

„ZATWIERDZAM”
DYREKTOR WOJSKOWEGO INSTYTUTU
TECHNIKI INŻYNIERYJNEJ
im. profesora Józefa Kosackiego
/.../

.....
dr inż. Marcin SZCZEPANIAK

Dnia 14 lipca 2023 r.

WOJSKOWY INSTYTUT TECHNIKI INŻYNIERYJNEJ
im. profesora Józefa Kosackiego
ul. Obornicka 136
50-961 Wrocław 43

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA KLASYCZNEGO O WARTOŚCI
MNIejsZEJ NIŻ PROGI UNIJNE REALIZOWANYM W TRYBIE PODSTAWOWYM
ART. 275 PKT 2 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

pt.:

**WYKONANIE PROJEKTU WYKONAWCZEGO WRAZ Z WYKONANIEM
MODERNIZACJI I ROZBUDOWY SYSTEMU SYGNALIZACJI POŻARU O
ELEMENTY AUTOMATYKI POŻAROWEJ DO ODDYMIANIA KLATEK
SCHODOWYCH, INSTALACJI OŚWIETLENIA AWARYJNEGO I
EWAKUACYJNEGO BUDYNKU ADMINISTRACYJNEGO NR 10
WOJSKOWEGO INSTYTUTU TECHNIKI INŻYNIERYJNEJ IM. PROFESORA
JÓZEFA KOSACKIEGO – CZĘŚĆ ELEKTRYCZNA**

Sprawa nr 03/WITI/23

Wrocław, lipiec 2023 r.

SPIS TREŚCI:

Rozdział I: INFORMACJE OGÓLNE

Rozdział II: OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Rozdział III: TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

**Rozdział IV: WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU
PODSTAW WYKLUCZENIA**

**Rozdział V: WYKAZ DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE
WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW
WYKLUCZENIA(PODMIOTOWYCH I PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKÓW
DOWODOWYCH)**

**Rozdział VI: ZASADY SKŁADANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW ORAZ
WYBORU OFERTY**

**Rozdział VII: INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ
ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA
OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB
UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

**Rozdział VIII: OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DO SWZ ORAZ ADRES
STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I
WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA
BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE
ZAMÓWIENIA;**

Rozdział IX: WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Rozdział X: TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Rozdział XI: OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

Rozdział XII: MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

Rozdział XIII: OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

**Rozdział XIV: OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ
KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM TYCH
KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

**Rozdział XV: INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ
DOPEŁNIONE W PRZYPADKU PROWADZENIA NEGOCJACJI**

**Rozdział XVI: INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ
DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERT W CELU ZAWARCIA
UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

**Rozdział XVII: WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO
WYKONANIA UMOWY**

Rozdział XVIII: PRAWO OPCJI

**Rozdział XIX: PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE
ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO
TREŚCI TEJ UMOWY**

Rozdział XX: PODWYKONAWSTWO

**Rozdział XXI: SPOSÓB ZATRUDNIENIA OSÓB REALIZUJĄCYCH CZYNNOŚCI
W ZAKRESIE REALIZACJI ZAMÓWIENIA I OKRES WYMAGANEGO
ZATRUDNIENIA**

**Rozdział XXII: POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ
PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY**

Rozdział XXIII: ZAŁĄCZNIKI

Rozdział I

INFORMACJE OGÓLNE

A. TERMINY:

1. **Ogłoszenie zamieszczono:**
Na stronie internetowej prowadzonego postępowania w dniu **14 lipca 2023 r.**
2. Ogłoszenie zamieszczono na Portalu e-Zamówienia Urzędu Zamówień Publicznych w dniu **14 lipca 2023 r.**
Numer nadany przez UZP: 2023/BZP 00307725/01
3. **Termin i miejsce składania ofert:**
Termin składania ofert: **02 sierpnia 2023 r. godzina 12:00.**
4. **Termin otwarcia ofert :**
Termin otwarcia ofert : **02 sierpnia 2023 r. godzina 12:20.**
5. Specyfikacja warunków zamówienia (dalej także jako: SWZ) z załącznikami w formie elektronicznej dostępna na stronie internetowej prowadzonego postępowania <https://platformazakupowa.pl/pn/witi>
6. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści swz oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia <https://platformazakupowa.pl/pn/witi>
7. Osoby do komunikowania się z wykonawcą: Szymon Kułaga, e-mail: kulaga@witi.wroc.pl tel. 71/347-44-66.

B. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM :

Nazwa, adres i inne dane Zamawiającego:

Wojskowy Instytut Techniki Inżynieryjnej im. profesora Józefa Kosackiego

ul. Obornicka 136, 50-961 Wrocław,

tel. (071) 347-44-40 fax. (071) 347-44-04,

e-mail: witi@witi.wroc.pl,

NIP: 896-000-48-11,

adres strony internetowej www: www.witi.wroc.pl

godziny urzędowania Zamawiającego: 06:45 – 14.45 (oprócz sobót, niedziel i dni ustawowo wolnych od pracy).

konto bankowe: **Pekao S.A. I/Oddział Wrocław nr 85 1240 1994 1111 0000 2497 2318.**

C. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym o wartości mniejszej niż progi unijne, zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej swz, na podstawie **art. 275 pkt 2** ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 z póź. zm.). Zastosowanie mają także akty wykonawcze do wymienionej ustawy Pzp, w szczególności Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 23 grudnia 2020 r w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. z 2020 r. poz. 2415).
2. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 275 pkt 2 ustawy Pzp, może przeprowadzić negocjacje w celu ulepszenia treści ofert przewiduje wyboru.
3. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zaleca się, aby Wykonawca zdobył wszystkie informacje, które mogą być dla niego istotne do przygotowania oferty i podpisania umowy. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

4. Zamawiający nie nakazuje osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań.
5. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich.
6. Zamawiający nie przewiduje w trakcie realizacji zamówienia udzielania zaliczek.
7. Zamawiający nie dopuszcza składania przez Wykonawców ofert częściowych.
8. **Powody niedokonania podziału:**
Zamówienie udzielane jest w częściach, z podziałem na dwa zadania (jako oddzielne postępowania):
 - a) zadanie I - Wykonanie przebudowy budynku administracyjnego nr 10 Wojskowego Instytutu Techniki Inżynieryjnej im. profesora Józefa Kosackiego w zakresie zabezpieczenia przeciwpożarowego – część ogólnobudowlana;
 - b) zadanie II - wykonanie projektu wykonawczego wraz z wykonaniem modernizacji i rozbudowy systemu sygnalizacji pożaru o elementy automatyki pożarowej do oddymiania klatek schodowych, instalacji oświetlenia awaryjnego i ewakuacyjnego budynku administracyjnego nr 10 Wojskowego Instytutu Techniki Inżynieryjnej im. profesora Józefa Kosackiego – część elektryczna.
9. Oferta złożona przez Wykonawcę, musi być kompletna, tzn. musi zawierać wycenę wszystkich pozycji oraz całości kosztów związanych z realizacją zamówienia.
10. Zamawiający przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających dotychczasowemu wykonawcy robót budowlanych, w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego, polegających na powtórzeniu podobnych robót budowlanych, tj. modernizacji, rozbudowie, remoncie instalacji sygnalizacji pożaru, oświetlenia awaryjnego lub ewakuacyjnego – **podstawa art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp**. Wartość przewidywanych zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp, nie może przekroczyć kwoty **82 941,31 zł netto** - równowartość 18 623,43 euro.
11. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych w projektowanych postanowieniach umowy stanowiących załącznik do SWZ.
12. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
13. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
14. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.
15. Zamawiający nie przewiduje zastosowania dynamicznego systemu zakupów.
16. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.
17. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia Oferty, której treść pozwoli Zamawiającemu na jej zweryfikowanie pod względem jej zgodności z treścią specyfikacji warunków zamówienia. Treść Oferty Wykonawcy musi odpowiadać treści swz. Tym samym Wykonawca zobowiązany jest do jednoznacznego określenia w ofercie zaoferowanych usług.
18. Zamawiający nie przewiduje uruchomienia opcji.
19. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. —Kodeks cywilny(Dz. U. z 2020r. poz. 1740 ze zm.) zwany dalej KC, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.
20. Wszelkie informacje dotyczące przedmiotowego postępowania są zamieszczone na stronie internetowej postępowania: <https://platformazakupowa.pl/pn/witi> od dnia zamieszczenia Ogłoszenia o zamówieniu w na portalu E-zamówienia/Biuletynie Zamówień Publicznych.
21. Instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści swz, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się

w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

22. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne, a rejestracja nie jest obowiązkowa.

23. Klauzula informacyjna.

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO tj. rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zamawiający informuje wykonawcę, że:

- 1) administratorem danych osobowych jest Wojskowy Instytut Techniki Inżynieryjnej m. profesora Józefa Kosackiego z siedzibą przy ul. Obornickiej 136, 50-961 Wrocław, tel. 071 347-34-40;
- 2) administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować poprzez pocztę elektroniczną na adres: witi@witi.wroc.pl lub listownie na adres: Wojskowy Instytut Techniki Inżynieryjnej im. profesora Józefa Kosackiego z siedzibą przy ul. Obornickiej 136, 50-961 Wrocław, z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”;
- 3) dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, na podstawie art. 6 ust. 1 lit.c RODO;
- 4) dane osobowe mogą być przekazywane podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie administratora, a także osobom lub podmiotom, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. poz. 2019, z 2020 r. poz. 288, 1492, 1517, 2275, 2320), zwanej dalej „ustawą Pzp”;
- 5) dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej;
- 6) dane osobowe pozyskane w związku z postępowaniem będą przechowywane, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 7) w odniesieniu do danych osobowych osób uczestniczących w przedmiotowym postępowaniu decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 8) osobie, której dane osobowe dotyczą przysługuje prawo do:
 - a) dostępu do danych osobowych (w przypadku korzystania z tego prawa należy sprecyzować we wniosku nazwę lub datę zakończonego postępowania);
 - b) żądania ich sprostowania lub uzupełnienia przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
 - c) ograniczenia przetwarzania, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO. Informuję przy tym, że wniosek o ograniczenie przetwarzania danych osobowych wyłącznie do ich przechowywania będzie mógł zostać zrealizowany dopiero po zakończeniu postępowania; prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres: 00-193 Warszawa, ul. Stawki 2);

- 9) obowiązek podania przez wykonawcę danych osobowych bezpośrednio jego dotyczących oraz danych osobowych osób uczestniczących w postępowaniu jest wymogiem określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
2. Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno - prawnych związanych z udziałem w postępowaniu, w tym obowiązków wynikających z RODO. W związku z powyższym, wykonawca zobowiązany jest do złożenia w postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO, zgodnie z treścią zawartą w załączniku nr 1 do swz.
 3. Podwykonawca jest zobowiązany podczas pozyskiwania danych osobowych na potrzeby przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą, i od których dane te bezpośrednio pozyskał.
 4. Powyższe postanowienia dotyczą danych osobowych osób fizycznych, bezpośrednio od nich pozyskanych, a w szczególności danych osobowych:
 - 1) wykonawcy będącego osobą fizyczną;
 - 2) wykonawcy będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą;
 - 3) pełnomocnika wykonawcy będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie);
 - 4) członka organu zarządzającego wykonawcy, będącego osobą fizyczną.

* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Rozdział II

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień Publicznych (CPV):

Lp.	KOD CPV	OPIS
1.	45310000-3	Roboty instalacyjne elektryczne
2.	45311000-0	Roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych
3.	45312000-7	Instalowanie systemów alarmowych i anten
4.	45316000-5	Instalowanie systemów oświetleniowych i sygnalizacyjnych
5.	45317000-2	Inne instalacje elektryczne
6.	31625200-5	Systemy przeciwpożarowe
7.	44482000-2	Urządzenia przeciwpożarowe

2. **Przedmiotem zamówienia jest:**

- a) Opracowanie i uzgodnienie, przed rozpoczęciem robót, z Szefem Delegatury Wojskowej Ochrony Przeciwpożarowej we Wrocławiu, projektu wykonawczego instalacji awaryjnego oświetlenia ewakuacyjnego dla budynku nr 10,
- b) Opracowanie i uzgodnienie, przed rozpoczęciem robót, z Szefem Delegatury Wojskowej Ochrony Przeciwpożarowej we Wrocławiu, projektu wykonawczego modernizacji i rozbudowy systemu sygnalizacji pożaru o elementy automatyki pożarowej do oddymiania klatek schodowych dla budynku nr 10,

- c) wykonanie modernizacji i rozbudowy systemu sygnalizacji pożaru o elementy automatyki pożarowej do oddymiania klatek schodowych, instalacji oświetlenia awaryjnego i ewakuacyjnego budynku nr 10.
3. Celem wykonania robót jest poprawa bezpieczeństwa ppoż oraz dostosowanie obiektu do obowiązujących przepisów w zakresie ochrony przeciwpożarowej oraz wymagań określonych w dokumentacji postępowania.
4. Podstawą do realizacji robót objętych zamówieniem jest opis przedmiotu zamówienia – specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych (stwiorb), określający zakres i standard robót. Przedmiary robót załączone do swz, stanowią jedynie materiał pomocniczy i nie mogą służyć jako wyłączne (podstawowe) źródło informacji do opracowania oferty na wykonanie przedmiotu zamówienia. Zamawiający przedkłada tylko przedmiar w zakresie oświetlenia awaryjnego.
5. Podstawą do realizacji robót objętych zamówieniem jest opis przedmiotu zamówienia (stwiorb) opracowany na podstawie poniższych dokumentów:
 - a) Ekspertyza techniczna zabezpieczenia przeciwpożarowego przebudowy budynku administracyjnego nr 10 w Wojskowym Instytucie Techniki Inżynierskiej ul. Obornicka 136 50-961 Wrocław,
 - b) Postanowienie nr 1/DWOP/2023 z dnia 21.02.2023r.,
 - c) Postanowienie nr 2/DWOP/2023 z dnia 21.02.2023r.,
 - d) Zgłoszenie PB-2.
6. Projekt techniczny, przed rozpoczęciem robót, Wykonawca musi uzgodnić z rzeczoznawcą ds. ochrony ppoż. (z Szefem Delegatury Wojskowej Ochrony Przeciwpożarowej we Wrocławiu, zgodnie z wymaganiami określonymi w Ekspertyzie technicznej).
7. Przed sporządzeniem oferty, oferent zobowiązany jest do szczegółowej analizy dokumentacji technicznej stwiorb oraz warunków realizacji jako podstawowe źródła informacji do opracowania oferty na wykonanie przedmiotu zamówienia.
8. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia szkolenia dla pracowników WITI w zakresie funkcjonowania i eksploatacji systemów przeciwpożarowych.
9. W zakres robót wchodzi kompletna realizacja przez Wykonawcę robót budowlanych wraz z dostawami, oraz wykonaniem wszystkich innych prac koniecznych do użytkowania przedmiotu zamówienia, zgodnie z obowiązującym prawem oraz określonym przez Zamawiającego, przeznaczeniem. Zakres prac nie może być mniejszy niż określony w swz.
10. Przy wycenie przedmiotu zamówienia Wykonawca uwzględni wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
11. **Na podstawie art. 438, w związku z art. 95 ust 1, ustawy Pzp, Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2020 r., poz. 1320).**
12. Zakres robót, które wykonywać będą pracownicy zatrudnieni na umowę o pracę – wszystkie roboty określone w przedmiarach i stwiorb w tym: roboty rozbiórkowe, wykonanie instalacji elektrycznych, montaż urządzeń.
13. Wykonawca w ramach przedmiotu zamówienia i ceny zawartej w ofercie zobowiązuje się do:
 - a) Przystąpienia do robót niezwłocznie po podpisaniu umowy,
 - b) Realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z zakresem przedstawionym w opisie przedmiotu zamówienia, umowie, wiedzą techniczną, obowiązującymi normami technicznymi oraz wymogami swz,
 - c) Prowadzenia dokumentacji budowy zgodnie z prawem budowlanym,
 - d) Zajęcia i zagospodarowania terenu związanego z potrzebami budowy, zorganizowania zaplecza budowy stosownie do potrzeb. Wszystkie roboty i czynności z tym związane,

również opracowanie i uzgodnienie wymaganej dokumentacji, Wykonawca wykona na własny koszt i we własnym zakresie. Wykonawca odpowiada za zajęty plac budowy i zobowiązany jest do utrzymania w czasie realizacji przedmiotu zamówienia ładu i porządku na terenie i obiektach, na którym wykonuje roboty oraz uporządkuje teren i obiekty po zakończeniu robót,

- e) Likwidacji zaplecza budowy, uporządkowania terenu,
 - f) Zapewnienia jak najmniejszej uciążliwości prowadzonych prac dla innych użytkowników,
 - g) Pełnej współpracy z wykonawcą realizującym zadanie nr I (rozdział I pkt 1 lit a)) w ramach przystosowania budynku do wymagań ppoż. W szczególności w zakresie robót wzajemnie się przenikających.
 - h) Protokolarnego przekazania Zamawiającemu wykonanych prac,
 - i) **Udzielenia gwarancji na wykonane roboty, materiały i urządzenia na okres minimum 24 miesiące.** Deklarowany okres gwarancji obejmuje wszelkie prace, materiały i urządzenia użyte do realizacji zamówienia niezależnie od okresu udzielanego przez producenta. Bieg terminu gwarancji liczony będzie od pierwszego dnia po końcowym odbiorze roboty stanowiącej przedmiot zamówienia.
 - j) Wykonawca może udzielić dłuższego okresu gwarancji, a wydłużenie przez Wykonawcę minimalnego okresu gwarancji będzie podlegać ocenie punktowej, zgodnie z przyjętymi w swz zasadami przyznawania punktów w kryterium oceny ofert – Gwarancja.
14. Wykonawca w trakcie wykonywania usługi ponosi odpowiedzialność za bezpieczeństwo swoich pracowników oraz innych osób znajdujących się w obrębie wykonywanych robót.
 15. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia ujawnionych wad powstałych z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w terminie określonym w umowie. Powyższy obowiązek Wykonawcy dotyczy również usuwania wad z tytułu rękojmi.
 16. Jeżeli w ramach gwarancji Wykonawca dokona usunięcia wad istotnych, termin gwarancji będzie biegł na nowo od chwili usunięcia wady. W pozostałych przypadkach termin gwarancji ulegnie przedłużeniu o czas, w którym wada była usuwana.
 17. Pomimo wygaśnięcia gwarancji Wykonawca zobowiązany jest usunąć wady, które zostały zgłoszone przez Zamawiającego w okresie trwania gwarancji.
 18. Przy doborze materiałów należy kierować się wymaganiami sprecyzowanymi w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia oraz obowiązujących przepisach. Każde odstępstwo od w/w wymagań wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.
 19. Zamawiający zobowiązuje się do zrealizowania przedmiotu umowy w całości wartości zamówienia – 100%.
 20. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia przez Wykonawcę wykonania części zamówienia podwykonawcom. W takim przypadku Zamawiający, **żąda** wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców, jeśli są znani na tym etapie postępowania.
 21. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
 22. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia realizacji zamówienia, przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje zawodowe i stosowne uprawnienia oraz ponosi odpowiedzialność z tego tytułu.

23. Zamawiający wymaga przed złożeniem oferty, celem prawidłowego oszacowania kosztów usługi, odbycie wizji lokalnej – podstawa art. 131 ust 2 ustawy Pzp. Wizji można dokonać po uprzednim kontakcie telefonicznym z p. Szymonem Kułagą lub poprzez złożenie wniosku na stronie prowadzonego postępowania zgodnie z zasadami komunikacji stron (poprzez platformę zakupową w zakładce *wiadomości*). Koszty wizji lokalnej ponosi Wykonawca. **Wizja lokalna jest obowiązkowa.**
24. Wizja lokalna będzie możliwa po przedstawieniu:
- a) poświadczenia bezpieczeństwa osobowego lub upoważnienia do przetwarzania informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE” lub wyższej
 - b) aktualnego zaświadczenia o przeszkoleniu w zakresie ochrony informacji niejawnych
 - c) imiennego upoważnienia wystawionego przez Wykonawcę;
25. **Oferta Wykonawcy, który nie odbył wizji lokalnej, podlega odrzuceniu na podstawie art. 226 ust 1 pkt 18) ustawy Pzp.**
26. Równoważność materiałów i urządzeń:
- a) W sytuacji gdy Zamawiający opisał przedmiot zamówienia przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, to należy rozumieć, iż dopuszcza się zastosowanie rozwiązań równoważnych.
 - b) Zamawiający dopuszcza zastosowanie równoważnych materiałów budowlanych, które są wymienione w dokumentacji projektowej, przedmiarach robót i szczegółowych specyfikacjach technicznych pod warunkiem, że materiały równoważne będą posiadały co najmniej takie same parametry techniczne jak materiały wymienione w w/w dokumentach.
 - c) Na Wykonawcy spoczywa obowiązek wykazania, iż oferowane dostawy (urządzenia i materiały budowlane), usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania Zamawiającego.
 - d) Wszelkie produkty pochodzące od konkretnych producentów, określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe jakim muszą odpowiadać produkty, aby spełniać wymagania stawiane przez Zamawiającego i stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia.
 - e) Przez zapis dotyczący minimalnych wymagań parametrów jakościowych, Zamawiający rozumie wymagania towarów zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów. Operowanie przykładowymi nazwami producenta, ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań Zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Tak więc posługiwanie się nazwami producentów czy produktów ma wyłącznie charakter przykładowy. Zamawiający przy opisie przedmiotu zamówienia wskazując oznaczenie konkretnego producenta (dostawcy) lub konkretny produkt, dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych, co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych parametrach lub lepszych. W takiej sytuacji Zamawiający wymaga złożenia stosownych dokumentów, uwiarygadniających te materiały lub urządzenia.
 - f) W przypadku gdy Wykonawca nie złoży w ofercie dokumentów o zastosowaniu innych materiałów i urządzeń, to rozumie się przez to, że do kalkulacji ceny oferty ujęto materiały i urządzenia zaproponowane w dokumentacji projektowej. Pod pojęciem parametry rozumie się funkcjonalność, przeznaczenie, kolorystykę, strukturę, materiały, kształt, wielkość, bezpieczeństwo i wytrzymałość.
 - g) Na Wykonawcy spoczywa obowiązek udowodnienia, iż zaoferowane materiały/roboty są równoważne w stosunku do określonych przez Zamawiającego.
27. W przypadku powierzenia wykonania prac osobom trzecim za działania osób trzecich będzie odpowiadał jak za własne. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody powstałe z winy Wykonawcy w trakcie realizacji zamówienia.

28. Zaplecze techniczne, biurowe, socjalne, powierzchnie magazynowe Wykonawca zorganizuje na terenie budowy w miejscach wyznaczonych przez Zamawiającego. Wykonanie (jeśli będzie wymagane) przyłączy i montaż licznika dla energii elektrycznej i wodomierza Wykonawca podłączy na swój koszt.
29. Wykonawca jako wytwórca odpadów powstających w wyniku prowadzonych prac budowlanych, rozbiórkowych i remontowych, zgodnie z ustawą o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (tj. Dz. U. z 2022 r., poz. 699) jest zobowiązany do ich zagospodarowania w sposób zgodny z prawem oraz dostarczenia dokumentów związanych z zagospodarowaniem odpadów (kopii kart przekazania odpadów) Zamawiającemu.
30. Wraz z wnioskiem o zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest złożyć komplet dokumentacji wynikającej z umowy, w szczególności ze specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót i Ustawy Prawo Budowlane.
31. Wykonawca podda się rygorom systemu przepustowego obowiązującego na terenie Zamawiającego.

Rozdział III

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin realizacji zamówienia: **maksymalnie 60 dni od dnia zawarcia umowy**, przy czym ostateczny termin wykonania zamówienia zostanie podany przez Wykonawcę i **będzie podlegał ocenie zgodnie z przyjętymi w niniejszej swz zasadami przyznawania punktów w kryterium Termin realizacji.**
2. Minimalny termin realizacji podany przez Wykonawcę nie może być krótszy niż: **30 dni od dnia zawarcia umowy.**
3. Wykonawca w ofercie powinien podać termin zakończenia robót, w pełnym zakresie objętym w swz i załącznikach do niej, liczony jako dzień powiadomienia Zamawiającego o zakończeniu robót i gotowości do odbioru końcowego zadania budowlanego. Zawiadomienie jest skuteczne jeśli spełnia wszystkie wymagania określone dla odbiorów w stwiorb.
4. Zamawiający planuje podpisanie umowy w terminie związania ofertą.

Rozdział IV

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA

A. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY:

Wykonawca, żaden ze wspólników konsorcjum (w przypadku składania oferty wspólnej), żaden ze wspólników spółki cywilnej ani żaden podmiot, na którego zasoby powołuje się Wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie żadnej z przesłanek, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 Pzp, Wykonawcę:

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),

- d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. poz. 769 oraz z 2020 r. poz. 2023),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 2. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę również w przypadku zaistnienia przesłanki wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust 1 Pzp pkt1) i pkt 4) tj.:**
- 1) Który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem

terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

- 2) W stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywnymi zarządca likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
3. **Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę również w przypadku zaistnienia przesłanki wykluczenia** na podstawie art. 7 ust. 1 z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający wykluczy:
 - 1) Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - 2) Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - 3) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

Wykonawca, żaden ze współników konsorcjum (w przypadku składania oferty wspólnej) oraz żaden ze współników spółki cywilnej ani żaden podmiot, na którego zasoby powołuje się wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek, o których mowa w pkt 1-3 niniejszego rozdziału.

B. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:
 - 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym.**
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
 - 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;**
Zamawiający wyznacza szczegółowy warunek w tym zakresie.
Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli Wykonawca wykaze, że:
 - a) posiada koncesję wydaną przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2021 r., poz. 1995) na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia.

3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej.**

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

4) **zdolności technicznej lub zawodowej.**

Zamawiający wyznacza warunki w tym zakresie.

a) **Zdolności technicznej** - Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że należycie zrealizował w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) robót o podobnym charakterze (związanych z przedmiotem niniejszego zamówienia oraz proporcjonalnych do niego) – **polegających na wykonaniu co najmniej dwóch robót obejmujących w swym zakresie wykonanie, modernizację lub rozbudowę systemów przeciwpożarowych lub instalacji oświetlenia awaryjnego i ewakuacyjnego w budynkach kubaturowych o wartości usługi minimum 100.000 zł brutto każda;**

b) **Zdolności zawodowej** - Warunek jest spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że posiada lub przedstawi pisemne zobowiązanie innego podmiotu, że dysponuje osobami skierowanymi do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnymi za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, a w szczególności **osobami:**

- **co najmniej jedną osobą posiadającą minimum dwuletnie doświadczenie oraz uprawnienia w zakresie projektowania instalacji Systemów Sygnalizacji Pożarowej**, będącym kwalifikowanym pracownikiem ochrony zabezpieczenia technicznego wpisanym na listę kwalifikowanych pracowników ochrony zabezpieczenia technicznego, którzy posiadają poświadczenie bezpieczeństwa osobowego lub upoważnienie do przetwarzania informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE” lub wyższej i aktualne zaświadczenie o przeszkoleniu w zakresie ochrony informacji niejawnych
- **co najmniej jedną osobą posiadającą minimum dwuletnie doświadczenie w instalowaniu lub naprawach systemów przeciwpożarowych i posiadającą uprawnienia w zakresie konserwacji przeglądów urządzeń ochrony przeciwpożarowej (w zakresie minimum jednego szkolenia SSP, DSO, urządzenia do usuwania dymów i gazów pożarowych)**, będącą kwalifikowanym pracownikiem ochrony zabezpieczenia technicznego wpisanym na listę kwalifikowanych pracowników ochrony zabezpieczenia technicznego, którzy posiadają poświadczenie bezpieczeństwa osobowego lub upoważnienie do przetwarzania informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE” lub wyższej i aktualne zaświadczenie o przeszkoleniu w zakresie ochrony informacji niejawnych,
- **co najmniej dwoma instalatorami**, będącą kwalifikowanym pracownikiem ochrony zabezpieczenia technicznego wpisanym na listę kwalifikowanych pracowników ochrony zabezpieczenia technicznego, którzy posiadają poświadczenie bezpieczeństwa osobowego lub upoważnienie do przetwarzania informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE” lub wyższej i aktualne zaświadczenie o przeszkoleniu w zakresie ochrony informacji niejawnych; posiadającymi uprawnienia instalacyjne w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych do 1kV (świadczenie kwalifikacyjne „E” uprawniające do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji sieci na stanowisku eksploatacji - **Grupa 1**).

Przez uprawnienia Zamawiający rozumie odbycie przez wskazaną osobę minimum jednego szkolenia potwierdzonego certyfikatem ukończenia szkolenia w zakresie Systemu Sygnalizacji Pożaru.

Wszystkie osoby skierowane przez Wykonawcę do realizacji zamówienia (wskazane przez Wykonawcę w WYKAZIE OSÓB) muszą posługiwać się językiem polskim lub, w przypadku braku znajomości języka polskiego przez ww. osoby, Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt do zapewnienia tłumacza języka polskiego w celu stałego tłumaczenia w kontaktach pomiędzy Zamawiającym, a personelem Wykonawcy.

- 5) Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru praw prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 6) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, **jeśli** podmioty te wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 7) W przypadku gdy Wykonawca będzie polegał na potencjale podmiotu trzeciego, a podmiot ten będzie brał udział w realizacji części zamówienia, podmiot ten musi spełniać warunek określony w ust. 1 1.2 niniejszego rozdziału.
- 8) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
- 9) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ppkt. 7), musi potwierdzać, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - b) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 10) Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
- 11) Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji **podmiotów udostępniających zasoby**.
- 12) W przypadku zaistnienia okoliczności uniemożliwiających lub utrudniających wykonywanie zamówienia przez którąś ze wskazanych przez Wykonawcę osób, Wykonawca będzie mógł zmienić personel delegowany do wykonywania zamówienia. W przypadku zmiany personelu, Wykonawca wskaże osobę o takich samych lub wyższych kwalifikacjach, jak określone powyżej. Zmiana osoby pełniącej wyżej wymienioną funkcję w trakcie realizacji zamówienia, wymagać będzie powiadomienia Zamawiającego i jego akceptacji.

13) Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków:

Ocena spełniania warunków zostanie dokonana dwuetapowo:

Etap I – ocena wstępna wszystkich Wykonawców na podstawie złożonych oświadczeń wg. załączników do SWZ, wg formuły spełnia/nie spełnia;

Etap II – dotyczy:

- a) W przypadku rezygnacji z negocjacji, wyłącznie Wykonawcy, którego oferta zgodnie z przepisami ustawy Pzp zostanie najwyżej oceniona. Ocena nastąpi zgodnie z właściwymi przepisami ustawy Pzp w oparciu o informacje zawarte w dokumentach złożonych przez Wykonawcę
- b) W przypadku zastosowania negocjacji, wszystkich Wykonawcy, których oferty zgodnie z przepisami ustawy Pzp będą na tym etapie ważne. Ocena nastąpi zgodnie z właściwymi przepisami ustawy Pzp w oparciu o informacje zawarte w dokumentach złożonych przez Wykonawcę.

Rozdział V

WYKAZ DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA (PODMIOTOWYCH I PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH)

ETAP I – DOTYCZY KAŻDEGO WYKONAWCY:

1. Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć:

- 1) Formularz ofertowy
- 2) W celu wstępnego potwierdzenia, że nie podlega on wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu
 - a) Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o braku podstaw wykluczenia,
 - b) Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,
Uwaga! Powyższe oświadczenia dotyczą również każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oraz podmiotów (w tym podwykonawców), na zasoby których Wykonawca powołuje się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
 - c) Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, **zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu**, o którym mowa powyżej.
 - d) zobowiązanie podmiotu trzeciego – jeżeli wykonawca polega na zasobach lub sytuacji podmiotu trzeciego,
 - e) Pełnomocnictwo potwierdzające umocowanie do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców lub podmiotu udostępniającego zasoby,
 - f) Zamawiający zwraca uwagę na brak wymogu składania wraz z ofertą dokumentów określonych w pkt 3 Etapu II. Załączenie przez Wykonawcę do oferty dokumentów, o których mowa powyżej, nie zwalnia Zamawiającego z obowiązku wezwania Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, do złożenia tych dokumentów.

2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

- a) W przypadku, wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- b) Zamawiający żąda załączenia do oferty pełnomocnictwa (oryginał w postaci elektronicznej podpisany w formie elektronicznej przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, lub elektroniczna kopia dokumentu potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) o ile prawo do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.
- c) Zamawiający nie wymaga od wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiadania określonej formy prawnej w celu złożenia oferty lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
- d) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki, o których mowa:
 - Rozdziale IV część B w pkt 1 pkt 2) zostaną spełnione, jeżeli warunek Wykonawcy bezpośrednio realizującego zamówienie będzie zgodny z wymaganiami Zamawiającego,
 - Rozdziale IV część B w pkt 1 pkt 4) lit a) zostaną spełnione, jeżeli potencjał Wykonawcy bezpośrednio realizującego zamówienie będzie zgodny z wymaganiami Zamawiającego.
 - Rozdziale IV część B w pkt 1 pkt 4) lit b) zostaną spełnione, jeżeli potencjał łączny Wykonawców realizującego zamówienia będzie zgodny z wymaganiami Zamawiającego.
- e) Jeżeli Wykonawca wykazuje doświadczenie nabyte w ramach kontraktu (zamówienia/umowy) realizowanego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum) zobligowany jest do wskazania zakresu usług, które faktycznie wykonywał w danym zamówieniu. Zamawiający nie dopuszcza by Wykonawca polegał na doświadczeniu grupy wykonawców, której był członkiem, jeżeli faktycznie i konkretnie nie wykonywał wykazywanego zakresu usług.
- f) Jeżeli w dokumentach składanych w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, kwoty będą wyrażane w walucie obcej, kwoty te zostaną przeliczone na PLN wg średniego kursu PLN w stosunku do walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski (Tabela A kursów średnich walut obcych) w dniu zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

**ETAP II – DOTYCZY WYKONAWCY, KTÓREGO OFERTA ZOSTANIE
NAJWYŻEJ OCENIONA (DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA SKŁADANE NA
WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO):**

1. Zamawiający informuje że stosownie do przepisu 274 ust. 1 ustawy Pzp, zastosuje procedurę przewidzianą w tym przepisie.
2. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty w celu ulepszenia ofert może przeprowadzić negocjacje, w tym celu wezwie Wykonawców, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.
3. **WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH OŚWIADCZEŃ
LUB DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W
POSTĘPOWANIU. NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO
POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W
POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA.**
 - a) **w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia:**
 - Koncesję Wykonawcy wydaną przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji na prowadzenie działalności w zakresie ochrony osób i mienia;

- zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
 - zaświadczenie albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
 - odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
 - oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego;
 - oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej.
- b) w celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:**
- wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty;
 - wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za wykonanie robót budowlanych, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i

wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Do wykazu osób należy załączyć dokumenty wskazujące na spełnienie warunku, w tym między innymi: poświadczenie bezpieczeństwa osobowego, zaświadczenie o odbytym przeszkoleniu w zakresie ochrony informacji niejawnych, legitymacje kwalifikowanych pracowników ochrony zabezpieczenia technicznego, uprawnienie instalacyjne, zaświadczenia o odbytym szkoleniu.

4. Zamawiający, żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy, przedstawienia podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w pkt 3 lit a), dotyczących tych podmiotów, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania.
5. Zamawiający, żąda od Wykonawcy przedstawienia podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w w pkt 3 lit a), dotyczących podwykonawców niebędących podmiotami udostępniającymi zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podwykonawców podstawy wykluczenia z postępowania.
6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 3 lit a), składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne
 - b) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

7. W PRZYPADKU OFERTY WSPÓLNEJ:

- 1) Wykonawcy ustanowią pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 2) ofertę składa (oraz podpisuje) pełnomocnik (np. Lider Konsorcjum) w imieniu wszystkich Wykonawców,
- 3) stosowne pełnomocnictwo w oryginale w formie elektronicznej przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, lub kopii poświadczonej notarialnie opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym uprawniające do wykonania określonych czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (tj. Wykonawców określonych w art. 58 ust. 1 ustawy Pzp), zostanie wybrana, jako najkorzystniejsza, Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców (art. 59 ustawy Pzp). Termin, na jaki została zawarta umowa Wykonawców nie może być krótszy od terminu określonego na wykonanie zamówienia.
- 4) Dokumenty lub oświadczenia składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji

polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu zaufanego lub osobistego.

8. KWALIFIKOWANY PODPIS ELEKTRONICZNY, PODPIS ZAUFANY LUB PODPIS OSOBISTY

- 1) W postępowaniu o udzielenie zamówienia, ofertę, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1, lub dokumenty, oświadczenia wykazujące brak podstaw do wykluczenia oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu, składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
 - a) zgodnie z art. 78¹ §1 k.c. do zachowania elektronicznej formy czynności prawnej wystarcza złożenie oświadczenia woli w postaci elektronicznej i opatrzenie go kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
 - b) oświadczeniem woli w postaci elektronicznej jest takie oświadczenie woli, którego treść przybrała postać elektroniczną wyrażoną w dokumencie elektronicznym w rozumieniu art. 3 pkt 35 rozporządzenia eIDAS (Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (EU) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014r.).
 - c) podpis zaufany jest zgodnie z art. 3 pkt 14a ustawy z dnia 10 marca 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących działania publiczne (tekst jednolity Dz.U. z 2020r. poz. 346 ze zm.) podpisem elektronicznym, którego autentyczność i integralność są zapewniane przy użyciu pieczęci elektronicznej ministra właściwego do spraw informatyzacji, zawierającym dane identyfikujące osobę, ustalone na podstawie środka identyfikacji elektronicznej wydanego w nadzorowanym przez ministra właściwego do spraw informatyzacji systemie teleinformatycznym, który zapewnia obsługę publicznego systemu identyfikacji elektronicznej, w tym profilu zaufanego i profilu osobistego. Danymi identyfikującymi osobę w podpisie zaufanym są imię (imiona), nazwisko i numer PESEL. Ponadto podpis zaufany umożliwia identyfikację środka identyfikacji elektronicznej, przy użyciu którego został złożony i czasu jego złożenia. Chodzi tu zatem o podpis przynależny do profilu zaufanego na platformie ePUAP.
 - d) podpis osobisty to zaś podpis zdefiniowany w art. 2 ust. 1 pkt 9 ustawy z dnia 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych (tekst jednolity Dz.U. z 2020 poz. 332 ze zm.). Jest to zaawansowany podpis elektroniczny w rozumieniu art. 3 pkt 11 rozporządzenia eIDAS, weryfikowany za pomocą certyfikatu podpisu osobistego, czyli poświadczenia elektronicznego, które przyporządkowuje dane służące do walidacji podpisu osobistego do posiadacza dowodu osobistego, potwierdzające dane tego posiadacza. Certyfikaty podpisu elektronicznego stanowią warstwę elektroniczną dowodu osobistego i są wydawane przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych.

Rozdział VI

ZASADY SKŁADANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW ORAZ WYBORU OFERTY

1. Każdy z Wykonawców występujących wspólnie winien oddzielnie przedstawić, zgodnie z zasadami opisanymi w rozdziale V swz:
 - a) Oświadczenie Wykonawcy (Załącznik do SWZ),
 - b) koncesję wydaną przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2021 r., poz. 1995) na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia.

- c) Zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego,
 - d) Zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego,
 - e) Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,
 - f) Oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej.
2. **Forma składania oświadczeń i dokumentów.**
- 2.1. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy. W postępowaniu o udzielenie zamówienia składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego.
 - 2.2. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę poprzez **Platformę** za pośrednictwem **Formularza do komunikacji** jako załączniki. Za datę przekazania oświadczeń, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych lub oświadczeń oraz informacji przyjmuje się datę ich doręczenia za pośrednictwem formularza zamieszczonego na stronie profilu nabywcy <https://platformazakupowa.pl/pn/witi> w zakładce dedykowanej postępowaniu.
 - 2.3. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub oświadczeń musi być zgodny z wymogami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
 - 2.4. Zamawiający nie będzie wzywał do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 10 marca 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w ofercie lub innym dokumencie, dane umożliwiające dostęp do tych środków;
 - 2.5. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
 - 2.6. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wezwie Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że oferta Wykonawcy podlegają odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

Rozdział VII

INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I

DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej.
2. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest: Szymon Kułaga, e-mail: kulaga@witi.wroc.pl,
3. Komunikacja w postępowaniu prowadzona jest zgodnie z postanowieniami Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452) przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu Ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 2020 r. poz.344) – poprzez Platformę za pośrednictwem formularza „Wyślij wiadomość” dostępnego na stronie Platformy: <https://platformazakupowa.pl/pn/witi> w wierszu oznaczonym tytułem oraz znakiem niniejszego postępowania (komunikacja z Zamawiającym – korespondencja, przesyłanie oświadczeń i dokumentów za pośrednictwem Platformy jest możliwa również w przypadku, kiedy wykonawca nie będzie składał oferty w formie elektronicznej).
4. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w swz (patrz pkt.4.).
5. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy:
 - a) informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany SWZ, zmiany terminu składania i otwarcia ofert – kierowane do ogółu zainteresowanych Zamawiający będzie zamieszczał na Platformie w sekcji „Komunikaty”;
 - b) korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy do konkretnego Wykonawcy.
6. Zamawiający, zgodnie z § 3 ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz udostępnienia i przechowywania dokumentów elektronicznych, zwanego dalej Rozporządzeniem w sprawie środków komunikacji, określa niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie, tj.:
 - a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;
 - b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4. Linux, lub ich nowsze wersje;
 - c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0;
 - d) włączona obsługa JavaScript;
 - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf;
 - f) Platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej – kodowanie UTF8;
 - g) oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany według czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar;
 - h) dopuszczalnych formatów przesyłanych danych:
 - Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z “OBWIESZCZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 9 listopada 2017 r.

w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”.

- Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
 - W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: .zip; .7Z.
 - Wśród formatów powszechnych a **nie występujących** w rozporządzeniu występują: **.rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
 - i) Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.
 - j) Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
 - k) Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
 - l) Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
 - m) Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
 - n) Zaleca się, aby komunikacja z wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza “Wyślij wiadomość do zamawiającego”, nie za pośrednictwem adresu email.
 - o) Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
 - p) Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosek. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosek.
 - q) Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
 - r) Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
 - s) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
 - t) Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.
7. Wykonawca, przystępując do postępowania (składając ofertę za pomocą platformy zakupowej):
- a) akceptuje warunki korzystania z Platformy określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący;

- b) zapoznał się z Instrukcją składania ofert/wniosków dostępną pod linkiem i stosuje się do niej.

Rozdział VIII

OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DO SWZ ORAZ ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści swz w terminach określonych w ustawie Pzp.
2. Zamawiający niezwłocznie, nie później jednak niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert udzieli wyjaśnień, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści swz wpłynie do Zamawiającego nie później, później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
3. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści swz nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt 2, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień swz oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
5. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej swz, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
6. Specyfikacja warunków zamówienia z załącznikami w formie elektronicznej dostępna na stronie internetowej prowadzonego postępowania <https://platformazakupowa.pl/pn/witi>.
7. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści swz oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia <https://platformazakupowa.pl/pn/witi>.

Rozdział IX

WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga aby oferta była zabezpieczona wadium.

Rozdział X

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. **Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia 31 sierpnia 2023r.**
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania oferta określonego w swz, Zamawiający przed upływem terminu związania oferta zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania oferta, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty w terminie związania ofertą, jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę,

do wyrażenia pisemnej zgody na wybór jego oferty. W przypadku braku zgody, Zamawiający zwróci się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona.

Rozdział XI

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Oferta, sporządzona zgodnie z wymaganiami określonymi w swz oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1. ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 11 września 2019, wykonawca składa w formie elektronicznej, opatrzone pod rygorem nieważności elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Oferta w formie elektronicznej składana jest za pośrednictwem Platformy zakupowej (dalej zwaną „Platformą”) dostępnej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/witi>.
2. Oferta musi być sporządzona pod rygorem nieważności w języku polskim, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, podpisana zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej lub przez należycie umocowanego przez te osoby pełnomocnika.
3. Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu osobistego lub podpisu zaufanego.
4. Jeżeli na ofertę składa się kilka dokumentów, Wykonawca powinien stworzyć folder, do którego przeniesie wszystkie dokumenty oferty, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Utworzony katalog Wykonawca przekształci na skompresowany plik „dowolna_nazwa.zip” lub inny format archiwum np.: „dowolna_nazwa.7z” (bez nadawania mu haseł i bez szyfrowania).
5. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz inne dokumenty (w tym przedmiotowe środki dowodowe) które Wykonawca zobowiązany jest złożyć z ofertą – Zamawiający żądany zakres dokumentów i oświadczeń, które Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą wskazał w rozdziale V, Etap I pkt 1 i 2 swz.
6. Do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie Formularza Oferty, którego wzór stanowi załącznik do swz. Dopuszcza się złożenie oferty lub załączników opracowanych przez Wykonawcę, pod warunkiem, że ich treść będzie odpowiadać treści formularzy opracowanych przez Zamawiającego. Oferta Wykonawcy, który złoży w swojej ofercie załączniki o treści nieodpowiadającej treści formularzy będących częścią niniejszej swz, może podlegać odrzuceniu.
7. Oferta oraz oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu muszą być złożone w oryginale.
8. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
9. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje podlegać będzie odrzuceniu.
10. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść Wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty
11. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (tj. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie

elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upelnomocnionego.

12. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
13. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim, wobec czego:
 - a) oferta oraz dokumenty wymagane przez Zamawiającego winny być sporządzone w języku polskim;
 - b) wszelkie dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z poświadczonym przez Wykonawcę tłumaczeniem na język polski - podczas oceny ofert Zamawiający będzie opierał się na tekście tłumaczonym.
14. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233 i 1649), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy Pzp.
15. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
16. **Wykazanie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa (jeżeli dotyczy).**
 - a) Przez tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu art. 11 ust. 2 Ustawy z dnia 5 września 2018 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.
 - b) Złożona oferta wraz z załącznikami będzie jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji co, do których Wykonawca składając ofertę zastrzegł oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

- c) W przypadku, gdy Wykonawca nie wykaże, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1233 .) Zamawiający uzna zastrzeżenie tajemnicy za bezskuteczne, o czym poinformuje Wykonawcę.
17. W przypadku pytań dotyczących funkcjonowania i obsługi technicznej Platformy proszę o skorzystanie z pomocy **Centrum Wsparcia Klienta**, które udzieli wszelkich informacji związanych z procesem składania ofert, rejestracji czy innych aspektów technicznych Platformy, dostępne codziennie od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 17.00 pod nr tel. 22 101-02-02.
18. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty, wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Instrukcji dla Wykonawców oraz w Regulaminie dostępnym pod adresem: **www.platformazakupowa.pl**
19. Plik załączony przez Wykonawcę na Platformie i zapisany nie jest widoczny dla Zamawiającego, ponieważ widnieje w systemie jako zaszyfrowany. Możliwość otworzenia pliku dostępna jest dopiero po upływie terminu składania ofert po odszyfrowaniu przez Zamawiającego.
20. Oznaczenie czasu odbioru danych przez Portal Zakupowy stanowi przypiętą do dokumentu elektronicznego datę oraz dokładny czas, znajdujący się na potwierdzeniu.
21. Czas serwera jest synchronizowany z czasem udostępnionym przez Główny Urząd Miar, za datę odebrania danych od Wykonawcy uznaje się czas zapisu danych, a następnie wyświetlenia informacji o pozytywnym przyjęciu oferty do systemu.
22. Z uwagi na fakt, że oferta lub wniosek Wykonawcy są zaszyfrowane nie można ich edytować. Przez zmianę oferty lub wniosku rozumie się złożenie nowej oferty i wycofanie poprzedniej, jednak należy to zrobić przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu.
23. Złożenie nowej oferty i wycofanie poprzedniej w postępowaniu, w którym Zamawiający dopuszcza złożenie tylko jednej oferty przed upływem terminu zakończenia składania ofert w postępowaniu, powoduje wycofanie oferty uprzednio złożonej.
24. Wycofanie złożonej oferty powoduje, że Zamawiający nie będzie miał możliwości zapoznania się z nią po upływie terminu zakończenia składania ofert w postępowaniu.
25. Wykonawca po upływie terminu składania oferty nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
- 26. Zastrzeżenia Zamawiającego:**
- a) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowe złożenie oferty przez Wykonawcę, w szczególności wynikające z:
- problemów i ograniczeń związanych z nieprawidłową transmisją danych lub wynikających ze złej jakości połączeń lub braku albo słabej dostępności połączenia;
 - problemów wynikających z niespełnienia minimalnych wymagań technicznych po stronie Wykonawcy opisanych w swz i Regulaminie korzystania z platformy;
 - nieprawidłowości w procesie szyfrowania i/lub składania oferty, np.: w przypadku podwójnego zaszyfrowania oferty;
 - przekazania oferty w innej niż wymagana zapisami swz formie lub za pomocą innych niż wskazane w swz platform.
- b) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności w sytuacjach, w których pojawiają się komunikaty błędu, braki informacji, defekty, opóźnienia podczas wykonywanej operacji lub podczas przekazu danych lub inne zakłócenia, które mogą być skutkiem awarii sprzętu komputerowego lub skutkiem działania wirusa komputerowego.

- c) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za problemy techniczne lub ograniczenia w sprzęcie Wykonawcy, który może mu uniemożliwić korzystanie z platformy zakupowej.
- d) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek szkody powstałe w związku z korzystaniem przez Wykonawców z platformy zakupowej w sposób niezgodny z prawem, postanowieniami Regulaminu lub w sposób niezgodny z ich przeznaczeniem.

Rozdział XII

MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę w formie elektronicznej wraz ze wszystkimi wymaganymi oświadczeniami i dokumentami należy złożyć za pośrednictwem **Platformy** na stronie profilu nabywcy - <https://platformazakupowa.pl/pn/witi> w zakładce dedykowanej postępowaniu, niniejszego rozdziału – zgodnie z instrukcjami, o których mowa w Rozdziale XI SWZ w **terminie do dnia 02 sierpnia 2023 r. do godziny 12:00.**
2. Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl, Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust.2 Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
3. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
4. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
5. Oferty złożone w formie elektronicznej zostaną otwarte za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „Odszyfruj oferty”.
6. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 02 sierpnia 2023 r. o godzinie 12:20.**
7. Oferta składana w trybie podstawowym z zastosowaniem negocjacji fakultatywnych nie ma charakteru oferty wstępnej (niewiążącej), lecz jest pełnoprawną ofertą w cywilistycznym znaczeniu tego terminu (w pełni wiążącą).
8. Zamawiający, przed otwarciem ofert, udostępni na stronie profilu nabywcy <https://platformazakupowa.pl/pn/witi> w zakładce dedykowanej postępowaniu, informacje dotyczące informacji o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
9. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie na stronie profilu nabywcy <https://platformazakupowa.pl/pn/witi> w zakładce dedykowanej postępowaniu, informacje dotyczące: prowadzonego postępowania :
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach zawartych w ofertach.Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania w sekcji „Komunikaty”.

Rozdział XIII

OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Cenę oferty należy podać w formie **ryczałtu za wykonanie robót budowlanych określonych w swz i załącznikach do niej.** Cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością nie większą niż dwa miejsca po przecinku.

2. W ofercie Wykonawca ma obowiązek poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego. Informacja zawierająca wskazanie nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania takiego obowiązku podatkowego (proszę wskazać nazwę, która znajdzie się później na fakturze), wskazanie wartości tego towaru lub usług bez kwoty podatku. Oświadczenie nie zawiera stawki i kwoty podatku VAT jaki będzie musiał rozliczyć zamawiający. Obie wartości ustali zamawiający we własnym zakresie.
3. W cenie oferty należy zastosować stawkę podatku VAT 23%, - o ile Wykonawca nie posiada podstawy do zastosowania innych stawek podatku VAT.
4. Podstawą do porównania będzie wartość brutto oferty.
5. Zamawiający wyklucza możliwość roszczeń Wykonawcy związanych z błędnym skalkulowaniem ceny.
6. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004. O podatku od towarów i usług (Dz.U. 2022 poz. 931, z późn. zm), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
7. W Formularzu ofertowym należy podać cenę brutto, netto wraz z należną wartością podatku VAT.
8. Wykonawca poda w Formularzu Ofertowym stawkę podatku od towarów i usług (VAT) właściwą dla przedmiotu zamówienia, obowiązującą według stanu prawnego na dzień składania ofert. Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku od towarów i usług (VAT) potraktowane będzie, jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty (na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 10 ustawy Pzp), jeżeli nie ziszczą się ustawowe przesłanki omyłki (art. 223 ust. 2 ustawy Pzp).
9. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).
10. Przez definicję ceny należy rozumieć „cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 1 i ust. 2 Ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz.U. z 2019 r. poz. 178), tj.: „Art. 3. [Definicje; uwzględnianie podatku w cenie]
11. Cena oferty jest należnym Wykonawcy wynagrodzeniem za wykonanie całości przedmiotu zamówienia stanowiącym wynagrodzenie ryczałtowe w rozumieniu art. 632 ust. 1 Kc i nie podlega zmianie z zastrzeżeniem informacji zawartych w swz.
12. Cena oferty musi obejmować między innymi koszty wynikające z:
 - zapisów umowy,
 - lokalizacji obiektu i warunków realizacji robót,
 - przepisów bhp,
 - możliwych zdarzeń losowych związanych z realizacją zamówienia,
 - z utrudnień w prowadzeniu robót, koszty wszelkich prac przygotowawczych, porządkowych, materiałów i odpadów oraz inne koszty wynikające z dokumentów postępowania przetargowego,
 - udzielonej przez Wykonawcę, zgodnie z umową, rękojmi i gwarancji,
13. Ocenie podlega cena całkowita brutto (Kryterium I) podana w Formularzu ofertowym, która obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
14. Z uwagi na ryczałtowy charakter wynagrodzenia wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia nawet, jeżeli w chwili zawarcia umowy nie przewidział wszystkich kosztów niezbędnych do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy, zgodnej z jego przeznaczeniem, za wyjątkiem przypadków określonych w swz.
15. W przypadku, gdy z obowiązujących przepisów będzie wynikało, że Zamawiający powinien doliczyć do zaoferowanej przez Wykonawcę ceny podatek VAT, ale

Wykonawca nie poinformuje o tym Zamawiającego w ofercie, brak ten uzna się za niezgodność oferty z obowiązującymi przepisami prawnymi w rozumieniu przepisu art. 226 ust. 1, pkt. 4) ustawy Pzp i oferta zostanie odrzucona.

16. Zaokrąglenia cen w PLN należy dokonać do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia-cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest niższa od 5, to druga cyfra po przecinku ulega zmianie. Trzeciej cyfry nie zaokrągla się.
17. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia określone zostały w projektowanych postanowieniach umowy stanowiących załącznik do swz.
18. Wykonawca zobowiązany jest do zdobycia wszelkich informacji, które mogą być konieczne do wykonania prawidłowej wyceny przedmiotu zamówienia, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy związanych z błędem skalkulowania ceny lub pominięciem w wycenie elementów niezbędnych do wykonania zamówienia.
19. W przypadku złożenia oferty przez osobę fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej cena oferty musi zostać skalkulowana w taki sposób, aby wysokość wynagrodzenia za każdą godzinę wykonania zlecenia lub świadczenia usług nie była niższa niż wysokość minimalnej stawki godzinowej ustalonej na dany rok zgodnie z zapisami ustawy o minimalnym wynagrodzeniu (Dz.U. 2002 nr 200 poz. 1679). Wykonawca zobowiązany będzie załączyć do umowy oświadczenie o liczbie godzin przewidzianych na realizację zamówienia.

Rozdział XIV

OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Stosowanie matematycznych obliczeń przy ocenie ofert, stanowi podstawową zasadę oceny ofert, które oceniane będą w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie każdego kryterium.
2. Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wyników do dwóch miejsc po przecinku.
3. Oferty zostaną poddane ocenie w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

I.p.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1)	Cena brutto (C)	60 %	60 punktów
2)	Termin realizacji (T)	15 %	15 punktów
3)	Gwarancja (G)	10 %	10 punktów
4)	Doświadczenie zawodowe (D)	15 %	15 punktów

Obliczenie liczby punktów przyznanych każdej ofercie zostanie dokonane na podstawie poniższych wzorów:

$$O = C + T + G + D$$

- a) **Kryterium 1.** zostanie obliczone wg następujących zasad:

Zasady oceny Kryterium „Cena brutto” (C) 60% – będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto, podanej przez Wykonawcę na formularzu oferty .

W przypadku kryterium „Cena brutto” oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku liczbę punktów wynikającą z działania:

$$C = (C \text{ min}/C \text{ oferty}) \times 60$$

gdzie:

- C – liczba punktów ocenianej oferty dla kryterium cena,
- C min – najniższa z oferowanych cen brutto, spośród ofert nieodrzuconych,
- C oferty – cena ocenianej oferty brutto.

b) **Kryterium 2** zostanie obliczone wg następujących zasad:

Zasady oceny Termin realizacji (T) 15% - będzie rozpatrywane na podstawie przydzielonych punktów zgodnie z podanym przez wykonawcę w formularzu ofertowym terminem realizacji (**liczba dni dodatnia, $\neq 0$**) w formularzu ofertowym. Termin realizacji zamówienia podany przez Wykonawcę : **nie może być dłuższy niż 60 dni od dnia podpisania umowy, oraz nie może być krótszy niż 30 dni od dnia podpisania umowy.**

Jeżeli Wykonawca poda termin realizacji dłuższy niż 60 dni, jego oferta zostanie uznana za niezgodną z swz. Jeśli Wykonawca poda termin realizacji krótszy niż 30 dni, Zamawiający do oceny przyjmie termin minimalny (30 dni) natomiast jako termin realizacji przedmiotu umowy przyjmie termin wskazany przez Wykonawcę w ofercie.

Sposób wyliczania wartości punktowej kryterium 2:

Wartości punktowa kryterium ceny będzie wyliczana zgodnie z formułą:

$$T = T \text{ min} / T \text{ oferty} \times 15$$

gdzie:

- T - liczba uzyskanych punktów dla kryterium „Termin dostawy” ocenianej oferty
- T oferty - termin dostawy w ofercie ocenianej
- T min – najkrótszy termin dostawy **wśród ofert ważnych.**

c) **Kryterium 3** zostanie obliczone wg następujących zasad:

Zasady oceny w kryterium „Gwarancja” (G) 10% - będzie rozpatrywane na podstawie podanej przez Wykonawcę w formularzu oferty liczby pełnych miesięcy kalendarzowych udzielonej gwarancji jakości na przedmiot zamówienia. Minimalny wymagany okres gwarancji wynosi 24 miesiące, maksymalny 36 miesiące. W przypadku podania przez Wykonawcę krótszego, niż minimalny, okresu gwarancji, Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, jako niezgodną z treścią swz. W przypadku zaoferowania dłuższego, niż maksymalny, okresu gwarancji, Zamawiający przyjmie do oceny punktowej maksymalny okres gwarancji (36 m-ce), natomiast w umowie o zamówienie publiczne zostanie przyjęty okres gwarancji zgodnie z ofertą Wykonawcy. Oferta otrzyma punkty w kryterium Gwarancja wg wzoru:

Sposób wyliczania wartości punktowej kryterium 3

$$G = (G \text{ oferty}/G \text{ max.}) \times \text{waga kryterium}$$

gdzie:

- G - liczba uzyskanych punktów dla kryterium „Okres gwarancji” ocenianej oferty,
- G oferty - okres gwarancji w ofercie ocenianej,
- G max - okres gwarancji w ofercie z najdłuższym okresem gwarancji.

d) Zasady oceny w kryterium „Doświadczenie zawodowe” (D) 15% - będzie

rozpatrywane na podstawie podanego przez wykonawcę w formularzu ofertowym doświadczenie podanego w pełnych latach osoby wskazanej do realizacji zamówienia
Punkty za doświadczenie zawodowe* osoby przeznaczonej do realizacji zamówienia

dotyczy projektanta – waga kryterium 10%:

- do 2 roku doświadczenia zawodowego - **0 pkt**
- do 3 lat doświadczenia zawodowego - **2 pkt**
- do 4 lat doświadczenia zawodowego - **5 pkt**
- do 5 lat i więcej doświadczenia zawodowego - **10 pkt**

dotyczy osoby posiadającej uprawnienia w zakresie konserwacji przeglądów urzędzeń ochrony przeciwpożarowej – waga kryterium 5%:

- do 2 roku doświadczenia zawodowego - **0 pkt**
- do 3 lat doświadczenia zawodowego - **1 pkt**
- do 4 lat doświadczenia zawodowego - **3 pkt**
- do 5 lat i więcej doświadczenia zawodowego - **5 pkt**

Ostateczna ocena punktowa oferty

Ocena punktowa oferty "i" będzie zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku liczbą wynikającą ze zsumowania liczby punktów, jakie otrzyma ta oferta za poszczególne kryteria:

$$P_i = \sum P_i (X)$$

gdzie :

P_i	ocena punktowa oferty "i";
$\sum P_i (X)$	suma liczby punktów jakie otrzyma oferta "i" za poszczególne kryteria.

4. Zamawiający wybierze ofertę Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp oraz niniejszej swz oraz zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane powyżej kryteria oceny ofert.
5. Jeżeli dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybierze spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną.
6. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w ust. 5, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.

Rozdział XV

INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE W PRZYPADKU PROWADZENIA NEGOCJACJI

1. W przypadku podjęcia decyzji Zamawiającego o podjęciu negocjacji, **Zamawiający zaprosi do negocjacji maksymalnie 3 Wykonawców**, których oferty spełniają w najwyższym stopniu kryteria oceny ofert, tzn.: których oferty nie podlegają odrzuceniu i uzyskały najwyższą liczbę punktów w ocenie ofert zgodnie z przyjętymi kryteriami.
2. Jeśli dwóch lub więcej Wykonawców uzyskało by w procesie selekcji taką samą ilość pkt do negocjacji zostanie zaproszony ten Wykonawca, który złożył ofertę z niższą ceną.
3. W przypadku braku oczekiwanej liczby Wykonawców do prowadzenia negocjacji (3 Wykonawców), Zamawiający przeprowadzi negocjacje z mniejszą liczbą wykonawców.

4. Ofertę Wykonawcy niezaproszonego do negocjacji uznaje się za odrzuconą.
5. Zamawiający przewiduje, że przedmiotem negocjacji będzie cena oferty oraz gwarancja na wykonane roboty.
6. Zamawiający wskazuje, że oferta dodatkowa może stanowić wyłącznie modyfikację oferty (pierwotnej) i to w stosunkowo wąskim zakresie określonym negocjacjami.
7. Zamawiający informuje, że w przypadku przeprowadzenia negocjacji, dokona dwukrotnej oceny ofert składanych w ścieżce negocjacji fakultatywnych. Ocena ofert będzie przebiegała w dwóch etapach:
 - a) badanie i ocena ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie,
 - b) ocena ofert dodatkowych.
8. Badanie i ocena ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie będzie miała na celu ocenę merytoryczną, analizę przedmiotową środków dowodowych, które Wykonawcy złożą oraz ograniczenie liczby Wykonawców, których Zamawiający będzie zobowiązany do zaproszenia do negocjacji.
9. Ocena ofert dodatkowych, ma charakter uzupełniająca i dotyczy wyłącznie nowych propozycji w ramach treści negocjowanej w kryteriach (art. 296 ust. 2 PZP).
10. Oferta dodatkowa nie może być mniej korzystna w żadnym z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.
11. Oferta przestaje wiązać Wykonawcę w zakresie, w jakim złoży on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejsze propozycje w ramach każdego z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji.
12. Oferta dodatkowa, która jest mniej korzystna w którymkolwiek z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, podlega odrzuceniu.
13. Ofertę dodatkową należy złożyć w formie elektronicznej za pośrednictwem **Platformy** na stronie profilu nabywcy - <https://platformazakupowa.pl/pn/witi> w zakładce dedykowanej postępowaniu, niniejszego rozdziału – zgodnie z instrukcjami, o których mowa w Rozdziale XI swz.

Rozdział XIV

INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERT W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art.577 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
3. Zawiadomienie Wykonawcy o wyborze jego oferty będzie jednocześnie zaproszeniem do zawarcia umowy.
4. Wykonawca, o którym mowa w pkt. 2., ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią załącznik do swz. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy licznego lub nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (*jeśli dotyczy*), Zamawiający ma prawo dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybierać najkorzystniejszą ofertę lub unieważnić postępowanie.

6. Przez uchylenie się od podpisania umowy, Zamawiający rozumie między innymi niepodpisanie umowy w terminie określonym w zawiadomieniu o wyborze oferty najkorzystniejszej.
7. W przypadku wyboru jako oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (np. konsorcjum) – Zamawiający przed podpisaniem umowy, zażąda umowy regulującej współpracę tych podmiotów, zawierającą co najmniej następujące elementy:
 - a) określenie celu gospodarczego,
 - b) oznaczenie czasu trwania konsorcjum obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi,
 - c) wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia oraz upływu czasu gwarancji i rękojmi.
8. Zamawiający odstąpi od podpisania Umowy z winy Wykonawcy, jeżeli Wykonawca najpóźniej w dniu podpisania umowy, nie dostarczy wszystkich niezbędnych dokumentów, potrzebnych do realizacji zadania zgodnie z przepisami.
9. Wykonawca nie później niż 3 dni przed rozpoczęciem robót zobowiązany jest do złożenia do Zamawiającego, wniosku wraz z wykazem osób i pojazdów o wydanie przepustek osobowych i samochodowych uprawniających do wjazdu i wejścia na teren WITI wszystkich osób z aktualną fotografią w formie elektronicznej i pojazdów przewidzianych do realizacji przedmiotu umowy. Wykonawca zobowiązany jest do zwrócenia przepustek najpóźniej w dniu podpisania protokołu odbioru końcowego, pod rygorem naliczenia zastrzeżonych kar umownych w przypadku niedopełnienia tego obowiązku.
10. O wszelkich zmianach dotyczących przedłożonych wykazów pracowników i pojazdów Wykonawca będzie powiadamiał Zamawiającego co najmniej z trzydniowym wyprzedzeniem.
11. Najpóźniej w dniu rozpoczęcia robót, przedstawiciel Zamawiającego (Komendant ochrony) na terenie WITI dokona szkolenia wszystkich osób przewidzianych do realizacji przedmiotu umowy w zakresie zasad ochrony i poruszania się po terenie WITI.
12. W przypadku pracowników Wykonawcy nie posiadających obywatelstwa polskiego (cudzoziemców) ich wstęp na teren WITI, niezależnie od okresu przebywania, możliwy będzie po otrzymaniu przez WITI pozytywnej odpowiedzi na stosowne zapytanie do uprawnionego organu, które rozpatrywane jest w terminie 21 dni od jego wysłania po uprzednim otrzymaniu przez Zamawiającego od Wykonawcy wniosków z danymi ww. osób takich jak imię, nazwisko, data i miejsce urodzenia, nr dokumentu tożsamości i jego kserokopię, obywatelstwo, a w przypadku obywateli spoza Unii Europejskiej dodatkowo nr ważnej karty pobytu lub wizy wraz z ich kserokopią.
Podstawa: Decyzja nr 107/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 18 sierpnia 2021 r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz. Urz. MON z 2021 r., poz. 177).

Rozdział XVII

WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział XVIII

PRAWO OPCJI

Zamawiający nie przewiduje skorzystania z prawa opcji określonego w art. 441 Ustawy Prawo zamówień publicznych.

Rozdział XIX

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY

1. Zamawiający jako **Załącznik do SWZ** zamieścił **PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY**, który określa warunki umowne realizacji przedmiotowego zamówienia publicznego.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w granicach unormowania zawartego w art. 455 ustawy Pzp.
3. Przewidziane powyżej okoliczności stanowiące podstawę zmian do umowy, stanowią uprawnienie Zamawiającego nie zaś jego obowiązek wprowadzenia takich zmian.
4. Ustala się, iż nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 455 ustawy Pzp zmiana danych teleadresowych, wymagająca jedynie niezwłocznego pisemnego zawiadomienia drugiej Strony.
5. Zmiany wymagają zachowania formy pisemnej (aneks) oraz pisemnego wniosku jednej ze Stron o zmianę wraz z uzasadnieniem, z zastrzeżeniem okoliczności przewidzianych w ust. 6 niniejszego paragrafu.
6. Strony przewidują następujące zmiany Umowy:
 - 1) Zmiana terminu realizacji umowy w przypadku:
 - a) wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami, rozumianej jako zdarzenie nagłe i nieoczekiwane, któremu nie można było zapobiec ani go uniknąć oraz za którego wystąpienie odpowiedzialność nie może być przypisana Wykonawcy ani Zamawiającemu, w szczególności takie jak rozruchy, klęska żywiołowa, pożar, akt terroru, epidemia, pod warunkiem, że wystąpienie siły wyższej będzie miało wpływ na terminową realizację przedmiotu zamówienia,
 - b) wystąpią opóźnienia w dokonaniu określonych czynności lub ich zaniechanie przez właściwe organy administracji państwowej, które nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
 - c) termin zakończenia prac będzie następstwem okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, konieczności zmian Dokumentacji w zakresie, w jakim ww. okoliczności miały lub będą mogły mieć wpływ na dotrzymanie terminu zakończenia prac,
 - d) gdy wystąpią niekorzystne warunki atmosferyczne, jeżeli są one nietypowe dla danej pory roku uniemożliwiające prawidłowe wykonanie prac, w szczególności z powodu technologii realizacji prac określonej: Umową, normami lub innymi przepisami, wymagającej konkretnych warunków atmosferycznych, jeżeli konieczność wykonania prac w tym okresie nie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
 - e) gdy wystąpi konieczność wykonania innych prac niezbędnych do wykonania przedmiotu Umowy, których nie można było, przy zachowaniu należytej staranności, przewidzieć na etapie składania ofert, ze względu na zasady wiedzy technicznej, oraz udzielenia zamówień dodatkowych, które wstrzymują lub opóźniają realizację przedmiotu Umowy, wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równoległe prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji,
 - f) gdy wystąpią opóźnienia w wydawaniu decyzji, zezwoleń, uzgodnień, itp., do wydania których właściwe organy są zobowiązane na mocy przepisów prawa, jeżeli opóźnienie przekroczy okres, przewidziany w przepisach prawa, w którym ww. decyzje powinny zostać wydane oraz nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność.

- 2) Zmiana w zakresie Podwykonawstwa – w szczególności:
 - a) powierzenie Podwykonawcom innej części zamówienia niż wskazane w ofercie Wykonawcy w uzasadnionym przypadku, za uprzednią zgodą Zamawiającego;
 - b) wprowadzenie Podwykonawcy w przypadku, gdy oferta Wykonawcy nie zawierała wskazania części, którą na etapie realizacji zamówienia zamierza on powierzyć Podwykonawcy;
 - c) powierzenie Podwykonawstwa innemu podmiotowi niż zostało to wskazane w ofercie Wykonawcy;
 - d) rezygnacja z Podwykonawcy;
- 3) Zmiany w zakresie wysokości wynagrodzenia należnego z tytułu realizacji Umowy, w następujących sytuacjach:
 - a) zmiany wartości zamówienia z powodu rezygnacji przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu Umowy, o kwoty odpowiadające cenie tych części, z których Zamawiający rezygnuje, ustalone w oparciu o wycenę tych części,
 - b) w przypadku zmiany stawki podatku VAT – poprzez uwzględnienie zmienionej stawki w wysokości wynagrodzenia, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.
7. Zamawiający wskazuje zasady ustalania wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany umowy dokonywanej na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 3 i 4 oraz ust. 2 ustawy Pzp w następujący sposób:
 - a) warunki zmiany Umowy będą ustalone na podstawie przeprowadzonych negocjacji pomiędzy Stronami. Przed przystąpieniem do negocjacji Wykonawca, na wniosek i w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, zobowiązany będzie do złożenia Zamawiającemu założeń dotyczących projektowanych zmian, tj. w szczególności dotyczących szacowanego wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu wykonania lub zaniechania wykonania prac oraz terminu w jakim zobowiązuje się wykonać zamówienie objęte negocjacjami.
 - b) Wprowadzenie zmian do umowy może nastąpić w przypadku wystąpienia następujących okoliczności:
 - będące wynikiem zaistnienia okoliczności ekonomicznych lub technicznych skutkujących niemożliwością wykonania lub należytego wykonania Umowy w pierwotnym kształcie;
 - w przypadku zaistnienia innej istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy bez dokonania jej zmian nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć na etapie zawierania Umowy;
 - w przypadku, gdy konieczność zmiany Umowy wynikać będzie z decyzji administracyjnych lub wyroków sądowych;
 - w konsekwencji zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa, z których wynika konieczność lub zasadność wprowadzenia zmian Umowy;
 - gdy dokonanie zmiany Umowy jest korzystne dla Zamawiającego, a w szczególności: może obniżyć koszt realizacji przedmiotu Umowy, może przyczynić się do podniesienia jakości wykonania przedmiotu Umowy, może przyczynić się do usprawnienia i podniesienia efektywności wykonania przedmiotu Umowy, może przyczynić się do korzystnego dla Zamawiającego skrócenia terminu realizacji wykonania przedmiotu Umowy, może wprowadzić zmiany technologiczne, o ile są korzystne dla Zamawiającego, w szczególności jeżeli są spowodowane następującymi okolicznościami:
 - pojawieniem się na rynku materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu Umowy lub

- kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy, lub umożliwiające uzyskanie lepszej jakości robót,
- pojawieniem się nowszej technologii wykonania prac pozwalającej na zaoszczędzenie czasu realizacji inwestycji lub kosztów wykonywanych prac, jak również kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy,
8. Wprowadza się następującą procedurę wprowadzania zmian w umowie:
- a) wszelkie zmiany, które wraz z warunkami ich wprowadzenia zostały przewidziane niniejszą umową, lub których wprowadzenie możliwe jest zgodnie z przepisami prawa, będą dokumentowane w ramach procedury kontroli zmian określonej w pkt b) c) poniżej.
 - b) W przypadku złożenia wniosku o dokonanie zmiany:
 - przez Zamawiającego – Wykonawca w terminie uzgodnionym przez Strony przygotuje założenia dotyczące dokonania wnioskowanej zmiany;
 - przez Wykonawcę – wraz z takim wnioskiem Wykonawca przedłoży założenia dotyczące dokonania wnioskowanej zmiany.
 - c) Założenia dotyczące dokonania zmiany powinny prezentować wszelkie aspekty zmiany w odniesieniu do zakresu oraz trybu i warunków zmiany umowy, a w szczególności założenia dotyczące danej zmiany powinny obejmować wskazanie podstawy prawnej jej wprowadzenia, w tym w szczególności prawne i faktyczne uzasadnienie dopuszczalności zmiany w danym przypadku.
 - d) Niezwłocznie w odpowiedzi na wniosek o dokonanie zmiany składany przez Zamawiającego lub wraz z wnioskiem o dokonanie takiej zmiany składanym przez Wykonawcę, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu informację na temat ewentualnej konieczności lub celowości wstrzymania prac nad określoną częścią umowy, na czas dalszych prac nad proponowaną zmianą. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia prac zgodnie z umową, o ile Zamawiający nie poinformuje Wykonawcy o podjętej decyzji o wstrzymaniu prac.
9. Wszelkie zmiany muszą być dokonywane z zachowaniem przepisu art. 454 i art. 455 ustawy Pzp stanowiącego, że umowa podlega unieważnieniu w części wykraczającej poza określenie przesłanek w przywołanych zapisach z uwzględnieniem art. 458 ustawy Pzp.
10. Zmiany wymagają zachowania formy pisemnej (aneks).

Rozdział XX

PODWYKONAWSTWO

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
2. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców w Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik do swz.
3. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w dostawy. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług będących przedmiotem zamówienia.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż

- podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
 6. Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
 7. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
 8. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo, nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
 9. Umowa o podwykonawstwo oraz dalsze podwykonawstwo musi zawierać min.:
 - a) zakres prac powierzonych podwykonawcy;
 - b) kwotę wynagrodzenia za wykonane prace nie większą niż ustalona dla wykonawcy;
 - c) termin wykonania prac powierzonych podwykonawcy;
 - d) warunki dokonania płatności wynagrodzenia;
 - e) numer rachunku bankowego na który należy dokonać zapłaty za wykonanie zamówienia.
 10. Zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy uwarunkowana jest przedstawieniem przez niego dowodów potwierdzających zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom.
 11. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty, o których mowa w ust. 10, Zamawiający wstrzyma odpowiednio wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane prace w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty.
 12. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę. Wynagrodzenie dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
 13. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
 14. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
 15. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
 16. W przypadku wielokrotnego (minimum dwukrotnego) dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

Rozdział XXI.

SPOSÓB ZATRUDNIENIA OSÓB REALIZUJĄCYCH CZYNNOŚCI W ZAKRESIE REALIZACJI ZAMÓWIENIA I OKRES WYMAGANEGO ZATRUDNIENIA

1. Zamawiający wymaga, aby:
 - a) czynności polegające na faktycznym wykonywaniu usług związanych z wykonaniem całego zamówienia o ile nie są (będą) wykonywane przez daną osobę w ramach prowadzonej przez nią działalności gospodarczej były wykonywane przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę, Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę,
 - b) zatrudnienie przy realizacji zamówienia, trwało w całym okresie wykonywania zamówienia, a zatrudnione osoby zobowiązane będą do osobistego wykonywania pracy w rozumieniu przepisów kodeksu pracy (kp). W przypadku rozwiązania stosunku pracy przez osobę zatrudnioną lub przez Wykonawcę (Podwykonawcę) przed zakończeniem trwania umowy, Wykonawca (Podwykonawca) będzie zobowiązany do zatrudnienia na to miejsce innej osoby, posiadającej doświadczenie, kwalifikacje i uprawnienia budowlane co najmniej takie jak osoba poprzednio zatrudniona, pod warunkiem, że spełnione zostaną wszystkie wymagania, co do sposobu zatrudnienia na cały okres realizacji zamówienia,
 - c) Wykonawca zawarł w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę osób wykonujących czynności o których mowa w pkt 2.
2. Rodzaj czynności (niezbędnych do wykonania zamówienia), co do których wykonania Zamawiający wymaga zatrudnienia na umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia w zakresie wykonywania: czynności związane bezpośrednio z konserwacją, naprawą, przeglądami kłap odcinających, w szczególności wymienione w tabeli – opis przedmiotu zamówienia.
3. Sposób dokumentowania zatrudnienia osób.
 - a) Wykonawca niezwłocznie po wezwaniu Zamawiającego, lecz nie później niż w terminie 3 dni, licząc od dnia wezwania, przedstawi Zamawiającemu oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób, które będą wykonywały czynności, których mowa w pkt 2.
 - b) Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że czynności o których mowa w pkt 2, będą wykonywały osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
4. Uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań, zamawiający określił w projektowanych postanowieniach umowy.
5. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane czynności.

Rozdział XXII.

POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - a) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy,
 - b) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy,
 - c) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie ustawy, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.
3. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny.

Rozdział XXIII **ZAŁĄCZNIKI**

Niniejsza SWZ zawiera następujące załączniki:

1. Formularz ofertowy – **załącznik nr 1,**
2. Opis przedmiotu zamówienia – **załącznik nr 2,**
3. Projektowane postanowienia umowy – **załącznik nr 3,**
4. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp – **Załącznik nr 4,**
5. **Wykaz** wykonanych robót – **Załącznik nr 5,**
6. **Wykaz** osób, skierowanych do realizacji zamówienia – **Załącznik nr 6,**
7. Oświadczenie Wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5. ustawy Pzp – **Załącznik nr 7,**
8. Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp – **Załącznik nr 8,**
9. Zobowiązanie innego podmiotu – **Załącznik nr 9,**
10. Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienia – **Załącznik nr 10.**
11. Potwierdzenie uczestnictwa w wizji lokalnej – **Załącznik nr 11.**

Dnia: 05.07.2023 r.

OPRACOWAŁ:

Szymon KUŁAGA