

## UMOWA NR ...../IGK/2022

zawarta dnia ..... w Piotrkowie Trybunalskim pomiędzy: Miastem Piotrków Trybunalski, Pasaż Karola Rudowskiego 10, 97-300 Piotrków Trybunalski, NIP: 771-27-98-771, REGON: 590648468,

reprezentowanym przez .....,

zwanym dalej Zamawiającym,

a

..... (KRS/CEIDG, NIP, REGON), reprezentowaną/ym przez ..... (PESEL, adres zamieszkania osoby reprezentującej), zwaną/ym dalej Wykonawcą.

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty zgodnie z procedurą udzielenia zamówienia o wartości poniżej 130.000 zł netto, niepodlegającego rygorom ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz.1129 ze zm.), zgodnie z treścią art. 2 ust. 1 pkt 1 tej ustawy, została zawarta umowa następującej treści:

### § 1

1. Przedmiotem umowy jest dostawa artykułów papierniczych i piśmienno-biurowych dla potrzeb Zamawiającego, określonych co do rodzaju, ilości i ceny w załączniku nr 1 do niniejszej umowy, które są zgodne z ofertą Wykonawcy z dnia .....
2. Załącznik, o którym mowa w ust. 1 stanowi integralną część umowy.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość zakupu innych artykułów (których w chwili zawierania niniejszej umowy nie mógł przewidzieć), niewymienionych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy, po uprzednim wzajemnym uzgodnieniu ceny jednostkowej - cena uzgodniona nie może przekroczyć średniej ceny rynkowej danego produktu. Taki zakup stanowi przedmiot umowy i nie wpływa na zwiększenie łącznej wartości umowy. Uprawnienie to nie stanowi zmiany przedmiotu umowy i nie wymaga dokonania zmiany umowy.

### § 2

Przedmiot umowy należy dostarczyć do dnia.....

### § 3

1. W przypadku, gdy dostarczone artykuły są inne niż określone w załączniku nr 1 umowy, Wykonawca zobowiązany jest do wymiany artykułów niezgodnych z załącznikiem nr 1 do umowy, w terminie 5 dni kalendarzowych liczonych od dnia zawiadomienia

o niezgodności. Zamawiający zawiadomi wykonawcę za pośrednictwem poczty elektronicznej oraz telefonicznie.

2. Zamawiający może odmówić przyjęcia dostawy w przypadku:
  - 1) uszkodzenia przedmiotu umowy lub jego wady, uniemożliwiającej użycie,
  - 2) dostawy przedmiotu umowy poza godzinami pracy osób upoważnionych do kontaktu z Wykonawcą.
3. Zamawiający przyjmuje dostawę:
  - 1) wyłącznie w oryginalnych opakowaniach producenta, które muszą posiadać oznaczenia, jednoznacznie określające cechy charakterystyczne produktu (np.: wymiary kopert, białość papieru, ilość sztuk w opakowaniu.),
  - 2) wyłącznie na podstawie faktury obejmującej faktycznie dostarczony przedmiot umowy.

#### § 4

1. Osobą upoważnioną do kontaktu z Wykonawcą oraz składania zamówień i sprawdzania dostarczonego przedmiotu umowy jest:  
**Pani** .....,tel.....,  
e-mail: .....
2. Osobą/osobami upoważnioną/upoważnionymi przez Wykonawcę do kontaktów z Zamawiającym jest **Pani/Pan**....., tel....., e-mail: .....
3. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 i 2 nie stanowi zmiany umowy i nie wymaga sporządzania aneksu, a jedynie pisemnego lub e-mailowego zawiadomienia.

#### § 5

1. Zamawiający zapłaci za dostarczone przedmioty umowy przelewem, na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury, w terminie 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
2. Należności zostaną opłacone przez Zamawiającego w złotych polskich, na konto bankowe Wykonawcy, prowadzone przez **Bank** ..... o numerze:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|

3. Zmiana konta bankowego Wykonawcy będzie wymagała aneksu do umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego, o którym mowa w ust. 2, wykazywany we wszystkich fakturach, które będą wystawiane w jego imieniu,

jest rachunkiem, dla którego zgodnie z rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo Bankowe (Dz.U.2021.2439 t.j. ze zm.) prowadzony jest rachunek VAT.

5. Rozliczenie będzie następowało na podstawie cen jednostkowych, określonych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy oraz liczby dostarczonego asortymentu, a w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w § 1 ust. 3 na podstawie ceny jednostkowej, uzgodnionej przez Zamawiającego i Wykonawcę.
6. Ceny jednostkowe określone w załączniku nr 1 do niniejszej umowy obejmują wszystkie koszty Wykonawcy związane z dostawą przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego (w tym: opakowania, stosowne ubezpieczenia, transport) i nie podlegają waloryzacji w trakcie trwania umowy, z zastrzeżeniem § 6 ust. 1.
7. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Wartość umowy wyniesie ..... zł netto (słownie: ..... zł) plus obowiązujący podatek VAT w wysokości ... %, tj. kwoty ..... zł brutto (słownie: ..... zł).
9. Płatnikiem faktur będzie: Miasto Piotrków Trybunalski; Pasaż Karola Rudowskiego 10, 97-300 Piotrków Trybunalski, NIP 771 – 27 – 98 - 771.
10. Zamawiający dopuszcza e-fakturę (fakturę elektroniczną), którą należy wysłać na adres: [e-urząd@piotrkow.pl](mailto:e-urząd@piotrkow.pl)
11. W przypadku, gdy Wykonawca przekaże (wysła elektronicznie) Zamawiającemu e-fakturę, o której mowa w ust. 11, nie może jej także wysłać w formie papierowej. Zamawiający dopuszcza i wymaga wyłącznie jednej formy faktury.

## § 6

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia umownego w przypadku zmian wysokości stawek podatków od towarów i usług (VAT),  
*W sytuacji wystąpienia takich okoliczności Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę umowy w zakresie płatności, wynikającej z faktury wystawionej po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać wskazanie podstaw prawnych zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie umowy.*
2. Zamawiający nie wyraża zgody na przelew (cesję) wierzytelności Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy na osoby trzecie.

## § 7

1. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy jest wolny od wad fizycznych i prawnych oraz może być użytkowany zgodnie z przeznaczeniem.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na dostarczony przedmiot zamówienia. Gwarancja udzielona jest na okres 12 miesięcy, liczony od daty dostawy przedmiotu zamówienia.
3. W przypadku, gdy dostarczony przedmiot zamówienia nie odpowiada pod względem jakościowym lub trwałości produktowi wskazanemu przez Zamawiającego, Zamawiającemu przysługuje prawo do zgłoszenia reklamacji w jednej z następujących form: pisemnie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej. Potwierdzenie prawidłowości wysłania wiadomości za pośrednictwem poczty elektronicznej jest dowodem na dokonanie zgłoszenia reklamacji.
4. W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 3, Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia na własny koszt przedmiotu umowy pełnowartościowego i spełniającego wymagania Zamawiającego, określone w załączniku nr 1 do umowy lub udzielić Zamawiającemu pisemnej odpowiedzi, zawierającej uzasadnienie nieuznania reklamacji.  
W/w czynności Wykonawca zobowiązany jest dokonać w terminie 14 dni, licząc od daty zgłoszenia przez Zamawiającego reklamacji.
5. Po bezskutecznym upływie terminu, o którym mowa w ust. 4 reklamacja będzie uznana w całości, zgodnie z żądaniem Zamawiającego.
6. Niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji Zamawiający ma prawo do rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy, zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego.

## § 8

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:
  - 1) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 15 % łącznej wartości umowy netto, określonej w § 5 ust. 8 niniejszej umowy,
  - 2) za zwłokę w terminie dostawy przedmiotu umowy w wysokości 0,5 % wartości netto przedmiotu zamówienia częściowego, za każdy dzień zwłoki, liczony od upływu terminu określonego w § 3 ust. 3, przy czym jednorazowa wysokość kary nie może przekroczyć 10 % łącznej wartości umowy netto, o której mowa w § 5 ust. 8 niniejszej umowy,

- 3) za zwłokę w terminie dostarczenia przedmiotu umowy wolnego od wad, w wysokości 0,5 % wartości netto zwróconego przedmiotu zamówienia częściowego, za każdy dzień zwłoki, liczony od upływu terminu wskazanego w § 3 ust. 5, przy czym jednorazowa wysokość kary nie może przekroczyć 5 % łącznej wartości umowy netto, o której mowa w § 5 ust. 8 niniejszej umowy,
  - 4) za zwłokę w usunięciu wad przedmiotu całego zamówienia w wysokości 0,5 % wartości netto reklamowanego przedmiotu zamówienia, za każdy dzień zwłoki, liczony od następnego dnia po upływie terminu określonego w § 7 ust. 4, przy czym jednorazowa wysokość kary nie może przekroczyć 5 % łącznej wartości umowy netto, o której mowa w § 5 ust. 8 niniejszej umowy.
2. Łączna wysokość kar umownych, wymienionych w ust. 1, nie może przekroczyć 50 % łącznej wartości umowy netto, o której mowa w § 5 ust. 8 niniejszej umowy.
  3. Jeżeli kary umowne nie pokryją szkody poniesionej przez Zamawiającego, powstałej w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, wynikających z Kodeksu cywilnego.
  4. Wykonawca wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy wszelkich należnych kar umownych naliczonych Wykonawcy, po złożeniu stosownego oświadczenia przez Zamawiającego.
  5. W przypadku braku możliwości potrącenia, o których mowa w ust. 4, Wykonawca zobowiązany jest zapłacić karę umowną w terminie 14 dni, licząc od dnia doręczenia mu wezwania do zapłaty.
  6. Płatność lub potrącenie kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia dostaw, objętych umową.
  7. Wykonawca nie jest zobowiązany do zapłaty kary umownej, gdy przyczyna powstała w wyniku działania siły wyższej, tj. przez okoliczności nadzwyczajne, nieprzewidywalne, bądź też niemożliwe do uniknięcia mimo możliwości ich przewidzenia, w szczególności: klęski żywiołowe, katastrofy, strajki, zamieszki, itp.  
W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu, jakie konkretnie okoliczności uniemożliwiły mu należyte wykonanie przedmiotu umowy.

## § 9

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia

umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

2. Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień niniejszej umowy w przypadku wycofania z dystrybucji przedmiotu umowy, wymienionego w załączniku nr 1 do umowy i zastąpienia go produktem o parametrach nie gorszych niż oferowany przez Wykonawcę, za cenę taką, jaka jest ustalona w załącznikach do niniejszej umowy,

#### § 11

Wykonawca oświadcza, że:

- 1) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 2) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 3) w chwili zawierania niniejszej umowy jest podmiotem gospodarczym i zatrudnia pracowników lub zawiera z nimi umowy zlecenia / nie ma do niego zastosowania ustawa z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, w aktualnym brzmieniu\*.

\*w zależności od oświadczenia Wykonawcy składającego ofertę

#### § 12

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.

#### § 13

1. W przypadku konfliktu między postanowieniami niniejszej umowy oraz załączonymi dokumentami, postanowienia niniejszej umowy posiadają pierwszeństwo w zakresie, w jakim umowa jest w stanie to określić.
2. Kwestie sporne powstałe w związku z realizacją niniejszej umowy strony zobowiązują się rozstrzygać w drodze mediacji, a w przypadku braku porozumienia w drodze postępowania sądowego w sądzie powszechnym właściwym miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

#### § 14

Wszelkie zmiany umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie aneksu, podpisanego przez obie strony, z zastrzeżeniem § 4 ust. 3, pod rygorem nieważności.

## § 15

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego, a jeden dla Wykonawcy.

## § 16

### **Informacja o przetwarzaniu danych osobowych przez Urząd Miasta Piotrkowa Trybunalskiego**

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (dalej: RODO) Urząd Miasta Piotrkowa Trybunalskiego informuje, iż:

1. Administratorem przekazanych danych osobowych jest Prezydent Miasta Piotrkowa Trybunalskiego, urzędujący przy Pasażu Karola Rudowskiego 10 w Piotrkowie Trybunalskim (kod pocztowy: 97-300), tel.: 44 732 77 01, adres e-mail: [e-urząd@piotrkow.pl](mailto:e-urząd@piotrkow.pl)
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych w Urzędzie Miasta Piotrkowa Trybunalskiego, z którym skontaktować się można poprzez adres e-mail: [iod@piotrkow.pl](mailto:iod@piotrkow.pl)
3. Dane osobowe zawarte w umowie oraz sporządzonej na jej podstawie dokumentacji będą przetwarzane dla potrzeb realizacji zadania związanego z zawarciem i realizacją umowy cywilno- prawnej w oparciu o art. 6 ust.1 lit. b) RODO.
4. Odbiorcami danych będą tylko instytucje upoważnione z mocy prawa.
5. Dane będą przechowywane przez okres niezbędny do wykonania umowy, a po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu – przez obowiązkowy okres przechowywania dokumentacji, ustalony z odrębnymi przepisami prawa.
6. Informujemy o przysługującym prawie dostępu do swoich danych osobowych, osobom których dane dotyczą, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo sprzeciwu, zażądania zaprzestania przetwarzania i prawo przenoszenia danych – w przypadkach i na zasadach określonych w przepisach RODO.
7. Informujemy o przysługującym prawie do wniesienia skargi do organu nadzorczego: Prezesa Urzędu Ochrony Danych, gdy osoba, której dane dotyczą uzna, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących, narusza przepisy Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych.
8. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak warunkiem niezbędnym do zawarcia umowy cywilno-prawnej, tj. do udzielenia zamówienia publicznego. W przypadku niepodania danych osobowych nie będzie możliwe zawarcie umowy.

9. Dane osobowe przetwarzane w wyniku zawarcia umowy nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji lub profilowaniu.

---

ZAMAWIAJĄCY

---

WYKONAWCA



Potwierdzam zgodność kopii z dokumentem elektronicznym:

|                         |  |
|-------------------------|--|
| Identyfikator dokumentu | 881713.2021083.2213512   |
| Nazwa dokumentu         | Projekt umowy - materiały biurowe.docx   |
| Tytuł dokumentu         | Projekt umowy - materiały biurowe  |
| Skrót dokumentu         | 09BA6E547656D5E23724391A2FBAF9B64CB<br>EC0B3   |
| Wersja dokumentu        | 1.6  |
| Akceptacja              | Krasiński Bartłomiej, 2022-07-13 10:21:58,<br>wersja 1.6 (radca prawny, Biuro Prawne (PRP),<br>Biuro Prawne (PRP)) Urząd Miasta Piotrkowa<br>Trybunalskiego  |
| Akceptacja              | Król Barbara, 2022-07-12 09:38:08, wersja 1.6<br>(Kierownik referatu, Drugi Zastępca Prezydenta<br>(I), Referat Gospodarki Komunalnej i Ochrony<br>Środowiska (IGK)) Urząd Miasta Piotrkowa<br>Trybunalskiego        |
| Akceptacja              | Mościńska Elżbieta, 2022-05-17 15:43:30,<br>wersja 1.1 (zastępca kierownika, Drugi Zastępca<br>Prezydenta (I), Referat Gospodarki Komunalnej i<br>Ochrony Środowiska (IGK)) Urząd Miasta<br>Piotrkowa Trybunalskiego |
|                         | EZD 3.108.84.84.   |
| Data wydruku:           | 2022-10-27 14:13:22  |
| Autor wydruku:          | Rajkowska Patrycja   |

