

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Komendant Ośrodka Szkolenia Służby Więziennej w Popowie, zaprasza do składania ofert cenowych w postępowaniu na „*Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadań remontowych w Ośrodku Szkolenia Służby Więziennej w Popowie*”, do którego na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.) nie stosuje się przepisów tejże ustawy.

### I. ZAMAWIAJACY:

Skarb Państwa - Ośrodek Szkolenia Służby Więziennej w Popowie  
ul. Nadbużańska 41 Popowo Parcele, 07-203 Somianka

### II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na opracowaniu dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadań remontowych w Ośrodku Szkolenia Służby Więziennej w Popowie w podziale na **два zadania**:

**Zadanie 1** – Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego dla zadania pn. **Remont instalacji wodno-kanalizacyjnej i centralnego ogrzewania w budynku głównym Ośrodka Szkolenia Służby Więziennej w Popowie**;

**Zadanie 2** – Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego dla zadania pn. **Remont stolarki okiennej i drzwiowej w budynku głównym Ośrodka Szkolenia Służby Więziennej w Popowie**

**Wykonawca może złożyć ofertę na wszystkie zadania (1 i 2) lub dowolnie wybrane zadanie (1 lub 2)**

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz zakres opracowań został przedstawiony w **Opisie Przedmiotu Zamówienia**, stanowiącym:  
Dla zadania 1 – Załącznik nr 1a do zapytania  
Dla zadania 2 – Załącznik nr 1b do zapytania
3. Zamawiający **zaleca** przeprowadzenie przez Wykonawcę wizji lokalnej przed złożeniem oferty. W celu umówienia odbycia wizji lokalnej należy skontaktować się z osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami.
4. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zawarł z Zamawiającym umowę na warunkach określonych w **projekcie umowy**, który stanowi **Załącznik nr 4 do zapytania**.

### III. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

Zamawiający wymaga realizacji przedmiotu zamówienia w terminie:

Dla zadania 1 – **10 tygodni od dnia zawarcia umowy**

Dla zadania 2 – **3 tygodni od dnia zawarcia umowy**

#### IV. KRYTERIA WYBORU OFERTY:

Przy ocenie oferty będą brane pod uwagę następujące kryteria: **Cena – 100%**

#### V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

**Dotyczy jedynie zadania nr 1:**

1. O udzielenie zamówienia ubiegać mogą się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

##### **1) zdolności technicznej lub zawodowej:**

- a) Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że nie wcześniej niż w okresie ostatnich **3 lat**, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie co najmniej **3 usługi** odpowiadające przedmiotowi zamówienia polegających na opracowaniu dokumentacji projektowo-kosztorysowej dotyczącej **remontu lub przebudowy lub modernizacji lub budowy instalacji wodno-kanalizacyjnej i centralnego ogrzewania** o wartości brutto minimum **50 000,00 zł** każde zamówienie;

#### VI. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę można składać na 1 zadanie lub 2 lub 1 i 2 zadanie
3. Ofertę należy sporządzić w języku polskim na druku **Formularz ofertowy – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do zapytania.**
4. **Na ofertę składają się następujące dokumenty:**
  - 1) Wypełniony **Formularz ofertowy –wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do zapytania,**
  - 2) Oświadczenie Wykonawcy – **wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do zapytania**
  - 3) dokumenty potwierdzające należyte wykonanie **3 usług** odpowiadających przedmiotowi zamówienia polegających na opracowaniu dokumentacji projektowo-kosztorysowej dotyczącej **remontu lub przebudowy lub modernizacji lub budowy instalacji wodno-kanalizacyjnej i centralnego ogrzewania** o wartości brutto minimum **50 000,00 zł** każde zamówienie;
  - 4) dokument, z którego wynika prawo do podpisania oferty (**CEIDG / KRS**); odpowiednie pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy).
5. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
6. Ofertę należy przesłać w formie elektronicznej za pośrednictwem **platformazakupowa.pl do dnia 20 sierpnia 2024 roku do godziny 12:00.**

#### VII. INFORMACJE DODATKOWE:

1. Termin związania z ofertą wynosi **30 dni** od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi elektronicznie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.
3. W przypadku wybrania oferty najkorzystniejszej, wybrany Wykonawca zostanie poinformowany odrębnym pismem lub telefonicznie w celu podpisania umowy.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do podjęcia negocjacji w zakresie oferowanej ceny.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia na każdym etapie jego przeprowadzania bez podania przyczyny.

**VIII. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW:**

Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcą:

Por. Łukasz Nowacki – Specjalista Działu Kwatermistrzowskiego

tel.: 22 782-96-35, e-mail: [lukasz.nowacki2@sw.gov.pl](mailto:lukasz.nowacki2@sw.gov.pl)

ZASTĘPCA KOMENDANTA  
OŚRODKA SZKOLENIA SW W POPOWIE

*mjr Lech Łach*

Załączniki:

- Nr 1a / 1b. – Opis Przedmiotu Zamówienia
- Nr 2 – Formularz ofertowy
- Nr 3 – Oświadczenie
- Nr 4 – Wzór umowy
- Nr 5 – Inwentaryzacja budynku głównego

