|  |
| --- |
| **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)**  w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego  dla zamówienia o wartości powyżej progów unijnych określonych w art.3 ust.1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019r. |

ZAMAWIAJĄCY

Gmina Mrągowo

11-700 Mrągowo, ul. Królewiecka 60A

Tel/fax.89/741-29-24

REGON: 510742764

NIP 7422114037

e-mail:poczta@gminamragowo.pl

bip.gminamragowo.net

**Numer sprawy: Mrągowo, dnia 26.07.2022 r.**

**RBK.7031.22.2022**

**IPP.271.10.2022**

**RZP:.I.08.2022**

**„Odbieranie, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Mrągowo od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych**

**w okresie od 01.10.2022 roku do 31.12.2023 roku”**

Niniejsze postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/pn/mragowo> oraz bip.gminamragowo.net

**Termin składania ofert do dnia 31.08.2022r. godz. 10.00**

**Termin otwarcia ofert w dniu 31.08.2022r. godz. 10.15**

**Zatwierdzam:**

**WÓJT GMINY MRĄGOWO**

**(…) PIOTR PIERCEWICZ**

|  |
| --- |
| **I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO** |

Nazwa Zamawiającego :

Gmina Mrągowo

Reprezentowana przez Wójta Gminy Mrągowo

Adres:

ul. Królewiecka 60 A

Kod pocztowy, miejscowość, województwo

11-700 Mrągowo, woj. warmińsko – mazurskie

Telefon, telefaks

Tel/fax 89/ 741-29-24

NIP: 7422114037

REGON: 510742764

Adres poczty elektronicznej:

[**poczta@gminamragowo.pl**](mailto:poczta@gminamragowo.pl)

Poczta elektroniczna e-mail: poczta@gminamragowo.pl

Strona internetowa Zamawiającego : bip.gminamragowo.net

Elektroniczna Skrzynka Podawcza : /ug\_mragowo/SkrytkaESP znajdująca się na platformie ePUAP .

**Strona internetowa prowadzonego postępowania, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia : <https://platformazakupowa.pl/pn/mragowo> oraz** [**https://bip.gminamragowo.net**](https://bip.gminamragowo.net/) **w zakładce : Zamówienia publiczne.**

|  |
| --- |
| **II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA** |

1.Zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie z art.132 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2.Użyte w niniejszej SWZ terminy mają następujące znaczenie:

1) „ustawa Pzp” – ustawa a dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych ( t.j. Dz.U. z 2021r.,poz.1129.),

2) „SWZ” – niniejsza Specyfikacja Warunków Zamówienia;

3)”zamówienie” – zamówienie publiczne będące przedmiotem niniejszego postępowania;

4) „Zamawiający”- Gmina Mrągowo;

5)”Wykonawca”- należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robot budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

6) platformazakupowa.pl - środek komunikacji elektronicznej służący do komunikacji elektronicznej między Zamawiającym, a Wykonawcami.

7)”Instrukcje dla Wykonawców” – instrukcje korzystania z dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl/) znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców" na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

3.Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców stosować się będzie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r.-Kodeks Cywilny ( tj. Dz. U. z 2022 r. poz.1360; dalej KC), jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.

4.Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23.12.2020r.w sprawach podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U.2020r. poz.2415),

5.Obwieszczenie Prezesa Urzędu Zamówień publicznych z dnia 03.12.2021r. w sprawie aktualnych progów unijnych, ich równowartości w złotych kwot wyrażonych w Euro oraz średniego kursu złotego w stosunku do Euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych lub konkursów (M.P.z 2021r.poz.1177).

6. W zakresie nieuregulowanym niniejszą specyfikacją warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”, mają zastosowanie przepisy Pzp.

7.Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej..

8.Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.

9.Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art.94 Pzp.

10.Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia, o których mowa w art. 214 ust.1pkt 7  
 i 8 ustawy Pzp.

11.Zamawiający nie dopuszcza udzielenia zamówienia w częściach ponieważ przedmiot zamówienia wpisuje się w działalność małych i średnich przedsiębiorstw, a realizacja zamówienia bez podziału na części wpłynie na efekt ekonomiczny zamówienia (art. 91 ust.2 ustawy Pzp).

|  |
| --- |
| **III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA** |

**Wspólny słownik CPV:**

90500000-2 Usługi związane z odpadami

90511000-2 Usługi wywozu odpadów

90512000-9 Usługi transportu odpadów

90511200-4 Usługi gromadzenia odpadów pochodzących z gospodarstw domowych

90533000-2 Usługi gospodarki odpadami

**1. Przedmiot zamówienia.**

1.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie zamówienia pn.: **„Odbieranie, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Mrągowo od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych w okresie od 01.10.2022 roku do 31.12.2023 roku”** polegające na świadczeniu usług odbierania, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości znajdujących się na terenie Gminy Mrągowo w sposób zgodny z przepisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach ( t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1297.), przepisami Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Mrągowo, a także innymi przepisami prawa ustawowego i miejscowego .

1.2. Przekazywanie zmieszanych odpadów komunalnych do Stacji Przeładunkowej w miejscowości Polska Wieś, gm. Mrągowo, wchodzącej w skład Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych.

1.3. Przekazywanie odebranych od właścicieli nieruchomości, selektywnie zebranych odpadów komunalnych bezpośrednio lub za pośrednictwem innego zbierającego odpady do instalacji odzysku i unieszkodliwienia odpadów w celu ich zagospodarowania, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, określoną w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tj. Dz. U. z 2022 r., poz. 699 ze zm.)., do instalacji określonych w ofercie Wykonawcy.

**2.Zakres zamówienia obejmuje:**

2.1. odbiór i transport odpadów komunalnych pochodzących z nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy,

2.2. odbiór i transport odpadów komunalnych pochodzących z nieruchomości na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne,

2.3. odbiór i transport odpadów komunalnych pochodzących z nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno-wypoczynkowe na terenie Gminy Mrągowo,

2.4. odbiór i transport odpadów zgromadzonych podczas odbywania się imprez sportowych, kulturalnych, rozrywkowych i innych,

2.5. odbiór i transport odpadów zgromadzonych w kontenerach na cmentarzach, plażach wiejskich i innych miejscach publicznych itp., w miejscach i w liczbie wskazanej przez Zamawiającego **w załączniku nr 1 do SWZ** ,

2.6. odbiór i transport z miejsc nie przeznaczonych do ich składowania i magazynowania (nielegalne składowiska odpadów, dzikie wysypiska, odpady powstałe w wyniku zdarzeń losowych),

2.7. opróżnienie pojemników służących do gromadzenia zużytych baterii, ustawionych we wskazanych obiektach użyteczności publicznej i oświatowej,

2.8. osiągnięcie poziomu przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych w wysokości określonej w ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach ( t.j. Dz.U. z 2022 r., poz. 1297) oraz innych przepisach wykonawczych.

2.9. dostarczanie worków do selektywnej zbiórki odpadów na frakcje: papier, szkło, tworzywa sztuczne, metale, odpady zielone, popioły paleniskowe

2.10.zapewnienie dostatecznej ilości specjalistycznych środków technicznych, gwarantujących terminowe i jakościowe wykonanie przedmiotu zamówienia.

3. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do SWZ**.

Wykonawca powinien dokładnie zapoznać się z niniejszą SWZ i złożyć ofertę zgodnie z jej wymaganiami.

**IV. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA**

1. **NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY, W OKOLICZNOŚCIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART.95.**

1.1.Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę, podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wszelkie czynności wchodzące w tkz. koszty bezpośrednie. Wymóg ten dotyczy osób, które wykonują czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem usługi ( transportu odpadów, odbioru odpadów, załadunku i wyładunku odpadów).Obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę nie dotyczy sytuacji, w której wykonawca, podwykonawca osobiście wykonuje powyższe czynności ( np. osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą, wspólnicy spółki cywilnej).

1.2.Wykonawca każdorazowo na pisemne żądanie Zamawiającego w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 5 dni roboczych, zobowiązuje się przedłożyć określone przez Zamawiającego dowody/dokumenty w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w trakcie realizacji zamówienia tj. ( art.438 ust. 1 ustawy Pzp ):

1) oświadczenie zatrudnionego pracownika;

2)oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę;

3) zanonimizowanych kopii umów o pracę z możliwością identyfikacji rodzaju umowy, daty jej zawarcia oraz wymiaru etatu;

4) inne dokumenty

-zawierające informacje , w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaju umowy o pracę oraz zakres obowiązków pracownika.

Pracodawca musi być wykonawcą lub jeden ze wspólników konsorcjum , zgłoszony zgodnie z przepisami ustawy Pzp podwykonawca.

Bez przedstawienia jednego z powyższych dokumentów osoby, które muszą być zatrudnione na umowę o pracę, nie będą mogły wykonywać pracy z winy wykonawcy.

1.3.Jeżeli usługę będzie wykonywać osoba niezatrudniona na umowę o pracę, co zostanie ustalone przez zamawiającego oraz przez inne osoby i organy upoważnione na podstawie odrębnych przepisów ( np. Inspekcja Pracy ), wykonawca zobowiązany jest do odsunięcia tej osoby od świadczenia usługi.

1. **W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA OSÓB, O KTÓRYCH MOWA w ART. 96 UST.2 PKT 2 PZP, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE TAKIE WYMAGANIA.**

Zamawiający nie przewiduje takich wymagań.

|  |
| --- |
| **V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA** |

Termin wykonania zamówienia: **od 01.10.2022 r. do 31.12.2023 roku, tj. 15 miesięcy.**

**VI. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY.**

1. Z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę, zostanie zawarta umowa, której wzór stanowi zał. nr 2 do SWZ.

2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących zakresach:

1. zmiany wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku:

- zmiany urzędowej stawki podatku od towarów i usług (VAT),

1. dostosowania zapisów umownych do zmian przepisów prawa, które nastąpią po dacie zawarcia umowy, w tym aktów prawa miejscowego,
2. wydłużenia okresu realizacji zamówienia maksymalnie o 31 dni w przypadku nie zawarcia do dnia 01.01.2024r.
3. umowy z nowym wykonawcą, wybranym zgodnie z przepisami prawa,
4. zmiany harmonogramu i częstotliwości odbioru odpadów komunalnych, między innymi w przypadku wystąpienia wyjątkowo trudnych warunków atmosferycznych, np. w postaci obfitych opadów śniegu, wysokich temperatur,
5. zaistnienia okoliczności, których zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć np. wzrost ilości odbieranych odpadów w okresie objętym niniejszym postępowaniem powyżej ilości określonej w zamówieniu,
6. zmiany terminu, zakresu zamówienia oraz wynagrodzenia w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy
7. wystąpienia konieczności zmiany osób po stronie Wykonawcy lub Zamawiającego (śmierć, choroba, ustanie stosunku pracy lub inne zdarzenia losowe, lub inne przyczyny niezależne od Wykonawcy lub Zamawiającego) przy pomocy, których Wykonawca i Zamawiający realizuje przedmiot umowy,
8. wystąpienia oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy,
9. wystąpienia konieczności wprowadzenia zmian spowodowanych następującymi okolicznościami:

- siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie ze szczegółowym opisem,

- zmiana danych związanych ze zmianami administracyjno-organizacyjnymi

**VII. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O WYMAGANYCH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ**

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/mragowo>
2. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania komunikacja między zamawiającym a wykonawcami w zakresie:

- przesyłania Zamawiającemu pytań do treści SWZ;

- przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia podmiotowych środków dowodowych;

-przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia/poprawienia/uzupełnienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;

- przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;

- przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dot. treści przedmiotowych środków dowodowych;

- przesłania odpowiedzi na inne wezwania Zamawiającego wynikające z ustawy - Prawo zamówień publicznych;

- przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń Wykonawcy;

- przesyłania odwołania/inne,

odbywa się za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl/) i formularza **„Wyślij wiadomość do zamawiającego”.**

Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl/) poprzez kliknięcie przycisku  „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.

1. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl/). Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl/) do konkretnego Wykonawcy.
2. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
3. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 ROZPORZĄDZENIA PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie zamieszcza wymagania dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/), tj.:
4. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
5. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
6. zainstalowana dowolna, inna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer,
7. włączona obsługa JavaScript,
8. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
9. Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
10. Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
11. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

- akceptuje warunki korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej [pod linkiem](https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin)  w zakładce „Regulamin" oraz uznaje go za wiążący,

- zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej [pod linkiem](https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4slS4t76lZVKPbkyD/view):

<https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4slS4t76lZVKPbkyD/view>

**Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z** [**platformazakupowa.pl**](http://platformazakupowa.pl/), w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”).   
Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

1. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl/) dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl/) znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców" na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
2. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak **nie później niż na 6 dni** przed upływem terminu składania odpowiednio ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego **nie później niż na 14 dni** przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 8 przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
4. W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust.8 zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
5. Przedłużenie terminu składania ofert, o którym mowa w ust. 10, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści odpowiednio SWZ.
6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
7. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. W przypadku, gdy zmiana treści SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie ofert, zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie.
8. Zamawiający informuje wykonawców o przedłużonym terminie składania ofert albo przez zamieszczenie informacji na stronie internetowej prowadzonego postępowania, na której została udostępniona SWZ.
9. Informację o przedłużonym terminie składania ofert zamawiający zamieszcza w ogłoszeniu, o którym mowa w art. 267 ust. 2 pkt 6 ustawy Pzp.
10. Dokonaną zmianę treści SWZ zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
11. W przypadku gdy zmiana treści SWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający zamieszcza w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie, o którym mowa w art. 267 ust. 2 pkt 6 ustawy Pzp.
12. Nie przewiduje się zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji warunków zamówienia.

# VII A. INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI W INNY SPOSÓB NIŻ W PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ W PRZYPADKU ZAISTNIENIA JEDNEJ Z SYTUACJI OKREŚLONYCH W ART.65 UST.1,ART.66 I ART.69 USTAWY PAP.

Nie dotyczy

# VIII. OSOBY UPRAWNIONE DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

– w sprawach postępowania przetargowego:

Beata Mularczyk - e-maill beata.mularczyk[@gminamragowo.pl](mailto:poczta@gminamragowo.pl),

- w sprawach obsługi komunikacji elektronicznej:

Marcin Banach – e-maill [marcin.banach@gminamragowo.pl](mailto:marcin.banach@gminamragowo.pl)

1. Komunikacja ustna dopuszczalna jest tylko w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia oraz ofert, o ile jej treść jest udokumentowana.
2. Zamawiający będzie pisemnie dokumentował treść rozmów telefonicznych z Wykonawcą.

**IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1.Wykonawcy będą związani ofertami do dnia 28.11.2022r.

2.W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni**.**

3.Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

|  |
| --- |
| **X. OPIS PRZYGOTOWANIA OFERTY** |

Oferta powinna być sporządzona zgodnie z warunkami określonymi w SWZ. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

Dokumenty, które wykonawcy muszą złożyć wraz z ofertą:

1) **Wypełniony FORMULARZ OFERTOWY**, stanowiący załącznik nr 3 do SWZ.

Do oferty należy dołączyć:

- **aktualne dokumenty potwierdzające status prawny wykonawcy**, np. odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej. Oferta nie musi zawierać tych dokumentów w przypadku wskazania przez wykonawcę, że  są one dostępne w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych.

**- upoważnienie osób podpisujących ofertę musi bezpośrednio wynikać   
z ww. dokumentów.**

- oświadczenie wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.

2) **Wypełniony JEDZ**, stanowiący **oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp** dotyczące odpowiednio:

a) Wykonawcy;

b) każdego ze wspólników konsorcjum (w przypadku składania oferty wspólnej) oraz każdego ze wspólników spółki cywilnej;

c) podmiotów „trzecich”, czyli podmiotów, na zasoby których powołuje się wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w punktach XVIII.1. i XVIII.2. SWZ oraz przesłanek wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp (punkt XIII.1. SWZ) oraz art. 109 ust. 1 ustawy Pzp punkty 4,5, 6, 7, 8, 9 i 10 (punkt XIII.2. SWZ).

3) **Zobowiązania podmiotów udostępniających zasoby na które wykonawca będzie się powoływał w celu spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w punkcie XVIII SWZ.** Zgodnie z art. 118 ust. 3 ustawy Pzp musi złożyć wraz z ofertą zobowiązania ww. podmiotówdo oddania mu do dyspozycji tych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia albo **inne podmiotowe środki dowodowe** potwierdzające, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

Zgodnie z art. 118 ust. 4 ustawy Pzp zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, którego wzór załącznik nr 4 do SWZ, musi potwierdzać, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz musi określać w szczególności:

a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;

b) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;

c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

4) **Pełnomocnictwo** (jeżeli dotyczy).

**Upoważnienie osób podpisujących ofertę musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty**. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny wykonawcy, to do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej notarialnie, ustanowione do reprezentowania wykonawcy/ów ubiegającego/ych się o udzielenie zamówienia publicznego.

**W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku przedsiębiorców** (tzw. konsorcjum) wspólnicy muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo, podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli każdego ze wspólników.

1. Jeżeli Wykonawca na etapie składania ofert wykaże samodzielne spełnianie warunków udziału w postępowaniu, nie może na etapie późniejszym (uzupełniania dokumentów) powołać się w tym względzie na potencjał podmiotu trzeciego

5**) Oświadczenie** potwierdzające aktualność informacji .

**XI. ZŁOŻENIE OFERTY**

Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl/) pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/mragowo> w myśl Ustawy PZP na stronie internetowej prowadzonego postępowania **do dnia** **31.08.2022 roku do godziny 10.00.**

1. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.

2. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia  wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.

3.Oferta lub wniosek składana elektronicznie **musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym.** W procesie składania oferty za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl/), Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl/). Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust.2  Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

4.Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.

5.Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem:  <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

6.Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie elektronicznej w formacie danych: .odt, .doc, .docx, .pdf.

7. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym.

Ofertę należy złożyć w oryginale.

**Nazwa pliku z formularzem ofertowym powinna zawierać słowa OFERTA ODPADY .** W przeciwnym razie zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nieotwarcie nieprawidłowo opisanego pliku z formularzem ofertowym w trakcie sesji otwarcia ofert.

8..  Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r., poz. 1233), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować.

9. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (JEDZ), w zakresie wskazanym w punkcie X.2) SWZ, w formie elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym, a następnie zaszyfrować wraz z plikami stanowiącymi ofertę.

10. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.

11.Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.

12.Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

13. **Termin składania ofert: do dnia 31.08.2022 r. do godziny 10:00**

Po upływie terminu składania ofert, a przed otwarciem ofert zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

**XII. OTWARCIE OFERT.**

* 1. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 31.08.2022 r. o godzinie 10:15**

1).Otwarcie ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

2)Otwarcie ofert jest niejawne.

3)Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.

4)Zamawiający informuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

5)Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

6)Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

-nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;

-cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

**XIII. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 108 UST. 1 ORAZ W ART. 109 UST. 1 USTAWY PZP.**

1.  **PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 108 UST. 1 USTAWY PZP.**

Wykonawca, żaden ze wspólników konsorcjum (w przypadku składania oferty wspólnej), żaden ze wspólników spółki cywilnej ani żaden podmiot, na którego zasoby powołuje się wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie żadnej z przesłanek, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

2.  **PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 109 UST. 1 USTAWY PZP.**

Wykonawca, żaden ze wspólników konsorcjum (w przypadku składania oferty wspólnej) oraz żaden ze wspólników spółki cywilnej ani żaden podmiot, na którego zasoby powołuje się wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek, o których mowa w art. 109 ust. 1 punkty 4 5, 6, 7, 8, 9 i 10 ustawy Pzp.art. 109 ust. 1 pkt:

„4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienie publiczne;

5)  który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;

6)   jeżeli występuje konflikt interesów w rozumieniu art. 56 ust. 2, którego nie można skutecznie wyeliminować w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy;

7)   który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;

8)   który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;

9)   który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

10) który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.”

3.  **PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA w art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r.** – o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835).

|  |
| --- |
| **XIV. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY** |

# 1. Obowiązującą formą wynagrodzenia za wykonanie przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia będzie wynagrodzenie kosztorysowe, tj. stanowiące iloczyn faktycznie odebranych odpadów oraz stawki za 1 Mg odebranych odpadów, wskazane w Formularzu ofertowym – Załącznik nr 3 do SWZ.

# 2. Cena winna uwzględniać wymagania, wskazane w dokumentacji opisującej przedmiot zamówienia, SWZ i projekcie umowy.

# 3. Cenę należy obliczyć:

a) podając cenę netto,

b) wskazując zastosowaną stawkę podatku VAT

c) obliczając wysokość podatku VAT

d) podając cenę brutto stanowiącą sumę wartości netto i wysokość podatku VAT.

4. Wszelkie rozliczenia dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia opisanego w niniejszej specyfikacji dokonywane będą w złotych polskich.

5. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U z 2022 r. poz. 931 ze zm.) dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.

6. W ofercie, o której mowa w dziale XI pkt 1, Wykonawca ma obowiązek

a) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;

b) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;

c) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;

d) wskazanie stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

7. W formularzu oferty Wykonawca podaje cenę, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust.2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o denominacji złotego, za którą podejmuje się zrealizować przedmiot zamówienia.

Uwaga! Gmina Mrągowo jest płatnikiem podatku VAT.

**8. Kryteriami wyboru najkorzystniejszej oferty będą:**

Przy wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

**a) Kryterium 1 (K1) – Cena ofertowa – waga maks.60 pkt**

Cenę ofertowa obliczany według wzoru:

K1 = ( N / B ) x A

Gdzie poszczególne litery oznaczają:

K1- liczba punktów

N – cena ofertowa najniższa spośród wszystkich rozpatrywanych i nieodrzuconych ofert,

B – cena ofertowa oferty badanej (przeliczanej)

A- waga danego kryterium

**b) Kryterium 2 (K2) – Aspekt środowiskowy/ Edukacja**

* Wykonawca otrzyma punkty w niniejszym kryterium, jeżeli zadeklaruje przeprowadzenie akcji edukacyjnych w formie pogadanek, dotyczących zasad segregacji odpadów w placówkach oświatowych, prowadzonych przez Gminę Mrągowo w roku szkolnym 2022/2023 w oddziałach 4-8 następujących placówek: Szkoła Podstawowa w Bożem, Szestnie, Marcinkowie, Kosewie

Maksymalna liczba punktów w tym kryterium to 40.

* Akcja edukacyjna w formie pogadanki, gdzie 1 akcja = 1 godzina lekcyjna (45 minut) ma na celu podniesienie świadomości ekologicznej dzieci i młodzieży w zakresie postępowania z odpadami, zachęcenie do proekologicznych zachowań i postaw.
* Szczegółowy program zadeklarowanych w ofercie akcji edukacyjnych Wykonawca przedstawi Zamawiającemu po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
* Liczba punktów, które uzyskają Wykonawcy w kryterium „edukacja”, zostanie obliczona w następujący sposób:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nazwa kryterium | Liczba przeprowadzonych  akcji w trakcie trwania  umowy | Liczba przyznanych punktów ( E= ) |
| EDUKACJA - przeprowadzenie przez  Wykonawcę akcji edukacyjnej w placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę | minimum 1 raz | 10 pkt. |
| minimum 2 razy | 25 pkt. |
| minimum 4 razy | 40 pkt |

**UWAGA:**

- Jeżeli Wykonawca w formularzu oferty nie określi liczby akcji edukacyjnych, to nie otrzyma punktów w tym kryterium.

Ocena zostanie dokonana w oparciu o oświadczenie Wykonawcy złożone w ofercie – Formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 3 do SWZ.

9. **WYNIK**

Oferta, która przedstawi najkorzystniejszy bilans tj. uzyska największą, łączną liczbę punktów uzyskanych w ww. kryteriach , zostanie uznana za najkorzystniejszą. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

**W = K1+K2**

W – wynik -suma punktów uzyskanych przez ofertę

K1– suma punktów uzyskanych w kryterium ceny

K2 – suma punktów uzyskanych w kryterium aspektu środowiskowego

10.Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma największą liczbę punktów łącznie za wszystkie kryteria oceny ofert. Wykonawca może uzyskać maksymalnie 100 punktów.

11. Jeżeli dwie lub więcej ofert będą przedstawiały ten sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną brutto za przedmiot zamówienia.

12. Liczba punktów z poszczególne kryteria zostanie zsumowana i będzie stanowić końcową ocenę ofert.

13.W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

14. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią SWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

15. Zamawiający nie przewiduje uprzedniej oceny ofert zgodnie z art.139 ustawy Pzp.

**XVI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

1. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże:

**- posiadanie w zakresie wyposażenia pojazdów** umożliwiających odbieranie odpadów komunalnych zmieszanych i segregowanych z terenu nieruchomości posiadają/dysponują:

- co najmniej dwa pojazdy przystosowane do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych,

- co najmniej dwa pojazdy przystosowane do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych,

- co najmniej jeden pojazd bez funkcji kompaktującej.

- jeden samochód z dźwigiem HDS

Wszystkie ww. pojazdy powinny być zarejestrowane, dopuszczone do ruchu, posiadać aktualne badania techniczne. Ponadto wykonawca zapewni, aby minimum. jeden pojazd skierowany do realizacji zamówienia spełniał co najmniej normy emisji spalin EURO 4 oraz zapewni, by pojazdy były wyposażone w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiającego trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postoju, a także wyposażone w czujniki zapisujące dane o miejscach wyładunku odpadów.

Pojazdy muszą być wyposażone w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątanie terenu po opróżnieniu pojemników.

Pojazdy powinny spełniać wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z roku 2013, poz. 122).

**-posiadanie w zakresie bazy transportowo – magazynowej:**

Wykonawcaobowiązany jest posiadać bazę magazynowo - transportową położoną na terenie administracyjnym Gminy Mrągowo lub Gminy Miasto Mrągowo lub w odległości nie większej niż 60 km od granic Gminy Mrągowo, na terenie do którego posiada tytuł prawny. Baza magazynowo - transportowa powinna spełniać wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z roku 2013, poz. 122) i musi być wyposażona w:

-miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów,

-pomieszczenie socjalne dla pracowników odpowiadające liczbie zatrudnionych osób,

-miejsca do magazynowania selektywnie zebranych odpadów z grupy odpadów komunalnych,

-legalizowaną samochodową wagę najazdową – w przypadku gdy na terenie bazy następuje magazynowanie odpadów,

-teren bazy magazynowo - transportowej musi być zabezpieczony w sposób uniemożliwiający wstęp osobom nieupoważnionym,

-miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów na terenie bazy magazynowo– transportowej muszą być zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń   
do gruntu,

-miejsca przeznaczone do magazynowania selektywnie zebranych odpadów komunalnych, na terenie bazy magazynowo – transportowej, muszą być zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu oraz zabezpieczone przed działaniem czynników atmosferycznych,

-urządzenia do selektywnego gromadzenia odpadów komunalnych przed transportem   
do miejsc przetwarzania,

- na terenie bazy magazynowo – transportowej powinien znajdować się również punkt

bieżącej konserwacji i napraw pojazdów oraz miejsce do mycia i dezynfekcji pojazdów.

Wykonawca w terminie 5 dni licząc od dnia podpisania umowy będzie zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu dokumentów potwierdzających prawo dysponowania gruntem pod bazę magazynowo – transportową.

**XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY.**

W postępowaniu mają zastosowanie środki ochrony prawnej, o których mowa w Dziale IX ustawy Pzp oraz poniższych Rozporządzeniach:

1) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z 30 grudnia 2020 r. w sprawie postępowania przy rozpoznawaniu odwołań przez Krajową Izbę Odwoławczą (Dz. U. z 2020 r., poz. 2453);

2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z 30 grudnia 2020 r. w sprawie szczegółowych kosztów postępowania odwoławczego, ich rozliczania oraz wysokości i sposobu pobierania wpisu od odwołania (Dz. U. z 2020 r., poz. 2437).

**XVIII. INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.**

**O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:**

**Nie podlegają wykluczeniu na podstawie**

-art.108 ust.1 ustawy Pzp., oraz art. 109 ust. 1 pkt 4,5, 6, 7, 8, 9 i 10 u.p.z

**-** art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. – o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835).

1. **Spełniają warunki udziału w postępowaniu**

Warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

2.1.Warunek określony w art.112 ust.2 pkt1 ustawy Pzp, tj. posiadają zdolności do występowania w obrocie gospodarczym.

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

Ocena spełnienia powyższego warunku dokonana będzie na podstawie ogólnego oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, zawartego w treści oświadczenia Wykonawcy, o którym mowa w pkt. XIX.1 SWZ.

2.2.Warunek określony w art.112 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp, tj. posiadają uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku musi posiadać:

a) Wpis do rejestru działalności regulowanej prowadzony przez Wójta Gminy Mrągowo w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości,

b) Nadany przez Marszałka Województwa Warmińsko-Mazurskiego numer rejestrowy w rejestrze podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami (BDO) - (wpis z zakresu ustawy o odpadach –transport odpadów, z zakresu ustawy z dnia 11 września 2015r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U. z 2020 r. poz.1893)

c) Aktualne zezwolenie Starosty właściwego ze względu na miejsce zbierania lub przetwarzania odpadów na prowadzenie działalności w zakresie zbierania lub w zakresie przetwarzania odpadów.

**2.3. Sytuacji ekonomicznej i finansowej.**

Zamawiający wymaga od Wykonawcy:

a) dysponowanie środkami finansowymi lub zdolnością finansową w wysokości nie mniejszej niż 500 000zł.

b) posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 500 000 zł.

**2.4. Zdolności technicznej i zawodowej:**

**a) Wykonanych usług**

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, iż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej jedną usługę, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje usługę lub usługi odbierania odpadów komunalnych zmieszanych o masie łącznej odebranych odpadów komunalnych co najmniej 1500 Mg/rok każda.

**b) Potencjału technicznego**

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże:

**- posiadanie w zakresie wyposażenia pojazdów** umożliwiających odbieranie odpadów komunalnych zmieszanych i segregowanych z terenu nieruchomości posiadają/dysponują:

- co najmniej dwa pojazdy przystosowane do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych,

- co najmniej dwa pojazdy przystosowane do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych,

- co najmniej jeden pojazd bez funkcji kompaktującej.

- jeden samochód z dźwigiem HDS

Wszystkie ww. pojazdy powinny być zarejestrowane, dopuszczone do ruchu, posiadać aktualne badania techniczne. Ponadto wykonawca zapewni, aby minimum. jeden pojazd skierowany do realizacji zamówienia spełniał co najmniej normy emisji spalin EURO 4 oraz zapewni, by pojazdy były wyposażone w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiającego trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postoju, a także wyposażone w czujniki zapisujące dane o miejscach wyładunku odpadów.

Pojazdy muszą być wyposażone w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątanie terenu po opróżnieniu pojemników.

Pojazdy powinny spełniać wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z roku 2013, poz. 122).

**-posiadanie w zakresie bazy transportowo – magazynowej:**

Wykonawcaobowiązany jest posiadać bazę magazynowo - transportową położoną na terenie administracyjnym Gminy Mrągowo lub Gminy Miasto Mrągowo lub w odległości nie większej niż 60 km od granic Gminy Mrągowo, na terenie do którego posiada tytuł prawny. Baza magazynowo - transportowa powinna spełniać wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z roku 2013, poz. 122) i musi być wyposażona w:

-miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów,

-pomieszczenie socjalne dla pracowników odpowiadające liczbie zatrudnionych osób,

-miejsca do magazynowania selektywnie zebranych odpadów z grupy odpadów komunalnych,

-legalizowaną samochodową wagę najazdową – w przypadku gdy na terenie bazy następuje magazynowanie odpadów,

-teren bazy magazynowo - transportowej musi być zabezpieczony w sposób uniemożliwiający wstęp osobom nieupoważnionym,

-miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów na terenie bazy magazynowo– transportowej muszą być zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń   
do gruntu,

-miejsca przeznaczone do magazynowania selektywnie zebranych odpadów komunalnych, na terenie bazy magazynowo – transportowej, muszą być zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu oraz zabezpieczone przed działaniem czynników atmosferycznych,

-urządzenia do selektywnego gromadzenia odpadów komunalnych przed transportem   
do miejsc przetwarzania,

-na terenie bazy magazynowo – transportowej powinien znajdować się również punkt

bieżącej konserwacji i napraw pojazdów oraz miejsce do mycia i dezynfekcji pojazdów.

Wykonawca w terminie 5 dni licząc od dnia podpisania umowy będzie zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu dokumentów potwierdzających prawo dysponowania gruntem pod bazę magazynowo – transportową.

Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej – uzna za spełniony w przypadku łącznego wykazania spełnienia warunku przez Wykonawców.

Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawców w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

**XIX. INFORMACJA O PODMIOTOWYCH I PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH**

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert:

a) oświadczenie składane na podstawie art. 125 ust.1 Ustawy Pzp - JEDZ

2. Oświadczenia, o którym mowa w pkt XIX. 1 SWZ, potwierdzające brak podstaw do wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu odpowiednio na dzień składania ofert, tymczasowo zastępują wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.

3. Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na ich dzień złożenia.

4.Podmiotowe środki dowodowe wymagane od wykonawcy obejmują:

1) Oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – zgodnie z załącznikiem nr 5 do SWZ,

2) Wpis do rejestru działalności regulowanej prowadzonego przez Wójta Gminy Mrągowo w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, o którym mowa w art. 9b ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. 2022 r., poz. 1297) obejmujący wszystkie kody odpadów będące przedmiotem zamówienia.

3) Wpis nadany przez Marszałka Województwa Warmińsko-Mazurskiego numer rejestrowy w rejestrze podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami (BDO) - (wpis z zakresu ustawy o odpadach –transport odpadów, z zakresu ustawy z dnia 11 września 2015r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U. z 2020 r. poz.1893);

4) Aktualne zezwolenie Starosty właściwego ze względu na miejsce zbierania lub przetwarzania odpadów na prowadzenie działalności w zakresie zbierania lub w zakresie przetwarzania odpadów.

5) Wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy*,*

6) Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami.

7) Informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie dotyczącym podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 u.p.z.p., sporządzonej nie wcześniej 6 miesięcy przed jej złożeniem.

8) Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 u.p.z.p., w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego. Oświadczenie, składa Wykonawca, każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, podmiot na którego zasobach polega Wykonawca.

9) Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

10) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:

a) informacji z Krajowego Rejestru Karnego - składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem

b) informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.

5. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć podmiotowych środków dowodowych wymaganych przez Zamawiającego, w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej, wykonawca składa inne podmiotowe środki dowodowe, które w wystarczający sposób potwierdzają spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku udziału w postępowaniu lub kryterium selekcji dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej.

6. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 lub ofercie, dane umożliwiające dostęp do tych środków.

7. W zakresie nieuregulowanym ustawą Prawo zamówień publicznych lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

UWAGA:

Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów w celu spełnienia powyższych warunków musi wraz z ofertą złożyć zobowiązania tych podmiotów.

8.Przedmiotowe środki dowodowe **-** Zamawiający nie żąda przedmiotowych środków dowodowych.

**XX. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH.**

Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych

**XXI. INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT WARIANTOWYCH.**

Zamawiający nie dopuszcza ani nie wymaga składania ofert wariantowych.

**XXII. INFORMACJA O ZASTRZEŻENIU MOŻLIWOŚCI UBIEGANIA SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA WYŁĄCZNIE PRZEZ WYKONAWCÓW, O KTÓRYCH MOWA W ART. 94 PZP, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE TAKIE WYMAGANIA.**

Zamawiający nie przewiduje takich wymagań.

**XXIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM, KWOTA WADIUM.**

Zamawiający nie wymaga złożenia wadium.

**XXIV. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 7 PZP, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE UDZIELENIE TAKICH ZAMÓWIEŃ.**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o którym mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp, czyli tzw. zamówień „uzupełniających”.

**XXV. INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZEPROWADZENIA PRZEZ WYKONAWCĘ WIZJI LOKALNEJ LUB SPRAWDZENIA PRZEZ NIEGO DOKUMENTÓW NIEZBĘDNYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 131 UST. 2 PZP, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE MOŻLIWOŚĆ ALBO WYMAGA ZŁOŻENIA OFERTY PO ODBYCIU WIZJI LOKALNEJ LUB SPRAWDZENIU TYCH DOKUMENTÓW.**

Zamawiający nie wymaga odbycia wizji lokalnej ani sprawdzenia dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u zamawiającego.

**XXVI. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH.**

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. Rozliczenia będą się odbywały w walucie polskiej, tj. w złotych polskich.

**XXVII. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ICH ZWROT.**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

**XXVIII. INFORMACJA O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH ZADAŃ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOKONUJE TAKIEGO ZASTRZEŻENIA ZGODNIE Z ART. 60 I ART. 121.**

Zamawiający nie nakłada obowiązku osobistego wykonania kluczowych części zamówienia przez Wykonawcę.

**XXIX. MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ZAWARCIE UMOWY RAMOWEJ.**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

**XXX. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYM WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z ZASTOSOWANIEM AUKCJI ELEKTRONICZNEJ WRAZ Z INFORMACJAMI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 230, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE AUKCJĘ ELEKTRONICZNĄ.**

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

**XXXI. WYMÓG LUB MOŻLIWOŚĆ ZŁOŻENIA OFERT W POSTACI KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH LUB DOŁĄCZENIA KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH DO OFERTY, W SYTUACJI OKREŚLONEJ W ART. 93.**

Zamawiający nie przewiduje ani wymogu ani możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.

**XXXII. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY JE PRZEWIDUJE.**

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% całkowitej ceny oferty brutto. Zabezpieczenie musi być wniesione w pełnej wysokości, niezależnie od formy jego wniesienia, najpóźniej w dniu zawarcia umowy, ale przed jej podpisaniem.

2. Zabezpieczenie może być wniesione w jednej lub w kilku w następujących formach:

* pieniądzu,
* poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
* gwarancjach bankowych,
* gwarancjach ubezpieczeniowych,
* poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust.5 pkt 2 ustawy z 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości tj. Dz.U. z 2020r. poz.299.).

3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek Zamawiającego Nr KONTA : 22 1160 2202 0000 0000 6193 6169.

4. Zamawiający informuje, że 70 % wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy będzie przeznaczone przez Wykonawcę jako gwarancję wykonania usług zgodnie z umową, natomiast 30% zostanie przeznaczone na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi.

5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 70% zostanie zwrócone w ciągu 30 dni od daty stwierdzenia przez Zamawiającego wykonania kompletności całego zakresu zamówienia.

6. Zamawiający zwróci Wykonawcy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **30%  w terminie do 31.05.2024 r**. Jeżeli Wykonawca w okresie obowiązywania umowy, nie osiągnie poziomu recyklingu i przygotowania do ponownego użycia następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła oraz poziomu recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych w wysokości określonej w ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach ( t. j. Dz.U. z 2022 r., poz. 1297.) oraz innych przepisach wykonawczych, zabezpieczenie należytego wykonania umowy  w wysokości 30% nie zostanie Wykonawcy zwrócone,  zostanie natomiast zaliczone na poczet należnej kary umownej. W przypadku, gdy kwota kary przekroczy wartość ww. 30%, Zamawiający obciąży brakującą kwotą Wykonawcę. W przypadku, gdy kwota ww. kary będzie mniejsza niż 30%, Zamawiający różnicę zwróci Wykonawcy.

7. Udzielone gwarancje muszą zawierać postanowienia o bezwarunkowej, nieodwołalnej i natychmiastowej zapłaty na każde wezwanie Beneficjenta gwarancji.

8. Udzielone gwarancje nie mogą ograniczać się wyłącznie do roszczeń bezspornych.

9. Udzielone gwarancje nie mogą zawierać klauzul wyłączających ich obowiązywanie w stosunku do roszczeń z tytułu kar umownych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy.

10. Zamawiający nie wyraża zgody na tworzenie zabezpieczenia przez potrącenia z

należności za częściowo wykonaną usługę.

11.Zabezpieczenie może zostać zaliczone na poczet ewentualnych kar umownych, co

niniejszym Wykonawca przyjmuje do wiadomości i na co wyraża nieodwołalną zgodę.

**XXXIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE UMÓW O PODWYKONAWSTWO.**

1. Wykonawca może powierzyć, zgodnie z ofertą Wykonawcy, wykonanie w części usługi podwykonawcom pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania.

2.Umowa pomiędzy Wykonawcą, a podwykonawcą powinna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

3.W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizację usługi będącej przedmiotem niniejszego zamówienia Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą.

4.Jeżeli w terminie określonym w umowie z Podwykonawcą Wykonawca nie dokona w całości lub w części zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, a Podwykonawca zwróci się z żądaniem zapłaty tego wynagrodzenia bezpośrednio przez Zamawiającego, udokumentuje zasadność takiego żądania fakturą zaakceptowaną przez Wykonawcę i dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór fakturowanych usług, Zamawiający zwróci się o wyjaśnienie zaistniałej sytuacji przez Wykonawcę. Dopiero po uzyskaniu wyjaśnień złożonych przez Wykonawcę, Zamawiający zapłaci na rzecz Podwykonawcy kwotę będącą przedmiotem jego żądania.

5.Zamawiający dokona potrącenia powyższej kwoty z kolejnej płatności przysługującej Wykonawcy.

6.Wykonanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.

XXXIV. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ.

1.Załącznik nr 1 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

2.Załącznik nr 2 – Wzór umowy

3.Załącznik nr 3 – Formularz ofertowy

4.Załącznik nr 4 – Oświadczenie JEDZ

5.Załącznik nr 5 – Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do

Grupy kapitałowej

6.Załącznik nr 6 – Wykaz narzędzi i sprzętu

7.Załącznik nr 7 – Wykaz wykonywanych usług

8.Załącznik nr 8 – Wzór sprawozdania

9.Załącznik nr 9 – Oświadczenie potwierdzające aktualność informacji

10.Załącznik nr 10- Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby

11.Załącznik nr 11- RODO

**ZATWIERDZAM**

**WÓJT GMINY MRĄGOWO**

**(…) PIOTR PIERCEWICZ**

Specyfikację oprac. Beata Mularczyk

Mrągowo, dnia 26.07.2022 r.