

Zadanie/Sprawa

UMOWA

NR



Data rozpoczęcia

Planowa data zakończenia

Spis treści

Preambuła	3
§ 1 Przedmiot umowy	4
§ 2 Termin wykonania	8
§ 3 Wynagrodzenie WYKONAWCY i warunki płatności	8
§ 4 Kary umowne	11
§ 5 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy	13
§ 6 Koordynacja przedmiotu umowy	14
§ 7 Powołanie Podwykonawcy	15
§ 8 Gwarancje i rękojmie	17
§ 9 Ochrona danych osobowych	19
§ 10 Ochrona informacji	20
§ 11 Zmiana umowy	20
§ 12 Odstąpienie od umowy	26
§ 13 Odbiór końcowy	28
§ 14 Postanowienia końcowe	29

WZÓR¹

UMOWA NR/RB-R

W dniu r. w Warszawie pomiędzy **Skarbem Państwa - STOLECZNYM ZARZĄDEM INFRASTRUKTURY w Warszawie**, reprezentowanym przez:

SZEFA ZARZĄDU -

z siedzibą w Warszawie, Al. Jerozolimskie 97, kod pocztowy 00-909, fax.: 261 849 168, e-mail: sziz@ron.mil.pl posiadającym nr identyfikacji podatkowej NIP 526-220-04-93, Regon 013058050, zwanym w treści umowy **ZAMAWIAJĄCYM**

a

.....

reprezentowaną przez:

(spółka cywilna)

Imię i Nazwisko, prowadzący/a działalność gospodarczą pod firmą:, wpisany/a do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, posiadający/a nr NIP: i nr REGON, nr PESEL:, działający/a osobiście, na własny rachunek i na własne ryzyko z siedzibą w, kod. pocztowy:, ul., fax.:, e-mail.....

Imię i Nazwisko, prowadzący/a działalność gospodarczą pod firmą:, wpisany/a do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, posiadający/a nr NIP: i nr REGON, nr PESEL:, działający/a osobiście, na własny rachunek i na własne ryzyko, z siedzibą w, kod. pocztowy:, ul., fax.:, e-mail

prowadzący wspólnie działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej:, posiadający nr NIP: i nr REGON:, z siedzibą w, kod. pocztowy:, ul.

fax.:, e-mail

(spółka handlowa (sp. Z o.o. / S.A.)

¹ Skreślić po wpisaniu danych.

....., wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy w, Wydział Gospodarczy KRS, pod numerem KRS:, posiadającą nr NIP: i nr REGON:, o kapitale zakładowym: (wpłaconym w kwocie:), której wymagane wkłady na kapitał zakładowy zostały/nie zostały wniesione², reprezentowaną przez:
..... - Zarządu;
..... - Zarządu;
z siedzibą w, kod. pocztowy:, ul.
fax.:....., e-mail

(osobę fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą)

Imię i Nazwisko, prowadzący/a działalność gospodarczą pod firmą:, wpisany/a do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, posiadający/a nr NIP: i nr REGON, nr PESEL:, działający/a osobiście, na własny rachunek i na własne ryzyko, z siedzibą w, kod. pocztowy:, ul. fax.:....., e-mail

zwanym w treści umowy **WYKONAWCĄ**, została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. W ramach zapytania ofertowego do 130,00 tys. rozstrzygniętego w dniur. (sprawa nr), **ZAMAWIAJĄCY** powierza, a **WYKONAWCA** przyjmuje do wykonania: roboty budowlane dla zadania nr 01605 – „Doposażenie budynku Katedry Polowej WP oraz budynków przyległych w elementy zabezpieczenia przeciwpożarowego” w kompleksie wojskowym nr 3516 w Warszawie zgodnie z dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót, zasadami sztuki budowlanej, i innymi obowiązującymi przepisami, normami i aktualnymi warunkami technicznymi odbioru robót w budownictwie .
 - 1.1. Administratorem kompleksu wojskowego jest Jednostka Wojskowa 2063 Zwana dalej Administratorem.
 - 1.2. Użytkownikiem obiektu budowlanego jest Ordynariat Polowy, Katedra Polowa WP zwany dalej Użytkownikiem.
2. Zadanie nie wiąże się z dostępem do informacji niejawnych.
3. Udostępnione wykonawcy zostaną w terminie 14 dni od daty podpisania umowy:
 - 3.1. Projekt budowlany – „JAWNE”;
 - 3.2. Projekty wykonawcze w branży budowlanej, elektrycznej – „JAWNE”;
 - 3.3. Ekspertyza techniczna w zakresie ochrony przeciwpożarowej – „JAWNE”;

² Dla spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, której umowę zawarto przy wykorzystaniu wzorca umowy, do czasu pokrycia kapitału zakładowego

- 3.4. Informacja dotycząca sposobu postępowania oraz skutków po zadziałaniu Przeciwpowozarowych Wyłączników Prądu – „JAWNE”.
4. Wykonawca wykona:
 - 4.1. Dokumentację powykonawczą – „JAWNE”.
5. W zakres przedmiotu umowy po stronie WYKONAWCY wchodzi także:
 - 5.1. Zatrudnienie kierownika budowy i kierowanie robotami budowlanymi;
 - 5.2. Szkolenie pracowników;
 - 5.3. Przeprowadzenie niezbędnych prób sprawdzających prawidłowe funkcjonowanie instalacji, urządzeń, itp. wraz z udokumentowaniem ich wyników;
 - 5.4. Wykonanie wszystkich wymaganych pomiarów instalacji i analiz (w szczególności pomiarów przepływów, wielkości elektrycznych itp.);
 - 5.5. Poddanie utylizacji odpadów powstałych w wyniku prowadzenia robót budowlanych;
 - 5.6. Wykonanie wszystkich prac/czynności towarzyszących koniecznych do prawidłowego zrealizowania umowy, a nieprzewidzianych w projektach;
 - 5.7. Wykonanie dokumentacji powykonawczej, zgodnie z Regulaminem Prac Komisji Odbiorowych Zadań Inwestycyjnych i Remontowych SZI;
 - 5.8. Uzyskanie wszelkich decyzji, zawiadomień, pozwoleń, uzgodnień, oświadczeń, postanowień, certyfikatów niezbędnych do oddania obiektu do użytkowania, uzyskanie pozwolenia na użytkowanie;
 - 5.9. Zapewnienie 12 miesięcznego serwisu gwarancyjnego i konserwacji urządzeń wchodzących w skład przedmiotu umowy, począwszy od dnia spisania „Protokołu komisijnego odbioru końcowego”;
 - 5.10. Opracowanie świadectwa charakterystyki energetycznej obiektu (jeżeli będzie to wymagane przepisami prawa);
 - 5.11. Opracowanie dowodów urządzeń, oraz realizacja obowiązków wynikająca z ustawy z dnia 15.05.2015 r. o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych wraz z przepisami wykonawczymi i unijnymi w przypadku instalowania systemów lub obiegów urządzeń zawierających substancje kontrolowane lub fluorowane gazy cieplarniane w szczególności:
 - 5.11.1. założenie i prowadzenie dokumentacji w formie Kart Urządzeń lub Kart Systemów Ochrony Przeciwpowozarowej, które następnie Wykonawca prześle ZAMAWIAJĄCEMU po odbiorze końcowym na zasadach określonych w § 13 i udzielonej gwarancji zgodnie z § 8 niniejszej umowy;
 - 5.11.2. zapewnienie, w tym również w okresie udzielonej gwarancji, wykonywania konserwacji, serwisu, napraw oraz kontroli szczelności pod względem wycieków przez personel o którym mowa w art. 20 i 30 wyżej wymienionej ustawy;
 - 5.11.3. oznakowanie urządzeń lub systemów ochrony przeciwpowozarowej;
 - 5.11.4. posiadanie aktualnej autoryzacji producenta dla urządzeń o których mowa w niniejszym punkcie i będą montowane, o ile producent takiej autoryzacji udziela (niezbędne, odpowiednie i aktualne certyfikaty uprawniające do serwisu tych urządzeń)³.

³ Dotyczy substancji zubożających warstwę ozonową lub fluorowanych gazów cieplarnianych na podstawie ustawy z dnia 15 maja 2015 r, o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz o niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych (Dz. U. 2018.2221 z późn.zm.)

- 5.12. Wykonanie instrukcji ppoż. oraz scenariusza ppoż.;
 - 5.13. Opracowanie: instrukcji eksploatacji wykonanych instalacji oraz instrukcji obsługi wszystkich elementów składowych instalacji, instrukcji techniczno-ruchowej, niezbędnych schematów instalacyjnych w formie tablic oraz instrukcji postępowania na wypadek pożaru wraz z wykazem telefonów alarmowych;
 - 5.14. Opracowanie arkusza efektów gospodarczych;
 - 5.15. Uzgodnienie, skoordynowanie oraz umożliwienie realizacji planowanych robót w obiekcie lub dotyczących obiektu a związanych z innymi inwestycjami (realizowanych na etapie dokumentacji lub robót budowlanych);
 - 5.16. Opracowanie wykazu środków trwałych
6. WYKONAWCA niniejszą umową zobowiązuje się wobec ZAMAWIAJĄCEGO do wykonania i przekazania ZAMAWIAJĄCEMU przedmiotu umowy, wykonanego zgodnie z: dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót, zasadami wiedzy technicznej i innymi obowiązującymi przepisami, normami i aktualnymi warunkami technicznymi odbioru robót w budownictwie.
 7. WYKONAWCA w czasie wykonywania robót budowlanych zobowiązany jest do przestrzegania obowiązujących uregulowań prawnych, przepisów BHP i ppoż. W szczególności ustawy prawo ochrony środowiska, ustawy prawo wodne, ustawy o odpadach, ustawy o ochronie przyrody oraz ustawy o zapobieganiu szkodom w środowisku i ich naprawie wraz z przepisami wykonawczymi do ustaw.
 8. Wszystkie prace przeprowadzane będą w czasie dni roboczych podczas obowiązujących godzin pracy, tzn.: od 08.00 do 16.00, a w koniecznych przypadkach w godzinach uzgodnionych z Użytkownikiem lub Administratorem, w szczególności podczas wykonywania prac wytwarzających narażenia na działanie czynników szkodliwych, uciążliwych i niebezpiecznych.
 9. WYKONAWCA zobowiązuje się do wykonywania prac będących przedmiotem umowy w sposób nieuciążliwy dla ZAMAWIAJĄCEGO, zgodnie z aktualnym poziomem wiedzy technicznej, z należytą starannością i zasadami profesjonalizmu zawodowego.
 10. WYKONAWCA zobowiązany jest delegować do prac stanowiących przedmiot umowy osoby posiadające wymagane obowiązującymi przepisami prawa uprawnienia oraz spełniające wymagania ZAMAWIAJĄCEGO w tym zakresie.
 11. WYKONAWCA zobowiązuje się zapewnić ochronę mienia ZAMAWIAJĄCEGO znajdującego się w obrębie obiektu przed zniszczeniem lub uszkodzeniem.
 12. WYKONAWCA zapewni na terenie budowy pomieszczenia socjalne niezbędne do przeprowadzania rad budowy i rad techniczno-ekonomicznych.
 13. WYKONAWCA po zakończeniu robót przeprowadzi szkolenia w zakresie obsługi wszystkich instalacji, systemów i urządzeń na obiekcie, przy czym do udziału w szkoleniach WYKONAWCA zaprasza przedstawicieli Użytkownika i Administratora, a z przeprowadzonego szkolenia sporządza protokół zawierający co najmniej temat szkolenia, datę szkolenia, listę uczestników, kopie zaświadczeń wydanych uczestnikom z poświadczeniem odbioru przez osobę, której zaświadczenie dotyczy. Protokoły z przeprowadzonych szkoleń stanowią integralną część dokumentacji powykonawczej.
 14. WYKONAWCA przeprowadzi przy udziale inspektorów nadzoru ZAMAWIAJĄCEGO i w przypadku konieczności przedstawicieli Użytkownika, Administratora lub innych instytucji wskazanych przez ZAMAWIAJĄCEGO – prób funkcjonalnych, mających na celu sprawdzenie działania instalacji, weryfikacji

funkcjonowania pomiarów, prac regulacyjno-pomiarowych wraz z uruchomieniem próbnym poszczególnych maszyn, urządzeń, instalacji, przewodów. Pozytywny wynik próby stanowić będzie podstawę uznania sprawności instalacji podczas przeglądu technicznego. Z przeprowadzonej próby WYKONAWCA sporządzi protokół zawierający co najmniej: opis przedmiotu próby, opis wykonanych czynności i symulacji, listę uczestników, wyszczególnienie ewentualnych nieprawidłowości, propozycje działań WYKONAWCY i termin ich realizacji. Protokoły z prób stanowią integralną część dokumentacji powykonawczej.

15. WYKONAWCA niniejszą umową zobowiązuje się wobec ZAMAWIAJĄCEGO do usunięcia wszystkich wad i usterek występujących w przedmiocie umowy, w okresie umownej odpowiedzialności za wady i usterki oraz w okresie rękojmi za wady fizyczne zgodnie z § 8.
16. ZAMAWIAJĄCY niniejszą umową, zobowiązuje się wobec WYKONAWCY do protokolarnego przekazania placu budowy i dostarczenia dokumentacji projektowej oraz protokolarnego odebrania robót i zapłaty umówionego wynagrodzenia określonego w § 3 pkt 1.
17. WYKONAWCA jest odpowiedzialny za geodezyjne wyznaczenie w terenie obiektów budowlanych zgodnie z projektem budowlanym przez podmioty posiadające niezbędne uprawnienia zawodowe w tym zakresie.
18. WYKONAWCA zapewni geodezyjną obsługę budowy i montażu obiektu budowlanego obejmującą tyczenie i pomiary kontrolne tych elementów obiektu, których dokładność usytuowania bez pomiarów geodezyjnych nie zapewni prawidłowego wykonania obiektu.
19. WYKONAWCA jest odpowiedzialny za prawidłowe wpisy do Dziennika budowy dotyczące rejestrowania czynności geodezyjnych.
20. WYKONAWCA robót geodezyjnych jest zobowiązany dokonać stosownych pomiarów geodezyjnych na żądanie nadzoru inwestorskiego lub autorskiego oraz udostępnić im wyniki pomiarów.
21. WYKONAWCA jest odpowiedzialny za ochronę punktów osnowy geodezyjnej oraz pomiarowej, a w przypadku ich uszkodzenia lub zniszczenia do ich odnowienia.
22. Po zakończeniu robót budowlanych WYKONAWCA zapewni wykonanie geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej obiektów budowlanych zrealizowanych na podstawie niniejszej umowy. WYKONAWCA dostarczy Zamawiającemu mapę z wynikami geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej przyjętej do właściwego terenowo Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej (dla terenów znajdujących się we władaniu SZI – ODGiK SZI) nie później niż przed zgłoszeniem obiektu do przeglądu technicznego. W przypadku budowy lub przebudowy budynku powodującej zmianę danych ujawnionych w państwowej ewidencji gruntów i budynków WYKONAWCA zobowiązany jest przekazać do właściwego Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej dokumentację geodezyjną umożliwiającą ujawnienie tego budynku lub wprowadzenie zmian w państwowej ewidencji gruntów i budynków, a kopię tej dokumentacji do Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej Stołecznego Zarządu Infrastruktury.
23. Dostarczona dokumentacja powinna być skompletowana w tomach nie grubszych niż 5 centymetrów. Tomy dokumentacji powinny być oprawione w sztywną tekturę bezkwasową oprawę oraz połączone (przeszyte) w czterech miejscach przy użyciu klipsów archiwizacyjnych w taki sposób aby treść zawartych dokumentów w tomie nie była zasłonięta i przedziurkowana (uszkodzona). Oprawa

(okładka) powinna być przystosowana do formatu A4. Każdy tom powinien posiadać spis zawartości, a wszystkie strony i arkusze powinny mieć numerację zgodną ze spisem. Ilość stron wpisuje się na wewnętrznej części tylnej okładki (forma zapisu to: "Niniejsza teczka zawiera stron kolejno ponumerowanych" [miejsowość, data, podpis osoby porządkującej i paginującej akta]).

24. WYKONAWCA jest zobowiązany do uczestnictwa w procesie przekazania obiektu do eksploatacji/użytkowania/administrowania.

§ 2

Termin wykonania

1. Termin zakończenia przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1 w tym zakończenie robót budowlanych potwierdzone spisany „Protokołem Komisijnego Odbioru Końcowego„ ustala się do dnia, tj, na lata miesięcy dni.
2. ZAMAWIAJĄCY dokona wprowadzenia i przekazania placu budowy na podstawie protokołu wprowadzenia na budowę w terminie **14 dni** od daty podpisania umowy.
3. ZAMAWIAJĄCY przekazuje WYKONAWCY do dnia przekazania placu budowy:
 - 3.1. Dokumentację projektową wraz z pozwoleniem na budowę i oświadczeniem projektanta o kompletności i zgodności tej dokumentacji z przedmiotową inwestycją;
 - 3.2. Dziennik budowy;
 - 3.3. Wskaże punkt poboru wody i energii elektrycznej.
4. Wykonanie przedmiotu umowy wymaga sporządzenia:
 - 4.1. Protokołów odbioru wykonanych robót (części robót);
 - 4.2. Protokołu z przeglądu technicznego;
 - 4.3. Protokołu komisijnego odbioru końcowego;
 - 4.4. Protokołu pogwarancyjnego;
 - 4.5. Protokołu przeglądu obiektu na koniec okresu rękojmi.
5. Szczegółowy termin dostarczenia dokumentacji powykonawczej należy uzgodnić z właściwą kancelarią ZAMAWIAJĄCEGO, tj.:
 - 5.1. Dokumentacja jawna pod numerem telefonu 261 849 316;

§ 3

Wynagrodzenie WYKONAWCY i warunki płatności

1. **Wartość ogólną przedmiotu umowy określa się na kwotę w wysokości:**
 - 1.1. **brutto:**zł (słownie: zł/100),
Powyższa kwota zawiera obowiązujący podatek od towarów i usług (VAT) naliczony przez WYKONAWCĘ zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami;
 - 1.2. **netto:**zł (słownie:zł/100).
2. Wynagrodzenie o którym mowa w § 3 pkt 1 jest wynagrodzeniem **ryczałtowym**.
3. Wynagrodzenie przedmiotu umowy może ulec zwiększeniu lub zmniejszeniu w przypadkach wskazanych w § 11.

4. Wynagrodzenie przysługuje tylko za wykonany przedmiot umowy i zawiera wszystkie koszty WYKONAWCY związane z realizacją przedmiotu umowy.
5. Kwota umowna określona w § 3 pkt 1 (w kosztach ogólnych) zawiera koszty związane w szczególności z:
 - 5.1. Wykonaniem, utrzymaniem i likwidacją placu budowy;
 - 5.2. Obsługą geodezyjną;
 - 5.3. Badanie wody;
 - 5.4. Wykonaniem wszystkich wymaganych pomiarów instalacji i analiz (w szczególności pomiarów przepływów, wydatków, ciśnień, temperatur, wilgotności, poziomów głośności, wielkości elektrycznych itp.);
 - 5.5. przeprowadzeniem prób funkcjonalnych;
 - 5.6. zużyciem wody, energii elektrycznej i ciepłej, odprowadzeniem ścieków;
 - 5.7. opracowaniem wykazu efektów rzeczowych zgodnie z załącznikiem nr 7;
 - 5.8. opracowaniem świadectwa charakterystyki energetycznej obiektu (zgodnie ustawą o charakterystyce budynków z dnia 19.05.2010 r. - (tekst jednolity Dz.U.2018.1984 z późn. zm.);
 - 5.9. opracowaniem instrukcji bezpieczeństwa pożarowego oraz scenariusza pożarowego;
 - 5.10. opracowaniem: instrukcji eksploatacji wykonanych instalacji oraz instrukcji obsługi wszystkich elementów składowych instalacji, instrukcji techniczno-ruchowej, niezbędnych schematów instalacyjnych w formie tablic oraz instrukcji postępowania na wypadek pożaru wraz z wykazem telefonów alarmowych;
 - 5.11. wykonaniem wszystkich prac/czynności towarzyszących koniecznych do prawidłowego zrealizowania umowy, a nieprzewidzianych w projektach;
 - 5.12. uzyskaniem wszelkich decyzji, zawiadomień, pozwoleń, uzgodnień, oświadczeń, postanowień, certyfikatów niezbędnych do oddania obiektu do użytkowania;
 - 5.13. opracowaniem wykazu środków trwałych;
6. WYKONAWCA w dniu podpisania umowy przedstawi opracowane szczegółowe kosztorysy ofertowe, które stanowić będą integralną część niniejszej umowy – załącznik nr 4.
7. WYKONAWCA w dniu podpisania umowy przedstawi opracowaną na podstawie kosztorysów ofertowych szczegółową „Tabelę elementów do fakturowania przejściowego”. Zatwierdzona przez ZAMAWIAJĄCEGO „Tabela elementów do fakturowania przejściowego” stanowić będzie integralną część niniejszej umowy – załącznik nr 3.
8. **Limit środków finansowych przeznaczonych na realizację zadania:**
 - 8.1. w 2021 r. określa się na kwotę: tys. zł brutto.
 - 8.2. w 2022 r. określa się na kwotę: tys. zł brutto.
9. WYKONAWCA wystawia faktury do wysokości limitu finansowego określonego w § 3 pkt 8. Realizacja robót powyżej wartości limitu możliwa będzie po zabezpieczeniu środków przez Dysponenta w centralnym planie rzeczowym MON i podpisaniu stosownego aneksu do umowy. Skutki finansowe nieprzestrzegania powyższego zapisu obciążą WYKONAWCĘ i nie powodują powstania zobowiązań wymagalnych ZAMAWIAJĄCEGO.
10. Zmiana limitów środków finansowych na poszczególne lata przeznaczonych na realizację niniejszej umowy może nastąpić w formie aneksu do umowy na każdym etapie realizacji zadania.
11. WYKONAWCA zobowiązany jest do:

- 11.1. Uregulowania należności za zużyta energię elektryczną na podstawie odrębnej umowy, zawartej z ZAMAWIAJĄCYM oraz za pozostałe media na podstawie umowy zawartej z Administratorem;
 - 11.2. Wystąpienia w celu zawarcia umów, o których mowa w § 3 pkt 11.1), najpóźniej w terminie 30 dni od daty wprowadzenia na budowę;
 - 11.3. Zamontowania na własny koszt podliczników na podstawie których nastąpi rozliczenie mediów, a w przypadku braku takiej możliwości, spisania z Administratorem notatki określającej szacunkową ilość poszczególnych mediów.
12. WYKONAWCA zobowiązuje się do zawarcia na własny koszt odpowiednich umów ubezpieczenia z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej na czas realizacji robót objętych niniejszą umową na kwotę nie niższą niż wartość złożonej oferty i zobowiązuje się do przedłożenia ZAMAWIAJĄCEMU polisy wraz z dowodem opłacenia składki.
 13. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności:
 - 13.1. roboty objęte umową, urządzenia oraz wszelkie mienie ruchome związane bezpośrednio z wykonawstwem robót;
 - 13.2. odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich, a powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych i maszyn budowlanych.
 14. WYKONAWCA przed dniem przekazania placu budowy, o którym mowa w § 2 pkt 3 przedłoży do wglądu ZAMAWIAJĄCEGO umowy ubezpieczenia, o których mowa w § 3 pkt 12 i 13.
 15. WYKONAWCA w terminie **14 dni** od dnia wprowadzenia na budowę przedstawi „**Harmonogram rzeczowo-finansowy realizacji robót**” – załącznik nr 5 do niniejszej umowy .
 - 15.1. ZAMAWIAJĄCY powiadomi pisemnie WYKONAWCĘ (w formie fax-u lub pocztą) o zmianie limitu finansowego określonego w danym roku budżetowym. W terminie 14 dni od uzyskania powyższej informacji WYKONAWCA opracuje i dostarczy do SZI zaktualizowany do wysokości nowego limitu „Harmonogram rzeczowo-finansowy realizacji robót”;
 - 15.2. Zmiana limitu nastąpi w drodze porozumienia stron w formie aneksu do niniejszej umowy, którego załącznikiem będzie zaktualizowany „Harmonogram (...)” przedstawiony przez WYKONAWCĘ;
 - 15.3. Każdorazowa zmiana warunków umowy może spowodować konieczność aktualizacji „Harmonogramu (...)”.
 16. Strony postanawiają, że rozliczenie WYKONAWCY będzie odbywało się fakturami przejściowymi do wysokości 90% wartości przedmiotu umowy za wykonane i odebrane przez inspektora nadzoru całe części robót lub części robót określone w „Tabeli elementów do fakturowania przejściowego” (Załącznik nr 3 do niniejszej umowy) oraz zgodnie z „Harmonogramem (...)”
 17. Podstawą do rozliczenia faktury przejściowej będzie podpisany przez kierownika budowy (robót branżowych) i inspektora nadzoru „Protokół odbioru wykonanych robót (części robót)” określający procentowe (rzeczowe) zaawansowanie robót zgodny z „Tabelą elementów do fakturowania przejściowego” stanowiącą Załącznik nr 3 do umowy.
 18. W przypadku podzlecenia robót zgodnie z procedurą określaną w § 7, WYKONAWCA do każdej wystawionej faktury (z zastrzeżeniem art. 447 ust. 1 pkt 1

ustawy PZP) dołącza **dowody zapłaty całości wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom** (które stanowią jej integralną część) o uregulowaniu na jego rzecz należności za dotychczas zrealizowane przez niego roboty.

19. W przypadku nieprzedstawienia przez **WYKONAWCĘ dowodów**, o których mowa w § 3 pkt 18, **ZAMAWIAJĄCY** wstrzyma wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane z faktury przejściowej i końcowej do czasu przedstawienia **dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia** podwykonawcy i dalszym podwykonawcom. Do czasu złożenia dowodów, o których mowa powyżej oświadczenia wynikające z faktury przejściowej i końcowej nie są wymagalne.
20. **WYKONAWCY** nie będą przysługiwały odsetki za okres opóźnienia w zapłacie przypadający na okres wyczekiwania **ZAMAWIAJĄCEGO** na **dowody**, o których mowa w § 3 pkt 18 podwykonawcy o otrzymaniu od **WYKONAWCY** należności za roboty budowlane.
21. Do faktury przejściowej **WYKONAWCA** załącza „**Wykaz urządzeń wbudowanych podczas realizacji zadania**” zgodnie z załącznikiem nr 1 do Regulaminu (...) (urządzeń, wyposażenia wraz z technicznym ich opisem zgodnym z DTR itp.), które zostały wbudowane lub zakupione w danym okresie rozliczeniowym. Brak przedmiotowego opisu wstrzymuje płatności faktury za wykonane roboty z winy **WYKONAWCY**.
22. Zakończenie fakturowania (rozliczenie pozostałych 10 % wartości przedmiotu umowy) nastąpi w ciągu 30 dni **od daty spisania** „Protokołu komisijnego odbioru końcowego”.
23. Należność za poszczególne, przyjęte etapy prac będzie płatna przelewem z konta **ZAMAWIAJĄCEGO** w terminie do 30 dni od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury do **ZAMAWIAJĄCEGO** (z tym że za datę płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego płatnika) na konto **WYKONAWCY** w **nr konta:**
24. Przy dokonywaniu płatności, **ZAMAWIAJĄCY** będzie stosował mechanizm podzielonej płatności (MPP).

§ 4

Kary umowne

1. **ZAMAWIAJĄCY** zastrzega sobie stosowanie kar umownych w następujących przypadkach:
 - 1.1. za zwłokę z tytułu nieterminowego zakończenia robót (termin o którym mowa w § 2 pkt 1 w wysokości 0,3 % wartości wynagrodzenia umownego określonego w § 3 pkt 1.1) za każdy dzień zwłoki;
 - 1.2. za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od **WYKONAWCY** w wysokości 10 % wartości wynagrodzenia umownego określonego w § 3 pkt 1.1;
 - 1.3. za opóźnienie w fakturowaniu robót po 30 dniach od daty spisania „Protokołu komisijnego odbioru końcowego, przekazania i przyjęcia do eksploatacji/użytkowania obiektu” w wysokości 0,02% wartości wynagrodzenia umownego określonego w § 3 pkt 1.1 za każdy dzień opóźnienia;

- 1.4. za zwłokę w realizacji „Harmonogramu rzeczowo-finansowego realizacji robót” z winy WYKONAWCY skutkujące koniecznością podjęcia przez ZAMAWIAJĄCEGO działań mających na celu zmniejszenie limitu finansowego dla zadania nr 01605 w wysokości 10% kwoty niewykorzystanego limitu finansowego określonego w § 3 pkt 8;
- 1.5. za brak zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, w wysokości 10% wartości całości wynagrodzenia umownego określonego w umowie podwykonawczej;
- 1.6. za nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, w wysokości 0,1% wartości całości wynagrodzenia umownego określonego w umowie podwykonawczej za każdy dzień opóźnienia;
- 1.7. za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy na podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany, w wysokości 5 000,00 zł;
- 1.8. za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmian, w wysokości 1 % wartości całości wynagrodzenia umownego określonego w § 3 pkt 1.1;
- 1.9. za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, w wysokości 0,1% wartości całości wynagrodzenia umownego określonego w umowie podwykonawczej za każdy dzień opóźnienia, liczony od dnia wezwania przez ZAMAWIAJĄCEGO do dokonania zmiany – nie więcej jednak niż 10 % całości wynagrodzenia z podwykonawcą;
- 1.10. za nieterminowe podpisanie umów na pobór wykorzystywanych mediów, o których mowa w § 3 pkt 11, w wysokości 5 000,00 zł;
- 1.11. za niezłożenia przez WYKONAWCĘ wymaganego rozliczenia w ciągu 30 dni ZAMAWIAJĄCY jest zwolniony od płacenia odsetek za ewentualne nieterminowe regulowanie należności;
- 1.12. za nieprzedłożenie ZAMAWIAJĄCEMU polisy wraz z dowodem opłacenia składki określonej w §3 pkt 12 i 13 w wysokości 3000,00 zł;
2. ZAMAWIAJĄCY ponosi kary w stosunku do WYKONAWCY w przypadku:
 - 2.1. opóźnienia w opłaceniu faktur po 30 dniach od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury do ZAMAWIAJĄCEGO (z tym, że za datę płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego płatnika) na konto WYKONAWCY w wysokości 0,02% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 pkt 1.1 za każdy dzień opóźnienia.
 - 2.2. zwłoki w przekazaniu WYKONAWCY dokumentacji określonej w § 1 pkt 3, w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 pkt 1 pkt 1.1 umowy, za każdy dzień zwłoki, licząc od terminu wyznaczonego w § 1 pkt 3.
 - 2.3. zwłoki w przekazaniu WYKONAWCY terenu budowy, po upływie 10 dni od terminu wskazanego w § 2 pkt 2 w wysokości 0,01 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 pkt 1.1 za każdy dzień zwłoki.
3. ZAMAWIAJĄCY jest uprawniony do potrącenia kary umownej z przedstawionych przez WYKONAWCĘ faktur lub zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy;
4. WYKONAWCY przysługują odsetki ustawowe z tytułu nieterminowych płatności w stosunku do ustalonych terminów § 3 pkt 23;

5. W przypadku stwierdzenia przez ZAMAWIAJĄCEGO nieprzestrzegania obowiązujących wymagań prawnych i przepisów w zakresie BHP, p.poż, sanitarnym ZAMAWIAJĄCY powiadomi właściwy organ państwowy lub resortowy uprawniony do nadzoru i nakładania kar. Kary nałożone przez te organy nie stanowią kar nałożonych przez ZAMAWIAJĄCEGO.
6. Suma kar określonych w § 4, nie może być większa niż 20% wartości przedmiotu umowy określonej w § 3 pkt 1.1, dla każdej ze stron.
7. ZAMAWIAJĄCY jest uprawniony do potrącenia kar umownych z ulokowanej kwoty wg § 5 pkt 2 lub w ramach bieżących rozliczeń w tym rozliczeń występujących na mocy innych zawartych pomiędzy stronami umów. Powyższe potrącenie stanowi potrącenie umowne i do swej skuteczności nie wymaga w szczególności wymagalności wierzytelności ZAMAWIAJĄCEGO.
8. W przypadku, gdy kary umowne nie pokryją poniesionej szkody, ZAMAWIAJĄCY może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na drodze sądowej.
9. Jeżeli opóźnienie w usunięciu wad spowoduje konieczność zatrzymania realizacji robót WYKONAWCA pokryje koszty wynikające z zatrzymania robót. Koszty zatrzymania zostaną ustalone przez ZAMAWIAJĄCEGO, który jest uprawniony do ich potrącenia. Powyższe potrącenie stanowi potrącenie umowne i do swej skuteczności nie wymaga w szczególności wymagalności wierzytelności ZAMAWIAJĄCEGO.

§ 5

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Strony ustanawiają zabezpieczenie należytego wykonania przedmiotu umowy, które ma służyć do pokrycia wszelkich spornych i bezspornych roszczeń ZAMAWIAJĄCEGO z tytułu należytego wykonania zamówienia, usunięcia wad i usterek w okresie rękojmi w wysokości 5 % wartości przedmiotu umowy określonej w § 3 pkt 1.1, tj. na dzień zawarcia umowy.....zł (słownie:/100 zł).
2. Na kwotę składają się:
 - 2.1. 70 % wartości jak w § 5 pkt 1, tj.zł wniesione w formie do ZAMAWIAJĄCEGO do dnia zawarcia umowy jako gwarancja zgodnego z umową wykonania robót;
 - 2.2. 30 % wartości jak w § 5 pkt 1 tj.zł wniesione w formie do ZAMAWIAJĄCEGO do dnia zawarcia umowy na ewentualne zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
3. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej, należy wpłacić kwotę określoną w §5 pkt 1 na rachunek ZAMAWIAJĄCEGO nr **80 1010 1010 0030 4313 9120 0000** do dnia zawarcia umowy. Za datę płatności przyjmuje się dzień uznania rachunku bankowego ZAMAWIAJĄCEGO.
4. Zwrot należytego zabezpieczenia wykonania umowy nastąpi zgodnie z §5 pkt 7 i 8.
5. W przypadku zmiany terminu wykonania umowy, WYKONAWCA wnoszący zabezpieczenie należytego wykonania umowy w innej formie niż pieniądź zobowiązany jest do odpowiedniego przedłużenia terminu ważności wniesionych

zabezpieczeń ustalonych w dotychczasowych dokumentach gwarancyjnych w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia podpisania aneksu.

6. W przypadku zwiększenia wartości przedmiotu umowy *WYKONAWCA* zobowiązany jest do zwiększenia kwoty zabezpieczenia o której mowa w § 5 pkt 1.
7. *ZAMAWIAJĄCY* zwraca zabezpieczenie wymienione w § 5 pkt. 2.1 w terminie 30 dni od daty zakończenia przedmiotu umowy.
8. Zabezpieczenie wymienione w § 5 2 pkt. 2.2 zostanie zwrócone w ciągu 15 dni po przedstawieniu przez *WYKONAWCĘ* bezusterkowego „Protokołu przeglądu obiektu na koniec okresu rękojmi i gwarancji”, a po stwierdzeniu usterek po przedstawieniu protokołu ich usunięcia.

§ 6

Koordynacja przedmiotu umowy

1. *ZAMAWIAJĄCY* powołuje koordynatora zadania – p.
2. *ZAMAWIAJĄCY* powołał następujących inspektorów nadzoru:
 - 2.1. robót budowlanych - p.
 - 2.2. robót elektrycznych - p.
3. *ZAMAWIAJĄCY* powołuje specjalistę do spraw planowania inwestycji - p.
4. Do wydawania poleceń *WYKONAWCY* ze strony *ZAMAWIAJĄCEGO* (oprócz inspektorów nadzoru) mają prawo:
 - 4.1. Szef Zarządu/Zastępca Szefa Zarządu -
 - 4.2. Szef Wydziału Budownictwa -
5. Inspektor nadzoru oraz osoby upoważnione przez *ZAMAWIAJĄCEGO* do wydawania poleceń, nie mają uprawnień do podejmowania żadnych decyzji w sprawach finansowych i rzeczowych wykraczający poza zakres umowy.
6. *ZAMAWIAJĄCEMU* przysługuje prawo zmiany osób wskazanych w § 6 pkt. Od 1 do 3 pod warunkiem powiadomienia na piśmie *WYKONAWCY* w terminie do 5 dni przed dokonaniem zmiany. Zmiana ta będzie dokonana wpisem do dziennika budowy i nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.
7. Przedstawicielem *WYKONAWCY* na budowie jest kierownik budowy – p. - uprawnienia bud. Nr
 - 7.1. Kierownik robót budowlanych p.....
- uprawnienia bud. Nr
 - 7.2. Kierownik robót elektrycznych p.
- uprawnienia bud. Nr
8. *WYKONAWCA* w dniu podpisywania umowy dostarczy *ZAMAWIAJĄCEMU* oświadczenie kierownika budowy i kierowników robót o przyjęciu obowiązków kierowania budową i robotami oraz uprawnienia budowlane wraz z zaświadczeniem o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego oraz plan BIOZ (gdy jest on wymagany odrębnymi przepisami).
9. *WYKONAWCY* przysługuje prawo zmiany osób wskazanych w § 6 pkt 7, pod warunkiem powiadomienia na piśmie *ZAMAWIAJĄCEGO* w terminie do 5 dni przed dokonaniem zmiany i uzyskania jego zgody. Zmiana ta będzie dokonana wpisem do dziennika budowy i nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.

10. WYKONAWCA oświadcza, że wszystkie osoby wyznaczone przez niego do realizacji niniejszej umowy posiadają odpowiednie kwalifikacje oraz przeszkolenie i uprawnienia wymagane przepisami prawa, w szczególności przepisami BHP.

§ 7

Powołanie podwykonawcy

1. ZAMAWIAJĄCY dopuszcza do udziału podwykonawców W przypadku konieczności i możliwości **podzlecenia części robót** WYKONAWCA powinien postępować zgodnie z poniższą procedurą:
 - 1.1. WYKONAWCA, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia ZAMAWIAJĄCEMU **projektu tej umowy wraz z wyszczególnionym zakresem podzlecanych robót**, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę WYKONAWCY na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
 - 1.2. W umowie (projekcie umowy) o podwykonawstwo przewidziany termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy **nie może być dłuższy niż 30 dni** od dnia doręczenia WYKONAWCY, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
 - 1.3. ZAMAWIAJĄCY w terminie **30 dni** od otrzymania **projektu umowy, zgłasza w formie pisemnej zastrzeżenia** do projektu umowy o podwykonawstwo w przypadku niespełnienia wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz gdy przewiduje ona termin płatności dłuższy niż określony w § 7 pkt. 1.2.
 - 1.4. Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego **projektu umowy** o podwykonawstwo, w terminie **30 dni** uważa się za akceptację projektu umowy przez ZAMAWIAJĄCEGO.
 - 1.5. WYKONAWCA, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada ZAMAWIAJĄCEMU poświadczoną **za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy** o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie **7 dni od dnia jej zawarcia**.
 - 1.6. ZAMAWIAJĄCY w terminie **30 dni**, zgłasza w formie pisemnej sprzeciw do **umowy** o podwykonawstwo, w przypadkach, o których mowa w § 7 pkt 1.3.
 - 1.7. Niezgłoszenie w formie pisemnej sprzeciwu do przedłożonej **umowy** o podwykonawstwo, w terminie **30 dni** uważa się za akceptację umowy przez ZAMAWIAJĄCEGO.
 - 1.8. WYKONAWCA, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada ZAMAWIAJĄCEMU poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są **dostawy lub usługi**, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
 - 1.9. Umowa o podwykonawstwo o której mowa w § 7 pkt 1.5 stanowić będzie kolejny załącznik do niniejszej umowy.

2. ZAMAWIAJĄCY dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez ZAMAWIAJĄCEGO umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną ZAMAWIAJĄCEMU umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez WYKONAWCĘ, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 7 pkt 2, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez ZAMAWIAJĄCEGO umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu ZAMAWIAJĄCEMU poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
4. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
5. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty ZAMAWIAJĄCY jest obowiązany umożliwić WYKONAWCY zgłoszenie w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w § 7 pkt 2. ZAMAWIAJĄCY informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
6. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w § 7 pkt 5, w terminie wskazanym przez ZAMAWIAJĄCEGO, ZAMAWIAJĄCY może:
 - 6.1. nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli WYKONAWCA wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - 6.2. złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości ZAMAWIAJĄCEGO co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 6.3. dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
7. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w § 7 pkt 2, ZAMAWIAJĄCY potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego WYKONAWCY.
8. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w § 7 pkt 2, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez ZAMAWIAJĄCEGO.
9. WYKONAWCA za działania i zaniechania podwykonawców odpowiada jak za działania lub zaniechania własne.
10. W przypadku WYKONAWCY działającego w formie konsorcjum, Lider konsorcjum i Partner konsorcjum ponoszą względem ZAMAWIAJĄCEGO solidarną odpowiedzialność za zobowiązania wobec podwykonawców lub dalszych podwykonawców.
11. Wszelkie rozliczenia finansowe objęte niniejszą umową będą dokonywane przez ZAMAWIAJĄCEGO.

12. *PODWYKONAWCA* jest zobowiązany do spełnienia wszelkich wymagań tak jak *WYKONAWCA*.

§ 8 Gwarancje i rękojmie

1. Na przedmiot umowy *WYKONAWCA* udziela **60 miesięcznej rękojmi i miesięcznej gwarancji**.
2. *WYKONAWCA* jest odpowiedzialny za wady i usterki ujawnione w okresie gwarancji i rękojmi na zasadach określonych w przepisach Kodeksu Cywilnego.
3. Termin spisania „Protokołu komisyjnego odbioru końcowego” jest datą rozpoczęcia okresu gwarancji i rękojmi.
4. Uprawnienia z tytułu **rękojmi wygasają po upływie 60 miesięcy** od daty spisania „Protokołu komisyjnego odbioru końcowego,” z tytułu **gwarancji – po upływie miesięcy** od daty spisania „Protokołu komisyjnego odbioru końcowego” lub w przypadku odstąpienia od umowy **po upływie 60 miesięcy** od daty spisania protokołu inwentaryzacji robót.
5. Do obowiązków *WYKONAWCY* w ramach umowy w zakresie **czynności gwarancyjnych** należy:
 - 5.1. *WYKONAWCA* zobowiązuje się do bezzwłocznego zawiadomienia *ZAMAWIAJĄCEGO* na piśmie o wszelkich zauważonych usterekach i wadach, których usunięcie wykracza poza zakres prac określonych w umowie, kwalifikujących urządzenie do remontu lub modernizacji jak również o konieczności wymiany zużytych podzespołów;
 - 5.2. Urządzenia i części pochodzące z wymiany w czasie naprawy *WYKONAWCA* ma obowiązek każdorazowo rozliczyć z *ZAMAWIAJĄCYM* i dostarczyć do wskazanego mu miejsca, magazynu;
 - 5.3. Prace naprawcze powinny być odnotowane w książce konserwacji danego urządzenia przez pracowników *WYKONAWCY* lub firmę realizującą prace na rzecz *WYKONAWCY*. Wpis do książki konserwacji powinien zawierać zakres wykonanych czynności oraz wykaz wymienionych części i zużytych materiałów. Zgodność wykonanych czynności z dokonanym wpisem w książce konserwacji potwierdza osoba ze strony *ZAMAWIAJĄCEGO* (inspektor nadzoru) w trakcie trwania robót lub *UŻYTKOWNIKA* po przekazaniu obiektu do eksploatacji na sporządzonym przez *WYKONAWCĘ* protokole;
 - 5.4. Wszystkie prace przeprowadzane będą w czasie normalnych dni roboczych podczas obowiązujących godzin pracy, tzn.: od 08.00 do 16.00, a w koniecznych przypadkach w godzinach uzgodnionych z Użytkownikiem lub Administratorem;
 - 5.5. *WYKONAWCA* zobowiązuje się do wykonywania prac będących przedmiotem umowy w sposób nieuciążliwy dla *ZAMAWIAJĄCEGO*, zgodnie z aktualnym poziomem wiedzy technicznej, z należytą starannością i zasadami profesjonalizmu zawodowego;
 - 5.6. *WYKONAWCA* zobowiązany jest delegować do prac stanowiących przedmiot umowy osoby posiadające wymagane obowiązującymi przepisami prawa uprawnienia oraz spełniające wymagania *ZAMAWIAJĄCEGO* w tym zakresie;

- 5.7. WYKONAWCA zobowiązuje się zapewnić ochronę mienia ZAMAWIAJĄCEGO znajdującego się w obrębie obiektu przed zniszczeniem lub uszkodzeniem;
- 5.8. WYKONAWCA zobowiązuje się do utrzymania ładu i porządku na terenie prowadzonych prac, do przestrzegania przepisów BHP i ppoż.;
- 5.9. W razie awarii WYKONAWCA zobowiązuje się do natychmiastowego podjęcia działań zapobiegających rozprzestrzenianiu się awarii i jej skutków, powiadomienia ZAMAWIAJĄCEGO i UŻYTKOWNIKA o rodzaju, zakresie i ewentualnych zagrożeniach związanych z awarią oraz sporządzenia wraz z przedstawicielem ZAMAWIAJĄCEGO i UŻYTKOWNIKA dokumentacji awarii;
- 5.10. WYKONAWCA zobowiązany jest do podjęcia czynności naprawczych w ciągu 24 godzin, a w przypadku systemów alarmowych w ciągu 4 godzin od chwili powiadomienia przez ZAMAWIAJĄCEGO lub UŻYTKOWNIKA o niesprawności urządzenia;
- 5.11. WYKONAWCA zapewni całodobową obsługę telefoniczną pod nr czynnym całą dobę i dodatkowo fax nr lub e-mail
- 5.12. W przypadku niepodjęcia naprawy w przypadku awarii w terminie 24 godzin (4 godziny w przypadku systemów alarmowych) od momentu zgłoszenia ZAMAWIAJĄCY zleci wykonanie powyższych czynności innemu Wykonawcy, a kosztami obciążony zostanie WYKONAWCA;
- 5.13. Koszt zastępczego wykonania usługi przez innego Wykonawcę ZAMAWIAJĄCY będzie mógł potrącić z kwoty zabezpieczenia należytego wykonania zamówienia, o której mowa w § 5 pkt 2.2 albo z bieżących faktur wystawianych przez WYKONAWCĘ;
- 5.14. Zlecenie usunięcia awarii innemu WYKONAWCY (posiadającemu odpowiednią autoryzację) nie powoduje utraty gwarancji na zamontowane urządzenia/systemy.
6. W okresie rękojmi WYKONAWCA zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia ZAMAWIAJĄCEGO w terminie 7 dni o:
 - 6.1. Zmianie siedziby lub nazwy firmy WYKONAWCY;
 - 6.2. Zmianie osób reprezentujących WYKONAWCĘ;
 - 6.3. Wszczęciu postępowania układowego, w którym uczestniczy WYKONAWCA;
 - 6.4. Ogłoszeniu likwidacji lub zawieszeniu działalności firmy WYKONAWCY.
7. Dochodzenie praw wynikających z udzielonych przez producentów gwarancji na materiały i urządzenia spoczywa:
 - 7.1. W okresie obowiązywania rękojmi na WYKONAWCY;
 - 7.2. Po okresie rękojmi na Administratorze obiektu.
8. W okresie rękojmi w przypadku protokolarnego stwierdzenia wad, ZAMAWIAJĄCY zawiadomi WYKONAWCĘ na piśmie w terminie 14 dni od daty ich ujawnienia, ustalając termin usunięcia wad. Usunięcie wad będzie stwierdzone protokolarnie przez strony. W przypadku awarii WYKONAWCA robót może być powiadomiony bezpośrednio przez Administratora. W tym przypadku WYKONAWCA ma obowiązek stawiennictwa na wezwanie Administratora i usunięcia awarii w trybie pilnym.
9. Jeżeli WYKONAWCA nie usunie wad lub usterek w żądanym terminie, ZAMAWIAJĄCY po uprzednim zawiadomieniu WYKONAWCY zleci ich usunięcie

osobie trzeciej na koszt *WYKONAWCY* i opłaci z kwoty zabezpieczającej należyte wykonanie przedmiotu umowy na okres rękojmi (zgodnie z § 5 pkt 1).

10. Jeżeli usunięcie wady lub usterki przekracza wartość należytego zabezpieczenia wymienionego w § 5 pkt 1, *ZAMAWIAJĄCY* może dochodzić niezabezpieczonej kwoty w sądzie właściwym dla siedziby *ZAMAWIAJĄCEGO*.

§ 9

Ochrona informacji

1. *WYKONAWCA* zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji zarówno w trakcie realizacji umowy jak i po jej zakończeniu.
2. *WYKONAWCA* jest odpowiedzialny za skierowanie do realizacji przedmiotu umowy wyłącznie osób niekaranych i przeciw, którym nie toczy się żadne postępowanie karne, a w przypadku powzięcia takiej informacji w trakcie realizacji umowy niezwłocznie powiadomi o tym fakcie *ZAMAWIAJĄCEGO*.
3. Przedmiotem podlegającym ochronie są w szczególności informacje dotyczące:
 - 3.1. Wykonywania przedmiotu umowy w całości i jego części;
 - 3.2. Wyposażenie oraz sprzęt specjalistyczny posiadane przez *ZAMAWIAJĄCEGO* i *UŻYTKOWNIKA*;
 - 3.3. Dane techniczne i sytuacyjne istniejącego całego systemu ochrony technicznej;
 - 3.4. Dane dotyczące systemu ochrony fizycznej obiektu *ZAMAWIAJĄCEGO* i *UŻYTKOWNIKA* (służby, warta, patrole);
 - 3.5. Tok służby i pracy w obiektach;
 - 3.6. Przeznaczenia obiektów i urzędzeń w obiekcie *ZAMAWIAJĄCEGO* i *UŻYTKOWNIKA*;
 - 3.7. Informacji dotyczących użytkownika obiektu lub jego części;
 - 3.8. Innych informacji uzyskanych w związku z realizacją umowy.
4. Zabrania się zatrudniania obcokrajowca(-ów) bez wymaganych prawem pozwoleń, w tym pozwolenia na wejście na teren jednostki wojskowej.
5. Wstęp osób (osoby) nie posiadających obywatelstwa polskiego wymaga zezwolenia do wejścia na teren kompleksu wojskowego po uzyskaniu opinii Służby Kontrwywiadu Wojskowego na zasadach określonych w Decyzją 19/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 24.01.2017 r. w sprawie planowania i realizowania przedsięwzięć współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz.Urz.MON.2017.18). O wyrażenie opinii występuje *ZAMAWIAJĄCY* na pisemny wniosek *WYKONAWCY* w terminie nie krótszym niż 21 dni przed planowanym terminem wstępu na teren kompleksu użytkownika.
6. Przebywanie w strefach ochronnych *ZAMAWIAJĄCEGO/UŻYTKOWNIKA* będzie realizowane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Obrony Narodowej z dnia 19 grudnia 2013 r. w sprawie szczegółowych zadań pełnomocników ochrony informacji niejawnych w jednostkach organizacyjnych podległych Ministrowi Obrony Narodowej lub przez niego nadzorowanych (Dz.U.2013.1660).
7. Poruszanie się *WYKONAWCY* i jego pracowników w kompleksach wojskowych, odbywa się na podstawie wydanych przepustek osobowych, wydanych na podstawie dowodów tożsamości, zgodnie z obowiązującymi w obiekcie uregulowaniami wewnętrznymi, z którymi *WYKONAWCA* zostanie zapoznany przez przedstawiciela jednostki odpowiedzialnej za ochronę kompleksu.

8. Zabrania się fotografowania i filmowania przedmiotu umowy wraz z otaczającym go placem bez pisemnej zgody *UŻYTKOWNIKA/ZAMAWIAJĄCEGO*.
9. Przedmiot umowy nie może być wykorzystany do żadnego rodzaju materiałów propagandowych, reklamowych, ani też prezentowany w prasie, radiu, telewizji, filmie, czy Internecie.
10. Zabrania się używania jakichkolwiek bezzałogowych statków powietrznych (BSP) nad terenem jednostki wojskowej oraz aparatów jeżdżących i pływających na terenie jednostki wojskowej na rzecz której realizowana jest niniejsza umowa.

§ 10

Ochrona Danych Osobowych

1. *WYKONAWCA*, celem zapewnienia prawidłowego stosowania rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Europy (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 05/46/679 – ogólne rozporządzenie o ochronie danych (dalej jako: RODO) oraz prawidłowej ochrony danych osobowych oświadcza, że przed zawarciem umowy poinformował każdą osobę, której dane osobowe zostały wpisane w jej treści jako dane osoby reprezentującej *WYKONAWCĘ* lub jako dane osoby działającej lub współdziałającej w imieniu *WYKONAWCY* przy wykonywaniu umowy, w zakresie określonym w załączniku nr 1 do umowy.
2. *WYKONAWCA* zobowiązuje się, że w przypadku wyznaczenia lub wskazania, do działania lub współdziałania, w jakiegokolwiek formie lub zakresie, przy wykonywaniu umowy, osób innych niż wymienione w jej treści, najpóźniej wraz z przekazaniem *ZAMAWIAJĄCEMU* danych osobowych tych osób, poinformuje pisemnie każdą z nich, w zakresie określonym w załączniku nr 1 do umowy.
3. *WYKONAWCA* oświadcza, że zapoznał się z informacjami dotyczącymi przetwarzania jego danych osobowych, przekazanych zamawiającemu w ramach umowy, w zakresie określonym w załączniku nr 1, który ma zastosowanie również do *WYKONAWCY* będącego osobą fizyczną.

§ 11

Zmiany Umowy

1. Uzupelnienie i zmiany niniejszej umowy mogą być dokonywane jedynie za zgodą obu stron i dla swej ważności wymagają formy pisemnej w postaci aneksu do umowy pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje zmianę postanowień zawartej umowy na podst. art 455 ustawy PZP w następujących przypadkach:
 - 2.1. **Zmiany danych dotyczących stron umowy**, jak zmiana nazwy (jeśli nie oznacza przekształcenia podmiotowego lub przedmiotowego) siedziby, adresu, numeru konta bankowego np. w przypadku zmian wpisów w ewidencji działalności gospodarczej lub KRS;

- 2.2. **Osób upoważnionych**, jako przedstawiciele stron, itp. w przypadku nieprzewidzianych zdarzeń losowych m.in. takich jak choroba, śmierć, ustanie stosunku pracy, zmiana pełnomocnictwa do nadzorowania i koordynowania;
- 2.3. **Zmiany podwykonawcy lub wprowadzenie nowego podwykonawcy** wymagana jest zgoda **ZAMAWIAJĄCEGO**. **ZAMAWIAJĄCY** zaakceptuje i wyda zgodę na zmianę podwykonawcy jeżeli otrzyma potwierdzenie rozliczenia się **WYKONAWCY** z poprzednim podwykonawcą oraz dochowa procedury określonej dla zawarcia umowy o podwykonawstwo (zgodnie z zapisami umownymi) w tym:
 - 2.3.1. Rezygnacja z podwykonawstwa;
 - 2.3.2. Zmiana zakresu podwykonawstwa.
- 2.4. **Zmiana WYKONAWCY** - **ZAMAWIAJĄCY** zaakceptuje i wyda zgodę na zmianę **WYKONAWCY** w przypadku:
 - 2.4.1. Spełnienia postanowień umownych **ZAMAWIAJĄCEGO**;
 - 2.4.2. W wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego **WYKONAWCY** lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy;
 - 2.4.3. W wyniku przejęcia przez **ZAMAWIAJĄCEGO** zobowiązań **WYKONAWCY** względem jego podwykonawców.
- 2.5. **Zmiana finansowania** zamówienia na skutek ewentualnego braku płynności finansowania robót lub zmiany wielkości limitu finansowego określonego w zatwierdzonym Centralnym Planie Inwestycji Budowlanych resortu Obrony Narodowej na dany rok budżetowy, tj. zmian, które nastąpiły po dniu podpisania umowy;
- 2.6. **Zmiany wynagrodzenia i terminu realizacji zamówienia** w przypadku:
 - 2.6.1. Wstrzymania robót przez **ZAMAWIAJĄCEGO** z przyczyn leżących po stronie **ZAMAWIAJĄCEGO** termin wykonania umowy może ulec przesunięciu o okres nie dłuższy niż okres wstrzymania robót;
 - 2.6.2. Wystąpienia siły wyższej (zdarzenia, którego strony nie mogły przewidzieć, któremu **nie mogły zapobiec, ani któremu nie mogą przeciwdziałać, a które uniemożliwia WYKONAWCY** wykonanie w całości lub części jego zobowiązań) lub innych okoliczności niezależnych od **WYKONAWCY** lub których **WYKONAWCA** przy zachowaniu należytej staranności nie był w stanie uniknąć lub przewidzieć, jak również inne przeszkody lub utrudnienia w wykonaniu przedmiotu umowy spowodowane przez osobę trzecią – o czas działania siły wyższej oraz czas potrzebny do usunięcia skutków jej działania oraz usunięcia przeszkód, a także wysokości wynagrodzenia;
 - 2.6.3. W szczególności z powodu zmian w zakresie rzeczowym przedmiotu zamówienia, które warunkują wykonanie całości zamówienia (w tym zmian materiałowych), wykonania zamiennych bądź zwiększających zakres zadania robót, wynikających z porad technicznych, inwentaryzacji stanu istniejącego, aktualizacji dokumentacji projektowej na podstawie aneksu do minimalnych wojskowych wymagań organizacyjno-użytkowych (dalej MWWO-U)/Wniosku Inwestycyjnego (dalej WI) dla zadania, bieżącej realizacji robót, itp.;

- 2.6.4. Wykonanie robót dodatkowych koniecznych do prawidłowego wykonania realizowanego zamówienia.
- 2.6.5. Konieczności skoordynowania robót z innymi inwestycjami realizowanymi na terenie kompleksu;
- 2.6.6. Z powodu innych przyczyn związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, a niezależnych od stron m.in.:
 - 2.6.6.1. Występowania odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej warunków geologicznych, hydrogeologicznych lub zaistnienia kolizji z sieciami infrastruktury podziemnej lub obiektów infrastrukturalnych;
 - 2.6.6.2. Konieczności usuwania błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej;
 - 2.6.6.3. Ujawnieniem niezinventaryzowanych lub o odmiennym przebiegu niezgodnych z inwentaryzacją podziemnych sieci, instalacji lub urządzeń obcych i konieczności wykonania robót związanych i ich zabezpieczeniem lub usunięciem kolizji;
 - 2.6.6.4. Wstrzymania realizacji robót budowlanych przez **ZAMAWIAJĄCEGO** z przyczyn niezależnych od **WYKONAWCY**;
 - 2.6.6.5. Konieczności przesunięcia terminu przekazania terenu budowy;
 - 2.6.6.6. Konieczności uzyskania przez **ZAMAWIAJĄCEGO** dodatkowych porozumień, zgód, zmian decyzji umożliwiających realizację robót itp.;
 - 2.6.6.7. Odkrycie na terenie budowy broni, bomb, niewypałów i niewybuchów lub innych materiałów wybuchowych, szczątków ludzkich oraz obiektów o znaczeniu archeologicznym lub/i historycznym;
 - 2.6.6.8. Wydanie postanowienia o wstrzymaniu robót budowlanych z przyczyn innych niż zawinione przez **WYKONAWCĘ** w przypadku, o którym mowa w art. 50 ust. 1 pkt. 4 Prawa budowlanego;
 - 2.6.6.9. Konieczność uzyskania wyroku sądowego, lub innego orzeczenia sądu lub organu, którego konieczności nie przewidywano przy zawieraniu umowy;
 - 2.6.6.10. Uzyskania opinii, zezwoleń, opracowań, decyzji których nie wymagano przy zawieraniu umowy.
- 2.7. **Zmniejszenie zakresu umowy w przypadku:**
 - 2.7.1. Zmiany przeznaczenia obiektu;
 - 2.7.2. Zmian organizacyjnych w resorcie obrony narodowej dotyczących **ZAMAWIAJĄCEGO** wpływających na realizację przedmiotu umowy;
 - 2.7.3. Nie przyznania środków finansowych w kolejnym roku realizacji umowy lub przyznania ich w ograniczonym zakresie w planie finansowym **ZAMAWIAJĄCEGO**.
- 2.8. **Zmiany materiałowe i zmiany funkcji pomieszczeń** wynikające z aktualizacji dokumentacji projektowej;

- 2.9. **Zmiany wysokości wynagrodzenia ryczałtowego (zmniejszenie lub zwiększenie) możliwe jest w przypadku gdy:**
- 2.9.1. Zmiana dotyczy realizacji dodatkowych robót budowlanych nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile zostały spełnione łącznie następujące warunki:
- 2.9.1.1. Zmiana *WYKONAWCY* nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności wyposażenia, usług lub instalacji zamówionych w ramach zamówienia podstawowego;
- 2.9.1.2. Zmiana *WYKONAWCY* spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla *ZAMAWIAJĄCEGO*;
- 2.9.1.3. Wzrost ceny spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekracza 50% wartości pierwotnej umowy, a w przypadku zamówień w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa łączna wartość zmian nie przekracza 50% wartości pierwotnej umowy, z wyjątkiem należycie uzasadnionych przypadków.
- 2.10. Zachodzi potrzeba zaniechania części robót lub wykonania robót zamiennych *WYKONAWCA* zobowiązany jest wykonać roboty w zakresie uzgodnionym z *ZAMAWIAJĄCYM*. Niezbędne jest wyrażenie zgody przez *ZAMAWIAJĄCEGO* w formie zatwierdzonego protokołu konieczności;
- 2.11. Zachodzi potrzeba zmiany technologii danego zakresu robót określonego w dokumentacji projektowej, pod warunkiem iż nie spowodują one obniżenia jakości wykonania zamówienia;
- 2.12. Łączna wartość zmian jest mniejsza niż progi unijne oraz jest niższa niż 15% wartości pierwotnej umowy;
- 2.13. Jeżeli konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których *ZAMAWIAJĄCY*, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć, o ile zmiana nie modyfikuje ogólnego charakteru umowy a wzrost ceny spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekracza 50% wartości pierwotnej umowy.
- 2.14. **Zmiany inne** w przypadku zmian w prawie budowlanym, ustawach i rozporządzeniach, które nastąpiły po dniu otwarcia ofert oraz na skutek innych przyczyn związanych z realizacją przedmiotu zamówienia a niezależnych od stron.
3. Stosownie do treści art. 436 pkt 4 lit. b ustawy PZP *ZAMAWIAJĄCY* po upływie 12 miesięcy realizacji umowy przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia określonego w § 3 pkt 1 umowy w następujących przypadkach, jeżeli zmiany będą miały wpływ na koszty wykonania umowy przez *WYKONAWCĘ*:
- 3.1. w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług;
- 3.2. w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3 – 5 ustawy z dnia 10.10.2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu o pracę;
- 3.3. w przypadku zmian zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub zmiany wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;

- 3.4. w przypadku zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz.U. 2019.2215, Dz.U.2019.1074, Dz.U.2019.1572).
4. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w §11 pkt 3.1 WYKONAWCA jest uprawniony złożyć ZAMAWIAJĄCEMU pisemny wniosek o zmianę umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego WYKONAWCY po zmianie umowy.
5. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w §11 pkt. 3.2 WYKONAWCA jest uprawniony złożyć ZAMAWIAJĄCEMU pisemny wniosek o zmianę umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego WYKONAWCY po zmianie umowy, w szczególności WYKONAWCA zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia, a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek powinien obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej. ZAMAWIAJĄCY oświadcza, iż nie będzie akceptował, kosztów wynikających z podwyższenia wynagrodzeń pracownikom WYKONAWCY, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, w szczególności koszty podwyższenia wynagrodzenia w kwocie przewyższającej wysokość płacy minimalnej.
6. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w § 11 pkt. 3.3 WYKONAWCA jest uprawniony złożyć ZAMAWIAJĄCEMU pisemny wniosek o zmianę umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia WYKONAWCY po zmianie umowy, w szczególności WYKONAWCA zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany zasad, o których mowa w § 11 pkt. 3.3 na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji umowy, które WYKONAWCA obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w § 11 pkt. 3.3.
7. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w § 11 pkt. 3.4 WYKONAWCA jest uprawniony złożyć ZAMAWIAJĄCEMU pisemny wniosek o zmianę umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz.U. 2019.2215, Dz.U.2019.1074, Dz.U.2019.1572). WYKONAWCA zobowiązuje się wykazać pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników uczestniczących w realizacji przedmiotu umowy, wraz z kwotami wpłat do pracowniczych planów kapitałowych

w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem daty przystąpienia pracownika do pracowniczych planów kapitałowych oraz zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi.

8. Zmiana umowy w zakresie zmiany wynagrodzenia z przyczyn określonych w §11 pkt 3 obejmować będzie wyłącznie płatności za prace, których w dniu zmiany odpowiednio stawki podatku VAT, wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę i składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeszcze nie wykonano.
9. WYKONAWCA będzie mógł się zwrócić do ZAMAWIAJĄCEGO z pisemnym wnioskiem o przeprowadzenie negocjacji dotyczących zawarcia porozumienia w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia rozumianej jako suma wzrostu kosztów realizacji zamówienia publicznego wynikających z wpłat do PPK przez podmioty zatrudniające uczestniczące w realizacji zamówienia publicznego.
10. Obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa w § 11 pkt 3 na zmianę wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 pkt 1 umowy należy do WYKONAWCY pod rygorem odmowy dokonania zmiany umowy przez ZAMAWIAJĄCEGO.
11. W uzasadnionych przypadkach ZAMAWIAJĄCY przewiduje możliwość **zamiany materiałów lub urządzeń** objętych przedmiotem umowy. Powyższa zmiana możliwa będzie po uzyskaniu zgody autora projektów (akceptacja na koszt WYKONAWCY) i jego oświadczeniu o równoważności zaproponowanych zamiennych materiałów lub urządzeń. Ogólna wartość przedmiotu umowy określona § 3 pkt 1 nie może ulec zwiększeniu.
12. W uzasadnionych przypadkach na wniosek WYKONAWCY, ZAMAWIAJĄCY może wyrazić zgodę na **zmianę technologii wykonania elementów robót**. W tym przypadku do wniosku do ZAMAWIAJĄCEGO WYKONAWCA przedstawi projekt zamienny zawierający opis proponowanych zmian, rysunki oraz zgodę projektanta na dokonanie zmian obejmujących jego oświadczenie o równoważności techniczno-eksploatacyjnej zaproponowanych zamiennych rozwiązań technologicznych wraz z uzyskanymi w tym przedmiocie decyzjami administracyjnymi.
13. W przypadku o którym mowa w § 11 pkt 11 projekt wymaga akceptacji nadzoru autorskiego (akceptacja na koszt WYKONAWCY) i zatwierdzenia do realizacji przez ZAMAWIAJĄCEGO.
14. Jeżeli w trakcie realizacji przedmiotu umowy powstanie konieczność zaniechania części robót lub wykonania robót zamiennych, powstanie konieczność zmiany technologii lub w związku ze zmianą przepisów prawa powstanie konieczność zrealizowania inwestycji przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych, wpływających na zmniejszenie lub zwiększenie wartości umownej to WYKONAWCA zobowiązany jest wykonać roboty w zakresie uzgodnionym ZAMAWIAJĄCYM.
15. W przypadku wystąpienia okoliczności o których mowa w § 11 pkt 14 rozliczenie ich nastąpi na podstawie wykonanego przez WYKONAWCĘ zaakceptowanego przez ZAMAWIAJĄCEGO kosztorysu różnicowego. ZAMAWIAJĄCY może wnieść sugestie i uwagi, które po uzgodnieniu przez strony powinny zostać uwzględnione w kosztorysie. WYKONAWCA do wyceny stosuje średnie ceny (bez kosztów zakupu materiałów) publikowane w wydawnictwie SEKOCENBUD, obowiązujące w dniu sporządzenia kosztorysu. Ujęte narzuty i robocizna dla każdej branży winny być takie same (wartości procentowe) jak w zamówieniu podstawowym.

16. W przypadku wystąpienia okoliczności, realizacji dodatkowych robót budowlanych, rozliczenie ich nastąpi na podstawie wykonanego przez *WYKONAWCĘ*, zaakceptowanego przez zamawiającego kosztorysu ofertowego. *ZAMAWIAJĄCY* może wnieść sugestie i uwagi, które po uzgodnieniu przez strony powinny zostać uwzględnione w kosztorysie. *WYKONAWCA* do wyceny stosuje średnie ceny (bez kosztów zakupu materiałów) publikowane w wydawnictwie SEKOCENBUD, obowiązujące w dniu sporządzenia kosztorysu. Ujęte narzuty i robocizna dla każdej branży winny być takie same (wartości procentowe) jak w zamówieniu podstawowym.
17. Do wprowadzenia jakichkolwiek zmian ustalonego zakresu robót, zmian technicznych i proceduralnych, zmian wysokości wynagrodzenia, niezbędne jest wyrażenie zgody przez *ZAMAWIAJĄCEGO* w formie zatwierdzonego protokołu konieczności oraz podpisania stosownego aneksu do niniejszej umowy.

§ 12

Odstąpienie od umowy

1. Strony postanawiają, że oprócz przypadków wymienionych w tytule XV Kodeksu Cywilnego przysługuje im prawo odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
 - 1.1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, *ZAMAWIAJĄCY* może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku *WYKONAWCA* może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanej części umowy;
 - 1.2. *ZAMAWIAJĄCY* może odstąpić od umowy z winy *WYKONAWCY* w terminie do dnia spisania Protokołu komisijnego odbioru końcowego, jeżeli:
 - 1.2.1. *WYKONAWCA* przerwał realizację robót i nie kontynuuje ich przez okres 5 dni roboczych;
 - 1.2.2. *WYKONAWCA* bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął robót i nie podejmuje ich, pomimo dodatkowego wezwania przez *ZAMAWIAJĄCEGO*;
 - 1.2.3. *WYKONAWCA* nie wykonuje robót zgodnie z umową, dokumentacją projektową, sztuką budowlaną lub też nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne;
 - 1.2.4. Stwierdzi, że *WYKONAWCA* opóźnia się z wykonaniem przedmiotu umowy tak dalece (wykonał mniej niż 30% przedmiotu umowy w połowie czasu przeznaczanego na realizację niniejszej umowy w stosunku do przedstawionego „Harmonogramu ...” stanowiącego załącznik nr 5.), że nie jest prawdopodobne żeby zdołał je ukończyć w umówionym terminie (w myśl art. 635 Kodeksu Cywilnego);
 - 1.2.5. Stwierdzi, że *WYKONAWCA* zlecił wykonanie przedmiotu umowy lub jego części podwykonawcy bez akceptacji *ZAMAWIAJĄCEGO*.
 - 1.2.6. Stwierdzi, że *WYKONAWCA* naruszył obowiązujące przepisy o ochronie informacji niejawnych;

- 1.2.7. Stwierdzi, że WYKONAWCA zatrudnił obcokrajowca (-ów) bez wymaganych prawem pozwoleń, w tym pozwolenia na wejście na teren jednostki wojskowej – w trybie natychmiastowym;
 - 1.2.8. Stwierdzi, że WYKONAWCA użył aparatów latających nad terenem kompleksu wojskowego, w trybie natychmiastowym;
 - 1.2.9. WYKONAWCA nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy zgodnie z § 5 w terminie 14 dni od dnia zawarcia umowy bądź od dnia podpisania aneksu,
 - 1.2.10. Stwierdzi, że WYKONAWCA nie zatrudnił pracowników wykonujących roboty budowlane na podstawie umowy o pracę.
- 1.3. WYKONAWCA może odstąpić od umowy z winy ZAMAWIAJĄCEGO, jeżeli:
 - 1.3.1. ZAMAWIAJĄCY odmawia bez uzasadnionych przyczyn odbioru końcowego przedmiotu umowy;
 - 1.3.2. ZAMAWIAJĄCY zawiadomi WYKONAWCĘ, iż na skutek zaistnienia nieprzewidzianych uprzednio okoliczności nie będzie mógł wywiązać się ze zobowiązań umownych.
2. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości przez stronę uprawnioną o przyczynie odstąpienia.
3. W razie odstąpienia od umowy WYKONAWCA przy udziale ZAMAWIAJĄCEGO, przeprowadzi inwentaryzację robót wg stanu na dzień odstąpienia od umowy i sporządzi protokół oraz:
 - 3.1. Zabezpieczy przerwane roboty w zakresie wzajemnie uzgodnionym na koszt strony, która spowodowała odstąpienie od umowy;
 - 3.2. Sporządzi wykaz materiałów zakupionych zgodnie z dokumentacją techniczną wg stanu na dzień inwentaryzacji wraz z ważnymi atestami i zasadnością zakupu, urządzeń i konstrukcji, które nie mogą być wykorzystane przez WYKONAWCĘ, jeżeli odstąpienie od umowy spowodował ZAMAWIAJĄCY;
 - 3.3. Sporządzi wykaz materiałów zakupionych zgodnie z dokumentacją techniczną wg stanu na dzień inwentaryzacji wraz z ważnymi atestami i zasadnością zakupu, urządzeń i konstrukcji, które mogą być wykorzystane przez ZAMAWIAJĄCEGO, jeżeli odstąpienie od umowy spowodował WYKONAWCA;
 - 3.4. Wezwie ZAMAWIAJĄCEGO do dokonania odbioru wykonanych robót w toku i robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które WYKONAWCA nie odpowiada.
4. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które odpowiada ZAMAWIAJĄCY, ZAMAWIAJĄCY jest zobowiązany do dokonania odbioru robót, oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty wykonane oraz zabezpieczające i za materiały oraz urządzenia i konstrukcje.
5. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn za które odpowiada WYKONAWCA, ZAMAWIAJĄCY nie jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia za roboty zabezpieczające i za materiały oraz urządzenia i konstrukcje.
6. ZAMAWIAJĄCY, przejmuje od WYKONAWCY teren budowy w terminie wskazanym w oświadczeniu o odstąpieniu od umowy. W tym okresie WYKONAWCA będzie zobowiązany do wykonania inwentaryzacji wykonanych robót w obecności ZAMAWIAJĄCEGO.

§ 13 Odbiór końcowy

1. Strony ustalają, że przedmiotem odbioru przez *ZAMAWIAJACEGO* jest przedmiot umowy określony w § 1 pkt 1 umowy.
2. Wszelkie zasady i czynności związane z dokonaniem odbioru przedmiotu umowy odbędą się zgodnie z „Regulamin prac komisji (...)”, stanowiących załącznik nr 7 do umowy.
3. Warunkami rozpoczęcia czynności odbioru końcowego tj. zgłoszenia przez *WYKONAWCĘ* gotowości do odbioru końcowego jest:
 - 3.1. Zakończenie robót budowlanych potwierdzone brakiem wad i usterek „Protokołem technicznego odbioru robót”;
 - 3.2. Wykonanie powykonawczej inwentaryzacji schematycznej obiektów budowlanych, sporządzenie oddzielnie dla każdego obiektu rzutów poziomych każdej kondygnacji naziemnej i podziemnej z naniesieniem numerów pomieszczeń oraz wykonanie zestawienia powierzchni i kubatury. Inwentaryzacja powykonawcza powinna być sporządzona na podstawie rzeczywistych pomiarów wykonanych po zakończeniu prac budowlanych w oparciu o Polską Normę – PN-ISO 9836:1997 i obejmować prawidłową powierzchnię: ogólną, użytkową, usługową i podatkową. Rzuty kondygnacji z właściwą numeracją pomieszczeń powinny być sporządzone i podpisane przez osobę posiadającą stosowne uprawnienia. Pomieszczenia należy oznaczyć kolejnymi numerami zgodnie z ruchem wskazówek zegara na każdej kondygnacji oddzielnie, poczynając od wejścia głównego. Przed numerem należy dopisać oznaczenie kondygnacji: 0 - piwnice (01,02,03 ...), 1 – I piętro (101, 102, 103...), 2 – II piętro (201,202,203 ...) itd.;
 - 3.3. Potwierdzenie przez inspektorów nadzoru skompletowanej dokumentacji powykonawczej, pozwalającej na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu umowy;
 - 3.4. Uzyskanie przez *WYKONAWCĘ* decyzji pozwolenia na użytkowanie lub braku sprzeciwu do zamiaru przystąpienia do użytkowania;
 - 3.5. Przedstawienie przez *WYKONAWCĘ* dokumentów potwierdzających ostateczne rozliczenie z podwykonawcami zgodnie z §3 pkt 18 i 19.
4. W przypadku robót zanikających i ulegających zakryciu, *WYKONAWCA* zgłosi w formie pisemnej oraz wpisem do dziennika budowy konieczność odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu. *ZAMAWIAJĄCY* (inspektor nadzoru) winien dokonać odbioru tych robót w terminie nie dłuższym niż trzy dni robocze od daty powiadomienia go o tej konieczności zgodnie z „Regulaminem (...)”. W przypadku nie powiadomienia inspektora i zakrycia robót podlegających odbiorowi, *WYKONAWCA* zobowiązuje się do odkrycia robót na własny koszt, a następnie przywrócenie robót do stanu przed odkryciem również na własny koszt.
5. Jeżeli w toku odbioru robót zostaną stwierdzone wady, inspektor nadzoru może odmówić odbioru robót lub części robót do czasu usunięcia wad:
 - 5.1. Jeżeli w trakcie ustalania zaistnienia wad niezbędne jest dokonanie prób, badań, odkryć lub ekspertyz, to *ZAMAWIAJĄCY* ma prawo polecić *WYKONAWCY* dokonanie tych czynności na jego koszt;

- 5.2. Jeżeli WYKONAWCA nie usunie konkretnej wady w terminie określonym przez ZAMAWIAJĄCEGO to ma on prawo zlecić usunięcie takiej wady osobie trzeciej, na koszt WYKONAWCY;
- 5.3. Koszty określone w § 13 pkt 5.2 ZAMAWIAJĄCY ma prawo pokryć z faktury wystawionej przez WYKONAWCĘ lub z zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy.
6. **Gotowość do odbioru końcowego** WYKONAWCA (kierownik budowy) zgłasza ZAMAWIAJĄCEMU wpisem do dziennika budowy oraz doręczy ZAMAWIAJĄCEMU **powiadomienie w formie pisemnej**.
7. ZAMAWIAJĄCY poprzez swoich przedstawicieli ma obowiązek ustosunkować się na wpis do dziennika budowy oraz pisemnego zgłoszenia o którym mówi § 13 pkt 6 w terminie 7 dni od daty wpłynięcia pisma do ZAMAWIAJĄCEGO.
8. ZAMAWIAJĄCY w terminie 14 dni od daty potwierdzenia przez nadzór inwestorski zgłoszenia o gotowości do odbioru końcowego powoła komisję odbioru w celu odbioru końcowego.

§ 14 Postanowienia końcowe

1. WYKONAWCA zobowiązany jest prowadzić na bieżąco i przechowywać następujące dokumenty budowy w formie zgodnej z art. 3 pkt. 13 i art. 46 ustawy Prawo budowlane:
 - 1.1. Dziennik budowy;
 - 1.2. Harmonogram rzeczowo-finansowy realizacji robót;
 - 1.3. Protokoły odbioru robót;
 - 1.4. Dokumentację projektową;
 - 1.5. Atesty, certyfikaty i deklaracje zgodności wbudowanych materiałów i urządzeń;
 - 1.6. Plan BIOZ.
2. Do obowiązków WYKONAWCY należy też opracowanie i przekazanie ZAMAWIAJĄCEMU w terminie 14 dni od przejęcia placu budowy następujących dokumentów:
 - 2.1. Projekt organizacji robót;
 - 2.2. Program zapewnienia jakości (PZJ);
 - 2.3. Wykazu czynności serwisowych niezbędnych do utrzymania warunków gwarancji oraz sprawności instalacji i urządzeń systemów, wynikających z dokumentacji projektowej” – stanowiący załącznik nr 6 do niniejszej umowy.
3. WYKONAWCA ponosi odpowiedzialność cywilną z tytułu wyrządzonych ZAMAWIAJĄCEMU i osobom trzecim szkód osobowych i rzeczowych powstałych w wyniku wadliwego wykonania robót.
4. WYKONAWCA jest odpowiedzialny za utrzymanie w czystości dróg użytkowanych w związku z realizacją przedmiotu umowy.
5. WYKONAWCA podejmie odpowiednie środki w celu zabezpieczenia dróg prowadzących do placu budowy przed uszkodzeniem spowodowanym jego środkami transportowymi lub jego podwykonawców.
6. Zlikwidowanie placu budowy, uporządkowanie terenu i przywrócenie do stanu pierwotnego WYKONAWCA zrealizuje na koszt własny.

7. WYKONAWCA jako wytwórca odpadów zobowiązany jest do przestrzegania w czasie realizacji przedmiotu umowy przepisów ustawy o odpadach. Odpady powstałe podczas wykonywanych robót WYKONAWCA z zastrzeżeniem ust. 9 zagospodaruje we własnym zakresie i na własny koszt. W celu utrzymania porządku na placu budowy i terenie zewnętrznym, WYKONAWCA zabezpieczy budowę w pojemniki lub sprzęt potrzebny do składowania powstałych odpadów oraz zapewni systematyczne ich usuwanie.
8. ZAMAWIAJĄCY ma prawo wskazania rodzajów odpadów dla których będzie wytwórcą.
9. Podstawą do rozliczenia z wytworzonych odpadów przez WYKONAWCĘ jest przedstawienie ZAMAWIAJĄCEMU karty odpadów – utylizacji.
10. WYKONAWCA zobowiązuje się do właściwego, zgodnego z obowiązującymi przepisami posegregowania wszystkich odpadów powstałych podczas realizacji przedmiotu umowy.
11. Termin przekazania terenu po zlikwidowanym placu budowy ustala się na 14 dni po spisaniu „Protokołu komisyjnego odbioru końcowego”.
12. WYKONAWCA chroni i odpowiada za obiekty i plac budowy do czasu zakończenia postępowania administracyjnego dotyczącego uzyskania pozwolenia na użytkowanie obiektu.
13. WYKONAWCA zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy przy użyciu materiałów zgodnych z dokumentacją projektową oraz zgodnie z oświadczeniem Wykonawcy o zastosowanych materiałach i urządzeniach - załącznik nr 10 do niniejszej umowy.
14. Zastosowane materiały winny posiadać atesty i dopuszczenia upoważnionych instytucji do stosowania w budownictwie i na rynku polskim, a zastosowane procesy technologiczne będą zgodne z zarządzeniem Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej w sprawie dopuszczalnych stężeń i natężeń czynników szkodliwych dla zdrowia, wydzielanych przez materiały budowlane, urządzenia i elementy wyposażenia w pomieszczeniach przeznaczonych na pobyt ludzi. (M.P.1996.19.231), przy czym WYKONAWCA zobowiązany jest do wykonywania pomiarów czynników szkodliwych podczas wykonywania prac w sąsiadujących pomieszczeniach pracy.
15. Na każde żądanie ZAMAWIAJĄCEGO materiały te zostaną poddane konkretnym badaniom w miejscu produkcji, na placu budowy lub też w określonym przez ZAMAWIAJĄCEGO miejscu.
16. Koszty badań określonych w § 14 pkt 15 zostaną opłacone przez:
 - 16.1. ZAMAWIAJĄCEGO w przypadku zgodności wyników badań z atestami i dokumentacją projektową;
 - 16.2. WYKONAWCĘ w przypadku niezgodności wyników badań z atestami bądź dokumentacją projektową.
17. WYKONAWCA zatrudni na placu budowy w związku z wykonywaniem robót i usuwaniem w nich wad takich pracowników technicznych i robotników, którzy posiadają odpowiednie kwalifikacje zawodowe, przestrzegają wymagań bezpieczeństwa i higieny pracy oraz dbają o należyte wykonanie swoich prac.
18. Przy realizacji robót WYKONAWCA użyje podstawowego sprzętu, wymienionego w ofercie przetargowej, lub też innego sprzętu zaaprobowanego przez inspektora nadzoru.
19. WYKONAWCA ponosi względem ZAMAWIAJĄCEGO i osób trzecich pełną odpowiedzialność prawną i finansową związaną z realizacją przedmiotu umowy.

20. *WYKONAWCA/PODWYKONAWCA* jest odpowiedzialny za skierowanie do realizacji robót budowlanych wyłącznie osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę tj. w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz.U.2020.1320 z późn.zm.), zgodnie z oświadczeniem stanowiącym załącznik nr 11.
21. Roboty budowlane będą wykonywane przez osoby wymienione w „Wykazie pracowników wykonujących roboty na podstawie umowy o pracę” – załącznik nr 12.
22. W trakcie realizacji zamówienia *ZAMAWIAJĄCY* uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec *WYKONAWCY* odnośnie spełniania przez *WYKONAWCĘ* lub *PODWYKONAWCĘ* wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących roboty budowlane. *ZAMAWIAJĄCY* uprawniony jest w szczególności do:
- 22.1. Żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
 - 22.2. Żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów;
 - 22.3. Przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
23. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie *ZAMAWIAJĄCEGO* w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie *WYKONAWCA* przedłoży *ZAMAWIAJĄCEMU* wybrane spośród wskazanych poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez *WYKONAWCĘ* lub podwykonawcę osób wykonujących roboty budowlane w trakcie realizacji zamówienia:
- 23.1. Oświadczenie *WYKONAWCY* lub *PODWYKONAWCY* o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie *ZAMAWIAJĄCEGO*. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu *WYKONAWCY* lub *PODWYKONAWCY*;
 - 23.2. Poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez *WYKONAWCĘ* lub *PODWYKONAWCĘ* kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie *WYKONAWCY* lub *PODWYKONAWCY* (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, w szczególności bez, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji;
 - 23.3. zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez *WYKONAWCĘ* lub *PODWYKONAWCĘ* składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - 23.4. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez *WYKONAWCĘ* lub *PODWYKONAWCĘ* kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie

pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

24. *ZAMAWIAJĄCY* z tytułu niespełnienia przez *WYKONAWCĘ* lub *PODWYKONAWCĘ* wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących roboty budowlane ma prawo odstąpić od umowy z winy *WYKONAWCY* (zgodnie z § 12 pkt 1.2.10) w terminie 30 dni od dnia nie złożenia przez *WYKONAWCĘ* potwierdzenia spełnienia przez *WYKONAWCĘ* lub *PODWYKONAWCĘ* wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę. Niezłożenie przez *WYKONAWCĘ* w wyznaczonym przez *ZAMAWIAJĄCEGO* terminie żądanych przez *ZAMAWIAJĄCEGO* dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez *WYKONAWCĘ* lub *PODWYKONAWCĘ* wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez *WYKONAWCĘ* lub *PODWYKONAWCĘ* wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących roboty budowlane.
25. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez *WYKONAWCĘ* lub *PODWYKONAWCĘ*, *ZAMAWIAJĄCY* może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
26. *WYKONAWCA* oświadcza, że wszystkie osoby wyznaczone przez niego do realizacji zamówienia posiadają odpowiednie kwalifikacje oraz przeszkolenie i uprawnienia wymagane przepisami prawa, w szczególności przepisami BHP.
27. *WYKONAWCA* zobowiązuje się do zapewnienia pracownikom odzieży ochronnej, odzieży roboczej i środków ochrony osobistej zgodnie z przepisami BHP.
28. Pracownicy powinni być w czasie wykonywania przedmiotu umowy jednolicie ubrani i posiadać identyfikatory umieszczone w widocznym miejscu.
29. *WYKONAWCA* ponosi odpowiedzialność za prawidłowe wyposażenie pracowników oraz za ich bezpieczeństwo w trakcie wykonywania przedmiotu umowy.
30. *WYKONAWCA* zobowiązuje się, że pracownicy wykonujący przedmiot zamówienia będą posiadali aktualne badania lekarskie, niezbędne do wykonania powierzonych im obowiązków.
31. Pracownicy *WYKONAWCY* zobowiązani są do stosowania się do obowiązujących u *ZAMAWIAJĄCEGO* i *UŻYTKOWNIKA* przepisów wewnętrznych, w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu umowy.
32. *WYKONAWCA* jest zobowiązany do współpracy z *UŻYTKOWNIKIEM* i *ADMINISTRATOREM* obiektu na terenie, którego realizowany jest przedmiot umowy w celu zapewnienia ochrony zdrowia i życia pracowników wykonujących pracę w miejscu realizacji umowy, w szczególności poprzez niezwłoczne nawiązanie współpracy z koordynatorem lub spowoduje jego wyznaczenie w celu nadzoru nad bezpieczeństwem i higieną pracy wszystkich, pracowników zatrudnionych w tym miejscu zgodnie z Kodeksem Pracy art.208, §1, ust.2 (Dz.U.2020.1320 z późn.zm.), od którego i któremu ma obowiązek otrzymania/przekazania informacji określonych art. 207 Kodeksu Pracy.
33. Zmiana pracownika wykonującego zakres przedmiotu zamówienia możliwa jest w następującej sytuacji:
 - 33.1. na żądanie *ZAMAWIAJĄCEGO* w przypadku nienależytego wykonywania przez niego robót;
 - 33.2. na wniosek *WYKONAWCY* uzasadniony obiektywnymi okolicznościami.

34. W przypadku zmiany pracownika wykonującego roboty, WYKONAWCA zobowiązany będzie do potwierdzenia, iż nowa osoba spełnia wymagania określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz postanowieniach umowy.
35. Zmiana pracowników wykonujących roboty dokonywana jest poprzez pisemne powiadomienia ZAMAWIAJĄCEGO przez WYKONAWCĘ co najmniej na 14 dni roboczych przed zamiarem dokonania zmiany (w przypadku obcokrajowców obowiązuje termin co najmniej 21 dni na zasadach określonych w § 9 pkt 5), po uprzednim przedstawieniu i zaakceptowaniu przez ZAMAWIAJĄCEGO kandydatury innej osoby spełniającej wymagania w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz postanowieniach umowy. Zmiana pracownika nie wymaga zawierania przez strony aneksu do umowy.
36. Przekazanie praw i obowiązków wynikających z powyższej umowy innemu WYKONAWCY może nastąpić jedynie za zgodą ZAMAWIAJĄCEGO wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
37. WYKONAWCA nie może bez zgody ZAMAWIAJĄCEGO wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności, dokonać przekazania swojej wierzytelności, wynikających z zawartej umowy na osobę trzecią.
38. W sprawach nie unormowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo budowlane, ustawy Prawo Zamówień Publicznych i ustawy o ochronie informacji niejawnych.
39. Mogący wyniknąć ze stosunku objętego niniejszą umową spór strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby ZAMAWIAJĄCEGO.
40. Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla ZAMAWIAJĄCEGO i jeden egzemplarz dla WYKONAWCY.
41. W przypadku braku pisemnego zawiadomienia o zmianie adresu stron, wszelkie oświadczenia i korespondencja jest skutecznie doręczona o ile została przesłana na adresy stron wskazane w komparycji umowy. Oświadczenia i pisma wysłane do stron przesłane na adresy, o których mowa w zdaniu pierwszym, pozostają skuteczne pomimo ich nieodebrania z dniem upływu terminu na ich odebranie.
42. Niżej wymienione dokumenty stanowią integralną część umowy:
 - 42.1. „Oświadczenie od Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO” – załącznik nr 1,
 - 42.2. Wzór „dowodu urzędzenia” – załącznik nr 2,
 - 42.3. „Tabela elementów do fakturowania przejściowego” – załącznik nr 3,
 - 42.4. Szczegółowe kosztorysy ofertowe – załącznik nr 4,
 - 42.5. „Harmonogram rzeczowo – finansowy realizacji robót” – załącznik nr 5,
 - 42.6. „Wykaz czynności Serwisowych niezbędnych do utrzymania warunków gwarancji oraz sprawności instalacji i urządzeń systemów wymienionych w dokumentacji technicznej – załącznik 6;
 - 42.7. „Regulamin prac komisji odbioru zadań inwestycyjnych i remontowych SZI”. – załącznik nr 7,
 - 42.8. Wzór „Oświadczenia podwykonawcy” – załącznik nr 8,
 - 42.9. „Oświadczenie Wykonawcy” – załącznik nr 9,
 - 42.10. „Oświadczenie Wykonawcy o zastosowanych materiałach i urządzeniach” – załącznik nr 10,
 - 42.11. „Oświadczenie Wykonawcy o zatrudnieniu pracowników na podstawie umowy o pracę” – załącznik nr 11,

42.12. Wykaz pracowników wykonujących roboty na podstawie umowy o pracę – załącznik nr 12.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

**GLÓWNY KSIĘGOWY
STOŁECZNEGO ZARZĄDU INFRASTRUKTURY**

mgr Ireneusz KOZIOL

RADCA PRAWNY

Claudia Pyszny

WA - 13925