

UWAGA:

Zamawiający pragnie poinformować, iż utworzony Wzór Jednolitego Dokumentu jest dostępny pod adresem: <https://espd.uzp.gov.pl/>

Należy wejść na stronę <https://espd.uzp.gov.pl/>

Po uruchomieniu wyżej wymienionej strony internetowej, należy wybrać > „język polski”, a potem zaznaczyć > „Jestem Wykonawcą”. Następnie należy zaimportować „ESPD” wczytując plik ESPD o nazwie JEDZ – załącznik nr 3.

Zaimportowanie polega na wybraniu komendy > „ Proszę załadować wniosek lub odpowiedź ESPD” i po naciśnięciu komendy > „Wybierz plik”, należy wprowadzić plik, który Zamawiający zamieścił na platformie <https://platformazakupowa.pl/transakcja/555175>

Należy wypełnić numer ogłoszenia o zamówieniu, dostępne pozycje (pola) zaznaczając odpowiedzi lub wprowadzając treść zgodną ze stanem rzeczywistym, uwzględniając podpowiedzi zawarte w ESPD.

Po sporządzeniu Jednolitego Dokumentu (JEDZ) należy go podpisać i wysłać w formie elektronicznej zgodnie z wytycznymi określonymi w SWZ.

Odpowiednikiem warunków udziału w postępowaniu, w rozumieniu ustawy są kryteria kwalifikacji, o których mowa w JEDZ.