**FORMULARZ OFERTOWY**

1. Dane wykonawcy:

Zarejestrowana nazwa, forma prawna oraz adres wykonawcy [[1]](#footnote-1):

..........................................................................................................................................................................

..........................................................................................................................................................................

NIP: ……………………………………, REGON: ……………………………………, numer KRS: ……………………………………,

W przypadku gdy ofertę składa osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej imię i nazwisko oraz adres wykonawcy [[2]](#footnote-2):

..........................................................................................................................................................................

..........................................................................................................................................................................

NIP: ……………………………………, PESEL: ............................,

1. Dane kontaktowe: telefon .................................................... e-mail: .............................................................
2. Nr rachunku bankowego: ………………….........................................................................................

**W odpowiedzi na wszczęcie postępowania, którego przedmiotem jest: usługa kompleksowego wsparcia merytorycznego pracowników Uczelni w trakcie opracowywania koncepcji wdrożenia Elektronicznego Zarządzania Dokumentacją na Uniwersytecie Ekonomicznym we Wrocławiu:**

* **oświadczam, że zapoznałem/-am się z dokumentacją udostępnioną przez zamawiającego, nie wnoszę do niej żadnych zastrzeżeń i uznaję się za związanego/-ą określonymi w niej postanowieniami oraz zdobyłem/-am konieczne informacje potrzebne do prawidłowego przygotowania oferty i w przypadku wyboru mojej oferty zobowiązuję się do wykonania zamówienia zgodnie z wymaganiami wskazanymi w zapytaniu ofertowym oraz w załącznikach do zapytania ofertowego;**
* oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego i nie podlegam wykluczeniu z postępowania;
* oświadczam, że w przypadku wybrania mojej oferty zobowiązuję się do podpisania umowy na warunkach zawartych w postępowaniu oraz w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego;
* uważam się za związanego ofertą przez okres 30dni wraz z upływem terminu składania ofert;
* do współpracy z Zamawiającym przy realizacji umowy wskazuję następującą osobę/y: .............................., (dane kontaktowe: telefon ................................................... e-mail: .............................................................);
* oświadczam, że wypełniłem/am obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskano w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu[[3]](#footnote-3);

**Oferuję wykonanie usługi w zakresie [[4]](#footnote-4):**

**za łączną cenę brutto .............................. PLN**

**(słownie : ............................................................................................................................................),**

w tym: VAT (……%) ………………….. złotych

cena netto .................... złotych (słownie : ........................................złotych ……/100)

**zgodnie z poniższą kalkulacją**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* | *7* | *8* | *9* |
| **rodzaj czynności** | **cena j. netto / 1 h** | **VAT  (%)** | **kwota VAT / 1 h** | **cena j. brutto/ 1 h** | **łączna liczba godzin** | **wartość netto** | **kwota VAT** | **wartość brutto** |
| *x* | *x* | *x* | *(2x3)* | *(2+4)* | *x* | *(2x6)* | *(7x3)* | *(7+8)* |
| Usługa wsparcia |  |  |  |  | 288 h |  |  |  |

Oświadczam, że w powyższej cenie brutto zostały uwzględnione [[5]](#footnote-5):

wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym oraz przedstawionym przez zamawiającego opisem przedmiotu zamówienia [[6]](#footnote-6)

wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym oraz przedstawionym przez zamawiającego opisem przedmiotu zamówienia oraz koszty związane z wynagrodzeniem obciążające wykonawcę jako płatnika składek, które zamawiający potrąci z wynagrodzenia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa (takie jak między innymi: podatek dochodowy od osób fizycznych, składki na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne) oraz obciążające zamawiającego: (takie jak między innymi: składki na ubezpieczenia społeczne, fundusz pracy i fundusz gwarantowanych świadczeń pracowniczych) naliczane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa [[7]](#footnote-7).

*Oświadczam, że wszystkie informacje podane w niniejszym oświadczeniu są aktualne na dzień składania ofert i są zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art. 297 Kodeksu karnego.*

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| *miejscowość, data* | *czytelny podpis lub podpis nieczytelny wraz z imienną pieczątką podpisującego w przypadku oferty składanej w formie skanu [[8]](#footnote-8)* |

1. *Wypełnić w przypadku, gdy ofertę składa osoba prawna bądź jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej;* [↑](#footnote-ref-1)
2. *Wypełnić w przypadku, gdy ofertę składa osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej;* [↑](#footnote-ref-2)
3. *W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie)* [↑](#footnote-ref-3)
4. *Wypełnić wyłącznie w zakresie zadań, na które składana jest oferta, pozostałe zadania należy wykreślić bądź usunąć z niniejszego formularza. Cenę oferty należy obliczyć poprzez przemnożenie ceny jednostkowej (brutto = netto) za jedną godzinę szkolenia przez łączną liczbę godzin szkolenia.* [↑](#footnote-ref-4)
5. *Właściwy kwadrat należy zaznaczyć znakiem X.* [↑](#footnote-ref-5)
6. *Zaznaczyć w przypadku, gdy ofertę składa osoba prawna bądź jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej;* [↑](#footnote-ref-6)
7. *Zaznaczyć w przypadku, gdy ofertę składa osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej* [↑](#footnote-ref-7)
8. *Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do zaciągania zobowiązań i składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy:*

   *czytelnym podpisem lub nieczytelnym podpisem wraz z imienną pieczątką podpisującego – w przypadku oferty składanej w formie skanu,*

   *kwalifikowanym podpisem elektronicznym – w przypadku oferty składanej w formie elektronicznej.* [↑](#footnote-ref-8)