Załącznik nr 1

Miejscowość i data 2021 r.

.

(Nazwa i adres Wykonawcy)

Numer telefonu: .

Numer faksu: .

Numer REGON: .

Numer NIP: .

Adres kontaktowy email: .

# Oferta

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu publicznym na:

**„Remont ogrodzenia posesji Starostwa Powiatowego w Miechowie przy ul. Racławickiej 12”**

zgodnie z wymaganiami określonymi w specyfikacji warunków zamówienia dla tego postępowania składamy niniejszą ofertę:

1. **kryterium I**: **cena brutto**

Za wykonanie przedmiotu zamówienia oferujemy cenę w kwocie łącznej

**brutto:** **….................................................................... złotych**

(słownie: ……………………………………………………………………………………………………………………)

Netto: ……………………………………….

1. **kryterium II**: **- okres gwarancji:**

Na przedmiot zamówienia udzielamy gwarancji: **36\*/ 48\*** **miesięcy** od daty zakończenia realizacji zamówienia

1. Imię Nazwisko osoby (osób) upoważnionych do podpisania umowy:

1. Termin wykonania zamówienia zgodnie z założeniami w SWZ
2. Osoba wytypowana do niniejszego zamówienia tj. Kierownik robót posiada uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej i przynależy do właściwej izby samorządu zawodowego, jeżeli taki wymóg na te osoby nakłada Prawo budowlane.
3. Warunki płatności będą zgodne z wzorem umowy będącym załącznikiem do SWZ.
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją warunków zamówienia,   
   w tym z wzorem umowy w sprawie zamówienia publicznego i uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do przygotowania niniejszej oferty. Przedstawione w specyfikacji warunków zamówienia warunki zawarcia umowy oraz wzór umowy zostały przez nas zaakceptowane.
5. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany   
   w specyfikacji warunków zamówienia.
6. W przypadku uznania niniejszej oferty za ofertę najkorzystniejszą zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego, a przed zawarciem umowy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
7. Czy Wykonawca jest

* mikroprzedsiębiorstwem **Tak\* /Nie**\*
* małym lub średnim przedsiębiorstwem?**Tak\* /Nie**\*

Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwamii które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

podpis i pieczęć osoby uprawnionej   
(lub osób uprawnionych)  
do reprezentowania Wykonawcy

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

podpis i pieczęć osoby uprawnionej   
(lub osób uprawnionych)  
do reprezentowania Wykonawcy

1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\* W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).