

Warszawa, 12.07.2022 r.

FZ-221-355/2022

Zaproszenie do składania ofert na:

„Opracowanie oceny i analizy w zakresie Due diligence dwóch Instytutów Sieci Badawczej Łukasiewicz”

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego

1.1. Zamawiającym jest Sieć Badawcza Łukasiewicz – Instytut Mechanizacji Budownictwa i Górnictwa Skalnego zwany dalej Łukasiewicz – Instytutem Mechanizacji Budownictwa i Górnictwa Skalnego

Adres:

ul. Racjonalizacji 6/8

02- 673 Warszawa

NIP: 525 000 85 19, REGON: 387096477, KRS:0000858544

Adres strony internetowej: www.imbigs.lukasiewicz.gov.pl

e-mail: zamowienia.publiczne@imbigs.lukasiewicz.gov.pl

Godziny pracy: w dni robocze: od poniedziałku do piątku w godz. 7.00-15.00

1.2. Zamawiający tj. Sieć Badawcza Łukasiewicz – Instytut Mechanizacji Budownictwa i Górnictwa Skalnego, wyznaczony został jako Pełnomocnik Zamawiającego upoważniony do przeprowadzenia niniejszego postępowania w imieniu i na rzecz:

Sieć Badawcza Łukasiewicz - Instytut Mechaniki Precyzyjnej w Warszawie,

ul. Duchnicka 3, 01-796 Warszawa, zarejestrowanym w rejestrze przedsiębiorców pod nr KRS 0000861886, działającym na podstawie ustawy z dnia 21 lutego 2019 r. o Sieci Badawczej Łukasiewicz, REGON: 387136113 NIP: 5252838745.

1.3. Zamawiający jest instytutem Sieci działającym na podstawie przepisów ustawy z dnia 21 lutego 2019 r. o Sieci Badawczej Łukasiewicz (Dz. U. z 2020 r. poz. 2098)

2. Tryb udzielenia zamówienia

Niniejsze postępowanie prowadzone jest z wyłączeniem stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.), gdyż szacunkowa wartość zamówienia nie przekracza kwoty, o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt 1 PZP tj. 130 000 zł netto zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publikowanych przez Sieć Badawcza Łukasiewicz – Instytut Mechanizacji Budownictwa i Górnictwa Skalnego o wartości przekraczającej 60.000 zł oraz mniejszej niż 130.000 zł.

3. Opis przedmiotu zamówienia

W związku z podjęciem działań mających na celu połączenie dwóch instytutów polegającego na włączeniu do Łukasiewicz – IMBiGS instytutu Łukasiewicz – IMP zgodnie z art. 41 ust. 1 pkt. 3 ustawy z dnia 21 lutego 2019 r. o Sieci Badawczej Łukasiewicz (Dz. U. z 2019 r., poz. 534, ze zm.), Zamawiający zwraca się z prośbą o przedstawienie oferty na wykonanie oceny i analizy dwóch Instytutów Sieci w zakresie:

I. Due diligence każdego instytutu obejmująca:

Strona 1 z 12

- 1) **Analizę finansową** - Ocena na podstawie danych sprawozdania finansowego: bilansu, rachunku zysków i strat, sprawozdania z przepływów pieniężnych, informacji dodatkowej, analizy zmian w kapitałach/ryzyka : np. niekompletne wyniki finansowe, naruszenie standardów rachunkowości, negatywne zobowiązania.
- 2) **Analizę prawną** - Ocena historii i aktualnego statusu instytutów, praw własności, zawartych umów, posiadanych pozwoleń, stanu zobowiązań, postępowań karnych, sądowych, administracyjnych/ryzyka prawne: ukryte spory prawne, pozwy sądowe, uregulowanie praw do majątku.
- 3) **Analizę nieruchomości** - Status prawny nieruchomości, ich stan techniczny na podstawie opinii i operatów rzeczoznawców majątkowych/ryzyka - brak uregulowanie stanu prawnego, roszczenia/ majątek zbędny, niewykorzystywany do statutowej działalności.
- 4) **Analizę obciążeń podatkowych** - Ocena stopnia regulowania zobowiązań z tytułu podatków i wynikających z tego skutków kontrolnych. Ocena wykorzystania tarczy podatkowej/ryzyka – zaległości.
- 5) **Analizę zarządzania kapitałem ludzkim** – Analiza struktury kadrowej/ryzyka: nieprzestrzeganie kodeksu pracy przepisów BHP, poziom kompetencji i doświadczenia pracowników, fluktuacja kadr – pracowników kluczowych.
- 6) **Analizę techniczną** - ocena stopnia nowoczesności i uniwersalności potencjału wytwórczego i jego wydajności/ryzyko niskiego stanu technicznego posiadanego majątku.
- 7) **Analizę stanu realizacji projektów badawczych** ze wskazaniem osiągniętych rezultatów.
- 8) **Analizę organizacji** – identyfikacja i ocena struktur organizacyjnych i ich efektywności, kultury organizacyjnej, komunikacji wewnętrznej i zewnętrznej, chęci do zmian, aktualności procedur.
- 9) **Analizę IT** - oceny systemów informatycznych i możliwości ich wspólnego wykorzystania.

II. Biznesplan działalności Instytutu po połączeniu (czyli wspólnie dla dwóch) na okres 5 lat, w tym koszty połączenia niezbędne do poniesienia, projekcje finansowe, wskazanie kierunków rozwoju i efektów synergii i zgodności celów Instytutu z celami Sieci oraz ocenę możliwych zagrożeń/ analiza ryzyk biznesowych - możliwych po połączeniu (np. utrata klientów) dla instytutu i Sieci.

Analiza ewentualnych, alternatywnych modeli połączenia - stanowiąca uzasadnienie dla zastosowania rekomendowanego trybu połączenia, przedstawienie strategicznych przesłanek połączenia.

Połączenie ma nastąpić od 1 stycznia 2023 roku.

4. Kody CPV:

79400000-8 Usługi doradcze w zakresie działalności gospodarczej i zarządzania oraz podobne

5. Termin realizacji przedmiotu zamówienia

Termin wykonania wg ust. 4 pkt. I-II do **12 sierpnia 2022 roku**.



6. Warunki udziału w postępowaniu

6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

6.1.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie.

6.1.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie.

6.1.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie.

6.1.4. zdolności technicznej lub zawodowej:

tj. Zamawiający określa, że Wykonawca spełni warunek w tym zakresie, jeżeli wykaze, iż do realizacji zamówienia skieruje:

- przynajmniej jedną (1) osobę posiadającą wykształcenie wyższe ekonomiczne,
- przynajmniej jedną (1) osobę posiadającą wykształcenie wyższe techniczne,
- przynajmniej jedną (1) osobę posiadającą udokumentowaną znajomość języka angielskiego na poziomie B2,
- przynajmniej jedną (1) osobę posiadającą udokumentowaną wiedzę w zakresie zarządzania projektami badawczymi i komercjalizacji wyników badań,
- Przynajmniej jedną (1) osobę posiadającą udokumentowaną wiedzę w zakresie zarządzania, kontroli wewnętrznej i audytów,

Uwaga - Dopuszcza się łączenie powyższych kwalifikacji zawodowych przez jedną osobę.

6.2. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

7. Podstawy wykluczenia z postępowania

7.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:

- 1) w art. 108 ust. 1 PZP,
- 2) w art. 109 ust. 1 pkt. 4, 5, 7 PZP, tj.:
 - a) w stosunku, do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
 - b) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności, gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;



- c) który z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
- 3) Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 PZP

8. Podmiotowe środki dowodowe. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia

8.1. Dokumenty potwierdzające spełnianie warunku w pkt 6.1.

8.1.1. Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (**Załącznik nr 2 do niniejszego Zaprośzenia_Wykaz osób**) wraz z dokumentami potwierdzającymi kwalifikacje zawodowe osób skierowanych do realizacji zamówienia (dyplomy, świadectwa i zaświadczenia).;

8.2. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert:

8.2.1. oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania zgodnie z **Załącznikiem nr 3 do niniejszego Zaprośzenia** (podstawy wykluczenia na podstawie art. 108 ust 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt. 4,5,7 ustawy Pzp);

8.2.2. odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub informacja z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

8.3. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 8.2.1. stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

8.4. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

8.5. W przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego, powyższe warunki powinien spełniać, co najmniej jeden z Wykonawców lub wszyscy Wykonawcy wspólnie. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia mają obowiązek ustanawiać Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

8.6. Pełnomocnictwo w szczególności powinno zawierać: jednoznaczne określenie postępowania, do którego się odnosi, precyzować zakres umocowania, wymieniać wszystkich Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, podpis każdego z Wykonawców. W przypadku braku podpisu na



- pełnomocnictwie któregoś z Wykonawców, powinno zostać wystawione niezależne pełnomocnictwo indywidualnie dla Pełnomocnika Lidera (nie jest wymagany podpis Pełnomocnika Lidera na dokumencie pełnomocnictwa). Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
- 8.7.** W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 8.8.** Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując przedmiot zamówienia, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając w oryginale pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji przedmiotu zamówienia.
- 8.9.** Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa pkt 8.2.2., składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument, o którym mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 8.10.** Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 8.9., zastępuje się je w całości lub części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.
- 8.11.** Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

9. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywanie oświadczeń i dokumentów

- 9.1.** Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/imbigs>
- 9.2.** W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.
- 9.3.** Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego. Zamawiający dopuszcza, opcjonalnie, komunikację za



pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem: zamowienia.publiczne@imbigs.lukasiewicz.gov.pl

- 9.4.** Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktu z Wykonawcami jest Pani Marlena Rydel, e-mail: marlena.rydel@imbigs.lukasiewicz.gov.pl, tel. 22 853 97 28.
- 9.5.** Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.
- 9.6.** Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
- 9.7.** Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie zamieszcza wymagania dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych za pośrednictwem platformazakupowa.pl, tj.:
- a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
 - d) włączona obsługa JavaScript,
 - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - f) Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
 - g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
- 9.8.** Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści Zaproszenia, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45instrukcje> oraz pod adresem: www.imbigs.pl/bip/zamowienia-publiczne/instrukcje-dla-Wykonawcow.

10. Wizja lokalna

Strona 6 z 12



Zamawiający nie wymaga, aby złożenie oferty było poprzedzone odbyciem wizji lokalnej.

11. Opis sposobu przygotowania oferty oraz dokumentów wymaganych przez Zamawiającego w Zapytaniu Ofertowym

- 11.1.** Oferta powinna zostać przygotowana zgodnie z wymogami zawartymi w Formularzu Ofertowym, w języku polskim na druku stanowiącym **Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy wraz z: Załącznik nr 2 – Wykaz osób, Załącznik nr 3 – Oświadczenie Wykonawcy, Dokumenty potwierdzające kwalifikacje zawodowe osób skierowanych do realizacji zamówienia (dyplomy, świadectwa i zaświadczenia) odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub informacja z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**
- 11.2.** Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
- 11.3.** Oferta powinna być:
- a) sporządzona na podstawie załączników niniejszego Zaproszenia do składania ofert w języku polskim,
 - b) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl,
 - c) podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub własnoręcznym w postaci skanu (.pdf) przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.**
- 11.4.** Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać „Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.
- 11.5.** W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
- 11.6.** Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.



- 11.7.** Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem:
<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
- 11.8.** Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje podlegać będzie odrzuceniu.
- 11.9.** Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść Wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.
- 11.10.** Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim, chyba że w Zapytaniu Ofertowym dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
- 11.11.** Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art.3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zaufanym lub osobistym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez podwykonawcę.
- 11.12.** Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
- 11.13.** Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z Załącznikiem nr 2 do "Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych", zwanego dalej Rozporządzeniem KRI.
- 11.14.** Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
- 11.15.** W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń:
- a) .zip
 - b) .7Z
- 11.16.** Wśród rozszerzeń powszechnych a niewystępujących w Rozporządzeniu KRI występują: .rar .gif .bmp. numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.
- 11.17.** Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi maksymalnie 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi maksymalnie 5MB.
- 11.18.** W przypadku stosowania przez wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
- Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu zamawiający zaleca, w miarę możliwości,



przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES.

- Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES o typie zewnętrznym. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie
- z dokumentem podpisywanym.
- Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.

11.19. Zamawiający zaleca, aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.

11.20. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.

11.21. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.

11.22. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosek. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosek.

11.23. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip, zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.

11.24. Zamawiający zaleca, aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.

11.25. Przed upływem składania ofert, Wykonawca za pośrednictwem Platformy może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Szczegółowy opis wycofania oferty znajduje się w Instrukcji dla Wykonawców.

11.26. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za:

11.26.1. niezłożenie przez Wykonawcę oferty w terminie składania ofert,

11.26.2. brak możliwości złożenia oferty elektronicznej za pośrednictwem Platformy ze względu na niespełnienie minimalnych wymagań sprzętowych przez Wykonawcę.

11.27. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

11.28. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

11.29. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej.

12. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny

12.1. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz specyfikacją warunków zamówienia zawartą w Zaproszeniu do składania ofert.

12.2. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

12.3. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował



następującym kryterium oceny ofert oraz zasadami oceny ofert:

1. Cena (C) – waga kryterium 100%:

$$C = \frac{\text{cena najniższa brutto}}{\text{cena oferty ocenianej brutto}} \times 100 \text{ pkt} \times 100\%$$

13. Miejsce i termin składania ofert

13.1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem Platformy w terminie do dnia: **15 lipca 2022 roku do godz. 11:00**

14. Miejsce i termin otwarcia ofert

14.1. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 15 lipca 2022 roku o godz. 11:05** za pośrednictwem Platformy.

14.2. Informacja z otwarcia ofert zostanie opublikowana na Platformie niezwłocznie, jednak nie później niż dnia następnego.

15. Badanie ofert:

15.1. Zamawiający poprawi w ofercie:

- 1) Oczywiste omyłki pisarskie;
- 2) Oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
- 3) Inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Zaproszeniem do składania ofert, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

15.2. Zamawiający odrzuci ofertę:

- 1) W przypadku niezgodności treści oferty z Zaproszeniem do składania ofert;
- 2) W przypadku przedstawienia przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych.

16. Rozstrzygnięcie postępowania i zlecenie realizacji zamówienia:

O wynikach postępowania jego uczestnicy, którzy złożyli oferty zostaną poinformowani drogą elektroniczną.

17. Warunki płatności:

17.1. Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy w formie przelewu w terminie 14 dni od daty złożenia prawidłowo wystawionej faktury na konto wskazane na fakturze.

17.2. Za datę płatności uznaje się dzień w którym Zamawiający polecił bankowi realizację płatności.

17.3. Faktura VAT ma być wystawiona na:

**Sieć Badawcza Łukasiewicz – Instytut Mechanizacji Budownictwa
i Górnictwa Skalnego
ul. Racjonalizacji 6/8, 02-673 Warszawa
NIP: 525 000 85 19, REGON: 387096477**

18. Informacje końcowe:



- 18.1.** Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podawania przyczyny.
- 18.2.** Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania Wykonawców do wyjaśnień treści złożonej oferty oraz do uzupełnienia dokumentów.
- 18.3.** Zamawiający zastrzega sobie prawo dalszego nierozpatrywania oferty w szczególności w przypadku, gdy Wykonawca nie odpowie na wezwanie Zamawiającego.
- 18.4.** Wykonawcy nie przysługują żadne środki odwoławcze.
- 18.5.** W sytuacji, gdy wpłyną co najmniej dwie oferty o takiej samej wartości, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy te oferty złożyli do złożenia oferty dodatkowej w wyznaczonym przez siebie terminie.
- 18.6.** Jeśli Wykonawca uchyli się od realizacji zamówienia, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert.
- 18.7.** Jeżeli Wykonawca uchyli się od podpisania umowy w terminie 7 dni od dnia wyboru najkorzystniejszej oferty, Zamawiający uzna, że Wykonawca uchyliła się od realizacji zamówienia.
- 18.8. Termin związania ofertą:** okres związania ofertą wynosi **30 dni**, licząc od upływu terminu składania ofert

19. Klauzula informacyjna RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych - zwanym dalej RODO) informujemy, iż:

ADMINISTRATOR DANYCH	Sieć Badawcza Łukasiewicz – Instytut Mechanizacji Budownictwa i Górnictwa Skalnego ul. Racjonalizacji 6/8, 02-673 Warszawa, NIP: 525 000 85 19, REGON: 387096477
INSPEKTOR OCHRONY DANYCH	W sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych osobowych można się skontaktować z Inspektorem Ochrony Danych: e-mail: insp.rodod@imbigs.lukasiewicz.gov.pl , pozostałe dane kontaktowe takie jak powyżej.
CEL PRZETWARZANIA DANYCH	Państwa dane osobowe przetwarzane będą w celu:
PODSTAWY PRZETWARZANIA	Podstawą przetwarzania danych osobowych jest: 1) art 6 ust. 1 lit b RODO tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy; 2) art. 6 ust. 1 lit. c RODO tj. przetwarzanie niezbędne jest do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w zakresie wskazanym w art. 5 ust. 1 w zw. z art. 6 ust. 1 i 2b ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.



ODBIORCY DANYCH	Dane będą udostępniane odbiorcom danych osobowych upoważnionym na podstawie przepisów prawa oraz innemu podmiotowi niż upoważnionemu na podstawie przepisów prawa tj. podmiotowi świadczącemu usługi wsparcia i serwisu, niszczenia dokumentacji (podmiot przetwarzający).
OKRES PRZETWARZANIA	Dane będą przetwarzane przez okres archiwalny zgodnie z wymaganiami prawnymi określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
PRAWA OSOBY, KTÓREJ DANE DOTYCZA	Osoba, której dane przetwarza Województwo Lubelskie posiada następujące prawa: dostępu do swoich danych osobowych, żądania ich sprostowania, usunięcia danych po okresie retencji danych, ograniczenia przetwarzania oraz do przenoszenia danych osobowych.
Posiadacie Państwo prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.	
Podanie danych osobowych w związku z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nie jest obowiązkowe, ale jest warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału.	

ZAŁĄCZNIKI:

- Załącznik nr 1 – Formularz Ofertowy;
- Załącznik nr 2 – Wykaz osób;
- Załącznik nr 3 – Oświadczenie Wykonawcy;

