|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **FORMULARZ CENOWY**  **Załącznik nr 2 do SWZ**  **sprawa nr 33/24/ZT** |  |

 **CENTRUM SZKOLENIA POLICJI**

 **w Legionowie**

 **ul. Zegrzyńska 121**

 **05-119 Legionowo**

**Tabela 1**

**CZĘŚĆ I – Łóżko metalowe z materacem**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Opis przedmiotu zamówienia** | **Nazwa producenta** | **J.m.** | **Ilość** | **Cena jednostkowa netto (PLN)**  | **Łączna wartość netto (PLN)**  | **Stawka podatku VAT** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 (4 x 5) | 7 |
| 1. | Łóżko metalowe z materacem |  | szt. | 804 |  |  |  |
| 2. | Materac |  | szt. | 200 |  |  |  |
|  |  |  |

**Wszystkie wartości w poszczególnych kolumnach muszą zostać przedstawione z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.**

W ceny jednostkowe wliczone są koszty transportu, rozładunku, montażu, ubezpieczeń, opłaty celne i podatkowe oraz wszelkie inne koszty Wykonawcy.

**Tabela 2**

**CZĘŚĆ I – Łóżko metalowe z materacem**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Łączna wartość netto** | **Stawka podatku VAT** | **Łączna wartość brutto** |
|  |  |  |
| **SUMA BRUTTO:** |  |

**Łączna wartość netto oferty wynosi:** *słownie złotych:*………………………………………………………...…………………………………………..

**Łączna wartość brutto oferty wynosi:** *słownie złotych:* …………………………………………………………………………………………………...

w tym .................................... *zł* podatku od towarów i usług (VAT).

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.***

***Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **FORMULARZ CENOWY** **Załącznik nr 2 do SWZ**  **sprawa nr 33/24/ZT** |  |

 **CENTRUM SZKOLENIA POLICJI**

 **w Legionowie**

 **ul. Zegrzyńska 121**

 **05-119 Legionowo**

**Tabela 1**

**CZĘŚĆ II – Krzesła**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Opis przedmiotu zamówienia** | **Nazwa producenta** | **J.m.** | **Ilość** | **Cena jednostkowa netto (PLN)**  | **Łączna wartość netto (PLN)**  | **Stawka podatku VAT** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 (4 x 5) | 7 |
| 1. | Krzesło twarde czarne |  | szt. | 936 |  |  |  |
| 2. | Krzesło obrotowe |  | szt. | 100 |  |  |  |
| 3. | Krzesło twarde z pulpitem |  | szt. | 100 |  |  |  |
| 4. | Krzesło twarde |  | szt. | 140 |  |  |  |
| 5. | Krzesło ISO |  | szt. | 100 |  |  |  |
|  |  |  |

**Wszystkie wartości w poszczególnych kolumnach muszą zostać przedstawione z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.**

W ceny jednostkowe wliczone są koszty transportu, rozładunku, montażu, ubezpieczeń, opłaty celne i podatkowe oraz wszelkie inne koszty Wykonawcy.

**Tabela 2**

**CZĘŚĆ II – Krzesła**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Łączna wartość netto** | **Stawka podatku VAT** | **Łączna wartość brutto** |
|  |  |  |
| **SUMA BRUTTO:** |  |

**Łączna wartość netto oferty wynosi:** *słownie złotych:*………………………………………………………...…………………………………………..

**Łączna wartość brutto oferty wynosi:** *słownie złotych:* …………………………………………………………………………………………………...

w tym .................................... *zł* podatku od towarów i usług (VAT).

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.***

***Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **FORMULARZ CENOWY** **Załącznik nr 2 do SWZ**  **sprawa nr 33/24/ZT** |  |

 **CENTRUM SZKOLENIA POLICJI**

 **w Legionowie**

 **ul. Zegrzyńska 121 05-119 Legionowo**

**Tabela 1**

**CZĘŚĆ III – Meble drewniane**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Opis przedmiotu zamówienia** | **Nazwa producenta** | **J.m.** | **Ilość** | **Cena jednostkowa netto (PLN)**  | **Łączna wartość netto (PLN)**  | **Stawka podatku VAT** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 (4 x 5) | 7 |
| 1. | Szafa ubraniowa 2-drzwiowa |  | szt. | 450 |  |  |  |
| 2. | Szafa ubraniowa 3-drzwiowa |  | szt. | 10 |  |  |  |
| 3. | Wieszak ubraniowy  |  | szt. | 347 |  |  |  |
| 4. | Wieszak ubraniowy |  | szt. | 76 |  |  |  |
| 5. | Regał biurowy |  | szt. | 10 |  |  |  |
| 6. | Szafa biurowa |  | szt. | 10 |  |  |  |
| 7. | Biurko kompaktowe+kontenerek |  | szt. | 10 |  |  |  |
| 8. | Stół klubowy okrągły |  | szt. | 450 |  |  |  |
| 9. | Stół konferencyjny 2,20 x 1,20 |  | szt. | 10 |  |  |  |
| 10. | Stół klubowy  |  | szt. | 20 |  |  |  |
| 11. | Stół szkolny  |  | szt. | 100 |  |  |  |
|  |  |  |

**Wszystkie wartości w poszczególnych kolumnach muszą zostać przedstawione z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.**

W ceny jednostkowe wliczone są koszty transportu, rozładunku, montażu, ubezpieczeń, opłaty celne i podatkowe oraz wszelkie inne koszty Wykonawcy.

**Tabela 2**

**CZĘŚĆ III – Meble drewniane**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Łączna wartość netto** | **Stawka podatku VAT** | **Łączna wartość brutto** |
|  |  |  |
| **SUMA BRUTTO:** |  |

**Łączna wartość netto oferty wynosi:** *słownie złotych:*………………………………………………………...…………………………………………..

**Łączna wartość brutto oferty wynosi:** *słownie złotych:* …………………………………………………………………………………………………...

w tym .................................... *zł* podatku od towarów i usług (VAT).

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.***

***Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **FORMULARZ CENOWY** **Załącznik nr 2 do SWZ**  **sprawa nr 33/24/ZT** |  |

 **CENTRUM SZKOLENIA POLICJI**

 **w Legionowie**

 **ul. Zegrzyńska 121**

 **05-119 Legionowo**

**Tabela 1**

**CZĘŚĆ IV – Meble metalowe**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Opis przedmiotu zamówienia** | **Nazwa producenta** | **J.m.** | **Ilość** | **Cena jednostkowa netto (PLN)**  | **Łączna wartość netto (PLN)**  | **Stawka podatku VAT** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 (4 x 5) | 7 |
| 1. | Kontenerek |  | szt. | 882 |  |  |  |
| 2. | Szafa biurowa metalowa |  | szt. | 10 |  |  |  |
| 3. | Szafa pancerna |  | szt. | 10 |  |  |  |
| 4. | Szafka na klucze |  | szt. | 20 |  |  |  |
| 5. | Regał magazynowy metalowy 1000 x 2000 x 500 |  | szt. | 100 |  |  |  |
| 6. | Szafa kartotekowa metalowa z trzema szufladami |  | szt. | 5 |  |  |  |
|  |  |  |

**Wszystkie wartości w poszczególnych kolumnach muszą zostać przedstawione z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.**

W ceny jednostkowe wliczone są koszty transportu, rozładunku, montażu, ubezpieczeń, opłaty celne i podatkowe oraz wszelkie inne koszty Wykonawcy.

**Tabela 2**

**CZĘŚĆ IV – Meble metalowe**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Łączna wartość netto** | **Stawka podatku VAT** | **Łączna wartość brutto** |
|  |  |  |
| **SUMA BRUTTO:** |  |

**Łączna wartość netto oferty wynosi:** *słownie złotych:*………………………………………………………...…………………………………………..

**Łączna wartość brutto oferty wynosi:** *słownie złotych:* …………………………………………………………………………………………………...

w tym .................................... *zł* podatku od towarów i usług (VAT).

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.***

***Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.***