

### ZAPYTANIE OFERTOWE

Na realizację zamówienia poniżej 130 000,00 zł pn. „Dostawa sprzętu komputerowego oraz pomocy dydaktycznych dla Szkoły Podstawowej w Kąsnej Dolnej” w ramach projektu „Aktywna tablica 2020-2024”.

#### I. Dane Zamawiającego:

Realizator projektu Gmina Ciężkowice, ul. Tysiąclecia 19, 33-190 Ciężkowice, Szkoła Podstawowa w Kąsnej Dolnej.

#### II. Tryb udzielenia Zamówienia.

Zamówienie do którego nie stosuje się ustawy Prawo Zamówień Publicznych na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo Zamówień Publicznych, (tekst jednolity Dz.U.2021.1129 ze zm.) oraz zgodnie z przepisami „Regulaminu w sprawie dokonywania zakupu dostaw, usług i robót budowlanych na potrzeby Gminy Ciężkowice o wartości szacunkowej nie przekraczającej równowartości kwoty 130.000 złotych”.

#### III. Opis przedmiotu zamówienia

W ramach realizacji przedmiotu zamówienia zaplanowano „Dostawa sprzętu komputerowego oraz pomocy dydaktycznych dla Szkoły Podstawowej w Kąsnej Dolnej” w ramach projektu „Aktywna tablica 2020-2024”.

Zamówienie zostało podzielone na części:

**CZĘŚĆ I - Pomoce dydaktyczne i narzędzia do terapii psychoneurologicznej dla uczniów z zaburzeniami uwagi i koncentracji, z niepełnosprawnością intelektualną oraz dla uczniów z zaburzeniami procesów uczenia się , w tym z dysleksją, dyskalkulią – zestaw.**

**CZĘŚĆ II – Laptop – 1 szt.**

Oferty można składać w odniesieniu do jednej lub większej liczby części.

#### IV. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (zawiera minimalne parametry techniczne +/- 5%)

**CZĘŚĆ I- Pomoce dydaktyczne i narzędzia do terapii psychoneurologicznej dla uczniów z zaburzeniami uwagi i koncentracji, z niepełnosprawnością intelektualną oraz dla uczniów z zaburzeniami procesów uczenia się , w tym z dysleksją, dyskalkulią.**

##### a) LEGO SYSTEM Zestaw Kreatywny – 3 szt.

Pakiet edukacyjnych klocków przeznaczonych do stymulacji rozwoju ciekawości dziecka. Duża ilość elementów pozwala tworzyć przeróżne figury, przedmioty i budynki, czerpiąc inspirację z prawdziwego świata lub własnej wyobraźni. Dla dzieci od 4 lat. Zawartość zestawu:

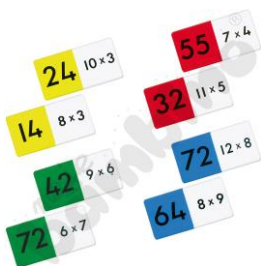
- 8 dwustronnych kart inspiracji online,
- 1000 elementów,
- dla 1 – 8 osób,
- opakowanie: kartonowe pudełko,
- wym. 37,5 x 26 x 11,5 cm,
- waga: 1,6 kg.

##### b) Klocki Clicformers 300 elem. – 2 szt.

Zestaw klocków Clicformers to kompozycja składająca się z siedmiu rodzajów bazowych elementów i pięciu rodzajów niezwykle praktycznych akcesoriów, które pozwalają dzieciom na swobodne eksperymentowanie z budowaniem. Zawartość zestawu to 300 elementów o wym. od 3,2 x 3,2 x 0,3 cm do 11 x 6 x 6 cm. Dla dzieci w wieku od 4 lat.

**c) Mnożenie – domino – 1 szt.**

Domino, które w przyjazny sposób przybliży i utrwala tabliczkę mnożenia. Pomoc zawiera 4 zestawy po 24 tabliczki. Zestaw 1: żółte tabliczki to mnożenie przez 2 i 3. Zestaw 2: czerwone tabliczki to mnożenie przez 4 i 5. Zestaw 3: zielone tabliczki to mnożenie przez 6 i 7. Zestaw 4: niebieskie tabliczki to mnożenie przez 8 i 9. Zestawy można wykorzystywać jako osobne gry lub łączyć je, by zwiększyć poziom trudności. Każdy zestaw posiada inny kolor dla łatwej identyfikacji. Trwałe i łatwe do czyszczenia domino umieszczone jest w solidnych pudełeczkach. Dla dzieci od 7 roku życia. W skład zestawu wchodzi 24 elementów o wymiarach 4 x 8 cm.



**d) Opanuj tabliczkę mnożenia – 1 szt.**

Edukacyjny zestaw do nauki i utrwalania tabliczki mnożenia od 1x1 do 10x10. Dzięki dwóm tablicom, jednej z działaniami i drugiej z wynikami, dziecko może samodzielnie sprawdzać poprawność wykonywanych obliczeń. Skład zestawu: 2 tablice (21 x 32 cm) 11 kart z zadaniami (9,5 x 13,5 cm), 30 kart do gry (8,5 x 12,5 cm), 60 żetonów (śr. 1,5 cm).



**CZĘŚĆ II – Laptop 1 szt.**

Zestaw Urządzenie powinno spełniać minimalne parametry:

- Wyświetlacz: 15,6" IPS
- Rozdzielczość: 1 920 x 1 080
- Procesor: Intel® Core™ i5-1135G7 lub równoważny
- Pamięć RAM: 8 GB DDR4
- Pamięć wewnętrzna: 256 GB SSD
- Karta graficzna: zintegrowana
- Komunikacja: USB 3.2 Gen. 1, HDMI, 1 x RJ-45 złącze słuchawkowe/mikrofonowe, DC-in - wejście zasilania WiFi 802.11 a/b/g/n/ac, Bluetooth , wbudowane głośniki, wbudowana kamera
- Łączność: bezprzewodowa/przewodowa
- System: Windows 11 Home w polskiej wersji językowej. Licencja i oprogramowanie musi być nowe, nieużywane, nigdy wcześniej nieaktywowane.

- Wymiary (cm): 35,9 x 24,2 x 2,0 (+/- 5%)
- Waga (kg): 1,75 (+/- 5%)

**Składanie ofert częściowych i wariantowych** – Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych.

**Wykonawca do każdej części zobowiązany jest wraz z ofertą do przedstawienia specyfikacji technicznej dostarczonego przedmiotu.**

**V. Termin wykonania zamówienia:** do 10 dni od daty podpisania umowy , nie później niż 20.12.2022 r.

Wykonawca może zaoferować krótszy termin wykonania zamówienia.

Wykonawca ma obowiązek uzgodnienia z Zamawiającym terminu dostawy przedmiotu zamówienia

**VI. Warunki udziału w postępowaniu oraz sposób dokonywania oceny spełnienia tych warunków.**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

1. Posiadanie uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. Posiadanie wiedzy i doświadczenia.
3. Znajdowanie się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej realizację przedmiotu zamówienia;

Ocena spełnienia wymaganych warunków zostanie dokonana przez Zamawiającego w oparciu o oświadczenie złożone na Platformie zakupowej (**pole Warunki udziału w postępowaniu**).

**VII. Przesłanki wykluczenia z postępowania.**

Wykonawcy są powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta,
- d) pełnomocnika,
- e) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Na potwierdzenie braku powiązań kapitałowych i osobowych należy uzupełnić **załącznik nr 1 do zapytania ofertowego**.

**VIII. Informacja o dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu oraz wykaz innych wymaganych dokumentów:**

1. Pełnomocnictwo do podpisania (złożenia oferty), jeżeli osoba podpisująca (składająca) ofertę nie jest upoważniona do tej czynności na podstawie odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.

Pełnomocnictwo do reprezentowania Oferenta w przypadku podpisania oferty przez przedstawiciela Oferenta (w formie oryginału lub poświadczonej notarialnie kopii). Pełnomocnictwo powinno być udzielone przez osoby uprawnione do reprezentowania Oferenta.

2. Aktualny odpis z właściwego rejestru (KRS) lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.
3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy, Zamawiający żąda dołączenia do oferty następujących dokumentów **oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym – wg załącznika nr 1.**
4. **W celu potwierdzenia, że oferowany sprzęt spełnia wymagania Zamawiającego, Wykonawcy zobowiązani są do przedłożenia karty technicznej lub innego dokumentów potwierdzającego parametry oferowanego produktu**
5. **Oświadczenie dotyczące RODO – Załącznik nr 3.**
6. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonana będzie w formie spełnia - nie spełnia, w oparciu o oświadczenia i dokumenty załączone do oferty. Niezłożenie wyżej wymienionych dokumentów będzie skutkowało odrzuceniem oferty Wykonawcy.
7. Postanowienia dotyczące składanych dokumentów:
  - 1) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, , wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione
  - 2) dokumenty sporządzone w języku obcym składa się wraz z tłumaczeniem na język polski;
  - 3) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub istnieją wątpliwości co do jej prawdziwości;
  - 4) Oferta i załączniki muszą być podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę (osoby) uprawnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy, albo przez osobę umocowaną (na podstawie pełnomocnictwa) przez osoby uprawnione. Przez osobę(y) uprawnioną(e) należy rozumieć odpowiednio:
    - osobę(y), która(e) zgodnie z odpowiednimi przepisami jest(są) uprawniona(e) do składania oświadczeń woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych Wykonawcy, np. osobę(y) wymienioną(e) w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym);
    - pełnomocnika lub pełnomocników Wykonawcy, którym pełnomocnictwa udzieliła(y) osoba(y), o której(ych) mowa w pkt. 1. W przypadku podpisania oferty lub dokumentów do niej załączonych przez osobę(y) upełnomocnioną(e), należy pod rygorem odrzucenia oferty dołączyć do niej oryginał pełnomocnictwa sporządzony w postaci elektronicznej i opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę(y) o której(ych) mowa w w tiret pierwsze. Pełnomocnictwo powinno jednoznacznie określać zakres umocowania i wskazywać osobę pełnomocnika;
    - pełnomocnika ustanowionego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia. W dokumencie pełnomocnictwa (oryginał pełnomocnictwa sporządzony

w postaci elektronicznej i opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez Wykonawców udzielających pełnomocnictwa) należy wskazać podmiot, który będzie reprezentował pozostałych oraz wszystkie pozostałe podmioty, które wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia.;

- dopuszcza się także złożenie cyfrowego odwzorowania pełnomocnictwa (elektronicznej kopii) sporządzonego uprzednio w formie pisemnej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje notariusz lub mocodawca(y), poprzez opatrzenie elektronicznej kopii pełnomocnictwa kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym
- 5) złożenie przez Wykonawcę nieprawdziwych informacji mających wpływ lub mogących mieć wpływ na wynik niniejszego postępowania stanowi podstawę do wykluczenia z postępowania.

**6) Kompletna oferta zawierająca wszystkie wymagane dokumenty:**

- a. Formularz oferty
- b. Oświadczenia
- c. Pozostałe załączniki

**winna być skompresowana do jednego pliku (np. format pdf) oraz opatrzona kwalifikowalnym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę (osoby) uprawnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy.**

**IX. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywanie oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Zamawiającym.**

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl)
2. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) dotyczące w szczególności logowania, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
3. Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktu z Wykonawcami jest:
  - a. w sprawach merytorycznych **Przemysław Kapałka** e-mail: [pkapalka@ciezkowice.pl](mailto:pkapalka@ciezkowice.pl)
  - b. w sprawach procedury **Dariusz Zięcina** e-mail: [d.ziecina@ciezkowice.pl](mailto:d.ziecina@ciezkowice.pl)
4. Zaleca się, aby komunikacja z wykonawcami odbywała się tylko na Platformie zakupowej za pośrednictwem formularza “Wyślij wiadomość do zamawiającego”.
5. Korespondencja w niniejszym postępowaniu prowadzona jest w języku polskim. Oznacza to, że wszelka korespondencja w innym języku niż język polski winna być złożona wraz z tłumaczeniem na język polski.

**X. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert**

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/ciezkowice> wypełniając formularz oferty/pola dotyczące zamówienia i załączając dokumenty wymagane w niniejszym zapytaniu **do dnia 08.12.2022r. do godz. 9:00.**
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w niniejszym postępowaniu.

#### **XI. Pozostałe postanowienia.**

1. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za:
  - a) Złożenie oferty przez Wykonawcę po terminie składania ofert,
  - b) Złożenia oferty niepodpisanej - uniemożliwiający identyfikację oferty, lub postępowania którego dotyczy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania w sytuacji, gdy cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

#### **XII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

1. Wybierając ofertę najkorzystniejszą, Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

**Cena brutto (z VAT) – waga kryterium 100 %:**

$$\text{Ilość punktów} = \frac{\text{najniższa zaoferowana cena oferty}}{\text{cena zaoferowana w badanej ofercie}} \times \text{waga kryterium}$$

Do oceny przyjmuje się cenę oferty brutto (z podatkiem VAT).

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie najwyższą liczbę punktów.

#### **XIII. Termin związania ofertą**

Złożona oferta przestanie wiązać, gdy została wybrana inna oferta, albo gdy zapytanie ofertowe zostało unieważnione.

#### **XIV. Ogłoszenie wyników postępowania**

1. Zamawiający zastrzega, że przez cały okres ważności oferty ma prawo do odstąpienia od zawarcia umowy z wybranym/i Wykonawcą/ami.
2. Jeżeli Oferent, którego oferta zostanie wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.
3. Zamawiający sporządzi pisemny protokół z wyboru oferty.
4. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie przekazana uczestnikom postępowania za pomocą platformy zakupowej.

#### **XV. Unieważnienie postępowania**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści niniejszego zapytania. Jeżeli zmiany będą mogły mieć wpływ na treść składanych w postępowaniu ofert Zamawiający przedłuży termin składania ofert.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania bez podania uzasadnienia, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.

#### **XVI. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy**

1. Umowa zostanie zawarta w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie i miejscu.
2. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to

nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

3. Wzór umowy stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.

**XVII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie żąda od Wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**XVIII. Informacje dodatkowe**

1. Rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będzie w walucie polskiej.
2. Zapłata za usługę nastąpi do 14 dni od daty prawidłowo wystawionej faktury przesłanej na adres Zamawiającego.