

POLA JASNE NALEŻY WYPEŁNIĆ DUŻYMI DRUKOWANYMI LITERAMI

DOK-3

DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

składana przez właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2018 r. poz. 1454 ze zm.)
Składający: Właściciel nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy, w rozumieniu ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
Termin składania: W ciągu 14 dni od dnia powstania na danej nieruchomości pierwszych odpadów komunalnych lub do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi

OŚWIADCZAM, ŻE WYRAŻAM ZGODĘ NA DOBROWOLNE
PRZYSTĄPIENIE DO SYSTEMU GOSPODAROWANIA
ODPADAMI KOMUNALNYMI GMINY MIASTO ŁĘBORK

Podpis właściciela / współwłaściciela

A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI

1. URZĄD MIEJSKI W ŁĘBORKU
84-300 Łębork, ul. Armii Krajowej 14

B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI

2. Okoliczności powodujące obowiązek złożenia deklaracji (zaznaczyć właściwy kwadrat)

- pierwsza deklaracja ____ - ____ - ____ (data powstania obowiązku ponoszenia opłaty)
 zmiana danych będących podstawą ustalenia wysokości opłaty ____ - ____ - ____ (data zmiany)
 korekta deklaracji ____ - ____ - ____ (za okres od)

3. Uzasadnienie zmiany / korekty

C. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI

4. Rodzaj podmiotu (zaznaczyć właściwy kwadrat):

- Właściciel nieruchomości Współwłaściciel nieruchomości Najemca, dzierżawca
 Użytkownik Zarząd / Zarządca nieruchomości wspólnej
 Inny podmiot władający nieruchomością (podać jaki)

D. DANE IDENTYFIKACYJNE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ, ADRES ZAMIESZKANIA LUB SIEDZIBA¹

*dotyczy właścicieli nieruchomości będących osobami fizycznymi **dotyczy właścicieli nieruchomości nie będących osobami fizycznymi
***wypełnić w przypadku składania deklaracji przez cudzoziemca

Nazwisko i imię* / Nazwa pełna**		5.					
Imiona rodziców*	6.	PESEL* / NIP**	7.				
Nazwa skrócona**	8.	Rodzaj i nr dokumentu tożsamości***	9.				
Nr telefonu	10.	Adres e-mail	11.				
Kraj	12.	Województwo	13.	Powiat	14.		
Gmina	15.	Ulica	16.	Nr domu	17.	Nr lokalu	18.
Miejscowość	19.	Kod pocztowy	20.	Poczta	21.		

Nazwisko i imię* / Nazwa pełna** (dotyczy drugiego współwłaściciela)		22.					
Imiona rodziców*	23.	PESEL* / NIP**	24.				
Nazwa skrócona**	25.	Rodzaj i nr dokumentu tożsamości***	26.				
Nr telefonu	27.	Adres e-mail	28.				
Kraj	29.	Województwo	30.	Powiat	31.		
Gmina	32.	Ulica	33.	Nr domu	34.	Nr lokalu	35.
Miejscowość	36.	Kod pocztowy	37.	Poczta	38.		

w przypadku występowania większej liczby współwłaścicieli należy wypełnić załącznik DOK-2

Osoby upoważnione do reprezentowania: (imię i nazwisko, adres zamieszkania, nr telefonu oraz nr dowodu osobistego osoby upoważnionej oraz podstawę umocowania, tj. pełnomocnictwo, umowa spółki, KRS itp.)	39.
Sposób reprezentacji: (wpisać, czy pełnomocnicy mogą działać samodzielnie, czy też posiadają pełnomocnictwo łączne)	40.
Podstawa umocowania:	41.

D1. ADRES NIERUCHOMOŚCI W GMINIE MIASTO LĘBORK, DLA KTÓREJ SKŁADANA JEST DEKLARACJA²

Ulica	42.	Nr domu / lokalu	43.	Nr ewid. działki / obręb	44.
--------------	------------	-------------------------	------------	---------------------------------	------------

D2. ADRES DO KORESPONDENCJI – jeśli jest inny, niż nieruchomości wskazanej w D1

Kraj	45.	Województwo	46.	Powiat	47.
Gmina	48.	Ulica	49.	Nr domu / lokalu	50.
Miejscowość	51.	Kod pocztowy	52.	Poczta	53.

E. OPŁATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

E.1. WYSOKOŚĆ MIESIĘCZNEJ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI DLA NIERUCHOMOŚCI NA KTÓREJ NIE ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY, A POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE

Działalność gospodarcza na nieruchomości, na której nie zamieszkują mieszkańcy				
Rodzaj działalności gospodarczej (zaznaczyć właściwy kwadrat)	Rodzaj miernika	Miernik		
		Deklarowana wartość miernika	Średnia tygodniowa wartość miernika	
kol. 1	kol. 2	kol. 3	kol. 4	kol. 5
54. <input type="checkbox"/>	Żłobki, przedszkola, szkoły (wszelkiego typu)	- ilość zatrudnionych pracowników - ilość dzieci w żłobku/przedszkolu/ szkole	55. 56.	2,5 l / dziecko / pracownik
57. <input type="checkbox"/>	Lokale gastronomiczne	- ilość miejsc konsumpcyjnych (także w tzw. „ogródkach”)	58.	25 l / miejsce konsumpcyjne (także w tzw. „ogródkach”)
59. <input type="checkbox"/>	Lokale handlowe	Powierzchnia lokalu w m ²	60.	4,5 l x pow. lokalu w m ²
61. <input type="checkbox"/>	Lokale handlowe z artykułami produkcji rolnej	Powierzchnia lokalu w m ²	62.	7,5 l x pow. lokalu w m ²
63. <input type="checkbox"/>	Lokal gastronomiczny nieposiadający siedzących miejsc konsumpcyjnych, punkt uliczny, punkt użyteczności publicznej	Ilość zatrudnionych pracowników	64.	100 l x liczba pracowników
65. <input type="checkbox"/>	Zakłady rzemieślnicze, usługowe, produkcyjne, lecznicze i biura	Ilość zatrudnionych pracowników	66.	16 l x liczba pracowników
67. <input type="checkbox"/>	Szpitala, domy opieki, hotele, internaty, pensjonaty	Ilość miejsc leżących	68.	22 l / miejsce leżące
69. <input type="checkbox"/>	Targowiska	Powierzchnia w m ²	70.	2,5 l / m ²
71. <input type="checkbox"/>	Ogrody działkowe od 1 kwietnia do 31 grudnia	Ilość działek	72.	20 l / działkę
73. <input type="checkbox"/>	Ogrody działkowe od 1 stycznia do 31 marca	Ilość działek	74.	5 l / działkę
75. <input type="checkbox"/>	Cmentarz	Ilość miejsc pochówku	76.	2 l / miejsce pochówku

E.1.1. ODPADY BIO

Pojemność pojemnika ³	Deklarowana ilość pojemników ³ w punkcie gromadzenia odpadów	Częstotliwość odbioru w tygodniu	Ilość tygodni w roku	Stawka opłaty za jednorazowy odbiór pojemnika ³ (zł / poj.)	Opłata z odbiór odpadów dla danej pojemności pojemnika ³ w roku (zł) (iloczyn kol. 2, 3, 4, 5)
kol.1	kol.2	kol.3	kol. 4	kol. 5	kol. 6
30 l	77.	78.	52	4,00	79.
60 l	80.	81.	52	8,00	82.
80 l	83.	84.	52	11,00	85.
110 l / 120 l	86.	87.	52	16,00	88.
240 l	89.	90.	52	32,00	91.
360 – 770 l	92.	93.	52	50,00	94.
1100 l	95.	96.	52	53,00	97.
5000 l (KP-5)	98.	99.	52	240,00	100.
7000 l (KP-7)	101.	102.	52	340,00	103.
10000 l (KP-10)	104.	105.	52	480,00	106.
Roczna wysokość opłat: (suma wierszy z kol. 6)					107.
Miesięczna wysokość opłaty dla odpadów BIO: (wart z poz. 107 podzielona przez 12 m-cy, bez zaokrąglenia do pełnych złotych zgodnie z art. 6q ust. 2 Ustawy)					108.zł.....gr

E.1.2. ODPADY ZBIERANE SELEKTYWNIEM W POJEMNIKACH / WORKACH⁴

Pojemność pojemnika ³	METALE I TWORZYWA SZTUCZNE Odbiór będzie realizowany 1 raz, 2 razy lub 4 razy w m-cu (w kol. 4 należy wpisać jednakową wartość dla całej kolumny 1, 2 lub 4)				PAPIER Odbiór będzie realizowany 1 raz, 2 razy lub 4 razy w m-cu (w kol. 8 należy wpisać jednakową wartość dla całej kolumny 1, 2 lub 4)				SZKŁO				Miesięczna opłata za odbiór odpadów dla danej pojemności pojemnika ³ (zł) (suma kol. 5, 9, 13)
	Stawka opłaty za jednorazowy odbiór pojemnika ³ (zł / poj.)	Ilość pojemników ³ w MGO ⁴	Krotność odbioru w miesiącu (wpisać 1, 2, 4)	Miesięczna opłata za odbiór odpadów (zł) (iloczyn kol. 2, 3, 4)	Stawka opłaty za jednorazowy odbiór pojemnika ³ (zł / poj.)	Ilość pojemników ³ w MGO ⁴	Częstotliwość odbioru w miesiącu (wpisać 1, 2, 4)	Miesięczna opłata za odbiór odpadów (zł) (iloczyn kol. 6, 7, 8)	Stawka opłaty za jednorazowy odbiór pojemnika ³ (zł / poj.)	Ilość pojemników ³ w MGO ⁴	Częstotliwość odbioru w miesiącu (wpisać 1, 2, 4)	Miesięczna opłata za odbiór odpadów (zł) (iloczyn kol. 10, 11, 12)	
kol. 1	kol.2	kol.3	kol.4	kol.5	kol.6	kol.7	kol.8	kol.9	kol.10	kol.11	kol.12	kol.13	kol.14
30 l	4,00	109.	110.	111.	4,00	112.	113.	114.	4,00	115.	1	116.	117.
60 l	8,00	118.	119.	120.	8,00	121.	122.	123.	8,00	124.	1	125.	126.
80 l	11,00	127.	128.	129.	11,00	130.	131.	132.	11,00	133.	1	134.	135.
110/120 l	16,00	136.	137.	138.	16,00	139.	140.	141.	16,00	142.	1	143.	144.
240 l	32,00	145.	146.	147.	32,00	148.	149.	150.	32,00	151.	1	152.	153.
360-770 l	50,00	154.	155.	156.	50,00	157.	158.	159.	50,00	160.	1	161.	162.
1100 l	53,00	163.	164.	165.	53,00	166.	167.	168.	53,00	169.	1	170.	171.
5000 l (KP-5)	240,00	172.	173.	174.	240,00	175.	176.	177.	240,00	178.	1	179.	180.
7000 l (KP-7)	340,00	181.	182.	183.	340,00	184.	185.	186.	340,00	187.	1	188.	189.
Miesięczna wysokość opłaty dla odpadów zbieranych selektywnie w pojemnikach³ – metali i tworzyw sztucznych, papieru oraz szkła: (suma wierszy z kol. 14, bez zaokrąglenia do pełnych złotych zgodnie z art. 6q ust. 2 Ustawy)													190.zł.....gr

E.1.3 ODPADY RESZTKOWE (pozostałe po wysegregowaniu odpadów BIO, metali i tworzyw sztucznych, papieru, szkła)

Pojemność pojemnika ³	Deklarowana ilość pojemników ³ w MGO ⁴	Częstotliwość odbioru w tygodniu	Ilość tygodni w roku	Stawka opłaty za jednorazowy odbiór pojemnika ³ w roku (zł / poj.)	Oplata za odbiór dla danej pojemności pojemnika ³ w roku (zł) (iloczyn kol 2, 3, 4 i 5)	Pojemność pojemnika ³	Deklarowana ilość pojemników ³ w MGO ⁴	Częstotliwość odbioru w tygodniu	Ilość tygodni w roku	Stawka opłaty za jednorazowy odbiór pojemnika ³ (zł / poj.)	Oplata za odbiór odpadów dla danej pojemności pojemnika ³ w roku (zł) (iloczyn kol 8, 9, 10 i 11)
kol. 1	kol. 2	kol. 3	kol. 4	kol. 5	kol. 6	kol. 7	kol. 8	kol. 9	kol. 10	kol. 11	kol. 12
30 l	191.	192.	52	4,00	193.	5000 l (KP-5))	194.	195.	52	240,00	196.
60 l	197.	198.	52	8,00	199.	7000 l (KP-7)	200.	201.	52	340,00	202.
80 l	203.	204.	52	11,00	205.	10000 l (KP-10)	206.	207.	52	480,00	208.
110/120 l	209.	210.	52	16,00	211.	5000 l (PK-5)	212.	213.	52	450,00	214.
240 l	215.	216.	52	32,00	217.	10000 l (PK-10)	218.	219.	52	900,00	220.
360-770 l	221.	222.	52	50,00	223.	pow. 10000 l	224.	225.	52	1000,00	226.
1100 l	227.	228.	52	53,00	229.						

Roczna wysokość opłaty:
(suma wierszy z kol. 6 i 12)

230
.....zł.....gr

Miesięczna wysokość opłaty dla odpadów resztkowych:

(wartość z poz. 230 podzielona przez 12 m-cy, bez zaokrąglenia do pełnych złotych z art. 6q ust 2 Ustawy)

231.
.....zł.....gr

F. OPŁATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

Miesięczna wysokość opłaty: (suma poz.108, 190, 231 bez zaokrąglenia do pełnych złotych z art. 6q ust 2 Ustawy)

232.
.....zł.....gr

G. MIEJSCE GROMADZENIA ODPADÓW (MGO)

Adres/lokalizacja MGO⁴

233.

Pojemniki pozostawione po poprzednim właścicielu nieruchomości TAK NIE

H. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

Liczba załączników DOK-2 [szt]

234.

Inne załączniki

rodzaj innego załącznika

235.

liczba innych załączników [szt.]

236.

I. OŚWIADCZENIE I PODPIS OSOBY SKŁADAJĄCEJ DEKLARACJĘ

Oświadczenie o poprzednim miejscu zamieszkania

237.

Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.

imię i nazwisko

miejsowość, data i czytelny podpis osoby wymienionej w poz. 5

238.

239.

imię i nazwisko

miejsowość, data i czytelny podpis osoby wymienionej w poz. 22

240.

241.

POUCZENIE

W przypadku niewpłacenia w określonych terminach kwoty opłaty z poz. 232 lub wpłacenia jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego zgodnie z przepisami ustawy z 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r. poz. 1438 ze zm.)

Zgodnie z art. 6m ustawy z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć do właściwego organu deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właściciel nieruchomości jest zobowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. W przypadku uchwalenia nowej stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi burmistrz miasta zawiadomi właściciela nieruchomości o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi wyliczonej jako iloczyn nowej stawki opłaty i danych podanych w deklaracji. W takim przypadku właściciel nieruchomości nie jest obowiązany do złożenia nowej deklaracji i uiszcza opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w wysokości podanej w zawiadomieniu. Zgodnie z art. 6o cytowanej ustawy w razie niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji właściwy organ określa, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę dostępne dane lub uzasadnione szacunki.

Załączniki:

- 1) w przypadku występowania w przedmiotowej sprawie przez pełnomocnika – dokument stwierdzający udzielenie pełnomocnictwa albo jego odpis, wypis lub kopię, wraz z dowodem uiszczenia opłaty skarbowej za pełnomocnictwo,
- 2) w przypadku występowania większej niż ujęta w deklaracji ilości współwłaścicieli – informacja o współwłaścicielach – wypełniony druk DOK-2
- 3) w przypadku ujęcia w deklaracji więcej niż jednego podmiotu gospodarczego – wykaz przedsiębiorców – wypełniony DOK - 5

J. ADNOTACJE ORGANU

Objaśnienia:

¹ - W przypadku składania deklaracji przez osoby fizyczne – podać nazwisko i imię oraz adres zamieszkania osób prowadzących działalność;

- W przypadku składania deklaracji przez współników spółki cywilnej podać nazwiska i imiona oraz adresy zamieszkania wszystkich współników.

² Dla każdej nieruchomości należy złożyć odrębną deklarację.

³ Pod pojęciem „pojemników” rozumieć należy również worki o określonej pojemności, które będą wrzucane do odpowiednich pojemników, spełniających wymogi Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miasto Lębork.

⁴ MGO- miejsce gromadzenia odpadów-pojemniki w miejscu gromadzenia odpadów powinny być oznakowane czytelną informacją o przynależności do konkretnej nieruchomości (ulica, nr budynku, nr lokalu, ew. nazwa)

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016 / 679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95 / 46 / WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani / Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta Lęborka, ul. Armii Krajowej 14, 84-300 Lębork.
2. Z inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Miejskim w Lęborku, wyznaczonym przez Administratora danych osobowych, można skontaktować się przez e-mail: iod@um.lebork.pl
3. Pani / Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C RODO oraz art. 6h ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach w celu związanym z realizacją opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
4. Odbiorcami Pani / Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
5. Pani / Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji wskazanego w pkt. 3 celu, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy prawa.
6. Posiada Pani / Pan prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub o prawie do wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
7. Ma Pani / Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Pani / Pan dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji (profilowaniu).