**ZAPYTANIA DO SPECYFIKACJI WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**I WYJAŚNIENIA ZAMAWIAJĄCEGO**

W postępowaniu o zamówienie publiczne nr spr.: **43/Szkol**/**6WOG/2021**

którego przedmiotem jest: **Dostawa artykułów, materiałów administracyjno-biurowych dla 6 WOG Ustka
w 2021 roku.**

Zamawiający: **6 Wojskowy Oddział Gospodarczy,****Lędowo-Osiedle 1N, 76-271 Ustka***,*  Adres strony internetowej Zamawiającego: [www.6wog.wp.mil.pl](http://www.6wog.wp.mil.pl)

Adres poczty elektronicznej: 6wog.przetargi@ron.mil.pl

*Adres platformy zakupowej:* [*www.platformazakupowa.pl/pn/6wog*](http://www.platformazakupowa.pl/pn/6wog)

otrzymał zapytania dotyczące SIWZ i w dniu **15.07.2021 r.** udzielił następujących wyjaśnień:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Treść zapytania** | **Wyjaśnienie Zamawiającego** |
| **1.** | uprzejmie prosimy o informację jakich produktów będą dotyczyć poszczególne dostawy:dostawa I- 15 dni-35%dostawa II-30 dni 35%dostawa III- 45 dni 30%Czy będzie to po np. 35% z każdej pozycji itd, czy też np. poz. 1-70 w I dostawie itd. Trudna sytuacja rynkowa- brak dostępności, ciągłe podwyżki towarów, powoduje że jest to bardzo istotna informacja dzięki której będzie możliwe przedstawienie oferty. | Zamawiający informuje, iż w pierwszej dostawie należy dostarczyć 70 dowolnych pozycji (ok. 35%) z formularza cenowego bez odgórnego narzucania jakie konkretnie maja to być pozycje. Wykonawca sam wybiera jaki materiał dostarczy w pierwszej i kolejnej dostawie, nie musi kierować się kolejnością formularza cenowego. Ważne jest aby poszczególne wybrane pozycje były dostarczane w całości. |

 **KOMENDANT**

 **z up. ppłk Paweł PRZĄDKA**