

Projektowane postanowienia umowy

Umowa nr/2023

o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych o **wykonanie robót budowlanych**

zawarta w dniu [.....] 2023 r. pomiędzy:

Szpitałem Powiatowym im. Alfreda Sokołowskiego w Złotowie, z siedzibą w Złotowie (77-400) przy ul. Szpitalnej 28, zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, w rejestrze stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej pod numerem 0000011762, NIP 767-14-49-305, REGON 0003-00009, reprezentowanym przez:

Dyrektora - Pana Artura Bobruka,
zwanym dalej „**Zamawiającym**”,

a

[], reprezentowanym przez: [],

zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2023 poz. 1605 - w dalszej części umowy - „ustawa PZP”) w trybie podstawowym bez prowadzenia negocjacji na roboty budowlane – art. 275 pkt 1, pod nazwą: „Przebudowa budynku Oddziału Położniczo-Ginekologicznego z pododdziałem Noworodków Szpitala Powiatowego im. Alfreda Sokołowskiego w Złotowie”

została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1**Przedmiot umowy**

1. W wyniku rozstrzygniętego postępowania nr 20/ZP/2023, **Zamawiający** powierza, a **Wykonawca** zobowiązuje się do wykonywania przedmiotu umowy pn.: „**Przebudowa budynku Oddziału Położniczo-Ginekologicznego z pododdziałem Noworodków Szpitala Powiatowego im. Alfreda Sokołowskiego w Złotowie**”, polegającego na:
 - a) wykonaniu robót budowlanych wraz z jego częściowym wyposażeniem;
 - b) uzyskaniu w imieniu **Zamawiającego** pozwolenia na użytkowanie;
 - c) rozruch i oddanie do eksploatacji;
 - d) wykonaniu opisanych w Umowie dokumentacji.
2. **Wykonawca** zobowiązuje się do wykonywania robót i usług zgodnie zapisami SWZ, Umową, przekazanymi decyzjami pozwolenia na budowę, obowiązującą technologią,

ogólną specyfikacją techniczną, szczegółowymi specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót, zaleceniami nadzoru technicznego **Zamawiającego**, obowiązującymi warunkami technicznymi, normami państwowymi i branżowymi, przepisami dozoru technicznego, Prawem budowlanym i sztuką inżynierską oraz zgodnie z zatwierdzonym przez **Zamawiającego** szczegółowym Harmonogramem rzeczowo-finansowym.

3. Zakres i sposób wykonywania przedmiotu Umowy określają:
 - 1) Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ), w szczególności OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA - stanowiący Załącznik do Umowy,
 - 2) Dokumentacja projektowa:
Projekty budowlane, Projekty techniczne, Projekty wykonawcze, Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót, dokumentacja formalno-prawna, Przedmiar robót stanowiący dokumentację pomocniczą.
 - 3) Oferta **Wykonawcy** stanowiąca załącznik do Umowy,
 - 4) Szczegółowy kosztorys ofertowy stanowiący Załącznik do Umowy,
 - 5) Harmonogram rzeczowo-finansowy stanowiący Załącznik do Umowy.
4. W przypadku rozbieżności w ustaleniach ważności poszczególnych dokumentów Umowy obowiązuje następująca kolejność ich ważności:
 - SWZ wraz z zawartą umową,
 - dokumentacja projektowa,
 - STWiOR,
 - dokumentacja formalno-prawna.
5. **Wykonawca** zobowiązuje się do wykonywania wszystkich robót niezbędnych do osiągnięcia rezultatu określonego w ust. 1, niezależnie od tego, czy wynikają wprost z dokumentów wymienionych w ust. 3, w szczególności:
 1. robót budowlanych przewidzianych w dokumentacji projektowej, a nie wyszczególnionych w przedmiarach robót i kosztorysie ofertowym;
 2. robót zamiennych w stosunku do robót przewidzianych w dokumentacji technicznej;
 3. robót dodatkowych niezbędnych do wykonania przedmiotu Umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, a nieuwzględnionych w dokumentacji projektowej i kosztorysie ofertowym.
6. **Wykonawca** uznaje, że: Przedmiar, Opisy wykonania poszczególnych pozycji przedmiaru oraz Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych są kompletne z punktu widzenia celu, jakiemu ma służyć.
7. Wprowadzenie zmian do umowy, o których mowa w ust. 5 pkt. 2 i 3 wymaga zawarcia aneksu do Umowy w formie pisemnej, zgodnie z art. 455 ustawy PZP.
8. **Wykonawca** nie wprowadzi zmian zakresu robót budowlanych bez pisemnego polecenia **Zamawiającego** dokonanego wpisem do Dziennika budowy.
9. **Zamawiającemu** przysługuje prawo wprowadzenie zmian do Harmonogramu rzeczowo-finansowego Inwestycji również na etapie realizacji robót. W przypadku wprowadzenia zmian do zakresu robót budowlanych będących przedmiotem Umowy, **Wykonawca** w razie konieczności

uwzględnia je w uaktualnionym Harmonogramie rzeczowo-finansowym Inwestycji, który przedstawia **Zamawiającemu** do ponownej akceptacji.

§ 2

Materiały

1. Przedmiot umowy będzie wykonywany z materiałów dostarczonych przez **Wykonawcę**.
2. Materiały dostarczane przez **Wykonawcę**, o których mowa w ust. 1, powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U z 2023 r., poz. 682 z późn. zm.), wymaganiom określonym ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (tj. Dz. U. z 2021 r., poz. 1213 z późn. zm.) wraz z obowiązującymi przepisami wykonawczymi, a także Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych.
3. Na każde żądanie **Zamawiającego**, **Wykonawca** obowiązany jest okazać dokumenty potwierdzające spełnienie wymagań dla materiałów, o których mowa w ust. 2, a w szczególności: certyfikat na znak bezpieczeństwa, deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną.
4. **Wykonawca** zobowiązany jest przed wbudowaniem materiałów, o których mowa w ust. 1 i ust. 2, uzyskać od **Zamawiającego** zatwierdzenie zastosowania tych materiałów przedkładając próbki oraz okazując dokumenty wymagane ustawą Prawo Budowlane i Dokumentacją wykonawczą.
5. **Wykonawca** będzie przeprowadzać pomiary i badania materiałów oraz robót zgodnie z zasadami kontroli jakości materiałów i robót określonymi w odrębnych przepisach i Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych oraz zapewni na żądanie **Zamawiającego** potrzebne oprzyrządowanie, potencjał ludzki oraz materiały wymagane do zbadania jakości robót wykonanych, a także sprawdzenia ilości zużytych materiałów.
6. Badania, o których mowa w ust. 5 będą realizowane przez **Wykonawcę** na własny koszt.
7. Jeżeli **Zamawiający** zażąda badań, które nie były przewidziane niniejszą Umową, to **Wykonawca** zobowiązany jest przeprowadzić te badania. Jeżeli w następstwie przeprowadzenia takich badań nie zostaną ujawnione nieprawidłowości w robotach wykonywanych przez **Wykonawcę**, koszt przeprowadzenia badań obciążać będzie **Zamawiającego**, po przedstawieniu przez **Wykonawcę** stosownych kalkulacji i faktur za te badania.
8. **Zamawiający** ma prawo w każdym momencie realizacji Umowy żądać użycia materiałów zgodnie z wymaganiami określonymi w przepisach prawa, a w przypadku wbudowania materiałów, które okazały się niezgodne z wymaganiami określonymi w ust. 2, żądać ponownego wykonania tych robót z użyciem właściwych materiałów.
9. Materiały z rozbiórki, nieprzydatne do ponownego wykorzystania przez **Zamawiającego**, winny być usunięte poza teren budowy i będą stanowiły własność **Wykonawcy**, który w przypadkach koniecznych zutylizuje je przy przestrzeganiu przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1587 z późn. zm.)
10. Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać wymagań określonych w systemie zarządzania środowiskowego wg ISO 14001 oraz przestrzegać przepisów prawa powszechnie obowiązującego w szczególności dotyczących ochrony środowiska w zakresie czynności realizowanych w ramach

niniejszej umowy – zasady środowiskowe dla Wykonawców/Podwykonawców stanowią załącznik do umowy.

§ 3

Termin obowiązywania umowy

1. Przedmiot umowy będzie realizowany **od dnia podpisania niniejszej Umowy przez obie Strony do dnia:**
 - 1) r. – zakończenie robót budowlano-montażowych poświadczone przez Kierownika budowy i Inspektorów nadzoru, przedłożenie Zamawiającemu kompletnej dokumentacji powykonawczej, złożenie wniosku o pozwolenia na użytkowanie (potwierdzenie wpływu wniosku);
 - 2) r. (tj. 40 dni kalendarzowych od daty wskazanej w §3 ust 1 pkt 1) – uzyskanie pozwolenia na użytkowanie, rozruch i oddanie do eksploatacji, zgłoszenie odbioru końcowego.
2. Terminu zakończenia robót może ulec przedłużeniu w przypadku, gdy niedotrzymanie pierwotnego terminu było wynikiem:
 - 1) siły wyższej; Przez siłę wyższą rozumie się zdarzenie bądź połączenie zdarzeń lub okoliczności, niezależnych od **Wykonawcy**, które zasadniczo utrudniają lub uniemożliwiają wykonywanie zobowiązań wynikających z umowy, a których nie można było przewidzieć ani im zapobiec lub przezwyciężyć poprzez działanie z zachowaniem należytej staranności,
 - 2) konieczności wykonania robót zamiennych, o których mowa w § 1 ust. 5 pkt. 2
 - 3) konieczności wykonania robót dodatkowych, o których mowa w § 1 ust. 5 pkt. 3.
3. Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu Umowy ustala się na dzień podpisania Umowy przez obie strony.

§ 4

Obowiązki Stron

1. Do obowiązków **Zamawiającego** należy:
 - 1) protokolarne przekazanie **Wykonawcy** placu budowy, w terminie do **5 dni** od podpisania umowy przez obie Strony,
 - 2) przekazania **Wykonawcy** 1 egzemplarza Dokumentacji projektowej i STWiOR w wersji papierowej i elektronicznej (pierwszeństwo ważności dokumentacji papierowej), którą **Wykonawca** skopiuje i zwróci **Zamawiającemu** po 7 dniach.
 - 3) zapewnienie nadzoru inwestorskiego i nadzoru autorskiego,
 - 4) przeprowadzanie odbiorów robót i usług, na zasadach przewidzianych w Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych,
 - 5) terminowego przystępowania do odbioru robót,
 - 6) zapłata wymagalnego wynagrodzenia.
2. Do obowiązków **Wykonawcy**, poza innymi określonymi w niniejszej umowie, należy w szczególności:
 - 1) w zakresie robót budowlanych, wykonanie czynności określonych w art. 22 ustawy Prawo Budowlane,

- 2) zapewnienie stałej łączności telefonicznej Przedstawicieli **Wykonawcy** z Przedstawicielami **Zamawiającego**,
 - 3) wykonywanie przedmiotu umowy w oparciu o wymagania określone w § 1 ust. 3 Umowy,
 - 4) kontrola jakości materiałów, robót i usług zgodnie z postanowieniami Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych,
 - 5) przejęcie terenu robót,
 - 6) skompletowanie i przedstawienie **Zamawiającemu** dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru częściowego i odbioru ostatecznego robót w zakresie określonym postanowieniami Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych,
 - 7) zapewnienie nadzoru nad prowadzonymi robotami,
 - 8) utrzymanie ładu i porządku w czasie wykonywania prac na terenie objętym przedmiotem Umowy, a po zakończeniu prac usunięcie poza teren ich wykonywania wszelkich urządzeń oraz pozostawienie całego terenu objętego przedmiotem Umowy czystego i nadającego się do użytkowania,
 - 9) niezwłoczne informowanie **Zamawiającego** o terminie wykonania robót ulegających zakryciu, oraz terminie odbioru robót zanikających z co najmniej **4-dniowym** wyprzedzeniem. Jeżeli **Wykonawca** nie poinformował o tych faktach **Zamawiającego**, na jego żądanie zobowiązany jest odkryć roboty lub wykonać otwory niezbędne do zbadania robót, a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego, na swój koszt,
 - 10) niezwłoczne informowanie **Zamawiającego** o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia prac,
 - 11) niezwłoczne informowanie **Zamawiającego** o zaistniałych na terenie objętym zamówieniem kontrolach i wypadkach,
 - 12) niezwłoczne udzielanie odpowiedzi na zgłoszone szkody,
 - 13) sporządzenia na żądanie Inspektora nadzoru inwestorskiego planów organizacji robót budowlanych służących realizacji przedmiotu Umowy i metod, które zamierza w tym celu przyjąć,
 - 14) stosowanie się do poleceń Inspektora nadzoru inwestorskiego potwierdzonych wpisem do Dziennika budowy, zgodnych z przepisami prawa i postanowieniami Umowy,
 - 15) angażowanie odpowiedniej liczby osób, posiadających niezbędne uprawnienia, wiedzę i doświadczenie do wykonywania powierzonych im robót i innych czynności w ramach wykonania Umowy i wyspecyfikowanych w Umowie, w celu dotrzymania terminów zakończenia inwestycji,
 - 16) realizacja obowiązków związanych z uzyskaniem stanowiska organów określonego w art. 56 ust. 1 Prawa Budowlanego
3. **Wykonawca** ma obowiązek znać i stosować w czasie prowadzenia prac wszystkie przepisy dotyczące BHP, p.poż i ochrony środowiska naturalnego. Opłaty i kary za przekroczenie w trakcie realizacji prac norm, określonych w odpowiednich przepisach dotyczących BHP, p.poż, czy też ochrony środowiska poniesie **Wykonawca**.
 4. **Wykonawca** ma obowiązek zapewnienia dostarczania mediów potrzebnych do realizacji prac na swój koszt i swoim staraniem zgodnie z wydanymi warunkami oraz pokrywania kosztów

związanych z zużyciem mediów tj. energia elektryczna, energia cieplna, woda oraz odprowadzanie nieczystości ciekłych zgodnie ze wskazaniem liczników zamontowanych na własny koszt **Wykonawcy**.

5. **Wykonawca** ponosi pełną odpowiedzialność za plac budowy z chwilą jego przejścia, w tym ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za szkody związane z realizacją Umowy, w szczególności za utratę dóbr materialnych, uszkodzenie ciała lub śmierć osób oraz ponosi odpowiedzialność za wybrane metody działań i bezpieczeństwo na Terenie budowy.
6. **Wykonawca** ponosi odpowiedzialność za jakość wykonywanych robót budowlanych oraz za jakość zastosowanych do robót Materiałów.
7. **Wykonawca** ponosi odpowiedzialność ochronę drzewostanu nie podlegającego wycince.
8. **Wykonawca** jest zobowiązany prowadzić na bieżąco i przechowywać:
 - a) dziennik budowy,
 - b) dokumentację powykonawczą,
 - c) protokoły odbioru robót wraz z dokumentami laboratoryjnymi,
 - d) pozostałe dokumenty budowy, zgodnie ze STWiOR i SWZ.
9. Do obowiązków **Wykonawcy** należy również (jeśli zajdzie taka potrzeba) opracowanie, aktualizacja i przekazanie Inspektorowi nadzoru inwestorskiego do akceptacji i przechowywanie po zaakceptowaniu:
 - a) projektu organizacji robót i projektu tymczasowej organizacji ruchu,
 - b) harmonogramu rzeczowo-finansowego robót,
 - c) planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
 - d) informacji o wytwarzanych odpadach,
 - e) wniosków o zatwierdzenie materiałów, dowodów dostaw materiałów,
 - f) dokumentacji odbiorowej w tym dokumentacji powykonawczej odzwierciedlającej i dokumentującej stan faktyczny wykonania robót.
10. **Wykonawca** jest zobowiązany zabezpieczyć i oznakować prowadzone roboty oraz dbać o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas trwania realizacji umowy.
11. **Wykonawca** ma obowiązek przedstawić **Zamawiającemu**, (jeśli zajdzie taka potrzeba) pełną listę osób biorących udział w realizacji umowy i ich niezbędne dane.
12. **Wykonawca** ma obowiązek wyposażyć wszystkie osoby biorące udział w realizacji umowy w element umożliwiający natychmiastową identyfikację **Wykonawcy** (np. identyfikator, nadruk na ubraniu roboczym itp.). W przypadku realizacji zamówienia z udziałem Podwykonawców **Wykonawca** jest zobligowany do czytelnej identyfikacji umożliwiającej rozróżnienie pracowników **Wykonawcy** oraz Podwykonawców.
13. **Wykonawca** zobowiązany jest w trakcie trwania robót budowlanych, we własnym zakresie zabezpieczyć pojemnik na składowanie odpadów i regularne ich opróżnianie.
14. Od daty Odbioru końcowego do daty sporządzenia Protokołu odbioru ostatecznego, **Wykonawcę** obciążają koszty usunięcia Wad i naprawienia każdej szkody rzeczywistej powstałej w obiekcie, którego dotyczy przedmiot Umowy, i za którą ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych a spowodowanej:

- a) wadą, która wynikała z wykonanych w ramach Umowy robót i tkwiła w obiekcie, którego dotyczy przedmiot Umowy na dzień zakończenia robót budowlanych służących realizacji przedmiotu Umowy,
 - b) wypadkiem zaistniałym przed dniem Odbioru końcowego, który nie był objęty ryzykiem **Zamawiającego** lub
 - c) czynnościami **Wykonawcy** na Terenie budowy po dniu Odbioru końcowego.
15. **Wykonawca** ponosi odpowiedzialność z tytułu ewentualnych napraw i przywrócenia do stanu poprzedniego wszelkich obiektów budowlanych zniszczonych lub uszkodzonych w związku z realizacją Umowy.
16. Dokumentacja odbiorowa kompletowana będzie przez **Wykonawcę** sukcesywnie wraz z postępem robót oraz Odbiorami robót zanikających i ulegających zakryciu i poddawanych Odbiorom częściowym oraz będzie udostępniona **Zamawiającemu** na każde żądanie w trakcie obowiązywania niniejszej Umowy.

§ 5

Przedstawiciele Zamawiającego

1. Nadzór nad robotami przewidzianymi niniejszą umową z ramienia **Zamawiającego** prowadzić będzie:
 - 1) - Inspektor Nadzoru Inwestorskiegow specjalności konstrukcyjno-budowlanej.
 - 2) - Inspektor Nadzoru Inwestorskiegow specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych
 - 3) - Inspektor Nadzoru Inwestorskiegow specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych.
 - 4) – inna osoba funkcyjna.
2. **Zamawiający** ma prawo do wyznaczenia zastępstwa czasowego do wykonywania czynności Inspektora Nadzoru Inwestorskiego z równoległym dopełnieniem wszelkich formalności wynikających z ustawy Prawo Budowlane.
3. **Zamawiający** może wyznaczyć inne osoby niż wymienione w ust. 1 i ust. 2. O dokonaniu zmiany **Zamawiający** powiadomi **Wykonawcę** na piśmie w terminie minimum 3 dni przed wprowadzeniem zmiany. Zmiana ta nie wymaga aneksu do umowy.
4. Inspektor Nadzoru może przedstawić w porozumieniu z **Wykonawcą** protokół konieczności do akceptacji **Zamawiającemu** w przedmiocie wykonania robót określonych w § 1 ust. 5 pkt. 2 i 3 niniejszej Umowy niezbędnych do prawidłowego zakończenia przedmiotu umowy. Protokół konieczności stanowić będzie dla **Zamawiającego** podstawę do wyrażenia zgody na zmianę Umowy.
5. Konieczność wykonania przez **Wykonawcę** robót, o których mowa w § 1 ust. 5 pkt. 2 i 3 niniejszej Umowy zostanie potwierdzony wpisem do dziennika budowy.

§ 6

Przedstawiciele Wykonawcy

1. Nadzór nad robotami przewidzianymi niniejszą umową z ramienia **Wykonawcy** prowadzić będzie:
 - 1) – Przedstawiciel **Wykonawcy**/Kierownik Projektu
 - 2) - Kierownik Budowy - uprawnienia budowlane nr w specjalności konstrukcyjno-budowlanej,
 - 3) - Kierownik Robót - uprawnienia budowlane nr w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,
 - 4)- Kierownik Robót - uprawnienia budowlane nr w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych,
 - 5)- inna osoba funkcyjna
2. Kierownik Budowy oraz kierownicy robót zobowiązany jest posiadać na okres trwania umowy aktualne zaświadczenie Okręgowej Izby Samorządu Zawodowego potwierdzające, że jest jej członkiem i posiada wymagane ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej.
3. Zmiana osób, wskazanych w ust. 1, w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, musi być uzasadniona przez **Wykonawcę** na piśmie i wymaga pisemnego zaakceptowania przez **Zamawiającego**. **Zamawiający** zaakceptuje taką zmianę w terminie 5 dni od daty przedłożenia propozycji wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą takie same lub wyższe od kwalifikacji i doświadczenia osób wymaganych postanowieniami Specyfikacji Warunków Zamówienia.
4. **Wykonawca** musi przedłożyć **Zamawiającemu** propozycję zmiany, o której mowa w ust. 3 nie później niż 10 dni przed planowanym skierowaniem do realizacji zamówienia powyższego personelu. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku osób, o których mowa w ust. 1, będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od **Wykonawcy** i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia realizacji Umowy.
5. Zaakceptowana przez **Zamawiającego** zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w ust. 1, nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.
6. Kierownik budowy oraz kierownicy robót branżowych w razie realizacji zadań leżących w ich kompetencji są zobowiązani do obecności na placu budowy w trakcie prowadzenia robót.

§ 7

Podwykonawstwo

1. **Wykonawca** – zgodnie z oświadczeniem zawartym w Ofercie – zamówienie wykona:
 - 1) bez udziału podwykonawców;
 - 2) przy udziale podwykonawców, w zakresie robót _____;
 - 3) przy udziale _____, tj. podwykonawcy/ów na którego/ych zasoby **Wykonawca** powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa

w art. 125 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych w zakresie robót

2. Roboty inne niż wymienione w ust. 1 pkt 2 lub pkt 3 **Wykonawca** wykona siłami własnymi, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Jeżeli **Wykonawca**, w trakcie realizacji przedmiotu umowy, chce wykonać przy udziale podwykonawców roboty inne niż wskazane w ust. 1 pkt 2 lub pkt 3 to nie później niż na 14 dni przed planowanym rozpoczęciem tych robót przekaże **Zamawiającemu** pisemny wniosek wraz z uzasadnieniem oraz projektem umowy, o której mowa w ust. 6 Dalszy tryb postępowania określają ust. 7 – 12. Zmiana taka nie wymaga aneksu do umowy.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby **Wykonawca** powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, **Wykonawca** jest obowiązany wykazać **Zamawiającemu**, iż na dzień przedstawienia propozycji zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy – proponowany inny podwykonawca lub **Wykonawca** samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotowi podstawy wykluczenia Zamawiający żąda aby Wykonawca w terminie 7 dni zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu Zmiana taka nie wymaga aneksu do Umowy.
5. W przypadku nie wykazania przez **Wykonawcę**, iż proponowany inny podwykonawca lub **Wykonawca** samodzielnie spełnia wymogi określone w art. 112 ust. 2 pkt 3 i 4 ustawy Pzp w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia, **Zamawiający** nie wyrazi zgody na zmianę podwykonawcy. W przypadku nie wprowadzenia podwykonawcy, który spełnia wymogi określone w art. 112 ust. 2 pkt 3 i 4 ustawy Pzp Zamawiający wypowiedzie umowę z winy **Wykonawcy** oraz zostaną naliczone kary umowne wskazane w § 12 niniejszej Umowy.
6. **W przypadku, gdy Wykonawca** zamierza zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest bezwzględnie zobowiązany, w trakcie realizacji niniejszego zamówienia, do przedłożenia **Zamawiającemu** – co najmniej na 14 dni przed planowanym rozpoczęciem robót będących przedmiotem umowy o podwykonawstwo – projektu tej umowy, przy czym podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
7. Projekt umowy o podwykonawstwo oraz umowa winny określać co najmniej: strony umowy, przedmiot umowy, zakres umowy oraz wynagrodzenie, które przysługuje podwykonawcy w kwocie brutto.
8. **Zamawiający** w ciągu 14 dni zgłasza pisemne zastrzeżenia do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadku, gdy:
 - 1) termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo jest dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia **Wykonawcy** faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej;

- 2) terminy wykonania robót w umowie o podwykonawstwo wykraczają poza terminy wykonania robót określone w postanowieniach niniejszej umowy;
 - 3) umowa zawiera zapisy uzależniające dokonanie zapłaty na rzecz podwykonawcy od odbioru robót przez **Zamawiającego** lub od zapłaty należności **Wykonawcy** przez **Zamawiającego**;
 - 4) umowa zawiera uregulowania dotyczące zawierania umów na roboty budowlane, dostawy lub usługi z dalszymi podwykonawcami, czego **Zamawiający** nie dopuszcza,
 - 5) umowa zawiera ceny jednostkowe wyższe niż zawarte w ofercie **Wykonawcy**;
 - 6) umowa zawiera zapisy uzależniające zwrot przez **Wykonawcę** podwykonawcy kwot zabezpieczenia, od zwrotu **Wykonawcy** zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez **Zamawiającego**
9. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie wskazanym w ust. 8 uważa się za akceptację projektu umowy przez **Zamawiającego**.
 10. **Wykonawca** lub podwykonawca zamówienia przedkłada **Zamawiającemu** poświadczoną (przez siebie) za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. Wraz z kopią zawartej umowy **Wykonawca** lub podwykonawca przedkłada dokument (lub jego poświadczoną kopię), z którego wynika uprawnienie do zawarcia umowy przez osoby zawierające umowę w imieniu Podwykonawcy (np. opis z KRS, pełnomocnictwo).
 11. **Wykonawca** lub podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada **Zamawiającemu** poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości umowy brutto wskazanej w § 8 ust.1 niniejszej Umowy, jako niepodlegające niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie to nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł brutto.
 12. W przypadku, o którym mowa w ust. 11, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 8 pkt 1, **Zamawiający** poinformuje o tym **Wykonawcę** i wezwie go do doprowadzenia do zmiany tej umowy w terminie nie dłuższym niż 3 dni od otrzymania informacji, pod rygorem żądania zapłaty kary umownej.
 13. Przepisy ust. 6 – 12 stosuje się odpowiednio do zmian umów o podwykonawstwo.
 14. W przypadku powierzenia przez **Wykonawcę** realizacji robót podwykonawcy, **Wykonawca** jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wymagalnego wynagrodzenia należnego podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z podwykonawcą.
 15. **Zamawiający** dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez **Zamawiającego** umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną **Zamawiającemu** umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty przez **Wykonawcę**.
 16. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie za wykonane roboty i usługi, bez odsetek i innych należności podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy

17. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 15, dotyczy wyłącznie należności za prace lub usługi wykonane po zaakceptowaniu przez **Zamawiającego** umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu **Zamawiającemu** poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
18. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty **Zamawiający** umożliwi **Wykonawcy** i podwykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy. **Zamawiający** poinformuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
19. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 18, w terminie wskazanym przez **Zamawiającego**, **Zamawiający** może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, jeżeli **Wykonawca** wykaże niezasadność takiej zapłaty
albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości **Zamawiającego** co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy,
albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, jeżeli podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
20. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy, o którym mowa w ust. 15, **Zamawiający** uprawniony jest do potrącenia kwoty wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego **Wykonawcy**.
21. Konieczność dokonania przez **Zamawiającego** trzykrotnej bezpośredniej zapłaty podwykonawcy, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na łączną sumę większą niż 5% wartości niniejszej Umowy stanowić będzie podstawę do odstąpienia umowy w sprawie zamówienia publicznego przez **Zamawiającego** z winy **Wykonawcy** i naliczenia kar umownych zgodnie z § 12 Umowy.
22. Jakkolwiek przerwa w realizacji robót wynikająca z braku podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od **Wykonawcy** i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia realizacji Umowy. Przerwa ta będzie stanowić podstawę naliczenia kar umownych.
23. **Wykonawca** odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za swoje własne.
24. Postanowienia niniejszego paragrafu dotyczą umów podwykonawczych o zdefiniowane w Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych roboty budowlane oraz usługi i dostawy tym robotom towarzyszące; nie dotyczą umów z zakresu dostaw, umów o dzieło, umów o świadczenie usług oraz innych zawieranych przez **Wykonawcę** w toku realizacji przedmiotu niniejszej umowy, ale nie związanych z wykonaniem przedmiotu umowy.

25. Do nieuregulowanych niniejszą umową kwestii dotyczących podwykonawstwa zastosowanie mają zapisy art. 462-465 ustawy Pzp oraz przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.

§ 8

Wartość umowy

1. Strony ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z warunkami określonymi w dokumentacji przetargowej oraz ofertą Wykonawcy jest **wynagrodzenie ryczałtowe** w wysokości: kwota netto [] zł, powiększona o podatek od towarów i usług VAT w wysokości ... %., co stanowi razem kwotę brutto [] zł.
2. Wynagrodzenie ryczałtowe brutto nie podlega zmianie. Wynagrodzenie ryczałtowe zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, wynikające wprost z dokumentacji projektowej, jak również następujące koszty: wszystkie koszty niezbędne do wykonania robót o wymaganej jakości, w ustalonym terminie, włączając w to koszty bezpośrednie i koszty ogólne budowy; ogólne koszty prowadzenia działalności gospodarczej przez Wykonawcę; ryzyko obciążające Wykonawcę i kalkulowany przez Wykonawcę zysk; wszystkie koszty, a w szczególności wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych m.in. usuwanie na bieżąco zbędnych materiałów i odpadów, segregowanie, składowanie, unieszkodliwianie odpadów, koszty organizacji placu budowy wraz z jego organizacją i późniejszą likwidacją, wszelkie koszty utrzymania zaplecza budowy, koszty związane z odbiorami wykonanych robót; wykonanie pełnej dokumentacji powykonawczej; ubezpieczenie realizowanych robót z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w wyniku zdarzeń losowych, od odpowiedzialności cywilnej za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących robotników i osób trzecich, a powstałych w związku z prowadzonymi robotami; opłaty i należności związane z wykonaniem robót, odpowiedzialnością materialną i zobowiązaniami Wykonawcy wymienionymi lub wynikającymi z treści rysunków, specyfikacji technicznych, warunków umowy oraz przepisów dotyczących wykonania robót budowlanych; opłaty podatku od towarów i usług VAT, innych opłat i podatków oraz opłat celnych. Wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje zatem ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, które było możliwe do oszacowania na podstawie dokumentacji projektowej w momencie przygotowania oferty. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie mogą być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 nie będzie zmieniane w toku wykonania niniejszej Umowy, za wyjątkiem sytuacji w niej opisanych.
4. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo do rezygnacji z wykonania części robót. **Wykonawcy** nie przysługuje wynagrodzenie za część robót, z której zrezygnował **Zamawiający**.
5. W przypadku **robót dodatkowych** wskazanych w § 1 ust. 5 pkt 3 umowy, wynagrodzenie **Wykonawcy** za wykonanie tych robót zostanie ustalone z zastosowaniem następujących zasad:
 - 1) jeżeli roboty te, nie odpowiadają opisowi pozycji w Kosztorysie ofertowym, ale jest możliwe sporządzenie wyceny za wprowadzone roboty na podstawie cen jednostkowych oraz narzutów

- z Kosztorysu Ofertowego **Wykonawca** jest zobowiązany do wyliczenia ceny za te roboty z zastosowaniem tych cen i narzutów, oraz czynników cenotwórczych z kosztorysu ofertowego,
- 2) jeżeli nie można wycenić tych robót, z zastosowaniem metody, o której mowa w pkt 1, **Wykonawca** powinien przedłożyć do akceptacji **Zamawiającemu** kalkulację ceny jednostkowej tych robót z uwzględnieniem cen czynników produkcji tylko w tym zakresie, w którym brak jest ich w ofercie. Ceny te nie mogą być wyższe od określonych przez **Wykonawcę** w ofercie, oraz cen materiałów, pracy sprzętu i transportu nie wyższych od średnich cen publikowanych w SEKOCENBUD, dla województwa, w którym roboty są wykonywane, aktualne w kwartale, w którym kalkulacja jest sporządzona.
6. Jeżeli kalkulacja przedłożona przez **Wykonawcę** do akceptacji **Zamawiającemu** będzie wykonana niezgodnie z postanowieniami ust. 5, **Zamawiający** wprowadzi korektę kalkulacji zgodnie z ust. 5.
7. W przypadku konieczności wykonania **robót dodatkowych** określonych § 1 ust. 5 pkt. 3 niniejszej Umowy zatwierdzonych protokołami konieczności, o których mowa w § 5 ust. 4 i nieobjętych kosztorysem ofertowym mają zastosowanie przepisy art. 455 ust. 1 pkt 3 lub art. 455 ust. 2 ustawy Pzp.
8. **Wykonawca** wykonując roboty określone w § 1 ust. 5 pkt. 2 i 3, każdorazowo musi uzyskać zgodę **Zamawiającego** poprzez stosowny wpis do Dziennika budowy oraz przedłożyć do akceptacji protokół konieczności.
9. Wykonanie robót określonych w § 1 ust. 5 pkt. 2 i 3, nie zatwierdzonych przez **Zamawiającego** protokołem konieczności oraz niepotwierdzonym wpisem do Dziennika budowy nie stanowi podstawy do wystawienia faktury i zapłaty za nią. Koszt tych robót będzie obciążał wyłącznie **Wykonawcę**.
10. Wykonując roboty określone w § 1 ust. 5 pkt. 2 i 3, **Wykonawca** zobowiązuje się do zachowania tych samych norm, standardów i parametrów wykonywanych prac, co w niniejszym zamówieniu.
11. W przypadku **robót zamiennych** wskazanych w § 1 ust. 5 pkt. 2 umowy, wynagrodzenie **Wykonawcy** za wykonanie tych robót zostanie ustalone z zastosowaniem następujących zasad:
- 1) rozliczenie ewentualnych robót zamiennych nastąpi kosztorysem różnicowym, który stanowić będzie różnicę pomiędzy kosztorysem ofertowym dla robót podstawowych, a kosztorysem robót zamiennych. Kosztorys zamienny należy opracować na zasadach określonych dla kosztorysu robót dodatkowych;
 - 2) o konieczności wykonania robót zamiennych **Zamawiający** pisemnie powiadomi **Wykonawcę**. **Wykonawca** w terminie 7 dni od daty otrzymania powiadomienia sporządzi kosztorys różnicowy. Po sprawdzeniu przez inspektora nadzoru kosztorysu różnicowego oraz po jego zatwierdzeniu przez **Zamawiającego** strony dokonają zmiany Umowy;
 - 3) roboty zamienne mogą być także wykonane na wniosek **Wykonawcy** po uprzednim uzgodnieniu z **Zamawiającym**, według zasad jak dla robót zamiennych na żądanie **Zamawiającego**;
 - 4) w szczególnie uzasadnionych przypadkach żądanie i zamówienie robót zamiennych będzie stanowiło dla **Wykonawcy** podstawę o wystąpieniu z żądaniem przedłużenia terminu realizacji

robót. Liczba dni przedłużających termin realizacji zostanie każdorazowo uzgodniona z **Zamawiającym** i inspektorem nadzoru przed formalnoprawnym zamówieniem robót zamiennych.

§ 9

Zmiana wynagrodzenia

1. Wynagrodzenie brutto, należne **Wykonawcy**, o którym mowa w § 8 ust. 1 niniejszej Umowy może ulec zmianie w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT.
2. W przypadku o którym mowa w ust. 1 **Zamawiający** niezafakturowaną część wynagrodzenia brutto, należną **Wykonawcy** za wykonanie przedmiotu umowy, dostosuje do podatku VAT zgodnego z obowiązującą stawką. Do obliczenia niezafakturowanej części wynagrodzenia zostaną przyjęte pozycje z kosztorysu ofertowego z uwzględnieniem nowej stawki podatku VAT oraz wynikające z „Zestawienia i rozliczenia wykonanych prac” ilości jakie, na dzień wejścia w życie przepisów wprowadzających nową stawkę VAT, pozostały do wykonania. Wynagrodzenie będzie podlegało zmianie, od miesiąca, w którym weszły w życie przepisy dokonujące te zmiany.
3. Z zastrzeżeniem postanowień ust. 4 Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 8 ust. 1 umowy w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia co najmniej o 5,5%, tj. gdy nastąpił wzrost lub spadek cen tych materiałów lub kosztów co najmniej o 5,5%. Przez zmianę ceny materiałów lub kosztów rozumie się wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak i ich obniżenie, względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie. Strony ustalają jako początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia datę zawarcia umowy, z zastrzeżeniem przypadku gdy umowa zostanie zawarta po upływie 180 dni od dnia upływu terminu składania ofert, wówczas początkowym terminem ustalenia zmiany wynagrodzenia jest dzień otwarcia ofert.
4. Strony ustalają, że punktem odniesienia do zmiany wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy będą wyliczenia zmian cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia przedstawione przez Wykonawcę, z tym zastrzeżeniem, że strony wykluczają wzrost wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy o wskaźnik wyższy niż wskaźnik cen produkcji budowlano-montażowej obliczony za okres pełnych 6 miesięcy kalendarzowych poprzedzających miesiąc złożenia wniosku o dokonanie waloryzacji na podstawie wskaźników miesięcznych publikowanych przez Główny Urząd Statystyczny (GUS), a także o kwotę większą niż 1% wynagrodzenia, o którym mowa w § 8 ust. 1.
5. **Strony ustalają, że zmiana wynagrodzenia może dotyczyć wyłącznie zakresu realizacji umowy wykonanego po upływie 6 miesięcy do dnia zawarcia Umowy.**
6. Strony ustalają, iż do upływu okresu świadczenia robót budowlanych objętych niniejszą umową Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy wyliczeń przedstawiających zmianę cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, zaś Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu rzetelnych wyliczeń w tym zakresie w terminie nie dłuższym niż 21 dni od dnia zgłoszenia Wykonawcy takiego żądania pisemnie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.

7. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione ze względu na zmianę cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:
 - 1) przedmiotem umowy są roboty budowlane, dostawy lub usługi;
 - 2) okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy
8. Wniosek o dokonanie zmiany, o której mowa w ust. 5 wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności oraz musi zawierać uzasadnienie w tym niezbędnym dokumenty, potwierdzające zaistnienie okoliczności opisanych w ust. 3.
9. Kolejna waloryzacja na zasadach określonych w ust. 3-8, dopuszczalna jest nie wcześniej niż po upływie **kolejnych 6 miesięcy** realizacji Umowy od dnia złożenia wniosku o dokonanie zmiany, skutkującego dokonaniem takiej zmiany wynagrodzenia.

§ 10

Rodzaje odbiorów

1. Wszystkie odbiory robót dokonywane będą na zasadach i w terminach określonych w Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych.
2. Jeżeli przedmiot umowy wymaga przeprowadzenia prób technicznych, sprawdzeń technicznych lub uzyskania stosownych zezwoleń właściwych organów, **Zamawiający** dokonuje odbioru po przedłożeniu przez **Wykonawcę** pozytywnych wyników tych prób, sprawdzeń lub zezwoleń.
3. Ustala się przeprowadzanie następujących rodzajów odbiorów:
 - 1) odbiory robót zanikowych i ulegających zakryciu – przy obowiązkowym udziale Inspektora Nadzoru **Zamawiającego** i Kierownik budowy/branżowego,
 - 2) odbiór częściowy stanowiący podstawę do wystawienia faktury częściowej za wykonanie etapu lub rodzaju robót. Dokonanie odbiorów częściowych bez zastrzeżeń nie rozpoczyna biegu terminów dla dochodzenia uprawnień odszkodowawczych z tytułu rękojmi bądź gwarancji,
 - 3) odbiór końcowy nastąpi po całkowitym zakończeniu realizacji przedmiotu umowy,
 - 4) odbiory gwarancyjne – przed zakończeniem okresu rękojmi i gwarancji udzielonej po odbiorze końcowym całości inwestycji, w formie przeglądów co najmniej raz w każdym roku przy obowiązkowym udziale Kierownika projektu,
 - 5) odbiór ostateczny, który będzie dokonany po upływie rękojmi za wady i będzie polegał na sprawdzeniu usunięcia wad powstałych i ujawnionych w okresie rękojmi, przy obowiązkowym udziale Kierownika projektu.
4. **Wykonawca** będzie zgłaszał **Zamawiającemu** wpisem do Dziennika Budowy gotowość do odbioru wskazanego w ust. 3 pkt 2 i 3,. Zgłoszenie gotowości przedmiotu umowy do odbioru staje się skuteczne po potwierdzeniu przez Inspektora Nadzoru wpisem do Dziennika Budowy. Komisyjny odbiór nastąpi w terminie wyznaczonym przez **Zamawiającego** jednak nie później niż w 14-tym

dniu roboczym od daty zgłoszenia. **Wykonawca** wraz ze zgłoszeniem gotowości do odbioru zobowiązany jest przedłożyć **Zamawiającemu** niezbędne dokumenty.

5. Odbiór ostateczny zwołuje **Zamawiający** oddzielnym pismem nie później niż na dzień upływu rękojmi. Nie stawienie się **Wykonawcy** w wyznaczonym terminie odbioru ostatecznego jest równoznaczne z przyjęciem ustaleń komisji dokonującej odbioru.
6. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to **Zamawiający**:
 - 1) odstępuje od odbioru i wyznacza termin ich usunięcia,
 - 2) w przypadku odbioru końcowego spisuje protokół negatywny i wyznacza termin do ich usunięcia.
 - 3) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, **Wykonawca** zdemontuje wadliwie wykonaną część i wykona ją ponownie bez wad,
 - 4) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu Umowy (w tym jego części) zgodnie z przeznaczeniem, **Zamawiający** może w odpowiednim stosunku obniżyć wynagrodzenie **Wykonawcy**,
 - 5) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, **Zamawiający** może odstąpić od Umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi.
7. Nie usunięcie wad przez **Wykonawcę** w terminie wskazanym na podstawie ust. 6 pkt 1, 2 i 3, upoważnia **Zamawiającego** do zastępczego usunięcia tych wad na koszt **Wykonawcy**. **Zamawiający** ma prawo pokryć powstałe w wyniku usunięcia wad koszty z zabezpieczenia należytego wykonania umowy
8. **Wykonawca** zobowiązany jest do zawiadomienia **Zamawiającego** i inspektora nadzoru o usunięciu wad oraz do zgłoszenia gotowości do ponownego odbioru zgodnie z zasadami wskazanymi w ust. 4.
9. Z czynności odbiorów spisywany będzie protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru.
10. Podstawą odbiorów będzie Dokumentacja Projektowa, i powykonawcza specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót, wyniki pomiarów i badań oraz ocena jakościowa i wizualna.
11. **Zamawiający** może odstąpić od odbioru jeżeli:
 - a) przedmiot umowy nie został wykonany w całości;
 - b) W toku odbioru ujawniono istnienie takich wad, które uniemożliwiają korzystanie z przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem;
 - c) **Wykonawca** nie usunął w wyznaczonym przez **Zamawiającego** terminie wad i usterek stwierdzonych podczas odbioru;
 - d) **Wykonawca** nie dostarczył wszystkich wymaganych dokumentów odbiorowych.
12. Jeśli **Zamawiający** odstąpił od odbioru **Wykonawca** jest zobowiązany do ponownego pisemnego zawiadomienia **Zamawiającego** o usunięciu wad i o osiągnięciu gotowości do odbioru. Zwłoka wynikająca z tego będzie uznana za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy**.
13. Usuwanie wad odbywać się będzie wyłącznie na koszt **Wykonawcy**.

14. Przyjęcie odbioru bez zastrzeżeń jest wyrażeniem zgody na realizację następujących części poszczególnych obiektu Inwestycji zgodnie z projektem i harmonogramami realizacji inwestycji.

§ 11

Rozliczanie przedmiotu umowy

1. Rozliczenie z tytułu realizacji przez **Wykonawcę** przedmiotu umowy będzie się odbywało na podstawie faktur VAT wystawianych przez **Wykonawcę**.
2. Rozliczenie częściowe **Wykonawcy** za wykonane roboty będzie odbywało się na podstawie częściowego protokołu odbioru robót podpisanego przez przedstawicieli **Zamawiającego**. Do częściowego protokołu odbioru robót **Wykonawca** sporządzi kosztorys powykonawczy sporządzony w kalkulacji uproszczonej uwzględniający zakres rzeczowy robót, który został wykonany (zgodny z obmiarem robót albo ustalony zgodnie z postanowieniem § 8 ust. 7 i 13 z przywołaniem konkretnej pozycji kosztorysu ofertowego wraz z uwzględnieniem robót wykonanych i odebranych na podstawie wcześniejszych protokołów odbioru narastająco od początku realizacji robót).
3. Najpóźniej na dzień odbioru **Wykonawca** przedstawi dokumenty rozliczeniowe z podwykonawcą, jeżeli ten występuje. W celu wykazania rozliczenia z podwykonawcą **Wykonawca** przedkłada oświadczenie podwykonawcy, które zawiera określenie zakresu i wartości zrealizowanych robót, sposób zapłaty, termin otrzymania zapłaty, wartość zapłaty oraz dowód dokonania zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy.
4. Rozliczenie robót będzie się odbywało jedną fakturą częściową i fakturą końcową. Faktura częściowa zostanie wystawiona po wykonaniu i odebraniu zakresu rzeczowego robót w wysokości 50 % przedmiotu zamówienia natomiast faktura końcowa zostanie wystawiona po wykonaniu i odebraniu 100 % przedmiotu zamówienia na zasadach określonych w niniejszym paragrafie.
5. Faktury będą wystawione na kwotę ustaloną w dołączonym do faktury, sporządzonym przez **Wykonawcę** i zaakceptowanym przez **Zamawiającego**, zestawieniem wartości i ilości wykonanych robót w danym okresie rozliczeniowym.
6. Dołączone do faktur zestawienia wartości wykonanych prac będą sporządzone na podstawie protokołów ich wykonania podpisanych przez przedstawicieli **Zamawiającego** i **Wykonawcy**.
7. Dopuszcza się dokonywanie potrąceń z wynagrodzenia **Wykonawcy**.
8. Należności z tytułu faktur będą płatne przez **Zamawiającego** przelewem na rachunek bankowy **Wykonawcy**, wskazany na fakturze.
9. Zmiana rachunku bankowego, na który ma nastąpić płatność z tytułu realizowanej umowy następuje poprzez pisemne zawiadomienie **Zamawiającego**. W wypadku niepowiadomienia **Zamawiającego** o zmianie numeru konta należność przekazana na dotychczasowy rachunek uważana będzie za skuteczną.
10. **Zamawiający** ma obowiązek zapłaty faktury w terminie do 30 dni, licząc od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury wraz z załączonymi do niej dokumentami, o których mowa w ust. 3 i 12.
11. Datą zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego **Zamawiającego**.

12. Do faktury za ostatni okres rozliczeniowy **Wykonawca** przedłoży oświadczenie wszystkich podwykonawców robót budowlanych oraz usług i dostaw tym robotom towarzyszących, o zapłacie przysługujących im wynagrodzeń z tytułu wykonanych prac w całości.
13. Rozliczenie końcowe **Wykonawcy** za wykonane roboty odbędzie się na podstawie bezusterkowego końcowego odbioru robót podpisanego przez przedstawicieli **Zamawiającego**. Najpóźniej na dzień odbioru **Wykonawca** przedstawi **Zamawiającemu** dokumenty rozliczeniowe tj. kosztorys powykonawczy sporządzony w kalkulacji uproszczonej uwzględniający zakres rzeczowy robót, który został wykonany (zgodny z obmiarem robót) z przywołaniem konkretnej pozycji kosztorysu ofertowego wraz z uwzględnieniem robót wykonanych i odebranych na podstawie wcześniejszych protokołów odbioru narastająco od początku realizacji robót. Kosztorys powykonawczy musi zostać opracowany w oparciu o kosztorys ofertowy tj. z zastosowaniem stawek roboczogodziny i narzutów oraz cen materiałów nie wyższych niż w szczegółowym kosztorysie ofertowym.
14. W przypadku przedstawienia przez **Wykonawcę** faktury VAT niezgodnej z dokumentami rozliczeniowymi oraz przy braku dokumentów rozliczeniowych z podwykonawcą, **Zamawiający** ma prawo zwrócić fakturę bez realizacji.
15. **Wykonawcy** przysługują odsetki ustawowe za nieterminową zapłatę faktury.

§ 12

Kary umowne

1. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** kary umowne z tytułu:
 - 1) zwłoki w wykonaniu części przedmiotu umowy, dla którego ustalono termin w § 3 ust.1 pkt1 w wysokości:
 - a) 0,1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 za każdy dzień zwłoki do pierwszych 7 dni opóźnienia,
 - b) 0,2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1. za każdy następny dzień zwłoki, powyżej 7 dni, do maksymalnej wysokości 20% wartości umowy brutto wskazanej w § 8 ust. 1. Po przekroczeniu wysokości kar umownych odpowiadających 20% wartości umowy brutto **Zamawiający** może odstąpić od Umowy z winy **Wykonawcy** z zastosowaniem dodatkowej kary umownej przewidzianej w ust. 1 pkt 12;
 - 2) zwłoki w wykonaniu części przedmiotu umowy, dla którego ustalono termin w § 3 ust. 1 pkt 2 w wysokości: 0,2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia;
 - 3) zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze częściowym / końcowym lub w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości:
 - a) 0,1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 za każdy z pierwszych 5 dni zwłoki, liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad zgodnie z postanowieniami § 10 ust. 6 pkt 1 i 2, następnie 0,5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 za każdy następny dzień zwłoki powyżej 5 dni, do wysokości 10% wartości umowy brutto wskazanej w § 8 ust. 1. Po przekroczeniu wysokości kar umownych odpowiadających 10% wartości umowy brutto **Zamawiający** może odstąpić od Umowy z winy **Wykonawcy** z zastosowaniem dodatkowej kary umownej przewidzianej w ust. 1 pkt 12;

- b) zwłokę w usunięciu wad bądź usterek stwierdzonych w okresie rękojmi i gwarancji w wysokości 0,2% wynagrodzenia ryczałtowego brutto, określonego w § 8 ust. 1, za każdy dzień kalendarzowy zwłoki (termin zwłoki liczony będzie od następnego dnia po upływie terminu wyznaczonego na usunięcie wad bądź usterek); okres zwłoki, w którym naliczaniu podlega kara umowna, trwa do dnia usunięcia wady (usterki) przez Wykonawcę albo do dnia zlecenia przez Zamawiającego usunięcia wady (usterki) we własnym zakresie na zasadach określonych w karcie gwarancyjnej.
- 4) nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany - każdorazowo kwota 10 000,00 zł;
 - 5) braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, w wysokości 0,5% wartości brutto tej umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia od daty wskazanej w informacji, o której mowa w § 7 ust. 12;
 - 6) nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmian albo zawarcie umowy na roboty budowlane z podwykonawcą bez uzyskania wcześniej zgody **Zamawiającego** - każdorazowo kwota 10 000,00 zł oraz dodatkowa kara umowna w wysokości 0,5 % wartości brutto tej umowy, za każdy rozpoczęty dzień od daty jej podpisania przez strony do dnia ujawnienia jej realizacji;
 - 7) uchylenie się przez **Wykonawcę** od zapłaty lub nieterminowej zapłaty podwykonawcy skutkujące dokonaniem przez **Zamawiającego** bezpośredniej zapłaty zgodnie z § 7 ust. 15- każdorazowo kwota 10 000,00 zł ;
 - 8) wprowadzenia na teren budowy dalszego podwykonawcy - każdorazowo kwota 50 000,00 zł;
 - 9) braku odpowiedniej identyfikacji pracownika **Wykonawcy** lub podwykonawcy wskazanej w § 4 ust. 12 niniejszej Umowy - każdorazowo kwota 200,00 zł;
 - 10) ujawnienia wykonywania prac objętych przedmiotem Umowy przez podmiot inny niż **Wykonawca** lub zaakceptowany przez **Zamawiającego** podwykonawca – każdorazowo kwota 50 000,00 zł;
 - 11) ujawnienia wykonywania przez podwykonawcę prac w zakresie innym niż wskazany w § 7 ust. 1 pkt 2 i 3 lub zaakceptowanym przez **Zamawiającego** zgodnie z § 7 ust. 3 – każdorazowo kwota 50 000,00 zł;
 - 12) odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy** – w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1;
 - 13) niedopełnienia wymogu zatrudniania osób, które będą realizować zamówienie na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy – w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez **Zamawiającego** niedopełnienia przez **Wykonawcę** wymogu zatrudniania osób świadczących Usługi na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy) za każdą osobę w każdym miesiącu, w którym nie dopełniono przedmiotowego wymogu. Kara może być nakładana wielokrotnie i dotyczyć tej samej osoby, jednak nałożona może być wyłącznie jednokrotnie w każdym miesiącu kalendarzowym w stosunku do tej samej osoby;

- 14) braku przedstawicieli **Wykonawcy**, wymienionych w § 20 pkt 3, na radzie budowy - każdorazowo kwota 500,00 zł za każdą nieobecność;
2. **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** karę umowną z tytułu odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie **Zamawiającego** – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto niezrealizowanego przedmiotu Umowy wskazanego w kosztorysie ofertowym, z zastrzeżeniem, że nie dotyczy to sytuacji, gdy odstąpienie od umowy nastąpi z przyczyn, o których mowa w § 17 ust. 1 pkt 3.
 3. **Zamawiający** ma prawo do sumowania kar, o których mowa w ust. 1 i obciążenia nimi **Wykonawcy** w ich łącznym wymiarze, jednak nie większym **40%** wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1. Po przekroczeniu wysokości kar umownych odpowiadających 20 % wartości umowy brutto **Zamawiający** może odstąpić od Umowy z winy **Wykonawcy** z zastosowaniem dodatkowej kary umownej przewidzianej w ust. 1 pkt 12.
 4. Postanowienia powyższe nie wyłączają prawa **Zamawiającego** do dochodzenia od **Wykonawcy** odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych kodeksu Cywilnego, jeżeli wartość powstałej szkody przekroczy wysokość kar umownych.
 5. W przypadku naliczania kar umownych **Zamawiającemu** przysługuje prawo wyboru sposobu pokrycia roszczenia z zabezpieczenia należytego wykonania umowy bądź poprzez wystawienie noty księgowej bądź poprzez potrącenia z faktur wystawianych przez **Wykonawcę** po uprzednim zawiadomieniu **Wykonawcy** na piśmie o potrąceniu i jego wysokości. **Wykonawca** wyraża zgodę na potrącenie przez **Zamawiającego** kwot wynikających z naliczonych kar umownych ze swoich bieżących należności lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 13

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5%** wartości umownej brutto, o której mowa w § 8 ust. 1 niniejszej umowy tj.:
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz pokryciu roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostało wniesione w formie:
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie zwrócone **Wykonawcy** w terminie 30 dni od daty odbioru ostatecznego lub od daty potwierdzenia usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze ostatecznym, z zastrzeżeniem, iż **Zamawiający** pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady 30 % wysokości zabezpieczenia należytego wykonania Umowy. Kwota ta zostanie zwrócona **Wykonawcy** nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
Zabezpieczenie zostanie zwrócone na rachunek **Wykonawcy** o numerze:
.....
W przypadku zmiany ww. numeru rachunku bankowego **Wykonawca** musi poinformować **Zamawiającego** pisemnie.
5. W przypadku, kiedy **Wykonawca** nie usunął w terminie stwierdzonych w trakcie odbioru wad lub jest w trakcie usuwania tych wad, **Zamawiający** wstrzyma się ze zwrotem zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w ust. 4, do czasu usunięcia tych wad.

6. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w pieniądzu, zabezpieczenie to będzie ulokowane na rachunku bankowym **Zamawiającego** nri zostanie zwrócone na rachunek **Wykonawcy**, wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było przechowywane, oraz pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek **Wykonawcy**.
7. Jeżeli okres ważności Zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest krótszy niż wymagany okres jego ważności, **Wykonawca** jest zobowiązany ustanowić nowe Zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie później niż na 30 dni przed wygaśnięciem ważności dotychczasowego Zabezpieczenia.
8. Jeżeli **Wykonawca** w terminie określonym w pkt.7 nie przedłoży **Zamawiającemu** nowego Zabezpieczenia należytego wykonania umowy, **Zamawiający** będzie uprawniony do zrealizowania dotychczasowego Zabezpieczenia w trybie wypłaty całej kwoty, na jaką w dacie wystąpienia z roszczeniem opiewać będzie dotychczasowe Zabezpieczenie.

§ 14

Gwarancja jakości i rękojmi

1. **Wykonawca** udziela **Zamawiającemu** gwarancji jakości na okres miesięcy - na cały zakres umowy od daty odbioru końcowego Inwestycji.
2. Bieg okresu gwarancji jakości rozpoczyna się od dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru prac lub od dnia usunięcia wad i usterek wskazanych w protokole odbioru (jeżeli takie wystąpiły).
3. **Zamawiający** może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji jakości także po terminie określonym w ust. 1, jeżeli zgłosił wadę i/lub usterkę przed upływem tego terminu.
4. Dokument gwarancyjny uprawniający **Zamawiającego** do żądania od **Wykonawcy** naprawy wszelkich wad w przedmiocie umowy w okresie trwania gwarancji jakości stanowi załącznik do niniejszej Umowy. Najpóźniej w dniu odbioru końcowego lub w dniu usunięcia wad i usterek wskazanych w protokole odbioru (jeżeli takie wystąpiły), **Wykonawca** uzupełni dokument gwarancji i przekaże go **Zamawiającemu**.
5. W przypadku ujawnienia w okresie gwarancji jakości wad, **Zamawiający** poinformuje o tym **Wykonawcę** na piśmie lub elektronicznie, wyznaczając mu termin do ich usunięcia, a **Wykonawca** usunie wady i usterki ujawnione w okresie gwarancyjnym.
6. Jeżeli **Wykonawca** nie usunie wad w wyznaczonym przez **Zamawiającego** terminie to **Zamawiający** może zlecić usunięcie ich stronie trzeciej na koszt **Wykonawcy**, na co **Wykonawca** wyraża zgodę. **Zamawiający** refakturuje koszty związane z usunięciem wad przez osobę trzecią na **Wykonawcę**.
7. **Okres rękojmi za wady** na przedmiot umowy wynosi **5 lat** i rozpoczyna się wraz z odbiorem ostatecznym lub potwierdzeniem usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze ostatecznym.
8. Istnienie wady powinno być stwierdzone protokolarnie. O dacie i miejscu oględzin mających na celu jej stwierdzenie **Zamawiający** zawiadomi **Wykonawcę** na piśmie na 3 dni przed dokonaniem oględzin chyba, że Strony umówią się inaczej. **Zamawiający** ma prawo

wyznaczyć niezwłoczny odwrotny termin oględzin, gdy stwierdzone wady stanowią zagrożenie życia i zdrowia, a Wykonawca ma obowiązek się do tego dostosować.

Zamawiający wyznaczy termin na usunięcie wad.

9. Usunięcie wad winno być stwierdzone protokolarnie.
10. **Wykonawca** nie może odmówić usunięcia wad na swój koszt bez względu na wysokość związanych z tym nakładów.
11. **Wykonawca** zobowiązuje się wobec **Zamawiającego** do spełnienia wszelkich roszczeń wynikłych z tytułu nienależytego wykonania przedmiotu umowy na podstawie obowiązujących przepisów Kodeksu Cywilnego.
12. W okresie udzielonej gwarancji **Wykonawca** zapewni nieodpłatnie przeglądy i konserwacje zamontowanych systemów i urządzeń według wymagań producenta w terminach określonych przez producentów oraz każdorazowo ustalonych z **Zamawiającym**, a jeżeli zajdzie potrzeba uwzględni wymianę na własny koszt części i materiałów eksploatacyjnych. Każdorazowo na okoliczność tych czynności sporządzony zostanie protokół z wykonanych czynności oraz wyników.

§ 15

Ubezpieczenie

1. **Wykonawca** ponosi pełną odpowiedzialność za szkody na mieniu i zdrowiu osób trzecich, powstałe w związku z prowadzeniem robót budowlanych.
2. **Wykonawca** zobowiązuje się zawrzeć, na swój koszt, stosowne umowy ubezpieczenia robót z tytułu szkód, jakie mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami związanymi z realizacją robót budowlanych wynikających z niniejszej umowy tj. od ryzyka budowlanego oraz od odpowiedzialności cywilnej.
3. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności:
 - 1) roboty, obiekty budowlane, urządzenia oraz wszelkie mienie ruchome związane bezpośrednio z wykonaniem robót od ognia, huraganu i innych zdarzeń losowych,
 - 2) odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich, a powstałe w związku z prowadzonymi robotami budowlanymi, w tym także ruchem pojazdów i urządzeń mechanicznych.
4. Wartość robót objętych ubezpieczeniem będzie obejmowała:
 - 1) roboty do wartości określonej w umowie,
 - 2) urządzenia budowy, sprzęt transportowy i inny zgromadzony na terenie prowadzenia robót przez **Wykonawcę**, niezbędny do wykonania robót – do ich wartości rzeczywistej,
 - 3) szkody w strukturze sąsiadujących budynków oraz sąsiadującej infrastruktury miejskiej, powstałe wskutek wykonywania robót przez **Wykonawcę** lub podległych mu podwykonawców.
5. Najpóźniej w dniu przekazania placu budowy **Wykonawca** przedstawi **Zamawiającemu** stosowną Polisę ubezpieczeniową tj. dokument potwierdzający, że **Wykonawca** jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż **1 000 000,00 zł**.
6. Niedopełnienie przez **Wykonawcę** obowiązku ubezpieczenia na dzień określony w ust. 5, skutkować będzie odmową przekazania placu budowy

7. **Wykonawca** nie jest uprawniony do dokonywania zmian warunków ubezpieczenia na niekorzyść **Zamawiającego** bez uprzedniej zgody **Zamawiającego**.
8. Opóźnienie Wykonawcy w dopełnieniu obowiązku określonego w ust. 5 powyżej 14-tu dni spowoduje odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy z wszelkimi konsekwencjami wynikającymi z § 12 niniejszej Umowy.

§ 16

Zaliczki

1. **Zamawiający** dopuszcza fakultatywnie udzielenie **Wykonawcy** zaliczek:
 - a) na roboty budowlane
 - b) na zakup materiałów budowlanych niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy a wynikających z zestawienia materiałów kosztorysu ofertowego.
2. **Zamawiający** może udzielić zaliczki na pisemny wniosek **Wykonawcy** na zasadach określonych poniżej.
3. **Zamawiający** może udzielić **Wykonawcy** zaliczki jednorazowo lub w transzach do wysokości **30 %** wartości realizowanego zamówienia brutto na poczet wykonania robót budowlanych lub/i zakup materiałów budowlanych niezbędnych do realizacji zamówienia.
4. Zaliczki mogą być udzielane wyłącznie na roboty objęte odbiorami częściowymi.
5. **Wykonawca** we wniosku o przydzielenie zaliczki wskaże w oparciu o kosztorys ofertowy zakres prac lub /i wykaz materiałów, który pokryje z udzielonej zaliczki oraz termin ich wykonania, a także formę zabezpieczenia ich wykonania.
6. Warunkiem przyznania zaliczki jest wniesienie 100 % zabezpieczenia jej wykonania.
7. Zabezpieczenie zaliczki może być wniesione w formie:
 - 1) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 2) gwarancjach bankowych;
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości;
 - 5) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej;
 - 6) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;
 - 7) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 1996 r. o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów (Dz. U. z 2018 r. poz. 2017).
8. **Zamawiający** zwróci lub zwolni zabezpieczenie należytego wykonania zaliczki w terminie do 30 dni licząc od dnia jej rozliczenia.
9. W przypadku zlecenia części robót na podstawie zaliczki do wykonania przez Podwykonawcę, **Wykonawca** zobowiązany jest wskazać we wniosku jaka część robót (rzeczowo – finansowa) będzie realizowana przez Podwykonawcę.
10. **Zamawiający** przyznaje lub odmawia przyznania zaliczki w formie pisemnej w terminie 7 dni

robotycznych od daty wpłynięcia wniosku o jej przyznanie.

11. Do rozliczania zaliczek mają zastosowanie zapisy dotyczące dokonywania rozliczeń przedmiotu umowy określone w § 11 niniejszej Umowy.
12. **Zamawiającemu** w każdym czasie realizacji robót z zaliczki przysługuje prawo do żądania rozliczenia zaliczki w terminie nie dłuższym niż 30 dni.
13. W przypadku braku rozliczenia zaliczki w terminie wynikającym z ust. 12 **Zamawiającemu** przysługuje prawo odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy z naliczeniem kar umownych, o których mowa w § 12** oraz do wykorzystania zabezpieczenia zaliczki, a także zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
14. W przypadku wystąpienia z wnioskiem o kolejną transzę zaliczki, **Zamawiający** może jej udzielić wyłącznie po rozliczeniu przyznanej już transzy.
15. **Wykonawca** zobowiązany jest do wystawienia faktury VAT potwierdzającej otrzymanie zaliczki w terminie 7 dni od daty otrzymania zaliczki.
16. Otrzymanie zaliczki wstrzymuje prawo **Wykonawcy** do wystawienia faktur częściowych za wykonane roboty do dnia rozliczenia się z zaliczki.
17. Odbiór końcowy robót będzie możliwy dopiero po całkowitym rozliczeniu się **Wykonawcy** z przyznanych zaliczek.
18. **Zamawiający** zastrzega iż, udzielenie zaliczki jest uprawnieniem Zamawiającego. Brak wyrażenia zgody na jej udzielenie nie rodzi żadnych roszczeń ze strony **Wykonawcy**.

§ 17

Odstąpienie od umowy

1. **Zamawiającemu** przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od powzięcia informacji o którejkolwiek z poniższych okoliczności, jeżeli:
 - 1) **Wykonawca** przerwał, z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy** realizację przedmiotu zamówienia i przerwa ta trwała dłużej niż kolejnych 30 dni roboczych;
 - 2) **Wykonawca** pomimo wezwania realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny ze Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych, wskazaniami **Zamawiającego** lub niniejszą umową w szczególności jeżeli **Wykonawca** będzie wbudowywał materiały i urządzenia o cechach technicznych użytkowych gorszych w stosunku do przewidzianych w projekcie;
 - 3) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. **Zamawiający** może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach zgodnie z art. 456 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp. W tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu do dnia odstąpienia od umowy przez Zamawiającego;
 - 4) w przypadku podjęcia likwidacji przez Wykonawcę lub co najmniej jednego z Wykonawców w przypadku Wykonawców wspólnie realizujących zamówienie (konsorcjum, spółka cywilna),
 - 5) w razie złożenia wniosku o ogłoszenie upadłości Wykonawcy lub co najmniej jednego z Wykonawców w przypadku Wykonawców wspólnie realizujących zamówienie (konsorcjum, spółka cywilna);

- 6) w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku **Wykonawcy** lub jego znacznej części;
 - 7) zostanie wszczęte postępowanie egzekucyjne w stosunku do Podwykonawców, które będzie miało wpływ na wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z Umową;
 - 8) **Wykonawca** nie rozpoczął robót w terminie 30 dni od daty podpisania umowy;
 - 9) **Wykonawca** notorycznie lekceważy swoje obowiązki, polegające na niewykonywaniu poleceń **Zamawiającego** lub jego upoważnionych przedstawicieli -3 razy pisemne wezwanie;
 - 10) **Wykonawca** nie dostarczył polisy ubezpieczeniowej;
 - 11) **Wykonawca** wprowadził niezatwierdzonego Podwykonawcę na budowę;
 - 12) **Wykonawca** nie dostarczył po dwukrotnym pisemnym wezwaniu od **Zamawiającego** wymaganych dokumentów;
 - 13) **Wykonawca** rażąco naruszył zasady określone w Umowie.
2. **Wykonawcy** nie przysługuje żadne odszkodowanie, w tym z tytułu utraconych korzyści na skutek rozwiązania umowy w trybie ust. 1.
 3. **Wykonawca** może odstąpić od umowy w przypadku, gdy:
 - a) **Zamawiający** opóźnia się z przekazaniem placu budowy przez okres dłuższy niż 14 dni;
 - b) **Zamawiający** opóźnia się z przeprowadzeniem odbioru części i całości robót względem terminów określonych niniejszą Umową przez okres dłuższy niż 21 dni roboczych.
 4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i musi zawierać uzasadnienie. Odstąpienie uważa się za skuteczne w dniu, w którym oświadczenie woli o odstąpieniu od umowy dotrze do drugiej Strony.
 5. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn wskazanych w ust. 1 lub innych wskazanych w niniejszej Umowie, **Wykonawcę** oraz **Zamawiającego** obciążają następujące obowiązki:
 - 1) **Wykonawca** zabezpieczy przerwane prace w zakresie obustronnie uzgodnionym, na koszt strony, z której winy nastąpiło odstąpienie od umowy lub przerwanie prac;
 - 2) **Wykonawca** sporządzi wykaz tych materiałów, które nie mogą być wykorzystane przez **Wykonawcę** do realizacji innych prac nie objętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego;
 - 3) **Wykonawca** zgłosi do dokonania przez **Zamawiającego** odbiór prac przerwanych oraz prac zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które **Wykonawca** nie odpowiada;
 - 4) w terminie 10 dni od zgłoszenia, o którym mowa pkt 3) **Wykonawca** przy udziale **Zamawiającego** sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji prac w toku wraz z kosztorysem powykonawczym według stanu na dzień odstąpienia; protokół inwentaryzacji prac w toku będzie podstawą do wystawienia faktury VAT przez **Wykonawcę**;
 - 5) **Wykonawca** niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 10 dni od dnia odstąpienia od umowy, usunie z placu budowy urządzenia przez niego dostarczone.

6. **Zamawiający** w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które **Wykonawca** nie odpowiada, obowiązany jest do:
- 1) dokonania odbioru robót przerwanych, w terminie 14 dni od daty przerwania oraz do zapłaty wynagrodzenia za prace, które zostały prawidłowo wykonane do dnia odstąpienia, w terminie 30 dni od doręczenia **Zamawiającemu** przez **Wykonawcę** prawidłowo wystawionej faktury oraz prawidłowych dokumentów, o których mowa w § 11 niniejszej Umowy,
 - 2) odkupienia materiałów zakupionych przez **Wykonawcę** do wykonania przedmiotu umowy, określonych w ust. 5 pkt 2, w terminie 30 dni od daty ich rozliczenia wg cen, za które zostały nabyte,
 - 3) przejęcia od **Wykonawcy** placu budowy pod swój dozór w terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy.
7. W przypadku, gdy **Wykonawca** utraci możliwość realizacji zamówienia przy udziale **Podwykonawcy**, na którego zasoby **Wykonawca** powoływał się na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy PZP, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 118 ust. 2 ustawy PZP - jeżeli w ciągu 7 dni od dnia, w którym **Wykonawca** utracił możliwość realizacji zamówienia przy udziale tego **Podwykonawcy**, **Wykonawca** nie wskaże innego odpowiedniego **Podwykonawcy**, który spełnia te warunki w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia lub **Wykonawca** nie wykaże, iż samodzielnie spełnia te warunki w stopniu nie mniejszym niż **Podwykonawca**, na którego zasoby **Wykonawca** powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

§ 18

Obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę

1. Stosownie do art. 95 ustawy Pzp **Wykonawca** zobowiązuje się, że wszystkie prace fizyczne związane z wykonywaniem wszystkich robót wymienionych w kosztorysie będą wykonywane przez osoby zatrudnione na umowę o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy. Wymóg ten dotyczy osób, które wykonują czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem robót, czyli tzw. pracowników fizycznych. Wymóg nie dotyczy m.in. następujących osób: kierujących budową, wykonujących obsługę geodezyjną, dostawców materiałów budowlanych.
2. **Wykonawca**, najpóźniej na 5 dni przed rozpoczęciem realizacji Umowy, jest zobowiązany do złożenia Wykazu osób, które będą realizować zamówienie, wraz z oświadczeniem, że są one zatrudnione na umowę o pracę. **Zamawiający** nie dopuści **Wykonawcy** do realizacji zamówienia do momentu otrzymania wykazu, o którym mowa w zdaniu poprzednim. Wynikłe z tego tytułu opóźnienie w realizacji przedmiotu umowy będzie traktowane, jako opóźnienie z winy **Wykonawcy**.
3. W przypadku, gdy **Wykonawca** będzie realizował zamówienie przy udziale podwykonawców, każdorazowo jest on zobowiązany do przekazania **Zamawiającemu**, najpóźniej na 5 dni przed rozpoczęciem realizacji robót przez podwykonawcę, Wykazu osób, które będą realizować

zamówienie na rzecz podwykonawcy, wraz z oświadczeniem podwykonawcy, że są one zatrudnione na umowę o pracę.

4. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 2 oraz 3, powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu **Wykonawcy** lub podwykonawcy.
5. W przypadku zmiany osób wymienionych w Wykazie, o którym mowa w ust. 2 oraz 3, **Wykonawca** zobowiązany jest do przedłożenia **Zamawiającemu** zaktualizowanego wykazu osób wraz z oświadczeniem, że są one zatrudnione na umowę o pracę, w terminie 5 dni od dokonania zmiany. Zmiana wykazu osób, o którym mowa w ust. 2 oraz 3 nie wymaga aneksu do umowy.
6. Każdorazowo na żądanie **Zamawiającego**, w terminie wskazanym przez **Zamawiającego**, nie krótszym niż 3 dni robocze, **Wykonawca** zobowiązuje się przedłożyć do wglądu:
 - 1) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imiona i nazwiska zatrudnionych pracowników, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu, zakresu obowiązków pracowników oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy.
 - 2) kopie umów o pracę zawartych przez **Wykonawcę** lub podwykonawcę z osobami skierowanymi do wykonywania prac określonych w ust. 1. Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: imię, nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.
 - 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez **Wykonawcę** lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - 4) poświadczoną przez **Wykonawcę** za zgodność z oryginałem kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę (**Wykonawcę** lub podwykonawcę) do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych. Informacje takie jak: imię, nazwisko powinny być możliwe do zidentyfikowania.
 - 5) oświadczenie zatrudnionego pracownika.
7. Niezłożenie przez **Wykonawcę** w wyznaczonym przez **Zamawiającego** terminie dokumentów, o których mowa w § 18 umowy, w celu potwierdzenia spełnienia przez **Wykonawcę** lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, traktowane będzie jako

niespełnienie przez **Wykonawcę** lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.

8. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez **Wykonawcę** lub podwykonawcę, **Zamawiający** może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 19

Zmiany w umowie

1. Z uwzględnieniem pozostałych przypadków określonych w umowie w zakresie wynagrodzenia lub innych istotnych postanowień umowy, **Zamawiający** zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy PZP przewiduje także możliwość wprowadzenia zmian do treści zawartej umowy w stosunku do treści oferty w przypadku:
 - 1) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy, które nastąpiły po dniu podpisania umowy,
 - 2) zmiany zakresu części zamówienia powierzonej podwykonawcom,
 - 3) zmiany lub rezygnacji z podwykonawstwa,
 - 4) zaistnienia omyłki pisarskiej lub rachunkowej,
 - 5) w przypadku, o którym mowa w art. 455 ust. 2 ustawy PZP– zmiana wynagrodzenia **Wykonawcy**, zmiana terminu realizacji, zmiana zakresu przedmiotu zamówienia,
 - 6) konieczności wykonania robót dodatkowych lub wprowadzenia robót zamiennych, które nie były przewidziane w opisie przedmiotu zamówienia, nie wykraczających poza określenie przedmiotu zamówienia. Zmiana polegać może na uwzględnieniu robót dodatkowych lub zamiennych w umowie w wymiarze rzeczowym i finansowym.
2. **Zamawiający** dopuszcza możliwość wprowadzenia zmian do niniejszej umowy w razie zaistnienia przynajmniej jednej z opisanych w poniższym paragrafie okoliczności oraz na warunkach opisanych między innymi w niniejszym paragrafie.
3. **Zamawiający** dopuszcza zmianę **terminów** realizacji Umowy, o których mowa w § 3, gdy wystąpi jedna lub kilka okoliczności wymienionych niżej:
 - a) nieprzewidziane warunki realizacji, tj. inne niż założono warunki geologiczne, archeologiczne, terenowe w szczególności: wykopaliska archeologiczne, niewypały i niewybuchy, niezinventaryzowane lub błędnie zinventaryzowane obiekty budowlane;
 - b) niekorzystne warunki atmosferyczne uniemożliwiające prawidłowe wykonanie robót, przy czym przez niekorzystne warunki pogodowe należy rozumieć: występowanie na - placu budowy temperatury powietrza poniżej minus 8° C mierzonej o godzinie 7:00 rano przez okres dłuższy niż 7 dni następujących jeden po drugim, opady powodujące miejscowe czasowe powodzie lub podtopienia, powodzie, tornada, gradobicie, pożar, oblodzenie lub gołoledź uniemożliwiająca czasowe poruszanie się po drogach publicznych, gwałtowne opady śniegu uniemożliwiające poruszanie się po drogach lub prowadzenie prac, wysokie temperatury o dużej uciążliwości przy pracach „na zewnątrz” – powyżej 30°C, itp. Uwaga! Termin realizacji umowy może zostać wydłużony wyłącznie o czas uniemożliwiający

wykonanie roboty, z zastrzeżeniem, że wystąpienie siły wyższej musi być potwierdzone przez służby meteo lub osoby odpowiedzialne za BHP. Wystąpienie niekorzystnych warunków pogodowych **Wykonawca** winien zgłosić pisemnie Inspektorowi Nadzoru i **Zamawiającemu**. Zgłoszenie powinno zostać potwierdzone przez Inspektora Nadzoru i stwierdzone potwierdzeniem z najbliższej stacji meteorologicznej;

- c) zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie **Zamawiającego**, w szczególności:
- wstrzymanie robót przez **Zamawiającego** lub rezygnację przez **Zamawiającego** z realizacji części przedmiotu umowy;
 - konieczność usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, jeżeli czynności te będą trwały dłużej niż 7 dni licząc od dnia poinformowania **Zamawiającego** o tym fakcie. Termin umowy może zostać wydłużony o czas niezbędny na usunięcie wad w projekcie przez Wykonawcę dokumentacji projektowej.
- d) konieczność wykonania robót, o których mowa w w § 1 ust. 5 pkt. 2, 3, których realizacja będzie miała wpływ na termin wykonania przedmiotu umowy;
- e) wystąpienie kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami. W takim przypadku zmiany w Umowie zostaną ograniczone do zmian koniecznych powodujących uniknięcie lub usunięcie kolizji;
- f) wystąpienie opóźnień w dokonaniu określonych czynności lub ich zaniechania przez właściwe organy administracji, które nie są następstwem okoliczności, za które **Wykonawca** ponosi odpowiedzialność;
- g) wystąpienie opóźnień lub sprzeciwów w wydawaniu decyzji, zezwoleń, uzgodnień, itp., do wydania których właściwe organy są zobowiązane na mocy przepisów prawa, jeżeli opóźnienie przekroczy okres, przewidziany w przepisach prawa, w którym ww. decyzje powinny zostać wydane oraz sytuacje te nie są następstwem okoliczności, za które **Wykonawca** ponosi odpowiedzialność;
- h) wystąpienie braku możliwości wykonania robót z powodu nie dopuszczenia do ich wykonywania przez uprawniony organ lub nakazania ich wstrzymania przez uprawniony organ, z przyczyn niezależnych od **Wykonawcy**;
- i) wystąpienie działania siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z postanowieniami Umowy;
- j) pozyskanie lub możliwość pozyskania dodatkowych zewnętrznych środków finansowych;
- k) ograniczenia przedmiotu umowy w zakresie nie większym niż 10% wartości umowy z zastrzeżeniem, że okoliczności te nie mogą stanowić podstawy zgłaszania przez **Wykonawcę** żadnych roszczeń wobec **Zamawiającego**.

4. **Zamawiający** dopuszcza inne zmiany postanowień niniejszej Umowy, takie jak zmiany rodzaju materiałów, z których będą wykonane roboty budowlane, w przypadku zaprzestania produkcji materiału bądź wycofania i wprowadzenia przez producenta materiału o parametrach i cechach użytkowych lepszych lub jakościowo wyższych lub technologicznie nowszych. Zmiana rodzaju materiałów wymaga pisemnej akceptacji **Zamawiającego** oraz Projektanta,

uzyskanie której wymaga przedstawienia przez **Wykonawcę** szczegółowego uzasadnienia zmiany wraz z pisemnym potwierdzeniem producenta parametrów nowych materiałów. Zmiana rodzaju materiałów nie może powodować podwyższenia wynagrodzenia określonego w Umowie i nie wymaga ona sporządzenia aneksu do Umowy.

5. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmian w zakresie podwykonawców, wskazanych w ofercie do realizacji części zamówienia, na wniosek złożony przez Wykonawcę, z zastrzeżeniem, że jeżeli Wykonawca powołał się na spełnienie warunków udziału w postępowaniu na zasadach art. 118 ust. 2 ustawy PZP, nowo wskazany podwykonawca wykaże spełnienie tych warunków.
6. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmian gdy zaistnieje inna okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna skutkująca niemożliwością wykonania lub należytego wykonania umowy zgodnie z SWZ – przedłużenie terminu realizacji umowy, zmniejszenie zakresu realizacji umowy, odstąpienie od realizacji umowy bez naliczania kar umownych.
7. **Zamawiający** przewiduje także zmiany umowy polegające na zastąpieniu dotychczasowego **Wykonawcy** nowym, w przypadku zaistnienia poniższych okoliczności:
 - 1) w wyniku sukcesji, wstępując w prawa i obowiązki wykonawcy, w następstwie przejęcia, połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji, dziedziczenia lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy, a także nie ma na celu uniknięcia stosowania przepisów ustawy, lub
 - 2) w wyniku przejęcia przez Zamawiającego zobowiązań wykonawcy względem jego podwykonawców, w przypadku, o którym mowa w art. 465 ust. 1 ustawy PZP.
8. Zmiany w niniejszej Umowie będą dokonywane na niżej wskazanych warunkach:
 - 1) każdy wniosek o zmianę zapisów Umowy winien być przedłożony przez **Wykonawcę** pisemnie wraz z szczegółowym uzasadnieniem zmiany i gdzie ciężar dowodu zmiany spoczywa na **Wykonawcy**;
 - 2) **Zamawiający** uwzględni możliwość wprowadzenia zmiany terminu końcowego lub częściowego tylko w zakresie koniecznym do usunięcia przeszkód wraz z czasem niezbędnym na dostosowanie się do zaistniałych nowych okoliczności uzasadniających zmiany. Wniosek winien być złożony przed upływem terminu, który ma ulec zmianie i w czasie umożliwiającym przeprowadzenie procedury dotyczącej zmiany Umowy;
 - 3) **Zamawiający** uwzględni możliwość zmian wynagrodzenia umownego w zakresie wynikającym z opisanych w niniejszej Umowie okoliczności;
 - 4) **Zamawiający** zastrzega, że wprowadzenie zmian do Umowy nie będzie miało charakteru automatycznego i zastrzega sobie prawo ich nieuwzględnienia.

§ 20

Narady koordynacyjne (rady budowy)

1. Strony Umowy będą się porozumiewały w sprawach związanych z realizacją przedmiotu Umowy, poprzez zapisy w dzienniku budowy, protokoły narad koordynacyjnych oraz w drodze korespondencji pisemnej doręczanej adresatom za pokwitowaniem. Zapisy w dzienniku budowy dokonywane przez Inspektorów Nadzoru, Kierownika budowy i Kierownika robót, a także pisemna korespondencja przez nich przekazywana adresatom, uznaje się za prowadzone w imieniu strony, w imieniu której występują wyżej wymienione osoby.
2. **Zamawiający** oraz **Inspektor nadzoru** inwestorskiego są uprawnieni do zwoływania/odwoływania narad koordynacyjnych w których zobowiązani są uczestniczyć: Kierownik Projektu **Wykonawcy** i Kierownik Budowy, a w miarę potrzeby odpowiedni kierownicy robót oraz przedstawiciel **Zamawiającego** (w tym Projektant) oraz inne niezbędne osoby.
3. **Zamawiający** dopuszcza 1 nieobecności Kierownika Projektu **Wykonawcy** i Kierownika Budowy, w ciągu roku kalendarzowego, na radach budowy.
4. Celem narad koordynacyjnych jest omawianie lub wyjaśnianie bieżących spraw dotyczących wykonania i zaawansowania robót, w szczególności dotyczących postępu prac albo nieprawidłowości w wykonywaniu robót lub zagrożenia terminowego wykonania Umowy.
5. Narady koordynacyjne odbywają się na terenie/pomieszczeniu **Zamawiającego**, nie rzadziej **niż raz w tygodniu**, godzina i dzień tygodnia zostanie ustalony przez Inspektora i Kierownika Projektu **Wykonawcy**.
6. Miejsce odbywania się Rad budowy zabezpiecza **Zamawiający** a protokolanta zabezpiecza **Wykonawca**.
7. Rady budowy prowadzi Inspektor nadzoru, lub osoba przez niego wyznaczona. Dwa dni robocze przed każdą naradą Kierownik Projektu **Wykonawcy** przekaże Inspektorowi nadzoru listę tematów przewidzianych do omówienia i prześle drogą elektroniczną, lub w inny umówiony sposób, do osób uprawnionych.
8. Kierownik Projektu **Wykonawcy** sporządza protokół z Rady budowy i przekazuje go do zatwierdzenia Inspektorowi nadzoru w formie elektronicznej. Każdy protokół z Rady budowy podpisują przed rozpoczęciem następnej rady Inspektor Nadzoru oraz Kierownik Projektu **Wykonawcy** i Kierownik Budowy. Kopię protokołu rady budowy wraz z dołączoną listą obecności uczestników Rady Budowy po podpisaniu protokołu otrzymują, Kierownik Projektu **Wykonawcy**, Kierownik Budowy oraz Inspektor nadzoru.
9. Na wniosek Inspektora nadzoru lub Kierownika Projektu **Wykonawcy** zwoływane będą tematyczne/specjalistyczne narady robocze z ewentualnym udziałem wymaganych osób trzecich w miejscu i terminie wspólnie ustalonym.
10. Do ustaleń zapisanych w protokole narady koordynacyjnej, uczestnicy mogą wnieść uwagi w ciągu 3 dni.

§ 21

Harmonogram rzeczowo-finansowy

1. Najpóźniej w dniu zawarcia Umowy **Wykonawca** przedstawi **Zamawiającemu** zatwierdzony, Harmonogram rzeczowo – finansowy, zgodnie z którym będzie realizowany przedmiot Umowy.
2. Z harmonogramu powinno wynikać kolejność realizacji robót, wymaganej technologii, czasu realizacji i terminów wykonania elementów robót podlegających odbiorom częściowym, końcowemu oraz kosztów realizacji.
3. Harmonogram oraz wszystkie jego aktualizacje będą złożone w wersji papierowej i w edytowalnej wersji elektronicznej w układzie uzgodnionym z Inspektorem nadzoru inwestorskiego. Harmonogram powinien być sporządzony w czytelny sposób w wersji papierowej i graficznej zawierającej wyróżnienie poszczególnych etapów postępu w realizacji robót budowlanych.
4. W przypadku zgłoszenia przez **Zamawiającego** uwag do Harmonogramu rzeczowo – finansowego **Wykonawca** będzie zobowiązany do uwzględnienia tych uwag i przedłożenia **Zamawiającemu** poprawionego Harmonogramu.
5. **Wykonawca** ma prawo powoływania się na Harmonogram rzeczowo – finansowy od dnia jego zatwierdzenia przez **Zamawiającego**.
6. Harmonogram rzeczowo – finansowy może podlegać aktualizacji na wniosek każdej ze Stron Umowy w zakresie przesunięcia terminów realizacji poszczególnych etapów lub Terminu zakończenia robót.
7. Jeżeli wprowadzenie zmian do Harmonogramu rzeczowo-finansowego nie prowadzi do zmiany Terminu zakończenia robót, ich wprowadzenie nie wymaga zmiany Umowy.
8. Jeżeli faktyczny postęp robót z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy** będzie obiektywnie zagrażał Terminowi zakończenia robót lub określonej terminowi zakończenia etapu robót, **Wykonawca** z przyczyn leżących po jego stronie nie dotrzyma terminu określonego w Harmonogramie rzeczowo-finansowym lub zajądą inne istotne odstępstwa od Harmonogramu rzeczowo-finansowego, **Wykonawca** na żądanie **Zamawiającego** niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni roboczych, przedstawi **Zamawiającemu** do zatwierdzenia projekt Programu naprawczego.
9. Inspektor nadzoru inwestorskiego może wstrzymać wpisem do Dziennika budowy wykonywanie robót budowlanych na podstawie Umowy w przypadku:
 - a) wykonywania robót budowlanych niezgodnie z Dokumentacją projektową lub w sposób naruszający warunki bezpieczeństwa, stwarzający zagrożenie dla życia i zdrowia osób znajdujących się na Terenie budowy lub terenie **Zamawiającego**, i niedokonania poprawy w wyznaczonym terminie, przy czym wszelkie opóźnienia wynikłe z powodu takiego wstrzymania obciążają wyłącznie **Wykonawcę**,
 - b) wystąpienia warunków atmosferycznych, mogących wpłynąć na pogorszenie jakości robót, z tym zastrzeżeniem, że przed wstrzymaniem robót budowlanych w związku z wystąpieniem tych okoliczności, Inspektor nadzoru inwestorskiego i przedstawiciel **Wykonawcy** uzgodnią nowe terminy wykonania robót w Harmonogramie rzeczowo – finansowym,

- c) gdyby ich kontynuacja mogłaby wywołać zagrożenie bezpieczeństwa bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z Dokumentacją projektową lub z pozwoleniem na budowę.
10. Podjęcie przez Strony negocjacji w celu zmiany Umowy w zakresie terminów nie uprawnia Stron do odstąpienia od Umowy oraz nie uprawnia **Wykonawcy** do wstrzymania lub zwolnienia tempa wykonywania robót budowlanych.

§ 22

Postanowienia końcowe

1. Strony podają adresy do korespondencji i dane niezbędne do wystawienia faktur:
 - 1) **Zamawiający:**
 - 2) **Wykonawca:**
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie w szczególności przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane.
3. Zakazuje się cesji wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy bez pisemnej zgody **Zamawiającego**.
4. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, w postaci aneksu podpisanego przez obie strony pod rygorem nieważności, chyba że w umowie postanowiono inaczej.
5. Wszelkie spory wynikłe na tle wykonania niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sądy powszechne właściwe dla siedziby **Zamawiającego**.
6. Niniejsza umowa stanowi informację publiczną w rozumieniu art. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej i podlega udostępnieniu i ponownemu wykorzystaniu na zasadach i w trybie określonym w tej ustawie.
7. Strony oświadczają, że znane jest im i stosują w swojej działalności rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
8. Strony oświadczają, że dane kontaktowe pracowników, współpracowników i reprezentantów Stron udostępniane wzajemnie w niniejszej Umowie lub udostępnione drugiej Stronie w jakikolwiek sposób w okresie obowiązywania niniejszej Umowy przekazywane są w związku z wykonywaniem zadania w interesie publicznym (wykonywania umowy) przez Zamawiającego lub prawnie uzasadnionego interesu Wykonawcy. Udostępniane dane kontaktowe mogą obejmować: imię i nazwisko, adres e-mail, stanowisko służbowe i numer telefonu służbowego. Każda ze Stron będzie administratorem danych kontaktowych, które zostały jej udostępnione w ramach Umowy. Strony zobowiązują się w związku z tym do przekazania wszystkim osobom, których dane udostępnił, informacji, o których mowa w art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).
9. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca, a dwa egzemplarze Zamawiający.

10. Zamawiający dopuszcza możliwość zawarcia umowy w formie elektronicznej z wykorzystaniem kwalifikowanego podpisu elektronicznego. W takim przypadku umowa zostanie sporządzona w jednym elektronicznym egzemplarzu. Każda ze stron ma prawo do tworzenia nieograniczonej liczby obrazów niniejszej umowy.

§ 23

Załączniki do umowy

Na umowę składają się następujące dokumenty, które stanowią jej integralną część i będą interpretowane w następującej kolejności:

- 1) Opis przedmiotu zamówienia,
- 2) Oferta Wykonawcy (formularz ofertowy, tabela elementów scalonych)
- 3) Szczegółowy kosztorys ofertowy,
- 4) Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych,
- 5) Harmonogram rzeczowo-finansowy,
- 6) Karta gwarancyjna
- 7) Zasady środowiskowe dla wykonawców/ podwykonawców

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

ZASADY ŚRODOWISKOWE DLA WYKONAWCÓW / PODWYKONAWCÓW

Wykonawca / podwykonawca zobowiązuje się:

1. Przestrzegać wymagań określonych w systemie zarządzania środowiskowego wg ISO 14001, a w szczególności:
 - przestrzegać wymagań prawnych w zakresie podpisanej ze Szpitalem umowy
 - zmniejszyć dla otoczenia uciążliwość swojej działalności związanej z wykonywaniem umowy
 - minimalizować ilość powstających odpadów
 - zabierać z terenu Szpitala wszelkie odpady powstałe w czasie świadczenia usług
 - zmniejszać zużycie nośników energii i surowców naturalnych
2. Wykonawcy / podwykonawcy nie wolno:
 - wwozić na teren Szpitala jakichkolwiek odpadów
 - składować żadnych substancji mogących zanieczyścić powietrze atmosferyczne, wodę, glebę, a w przypadku, gdy substancje te służą do wykonywania usług dla firmy szczegóły ich składowania i stosowania należy uzgodnić z Pełnomocnikiem Dyrektora ds. Zintegrowanego Systemu Zarządzania
 - myć pojazdów i sprzętu na terenie Szpitala
 - spalać odpadów na terenie Szpitala
 - wylewać jakichkolwiek substancji do gleby lub kanalizacji na terenie Szpitala
 - palić tytoniu i używać otwartego ognia
3. Przeprowadzić szkolenie wśród podległych pracowników wykonujących usługę w zakresie obowiązującej w Szpitalu polityki środowiskowej i systemu zarządzania środowiskowego wg ISO 14001.
4. Dopuszczyć Koordynatora ds. Zarządzania Środowiskowego do kontroli postępowania na zgodność z przyjętymi zasadami środowiskowymi.
5. Wykonawcy / podwykonawcy związani ze Szpitalem zobowiązani są do każdorazowego informowania o zaistniałych awariach środowiskowych Koordynatora ds. Zarządzania Środowiskowego lub Pełnomocnika Dyrektora ds. Zintegrowanego Systemu Zarządzania. W razie wystąpienia awarii należy zastosować natychmiastowe czynności minimalizujące skażenie środowiska.
6. W sytuacjach wątpliwych i nieokreślonych w powyższych zasadach środowiskowych należy zwracać się do Koordynatora ds. Zarządzania Środowiskowego.

Wzór dokumentu udzielenia gwarancji jakości, który Wykonawca zobowiązuje się podpisać w dniu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia.

KARTA GWARANCYJNA

Dokument udzielenia gwarancji jakości na roboty budowlane wykonane na podstawie umowy nr ... z dnia ... r. dla postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego pn.: „Przebudowa budynku Oddziału Położniczo-Ginekologicznego z pododdziałem Noworodków Szpitala Powiatowego im. Alfreda Sokołowskiego w Złotowie” nr postępowania 20/ZP/2023"

Zamawiający:

Szpital Powiatowy im. Alfreda Sokołowskiego w Złotowie, ul. Szpitalna 28, 77-400 Złotów

Gwarant: [...]

Uprawnionym z tytułu gwarancji jest Zamawiający: Szpital Powiatowy im. Alfreda Sokołowskiego w Złotowie, ul. Szpitalna 28, 77-400 Złotów.

Przedmiot i termin gwarancji

§ 1. 1. Niniejsza gwarancja obejmuje przedmiot umowy p.n.: „**Przebudowa budynku Oddziału Położniczo-Ginekologicznego z pododdziałem Noworodków Szpitala Powiatowego im. Alfreda Sokołowskiego w Złotowie**” w umowie nr [...] /2023 z dnia [...] 2023 r. Gwarant odpowiada wobec Zamawiającego z tytułu niniejszej karty gwarancyjnej za cały przedmiot umowy. Gwarant jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za realizację wszystkich zobowiązań, o których mowa w powołanej wyżej umowie.

2. Termin gwarancji wynosi [...] **miesiący**. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru robót objętych niniejszą umową tj. od dnia [.....].

3. Ilekroć w niniejszej karcie gwarancyjnej jest mowa o wadzie należy przez to rozumieć wadę fizyczną, o której mowa w art. 556¹ § 1 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny.

Oświadczenie Gwaranta

§ 2. 1. Gwarant oświadcza, że objęte niniejszą kartą gwarancyjną przedmiot gwarancji został wykonany zgodnie z warunkami pozwolenia na budowę, umową, dokumentacją projektową, zasadami wiedzy technicznej i przepisami techniczno-budowlanymi.

2. Gwarant świadczą, że ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości za wady fizyczne zmniejszające wartość użytkową, techniczną i estetyczną wykonanych robót.

Obowiązki i uprawnienia stron

§ 3. 1. W przypadku wystąpienia jakiegokolwiek wady w przedmiocie umowy Zamawiający jest uprawniony do:

- 1) żądania usunięcia wady przedmiotu umowy, a w przypadku, gdy dana rzecz wchodząca w zakres przedmiotu umowy była już dwukrotnie naprawiana do żądania wymiany tej rzeczy na nową, wolną od wad;
- 2) wskazania trybu usunięcia wady/wymiany rzeczy na wolną od wad;
- 3) żądania od Gwaranta kary umownej za nieterminowe usunięcie wad/wymianę rzeczy na wolną od wad, zgodnie z zapisami § 12 ust. 1 pkt 3 ppkt) umowy.

2. W przypadku wystąpienia jakiegokolwiek wady w przedmiocie umowy Gwarant jest zobowiązany do:

- 1) terminowego spełnienia żądania Zamawiającego dotyczącego usunięcia wady, przy czym usunięcie wady może nastąpić również poprzez wymianę rzeczy wchodzącej w zakres przedmiotu umowy na wolną od wad;
 - 2) terminowej wymiany rzeczy na wolną od wad.
 - 3) zapłaty kary umownej, o której mowa w ust. 1 pkt 3.
3. Ilekroć w dalszych postanowieniach jest mowa o „usunięciu wady” należy przez to rozumieć również wymianę rzeczy wchodzących w zakres przedmiotu umowy na wolną od wad.

Przeglądy gwarancyjne

§ 4. 1. Komisyjne przeglądy gwarancyjne odbywać się będą co najmniej co 12 miesięcy w okresie obowiązywania niniejszej gwarancji, a w przypadku szczególnych wymagań (np. Producenta), zawartych w dostarczonej instrukcji użytkowania – zgodnie z tą instrukcją. Pierwszy przegląd gwarancyjny odbędzie się w202....r.

2. Datę, godzinę i miejsce dokonania przeglądu gwarancyjnego wyznacza Zamawiający, zawiadamiając o nim Gwaranta na piśmie, z co najmniej 14 dniowym wyprzedzeniem.

3. W skład Komisji przeglądowej będą wchodzić przedstawiciele Zamawiającego i Gwaranta.

4. Jeżeli Gwarant został prawidłowo zawiadomiony o terminie i miejscu dokonania przeglądu gwarancyjnego, nie stawienie się jego Przedstawicieli nie będzie wywoływało żadnych ujemnych skutków dla ważności i skuteczności ustaleń dokonanych przez Komisję przeglądową.

5. Z każdego przeglądu gwarancyjnego sporządza się Protokół Przeglądu Gwarancyjnego, w dwóch egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i Gwaranta. W przypadku nieobecności przedstawicieli Gwaranta Zamawiający niezwłocznie przesyła Gwarantowi jeden egzemplarz Protokołu Przeglądu.

Wezwanie do usunięcia wad

§ 5. W przypadku ujawnienia wady w czasie innym niż podczas przeglądu gwarancyjnego, Zamawiający niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 5 dni roboczych (bez sobót) od ujawnienia wady, zawiadomi o niej Gwaranta, na piśmie, równocześnie ze wskazaniem terminu jej usunięcia.

Usuwanie wad

§ 6. 1. Gwarant obowiązany jest przystąpić do usuwania ujawnionej wady:

- 1) natychmiast, jeżeli wada uniemożliwia użytkowanie obiektu zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- 2) w terminie do 7 dni roboczych (bez sobót) w pozostałych przypadkach, chyba że Strony ustalą inny termin w spisany na tę okoliczność protokole.
2. Termin usuwania wad nie może być dłuższy niż 14 dni roboczych (bez sobót) od daty przystąpienia do usuwania wady, chyba że Strony ustalą inny termin w spisany na tę okoliczność protokole.
3. Usunięcie wad uważa się za skuteczne z chwilą podpisania przez obie strony Protokołu odbioru prac z usuwania wad. Protokół będzie potwierdzał datę rzeczywistego usunięcia wady.
4. W przypadku usunięcia przez Gwaranta istotnej wady wykonania robót budowlanych, wymiany wadliwego urządzenia lub jego części, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili wykonania robót budowlanych lub usunięcia wad urządzenia lub jego części. W przypadku usunięcia wad urządzenia lub jego części odnowiony termin gwarancji obejmuje uprzednio wadliwe urządzenie lub jego część.
5. W innych przypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego skutek wady przedmiotu objętego gwarancją Zamawiający z gwarancji nie mógł korzystać.
6. W przypadku, gdy Wykonawca nie usunie wad w terminie, Zamawiający upoważniony jest do ich usunięcia we własnym zakresie, w tym zlecenia ich usunięcia osobie trzeciej, na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy informując go o tym wcześniej pisemnie, bez konieczności uzyskania odrębnego upoważnienia na mocy orzeczenia sądu i bez utraty uprawnień wynikających z gwarancji lub rękojmi przysługujących w związku z umową. Koszt usunięcia wad przez osobę trzecią Zamawiający może potrącić z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy albo z wniesionego przez niego zabezpieczenia należytego wykonania umowy. W przypadku braku woli Zamawiającego odnośnie skorzystania z uprawnień do potrącenia wymienionych w zdaniu poprzednim bądź niemożności z nich skorzystania, przysługuje mu roszczenie o zwrot poniesionych kosztów stanowiących dług Wykonawcy wobec Zamawiającego.

Wady nie podlegające gwarancji

§ 7. 1. Nie podlegają uprawnieniom z tytułu gwarancji jakości wady powstałe wskutek:

- 1) siły wyższej, przez pojęcie której strony utrzymują: stan wojny, stan klęski żywiołowej i strajk generalny,
- 2) normalnego zużycia obiektu, jego części, urządzeń lub ich części,
- 3) szkód wynikłych z winy Użytkownika, a w szczególności konserwacji i użytkowania obiektu budowlanego w sposób niezgodny z instrukcją lub zasadami eksploatacji i użytkowania.

2. W celu umożliwienia kwalifikacji zgłoszonych wad, przyczyn ich powstania i sposobu usunięcia, Zamawiający (Użytkownik) zobowiązuje się do przechowania otrzymanej w dniu odbioru dokumentacji powykonawczej i protokołu przekazania obiektu do użytkowania.

Komunikacja

§ 8. 1. Wszelka komunikacja pomiędzy stronami wymaga zachowania formy pisemnej.

2. Komunikacja za pomocą telefaksu lub e-mail będzie uważana za prowadzoną w formie pisemnej, faksu/ e-mail zostanie niezwłocznie potwierdzona na piśmie, tj. poprzez nadanie najpóźniej w dniu następnym wysłania telefaksu/e-mail listu potwierdzającego treść telefaksu lub e-mail. Data otrzymania tak potwierdzonego telefaksu-e-mail będzie uważana za datę otrzymania pisma.

3. Wszelkie pisma skierowane do Gwaranta należy wysłać na adres:, adres e-mail: [...] nr fax: [...]¹.

4. Wszelkie pisma skierowane do Zamawiającego należy wysłać na adres: Szpital Powiatowy im. Alfreda Sokołowskiego w Złotowie, ul. Szpitalna 28, 77-400 Złotów, adres e-mail: sekretariat@szpital.zlotow.pl lub inny adres wskazany pisemnie przez Zamawiającego.

5. O zmianach w danych teleadresowych, o których mowa w ust. 3 i 4 Strony obowiązane są informować się niezwłocznie, nie później niż 7 dni od chwili zaistnienia zmian, pod rygorem uznania wysłania korespondencji pod ostatnio znany adres za skutecznie doręczony.

6. Gwarant jest obowiązany w terminie 7 dni od daty złożenia wniosku o upadłość lub likwidację powiadomić na piśmie o tym fakcie Zamawiającego.

Postanowienia końcowe

§ 9. 1. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa polskiego, w szczególności ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny oraz ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych.

2. Integralną częścią niniejszej karty gwarancyjnej jest umowa nr [] 2023 wraz z załącznikami.

3. Wszelkie zmiany niniejszej karty gwarancyjnej wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo wskazania Użytkownika jako stronę do realizacji uprawnień Zamawiającego z tytułu niniejszej gwarancji. Gwarant zostanie o tym poinformowany pisemnie i wobec Użytkownika zobowiązuje się do realizacji wszystkich postanowień niniejszej gwarancji.

5. Niniejszą kartę gwarancyjną sporządzono w trzech egzemplarzach na prawach oryginału, dwa dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

WYKONAWCA

¹ Jeśli posiada