

## Załącznik nr 4a do SWZ

### SZCZEGÓŁOWY OPIS I ZAKRES PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA DLA CZĘŚCI 1

#### Transport tj. dowóz/odwóz uczestników Gminnego Klubu Seniora w Trzcianie

Nr sprawy: GOPS.26.41.2023

Świadczenie usług w zakresie zbiorowego transportu (dalej: usługa transportowa lub usługa lub przewóz osób) - dowozu/odwozu (w obie strony) - uczestniczek/uczestników (dalej: pasażerowie) Gminnego Klubu Seniora w Trzcianie, na zajęcia prowadzone Gminnym Klubie Seniora w Trzcianie - 36-071 Trzciana 193c.

#### I. Założenia dotyczące świadczenia usługi:

1. Pasażerami będą osoby (mężczyźni i/lub kobiety), które:
  - a. ukończyły 60 rok życia,
  - b. ze względu na wiek lub stan zdrowia lub niepełnosprawność wymagają opieki lub wsparcia w związku z niemożnością samodzielnego wykonywania co najmniej jednej z podstawowych czynności dnia codziennego,
  - c. zamieszkują w rozumieniu Kodeksu Cywilnego, na terenie gminy Świlcza (województwo podkarpackie).
2. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Świlczy złożył wniosek o dofinansowanie działalności Gminnego Klubu Seniora w Trzcianie - 36-071 Trzciana 193c w okresie od 1.10.2023 roku do 31.12.2025 roku w ramach projektu pt. „Rozwój stacjonarnych usług opiekuńczych w Gminie Świlcza” (dalej: **Projekt**), składanego w ramach konkursu zamkniętego (dalej: **Konkurs**) numer FEPK.07.18-IP.01-001/23 programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021-2027, PRIORYTET 7 FEPK.07, Kapitał ludzki gotowy do zmian, DZIAŁANIE 07.18 - Usługi społeczne i zdrowotne świadczone w społeczności lokalnej.



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



PODKARPACKIE  
przestrzeń otwarta

Projekt w chwili prowadzenia niniejszego postępowania podlega ocenie formalnej i merytorycznej - wyniki Konkursu będą znane po zamknięciu postępowania - mając to na względzie Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Świlczy informuje, że:

- a) w przypadku negatywnego rozstrzygnięcia Konkursu i nie otrzymania dofinansowania, usługa transportu finansowana będzie ze środków własnych Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Świlczy i obejmować będzie transport zbiorowy osób z miejsca odbioru/zamieszkania do Gminnego Klubu Seniora w Trzcianie i odwóz tych osób do miejsca przeznaczenia/zamieszkania w ilości do 25 osób w okresie od 02.01.2024 r. do 31.12.2024 r. - dalej: „założenie podstawowe”,
- b) w przypadku pozytywnego rozstrzygnięcia Konkursu i otrzymania dofinansowania, usługa transportu finansowana będzie ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021-2027, budżetu państwa oraz środków własnych Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Świlczy i obejmować będzie transport zbiorowy osób z miejsca odbioru/zamieszkania do Gminnego Klubu Seniora w Trzcianie i odwóz tych osób do miejsca

przeznaczenia/zamieszkania w ilości do 25 osób w okresie od 02.01.2024 r. do 14.04.2024 r., a od 15.04.2024 r. do 31.12.2024 r. zostanie zwiększona o 15 osób, co oznacza świadczenie transportu w ilości łącznej do 40 osób, w okresie od 15.04.2024 r. do 31.12.2024 r. - dalej: „założenie opcjonalne”.

3. Usługa w założeniu podstawowym i opcjonalnym (co do zasady), świadczona będzie od poniedziałku do piątku (w uzasadnionych przypadkach na weekendach - Zamawiający założył, że będzie to średnio 20 dni w miesiącu), w godzinach:
- dowożenie pasażerów odbywać się będzie w godzinach od 7:30 do 9:30,
  - odwożenie pasażerów odbywać się będzie w godzinach od 13:30 do 15:30

W/w założenia mogą ulec zmianie:

- ilości dni - z uwagi na ilość dni roboczych przypadających na dany miesiąc realizacji przedmiotu zamówienia,
- godziny dowożenia oraz odwożenia pasażerów - z uwagi na ilości kursów w danym dniu lub nieprzewidziane okoliczności lub indywidualne potrzeby uczestniczek/uczestników Gminnego Klubu Seniora w Trzcianie lub z powodu innych uzasadnionych merytorycznie przyczyn.

4. Zamawiający założył, że długość trasy łącznej wynosi:

- w założeniu podstawowym: w okresie od 02.01.2024 r. do 31.12.2024 r. dla 25 osób - średnio 90 km dziennie,
- opcjonalnym: w okresie od 15.04.2024 r. do 31.12.2024 r., dla dodatkowych 15 osób - średnio dodatkowo 20 km dziennie,

co oznacza, że w okresie od 15.04.2024 r. do 31.12.2024 r. usługa transportu tj. dowozu/odwozu obejmie łącznie 40 uczestników Gminnego Klubu Seniora w Trzcianie a średnia liczba kilometrów dziennie wyniesie około 110 km;

Ostateczna trasa uzależniona jest od ilości osób biorących udział w zajęciach w danym dniu i może ulegać zmianie - w tym zakresie:

- Wykonawca wspólnie z Zamawiającym będzie ustalał plan trasy, przynajmniej z jednodniowym wyprzedzeniem. Zakłada się realizację usługi uwzględniając więcej niż tzw. „jeden kurs”, podczas którego zostaną odebrani/rozwiezieni wszyscy pasażerowie z/do miejsca docelowego, wówczas jeżeli założenia związane z funkcjonowaniem Gminnego Klubu Seniora w Trzcianie będą na to założenie wpływać (dotyczy np. planowania pod kątem logistycznym trasy i miejsc zamieszkania uczestniczek/uczestników, godzin otwarcia Gminnego Klubu Seniora w Trzcianie, możliwych remontów/zamknięć dróg, zmiany miejsc przeznaczenia lub z powodu innych uzasadnionych merytorycznie przyczyn) - w takim przypadku Wykonawca zrealizuje usługę dedykowanym środkiem transportu lub może zrealizować dany kurs/dane kursy przy pomocy większej ilości pojazdów którymi dysponuje (które spełniać muszą niniejsze kryteria),
- usługa rozliczana będzie na podstawie realnie przejechanych kilometrów w danym dniu, a następnie rozliczana sumarycznie za ilość kilometrów przejechanych w danym miesiącu świadczenia usługi - Wykonawca wspólnie z Zamawiającym na etapie realizacji przedmiotu zamówienia ustali/wypracuje procedurę/dokumenty potwierdzania/potwierdzające wykonania/wykonanie usługi w dany dzień, która to stanowić będzie podstawę do rozliczeń.

Zamawiający dopuszcza również realizację usługi transportowej na tzw. indywidualne zapotrzebowanie, tj. możliwość wyjazdu grupowego pasażerów w inne niż w/w miejsce przeznaczenia, np. wyjazd do teatru - w tym zakresie prowadzone będą pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym ustalenia logistyczno-organizacyjne

z odpowiednim wyprzedzeniem czasowym, potrzebą/możliwościami każdej ze stron i z uwzględnieniem kryteriów wskazanych w niniejszym postępowaniu.

5. Wsparcie dla osób niepełnosprawnych w założeniu podstawowym i opcjonalnym:

- a. pojazd, którym świadczona będzie usługa (co do zasady) musi być dostosowany do osób z niepełnosprawnością ruchową - w tym zakresie Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia odpowiedniego pojazdu, po wcześniejszym poinformowaniu o tym fakcie przez Zamawiającego,
- b. w czasie świadczenia usługi może zaistnieć konieczność zamontowania dodatkowego wyposażenia w postaci poręczy, uchwytów itp. umożliwiających bezpieczne wsiadanie, wysiadanie i przewożenie uczestników.



6. Środek transportu dedykowany do realizacji usługi w założeniu podstawowym i opcjonalnym, musi być:

- a. dostosowany do zbiorowego przewozu osób, tj. zapewniający każdemu z pasażerów miejsce siedzące w pojeździe - może to być bus lub autobus lub inny spełniający te kryteria, mający możliwość poruszania się i zawracania po wąskich drogach lokalnych,
- b. w pełni sprawny technicznie - stan techniczny pojazdu musi zostać potwierdzony odpowiednimi dokumentami przeglądów technicznych - musi posiadać ważne ubezpieczenie OC, NNW, wykonawca zobowiązany jest posiadać wszystkie wymagane prawem zezwolenia na transport osób. Dokumenty te należy dostarczyć do wykonawcy przed podpisaniem umowy.
- c. wyposażony w klimatyzację samochodową, zapewniającą utrzymanie odpowiedniej temperatury, dostosowaną do panujących warunków atmosferycznych

7. Podczas wykonywania usługi w założeniu podstawowym i opcjonalnym Wykonawca musi zapewnić warunki bezpieczeństwa i higieny w szczególności w trakcie wsiadania, wysiadania oraz przejazdu pasażerów.

8. Zapewnienie środka transportu, ubezpieczenia środka transportu, kierowcy i osób przewożonych tym środkiem transportu na czas wykonywania usługi w założeniu podstawowym i opcjonalnym, należy do obowiązków Wykonawcy - Wykonawca ponosi także pełną odpowiedzialność za pasażerów w zakresie powiązany (bezpośrednio korelującym) ze świadczoną usługą.

9. W przypadku nie wykonania usługi przez Wykonawcę w uzgodnionym terminie/harmonogramie w założeniu podstawowym i opcjonalnym, wówczas Wykonawca zobowiązany jest do naprawienia szkody powstałej skutkiem braku wykonania usługi. W takim wypadku Wykonawcy zostanie potrącona równowartość wyrządzonej szkody z wynagrodzenia za wykonanie usługi.

10. W przypadku awarii środka transportu w założeniu podstawowym i opcjonalnym, Wykonawca zobowiązuje się do podstawienia innego środka transportu przystosowanego do wykonania przedmiotu usługi .

II. Założenia dotyczące świadczenia usługi w założeniu podstawowym i opcjonalnym mogą ulec zmianie, tj.:

1. Zamawiający z powodu uzasadnionych merytorycznie przyczyn, których nie można było przewidzieć na etapie postępowania, zastrzega sobie możliwość zmiany terminu pierwszego dnia rozpoczęcia zajęć w Gminnym Klubie Seniora w Trzcianie, a w konsekwencji pierwszego dnia świadczenia usługi,

2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany liczby dowożonych osób - zmiany mogą dotyczyć zmniejszenia liczby pasażerów, np. w przypadku choroby, rezygnacji z dowozu, innych uzasadnionych merytorycznie przyczyn,
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany harmonogramu oraz miejsc docelowych odwożenia/dowożenia pasażerów oraz wyżej wskazanych średniej ilości dni - harmonogram może ulegać zmianom w celu optymalizacji świadczonych usług lub gdy wynikać będzie z absencji/sytuacji losowych uczestników lub planu pracy w Gminnym Klubie Seniora w Trzcianie lub z powodu innych uzasadnionych merytorycznie przyczyn,
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany trasy spowodowanej tzw. „objazdem”, a w konsekwencji zmniejszenia lub zwiększenia ilości kilometrów, w szczególnych przypadkach np. masowych zachorowań lub konieczności dostosowania trasy pod stan faktyczny realizacji usługi związanej z jej założeniami lub z powodu innych uzasadnionych merytorycznie przyczyn,
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość całkowitego odwołania (w danym dniu) lub zawieszenia na określony czas świadczenia usługi z uzasadnionych merytorycznie przyczyn - o tym fakcie Zamawiający będzie informował Wykonawcę najpóźniej na godzinę przed realizacją usługi w pierwszym dniu wystąpienia takiej sytuacji,
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zaprzestania realizacji przedmiotu zamówienia i rozwiązania umowy o świadczenie usługi transportowej, lub z powodu innych uzasadnionych merytorycznie przyczyn, których nie można było przewidzieć na etapie prowadzonego postępowania, a które to bezpośrednio wpłynęłyby na w/w kryteria świadczenia usługi - Wykonawcy z tego tytułu nie będzie przysługiwać roszczenie finansowe w postaci np. kar czy dodatkowego wynagrodzenia - o tym fakcie Zamawiający poinformuje Wykonawcę drogą pisemną.

III. Usługa w założeniu podstawowym i opcjonalnym winna być realizowana przez osoby delegowane do realizacji przedmiotu zamówienia (w imieniu Wykonawcy), z przestrzeganiem polityk i zasad (również zasad wspólnotowych wymaganych Projektem w przypadku otrzymania dofinansowania - zgodnie z dokumentem: „Wytyczne dotyczące realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027”, w szczególności z załącznikiem nr 2 tj. „Standardy dostępności dla polityki spójności 2021-2027”), w tym:

- a. zasady równości szans kobiet i mężczyzn,
  - b. zasady niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami i w przypadku realizacji założeń Projektu racjonalnych usprawnień,
  - c. zasady zrównoważonego rozwoju,
  - d. zachowania dbałości o środowisko naturalne, poprzez podejmowanie działań niwelujących emisję CO<sub>2</sub> podczas świadczonej usługi, m.in. próby optymalizacji ilości kilometrów na planowanej trasie (w ramach poszczególnych kursów), wyłączanie silnika podczas postojów, innych działań wpływających pozytywnie na ten aspekt.
2. Wykonawca i osoby delegowane do realizacji przedmiotu zamówienia w założeniu podstawowym i opcjonalnym, zobowiązany/zobowiązane będzie/będą do akceptacji i przestrzegania wszelkich dokumentów regulujących funkcjonowanie/działalność Zamawiającego, m.in. regulaminy, zarządzenia i inne, które mają znaczenie w zakresie formalno-prawno-organizacyjno-logistycznych uwarunkowań związanych z realizacją przedmiotu zamówienia (Wykonawca zarówno w trakcie trwania postępowania jak i przed realizacją przedmiotu zamówienia, ma prawo do uzyskania więcej informacji dotyczących tego zagadnienia - w tym zakresie należy skontaktować się z zespołem zarządzającym projektem w biurze projektu).
  3. Naruszenie którejkolwiek z w/w polityk/zasad/regulacji w założeniu podstawowym i opcjonalnym, skutkować może rozwiązaniem umowy z winy Wykonawcy.