

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**  
na świadczenie usług pocztowych na potrzeby  
Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Szczecinie

**KOD CPV:**

**64110000-0 Usługi pocztowe**

**64112000-4 Usługi pocztowe dotyczące listów**

**64113000-1 Usługi pocztowe dotyczące paczek**

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług społecznych, pocztowych wchodzących w zakres usług powszechnych w obrocie krajowym i zagranicznym w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek listowych i paczek pocztowych oraz zwrotu przesyłek niedoręczonych, zapewnienia nadania przesyłek u operatora wyznaczonego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (t.j. Dz.U z 2022 poz. 896 ze zm.). Zbiórce zestawienie szacunkowego zakresu zamówienia określa **załącznik nr 1** do Opisu przedmiotu zamówienia.
2. Zapewnienia nadania przesyłek w tym nadawania przez Wykonawcę u operatora wyznaczonego przesyłek listowych i paczek pocztowych, dla których przepisy prawa uznają, że złożenie pisma w placówce pocztowej operatora wyznaczonego jest równoznaczne z wniesieniem go do sądu lub termin wniesienia pisma uważa się za zachowany, jeżeli przed jego upływem pismo zostało nadane w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w tym warunków art. 165 § 2 Kodeks postępowania cywilnego, art. 83 §3 Prawa o postępowaniu przed sądami administracyjnymi, art. 57 § 5 pkt 2 Kodeks postępowania administracyjnego, art. 12 § 6 pkt 2 Ordynacji podatkowej, a także art. 17 Prawo pocztowe.
3. Usługi świadczone będą w okresie od dnia 01.04.2023 r. do dnia 31.03.2025 r. lub do wyczerpania kwoty wynagrodzenia, nie dłużej jednak niż do dnia 31.03.2025 r.
4. Usługi te powinny być świadczone z uwzględnieniem zasad doręczeń wynikających z przepisów ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 r. Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 259), a w sprawach nie uregulowanych przepisów ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeks postępowania cywilnego (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1805 ze zm.) oraz innych właściwych w tym zakresie przepisów prawa.
5. Przez przesyłki pocztowe będące przedmiotem zamówienia rozumie się:
  - 1) przesyłki listowe nierejestrowane krajowe i zagraniczne,
  - 2) przesyłki listowe rejestrowane nadane i doręczane za pokwitowaniem lub potwierdzeniem odbioru - krajowe i zagraniczne,
  - 3) paczki krajowe i zagraniczne – przesyłki rejestrowane, z uwzględnieniem podziału na przesyłki ekonomiczne i priorytetowe oraz gabarytów określonych w rozporządzeniu Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 29 kwietnia 2013 r., w sprawie warunków wykonywania usług powszechnych operatora wyznaczonego (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1026), tylko w części istotnej z punktu widzenia zasad doręczania i awizowania pism.
6. Przyjmowanie, przemieszczanie i doręczanie wszystkich przesyłek pocztowych oraz ich ewentualny zwrot i reklamacje, realizowane będzie zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, a w szczególności:
  - 1) ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (t.j. Dz.U. z 2022 r., poz. 896 ze zm.),
  - 2) rozporządzenia Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 26 listopada 2013 r. w sprawie reklamacji usługi pocztowej (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 474),
  - 3) rozporządzenia Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 29 kwietnia 2013 r. w sprawie warunków wykonywania usług powszechnych przez operatora wyznaczonego (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 1026),
  - 4) ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 r. Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 259 ze zm.),

- 5) ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeks postępowania cywilnego (t.j. Dz.U. z 2021 r., poz. 1805),
  - 6) rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 6 maja 2020 r. w sprawie szczegółowego trybu i sposobu doręczania pism sądowych w postępowaniu cywilnym (Dz. U. z 2020 r., poz. 819),
  - 7) ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 2000 ze zm.) i międzynarodowych przepisów pocztowych,
  - 8) Regulamin Generalny Światowego Związku Pocztowego wraz z załącznikiem - Regulaminem wewnętrznym Kongresów, Światowa Konwencja Pocztaowa wraz z Protokołem końcowym, Porozumienie dotyczące pocztowych usług płatniczych, sporządzone w Dausze dnia 11 października 2012 r. (Dz. U. 2015, poz. 1522),
  - 9) Regulamin świadczenia usług Wykonawcy.
7. Określone w Formularzu ofertowym rodzaje i liczba przesyłek w ramach świadczonych usług są szacunkowe i mogą ulec zmianie w zależności od potrzeb zamawiającego, na co wykonawca wyraża zgodę i nie będzie dochodził roszczeń z tytułu zmian ilościowych i rodzajowych w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia. Rodzaje przesyłek, zwrotów, paczek pocztowych, ich przedziały wagowe oraz gabaryty kopert zamawiający opracował w oparciu o dane w zakresie realizacji usług pocztowych w latach 2021-2022, które były świadczone przez dotychczasowego wykonawcę. Zamawiający może ograniczyć wartość zamówienia maksymalnie do 60% wartości wskazanych w poszczególnych punktach z zastrzeżeniem ust. 6.
  8. Zamawiający nie gwarantuje wysyłek z pozycji: 4 -12, 15-24, 26-27, 32- 35 oraz zwrotów od poz. 36 do poz. 70, wymienionych w załączniku excel do formularza ofertowego.
  9. Przesyłki nadawane przez zamawiającego dostarczane będą przez wykonawcę do każdego miejsca w kraju i za granicą objętego Porozumieniem ze Światowym Związkiem Pocztowym, na podany adres bądź wskazany adres skrytki pocztowej, z zachowaniem określonych stosownymi przepisami zasad i warunków skutecznego i terminowego doręczania pism w sprawach prowadzonych przed sądami administracyjnymi.
  10. Nadawane przez zamawiającego przesyłki będą, w przypadku awizowania, odbierane przez adresatów we właściwie oznaczonych placówkach pocztowych wykonawcy zlokalizowanych w każdej gminie w kraju.
  11. Zamawiający przewiduje możliwość zlecenia innych usług pocztowych w zakresie przesyłek niewymienionych w formularzu ofertowym. Podstawą rozliczeń będą wtedy ceny zawarte w dacie przyjęcia przesyłek w cenniku opłat obowiązującym u wykonawcy.
  12. Zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 29 kwietnia 2013 r. w sprawie wykonywania usług powszechnych przez operatora wyznaczonego (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 1026) operator (wykonawca) powinien posiadać odpowiednią ilość placówek pocztowych oddawczych rozmieszczonych na terenie całego kraju, aby zapewnić możliwość dotrzymania terminów doręczeń, a równocześnie nie narażając adresatów odbierających przesyłki w ww. placówkach na nadmierne koszty. Zamawiający wymaga, aby wykonawca posiadał lub dysponował placówkami, w których będzie świadczył usługi pocztowe dla zamawiającego, spełniającymi niżej wymienione warunki:
    - 1) każda Jednostka wykonawcy musi być czynna co najmniej we wszystkie dni robocze, 5 dni w tygodniu, od poniedziałku do piątku, przy czym jeżeli w tygodniu przypada dzień ustawowo wolny od pracy, liczba ta może być odpowiednio niższa,
    - 2) każda Jednostka wykonawcy musi być oznakowana w sposób widoczny nazwą i logo wykonawcy, umieszczonymi na zewnątrz budynku lub na witrynie obiektu, w którym mieści się Jednostka wykonawcy,
    - 3) każda Jednostka wykonawcy powinna zapewnić prawidłowe zabezpieczenie przesyłek przed dostępem osób trzecich, gwarantując zachowanie tajemnicy pocztowej oraz ochronę danych osobowych,
    - 4) gdy Jednostka wykonawcy znajduje się w lokalu, w którym prowadzona jest inna działalność gospodarcza, musi posiadać wyodrębnione stanowisko obsługi klientów wyłącznie w zakresie usług pocztowych, oznakowane w sposób widoczny nazwą i logo wykonawcy,
    - 5) każda Jednostka wykonawcy powinna być przystosowana do obsługi i ruchu osób niepełnosprawnych, zgodnie z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 roku w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1225 ze zm.),

- 6) zamawiający wyklucza prowadzenie w placówkach oddawczo-awizacyjnych innej działalności gospodarczej, która miałaby wpływ na bezpieczeństwo przesyłek pocztowych, mogłaby powodować uszkodzenie lub zagubienie przesyłek pocztowych, bądź wpływać na jakość świadczonej usługi i komfort.
13. Zamawiający wymaga, aby wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, dysponował placówką nadawczą lub taką placówkę zorganizował, w miejscowości, w której znajduje się siedziba zamawiającego, w odległości nie większej niż 6 km od siedziby zamawiającego.
14. Zamawiający będzie umieszczał na przesyłkach w sposób trwały i czytelny informacje jednoznacznie identyfikujące adresata i nadawcę, jednocześnie określając rodzaj przesyłki na stronie adresowej przesyłki.
15. Zamawiający będzie umieszczał na przesyłkach pocztowych oznaczenie potwierdzające wniesienie opłaty w postaci nadruku na kopercie lub odcisku pieczęci o treści ustalonej przez wykonawcę.
16. Zamawiający będzie korzystał wyłącznie ze swojego opakowania przesyłek, nie dopuszcza się stosowania opakowań wykonawcy. Zamawiający nie przewiduje możliwości dołączania przez zamawiającego i wykonawcę, do opakowanych przesyłek przekazanych przez zamawiającego, jakichkolwiek przedmiotów wpływających na wagę przesyłki oraz cenę usługi.
17. Zamawiający będzie korzystał z własnego wzoru druku potwierdzenia/pokwitowania odbioru – **załącznik nr 2** do niniejszego opisu przedmiotu zamówienia.
18. Wykonawca będzie korzystał z wzoru zawiadomień adresata o pozostawieniu przesyłki (awizo) w placówce oddawczej stanowiącego załącznik nr 3 do rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 6 maja 2020 r. w sprawie szczegółowego trybu i sposobu doręczania pism sądowych w postępowaniu cywilnym (Dz.U. z 2020 r., poz. 819).
19. Zamawiający będzie nadawał przesyłki w stanie uporządkowanym według kategorii rodzajowej i wagowej. Przesyłki nadawane rejestrowane będą na podstawie wykazu nadanych przesyłek poleconych według wzoru druku zamawiającego – załącznik nr 2 do Rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 6 maja 2020 r. w sprawie szczegółowego trybu i sposobu doręczania pism sądowych w postępowaniu cywilnym (Dz.U. z 2020 r., poz. 819).
20. Przesyłki nierejestrowane i paczki nadawane będą na podstawie zestawienia ilościowego nadanych przesyłek. Zestawienia (wykazy) sporządzane będą w dwóch egzemplarzach, po jednym dla wykonawcy i zamawiającego.
21. Wykonawca zobowiązany będzie zwracać niedoręczone przesyłki pocztowe oraz potwierdzenia odbioru do budynku Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego Szczecin przy ul. Staromłyńskiej 10, Biuro Podawcze – parter, pok. nr 07, każdego dnia roboczego.
22. Przesyłki muszą być nadane przez wykonawcę w dniu ich odbioru od zamawiającego.
23. Wszelkie oznaczenia (numery nadawcze) przesyłek rejestrowanych muszą być zapewnione i naniesione na przesyłkach przez wykonawcę.
24. Wykonawca będzie dokonywał doręczeń zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 r. Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi (t.j. Dz.U. z 2022 r., poz. 329 ze zm.) oraz innymi właściwymi w tym zakresie przepisami prawa.
25. Wykonawca zobowiązany jest doręczać przesyłki listowe krajowe przyjęte do przemieszczenia i doręczenia:
- 1) w dniu następnym, jednak nie później niż w 3 (trzecim) dniu roboczym po dniu nadania w przypadku przesyłki listowej najszybszej kategorii,
  - 2) w dniu następnym, jednak nie później niż w 6 (szóstym) dniu po dniu nadania w przypadku przesyłki nie będącej przesyłką najszybszej kategorii.
26. Usługi pocztowe będą opłacane przez zamawiającego z dołu (po zakończeniu okresu rozliczeniowego).
27. Za okres rozliczeniowy przyjmuje się jeden miesiąc kalendarzowy. Podstawą obliczenia należności będzie suma opłat za przesyłki faktycznie nadane lub zwrócone z powodu braku możliwości ich doręczenia w okresie rozliczeniowym, potwierdzona co do ilości i wagi na podstawie dokumentów nadawczych lub dokumentów oddawczych dokumentujących zwrot przesyłek, kiedy możliwość dostarczenia została wyczerpana. Do rozliczeń z wykonawcą przyjęte będą ceny z Formularza ofertowego/cenowego z uwzględnieniem należnych zamawiającemu opustów (jeżeli takowe będą przysługiwały).

28. Wykonawca wystawi i doręczy fakturę do 15 dnia następnego miesiąca po miesiącu rozliczeniowym. Wykonawca wystawi faktury wraz ze specyfikacją ilościowo-wartościową poszczególnych przesyłek pocztowych do każdej faktury. Faktury będą płatne w terminie do 30 dni od dnia wystawienia faktury.
29. Zamawiający dopuszcza możliwość doręczania faktur objętych zamówieniem na adres e-mail: [faktura@szczecin.wsa.gov.pl](mailto:faktura@szczecin.wsa.gov.pl)
30. Zamawiający dopuszcza zmianę umowy w okresie jej obowiązywania w przypadku:
- 1) zmiany ilości poszczególnych rodzajów przesyłek w ramach ilości i wartości przewidzianej w umowie, bez zmiany wynagrodzenia;
  - 2) zmiany sposobu doręczenia, zawiadomienia o doręczeniu zwrotu przesyłek ich rejestracji, w przypadku gdy zmiany będą wynikać ze zmiany przepisów prawa albo wymogów zamawiającego dotyczących używania nowych narzędzi teleinformatycznych;
  - 3) wprowadzenia nowych obowiązków sprawozdawczych lub informacyjnych związanych z doręczaniem przesyłek;
  - 4) zamawiający na wniosek wykonawcy może dokonać zmiany wysokości wynagrodzenia w przypadku zmiany:
    - stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego w takim wypadku zmiana następuje odpowiednio do wartości zmiany tego podatku,
    - wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
    - zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne,
    - zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1342 oraz z 2022 r. poz. 1079).
- Zmiana wysokości wynagrodzenia następuje na wniosek wykonawcy określający przedmiot i zakres oczekiwanej zmiany wynagrodzenia. Ponadto wykonawca zobowiązany jest należycie, z podaniem stosownych wyliczeń uzasadnić wniosek oraz przedłożyć odpowiednie dowody. Zmiana umowy nastąpi na podstawie aneksu do umowy.
31. Powszechne usługi pocztowe są zwolnione przedmiotowo z podatku od towarów i usług, na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 17 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2022 r., poz. 931).