

Płock, dnia 17.05.2021 r.

CUW.DZP.261.7.2021

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU**  
**w postępowaniu o wartości poniżej kwoty 130 000 złotych**

**ZAMAWIAJĄCY Powiat Płocki – Zarząd Powiatu w Płocku** zaprasza do składania ofert w przetargu pisemnym na realizację zamówienia pn.: **„Zakup sprzętu do terapii uwagi słuchowej metodą A. Tomatisa wraz z przeszkoleniem pracownika w zakresie obsługi sprzętu oraz prowadzenia diagnozy i terapii”**.

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest zakup sprzętu do terapii uwagi słuchowej metodą A. Tomatisa wraz z przeszkoleniem pracownika w zakresie obsługi sprzętu oraz prowadzenia diagnozy i terapii dla Zespołu Szkół Specjalnych w Goślicach.

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik Nr 1 do Ogłoszenia.**

2. Termin realizacji przedmiotu zamówienia:

a) **dostawa sprzętu - do 14 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.**

b) **realizacja szkolenia I stopnia – do 10 lipca 2021 roku,**

c) **realizacja szkolenia II stopnia – do 30 listopada 2021 roku.**

3. Warunki udziału w postępowaniu:

**Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu.**

4. Kryterium oceny oferty: **cena 100 %**

5. Zasady wyboru najkorzystniejszej oferty:

**Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną wskazaną w ofercie cyfrowo.** Kryterium „Cena” będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w formularzu Oferty.

Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na fakt, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składający oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

6. Obowiązująca stawka podatku Vat: **8%, 23 %.**

7. Dokumenty, jakie Wykonawca powinien złożyć w postępowaniu:

1) **Formularz ofertowy** według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 2 do Ogłoszenia o zamówieniu.

2) **Informację dotyczącą programu szkolenia** według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 3 do Ogłoszenia o zamówieniu lub na wzorze opracowanym przez Wykonawcę zawierającym elementy zgodne z wzorem Zamawiającego.

2) **Pełnomocnictwo osoby lub osób podpisujących ofertę, w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie** – dokument stwierdzający umocowanie do

reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, wystawiony przez upoważniony podmiot w formie elektronicznej lub cyfrowe odwzorowanie dokumentu wystawionego w postaci papierowej poświadczonego za zgodność cyfrowego odwzorowania odpowiednio przez Wykonawcę, Wykonawcę wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia lub notariusza.

Pełnomocnictwo składane jest w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jeżeli zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania dokumentu w postaci papierowej dokonuje mocodawca lub notariusz.

8. Zamawiający dopuszcza możliwość wezwania Wykonawcy do uzupełnienia brakujących dokumentów, przy czym uzupełnienie oferty nie może dotyczyć ceny ofertowej.
9. Sposób przygotowania oferty:
  - 1) Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Jeżeli Wykonawca złoży więcej niż jedną ofertę, wówczas wszystkie jego oferty zostaną odrzucone,
  - 2) Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie elektronicznej za pośrednictwem **[https://platformazakupowa.pl/pn/powiat\\_plock](https://platformazakupowa.pl/pn/powiat_plock)**,
  - 3) Wykonawca dokonuje wyceny przedmiotu zamówienia określonego w opisie przedmiotu zamówienia na własną odpowiedzialność i ryzyko,
  - 4) Cena oferty winna obejmować wszelkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia.
10. Oferta powinna być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
11. Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty, Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zgodnie z art. 78<sup>1</sup> Kodeksu cywilnego do zachowania elektronicznej formy czynności prawnej złożenie oświadczenia woli (w tym przypadku oferty) w postaci elektronicznej niezbędne jest opatrzenie go kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Oferta składana w postaci elektronicznej (będąca plikiem elektronicznym) musi zostać opatrzona podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Podpis osobisty to podpis zdefiniowany w art. 2 ust. 1 pkt 9 ustawy z dnia 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych i jest to zaawansowany podpis elektroniczny w rozumieniu art. 3 pkt 11 rozporządzenia eIDAS.
12. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.
13. Zamawiający poprawi w ofercie:
  - a) oczywiste omyłki pisarskie,
  - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

14. Zamawiający odrzuci ofertę jeśli:
  - a) Wykonawca nie spełnia warunków udziału w postępowaniu,
  - b) jej treść nie odpowiada treści Ogłoszenia o zamówieniu,
  - c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
  - d) zawiera nisko rażącą cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia – w przypadku, gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od wartości szacunkowej zamówienia ustalonej przed wszczęciem postępowania lub od średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert.
15. Zamawiający zastrzega, iż Ogłoszenie, a także warunki postępowania mogą być zmienione lub odwołane.
16. Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania jeżeli cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie przedmiotu zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty.
17. Zamawiający zastrzega prawo unieważnienia niniejszego postępowania bez podania przyczyny.
18. Termin składania oraz otwarcia ofert:
  - 1) Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na stronie internetowej prowadzonego postępowania **w terminie do dnia 25.05.2021 roku do godz. 09.00 pod adresem: [https://platformazakupowa.pl/pn/powiat\\_plock](https://platformazakupowa.pl/pn/powiat_plock).**
  - 2) Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) poprzez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
  - 3) **Otwarcie ofert nastąpi dnia 25.05.2021 roku o godzinie 09.15.**
  - 4) W przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
  - 5) Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
  - 6) Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
  - 7) Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
    - a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte,
    - b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
  - 8) Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na **[https://platformazakupowa.pl/pn/powiat\\_plock](https://platformazakupowa.pl/pn/powiat_plock)** w sekcji „Komunikaty”.
19. Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert w formie papierowej.
20. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
21. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

22. Zawarcie umowy następuje z chwilą jej podpisania.
23. Komunikacja w postępowaniu w przypadku zapytań oraz przekazywania informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość”.
24. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest: Ewelina Baranowska, tel. 24 267 67 23.
25. W sprawach nieuregulowanych niniejszym ogłoszeniem zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego.

Załączniki:

- Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
- Załącznik nr 2 - Formularz ofertowy,
- Załącznik nr 3 - Informacja dotycząca programu szkolenia realizowanego w ramach zamówienia
- Załącznik nr 4 - Projekt umowy,
- Załącznik nr 5 - Klauzula informacyjna RODO.

.....  
podpis kierownika jednostki/komórki organizacyjnej