

WZÓR UMOWY
UMOWA NR SA.271.47.2024

zawarta w dniu w Świeradowie-Zdroju pomiędzy:

Skarbem Państwa – Państwowym Gospodarstwem Leśnym Lasy Państwowe
Nadleśnictwem Świeradów z siedzibą w Świeradowie-Zdroju
ul. 11 Listopada 1 59 – 850 Świeradów Zdrój
NIP 616-000-44-70 REGON 931024110

reprezentowanym przez:

Lubomira Leszczyńskiego– Nadleśniczego,

zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

(w przypadku osób prawnych i spółek handlowych nieposiadających osobowości prawnej)

_____ z siedzibą w
_____ („Wykonawca”)

ul. _____ wpisaną do rejestru
przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego w Sądzie Rejonowym
w _____ pod numerem _____ NIP
_____, REGON
_____, wysokość kapitału zakładowego
_____.

reprezentowaną przez:

_____.

lub

(w przypadku osób fizycznych wpisanych do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej)

p. _____ prowadzącym działalność gospodarczą
pod firmą _____ z siedzibą w

ul _____ („Wykonawca”), wpisanym do Centralnej Ewidencji
i Informacji i Działalności Gospodarczej, posiadającym numer identyfikacyjny NIP
_____; REGON _____

działającym osobiście

zwanym dalej „Wykonawcą”,

lub

(w przypadku konsorcjum osób fizycznych wpisanych do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej)

wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia publicznego w składzie (łącznie „Wykonawcy”):

- 1) p. _____ prowadzącym działalność
gospodarczą _____ pod _____ firmą
_____ z siedzibą w _____
_____,
ul _____ wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji i
Działalności Gospodarczej, posiadającym numer identyfikacyjny NIP _____
_____ ; _____ REGON _____

- 2) p. _____ prowadzącym działalność
gospodarczą _____ pod _____ firmą
_____ z siedzibą w _____
_____,
ul _____ wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji i
Działalności Gospodarczej, posiadającym numer identyfikacyjny NIP _____
_____ ; _____ REGON _____

- 3) p. _____ prowadzącym działalność
gospodarczą _____ pod _____ firmą
_____ z siedzibą w _____
_____,
ul _____ wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji i
Działalności Gospodarczej, posiadającym numer identyfikacyjny NIP _____
_____ ; _____ REGON _____

reprezentowanymi przez _____,
działającego na podstawie pełnomocnictwa z dnia _____ r.

zaś wspólnie zwanymi dalej „Stronami”,

Stosownie do dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu prowadzonym z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.) na podstawie jej art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy oraz przy zastosowaniu przepisów Zarządzenia nr 3/2024 Nadleśniczego Nadleśnictwa Świeradów z dnia 23 stycznia 2024 r. w sprawie: wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości mniejszej niż kwota 130 000 złotych netto,

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest dostawa i montaż krzeseł biurowych do kancelarii leśnictw w zarządzie Nadleśnictwa Świeradów, zwane dalej „Przedmiotem umowy” – zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia..... oraz szczegółowa specyfikacja zamawianych przedmiotów stanowiąca załącznik nr 2 do umowy.
2. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania Przedmiot umowy określony w ust. 1 - przy zachowaniu należytej staranności.
3. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - a) dostawa Przedmiotu umowy do siedziby poszczególnych leśnictw za pomocą środków transportu zapewniających odpowiednie zabezpieczenie przewożonego wyposażenia meblowego,
 - b) wyładowanie i wniesienie krzeseł biurowych do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego,
 - c) montaż krzeseł biurowych oraz ustawienie zgodnie ze wskazaniem Zamawiającego,
 - d) dostawa krzeseł biurowych fabrycznie nowych i nieużywanych,
 - e) utylizacja opakowań po dostarczonych krzesłach własnym staraniem i na własny koszt.

§ 2

Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie i dysponuje stosowną bazą do wykonania Przedmiotu umowy.

§ 3

1. Termin rozpoczęcia wykonania Przedmiotu umowy Strony ustalają na dzień podpisania niniejszej umowy, a termin jego ukończenia do dnia 30.12.2024 r.
2. Wykonawca zobowiązuje się do powiadomienia na adres e-mail Zamawiającego: jakub.grambowski@wroclaw.lasy.gov.pl o terminie dostawy z wyprzedzeniem co najmniej 2 dni roboczych.
3. Dostawa wyposażenia meblowego nastąpi w dniu roboczym od poniedziałku do piątku w godzinach pracy Zamawiającego, tj. od godz. 7.00 do 15.00.
4. Za dzień wykonania Przedmiotu umowy uznany będzie dzień podpisania przez przedstawicieli Zamawiającego protokołu odbioru końcowego, bez zastrzeżeń. Do tego momentu Wykonawca ponosi odpowiedzialność za niebezpieczeństwo przypadkowej utraty lub uszkodzenia krzeseł biurowych.
5. Jeżeli w trakcie czynności odbiorowych zostaną stwierdzone wady krzeseł biurowych, wówczas Zamawiający może odmówić ich odbioru z winy Wykonawcy oraz wyznaczyć termin na usunięcie wad, nie dłuższy niż 10 dni roboczych.

§ 4

1. Za wykonanie Przedmiotu Umowy, określonego w §1 niniejszej Umowy, Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe netto na podstawie oferty Wykonawcy - w wysokości: zł. (słownie:) plus obowiązujący podatek VAT w wysokościzł. (słownie złotych:) – razem wartość brutto umowy:zł. (słownie:.....)
2. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust 1. obejmuje wszystkie koszty wynikłe z realizacji niniejszej umowy.

3. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu Przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
4. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT, uprawnionym do wystawienia faktury VAT.
5. Rozliczenie pomiędzy Stronami za wykonaną dostawę nastąpi po zakończeniu całości zadania określonego § 1 ust. 1 na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury, do wystawienia której będzie on uprawniony jedynie po podpisaniu przez Strony protokołu bezusterkowego odbioru z zastrzeżeniem pkt 6.
6. Płatność dokonana będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury. Przez prawidłowo wystawioną fakturę Strony rozumieją fakturę wystawioną zgodnie z obowiązującymi przepisami, postanowieniami umowy oraz po pozytywnym zweryfikowaniu rachunku bankowego Wykonawcy w wykazie podmiotów, o których mowa w art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 361 z późn. zm.), dalej jako „ustawa o VAT”. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Wykonawca oświadcza, że podany w ust. 6 powyżej numer jego rachunku bankowego ujawniony został w wykazie podmiotów, o których mowa w art. 96b ustawy o VAT. W razie ustalenia przez Zamawiającego, że podany przez Wykonawcę rachunek bankowy nie został ujęty w wykazie podatników VAT, Zamawiający będzie uprawniony do dokonania zapłaty na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w wykazie, o którym mowa w art. 96b ustawy o VAT, a w razie braku rachunku Wykonawcy ujawnionego w wykazie, do wstrzymania się z zapłatą do czasu wskazania przez Wykonawcę, dla potrzeb płatności, rachunku bankowego ujawnionego w powyższym wykazie.
8. Wykonawca oświadcza także, że numer rachunku bankowego, wskazany w ust. 6 powyżej, jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe (t. j. Dz. U. z 2023 poz. 2488 z późn. zm.) prowadzony jest rachunek VAT.
9. Strony uzgadniają, że Zamawiający będzie realizował płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności (tzw. split payment). Za zapłatę w tym systemie uznaje się za dokonanie płatności w terminie ustalonym w ust. 6 powyżej. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata kar umownych lub odszkodowania), a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0% lub objęte odwrotnym obciążeniem.
10. W przypadku braku płatności w terminie określonym w ust. 6 powyżej, Wykonawca uprawniony będzie do naliczenia odsetek ustawowych za opóźnienie dopiero po pisemnym wezwaniu Zamawiającego i wyznaczeniu dodatkowego miesięcznego terminu na zapłatę.

§ 5

1. Strony ustalają następujące osoby do kontaktu we wszelkich sprawach wynikających z realizacji niniejszej umowy:
 - a) ze strony Zamawiającego - Jakub Grambowski (imię i nazwisko), 603 859 535 (nr telefonu), jaku.grambowski@wroclaw.lasy.gov.pl (adres e-mail)

- b) ze strony Wykonawcy - (imię i nazwisko),
.....(nr telefonu), (adres e-mail).....
2. Wszelka korespondencja pomiędzy Stronami będzie kierowana na adresy Stron podane w nagłówku niniejszej umowy lub na adres e-mail:
Zamawiającego: swieradow@wroclaw.lasy.gov.pl
Wykonawcy:
3. W przypadku zmiany danych, Strony zobowiązane są do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie drugiej Strony, pod rygorem skuteczności doręczenia korespondencji pod adres/e-mail pierwotny.

§ 6

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w następujących przypadkach:
 - a) za opóźnienie w wykonaniu Przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1 umowy - przedmiotu zamówienia) w wysokości 2 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia;
 - b) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi oraz opóźnienie w wymianie towaru na towar wolny od wad, w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia.
2. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn zawinionych przez jedną ze stron, strona z której winy odstąpiono od umowy, zobowiązana jest zapłacić drugiej stronie karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto. Obowiązek zapłaty kary umownej w przypadku odstąpienia od umowy, nie obejmuje wypadku określonego § 7 w ust. 1.
3. Jeżeli kara nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
4. Zamawiający ma prawo do potrącenia należnych mu kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy określonego w prawidłowo wystawionej fakturze VAT.

§ 7

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od niniejszej umowy w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, iż wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Poza wypadkami określonymi w ust. 1 powyżej, niezależnie od uprawnień Zamawiającego określonych w § 6, Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od niniejszej umowy w przypadku rażącego naruszenia obowiązków wynikających z niniejszej umowy przez Wykonawcę.
3. Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy w szczególności w przypadku gdy:
 - a) Wykonawca opóźnia się z terminem wykonania Przedmiotu umowy o więcej niż 14 dni;
 - b) Wykonawca nie usuwa w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego wad stwierdzonych przy odbiorze Przedmiotu umowy;
 - c) Wykonawca nie podejmuje działań naprawczych na zgłoszenie Zamawiającego o istnieniu wad w terminach umownych;

d) Wykonawca złożył wniosek o ogłoszenie upadłości.

§8

1. Wykonawca oświadcza, że krzesła biurowe będą fabrycznie nowe i nieużywane oraz wolne od wszelkich wad.
2. Wykonawca udziela miesięcy gwarancji na dostarczone krzesła biurowe, licząc od dnia podpisania przez obie Strony protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń, o którym mowa w §3 ust. 4.
3. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad fizycznych lub wymiany przedmiotu umowy w terminie do 10 dni roboczych licząc od daty zgłoszenia drogą elektroniczną na adres e-mail Wykonawcy wskazany w § 5 ust. 1 lit b).
4. Okres gwarancji zostanie automatycznie wydłużony o czas od zgłoszenia roszczenia przez Zamawiającego do podpisania bez zastrzeżeń przez obydwie Strony protokołu odbioru rzeczy wolnej od wad po jej wymianie lub naprawie. W przypadku wymiany rzeczy na nową, wolną od wad, okres gwarancji określony w ust. 2 biegnie na nowo od daty podpisania protokołu, o którym mowa w niniejszym ustępie.
5. Wykonawca jest zobowiązany do uznania reklamacji wad ukrytych i naprawy krzeseł biurowych lub ich wymiany na wolny od wad na warunkach określonych wyżej.
6. Przepisy ust. 1 – 5 powyżej nie uchybiają przepisom o rękojmi za wady fizyczne zgodnie z KC.

§ 9

W każdym przypadku nienależytego wykonania zobowiązania przez Wykonawcę, Zamawiający po bezskutecznym wezwaniu Wykonawcy do zaprzestania naruszeń umowy, ma prawo zlecić wykonanie któregośkolwiek obowiązków wynikających z niniejszej umowy podmiotowi trzeciemu, na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§ 10

1. Wszelkie zmiany Umowy są dokonywane przez umocowanych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy w formie pisemnej w drodze aneksu do umowy, pod rygorem nieważności.
2. Wszelkie spory, mogące wyniknąć z tytułu niniejszej umowy, Strony umowy zobowiązują się w pierwszej kolejności załatwić polubownie, a niedające się usunąć wątpliwości poddają pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. Strony uzgadniają, że gdyby jakakolwiek część niniejszej umowy została uznana za nieważną lub w inny sposób wadliwą pod względem prawnym, pozostałe jej części pozostają w mocy.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 11

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

§ 12

Następujące załączniki do Umowy stanowią jej integralną część:

1. Oferta Wykonawcy
2. Szczegółowa specyfikacja zamawianych przedmiotów.

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca

Oferta

dla zadania pn.

„Dostawa krzeseł biurowych na wyposażenie kancelarii leśnictw w Nadleśnictwie Świeradów”

Szczegółowa specyfikacja zamawianych przedmiotów

dla zadania pn.

„Dostawa krzesel biurowych na wyposażenie kancelarii leśnictw w Nadleśnictwie Świeradów”

1. Zamówienie obejmuje dostawę krzesel biurowych (foteli biurowych) w ilości: 19 szt.
2. Szczegółowa specyfikacja zamawianych przedmiotów:
 - 1) Produkt fabrycznie nowy.
 - 2) Fotel na kółkach z mechanizmem fast synchro z blokadą oparcia w min 3 położeniach
 - 3) Regulacja wysokości oparcia w zakresie min. 50 mm
 - 4) Regulacja wysokości podparcia lędźwiowego
 - 5) Oparcie wyprofilowane, powleczone siatką (kompozyt poliestrowy/PCV) kolor czarny.
 - 6) Podstawa pięcioramienna stanowiąca krzyżak metalowy
 - 7) Podstawa wyposażona w miękkie kółka na twardą powierzchnię o średnicy min. 65 mm
 - 8) Podłokietniki regulowane góra-dół z miękką nakładką plus konstrukcję nylonową czarną/nakładka termopoliuretanowa (TPU)
 - 9) Zagłówek regulowany i tapicerowany tkaniną. Plastikowe elementy krzesła w kolorze czarnym.
 - 10) Siedzisko posiadające powierzchnie boczne zszywane z kawałków tkaniny.
 - 11) Krzesło o wymiarach:
 - a) szer. oparcia min. 455; max. 510 mm,
 - b) szer. siedziska 520 mm (+/- 30mm)
 - c) wys. siedziska min. 455; max. 565 mm,
 - d) wys. oparcia (bez zagłówka) min. 600 max. 680 mm.
 - e) Średnica podstawy min. 700 mm
 - f) Siedzisko tapicerowane tkaniną o następujących parametrach:
 - tapicerka krzesła wykonana z: tkaniny obiciowej trudnopalnej, skład: 100% włókno syntetyczne, gramatura min. 260 g/m², odporność na ścieranie: min. 30 000 cykli Martindale
 - tkanina w kolorze czarnym, siatka w kolorze czarnym
 - 12) Fotel posiada protokół oceny ergonomicznej zgodnie z normą PN-EN 1335-1 lub równoważną.

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca