

27/TP/SD/2023

Załącznik nr 2 do SWZ

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA CZĘŚĆ I

I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przygotowanie i przeprowadzenie mini kursów (wykładów i warsztatów) w formie stacjonarnej dla doktorantów Szkoły Doktorskiej Uniwersytetu Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie, dalej: UP. Seria wykładów realizowana jest w ramach projektu *Internationalization for Training and Research Excellence* (Task III.4.2 *Guest lecturers and curriculum workshops*) finansowanego z program NAWA STER.

II. CELE MINI-KURSÓW

Seria gościnnych mini kursów jest jednym z działań na rzecz umiędzynarodowienia Szkoły Doktorskiej poprzez zatrudnienie wykładowców i prowadzących z uznanych ośrodków naukowych z zagranicy oraz udział doktorantów z zagranicy. Szkolenia i warsztaty mają na celu podwyższenie kwalifikacji akademickich doktorantów Szkoły Doktorskiej, dywersyfikację form i sposobów kształcenia, nawiązywanie międzynarodowych kontaktów i wymianę doświadczeń, a w konsekwencji podniesienie jakości kształcenia i badań naukowych prowadzonych w Szkole Doktorskiej.

Temat szkolenia	Artificial Intelligence for Research (Zastosowanie sztucznej inteligencji do badań naukowych)
Czas trwania	6 godzin dydaktycznych (1 godz. dydaktyczna = 45 min.)
Liczba osób w grupie	max. 80 osób
Termin	do dnia 15.12.2023 r.
EFEKTY UCZENIA SIĘ	
Wiedza	<ul style="list-style-type: none">zna podstawy funkcjonowania oraz możliwości sztucznej inteligencjizna problemy natury prawnej i etycznej dotyczące wykorzystania sztucznej inteligencji
Umiejętności	<ul style="list-style-type: none">potrafi stosować sztuczną inteligencję w badaniach naukowychocenić aspekty prawne i etyczne zastosowania sztucznej inteligencji w badaniach naukowych
Kompetencje społeczne	<ul style="list-style-type: none">jest gotów promować

	odpowiedzialne i etyczne wykorzystanie sztucznej inteligencji w nauce i w codziennym życiu
--	--

III. PROGRAM I METODY SZKOLENIA

Wykonawca przedstawi w ofercie propozycję programu z uwzględnieniem powyższego zakresu wskazanego przez Zamawiającego wraz z informacją o metodach pracy. Propozycja programu przedstawiona przez Wykonawcę powinna być dostosowana do poziomu przygotowania uczestników zajęć.

Po dokonaniu wyboru Wykonawcy, przed podpisaniem Umowy na wykonanie usługi, Zamawiający zastrzega sobie prawo do wniesienia drobnych korekt do ostatecznego programu szkolenia w celu jego lepszego dostosowania do poziomu beneficjentów oraz celu realizacji zadania.

IV. PROWADZĄCY

Prowadzący musi spełnić poniższe warunki:

- 1) stopień naukowy doktora lub wyższy;
- 2) doskonała znajomość języka angielskiego poświadczona certyfikatem na poziomie minimum C1 (lub równoważnym) albo udokumentowaną praktyką (stopnie i kwalifikacje zdobywane w języku angielskim, prowadzenie szkoleń / kursów w języku angielskim, publikacje w języku angielskim, udział w międzynarodowych zespołach anglojęzycznych);
- 3) doświadczenie międzynarodowe w prowadzeniu szkoleń / kursów dla grup wielokulturowych – oznacza to przynajmniej jedno szkolenie / kurs, w którym uczestniczyły osoby z minimum trzech krajów / kręgów kulturowych.

Kryteria oceny uwzględniają posiadanie w dorobku publikacji naukowych w renomowanych czasopismach oraz doświadczenie zawodowe w zakresie związanym z przedmiotem szkolenia. Do charakterystyki prowadzącego szkolenie (mini kurs) należy dołączyć wykaz **maksymalnie 5 publikacji** oraz dokumenty poświadczające doświadczenie w przedmiotowym zakresie (prowadzenie szkoleń i kursów). Uzyskanie przez osobę wskazaną do prowadzenia szkolenia 0 punktów (czyli brak przynajmniej rocznego doświadczenia praktycznego oraz brak publikacji w renomowanych czasopismach) oznacza jego dyskwalifikację tj. uznanie niespełniania warunków udziałów w postępowaniu.

V. UCZESTNICZY MINI KURSÓW

Uczestnikami szkolenia (mini kursów) będą doktoranci Szkoły Doktorskiej Uniwersytetu Pedagogicznego w Krakowie.

VI. ORGANIZACJA SZKOLENIA:

TERMINY

Szkolenie odbędzie się w terminie do dnia 15.12.2023 r.

MIEJSCE

Szkolenie odbędzie się w Krakowie na terenie Uniwersytetu Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie lub w innym miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

HARMONOGRAM

Realizacja zajęć powinna odbywać się zgodnie z harmonogramem przygotowanym przez Zamawiającego po zawarciu umowy i przesłanym do Wykonawcy drogą mailową najpóźniej do 5 dni roboczych przed rozpoczęciem zajęć.

Jedna godzina zajęć rozumiana jest jako 45 minut (1 godzina dydaktyczna).

VII. ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY (PO ZAWARCIU UMOWY)

Przygotowanie programu zajęć i przedstawienie go do akceptacji Zamawiającego w nieprzekraczalnym terminie 14 dni kalendarzowych przed terminem przeprowadzenia mini kursu. Zamawiający zastrzega możliwość konsultowania programu zajęć z Wykonawcą przed rozpoczęciem zajęć.

Przeprowadzenie zajęć w oparciu o program zaakceptowany przez Zamawiającego.

Prowadzenie list obecności uczestników zajęć i przekazanie ich Zamawiającemu po zakończeniu szkolenia. Warunkiem zaliczenia szkolenia jest 100-procentowa obecność uczestnika w zajęciach.

W ostatnim dniu zajęć Wykonawca zobowiązuje się do przekazania uczestnikom zajęć anonimowej ankiety satysfakcji dot. zajęć, do wypełnienia. Wzór ankiety zostanie przekazany Wykonawcy przez Zamawiającego przed rozpoczęciem zajęć.

Współpraca z przedstawicielem Zamawiającego zapewniającym techniczne aspekty realizacji szkolenia.

VIII. KOSZTY

W ofercie należy zawrzeć następujące koszty:

- cena brutto za 1 godzinę dydaktyczną zajęć (45 minut).

Zamawiający nie pokrywa kosztów związanych z usługami logistycznymi (w tym transport i nocleg) oraz gastronomicznymi dla osoby prowadzącej.

- cena oferty powinna uwzględniać wszelkie koszty wypłacane bezpośrednio Wykonawcy, ale także koszty wypłacane na jego rzecz (tj. w przypadku osoby fizycznej koszty zawarcia umowy leżące po stronie Zamawiającego).