

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

(Część I)

§ 1.

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest kupno-sprzedaż wraz z dostarczeniem, transportem, wniesieniem, montażem, uruchomieniem kompletnego sekwenatora do sekwencjonowania DNA wraz z odczytnikami i materiałami niezbędnymi do instalacji urządzenia oraz oznaczenia 1000 próbek, zwanego dalej „sprzętem” w ramach projektu nr PL/2017/PR/0006 pt. „Rozszerzenie możliwości identyfikacji genetycznej o badanie mtDNA oraz materiału kostnego” dofinansowywanego ze środków Programu Krajowego Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego - Instrument na rzecz wsparcia finansowego współpracy policyjnej, zapobiegania i zwalczania przestępczości oraz zarządzania kryzysowego na lata 2014-2020 (Porozumienie finansowe nr 6/PL/2017/FBW).
2. Szczegółowa specyfikacja sprzętu oraz jego ceny jednostkowe określone zostały specyfikacji techniczno-ilościowej (część I) oraz w ofercie Wykonawcy z dnia _____ r., stanowiącej **załącznik nr 1** do niniejszej umowy.
3. Strony ustalają, iż określenie „kompletnego” użyte w ust. 1 oznacza sekwenator wraz z komputerem sterującym urządzeniem oraz dodatkowy komputer stacjonarny z oprogramowaniem koniecznym do analizy sekwencji DNA, wykrywania mutacji, oznaczania heterozygotyczności oraz analizy fragmentów DNA do identyfikacji osobniczej ludzi na podstawie analizy polimorficznych markerów mikrosatelitarnych (STR).
4. Strony ustalają, iż w ramach realizacji przedmiotu umowy określonego w ust. 1 Wykonawca przeprowadzi szkolenie prowadzone w języku polskim dla 6 osób wytypowanych przez Zamawiającego, które odbędzie się w siedzibie Zamawiającego w terminie ustalonym z Zamawiającym w trybie roboczym,) z zakresu obsługi sprzętu oraz wykorzystanego w nim programu sterującego oraz obsługi programów zainstalowanych na dodatkowym komputerze do analiz. Wykonawca zobowiązany jest w ramach wynagrodzenia dostarczyć niezbędne do przeprowadzenia szkolenia materiały szkoleniowe.
5. Wykonawca gwarantuje, że dostarczony sprzęt będzie wolny od wad fizycznych i prawnych, fabrycznie nowy (wyprodukowany nie wcześniej niż w 2019 r.), niebędący przedmiotem ekspozycji, elementem szkolenia bądź innej formy użytkowania, zgodny ze złożoną ofertą i normami obowiązującymi w Polsce oraz z ostatnimi rozwiązaniami technologicznymi producenta, zapakowany w sposób gwarantujący ochronę przed uszkodzeniem, a opakowanie nie będzie nosić znamion jego otwierania.
6. Wykonawca oświadcza, iż posiada wszelkie uprawnienia do realizacji przedmiotu umowy, pozwalające na jej zawarcie oraz wykonanie zgodnie z powszechnie obowiązującym prawem oraz znanym mu celem umowy.
7. W przypadku wystąpienia przez osoby trzecie przeciwko Zamawiającemu z roszczeniami wynikającymi z braku u Wykonawcy uprawnień, o których mowa w ust. 6, Wykonawca



zobowiązuje się do pokrycia wszelkich należności, jakie Zamawiający będzie zmuszony uiścić z tego tytułu oraz naprawić wynikłą stąd szkodę.

8. Wykonawca ma obowiązek zamieszczenia na wszystkich opracowanych w ramach wykonywanego przedmiotu umowy dokumentach oraz materiałach informacji o współfinansowaniu projektu ze środków FBW w ramach Programu Krajowego – zgodnie z wytycznymi dotyczącymi informacji i promocji zawartymi w aktualnym Podręczniku dla Beneficjenta projektu finansowanego w ramach Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego, upublicznionym na stronie www.copemswia.gov.pl.
9. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z treścią § 9 Porozumienia Finansowego nr 6/PL/2017/FBW dotyczącego projektu nr PL/2017/PR/0006 pt. „Rozszerzenie możliwości identyfikacji genetycznej o badanie mtDNA oraz materiału kostnego” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Programu Krajowego Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego oraz zobowiązuje się przestrzegać zawartych w paragrafie postanowień regulujących kontrolę, monitoring i audyt, z których sporządzony został stosowny, obejmujący treść § 9 wyciąg stanowiący załącznik nr 3 do IPU.

§ 2.

Sposób wykonania (realizacji) umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować zamówienie, o którym mowa w § 1 umowy, w terminie do 60 dni licząc od dnia 01.04.2020 r. do obiektu Zamawiającego położonego w Warszawie.
2. Wykonawca powiadomi Zamawiającego (telefonicznie na numer wskazany w § 11 ust. 5 pkt 1 o gotowości dostarczenia sprzętu – na co najmniej 2 dni przed planowanym terminem jego dostarczenia.
3. Prawidłowa realizacja przedmiotu umowy zostanie potwierdzona protokołem odbioru ilościowego sprzętu sporządzonym według wzoru określonego w **załączniku nr 2** do niniejszej umowy i podpisanym bez zastrzeżeń przez przedstawicieli Stron.
4. Na Wykonawcy ciąży odpowiedzialność z tytułu ewentualnej utraty lub uszkodzenia dostarczonego sprzętu, o którym mowa w § 1 ust. 1 umowy, do czasu jego formalnego przyjęcia przez Zamawiającego, to jest podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru sprzętu, o którym mowa w ust. 3.
5. Wraz z dostarczeniem sprzętu, o którym mowa w § 1 ust. 1 umowy, Wykonawca przekaze Zamawiającemu instrukcje obsługi i konserwacji oraz zaświadczenie o posiadaniu przez urządzenie walidacji do pracy w genetyce sądowej.
6. Wykonawca przed przystąpieniem do odbioru końcowego w obecności przedstawicieli Zamawiającego przeprowadzi badanie kontrolne, sprawdzające poprawność działania kompletnego sprzętu. Czynność ta może nastąpić podczas trwania szkolenia, o którym mowa w-§ 1 ust. 4 umowy.
7. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie czynności odbioru wad lub usterek w dostarczonym sprzęcie (w zakresie jego ilości lub jakości) lub pojawienia się innych zastrzeżeń odnośnie prawidłowości wykonania przedmiotu umowy, Zamawiający zamieści stosowne uwagi w protokole, o którym mowa w ust. 3, i zażąda usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości w terminie nie dłuższym niż 10 dni roboczych.
8. Po usunięciu wad i usterek Strony sporządzą dodatkowy protokół odbioru sprzętu. W takim przypadku ust. 3 stosuje się odpowiednio. Dopuszcza się sporządzenie więcej



niż jednego dodatkowego protokołu odbioru przedmiotu umowy.

9. Wykonawca nie ma prawa powierzyć wykonania ciężających na nim zobowiązań z tytułu umowy innej osobie, bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.

§ 3.

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Za realizację przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1 Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości:
netto (bez podatku VAT): _____ zł (słownie: _____),
brutto: _____ zł (słownie: _____).
2. Podstawę do wystawienia faktury VAT będzie stanowił podpisany bez zastrzeżeń protokół odbioru sprzętu, o którym mowa w § 2 ust. 3 umowy.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 jest stałe i niezmienne w okresie realizacji umowy i obejmuje wszelkie należności, do jakich zobowiązany jest Zamawiający w wyniku zawarcia i wykonania niniejszej umowy, w szczególności wartość dostarczonego sprzętu i oprogramowania oraz podatek VAT i inne koszty pośrednie, jak również należności publicznoprawne oraz inne należności, takie jak opłaty licencyjne dotyczące oprogramowania, koszty dostawy (transportu i ubezpieczenia na czas transportu, opłaty celne), wniesienia, montażu, uruchomienia przedmiotu umowy, świadczenia usług gwarancyjnych oraz przeprowadzenia szkolenia, o którym mowa w § 1 ust. 4 umowy, a także wszelkie inne należności, których w związku z zawarciem i wykonaniem niniejszej umowy Wykonawca mógłby się spodziewać.
4. Zapłata wynagrodzenia będzie dokonana przez Zamawiającego w formie przelewu bankowego w terminie do 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na tej fakturze, przy czym świadczenie uznawane będzie za spełnione w dniu wystawienia dokumentu finansowego (polecenia przelewu) oraz przekazania go do banku celem realizacji.
5. W przypadku nieterminowej zapłaty wynagrodzenia przez Zamawiającego, Wykonawcy przysługiwały będą (za każdy dzień opóźnienia) odsetki ustawowe, o których mowa w art. 359 § 2 kodeksu cywilnego.

§ 4.

Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udzieli Zamawiającemu, przekazując mu stosowny dokument gwarancyjny, ___ miesięcznej gwarancji (co najmniej 12 miesięcy od daty dostawy) na dostarczony sprzęt, która nie może być krótsza niż okres gwarancji zapewniany przez producenta. Do uprawnień z tytułu gwarancji mają odpowiednie zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego o gwarancji, a obowiązki gwaranta przejmuje Wykonawca.
2. Bieg okresu gwarancyjnego rozpocznie się z chwilą podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru sprzętu, o którym mowa w § 2 ust. 3 umowy.
3. Wykonawca udzielając gwarancji na dostarczony sprzęt, zobowiązany będzie do dołączenia do każdego egzemplarza sprzętu prawidłowo wypełnionej karty gwarancyjnej oraz dokumentów licencyjnych na oferowane oprogramowanie.



4. Zgłoszenia o wystąpieniu uszkodzeń i awarii sprzętu powstałych w okresie gwarancji, a także innych stwierdzonych przez użytkownika zdarzeń dokonywane będą w co najmniej jednej z niżej wymienionych form:
 - 1) całodobowo pod numer faksu _____,
 - 2) w dni robocze - w godz. 8.00-16.00 - telefonicznie na wielodostępowy numer telefonu centrali serwisowej:
 - 3) całodobowo, pod adres e-mail: _____.
5. Wykonawca zobowiązany jest do reakcji na zgłoszenie awarii (usterki) – nie później niż w ciągu _____ godzin od dnia, w którym Zamawiający powiadomił o zaistnieniu awarii (usterki) w sposób określony w ust. 4. Reakcja na zgłoszenie awarii (usterki) rozumiana jest jako podjęcie czynności zmierzających do jej usunięcia, polegających na określeniu przez Wykonawcę:
 - 1) wstępnej diagnozy usterki;
 - 2) zakresu czynności naprawczych; oraz
 - 3) terminu wykonania naprawy.
6. Naprawa sprzętu zostanie ukończona w terminie nie dłuższym niż 21 dni roboczych, licząc od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego awarii (usterki) w sposób, o którym mowa w ust. 5. Wykonawca może zlecić wykonanie naprawy osobom trzecim, pod warunkiem uzyskania uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego
7. Naprawa będzie wykonywana w miejscu wskazanym przez Zamawiającego w godzinach pracy (8.00-16.00), może jednak obejmować naprawę sprzętu w serwisie, o ile Wykonawca uzna to za konieczne. W razie dokonywania naprawy poza siedzibą Zamawiającego - Wykonawca zobowiązany będzie - w terminie określonym w ust. 6 - odebrać wadliwy sprzęt od Zamawiającego oraz zwrócić go po wykonanej naprawie.
8. Jeżeli naprawa będzie wykonywana poza siedzibą Zamawiającego, znajdujący się w sprzęcie dysk twardy zostanie wymontowany na koszt Wykonawcy i na czas naprawy pozostawiony u Zamawiającego. Po zwrocie naprawionego sprzętu do Zamawiającego, dysk twardy zostanie ponownie zamontowany na koszt Wykonawcy.
9. W przypadku uszkodzenia lub stwierdzenia wady dysku twardego lub innego nośnika informacji w okresie gwarancji i braku możliwości wykonania jego naprawy u Zamawiającego, Wykonawca dokona, w terminie określonym w ust. 6, wymiany dysku na nowy, wolny od wad. Uszkodzone w czasie gwarancji dyski twarde i inne nośniki informacji nie będą podlegały zwrotowi i pozostaną własnością Zamawiającego.
10. Wykonawca będzie ponosił wszelkie koszty związane ze świadczeniem usług gwarancyjnych, obejmujące w szczególności: dojazdy, robociznę, części zamienne, transport uszkodzonego sprzętu (jego elementów) do serwisu i z powrotem (o ile będzie to konieczne). W przypadku przekazania sprzętu do naprawy przez Zamawiającego ryzyko związane z jego utratą lub zniszczeniem przechodzi na Wykonawcę.
11. Wykonawca zobowiązany jest korzystać przy diagnostyce sprzętu z oprogramowania diagnostycznego dostarczanego lub zalecanego przez producentów sprzętu.
12. Gwarancja nie obejmuje uszkodzeń, które nastąpiły z winy Zamawiającego, w szczególności poprzez użytkowanie sprzętu w warunkach wykraczających poza dopuszczalne normy określone przez jego producenta.



13. W przypadku konieczności wykonania trzeciej naprawy tej samej części w danym egzemplarzu dostarczonego sprzętu Wykonawca zobowiązany będzie wymienić tę część na nową, wolną od wad w terminie, o którym mowa w ust. 6.
14. Okres gwarancyjny zostanie przedłużony o łączną liczbę dni, w których sprzęt był wyłączony z eksploatacji, z powodu jego naprawy podczas trwania okresu gwarancyjnego. Liczbę tę określa się jako liczbę dni, która upłynęła między datą pisemnego zgłoszenia awarii (usterki) a dniem wykonania naprawy lub dostarczenia naprawionego albo wymienionego sprzętu – jeżeli taka wymiana będzie konieczna. W przypadku wymiany wadliwego sprzętu na nowy – obowiązywać będą okresy gwarancyjne zgodnie z ust. 1.
15. W trakcie trwania okresu gwarancyjnego Wykonawca zobowiązuje się przeprowadzić jeden bezpłatny przegląd serwisowy sprzętu pod koniec terminu gwarancji. Wykonawca zobowiązany jest nieodpłatnie dostarczyć niezbędne do wykonania przeglądów części i materiały eksploatacyjne.
16. Wykonawca jest zobowiązany w okresie najdłuższej trwającej gwarancji do informowania Zamawiającego o zmianach danych teleadresowych zawartych w § 4 ust. 4.
17. Zamawiający może realizować uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne niezależnie od uprawnień przysługujących mu z tytułu gwarancji.

§ 5.

Odpowiedzialność z tytułu niewykonania umowy (kary umowne).

1. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia Zamawiającemu kary umownej w wysokości 10% wartości brutto wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia Zamawiającemu kary umownej w wysokości 10% wartości brutto wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1.
3. W przypadku niedotrzymania terminów określonych w § 2 ust. 1 oraz w § 4 ust. 6 umowy - Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia.
4. Za każdy stwierdzony przypadek niewywiązania się przez Wykonawcę z obowiązków dochowania poufności, o jakich mowa w § 8 umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości brutto wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1.
5. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć wysokości 50% wartości ceny brutto, o której mowa w § 3 ust. 1 umowy.
6. Niezależnie od kar umownych Zamawiającemu przysługiwało będzie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
7. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie ewentualnych kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia, bez uprzedniego wzywania do ich zapłaty.
8. Strony mogą uwolnić się od odpowiedzialności za całkowite lub częściowe niewywiązanie się z zobowiązań umownych, jeśli będzie ono wynikiem działania siły wyższej, za którą uznaje się zdarzenia o charakterze nadzwyczajnym, niedające się



przewidzieć i niemożliwe do zapobieżenia, jak np.: powodzie, huragany, trzęsienia ziemi, działania wojenne, ogłoszone stany wyjątkowe czy klęski żywiołowej;

9. W przypadku wystąpienia przeszkody w realizacji czynności objętych niniejszą umową spowodowanej działaniem siły wyższej, Strona zobowiązana jest niezwłocznie, tj. w terminie nie dłuższym niż 5 dni, zawiadomić w formie pisemnej drugą Stronę o jej zaistnieniu oraz udokumentować wystąpienie siły wyższej.
10. Nieterminowe powiadomienie o działaniu siły wyższej pozbawia odpowiedzialną za to Stronę prawa powołania się na to działanie w charakterze usprawiedliwienia. Jeśli wymienione działania będą trwały dłużej niż 3 miesiące, każda ze Stron będzie mogła odstąpić od umowy lub jej części, bez prawa rekompensaty za poniesione straty.
11. Niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy wynikające z niewykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego kooperantów, nie stanowi siły wyższej.

§ 6.

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może (niezależnie od naliczenia kar umownych przewidzianych w § 5 ust. 1-4 umowy) odstąpić od umowy na zasadach i w sytuacjach określonych w Kodeksie cywilnym, a ponadto może skorzystać z tego uprawnienia także w następujących przypadkach:
 - 1) przekroczenia przez Wykonawcę o 14 dni terminu realizacji przedmiotu umowy określonego w § 2 ust. 1 umowy;
 - 2) przekroczenia łącznej wysokości kar umownych, o których mowa w §5 ust. 5 umowy;
 - 3) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie będzie leżało w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
 - 4) gdy dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu
2. Realizacja prawa odstąpienia, o którym mowa w ust. 1 pkt 1-3 wymaga pisemnego oświadczenia, które powinno być złożone Wykonawcy wraz z uzasadnieniem w terminie 30 dni, licząc od dnia dowiedzenia się przez Zamawiającego o wystąpieniu przewidzianych w niniejszym paragrafie okoliczności uzasadniających odstąpienie.
3. Realizacja prawa odstąpienia, o którym mowa w ust. 1 pkt 4 wymaga pisemnego oświadczenia, które powinno być złożone Wykonawcy w terminie 90 dni, licząc od dnia dowiedzenia się przez Zamawiającego o wystąpieniu przewidzianych w niniejszym paragrafie okoliczności uzasadniających odstąpienie.

§ 7.

Zmiany umowy

1. Dokonanie na podstawie art. 144 ust. 1 pkt. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści złożonej oferty wymaga obopólnej zgody Stron oraz zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności, i może nastąpić w następujących przypadkach:



- 1) w zakresie przedmiotu umowy, w tym sposobu jego wykonania oraz terminów przewidzianych na realizację zobowiązań umownych – w przypadku wystąpienia zmian w obowiązujących przepisach prawa mających wpływ na przedmiot i warunki realizacji umowy oraz zmian w sytuacji prawnej lub faktycznej Wykonawcy lub Zamawiającego skutkujących niemożnością lub znacznym utrudnieniem w realizacji przedmiotu umowy;
 - 2) w zakresie określonych w umowie terminów przewidzianych na wykonanie zobowiązań umownych – w przypadku wystąpienia siły wyższej, o jakiej mowa w § 5 ust. 8 umowy, która uniemożliwi wykonanie części lub całości zobowiązań umownych lub spowoduje, że ich wykonanie będzie musiało nastąpić z opóźnieniem;
 - 3) w zakresie wynagrodzenia – w przypadku zmiany stawki podatku od towaru i usług.
2. Zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści złożonej oferty mogą nastąpić również w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 144 ust. 1 pkt. 2–6 ustawy - Prawo zamówień publicznych.
 3. Zmiana postanowień zawartej umowy może być dokonana z inicjatywy Zamawiającego lub na pisemny wniosek Wykonawcy, jednakże Strony ustalają, że modyfikacje umowy w zakresie danych rejestrowych i teleadresowych Stron, jak również polegające na zmianie przedstawicieli Stron lub ich danych kontaktowych nie będą uznawane za zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych i każda ze Stron będzie mogła dokonać je samodzielnie, zawiadamiając jedynie o tym pisemnie drugą Stronę.

§ 8. Poufność

1. Wykonawca zobowiązuje się do nieujawniania faktu zawarcia oraz wykonania umowy jak również niewykorzystywania nazw: „ABW” i „Agencja Bezpieczeństwa Wewnętrznego” w jakiegokolwiek akcji marketingowej.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania poufności wszystkich informacji związanych z funkcjonowaniem Zamawiającego, w których posiadanie wszedł w trakcie wykonywania umowy lub w związku z wykonywaną umową oraz do niewykorzystywania ich do innych celów niż wykonywanie czynności wynikających z niniejszej umowy.
3. Informacje, o których mowa w ust. 1 i 2, nie mogą być przekazywane pośrednio lub bezpośrednio jakiegokolwiek osobie trzeciej. W ramach struktur organizacyjnych Stron, dostęp do tych informacji posiadać będą jedynie pracownicy i przedstawiciele Stron, których dostęp do informacji jest uzasadniony ze względu na ich stanowisko służbowe lub udział w wykonaniu umowy.
4. Zalecenia dotyczące zachowania poufności, o których mowa w ust. 1 i 2, obowiązywać będą bezterminowo, również po zrealizowaniu umowy.
5. Obowiązek zachowania poufności nie dotyczy przypadków ujawniania informacji na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności ustawy o rachunkowości i ustaw regulujących obrót instrumentami finansowymi, jak również na żądanie uprawnionych organów publicznych. Strona niezwłocznie poinformuje drugą Stronę o ujawnieniu informacji, organie, któremu informacje zostały ujawnione oraz zakresie ujawnienia, ponadto Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu, na jego żądanie, kopii dokumentów związanych z ujawnieniem.



§ 9.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % wartości wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 3 ust. 1 pkt 2, tj. _____ złotych (słownie: _____) z przeznaczeniem na pokrycie ewentualnych roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, obejmujących w szczególności zapłatę odszkodowań lub kar umownych.
2. Zabezpieczenie zostało wniesione:
 - 1) w formie pieniężnej na rachunek Zamawiającego nr: _____.¹
 - 2) w formie poręczenia bankowego*/gwarancji bankowej*/gwarancji ubezpieczeniowej* zawierającego (ej) nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie do wypłaty Zamawiającemu objętej zabezpieczeniem kwoty w razie złożenia przez niego pierwszego, pisemnego oświadczenia stwierdzającego niewykonanie lub nienależyte wykonanie przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.²
3. Kwota wniesionego zabezpieczenia zostanie zwrócona (zwolniona) w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu umowy i podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru, o którym mowa w § 2 ust. 3 umowy.
4. Strony postanawiają, że w razie niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę zobowiązań umownych, Zamawiający ma prawo wykorzystać na zastępcze wykonanie tych obowiązków środki z zabezpieczenia określone w niniejszym paragrafie, a w przypadku zabezpieczenia należytego wykonania umowy wniesionego w pieniądzu – także odsetki z tytułu umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia tego rachunku oraz prowizję bankową za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

§ 10.

Ochrona danych osobowych

1. Strony przyjmują do wiadomości, że Zamawiający jest wyłączony z zakresu regulacji rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1), ustawy z dnia 24 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000, z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 14 grudnia 2018 r. o ochronie danych osobowych

¹ zapis znajdzie zastosowanie w przypadku należytego zabezpieczenia umowy wniesionego w pieniądzu

² zapis znajdzie zastosowanie w przypadku należytego zabezpieczenia umowy wniesionego w formie niepieniężnej

* wybrać właściwą formę zabezpieczenia



przetwarzanych w związku z zapobieganiem i zwalczaniem przestępczości (Dz. U. z 2019 r. poz. 125).

2. Zamawiający oświadcza, że powierzone dane osobowe będą przetwarzane w systemie teleinformatycznym oraz w formie papierowej zgodnie z zasadami obiegu dokumentów obowiązującymi w organizacji Zamawiającego, gwarantującymi poziom zabezpieczeń właściwy dla ochrony informacji niejawnych, oraz że powierzone dane osobowe nie będą wykorzystywane do innych celów niż w celu wykonywania Umowy.

§ 11.

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy mogą być dokonywane tylko w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Strony ustalają, iż pod pojęciem „dni robocze” rozumie się dni tygodnia od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
3. Ewentualne spory związane z wykonaniem niniejszej umowy, nierozstrzygnięte przez Strony w sposób polubowny, rozpatrywane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Wszystkie oświadczenia i zawiadomienia związane z wykonaniem umowy muszą być, z zastrzeżeniem przewidzianych w umowie wyjątków, wyrażone na piśmie i doręczone drugiej Stronie. Za doręczoną uważa się również przesyłkę dwukrotnie awizowaną w urzędzie pocztowym, w ostatnim dniu awizacji, na wskazany przez Stronę adres w treści umowy. Strony podają następujące adresy do korespondencji:
 - 1) Wykonawca: _____,
 - 2) Zamawiający: _____.
5. Strony wyznaczają następujących przedstawicieli odpowiedzialnych za dokonywanie wszelkich uzgodnień związanych z realizacją niniejszej umowy:
 - 1) ze strony Zamawiającego: _____ - nr tel. _____, kom. _____,
 - 2) ze strony Wykonawcy: _____ - nr tel. _____, kom. _____.
6. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego.
7. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 2 egzemplarze otrzymuje Zamawiający, a 1 egzemplarz Wykonawca.
8. Integralną część umowy stanowią następujące załączniki:
 - 1) Załącznik nr 1 – specyfikacja techniczno-ilościowa oraz kserokopia oferty Wykonawcy z dnia _____,
 - 2) Załącznik nr 2 - wzór protokołu odbioru sprzętu.
 - 3) Załącznik nr 3 - wyciąg z § 9 porozumienia nr 6/PL/2017/FBW.



PROTOKÓŁ ODBIORU SPRZĘTU

Zgodnie z umową nr _____ z dnia _____ Zamawiający potwierdza odbiór następującego sprzętu od Wykonawcy:

L.p.	nazwa	ilość

Jednocześnie Zamawiający nie zgłasza zastrzeżeń odnośnie sposobu realizacji przedmiotu umowy, potwierdzając jego prawidłowe wykonanie.

Zamawiający zgłasza następujące zastrzeżenia dotyczące wykonania przedmiotu umowy: *

Uwagi:*

.....
.....
.....

Dokonano przeszkolenia pracowników w zakresie obsługi sprzętu: tak/nie**

Dostarczono karty gwarancyjne, kompletną dokumentację techniczną oraz instrukcję użytkowania, zaświadczenie o posiadaniu przez urządzenie walidacji do pracy w genetyce sądowej: tak/nie**

.....
(imię, nazwisko i podpis
przedstawiciela
Wykonawcy)

.....
(imię, nazwisko i podpis
przedstawiciela
Zamawiającego)

* - wypełnić w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w wykonaniu umowy;

** - należy skreślić niepotrzebne



§ 9

Kontrola, monitoring i audyt

1. Beneficjent zobowiązuje się poddać kontroli, monitoringowi i audytowi w zakresie realizacji Projektu oraz postanowień Porozumienia, w szczególności dotyczących wypełniania obowiązków wymienionych w § 5 Porozumienia, przeprowadzanych:
 - 1) w przypadku kontroli i monitoringu - przez Organ Odpowiedzialny (dotyczy monitoringu), Organ Delegowany lub jednostkę upoważnioną do działania w ich imieniu,
 - 2) w przypadku audytu - przez Organ Audytowy, którego funkcję pełni Generalny Inspektor Kontroli Skarbowej lub inną upoważnioną instytucję krajową oraz unijną lub jednostkę upoważnioną do działania w jego imieniu, w tym także Europejski Trybunał Obrachunkowy i OLAF.
2. Kontrolę, monitoring i audyt przeprowadza się w siedzibie Beneficjenta lub w miejscu realizacji Projektu po uprzednim zawiadomieniu lub bez zawiadomienia Beneficjenta. Organ Odpowiedzialny (w przypadku monitoringu), Organ Delegowany lub jednostka upoważniona do działania w ich imieniu może również zdecydować o przeprowadzeniu czynności kontrolnych u partnera/ów Projektu.
3. Kontrole, monitoringi i audyt mogą być przeprowadzane przez cały okres realizacji Projektu, jak również po jego zakończeniu.
4. Co do zasady, Beneficjent jest zawiadamiany o planowanej kontroli, monitoringowi lub audycie najpóźniej na 5 dni roboczych przed terminem ich przeprowadzenia.
5. Podczas kontroli, monitoringu i audytu Beneficjent udostępni wszelką dokumentację projektową oraz niezbędną dokumentację powiązaną, a także zapewni obecność osób właściwych do udzielania informacji i wyjaśnień na temat zagadnień związanych z realizacją Projektu. Stan faktyczny jest oceniany na podstawie udostępnionych podczas wizyt kontrolnych, monitoringowych i audytowych w siedzibie Beneficjenta lub w miejscu realizacji Projektu dokumentów, informacji i wyjaśnień udzielonych podczas tych wizyt.
6. Beneficjent ma obowiązek gromadzić i przechowywać dokumentację projektową w sposób umożliwiający sprawne przeprowadzenie czynności monitoringowych, kontrolnych lub audytowych.
7. Organ Delegowany sporządza, w formie pisemnej, raport z kontroli, który może zawierać między innymi zalecenia pokontrolne wraz z terminem ich wykonania przez Beneficjenta.
8. Beneficjent może przedstawić na piśmie swoje stanowisko lub zastrzeżenia w odniesieniu do raportu z kontroli w terminie 10 dni roboczych od dnia jego otrzymania. W przypadku braku zastrzeżeń, Beneficjent odsyła podpisany raport w terminie 10 dni roboczych od dnia jego. Odmowa podpisania raportu z kontroli lub jego nieodesłanie w wyznaczonym terminie przez Beneficjenta nie wstrzymuje konieczności wykonania zaleceń pokontrolnych.
9. Wymogu podpisania i odesłania raportu nie stosuje się w przypadku kontroli operacyjnej.
10. W przypadku zgłoszenia przez Beneficjenta zastrzeżeń do treści raportu z kontroli Organ Delegowany rozpatruje zgłoszone zastrzeżenia. W przypadku uwzględnienia zastrzeżeń, zespół kontrolujący przekazuje Beneficjentowi skorygowany raport w zakresie uwzględnionych uwag.

11. W przypadku braku dalszych zastrzeżeń, Beneficjent zobowiązany jest do odesłania Organowi Delegowanemu podpisanego raportu najpóźniej w terminie 5 dni roboczych od dnia jego otrzymania. Odmowa podpisania raportu z kontroli lub jego nieodesłanie w wyznaczonym terminie przez Beneficjenta nie wstrzymuje konieczności wykonania zaleceń pokontrolnych
12. W przypadku odmowy podpisania skorygowanego raportu z kontroli, Beneficjent zobowiązany jest do przekazania pisemnego uzasadnienia odmowy podpisania dokumentu wraz z jednym egzemplarzem niepodpisanego raportu z kontroli, najpóźniej w terminie 5 dni roboczych od dnia jej otrzymania. Odmowa podpisania raportu z kontroli nie wstrzymuje wykonania zaleceń pokontrolnych przez Beneficjenta.
13. Organ Delegowany jest upoważniony do sprawdzenia wykonania zaleceń pokontrolnych określonych w raporcie z kontroli.
14. Organ Delegowany/Organ Odpowiedzialny przekazuje Beneficjentowi informacje o wynikach z przeprowadzonej wizyty monitoringowej, niezwłocznie po jej zakończeniu, przekazując jednocześnie ewentualne uwagi, zalecenia, w celu ich uwzględnienia przez Beneficjenta.
15. Beneficjent zobowiązuje się wykonać zalecenia oraz podporządkować się ostatecznym wynikom kontroli, audytów i monitoringów, o których mowa w niniejszym paragrafie.

