

непрямая или в другом направлении

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Opracowanie dokumentacji projektowej, projektowo-kosztorysowej przebudowy placu zabaw przy ul. Leśnej w Rotmance między innymi na dz. nr 314/14.

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie wielobranżowej koncepcji, projektu budowlanego, projektu wykonawczego, projektu technicznego, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, kosztorysu oraz przedmiaru dla zamierzenia budowlanego polegającego na budowie miejsca rekreacji w zakresie kompleksowego zagospodarowania terenu między innymi na działce nr 314/14, obręb Straszyn [0016] będącej własnością Gminy Pruszcz Gdański celem uzyskania na rzecz Zamawiającego decyzji pozwolenia na budowę. Celem Zamawiającego jest pozyskanie wszelkich dokumentów niezbędnych do ogłoszenia postępowania przetargowego na wykonanie robót budowlanych będących przedmiotem zamierzenia inwestycyjnego. Zamawiający planuje stworzyć na przedmiotowym terenie teren rekreacyjny zgodny z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego.

II. ZAKRES PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Uzyskanie wymaganych warunków technicznych, uzgodnień od gestorów sieci uzbrojenia technicznego, opinii, decyzji, i stanowisk własnym staraniem i na własny koszt. Wykonawca dokumentacji musi pozyskać wszelkie niezbędne warunki techniczne i materiały wyjściowe umożliwiające prawidłową i zgodną ze sztuką inżynierską realizację przedmiotu zamówienia.
2. Uzyskanie stanowiska Pomorskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.
3. Wykonanie mapy do celów projektowych.
4. Przeprojektowanie wszelkiej infrastruktury technicznej (uzbrojenie terenu), jeżeli w wyniku uzgodnień zajdzie taka konieczność.
5. Wykonanie koncepcji zagospodarowania terenu branży architektonicznej oraz elektroenergetycznej.. Koncepcja składająca się z części opisowej i rysunkowej winna być opracowana przez uprawnionych projektantów. Część rysunkową koncepcji należy wykonać na aktualnej mapie do celów projektowych. Projektant zobowiązany jest do uzyskania akceptacji Zamawiającego dla koncepcji, która będzie stanowić podstawę do opracowania dokumentacji projektowo-kosztorysowej - *w wersji papierowej (1 egz.) oraz elektronicznej.*
6. Sporządzenie projektu technicznego odrębnie dla branży architektonicznej oraz elektroenergetycznej- *w wersji papierowej (5 egz.) oraz elektronicznej (edytowalnej).*
7. Sporządzenie projektu budowlanego wraz z niezbędnymi uzgodnieniami, opracowanego zgodnie z przepisami Prawa budowlanego i spełniającego wymagania rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (t. j. Dz.U.2022.poz. 1679 z późn. zm.) - *w wersji papierowej (5 egz.) oraz elektronicznej.*
8. Sporządzenie projektu wykonawczego uszczegółwiającego projekt budowlany - *w wersji papierowej (5 egz.) oraz elektronicznej.*
9. Sporządzenie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót (STWiOR) – *w wersji papierowej (3 egz.) oraz elektronicznej.*
10. Sporządzenie przedmiaru robót budowlanych - *w wersji papierowej (2 egz.) oraz elektronicznej.*
11. Sporządzenie kosztorysu inwestorskiego - *w wersji papierowej (2 egz.) oraz elektronicznej.*
12. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia wersji elektronicznej kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej w osobnych plikach (projekt budowlany, projekt wykonawczy, STWiOR, przedmiar, kosztorys inwestorski).
 - Poprzez formę elektroniczną projektu budowlanego należy rozumieć:
 - zapisanie plików w formacie dwg lub zamiennym

- zeskanowaną opieczętowaną przez Starostwo Powiatowe w Pruszczu Gdańskim wersję dokumentów, stanowiącą załącznik do decyzji o pozwoleniu na budowę lub dokonania skutecznego zgłoszenia robót budowlanych
- Poprzez formę elektroniczną projektu wykonawczego należy rozumieć:
 - zapisanie plików w formacie dwg lub zamiennym
 - zeskanowaną ostateczną wersję dokumentów (z podpisami i pieczętkami)
- Poprzez formę elektroniczną STWiOR należy rozumieć: zeskanowaną ostateczną wersję dokumentów (z podpisami i pieczętkami)
- Poprzez formę elektroniczną przedmiarów i kosztorysu inwestorskiego należy rozumieć:
 - zapisanie plików w formacie ath
 - zeskanowaną ostateczną wersję dokumentów (z podpisami i pieczętkami)

III. TERMIN REALIZACJI:

Zamawiający wymaga, aby przedmiot umowy został w całości zrealizowany przez Wykonawcę i dostarczony Zamawiającemu na adres jego siedziby w terminie do **80 dni** od dnia zawarcia umowy.

IV. DODATKOWE INFORMACJE I WYMAGANIA:

1. Przedmiotowa działka nr 314/14, obręb [0016] Straszyn stanowi własność Gminy Pruszcz Gdański.
2. Na terenie działki nr 314/14, obręb [0016] Straszyn obowiązuje miejscowy plan zagospodarowanie przestrzennego gminy Pruszcz Gdański- część wyżynna (*Uchwała XXXII/178/2005 z dnia 2005-08-10*), **Dodatkowe dokumenty:** Zmiana z dn. 2023-02-24 - [Uchwała Nr LI/21/2023](#)
3. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje uzyskanie przez Wykonawcę decyzji o pozwoleniu na budowę. Zamawiający udzieli Wykonawcy stosownego pełnomocnictwa.
4. Zakres dokumentacji projektowo- kosztorysowej należy dostosować do przebiegu istniejącej infrastruktury.
5. Należy wskazać, iż ostateczny zakres przedmiotowy dokumentacji projektowo – kosztorysowej zostanie określony na etapie opracowywania wielobranżowej koncepcji przedmiotowego zadania. Zamawiający oczekuje, aby Wykonawca rekomendował na etapie opracowania koncepcji rozwiązania techniczne i użytkowe umożliwiające zaprojektowanie całości techniczno– użytkowej umożliwiającej ogłoszenie postępowania przetargowego na wykonanie robót budowlanych oraz umożliwiającej użytkowanie projektowanego obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem.
6. Ostateczne rozwiązania techniczne podlegają uzgodnieniu z Zamawiającym na etapie opracowywania przez Wykonawcę dokumentacji projektowo-kosztorysowej.
7. Wykonawca zobowiązany jest zaprojektować obiekt wraz zagospodarowaniem terenu jako dostępny dla osób z niepełnosprawnościami i szczególnymi potrzebami.
8. Obiekt oraz jego elementy wraz ze związanymi z nim urządzeniami budowlanymi należy zaprojektować w sposób zapewniający spełnienie warunków użytkowych zgodnych z przeznaczeniem obiektu.
9. Wykonawca po dokonaniu oceny stanu technicznego istniejącej małej architektury uzgodni z Zamawiającym ewentualny zapis dotyczący demontażu oraz przekazaniu Zamawiającemu zdemontowanych części małej architektury.
10. Zabrania się Wykonawcy stosowania w dokumentacji nazw własnych, wskazania marki lub znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę. Wszelkie materiały i urządzenia należy opisać poprzez wskazanie minimalnych wymagań, co do ich parametrów technicznych i eksploatacyjnych, bądź użytkowych jakie winny one spełniać.
11. Dokumentacja projektowa oraz pozostałe opracowania wchodzące w skład przedmiotu zamówienia, należy wykonać zgodnie z wymaganiami Zamawiającego oraz zgodnie z aktualnymi na dzień ich sporządzania, obowiązującymi przepisami prawa, przepisami techniczno-budowlanymi i normami oraz zasadami wiedzy technicznej.

12. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za prawidłowe przygotowanie dokumentacji projektowej stanowiącej dla Zamawiających podstawę do dokonania opisu przedmiotu zamówienia publicznego w postępowaniu na wykonanie robót budowlanych.
13. Wykonawca zobowiązany jest do wyjaśniania wątpliwości dotyczących części dokumentacji projektowych i zawartych w nich rozwiązań.
14. Zamawiający dopuszcza inną nazwę dokumentacji projektowej, niż ta wskazana w opisie przedmiotu zamówienia.

V. KRYTERIA OCENY:

100% ceny. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną.

Załączniki:

Załącznik nr 1- Wypis i wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Pruszcz Gdański.

Załącznik nr 2- Warunki przyłączeniowe elektroenergetyczne

Załącznik nr 3- Załącznik graficzny

Sporządziła: Anna Niedzielska

Anna Niedzielska

KIEROWNIK
BIURO GOSPODARSTWA
INWESTYCYJNY I REZERWOWY
Paweł Czajkowski

1985
MAY 14 1985