Komenda Wojewódzka

Państwowej Straży Pożarnej

w Katowicach

ul Wita Stwosza 36

40-042 Katowice

NIP 954-10-02-423; REGON 000173574

tel. 32 6215000; fax 32 6215115

mail: [przetargi-publiczne@katowice.kwpsp.gov.pl](mailto:przetargi-publiczne@katowice.kwpsp.gov.pl)

SPRAWA: WT-I.2370.13.2020

Katowice, dn. 17.09.2020 r.

SPECYFIKACJA   
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**„Dostawa i montaż podzespołów i urządzeń do istniejącej platformy telekomunikacyjnej, w tym dostawa telefonów IP”**

CPV: 32524000-2 System telekomunikacyjny.

**Uwaga!**

**Z uwagi na stan pandemii zaleca się składanie ofert elektronicznie**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843).

ZATWIERDZAM:

z up.

Śląskiego Komendanta Wojewódzkiego

Państwowej Straży Pożarnej

st. bryg. mgr inż. Bogdan Jędrocha

Zastępca Śląskiego Komendanta Wojewódzkiego

Państwowej Straży Pożarnej

# Zamawiający

Komenda Wojewódzka Państwowej Straży Pożarnej w Katowicach,

ul. Wita Stwosza 36

40-042 Katowice

tel. 326215000, fax. 326215115

e-mail: przetargi-publiczne@katowice.kwpsp.gov.pl

# 2. Tryb udzielenia zamówienia

## Postępowanie prowadzone będzie w trybie: przetarg nieograniczony.

# 3. Opis przedmiotu zamówienia

* 1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa i montaż podzespołów i urządzeń do istniejącej platformy telekomunikacyjnej, w tym dostawa telefonów IP, zgodnie opisem przedmiotu zamówienia – **załącznik nr 1 do SIWZ**.
  2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
  3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
  4. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną.
  5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.
  6. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
  7. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67, ust. 1 pkt 7 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
  8. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części przedmiotu zamówienia podwykonawcy jest zobowiązany do określenia w złożonej ofercie informacji jaki zakres przedmiotu zamówienia będzie realizowany przez podwykonawców. Informacja składana jest tylko w wypadku korzystania z podwykonawców. W przypadku braku tej informacji Zamawiający uzna, że Wykonawca zrealizuje przedmiot zamówienia bez korzystania z podwykonawców.
  9. Wykonawca zobowiązany jest do jednoznacznego określenia zaoferowanych w ofercie produktów, charakteryzując je poprzez wskazanie na konkretny wyrób (nazwanie, określenie marki, znaku towarowego lub innych przypisanych wyłącznie temu produktowi cech).
  10. Wykonawca udzieli min. 36 miesiące gwarancji i rękojmi. **Wszystkie czynności serwisowe w tym przeglądy okresowe itp. niezbędne do zachowania gwarancji i rękojmi w okresie obowiązywania gwarancji i rękojmi będą realizowane przez Wykonawcę na jego koszt.**
  11. W okresie gwarancji i rękojmi wszelkie naprawy gwarancyjne będą wykonywane bezpłatnie.

# 4. Termin wykonania zamówienia

4.1. Termin realizacji zamówienia: **nie później niż do dnia 15.12.2020r.**

4.2. Za termin wykonania zadania uważa się datę odbioru końcowego oraz podpisanie protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń.

# 5. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

* nie podlegają wykluczeniu,
* spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ.
  1. W zakresie sytuacji ekonomicznej.

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

5.1.1. W zakresie kompetencji.

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

5.2. W zakresie zdolności technicznej lub zawodowej.

5.2.1. O udzielnie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykażą, że:

w okresie 3 lat poprzedzających termin składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonuje należycie rozbudowę co najmniej 2 dowolnych systemów telekomunikacyjnych będących w użytkowaniu o wartości nie mniejszej niż 200 000,00 PLN brutto każda. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wykaz dostaw zawierający nazwę zamawiającego, zakres zamówienia, termin jego wykonania, oraz wartość brutto. Na potwierdzenie danych zawartych w wykazie Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona przedstawi Zamawiającemu referencje lub inne dokumenty potwierdzające należyte wykonanie przedmiotu zamówienia, a w przypadku uzasadnionej okolicznościami braku możliwości przedstawienia tych dokumentów stosowne oświadczenie.

5.3. Jakość.

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

5.4. Dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

5.5. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy i podania, w myśl art. 36 b ust. 1 ustawy PZP, nazw (firm) podwykonawców.

# OCENA SPEŁNIANIA WARUNKU UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

* 1. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu odbywać się będzie dwuetapowo.

Etap I ocena wstępna, gdzie Zamawiający zgodnie z art. 24aa ustawy PZP, dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Etap II. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczeń o braku do podstaw wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu wymaganych w niniejszym postępowaniu lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że mimo ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

# 7. Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA WYKLUCZA SIĘ:

* 1. Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
  2. Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którą prawomocnie skazano za przestępstwo:

1. o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250 a, art. 258 lub art. 270 – 309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. – Kodeks karny (Dz.U.2019.0.1950) lub – art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010r. o sporcie (Dz.U.2019.0.1468),
2. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz.U.2019 poz.1950)
3. skarbowe,
4. o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U.2012 poz. 769)
   1. Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 7.2;
   2. Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
   3. Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego cego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
   4. Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd Zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
   5. Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności Zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
   6. Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu;
   7. Wykonawcę, który z innymi Wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między Wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
   8. Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz.U.2020.poz.358);
   9. Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
   10. Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U.2019.0.369) złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
   11. Wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U.2020 poz.814) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz.U.2019 poz. 498);
   12. Wykonawcę, jeżeli Wykonawca lub osoby, o których mowa w art. 24 ust 1 pkt 14 ustawy PZP, uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacji określonej w art. 17 ust.1 pkt 2–4 z:

a) Zamawiającym,

b) osobami uprawnionymi do reprezentowania Zamawiającego,

c) członkami komisji przetargowej,

d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a, chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie Zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu;

* 1. Wykluczenie wykonawcy następuje:

a) w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. a–c i pkt 14, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach została skazana za przestępstwo wymienione w art.24 ust. 1 pkt 13 lit. a–c, jeżeli nie upłynęło 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;

b) w przypadkach, o których mowa: w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. d i pkt 14, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. d, w ust. 1 pkt 15 i w ust. 5 pkt 5–7 – jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia odpowiednio uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia lub od dnia w którym decyzja potwierdzająca zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia stała się ostateczna;

c) w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 18 i 20 lub ust. 5 pkt 2 i 4, jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;

d) w przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 21, jeżeli nie upłynął okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

e) w przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 22, jeżeli nie upłynął okres obowiązywania zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.

* 1. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie pkt 7.2 i 7.3, 7.5 do 7.9 oraz pkt 7.13 i 7.14, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu dania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
  2. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt. 7.16
  3. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

# 8. DOKUMENTY JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIASPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA

* 1. W zakresie wstępnego potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w niniejszym postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia należy przedłożyć wypełnione i podpisane zgodnie z reprezentacją oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia i o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wymagane w niniejszym postępowaniu.- **załącznik nr 3 oraz załącznik nr 4** Oświadczenia należy złożyć w formie pisemnej/elektronicznej wraz z ofertą – **załącznik nr 2**
  2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów w tym osób fizycznych nie będących pracownikami wykonawcy, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji: składa także odrębne oświadczenia dla każdego z tych podmiotów.

W przypadku powoływania się na zasoby innych podmiotów Wykonawca składa zobowiązanie podmiotów, na których zdolnościach technicznych, zawodowych, sytuacji finansowej lub ekonomicznej wykonawca polega do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia

* 1. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienia należy złożyć pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
  2. Jeżeli Wykonawca zamierza część zamówienia zlecić podwykonawcom na zdolnościach, których polega, na potrzeby realizacji tej części, to należy wypełnić odrębne oświadczenia dla tych podwykonawców.
  3. Dokumenty wskazane w pkt 8.2., 8.3., 8.4., muszą potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia lub kryteria selekcji w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu
  4. Do oferty należy dołączyć wykaz dostaw - **załącznik nr 6**
  5. **W terminie 3 dni** od zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust.3 ustawy PZP Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP - **Załącznik nr 7 do SIWZ.**
  6. **Wykaz oświadczeń i dokumentów wymaganych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wskazujących brak podstaw do wykluczenia, których nie należy dołączać do oferty. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najwyżej ocenioną zostanie powiadomiony odrębnym pismem o terminie i miejscu ich dostarczenia.**

8.8.1. Oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentu potwierdzającego dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywną, lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;

8.8.2. Oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;

8.8.3. Oświadczenie Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U.2019 poz.1170);

8.8.4. Oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

* 1. W przypadku składania oferty wspólnej przez kilka podmiotów każdy z wykonawców składających ofertę wspólną zobowiązany jest złożyć:

a) Komplet dotyczących go dokumentów wymienionych w pkt. 8.8.1-8.8.4

b) Oświadczenie o przynależności bądź braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.1 pkt. 23 ustawy PZP – wzór stanowi załącznik nr 7 do SIWZ.

* 1. Oświadczenia składane przez wykonawcę i inne podmioty, na zdolnościach lub sytuacji których polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz przez podwykonawców, składane są w oryginale.
  2. Ilekroć w SIWZ, a także w załącznikach do SIWZ występuje wymóg podpisywania dokumentów lub oświadczeń lub też potwierdzenia dokumentów za zgodność z oryginałem, należy przez to rozumieć, że oświadczenia i dokumenty lub też dokumenty potwierdzane za zgodność z oryginałem:

- **składane w formie pisemnej** muszą być opatrzone własnoręcznym podpisem (podpisami) osoby (osób) uprawnionej (uprawnionych) do reprezentowania wykonawcy/podmiotu, na zasobach lub sytuacji którego Wykonawca polega, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną (upoważnione) do reprezentowania wykonawcy/podmiotu, na zasobach lub sytuacji którego Wykonawca polega na podstawie pełnomocnictwa.

- **składane w formie elektronicznej** muszą być opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby (osób) uprawnionej (uprawnionych) do reprezentowania wykonawcy/podmiotu, na zasobach lub sytuacji którego Wykonawca polega, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną (upoważnione) do reprezentowania wykonawcy/podmiotu, na zasobach lub sytuacji którego Wykonawca polega na podstawie pełnomocnictwa.

* 1. Potwierdzenia za zgodność z oryginałem dokonuje Wykonawca albo podmiot trzeci albo Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, albo podwykonawca - odpowiednio, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Potwierdzenie za zgodność   oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej podpisane odpowiednio własnoręcznym podpisem albo bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego certyfikatu kwalifikowanego.
  2. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
  3. Brak jakiegokolwiek z wyżej wymienionych dokumentów, lub złożenie dokumentu w niewłaściwej formie (np. niepoświadczone przez wykonawcę za zgodność z oryginałem odpisy lub kopie) spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania (po dokonaniu czynności przewidzianych w art. 26 ust. 3 ustawy PZP).
  4. Wszelkie druki, stanowiące załączniki do niniejszej SIWZ są wzorami mającymi ułatwić Wykonawcy złożenie oferty. Dopuszcza się zastosowanie innych druków oświadczeń i wykazów pod warunkiem, że będą one zawierały wszystkie wymagane informacje.
  5. Ocena spełniania warunków zostanie dokonana wg. formuły: spełnia /nie spełnia.
  6. Jeżeli w określonym terminie Wykonawca nie złoży oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, lub pełnomocnictw albo jeżeli złoży oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, zawierające błędy lub wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie go do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy będzie podlegać odrzuceniu albo konieczne będzie unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny spełniać warunki określone w art. 26 ust. 3 art. ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U.2019 poz.1843). Zamawiający może także w wyznaczonym przez siebie terminie, wezwać do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów.

# postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej (konsorcja/spółki cywilne)

* 1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
  2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania   
     w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zgodnie z art. 23 ust. 2 Pzp.
  3. Do oferty należy załączyć pełnomocnictwo, dla pełnomocnika do reprezentowania wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Spółka cywilna załącza w/w pełnomocnictwo lub dokument, z którego wynika w/w pełnomocnictwo - poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy spółki cywilnej lub uchwałę.
  4. Konsorcjum dołącza w/w pełnomocnictwo lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy regulującej współpracę konsorcjum, z której wynika ustanowione pełnomocnictwo.
  5. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.
  6. Jeżeli oferta Wykonawców, o których mowa pkt. 9 SIWZ zostanie wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

# SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

* 1. W postępowaniu o udzielenie przedmiotowego zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami (składania ofert, oświadczeń, dokumentów, zawiadomień, pytań oraz przekazywanie informacji) odbywa się elektronicznie za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/slaskie_straz>
  2. Zamawiający dopuszcza komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: [przetargi-publiczne@katowice.kwpsp.gov.pl](mailto:przetargi-publiczne@katowice.kwpsp.gov.pl)

W celu skrócenia udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między Zamawiający m a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy i formularza „Wyślij wiadomość” znajdującego się na stronie danego postępowania. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego lub e-mailem. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, ktorej zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca , będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy do konkretnego wykonawcy.

* 1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie lub drogą elektroniczną. Oferta, umowy oraz oświadczenia i dokumenty wymienione w rozdziale 8 SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp) mogą być składane w formie pisemnej lub elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
  2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunkow Zamowienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunkow Zamówienia wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
  3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w punkcie 10.4. lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
  4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w punkcie 10.4.
  5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.
  6. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
  7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę udostępnia się na stronie internetowej.
  8. Jeżeli Zamawiający i Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy pomocy środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
  9. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający będzie uważał, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na adres e-mail podany przez Wykonawcę zostało doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z jego treścią.
  10. Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia Zamawiającego o wszelkiej zmianie adresu poczty elektronicznej podanego w ofercie.
  11. Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy Pzp nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym, jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.
  12. W postępowaniu komunikacja między Zamawiający m a Wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem Zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. 2018 r. poz. 2188), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U.2019.123) oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie drogą elektroniczną . Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca ca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem ~~faksu~~ lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. **Z uwagi na stan pandemii zaleca się składanie ofert elektronicznie.**
  13. Pozostałe uregulowania określone zostały w punkcie 14 SIWZ.

# 11. WADIUM

11.1 Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości: 15.000,00 zł (słownie: piętnaście tysięcy złotych 00/100).

11.2 Wadium wnoszone w pieniądzu należy wnieść w terminie do dnia **28.09.2020r. do godz. 09:00.**

11.3 Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

* pieniądzu:
* przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: NBP O/O Katowice 38 1010 1212 0050 1813 9120 0000
* poręczeniach bankowych, lub poręczeniach Spółdzielczej Kasy Oszczędnościowo-Kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
* gwarancjach bankowych;
* gwarancjach ubezpieczeniowych
* poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 ust. 3 pkt 4 lit. b ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158 oraz z 2002 r. Nr 25, poz. 253, Nr 66, poz. 596 i Nr 216, poz. 1824).

11.4 Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, któremu zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

11.5 Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

11.6 Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, a Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.

11.7 Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zwraca się je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

11.8 Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

* odmówił podpisania umowy w sprawie realizacji zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
* zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
* oraz w przypadku jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy PZP, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie.

11.9 W przypadku wnoszenia wadium w formie pieniężnej zaleca się dołączenie do oferty potwierdzenia dokonania przelewu bankowego.

11.10 W przypadku wnoszenia wadium w formie innej niż pieniężna oryginał dokumentu należy złożyć w Sekretariacie Głównym pokój nr 1, a kserokopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę dołączyć do oferty.

# 12. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

W niniejszym postępowaniu zabezpieczenie należytego wykonania umowy obowiązuje w wysokości 5 % ceny ofertowej w formie dopuszczalnej art. 148 ustawy PZP. Część zabezpieczenia w wysokości 70% zostanie zwolniona po odbiorze końcowym przedmiotu zamówienia, a pozostałą część zabezpieczenia w wysokości 30 % w terminie do 15 dni od zakończenia rękojmi. Kwota wadium może być zaliczona na poczet należytego wykonania umowy. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wnieść na rachunek bankowy Zamawiającego: NBP o/o Katowice, konto numer:

38 1010 1212 0050 1813 9120 0000

z adnotacją: Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w ramach zadania pn.:„**Modernizacja systemu telekomunikacyjnego w roku 2020 (WIŁ KWPSP)**”

# 13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

13.1 Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.

13.2 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

# 14. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

* 1. Oferta może być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej lub można sporządzić ją w postaci elektronicznej pod warunkiem opatrzenia kwalifikowanym podpisem elektronicznym pod rygorem nieważności.

Uwaga! Po opatrzeniu oferty kwalifikowanym podpisem elektronicznym nie może być ona modyfikowana pod rygorem nieważności. Zasady modyfikacji i zmiany do oferty i dokumentów zostały określone w punkcie 14.6

* 1. **Forma składania ofert elektronicznych:**

1. Oferta w postaci elektronicznej pod rygorem nieważności musi zostać opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym pod rygorem nieważności osoby upoważnionej do reprezentacji Wykonawcy za pośrednictwem platformy zakupowej.
2. Zalecenia Zamawiającego odnośnie kwalifikowanego podpisu elektronicznego:

− dokumenty w formacie innym niż .pdf zaleca się, w miarę możliwości, konwertować do formatu .pdf

− ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu dla dokumentów w formacie .pdf zaleca się podpis w formacie PAdES,

− w przypadku składania dokumentów w formacie innym niż .pdf, zaleca się podpisywać podpisem w formacie XAdES o typie ZEWNĘTRZNYM. W takim wypadku należy przekazać Zamawiającemu plik z podpisywaną treścią oraz plik z rozszerzeniem XAdES o tej samej nazwie.

1. Oświadczenia, o których mowa w punkcie 8 SIWZ dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, składane są w oryginale, w postaci dokumentu elektronicznego.
2. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. Jeżeli dokumenty lub oświadczenia wskazane przez Wykonawcę, a pobrane samodzielnie przez Zamawiającego będą sporządzone w języku obcym, to w takim przypadku Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów
3. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
4. Potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych w niniejszej SIWZ i braku podstaw do wykluczenia składa się na formularzu stanowiącym załącznik nr 3 oraz 4 do SIWZ. Oświadczenia należy złożyć wraz z ofertą. Oświadczenia Wykonawca ca sporządza, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
   1. **Forma składania ofert pisemnych (papierowych - nierekomendowanych)**
5. Oferta musi być napisana w języku polskim, powinna być sporządzona czytelnie za pomocą maszyny do pisania, komputera lub ręcznie, w sposób uniemożliwiający łatwe usunięcie zapisów, oraz podpisana przez osobę upoważnioną.
6. W przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo dla takiego pełnomocnika. Pełnomocnictwo powinno być załączone w oryginale lub kopii potwierdzonej notarialnie.
7. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiając jej samoistną dekompletację).
8. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, w siedzibie Zamawiającego i oznakować w następujący sposób:

|  |
| --- |
| Komenda Wojewódzka Państwowej Straży Pożarnej  ul. Wita Stwosza 36  40-042 Katowice  Znak sprawy WT-I.2370.13.2020  OFERTA NA:  **„Dostawa i montaż podzespołów i urządzeń do istniejącej platformy telekomunikacyjnej,**  **w tym dostawa telefonów IP”**  Nie otwierać przed 28.09.2020 r. godzina 09.30 |

* 1. **Pozostałe wymagania co do składania oferty**
  2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
  3. Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
  4. Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania.
  5. Wykonawcy przedstawiają ofertę zgodnie ze wszystkimi wymaganiami określonymi w SIWZ. Oferta niespełniająca wymagań określonych w SIWZ zostanie odrzucona, z zastrzeżeniem wyjątków określonych w art. 87 ust. 2 ustawy Pzp.
  6. Oferta powinna być złożona w oryginale.
  7. Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami (załącznikami do SIWZ) albo zawierać informacje i dane określone w tych wzorach.
  8. **Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji:**

− Wykonawca może zastrzec w ofercie (oświadczeniem zawartym w Formularzu Oferty), iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. **Jednocześnie Wykonawca musi wykazać, że informacje zastrzeżone stanowią** **tajemnicę przedsiębiorstwa.**

− Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

a) **Dotyczy oferty elektronicznej** - Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r., poz. 1010 z poźn. zm.), które Wykonawca pragnie zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, **powinny zostać złożone** zgodnie z opisem wskazanym dla sporządzania ofert w postaci elektronicznej. Zamawiający wymaga, by tajemnica przedsiębiorstwa została załączona w formularzu elektronicznym na platformie zakupowej w wyznaczonym do tego miejscu, w odrębnym pliku opatrzonym kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

b) **Dotyczy oferty pisemnej (papierowej) -** Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje Wykonawca uznaje za tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że podlegają one ujawnieniu bez zastrzeżeń.

− Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów, art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jedn.: Dz. U. z 2019 r., poz. 1010 z późn. zm.), wówczas informacje te muszą być wyodrębnione w formie osobnego pliku i złożone zgodnie z zasadami opisanymi powyżej. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.

− Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ww. ustawy w momencie odmowy na wezwanie Zamawiającego do odtajnienia przez Wykonawcę tej części oferty, skutkować będzie odtajnieniem tej części oferty nie będącej tajemnicą przedsiębiorstwa przez Zamawiającego.

* 1. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z uwzględnieniem treści art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.
  2. Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub ewidencji), to do oferty należy dołączyć oryginał w postaci dokumentu papierowego lub notarialnie poświadczonej kopii (przy składaniu ofert w wersji pisemnej), elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem przy składaniu ofert elektronicznych. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie Zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia następuje poprzez opatrzenie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
  3. Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty, bądź też przygotowane przez Wykonawcę w formie zgodnej z niniejszą SIWZ
  4. Po skompletowaniu oferty:

− **w formie papierowej** - Wykonawca jest zobowiązany ją podpisać oraz złożyć w sposób określony w punkcie 14.3.

− **w formie elektronicznej** - w sposób określony poniżej:

a) Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na Platformie pod adresem: https://platformazakupowa.pl na stronie dotyczącej odpowiedniego postępowania do dnia **28.09.2020 r. godz. 09.00**

b) Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SIWZ dokumenty.

c) Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.

d) Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformy Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumencie przesłanym za pośrednictwem Platformy. Złożenie podpisu na platformie na etapie podsumowania ma charakter nieobowiązkowy, jednak pozwala zweryfikować ważność podpisu przed złożeniem oferty.

e) Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.

f) Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje

g) Otwarcie ofert

* 1. Otwarcie ofert nastąpi w **dniu 28.09.2020 r. o godzinie 9.30**, w siedzibie Zamawiającego w Sekcji Zamówień Publicznych.
  2. Informację z otwarcia ofert zamawiający udostępni na platformazakupowa.pl w sekcji „Komunikaty” na stronie danego postępowania.

h) Opis sposobu przygotowania ofert oraz dokumentów wymaganych przez Zamawiającego w SIWZ:

1. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane w niniejszym SIWZ oświadczenia i dokumenty, bez dokonywania w ich treści jakichkolwiek zastrzeżeń lub zmian ze strony Wykonawcy. Oświadczenia, o których mowa w SIWZ, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawcana zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych, oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale. Pozostałe dokumenty, inne niż oświadczenia, o których mowa w zdaniu powyżej, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
2. Oferta powinna być:
   * sporządzona na podstawie załączników niniejszej SIWZ w języku polskim,
   * złożona w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl,
   * podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione
3. Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli Wykonawca ca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
4. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
5. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
6. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść Wykonawca ca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.
7. Dokumenty i oświadczenia składane przez Wykonawcę powinny być w języku polskim, chyba że w SIWZ dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca ca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
8. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art.3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca ca, albo przez podwykonawcę.
9. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty oraz do komunikacji wynosi: 150 MB.
10. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów - zostały określone w punkcie 10 SIWZ. Dodatkowo Zamawiający podaje, że postępowanie w formie elektronicznej prowadzone jest za pośrednictwem platformy zakupowej (dalej jako „Platforma”) dostępnej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/slaskie_straz> (Komenda Wojewódzka PSP w Katowicach).
11. Zamawiający, zgodnie z § 3 ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępnienia i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1320; dalej: “Rozporządzenie w sprawie środków komunikacji”), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:

* stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
* komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
* zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0.,
* włączona obsługa JavaScript,
* zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
* Platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
* Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas
* (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

1. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

* akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin" oraz uznaje go za wiążący,
* zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

1. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania,składania wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców" na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
2. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
3. Ofertę należy przygotować z należytą starannością i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
4. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
5. Jeśli Wykonawca ca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
   1. **Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania i wycofania ofert):**
6. W postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem platformy zakupowej. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia opublikowanego w Biuletynie Zamówień Publicznych lub numerem postępowania wskazanym w SIWZ.
7. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email: [przetargi-publiczne@katowice.kwpsp.gov.pl](mailto:przetargi-publiczne@katowice.kwpsp.gov.pl)
   1. **Zmiana oferty:**
8. w postaci papierowej -

* Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
* Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę poprzez złożenie pisemnego powiadomienia według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności, a koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.

1. w postaci elektronicznej - opisano w pkt. 14.4 ppkt. 11.
   1. **Zastrzeżenia Zamawiającego:**
   2. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowe złożenie oferty przez Wykonawcę, w szczególności wynikające z:

* problemów i ograniczeń związanych z nieprawidłową transmisją danych lub złej jakości połączeń lub braku albo słabej dostępności połączenia;
* problemów wynikających z niespełnienia minimalnych wymagań technicznych po stronie Wykonawcy opisanych w Regulaminie korzystania z platformy;
* nieprawidłowości w procesie szyfrowania i/lub składania oferty np.: w przypadku podwójnego zaszyfrowania oferty;
* przekazania oferty w innej niż wymagana zapisami SIWZ formie lub z pomocą innych niż wskazane w SIWZ platform;

a) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za problemy i ograniczenia związane z nieprawidłową transmisją danych lub z nieprawidłowym działaniem platformy zakupowej

b) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności w sytuacjach, w których pojawiają się komunikaty błędu, braki informacji, defekty, opóźnienia podczas wykonywanej operacji lub podczas przekazu danych lub inne zakłócenia, które mogą być skutkiem awarii sprzętu komputerowego lub skutkiem działania wirusa komputerowego.

c) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za problemy techniczne lub ograniczenia w sprzęcie Wykonawcy, który może mu uniemożliwiać korzystanie z platformy zakupowej

d) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za jakiekolwiek szkody powstałe w związku z korzystaniem przez Wykonawców z platformy zakupowej w sposób niezgodny z prawem, postanowieniami Regulaminu lub w sposób niezgodny z ich przeznaczeniem.

* 1. **Dokumentację niniejszego postępowania stanowią:**

1. Opis przedmiotu zamówienia – **załącznik nr 1 do SIWZ**
2. Wypełniony formularz ofertowy sporządzony wg wzoru stanowiącego - **załącznik nr 2 do SIWZ**,
3. Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu **- załącznik nr 3 do SIWZ**
4. Oświadczenia Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania - **załącznik nr 4 do SIWZ**
5. Wzór umowy – **załącznik nr 5 do SIWZ**
6. Wykaz dostaw – **załącznik nr 6 do SIWZ**
7. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 PZP Wykonawca będzie zobowiązany złożyć oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 7 do SIWZ**).
8. Pełnomocnictwo.
   1. Wykonawca w **terminie składania ofert**, dostarcza Zamawiającemu dokumenty wskazane w pkt 8.1 – 8.6
   2. Wykonawca w **terminie** **3 dni** od zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert dostarcza Zamawiającemu dokument wskazany w pkt 8.7.
   3. Wykonawca, którego oferta zostanie uznanie za najwyżej ocenioną, w **terminie wskazanym przez Zamawiającego w wezwaniu** dostarczy dokumety wskazane w pkt. 8.8
   4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące: kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, cen zawartych w ofertach.

# 15. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

* 1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, tj. Komenda Wojewódzka PSP w Katowicach, ul. Wita Stwosza 36, 40-042 Katowice – Biuro podawcze, lub elektronicznie w sposób określony w punkcie 14 SIWZ **do dnia 28.09.2020 r. do godz. 9.00.**
  2. Otwarcie ofert jest jawne.
  3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
  4. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
  5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:

1. Kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
2. Firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie.
3. Ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

# 16. OPIS SPOSOBU WYLICZENIA I PODANIA CENY OFERTOWEJ

* 1. Cenę oferty stanowić będzie wartość brutto wpisana na formularzu oferty.
  2. Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należnej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
  3. Cenę oferty należy określać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cenę oferty zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 gr pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
  4. Kwotę podatku VAT należy obliczyć zgodnie z zasadami Ustawy o podatku od towaru i usług z 11.03.2004 r. (Dz.U.2020.106).
  5. Zamawiający nie przewiduje udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
  6. Cena może być tylko jedna.
  7. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania).

# 17. INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUTY W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA

* 1. Rozliczenia będą prowadzone w PLN.

# 18. SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA WARUNKÓW

* 1. W przypadku zaistnienia przesłanki określonej w art. 24 ustawy Prawa zamówień publicznych Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania.
  2. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
  3. Ocena spełniania warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana wg formuły „spełnia – nie spełnia”.

# 19. ODRZUCENIE OFERTY

* 1. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wystąpią okoliczności wskazane w art. 89 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

# 20. KRYTERIA ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT

* 1. Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr:** | **Nazwa kryterium:** | **Waga:** |
| 1 | Cena brutto | 60 % (60 punktów) |
| 2 | Termin relizacji | 10 % (10 punktów) |
| 3 | Parametry techniczne | 30 % (30 punktów) |
|  | **SUMA:** | **100% (100 punktów)** |

* 1. Punkty przyznawane za podane w pkt 20.1 kryteria będą liczone według następujących wzorów:

*Kryterium 1 – cena brutto*, Wykonawca może uzyskać maksymalnie 60 pkt.

**Liczba punktów = ( Cmin/Cof ) x 60**,gdzie:

- Cmin - najniższa cena brutto spośród wszystkich ofert badanych

- Cof - cena brutto podana w ofercie badanej

*Kryterium 2 – termin realizacji*, Wykonawca może uzyskać maksymalnie 10 pkt.

**Liczba punktów = ilość pkt za termin realizacji**,gdzie:

- realizacja zamówienia w terminie do 30.11.2020 r. - 10 pkt.

- realizacja zamówienia w terminie maksymalnie do 15.12.2020 r. - 0 pkt.

*Kryterium 3 – parametry techniczne*, Wykonawca może uzyskać maksymalnie 30 pkt.

**Liczba punktów = ilość pkt za parametry techniczne,** gdzie:

- realizacja zamówienia w oparciu o rozbudowę systemu telekomunikacyjnego

Będącego w zasobach Zamawiającego - 30 pkt.

- realizacja zamówienia poprzez dostarczenie nowego systemu telekomunikacyjnego

o równoważnych parametrach - 0 pkt.

* 1. Tak uzyskane oceny za poszczególne kryteria zostaną zsumowane i suma ta stanowić będzie końcową ocenę danej oferty.
  2. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
  3. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień treści złożonych przez niego ofert. Zgodnie z art. 87 ust.2 ustawy Prawa zamówień publicznych Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny.
  4. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień treści złożonych przez niego ofert.
  5. Zgodnie z art. 87 ust.2 ustawy Prawa zamówień publicznych Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie, omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, które nie powodują istotnych zmian w treści oferty.

# 21. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

* 1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryteria oceny ofert.
  2. Zamawiający unieważni postępowanie w sytuacji, gdy wystąpią przesłanki wskazane w art. 93 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
  3. Zamawiający powiadomi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty: o wyborze najkorzystniejszej oferty - podając nazwę i siedzibę Wykonawcy, którego oferta została wybrana oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy siedziby, adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączna punktację, oraz o Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone oraz o Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
  4. O unieważnieniu postępowania Zamawiający powiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zmówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert; Wykonawców, którzy złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składnia ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
  5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania

# 22. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

* 1. Umowę z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana, Zamawiający podpisze nie wcześniej niż po upływie terminu na wnoszenie środków odwoławczych, jednak nie później niż przed upływem terminu związania ofertą, z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 pkt 1a ustawy Prawo zamówień publicznych
  2. O terminie i miejscu podpisania umowy Zamawiający poinformuje wybranego Wykonawcę odrębnym pismem.
  3. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (s.c., konsorcja), Zamawiający może zwrócić się przed podpisaniem umowy o przedłożenie umowy regulującej współpracę tych podmiotów.

# 23. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

* 1. Istotne postanowienia umowy określa wzór umowy stanowiący **załącznik nr 5** do niniejszej SIWZ.
  2. Ostateczna treść umowy może ulec zmianie w zakresie opisanym w § 11 wzoru umowy.

# 24. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

* 1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, prowadzoną przez Prezesa Zamówień Publicznych (o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Prawo Zamówień Publicznych
  2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp. odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności określonych w art. 180 ust. 2 p.z.p.
  3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
  4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
  5. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 1 zdanie drugie ustawy Prawo zamówień publicznych albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
  6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie: 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej.
  7. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 24.5 i pkt. 24.6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
  8. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
  9. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
  10. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
  11. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego Wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy.
  12. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu, którą wnosi się za pośrednictwem Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.
  13. Do spraw nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.

# 25. POUCZENIE O OCHRONIE DANYCH I WYTYCZNE Dla SYSTEMÓW I USŁUG W ZAKRESIE ZGODNOŚCI Z RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO, informuję że:

* 1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Śląski Komendant Wojewódzki Państwowej Straży Pożarnej (40-042 Katowice, ul. Wita Stwosza 36, tel. 32 621 5111);
  2. W Komendzie Wojewódzkiej PSP w Katowicach jest wyznaczony Inspektor Ochrony Danych, którym jest Renata Białas (tel. 32 621 51 80, email: [iod@katowice.kwpsp.gov.pl](mailto:iod@katowice.kwpsp.gov.pl));
  3. Państwa dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o dostawę i montaż podzespołów i urządzeń do istniejącej platformy telekomunikacyjnej, w tym dostawa telefonów IP, WT-I.2370.13.2020, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
  4. Odbiorcami Państwa danych osobowych mogą być osoby lub podmioty, które zgodnie z wymogami ustawy prawo zamówień publicznych, ustawy o dostępie do informacji publicznej oraz na podstawie innych przepisów, zobowiązują Zamawiającego do udostępniania i przekazywania dokumentacji dotyczącej postępowań przetargowych;
  5. Obowiązek podania przez Państwa danych osobowych, które bezpośrednio Państwa dotyczą, jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Pzp;
  6. Państwa dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1, 1a i 1b ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
  7. W odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
  8. Posiadają Państwo:

a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących,

b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Państwa danych osobowych[[1]](#footnote-1);

c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO[[2]](#footnote-2);

d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO.

* 1. Nie przysługuje Państwu:

a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,

b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,

c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**26. ZAŁĄCZNIKI STANOWIĄCE INTEGRALNĄ CZĘŚĆ SIWZ**

|  |  |
| --- | --- |
| Lp. | Nazwa załącznika |
| 1 | Opis przedmiotu zamówienia |
| 2 | Formularz oferty |
| 3 | Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu |
| 4 | Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia |
| 5 | Wzór umowy |
| 6 | Wykaz dostaw |
| 7 | Oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej - wzór |

Załącznik nr 1 do SIWZ i umowy

**Opis przedmiotu zamówienia**

**STAN OBECNY**

1. Zamawiający wykorzystuje obecnie platformę telekomunikacyjną Cisco Business Edition   
   6000v 12.5., która składa się między innymi z:
   1. Serwera sterującego Cisco BE6k opartych o serwer Cisco UCS C220M4
   2. Serwera wideo-konferencyjnego Cisco CMS opartego o serwer Cisco UCS C-220-M4S
   3. Usługi 4 x Cisco Expressway, TMS, CMS Recorder uruchomione na serwerze sterującym Cisco BE6k.
2. Zamawiający obecnie użytkuje następujące łącza telekomunikacyjne, które należy włączyć do rozbudowywanego systemu telekomunikacyjnego:
   1. Połączenie z łączem operatora numer 1 telefonii publicznej za pomocą łącza SIP TRUNK  
      o wydzielonej adresacji IP. Jednoczesna obsługa 30 kanałów rozmownych i 1000 numerów DDI.
   2. Połączenie z łączem operatora sieci OST112 za pomocą łącza SIP TRUNK (protokół sygnalizacji SIPv2, kodeki głosowe G711A i G729r8) o wydzielonej adresacji IP. Jednoczesna obsługa 30 kanałów rozmownych i 1000 numerów DDI.
   3. Połączenie z łączem operatora numer 2 telefonii publicznej za pomocą łącza SIP TRUNK  
      o wydzielonej adresacji IP. Jednoczesna obsługa min. 4 kanałów rozmownych i 20 numerów DDI.
   4. Centrala telefoniczna DGT MCS IP (wersja oprogramowania 1.0-294-mcsip-60-2).

**PRZEDMIOT POSTĘPOWANIA**

W postępowaniu wyżej opisane środowisko ma zostać rozbudowane o dodatkowe licencje użytkowników, bramy medialne oraz telefony VoIP w ilościach nieprzekraczających limitów posiadanej platformy Cisco BE6k (tj. poniżej 1000 użytkowników i terminali).

1. Zamawiający wymaga, aby dostarczona platforma telekomunikacyjna umożliwiała sieciowanie  
   z centralą opisaną w punkcie 2.4 za pomocą łącza SIP TRUNK, tj. posiadała wymagane licencje. Sieciowanie central musi umożliwiać obsługę minimum 30 kanałów rozmownych, z zapewnieniem pełnej integracji numeracji wewnętrznej (wydzielonej z numeracji całego systemu). Sam proces sieciowania systemu z wyżej wymienioną centralą telefoniczną nie jest przedmiotem niniejszego postępowania.
2. Zamawiający wymaga, aby dostarczony sprzęt oprogramowanie oraz licencje zostały zainstalowane oraz skonfigurowane zgodnie z wymaganiami niniejszego opisu przedmiotu zamówienia.
3. Wszystkie dostarczone urządzenia, oprogramowanie i pozostałe elementy systemu muszą współpracować ze sobą i być w pełni kompatybilne ze sobą. Niedopuszczalne jest stosownie dodatkowych systemów zarządzania i dodawanie kolejnych zasobów serwerowych, poza serwerem na potrzeby redundancji zgodnie z wymaganiami punktu 15.2, do posiadanego obecnie przez Zamawiającego środowiska.
4. Na dostarczone urządzenia wymagana jest gwarancja producenta na okres minimum 3 lata (36 miesięcy) świadczona w miejscu instalacji sprzętu. Naprawa lub wymiana urządzenia nie później niż 3 dni od chwili zgłoszenia.
5. Na wszystkie dostarczone urządzenia, oprogramowanie i licencje wymagany jest serwis i wsparcie producenta, który musi obejmować pełne wsparcie dla dostarczonego sprzętu, gwarancję oraz subskrypcje oprogramowania uprawniające do nowych wersji, w całym okresie trwania serwisu i wsparcia. Wymagane jest zapewnienie wsparcia i serwisu na okres minimum 3 lat (36 miesięcy).
6. W ramach serwisu producenta zamawiający uzyska:
   1. Dostęp do bazy wiedzy i na stron WWW producenta.
   2. Dostęp do centrum pomocy technicznej producenta z możliwością zgłaszania awarii i zapytań o pomoc techniczną bezpośrednio do producenta. Zamawiający musi mieć możliwość monitorowania statusu zgłoszeń serwisowych w systemie producenta.
   3. Dostęp do aktualizacji oprogramowania systemowego (firmware upgrade/update).
   4. Wymianę przez producenta uszkodzonego sprzętu (dotyczy wszystkich dostarczanych urządzeń).
7. Dostarczony sprzęt musi być fabrycznie nowy (nie używany) i pochodzić z oficjalnego kanału sprzedaży producenta na rynek polski, co oznacza, że musi być sprzętem posiadającym stosowny pakiet usług gwarancyjnych i wsparcie techniczno-serwisowe kierowane do użytkowników  
   z obszaru Rzeczpospolitej Polskiej.
8. Wszystkie elementy oferowanego rozwiązania jak telefony, mostki konferencyjne, oprogramowanie konferencyjne, aplikacje dostępowe, system zarządzania i nagrywania muszą ze sobą w pełni współpracować i być kompatybilne oraz być objęte jednolitą gwarancją i wsparciem technicznym producenta.
9. Wykonawca przeprowadzi 3-dniowe szkolenie (każdy dzień min. 7 godzin wykładów) w siedzibie Zamawiającego z zarządzania platformą BE6k dla min 6 osób.
10. Wykonawca dostarczy sprzęt, zainstaluje licencje i oprogramowanie, a także skonfiguruje dostarczone elementy w sposób uzgodniony z Zamawiającym na etapie wdrożenia, oraz zgodnie  
    z możliwościami posiadanego systemu telekomunikacyjnego.
11. Wykonawca dostarczy niezbędne akcesoria takie jak: uchwyty, okablowanie itp. niezbędne do prawidłowej instalacji dostarczonego sprzętu.
12. Elementy oferowanego rozwiązania jak telefony, oprogramowanie, aplikacje, system zarządzania, system kierowania ruchem, serwery, licencje i inne dostarczone komponenty muszą ze sobą  
    w pełni współpracować i być kompatybilne oraz być objęte jednolitą gwarancją i wsparciem technicznym producenta. W przypadku zaoferowania elementów innego producenta niż posiadany przez Zamawiającego Cisco, Wykonawca jest zobligowany do dostarczenia wraz z ofertą stosownej dokumentacji wydanej przez producentów wszystkich dostarczonych komponentów i producenta rozbudowywanego systemu, co do wzajemnej, pełnej kompatybilności, opisującej wersje wspieranego oprogramowania, konfigurację i sposoby konfiguracji poszczególnych elementów gwarantujących jednolite wsparcie wszystkich producentów i możliwości ich bezproblemowej aktualizacji w całym okresie życia produktów.
13. Minimalne wymagania dla *Platformy telekomunikacyjnej*

| **Lp.** | **WYMAGANIA** |
| --- | --- |
|  | Platforma telekomunikacyjna musi umożliwiać co najmniej: |
|  | 1. obsługę co najmniej 1000 telefonów IP z protokołem SIP, przypisanych imiennie do użytkowników poprzez dokładanie wyłącznie licencji; |
| 1. automatyczne wybieranie drogi (Auto Route Selection); |
| 1. możliwość routingu połączeń na bazie czasu i daty; |
| 1. dostęp dla użytkowników systemu do centralnej książki telefonicznej; |
| 1. ograniczanie możliwości połączeń (restrykcje), w tym z wymaganiem podania kodu dostępu; |
| 1. możliwość generowania raportów połączeń Call Detail Recorts (CDR), zawierających co najmniej informacje statystyczne o numerach abonentów wywołującego i wywoływanego, o czasie rozpoczęcia i zakończenia połączenia – dla celów późniejszego tworzenia zestawień wykorzystania systemu telekomunikacyjnego przez jego użytkowników; |
| 1. możliwość generowania raportów połączeń Call Detail Recorts (CDR), zawierających co najmniej informacje diagnostyczne o jakości połączenia (rodzaj kodeka, liczba wysłanych, odebranych i zgubionych pakietów z próbkami głosowymi, zmienność opóźnienia przesyłania tych pakietów a także wyliczona informacja o jakości podawana w postaci uniwersalnej wartości MOS – Mean Opinion Score lub równoważnej), dla celów monitorowania przez administratorów realizacji transmisji głosu w systemie telekomunikacyjnym z właściwą jakością; |
| 1. możliwość dodania i sterowania bramami medialnymi z tradycyjnymi łączami ISDN; |
| 1. możliwość nadania użytkownikom uprawnień i aplikacji umożliwiającej sterowanie telefonu SIP z poziomu komputera, oraz wykorzystania jako wewnętrzny komunikator typu chat pomiędzy użytkownikami; |
| 1. obsługa funkcji telefonicznych co najmniej: hunting grupy w trybach dzwonienia cyklicznego jak i najdłużej wolnego, obsługa zestawów sekretarsko-dyrektorskich, obsługa poczty głosowej, oddzwanianie na zajęty numer; |
| 1. możliwość uruchomienia w przyszłości Contact Center z obsługę jednocześnie co najmniej 5 agentów dla potrzeb wewnętrznego helpdesku (obsługa kanałów w trybie „blended”: voice inbound, voice outbound, web chat, e-mail) oraz 20 portów IVR do zapowiedzi głosowych – poprzez dodanie stosownych licencji; |
| 1. wszystkie elementy pochodzą od tego samego producenta. |
|  | System musi zostać rozbudowany o dodatkowy serwer sprzętowy w celu zapewniania redundancji posiadanego już środowiska telekomunikacyjnego. Serwer ten musi być dostarczony wraz z całym niezbędnym oprogramowaniem, musi być w pełni kompatybilny z posiadanym środowiskiem, a jego wydajność musi umożliwić uruchomienie redundancji wszystkich posiadanych przez Zamawiającego usług uruchomionych na obecnie posiadanym serwerze podstawowym. Według szacunków Zamawiającego niezbędne będzie 20 fizycznych rdzeni CPU na poziomie co najmniej 2 procesorów Intel Xeon 4114 i 64GB RAM. Serwer musi być tego samego producenta co obecnie posiadany serwer podstawowy. |

1. Minimalne wymagania dla *Bram głosowych (2 kpl.)*, podłączonych do posiadanego systemu Cisco Business Edition 6000 12.5.

|  |  |
| --- | --- |
| **Lp.** | **WYMAGANIA** |
|  | Bramy głosowe tego samego producenta co system kierowania ruchem, w pełni z nim zintegrowana i wspierająca wspólne zarządzanie. |
|  | Modularna budowa bram. Każda brama musi mieć możliwość rozbudowy o dodatkowe tradycyjne porty cyfrowe ISDN - obsługiwać co najmniej 4 interfejsy ISDN PRI. |
|  | Obsługa co najmniej 30 jednoczesnych sesji SIP, dla każdej bramy, do operatora telekomunikacyjnego wraz z funkcjonalnością Session Border Controller. Urządzenie musi mieć możliwość rozbudowy do co najmniej 200 jednoczesnych sesji SIP Trunk z funkcjonalnością Session Border Controller. |
|  | Każda brama musi być wyposażony w co najmniej 30 kanałów DSP do przetwarzania ruchu głosowego. Brama musi mieć możliwość rozbudowy do co najmniej 250 kanałów DSP. |
|  | Urządzenia nie będą wykorzystywane w redundantnym modelu pracy. |
|  | Urządzenie musi umożliwić w przyszłości uruchomienie funkcjonalności wspierania Cisco BE6k w przypadku awarii poprzez uruchomienie funkcjonalności SRST (Survivable Remote Site Telephony) dla co najmniej 80 użytkowników per brama. |

1. Minimalne wymagania dla *Analogowej bramy głosowej (1 kpl.)*, podłączonej do posiadanego systemu Cisco Business Edition 6000 12.5.

|  |  |
| --- | --- |
| **Lp.** | **WYMAGANIA** |
|  | Brama głosowa tego samego producenta co system kierowania ruchem, w pełni z nim zintegrowana i wspierająca wspólne zarządzanie. |
|  | Obsługa co najmniej 24 portów analogowych użytkowników typu FXS. |
|  | Licencje umożliwiające obsługę 24 użytkowników aparatów analogowych. |

1. *Telefon TYP 1 – (140 kompletów)*, umożliwiający wykorzystanie funkcjonalności dostępnych w posiadanej przez Zamawiającego platformie telefonicznej (opisanej w kryteriach równoważności)

| **Lp.** | **WYMAGANIA** |
| --- | --- |
|  | Urządzenie obsługuje kodeki audio co najmniej określone przez standardy G.711a, G.711u, G.729ab, G.722 oraz iLBC. |
|  | Urządzenie musi posiadać co najmniej 4 przyciski z podświetleniem LED w trybie tri-color wbudowanym w przycisk, umożliwiające wybór linii oraz obserwację jej stanu (zajętość/dostępność), bądź też obserwację stanu linii innego urządzenia w systemie. Urządzenie musi mieć możliwość skonfigurowania co najmniej 4 różnych linii (numerów) telefonicznych. Urządzenie musi posiadać co najmniej 4 przyciski umożliwiające obsługę funkcji menu prezentowanych na wyświetlaczu. |
|  | Urządzenie ma możliwość skonfigurowania co najmniej 4 różnych linii (numerów) telefonicznych. |
|  | Urządzenie posiada co najmniej 4 przycisków umożliwiających obsługę funkcji menu prezentowanych na wyświetlaczu. |
|  | Urządzenie w czasie trwania rozmowy umożliwia wyświetlanie na bieżąco lokalnie na jego ekranie, a także zdalnie poprzez przeglądarkę internetową, informacji diagnostycznych o połączeniu (rodzaj kodeka, liczba wysłanych, odebranych i zgubionych pakietów z próbkami głosowymi, zmienność opóźnienia przesyłania tych pakietów), używane dla celów diagnostycznych w przypadku konieczności diagnozowania przez administratorów problemów z jakością transmisji głosu w systemie telekomunikacyjnym. |
|  | Urządzenie posiada wbudowany system głośnomówiący (tzw. speakerphone), umożliwiający prowadzenie rozmowy bez podnoszenia słuchawki i działający w trybie full-dupleks. |
|  | Wbudowany głośnik, a także słuchawka i mikrofon urządzenia są gotowe sprzętowo do transmisji głosu w trybie szerokopasmowym (G.722). |
|  | Urządzenie posiada dedykowane gniazdo do podłączenia zestawu nagłownego. Nie jest dopuszczalne rozwiązanie, gdzie zestaw nagłowny dołącza się zamiast albo razem ze słuchawką na tym samym gnieździe. |
|  | Urządzenie obsługuje funkcję zestawiania i obsługi połączeń poprzez EHS (ang. Electronic Hook Switch) oraz posiada dedykowane gniazdo do podłączenia zestawu nagłownego z obsługą funkcji EHS. |
|  | Urządzenie posiada poniższe dedykowane przyciski funkcyjne:   1. przycisk dostępu do listy kontaktów; 2. przycisk dostępu do ustawień urządzenia; 3. przycisk dostępu do funkcji transferu rozmów; 4. przycisk dostępu do konferencji; 5. przycisk dostępu do zawieszania połączeń; 6. przycisk dostępu do poczty głosowej; 7. przycisk sterujący głośnością; 8. przycisk Mute (wyłączenie mikrofonu); 9. przycisk trybu Headset (rozmowa przez system nagłowny); 10. przycisk trybu Speaker (rozmowa przez system głośnomówiący). |
|  | Urządzenie posiada dwu-kierunkowy (góra/dół) przycisk nawigacyjny umożliwiający poruszanie się po różnych menu. |
|  | Urządzenie posiada wbudowany przełącznik Ethernet, z dwoma portami co najmniej 10/100/1000 Mbps, jeden w kierunku przełącznika sieciowego, drugi dedykowany do dołączenia PC. |
|  | Port przełącznika urządzenia w kierunku przełącznika sieciowego wspiera trunking 802.1Q celem odseparowania ruchu głosu i ruchu danych. |
|  | Transmisja głosu oraz danych z komputera PC dołączonego do urządzenia są przesyłane w dwóch różnych sieciach VLAN. |
|  | Urządzenie umożliwia zasilanie go z sieci komputerowej LAN zgodnie ze standardem PoE IEEE oraz z wykorzystaniem lokalnych zasilaczy (transformujących napięcie z sieci 230V). |
|  | Urządzenie jest energooszczędne i pracuje w klasie 1 IEEE 802.3af (do 3,84W). |
|  | Urządzenie realizuje przy współpracy z systemem centralnym zdefiniowany harmonogram zasilania poprzez funkcje uśpienia (np. po godzinach pracy biura) oraz wybudzenia urządzenia. |
|  | Menu urządzenia jest zrealizowane w języku polskim oraz angielskim, przy czym możliwa jest zmiana rodzaju języka menu w zależności od ustawień w profilu zalogowanego na nim użytkownika. |
|  | Urządzenie jest wyposażone w podstawkę umożliwiającą ustawienie urządzenia na płaskiej powierzchni w co najmniej dwóch pozycjach. |
|  | Musi mieć możliwość dostosowania do montażu na ścianie. |
|  | Urządzenie zapewnia wsparcie dla protokołu sterującego SIP. |
|  | W zakresie bezpieczeństwa urządzenie pozwala na:   1. zabezpieczenie komunikacji z serwerem sterującym za pomocą TLS; 2. zabezpieczenie strumienia audio za pomocą SRTP; 3. wsparcie autentykacji 802.1X; 4. obsługę certyfikatów cyfrowych; 5. obsługę szyfrowanych plików konfiguracyjnych; 6. autentykację oprogramowania urządzenia. |
|  | Urządzenie obsługuje aplikacje w języku XML, w tym aplikacje XML innych producentów. |
|  | Urządzenie obsługuje pobieranie oraz wymianę plików konfiguracyjnych oraz oprogramowania (firmware) z systemu zarządzania połączeniami. |
|  | Urządzenie obsługuje oprogramowanie (firmware) podpisany cyfrowo przez producenta oraz pliki konfiguracyjne zaszyfrowane przez system zarządzania połączeniami. |
|  | Urządzenie obsługuje protokół CDP w celu poprawnej współpracy z przełącznikami LAN w zakresie negocjacji parametrów połączenia oraz dostarczonego zasilania POE. |
|  | Urządzenie współpracuje z systemem zarządzania połączeniami (CUCM - Cisco Unified Communications Manager) poprzez zarejestrowanie się w systemie w sposób umożliwiający zdalne, scentralizowane zarządzanie i konfigurację w zakresie:   1. zmiany numeru linii abonenta; 2. edycji opisu linii abonenta; 3. konfiguracji ustawień i opisów klawiszy aparatu; 4. konfiguracji uprawnień urządzenia do posiadanych zasobów konferencyjnych; 5. konfiguracji uprawnień oraz klasy usług abonenckich; 6. wykonania zdalnego restartu urządzenia z wymuszeniem pobrania nowej konfiguracji; 7. wykonania zdalnego resetu urządzenia z wymuszeniem pobrania nowego oprogramowania (firmware) oraz nowej konfiguracji; 8. wykonania zdalnego restartu oraz resetu dla grupy urządzeń, wyspecyfikowanej przez administratora z puli wszystkich urządzeń; 9. uruchomienia w urządzeniu funkcji bezpieczeństwa (TLS oraz sRTP); 10. włączenia funkcjonalności w zakresie 802.1X; 11. uruchomienia w urządzeniu serwisu logowania abonenta na telefonie; 12. dodania do urządzenia serwisów XML. |
|  | Aparat telefoniczny musi współpracować z aplikacją Cisco Jabber, do której licencyjne prawa wykorzystania posiada Zamawiający, co najmniej w zakresie funkcjonalności „click to call” umożliwiającej wskazanie numeru telefonu na komputerze i realizacji połączenia z wykorzystaniem aparatu telefonicznego. |
|  | Urządzenie musi być dostarczone wraz z licencją umożliwiającą jego obsługę w systemie zarządzania połączeniami. |

1. *Telefon typ 2 (8 kompletów)*, umożliwiający wykorzystanie funkcjonalności dostępnych  
   w posiadanej przez Zamawiającego platformie telefonicznej (opisanej w kryteriach równoważności)

| **Lp.** | **WYMAGANIA** |
| --- | --- |
|  | Urządzenie musi wspierać kodek audio szerokopasmowy zgodnie ze standardem G.722, przy czym słuchawka, mikrofon oraz głośnik aparatu powinny umożliwiać wykorzystanie możliwości tego kodeka tak by zapewnić wysoką jakość rozmowy telefonicznej. |
|  | Urządzenie musi wspierać kodeki audio co najmniej określone przez standardy G.711a, G.711u i G.729a tak by umożliwić współpracę z telefonami IP starszych generacji, nie obsługującymi kodeków szerokopasmowych, a także rozwiązaniami systemów telekomunikacyjnych innych producentów. |
|  | Urządzenie musi wspierać kodeki audio działające zgodnie ze standardem iLBC (Internet Low Bitrate Codec) oraz iSAC (internet Speech Audio Codec) – dla zapewnienia możliwości wykorzystania telefonów w placówkach objętych łączami o słabych lub niegwarantowanych parametrach jakościowych QoS. |
|  | Urządzenie musi posiadać duży, o przekątnej min. 5 cali, kolorowy ekran wysokiej jakości (minimum 780x470 pikseli), umożliwiający jego wygodną obsługę, odczytywanie informacji i wywoływanie funkcji urządzenia. |
|  | Urządzenie musi posiadać wbudowaną kamerę wysokiej rozdzielczości co najmniej 720p z co najmniej 78 polem widzenia FOV. Kamera musi mieć wbudowaną przesłonę umożliwiającą użytkownikowi zablokowanie możliwości jej używania. |
|  | Urządzenie musi obsługiwać kodowanie wideo co najmniej w standardach H.264 i AVC oraz umożliwiać udział w wideokonferencjach na platformie wideokonferencyjnej posiadanej przez Zamawiającego. |
|  | Urządzenie musi umożliwiać rozbudowę o dodatkowe moduły fizycznych przycisków, umożliwiających programowanie m.in. szybkiego wybierania i monitorowania innych użytkowników systemu. Aparat musi w ten sposób mieć możliwość obsługi co najmniej 50 fizycznych przyciskach programowalnych. |
|  | Urządzenie musi mieć wbudowany moduł WiFi obsługujący standardy co najmniej 802.11 g/n/ac, w celu bezprzewodowego podłączenia telefonu do sieci IP. Urządzenie musi obsługiwać częstotliwości 2.4GHz jak i 5GHz. |
|  | Urządzenie musi mieć wbudowany moduł Bluetooth co najmniej w standardzie 4.1 LE, z obsługą PBAP do wymiany wpisów książki telefonicznej. |
|  | Urządzenie musi posiadać regulację umożliwiającą ustawienie ekranu w co najmniej dwóch pozycjach, dopasowując kąt wyświetlacza do preferencji użytkownika. |
|  | Urządzenie musi zawierać co najmniej 5 przycisków z podświetleniem wbudowanym w przycisk, umożliwiających wybór linii oraz obserwację jej stanu (zajętość/dostępność), bądź też obserwację stanu linii innego urządzenia w systemie. |
|  | W zakresie bezpieczeństwa urządzenie musi pozwalać na:   1. zabezpieczenie komunikacji z serwerem sterującym za pomocą TLS; 2. zabezpieczenie strumienia audio za pomocą sRTP. |
|  | Urządzenie musi mieć wbudowane oprogramowanie klienta VPN w celu szyfrowania transmisji. |
|  | Urządzenie musi na bieżąco w czasie trwania rozmowy umożliwiać wyświetlanie lokalnie na jego ekranie, a także zdalnie poprzez przeglądarkę internetową, informacji diagnostycznych o połączeniu (rodzaj kodeka, liczba wysłanych, odebranych i zgubionych pakietów z próbkami głosowymi, zmienność opóźnienia przesyłania tych pakietów, a także wyliczona informacja o jakości podawana w postaci uniwersalnej wartości MOS – Mean Opinion Score) – używane dla celów diagnostycznych w przypadku konieczności diagnozowania przez administratorów problemów z jakością transmisji głosu w systemie telekomunikacyjnym. |
|  | Urządzenie musi posiadać wbudowany system głośnomówiący (tzw. speakerphone), umożliwiający prowadzenie rozmowy bez podnoszenia słuchawki i działający w trybie full-dupleks. |
|  | Urządzenie musi obsługiwać dodatkowy zestaw nagłowny wysokiej jakości dołączany do dedykowanego portu. Nie jest dopuszczalne rozwiązanie, gdzie zestaw nagłowny dołącza się zamiast albo razem ze słuchawką na tym samym gnieździe. |
|  | Urządzenie musi posiadać co najmniej 4 przycisków kontekstowych, których funkcje zależą od stanu (np. inne gdy nie ma połączenia, inne gdy jest połączenie, inne gdy jest połączenie przychodzące i inne gdy połączenie jest zawieszone). |
|  | Urządzenie musi posiadać co najmniej następujące dedykowane przyciski:   1. przycisk dostępu do listy kontaktów; 2. przycisk dostępu do poczty głosowej; 3. przycisk dostępu do aplikacji biznesowych; 4. przycisk zawieszenia połączenia; 5. przycisk przekierowania połączenia; 6. przycisk połączenia konferencyjnego; 7. przycisk sterujący głośnością (dający możliwość ustawienia głośności w słuchawce, w zestawie nagłownym oraz w trybie głośnomówiącym; osobno dla każdego z tych trybów); 8. przycisk Mute (wyłączenie mikrofonu); 9. przycisk trybu Headset (rozmowa przez system nagłowny); 10. przycisk trybu Speaker (rozmowa przez system głośnomówiący). |
|  | Urządzenie musi posiadać cztero-kierunkowy (góra/dół/lewo/prawo) przycisk nawigacyjny umożliwiający poruszanie się po różnych menu. |
|  | Urządzenie musi dawać dostęp do systemowej książki telefonicznej udostępnianej przez centralę telefoniczną, bez konieczności stawiania dodatkowej aplikacji pośredniczącej między centralą telefoniczną a telefonem. |
|  | Urządzenie musi posiadać wbudowany przełącznik Ethernet, z dwoma portami 10/100/1000 Mbps. |
|  | Port przełącznika urządzenia w kierunku przełącznika sieciowego powinien wspierać trunking 802.1Q celem odseparowania ruchu głosu i ruchu danych. |
|  | Transmisja głosu/obrazu oraz danych z komputera PC dołączonego do urządzenia muszą być przesyłane w dwóch różnych sieciach VLAN. |
|  | Urządzenie musi zapewniać wsparcie dla protokołu sterującego SIP. |
|  | Urządzenie musi posiadać dwa niezależne banki do przechowywania dwóch wersji oprogramowania systemowego (firmware), w celu zminimalizowania przerwy w pracy urządzenia w przypadku konieczności aktualizacji firmware. |
|  | Urządzenie musi umożliwiać zasilanie go z sieci komputerowej LAN (ang. Power over Ethernet - PoE) zgodnie ze standardami IEEE 802.3af oraz 802.3at, a także z wykorzystaniem lokalnych zasilaczy (transformujących napięcie z sieci 230V). Musi wspierać dla PoE protokoły wykrywania: co najmniej Link Layer Discovery Protocol - Power over Ethernet (LLDP-PoE) lub równoważne. |
|  | Menu urządzenia musi być zrealizowane w języku polskim oraz angielskim, przy czym wymagane jest, aby możliwa była zmiana rodzaju języka menu w zależności od ustawień w profilu zalogowanego na nim użytkownika. |
|  | Urządzenie musi posiadać wbudowane gniazdo typu Kensington lub równoważne, pozwalające na zamocowanie linki zabezpieczającej przed kradzieżą. |
|  | Urządzenie musi obsługiwać aplikacje w języku XML, w tym aplikacje XML innych producentów. |
|  | Urządzenie musi obsługiwać pobieranie oraz wymianę plików konfiguracyjnych oraz oprogramowania z systemu zarządzania połączeniami. |
|  | Urządzenie musi obsługiwać oprogramowanie (firmware) podpisany cyfrowo przez producenta oraz pliki konfiguracyjne zaszyfrowane przez system zarządzania połączeniami. |
|  | Urządzenie powinno być zarządzane centralnie poprzez system komunikacyjny Zamawiającego w zakresie co najmniej:   1. pobierania oraz wymiany plików konfiguracyjnych oraz oprogramowania z serwerów komunikacyjnych Zamawiającego; 2. obsługi oprogramowania (firmware), które jest podpisany cyfrowo przez producenta oraz pliki konfiguracyjne zaszyfrowane przez serwery komunikacyjne Zamawiającego; 3. możliwości zdalnej zmiany ustawień urządzenia: numer i opis linii, funkcje przypisane do programowalnych klawiszy funkcyjnych, uprawnienia abonenckie dla danych linii urządzenia, przypisanie do właściwych elementów infrastruktury (bramy i mostki MCU); 4. możliwości zdalnego restartu urządzenia lub grupy urządzeń; 5. możliwości dystrybucji certyfikatów dla urządzeń z serwerów komunikacyjnych Zamawiającego. |
|  | Aparat telefoniczny musi współpracować z aplikacją Cisco Jabber, do której licencyjne prawa wykorzystania posiada Zamawiający, co najmniej w zakresie funkcjonalności „click to call” umożliwiającej wskazanie numeru telefonu na komputerze i realizacji połączenia z wykorzystaniem aparatu telefonicznego. |
|  | Urządzenie musi być dostarczone wraz z licencją umożliwiającą jego obsługę w systemie zarządzania połączeniami – licencja umożliwiająca utworzenie nowego użytkownika w systemie telefonicznym z co najmniej 5 zarejestrowanymi urządzeniami. |

1. Przystawka klawiszowa do *Telefonu typu 2* - 4 komplety

|  |  |
| --- | --- |
| **Lp.** | **WYMAGANIA** |
|  | Urządzenie musi być w pełni kompatybilne z aparatem typu 2 i pochodzić od tego samego producenta co aparat, do którego będzie podłączone. |
|  | Przystawka klawiszowa musi mieć co najmniej 14 przycisków fizycznych umożliwiających przyporządkowanie szybkiego wybierania lub zaprogramowania funkcji telefonicznych. |
|  | Przystawka musi być wyposażona w kolorowy wyświetlacz prezentujący informacje o stanie każdego przycisku i/lub jego programowaniu. Wyświetlacz musi być podświetlany i musi mieć minimalną przekątną 3” i minimalną rozdzielczość 250 x 450 pikseli. |
|  | Przystawka musi umożliwiać zaprogramowanie w sumie co najmniej 28 pól – funkcja może być realizowana przez przełączanie przez użytkownika stron na wyświetlaczu. |
|  | Urządzenie musi obsługiwać tryb czuwania podczas braku aktywności w celu oszczędzania energii. |
|  | Przystawka musi być w tym samym kolorze co aparat, do którego będzie podłączona. |
|  | Przyciski muszą być dodatkowo wyposażone w diody sygnalizujące stan przycisku/funkcji z nim skojarzonej. |

1. Licencje na telefon programowy - 20 sztuk
   1. Licencja umożliwiająca uruchomienie programowego telefonu IP na komputerze PC  
      z systemem operacyjnym MS Windows 10 PRO, dająca dostęp do wszystkich funkcjonalności telefonicznych systemu BE6k, oraz oferująca możliwość wykorzystania funkcjonalności typu chat pomiędzy użytkownikami aplikacji, oraz możliwości śledzenia statusu użytkowników telefonów stacjonarnych (użytkownik dostępny, niedostępny, w trakcie rozmowy). Licencja musi umożliwić rejestrację nowego użytkownika w systemie telekomunikacyjnym, nie wyposażonego w aparat fizyczny.
2. Zamawiający wymaga dostarczenia bramki telefonii komórkowej z obsługą min. dwóch kart SIM podłączonej do dostarczanego systemu po sieci LAN, komunikującej się protokołem SIP.
3. Zamawiający dopuszcza dostarczenie rozwiązania pochodzącego od innego producenta niż posiadana platforma telekomunikacyjna. W przypadku zaoferowanie rozwiązania nie będącego rozbudową obecnie posiadanego rozwiązania telekomunikacyjnego, Oferent jest zobligowany wymienić obecnie posiadane rozwiązanie na nowe, pochodzące od tego samego producenta co rozbudowa będąca treścią niniejszego postępowania. W szczególności wymagana jest pełna jednorodność całego rozwiązania i zapewnienie wsparcia serwisowego całości rozwiązania od jednego producenta. Dostarczone nowe rozwiązanie zamiennie za obecnie posiadane środowisko musi spełniać następujące kryteria równoważności (dostarczenie nowej platformy wideokonferencyjnej):
   1. Dostarczany system musi składać się z serwerów wideokonferencyjnych (mostków) zlokalizowanych w KW PSP w Katowicach oraz 3 terminali znajdujących się w siedzibie KW PSP w Katowicach i 2 terminali w KW PSP w Opolu.
   2. Rozwiązanie równoważne ma wykorzystywać zarówno infrastrukturę Ogólnopolskiej Sieci Teleinformatycznej 112 (OST 112) do tworzenia i świadczenia połączeń wideokonferencyjnych zarówno punkt-punkt jaki punkt-wielopunkt. Z lokalizacji, które nie mają dostępu do infrastruktury OST 112 musi być zapewniony bezpieczny dostęp oparty na infrastrukturze sieci Internet. System musi zapewniać prowadzenie wideokonferencji jednocześnie dla co najmniej 80 użytkowników o funkcjonalnościach opisanych poniżej.
   3. Rozwiązanie równoważne musi umożliwiać dołączenie uczestników do wideokonferencji zarówno z urządzeń PC, laptop, tablet, smartfon i wspierać platformy systemowe jak MS WINDOWS, OS X , iOS oraz ANDROID.
   4. System musi być dostarczony jako kompletne rozwiązanie równoważne z dedykowaną platformą sprzętową obejmujące sprzęt, systemy operacyjne i oprogramowanie z wszelkimi licencjami wymaganymi do uzyskania opisanej poniżej funkcjonalności oraz objętą wspólną gwarancją i wsparciem serwisowym. Cała opisana funkcjonalność musi być dostępna również po zakończeniu wsparcia technicznego bez ponoszenia dodatkowych opłat.
   5. Elementy systemu muszą spełniać następujące minimalne wymagania

| **Lp.** | **MINIMALEN WYMAGANIA** |
| --- | --- |
|  | **Platforma wideokonferencyjna (1 kpl.)** |
|  | Platforma musi umożliwiać realizację wirtualnych spotkań z wykorzystaniem kanałów audio, wideo i prezentacji. |
|  | Platforma musi pozwalać na podłączenie do wirtualnego spotkania za pomocą:   1. darmowej dedykowanej aplikacji na PC, Laptop (windows oraz OS X) bez limitu pobrań, dostępnej nieodpłatnie, umożliwiającej komunikację audio, video oraz czat wraz z prezentacją pulpitu lub wybranej aplikacji, 2. przeglądarki implementującej WebRTC umożliwiającej komunikację audio, video oraz czat – funkcjonalność opcjonalna. 3. terminali wideo, 4. klienta programowego do standardowych połączeń audio i wideo na bazie SIP, 5. klienta programowego Microsoft Skype for Business, |
|  | Dostarczona platforma (rozumiana jako dostarczone rozwiązanie sprzętowe, wraz z niezbędnymi licencjami do realizacji funkcji konferencyjnych) musi pozwalać na skalowanie i oferować co najmniej 80 portów wideo 720p@30, wymiennych na co najmniej 150 połączeń wideo co najmniej 448p@30, wymiennych na co najmniej 160 połączeń audiokonferencyjnych. |
|  | Dostarczona platforma musi pozwalać na wykorzystanie zasobów dla jednej lub wielu konferencji. Przy normalnej pracy platformy wideokonferencyjnej. |
|  | Platforma musi wspierać mechanizmy optymalizacji przepustowości dla lokalizacji z niską przepustowością łącza. |
|  | Platforma musi wspierać poniższe standardy:   1. Wideo – H.263, H.263+, H.264 AVC, H.264, SVC, SIP, H.323; 2. Audio: AAC, G.722, G.722.1, G.729, G.711; 3. Obsługa protokołu BFCP. |
|  | Platforma musi obsługiwać rozdzielczość transmisji strumienia wideo co najmniej 1080p dla 60 klatek na sekundę. |
|  | Platforma musi wspierać przepustowość 6Mbit/s dla połączenia wideo. |
|  | Platforma musi obsługiwać rozdzielczość transmisji prezentacji co najmniej 1080p dla 30 klatek na sekundę. |
|  | Platforma musi obsługiwać układy wideokonferencji dla uczestników konferencji ze strony standardowych terminali SIP:   1. układ wyświetlania tylko osoby mówiącej; 2. układ wyświetlania osoby mówiącej oraz pozostałych min. 3 stron w dolnym pasku ekranu; 3. układ matrycowy typu NxN dla co najmniej 16 stron; 4. układ matrycowy z wyróżnieniem osoby mówiącej typu OneplusN dla co najmniej 9 stron. |
|  | Platforma musi zapewniać współpracę z systemem Microsoft Lync oraz Microsoft Skype for Business co najmniej w zakresie dołączenia użytkowników Skype for Business do konferencji z obsługą kanałów audio, wideo i wymiany prezentacji. |
|  | Platforma musi wspierać mechanizmy w zakresie bezpieczeństwa:   1. Szyfrowanie połączeń Secure Real-Time Transport Protocol z wykorzystaniem AES; 2. Szyfrowanie połączeń sygnalizacyjnych z wykorzystaniem TLS; 3. Wsparcie dla IPv6; 4. Obsługa kodów bezpieczeństwa/PIN dla połączeń do spotkań; 5. Informacje o połączeniu i szyfrowaniu na ekranie połączenia; 6. Informacja o udziale uczestników audio w konferencji wideo na ekranie połączenia. |
|  | Platforma musi umożliwiać obsługę wielu równoczesnych konferencji, w tym co najmniej:   1. konferencji współdzielonych, tzn. bez przypisanego gospodarza spotkania. Wymagane jest dostarczenie licencji na 1 konferencję współdzieloną bez limitów na ilość uczestników (limity mogą wynikać jedynie z dostępnych zasobów sprzętowych mostków konferencyjnych); 2. konferencji w pokojach osobistych, tzn. dla przypisanego gospodarza z grupy nazwanych użytkowników w systemie komunikacyjnym. Wymagane jest dostarczenie licencji na co najmniej 30 konferencji w pokojach osobistych, bez limitów na ilość uczestników w konferencji (limity mogą wynikać jedynie z dostępnych zasobów sprzętowych mostka konferencyjnego). |
|  | Platforma musi zapewniać możliwość kierowanie połączeń audio oraz wideo w oparciu o zdefiniowany plan numeracyjny oraz schemat SIP URI. Celem zapewnienia wysokiej niezawodności całego rozwiązania kierowanie połączeń musi być elementem niezależnym od mostków wideo-konferencyjnych i być usytułowane na dedykowanej, redundantnej geograficznie platformie sprzętowej (wymagane jest dostarczenie dwóch fizycznych serwerów). |
|  | Dostarczona platforma musi pozwalać na rozproszenie geograficzne w co najmniej dwóch lokalizacjach, z możliwością rozbudowy do co najmniej trzech lokalizacji. |
|  | System kierowania ruchem musi obsługiwać zarówno technologie SIP jak i H.323, oraz być przystosowany do rozbudowy do co najmniej 140 obsługiwanych użytkowników (140 terminali wideo). |
|  | Platforma musi realizować funkcje obsługi połączeń spoza sieci wewnętrznej LAN/WAN poprzez trawersowanie zewnętrznych połączeń dla głosu, wideo, czat oraz funkcji presence za pomocą dedykowanej zewnętrznej bramy multimedialnej. Nie dopuszcza się bezpośredniego podłączenia systemu wideokonferencyjnego do Internetu lub bezpośredniego przekierowania portów systemu na urządzeniach brzegowych. |
|  | Zewnętrzna Brama multimedialna musi umożliwiać podłączenie do spotkania wideokonferencyjnego z sieci Internet dla co najmniej 6 użytkowników gości. |
|  | Zewnętrzna brama multimedialna musi obsługiwać połączenia wideo i audio z sieci Internet dla wszystkich abonentów systemu (np. praca zdalna) wyposażonych w dedykowaną aplikację bez konieczności zestawiania połączenia VPN na urządzeniu abonenta. |
|  | Zewnętrzna brama multimedialna musi mieć możliwość pełnienia funkcji obsługi połączeń z sieci Internet do oraz z zewnętrznych systemów, np. innych organizacji (tzw. połączenia wideo business to business, B2B). |
|  | Zewnętrzna brama multimedialna musi obsługiwać mechanizmy kontrolne: H.323, SIP, H.460.18, H.460.19 multiplexed media, Firewall traversal. |
|  | Zewnętrzna brama multimedialna musi obsługiwać media: RTP oraz Secure RTP (SRTP), Binary Floor Control Protocol (BFCP). |
|  | Zewnętrzna brama multimedialna musi obsługiwać protokoły sieciowe IPv4 i IPv6 oraz realizować funkcje bezpieczeństwa: HTTPS, SSH, TLS oraz H.235. |
|  | Dostarczona platforma musi posiadać funkcjonalność nagrywania połączeń co najmniej w trybie nagrywania na żądanie. |
|  | System nagrywania musi umożliwiać nagrywanie głównego strumienia wideo oraz strumienia prezentacyjnego z prezentacji współdzielonej w ramach spotkania wideo. Nagrywane spotkanie oznacza 1 sesję HD złożoną ze strumienia wideo 720p30 oraz strumienia prezentacyjnego w jakości 720p30. |
|  | System nagrywania musi umożliwiać nagrywanie co najmniej 3 jednoczesnych wyżej opisanych spotkań. |
|  | System nagrywania musi współpracować z opcjonalnym systemem dystrybucji mediów w zakresie udostępniania nagrywanych spotkań wideo. |
|  | Z uwagi na wymaganą stabilność, niezawodność i zgodność rozwiązania system nagrywania musi posiadać udokumentowaną współpracę z całym systemem komunikacyjnym, z komponentami z którymi współpracuje, w tym co najmniej z systemem przetwarzania połączeń oraz z systemem planowania spotkań wideo. |
|  | System nagrywania musi współpracować z zewnętrznymi zasobami dyskowymi w celu zapisywania oraz przechowywania nagrań ze spotkań wideo. |
|  | System nagrywania musi zapisywać nagrania ze spotkań wideo w formatach umożliwiających dalsze przetwarzanie nagranego materiału w tym co najmniej w formacie MP4. |
|  | Dostarczona platforma musi umożliwiać, przez dedykowaną aplikacje lub interfejs WWW, planowanie konferencji i rezerwowanie zasobów, automatyczne rozsyłanie zaproszeń, zarządzenie wyglądem oraz sposobem prowadzenia konferencji. |
|  | System zarządzania musi być dostarczony wraz z platforma wideokonferencyjną  i umożliwiać:   1. nadawanie użytkownikom różnych poziomów uprawnień (np. uczestnik, moderator spotkania, operator, administrator); 2. zarządzanie konferencją z poziomu terminala, aplikacji konferencyjnej i poprzez przeglądarkę internetową; 3. planowanie konferencji na konkretną datę i godzinę (określenie ilości uczestników oraz jakości połączeń wideo, wysłanie zaproszeń oraz automatyczne dołączenie terminali) oraz nadania identyfikatora spotkania. 4. użytkownicy muszą mieć możliwość przeglądania kalendarza rezerwacji zasobów mostka; 5. podniesienia wersji oprogramowania na urządzeniach wideokonferencyjnych z poziomu interfejsu oprogramowania zarządzającego; 6. dystrybucję centralnej książki telefonicznej do terminali; 7. rezerwację i organizację wideokonferencji z poziomu przeglądarki WWW; 8. stworzenie centralnej książki telefonicznej; 9. przeszukiwanie książki telefonicznej z poziomu terminala; 10. wsparcie dla standardu H.350; 11. automatyczną identyfikacja numerów IP; 12. graficzne zaprezentowanie struktury systemu wideokonferencyjnego; 13. integrację z narzędziami do monitorowania sieci wykorzystującymi protokół SNMP; 14. definiowanie i zarządzanie profilami użytkowników; 15. funkcjonalność SSO dla użytkowników używających systemu uwierzytelniania Windows; 16. funkcjonalność rezerwowania terminali oraz sali konferencyjnych z poziomu systemu zarządzania; 17. planowanie konferencji i rezerwowanie zasobów poprzez dedykowany interfejs WWW; 18. współpracę z serwerem pocztowym (wysyłanie informacji o terminach wideokonferencji, uczestnikach itp.); 19. obsługę oprogramowania przez przeglądarki internetowe Firefox, Chrome, Edge; 20. obsługę UTF-8 dla książki telefonicznej; obsługa języka polskiego w szablonach e-mail dla potwierdzeń rezerwacji konferencji; 21. automatyczny import użytkowników z serwerów LDAP; 22. archiwizację i odtwarzania konfiguracji systemu. |
|  | **Terminal wideokonferencyjny (5 kpl.)** |
|  | Urządzenie musi pełnić funkcję grupowego terminala wideo, przeznaczonego do instalacji w sali konferencyjnej. |
|  | Wymagane komponenty urządzenia:   1. to ruchoma kamera; 2. kodek wideokonferencyjny; 3. mikrofon oraz zestaw kabli. |
|  | Urządzenie musi obsługiwać połączenia wideo w protokołach:   1. SIP oraz H.323; 2. BFCP oraz H239; 3. H.263, H.263+, H.264; 4. H.460.18 oraz H.460.19; 5. połączenia SIP poprzez zapory sieciowe z wykorzystaniem protokołu realizującego funkcje Firewall Traversal. |
|  | Urządzenie musi obsługiwać połączenia wideo w przepustowości 6Mb/s. |
|  | Urządzenie musi zapewniać wysyłanie i odbieranie (encoding i decoding) obrazu  w rozdzielczościach:   1. CIF, w288p, 448p, w448p, 4CIF, w576p – odświeżanie 30Hz; 2. VGA, SVGA, XGA, SXGA, WXGA, 720p30, 1080p30 – odświeżanie 30Hz; 3. 288p60, 448p60, 576p60, 720p60, 1080p60 – odświeżanie 60Hz. |
|  | Urządzenie musi obsługiwać szyfrowanie połączeń:   1. w protokole H.323 oraz SIP; 2. połączeń z wykorzystaniem protokołów H.239 i BFCP; 3. standardem H.235; 4. standardem AES; 5. z automatyczną wymianą klucza. |
|  | W połączeniach punkt – punkt urządzenie musi obsługiwać drugi strumień wideo  w protokołach H.239 i BFCP z minimalną rozdzielczością 1080p i odświeżaniem 15kl/s. Rozdzielczość obrazu w drugim strumieniu nie może wpływać na rozdzielczość obrazu w strumieniu przesyłanym w kanale głównym. |
|  | Urządzenie musi zapewnić możliwość dołączenia dodatkowego wyświetlacza wraz  z możliwością rozdzielenia obrazów wysyłanych w głównym i dodatkowym kanale wideo. |
|  | Urządzenie musi obsługiwać dźwięk w połączeniach wideo w protokołach:   1. G.711, G.722, G.722.1; 2. MPEG4 AAC-LD. |
|  | Urządzenie musi posiadać system audio o następujących cechach:   1. 2 zewnętrzne mikrofony dookólne; 2. automatyczna kasacja echa; 3. automatyczna redukcja szumów. |
|  | Urządzenie musi posiadać wsparcie dla funkcjonalności i protokołów z rodziny IP:   1. DNS, DiffServ, TCP/IP, DHCP; 2. dzwonienie URI; 3. automatyczne odnajdowanie gatekeepera H.323; 4. HTTPS, SSH, http; 5. zabezpieczenie hasłem dostępu poprzez interfejs IP; 6. możliwość wyłączenia usług IP: HTTP, HTTPS, SSH; 7. zabezpieczenie hasłem dostępu do ustawień interfejsu IP z poziomu interfejsu użytkownika. |
|  | Urządzenie musi posiadać obsługę 802.1q oraz uwierzytelnianie 802.1x. |
|  | Urządzenie musi mieć następujące funkcje książki adresowej:   1. lokalna książka adresowa przechowywane w pamięci terminala dla minimum 100 wpisów; 2. obsługa LDAP i H.350; 3. historia połączeń przychodzących, wychodzących i nieodebranych wraz datą i godziną. |
|  | Ruchoma kamera musi mieć następujące cechy:   1. zoom optyczny min. 10x; 2. obsługa rozdzielczości 1920x1080 z odświeżaniem 30 klatek na sekundę; 3. automatyczna regulacja ostrości; 4. min. kąt widzenia w poziomie 70; 5. wbudowane porty: HDMI, RJ-45. |
|  | Urządzenie musi posiadać co najmniej 1x HDMI i/lub 1xDVI-I jako wejścia wideo dla urządzeń zewnętrznych oraz 2x HDMI jako wyjścia wideo. |
|  | Urządzenie musi umożliwiać podłączenie co najmniej 2 mikrofonów oraz podłączenie dźwięku z PC lub innego źródła dźwięku za pomocą wejścia JACK 3,5mm. |
|  | Urządzenie musi umożliwiać podłączenie dźwięku z PC lub innego źródła dźwięku za pomocą wejścia JACK 3,5mm. |
|  | Urządzenie musi umożliwiać podłączenie zewnętrznych zestawów nagłośnienia poprzez złącze JACK 3,5mm oraz złącze HDMI |
|  | Urządzenie musi posiadać co najmniej 1 port LAN/Ethernet (RJ-45) 10/100/1000 |
|  | Urządzenie musi posiadać port USB w wersji co najmniej 2.0. |
|  | Urządzenie musi posiadać zasilacz przystosowany do zasilenia prądem przemiennym 240V. |
|  | Urządzenie musi dostarczone wraz z licencją umożliwiającą jego obsługę w systemie zarządzania połączeniami. |
|  | Wszystkie elementy dostarczonego terminala muszą pochodzić od jednego producenta i być objęte wspólną gwarancją i serwisem producenta. |
|  | Sterowanie wszystkimi elementami wyposażenia zestawu terminala wideokonferencyjnego takie jak: kamera, kodek, ustawianie poziomu głośności, wyciszenie mikrofonów, zmiany układów ekranu, musi się odbywać za pomocą dotykowego panelu sterującego dostarczonego w komplecie z urządzeniem. Panel sterujący należy dostarczyć jako kompletne środowisko do jego podłączenia z terminalem. |
|  | **Wdrożenie i szkolenie** |
|  | Wykonawca dostarczy i zainstaluje terminale we wskazanych przez Zamawiającego pomieszczeniach w następujących lokalizacjach:   * 2 szt. w KW PSP w Opolu – 45-005 Opole, ul. Budowlanych 1; * 3 szt. w KW PSP w Katowicach – 40-042 Katowice, ul. Wita Stwosza 36. |
|  | Mostek oraz pozostałe elementy systemu wideokonferencyjnego Wykonawca dostarczy i zainstaluje we wskazanych przez Zamawiającego pomieszczeniach w KW PSP w Katowicach. |
|  | Wszystkie elementy systemu poza terminalami wideo zostaną zainstalowane  w szafach RACK 19”. |
|  | Wykonawca dostarczy niezbędne akcesoria takie jak uchwyty, okablowanie itp. niezbędne do prawidłowej instalacji całego systemu. |
|  | Wykonawca zapewni aktualizacje firmware wszystkich elementów systemu do najnowszej dostępnej wersji w dniu ich uruchamiania. |
|  | System zostanie skonfigurowany przez Wykonawcę tak, aby wszystkie jego elementy współpracowały ze sobą w środowisku Zamawiającego i aby uzyskana została pełna wyżej opisana funkcjonalność. |
|  | Po skonfigurowaniu systemu Wykonawca przeprowadzi warsztaty techniczne dla 6 osób wskazanych przez Zamawiającego w zakresie administracji i użytkowania platformy wideokonferencyjnej. Warsztaty muszą zapewnić administratorom wiedzę niezbędną do samodzielnej obsługi platformy w zakresie uruchomienia, planowania spotkań, organizowania spotkań, obsługi wideo terminali. Wymiar warsztatów nie może być krótszy niż 5 dni roboczych po 8 godzin. Zamawiający zapewni salę szkoleniową z dostępem do sieci LAN i WAN. |
|  | **Pozostałe wymagania** |
|  | Terminale, sprzętowe mostki konferencyjne oraz oprogramowanie konferencyjne jak i aplikacyjne muszą pochodzić od tego samego producenta. |
|  | Na wszystkie dostarczone urządzenia wymagana jest gwarancja producenta na okres minimum 3 lat świadczona na miejscu instalacji sprzętu. Naprawa urządzenia nie później niż 3 dni od chwili zgłoszenia. |
|  | Na wszystkie dostarczone urządzenia wymagany jest serwis i wsparcie producenta, który musi obejmować pełne wsparcie dla dostarczonego sprzętu, gwarancję oraz subskrypcje oprogramowania uprawniające do nowych wersji, w całym okresie trwania serwisu i wsparcia. Wymagane jest zapewnienie wsparcia i serwisu na okres minimum 3 lat. |
|  | W ramach serwisu producenta zamawiający uzyska:   1. dostęp do bazy wiedzy i na stron WWW producenta, 2. dostęp do centrum pomocy technicznej producenta z możliwością zgłaszania awarii i zapytań o pomoc techniczną bezpośrednio do producenta. Zamawiający musi mieć możliwość monitorowania statusu zgłoszeń serwisowych w systemie producenta, 3. firmware upgrade/update – aktualizacja oprogramowania systemowego, 4. wymiany uszkodzonego sprzętu przez producenta. |
|  | Sprzęt musi być fabrycznie nowy, nigdy wcześniej nie używany. |
|  | Sprzęt musi pochodzić z oficjalnego kanału sprzedaży producenta na rynek polski, co oznacza, że musi być sprzętem posiadającym stosowny pakiet usług gwarancyjnych  i wsparcie techniczno-serwisowe kierowane do użytkowników z obszaru Rzeczpospolitej Polskiej. |
|  | Całe dostarczone oprogramowanie musi być zainstalowane na dostarczonym przez Wykonawcę sprzęcie i systemie operacyjnym. Sprzęt powinien mieć odpowiednią wydajność zapewniającą płynna pracę dostarczanej platformy z wyżej opisaną funkcjonalnością. |
|  | Elementy oferowanego rozwiązania jak terminale, mostki konferencyjne, oprogramowanie konferencyjne, aplikacje dostępowe, system zarządzania  i nagrywania muszą pochodzić od tego samego producenta i być objęte jednolitą gwarancją tego producenta. |
|  | Wymagane jest dostarczenie przez Wykonawcę wszystkich niezbędnych środowisk  (np. systemy operacyjne, bazy danych) wraz z wszelkimi wymaganymi licencjami. |

Załącznik Nr 2 do SIWZ

(Pieczęć Wykonawcy)

FORMULARZ OFERTY

NAZWA WYKONAWCY: …………………………………………………………………………………..

ADRES: ……………………………………………………………………………………

NIP……………………………………………………….. REGON ………………..……………………………

e-mail ………………………………………. tel. kontaktowy ……………………………………………….

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym oraz po zapoznaniu się ze wszystkimi

materiałami przetargowymi, składamy ofertę na realizację przedmiotu zamówienia p.n.:

Dostawa i montaż podzespołów i urządzeń do istniejącej platformy telekomunikacyjnej, w tym dostawa telefonów IP.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| I. | Producent, typ, model platformy telekomunikacyjnej | (należy uzupełnić) | 1 kpl. |
| II. | Producent, typ, model bramy głosowej | (należy uzupełnić) | 2 kpl. |
| III. | Producent, typ, model analogowej bramy głosowej | (należy uzupełnić) | 2 kpl. |
| IV. | Producent, typ, model  telefon TYP-1 | (należy uzupełnić) | 140 kpl. |
| V. | Producent, typ, model  telefon TYP-2 | (należy uzupełnić) | 8 kpl. |
| VI. | Producent, typ, model  przystawka klawiszowa do telefonu TYP-2 | (należy uzupełnić) | 4 kpl. |
| VII. | Nazwa i rodzaj  licencji na telefon programowy | (należy uzupełnić) | 20 szt. |

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia za niżej podane wynagrodzenie:

**Cena brutto** całości przedmiotu zamówienia wynosi: zł

(słownie : zł)

Termin płatności – do 14 dni od dnia przekazania Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.

Termin wykonania zamówienia – nie później niż do dnia ………………… 2020 r.

Miejscowość, …………………………… dnia …………………………..

…………………………………………………… podpis osoby/osób upoważnionej/upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy lub

kwalifikowany podpis elektroniczny

Jednocześnie oświadczamy, że:

1. Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
2. Oświadczamy, iż przewidujemy/nie przewidujemy\* powierzenie podwykonawcom realizacji zamówienia w części ………..……………………………………………………………………………………………………..
3. Dane Podwykonawców: …………………………………………………………………………………….
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. Wadium w kwocie ……………………… PLN zostało wniesione w dniu …………………………. w formie: …………………………………………………………………………………………………………

* Bank:
* Nr konta
* Inne …………………

1. Oświadczamy, że następujące informacje zawarte w naszej ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa: ...........................................................................................................................
2. Uzasadniene zastrzeżenia ww. Informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa zostało załączone do oferty.

...........................................................................................................................

...........................................................................................................................

...........................................................................................................................

1. Upoważnionymi do reprezentowania naszej firmy są następujące osoby:

Imię i Nazwisko

……………….……………

1. Upoważnienie dla powyżej wskazanych osób wynika z następującego(ych) dokumentu(ów)

………………………………………………………………………………………………………….

1. Załącznikami do niniejszej oferty są:
2. ……………………………………………………………………………………………………………..
3. ……………………………………………………………………………………………………………..
4. ……………………………………………………………………………………………………………..
5. ……………………………………………………………………………………………………………..
6. Oferta zawiera …… kolejno ponumerowanych stron.

Miejscowość, …………………………… dnia …………………………..

………………………………………………… podpis osoby/osób upoważnionej/upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy lub

kwalifikowany podpis elektroniczny

Załącznik Nr 3 do SIWZ

**Zamawiający:**

Komenda Wojewódzka

Państwowej Straży Pożarnej

w Katowicach

ul. Wita Stwosza 36

40-042 Katowice

**Wykonawca:**

…………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

…………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie Wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Dostawa i montaż podzespołów i urządzeń do istniejącej platformy telekomunikacyjnej, w tym dostawa telefonów IP”** prowadzonego przez Komendę Wojewódzką PSP w Katowicach*,* oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w      …………..…………………………………………………..………………………………………….. *(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu)*.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

…………………………………………

*(podpis* *lub kwalifikowany podpis elektroniczny)*

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w………………………………………………………...……….. *(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu),* polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: ……………………………………………………………………….

..……………………………………………………………………………………………………………….…………………………………….., w następującym zakresie: …………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………… *(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

…………………………………………

*(podpis* *lub kwalifikowany podpis elektroniczny)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

…………………………………………

*(podpis lub*

*kwalifikowany podpis elektroniczny)*

Załącznik Nr 4 do SIWZ

**Zamawiający:**

Komenda Wojewódzka

Państwowej Straży Pożarnej

w Katowicach

ul. Wita Stwosza 36

40-042 Katowice

**Wykonawca:**

……………………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

………………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie Wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Dostawa i montaż podzespołów i urządzeń do istniejącej platformy telekomunikacyjnej, w tym dostawa telefonów IP”**, prowadzonego przez Komendę Wojewódzką PSP w Katowicach*,* oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie   
   art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie   
   art. 24 ust. 5 ustawy Pzp .

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

…………………………………………

*(podpis lub kwalifikowany podpis elektroniczny)*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze: ………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………..…………………...........………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

…………………………………………

*(podpis lub kwalifikowany podpis elektroniczny)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: …………………………………………………………… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)* nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

…………………………………………

*(podpis lub kwalifikowany podpis elektroniczny)*

*[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy Zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: ……………………………………………………………………..….…… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*, nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

…………………………………………

*(podpis lub kwalifikowany podpis elektroniczny)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

…………………………………………

*(podpis lub kwalifikowany podpis elektroniczny)*

Załącznik Nr 5 do SIWZ

**UMOWA NR WT-I.2371.13.2020**

zawarta w dniu w Katowicach w następstwie rozstrzygnięcia postępowania o zamówienie publiczne prowadzonego na podstawie ustawy z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2019.1843) w trybie przetargu nieograniczonego została zawarta umowa:

pomiędzy

..................................................

zarejestrowanym w …………………………………....................................................

NIP: ...........................................

REGON: .................................................

KRS: .................................................

reprezentowaną przez:

..................................................................................

zwanym w dalszej części umowy „WYKONAWCĄ**”.**

a

Komendą Wojewódzką Państwowej Straży Pożarnej w Katowicach,

40-042 Katowice, ul. Wita Stwosza 36 NIP 954-10-02-423

reprezentowaną przez:

………………………………………………………………………………………………………………

zwaną dalej ZAMAWIAJĄCYM

**§ 1**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem umowy jest **dostawa i montaż podzespołów i urządzeń do istniejącej platformy telekomunikacyjnej, w tym dostawa telefonów IP**. Przedmiot umowy został szczegółowo opisany w Załączniku nr 1 do SIWZ, który wraz z ofertą WYKONAWCY stanowi integralną część niniejszej umowy.
2. ZAMAWIAJĄCY zobowiązany jest do zapłacenia WYKONAWCY ceny, o której mowa w § 3 ust.1 oraz do odebrania przedmiotu umowy zgodnie z postanowieniami § 4.
3. WYKONAWCA ponosi wszelkie koszty związane z przemieszczeniem przedmiotu umowy z siedziby WYKONAWCY do siedziby ZAMAWIAJĄCEGO, w szczególności: koszty paliwa, przewozu, ubezpieczenia w transporcie, opłat celnych.
4. Dostarczony sprzęt musi być fabrycznie nowy (nie używany) i pochodzić z oficjalnego kanału sprzedaży producenta na rynek polski, co oznacza, że musi być sprzętem posiadającym stosowny pakiet usług gwarancyjnych i wsparcie techniczno-serwisowe kierowane do użytkowników  
   z obszaru Rzeczpospolitej Polskiej.
5. Wszystkie elementy oferowanego rozwiązania jak telefony, mostki konferencyjne, oprogramowanie konferencyjne, aplikacje dostępowe, system zarządzania i nagrywania muszą ze sobą w pełni współpracować i być kompatybilne.
6. WYKONAWCA przeprowadzi .... dniowe szkolenie (każdy dzień min. 7 godzin wykładów) w siedzibie ZAMAWIAJĄCEGO z zarządzania platformą BE6k dla min 6 osób. Protokół z przeprowadzonych szkoleń wraz z wykazem osób przeszkolonych, zostanie sporządzony w 2 egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla Zamawiającego i Wykonawcy oraz zostanie podpisany przez przedstawicieli stron.
7. WYKONAWCA dostarczy sprzęt, zainstaluje licencje i oprogramowanie, oraz skonfiguruje dostarczone elementy zgodnie z oczekiwaniami ZAMAWIAJĄCEGO i możliwościami posiadanego systemu telekomunikacyjnego.
8. WYKONAWCA dostarczy niezbędne akcesoria takie jak uchwyty, okablowanie itp. niezbędne do prawidłowej instalacji dostarczonego sprzętu.

**§2**

**CENA I WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. Cena brutto całości przedmiotu umowy wynosi: **. . . . . . . . . . . . . . . . . . . .** PLN

(słownie: . . . . . . . . . . . złotych 00/100),

Cena netto umowy wynosi **. . . . . . . . . . . . .** PLN

(słownie: . . . . . . . . . . . złotych 00/100),

w tym podatek VAT w wysokości . . . . . . . . . . . PLN

(słownie: . . . . . . . . . . . złotych 00/100),

co jest zgodne ze złożoną ofertą z dnia . . . . . . . . . . . 2020r., która stanowi integralną część umowy.

1. Faktura ma posiadać adnotację o treści: „***mechanizm podzielnej płatności***”, co jest określone w art. 106e pkt. 1 ppkt.18a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. 2020. poz. 106 t.j z dn. 2020.01.23), ponieważ cena brutto przedmiotu zamówienia przekracza kwotę 15 000,00 zł.
2. Zapłata nastąpi przelewem z konta ZAMAWIAJĄCEGO tj. Komendy Wojewódzkiej Państwowej Straży Pożarnej w Katowicach, na konto wskazane przez WYKONAWCĘ na fakturze wystawionej ZAMAWIAJĄCEMU.
3. ZAMAWIAJĄCY zapłaci WYKONAWCY za przedmiot umowy w ciągu 14 dni od daty otrzymania przez ZAMAWIAJĄCEGO faktury, po przeprowadzeniu odbioru przedmiotu umowy.
4. Termin płatności uważa się za zachowany, jeżeli obciążenie rachunku ZAMAWIAJĄCEGO nastąpi najpóźniej w ostatnim dniu płatności.
5. ZAMAWIAJĄCY informuję, że przyjmuje faktury elektroniczne ustrukturyzowane przesłane za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF), których obowiązek odbierania został nałożony na Urzędy przepisami ustawy Prawo Zamówień Publicznych. Na PEF ZAMAWIAJĄCY posiada skrzynkę o nazwie: **KWPSPKatowice**, pod którą jest widoczny na platformie.
6. ZAMAWIAJĄCY upoważnia WYKONAWCĘ do wystawienia faktury VAT bez jego podpisu, wskazując jako płatnika:

**Komenda Wojewódzka PSP w Katowicach**

**ul. Wita Stwosza 36, 40-042 Katowice**

**NIP 954-10-02-423**.

**§ 3**

**TERMIN WYDANIA PRZEDMIOTU UMOWY**

1. WYKONAWCA zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy w terminie do dnia ……………..r.
2. Termin, o którym mowa w ust. 1 zostaje zastrzeżony na korzyść obu stron umowy.
3. Termin realizacji umowy określony w ust. 1 zostaje zachowany, jeżeli zostanie podpisany bez uwag protokół odbioru końcowego i szkolenia do dnia …………………..r.
4. Jeżeli opóźnienie w dostawie przedmiotu umowy przekroczy 10 dni kalendarzowych Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy bez wyznaczania terminu dodatkowego. W takim przypadku Zamawiający nie będzie zobowiązany zwrócić Wykonawcy kosztów, jakie Wykonawca poniósł w związku z umową. Odstąpienie od umowy wymaga, pod rygorem nieważności, formy pisemnej poprzez złożenie oświadczenia drugiej stronie. Za dopuszczalną formę złożenia oświadczenia uznaje się przesłanie maila na adres................. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy może być złożone w terminie 5 dni od dnia zaistnienia przyczyn odstąpienia..

**§ 4**

**ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY**

1. Odbiór przedmiotu umowy zostanie przeprowadzony w siedzibie ZAMAWIAJĄCEGO.
2. WYKONAWCA najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem określonym w § 3 ust. 1 poinformuje ZAMAWIAJĄCEGO o gotowości przeprowadzenia odbioru końcowego przedmiotu umowy.
3. Po otrzymaniu zawiadomienia, o którym mowa w ust. 2 ZAMAWIAJĄCY wyznaczy termin przeprowadzenia odbioru.
4. Odbioru końcowego umowy dokona 2 przedstawicieli ZAMAWIAJĄCEGO oraz co najmniej 1 przedstawiciel WYKONAWCY. Polegać on będzie na sprawdzeniu ilości dostarczonego sprzętu i oprogramowania wraz z licencjami oraz ich zgodności z ofertą WYKONAWCY i przedmiotem umowy, a także poprawności funkcjonowania przedmiotu umowy.
5. Podczas odbioru ZAMAWIAJĄCY dokona sprawdzenia kompletności przedmiotu umowy, sprawdzenia funkcjonowania przedmiotu umowy oraz kompletności dokumentacji technicznej wymienionej w § 5. WYKONAWCA jest zobowiązany do zapewnienia warunków umożliwiających pełne sprawdzenie poprawności działania przedmiotu umowy.
6. Protokół odbioru zostanie sporządzony w 2 egzemplarzach, każdy na prawach oryginału, po 1 egzemplarzu dla Zamawiającego i Wykonawcy oraz zostanie podpisany przez przedstawicieli stron. Warunkiem podpisania protokołu końcowego jest przedstawienie podpisanego protokołu, o którym mowa w § 1 ust. 6.
7. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru niezgodności dostarczonego systemu z wymogami opisanymi w SIWZ , WYKONAWCA dokona żądanych przez ZAMAWIAJĄCEGO zmian w terminie do 3 dni roboczych od daty zgłoszenia żądania w formie pisemnej. Za dopuszczalną formę złożenia zgłoszenia uznaje się przesłanie maila na adres.................
8. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru przedmiotu umowy usterek, WYKONAWCA zobowiązuje się do ich niezwłocznego usunięcia lub wymiany przedmiotu umowy na wolny od usterek. W przypadku, gdy ZAMAWIAJĄCY uzna, że nie jest możliwe zapewnienie zgodności przedmiotu umowy z wymaganiami w niej określonymi może odstąpić od umowy z winy WYKONAWCY, naliczając przy tym karę umowną. Mają zastosowanie odpowiednie zapisy § 3 ust. 4 i § 8 ust. 3.
9. W przypadku, gdy WYKONAWCA nie jest w stanie niezwłocznie usunąć usterek,   
   o których mowa w ust. 7 odbiór zostaje przerwany. Po usunięciu usterek dalszy tok postępowania będzie realizowany zgodny z zapisami ust. 1 – 7.
10. Na każde pisemne zapytanie ZAMAWIAJĄCEGO w czasie realizacji zamówienia WYKONAWCA zobowiązuje się do pisemnego informowania ZAMAWIAJĄCEGO o postępach w pracach lub o ewentualnych powstałych problemach czy opóźnieniach.

**§ 5**

**DOKUMENTACJA TECHNICZNA**

WYKONAWCA zobowiązuje się dostarczyć do dnia odbioru końcowego i wydać następujące dokumenty:

1. Instrukcję użytkowania sporządzoną w języku polskim, zgodnie z obowiązującymi przepisami,
2. Książkę gwarancyjną lub dokument równoważny w języku polskim, z zapisami zgodnymi z postanowieniami niniejszej umowy,
3. Wykaz ilościowo-wartościowy (brutto) dostarczonego sprzętu (wyposażenia) niezbędny do wprowadzenia na ewidencję majątkową,
4. Dokumentację powykonawczą systemu telekomunikacyjnego uzgodnioną, co do treści z ZAMAWIAJĄCYM.

**§ 6**

**GWARANCJA I SERWIS**

1. WYKONAWCA udziela Zamawiającemu …….. lata gwarancji jakości oraz rękojmi na przedmiot umowy. Okres gwarancji i rękojmi liczy się od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego, o którym mowa w § 4 ust. 4 niniejszej umowy.
2. WYKONAWCA zobowiązany jest do bezpłatnego usuwania przez autoryzowany serwis WYKONAWCY lub Producenta wszelkich zaistniałych wad i uszkodzeń przedmiotu umowy, tj. do bezpłatnej naprawy lub wymiany w szczególności: podzespołów, wyposażenia, części, które w okresie gwarancji okażą się wadliwe, tj. niepełnowartościowe lub uszkodzone na skutek zastosowania wadliwych materiałów, błędnej konstrukcji, niepełnej sprawności, wadliwego wykonania lub z innych przyczyn. Gwarancją objęte są wady przedmiotu umowy wynikające z wad materiałowych oraz wad wykonania.
3. Wszystkie elementy oferowanego rozwiązania jak telefony, mostki konferencyjne, oprogramowanie konferencyjne, aplikacje dostępowe, system zarządzania i nagrywania muszą być objęte jednolitą gwarancją i wsparciem technicznym producenta.
4. WYKONAWCA w okresie gwarancji zobowiązany jest do wymiany części i podzespołów na nowe, nieregenerowane. W uzasadnionych przypadkach ZAMAWIAJĄCY może wyrazić pisemną zgodę na zastosowanie części regenerowanych.
5. Naprawa urządzenia zgłoszonego na serwis nie później niż 3 dni od dnia zgłoszenia. Zgłoszenia serwisowe mają być wysyłane elektronicznie na adres mailowy: ………. Serwis po odczytaniu zgłoszenia ma zwrotnie potwierdzić przyjęcie zlecenia do realizacji na adres pocztowy, z którego zgłoszenie zostało wysłane.
6. Strony ustalają, że w ramach gwarancji koszty materiałów do naprawy, części zamiennych i podzespołów oraz wszelkie inne koszty związane wykonaniem napraw w ramach gwarancji i rękojmi za wady obciążają WYKONAWCĘ.
7. Okres gwarancji ulega przedłużeniu o czas od momentu zgłoszenia przedmiotu umowy do naprawy do momentu odebrania z naprawy sprawnego przedmiotu umowy.
8. WYKONAWCA zobowiązuje się do świadczenia usługi wsparcia na wszystkie dostarczone urządzenia w ramach niniejszego postępowania przez cały okres trwania gwarancji.
9. W ramach wsparcia WYKONAWCA zobowiązany jest do:
10. subskrypcji oprogramowania uprawniającego do nowych wersji,
11. udzielić dostępu do bazy wiedzy,
12. udzielić dostępu do centrum pomocy technicznej producenta/wykonawcy z możliwością zgłaszania awarii i zapytań o pomoc techniczną bezpośrednio do producenta/wykonawcy; ZMAWIAJĄCY musi mieć możliwość monitorowania statusu zgłoszeń serwisowych w systemie producenta/wykonawcy,
13. aktualizacji oprogramowania systemowego – firmware upgrade/update.

**§ 7. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. WYKONAWCA wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny brutto przedstawionej w ofercie, co stanowi kwotę …………. zł (słownie: ………………………………..).
2. Zabezpieczenie służy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia.
3. ZAMAWIAJĄCY uznając umowę za należycie wykonaną zwróci lub zwolni WYKONAWCY 70% zabezpieczenia należytego wykonania umowy w ciągu 30 dni od daty odbioru faktycznego.
4. Pozostałe 30% zabezpieczenia należytego wykonania umowy stanowić będzie zabezpieczenie z tytułu rękojmi za wady. ZAMAWIAJĄCY zwolni je WYKONAWCY w ciągu 15 dni od upływu okresu rękojmi.
5. Zabezpieczenie wraz z należnymi odsetkami stanie się własnością ZAMAWIAJĄCEGO w przypadku: niewykonania lub niewłaściwego wykonania przez WYKONAWCĘ umowy.

**§ 8**

**KARY UMOWNE**

1. Jeżeli WYKONAWCA dopuści się opóźnienia w dostawie, w stosunku do terminu ustalonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy, ZAMAWIAJĄCY w takim przypadku naliczy WYKONAWCY za każdy dzień opóźnienia karę umowną w wysokości 0,2 % wartości całkowitej brutto przedmiotu umowy o której mowa w § 2 ust. 1, jednakże nie więcej niż 20 % tej wartości, na podstawie noty obciążającej wystawianej przez ZAMAWIAJĄCEGO.
2. Jeżeli opóźnienie wydania przedmiotu umowy przekroczy datę ……………., ZAMAWIAJĄCY ma prawo odstąpić od umowy w terminie trzech miesięcy. W takim przypadku ZAMAWIAJĄCY nie będzie zobowiązany zwrócić WYKONAWCY kosztów, jakie WYKONAWCA poniósł w związku z umową. Odstąpienie od umowy wymaga, pod rygorem nieważności, formy pisemnej poprzez złożenie oświadczenia drugiej stronie.
3. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie WYKONAWCY, ZAMAWIAJĄCY naliczy karę umowną w wysokości 5 % całkowitej wartości brutto przedmiotu umowy określonej w § 2 ust. 1, na podstawie noty obciążającej wystawionej przez ZAMAWIAJĄCEGO.
4. W przypadku, gdy WYKONAWCA nie przystąpi do naprawy urządzenia lub jego wyposażenia lub nie wykona naprawy w terminie określonym w § 6 ust. 6, zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU karę umowną za każdy dzień opóźnienia w wysokości 0,2 % wartości całkowitej brutto przedmiotu umowy o której mowa w § 2 ust. 1, na podstawie noty obciążającej wystawianej przez ZAMAWIAJĄCEGO. W przypadku kiedy WYKONAWCA dostarczy sprzęt zastępczy równoważny naprawianemu urządzeniu kara umowna nie będzie naliczana, chyba że naprawa potrwa dłużej niż 30 dni roboczych.
5. Termin zapłaty kar, o których mowa w ust. 1 - 2 wynosi 14 dni od daty otrzymania noty obciążeniowej.
6. W przypadku, gdy wysokość poniesionej szkody przewyższa wysokość kar zastrzeżonych w umowie Zamawiający może żądać odszkodowania na zasadach ogólnych w wysokości odpowiadającej poniesionej szkodzie w pełnej wysokości.
7. Jeżeli Zamawiający opóźni termin dokonania zapłaty za fakturę, zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe od kwot niezapłaconych w terminie za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, na podstawie noty obciążającej wystawionej przez Wykonawcę na kwotę zgodną z warunkami niniejszej umowy.
8. Kary umowne, o których mowa w ustępach poprzedzających są niezależne od siebie i kumulują się. Łączna wartość kar umownych nie może jednak przekroczyć 30% wartości przedmiotu umowy.
9. WYKONAWCA wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z faktury końcowej.

**§ 8**

**ZAKRES ZMIAN ISTOTNYCH DOPUSZCZALNYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO**

* 1. ZAMAWIAJĄCY za wcześniejszą swoją zgodą przewiduje następujące zmiany niniejszej umowy:
  2. w przypadku działania siły wyższej,
  3. w przypadku przeszkód lub warunków, które mogą mieć wpływ na realizację dostaw, a które nie mogły być racjonalnie przewidziane przez WYKONAWCĘ lub ZAMAWIAJĄCEGO,
  4. w zakresie rodzaju/typu/modelu sprzętu w przypadku obiektywnej niemożności dostarczenia sprzętu (zakończona produkcja, niedostępność na rynku, etc.) umowę można zmienić co do rodzaju/typu/modelu sprzętu, pod warunkiem, że proponowany sprzęt będzie nowszą wersją od wcześniej oferowanego, a jego parametry techniczno- użytkowe będą korzystniejsze,
  5. w przypadku zmian obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację zamówienia,
  6. w przypadku powstania niejasności lub rozbieżności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jej jednoznacznej interpretacji,
  7. Zmiany umowy określone w ust. 1 nie będą skutkować zmianą ceny umowy ani sposobu naliczania kar umownych bądź odsetek ustawowych za opóźnienie dla którejkolwiek ze stron umowy.
  8. Wprowadzenie zmian treści umowy wymaga sporządzenia pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
  9. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
  10. W przypadku, o którym mowa w ust. 4, WYKONAWCA może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania zrealizowanej części umowy.

**§ 9**

**ROZTRZYGANIE SPORÓW I OBOWIĄZUJĄCE PRAWO**

1. STRONY umowy zgodnie oświadczają, że w przypadku powstania sporu na tle realizacji niniejszej umowy poddają się rozstrzygnięciu sporu przez Sąd właściwy dla siedziby ZAMAWIAJĄCEGO.
2. Wskazane na wstępie umowy adresy STRON stanowią adresy do korespondencji. W przypadku ich zmiany strona właściwa zobowiązana jest do powiadomienia drugiej strony listem poleconym wysłanym za potwierdzeniem odbioru o takiej zmianie. W przypadku zaniechania tego obowiązku korespondencja wysłana do strony na ostatni znany drugiej stronie adres uważana jest za skutecznie doręczoną.
3. W sprawach nie objętych umową będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (tekst jednolity: Dz.U. z 2019 r. poz. 1145 z późn. zm.) i ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.).

**§ 10**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Integralną częścią niniejszej umowy stanowi Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia – Sprawa nr WT-I.2370.13.2020 oraz oferta złożona przez WYKONAWCĘ.
2. Postanowienia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, o której mowa w ust.1, nie ujęte w niniejszej umowie posiadają moc obowiązującą na prawach postanowień niniejszej umowy.
3. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach w języku polskim, po 1 egzemplarzu dla ZAMAWIAJĄCEGO i dla WYKONAWCY.
4. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez obie STRONY.

Załączniki:

* + - 1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – wymagania minimalne według załącznika nr 1 do SIWZ.
      2. Formularz ofertowy – załącznik nr 3 do SIWZ

**WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY**

………………… ………………………………

Załącznik Nr 6 do SIWZ

………………………….

pieczęć Wykonawcy

Nazwa Wykonawcy .........................................................................................................................

Adres Wykonawcy ..........................................................................................................................

D o t y c z y: postępowania o zamówienie publiczne na wykonanie zadania pn.:

**„Dostawa i montaż podzespołów i urządzeń do istniejącej platformy telekomunikacyjnej, w tym dostawa telefonów IP”**

**Wykaz dostaw**

wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Pełna nazwa i adres Wykonawcy | Wartość dostawy | Przedmiot dostawy | Data wykonania dostawy | Pełna nazwa i adres odbiorcy dostawy |
| 1. |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |

.....………….............................. ..............................................................................

(miejscowość, data) podpis lub kwalifikowany podpis elektroniczny

Załącznik nr 7 do SIWZ

………………………

pieczęć Wykonawcy

D o t y c z y: postępowania o zamówienie publiczne na wykonanie zadania:

**„Dostawa i montaż podzespołów i urządzeń do istniejącej platformy telekomunikacyjnej, w tym dostawa telefonów IP”**

Nazwa Dostawcy:……………..……………..…………………………………………………..…..

Adres Dostawcy ……………………………………………………………………………………

NIP…………………………………………….. REGON ………………..……………………………

O Ś W I A D C Z E N I E

**Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej /**

**informacja o tym, że Dostawca nie należy do grupy kapitałowej\***

Składając ofertę w przedmiotowym postępowaniu, zgodnie z art. 24 ust.1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2019.0.1843)

1. **Składamy listę podmiotów**, razem z którymi należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017 r. poz. 229 z późn. zm.)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa podmiotu | Adres podmiotu |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

.....…………............................. ..............................................................................

*(miejscowość, data) podpis(y)upełnomocnionych przedstawicieli firmy )*

1. **Oświadczam, że nie należę do grupy kapitałowej,** o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843)

.....…………........................... ...................................................................

(miejscowość, data) podpis(y) lub kwalifikowany podpis elektroniczny

**\*-** *niewłaściwe skreślić, należy wypełnić pkt. 1 lub pkt. 2.*

1. ***Wyjaśnienie:*** *skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z uPzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.* [↑](#footnote-ref-1)
2. ***Wyjaśnienie:*** *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.* [↑](#footnote-ref-2)