**Znak sprawy: ZP.271.52.2018.EK**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA /SIWZ/**

**POSTĘPOWANIA PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU**

**O WARTOŚCI NIE PRZEKRACZAJĄCEJ WYRAŻONEJ W ZŁOTYCH**

**RÓWNOWARTOŚCI KWOTY 30.000 EURO NA ZADANIE PN.:**

**„Budowa odcinka sieci wodociągowej na terenie gminy Gruta zgodnie z programem przebudowy i rozbudowy obiektów gminnego wodociągu – spinka SP1 na działkach nr 185/2, 191, 40, 23/28”**

**Typ zamówienia: roboty budowlane**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu prowadzone w oparciu o przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2018 r. poz. 1025 ze zmianami), zwanej dalej „Kc”.

Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

**Zatwierdził:**

Wójt Gminy Gruta

/-/ Halina Kowalkowska

# 1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Gruta z siedzibą w Grucie pod numerem 244 reprezentowana przez Wójta Gminy

Adres pocztowy: Gmina Gruta, Gruta 244, 86-330 Gruta

# 2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA ORAZ RODZAJ PROCEDURY BADANIA OFERT

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu (art. 701 Kc) oraz na podstawie i zasadach zawartych w Regulaminie udzielania zamówień publicznych stanowiącego załącznik do zarządzenia nr 39/2017 Wójta Gminy Gruta z dnia 19.07.2017 r. w sprawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości poniżej 30.000 euro.

2. Unieważnienie przetargu. Zamawiający może w dowolnej chwili zamknąć postępowanie bez dokonania wyboru.

# 3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych dla realizacji zadania pn.: „Budowa odcinka sieci wodociągowej na terenie gminy Gruta zgodnie z programem przebudowy i rozbudowy obiektów gminnego wodociągu – spinka SP1 na działkach nr 185/2, 191, 40, 23/28”.

2. Zakres robót budowlanych obejmuje w szczególności budowę spinki wodociągowej SP1 o średnicy De 160x6,2 mm PCV. Zaprojektowano włączenie do istniejących sieci wodociągowych :

a) włączenie pierwsze, oznaczone na planie sytuacyjnym jako Wł.1, należy wykonać do istniejącej sieci wodociągowej śr. 90 mm znajdującej się na działce nr 185/2, obręb Gruta. Włączenie do sieci wykonać przy pomocy kształtki MMA śr. 160 mm/Dn 150 firmy HAWLE. Za włączeniem po stronie projektowanej spinki wodociągowej należy zamontować zasuwę kołnierzową Dn 150 typu HAWLE-A firmy HAWLE wyposażoną w teleskopowe przedłużenie wrzeciona oraz skrzynkę uliczną do zasuw również firmy HAWLE.

b) włączenie drugie, oznaczone na planie sytuacyjnym jako Wł. 2, należy wykonać do istniejącej studzienki wodociągowej zabudowanej na sieci wodociągowej śr. 50 mm znajdującej się na działce nr 23/28, obręb Gruta. Włączenie do sieci wykonać przy pomocy kształtki MMA śr. 60 mm/Dn 150 firmy HAWLE. Za włączeniem po stronie projektowanej spinki wodociągowej należy zamontować zasuwę kołnierzową Dn 150 typu HAWLE-A frmy HAWLE. Projektowaną sieć wodociągową wyposażono w hydrant podziemny wolnoprzelotowy Dn 80 firmy HAWLE. W poziomie terenu przewidziano skrzynkę uliczną do hydrantów podziemnych również firmy HAWLE.Przeście pod drogą wykonać metodą przecisku sterowanego. Na odcinku sieci wodociągowej prowadzonej pod drogą zastosować rurę ochronną.

5. Zamawiający przygotował Dokumentację projektową - Załącznik nr 3 do SIWZ, oraz istotne postanowienia umowy/projekt umowy - Załącznik nr 2 do SIWZ.

6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

# 4. INFORMACJA DOTYCZĄCA UDZIAŁU PODWYKONAWCÓW W PRZEDMIOCIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy.

2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcomi podania przez Wykonawcę firm Podwykonawców.

# 5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Od dnia podpisania umowy do dnia 10.10.2018 r.

# 6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Wymagania stawiane Wykonawcom w zakresie uprawnień: brak wymagań co do specjalnych wymagań.

2. Wykonawca zobowiązany jest złożyć:

1) Wypełniony i podpisany formularz oferty – Załącznik nr 1 do SIWZ.

2) Pełnomocnictwo (w przypadku reprezentowania Wykonawcy przez pełnomocnika).

3) Załączenie do oferty odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert lub wydruku z właściwej bazy danych. Wykonawca może wskazać dostępność dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami stron internetowych ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych. Zamawiający samodzielnie pobierze z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę dokumenty.

3. W przypadku dostarczenia przez Wykonawcę wydruku dokumentu z ust. 2 pkt 3; dokument taki musi być oznaczony identyfikatorem wydruku. Dokument ten zostanie potraktowany jako oryginał (nie należy potwierdzać go za zgodność z oryginałem).

# 7. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529 ze zm.) osobiście lub za pośrednictwem posłańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

2. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

3. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować:

1. na adres: Gmina Gruta, Gruta 244, 86-330 Gruta,
2. w formie elektronicznej: [gruta@gruta.pl](mailto:gruta@gruta.pl) lub [przetargi@gruta.pl](mailto:przetargi@gruta.pl)

3) osobiście: do Biura Obsługi Interesantów w siedzibie Zamawiającego codziennie w dni robocze od poniedziałku do piątku, od godz. 7.30 do 15.30.

# 8. ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ I STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO.

Adres poczty elektronicznej Zamawiającego: [gruta@gruta.pl](mailto:gruta@gruta.pl) lub [przetargi@gruta.pl](mailto:przetargi@gruta.pl)

# 9. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest:

- w kwestiach proceduralnych: Edward Kaliński, tel. 56.4683121 w. 106, e-mail: przetargi@gruta.pl

- w kwestiach merytorycznych: Wojciech Wantoch-Rekowski, tel. 56.4683121 w. 112, e-mail: [gruta@gruta.pl](mailto:gruta@gruta.pl)

i Rafał Zieliński, kierownik ZGKiM w Grucie, Tel. 687 213 200

# 10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

Wykonawca jest związany ofertą przez okres 7 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

# 11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.

1. Niniejsze postępowanie jest prowadzone w języku polskim.

2. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności, za wyjątkiem ofert złożonych za pośrednictwem Platformy Zakupowej, które należy złożyć w formie pisemnej po uprzednim wezwaniu Zamawiającego. Treść ofert musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

3. Oferta wraz z załącznikami musi być czytelna.

4. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia dokonywane będą w złotych polskich (PLN).

5. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze.

6. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienia do podpisania oferty. **Pełnomocnictwo musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem (kopia pełnomocnictwa powinna być poświadczona notarialnie).**

7. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.

8. Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

9. Zaleca się, by każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty była podpisana lub parafowana przez Wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, itp., powinno być parafowane przez Wykonawcę.

10. Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. W treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron.

11. Zaleca się przy sporządzeniu oferty skorzystanie z wzorów przygotowanych przez Zamawiającego. Wykonawca może przedstawić ofertę na swoich formularzach z zastrzeżeniem, że muszą one zawierać wszystkie informacje określone przez Zamawiającego w przygotowanych wzorach.

12. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

13. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.

# 12. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

1. Ofertę należy składać w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Gminy Gruta, Gruta 244, 86-330 Gruta w Biurze Obsługi Interesantów, od poniedziałku do piątku w godz. 7:30- 15:30 osobiście, za pośrednictwem posłańca lub za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy a dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo Pocztowe (Dz. U. poz. 1529 ze zm.) na adres jak wyżej.

2. Termin składania ofert do dnia **13.09.2018 r., do godz. 11:00.**

3. O terminie złożenia oferty decyduje termin dostarczenia oferty do Zamawiającego. W przypadku wysłania oferty drogą pocztową, kurierem jako termin złożenia oferty Zamawiający uzna termin w jakim oferta znalazła się w posiadaniu Zamawiającego.

4. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowana na adres: Gmina Gruta, Gruta 244, 86-330 Gruta oraz oznaczona hasłem:

**"Budowa odcinka sieci wodociągowej”** i **„Nie otwierać przed dniem 13.09.2018 r. godz. 11:15”**.

4. Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.

5 Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. lub „WYCOFANIE”.

6. Wykonawca nie może wprowadzać zmian ani wycofywać oferty po upływie terminu składania ofert.

7. Termin i miejsce otwarcia ofert: **13.09.2018 r. godz. 11:15**; Urząd Gminy w Grucie, Gruta 244. Otwarcie ofert jest jawne.

8. Wykonawca, którego oferta została oceniona najkorzystniej musi spełnić wymagania określone przez Zamawiającego w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Niespełnienie wymagań powoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania.

# 13. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

1. Wykonawca określi cenę oferty brutto, która stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe.

2. Cena podana w ofercie jest ceną ostateczną i powinna uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

3. W cenie również powinny być uwzględnione wszystkie opłaty, podatki, w tym podatek VAT.

# 14. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

1. Ocenie będą podlegały oferty ważne, tj. oferty niepodlegające odrzuceniu.

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów obliczonych w oparciu o ustalone kryteria:

a) cena – waga 100 %

3. Oferta, która otrzyma maksymalną ilość punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą.

# 15. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:

1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,

3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty,

4) unieważnieniu postępowania

– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

2. Przyjęcie warunków przetargu jest jednoznaczne z akceptacją SIWZ i istotnych postanowień umowy proponowanych przez Zamawiającego.

# 16. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z wzorem umowy, istotnymi warunkami zamówienia załączonymi do SIWZ – załącznik nr 2 do SIWZ

2. Warunki umożliwiające zmianę treści umowy oraz dopuszczalny zakres zmiany umowy w sprawie zamówienia publicznego zawiera Kodeks cywilny. Wszelkie zmiany umowy muszą być sporządzone na piśmie.

# 17. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1.   a**dministratorem** Pani/Pana danych osobowych jest**: Gmina Gruta.** Obsługę Gminy Gruta  prowadzi **Urząd Gminy w Grucie, Gruta 244, 86-330 Gruta;**

2. na mocy art. 37 ust. 1 lit. a) RODO Administrator (Wójt Gminy) powołał **Inspektora Ochrony Danych (IOD)** Pana Łukasza Gąsiorek. Z IOD można kontaktować się pod adresem mail: iod@lesny.com.pl ;

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na „Budowa odcinka sieci wodociągowej na terenie gminy Gruta zgodnie z programem przebudowy i rozbudowy obiektów gminnego wodociągu – spinka SP1 na działkach nr 185/2, 191, 40, 23/28”. (znak sprawy: ZP.271.52.2018.EK) prowadzonym w trybie art. 4 pkt 8 Pzp;

4. odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zmianami), dalej „ustawa Pzp”;

5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

8. posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (przy czym

korzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o

udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z

ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9. nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

# 18. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

1. Załącznik nr 1 do SIWZ – Formularz oferty.
2. Załącznik nr 2 do SIWZ – Istotne postanowienia umowy – wzór umowy.
3. Załącznik nr 3 do SIWZ – Dokumentacja projektowa.