

CG-R-II.ZP.U.272.28.2020.MK

Warszawa, 25 sierpnia 2020 r.

Zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia

Dotyczy: postępowania którego przedmiotem jest „zaprojektowanie i budowa "Portalu Mazowieckich Bibliotek Pedagogicznych", tzw. front-office wraz z modernizacją i budową systemów back-office, e-usługami oraz dostosowaniem lub budową nowych stron www dla poszczególnych bibliotek i ich filii oraz przygotowaniem i zasilaniem treścią utworzonych stron, szkoleniami oraz asystą techniczną, w ramach projektu „Informatyzacja bibliotek pedagogicznych na Mazowszu”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020”

Działając na podstawie art. 38 ust. 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.) zwanej dalej „ustawą”, Zamawiający dokonuje zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia w następujący sposób:

- w załączniku nr 3 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia – Wzór ogólnych warunków umowy, wprowadza się następujące zmiany:

Miejsce zmiany	Tekst przed zmianą	Tekst po zmianie
§ 1 ust. 9	<p>W ramach Asysty technicznej oraz Wsparcia technicznego obowiązują następujące czasy obsługi Wad i zgłoszeń:</p> <p>a. Czas Reakcji dla wszystkich rodzajów Wad i zgłoszeń – 1 Godzina robocza;</p> <p>b. Czas Naprawy przy usuwaniu Awarii – niezwłocznie, nie dłużej niż 1 Godzinę roboczą;</p> <p>c. Czas Naprawy przy usuwaniu Błędu – niezwłocznie, nie dłużej niż 5 Godzin roboczych;</p> <p>d. Czas Naprawy przy usuwaniu Usterki – niezwłocznie, nie dłużej niż 16 Godzin roboczych;</p> <p>W ramach usunięcia Awarii Wykonawca w uzgodnieniu z Partnerem Projektu zgłaszającym Awarię lub Zamawiającym, jeśli to on zgłosi Awarię i po uzyskaniu akceptacji może zastosować obejście pozwalające na poprawne działanie Systemu MBP. W sytuacji zastosowania obejścia zgłoszona Wada staje się Wadą kategorii Błąd i czas na jej naprawę wydłuża się w sumie do 5 Godzin roboczych.</p>	<p>W ramach Asysty technicznej o której mowa w § 1 ust. 7 pkt 9 oraz Wsparcia technicznego o którym mowa w § 7 ust. 6 obowiązują następujące czasy obsługi Wad i zgłoszeń:</p> <p>a. Czas Reakcji dla wszystkich rodzajów Wad i zgłoszeń – 1 Godzina robocza;</p> <p>b. Czas Naprawy przy usuwaniu Awarii – niezwłocznie, nie dłużej niż 1 Godzinę roboczą;</p> <p>c. Czas Naprawy przy usuwaniu Błędu – niezwłocznie, nie dłużej niż 5 Godzin roboczych;</p> <p>d. Czas Naprawy przy usuwaniu Usterki – niezwłocznie, nie dłużej niż 16 Godzin roboczych;</p> <p>W ramach usunięcia Awarii Wykonawca w uzgodnieniu z Partnerem Projektu zgłaszającym Awarię lub Zamawiającym, jeśli to on zgłosi Awarię i po uzyskaniu akceptacji może zastosować obejście pozwalające na poprawne działanie Systemu MBP. W sytuacji zastosowania obejścia zgłoszona Wada staje się Wadą kategorii Błąd i czas na jej naprawę wydłuża się w sumie do 5 Godzin roboczych.</p>
§ 7 ust. 6	<p>Wykonawca udziela Zamawiającemu Wsparcia technicznego, o którym mowa w §1 ust. 2 w ramach łącznego należnego wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1, na okres 5 (pięciu) lat, liczonych od pierwszego dnia następującego po podpisaniu bez zastrzeżeń Protokołu Odbioru Końcowego, z zastrzeżeniem ust. 7 pkt 3).</p>	<p>Wykonawca udziela Zamawiającemu Wsparcia technicznego, o którym mowa w §1 ust. 2 w ramach łącznego należnego wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1, na okres 3 (trzech) lat, jednak nie później niż do dnia w którym upływa okres 4 lat od dnia podpisania Umowy, liczonych od pierwszego dnia następującego po podpisaniu bez zastrzeżeń Protokołu Odbioru Końcowego, z zastrzeżeniem ust. 7 pkt 3)</p>
§ 7 ust. 7 pkt 2 lit. h	<p>po dwóch latach oraz czterech latach trwania Wsparcia technicznego, a także na miesiąc przed końcem trwania Wsparcia technicznego będzie aktualizował wszystkie komponenty Oprogramowania Systemowego, Oprogramowania i Zintegrowanego środowiska programistycznego do obowiązujących norm i standardów dotyczących komponentów używanych technologii oraz wraz z tymi zmianami będzie aktualizował Oprogramowanie po publikacji nowych norm lub standardów na podstawie harmonogramu ustalonego przez Strony;</p>	<p>po dwóch latach oraz na miesiąc przed końcem trwania Wsparcia technicznego będzie aktualizował wszystkie komponenty Oprogramowania Systemowego, Oprogramowania i Zintegrowanego środowiska programistycznego do obowiązujących norm i standardów dotyczących komponentów używanych technologii oraz wraz z tymi zmianami będzie aktualizował Oprogramowanie po publikacji nowych norm lub standardów na podstawie harmonogramu ustalonego przez Strony;</p>

§ 10 ust. 1 pkt 1	za opóźnienie Wykonawcy w przekazaniu dokumentu, o którym mowa § 1 ust. 5 pkt 1 lub § 2 ust. 4 lub ust. 9 lub § 3 ust. 3 pkt. 1 – w wysokości 500 zł (słownie: pięćset złotych) za każdy dzień opóźnienia	za opóźnienie Wykonawcy w przekazaniu dokumentu, o którym mowa § 1 ust. 5 pkt 1 lub § 2 ust. 4 lub ust. 9 – w wysokości 500 zł (słownie: pięćset złotych) za każdy dzień opóźnienia
§ 17 ust. 7	Wykonawca zobowiązuje się przechowywać wszelką Dokumentację związaną z Umową do dnia r.	Wykonawca zobowiązuje się przechowywać wszelką Dokumentację związaną z Umową do dnia zakończenia trwania okresu gwarancji o której mowa w § 7 ust. 2.

Zaktualizowany wzór ogólnych warunków umowy stanowi załącznik do niniejszego pisma;

- **załącznik nr 5 do umowy** – zaktualizowany wzór protokołu odbioru stanowi załącznik do niniejszego pisma.

Jednocześnie zamawiający dokonuje zmiany terminu składania i otwarcia ofert.

W § 13 (Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert) ust. 2, 3 SIWZ otrzymuje nowe następujące brzmienie:

„(...) **2. Termin składania ofert upływa w dniu 10 września 2020 r. godzina 10:00.**

3. Terminem otwarcia ofert jest dzień 10 września 2020 r. godzina 10:10.

Zgodnie z art. 38 ust. 4 ustawy zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia zostanie zamieszczona na stronie Platformy Zakupowej <https://platformazakupowa.pl/pn/mazovia> oraz dołączona do specyfikacji istotnych warunków zamówienia i będą stanowić jej integralną część

Załączniki:

- zał. nr 3 do SIWZ (Wzór ogólnych warunków umowy)
- zał. Nr 5 do umowy - wzór protokołu odbioru

Sprawę prowadzi:
Marta Kowalczyk
tel. (22) 31 41 671