

Załącznik nr 4

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia obejmuje:

1. Przedmiot zamówienia obejmuje:
 - a) świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym, przyjmowaniu, przemieszczaniu i doręczaniu pod każdy wskazany przez Zamawiającego adres przesyłek, paczek pocztowych, druków bezadresowych, a także uiszczanie przez Zamawiającego w formie opłaty z dołu należności za niżej wymienione usługi w obrocie krajowym i zagranicznym
 - usługi pocztowe polegające na przyjmowaniu, przemieszczaniu i doręczaniu przesyłek pocztowych, w tym paczek, druków bezadresowych oraz przesyłek kurierskich zgodnie z zestawieniem rzeczowo ilościowym zamieszczonym w tabeli.
 - usługi pocztowe komplementarne do przesyłek rejestrowanych,
 - zwrot przesyłek rejestrowanych po wyczerpaniu możliwości ich doręczania adresatom
 - przesyłki listowe w obrocie zagranicznym dotyczą wyłącznie strefy A – Europa, łącznie z Cyprzem, całą Rosją i Izraelem. Wykonawca będzie dostarczał korespondencję do każdego miejsca za granicą objętego Porozumieniem ze Światowym Związkiem Pocztowym;
 - b) przez przesyłki pocztowe będące przedmiotem zamówienia rozumie się przesyłki we wszystkich kategoriach wagowych w obrocie krajowym i zagranicznym:
 - nierejestrowane – przesyłki nadane i doręczone bez pokwitowania,
 - rejestrowane – przesyłki nadane i doręczone za pokwitowaniem,
 - rejestrowane za zwrotnym potwierdzeniem odbioru (ZPO) - przesyłki nadane i doręczone za pokwitowaniem odbioru,
 - kurierskie przesyłki – będące przesyłkami rejestrowanymi lub paczkami pocztowymi, przyjmowanymi, sortowanymi, przemieszczanymi i doręczanymi w sposób zapewniający :
 - śledzenie przesyłki pocztowej od momentu nadania do doręczenia,
 - doręczenie przesyłki pocztowej w gwarantowanym terminie określonym w regulaminie świadczenia usług,
 - doręczanie przesyłki bezpośrednio do rąk adresata lub osoby uprawnionej do odbioru,
 - uzyskanie pokwitowania odbioru przesyłki pocztowej w formie pisemnej lub elektronicznej.
 - z deklarowaną wartością – przesyłka rejestrowana, za której utratę, ubytek zawartości lub uszkodzenie wykonawca ponosi odpowiedzialność do wysokości wartości przesyłki podanej przez Zamawiającego,
 - priorytetowe – przesyłki nadane przez Zamawiającego do godziny 11:00, które Wykonawca deklaruje, zgodnie z zapisami załącznika nr 1 do rozporządzenia Administracji i Cyfryzacji z dnia 29 kwietnia 2013 r. w sprawie warunków wykonywania usług powszechnych przez operatora wyznaczonego (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1026) dostarczyć do adresata w następnym dniu roboczym po dniu nadania przesyłki.
 - druk bezadresowy- to ulotka z informacją pisemną lub graficzną, wykonana w więcej niż w jednym egzemplarzu, przesyłane bez danych identyfikujących adresata (tj. nazwa i adres),
 - paczki pocztowe rozumie się:
 - zwykle - rejestrowane nie będące paczkami najszybszej kategorii-krajowe
 - priorytetowe - rejestrowane najszybszej kategorii- krajowe
 - c) Wymiary przesyłek listowych (do 2 kg):

LIST ZWYKŁY:
MAKSIMUM:
- suma długości, szerokości i wysokości – 900 mm, przy czym największy z tych wymiarów (długość) nie może przekroczyć 600 mm.

MINIMUM:

- wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90 x 140 mm.

FORMAT S to przesyłki o wymiarach:

MINIMUM – wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90 x 140 mm.

MAKSIMUM – żaden z wymiarów nie może przekroczyć: wysokość 20 mm, długość 230 mm, szerokość 160 mm.

FORMAT M to przesyłki o wymiarach:

MINIMUM – wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90 x 140 mm.

MAKSIMUM – żaden z wymiarów nie może przekroczyć: wysokość 20 mm, długość 325 mm, szerokość 230 mm.

FORMAT L to przesyłki o wymiarach:

MINIMUM – wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90 x 140 mm.

MAKSIMUM – suma długości, szerokości i wysokości 900 mm, przy czym największy z tych wymiarów (długość) nie może przekroczyć 600 mm.

LIST POLECONY:

MAKSIMUM:

- suma długości, szerokości i wysokości – 900 mm, przy czym największy z tych wymiarów (długość) nie może przekroczyć 600 mm.

MINIMUM:

- wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90 x 140 mm.

FORMAT S to przesyłki o wymiarach:

MINIMUM – wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90 x 140 mm.

MAKSIMUM – żaden z wymiarów nie może przekroczyć: wysokość 20 mm, długość 230 mm, szerokość 160 mm.

FORMAT M to przesyłki o wymiarach:

MINIMUM – wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90 x 140 mm.

MAKSIMUM – żaden z wymiarów nie może przekroczyć: wysokość 20 mm, długość 325 mm, szerokość 230 mm.

FORMAT L to przesyłki o wymiarach:

MINIMUM – wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90 x 140 mm.

MAKSIMUM – suma długości, szerokości i wysokości 900 mm, przy czym największy z tych wymiarów (długość) nie może przekroczyć 600 mm.

d) wymiary paczek:

- minimalne: 9 cm x 14 cm (strona adresowa) z tolerancją +/-2 mm
- maksymalne: długość + obwód (mierzony w innym kierunku niż długość) = maksymalnie 300 cm przy czym:
 - gabaryt A – długość = maksymalnie 60 cm, szerokość = maksymalnie 50 cm, wysokość = maksymalnie 30 cm,
 - gabaryt B – jeżeli choć jeden wymiar: długość > 60 cm lub szerokość > 50 cm lub wysokość > 30 cm, przy czym największy wymiar nie może przekroczyć 150 cm.

Przyjmuje się tolerancje wszystkich wymiarów ± 2 mm.

- e)** realizacja przedmiotowej usługi odbywać się będzie na podstawie przygotowanych przez Zamawiającego przesyłek do nadania oraz zestawień ilościowych (w przypadku przesyłek nierejestrowanych) i zestawień z wyszczególnieniem adresatów w przypadku przesyłek rejestrowanych, kurierskich i z deklarowaną wartością. Zestawienia będą sporządzane w formie pisemnej (książka nadawcza) w 2 egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla Zamawiającego i Wykonawcy.
- f)** Zamawiający będzie korzystał ze swojego opakowania przesyłek. Nie dopuszcza się stosowania opakowań Wykonawcy, przepakowywania nadanych przesyłek ani zmian w zakresie nadawcy przesyłek. Zamawiający nie przewiduje możliwości dołączenia przez Wykonawcę do opakowanych przesyłek przekazanych przez Zamawiającego jakichkolwiek przedmiotów wpływających na wagę przesyłki oraz cenę usługi.

- g)** Wykonawca będzie codziennie od poniedziałku do piątku osobiście odbierał przesyłki z Urzędu Miejskiego w Wągrowcu w godzinach od 14.00 do 15.00 (z wyjątkiem każdego piątku, gdzie będzie się to odbywać od 13.00 do 14.00).
 - h)** Zamawiający w pilnych przypadkach osobiście będzie dostarczał do placówki Wykonawcy przesyłki, które należy nadać w trybie natychmiastowym (przesyłki priorytetowe).
- 2.** Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług pocztowych zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, a w szczególności:
- a)** ustawa z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe
 - b)** Rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 26 listopada 2013 r. w sprawie reklamacji usługi pocztowej,
 - c)** Rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 29 kwietnia 2013 r. w sprawie warunków wykonywania usług powszechnych przez operatora wyznaczonego, stosując się do zasad określonych w Rozdziale 1, Rozdziale 2, Rozdziale 3 oraz Rozdziale 5 rozporządzenia.
 - d)** Regulamin Generalny Światowego Związku Pocztowego wraz z załącznikiem - Regulaminem wewnętrznym Kongresów, Światowa Konwencja Pocztowa wraz z Protokołem końcowym, Porozumienie dotyczące pocztowych usług płatniczych, sporządzone w Dausze dnia 11 października 2012 r. (Dz. U. z 2015 r. poz. 1522).
 - e)** umowa międzynarodowa: Regulamin Poczty Listowej, Światowy Związek Pocztowy, sporządzony w Bernie dnia 28 stycznia 2005 r.,
 - f)** ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego,
 - g)** ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa,
 - h)** innych aktach prawnych związanych z realizacją usług będących przedmiotem zamówienia, wydanych na podstawie ustawy - Prawo pocztowe.

Zamawiający: Gmina Miejska Wągrowiec

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Świadczenie usług pocztowych na potrzeby Urzędu Miejskiego w Wągrowcu”.

Sygnatura akt: SZ.271.21.2024

Tabela 1. Zestawienie rzeczowo-ilościowe zamawianych usług

Lp.	Rodzaj przesyłki	Waga przesyłki	Prognozowana ilość przesyłek (szt.)
1	Zwykłe PR (priorytet) krajowe S	do 500g	1
2	Zwykłe PR krajowe M	do 1000g	1
3	Zwykłe EK krajowe S	do 500g	100
4	Zwykłe EK krajowe M	do 1000g	1
5	Zwykłe EK krajowe L	do 2000g	1
6	Zwykłe PR zagraniczne strefa A	do 50g	6
7	Zwykłe PR zagraniczne strefa A	50 g – 100 g	1
8	Polecane EK krajowe S	do 500g	500
9	Polecane EK krajowe S za potwierdzeniem odbioru	do 500g	15000
10	Polecane EK krajowe M	do 1000g	600
11	Polecane EK krajowe M za potwierdzeniem odbioru	do 1000g	50
12	Polecane EK krajowe L	do 2000g	50
13	Polecane PR zagraniczne za potwierdzeniem odbioru	Strefa A – do 50g	35
14	Polecane PR zagraniczne	Strefa A – do 50g	1
15	Polecane PR krajowe S	do 500g	180
16	Polecane PR krajowe M	do 1000g	60
17	Polecane PR krajowe L	do 2000g	12
18	Paczka PR krajowa A	ponad 1kg do 2kg	3
19	Paczka PR krajowa A	ponad 2kg do 5kg	1
20	Paczka PR wartościowa krajowa A – do wyceny przyjąć wartość 750,00 zł	do 1kg	1
21	Paczka EK krajowa A	do 1kg	2
22	Paczka EK krajowa A	ponad 2kg do 5kg	5
23	Pocztex Kurier format S	do 20 kg	1
24	Pocztex Kurier format M	do 20 kg	1
25	Pocztex Kurier format L	do 20 kg	1
26	Pocztex Kurier format XL	do 20 kg	1
27	Pocztex Kurier format XXL	do 30 kg	1
28	Zwrot S przesyłki nieodebrane	do 500g	1800
29	Zwrot M przesyłki nieodebrane	do 1000g	10
30	Druk bezadresowy ze standardowym terminem doręczenia	do 5g	1000
31	Druk bezadresowy ze standardowym terminem doręczenia	ponad 5g do 10g	1000
32	Odbiór korespondencji od Zamawiającego (opłata ryczałtowa miesięczna)	I-XII 2024	12