

**MIĘDZYGMINNE PRZEDSIĘBIORSTWO
WODOCIĄGÓW I KANALIZACJI
„EKOWIK” SP. Z O.O.
UL. DROGA CHŁAPOWSKA 21
84-120 WŁADYSŁAWOWO
TEL.: 58-674-15-66**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA - ZNAK: 3/DFK/2023**

dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn:

**Kompleksowe ubezpieczenie mienia na rzecz Międzygminnego
Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji „EKOWIK”
Sp. z o.o. we Władysławowie**
(nazwa przedmiotu zamówienia)

ZATWIERDZONA PRZEZ PREZESA ZARZĄDU

*NINIEJSZE POSTĘPOWANIE NIE PODLEGA USTAWIE Z DNIA 11 WRZEŚNIA 2019 ROKU
PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH (DZ.U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.)
I PROWADZONE JEST NA PODSTAWIE REGULAMINU UDZIELANIA ZAMÓWIEŃ
MPWiK „EKOWIK” Sp. z o.o.*

SPIS TREŚCI

ROZDZIAŁ I - INFORMACJE OGÓLNE ZAMAWIAJĄCY, ADRES STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO TRYB POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA; DEFINICJE	Str. 3
ROZDZIAŁ II – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA; TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA; INFORMACJE DODATKOWE	Str. 4-5
ROZDZIAŁ III – WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA; INFORMACJA O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH	Str. 6-7
ROZDZIAŁ IV - PODWYKONAWCY; WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA; UDOSTĘPNIANIE ZASOBÓW	Str. 8
ROZDZIAŁ V - KOMUNIKACJA Z WYKONAWCAMI.	Str. 9 - 11
ROZDZIAŁ VI - OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ.	Str. 12
ROZDZIAŁ VII - OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT. WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.	Str. 13 - 14
ROZDZIAŁ VIII - OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY. OPIS KRYTERIUM I SPOSOBU OCENY OFERT	Str. 15
ROZDZIAŁ IX - MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ	Str. 16
ROZDZIAŁ X - INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA. INNE INFORMACJE	Str. 17
ROZDZIAŁ XI – PRAWO OPCJI	Str. 18
ROZDZIAŁ XII - WZÓR UMOWY	Str. 19 - 21
ROZDZIAŁ XIII – KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO	Str. 22
ROZDZIAŁ XIV – FORMULARZE I ZAŁĄCZNIKI	23-29

ROZDZIAŁ I

INFORMACJE OGÓLNE

1. ZAMAWIAJĄCY:

Międzygminne Przedsiębiorstwo Wodociągów
i Kanalizacji „EKOWIK” Sp. z o.o.
ul. Droga Chłapowska 21
84-120 Władysławowo
NIP: 587-15-49-186

2. ADRES STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO, NA KTÓREJ UMIESZCZONA ZOSTAŁA SIWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA :
<https://platformazakupowa.pl/pn/ekowik>

3. TRYB POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:

Zamawiający prowadzi niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia zgodnie z „Regulaminem udzielania zamówień, których wartość jest równa lub przekracza kwotę 130 000 złotych i jest niższa od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art.3 ust.3 ustawy Prawo zamówień publicznych przez Międzygminne Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji „EKOWIK” Sp. z o.o. z siedzibą we Władysławowie.”

Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie podstawowym, o którym mowa w Regulaminie § 44 pkt 1) tj. Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty bez prowadzenia negocjacji.

4. DEFINICJE:

REGULAMIN – „Regulamin udzielania zamówień, których wartość jest równa lub przekracza kwotę 130 000 złotych i jest niższa od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art.3 ust.3 ustawy Prawo zamówień publicznych przez Międzygminne Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji “EKOWIK” sp. z o.o. z siedzibą we Władysławowie”;- *dostępny na stronie internetowej Zamawiającego: www.ekowik.com.pl.*

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA - zwana dalej: SIWZ - oznacza niniejszy dokument wraz ze wszystkimi załącznikami, wzorami, formularzami i innymi dokumentami stanowiącymi jej integralną część;- *dostępna na stronie internetowej Zamawiającego: <https://platformazakupowa.pl/pn/ekowik>*

PLATFORMA ZAKUPOWA - należy przez to rozumieć narzędzie umożliwiające realizację procesu związanego z udzielaniem zamówień publicznych w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej OPEN NEXUS, służące w szczególności do przekazywania dokumentów zamówienia, ofert, oświadczeń zwane dalej „Platformą”

ROZDZIAŁ II

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA. INFORMACJE DODATKOWE

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia jest świadczenie usług w zakresie ubezpieczenia mienia na rzecz Międzygminnego Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji „EKOWIK” Sp. z o.o. we Władysławowie tj :

- Ubezpieczenia mienia od wszystkich ryzyk,
- Ubezpieczenia sprzętu elektronicznego od wszystkich ryzyk,
- Ubezpieczenia maszyn od uszkodzeń od wszystkich ryzyk.

Uwaga: szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi *Załącznik nr 5 – Opis przedmiotu zamówienia (część poufna)*.

Uwaga: szczegółowy wykaz mienia i inne dane zamawiającego stanowią *Załączniki do OPZ nr od 1 do 4. (część poufna)*.

2. Dane dotyczące szkodowości z poszczególnych ubezpieczeń zawarte są w *Załączniku numer 5 do OPZ*.
3. Oznaczenie przedmiotu niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia - wg Wspólnego Słownika Zamówień – CPV:
Przedmiot główny:
CPV: 66.51.00.00-8
Nazewnictwo wg CPV: usługi ubezpieczeniowe
Przedmioty dodatkowe:
CPV: 66.51.50.00-3
Nazewnictwo wg CPV: usługi ubezpieczenia od uszkodzenia lub utraty
4. Zamawiający wymaga realizacji usług stanowiących przedmiot niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z warunkami zawartymi we wzorze umowy (Rozdział XII SIWZ- WZÓR UMOWY).
5. **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.**
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
7. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.
8. Wykonawca może powierzyć wykonanie przedmiotu zamówienia podwykonawcy/podwykonawcom. W przypadku powierzenia wykonania przedmiotu zamówienia podwykonawcy/podwykonawcom, Wykonawca wskaże w ofercie tę część zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcy/podwykonawcom (na załączniku numer 1 do SIWZ).
9. Zamawiający informuje, że załączniki nr 5 do SIWZ i załączniki nr od 1 do 4 do OPZ zawierają informacje o charakterze poufnym. Zamawiający udostępni w/w załączniki tym Wykonawcom, którzy bezpośrednio zwrócą się ze stosowanym wnioskiem o udostępnienie informacji poufnych zgodnie z

wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ. Wykonawca zobowiązany jest przesłać podpisany wniosek za pośrednictwem adres e-mail: d.krysiak@stbu.pl.

10. Brokerem pełniącym funkcję pełnomocnika Zamawiającego, uczestniczącym w przygotowaniu postępowania i prowadzącym postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w imieniu Zamawiającego i na jego rzecz oraz pośredniczącym przy zawieraniu umowy w oparciu o ustawę PZP oraz regulaminem wewnętrznym mocodawcy, obsługującym jest:
STBU Brokerzy Ubezpieczeniowi Sp. z o.o. z siedzibą w Sopocie przy ul. Rzemieślniczej 33w ramach umowy brokerskiej z dnia 07.09.2022 r.
11. Zamawiający wymaga, aby Zamawiający (Ubezpieczający/Ubezpieczony) nie był zobowiązany do pokrywania strat Wykonawcy działającego w formie towarzystwa ubezpieczeń wzajemnych przez wnoszenie dodatkowej składki, zgodnie z art. 111 ust. 2 Ustawy z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (Dz. U. z 2020 r. poz. 895 z późn. zm).
12. Wykonawca musi posiadać ogólne (szczególne) warunki ubezpieczenia, zwane dalej OWU, wszystkich ubezpieczeń określonych w przedmiocie zamówienia.

II. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

1. Termin realizacji zamówienia: 12 miesiące, przewidywany okres ubezpieczenia (okres realizacji zamówienia): **od dnia 13.04.2023 r. do dnia 12.04.2024 r.**
2. Polisy ubezpieczeniowe w ubezpieczeniach majątkowych będą wystawiane indywidualnie na okresy: **od 13.04.2023 r. do 12.04.2024 r.**

ROZDZIAŁ III

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA . INFORMACJA O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.

I. ZAMAWIAJĄCY OKREŚLA NASTĘPUJĄCE WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1.1. W zakresie posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca posiada zezwolenie na prowadzenie działalności ubezpieczeniowej zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11.09.2015r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (Dz. U. z 2022 r. poz. 2283, 2640. z późn. zm).

W przypadku składania ofert przez wykonawców występujących wspólnie, wykonawcy wspólnie mogą spełnić ten warunek.

II. ZAMAWIAJĄCY WYKLUCZY WYKONAWCĘ Z POSTĘPOWANIA:

1. Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania w okolicznościach wskazanych w § 16 oraz na podstawie art. 7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz. 835) oraz w okolicznościach wskazanych w § 17 ust. 1 pkt. 4) Regulaminu ,

- a. Wykluczenie Wykonawcy z postępowania następuje na odpowiedni okres wskazany w §19 Regulaminu ;
- b. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

III. INFORMACJA O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

W celu potwierdzenia spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt. I, ppkt.1.1

Zamawiający żąda złożenia :

1. Oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - treść wymaganego oświadczenia stanowi **załącznik nr 2 do SIWZ.**
2. Zezwolenie na prowadzenie działalności ubezpieczeniowej zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11.09.2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (Dz. U. z 2022 r. poz. 2283, 2640. z późn. zm.).

W celu potwierdzenia spełnianiu warunków udziału o nie podleganiu wykluczeniu w postępowaniu określonych w pkt. II, ppkt.1. –Zamawiający żąda złożenia :

3. Oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia - treść wymaganego oświadczenia stanowi **załącznik nr 3 do SIWZ.**

4. Odpisu lub informacji z KRS lub z CEIDG w zakresie przesłanki wykluczenia Wykonawcy na podstawie § 17 ust. 1 pkt. 4) Regulaminu, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:

- 1) dokumentów wskazanych w pkt.4, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury - dokument o którym mowa powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesięcy przed jego złożeniem;
5. Zamawiający nie wymaga złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli :
 - 1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2021 r., poz. 670 ze zm.), o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym w pkt. 3, dane umożliwiające dostęp do tych środków.
 - 2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w pkt. III, pkt. 1 i 3.
 6. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
 7. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.

ROZDZIAŁ IV

PODWYKONAWCY . WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA. UDOSTĘPNIENIE ZASOBÓW

A. PODWYKONAWCY

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie przedmiotu zamówienia podwykonawcy/podwykonawcom, jeżeli są już znani.
2. W przypadku powierzenia wykonania przedmiotu zamówienia podwykonawcy/podwykonawcom, Wykonawca wskaże w ofercie tę część zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcy/podwykonawcom (na załączniku numer 1 do SIWZ).
3. Powierzenie realizacji części zamówienia podwykonawcą nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za prawidłową realizację przedmiotu zamówienia.

B. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub poświadczonej notarialnie kopii.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, w zakresie wskazanym przez zamawiającego, składa każdy z wykonawców.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym przez zamawiającego, składa min. jeden z wykonawców.
5. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
6. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

C. UDOSTĘPNIENIE ZASOBÓW

- nie dotyczy

ROZDZIAŁ V

KOMUNIKACJA Z WYKONAWCAMI

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl dostępnej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/ekowik>.
2. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest: Pan Dawid Kryszak – broker ubezpieczeniowy działający na podstawie pełnomocnictwa.
3. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami w zakresie:
 - 1) przesyłania Zamawiającemu pytań do treści SIWZ;
 - 2) przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia/poprawienia/uzupełnienia oświadczenia, o którym mowa w Rozdziale XI pkt.1 lit.a), podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
 - 3) przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w Rozdziale XI pkt.1 lit.a) lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
 - 4) przesyłania odpowiedzi na inne wezwania Zamawiającego wynikające z Regulaminu;
 - 5) przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń Wykonawcy;

odbywa się za pośrednictwem platformazakupowa.pl dostępnej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/ekowik/proceedings> i formularza „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl dostępnej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/ekowik/proceedings> poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.

4. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl dostępnej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/ekowik/proceedings>. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany SIWZ, zmiany terminu składania i otwarcia ofert zamawiający będzie zamieszczał na Platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl dostępnej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/ekowik/proceedings> do konkretnego Wykonawcy.
5. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
6. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - a) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem (<https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>) w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem (<https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4sIS4t76lZVKPbkyD/view>).
7. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuacje, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”).
8. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

- 9. Zalecenia Zamawiającego dotyczące podpisów:**
- 9.1.** Formaty plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z Obwieszczeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 2247).
 - 9.2.** Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf
 - 9.3.** W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: .zip ; .7Z
 - 9.4.** Wśród formatów powszechnych a NIE występujących w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.
 - 9.5.** Zalecenia Zamawiającego odnośnie kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
 - dla dokumentów w formacie .pdf zaleca się podpis formatem PAdES (PDF Advanced Electronic Signature),
 - dla dokumentów w formacie innym niż .pdf zaleca się podpis formatem XAdES (XML Advanced Electronic Signature).
 - 9.6.** Zalecenia Zamawiającego odnośnie podpisu osobistego :
 - w przypadku wykorzystywania aplikacji Edo App (obsługuje tylko dokumenty w formacie .pdf) na telefonach z obsługą technologii NFC wielkość dokumentów nie może przekraczać 5MB,
 - dla dokumentów w formacie .pdf zaleca się podpis wewnętrzny (otoczony),
 - dokumenty w formacie innym niż .pdf zaleca się podpisywać podpisem zewnętrznym lub otaczającym.
 - 9.7.** Zalecenia Zamawiającego odnośnie podpisu zaufanego :
 - wielkość plików nie może przekraczać 10MB,
 - dla dokumentów w formacie .pdf zaleca się podpis formatem PAdES (podpisany plik ma rozszerzenie .pdf),
 - dla dokumentów w formacie innym niż .pdf zaleca się podpis formatem XAdES (podpisany plik ma rozszerzenie .xml).
 - 9.8.** Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
 - 9.9.** Po podpisaniu plików , a przed ich załączeniem na Platformie zaleca się dokonanie weryfikacji kompletności i poprawności wszystkich złożonych podpisów (w szczególności, gdy dokument podpisywany był przez kilku reprezentantów lub przy wykorzystaniu różnych podpisów). W przypadku korzystania z wariantu składania podpisów zewnętrznych konieczne jest załączenie na Platformę odpowiedniej pary plików, tj. pliku podpisywanego i pliku zawierającego podpis.
 - 9.10.** Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
 - 9.11.** Zaleca się, aby komunikacja z Wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza “Wyślij wiadomość do Zamawiającego”, nie za pośrednictwem adresu e-mail.
 - 9.12.** Osoba składająca ofertę powinna być osobą kontaktową podawana w dokumentacji.
 - 9.13.** Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
 - 9.14.** Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
 - 9.15.** Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym.
- 10.** Zamawiający określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające prace na platformazakupowa.pl, tj.:
- a. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - b. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - c. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0,

- d. włączona obsługa JavaScript,
- e. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
- f. szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
- g. oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupowa stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

ROZDZIAŁ VI

OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ.

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ.
2. Wniosek należy przesłać za pośrednictwem Platformy (formularz „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”)
3. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert.
4. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 2, przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
5. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt. 2, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SIWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępni, bez ujawniania źródła zapytania, na Platformie.
7. W uzasadnionych przypadkach, Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ zamawiający udostępni na Platformie
8. W przypadku gdy zmiana treści SIWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od Wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SIWZ i przygotowanie ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie.
9. Zamawiający poinformuje Wykonawców o przedłużonym terminie składania ofert na Platformie.

ROZDZIAŁ VII

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT. WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.

1. **WYŁĄCZNIE ZA POŚREDNICTWEM PLATFORMY:**

1) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

Ofertę stanowi: FORMULARZ OFERTY — wzór formularza oferty stanowi załącznik numer 1 do SIWZ.

2) Do oferty Wykonawca jest zobowiązany do złożenia następujących dokumentów:

a) pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy (np. odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, chyba, że Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, a Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów w FORMULARZU OFERTY. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności w/w dokumentów pod określonymi adresami internetowymi bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez Zamawiającego);

b) pełnomocnictwo potwierdzające umocowanie do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ;

c) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (wzór oświadczenia stanowi załącznik numer 2 do SIWZ. Oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;

d) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania - wzór oświadczenia stanowi załącznik numer 3 do SIWZ. Oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;

e) Odpis lub informacja z krajowego rejestru sądowego lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej , w zakresie wskazanym przez zamawiającego.

f) Zezwolenie na prowadzenie działalności ubezpieczeniowej zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11.09.2015r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (Dz. U. z 2022 r. poz. 2283, 2640. z późn. zm).

2. **WYMAGANIA FORMALNE** dotyczące składanych w postępowaniu podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń .

3.1 Ofertę oraz oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale III pkt. III.5 SIWZ, składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Dokumenty te powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

3.2 W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego zwane dalej "dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania", zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia,

zwane dalej "upoważnionymi podmiotami". a) jako dokument elektroniczny- Wykonawca przekazuje się ten dokument,

b) jako dokument w postaci papierowej- Wykonawca przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

3.3 Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt.3 ppkt. 3.2 lit.b) powyżej , dokonuje notariusz lub

a)w przypadku podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania - odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą,

b) w przypadku innych dokumentów - odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. 3.4 Podmiotowe środki dowodowe niewystawione przez upoważnione podmioty oraz wymagane pełnomocnictwa Wykonawca przekazuje:

a) w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym,

b) w przypadku gdy zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem- Wykonawca przekazuje cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

3.5 Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt.3 ppkt. 3.4 lit.b) dokonuje notariusz lub:

a) w przypadku podmiotowych środków dowodowych odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą; b) pełnomocnictwa - mocodawca.

3. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim .

Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym Wykonawca przekazuje wraz z tłumaczeniem na język polski.

4. Zamawiający informuje, że zgodnie z par.4 ust.6 Regulaminu, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca wraz z przekazaniem takich informacji , zastrzegł , że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa . Wykonawca nie może zastrzec informacji o których mowa w par.4 ust.6 Regulaminu.

5. Na Platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.

6. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl dostępnej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/ekowik/proceedings> może przed upływem terminu do składania wycofać ofertę. Sposób dokonywania wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45instrukcje>

7. Przy przesyłaniu plików za pomocą platformazakupowa.pl występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów w zakresie całej oferty lub wniosku do ilości 10 plików lub spakowanych folderów przy maksymalnej wielkości pojedynczego pliku lub spakowanego folderu wynoszącej 150 MB oraz maksymalnej sumarycznej wielkości wszystkich plików lub spakowanych folderów wynoszącej 500 MB.

ROZDZIAŁ VIII

OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY. OPIS KRYTERIUM I SPOSOBU OCENY OFERT

- Wykonawca jest zobowiązany do określenia w FORMULARZU OFERTY (stanowiącym załącznik numer 1 do SIWZ) CENY OFERTY (R) – jako kompletnej i jednoznacznej wraz z podatkiem VAT.
- Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria oceny ofert:
Cena: (C) - 90% = 90 pkt.
Klauzule dodatkowe: (K) - 10% = 10 pkt.
- Kryterium „Cena” będzie oceniane na podstawie łącznej ceny oferty brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia wpisanej przez Wykonawcę w Formularzu „Oferta”. W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 90 punktów. Punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku. Liczba punktów w kryterium „Cena” zostanie obliczona wg następującego wzoru:
$$C = C \text{ min.} / C_o \times 90 \text{ pkt.}$$
gdzie:
C min. - łączna cena oferty najtańszej
C_o - łączna cena oferty ocenianej
- Kryterium „Klauzule dodatkowe”, będzie rozpatrywane na podstawie informacji podanej przez Wykonawcę w Formularzu „Oferta”.
W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 10 punktów. Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.
Liczba punktów w kryterium „Klauzule dodatkowe” polega na przyznaniu punktów za akceptację w ofercie dodatkowych klauzul wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia zgodnie z poniższymi zasadami:
KSO1 - 50%. Klauzula zwiększenia limitów odpowiedzialności dla klauzuli automatycznego pokrycia: – **2,5 pkt.**
KSO1 - 100%. Klauzula zwiększenia limitów odpowiedzialności dla klauzuli automatycznego pokrycia: – **5 pkt.**
KSO11 – 50%. Klauzula zwiększenia limitu odpowiedzialności dla klauzuli dodatkowej sumy ubezpieczenia: – 2,5 pkt.
KSO11 – 100%. Klauzula zwiększenia limitu odpowiedzialności dla klauzuli dodatkowej sumy ubezpieczenia: – **5 pkt.**
W przypadku akceptacji jednocześnie dwóch opcji przy danym postanowieniu dodatkowym Zamawiający przyzna punkty tylko za to postanowienie dodatkowe, które jest korzystniejsze dla Zamawiającego (jest wyżej punktowane).
Maksymalna liczba punktów wynosi 10.
- Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie największą liczbę punktów (R) wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:
$$R = C + K$$
gdzie:
R - łączna liczba punktów oferty ocenianej,
C - liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena”,
K - liczba punktów uzyskanych w kryterium „Klauzule dodatkowe”.

ROZDZIAŁ IX

MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 1) Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformazakupowa.pl dostępnej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/ekowik> **do dnia 27.03.2023 r.**
- 2) Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SIWZ dokumenty.
- 3) Po dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
- 4) Oferta musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl dostępnej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/ekowik>. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno.
- 5) Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku "Złóż ofertę" i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
- 6) Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
- 7) Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 27.03.2023r.** za pośrednictwem Platformy. W przypadku awarii Platformy, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 8) Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) kwocie , jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte; 3) cenach zawartych w ofertach.Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na platformazakupowa.pl w sekcji „Komunikaty”

2. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 1) Wykonawca jest związany ofertą **do dnia 25.04.2023 r.**
- 2) Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert
- 3) W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt.2, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
- 4) Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt.3, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

ROZDZIAŁ X

**INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ
DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY
W SPRAWIE ZAMÓWIENIA. INNE INFORMACJE**

- 1) Zamawiający poinformuje o terminie i miejscu podpisania umowy – Wykonawcę, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, odrębnym pismem za pośrednictwem platformy zakupowej Zamawiającego.
- 2) Zamawiający zawrze umowę w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w terminie nie krótszym niż 3 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
- 3) Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminu wskazanego w pkt.2 , jeżeli zostanie złożona tylko jedna oferta.
- 4) Wzór umowy stanowi Rozdział XII.

ROZDZIAŁ XI

PRAWO OPCJI

Zamawiający nie przewiduje prawa opcji.

ROZDZIAŁ XII

WZÓR UMOWY

UMOWA 3/DFK/2023

**ZAWARTA W WYNIKU PRZEPROWADZENIA POSTĘPOWANIA
O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA W TRYBIE PODSTAWOWYM**

w dniu we Władysławowie pomiędzy:

1/ Międzygminnym Przedsiębiorstwem Wodociągów i Kanalizacji „EKOWIK” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą we Władysławowie przy ul. Droga Chłapowska 21, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000139035, NIP 587-15-49-186, REGON 192803030, kapitał zakładowy 41 534 000,00 zł, zwaną dalej ZAMAWIAJĄCYM, reprezentowaną przez:

Wiesławę Karczewską – Prezesa Zarządu,

zwaną dalej ZAMAWIAJĄCYM,

a:

2/..... wpisanym

do

NIP.....REGON.....

reprezentowanym przez:.....

zwanym/ą dalej WYKONAWCĄ, - o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie przez Ubezpieczyciela na rzecz Ubezpieczającego usługi ubezpieczeniowej w zakresie określonym w opisie przedmiotu zamówienia (OPZ) zawartym w załączniku do umowy oraz ofercie.

2. Przedmiot umowy zostanie potwierdzony przez Ubezpieczyciela stosownymi polisami lub innymi wymaganymi dokumentami ubezpieczenia, zgodnie z wymogami określonymi w OPZ.

3. Zamawiający przewiduje możliwość zlecenia zamówienia w ramach prawa opcji, w dotychczasowym zakresie ochrony, polegającego na wydłużeniu terminu obowiązywania umowy nie dłużej niż o 12 miesiące i/lub doubezpieczeniu nowo nabytego mienia w okresie trwania ubezpieczenia, łącznie do 50% wartości zamówienia podstawowego.

1) Rozliczenie zamówienia nastąpi na zasadach i warunkach cenowych wskazanych w ofercie oraz umowie.

2) Zapłata wynagrodzenia nastąpi po rozpoczęciu okresu ubezpieczenia na warunkach analogicznych jak wskazano w umowie.

3) Zamawiający każdorazowo poinformuje wykonawcę o skorzystaniu z prawa opcji nie później niż na miesiąc przed końcem obowiązywania umowy poprzez złożenie pisemnego oświadczenia.

§ 2

TERMIN REALIZACJI UMOWY

Wymagany termin realizacji zamówienia **12 miesiące** tj.: od dnia r. do dnia r.

§ 3

SKŁADKA

Składka za wykonanie przedmiotu umowy wynosi:

§ 4

ROZLICZENIA

1. Płatność składki dokonywana będzie w 4 równych ratach po objęciu ochroną ubezpieczeniową i wystawieniu polis na zasadach wskazanych w OPZ.

2. Składka za ubezpieczenie płatna będzie przez Ubezpieczającego przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany każdorazowo w polisie.

3. Za datę płatności uznaje się dzień obciążenia rachunku Ubezpieczającego na podstawie polecenia przelewu.

4. Bez pisemnej zgody Ubezpieczającego, Wykonawcy nie wolno dokonywać cesji wierzytelności wynikających z umowy na rzecz osób trzecich.

§ 5

OBOWIĄZKI UBEZPIECZYCIELA

Do obowiązków Wykonawcy należy:

1. Wykonanie przedmiotu umowy - ubezpieczenie wskazanych ryzyk,

2. Zapłata świadczenia zgodnie z obowiązującymi warunkami ubezpieczeń,
3. Współpraca z Ubezpieczającym,
4. Dostarczenie do Ubezpieczającego przed rozpoczęciem okresu ubezpieczenia dokumentów stwierdzających zawarcie ubezpieczenia, zgodnie z § 1 Umowy,
5. Ostateczne rozliczenie polis.
6. Ubezpieczyciel zobowiązany jest przez cały okres obowiązywania umowy do zatrudnienia (do realizacji przedmiotu umowy m.in. przygotowanie i wystawienie dokumentacji polisowej, przyjmowanie zgłoszeń od Zamawiającego, informowanie o procesie likwidacji)) na umowę o pracę, z co najmniej minimalnym wynagrodzeniem za pracę ustalonym w Ustawie o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, minimum 1 osoby.
7. Osoba ta wskazana będzie z imienia i nazwiska jako osoba do kontaktu zgodnie z § 6 umowy.

§ 6

OSOBY DO KONTAKTU

1. W sprawach związanych z wykonaniem niniejszej umowy:
 - 1.1. Ubezpieczający wyznacza do kontaktów z Wykonawcą na etapie realizacji umowy:
STBU Brokerzy Ubezpieczeniowi Sp. z o.o. z siedzibą w Sopocie, 81-855 ul. Rzemieślnicza 33, tel. (058) 555 82 00, e-mail: stbu@stbu.pl działającą na podstawie umowy o świadczenie usług brokerskich na rzecz Ubezpieczającego.
 - 1.2. Ubezpieczyciel wyznacza do koordynacji prac:
.....
.....
2. O zmianie wyznaczonej osoby Strony niezwłocznie powiadomią się wzajemnie. Szkody powstałe w wyniku nie dopełnienia tego obowiązku obciążają stronę zobowiązaną.
3. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o każdej zmianie adresu i siedziby i o każdej innej zmianie w działalności Wykonawcy mogącej mieć wpływ na realizację umowy. W przypadku niedopełnienia tego obowiązku Wykonawcę będą obciążać ewentualne koszty mogące wyniknąć wskutek zaniechania.

§ 7

ZMIANA UMOWY

1. Zmiany umowy będą dokonywane poprzez kolejno numerowane aneksy sporządzone przez strony umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Strony dopuszczają możliwość dokonywania wszelkich nieistotnych zmian umowy. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania innych zmian postanowień umowy, także w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w szczególności w następujących przypadkach:
 - a. konieczna jest zmiana terminu realizacji zamówienia;
 - b. niezbędna jest zmiana przez Zamawiającego zakresu przedmiotu zamówienia – w takim przypadku zmianie mogą ulec zapisy umowy odnoszące się do przedmiotu zamówienia i jego zakresu, wynagrodzenia i rozliczenia Wykonawcy;
 - c. konieczne jest wprowadzenie zmian w umowie, jeżeli konieczność wprowadzenia takich zmian jest skutkiem zmiany przepisów prawa obowiązujących po dacie zawarcia umowy, wywołujących potrzebę zmian umowy wraz ze skutkami wprowadzenia takich zmian – w takim przypadku zmianie mogą ulec wyłącznie zapisy umowy, do których odnoszą się zmiany przepisów prawa;
 - d. zmian organizacyjnych stron, np. zmiana reprezentacji, adresu siedziby firmy, itp.;
 - e. wystąpienia potrzeby zmiany po stronie Zamawiającego osoby lub osób upoważnionych do kontaktów z Wykonawcą;
 - f. wystąpienia potrzeby zmiany po stronie Wykonawcy osoby lub osób upoważnionych do kontaktów z Zamawiającym;
 - g. zmian postanowień umowy w zakresie mienia stanowiącego przedmiot ubezpieczenia, a w szczególności zmiany jego wartości wynikające z jego użytkowania oraz gospodarowania tym mieniem. W przypadku gdy dokonane zmiany wpłyną na zmianę wysokości składki ubezpieczeniowej, zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany jej wartości;
 - h. w przypadku ujawnienia się nowego ryzyka Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia za zgodą Wykonawcy zmian w zakresie poszczególnych rodzajów ubezpieczeń dotyczących złożonej oferty;
 - i. zmian postanowień umowy w zakresie wysokości sumy ubezpieczenia oraz wynikającej z tego wartości należnej/yh Wykonawcy składki/składek;
 - j. konieczne jest dokonanie zmian w częściach przedmiotu zamówienia, które zgodnie z ofertą Wykonawcy będą wykonywane przy pomocy podwykonawców.
2. Wskazanie powyższych okoliczności zmian umowy nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do wprowadzenia tych zmian.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności za zgodą obu stron.
4. Wszelkie zmiany muszą być dokonywane z zachowaniem przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

§8

BROKER UBEZPIECZENIOWY

1. W zarządzaniu i wykonywaniu umów ubezpieczenia uczestniczy STBU Brokerzy Ubezpieczeniowi Sp. z o.o., w charakterze brokera ubezpieczeniowego, z zastrzeżeniem postanowień ust. 4.
2. Brokerzy ubezpieczeniowi udzielają pomocy merytorycznej i prawnej w egzekwowaniu praw Zamawiającego wynikających z zawartych umów ubezpieczeń, w tym w sprawach o odszkodowanie poprzez udział w procesie likwidacji szkód, za wyjątkiem spraw sądowych.
3. Brokerzy ubezpieczeniowi prowadzą sprawy związane z doubezpieczeniem, bądź z rezygnacją z ubezpieczenia.
4. W przypadku zmiany brokera ubezpieczeniowego, Zamawiający zobowiązany jest poinformować niezwłocznie o tym fakcie Wykonawcę, bez konieczności sporządzenia aneksu do niniejszej umowy

§9

POZOSTAŁE POSTANOWIENIA

1. Wszystkie limity odpowiedzialności wskazane w opisie przedmiotu zamówienia odnoszą się do rocznego okresu ubezpieczenia.
2. Umowa podlega prawu polskiemu i winna być interpretowana zgodnie z tym prawem.
3. Strony uzgadniają, że w przypadku jakiegokolwiek sporu wynikającego z niniejszej umowy lub w związku z nią, dołożą wszelkich starań w celu ich rozstrzygnięcia w drodze negocjacji prowadzących do ich polubownego zakończenia. We wszelkich sporach, które nie będą mogły być rozstrzygnięte przez Strony w drodze negocjacji w ciągu 60 (sześćdziesięciu) dni od otrzymania przez jedną ze Stron wniosku o polubowne rozstrzygnięcie danego sporu, każda ze Stron może wnieść pozew do polskiego sądu powszechnego właściwego dla siedziby Ubezpieczającego. Polski sąd powszechny właściwy dla siedziby Ubezpieczającego będzie wyłącznie właściwy dla rozstrzygnięcia wszelkich sporów wynikających z niniejszej umowy lub związanych z nią.
4. Jeżeli okaże się, że do sprawnej realizacji umowy niezbędne jest dokonanie wzajemnych dodatkowych uzgodnień, strony poczynią te uzgodnienia niezwłocznie.
5. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy aneksu, pod rygorem nieważności.
6. Nieważność pojedynczych klauzul umownych nie skutkuje w żadnym wypadku nieważnością całej umowy.
7. Strony niniejszej umowy, zobowiązują się do zachowania poufności w zakresie wszelkich danych uzyskanych w toku realizacji zawartej umowy, o ile nie jest to sprzeczne z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, a zwłaszcza z ustawą o dostępie do informacji publicznej. W szczególności dotyczy to kopiowania, rozpowszechniania, ujawniania czy zamieszczania do wiadomości osób trzecich, jakichkolwiek informacji dotyczących drugiej strony niniejszej umowy, a także jej interesów, finansów lub działań, włącznie ze wszystkimi danymi finansowymi, organizacyjnymi, technicznymi, kosztowymi i tajemnicami handlowymi, niezależnie od źródeł pochodzenia tych informacji. Przedmiotowe informacje winny być traktowane jako tajemnica przedsiębiorstwa, w rozumieniu aktualnych przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
8. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie aktualne przepisy ustawy Kodeks cywilny oraz aktów wykonawczych do niej, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz aktów wykonawczych do niej, ustawy o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej oraz aktów wykonawczych do niej, ustawy o dystrybucji ubezpieczeń oraz aktów wykonawczych do niej oraz RODO.
9. Umowa została sporządzona w 2 (dwóch) jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

§ 10

Rozwiązanie Umowy

1. Umowa może być rozwiązana bez zachowania okresu wypowiedzenia przez Zamawiającego, z winy Wykonawcy w przypadku, gdy Wykonawca narusza postanowienia Umowy i nie zmienia swego postępowania, mimo upływu 2 dniowego terminu wyznaczonego w pisemnym wezwaniu do zachowania zgodnego z Umową,
2. Oświadczenie o rozwiązaniu Umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Umowa może zostać rozwiązana w każdym czasie za porozumieniem Stron.
4. W przypadku rozwiązania umowy Wykonawca może żądać od Zamawiającego wynagrodzenia wyłącznie z tytułu wykonania części Umowy proporcjonalnie do okresu udzielanej ochrony

Załączniki:

- Opis przedmiotu zamówienia
- Oferta wykonawcy
- OWU

.....
Ubezpieczający/Zamawiający

.....
Ubezpieczyciel/Wykonawca

ROZDZIAŁ XIII

KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **MPWiK „EKOWIK” Sp. z o. o. we Władysławowie** ul. Droga Chłapowska 21, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000139035, NIP 587-15-49-186, REGON: 192803030, kapitał zakładowy 41 534 000,00 zł;
- Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się na adres: iod@ekowik.com.pl;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia pn.: **Kompleksowe ubezpieczenie mienia na rzecz Międzygminnego Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji „EKOWIK” Sp. z o.o. we Władysławowie** – znak **03/DFK/2023**;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o „Regulamin udzielania zamówień, których wartość jest równa lub przekracza kwotę 130 000 złotych i jest niższa od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art.3 ust.3 ustawy Prawo zamówień publicznych przez Międzygminne Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji “EKOWIK” sp. z o.o. z siedzibą we Władysławowie”.
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych ;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

ROZDZIAŁ XIV

FORMULARZE I ZAŁĄCZNIKI

ZAŁĄCZNIK NUMER 1 DO SIWZ

FORMULARZ OFERTY

.....
/pieczętka nagłówkowa Wykonawcy/

....., dnia
/miejscowość/

OFERTA

**Kompleksowe ubezpieczenie mienia na rzecz Międzygminnego Przedsiębiorstwa
Wodociągów i Kanalizacji „EKOWIK” Sp. z o.o. we Władysławowie”
znak: 03/DFK/2023**

Po zapoznaniu się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (w tym wzorem umowy), my niżej podpisani, reprezentujący:

.....
/ nazwa Wykonawcy/

.....
/ siedziba Wykonawcy/

numer telefonu.....

adres internetowy.....e-mail

województwo.....

REGON:..... NIP.....

I. OŚWIADCZENIA

Oświadczamy, że:

1. uzyskaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty,
2. wyżej wymieniony dokument (SIWZ) przyjmujemy bez zastrzeżeń,
3. jesteśmy związani złożoną ofertą od upływu terminu składania ofert określonym w SIWZ.
4. zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym integralną część SIWZ,

5. Oświadczamy, iż wszystkie informacje zamieszczone w ofercie są prawdziwe (za składanie nieprawdziwych informacji Wykonawca odpowiada na zasadach określonych w Kodeksie Karnym),
6. zobowiązujemy się, w przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą, do podpisania umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.**

II. CENA: Zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia za:

Przedmiot ubezpieczenia	Stawka w %	Składka (12 miesięcy) w zł brutto
I. ubezpieczenie mienia od wszystkich ryzyk		
II. ubezpieczenie sprzętu elektronicznego od wszystkich ryzyk		
III. ubezpieczenie maszyn od uszkodzeń / awarii		
RAZEM:		

UWAGA : cena musi być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku, czyli z dokładnością do jednego grosza (zgodnie z zasadami matematyki).

III. NUMER RACHUNKU BANKOWEGO WYKONAWCY:

Numer rachunku bankowego Wykonawcy, na który Zamawiający dokonywać będzie ewentualnych płatności.....

IV.DANE OSOBY UPOWAŻNIONEJ DO KONTAKTU Z ZAMAWIAJĄCYM:

imię i nazwisko

stanowisko służbowe

numer telefonu

adres e-mail:

dni i godziny pracy

V. DANE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCÓW:

1. Zakres czynności jaki zamierzamy zlecić podwykonawcy lub realizowanych przez konsorcjanta:

L.p.	Zakres czynności powierzonych podwykonawcom	Nazwa podwykonawcy (jeżeli dotyczy)
------	---	-------------------------------------

¹ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016r. str. 1).

** W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usuniecie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

L.P.	Zakres zamówienia realizowany przez członka konsorcjum (jeżeli dotyczy)	Nazwa konsorcjanta (jeżeli dotyczy)

VII.DANE OSOBY/OSÓB UPOWAŻNIONEJ/UPOWAŻNIONYCH DO PODPISANIA EWENTUALNEJ UMOWY ZE STRONY WYKONAWCY (w przypadku wyboru oferty Wykonawcy) :

imię i nazwisko
stanowisko służbowe

imię i nazwisko
stanowisko służbowe

VIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE BEZPŁATYCH I OGÓLNODOSTĘPNYCH BAZ DANYCH:

Informujemy, że bezpłatna i ogólnodostępna baza danych to:
(zaznaczyć jedno właściwe z listy poniżej)

baza Krajowego Rejestru Sądowego dostępna na stronie internetowej
<https://ems.ms.gov.pl/krs/>

baza Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej dostępna na stronie internetowej
<https://prod.ceidg.gov.plCEIDG/>

.....
/ jeżeli dotyczy wpisać nazwę oraz adres internetowy innej bazy danych/

.....

**kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis osobisty lub podpis zaufany osoby/
osób upoważnionej/upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy* ***

** - forma elektroniczna (tj. opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub postać elektroniczna (tj. opatrzona podpisem zaufanym lub podpisem osobistym)

ZAŁĄCZNIK NUMER 2 DO SIWZ

**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU
W POSTĘPOWANIU**

....., dnia
/ miejscowość/

/ pieczęćka nagłówkowa Wykonawcy /

znak: 3/DFK/2023

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że Wykonawca, którego reprezentuję spełnia warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym, o którym mowa w Regulaminie w § 44 pkt 1) pn. „Kompleksowe ubezpieczenie mienia na rzecz Międzygminnego Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji „EKOWIK” Sp. z o.o. we Władysławowie” znak: 02/DFK/2023, dotyczące w zakresie : **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.**

.....
**kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis osobisty lub podpis zaufany osoby/
osób upoważnionej/upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy* ***

** - forma elektroniczna (tj. opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub postać elektroniczna (tj. opatrzona podpisem zaufanym lub podpisem osobistym)

ZAŁĄCZNIK NUMER 3 DO SIWZ

**OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA
WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE
ZAMÓWIENIA**

....., dnia
/ miejscowość/

/pieczętka nagłówkowa Wykonawcy /

znak: 3/DFK/2023

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że Wykonawca, którego reprezentuję **nie podlega wykluczeniu** z postępowania o udzielenie zamówienia prowadzonego w trybie podstawowym § 44 pkt. 1) Regulaminu; **pn. „Kompleksowe ubezpieczenie mienia na rzecz Międzygminnego Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji „EKOWIK” Sp. z o.o. we Władysławowie” - znak: 03/DFK/2023 na podstawie:**

- §16 pkt Regulaminu;
-
- art. 7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz. 835) ;
- §17 ust. 1 pkt. 4) Regulaminu.

**kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis osobisty lub podpis zaufany osoby/
osób upoważnionej/upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy* ***

** - forma elektroniczna (tj. opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub postać elektroniczna (tj. opatrzona podpisem zaufanym lub podpisem osobistym)

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:
 - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w [art. 258](#) Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w [art. 189a](#) Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w [art. 228-230a](#), [art. 250a](#) Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r., poz. 1133 ze zm.),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w [art. 165a](#) Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w [art. 299](#) Kodeksu karnego,

- e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w [art. 115 § 20](#) Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w [art. 9 ust. 2](#) ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2012 r. poz. 769 ze zm.),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w [art. 296-307](#) Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w [art. 286](#) Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w [art. 270-277d](#) Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu [ustawy](#) z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w § 8 ust.6, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu [ustawy](#) z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Ponadto, Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę ;
- w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

ZAŁĄCZNIK NUMER 4 DO SIWZ

Wniosek o udostępnienie części poufnej SIWZ.

....., dnia

/ miejscowość/

/pieczętka nagłówkowa Wykonawcy /

znak: 3/DFK/2023

W związku z zamiarem złożenia oferty w postępowaniu: „**Kompleksowe ubezpieczenie mienia na rzecz Międzygminnego Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji „EKOWIK” Sp. z o.o. we Władysławowie**” wnoszę o udostępnienie

1. załącznika nr 5 do SIWZ – Opisu przedmiotu Zamówienia (zwanego dalej OPZ)
2. załączników nr od 1 do 4 do OPZ.

oraz przesłanie ww. dokumentacji na adres e-mail:

Niniejszym zobowiązuje się do nierozpowszechniania uzyskanych osobom trzecim i zobowiązuje się do poufnego charakteru uzyskanych informacji i wykorzystania ich wyłącznie do oceny ryzyka i złożenia oferty.

z poważaniem

.....
(podpis Wykonawcy)