

UMOWA Nr W/UMWM-UU/UM/OR/...../2022

zawarta w Warszawie pomiędzy:

Województwem Mazowieckim, NIP: 113-245-39-40, REGON: 015528910, z siedzibą w Warszawie przy ul. Jagiellońskiej 26, 03-719 Warszawa, zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”, w imieniu którego na podstawie działają:

- 1)
- 2)
- 3)

a

....., ul., 00-000, NIP:, REGON KRS :, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy z siedzibą w, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS, kapitał zakładowy: zł, zwanym/ą dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym/ą przez - Prezes Zarządu,

zwanymi łącznie „Stronami”.

Na podstawie art.2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129, z późn. zm.), do przedmiotowego zamówienia nie zastosowano przepisów tej ustawy.

§ 1.

1. Przedmiotem umowy jest dostawa czterech zestawów okularów VR wraz z akcesoriami, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy oraz formularzem oferty stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
2. Dostarczone okulary VR wraz z akcesoriami muszą być fabrycznie nowe, kompletne, nieużywane, nieregenerowane i nieregenerowane, nienaprawiane oraz w jednolitej konfiguracji, wolne od jakichkolwiek wad ograniczających możliwość ich prawidłowego użytkowania oraz gotowy do użytku bez żadnych dodatkowych zakupów.
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać przedmiot umowy, o którym mowa w ust. 1. do Departamentu Organizacji Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie, przy ul. Skoczylasa 4, 03-472 Warszawa, w godzinach 9.00-14.00 w terminie 7 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy
4. Protokół odbioru, podpisany w dniu dostawy bez zastrzeżeń przez pracownika Zamawiającego wyznaczonego do współpracy, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 2, stanowi podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury za dostarczony przedmiot zamówienia. Wzór protokołu, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym stanowi załącznik nr 3 do Umowy.

§ 2

1. Strony ustalają, że osobami wyznaczonymi do współpracy w ramach realizacji umowy są:
 - 1) ze strony Wykonawcy: p., tel., e-mail:
 - 2) ze strony Zamawiającego:
 - p. tel., e-mail: [.....](#) .
 - p. tel., e-mail: [.....](#) .

2. Zmiana osób wyznaczonych do współpracy, o których mowa w ust. 1, nie stanowi zmiany umowy, lecz wymaga jedynie poinformowania o tym fakcie drugiej Strony, w trybie zawiadomienia drogą mailową na adresy wskazane w ust. 1 lub pisemnie na adresy wskazane w komparycji umowy.
3. Strony zobowiązują się do niezwłocznego, wzajemnego, pisemnego powiadamiania się, przesyłką poleconą za potwierdzeniem odbioru, o zmianach nazw Stron, adresów, określonych w umowie, bez konieczności sporządzania aneksu do umowy.
4. Korespondencję przesłaną na adresy wskazane w komparycji umowy każda ze Stron uzna za prawidłowo doręczoną w przypadku nie powiadomienia drugiej Strony o zmianie swego adresu. Każda ze Stron przyjmuje na siebie odpowiedzialność za wszelkie negatywne skutki wynikłe z powodu nie wskazania drugiej Stronie aktualnego adresu.
5. Strony ustalają, że ich aktualne adresy do korespondencji są tożsame z adresami wskazanymi w komparycji umowy.

§ 3

1. Całkowite wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu umowy zostało określone na kwotę brutto (z VAT) w wysokości zł (słownie:00/100)¹ – dla realizacji zamówienia określonego w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia.
2. Wynagrodzenie z tytułu realizacji przedmiotu umowy, wskazane w ust.1, zawiera w sobie wszelkie koszty realizacji umowy, w tym dostarczenie przedmiotu umowy Zamawiającemu. Ceny jednostkowe wskazane w formularzu oferty, o którym mowa w § 1 ust. 1 przez cały okres obowiązywania umowy nie ulegną podwyższeniu.
3. Podstawę zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, będzie stanowić faktura wystawiona po wcześniejszym zrealizowaniu i odebraniu bez zastrzeżeń poszczególnych części przedmiotu umowy, potwierdzonym w protokole odbioru.
4. Fakturę należy wystawiać na Województwo Mazowieckie ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa, NIP: 113-245-39-40, wskazując w niej następujące dane:
 - 1) Nabywca: Województwo Mazowieckie ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa, NIP: 113-245-39-40;
 - 2) Płatnik/odbiorca faktury: Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa;
 - 3) numer niniejszej umowy.
5. Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty należności, o której mowa w ust. 3 przelewem, w terminie 14 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.

§ 4

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną z tytułu zwłoki w dostarczeniu przedmiotu umowy w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w dostawie w stosunku do terminów wynikających z § 1 ust. 3, niniejszej umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu, z tytułu nienależytego wykonania umowy, karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 3 ust. 1.
3. Z tytułu rozwiązania lub odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 3 ust. 1.
4. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony w ramach niniejszej umowy, nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia brutto, z tytułu realizacji przedmiotu umowy, wskazanego w § 3 ust. 1.

5. Strony zastrzegają możliwość dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych, o których mowa w ust. 1 i 2 na ogólnych zasadach, jeżeli szkoda rzeczywista będzie wyższa niż należne kary umowne.
6. Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy Wykonawca w sposób rażący narusza postanowienia umowy, w tym gdy zwłoka, o której mowa w ust. 1 przekroczy 14 dni.
7. Strony zastrzegają możliwość dochodzenia kar, o których mowa w ust. 1 i 2, także w wypadku odstąpienia od umowy.
8. Niezależnie od sposobu rozliczenia kar umownych, Strona występująca z żądaniem zapłaty kary umownej wystawi na rzecz drugiej Strony notę księgową (obciążeniową) na kwotę należnych kar umownych.
9. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego wynagrodzenia.

§ 5

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu pisemnej gwarancji jakości na dostarczony przedmiot umowy na okres minimum 24 miesięcy, chyba że producent przewiduje dłuższy okres gwarancji.
2. Termin gwarancji rozpoczyna się z dniem odbioru bez zastrzeżeń zrealizowanej dostawy asortymentu.
3. Po stwierdzeniu w okresie gwarancji wad dostarczonego asortymentu Zamawiający zawiadamia pisemnie Wykonawcę o tym fakcie i pozostawi wadliwy asortyment do jego dyspozycji. Wykonawca zobowiązuje się wymienić wadliwy asortyment na wolny od wad w terminie 7 dni roboczych od daty otrzymania od Zamawiającego zawiadomienia o wadliwym asortymencie.
4. W przypadku gdyby wskazany w ust. 3 termin okazał się niewystarczający dla dostarczenia przedmiotu zamówienia wolnego od wad, Wykonawca może wystąpić z wnioskiem o jego przedłużenie, wskazując realny proponowany okres dostawy. Zamawiający po przeanalizowaniu okoliczności sprawy może wyrazić zgodę na nowy, ustalony wspólnie z Wykonawcą termin dostawy.
5. Jeżeli Wykonawca w terminie, o którym mowa w ust. 3 (w przypadku, gdy nie wystąpi o przedłużenie terminu lub nie uzyska zgody Zamawiającego na to przedłużenie) lub ust. 4, nie dostarczy przedmiotu umowy bez wad, Zamawiający może zakupić przedmiot umowy u innego dostawcy, a cenę albo różnicę w cenie zakupu (w zależności od tego czy Zamawiający zapłacił wcześniej Wykonawcy za dostarczony wadliwy towar) pokryje Wykonawca.
6. Zamawiającemu przysługują - na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym - wszelkie uprawnienia z tytułu rękojmi odnośnie dostarczonego przedmiotu umowy.
7. Bieg terminu rękojmi rozpoczyna się z dniem odbioru bez zastrzeżeń zrealizowanej dostawy.
8. Okres gwarancji i rękojmi biegnie na nowo od daty dostarczenia, w ramach gwarancji lub rękojmi, asortymentu wolnego od wad.

§ 6

1. Wykonawca nie może dokonać cesji praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy, w szczególności zobowiązań finansowych, na rzecz osoby trzeciej bez pisemnej zgody Zamawiającego.
2. W przypadku naruszenia postanowień ust. 1 Zamawiający może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym, z uwzględnieniem § 4 ust. 3.

§ 7

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności i do niewykorzystywania w innym celu niż określony w niniejszej umowie wszelkich informacji uzyskanych od Zamawiającego w związku z realizacją niniejszej umowy, z wyjątkiem:
 - 1) informacji publicznie dostępnych;
 - 2) informacji z innych źródeł, w których posiadanie Wykonawca wszedł bez naruszenia prawa;
 - 3) informacji, co do których Zamawiający pisemnie zezwolił na ich ujawnienie lub wykorzystanie w innym celu.

2. Wykonawca oświadcza, iż zobowiąże swoich pracowników oraz osoby działające na jego zlecenie do zachowania w poufności i do nie wykorzystywania w innym celu, niż określony w niniejszej umowie informacji, o których mowa w ust. 1.
3. Obowiązek zachowania informacji w poufności nie dotyczy sytuacji, w których Wykonawca zobowiązany jest do przekazania posiadanych informacji podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa do żądania udzielenia takich informacji, w związku z prowadzonym postępowaniem.
4. Zamawiający informuje, że Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie funkcjonuje w oparciu o Zintegrowany System Zarządzania zgodny z normami :PN-EN ISO 9001:2015-10 – System Zarządzania Jakością, PN-EN ISO 14001:2015-09 – System Zarządzania Środowiskowego, PN-ISO/IEC 27001:2014-12 – System Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji, OHSAS 18001:2007 – System Zarządzania Bezpieczeństwem i Higieną Pracy, PN-ISO 37001:2017-05 – System Zarządzania Działaniami Antykorupcyjnymi, PN-ISO 26000 – System Społecznej Odpowiedzialności.
5. W ramach podpisanej umowy Wykonawca zobowiązuje się, przy wykonaniu przedmiotu umowy określonego w § 1 do zachowania należytej staranności w zakresie przestrzegania zasad mających na celu m.in. zapewnienie bezpieczeństwa informacji, ochrony środowiska, zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków pracy, przeciwdziałania korupcji oraz dbałości o środowisko naturalne.
6. Treść umowy stanowi informację publiczną, która podlega udostępnieniu na warunkach określonych w ustawie z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. z 2022 r. poz. 902), a od dnia 1 lipca 2022 r. również udostępnieniu w rejestrze umów prowadzonym przez Ministra Finansów, zgodnie z art. 34 a ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

§ 8

1. Wszelkie zmiany postanowień umowy, a także jej rozwiązanie za zgodą obu Stron, wypowiedzenie albo odstąpienie od niej, wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Sprawy nieuregulowane umową podlegają przepisom Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych i innych właściwych ze względu na przedmiot umowy, aktów prawnych.
3. W przypadku zaistnienia sporu wynikającego z realizacji niniejszej umowy właściwym miejscowo sądem dla jego rozstrzygnięcia będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Klauzula informacyjna RODO stanowi załącznik nr 4 do Umowy.
5. Załącznikami stanowiącymi integralną część umowy są:
 - 1) opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1;
 - 2) formularz oferty Wykonawcy z dnia - załącznik nr 2;
 - 3) wzór protokołu odbioru – załącznik nr 3;
 - 4) Klauzula informacyjna RODO – załącznik nr 4.

§ 9

Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym trzy dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca

¹Dział 754, Rozdział 75495, § 430, Zadanie 1.2.67.KAMP_SPOŁ_JESTEŚ_WIDOCZNY_JESTEŚ_BEZP

