

**ZAPYTANIE OFERTOWE AS/S/16/2024/MP**

Zamawiający, działając na podstawie postanowień Regulaminu udzielania przez AQUA-Sopot Sp. z o.o. zamówień publicznych sektorowych, których wartość zamówienia jest niższa niż progi unijne oraz klasycznych, których wartość zamówienia jest niższa od kwoty 130 000 zł netto Dział II §6 ust. 1 oraz ust. 7 pkt. 1, zaprasza Państwa do złożenia oferty na:

**„Dostawę wodomierzy przystosowanych do odczytu radiowego LoRaWAN  
dla AQUA-Sopot Sp. z o.o.”**

**1. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa wodomierzy fabrycznie nowych przystosowanych do odczytu radiowego LoRaWAN DN15 w ilości 50 szt. - zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania.

**2. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:**

**Przedmiot zamówienia należy dostarczyć do 30 dni od podpisania umowy.**

**3. MIEJSCE DOSTAWY:**

Sopot, ul. Polna 66-68

**4. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT:**

- 1) zapytanie ofertowe prowadzone jest na platformie zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1003115>
- 2) oferta winna zostać sporządzona według wzoru, stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego zapytania;
- 3) podana cena musi obejmować wszystkie koszty realizacji przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków (także od towarów i usług) w tym koszty dostawy do siedziby Zamawiającego;
- 4) cena określona przez Wykonawcę jest ryczałtowa i nie będzie podlegała zmianie;
- 5) Wykonawca zobowiązany jest opatrzyć ofertę datą;
- 6) oferta powinna :
  - a) zawierać dane Wykonawcy w szczególności: adres lub siedzibę wykonawcy, Regon, NIP, nr KRS – jeżeli dotyczy;
  - b) być podpisana przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.

- 7) w przypadku podpisania oferty przez osobę nieposiadającą prawa do występowania w imieniu Wykonawcy, wynikającego z aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, Wykonawca musi załączyć do oferty pełnomocnictwo do podpisania oferty; treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie wskazywać czynności, do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony;
- 8) Wykonawca jest zobowiązany do sporządzenia oferty zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, wskazanym w pkt 1 niniejszego zapytania;
- 9) **wraz z ofertą Wykonawca musi złożyć atest PZH i krajową deklarację zgodności/krajową deklarację właściwości użytkowych, kartę gwarancyjną i kartę katalogową na potwierdzenie, że oferowane urządzenia spełniają wymagania Zamawiającego opisane w Załączniku nr 1 do zapytania;**
- 10) w przypadku popełnienia przez Wykonawcę oczywistej omyłki rachunkowej lub pisarskiej Zamawiający poprawi je w ofercie z uwzględnieniem konsekwencji dokonanych poprawek, niezwłocznie zawiadamiając wykonawcę o poprawieniu omyłki, przy czym:
  - a) przez oczywiste omyłki pisarskie należy rozumieć widoczną mylną pisownię wyrazu, ewidentny błąd gramatyczny, niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części,
  - b) przez omyłkę rachunkową należy rozumieć omyłkę rachunkową w przeprowadzeniu rachunków (działań) na liczbach przy obliczaniu ceny ofertowej, jeżeli cenę za przedmiot zamówienia podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się za prawidłową cenę podaną słownie;
- 11) w przypadku wątpliwości Zamawiającego co do złożonej w zapytaniu oferty lub dokumentów stanowiących integralną część oferty Zamawiający wezwie Wykonawcę do złożenia wyjaśnień złożonej oferty lub wyjaśnienia, lub uzupełnienia dokumentów;
- 12) Zamawiający dopuszcza możliwość prowadzenia negocjacji ofert z wykonawcami, którzy złożyli najkorzystniejsze oferty w ramach zastosowanych kryteriów ofert;
- 13) W przypadku wątpliwości Zamawiającego co do złożonej oferty w postępowaniu Zamawiający wezwie Wykonawcę do złożenia wyjaśnień złożonej oferty lub uzupełnienia dokumentów;
- 14) Oferta wykonawcy, który nie złoży wyjaśnień lub nie uzupełni dokumentów na wezwanie Zamawiającego, zostanie odrzucona.

## 5. TERMIN SKŁADANIA OFERT:

- 1) Oferty należy przesłać za pośrednictwem elektronicznej platformy zakupowej, na stronie prowadzonego zapytania pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1003115> do **28.10.2024 r. do godz. 10.00.**
- 2) Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl). Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji "Komunikaty". Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) do konkretnego Wykonawcy.
- 3) Wykonawca zamierzający wziąć udział w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na Platformie. Zarejestrowanie i utrzymywanie konta na Platformie oraz korzystanie z niej jest bezpłatne.

- 4) Wymagania techniczne i organizacyjne korzystania z Platformy określa Regulamin Platformy (dostępny pod adresem - [Platforma Zakupowa](#)). Wykonawca przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego tj. bezpłatnie rejestrując się lub logując (w przypadku posiadania konta w Platformie), akceptuje warunki korzystania z Platformy, określone w Regulaminie oraz uznaje go za wiążący.
- 5) Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
- 6) Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem „Formularzu składania oferty” dostępnego na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) w konkretnym postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
- 7) Wszelka korespondencja (w tym pytania do treści zapytania, składanie dokumentów, wyjaśnień, uzupełnień na wezwanie Zamawiającego) z wyłączeniem składania ofert, które należy składać w sposób opisany w pkt. 9 powyżej, przekazywana jest Zamawiającemu przy użyciu formularza „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”.
- 8) Sposób przygotowania: skan podpisanych dokumentów lub dokument w postaci elektronicznej podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 9) Oferty złożone po terminie wyznaczonym na składanie ofert nie będą rozpatrywane.

## 6. OCENA OFERT:

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która nie podlega odrzuceniu z najniższą ceną.

Cena brutto oferty (C) - 100%

## 7. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

O wyborze najkorzystniejszej oferty, z podaniem nazwy i adresu wybranego Wykonawcy/ o unieważnieniu postępowania, Zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli ofertę za pośrednictwem platformy zakupowej.

## 8. WYJAŚNIENIA ZAPYTANIA OFERTOWEGO:

O dodatkowe informacje oraz wyjaśnienia można zwracać się za pośrednictwem platformy przy użyciu formularza „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”.

## 9. DODATKOWE INFORMACJE:

Niniejsze zapytanie prowadzone jest w oparciu o Regulamin udzielania przez AQUA-Sopot Sp. z o.o. zamówień publicznych sektorowych, których wartość zamówienia jest niższa niż progi unijne oraz klasycznych, których wartość zamówienia jest niższa od kwoty 130 000 zł netto, który dostępny jest

na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Zamawiającego. Zamawiający może unieważnić niniejsze postępowanie lub zmienić jego warunki bez podania przyczyny zgodnie z art. 70<sup>1</sup> § 3 KC.

## 10. KLAUZULA INFORMACYJNA – OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH:

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) zwanym dalej RODO informujemy, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest AQUA-Sopot Sp. z o.o. z siedzibą w Sopocie (81-740), ul. Polna 66-68, e-mail: [aqua-sopot@aqu-a-sopot.com.pl](mailto:aqua-sopot@aqu-a-sopot.com.pl), tel. (58) 555 49 20, zwana dalej: „Administratorem”.
2. W sprawach związanych z ochroną danych osobowych należy kontaktować się z wyznaczonym przez Administratora Inspektorem Ochrony Danych, Panią Marzeną Chrostowską za pośrednictwem poczty e-mail: [iod@aqu-a-sopot.com.pl](mailto:iod@aqu-a-sopot.com.pl) lub pisemnie na adres siedziby Administratora.
3. Pani/Pana dane osobowe, jak również dane osób wskazanych przez Panią/Pana w związku z ich uczestnictwem w zawarciu i/lub realizacji umowy przetwarzane będą w celu:
  - a) zawarcia i realizacji umowy – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy.
  - b) ustalenia, dochodzenia, egzekwowania, obrony lub ochrony roszczeń lub praw związanych z wykonywaniem umowy, stanowiących prawnie uzasadniony interes Administratora – na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. f RODO – przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora.
4. Podanie danych osobowych nie jest obowiązkowe, jednakże ich niepodanie spowoduje, że zawarcie i realizacja Umowy będą niemożliwe.
5. Administrator będzie przechowywał Pani/Pana dane przez okres wykonywania umowy oraz przez okres konieczny w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń, lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej lub z uwagi na obowiązek przechowania danych wynikający z przepisów prawa, lub inne ważne względy interesu publicznego.
6. Administrator przekaze Pani/Pana dane odbiorcom zajmującym się obsługą informatyczną Spółki AQUA-Sopot Sp. z o.o., Wspólnikowi, wszystkim podmiotom, które mają prawo dostępu do dokumentów związanych z postępowaniem o udzielenia zamówienia publicznego na podstawie Regulaminu udzielania przez AQUA-Sopot Sp. z o.o. zamówień publicznych sektorowych, których wartość zamówienia jest niższa niż progi unijne oraz klasycznych, których wartość zamówienia jest niższa od kwoty 130 000 zł netto oraz na podstawie przepisów prawa regulujących dostęp do informacji publicznej.
7. Administrator nie zamierza przekazywać Pani/Pana danych do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowych.
8. Ma Pani/Pana prawo żądać od Administratora dostępu do swoich danych, ich sprostowania, przenoszenia i usunięcia, a także prawo do ograniczenia przetwarzania danych – za wyjątkiem usunięcia danych złożonych w związku z ubieganiem się i uzyskaniem zamówienia publicznego.

9. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przez Administratora przysługuje Pani/Pana prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.

10. W oparciu o Pani/Pana dane osobowe Administrator nie będzie podejmował wobec Pani/Pana zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.

#### **11. ZAŁĄCZNIKI:**

- 1) Opis przedmiotu zamówienia.
- 2) Formularz oferty.
- 3) Wzór umowy.