



**projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego
Umowa na utylizację odpadów medycznych**

zawarta w dniu2021 r. w Węgorzewie, pomiędzy:

Mazurskie Centrum Zdrowia Szpital Powiatowy w Węgorzewie Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej,
z siedzibą w **Węgorzewie, 11-600 Węgorzewo, ul. 3-go Maja 17**, NIP 8451810277, KRS 0000119248,
REGON: 519461110, reprezentowaną przez:
Katarzynę Kopiczko – Dyrektora,

zwaną dalej „**Zamawiającym**”

a

.....
.....

zwaną dalej „**Wykonawcą**”

W wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.), zwanej dalej ustawą Pzp, o wartości szacunkowej poniżej progów określonych w art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp., Strony zawarły umowę o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa transportu i utylizacji odpadów medycznych o kodach: **18 01 02, 18 01 03, 18 01 06, 18 01 04, 18 01 09, 18 01 81**
2. Zamawiający zleca gospodarowanie odpadami ww. zgodnie z art. 27 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach.
3. W zakresie gospodarowania odpadami Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a) odbioru odpadów z siedziby Zamawiającego,
 - b) ważenia przyjmowanych odpadów,
 - c) stosowania pojazdu przystosowanego do przewozu odpadów medycznych niebezpiecznych,
 - d) przewozu i utylizacji przyjętych odpadów.
4. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru odpadów 1 raz w tygodniu zgodnie z harmonogramem z dwóch punktów odbioru, pierwszy znajduje się w placówce Zamawiającego, drugi w 19-500 Banie Mazurskie przy ul. Kościuszki 55 (miejsce stacjonowania Zespołu Ratownictwa Medycznego).
5. Wykonawca oświadcza, że posiada wszystkie niezbędne uprawnienia i zezwolenia do realizacji usługi objętej umową.
6. Wykonawca zapewnia, że unieszkodliwienie odpadów odbywać się będzie zgodnie z dokumentami przedstawionymi w ofercie przy uwzględnieniu hierarchii sposobów postępowania z odpadami zgodnie z art. 20 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. 2020, poz. 797 ze zm.).

§ 2

1. Obowiązek zapewnienia właściwego sposobu gromadzenia odpadów od momentu ich odbioru z miejsca składowania (tj.: Magazyn przy Mazurskim Centrum Zdrowia Szpitalu Powiatowym PZOZ , ul. 3 Maja 17, 11-600 Węgorzewo oraz Zespół Ratownictwa Medycznego, ul. Kościuszki 55, 19-500 Banie Mazurskie), załadunek i transport do pojazdu spoczywa na Wykonawcy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do ważenia odpadów w chwili ich przyjmowania w obecności przedstawiciela Zamawiającego.
3. Zamawiający zobowiązuje się do składowania odpadów w odpowiednich jednorazowych opakowaniach zamkniętych i właściwie opisanych.
4. Zamawiający zobowiązuje się do gromadzenia odpadów w miejscu ich powstawania lub innym uzgodnionym przez strony.



5. Zamawiający zobowiązuje się do wyznaczenia osoby odpowiedzialnej za prowadzenie gospodarki odpadami, kontrolę, kontakty z Wykonawcą.

§ 3

1. Wykonawca będzie potwierdzał przyjęcie odpadów przy użyciu systemu elektronicznego BDO (Baza Danych Odpadowych).
2. Zapisy prowadzone w Karcie przekazania odpadów będą podstawą do wystawienia faktury VAT za wykonanie usługi.
3. W przypadku odbioru od zamawiającego dokumentacji medycznej Wykonawca bierze pełną odpowiedzialność za dochowanie tajemnicy i ochronę danych osobowych.

§ 4

1. Przedmiot umowy będzie realizowany w terminie 12 miesięcy od dnia podpisania umowy, tj., od dnia do dnia r.
2. Zamawiającemu i Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia do umowy w przypadkach określonych w Kodeksie cywilnym oraz ustawie Pzp.
3. Niezależnie od przypadków odstąpienia określonych w ust. 1 Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia do umowy w przypadku rażącego naruszenia przez wykonawcę postanowień umowy.
4. Każdej ze stron umowy przysługuje 3- miesięczny okres wypowiedzenia.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w trybie natychmiastowym w przypadku rażących uchybień podczas realizacji przedmiotu umowy lub wykonywanie jej w sposób nienależyty.
6. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień Umowy, wynikających z przyczyn o obiektywnym charakterze (oczywista pomyłka w treści umowy, nieaktualne przepisy prawne, itp.), a także w przypadkach zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty.

§ 5

1. Osobami uprawnionymi do kontaktów w sprawach realizacji umowy są:
 - a) ze strony Zamawiającego: telefon: e-mail:
 - b) ze strony Wykonawcy: telefon: e-mail:
2. Osoby wymienione w § 8 ust. 1 uprawnione są do przekazywania i przyjmowania uwag w sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy.

§ 6

Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 1 umowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy cenę w wysokości: cena netto całości umowy zł, VAT.... %, tj. zł, cena brutto:zł (słownie: zł). Cena netto 1 kg odpadów wynosi netto, zł. brutto.
 1. Niedopuszczalne jest zwiększenie ceny wynikającej z formularza ofertowo-cenowego.
 2. W przypadku zmiany stawek podatku VAT dotyczących przedmiotu zamówienia w trakcie trwania niniejszej umowy, ceny zostaną zmienione w dniu wejścia w życie stosownego rozporządzenia lub ustawy, z tym że zmianie ulegnie cena brutto, cena netto pozostanie bez zmian.
 3. Cena zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia w tym między innymi: transport, załadunek, przewóz, utylizacja odpadów.
 4. Zapłata wartości wskazanej w fakturze VAT wystawionej przez Wykonawcę realizowana będzie przelewem bankowym na rachunek nr prowadzony przez bank w terminie dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.
 5. Termin płatności uważa się za zachowany w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
 6. Wykonawca oświadcza, że wskazany rachunek bankowy od dnia przez cały okres obowiązywania umowy będzie zamieszczony w wykazie, o którym mowa w art. 96b ust. 3 ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (t. j. Dz.U. z 2018 poz. 2174 z późn. zm.). Wykonawca oświadcza również, iż znane mu są zasady rozliczeń i konsekwencji podatkowych związanych z koniecznością dokonywania płatności poprzez rachunek rozliczeniowy.
 7. Wykonawca potwierdza, iż wskazany przez niego rachunek bankowy na podstawie, którego Zamawiający ma dokonać płatności jest indywidualnym (przypisanym Zamawiającemu) rachunkiem



płatności masowych powiązanych z rachunkiem rozliczeniowym, o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r- Prawo bankowe i został zgłoszony do właściwego urzędu skarbowego. Rachunek przypisany Zamawiającemu należy weryfikować na białej liście po numerze rachunku bankowego.

8. W przypadku dokonania zmian w numerze rachunku bankowego, Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego, nie później niż w terminie dwóch dni od daty dokonania zmiany oraz zaktualizowania danych zawartych w wykazie, o którym mowa w art. 96b ust. 3 ustawy o podatku od towarów i usług.

9. Jeżeli na dzień terminu płatności należności rachunek bankowy, wykazany na fakturze nie będzie zamieszczony w wykazie, o którym mowa w art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług, Zamawiający ma prawo wstrzymania zapłaty do czasu ujawnienia rachunku bankowego Wykonawcy w wykazie, o którym mowa w art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług.

10. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności przysługujących mu z tytułu niniejszej umowy na osobę trzecią, pod sankcją odstąpienia od umowy przez Zamawiającego.

§ 7

Polisy ubezpieczeniowe

1. Przed zawarciem umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu kopię aktualnej opłaconej polisy ubezpieczeniowej o sumie gwarancyjnej nie mniejszej niż 100 000,00 zł lub inny dokument potwierdzający posiadanie aktualnego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

2. W okresie obowiązywania umowy Wykonawca jest zobowiązany do zachowania ciągłości ubezpieczenia oraz - w razie żądania Zamawiającego - do przedłożenia kopii dokumentu potwierdzającego posiadanie aktualnego ubezpieczenia.

§ 8

Przedstawiciele Stron

1. Przedstawicielem Zamawiającego odpowiedzialnym za nadzór nad prawidłowym przebiegiem realizacji przedmiotu umowy będzie, tel., e-mail:

2. Przedstawicielem Wykonawcy odpowiedzialnym za prawidłową realizację przedmiotu umowy jest:, tel., e-mail:

3. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy przy udziale osób wskazanych w Wykazie osób, stanowiącym załącznik nr 2 do umowy.

§ 9

Kary umowne

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy strony ustalają wysokość kar umownych:

a. w wysokości 10% niezrealizowanej wartości umowy, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy,

b. w wysokości 0,1% maksymalnej wartości zamówienia za nieodebranie odpadów w terminie, za każdy dzień zwłoki.

2. Maksymalna wysokość kar nie może przekroczyć 20 % wartości umowy.

3. W przypadku zaistniałych okoliczności wymienionych w § 9 ust. 1, Zamawiający będzie upoważniony do potrącenia kwoty z faktury Wykonawcy.

4. Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych przewidzianych przepisami Kodeksu Cywilnego.

§ 10

Wymogi zatrudnienia pracowników

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę zgodnie z zapisem art. 95 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r- Prawo zamówień publicznych (t. j. D. U z 2021, poz. 1129).

2. W celu weryfikacji zatrudniania, przez Wykonawcę lub podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, wprowadza się możliwość żądania przez Zamawiającego:

1) oświadczenia zatrudnionego pracownika,



- 2) oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
 - 3) poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
 - 4) innych dokumentów, – zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
3. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane powyżej czynności Zamawiający przewiduje naliczanie kar umownych oraz możliwość zwrócenia się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 11

1. Formularz ofertowy stanowi integralną część umowy.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, a w sprawach procesowych przepisy Kodeksu postępowania cywilnego.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.
4. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Spory w zakresie realizacji umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załączniki do umowy

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 2- Wykaz osób