**Kz-2380/48/2020/ZW-JW**

**PROJEKT**

 **UMOWA NR ……./ 2020/ Kz**

**na jednorazową dostawę opakowań do zabezpieczania śladów kryminalistycznych**

zawarta w dniu ................................................. w Łodzi pomiędzy Komendą Wojewódzką Policji w Łodzi z siedzibą przy ul. Lutomierskiej 108/112,

REGON : 470754976 NIP : 726-000-44-58,

reprezentowaną przez:

....................................................................................................................................................

*imi*ę*, nazwisko i stanowisko słu*ż*bowe*

przy kontrasygnacie:

................................................... Głównego Księgowego - Naczelnika Wydziału Finansów Komendy Wojewódzkiej Policji w Łodzi, zwaną dalej Zamawiającym, a

***(w przypadku osób fizycznych )***

..................................................................................................................................................................

*imi*ę *i nazwisko wła*ś*ciciela, nazwa firmy i jej adres, oraz adres do dor*ę*cze*ń

...................................................................................................................................................................

zarejestrowaną w .............................................................................. pod nr ...........................................

REGON .......................................... NIP .............................................. PESEL …………………………..

***( w przypadku spółki cywilnej )***

...................................................................................................................................................................

*imiona, nazwiska i adresy wspólników,*

.................................................................................................................................................................

*nazwa firmy, jej siedziba, adres do dor*ę*cze*ń

zarejestrowana w ................................................................................. pod nr ........................................

REGON ............................................... NIP ...............................................

***( w przypadku spółki prawa handlowego )***

...................................................................................................................................................................

*nazwa firmy, jej siedziba, orzeczenie s*ą*du rejestrowego i nr rejestru, imiona i nazwiska członków Zarz*ą*du*

...................................................................................................................................................................

*wysoko*ść *kapitału zakładowego*

...................................................................................................................................................................

reprezentowana przez : .................................................................................................................................................................

*nazwisko i imi*ę *osoby reprezentuj*ą*cej firm*ę

REGON ....................................... NIP ....................................

reprezentowaną przez :

 ………………………………………………………………………………………………………………………

zwanym dalej Wykonawcą, na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty **z wyłączeniem stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych, na podstawie art. 4 pkt 8,**  nr sprawyKz-2380/48/2020/ZW-JW, o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest jednorazowa dostawa opakowań do zabezpieczania śladów kryminalistycznych w postaci pudełek kartonowych i taśm zabezpieczających na potrzeby Komendy Wojewódzkiej Policji w Łodzi według asortymentu i ilości wskazanych w załączniku nr 1 – „formularz asortymentowo - cenowy”.

2. Ceny jednostkowe podane w załączniku nr 1 nie ulegną zmianie przez cały czas trwania umowy.

3. Zamawiający nie udzieli zaliczki na dostawę będącą przedmiotem zamówienia.

4. Koszty transportu oraz inne opłaty/koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia zostały wkalkulowane w wartość asortymentu wymienionego w załączniku nr 1 do umowy.

§ 2

Umowa zostaje zawarta **na okres 90 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy lub do wykorzystania kwoty umowy** o której mowa w § 9 ust. 1, w zależności od tego co nastąpi pierwsze.

§ 3

1. Ze strony Zamawiającego, osobami upoważnionymi do kontaktów z Wykonawcą i kontroli przebiegu wykonania umowy przez Wykonawcę będą upoważnieni pracownicy Zespołu Wspomagającego Wydziału GMT KWP w Łodzi nr tel. ………, fax. ………………………………...
2. Ze strony Zamawiającego, osobami upoważnionymi do kontroli merytorycznej przebiegu wykonania umowy przez Wykonawcę oraz do kontaktów z Wykonawcą w rzeczowym zakresie realizacji wykonania umowy będą upoważnieni pracownicy Sekcji Uzbrojenia i Techniki Specjalnej Wydziału GMT KWP w Łodzi, nr tel. ……………………….., fax. ………………………………………

3. Osobami odpowiedzialnymi za dokonanie odbioru ilościowego dostawy będą upoważnieni pracownicy magazynu Sekcji Uzbrojenia i Techniki Specjalnej Wydziału GMT KWP w Łodzi, nr tel. …………………………………………………..……….., fax. ………………………………………

1. Ze strony Wykonawcy osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym będzie:
………………………, nr. tel. …………..……,fax …………………...., email: ……………………….…
2. Wykonawca zobowiązuje się poinformować osobę, o której mowa w ust. 4 o powierzeniu jej danych osobowych (imienia i nazwiska) Zamawiającemu i o przetwarzaniu tych danych (w szczególności poprzez przechowywanie i utrwalanie) przez Zamawiającego w celu realizacji niniejszej umowy.

 § 4

Załącznikami do niniejszej umowy, stanowiącymi jej integralną cześć są następujące dokumenty :

1). formularz asortymentowo – cenowy – załącznik nr 1

2). formularz ofertowy – załącznik nr 2

3). informacja o przetwarzaniu danych osobowych przez KWP w Łodzi- załącznik nr 3

 § 5

1. Dostawa odbędzie się w dzień roboczy w godzinach 8:30 – 15:00. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o terminie realizacji dostawy, z co najmniej dwudniowym wyprzedzeniem. Ilekroć w niniejszej umowie użyto sformułowania „dzień roboczy/dni robocze" Zamawiający ma na myśli dni od poniedziałku do piątku w godzinach 8:30 – 15:00. z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy zgodnie z właściwymi przepisami.
2. **Dostawa przedmiotu umowy nastąpi w okresie do 90 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy.**
3. Dostawę uważa się za zrealizowaną w sytuacji, kiedy wszystkie pozycje zamieszczone
w zamówieniu zostały dostarczone do miejsca wskazanego w zamówieniu, w terminie wskazanym w ust. 2.
4. Wykonawca przyjmuje pełną odpowiedzialność za transport dostawy oraz jej ubezpieczenie od wszelkich ryzyk.
5. Wykonawca gwarantuje, że wszedł w posiadanie towaru stanowiącego przedmiot umowy ponosząc z tego tytułu wszelkie opłaty przewidziane prawem.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za profesjonalne, rzetelne i terminowe wykonanie przedmiotu zamówienia.
7. Wykonawca gwarantuje, że dostarczony Zamawiającemu przedmiot umowy, będzie
w pełni zgodny ze specyfikacją, oraz wolny od wad fizycznych i prawnych.

§ 6

1. Przedmiot umowy zostanie przyjęty przez Zamawiającego po sprawdzeniu ilościowym dostawy
na podstawie faktury VAT bądź specyfikacji ilościowo – asortymentowej (protokołu, WZ) **- poprzez złożenie czytelnego podpisu i daty potwierdzającej dokonanie przedmiotowej dostawy.**
2. W przypadku stwierdzenia rozbieżności między ilością towaru określonego w dokumentach przewozowych, a ilością dostarczoną, Zamawiający sporządzi w obecności Wykonawcy lub jego przedstawiciela protokół rozbieżności.
3. O stwierdzonych rozbieżnościach Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawcę, przysyłając mu faxem lub drogą elektroniczną oraz potwierdzając na piśmie zgłoszenie reklamacyjne zawierające uzasadnienie reklamacji.
4. Załatwienie uznanych reklamacji ilościowych będzie następować w ciągu 5 dni roboczych przez

odpowiednie uzupełnienie dostawy uwzględniające faktycznie dostarczoną ilość towaru.

1. Nie udzielenie odpowiedzi na zgłoszoną reklamację ilościową w ciągu 5 dni roboczych od dnia jej doręczenia faxem/drogą elektroniczną uważa się za uznanie reklamacji za uzasadnioną.

§ 7

1. Zastrzeżenia dotyczące jakości dostarczonego towaru oraz jego zgodności ze złożoną ofertą, Zamawiający zgłosi telefonicznie lub e-mailowo do osoby podanej w § 3 ust. 4 w formie zgłoszenia reklamacyjnego. W przypadku zgłoszenia telefonicznego Zamawiający ww. fakt potwierdzi na piśmie, w którym będzie zapis o dacie telefonicznego zgłoszenia.
2. Wykonawca będzie zobowiązany rozpatrzyć reklamację w ciągu 5 dni roboczych od daty telefonicznego (potwierdzonego pismem) zgłoszenia reklamacyjnego. W przypadku uznania reklamacji za uzasadnioną, Wykonawca odpowiednio wymieni towary wadliwe na wolne od wad, albo na towary zgodne ze złożoną ofertą w ciągu 5 dni roboczych od dnia uznania reklamacji
i dostarczy na własny koszt Zamawiającemu.
3. Nie udzielenie odpowiedzi na zgłoszoną reklamację w ciągu 5 dni roboczych od dnia jej otrzymania uważa się za uznanie reklamacji za uzasadnioną.

§ 8

1. Wykonawca na dostarczony asortyment udziela **gwarancji 12 miesięcy** licząc od dnia dostawy.
2. Gwarancja obejmuje wszelkie wady powstałe podczas transportu, wady ukryte lub inne uszkodzenia nie spowodowane błędami w użytkowaniu
3. Odpowiedzialność z tytułu gwarancji obejmuje wady powstałe z przyczyn tkwiących w przedmiocie zamówienia w chwili dokonania odbioru przez Zamawiającego jak i inne wady fizyczne, pod warunkiem, że wady te ujawnią się w ciągu terminu obowiązującej gwarancji.
4. Wadliwy asortyment będzie wymieniany przez Wykonawcę i na jego koszt na nowy wolny od wad
w ciągu 5 dni roboczych od telefonicznego ( potwierdzonego pismem) zgłoszenia wady.

§ 9

1. Maksymalna kwota umowy wynosi:

 **wartość brutto:…………………….……..zł**., słownie: ………………………………………………….. przy cenach jednostkowych netto zawartych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.

 **Sposób finansowania – pozycja budżetowa 3 - 421 011, 75404, 75405.**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawcy przysługuje zapłata stanowiąca iloczyn cen jednostkowych dostarczonych towarów i ilości towaru, powiększony o obowiązującą stawkę podatku VAT.
2. Podstawą do wypłaty wynagrodzenia będzie prawidłowo wystawiona po dostawie przez Wykonawcę faktura VAT.
3. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez podpisu Zamawiającego.
4. Termin płatności wynosi **30 dni** od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, **która zawierać będzie numer rachunku bankowego Wykonawcy, znajdujący się
w wykazie podmiotów prowadzonym przez administrację skarbową** **na podstawie odrębnych przepisów podatkowych.**
5. Zapłata należności nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, znajdujący się w wykazie podmiotów prowadzonym przez administrację skarbową na podstawie odrębnych przepisów podatkowych.
6. W przypadku braku rachunku bankowego w wykazie na dzień płatności faktury, Wykonawca jest zobowiązany do skorygowania faktury poprzez wskazanie w jej treści rachunku bankowego znajdującego się w wykazie. W takim przypadku bieg terminu płatności rozpoczyna się od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury korygującej.
7. Wykonawca zobowiązuje się do poniesienia obciążeń nałożonych na Zamawiającego przez administrację skarbową, jeżeli z tytułu przedmiotowej transakcji Wykonawca nie wykona prawidłowo zobowiązań podatkowych, w szczególności nieprawidłowo określi stawki podatku od towarów i usług lub nieprawidłowo rozliczy z urzędem skarbowym kwotę podatku od towarów
i usług w zakresie tej transakcji. Ponadto Wykonawca jest zobowiązany do wyrównania Zamawiającemu innych negatywnych skutków, związanych z podaniem przez Wykonawcę rachunku nie znajdującego się w wykazie lub brakiem rachunku bankowego Wykonawcy
w wykazie.
8. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających
z niniejszej umowy na osoby trzecie.
9. Za dzień zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 10

1. Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karami umownymi:
2. za opóźnienie w realizacji przedmiotu umowy zgodnie z § 5 ust. 2, w wysokości 0,5% wartości brutto niedostarczonego asortymentu, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w jego dostawie
3. za dostarczenie towaru wadliwego i opóźnienie w realizacji obowiązków wynikających
z § 5, § 6, § 7 i § 8 umowy w wysokości 0,5 % wartości brutto umowy, o której mowa w § 9 ust. 1 odpowiednio, za każdy stwierdzony przypadek naruszenia lub za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
4. za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20 % wartości brutto, o której mowa w § 9 ust. 1.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia naliczonych kar umownych z należności przysługującej Wykonawcy.
6. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy i naliczyć karę umowną, o której mowa
w ust. 1 lit. c, w przypadku, gdy:
7. Wykonawca naruszył obowiązki, o których mowa w § 1, § 5, § 6, § 7 i § 8,
8. Wykonawca dostarczył towar niezgodny z umową lub złożoną ofertą,
9. Zamawiający oświadcza, że wystawi Wykonawcy notę obciążeniową wraz z kalkulacją wynikową zawierającą szczegółowe naliczenie kwot w przypadku sytuacji, o których jest mowa w ust. 1.
10. Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karami umownymi, o których mowa w ust. 1 niezależnie od tego, czy wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę poniósł jakąkolwiek szkodę.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych, jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody.

§ 11

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży
w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. W przypadku postawienia Wykonawcy w stan likwidacji lub zajęcia jego majątku, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy.
3. Przyjmuje się, że odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z powodu rozwiązania konsorcjum z woli jego uczestników, stanowi podstawę do naliczenia kary umownej określonej w § 10 ust. 1
lit. c.

§ 12

1. W razie powstania sporu na tle wykonywania niniejszej umowy strony są zobowiązane przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania polubownego.
2. Wszczęcie postępowania polubownego następuje poprzez skierowanie na piśmie konkretnego pisemnego roszczenia do drugiej strony.
3. Strona ta ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego roszczenia
w terminie 21 dni od daty zgłoszenia. Brak ustosunkowania się do żądania strony będzie oznaczał uznanie roszczenia za uzasadnione.
4. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozpatrywać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego, po bezskutecznym przeprowadzeniu postępowania polubownego, o którym mowa w ust. 1-3.

§ 13

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

**KONTRASYGNATA**

Umowa zgodna z zatwierdzoną dokumentacją postępowania.

Dokumentacja z postępowania znajduje się w Wydziale Gospodarki Materiałowo – Technicznej Komendy Wojewódzkiej Policji w Łodzi.

 …………………………………

 *kierownik komórki organizacyjnej*

 *lub jego Zast*ę*pca*

akceptacja pod względem prawnym

.....................................................

*radca prawny KWP w Łodzi*