

U M O W A N R

zawarta w dniu roku w Boniewie pomiędzy

Gminą Boniewo, ul. Szkolna 3 , 87-851 Boniewo NIP 8882902541 REGON 910866809 zwaną dalej w tekście „Zamawiającym”, reprezentowaną przez: **Marka Klimkiewicza Wójta Gminy Boniewo przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Aleksandry Woźniak**

a

.....zwanym dalej w tekście „Wykonawcą”,
reprezentowanym przez

Umowa – oznacza niniejszą umowę zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, na podstawie wyboru dokonanego na podstawie art.275 pkt 1 ustawy z 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych.

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1.Zgodnie z przeprowadzonym postępowaniem Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy pn.: **Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu gminy Boniewo 2024-2025**

2. Przedmiotem zamówienia jest odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych powstałych i zebranych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Boniewo i lokalizacji wskazanych przez Zamawiającego oraz wyposażenie w worki oraz pojemniki zbierania pięciu frakcji odpadów komunalnych .Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został opisany w załączniku nr 1 stanowiącym integralną część niniejszej umowy .

3. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę (art. 22 § 1 Kodeksu pracy) pracowników którzy wykonują bezpośrednio czynności związane z odbiorem z posesji i transportem odpadów

§ 2

TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia: **24 miesiące od daty podpisania umowy** .

§ 3

WARUNKI WYKONANIA UMOWY

1.Obowiązki Zamawiającego :

- 1.1.Przekazanie bazy danych do realizacji zamówienia.
- 1.2.Baza danych podlega aktualizacji związanej z zaistniałymi zmianami, którą Zamawiający przekazuje jeżeli takowe zmiany zajdą,
- 1.3.Terminowa zapłata wynagrodzenia za wykonane usługi.

2.Obowiązki Wykonawcy:

Wykonawca zobowiązany jest do odbioru , transportu i zagospodarowania następujących odpadów komunalnych:

2.1.Z terenu nieruchomości od właścicieli nieruchomości zamieszkałych:

- a) zbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych o kodzie 20 03 01 zgromadzonych w pojemnikach lub workach:
- b) zbierania następujących frakcji segregowanych (sposób selektywny) odpadów komunalnych:
 - odpady tworzyw sztucznych obejmujących: tworzywa sztuczne (kody 20 01 39, 15 01 02; oraz metale (kod 15 01 04, 20 01 40), oraz opakowania wielomateriałowe (kod 15 01 05),
 - odpady papieru obejmujące : papier i tekturę (kod 20 01 01, 15 01 01),
 - odpady szkła opakowaniowego (kod kod 20 01 02, 15 01 07),
 - bioodpady o kodzie 20 02 01, wraz z odpadami o kodzie 20 01 08 odpady kuchenne ulegające biodegradacji,
 - popiół z palenisk domowych o kodzie 20 01 99, 20 03 99

2.2. Do zbierania odpadów komunalnych segregowanych obowiązuje system pięciu

kolorowych worków/pojemników:oznakowanie zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Klimatu i Środowiska w sprawie sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz.U. z 2021r. poz.906).

- **żółty z napisem „Metale i tworzywa sztuczne”** w skład którego wchodzi odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady z tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe z tektury

- **niebieski z napisem „Papier”**, w skład którego wchodzi odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury

- **zielony z napisem „Szkło”**, w skład którego wchodzi odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła

- **brązowy z napisem „BIO”**, w skład którego wchodzi odpady biodegradacji ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów.

- **czarny z napisem „Zmieszane”**, w skład którego wchodzi odpady komunalne niesegregowane oraz pozostałe po procesie segregacji.

popiół z palenisk domowych (kod odpadu 20 01 99) gromadzony zostanie w workach kolor inny niż wymienione lub pojemnikach z oznaczeniem popiół .

2.3. Ustala się następującą częstotliwość odbierania odpadów przez przedsiębiorcę z terenu nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy:

a) odpady pozostałe z procesu segregacji oraz odpady zbierane w sposób nieselektywny (zmieszane odpady komunalne) – raz na dwa tygodnie w okresie od 1 kwietnia do 31 października, w pozostałym okresie raz w miesiącu,

b) bioodpady – raz na dwa tygodnie w okresie od 1 kwietnia do 31 października, w pozostałym okresie raz w miesiącu,

c) metale, tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe – jeden raz na miesiąc,

d) papier (tektura, gazety, ulotki, karton) – jeden raz na miesiąc,

e) szkło – jeden raz w miesiącu,

f) popiół z palenisk domowych – jeden raz w miesiącu w okresie od 1 października do 30 kwietnia, w pozostałych miesiącach - jeden raz (w miesiącu lipcu),

g) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny oraz odpady wielkogabarytowe w ramach organizowanej zbiórki odbierane będą jeden raz w okresie obowiązywania umowy w roku 2024 .

h) Ustala się, iż z terenu, na którym znajdują się nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno - wypoczynkowe oraz na których znajdują się domki letniskowe odpady komunalne będą odbierane przez wykonawcę dwa razy w miesiącu w okresie od 1 maja do 31 października.

i) Kosze uliczne opróżniane są z częstotliwością jeden raz w miesiącu

j) sztuki opon samochodów osobowych w ramach organizowanej zbiórki odbierane będą jeden raz w okresie obowiązywania umowy w roku 2025.

2.4. Wykonawca zobowiązany jest do zebrania i zagospodarowania wszystkich odpadów przygotowanych do odebrania również usytuowanych obok pojemnika, worka w formie tzw. dostawki.

2.5. Wykonawca będzie odbierał odpady ustawione przez właścicieli nieruchomości w sposób umożliwiający swobodny dostęp wykonawcy do pojemnika/ worka z odpadami.

2.6. Wykonawca odbierze odpady selektywne z nieruchomości jeżeli minimum 95% odpadów będzie zebrana w sposób selektywny, tzn. 5% odpadów może być innych niż segregowane.

2.7. Wykonawca bezpłatnie zaopatrzy właścicieli nieruchomości w tym świetlice wiejskie w worki na odpady segregowane (szkło, metal tworzywa sztuczne, papier, bioodpady, zmieszane)

worki z folii LDPE lub HDPE, wykonane zgodnie z obowiązującymi normami o grubości zapobiegającej pęknięciu lub rozerwaniu, o pojemności 120 litrów

2.7.1. Wykonawca dostarczy nieodpłatnie mieszkańcom oraz przedstawicielom świetlic wiejskich wskazanych w SWZ przed rozpoczęciem realizacji usługi najpóźniej do 31 stycznia 2024 roku po minimum dwa worki każdego rodzaju wymienione w pkt 2.2 oraz w trakcie realizacji usługi każdorazowo dostarczy nieodpłatnie mieszkańcom oraz przedstawicielom świetlic wiejskich worki w ilości odpowiadającej ilości odebranych odpadów licząc worki oraz pojemniki na odpady.

2.7.2. W trakcie realizacji umowy Wykonawca zobowiązany będzie na wniosek właściciela nieruchomości do wyposażenia nieruchomości w worki lub pojemnik do selektywnego zbierania odpadów, do gromadzenia zmieszanych odpadów komunalnych. Dotyczy to nowych nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej, które pojawią się w trakcie realizacji umowy.

worki do odbioru selektywnie zebranych odpadów komunalnych Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć w ilościach zapewniających sprawne funkcjonowanie systemu.

2.8. Wykonawca odbierze odpady komunalne wytworzone przez mieszkańców podczas masowych imprez po uzgodnieniu terminu z Zamawiającym, między innymi festyny, dożynki, turnieje, konkursy, Sprzątanie świata itp.

2.9. Zakres zamówienia dotyczy wszystkich zamieszkałych nieruchomości z terenu Gminy Boniewo zabudowy jedno i wielorodzinnej oraz terenu zespołu szkół w Boniewie, obiektów sportowych (zespół boisk ORLIK, boiska wielofunkcyjne, boisko sportowe) świetlic wiejskich (Boniewo, Lubomin, Bierzyn, Arciszewo, Grójczyk, Łąki Wielkie, Osiecz Wielki, Kaniewo, Otmianowo, Osiecz Mały, Dziennego Domu Pobytu w Boniewie), przystanków autobusowych, obiektów administracji samorządowej, innych obiektów wskazanych przez zamawiającego gdzie zostaną wytworzone odpady komunalne przez mieszkańców, działek rekreacyjnych nad jeziorem Ługowiska w miejscowości Łączewna oraz jez. Grójec.

2.10. Wykonawca zobowiązany jest do ważenia wszystkich odebranych odpadów komunalnych na legalizowanej wadze w miejscowości Boniewo – wskazanym przez Zamawiającego . **Wykonawca zobowiązany jest do zważenia samochodów odbierających odpady każdorazowo przed rozpoczęciem odbioru i po jego zakończeniu.**

2.11. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia odpadów na własny koszt do instalacji przewidzianej do zastępczej obsługi w przypadku awarii regionalnej instalacji.

2.12 Wykonawca jest zobowiązany do odebrania i zagospodarowania każdej ilości odpadów, stanowiących przedmiot zamówienia.

2.13. **Wykonawca nieodpłatnie zaopatrzy w pojemniki 1100 litrów- Zespół Szkół w Boniewie – 5 sztuk - Urząd Gminy Boniewo – 5 sztuk oznaczone zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie**

- żółty z napisem „**Metale i tworzywa sztuczne**”

- niebieski z napisem „**Papier**”,

- zielony z napisem „**szkło**”

- brązowy z napisem „**BIO**”,

- czarny z napisem „**Zmieszane**

k/wykonawca nieodpłatnie zaopatrzy w **pojemniki 240 litrów** boiska ORLIK 5 sztuk oraz targowisko „Mój Rynek” 5 sztuk oznaczone zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie

- żółty z napisem „**Metale i tworzywa sztuczne**”

- niebieski z napisem „**Papier**”,

- zielony z napisem „**Szkło**”,

- brązowy z napisem „**BIO**”,

- czarny z napisem „**Zmieszane**

2.14. Jeśli podczas odbierania odpadów dojdzie do uszkodzenia lub zniszczenia z winy Wykonawcy pojemników na odpady, Wykonawca w trakcie realizacji zamówienia zobowiązany będzie do dostarczenia pojemników nowych na swój koszt w terminie trzech dni.

2.15. Za szkody w majątku Zamawiającego lub osób trzecich spowodowane w trakcie odbioru odpadów odpowiedzialność ponosi Wykonawca.

2.16 .Wykonawca na każdym etapie realizacji zamówienia powinien monitorować obowiązujące przepisy i zgodnie z nimi realizować przedmiot zamówienia.

2.17 Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu zamówienia nie będzie mógł mieszać selektywnie zebranych odpadów komunalnych z niesegregowanymi (zmieszanymi) odpadami komunalnymi.

2.18. Wykonawca zobowiązany będzie do monitorowania obowiązku ciążącego na właścicielu nieruchomości w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru odpadów, że właściciel nieruchomości nie wywiązuje się z obowiązku w zakresie segregacji odpadów. Wykonawca w terminie 2 dni roboczych od dnia zaistnienia opisanej powyżej sytuacji będzie obowiązany do pisemnego powiadomienia Zamawiającego pocztą tradycyjną na adres Urząd Gminy Boniewo ul. Szkolna 3, 87-851 Boniewo lub drogą elektroniczną na adres odpady@ug.boniewo.pl Do informacji Wykonawca zobowiązany będzie załączyć protokół z zaistnienia takiego zdarzenia. Z dokumentacji musi jednoznacznie wynikać, jakiej dotyczy nieruchomości w jakim dniu i o jakiej godzinie doszło do ustalenia ww. zdarzenia. Do dokumentacji należy dołączyć nagranie wykonane kamerą lub fotografie sporządzone na miejscu zdarzenia.

2.19 Zebrane odpady ulegające biodegradacji ,niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne przeznaczone do składowania, Wykonawca zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa będzie dostarczał do instalacji komunalnych w skazanych w ofercie.

2.20. Selektywnie zbierane odpady komunalne Wykonawca winien na bieżąco przekazywać do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, uwzględniając hierarchię sposobów postępowania z odpadami oraz najlepszą dostępną technikę lub technologię, o której mowa w art. 143 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska do najbliższej położonego miejsca, w którym mogą być przetwarzane (art. 20 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach),

2.21. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zamówienia uwzględniając zapisy Ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2023 r. poz.1587)Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. z 2013 r. poz. 122), Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 16 czerwca 2009 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnymi (Dz.U. z 2009 r. Nr 104 poz. 868).

2.22 Wykonawca zobowiązany jest realizować zamówienie przy wykorzystaniu sprzętu, wymaganego powszechnie obowiązującymi przepisami prawa. Pojazdy te muszą być trwale i czytelnie oznakowane w widocznym miejscu nazwą firmy oraz danymi teleadresowymi podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości.

2.23 Wielkość i rodzaj samochodów odbierających odpady należy dostosować do rodzaju odpadów oraz terenu, z którego będą one odbierane. .

2.24. Pojazdy muszą posiadać konstrukcję zabezpieczającą przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizującą oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady.

2.25. Pojazdy muszą być wyposażone w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątanie terenu po opróżnieniu pojemników.

2.26 W zakresie utrzymywania odpowiedniego stanu sanitarnego pojazdów i urządzeń należy zapewnić, aby urządzenia te były utrzymywane we właściwym stanie technicznym i sanitarnym. Pojazdy i urządzenia muszą być zabezpieczone przed niekontrolowanym wydostawaniem się na zewnątrz odpadów podczas ich magazynowania, przeładunku a także transportu. Pojazdy i urządzenia muszą być poddawane myciu i dezynfekcji z częstotliwością gwarantującą zapewnienie im właściwego stanu sanitarnego, nie rzadziej niż raz na miesiąc, a w okresie letnim, nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie. Wykonawca zobowiązany będzie posiadać dokumenty potwierdzające wykonanie tych czynności

2.27. Pojazdy muszą na koniec dnia roboczego być opróżnione z odpadów i być zaparkowane wyłącznie na terenie bazy magazynowo- transportowej.

2.28. Pojazdy muszą być wyposażone w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego umożliwiające trwale zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postoju oraz czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów umożliwiającymi weryfikację tych danych przez Zamawiającego.

2.29. Zebrane odpady ulegające biodegradacji, niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne przeznaczone do składowania, Wykonawca zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa będzie dostarczał do instalacji komunalnych.

2.30 selektywnie zbierane odpady komunalne Wykonawca winien na bieżąco przekazywać do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, uwzględniając hierarchię sposobów postępowania z odpadami oraz najlepszą dostępną technikę lub technologię, o której mowa w art. 143 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska do najbliższej położonego miejsca, w którym mogą być przetwarzane (art. 20 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach),

2.31. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zamówienia uwzględniając zapisy Ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2023 r. poz. 1587 ze zm.), Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. z 2013 r. poz. 122), Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 16 czerwca 2009 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnymi (Dz.U. z 2009 r. Nr 104 poz. 868).

2.32. Przez cały okres realizacji zamówienia Wykonawca winien spełniać następujące wymagania:
1) posiadanie wpisu do rejestru działalności regulowanej wymaganego przepisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2023 r., poz. 1469.) prowadzonego przez Gminę Boniewo (Wójta Gminy Boniewo), w zakresie objętym przedmiotem zamówienia.

- 2) posiadanie wpisu do Bazy danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami, zgodnie z ustawą o odpadach.
- 3) Wskazanie instalacji w szczególności instalacji komunalnych do których Wykonawca jest obowiązywany przekazać odebrane odpady komunalne ,
- 4) dysponowanie bazą magazynowo – transportową.

Na terenie bazy magazynowo – transportowej winny się znajdować zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r., poz. 122) urzędnika do selektywnego gromadzenia odpadów komunalnych przed ich transportem do miejsc przetwarzania. Baza magazynowo – transportowa winna spełniać wszystkie wymagania określone w ww. rozporządzeniu. **nie dotyczy wykonawców którzy zebrane odpady przekazują bezpośrednio do instalacji przetwarzania .**

3. W przypadku, gdy wpis do rejestru wymieniony w ust. 2.33. pkt 1 niniejszego paragrafu straci moc obowiązującą i/lub ulegnie wygaszeniu, Wykonawca obowiązany jest do uzyskania nowego wpisu w terminach zapewniających ciągłość posiadanych uprawnień. W terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia ponownego uzyskania dokumentu, o którym mowa powyżej, Wykonawca przedstawi kopię tego dokumentu Zamawiającemu. Jeżeli Wykonawca nie zapewni ciągłości posiadanych uprawnień i/lub wpisów do odpowiednich rejestrów lub nie przedłoży tego dokumentu Zamawiającemu, Zamawiający może odstąpić od umowy niniejszej umowy z winy Wykonawcy.

2.33 Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z zakresem podanym przez Zamawiającego w SWZ, powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, w tym prawa miejscowego oraz wykonywania usługi odbierania i zagospodarowywania odpadów komunalnych w sposób ciągły, zgodnie z ustalonym harmonogramem odbierania odpadów komunalnych do ostatniego dnia obowiązywania niniejszej umowy .

§ 4

HARMONOGRAM ODBIORU ODPADÓW

1. Wykonawca wspólnie z Zamawiającym **opracuje harmonogram odbioru odpadów od właścicieli nieruchomości na kolejne 12 m-cy .**

2. Harmonogram powinien odpowiadać następującym wytycznym:

2.1. powinien być sformułowany w sposób przejrzysty, jasny, pozwalający na szybkie zorientowanie się co do konkretnych dat odbierania odpadów, jak też regularności i powtarzalności odbierania odpadów poszczególnych rodzajów, .powinien wskazywać na daty odbierania poszczególnych rodzajów odpadów z nieruchomości.

2.2. Każda zmiana w harmonogramie wymaga pisemnego uzgodnienia z Zamawiającym, z wyjątkiem zmian jednorazowych wynikających z nadzwyczajnych sytuacji, np. gwałtowne opady śniegu, nieprzejezdna droga, dni ustawowo wolne od pracy.

3. Zmiana harmonogramu nie stanowi zmiany umowy.

4. Wykonawca nie odbiera odpadów komunalnych z terenu gminy w niedziele oraz dni ustawowo wolne od pracy. W przypadku, gdy dzień odbioru przypada w dzień ustawowo wolny od pracy, dniem odbioru odpadów są pierwsze dwa dni robocze następujące po dniu wolnym.

5. Wykonawca jest zobowiązany do odbierania, na zgłoszenie Zamawiającego, odpadów komunalnych poza ustalonym harmonogramem, jeżeli odpady te zostaną zebrane i zgromadzone na nieruchomości w terminach innych niż przewiduje termin ich odbioru, a zagraża to bezpieczeństwu, życiu i zdrowiu mieszkańców,

6. Wykonawca jest zobowiązany do poinformowania mieszkańców gminy o terminach odbioru odpadów komunalnych (poprzez dostarczenie harmonogramów przez swoich pracowników).

§ 5

WYMOGI W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA

1. Zamawiający wymaga zatrudnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę (art. 22 § 1 Kodeksu pracy) pracowników którzy wykonują bezpośrednio czynności związane z odbiorem z posesji i transportem odpadów .

2. Zamawiający może w każdym czasie w celu potwierdzenia danych zawartych w wykazie żądać przedłożenia dokumentów. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny ,
- b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów ,
- c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub

podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

a/ oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy lub,

b/ poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności¹ bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowani lub,

c/zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy lub,

d/ poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.

4. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 1 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości 1.000 złotych .

5.. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 7 czynności.

6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

7. Wykonawca jest zobowiązany jest do przestrzegania w ramach realizowanej usługi wszystkich obowiązujących przepisów w tym zakresie .

§ 6

GWARANCJA JAKOŚCI

Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu należyta jakość wykonywanych usług podwzględem terminowości i jakości zapewniającej profesjonalną obsługę nieruchomości gm. Boniewo w zakresie odbioru zagospodarowania odpadów komunalnych

§ 7

PODWYKONAWCY

1. Wykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi jest obowiązany, w trakcie realizacji niniejszej umowy, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy lub zmian tej umowy.

2. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy usługi.

3. Zamawiający, w terminie 10 dni od daty otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo, może zgłaszać pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi

3.1. nie spełniającej wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;

3.2. gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 2.

4. Wykonawca, ma obowiązek przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi , w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.

5. Zamawiający, w terminie 10 dni od daty otrzymania umowy o podwykonawstwo, zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi w przypadkach, o których mowa w ust. 3.

6. Wykonawca ma obowiązek przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości niniejszej umowy oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany

przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jako nie podlegający niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł.

7. W przypadku, o którym mowa w ust. 6, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 30 dni, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.

8. Obowiązki Wykonawcy określone w ust. 1,4 i 6 dotyczą również zmiany projektu umowy o podwykonawstwo oraz poświadczonej za zgodność oryginałem kopii zmiany umowy o podwykonawstwo.

9. Termin na zgłoszenie zastrzeżeń lub sprzeciwu, ustalony w ust.3 i 5 obowiązuje Zamawiającego również w przypadku projektu zmiany umowy o podwykonawstwo i kopii zmiany umowy o podwykonawstwo

10. Podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi jest obowiązany do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo wraz ze zgodą wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektu umowy.

11. W przypadku zawierania umów o podwykonawstwo Wykonawca ma obowiązek zamieścić w nich postanowienia dotyczące:

11.1. obowiązku przedkładania Zamawiającemu przez dalszych podwykonawców projektu umowy i projektu jej zmiany, kopii umowy i kopii jej zmiany wraz ze zgodą Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo,

11.2 terminów na zgłaszanie zastrzeżeń i sprzeciwu, o których mowa w §5,

11.3. terminu zapłaty wynagrodzenia należnego dalszemu podwykonawcy nie dłuższego niż 30 dni od doręczenia rachunku lub faktury

§ 8

ZMIANA UMOWY

1. Zamawiający zgodnie z art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych przewiduje możliwość dokonywania zmian w treści zawartej umowy w stosunku do treści oferty w zakresie:

1.1. zmiany prawa powszechnie obowiązującego wpływające na zasady odbierania, transportu i zagospodarowania odpadów,

- 1.2. zmiany wynagrodzenia umownego w przypadku wprowadzenia ustawowej zmiany stawki podatku VAT, przy czym zmianie ulegnie wyłącznie cena brutto, cena netto pozostanie bez zmian
- 1.3. zmiany wynagrodzenia umownego w przypadku zmiany minimalnego wynagrodzenia o pracę, stawki podatku od towarów i usług, zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne
- 1.4. wprowadzenia zmian w stosunku do opisu przedmiotu umowy w zakresie wykonania prac w sytuacji konieczności usprawnienia procesu realizacji przedmiotu umowy,
- 1.5. w przypadku zmian prawnych i organizacyjnych Wykonawcy.
- 1.6. Wydłużenie lub skrócenie terminu realizacji przedmiotu umowy, skutkować będzie wypłatą wynagrodzenia za faktyczny termin realizacji umowy
- 1.7. zamiaru zmiany lokalizacji (adresu) bazy magazynowo – transportowej przez Wykonawcę w trakcie realizacji umowy z Zamawiającym. W takim przypadku Wykonawca winien uzyskać pisemną akceptację Zamawiającego odnośnie zamierzonej zmiany. Zamawiający nie zaakceptuje nowo wybranej lokalizacji bazy magazynowo-transportowej, jeżeli zaproponowana baza magazynowo-transportowa nie spełnia wymagań określonych w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U z 2013 r. poz. 122),
- 1.8. zmiany wzoru miesięcznych raportów i/lub protokołów,
- 1.9. zaistnienia siły wyższej (w szczególności powódź, pożar, epidemia m. in. wirusa SARS-cov-2) mającej wpływ na realizację umowy.
2. W przypadku zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy wykonawca, który wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie innej niż pieniądze zobowiązany jest do przedłużenia terminu jego ważności.
3. Wszelkie zmiany w umowie będą dokonywane w formie aneksu na które zamawiający może wyrazić zgodę.

§ 9

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający ma prawo odstąpienia od umowy w każdym czasie, po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu, w przypadku ujawnienia, iż:

- 1.1 Wykonawca utracił uprawnienia niezbędne do prowadzenia działalności będącej przedmiotem umowy,
 - 1.2 Złożone przez Wykonawcę oświadczenia okazały się nieprawdziwe,
 - 1.3. Wykonawca bez uzasadnienia nie podjął wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej umowy wg ustalonego harmonogramu świadczenia usług, lub przerwał ich wykonywanie,
 - 1.4 Wykonawca narusza podstawowe obowiązki wynikające z niniejszej umowy lub spowodował działaniem albo zaniechaniem swoim lub osób, którzy w jego imieniu realizują przedmiot niniejszej umowy, zagrożenie życia lub zdrowia mieszkańców,
 - 1.5. na podstawie par.3 ust.2 pkt 2.33 ppkt 3 i 4 niniejszej umowy .
2. Zamawiającemu przysługuje również prawo odstąpienia od umowy w przypadkach określonych w ustawie Pzp.
- 3.Odstąpienie od umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawiera uzasadnienie

§ 10

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 1.Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości **2 %** ceny całkowitej brutto obejmującej pełen okres realizacji zamówienia podanej w ofercie i wynosi
- **Zabezpieczenie wniesiono w formie**
2. Zamawiający zwróci/zwolni zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane, na zasadach określonych w ustawie Pzp.

§ 11

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:
 - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **GMINA BONIEWO**
 - 2) administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem Pan Paweł Modrzejewski kontakt: inspektor@kiodo.pl Tel. 54 4544001

- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego,
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy PZP
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 PZP przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
- 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- 10) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ewentualne skutki działania niezgodnego z przepisami o których mowa w ust. 1.

3. Wykonawca oświadcza, że systemy wykorzystywane w procesie przetwarzania danych osobowych spełniają wymogi określone w ustawie o ochronie danych osobowych oraz rozporządzeniach wykonawczych do ustawy.

4. Wykonawca zapewnia, że przetwarzane dane osobowe będą wykorzystywane wyłącznie w celu realizacji umowy.

5. Wykonawca jest zobowiązany do natychmiastowego powiadomienia Zamawiającego o stwierdzeniu próby lub faktu naruszenia poufności danych osobowych przetwarzanych w wyniku realizacji umowy

§ 12

SPRAWOZDAWCZOŚĆ

1. Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia i przekazywania Zamawiającemu dokumentacji związanej z działalnością objętą zamówieniem, tj.:

a) kart przekazania odpadów sporządzonych zgodnie z art. 67 i art. 69 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2023 r. poz. 1587). Kartę przekazania odpadów sporządza wykonawca, który przekazuje odpady.

b) Wykonawca ma obowiązek prowadzenia ewidencji rodzajowej i ilościowej przyjmowanych odpadów poprzez zważenie na legalizowanej wadze w miejscowości Boniewo, wskazanej przez Zamawiającego a następnie odnotowanie jej w ewidencji.

c) Wykonawca będzie zobowiązany do sporządzania Zamawiającemu rocznych sprawozdań o jakich mowa w art. 9n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2023 r. poz. 1469 ze zm.). - **w terminie do dnia 31 stycznia za poprzedni rok kalendarzowy. W przypadku gdy sprawozdanie jest sporządzone nierzetelnie, Wykonawca zobowiązany będzie do jego uzupełnienia lub poprawienia w terminie 14 dni. Sprawozdanie jest przekazywane wójtowi za pośrednictwem Bazy danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami.**

d) miesięcznych raportów zawierających informacje o:

- nazwie i adresie instalacji, do której zostały przekazane odebrane odpady

komunalne,

- kodach odebranych odpadów, - masie odebranych odpadów, - sposobach zagospodarowania w/w odpadów,

Zamawiający wymaga by miesięczne raporty były sporządzone oddzielnie dla odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych odbieranych:

- od właścicieli nieruchomości,

- z punktu selektywnego zbierania odpadów Raporty będą przekazywane w formie pisemnej Zamawiającemu. Raport miesięczny będzie m. in. podstawą do wystawienia faktury za wykonanie usługi.

e) W celu umożliwienia sporządzenia przez Zamawiającego, rocznego sprawozdania z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi, o których mowa w art. 9q ustawy z dnia 16 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2023 r., poz. 1469 ze zm.), Wykonawca zobowiązany będzie przekazać Zamawiającemu niezbędne informacje umożliwiające sporządzenie sprawozdania. Wykonawca zobowiązany będzie również do przedkładania Zamawiającemu innych informacji nt. odbioru, unieszkodliwienia i segregacji odpadów jeżeli w trakcie realizacji zamówienia na Zamawiającego nałożony zostanie obowiązek sporządzenia innych sprawozdań z zakresu gospodarki odpadami. Dotyczy to tylko informacji w posiadaniu których będzie Wykonawca, a nie Zamawiający.

f) Wykonawca jest zobowiązany do przedkładania Zamawiającemu najpóźniej wraz z fakturą za dany okres rozliczeniowy raportów miesięcznych, kwitów wagowych lub raportów z kwitów wagowych zawierających wyszczególnienie miejsca odbioru odpadów oraz ilości i rodzaju odebranych odpadów (zgodnie z obowiązującą klasyfikacją odpadów), na których znajdować się winna adnotacja, że odpady pochodzą z terenu Gminy Boniewo,

2. Wykonawca zobowiązany jest do osiągnięcia w danym roku kalendarzowym w odniesieniu do masy odebranych przez siebie i na podstawie niniejszej umowy odpadów komunalnych poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła, zgodnie z rozporządzeniem

3. Wykonawca zobowiązany jest do osiągnięcia w danym roku kalendarzowym w odniesieniu do masy odebranych przez siebie i na podstawie niniejszej umowy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazanych do składowania zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 3 sierpnia 2021 r. w sprawie sposobu obliczania poziomów przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych (Dz.U. z 2021 r. poz. 1530), Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012 r. w sprawie ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazanych do składowania oraz sposobu obliczenia poziomu ograniczenia masy tych odpadów (Dz. U. z 2017 r., poz. 2412).

§ 13

WYNAGRODZENIE ZA WYKONANIE UMOWY

1 Miesięczne wynagrodzenie Wykonawcy (w okresie obowiązywania niniejszej umowy) będzie stanowiło iloczyn odebranych i zagospodarowanych odpadów komunalnych wyrażonych w Mg i ceny podanej w ofercie Wykonawcy tj.

2. Podstawę zapłaty wynagrodzenia miesięcznego stanowią będą faktury VAT wystawione za wykonane usługi po upływie danego miesiąca objęte przedmiotem umowy z załączeniem

dokumentów potwierdzających ich wykonanie, tj.: kwity wagowe, raporty miesięczne, karty przekazania odpadów.

3. Wynagrodzenie płatne będzie w terminie do.....dni od daty otrzymania faktury wraz z dokumentami wymienionymi w par.12 ust.2 niniejszej umowy przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT

4. Klauzule waloryzacyjne

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia określonego w § 13 Umowy gdy konieczność wprowadzenia zmian implikowana jest zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa dotyczących:

- 1) zmiany ustawowej stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego – w zakresie w jakim dany towar lub usługa jest wykorzystywany bezpośrednio do realizacji przedmiotu umowy,
- 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
- 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne
- 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 roku o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. poz. 2215 oraz z 2019 r. poz. 1074 i 1572) jeśli zmiany określone w ust. 1 pkt 1 – 4 będą miały wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę, co Wykonawca będzie zobowiązany udokumentować,
- 5) zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia; poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów uzasadniający żądanie zmiany wynagrodzenia ustala się na 10% w stosunku do poziomu cen tych samych materiałów lub kosztów z dnia składania ofert.

Początkowy termin zmiany wynagrodzenia ustala się na dzień zaistnienia przesłanki w postaci wzrostu wynagrodzenia ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia o 10 %, licząc od dnia zawarcia umowy.

2. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt 1 – 4 niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów dotyczących zmian określonych w ust. 1 pkt 1 – 4 niniejszego paragrafu. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne (Wykonawca winien wykazać, że zaistniała zmiana ma bezpośredni wpływ na wzrost kosztów wykonania zamówienia oraz określić stopień, w jakim wpłynie ona na wysokość wynagrodzenia), wskazanie podstaw prawnych zmiany, a nadto dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy.

3. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt 2 niniejszego paragrafu Wykonawca

zobowiązuje się dodatkowo wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia, a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek powinien obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej. Zamawiający oświadcza, iż nie będzie akceptował kosztów wynikających z podwyższenia wynagrodzeń pracownikom Wykonawcy, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, w szczególności koszty podwyższenia wynagrodzenia w kwocie przewyższającej wysokość płacy minimalnej.

4. W sytuacji wzrostu ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia powyżej 10 % Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie i udokumentowanie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy, nadto wykazanie wpływu tej zmiany na koszt wykonania zamówienia. Zastrzega się przy tym, że waloryzacja będzie mogła zostać dokonana w przypadku zaistnienia zmian istotnych (nadzwyczajnych, nieprzewidzianych) w kontekście poziomu cen i kosztów, a ryzyka związane z normalną fluktuacją cenową i kosztową (weryfikowalną na podstawie m.in. doświadczeń w realizacji analogicznych zadań zwyczajnych zachowań rynku) winny zostać uwzględnione w ryzyku ryczałtowym i wkalkulowane w cenę ofertową.

5. W sytuacji spadku cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia powyżej 10 % Zamawiający jest uprawniony złożyć Wykonawcy pisemną informację o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, jeżeli obniżają one koszty wykonania zamówienia. Informacja powinna zawierać uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy.

Wykonawca jest zobowiązany informować Zamawiającego o takich zmianach, które obniżają koszty wykonania zamówienia, przedstawić mechanizm skalkulowania wysokości wynagrodzenia, za które Wykonawca miał wykonać umowę, a nadto przedstawić wszelkie dokumenty niezbędne do określenia obniżki w/w kosztów.

6. Wniosek o zmianę wynagrodzenia Wykonawca składa pod rygorem nieważności w postaci pisemnej w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie zmian, o których mowa w ust. 1. Wniosek złożony po terminie Zamawiający zwraca Wykonawcy bez rozpatrzenia.

7. Wysokość wynagrodzenia Wykonawcy określonego w rozliczeniu częściowym ulegnie waloryzacji

o zmianę wskaźnika cen produkcji budowlano - montażowej, ustalanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego i ogłaszanego w Dzienniku Urzędowym RP „Monitor Polski. W przypadku gdyby wskaźniki przestały być dostępne, zastosowanie znajdą inne, najbardziej

zbliżone wskaźnik i publikowane przez Prezesa GUS.

8. Wniosek o którym mowa w ust 4 i 5 można złożyć nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy (początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia). Waloryzacja dokonana na wniosek Wykonawcy nastąpi tylko i wyłącznie w przypadku, gdy wykonawca na dzień złożenia wniosku o waloryzację realizuje przedmiot umowy. Możliwe jest wprowadzanie kolejnych zmian wynagrodzenia z zastrzeżeniem, że będą one wprowadzane nie częściej niż co 6 miesięcy.

9. Zmiana Umowy w zakresie zmiany wynagrodzenia z przyczyn określonych w ust. 1 pkt 1-4 obejmować będzie wyłącznie płatności za prace, których w dniu zmiany odpowiednio stawki podatku VAT, wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę i składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne jeszcze nie wykonano i będzie obowiązywać od dnia wejścia w życie zmian, o których mowa w ust. 1 pkt 1-4.

10. Maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia w wyniku waloryzacji, o których mowa w ust. 1 pkt 5 wynosido 5% wynagrodzenia określonego w ofercie za zakres przedmiotu umowy niezrealizowany jeszcze przez Wykonawcę i nieodebrany przez Zamawiającego przed dniem złożenia wniosku, a łączna maksymalna wartość wszystkich zmian wynagrodzenia Wykonawcy, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia wynosido 2%

Wynagrodzenia umownego netto, o którym mowa w § 10 ust. 1 – powyżej przedmiotowego limitu waloryzacja nie będzie miała zastosowania.

11. Przez maksymalną wartość korekt, o której mowa w ust. 11 należy rozumieć wartość wzrostu lub spadku wynagrodzenia Wykonawcy wynikającą z waloryzacji.

12. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z ust. 1 pkt 5 zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli przedmiotem umowy są roboty budowlane lub usługi, a okres obowiązywania umowy przekracza 12 miesięcy.

13. Zmiana wynagrodzenia umownego, polegającego na jego zmniejszeniu lub zwiększeniu wymaga sporządzenia aneksu do niniejszej u 7. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom, biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych, warunkiem zapłaty całości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, jest przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom.

14 W przypadku nie przedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty, o których mowa w ust. 2, wstrzymuje się wypłatę należnego wynagrodzenia za usługi, w części równej sumie kwot wynikających z nie przedstawionych dowodów zapłaty.

15. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego

umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę niniejszej umowy o usługi

16 Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy w terminie 8 dni od dnia doręczenia informacji przez Zamawiającego .

Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy ustala się na 30 dni, licząc od dnia uznania przez Zamawiającego zasadności roszczenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy lub od dnia upływu terminu na złożenie uwag określonego w ust.2

17. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 1, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości niniejszej umowy może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego

§14

KARY UMOWNE

1. Strony ustalają następujące kary umowne z tytułu odstąpienia od umowy:

a) W wysokości 15% wartości umowy, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca.

b) W wysokości 15% wartości umowy, gdy Wykonawca odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Zamawiający.

2. Wykonawca zapłaci kary:

a) Za każdorazowy przypadek zanieczyszczenia lub pozostawienia nie uporządkowanego miejsca gromadzenia odpadów lub zanieczyszczenia trasy przejazdu – w wysokości 50 zł za każdy przypadek naruszenia;

b) za nienależyte wykonanie przedmiotu umowy, stwierdzone podczas kontroli zleconych prac w zakresie postępowania z odpadami – w wysokości 100,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,

c) wysokości 10.000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych) za każdy ujawniony i udokumentowany przypadek mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanymi odpadami komunalnymi lub selektywnie zebranych odpadów komunalnych różnego rodzaju ze sobą,

d) brak zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom - w wysokości 10% należnego im wynagrodzenia,

- e) za nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom - w wysokości 0,5% należnego im wynagrodzenia, za każdy dzień zwłoki licząc od dnia następnego, po upływie terminu zapłaty określonego w umowie o podwykonawstwo,
- f) za nie przedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi , lub projektu jej zmiany - w wysokości 1 000 zł., za każdy nie przedłożony do zaakceptowania projekt umowy lub projekt jej zmiany,
- g) za nie przedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany - w wysokości 1 000 zł., za każdą nie przedłożoną kopię umowy lub jej zmianę,
- h) za niedokonanie zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty - w wysokości 10% przewidzianego w umowie wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy,
- i) za niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w par. 5 umowy - w wysokości w wysokości 1.000 PLN za każdą osobę.

2. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć kwoty ogólnej wartości zamówienia niniejszej umowy przed naliczeniem podatku VAT.

3. Zamawiający może potrącić przewidzianą w umowie karę z wynagrodzenia należnego Wykonawcy lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Zapłacenie kar nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku dokończenia robót ani z żadnych innych zobowiązań.

4. Jeżeli kary umowne określone w ust.1 nie pokryją wysokości szkody Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

5. Niewykonanie usługi powinno być każdorazowo zgłoszone Wykonawcy przez Zamawiającego telefonicznie, faksem lub pismem. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku niezwłocznego i prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.

6. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, na zasadach ogólnych wynikających z Kodeksu cywilnego.

7. Podstawę do naliczenia kar będą stanowiły także protokoły z kontroli przeprowadzanych przez pracowników Zamawiającego

8. W przypadku gdy Wykonawca/podwykonawca nie udokumentuje zatrudnienia osób na umowę o pracę Zamawiający ma prawo do zlecenia przeprowadzenia kontroli Państwowej Inspekcji Pracy

9. Jeżeli na skutek niewykonania części lub całości przedmiotu umowy powstanie szkoda przewyższająca zastrzeżoną karę umowną, bądź szkoda powstanie z innych przyczyn niż te, dla których zastrzeżono karę, Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowań na zasadach ogólnych.

§ 15

UPRAWNIENIA KONTROLI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający jest uprawniony do dokonywania kontroli w zakresie stanowiącym przedmiot umowy. Kontrole będą przeprowadzone w obecności Wykonawcy, w terminie określonym przez Zamawiającego.
2. Z każdej kontroli zostanie spisany protokół, do którego dołączona zostanie dokumentacja fotograficzna. Protokół winien być podpisany przez obie strony umowy.
3. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w wykonaniu przedmiotu umowy, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin na usunięcie nieprawidłowości. Brak usunięcia nieprawidłowości w wyznaczonym terminie upoważnia Zamawiającego do naliczenia Wykonawcy kary umownej, o której mowa w § 12.
4. W przypadku wystąpienia czynników niezależnych od Wykonawcy, uniemożliwiających wykonanie usługi, np.: zastawienie dojazdu do pojemników, brak odśnieżenia dróg dojazdowych w okresie zimy, przypadające w dzień wywozu święta itp., Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za przesunięcie terminu odbioru odpadów z pojemników i nie stanowi to podstawy do naliczenia kar umownych.

§ 16

WYMOGI DOTYCZĄCE PRZEKAZYWANIA ODEBRANYCH ODPADÓW KOMUNALNYCH DO INSTALACJI KOMUNALNYCH

1. Zebrane odpady ulegające biodegradacji, niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne przeznaczone do składowania, Wykonawca zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa będzie dostarczał do instalacji komunalnych wskazanych w ofercie.
2. selektywnie zbierane odpady komunalne Wykonawca winien na bieżąco przekazywać do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, uwzględniając hierarchię sposobów postępowania z odpadami oraz najlepszą dostępną technikę lub technologię, o której mowa w art. 143 ustawy z dnia

27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska do najbliższej położonego miejsca, w którym mogą być przetwarzane (art. 20 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach),

3. Posiadanie umowy z Instalacją Komunalną na przyjmowanie odebranych od właścicieli nieruchomości zmieszanych odpadów komunalnych, bioodpadów oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych lub dokumentów poświadczających, że Wykonawca jest właścicielem lub współwłaścicielem Instalacji Komunalnej.

W przypadku zamiaru zmiany Instalacji Komunalnej przez Wykonawcę w trakcie realizacji umowy, Wykonawca winien uzyskać pisemną akceptację Zamawiającego odnośnie zamierzonej zmiany. Zamawiający nie zaakceptuje nowo wybranej Instalacji Komunalnej, jeżeli zaproponowana Instalacja w dniu zgłoszenia zamiaru dokonania zmiany nie została wpisana na listę instalacji komunalnych, o której mowa w art. 38b ust. 1 ustawy o odpadach przez właściwego marszałka województwa.

4. W przypadku, gdy zawarte przez Wykonawcę umowy przestają obowiązywać i/lub Wykonawca posiadający własną Instalację Komunalną na skutek zdarzeń, których nie można było przewidzieć utraci prawo do dysponowania Instalacją Komunalną lub utraci status Instalacji Komunalnej, Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia nowych umów w terminach zapewniających prawidłowość i ciągłość realizacji przedmiotu umowy oraz w przypadku zawarcia takich umów, po akceptacji Zamawiającego, przekazania ich kopii Zamawiającemu, w terminie 14 dni od dnia podpisania nowych umów pod rygorem odstąpienia przez Zamawiającego od niniejszej umowy z winy Wykonawcy. Zamawiający może odstąpić od umowy z winy Wykonawcy

§ 17

STANDARDY SANITARNE DOTYCZĄCE WYKONYWANIA ZAMÓWIENIA

Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zamówienia uwzględniając zapisy Ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2021 r. poz. 779 ze zm.) Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. z 2013 r. poz. 122), Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 16 czerwca 2009 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnymi (Dz.U. z 2009 r. Nr 104 poz. 868).

§ 18

PRZEPISY PRAWA MAJĄCE WPLYW NA WYKONANIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności:

- ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2023 r., poz.1605 ze zm.);
- ustawą z dnia 6 marca 2018 r. o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej i Punkcie Informacji dla Przedsiębiorcy (Dz. U. z 2023 r. poz. 1587 ze zm.);
- ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2023 r. poz.1469 ze zm.);
- ustawą z dnia 11 września 2015 r. o zużytych sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U. z 2022r.poz. 1622 ze zm);
- ustawą z dnia 24 kwietnia 2009 r. o bateriach i akumulatorach (Dz. U. z 2022 r. poz. 1113 ze zm.);
- Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 16 czerwca 2009 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnymi (Dz.U. z 2009 r. Nr 104 poz. 868)
- Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. 2013 poz. 122);
- Rozporządzeniem Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 3 sierpnia 2021 r. w sprawie sposobu obliczania poziomów przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych (Dz.U. z 2021 r. poz. 1530);
- Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017 r. w sprawie poziomów ograniczenia składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji (Dz. U. z 2017 r. poz. 2412);
- ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2022r.poz. 2556 ze zm.
- ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. 2023 poz. 1587 ze zm.);
- uchwałą nr X/64/19 Rady Gminy Boniewo z dnia 6 grudnia 2019 roku w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Boniewo,
- uchwałą nr XVI/116/20 Rady Gminy Boniewo z dnia 30 listopada 2020 roku zmieniającą uchwałę w sprawie uchwalenia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Boniewo;
- uchwałą nr XVIII/133/21 Rady Gminy Boniewo z dnia 19 lutego 2021 roku zmieniającą uchwałę w sprawie uchwalenia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Boniewo;
- Uchwała nr XL/297/23 Rady Gminy Boniewo z dnia 22 marca 2023 roku w sprawie zmiany uchwały w sprawie uchwalenia regulaminu utrzymania i czystości na terenie gminy Boniewo,
- uchwałą nr X/65/19 Rady Gminy Boniewo z dnia 6 grudnia 2019 roku w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi;
- uchwałą nr XVIII/134/21 Rady Gminy Boniewo z dnia 19 lutego 2021 roku zmieniającą uchwałę w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi;

Uchwała nr XXVI/201/21 Rady Gminy Boniewo z dnia 29 grudnia 2021 roku w sprawie pokrycia w części kosztów gospodarowania odpadami komunalnymi i dochodów własnych niepochodzących z pobranej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi .

- uchwałą nr XXXII/545/17 Sejmiku Województwa Kujawsko-Pomorskiego z dnia 29 maja 2017 w sprawie „Planu gospodarki odpadami województwa kujawsko-pomorskiego na lata 2016-2022 z perspektywą na lata 2023-2028”;
- ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019r. poz. 1781)

§ 19

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy, jak również wszelkie zawiadomienia, zapytania lub informacje odnoszące się lub wynikające z wykonania przedmiotu umowy, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. We wszystkich sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego i Kodeksu postępowania cywilnego, jeżeli przepisy Prawa zamówień publicznych nie stanowią inaczej.
3. Właściwym miejscowo do rozpatrywania ewentualnych sporów jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Wykonawca ma obowiązek informowania o wszelkich zmianach statusu prawnego swojej firmy, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego, układowego i likwidacyjnego.
5. W przypadku utraty przez Wykonawcę prawa do wykonywania działalności będącej przedmiotem niniejszej umowy, w tym wykreślenia Wykonawcy z rejestru działalności regulowanej, Zamawiający może niniejszą umowę rozwiązać za skutkiem natychmiastowym.
6. Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli Wykonawca narusza w sposób istotny postanowienia niniejszej umowy. W takim przypadku zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości jak za odstąpienie z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca oraz odszkodowanie.
7. Za istotne naruszenie wykonywania przedmiotu umowy należy rozumieć w szczególności:
 - 1) nie rozpoczęcie wykonywania przedmiotu umowy bez uzasadnionej przyczyny;
 - 2) przerwanie wykonywania przedmiotu umowy na okres dłuższy niż 4 dni;
 - 3) gdy Wykonawca nie przedłoży Zamawiającemu w ustalonym terminie kopii umowy
 - 4) gdy Wykonawca znajduje się w stanie zagrażającym niewypłacalnością lub przechodzi w stan likwidacji w celach innych niż przekształcenia przedsiębiorstwa lub połączenia się z innym przedsiębiorcą;
 - 5) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy lub gdy zostanie wszczęte postępowanie egzekucyjne w stopniu utrudniającym realizację umowy;

- 6) gdy wykonawca, mimo jednokrotnego wezwania do zaprzestania naruszeń ponownie naruszy inne postanowienia umowy, w tym obowiązki wyszczególnione w szczegółowym opisie zamówienia zawartym w SIWZ .
8. Niezależnie od przypadków określonych w niniejszym paragrafie ust. 5, 6 i 7 strony przewidują rozwiązanie umowy z ważnych powodów, za 3-miesięcznym okresem wypowiedzenia.
9. Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
10. Integralną część niniejszej umowy stanowią następujące załączniki:
- 1) Oferta Wykonawcy.
 - 2) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.
 - 3) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia .

Zamawiający

Wykonawca