

## PROGRAM FUNKcjONALNO – UŻYTKOWY

- I. NAZWA ZAMÓWIENIA : WYKONANIE REMONTU POKRYCIA DACHOWEGO Z PAPY NA BUDYNKU WOJEWÓDZKIEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ IM. HIERONIMA ŁOPACIŃSKIEGO W LUBLINIE
- II. OBIEKT: WOJEWÓDZKA BIBLIOTEKA PUBLICZNA IM. HIERONIMA ŁOPACIŃSKIEGO W LUBLINIE
- III. ADRES OBIEKTU: UL. NARUTOWICZA 4, 20-950 LUBLIN
- IV. NAZWY I KODY:

### DZIAŁ 71000000-8- USŁUGI ARCHITEKTONICZNE, BUDOWLANE, INŻYNIERYJNE I KONTROLNE

#### GRUPY ROBÓT:

71220000-6 USŁUGI PROJEKTOWANIA ARCHITEKTONICZNEGO  
71240000-2 USŁUGI ARCHITEKTONICZNE, INŻYNIERYJNE I PLANOWANIA  
71320000-7-USŁUGI INŻYNIERYJNE W ZAKRESIE PROJEKTOWANIA

#### KLASY ROBÓT:

71221000-3 - USŁUGI ARCHITEKTONICZNE W ZAKRESIE OBIEKTÓW BUDOWLANYCH

### DZIAŁ 45000000-7-ROBOTY BUDOWLANE

#### GRUPY ROBÓT :

45100000-8-PRZYGOTOWANIE TERENU POD BUDOWĘ  
45200000-9-ROBOTY BUDOWLANE W ZAKRESIE WZNOSZENIA KOMPLETNYCH OBIEKTÓW BUDOWLANYCH LUB ICH CZĘŚCI ORAZ ROBOTY INŻYNIERII ŁADOWEJ I WODNEJ.  
45400000-1-ROBOTY WYKOŃCZENIOWE W ZAKRESIE OBIEKTÓW BUDOWLANYCH

#### KLASY ROBÓT:

45110000-1-ROBOTY W ZAKRESIE BURZENIA I ROZBIÓRKI OBIEKTÓW BUDOWLANYCH; ROBOTY ZIEMNE  
45210000-2-ROBOTY BUDOWLANE W ZAKRESIE BUDYNKÓW  
45260000-7 ROBOTY W ZAKRESIE WYKONYWANIA POKRYĆ I KONSTRUKCJI DACHOWYCH I INNE PODOBNE ROBOTY SPECJALISTYCZE  
45320000-6-ROBOTY IZOLACYJNE  
45420000-7-ROBOTY W ZAKRESIE ZAKŁADANIA STOLARKI BUDOWLANEJ ORAZ ROBOTY CIESIELSKIE  
45440000-3-ROBOTY MALARSKIE I SZKLARSKIE  
45450000-6-ROBOTY BUDOWLANE WYKOŃCZENIOWE POZOSTAŁE

#### KATEGORIE ROBÓT:

45111000-8-ROBOTY W ZAKRESIE BURZENIA, ROBOTY ZIEMNE  
45321000-3-IZOLACJA CIEPLNA  
45421000-4-ROBOTY W ZAKRESIE STOLARKI BUDOWLANEJ  
45442000-7-NAKŁADANIE POWIERZCHNI KRYJĄCYCH  
45453000-7-ROBOTY REMONTOWE I RENOWACYJNE

- V. NAZWA ZAMAWIAJĄCEGO: WOJEWÓDZKA BIBLIOTEKA PUBLICZNA IM. HIERONIMA ŁOPACIŃSKIEGO W LUBLINIE
- VI. PROGRAM OPRACOWAŁ : BENSA Krzysztof Żmudzki, ul. Starodomaszowska 30/48, 25-315 Kielce
- VII. SPIS ZAWARTOŚCI :
1. STRONA TYTUŁOWA
  2. SPIS TREŚCI
  3. CZĘŚĆ OPISOWA
  4. CZĘŚĆ INFORMACYJNA

**SPIS TREŚCI**

|         |  |    |
|---------|--|----|
| 1.      | CZĘŚĆ OPISOWA .....  | 4  |
| 1.1     | OPIS OGÓLNY PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.....   | 4  |
| 1.1.1   | CHARAKTERYSTYCZNE PARAMETRY OKREŚLAJACE WIELKOŚĆ OBIEKTU<br>I ZAKRES ROBÓT BUDOWLANYCH .....   | 6  |
| 1.1.2   | AKTUALNE UWARUNKOWANIA WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.....  | 8  |
| 1.1.2.1 | UWARUNKOWANIA FORMALNO-PRAWNE.....   | 8  |
| 1.1.2.2 | UWARUNKOWANIA TECHNICZNE I FUNKCJONALNE .....  | 9  |
| 1.2     | OPIS WYMAGAŃ ZAMAWIAJACEGO W STOSUNKU DO PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA .....   | 14 |
| 1.2.1   | WYMAGANIA W ZAKRESIE DOKUMENTACJI BUDOWLANEJ, WYKONAWCZEJ<br>I POWYKONAWCZEJ ORAZ SPECYFIKACJI TECHNICZNYCH WYKONANIA<br>I ODBIORU ROBÓT ..... | 14 |
| 1.2.2   | UWARUNKOWANIA ZWIĄZANE Z FUNKCJONOWANIEM OBIEKTU<br>W CZASIE PROWADZENIA ROBÓT .....   | 18 |
| 1.2.3   | PRZYGOTOWANIE TERENU BUDOWY .....  | 19 |
| 1.2.4   | W ZAKRESIE ARCHITEKTURY, KONSTRUKCJI ORAZ ROZWIĄZAŃ<br>TECHNICZNO-MATERIAŁOWYCH .....  | 22 |
| 1.2.4.1 | W ZAKRESIE WYKONANIA REMONTU DACHU .....   | 22 |
| 1.2.5   | ROBOTY WYKOŃCZENIOWE.....  | 26 |
| 1.2.6   | ZAGOSPODAROWANIE TERENU.....   | 26 |
| 1.2.7   | WYMAGANIA DOTYCZĄCE MATERIAŁÓW, BADAŃ I ODBIORU<br>ROBÓT BUDOWLANYCH .....   | 27 |
| 1.2.8   | UBEZPIECZENIE I GWARANCJA .....  | 28 |
| 1.2.9   | OCHRONA ŚRODOWISKA .....   | 29 |
| 2       | CZĘŚĆ INFORMACYJNA .....   | 31 |
| 2.1     | DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE ZGODNOŚĆ ZAMIERZENIA BUDOWLANEGO<br>Z WYMAGANIAMI WYNIKAJĄCYMI Z ODRĘBNYCH PRZEPISÓW .....                            | 31 |
| 2.2     | OŚWIADCZENIE ZAMAWIAJĄCEGO STWIERDZAJĄCE JEGO PRAWO<br>DO DYSPONOWANIA NIERUCHOMOŚCIĄ NA CELE BUDOWLANE.....                                   | 31 |

|       |   |    |
|-------|---|----|
| 2.3   | PRZEPISY PRAWNE I NORMY ZWIĄZANE Z PROJEKTOWANIEM<br>I WYKONANIEM ZAMIERZENIA BUDOWLANEGO .....   | 31 |
| 2.4   | INNE POSIADANE INFORMACJE I DOKUMENTY NIEZBĘDNE DO ZAPROJEKTOWANIA<br>ROBÓT BUDOWLANYCH .....   | 33 |
| 2.4.1 | KOPIA MAPY ZASADNICZEJ .....  | 33 |
| 2.4.2 | WYNIKI BADAŃ GRUNTOWO-WODNYCH NA TERENIE BUDOWY<br>DLA POTRZEB POSADOWIENIA OBIEKTÓW .....  | 34 |
| 2.4.3 | ZALECENIA KONSERWATORSKIE KONSERWATORA ZABYTKÓW .....   | 34 |
| 2.4.4 | INWENTARYZACJĘ ZIELENI, .....   | 34 |
| 2.4.5 | DANE Z ZAKRESU OCHRONY ŚRODOWISKA .....   | 34 |
| 2.4.6 | POMIARY RUCHU DROGOWEGO, HAŁASU I INNYCH UCIAŹLIWOŚCI .....   | 35 |
| 2.4.7 | INWENTARYZACJĘ LUB DOKUMENTACJĘ OBIEKTÓW BUDOWLANYCH, JEŻELI<br>PODLEGAJĄ ONE PRZEBUDOWIE, ODBUDOWIE, ROZBUDOWIE, NADBUDOWIE,<br>ROZBIÓRKOM LUB REMONTOM W ZAKRESIE ARCHITEKTURY, KONSTRUKCJI,<br>INSTALACJI I URZĄDZEŃ TECHNOLOGICZNYCH, A TAKŻE WSKAZANIA<br>ZAMAWIAJĄCEGO DOTYCZĄCE ZACHOWANIA URZĄDZEŃ NAZIEMNYCH I<br>PODZIEMNYCH ORAZ OBIEKTÓW PRZEWIDZIANYCH DO ROZBIÓRKI<br>I EWENTUALNE UWARUNKOWANIA TYCH ROZBIÓREK ..... | 35 |
| 2.4.8 | POROZUMIENIA, ZGODY LUB POZWOLENIA ORAZ WARUNKI TECHNICZNE<br>I REALIZACYJNE ZWIĄZANE Z PRZYŁĄCZENIEM OBIEKTU DO ISTNIEJĄCYCH SIECI<br>WODOCIĄGOWYCH, KANALIZACYJNYCH, CIEPLNYCH, GAZOWYCH,<br>ENERGETYCZNYCH I TELETECHNICZNYCH ORAZ DRÓG SAMOCHODOWYCH,<br>KOLEJOWYCH LUB WODNYCH .....   | 35 |
| 2.4.9 | DODATKOWE WYTYCZNE INWESTORSKIE I UWARUNKOWANIA ZWIĄZANE<br>Z BUDOWĄ I JEJ PRZEPROWADZENIEM .....   | 35 |
| 3     | SPIS ZAŁĄCZNIKÓW : .....  | 36 |

## 1. CZĘŚĆ OPISOWA

Niniejszy program funkcjonalno-użytkowy stanowi wytyczne do projektowania, w związku z czym, dopuszcza się dokonywanie w fazie projektowania niezbędnych zmian co do proponowanych rozwiązań budowlanych i instalacyjnych przez Wykonawcę, po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego oraz służy do ustalenia planowanych kosztów prac projektowych i robót budowlanych oraz przygotowania oferty szczególnie w zakresie obliczenia ceny oferty oraz wykonania prac projektowych.

Przedmiotem Zamówienia jest „Wykonanie remontu pokrycia dachowego z papy na budynku Wojewódzkiej Biblioteki Publicznej im. Hieronima Łopacińskiego w Lublinie”. Dokumentację projektową oraz roboty budowlane i instalacyjne należy wykonać zgodnie z zapisami niniejszego PFU. W razie wystąpienia jakichkolwiek wątpliwości lub niezgodności w wyżej wymienionych dokumentach Wykonawca ma obowiązek zwrócić się do Zamawiającego w celu wyjaśnienia i uzgodnienia właściwych rozwiązań projektowych. Celem zamówienia publicznego jest zaprojektowanie, a następnie wykonanie robót remontowych i termomodernizacyjnych dachu budynku Wojewódzkiej Biblioteki Publicznej im. Hieronima Łopacińskiego w Lublinie przy ul. Narutowicza 4.

### 1.1 OPIS OGÓLNY PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

**Przedmiotem zamówienia jest:**

Opracowanie dokumentacji projektowej oraz wykonanie remontu i termomodernizacji dachu budynku Wojewódzkiej Biblioteki Publicznej im. Hieronima Łopacińskiego w Lublinie obejmujących co najmniej:

- opracowanie dokumentacji projektowej zawierającej projekty budowlane oraz techniczne w podziale na branże,
- uzyskanie pozwolenia na budowę jeśli będzie wymagane,
- specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót,
- kosztorysy inwestorskie,
- harmonogram rzeczowo-finansowy na realizację robót budowlanych,

Wykonanie remontu pokrycia dachowego z papy na budynku Wojewódzkiej  
Biblioteki Publicznej im. Hieronima Łopacińskiego w Lublinie

- wykonanie remontu dachu na podstawie wyżej wymienionych opracowań,
- wykonanie dokumentacji powykonawczej,
- uzyskanie wszelkich wymaganych badań, uzgodnień, pozwoleń, certyfikatów wynikających z wykonywanej dokumentacji projektowej oraz prowadzonych robót.
- uzyskanie pozwolenia na użytkowanie.

Remont dachu budynku Wojewódzkiej Biblioteki Publicznej im. Hieronima Łopacińskiego w Lublinie obejmuje swoim zakresem:

- demontaż części istniejącego pokrycia oraz istniejącej izolacji termicznej dachu,
- wykonanie nowych izolacji termicznych za styropianu oraz piany poliuretanowej,
- wykonanie nowego pokrycia z papy na części dachu,
- wykonanie hydroizolacji natryskowej na części istniejącego pokrycia dachu z papy oraz na części dachu z nową izolacją z piany poliuretanowej,
- wymianę istniejących obróbek blacharskich wykonanych z miedzi oraz stalowych,
- naprawę lub wymianę uszkodzonych rynien,
- wykonanie drabinek, pomostów roboczych i przejść pomiędzy poszczególnymi połaciami dachu,
- wymianę uszkodzonej szyby oraz obróbki blacharskiej świetlika,
- dostosowanie instalacji odgromowej do obowiązujących przepisów.
- pozostałe roboty związane z naprawą kominów, attyk, murków ogniowych, likwidacją bruzd i przekuć powstałych w wyniku realizacji wyżej wymienionego zakresu prac.

**Cel projektu:**

Celem przeprowadzenia remontu dachu budynku Wojewódzkiej Biblioteki Publicznej im. Hieronima Łopacińskiego w Lublinie jest poprawa szczelności istniejącego pokrycia oraz zmniejszenie energochłonności budynku i ograniczenie emisji gazów cieplarnianych do atmosfery.

### **1.1.1 CHARAKTERYSTYCZNE PARAMETRY OKREŚLAJĄCE WIELKOŚĆ OBIEKTU I ZAKRES ROBÓT BUDOWLANYCH**

Budynek Wojewódzkiej Biblioteki Publicznej im. Hieronima Łopacińskiego w Lublinie zlokalizowany jest przy ul. Narutowicza 4, dz. nr 16 obręb 0034.

Budynek Wojewódzkiej Biblioteki Publicznej jest obiektem wolnostojącym składającym się z:

- Budynku Głównego – 3 kondygnacyjnego, niepodpiwniczonego;
- Oficyny „A” – 3 kondygnacyjnej, częściowo podpiwniczonej;
- Oficyny „B” – 2 kondygnacyjnej, niepodpiwniczonej,
- Magazynu – 6 kondygnacyjnej, podpiwniczonej,
- Budynku dobudowanego w roku 2004-2006 – 6 kondygnacyjnego, z 2 kondygnacjami podziemnymi

Powierzchnia użytkowa budynków wynosi łącznie 4686,73 m<sup>2</sup>.

Objęty zamówieniem remont dachu dotyczy 3 części budynku:

- Budynek Główny;
- Magazyn;
- Budynek dobudowany.

#### **Ogólne właściwości funkcjonalno-użytkowe budynku :**

##### **Warunki w zakresie infrastruktury technicznej:**

Budynek wyposażony jest w następujące instalacje wewnętrzne:

- instalacja centralnego ogrzewania,
- instalacja C.W.U.
- instalacja wod.-kan.,
- instalacja wentylacji grawitacyjnej,

- instalacja elektryczna,
- instalacja teletechniczna.
- Instalacja odgromowa.

### **Zakres robót budowlanych i instalacyjnych:**

#### **Roboty budowlanych i remontowych:**

- roboty rozbiórkowe – demontaż i utylizacja istniejącego pokrycia dachu oraz istniejących warstw izolacji termicznej,
- roboty izolacyjne – związane z wykonaniem nowych izolacji termicznych dachu ze styropianu oraz pianki poliuretanowej,
- roboty dekarские – wykonanie nowego pokrycia dachu z papy w obrębie nowej izolacji ze styropianu oraz natryskowej hydroizolacji na nowym ociepleniu z pianki poliuretanowej,
- roboty tynkarskie – uzupełnianie ubytków i naprawa tynków na kominach oraz w miejscach montażu pomostów, podestów i drabinek,
- roboty malarskie – malowanie ścian kominów oraz w miejscach montażu pomostów, podestów i drabinek,
- modernizacja lub wykonanie nowej instalacji odgromowej budynku,
- roboty polegające na montażu stolarki okiennej – wymiana uszkodzonej szyby świetlika dachowego,
- montaż drabinek, podestów i pomostów umożliwiających bezpieczne poruszanie się pomiędzy poszczególnymi połaciami dachu,
- naprawa lub wymiana uszkodzonych rynien,
- demontaż i ponowny montaż kolidujących instalacji i urządzeń,
- pozostałe roboty – inne rodzaje robót nie wymienionych powyżej, a koniecznych do zrealizowania w celu poprawnego zaprojektowania i wykonania pełnego zakresu prac pozwalających uzyskać założone w PFU rezultaty.

### 1.1.2 AKTUALNE UWARUNKOWANIA WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

#### 1.1.2.1 UWARUNKOWANIA FORMALNO-PRAWNE

Organizacją wdrażającą projekt jest Wojewódzka Biblioteka Publiczna im. Hieronima Łopacińskiego w Lublinie, która działa na podstawie:

- ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2020 r. poz. 1668);
- ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. z 2019 r. poz. 1479);
- ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2020 r. poz. 194);
- uchwały nr XXII/377/2020 Sejmiku Województwa Lubelskiego z dnia 21 grudnia 2020 r. w sprawie nadania Statutu Wojewódzkiej Bibliotece Publicznej im. Hieronima Łopacińskiego w Lublinie

Biblioteka jest samorządową instytucją kultury. Organizatorem Biblioteki jest Województwo Lubelskie, które zapewnia warunki działalności i rozwoju Biblioteki. Biblioteka posiada osobowość prawną i jest wpisana do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Województwo Lubelskie pod numerem 08. Siedzibą Biblioteki jest miasto Lublin. Terenem działalności Biblioteki jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej, a w szczególności województwo lubelskie.

Biblioteka służy zaspokajaniu potrzeb informacyjnych, naukowych, edukacyjnych, kulturalnych społeczeństwa oraz zachowaniu dziedzictwa kulturowego, zwłaszcza dotyczącego regionu.

Biblioteka przygotowuje użytkowników do korzystania z polskiego i światowego dorobku naukowego i kulturalnego.

Do zadań Biblioteki należy w szczególności:

- diagnozowanie i stymulowanie rozwoju bibliotek i czytelnictwa w województwie oraz kształtowanie i realizacja wojewódzkiej polityki bibliotecznej;
- gromadzenie, opracowanie, przechowywanie i udostępnianie materiałów bibliotecznych służących zaspokajaniu potrzeb informacyjnych, edukacyjnych i samokształceniowych, zwłaszcza dotyczących wiedzy o własnym regionie oraz dokumentujących jego dorobek kulturalny, intelektualny i gospodarczy;
- organizowanie wojewódzkiego systemu biblioteczno-informacyjnego, realizacja powszechnego dostępu do informacji. Opracowywanie i publikowanie bibliografii regionalnej, a także innych materiałów informacyjnych;
- prowadzenie działalności naukowo-badawczej, dokumentacyjnej, popularyzatorskiej, wydawniczej i konserwatorskiej;

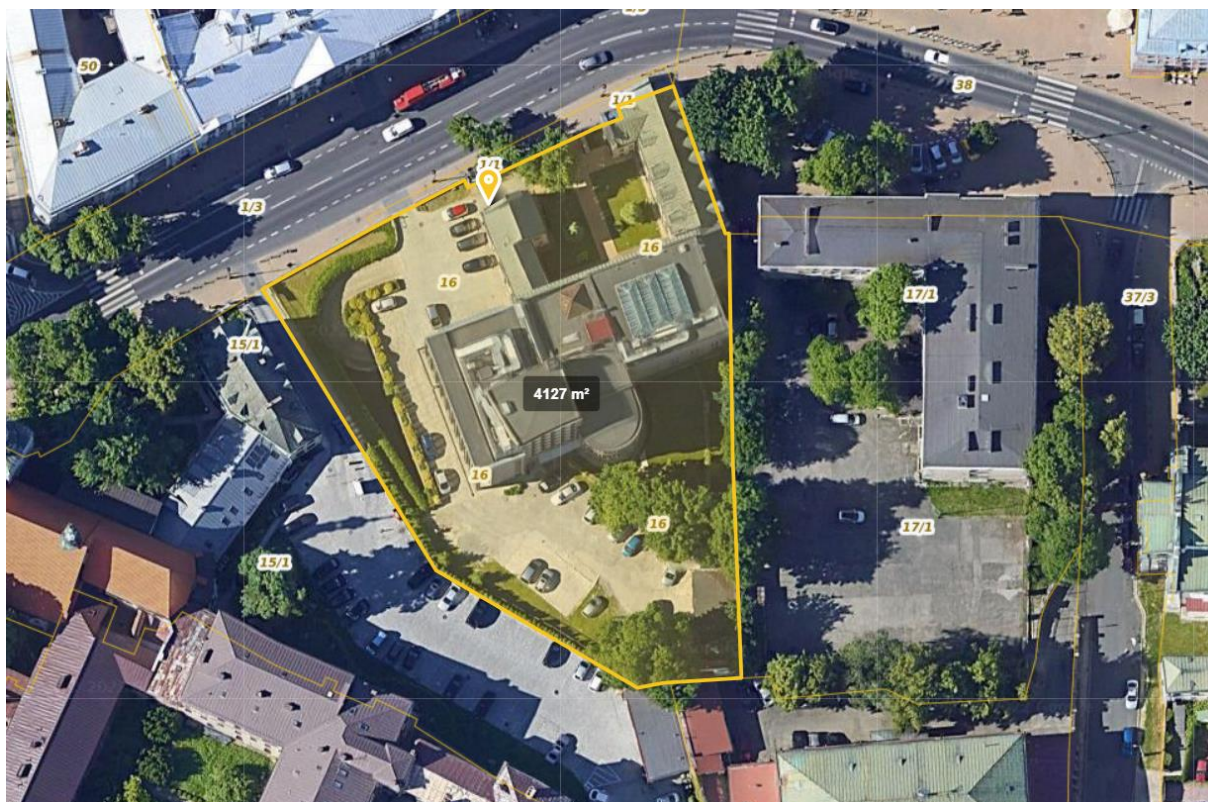


- badanie stanu i stopnia zaspokojenia potrzeb użytkowników, przygotowywanie propozycji zmian w tym zakresie;
- udzielanie bibliotekom samorządowym pomocy w zakresie automatyzacji i pomocy instrukcyjno-metodycznej;
- sprawowanie nadzoru merytorycznego w zakresie realizacji przez powiatowe i gminne biblioteki publiczne zadań określonych w art. 27 ust. 5 ustawy o bibliotekach;
- organizowanie działalności kulturalno-oświatowej;
- prowadzenie działalności promującej Bibliotekę i czytelnictwo;
- zachowanie dziedzictwa związanego z piśmiennictwem i sztuką drukarską regionu oraz tradycją zawodów: drukarskiego, księgarskiego i bibliotekarskiego;
- popularyzacja i promocja wiedzy i informacji o regionie, działalności samorządów, innych podmiotów i dokonaniach mieszkańców;
- organizowanie doształcania i doskonalenia zawodowego pracowników bibliotek, współpraca w tym zakresie z placówkami naukowymi;
- organizowanie systemu zaopatrzenia bibliotek w materiały biblioteczne, prowadzenie ich wymiany oraz współdziałanie w zakresie wypożyczeń międzybibliotecznych;
- współdziałanie z Biblioteką Narodową, bibliotekami innych sieci, instytucjami naukowymi i kultury oraz organizacjami i stowarzyszeniami w celu doskonalenia swoich usług i realizacji krajowej polityki bibliotecznej;
- współpraca biblioteczna z zagranicą;
- realizowanie zadań obronnych wynikających z odrębnych przepisów prawa

#### 1.1.2.2 UWARUNKOWANIA TECHNICZNE I FUNKCJONALNE

Wojewódzka Biblioteka Publiczna im. Hieronima Łopacińskiego w Lublinie przy ul. Narutowicza 4, dz. Nr 16 (obręb 0034). Zamawiający posiada pełne prawo do dysponowania gruntem na cele budowlane.

Budynek Wojewódzkiej Biblioteki Publicznej im. Hieronima Łopacińskiego w Lublinie w dniu 14.03.1970 został wpisany jako Zespół architektoniczny do rejestru zabytków pod nr A/459. W związku z tym wszelkie prace projektowe i wykonawcze należy uzgodnić i zaopiniować z konserwatorem zabytków.



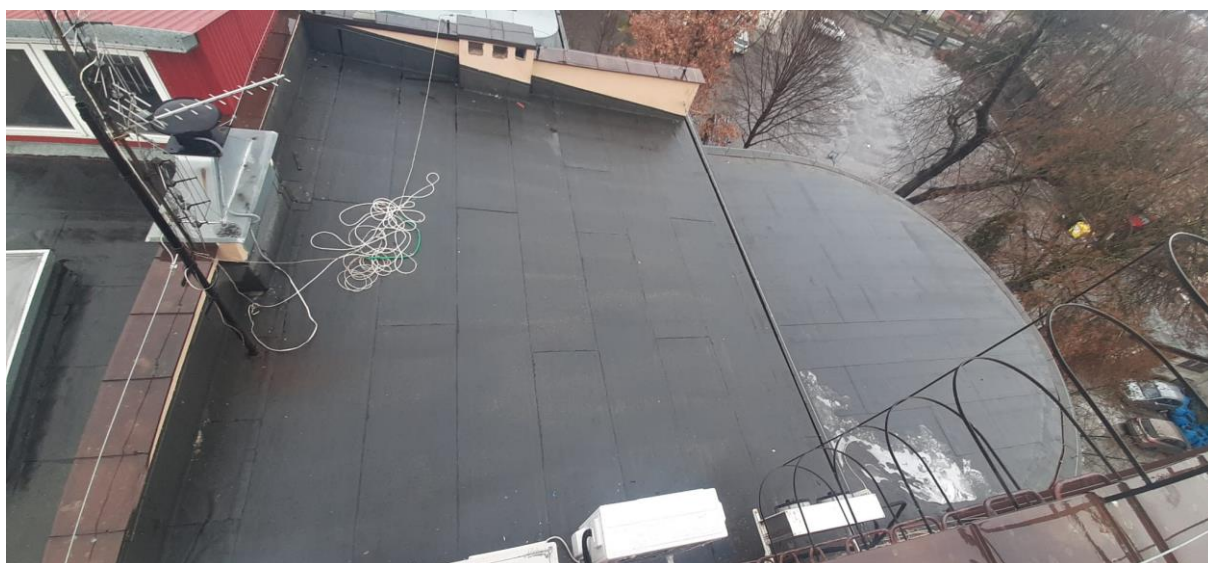
Obiekt wybudowano w technologii tradycyjnej. Dojazd do budynku odbywa się drogą asfaltową oraz gruntową. Główne wejście do budynku Biblioteki zlokalizowane jest od strony północnej.

Dach budynku przeznaczony do remontu przedstawia się następująco:



Wykonanie remontu pokrycia dachowego z papy na budynku Wojewódzkiej Biblioteki Publicznej im. Hieronima Łopacińskiego w Lublinie





Wykonanie remontu pokrycia dachowego z papy na budynku Wojewódzkiej Biblioteki Publicznej im. Hieronima Łopacińskiego w Lublinie



Wykonanie remontu pokrycia dachowego z papy na budynku Wojewódzkiej Biblioteki Publicznej im. Hieronima Łopacińskiego w Lublinie





Wykonanie remontu pokrycia dachowego z papy na budynku Wojewódzkiej Biblioteki Publicznej im. Hieronima Łopacińskiego w Lublinie

## 1.2 OPIS WYMAGAŃ ZAMAWIAJACEGO W STOSUNKU DO PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Zaleca się dokonać oględzin i wizji lokalnej budynku w celu uzyskania niezbędnych informacji do dokonania prawidłowej wyceny. Rezygnacja z przeprowadzenia oględzin obciąża i stanowi ryzyko Wykonawcy składającego ryczałtową ofertę w na opracowanie dokumentacji projektowej i wykonanie remontu dachu Wojewódzkiej Biblioteki Publicznej im. Hieronima Łopacińskiego w Lublinie.

### 1.2.1 WYMAGANIA W ZAKRESIE DOKUMENTACJI BUDOWLANEJ, WYKONAWCZEJ I POWYKONAWCZEJ ORAZ SPECYFIKACJI TECHNICZNYCH WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT

Przed przystąpieniem do robót związanych z wykonaniem remontu Wykonawca musi opracować niezbędną dokumentację projektową, zawierającą minimum:

- koncepcję proponowanych rozwiązań technologicznych zaakceptowaną przez Zamawiającego przed przystąpieniem do dalszych prac,
- projekt budowlany wraz z wszelkimi uzgodnieniami i uzyskaniem pozwolenia na budowę (jeśli będzie wymagane) obejmujący:
  - projekt architektoniczno-budowlany,
  - plan zagospodarowania terenu lub działki,
  - projekt techniczny w skład którego wchodzi:
    - projektowane rozwiązania konstrukcyjne obiektu wraz z wynikami obliczeń statyczno-wytrzymałościowych,
    - charakterystyka energetyczna – w przypadku budynków,
    - projektowane niezbędne rozwiązania techniczne oraz materiałowe,
    - w zależności od potrzeb – dokumentacja geologiczno-inżynierska lub geotechniczne warunki posadowienia obiektów budowlanych,
    - inne niezbędne opracowania projektowe.
- projekt techniczny wraz z wszelkimi uzgodnieniami obejmujący:
  - branżę architektoniczną,

- branżę konstrukcyjno-budowlaną,
- branżę elektryczną,
- ekspertyzę w zakresie wykorzystania istniejącej instalacji odgromowej,
- przedmiary i kosztorysy szczegółowe wszystkich branż,
- specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót,
- szczegółowy harmonogram rzeczowo-finansowy.

Projektant zobowiązany jest do przewidzenia i ujęcia w dokumentacji projektowej wszystkich robót towarzyszących wymaganych przy realizacji inwestycji. Wykonawca zobowiązany jest uzyskać od wszystkich autorów projektów i innych prac chronionych prawami autorskimi pełne majątkowe prawa autorskie oraz prawa zależne i przenieść je w całości na Zamawiającego w ramach wynagrodzenia ryczałtowego. Ponadto do obowiązków Wykonawcy należy zapewnienie Nadzoru Autorskiego przez cały okres realizacji inwestycji na bazie sporządzonych uprzednio projektów.

Dokumentacja projektowa musi być opracowana w języku polskim, zgodnie z obowiązującymi przepisami budowlanymi i polskimi normami w szczególności:

- ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane. (Dz. U. 2021 poz. 2351)
- ustawą z dnia 10 kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne (Dz. U. 2021 poz. 716 z późn. zm.)
- rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. 2021 poz. 2454)
- rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. 2019 poz. 1065 z późn. zm.)
- rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 17 września 2021 r. w sprawie uzgadniania projektu zagospodarowania działki lub terenu, projektu architektoniczno-budowlanego, projektu technicznego oraz projektu urządzenia przeciwpożarowego pod względem zgodności z wymaganiami ochrony przeciwpożarowej

(Dz. U. 2021 poz. 1722)

- rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. 2021 poz. 2458)
- rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego, (Dz. U. 2020 poz. 1609 z późn. zm.)
- innymi obowiązującymi przepisami.

Dokumentacja projektowa będzie podlegać ocenie i zatwierdzeniu przez Zamawiającego i powinna:

- zawierać optymalne rozwiązania technologiczne, konstrukcyjne, materiałowe i kosztowe oraz wszystkie niezbędne zestawienia, rysunki szczegółów i detali wraz z dokładnym opisem i podaniem wszystkich niezbędnych parametrów pozwalających na identyfikację materiału lub urządzenia,
- być uzgodniona z konserwatorem zabytków z uwagi na to, że obiekt jest wpisany od 14.03.1970 jako Zespół architektoniczny do rejestru zabytków (nr rejestru A/459),
- określać rodzaj i ilość odpadów powstałych w związku z robotami rozbiórkowymi, demontażem istniejących urządzeń i pozostałymi pracami związanymi z realizacją inwestycji,
- być opatrzona klauzulą o kompletności i przydatności z punktu widzenia celu, któremu ma służyć, tj. wykonania remontu dachu budynku zgodnie z wymaganiami Zamawiającego zawartymi w niniejszym PFU,
- być spójna i skoordynowana we wszystkich branżach (architektonicznej, elektrycznej itd.)
- być sprawdzona przez osobę posiadającą wymagane uprawnienia i podpisana na każdym egzemplarzu przez projektanta i sprawdzającego,
- ujmować wszystkie roboty niezbędne do wykonania, obliczenia i inne szczegółowe dane pozwalające na sprawdzenie poprawności jej wykonania,
- być zaopiniowana na etapie projektowania z Zamawiającym, szczególnie w zakresie



wybranych rozwiązań materiałowych i konstrukcyjnych oraz innych istotnych elementów.

- być dostarczona Zamawiającemu w 4 egzemplarzach w wersji papierowej i 2 egz. na nośniku elektronicznym (CD/DVD) lub innym nośniku elektronicznym np. pendrive. Pliki muszą być zamieszczone w wersjach edytowalnych w formatach np. (.dwg ; .dxf ; .doc ; .xls) oraz w formacie nieedytowalnym (.pdf).

Wykonawca przygotuje i przedłoży wszystkie projekty oraz obliczenia wraz ze szczegółami dotyczącymi konstrukcji i wykończenia robót. Powyższe projekty zostaną przekazane do zatwierdzenia i składać się będą z następujących tematów i pozycji:

- rysunki złożeniowe, zestawieniowe, gabarytowe, kompletne i zwymiarowane,
- schematy rysunkowe,
- rysunki montażowe wszystkich elementów instalacji i szczegóły ich połączeń,
- rysunki robót wykończeniowych, niezbędne rzuty, przekroje, widoki, itd. oraz wszystkie połączenia i wykończenia wewnętrzne i zewnętrzne,
- opisy techniczne oraz specyfikacje wykonania i odbioru robót.

W każdym tomie dokumentacji projektowej przekazanym do zatwierdzenia Zamawiającemu winien znajdować się spis rysunków. Rysunki i obliczenia, które powinien sporządzić Wykonawca, będą wykonane i przekazane zgodnie z wymaganiami. Rozmiary arkuszy powinny być zgodne z rozmiarami powszechnie stosowanymi chyba, że inne rozmiary zostaną uzgodnione z Zamawiającym. Rysunki wszystkich elementów instalacji powinny być czytelne i kompletne. Zastosowana skala zależeć będzie od rodzaju rysunku.

Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót Wykonawca powinien przygotować w oparciu o Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 roku w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. 2021 poz. 2454).

Harmonogram rzeczowo-finansowy Wykonawca przygotowuje w uzgodnieniu z Zamawiającym.

Przed przystąpieniem do realizacji robót budowlanych i instalacyjnych na Wykonawcy spoczywa obowiązek uzyskania wszelkich niezbędnych, do realizacji przedmiotu zamówienia pozwoleń, uzgodnień i opinii, decyzji zatwierdzającej projekt i zezwalającej na budowę (zgłoszenia lub pozwolenia na budowę), a także zgłoszenie robót Wojewódzkiemu Inspektorowi Nadzoru

Budowlanego (jeśli charakter prowadzonych prac będzie tego wymagał). Ponadto warunkiem koniecznym do rozpoczęcia robót budowlanych i instalacyjnych jest zatwierdzenie przez Zamawiającego przygotowanej przez Wykonawcę dokumentacji projektowej.

Po wykonaniu wszystkich robót związanych z realizacją zadania Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia dokumentacji powykonawczej zawierającej m.in.:

- prowadzoną na bieżąco ewidencję wszelkich zmian w rodzaju materiałów, urządzeń, lokalizacji i wielkości robót. Zmiany te należy rejestrować na komplecie rysunków, wyłącznie do tego przygotowanych i przeznaczonych,
- aktualizowane na bieżąco rysunki powykonawcze, w celu dokonania ich przeglądu i sprawdzenia. Po zakończeniu robót kompletny zestaw rysunków Wykonawca przekaze Zamawiającemu.

Wykonawca w ramach Zamówienia musi opracować dokumentację powykonawczą całości wykonanych robót, w tym również instrukcje obsługi i konserwacji na tyle szczegółowe, aby umożliwiły Zamawiającemu obsługę, konserwację, rozbieranie, ponowne składanie, regulacje i naprawy. Dokumentację powykonawczą Wykonawca przekaze Zamawiającemu w 4 egzemplarzach w wersji papierowej i 2 egz. na nośniku elektronicznym CD/DVD lub innym nośniku elektronicznym np. pendrive. Pliki muszą być zamieszczone w wersjach edytowalnych w formatach np. (.dwg ; .dxf ; .doc ; .xls) oraz w formacie nieedytowalnym (.pdf).

#### **1.2.2 UWARUNKOWANIA ZWIĄZANE Z FUNKCJONOWANIEM OBIEKTU W CZASIE PROWADZENIA ROBÓT**

Prace budowlano-montażowe będą prowadzone na czynnych obiektach, w czasie których Zamawiający wymaga aby:

- w trakcie robót remontowych Wykonawca zapewnił możliwość korzystania bez zakłóceń z dostaw energii elektrycznej, wody i kanalizacji przynajmniej w czasie funkcjonowania obiektu,
- ze względu na charakter obiektu, oraz jego funkcjonowanie wszystkie roboty budowlane i instalacyjne były realizowane po uzgodnieniu oraz zgłoszeniu rozpoczęcia określonego zakresu robót Zamawiającemu,

- sposób wykonywania, zakres i harmonogram prac był tak zaplanowany przez Wykonawcę, aby w minimalnym stopniu uniemożliwić korzystanie z obiektu lub jego części w trakcie realizacji zadania,
- znajdujące się w obiekcie mienie kolidujące z realizacją prac lub znajdujące się w obrębie dróg transportowych (meble, wyposażenie, itd.) było zabezpieczone i/lub usuwane przez Wykonawcę w sposób nie powodujący jego uszkodzenia lub zniszczenia, a koszt wyżej wymienionych prac towarzyszących w całości pokrył Wykonawca uwzględniając je w cenie ryczałtowej. Wszelkie zniszczenia mienia zauważone przed rozpoczęciem zabezpieczania/usuwania, należy sfotografować i niezwłocznie zgłosić Zamawiającemu. Wszelkie koszty wynikające z wystąpienia uszkodzeń na mieniu, które nie zostały stwierdzone przed wykonywaniem prac, a będą zauważone po ich zakończeniu poniesie Wykonawca.

### 1.2.3 PRZYGOTOWANIE TERENU BUDOWY

Przed rozpoczęciem wszelkich robót budowlanych, zaleca się, aby Wykonawca przeprowadził wizję lokalną terenu budowy w tym budynków, zieleni, dróg, chodników itp., które przylegają do miejsca wykonywania robót oraz terenu w pobliżu terenu budowy, na który roboty będą w jakikolwiek sposób oddziaływać. O planowanym terminie przeprowadzenia wizji lokalnej Wykonawca musi poinformować Zamawiającego tak, aby umożliwić obecność na niej jego przedstawicieli. Wszelkie istniejące uszkodzenia i inne ważne szczegóły należy zidentyfikować, opisać, sfotografować lub sfilmować. Dokumentację taką (w formie zdjęć, filmu i opisu) Wykonawca przekaże Zamawiającemu w dwóch egzemplarzach w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej, przed rozpoczęciem wszelkich robót.. Jeśli podczas wizji lokalnej nie ujawniono żadnych znacznych uszkodzeń Wykonawca przekaże Zamawiającemu na piśmie potwierdzenie dokonania inspekcji (z adnotacją o braku uszkodzeń) przed rozpoczęciem jakichkolwiek działań na terenie budowy.

Zamawiający wymaga aby Wykonawca:

- złożył właściwym miejscowo organom administracyjnym: wniosek o wydanie Dziennika Budowy oraz zawiadomienie o zamierzonym terminie rozpoczęcia budowy,
- realizował prace budowlane w ramach przedmiotowej inwestycji zgodnie z aktualnymi przepisami Ustawy Prawo Budowlane z dnia 7 lipca 1994 r. (Dz. U. 2021 poz. 2351)

- zatrudnił do realizacji inwestycji Kierownika Budowy. Kierownik Budowy winien przebywać na budowie w czasie prowadzenia robót lub być osiągalny na żądanie Zamawiającego,
- opracował i uzgodnił z Zamawiającym: plan zagospodarowania budowy i plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
- ujął koszt organizacji poszczególnych obiektów zaplecza budowy w cenie ryczałtowej, a ich lokalizacja nie kolidowała z istniejącymi w sąsiedztwie drogami i ścieżkami dla pieszych,
- zapewnił odpowiednie oznakowanie i zabezpieczenie placu budowy do czasu zakończenia i odbioru wszelkich robót w szczególności:
  - zamontował na terenie budowy wymagane prawem budowlanym tablice informacyjne,
  - wydzielił i oznaczył strefy niebezpieczne związane z pracami na wysokości,
- zapewnił i utrzymywał bezpieczeństwo na terenie budowy w okresie trwania realizacji Zamówienia, aż do jego zakończenia, w szczególności:
  - tak zorganizował teren budowy i prowadził na nim roboty, aby na każdym etapie prac był zapewniony dojazd do modernizowanego obiektu i wszystkich budynków w sąsiedztwie,
  - utrzymywał warunki bezpiecznej pracy i pobytu osób wykonujących czynności związane z budową, a także zabezpieczył teren budowy przed dostępem osób nieupoważnionych,
  - podczas realizacji robót Wykonawca przestrzegał przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy,
  - utrzymywał sprawny sprzęt przeciwpożarowy, wymagany przez odpowiednie przepisy,
  - materiały łatwopalne zgromadzone na terenie budowy były składowane w sposób zgodny z odpowiednimi przepisami i zabezpieczone przed dostępem osób trzecich,
- Wykonawca zapewnił i utrzymywał porządek na terenie budowy w okresie trwania realizacji Zamówienia, aż do jego zakończenia, w szczególności:

- na bieżąco usuwał wszelkie zniszczenia i zanieczyszczenia z dróg i ulic powstałe w wyniku realizacji robót, dostaw materiałów i innych czynności związanych z realizacją Zamówienia,
  - wszelkie uszkodzenia niezidentyfikowane i niezanotowane w dokumentacji z wizji lokalnej przed rozpoczęciem robót, a zauważone podczas i/lub po ich wykonaniu zostały naprawione przez Wykonawcę na jego koszt,
  - godziny pracy pracowników zostały uzgodnione przez Wykonawcę z Zamawiającym,
  - wszelkie materiały pozyskane z demontaży i rozbiórek były składowane w wyznaczonym i uzgodnionym z Zamawiającym miejscu, materiały nienadające się do ponownego wykorzystania należy niezwłocznie wywieźć z terenu budowy i zutylizować,
  - godziny dostaw i wywozu materiałów zostały uzgodnione przez Wykonawcę z Zamawiającym, a podczas transportu drogi dojazdowe oraz ciągi piesze były zabezpieczone w sposób zapewniający bezpieczeństwo osobom postronnym.
- Wykonawca tak zorganizował teren budowy, aby miał możliwość podłączenia obiektów zaplecza i korzystania ze wszystkich potrzebnych do realizacji robót budowlanych mediów. Zamawiający zastrzega, że wszystkie media, z których będzie korzystał Wykonawca (w szczególności woda oraz energia elektryczna) muszą być opomiarowane przy pomocy podliczników i rozliczane bezpośrednio z gestorami mediów na podstawie zawartych na czas prowadzenia robót budowlanych Umów. Istnieje możliwość zastosowania alternatywnego sposobu rozliczania mediów po uzyskaniu zgody i akceptacji Zamawiającego. Wszelkie koszty związane z uzyskaniem zgody na doprowadzenie i przyłączenie mediów na placu budowy, a także opłaty wstępne, przesyłowe i eksploatacyjne oraz ewentualne koszty napraw i likwidacji przyłączy muszą zostać ujęte w cenie ryczałtowej.

Dziennik Budowy powinien być przechowywany przez Wykonawcę na terenie budowy oraz uzupełniany przez osoby uprawnione i zobowiązane prawem do dokonywania wpisów, w tym projektanta odpowiedzialnego za nadzór autorski nad realizację inwestycji.

**1.2.4 W ZAKRESIE ARCHITEKTURY, KONSTRUKCJI ORAZ ROZWIĄZAŃ TECHNICZNO-MATERIAŁOWYCH**

Zamawiający wymaga aby:

Projektant, zgodnie z treścią art. 99 Prawo Zamówień Publicznych podając konkretne rozwiązania techniczne i technologiczne - dopuszczał w ich opisach stosowanie innych rozwiązań co najmniej równoważnych, co do ich cech technicznych i jakościowych oraz parametrów, a wszelkie nazwy firmowe urządzeń i wyrobów, użyte w Dokumentacji Projektowej i Specyfikacjach Technicznych, powinny być traktowane jako definicje standardu a nie konkretne nazwy urządzeń i wyrobów zastosowanych w dokumentacji. Obowiązek udowodnienia równoważności standardu będzie spoczywał na Wykonawcy i podlega zatwierdzeniu przez Zamawiającego.

Wszystkie materiały i urządzenia użyte do wykonania prac termomodernizacyjnych spełniały wymogi obowiązujących norm i aprobat technicznych, posiadały wymagane atesty, były dostarczone i przechowywane w oryginalnych, fabrycznych opakowaniach w warunkach określonych w kartach technicznych. Modernizowane przegrody zewnętrzne muszą mieć współczynniki zgodne z WT2021.

Wykonawca udzielił na wszystkie zainstalowane urządzenia, osprzęt oraz roboty budowlane gwarancji na okres minimum 60 miesięcy.

**1.2.4.1 W ZAKRESIE WYKONANIA REMONTU DACHU**

Zamawiający wymaga aby:

- Wykonawca dokonał wizji lokalnej obiektu w celu ustalenia zakresu koniecznych do wykonania prac oraz określenia wymaganych do ich realizacji ilości materiałów oraz sprzętu w zależności od przyjętej technologii. Rezygnacja z przeprowadzenia oględzin obciąża i stanowi wyłączne ryzyko Wykonawcy składającego ryczałtową ofertę w na zaprojektowanie i wykonanie remontu dachu budynku.
- Wykonawca zaprojektował i wykonał remont połaci dachu oznaczonych na planie remontu stanowiącym załącznik nr 2 do Programu Funkcjonalno-Użytkowego obejmujący:
  - Remont połaci dachu nr 1 o pow. ok 130m<sup>2</sup> w zakresie:
    - oczyszczenie oraz zagruntowanie istniejącego pokrycia dachu z papy,

- wykonanie nowych klinów styropianowych na połączeniach z elementami pionowymi,
- wykonanie hydroizolacji natryskowej o parametrach:
  - przeznaczona do stosowania jako warstwa renowacyjna starych pokryć dachowych z papy
  - odporna na wydłużenie min. 500%
  - odporna na promieniowanie UV
  - odporność na ścieranie min 300mg
- wymianę obróbek blacharskich w tym okuć kominów, obróbek murków attyk, murów ogniowych, świetlików itd.
  - obróbki blacharskie należy wykonać z miedzi w miejscach występowania obróbek miedzianych oraz z blachy stalowej, ocynkowanej, powlekanej grubości minimum 0,7mm w miejscach występowania obróbek stalowych. Kolor obróbek stalowych do uzgodnienia z Zamawiającym oraz konserwatorem zabytków,

Należy zastosować izolację jednego producenta jako kompletne rozwiązanie systemowe.

- Remont połaci dachu nr 2 o pow. ok 85 m<sup>2</sup> w zakresie:
  - oczyszczenie oraz zagruntowanie istniejącego pokrycia z papy termozgrzewalnej.
  - uszczelnienie lub wymiana wpustu dachowego
  - wykonanie dodatkowych spadków za pomocą klinów styropianowych
  - wykonanie termoizolacji pianą poliuretanową o parametrach:
    - wartość współczynnika przewodzenia ciepła max.  $\lambda = 0,030 \text{ W/m}^{\circ}\text{K}$
    - wytrzymałość na ściskanie wg PN-EN 826:1998 min. 300 kPa
    - wytrzymałość na rozciąganie wg PN-EN 1607:1999 min.  $\geq 400 \text{ kPa}$
    - gęstość rdzenia pianki w wyrobie min 60 kg/m<sup>3</sup>
    - reakcja na ogień wg PN-EN 13501-1+A1:2010 klasa E
  - wykonanie hydroizolacji natryskowej o parametrach:
    - przeznaczona do stosowania jako warstwa zabezpieczająca izolację z piany poliuretanowej
    - odporna na wydłużenie min. 500%
    - odporna na promieniowanie UV
    - odporność na ścieranie min 300mg

- wymianę obróbek blacharskich w tym okuć kominów, obróbek murków attyk, itd.
  - obróbki blacharskie należy wykonać z miedzi w miejscach występowania obróbek miedzianych oraz z blachy stalowej, ocynkowanej, powlekanej grubości minimum 0,7mm w miejscach występowania obróbek stalowych. Kolor obróbek stalowych do uzgodnienia z Zamawiającym oraz konserwatorem zabytków,

Należy zastosować technologię jednego producenta jako kompletne rozwiązanie systemowe.

– Remont połaci dachu nr 3 o pow. ok 560 m<sup>2</sup> w zakresie:

- demontaż oraz utylizację istniejących warstw wykończeniowych stropodachu wraz z warstwą termoizolacji
- oczyszczenie oraz zagruntowanie powierzchni
- wykonanie izolacji z papy podkładowej
- wykonanie termoizolacji (wraz z klinami spadkowymi) o parametrach:
  - współczynnik przewodzenia ciepła  $\lambda < 0,036$
  - naprężenia ściskające przy 10% odkształceniu względnym:  $\geq 100$  kPa
  - grubość izolacji min. 23 cm w celu spełniania obowiązujących WT dla przegrody
- wykonanie dwuwarstwowego pokrycia dachu z papy termozgrzewalnej o parametrach nie gorszych niż:
  - Papa podkładowa – papa podkładowa samoprzylepna wysokomodyfikowana SBS-em, samoprzylepna. Przeznaczona do stosowania bezpośrednio na warstwie termoizolacji jako dolna warstwa w systemie wielowarstwowym. Rodzaj osnowy: tkanina szklana. Rodzaj asfaltu, giętkość papy: modyfikowany SBS, -20°C. Grubość: min. (3,0 ± 0,2) mm. Odporność na działanie ognia zewnątrz.: Broof (t1), Wytrzymałość na rozciąganie: min. kierunek podłużny: 1500±500 N/50 mm, kierunek poprzeczny: 2900±900 N/50 mm, wydłużenie: (4 ± 2) %, Wytrzymałość na rozdzieranie: min. kierunek podłużny: 600 ± 300N, kierunek poprzeczny: 400±200 N, Giętkość w niskiej temperaturze:  $\leq -20^{\circ}\text{C}$
  - Papa wierzchniego krycia - papa zgrzewalna wierzchniego krycia wysokomodyfikowana SBS do wielowarstwowch pokryć dachowych,



jako warstwa wierzchnia. Przeznaczona do mocowania metodą zgrzewania. Produkt wykonany na osnowie poliestrowej. Grubość (mm): min. 5,2mm ( $\pm 0,2$ ), Rodzaj asfaltu, giętkość: modyfikowany SBS;  $\leq -25^{\circ}\text{C}$ , Osnowa: poliester, Siła rozciągająca (N/50mm) (Wzdłuż/W poprzek): min. 1200 ( $\pm 250$ )/900 ( $\pm 250$ ), Wydłużenie (%) (Wzdłuż/W poprzek): 50 ( $\pm 15$ )/50 ( $\pm 15$ ), Rodzaj posypki: gruboziarnista; szara, Reakcja na ogień: klasa E, Odporność na działanie ognia zewnątrz.: Broof (t1),

- wymianę obróbek blacharskich w tym okuć kominów, obróbek murków attyk, ogniomurów, świetlików, wyłazów itd..
    - obróbki blacharskie należy wykonać z miedzi w miejscach występowania obróbek miedzianych oraz z blachy stalowej, ocynkowanej, powlekanej grubości minimum 0,7mm w miejscach występowania obróbek stalowych. Kolor obróbek stalowych do uzgodnienia z Zamawiającym oraz konserwatorem zabytków,
  - montaż listew dociskowych mocowanych mechanicznie na wszystkich połączeniach papy z elementami pionowymi (ściana, komin, wyłaz dachowy, oraz wszędzie tam gdzie nie jest zastosowana inna obróbka systemowa)
  - wykonanie nowych klinów styropianowych na połączeniach z elementami pionowymi
- Wszystkie zdemontowane obróbki blacharskie (w szczególności miedziane) są własnością Zamawiającego i należy je złożyć w miejscu uzgodnionym z Zamawiającym,
- Naprawę lub wymianę uszkodzonych rynien w tym wymianę rynny na dachu absydy: rynny należy wykonać z blachy stalowej, ocynkowanej, malowanej (przekrój rynny dostosować do powierzchni połaci dachu)
- Wykonanie pomostów roboczych oraz przejść (drabinek, pomostów) pomiędzy poszczególnymi połaciami dachu. Pomosty mogą być wykonane z aluminium lub innego materiału po uprzednim uzyskaniu akceptacji od Zamawiającego.
- Demontaż oraz ponowny montaż kolidujących instalacji w zakresie niezbędnym do prawidłowej realizacji podstawowego zakresu robót.

- Wymiana uszkodzonej szyby o powierzchni 1,5 m<sup>2</sup> oraz obróbki blacharskiej świetlika zaznaczonych na planie remontu stanowiącym załącznik nr 2 do PFU.
- Dostosowanie instalacji odgromowej do obowiązujących przepisów z uwzględnieniem możliwości zabezpieczenia instalacji fotowoltaicznej o mocy ok 15 kWp.
- Wykonawca wykonał w ramach ceny ryczałtowej wszystkie roboty towarzyszące i odtworzeniowe w szczególności: roboty związane z transportem poziomym i pionowym, roboty zabezpieczające, ewentualne roboty rozbiórkowe, oczyszczanie powierzchni przed ułożeniem izolacji, odtworzenie i naprawa obróbek blacharskich, sprzątanie po wykonaniu robót, odtworzenie uszkodzonych podczas dostawy i transportu chodników, trawników dróg dojazdowych, itd.

#### **1.2.5 ROBOTY WYKOŃCZENIOWE**

Do obowiązków Wykonawcy w ramach ceny ryczałtowej należy poza wykonaniem robót zasadniczych wykonanie wszystkich robót towarzyszących i odtworzeniowych, w szczególności wykończeniowych tj.: naprawa i uzupełnienie uszkodzonych podczas realizacji prac tynków wewnętrznych i zewnętrznych, zamurowanie otworów po przebiciach, przekuciach, zamurowanie bruzd, odtworzenie i uzupełnienie powłok malarskich wewnętrznych i zewnętrznych zgodnych co do faktury i kolorystyki, odtworzenie uszkodzonych lub zniszczonych chodników, trawników, fragmentów dróg itp. Wszystkie roboty odtworzeniowe i wykończeniowe powinny być wykonane z najwyższą starannością i będą podlegały odbiorowi jakościowemu przez Zamawiającego.

#### **1.2.6 ZAGOSPODAROWANIE TERENU**

W związku z remontem dachu Wojewódzkiej Biblioteki Publicznej im. Hieronima Łopacińskiego w Lublinie nie planuje się zmian w zagospodarowaniu terenu wokół budynku. Do obowiązków Wykonawcy w ramach ceny ryczałtowej poza robotami zasadniczymi, robotami budowlano-montażowymi należy jednak wykonanie wszystkich robót towarzyszących i odtworzeniowych w szczególności: odbudowanie i wierne odtworzenie dróg, chodników, wykonanie opasek wokół budynku, odtworzenie trawników, zieleńców i ewentualnych nasadzeń, sprzątanie po zakończeniu robót w tym wywóz i utylizacja odpadów, demobilizacja zaplecza Wykonawcy itd.

Wykonawca, po zakończeniu prac termomodernizacyjnych ma obowiązek przywrócenia do porządku terenu budowy oraz terenów sąsiadujących z terenem budowy i złożenia stosownego oświadczenia.

#### **1.2.7 WYMAGANIA DOTYCZĄCE MATERIAŁÓW, BADAŃ I ODBIORU ROBÓT BUDOWLANYCH**

Wykonawca jest odpowiedzialny za pełną kontrolę robót i jakość materiałów oraz ich odpowiednie zastosowanie, aby nie stracić gwarancji na poszczególne elementy oraz zapewnia odpowiedni system kontroli. W przypadku, gdy normy nie obejmują jakiegoś badania, należy stosować wytyczne krajowe lub inne procedury zaakceptowane przez Zamawiającego. Przed przystąpieniem do pomiarów i badań Wykonawca powiadomi Zamawiającego o rodzaju, miejscu i terminie badania, a wyniki pomiarów i badań przedstawi na piśmie do akceptacji. Wszystkie koszty związane z organizowaniem i prowadzeniem badań materiałów i robót ponosi Wykonawca.

##### Roboty podlegają następującym etapom odbioru:

- odbiór częściowy,
- odbiór końcowy,

Odbiór częściowy powinien być przeprowadzany dla tych elementów lub części instalacji, do których zanika dostęp w wyniku postępu robót i jest ściśle związany realizowaniem robót, zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym. Odbiór częściowy przeprowadza się w trybie przewidzianym dla odbioru końcowego. Po dokonaniu odbioru częściowego należy sporządzić protokół potwierdzający prawidłowe wykonanie robót, zgodność wykonania instalacji z projektem technicznym i pozytywny wynik niezbędnych badań odbiorczych.

W przypadku negatywnego wyniku odbioru częściowego, w protokole należy określić zakres i termin wykonania prac naprawczych lub uzupełniających, po wykonaniu tych prac należy ponownie dokonać odbioru częściowego.

Odbiór końcowy polega na finalnej ocenie rzeczywistego wykonania robót w odniesieniu do ich ilości, jakości i wartości. Całkowite zakończenie robót oraz gotowość do odbioru końcowego będzie stwierdzona przez Wykonawcę pisemnym powiadomieniem o tym fakcie Zamawiającego. Komisja odbierająca roboty dokona ich oceny jakościowej na podstawie przedłożonych dokumentów, wyników badań, pomiarów, ocenie wizualnej oraz zgodności wykonania robót z dokumentacją projektową. Podstawowym dokumentem do dokonania odbioru końcowego robót jest Protokół Końcowy Odbioru Robót podpisany bez zastrzeżeń przez Zamawiającego oraz Wykonawcę.

Do odbioru końcowego Wykonawca jest zobowiązany przygotować następujące dokumenty:

- dokumentację projektową podstawową z naniesionymi zmianami oraz dodatkową, jeśli została sporządzona w trakcie realizacji Umowy,
- ustalenia technologiczne,
- wyniki pomiarów kontrolnych i badań,
- deklaracje zgodności lub certyfikaty zgodności wbudowanych materiałów i urządzeń,
- instrukcje obsługi i serwisu zainstalowanych urządzeń.

Zakres opracowań musi odpowiadać wymogom jednostek zatwierdzających, opiniujących lub wymagających przedstawienia określonego opracowania.

W przypadku, gdy wg komisji roboty pod względem przygotowania dokumentacji nie będą gotowe do odbioru końcowego, komisja w porozumieniu z Wykonawcą wyznaczy ponowny termin odbioru końcowego robót. Wszystkie zarządzone przez komisję roboty poprawkowe lub uzupełniające Wykonawca wykona w terminach uzgodnionych z Zamawiającym.

#### **1.2.8 UBEZPIECZENIE I GWARANCJA**

Wykonawca jest zobowiązany ubezpieczyć roboty. Szczegółowe wymagania w tym zakresie określone będą w SWZ. Wykonawca powinien posiadać opłacone ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na wartość równą co najmniej kwocie z zawartej Umowy. Warunkiem rozpoczęcia robót budowlanych jest okazanie potwierdzonej polisy.

Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji, w której w pełni zabezpiecza technicznie i użytkowo wykonane roboty na okres minimum 60 miesięcy. Okres gwarancji liczony będzie od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu końcowego oznaczającego odebranie robót. W okresie trwania gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do usuwania wszelkich zgłaszanych przez Zamawiającego usterek i problemów związanych z prawidłowym funkcjonowaniem urządzeń. Czas reakcji na zgłoszoną usterkę oraz czas jej usunięcia będzie szczegółowo określony w Umowie z Zamawiającym.

### 1.2.9 OCHRONA ŚRODOWISKA

Obowiązkiem Wykonawcy jest znajomość i stosowanie w czasie prowadzenia robót wszelkich przepisów dotyczących ochrony środowiska naturalnego.

Materiały, które w sposób trwały są szkodliwe dla otoczenia, nie będą dopuszczone do użycia. Dotyczy to również materiałów wywołujących szkodliwe promieniowanie o stężeniu przekraczającym wartości dopuszczalne. Inne materiały wykazujące właściwości szkodliwe dla otoczenia tylko podczas wykonywania robót, a których szkodliwość zanika np. materiały pyłaste, będą dopuszczone do użycia tylko pod rygorem bezwarunkowego przestrzegania wymagań technologicznych wbudowania tych materiałów. Na Wykonawcy spoczywa obowiązek uzyskania wszelkich upoważnień i pozwoleń od organów administracyjnych jeśli zastosowanie jakichkolwiek materiałów tego wymaga.

W czasie trwania robót remontowych do obowiązków Wykonawcy należy:

- utrzymywanie Terenu Budowy,
- podejmowanie wszelkich uzasadnionych kroków mających na celu stosowanie się do przepisów i norm dotyczących ochrony środowiska na terenie i wokół terenu budowy oraz unikanie uszkodzeń lub uciążliwości dla osób lub własności społecznej i innych, a wynikających ze skażenia, hałasu lub innych przyczyn powstałych w następstwie jego sposobu działania.

Stosując się do tych wymagań będzie miał szczególny wzgląd na:

- lokalizację zaplecza, składowisk i dróg dojazdowych;
- środki ostrożności i zabezpieczenia przed:
  - zanieczyszczeniem zbiorników i cieków wodnych pyłami lub substancjami toksycznymi
  - zanieczyszczeniem powietrza pyłami i gazami,
  - możliwością powstania pożaru,
  - nadmiernym hałasem.

Wszystkie drzewa i krzewy w sąsiedztwie budynku, w pobliżu których będą realizowane roboty, a nie zostały przeznaczone do wycinki bądź przesadzenia należy zabezpieczyć przed zniszczeniem.

Ze względu na bliskie sąsiedztwo obiektów mieszkalnych oraz w celu ochrony klimatu akustycznego prace rozbiórkowe i inne roboty wykonywane przy pomocy sprzętu emitującego hałas należy prowadzić w porze dziennej.

## 2 CZĘŚĆ INFORMACYJNA

### 2.1 DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE ZGODNOŚĆ ZAMIERZENIA BUDOWLANEGO Z WYMAGANIAMI WYNIKAJĄCYMI Z ODRĘBNYCH PRZEPISÓW

Zamawiający informuje, iż Wykonawca, w ramach ceny ryczałtowej, będzie zobowiązany do zebrania i ujęcia w opracowaniach projektowych wszystkich wymaganych prawem i niezbędnych dokumentów potwierdzających zgodność przedmiotowego zamierzenia budowlanego z wymaganiami wynikającymi z odrębnych przepisów.

### 2.2 OŚWIADCZENIE ZAMAWIAJĄCEGO STWIERDZAJĄCE JEGO PRAWO DO DYSPONOWANIA NIERUCHOMOŚCIĄ NA CELE BUDOWLANE

Zamawiający oświadcza, iż posiada pełne prawo do dysponowania na cele budowlane nieruchomościami, na których będzie realizowana inwestycja.

### 2.3 PRZEPISY PRAWNE I NORMY ZWIĄZANE Z PROJEKTOWANIEM I WYKONANIEM ZAMIERZENIA BUDOWLANEGO

Zamawiający informuje, że przy projektowaniu i wykonywaniu robót remontowych obowiązującymi są wydania Polskich Norm przenoszących europejskie normy zharmonizowane (datowane nie później niż 30 dni przed datą składania ofert), o ile nie postanowiono inaczej. W przypadku braku Polskich Norm przenoszących europejskie normy zharmonizowane uwzględnia się: europejskie aprobaty techniczne, wspólne specyfikacje techniczne, normy państw członkowskich Unii Europejskiej przenoszące europejskie normy zharmonizowane, Polskie Normy wprowadzające normy międzynarodowe, Polskie Normy, polskie aprobaty techniczne.

Ponadto Zamawiający informuje, że Wykonawca zobowiązany jest przestrzegać i stosować niżej wymienione normy, akty prawne i rozporządzenia:

- Ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2021 poz. 1129)
- Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. 2021 poz. 2351)
- Ustawa z dnia 10 kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne (Dz. U. 2021 poz. 716 z późn. zm.)
- Ustawa z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. 2021 poz. 1098)
- Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 2 grudnia 2015 r. w sprawie uzgadniania projektu budowlanego pod względem ochrony przeciwpożarowej (Dz. U. 2015 r., poz. 2117)
- Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 10 września 2019 r. w sprawie przedsięwzięć

mogących znacząco oddziaływać na środowisko (Dz. U. 2019 poz. 1839)

- Rozporządzenie Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. 2019 poz. 831)
- Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 12 czerwca 2018 r. w sprawie najwyższych dopuszczalnych stężeń i natężeń czynników szkodliwych dla zdrowia w środowisku pracy (Dz. U. 2018 poz. 1286 z późn. zm.)
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. 2013 poz. 1129)
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. 2004 nr 130 poz. 1389)
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. 2019 poz. 1065 z późn. zm.)
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 26 czerwca 2002 r. w sprawie dziennika budowy, montażu i rozbiórki, tablicy informacyjnej oraz ogłoszenia zawierającego dane dotyczące bezpieczeństwa pracy i ochrony zdrowia (Dz. U. 2018 poz. 963)
- Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. 2020 poz. 1609 z późn. zm.)
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. 2003 nr 120 poz. 1126)
- Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 4 maja 2007 r. w sprawie szczegółowych warunków funkcjonowania systemu elektroenergetycznego (Dz. U. 2007 nr 93 poz. 623 z późn. zm.)
- Ustawa z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (Dz. U. 2021 poz. 869)
- Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz. U. 2010 nr 109 poz. 719 z późn. zm.)
- Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 2 grudnia 2015 r. w sprawie uzgadniania projektu budowlanego pod względem ochrony przeciwpożarowej (Dz. U. 2015 poz. 2117)
- Ustawa z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. 2021 poz. 1213)
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 17 listopada 2016 r. w sprawie krajowych ocen technicznych (Dz. U. 2016 poz. 1968)



- Ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. 2020 poz. 1320)
- Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. 2003 nr 1169 poz. 1650 z późn. zm.)
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz. U. 2003 nr 47 poz. 401)
- Ustawa z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. 2021 poz. 779)
- Ustawa z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. 2021 poz. 741)
- PN-EN 62305-1:2011 Ochrona odgromowa - Część 1: Zasady ogólne
- PN-EN 62305-2:2008 Ochrona odgromowa - Część 2: Zarządzanie ryzykiem
- PN-EN 62305-3:2011 Ochrona odgromowa - Część 3: Uszkodzenia fizyczne obiektów i zagrożenie życia
- PN-EN 62305-4:2011 Ochrona odgromowa - Część 4: Urządzenia elektryczne i elektroniczne w obiektach
- PN-EN 1090-1+A1:2012 Wykonanie konstrukcji stalowych i aluminiowych - Część 1: Zasady oceny zgodności elementów konstrukcyjnych
- PN-EN 10088-1 Stale odporne na korozję - Część 1: Wykaz stali odpornych na korozję
- PN-EN ISO 1461 Powłoki cynkowe nanoszone na wyroby stalowe i żeliwne metodą zanurzeniową - Wymagania i metody badań.

Zamawiający informuje, że Wykonawca na bieżąco winien uwzględniać zmiany w/w rozporządzeniach, ustawach przepisach itp. oraz uwzględniać je w opracowaniu dokumentacji projektowej i podczas prowadzenia prac oraz stosować się do innych obowiązujących przepisów nie ujętych powyżej, a dotyczących przedmiotowego zakresu robót.

## **2.4 INNE POSIADANE INFORMACJE I DOKUMENTY NIEZBĘDNE DO ZAPROJEKTOWANIA ROBÓT BUDOWLANYCH**

### **2.4.1 KOPIA MAPY ZASADNICZEJ**

Zamawiający informuje, iż nie posiada aktualnej mapy zasadniczej obszaru obejmującego przedmiotową inwestycję. Uzyskanie wszelkich niezbędnych map, w tym do celów projektowych leży po stronie Wykonawcy, a koszty wynikające z ich przygotowania należy uwzględnić w cenie ryczałtowej.

#### **2.4.2 WYNIKI BADAŃ GRUNTOWO-WODNYCH NA TERENIE BUDOWY DLA POTRZEB POSADOWIENIA OBIEKTÓW**

Zamawiający informuje, że nie posiada aktualnych badań gruntowo-wodnych dla terenu na którym posadowiony jest budynek Wojewódzkiej Biblioteki Publicznej im. Hieronima Łopacińskiego w Lublinie i jednocześnie zwraca uwagę, że zakres przewidzianych w ramach Zamówienia prac nie powinien skutkować koniecznością ich wykonania.

#### **2.4.3 ZALECENIA KONSERWATORSKIE KONSERWATORA ZABYTKÓW**

Zamawiający informuje, że budynek Wojewódzkiej Biblioteki Publicznej im. Hieronima Łopacińskiego w Lublinie w dniu 14.03.1970 został wpisany jako Zespół architektoniczny do rejestru zabytków pod nr A/459. W związku z tym wszelkie prace projektowe i wykonawcze należy uzgodnić i zaopiniować z konserwatorem zabytków.

#### **2.4.4 INWENTARYZACJĘ ZIELENI,**

Zamawiający informuje, że nie posiada inwentaryzacji zieleni obszaru, na którym zlokalizowany jest przeznaczony do remontu budynek.

#### **2.4.5 DANE Z ZAKRESU OCHRONY ŚRODOWISKA**

Realizacja planowanego przedsięwzięcia nie spowoduje zmiany powierzchni zabudowy nieruchomości. W ramach remontu dachu prace będą wykonywane w obrębie istniejących budynków. Wszystkie prace budowlane realizowane będą z użyciem materiałów posiadających atesty i aprobaty techniczne dopuszczające do stosowania w budownictwie. Wymogom ochrony środowiska odpowiadać będzie również używany w miejscu inwestycji sprzęt. Prowadzone prace będą wykonywane w sposób ograniczający wszelkie uciążliwości do niezbędnego minimum. Emisja zanieczyszczeń nie przekroczy dopuszczalnych stężeń, natomiast emitowany hałas nie przekroczy granic normatywnych natężeń. W trakcie realizacji robót zostanie wyodrębnione i zorganizowane miejsce na gromadzenie odpadów. Realizacja inwestycji nie będzie również negatywnie oddziaływać na sąsiednie nieruchomości. W wyniku docieplenia dachu zmniejszone zostanie wprowadzanie do środowiska substancji takich jak: dwutlenek węgla, tlenek węgla, tlenki azotu i dwutlenek siarki.

W wyniku realizacji przedsięwzięcia nie przewiduje się wzrostu oddziaływania obiektów na środowisko, co powinno skutkować brakiem konieczności uzyskania decyzji o środowiskowych

uwarunkowaniach. Zamawiający informuje jednak, że ostateczna analiza i ewentualne uzyskanie decyzji środowiskowej leży po stronie Wykonawcy.

#### **2.4.6 POMIARY RUCHU DROGOWEGO, HAŁASU I INNYCH UCIAŹLIWOŚCI**

Nie dotyczy

#### **2.4.7 INWENTARYZACJĘ LUB DOKUMENTACJĘ OBIEKTÓW BUDOWLANYCH, JEŻELI PODLEGAJĄ ONE PRZEBUDOWIE, ODBUDOWIE, ROZBUDOWIE, NADBUDOWIE, ROZBIÓRKOM LUB REMONTOM W ZAKRESIE ARCHITEKTURY, KONSTRUKCJI, INSTALACJI I URZĄDZEŃ TECHNOLOGICZNYCH, A TAKŻE WSKAZANIA ZAMAWIAJĄCEGO DOTYCZĄCE ZACHOWANIA URZĄDZEŃ NAZIEMNYCH I PODZIEMNYCH ORAZ OBIEKTÓW PRZEWIDZIANYCH DO ROZBIÓRKI I EWENTUALNE UWARUNKOWANIA TYCH ROZBIÓREK**

Zamawiający informuje, iż posiada inwentaryzację architektoniczną dachu budynku i stanowi ona załącznik do Programu Funkcjonalno-Użytkowego.

#### **2.4.8 POROZUMIENIA, ZGODY LUB POZWOLENIA ORAZ WARUNKI TECHNICZNE I REALIZACYJNE ZWIĄZANE Z PRZYŁĄCZENIEM OBIEKTU DO ISTNIEJĄCYCH SIECI WODOCIĄGOWYCH, KANALIZACYJNYCH, CIEPLNYCH, GAZOWYCH, ENERGETYCZNYCH I TELETECHNICZNYCH ORAZ DRÓG SAMOCHODOWYCH, KOLEJOWYCH LUB WODNYCH**

Nie dotyczy.

#### **2.4.9 DODATKOWE WYTTCZNE INWESTORSKIE I UWARUNKOWANIA ZWIĄZANE Z BUDOWĄ I JEJ PRZEPROWADZENIEM.**

Zamawiający informuje, że zawarte w PFU liczby dotyczące ilości, wymiarów, wagi lub innych parametrów, mają wyłącznie charakter informacyjny i są jedynie bazą dla parametrów, jednakową dla wszystkich wykonawców biorących udział w postępowaniu. Faktyczne ilości wykonanych robót, dostaw i usług, które okażą się niezbędne do wykonania po opracowaniu dokumentacji projektowej przez Wykonawcę nie będą miały znaczenia dla ceny ryczałtowej.

**3 SPIS ZAŁĄCZNIKÓW :**

- Inwentaryzacja architektoniczna dachu
- Plan remontu połączeń dachowych



**BENSA** Krzysztof Żmudzki  
25-315 Kielce, ul. Starodomaszowska 30/48  
NIP 959-180-49-52 REGON 365982902  
tel. 501439466      [www.bensa.pl](http://www.bensa.pl)