

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w skrócie SIWZ

postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art.11, ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych

Nazwa postępowania:

***Zakup i wymiana kotła grzewczego na ekogroszek
wraz z wykonaniem towarzyszących robót budowlanych i instalacyjnych
w kotłowni budynku Zespołu Szkół Ogólnokształcących w Zawierciu
przy ul. Wojska Polskiego 55***

Zatwierdziła
Patrycja Kowalska
Dyrektor CUW w Zawierciu

Zawiercie, dnia 29.10.2020r.

ROZDZIAŁ I. ZAMAWIAJĄCY (NAZWA I ADRES)

ZAMAWIAJĄCY:

**Powiat Zawierciański ,
Zespół Szkół Ogólnokształcących
z siedzibą w Zawierciu przy ul. Wojska Polskiego 55,
za którego działa na podstawie art. 15 ust 2 – 4 ustawy Pzp,
jako Pełnomocnik Zamawiającego:
Centrum Usług Wspólnych
ul. Rataja 29a, 42-400 Zawiercie
tel. 32/ 67-107-65
e-mail: sekretariat@cuw-zawiercie.pl
strona internetowa: www.cuw-zawiercie.4bip.pl**

Uwaga

W treści SIWZ dla ujednoczenia określeń stron postępowania, prowadzący postępowanie używa określenia „Zamawiający” przez co należy rozumieć Zespół Szkół Ogólnokształcących w Zawierciu lub działające w jego imieniu Centrum Usług Wspólnych w Zawierciu - odpowiednio.

ROZDZIAŁ II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia, prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zmianami), zwanej dalej ustawą Pzp lub ustawą, a także wydanymi na podstawie niniejszej ustawy rozporządzeniami wykonawczymi dotyczącymi przedmiotowego zamówienia publicznego, o wartości nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art.11, ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. W postępowaniu Zamawiający zastosuje tzw. **PROCEDURĘ ODWRÓCONĄ**: zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp, tj.:Zamawiający w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

ROZDZIAŁ III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i wymiana kotła grzewczego na ekogroszek wraz z wykonaniem towarzyszących robót budowlanych i instalacyjnych w kotłowni budynku Zespołu Szkół Ogólnokształcących w Zawierciu przy ul. Wojska Polskiego 55

2. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje zamówienie mieszane to jest dostawę i roboty budowlane:

- 1) zakup, i wymianę kotła grzewczego, zgodnie z dokumentacją techniczną, przedmiarem i STWiORB;
- 2) wykonanie towarzyszących robót budowlanych, opisanych w dokumentacji technicznej, przedmiarze robót oraz w STWiORB.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz zakres prac i obowiązków Wykonawcy określają:

- a) Dokumentacja projektowa - Opis kotłowni i 5 rysunków;
- b) Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych;
- c) Przedmiar robót;
- d) Projekt umowy- Załącznik nr 4 do SIWZ;

w/w dokumenty są opisanyymi z nazwy załącznikami do SIWZ.

3. Sposób realizacji robót budowlanych:

- 1) Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z SIWZ, dokumentacją projektową, przedmiarem robót, STWiORB, złożoną ofertą oraz zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i należytą starannością oraz obowiązującymi standardami, etyką zawodową i przepisami prawa oraz postanowieniami przyszłej umowy.
- 2) Prace będą wykonywane w czynnym obiekcie.
- 3) Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - a) urządzenia i oznakowania terenu budowy oraz odpowiedniego jego zabezpieczenia,
 - b) wykonania robót towarzyszących, zgodnych z projektem i prawidłową technologią wykonywania robót,
 - c) wykonania niezbędnych badań, prób i pomiarów w celu stwierdzenia prawidłowości wykonanych robót,
 - d) w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia w toku realizacji zadania urządzeń lub też istniejących sieci uzbrojenia terenu – naprawienia ich i doprowadzenie do stanu pierwotnego,
 - e) zgłaszania Zamawiającemu robót ulegających zakryciu lub zanikających,
 - f) wykonania badań, prób i rozruchu, jak również do dokonania odkrywek w przypadku nie zgłoszenia do odbioru robót ulegających zakryciu lub zanikających,
 - g) zapewnienia uprawnionego nadzoru a także właściwych warunków bezpieczeństwa i higieny pracy,
 - h) usuwania na bieżąco z terenu budowy zbędnych materiałów, odpadów i śmieci,
 - i) uporządkowania terenu budowy po zakończeniu robót i przekazanie go Zamawiającemu najpóźniej w dniu odbioru końcowego,
 - j) przywrócenia terenu po wykonywanych robotach przynajmniej do stanu pierwotnego (chyba, że z uzgodnień szczególnych wynika większy zakres odtworzenia),
 - k) wykonania innych prac, niezbędnych dla prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia,
 - l) Wykonawca zapewni w okresie obowiązywania niniejszej umowy pełną ochronę danych osobowych oraz zgodność ze wszystkimi oraz przyszłymi przepisami prawa dotyczącymi ochrony danych osobowych,
 - m) Wykonawca zobowiązuje się do podpisania umowy powierzenia danych osobowy, jeżeli na etapie realizacji umowy nastąpi taka konieczność,
 - n) **Wykonanie wszystkich innych czynności określonych w SIWZ i projekcie.**

4. Ubezpieczenie.

Wykonawca w okresie realizacji przedmiotu zamówienia (od dnia podpisania umowy do dnia odbioru końcowego) musi posiadać aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej (OC) za wyrządzone szkody materialne (mienie osób trzecich i mienie powierzone) powstałe w związku z realizacją przedmiotu zamówienia i na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż wartość przyszłej umowy wyrażoną w PLN lub dla walut obcych w wysokości równoważnej, przeliczonej według średniego kursu złotego w stosunku do walut obcych ogłoszonego przez NBP na ostatni dzień roboczy poprzedzający dzień zawarcia umowy. Wykonawca utrzyma ważność ubezpieczenia przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia.

5. Rozwiązania równoważne:

- 1) jeżeli w treści SIWZ, w tym w dokumentacji projektowej, STWiORB, przedmiarze robót, został wskazany znak towarowy (marka), producent, dostawca, patent, źródło pochodzenia lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczone przez konkretnego wykonawcę lub nastąpiło wskazanie norm, europejskich ocen technicznych, wspólnych specyfikacji technicznych lub innych odniesień, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy, Zamawiający zgodnie z art. 29 ust. 3 ustawy dopuszcza złożenie oferty równoważnej lub zgodnie z art. 30 ust. 4 ustawy zaoferowanie rozwiązań „równoważnych” w stosunku do wskazanych w dokumentacji pod warunkiem, że zapewnią one uzyskanie

parametrów technicznych takich samych bądź lepszych niż wskazane w dokumentacji projektowej.

2) Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Ilekroć w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, dokumentacji projektowej mowa jest o polskich normach, należy przez to rozumieć polskie normy zharmonizowane przenoszące normy europejskie lub normy innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego lub inne normy lub dokumenty, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 ustawy.

3) Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego zobowiązany jest do okazania w stosunku do wskazanych materiałów, znaków bezpieczeństwa, deklaracji zgodności lub aprobaty technicznej lub certyfikatu zgodności z Polską Normą przenoszącą normy europejskie lub normą państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszącą tę normę lub innymi normami lub dokumentami, zgodnie z przepisami Prawa zamówień publicznych.

4) materiały i urządzenia użyte do wykonania przedmiotu zamówienia powinny odpowiadać, co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonych w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych oraz wymogom STWiORB i SIWZ..

5) kocioł grzewczy, dostarczony i zainstalowany przez Wykonawcę w ramach przedmiotowego zamówienia musi spełniać wymagania aktualnie obowiązujących przepisów prawa oraz wymagania określone w dokumentacji projektowej, przedmiarze robót i STWiORB.

6. Zatrudnienie na umowę o pracę

1) Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykonujący czynności w zakresie realizacji zamówienia jest zobowiązany do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących bezpośrednio czynności w ramach niniejszego zamówienia, gdzie wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku Kodeks pracy. W związku z powyższym Zamawiający wymaga aby Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zatrudniał na podstawie umowy o pracę osoby bezpośrednio wykonujące czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia (osoby pracujące na stanowiskach robotniczych, pod kierownictwem Kierownika budowy lub Kierowników robót) tj. prac objętych przedmiotem zamówienia, wymienionych w przedmiarach robót.

2) Wymóg nie dotyczy między innymi osób: kierujących budową, wykonujących usługi transportowe, dostawców materiałów budowlanych, sprzętu, urządzeń, osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, urzędujących członków organów zarządzających lub nadzorczych Wykonawcy, wspólników spółki jawnej lub partnerskiej w zakresie, w jakim będą wykonywać osobiście roboty na rzecz Zamawiającego bądź Wykonawcy.

3) W trakcie realizacji przedmiotu zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę pracowników, o których mowa w punkcie 1). Zamawiający uprawniony jest w szczególności do: żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny, żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów, przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia. Szczegółowe uregulowania w tym zakresie zostały ujęte w § 3 ust. 4,5 i 6 Projektu umowy, stanowiącego Załącznik nr 4 do SIWZ.

7. Zastosowanie art. 29 ust. 5 ustawy Pzp.

Z uwagi na specyfikę przedmiotu zamówienia przepisy art. 29 ust 5 ustawy Pzp. nie mają zastosowania.

8. Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia minimum 36 miesięcznego okresu gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia. Wykonawca winien określić w Formularzu ofertowym okres gwarancji, który stanowić będzie jedno z kryteriów oceny ofert (należy podać pełną liczbę miesięcy w zakresie: od 36 miesięcy do 60 miesięcy).

Kody Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

45000000-7 - roboty budowlane;

45111000-8 - roboty w zakresie burzenia, roboty ziemne;

45311200-2 - roboty w zakresie instalacji elektrycznej

45331110-0 - instalowanie kotłów;

45453000-7 - roboty remontowe i renowacyjne.

ROZDZIAŁ IV. INFORMACJA NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA I MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
2. Niedopuszczenie możliwości składania ofert częściowych jest spowodowane brakiem możliwości prawidłowej koordynacji działań wykonawców mogący skutkować poważnym zagrożeniem prawidłowej realizacji zamówienia, co w konsekwencji mogłoby doprowadzić do niedotrzymania terminu wykonania zamówienia.

ROZDZIAŁ V. INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

ROZDZIAŁ VI. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ VII. MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ

Przedmiotowe postępowanie nie jest prowadzone w celu zawarcia umowy ramowej.

ROZDZIAŁ VIII. INFORMACJE NA TEMAT AUKCJI ELEKTRONICZNEJ

Zamawiający nie przewiduje w niniejszym postępowaniu przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

ROZDZIAŁ IX. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin realizacji zamówienia: do dnia 10.12.2020 r.
2. Terminem zakończenia wykonywania przedmiotu zamówienia jest datą podpisania przez Strony umowy protokołu odbioru końcowego.
3. Miejsce realizacji zamówienia: Zawiercie, ul. Wojska Polskiego 55
4. Teren budowy zostanie przekazany Wykonawcy po podpisaniu Umowy.

ROZDZIAŁ X. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) Nie podlegają wykluczeniu;
- 2) Spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu oraz w ust. 3 niniejszego rozdziału.

2. Podstawy wykluczenia

- 1) Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawcę w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy Pzp (przesłanki wykluczenia obligatoryjne).
- 2) Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy (przesłanki fakultatywne) na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1) ustawy Pzp, to jest wykonawcy „w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art.332ust.1 ustawy z dnia 15maja 2015r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U. z2019r. poz.243, 326, 912 i1655) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art.366ust.1 ustawy z dnia 28lutego 2003r. –Prawo upadłościowe (Dz.U. z 2019r. poz.498, 912, 1495 i1655);
- 3) Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

3. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1b ustawy Pzp dotyczące:

- 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.

- 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.

- 3) zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

a) w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie) wykonał należycie, zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończył

1 robotę budowlaną w zakresie budowy, przebudowy rozbudowy lub remontu kotłowni centralnego ogrzewana wraz z instalowaniem i zabudową kotła c.o. i jego automatyką.

b) skieruje do realizacji zamówienia:

- co najmniej jedną osobę do pełnienia funkcji Kierownika robót konstrukcyjno-budowlanych, posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń, potwierdzone stosownymi decyzjami, o których mowa w art. 12 ust. 2 (z uwzględnieniem art. 104) ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1186 ze zmianami.) lub równoważne tzn. odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz

- co najmniej jedną osobę do pełnienia funkcji Kierownika robót instalacyjnych, posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń, potwierdzone stosownymi decyzjami, o których mowa w art. 12 ust. 2 (z uwzględnieniem art. 104) ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1186 ze zmianami.) lub równoważne tzn. odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

Zamawiający dopuszcza łączenie przez jedną osobę w/w funkcji podczas wykonywania przedmiotu zamówienia, pod warunkiem posiadania przez tę osobę wymaganych do pełnienia tych funkcji uprawnień.

UWAGA: W przypadku wykonawców zagranicznych, dopuszcza się równoważne kwalifikacje, zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, z uwzględnieniem postanowień ustawy z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. 2016 r., poz. 65)

ROZDZIAŁ XI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA

1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego (Rozdział X ust. 2 i 3 SIWZ), Wykonawca do oferty, przygotowanej z wykorzystaniem Formularza ofertowego, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do SIWZ, dołącza aktualne na dzień składania ofert:

1) **Oświadczenia**, o których mowa w art. 25a ustawy Pzp, tj.:

a) **oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania** zgodne ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 2 do SIWZ**,

b) **oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu** zgodne ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 3 do SIWZ**

Informacje zawarte w w/w Oświadczeniach stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w Oświadczeniach, o których mowa powyżej. W przypadku wykonawców składających wspólnie ofertę - oświadczenia składane są zgodnie z zapisami Rozdz. XII ust. 1.

2) **Pełnomocnictwo** do reprezentowania albo do reprezentowania wykonawcy i zawarcia umowy – jeżeli zostało ustanowione w formie oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii bądź do reprezentowania (albo do reprezentowania i zawarcia umowy) Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – zgodnie z zapisami Rozdz. XII ust. 2 niniejszej SIWZ.

2. **W terminie 3 dni** od zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, Wykonawca, na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 23, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp (zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 5 do SIWZ**). Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może złożyć dowody potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców, oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie i podpisuje we własnym imieniu (każdy wspólnik spółki cywilnej lub każdy konsorcjant - odrębnie).

3. **Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu (określonych w Rozdz. X pkt. 3 SIWZ) :**

a) odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp;

b) wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty, (wykaz wypełniony zgodnie z warunkami stawianymi przez Zamawiającego w Rozdz. X z wykorzystaniem wzoru, stanowiącego **Załącznik nr 6 do SIWZ**)

c) wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (wykaz wypełniony zgodnie z warunkami stawianymi przez Zamawiającego w Rozdz. X z wykorzystaniem wzoru, stanowiącego **Załącznik nr 7 do SIWZ**)

Uwagi do Rozdziału XI SIWZ:

1. **Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej**, zamiast dokumentu, o którym mowa w Rozdz. XI, pkt. 3 a) – składa dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
2. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
3. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
4. Jeżeli okaże się to **niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania** o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
5. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2018 r. poz. 1669 ze zm.).
6. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty;
7. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia lub spełniania warunków udziału w postępowaniu, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, sporządzonych w języku obcym, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów;

8. *W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy (brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego), korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.*

ROZDZIAŁ XII. INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERTY WSPÓLNEJ (PRZEZ DWA LUB WIĘCEJ PODMIOTÓW)

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu określone w Rozdziale X niniejszej SIWZ oraz złożyć dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w Rozdziale XI SIWZ (*każdy z wykonawców wspólnie składających ofertę nie może podlegać wykluczeniu z postępowania, co oznacza, iż oświadczenie w tym zakresie (załącznik nr 2 do SIWZ) musi złożyć we własnym imieniu każdy z wykonawców składających ofertę wspólną, dotyczy to również oświadczenia o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu składa podmiot, który w odniesieniu do danego warunku potwierdza jego spełnianie – dopuszcza się oświadczenie złożone łącznie tj. podpisane przez wszystkich wykonawców wspólnie składających ofertę lub przez ustanowionego pełnomocnika, występującego w imieniu ich wszystkich).*
2. Ponadto ww. wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Ustanowienie pełnomocnika może być dokonane w umowie regulującej współpracę wykonawców (umowa konsorcjum, umowa spółki cywilnej) lub w odrębnym dokumencie pełnomocnictwa. Dokument pełnomocnictwa winien być przedłożony wraz z Ofertą w oryginale lub kopii potwierdzonej notarialnie, a jego treść powinna dokładnie określać zakres umocowania. Jeżeli wykonawcy zamiast dokumentu pełnomocnictwa załączą do Oferty umowę regulującą współpracę, z której wynika pełnomocnictwo – kopia umowy wymaga jedynie prawidłowego potwierdzenia za zgodność z oryginałem bez konieczności potwierdzania jej notarialnie. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
3. Oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich współpartnerów (przez każdego z Wykonawców lub przez prawidłowo umocowanego pełnomocnika w imieniu ich wszystkich)
4. Wypełniając Formularz ofertowy z załącznikami w miejscu „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące wszystkich współpartnerów, dane pełnomocnika należy umieścić w rubrykach do tego przewidzianych. W przypadku spółki cywilnej należy podać: imiona, nazwiska, adresy zamieszkania, wszystkich wspólników.
5. Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

ROZDZIAŁ XIII. INFORMACJA NA TEMAT PODWYKONAWCÓW

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.
2. Wykonawca, który zamierza wykonywać zamówienie przy udziale podwykonawcy, musi wyraźnie w ofercie wskazać, jaką część (zakres zamówienia) wykonywać będzie w jego imieniu podwykonawca oraz podać firmę podwykonawcy. Należy w tym celu wypełnić odpowiedni punkt Formularza oferty, stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, należy wpisać w Formularzu „nie

dotyczy” Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt niewypełniony, Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi tj. bez udziału podwykonawców.

3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy (dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp), wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

4. Pozostałe kwestie dotyczące podwykonawstwa uregulowane zostały w § 8 Projektu umowy, który stanowi Załącznik nr 4 do SIWZ..

5. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania podwykonawców, dalszych podwykonawców, ich przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania

6. Przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia do akceptacji umowy z podwykonawcami, jeżeli zamierza realizować zamówienie z ich udziałem.

ROZDZIAŁ XIV. KORZYSTANIE Z ZASOBÓW INNYCH PODMIOTÓW W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów dotyczących warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego w Rozdziale X pkt 3 niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie).

3. Z dokumentu (np. zobowiązania) o którym mowa w pkt 2 musi wynikać w szczególności:

- 1) zakres udostępnionych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;
- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

4. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 ustawy Pzp.

5. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty, do realizacji których te zdolności są wymagane. Wykonawca zobowiązany jest wykazać udział tych podmiotów w wykonaniu zamówienia.

6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt 1 nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt. 1.

ROZDZIAŁ XV. PROCEDURA SANACYJNA – SAMOOCZYSZCZENIE

1. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 lub ust. 5 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
2. W celu skorzystania z instytucji „samooczyszczenia”, Wykonawca zobowiązany jest do założenia wraz z ofertą stosownego oświadczenia (Załącznik nr 2 do SIWZ).
3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające przedstawione dowody.

ROZDZIAŁ XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

ROZDZIAŁ XVII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert określonym w Rozdziale XX niniejszej SIWZ
2. Dzień ten jest pierwszym dniem terminu związania ofertą.
3. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
4. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
5. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

ROZDZIAŁ XVIII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. **Dokumenty lub oświadczenia, wymagające formy pisemnej** winny być składane **za pośrednictwem operatora pocztowego** w rozumieniu aktualnych przepisów ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, **osobiście lub za pośrednictwem posłańca na adres:**

Centrum Usług Wspólnych w Zawierciu
Wydział Inwestycji, Zamówień Publicznych i Obsługi Projektów pok. 307 (III piętro)
ul. Sienkiewicza 34, 42-400 Zawiercie

2. Inne dopuszczalne formy porozumiewania się z wykonawcami w zakresie dokumentów, co do

których nie jest wymagana forma pisemna (w szczególności takich jak: pytania, wnioski, informacje lub inne pisma porządkowe):

- 1) Zamawiający umożliwia porozumiewanie się drogą elektroniczną za pomocą platformy zakupowej https://platformazakupowa.pl/pn/cuw_zawiercie,
- 2) W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku problemów z działaniem platformy zakupowej https://platformazakupowa.pl/pn/cuw_zawiercie komunikacja może odbywać się również za pomocą poczty elektronicznej – sekretariat@cuw-zawiercie.pl.
- 3) Zaleca się, aby każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdziła fakt otrzymania informacji przekazanych drogą elektroniczną.

3. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są :

Małgorzata Nowak - Specjalista w Wydziale Inwestycji, Zamówień Publicznych i Obsługi Projektów, tel 32 67710765 wew 37, e-mail: mnowak@cuw-zawiercie.pl;

Marta Wałag – Z-ca Kierownika Wydziału Inwestycyjnego Centrum Usług Wspólnych w Zawierciu tel. 32 6710765 wew. 37, e-mail: mwalag@cuw-zawiercie.pl.

4. Wyjaśnienia i modyfikacja treści SIWZ

Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie dotyczące treści SIWZ, kierując swoje zapytanie drogą elektroniczną za pomocą platformy zakupowej https://platformazakupowa.pl/pn/cuw_zawiercie,

lub sekretariat@cuw-zawiercie.pl.

lub w formie pisemnej na adres Zamawiającego (Pełnomocnika) wskazany w ust. 1

5. Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi pod warunkiem, że zapytanie dotyczące treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu do składania ofert. Treść zapytań, wraz z wyjaśnieniami, zostanie przekazana wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ, bez ujawnienia źródła zapytania oraz zostanie zamieszczona na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ:

https://platformazakupowa.pl/pn/cuw_zawiercie.

6. Na stronie internetowej www.cuw-zawiercie.4bip.pl znajduje się informacja o prowadzonym postępowaniu oraz przekierowanie na w/w platformę zakupową.

7. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść SIWZ. Gdy w wyniku modyfikacji niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert. Dokonaną modyfikację a także informację o przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie przekaże wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację oraz zamieści na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ

ROZDZIAŁ XIX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Przygotowanie oferty:

- 1) Wykonawca sam lub wspólnie z innymi (konsorcjum, spółka cywilna) może złożyć jedną ofertę, **w formie pisemnej, w języku polskim, pismem czytelnym.**
- 2) Sporządzona oferta musi być zgodna z przedmiotem zamówienia, dokumentacją projektową oraz Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWiORB)
- 3) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca.
- 4) Oferta oraz wymagane oświadczenia składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.
- 5) Oferta podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy wymaga załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego (pełnomocnictwo w oryginale lub

notarialnie potwierdzonej kopii).

6) Do oferty złożonej z wykorzystaniem Formularza ofertowego, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do SIWZ wykonawca dołącza:

- a) **Oświadczenie** dotyczące braku podstaw do wykluczenia z postępowania – **Załącznik nr 2 do SIWZ**, które należy złożyć pod rygorem nieważności w formie pisemnej opatrzone własnoręcznym podpisem.
- b) **Oświadczenie** dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu – **Załącznik nr 3 do SIWZ**, które należy złożyć pod rygorem nieważności w formie pisemnej opatrzone własnoręcznym podpisem.
- c) **Pełnomocnictwo** (lub inny stosowny dokument) w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie – w przypadku gdy oferta podpisywana jest przez pełnomocnika lub gdy umocowanie osoby podpisującej ofertę do reprezentacji nie wynika z dokumentu rejestrowego wykonawcy (również w przypadku składania oferty wspólnej),
- d) **Kosztorys ofertowy** sporządzony na podstawie przedmiaru, dokumentacji projektowej i STWiORB - jako dokument pomocniczy, o charakterze poglądowym i nie podlegający ocenie.
- e) **Pozostałe dokumenty** np. zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji, o ile Wykonawca korzysta z zasobów innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, złożony w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie lub przez podmiot udostępniający zasoby. Treść zobowiązania winna zawierać informacje, o których mowa w ust. 3 Rozdziału XIV

7) Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorami (Załącznikami), to jest zawierać informacje i dane określone w tych wzorach.

8) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w niniejszej SIWZ, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości

9) Dokumenty i oświadczenia, o których mowa w niniejszej SIWZ, składane są w formie pisemnej w oryginale lub kopii, poświadczonych za zgodność z oryginałem.

10) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą .

11) Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.

12) Dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski.

13) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/ osób podpisującej ofertę.

14) Zaleca się aby wszystkie strony oferty były spięte w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji oferty,

15) Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zwrócona zostanie Wykonawcy zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy Pzp.

16) Wszystkie dokumenty złożone w prowadzonym postępowaniu są jawne z wyjątkiem informacji zastrzeżonych przez składającego ofertę, jako tajemnica przedsiębiorstwa.

17) Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

18) Informacje zawarte w ofercie, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa muszą być oznaczone klauzulą: „*Nie udostępniać. Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa*” i załączone jako osobna część, nie złączona z ofertą w sposób trwały.

19) Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy Zamawiający otrzyma pisemne oświadczenie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed terminem składania ofert.

20) Oświadczenie o wprowadzeniu zmian lub o wycofaniu oferty winno zostać złożone w sposób i w formie przewidzianej dla złożenia oferty z zastrzeżeniem, że koperty będą zawierały dodatkowe oznaczenie WYCOFANIE lub ZMIANA, a w przypadku dokonania kilku zmian dodatkowo Numer zmiany.

2. Sposób zaadresowania oferty:

1) Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie / opakowaniu w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Zaleca się zastosowanie 2 kopert zewnętrznej i wewnętrznej, która ochroni zapoznanie się z treścią oferty w przypadku nieprawidłowego oznaczenia koperty zewnętrznej. Zaleca się aby obydwie koperty były prawidłowo oznakowane.

2) Koperta / opakowanie zawierające ofertę winno być zaadresowane do Zamawiającego i **opatrzone nazwą zamówienia, którego oferta dotyczy i dokładnym adresem Wykonawcy** (przykładowo) w sposób następujący:

<p><i>Nazwa (firma) Wykonawcy</i> <i>Adres Wykonawcy</i> <i>nr telefonu Wykonawcy</i></p> <p style="text-align: center;">Centrum Usług Wspólnych Wydział Inwestycji, Zamówień Publicznych i Obsługi Projektów ul. Sienkiewicza 34, 42-400 Zawiercie</p> <p style="text-align: center;">„Oferta przetargowa – na wymianę kotła co w Zespole Szkół Ogólnokształcących”</p> <p style="text-align: center;">Nie otwierać przed terminem składania ofert to jest przed</p> <p style="text-align: center;"><u>dniem</u> <u>godz.</u></p>

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty / opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.

ROZDZIAŁ XX. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

Oferty należy składać osobiście, przesać pocztą lub za pośrednictwem posłańca do dnia **16.11.2020r. do godz. 11:00, na adres:**

Centrum Usług Wspólnych w Zawierciu,
ul. Sienkiewicza 34, 42-400 Zawiercie
Sekretariat – pokój nr 302

Otwarcie ofert nastąpi w sali nr 317 (sala sesyjna w budynku Starostwa Powiatowego w Zawierciu przy ul. Sienkiewicza 34) o godzinie **11:30 w dniu, w którym upływa termin składania ofert tj. 16.11.2020r. r.**

ROZDZIAŁ XXI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Przez Cenę ofertową należy rozumieć cenę brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia (przyszłej umowy) w jego pełnym zakresie.

2. Cena ofertowa (ryczałtowa) powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, określonego szczegółowo w dokumentacji projektowej, przedmiarach oraz STWiORB, jak również wszystkie koszty, które nie zostały ujęte w dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia, a bez których nie można wykonać zamówienia w zakresie opisanym przez Zamawiającego, w tym w szczególności koszty obejmujące roboty

przygotowawcze, porządkowe, organizację terenu robót wraz z jego późniejszą likwidacją, koszty nadzoru technicznego, koszty utylizacji materiałów z rozbiórki, składowania i wywozu gruzu, koszty związane z odbiorami wykonanych robót, wykonania dokumentacji powykonawczej oraz wszelkiego rodzaju pozostałe koszty, opłaty i podatki obliczone zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym należny podatek VAT.

3. **Wykonawca sporządzi Kosztorys ofertowy**, jako dokument pomocniczy, o charakterze poglądowym i nie podlegający ocenie. Kosztorys będzie wykorzystany do określenia procentowego wykonania robót podlegających odbiorom częściowym i wysokości wynagrodzenia za ich realizację. Sposób rozliczenia za realizację przedmiotu zamówienia określa § 9 Projektu umowy - Załącznik nr 4 do SIWZ.

4. Wykonawca obliczając Cenę ofertową brutto powinien uwzględnić ryzyko wynikające z jej ryczałtowego charakteru, jak również mieć na uwadze, że niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu zamówienia nie może być podstawą do żądania podwyższenia wynagrodzenia ryczałtowego.

5. Cena ofertowa brutto musi być podana w złotych polskich (PLN), cyfrowo z zaokrągleniem do 1 grosza (do drugiego miejsca po przecinku).

6. Stawka podatku VAT winna być określona przez Wykonawcę, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.

7. Cena ofertowa brutto wskazana w Formularzu ofertowym, Załącznik nr 1 do SIWZ, może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.

8. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego (w Formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ), czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) usługi, której świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując jej wartość bez kwoty podatku.

9. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

10. W przypadku gdy Wykonawca nie złoży powyższej informacji Zamawiający uzna, że powstanie obowiązku podatkowego leży po stronie Wykonawcy.

ROZDZIAŁ XXII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Zamawiający przyjął następujące kryteria oceny ofert – przypisując im odpowiednio wagę procentową:

Nazwa kryterium	Waga (znaczenie)	Sposób obliczenia punktacji wg wzoru
CENA	60 %	$C = (C_{\min}/C_{of}) \times 60\% \times 100$ [pkt.]
OFEROWANY OKRES GWARANCJI	40 %	$G = (G_{of}/G_{\max}) \times 40\% \times 100$ [pkt.]

gdzie:

C – liczba punktów w kryterium CENA

C_{\min} – najniższa zaoferowana cena

C_{of} – cena badanej oferty

G – liczba punktów w kryterium OFEROWANY OKRES GWARANCJI

G_{of} – oferowany okres gwarancji w badanej ofercie

G_{\max} – najdłuższy zaoferowany okres gwarancji

Zamawiający informuje, że przy obliczaniu punktów zastosuje zaokrąglenie do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeśli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5, to druga cyfra po

przecinku nie ulega zmianie.

Ocena łączna:

Każdej ofercie zostanie przyznana liczba punktów, będąca sumą uzyskanych punktów w w przyjętych i wskazanych powyżej kryteriach oceny ofert.

$$P = C + G \text{ [pkt.]}$$

P - łączna liczba punktów przyznana ofercie

C – liczba punktów w kryterium „Cena”

G – liczba punktów w kryterium „Oferowany okres gwarancji”

2. W formularzu ofertowym należy podać **OFEROWANY OKRES GWARANCJI tj. liczbę miesięcy w zakresie od 36 miesięcy do 60 miesięcy.**
3. Najkrótszy okres gwarancji wynosi 36 miesięcy – oznacza to, że w przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje okres gwarancji krótszy niż 36 miesięcy, Zamawiający odrzuci jego ofertę, jako niezgodną z treścią SIWZ na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp. W przypadku gdy Zamawiający określi okres gwarancji dłuższy niż 60 miesięcy, Zamawiający do obliczenia punktacji przyjmie okres wynoszący 60 miesięcy, natomiast umowa zostanie zawarta z uwzględnieniem długości okresu gwarancji zadeklarowanego w ofercie.
4. Punktacja dokonywana będzie z uwzględnieniem relacji do najkorzystniejszej oferty.
5. Oferta, która uzyska najwyższą liczbę przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z liczbą uzyskanych punktów.
6. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert otrzymały taką samą punktację, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie przez siebie określonym ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
7. Ocena ofert:
 - 1) **Zgodnie z art. 24 aa ustawy, Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu (art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp) oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego w Rozdziale X SIWZ.**
 - 2) Z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie, oferta niezgodna z ustawą Prawo zamówień publicznych lub nieodpowiadająca treści SIWZ - podlega odrzuceniu. Wszystkie przesłanki, w przypadkach, w których Zamawiający jest zobowiązany do odrzucenia oferty, zawarte są w art. 89 ustawy Pzp.
 - 3) W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
 - 4) Zamawiający poprawi w tekście oferty omyłki, wskazane w art. 87 ust. 2 ustawy Pzp niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta zostanie poprawiona. Poprawa omyłki na podstawie art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp wymaga pisemnej zgody Wykonawcy na dokonanie takiej poprawy.
 - 5) W przypadku, gdy nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu, postępowanie zostanie unieważnione. Zamawiający unieważni postępowanie także w innych przypadkach, określonych w ustawie Pzp w art. 93 ust. 1.
 - 6) Zamawiający udzieli zamówienia niepodlegającemu wykluczeniu wykonawcy, który złoży ofertę niepodlegającą odrzuceniu i która zostanie uznana za najkorzystniejszą (uzyska największą liczbę punktów przyznanych według kryteriów oceny ofert określonych w niniejszej SIWZ).

**ROZDZIAŁ XXIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ
DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA
UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.

1. Wykonawca przed podpisaniem umowy dostarczy Zamawiającemu:

- 1) **dokumenty potwierdzające, że osoba/osoby, które zostały wskazane do pełnienia funkcji kierowników robót posiadają wymagane uprawnienia budowlane** w rozumieniu Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11.09.2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, potwierdzone stosownymi decyzjami, o których mowa w art. 12 ust. 2 (z uwzględnieniem art. 104) ustawy z dnia 7.07.1994 r. Prawo budowlane lub odpowiadające wymaganym uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów (zgodnie z art. 104 ustawy Prawo budowlane) - wystarczające będzie przedłożenie zaświadczenia o wpisie na listę członków właściwej miejscowo Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa zawierające informacje o posiadanych uprawnieniach (np. w postaci wydruku elektronicznego zaświadczenia możliwego do pobrania ze strony internetowej właściwej Izby,)
- 2) **dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej (OC)**, za wyrządzone szkody materialne (mienie osób trzecich i mienie powierzone) powstałe w związku z realizacją przedmiotu zamówienia i na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż wartość przyszłej umowy wyrażoną w PLN lub dla walut obcych w wysokości równoważnej, przeliczonej według średniego kursu złotego w stosunku do walut obcych ogłoszonego przez NBP na ostatni dzień roboczy poprzedzający dzień zawarcia umowy.
- 3) w przypadku dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia przed podpisaniem umowy Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia umowy regulującej współpracę tych podmiotów (umowa konsorcjum, umowa spółki cywilnej).

2. Nie przedłożenie przez Wykonawcę przed terminem wyznaczonym do podpisania umowy w/w dokumentów, jak również nie wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w rozdz. XXIV SIWZ, będzie uznawane za uchylenie się od podpisania umowy. W takim przypadku będą miały zastosowanie zapisy pkt 6.

3. W przypadku, gdy umowę podpisuje inna osoba/osoby, niż wskazana/ wskazane w dokumentach rejestrowych, należy złożyć stosowne pełnomocnictwo. Dokument pełnomocnictwa musi być złożony w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii.

4. Termin podpisania umowy zostanie określony zgodnie z art. 94 ustawy Pzp.

5. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę.

6. Jeżeli Wykonawca uchyli się od zawarcia umowy Zamawiający może podjąć działania o których mowa w art. 24aa ust. 2 ustawy Pzp.

**ROZDZIAŁ XXIV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO
WYKONANIA UMOWY**

1. **Przed podpisaniem umowy** Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy zwanego dalej zabezpieczeniem, **w wysokości 5% Ceny ofertowej brutto** podanej w ofercie (wartości umowy) w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z

dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości

2. Wykonawca wnoszący zabezpieczenie w formie pieniężnej zobowiązany jest wpłacić je na rachunek bankowy CUW w Zawierciu prowadzony przez BNP PARIBAS BANK POLSKI SA,

nr konta: 63 1600 1462 1896 9821 9000 0004

3. Przyjęcie wniesionego przez Wykonawcę zabezpieczenia w formie pieniężnej nastąpi z chwilą uznania wniesionej wymaganej kwoty na rachunku bankowym Zamawiającego.

4. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

5. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w wekslach z poręczeniem wekslowym banku, przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego oraz przez ustanowienie zastawu rejestrowego.

6. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w następujący sposób i terminach:

1) 70% zabezpieczenia zostanie zwrócona w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.

2) 30% wniesionego zabezpieczenia zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi.

6. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.

ROZDZIAŁ XXV. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ PRZEWIDYWANE ZMIANY W UMOWIE

1. Postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści przyszłej Umowy zawarte są w Projekcie umowy (stanowiący Załącznik nr 4 do SIWZ).

2. Zgodnie z art. 144 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość zmiany treści zawartej Umowy przy czym wszelkie zmiany i uzupełnienia treści Umowy, dopuszczalne w świetle Umowy i ustawy Pzp wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

3. Strony przewidują możliwość dokonania zmian postanowień zawartej Umowy obejmujące:

1) zmiany dotyczące terminu zakończenia przedmiotu umowy

a) w przypadku wystąpienia siły wyższej rozumianej jako zdarzenie nagłe, nieuchronne, nadzwyczajne niezależne od stron i niedające się przewidzieć przy zachowaniu należytej staranności;

b) w przypadku wystąpienia problemów technicznych, wynikających z realizacji robót budowlanych w użytkowanym obiekcie, leżących po stronie Zamawiającego, a uniemożliwiających terminowe wykonanie robót budowlanych, będących przedmiotem zamówienia – termin może zostać przedłużony o czas niezbędny do usunięcia problemów technicznych na uzasadniony wniosek wykonawcy,

c) jeżeli nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia wywołująca konieczność zmiany sposobu i terminu jego realizacji – termin realizacji może zostać przedłużony o czas niezbędny do zmiany sposobu realizacji przedmiotu umowy na uzasadniony wniosek Wykonawcy,

d) w przypadku konieczności wykonania robót zamiennych lub dodatkowych.

2) inne przypadki uzasadniające dopuszczalność zmiany postanowień Umowy:

a) jeżeli nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia, w szczególności w przypadku zmiany przez ustawodawcę przepisów dotyczących podatku VAT, wysokości opłat urzędowych –

- dopuszcza się zmianę należnego wynagrodzenia tylko i wyłącznie o różnicę wartości wynikającą z wprowadzonej zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa,
- b) wprowadzenia zmian przez ustawodawcę w zakresie obowiązujących przepisów prawa dotyczących rozwiązań wprowadzanych w związku z pobytem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 lub inną epidemią.
 - c) jeżeli zmiany nie są istotne w rozumieniu art. 144 ust. 1e ustawy Pzp;
 - d) zmiany osób z personelu wykonawcy wymaganych w SIWZ, przy czym proponowana osoba musi posiadać kwalifikacje zawodowe i doświadczenie zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ. Jeżeli zastępowana osoba została imiennie wskazana w ofercie wykonawcy proponowana osoba musi posiadać kwalifikacje zawodowe i doświadczenie w stopniu nie mniejszym niż osoba zastępowana (tj. osoba zastępująca musi posiadać kwalifikacje i doświadczenie nie mniejsze, niż kwalifikacje i doświadczenie osoby wskazanej w ofercie wykonawcy).

ROZDZIAŁ XXVI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy. Środki ochrony prawnej zostały opisane w dziale VI ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ XXVII. INFORMACJE W SPRAWIE ZWROTU KOSZTÓW W POSTĘPOWANIU

Koszty udziału w postępowaniu, a w szczególności koszty sporządzenia oferty, pokrywa Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu (za wyjątkiem zaistnienia sytuacji, o której mowa w art. 93 ust. 4 ustawy Pzp).

ROZDZIAŁ XXVIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH.

Zamawiający będzie rozliczał się z Wykonawcą wyłącznie w walucie polskiej (PLN).

ROZDZIAŁ XXIX. KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem wykonawczym Pani/Pana danych osobowych jest: Centrum Usług Wspólnych z siedzibą: 42-400 Zawiercie, ul. Rataja 29a, reprezentowane przez Dyrektora.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych, w następujący sposób:
 - a) pod adresem poczty elektronicznej: iod@cuw-zawiercie.pl,
 - b) pisemnie na adres siedziby Administratora.;
3. Pani/Pana dane osobowe -przetwarzanie ich jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Zakup i wymiana kotła grzewczego na ekogroszek wraz z wykonaniem towarzyszących robót budowlanych i instalacyjnych w kotłowni budynku Zespołu Szkół Ogólnokształcących w Zawierciu przy ul. Wojska Polskiego 55**, prowadzonym w trybie art. 39 (przetarg nieograniczony) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (dalej Pzp);
4. Dane Wykonawcy, którego zostanie wybrana jako najkorzystniejsza będą przekazane do Współadministratora, z którym zostanie podpisana umowa na realizację zadania publicznego.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą również osoby lub podmioty, którym na podstawie odrębnych przepisów prawa przysługuje prawo do wglądu lub kontroli, jak również osoby

lub podmioty którym dane, zostaną udostępnione w oparciu o przepisy ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej;

6. Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane ani przekazywane do państw trzecich.

Po spełnieniu celu, dla którego Pani/Pana dane zostały zebrane, mogą one być przechowywane przez okres 5 lat.

7. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

8. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany;

9. Posiada Pani/Pan:

- 1) prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- 2) prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
- 3) prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
- 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

ROZDZIAŁ XXX. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

1. Formularz ofertowy – wzór Załącznik nr 1
2. Oświadczenie o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp – wzór Załącznik nr 2
3. Oświadczenie o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp – wzór Załącznik nr 3
4. Projekt umowy – Załącznik nr 4
5. Informacja dot. przynależności do grupy kapitałowej – wzór Załącznik nr 5
6. Wykaz robót budowlanych – wzór Załącznik nr 6
7. Wykaz osób – wzór Załącznik nr 7
8. Załącznik do umowy - Oświadczenie dot. dokonania zapłaty podwykonawcy
9. Kompletna dokumentacja projektowa załączona jest w postaci plików opisanych nazwami.
 - a) Przedmiar
 - b) Dokumentacja projektowa
 - c) STWiORB