

**C-ZPFP- 314/285/24 Numer sprawy: 13/24/WŁ**

ZATWIERDZAM

ZASTĘPCA KOMENDANTA

CENTRUM SZKOLENIA POLICJI

w Legionowie

Agnieszka Zielińska

11.04.2024 r.

**SPECYFIKACJA** **WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu prowadzonym na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2023 r., poz. 1605, 1720), zwaną dalej ustawą,   
w trybie przetargu nieograniczonego o szacunkowej wartości równej lub przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 3 ustawy, dotyczącym:

**dostawy sprzętu teleinformatycznego oraz wyposażenia sal konferencyjnych   
do Centrum Szkolenia Policji w Legionowie w ramach pierwszego wyposażenia budynku nr 4**

**CPV: 32232000-8, 30214000-2, 30231300-0, 30213100-6, 30232110-8**

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**, zwana dalej „SWZ”,

zawiera:

|  |  |
| --- | --- |
| Rozdział I | Informacje o Zamawiającym |
| Rozdział II | Tryb udzielenia zamówienia |
| Rozdział III | Opis przedmiotu zamówienia, termin wykonania zamówienia |
| Rozdział IV | Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami oraz informacje  o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania  i odbierania korespondencji elektronicznej |
| Rozdział V | Informacja o warunkach udziału w postępowaniu |
| Rozdział VI | Podstawy wykluczenia Wykonawcy z postępowania |
| Rozdział VII | Informacja o podmiotowych środkach dowodowych |
| Rozdział VIII | Termin związania ofertą |
| Rozdział IX | Opis sposobu przygotowania oferty oraz informacja o przedmiotowych środkach dowodowych |
| Rozdział X | Wymagania dotyczące wadium |
| Rozdział XI | Sposób oraz termin składania ofert |
| Rozdział XII | Termin otwarcia ofert |
| Rozdział XIII | Sposób obliczenia ceny |
| Rozdział XIV | Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów  i sposobu oceny ofert |
| Rozdział XV | Wybór najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej |
| Rozdział XVI | Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy |
| Rozdział XVII | Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty  w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego |
| Rozdział XVIII | Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy |
| Rozdział XIX | Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych |

Załączniki do SWZ:

|  |  |
| --- | --- |
| Załącznik nr 1 | Formularz oferty |
| Załącznik nr 2 | Formularz cenowy |
| Załącznik nr 3 | JEDZ |
| Załącznik nr 4 | Oświadczenie o aktualności informacji zawartych w JEDZ |
| Załącznik nr 5 | Oświadczenia dot. przesłanek wykluczenia z art. 5K Rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o *szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę* |
| Załącznik nr 5a |
| Załącznik nr 6 | Opis przedmiotu zamówienia |
| Załącznik nr 7 | Istotne postanowienia umowy |
| Załącznik nr 8 | Oświadczenie Wykonawcy dotyczące wskazania części zamówienia publicznego, której wykonanie Wykonawca powierzy Podwykonawcom |
| Załącznik nr 9 | Oświadczenia Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego |
| Załącznik nr 10 | Oświadczenia Wykonawcyskładane na podstawie art. 106 ust. 1 ustawy |

**I. Informacja o Zamawiającym**

1. Zamawiający: **Centrum Szkolenia Policji w Legionowie**

2. Adres Zamawiającego: **ul. Zegrzyńska 121, 05-119 Legionowo**

3. Dane kontaktowe:

1) tel.: (47) 725 52 57; fax: (47) 725 35 85

2) adres poczty elektronicznej: [**zzp@csp.edu.pl**](mailto:zzp@csp.edu.pl)

3) adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/csp>

4) adres strony internetowej Zamawiającego: <http://przetargi.csp.edu.pl/zcp/postepowania-o-zamowie>

5) adres strony internetowej, na które udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postepowaniem   
o udzielenie zamówienia: [*https://platformazakupowa.pl/csp*](https://platformazakupowa.pl/csp)

6) osobą uprawnioną do komunikowania się:

- w zakresie zagadnień związanych z prowadzoną procedurą   
jest p. Anna Winnikowska (47) 725 52 57, e-mail: [zzp@csp.edu.pl](mailto:zzp@csp.edu.pl) lub osoba   
ją zastępująca;

7) godziny pracy Zamawiającego: poniedziałek – piątek 745 do 1545 (z wyjątkiem świąt   
i dni ustawowo wolnych od pracy).

**II. Tryb udzielenia zamówienia**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, w którym w odpowiedzi na publiczne ogłoszenie o zamówieniu, oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy, na podstawie art. 132 ustawy z dnia   
11 września 2019 r. – *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2023 r., poz. 1605, 1720).

2. Wartość szacunkowa zamówienia jest większa niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 3 ustawy.

3. Zamawiający przewiduje przeprowadzenie aukcji elektronicznej w celu wyboru oferty najkorzystniejszej na stronie https://aukcje.uzp.gov.pl.

4. Zamawiający w niniejszym postępowaniu będzie stosował tzw. ***„procedurę odwróconą”***,   
o której jest mowa w przepisie art. 139 ustawy. Zamawiający informuje, że najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu. Zamawiający wykona w stosunku do wszystkich ofert czynności wynikające z dyspozycji art. 223, art. 224 ust. 1 i art. 226 ustawy.

**III. Opis przedmiotu zamówienia oraz termin wykonania zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu teleinformatycznego oraz wyposażenia sal konferencyjnych do Centrum Szkolenia Policji w Legionowie w ramach pierwszego wyposażenia budynku nr 4.
2. Przedmiot zamówienia został podzielony na cztery części, Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych w podziale na:
3. część I:

- wyposażenie dwóch sal konferencyjnych wraz z montażem urządzeń, zaprogramowaniem urządzeń, uruchomieniem, integracją i testowaniem systemów,   
w którego skład wchodzą:

1) Monitor bezszwowy LCD55" – 18 sztuk,

2) Konstrukcja z ramą mocującą do zawieszenia ściany wizyjnej – 2 sztuki,

3) Uchwyt ścienny do montażu monitorów LCD w układzie ściany wideo – 18 sztuk,

4) Monitor interaktywny LCD 75" – 2 sztuki,

5) Stand mobilny do monitora interaktywnego LCD 75"- 2 sztuki,

6) Procesor obsługujący wiele okien – 2 sztuki,

7) Matryca HDMI 8x4 – 2 sztuki,

8) Extender CatX - moduł nadawczy HDMI – 10 sztuk,

9) Extender CatX - moduł odbiorczy HDMI – 10 sztuk,

10) Selektor USB – 2 sztuki,

11) Tor transmisyjny USB - CatX - moduł nadawczy/odbiorczy – 8 kompletów,

12) Kamera PTZ – 4 sztuki,

13) Półka pod kamerę PTZ – 4 sztuki,

14) Procesor sterowania kamerami PTZ – 2 sztuki,

15) Codec wideokonferencyjny – 2 sztuki,

16) Tablet sterowania LCD 10" – 2 sztuki,

17) Mikrofon bezprzewodowy - nadajnik ręczny – 6 sztuk,

18) Mikrofon bezprzewodowy - mikrofon nagłowny – 2 sztuki,

19) Aktywny rozdzielacz sygnału antenowego – 2 sztuki,

20) Matryca mikrofonowa sufitowa – 8 sztuk,

21) Procesor audio DSP – 2 sztuki,

22) Wzmacniacz audio – 2 sztuki,

23) Głośniki sufitowe – 32 sztuki,

24) Jednostka centralna systemu sterowania – 2 sztuki,

25) Ekran sterowania LCD – 2 sztuki,

26) Przełącznik komputerowy sieciowy – 2 sztuki,

27) Listwa zasilająca IP – 2 sztuki,

28) Mediaport z kablami na zwijaczach – 8 kompletów,

29) Szafa rack 19" z wyposażeniem – 2 komplety,

30) Akcesoria montażowe – 2 komplety,

31) Okablowanie sygnałowe AV – 2 komplety,

32) Kodek wideokonferencyjny – 2 komplety,

33) Tablet sterowania LCD 8” – 2 komplety.

1. część II:

- komputery PC – 5 kompletów,

- monitor komputerowy 27” – 10 kompletów,

- komputer przenośny 15,6” – 37 kompletów,

1. część III:

- komputer przenośny 13,3” – 30 kompletów,

1. część IV:

- drukarka monochromatyczna A4 – 4 komplety,

- urządzenie wielofunkcyjne laserowe A3 kolor – 1 komplet,

- urządzenie wielofunkcyjne laserowe A4 kolor – 2 komplety.

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określony został w części SWZ „*Opis przedmiotu zamówienia*” stanowiący załącznik nr 6 do SWZ.

4. Zamawiający wymaga, aby oferowany asortyment:

a) był fabrycznie nowy, bez śladów uszkodzenia, pełnowartościowy;

b) posiadał parametry techniczno - funkcjonalne nie gorsze niż wskazane w załączniku   
nr 6 do SWZ *Opis Przedmiotu zamówienia* (odpowiednio do części);

c) był oznakowany znakiem CE;

d) był wolny od wad prawnych i technicznych uniemożliwiających ich użycie zgodnie   
z przeznaczeniem;

e) w żadnym stopniu nie naruszał praw patentowych ani innych praw własności intelektualnej osób trzecich;

f) był umieszczony w oryginalnym opakowaniu producenta zabezpieczającym   
je przed uszkodzeniami mechanicznymi;

g) był nowy, wyprodukowany w roku bieżącym dla dostawy;

h) pochodził z legalnego kanału dystrybucyjnego na teren RP.

5. Zamawiający wymaga, żeby Wykonawca dostarczył w dniu dostawy do każdego asortymentu dokumentację sporządzoną w języku polskim, zawierającą:

a) kartę gwarancyjną zawierającą numery seryjne asortymentu, termin i warunki ważności

gwarancji, adresy e-mail, numery faksów, na które można dokonywać zgłoszenia naprawy oraz numery telefonów, pod którymi będzie można uzyskiwać wszelkie informacje dotyczące naprawy;

b) licencję na oprogramowanie, nośnik (CD lub DVD lub klucz USB) z zainstalowanym systemem operacyjnym, dokumentację do zainstalowanego systemu operacyjnego   
oraz klucz aktywacyjny do systemu. Zamawiający wymaga, żeby licencja, o której mowa w zdaniu poprzednim, była pełna, niewyłączna, nieograniczona w czasie, wolna   
od roszczeń osób trzecich oraz bez możliwości jej wypowiedzenia, nie może naruszać praw własności intelektualnej osób trzecich, w tym praw autorskich, patentów, ani praw do baz danych.

6. Zamawiający wymaga, żeby Wykonawca był podmiotem uprawnionym do dostawy oferowanego w ukompletowaniu oprogramowania. Dostarczone oprogramowanie   
musi być wolne od wad prawnych i fizycznych oraz zgodne z zaleceniami, normami   
i obowiązującymi wymaganiami techniczno - eksploatacyjnymi obowiązującymi na terenie RP. Wszelkie oprogramowanie ma być zainstalowane i uruchomione na dostarczonym asortymencie.

7. Oprogramowanie systemowe lub dysk odzyskiwania systemu, sterowniki do komputera,   
będą dostarczone przez Wykonawcę na osobnych oryginalnych nośnikach producenta sprzętu, pochodzących z legalnego źródła, nowe nieużywane (jeśli producent dołącza takie nośniki) – dotyczy części II zamówienia dla komputerów PC.

8. Oprogramowanie systemowe, będzie dostarczone przez Wykonawcę na osobnych oryginalnych nośnikach, pochodzących z legalnego źródła, nowe nieużywane.   
W przypadku, gdy producent sprzętu nie dostarcza razem z komputerem płyty CD/DVD   
z systemem operacyjnym, tylko tworzy na dysku partycję Recovery z poziomu której można przywrócić system operacyjny, Zamawiający nie będzie wymagał dostarczenia nośników –

dotyczy części II i III zamówienia dla komputerów przenośnych.

9. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć do każdego przedmiotu zamówienia instrukcję obsługi w języku polskim.

10. Wykonawca musi posiadać status autoryzowanego partnera producenta oferowanego przedmiotu zamówienia na terenie polski potwierdzony pisemnie przez producenta.

11. W przypadku, gdy Wykonawca nie będzie mógł wywiązać się z obowiązków gwarancyjnych przejęcie serwisu nastąpi przez producenta. Wykonawca wraz z ofertą zobowiązany jest złożyć oświadczenie potwierdzające, że serwis będzie realizowany   
przez producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta.

12. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 7 do SWZ.

13. Przedmiot zamówienia zostanie dostarczony do siedziby Zamawiającego na koszt Wykonawcy (wraz z podłączeniem i uruchomieniem sprzętu wymienionego w części I) jednorazowo, w terminie zaproponowanym w ofercie, nie później niż do dnia 15 lipca   
2024 r. - termin dostawy stanowi jedno z kryterium oceny ofert.

14. Zgodnie z art. 257 ustawy Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć   
na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.

15. Zamawiający zastrzega sobie, że całkowita wartość zamówienia nie może przekroczyć posiadanych środków finansowych.

16. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

17. Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcy.

18. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie powierzy Podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych Podwykonawców, jeżeli są już znani, wg. załącznika nr 8 do SWZ.

**IV. Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych   
i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej  
1. Informacje ogólne**

* 1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
  2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym   
     a Wykonawcami, w szczególności składanie ofert oraz oświadczeń, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej zapewnionych przez operatora ***platformazakupowa.pl*** zapewniającego obsługę procesu udzielania zamówień publicznych,   
     chyba że w *Ogłoszeniu o zamówieniu*, *Specyfikacji warunków zamówienia* (SWZ)   
     lub zaproszeniu do składania ofert stwierdzono inaczej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie   
     z dnia 18 lipca 2002 r. *o świadczeniu usług drogą elektroniczną* (Dz. U. z 2020 r., poz. 344.).
  3. Link do postępowania dostępny jest na stronie operatora **Platformy zakupowej** zwanej dalej ***„Platformą”*** pod adresem: [***https://platformazakupowa.pl/csp***](https://platformazakupowa.pl/csp)oraz na stronie Zamawiającego.
  4. Zamawiający w zakresie pytań:

- technicznych, związanych z działaniem systemu prosi o kontakt z Centrum Wsparcia Klienta ***platformazakupowa.pl*** pod nr tel. 22 101 02 02, cwk@platformazakupowa.pl;

- proceduralnych i merytorycznych wyznaczył osoby, do których kontakt umieszczono   
w *Ogłoszeniu o zamówieniu* oraz w *SWZ*.

* 1. Wymagania techniczne i organizacyjne sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej, zostały opisane na stronie operatora w ***Regulaminie Internetowej platformy zakupowej Open Nexus Sp. z o. o****.,* zwany dalej *Regulaminem.* Sposób sporządzenia, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej   
     musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu wydanym na podstawie   
     art. 70ustawy[[1]](#footnote-1).
  2. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, akceptuje warunki korzystania z *Platformy* określone w *Regulaminie* oraz zobowiązuje   
     się, korzystając z *Platformy*, przestrzegać postanowień *Regulaminu*.
  3. Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów w zakresie całej oferty   
     lub wniosku do ilości 10 plików lub spakowanych folderów (pliki można spakować zgodnie   
     z ust. 8) przy maksymalnej wielkości 150 MB.

8. Przy dużych plikach kluczowe jest łącze internetowe i dostępna przepustowość łącza   
po stronie serwera platformazakupowa.pl oraz użytkownika[[2]](#footnote-2).

9. Składając ofertę zaleca się zaplanowanie złożenia jej z wyprzedzeniem minimum 24h,   
aby zdążyć w terminie przewidzianym na jej złożenie w przypadku siły wyższej,   
jak np. awaria ***platformazakupowa.pl***, awaria internetu, problemy techniczne związane   
z brakiem np. aktualnej przeglądarki, itp.

10. W przypadku większych plików zalecamy skorzystać z instrukcji pakowania plików dzieląc   
je na mniejsze paczki po np. 150 MB każda (link do instrukcji <https://docs.google.com/document/d/1kdC7je8RNO5FSk_N0NY7nv1Xj1WYJza-CmXvYH8evhk/edit>

11. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie poprzez kliknięcie przycisku ***Złóż ofertę*** w drugim kroku i wyświetlaniu komunikatu, że oferta została złożona.

12. Czas wyświetlany na ***platformazakupowa.pl*** synchronizuje się automatycznie z serwerem Głównego Urzędu Miar.

**2. Złożenie oferty**

1. Zaleca się, aby przed rozpoczęciem wypełniania *Formularza składania oferty* Wykonawca zalogował się do systemu, a jeżeli nie posiada konta, założył bezpłatne konto.   
W przeciwnym wypadku Wykonawca będzie miał ograniczone funkcjonalności,   
np. brak widoku wiadomości prywatnych od Zamawiającego w systemie lub wycofania oferty lub wniosku bez kontaktu z Centrum Wsparcia Klienta.

2. Wykonawca składa ofertę w postępowaniu, za pośrednictwem *Formularza składania oferty* dostępnego na [***https://platformazakupowa.pl/csp***](https://platformazakupowa.pl/csp) w konkretnym postępowaniu   
w sprawie udzielenia zamówienia publicznego.

3. Jeżeli Zamawiający w *Ogłoszeniu o zamówieniu* oraz w *SWZ* nie zaznaczył inaczej wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy   
z dnia 16 kwietnia 1993 r. *o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji* (Dz. U. z 2022 r.,   
poz. 1233), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać załączone w osobnym miejscu w kroku 1 składania oferty przeznaczonym   
na zamieszczenie tajemnicy przedsiębiorstwa.

4. Zaleca się, aby każdy dokument zawierający tajemnicę przedsiębiorstwa został zamieszczony w odrębnym pliku.

5. Do oferty lub wniosku należy dołączyć wszystkie wymagane w *Ogłoszeniu*oraz w *SWZ* dokumenty - w tym *Jednolity Europejski Dokument Zamówienia*, przedmiotowe środki dowodowe w postaci elektronicznej.

6. Po wypełnieniu *Formularza składania oferty* i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk ***Przejdź do podsumowania***.

7. Oferta oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem.   
W procesie składania oferty w tym przedmiotowych środków dowodowych   
na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny Wykonawca może złożyć bezpośrednio na dokumencie przesłanym do systemu (opcja rekomendowana   
przez platformazakupowa.pl) oraz dodatkowo dla całego pakietu dokumentów w kroku   
2 *Formularza składania oferty* (po kliknięciu w przycisk ***Przejdź do podsumowania***).

8. W związku z różnymi opiniami nt. tego, czy podpis złożony na całej paczce dokumentów (skompresowanym pliku) jest zgodny z obowiązującym prawem, zalecamy stosowanie ścieżki opisanej w punkcie 9 i podpisanie każdego załączanego pliku osobno,   
w szczególności wskazanych w art. 63 ust. 1 i 2 ustawy, gdzie zaznaczono, iż oferty,   
oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu   
do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

9. Ścieżka dla złożenia podpisu kwalifikowanego, osobistego lub zaufanego na każdym dokumencie osobno:

9.1. Pobierz wszystkie pliki dołączone do postępowania na swój komputer,

9.2. Wypełnij pliki na swoim komputerze, a następnie podpisz pliki, które zamierzasz dołączyć do oferty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym   
lub podpisem osobistym.

9.3. Dołącz wszystkie podpisane pliki do *Formularza składania oferty*   
na [***https://platformazakupowa.pl/csp***](https://platformazakupowa.pl/csp)***,***

9.4. Kliknij w przycisk ***Przejdź do podsumowania***,

9.5. Następnie w drugim kroku składania oferty należy sprawdzić poprawność złożonej oferty, załączonych plików oraz ich ilości,

9.6. Do celów kontrolnych możesz opcjonalnie sprawdzić ważność i poprawność swojego elektronicznego podpisu kwalifikowanego i w tym celu:

9.6.1. pobrać plik w formacie XML,

9.6.2. po wgraniu XML system dokona wstępnej analizy i wyświetli informację[[3]](#footnote-3),   
o tym, czy plik XML został podpisany prawidłowo,

9.6.3. uzyskaną informację należy traktować jako weryfikację pomocniczą,   
gdyż to Zamawiający przeprowadzi proces badania ofert w postępowaniu,   
w tym weryfikacji podpisu,

9.6.4. Przyczyny błędnej walidacji elektronicznego podpisu kwalifikowanego  
podczas jego weryfikacji mogą być następujące:

9.6.4.1. brak podpisu na dokumencie XML,

9.6.4.2. podpis kwalifikowany utracił ważność,

9.6.4.3. niewłaściwy formatu podpisu,

9.6.4.4. użycie podpisu niekwalifikowanego,

9.6.4.5. zmodyfikowano plik XML,

9.6.4.6. załączenie przez wykonawcę niewłaściwego pliku XML.

9.7. Niezależnie od wyświetlonego komunikatu możesz kliknąć przycisk ***Złóż ofertę***,   
aby zakończyć etap składania oferty,

9.8. Następnie system zaszyfruje ofertę, tak by ta była niedostępna dla Zamawiającego   
do terminu otwarcia ofert w postępowaniu zgodnie z art. 221 ustawy,

9.9. Ostatnim krokiem jest wyświetlenie się komunikatu i przesłanie wiadomości email   
z ***platformazakupowa.pl*** z informacją na temat złożonej oferty[[4]](#footnote-4),

9.10. W celach odwoławczych z uwagi na zaszyfrowanie oferty na ***platformazakupowa.pl*** Wykonawca powinien przechowywać kopię swojej oferty wraz z pobranym plikiem XML na swoim komputerze.

10. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę   
za pośrednictwem ***Formularza składania oferty***.

11. Z uwagi na to, że oferty Wykonawców są zaszyfrowane nie można ich edytować.   
Przez zmianę oferty rozumie się złożenie nowej oferty i wycofanie poprzedniej, jednak należy to zrobić przed upływem terminu zakończenia składania ofert w postępowaniu.

12. Złożenie nowej oferty i wycofanie poprzedniej w postępowaniu w którym Zamawiający dopuszcza złożenie tylko jednej oferty przed upływem terminu zakończenia składania ofert w postępowaniu powoduje wycofanie oferty poprzednio złożonej.

13. Jeśli Wykonawca składający ofertę jest zautoryzowany (zalogowany), to wycofanie oferty następuje od razu po złożeniu nowej oferty.

14. Jeżeli oferta składana jest przez niezautoryzowanego Wykonawcę (niezalogowany   
lub nieposiadający konta) to wycofanie oferty musi być przez niego potwierdzone:

14.1. przez kliknięcie w link wysłany w wiadomości email, który musi być zgodny   
z adres email podanym podczas pierwotnego składania oferty lub

14.2. zalogowanie i kliknięcie w przycisk ***Potwierdź ofertę***.

15. Potwierdzeniem wycofania oferty w przypadku ust. 14.1 jest data potwierdzenie akcji   
przez kliknięcie w przycisk ***Wycofaj ofertę***.

16. Wycofanie oferty możliwe jest do zakończeniu terminu składania ofert w postępowaniu.

17. Wycofanie złożonej oferty powoduje, że Zamawiający nie będzie miał możliwości zapoznania się z nią po upływie terminu zakończenia składania ofert w postępowaniu.

18. Wykonawca po upływie terminu składania ofert nie może dokonać zmiany złożonej oferty.

19. Wykonawca może złożyć ofertę po terminie składania ofert poprzez kliknięcie przycisku ***Odblokuj formularz***.

20. Po złożeniu oferty Wykonawca otrzymuje automatyczny komunikat dotyczący   
tego, że oferta została złożona po terminie.

**3. Sposób komunikowania się Zamawiającego z wykonawcami (nie dotyczy składania ofert)**

1. Jeżeli w *Ogłoszeniu o zamówieniu*, *SWZ* nie zapisano inaczej to komunikacja   
w postępowaniu w szczególności składanie dokumentów, oświadczeń, wniosków   
(innych niż wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu), zawiadomień, zapytań   
oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem [***https://platformazakupowa.pl/csp***](https://platformazakupowa.pl/csp) i formularza ***Wyślij wiadomość***.

2. Niniejszy pkt 3 **nie dotyczy składania ofert**, gdyż wiadomości nie są szyfrowane.

3. Komunikacja poprzez ***Wyślij wiadomość*** umożliwia dodanie do treści wysyłanej wiadomości plików lub spakowanego katalogu (załączników). Występuje limit objętości plików   
lub spakowanych folderów do ilości 10 plików lub spakowanych folderów   
przy maksymalnej sumarycznej wielkości 500 MB.

4. W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku niewłaściwego funkcjonowania [***https://platformazakupowa.pl/csp***](https://platformazakupowa.pl/csp) Zamawiający może również komunikować   
się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej: ***zzp@csp.edu.pl*** (nie dotyczy składania ofert).

5. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów   
lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem przycisku   
***Wyślij wiadomość*** jako załączniki[[5]](#footnote-5).

6. Dla wygody dodatkowo Wykonawca może otrzymywać powiadomienia tj. wiadomość email dotyczące komunikatów w sytuacji, gdy Zamawiający opublikuje informacje publiczne (komunikat publiczny) lub spersonalizowaną wiadomość zwaną prywatną korespondencją.

7. Warunkiem otrzymania powiadomień systemowych ***platformazakupowa.pl*** zgodnie   
z ust. 6 jest wcześniejsze poinformowanie przez Zamawiającego o postępowaniu, złożenie oferty lub wniosku jak i wystosowanie wiadomości przez Wykonawcę w obrębie postępowania, na którą otrzyma odpowiedź.

8. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania bezpośrednio   
w systemie informacji publicznych oraz prywatnych przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.

9. Za datę przekazania składanych dokumentów, oświadczeń, wniosków (innych   
niż wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu), zawiadomień, zapytań oraz przekazywanie informacji uznaje się kliknięcie przycisku ***Wyślij wiadomość***po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.

**V. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

**1) Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;**

Zamawiający wymaga, aby Wykonawcy prowadzący działalność gospodarczą   
lub zawodową byli wpisani do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych prowadzonych w kraju, w którym mają siedzibę lub miejsce zamieszkania.

**2) Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej;**

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

**3) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej;**

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

**4) Zdolności technicznej lub zawodowej;**

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają odpowiednio   
do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo do oferty oświadczenie,   
z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy.

3. Jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

**VI. Podstawy wykluczenia Wykonawcy z postępowania**

1. O udzielenie przedmiotowego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy,   
którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie:

1) art. 108 ust. 1 ustawy;

2) art. 109 ust. 1 ustawy, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy;

3) art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o *szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służące ochronie bezpieczeństwa narodowego* (Dz. U. z 2024 r., poz. 507).

Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający wykluczy:

- wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych   
w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę   
na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka,   
o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r.,

- wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym   
w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. *o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy   
oraz finansowaniu terroryzmu* (Dz. U. z 2023 r., poz. 1124, z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia   
24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu   
na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r.,

- wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu   
art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. *o rachunkowości* (Dz. U. z 2023 r., poz. 120, z późn. zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych   
w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę   
na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka,   
o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r.

2. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

3. Zamawiający może na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia uznać,   
że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizacje zamówienia.

4. Jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby Zamawiający zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia,   
które zostały przewidziane względem Wykonawcy.

5. W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia Zamawiający zbada, czy nie zachodzą podstawy wykluczenia wobec każdego   
z tych Wykonawców.

6. Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy Zamawiający zbada, czy nie zachodzą wobec tego Podwykonawcy podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.

7. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2‒5 i 7‒10, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;

2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem   
lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;

3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie   
dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:

a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi   
za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,

b) zreorganizował personel,

c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,

d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,

e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań   
za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

8. Zamawiający ocenia czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 7,   
są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności   
nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.

**VII. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych**

**W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy   
oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający żąda złożenia   
wraz z ofertą:**

1. oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, stanowiącego potwierdzenie,   
że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału   
w postępowaniu w formie ***Jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia****,*którego wzór stanowi załącznik nr 3 do SWZ tymczasowo zastępujący wymagane   
przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe. Zamawiający wymaga wypełnienia JEDZ w zakresie odpowiadającym wszelkim wymaganiom określonym w SWZ.

**JEDZ składany jest wyłącznie w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**

Zamawiający informuje, że Wykonawca przy wypełnianiu oświadczenia na formularzu JEDZ powinien wykorzystać elektroniczne narzędzie umożliwiające Zamawiającemu   
i Wykonawcom utworzenie, wypełnienie i ponowne wykorzystanie standardowego formularza JEDZ/ESPD w wersji elektronicznej (eESPD dostępne pod adresem <https://espd.uzp.gov.pl/filter?lang=pl>

W celu wypełnienia JEDZ należy:

a) ze strony internetowej Zamawiającego: [***https://platformazakupowa.pl/csp***](https://platformazakupowa.pl/csp) pobrać plik JEDZ będący załącznikiem nr 3do SWZ,

b) uruchomić stronę: <https://espd.uzp.gov.pl/filter?lang=pl>

c) po uruchomieniu strony, należy wybrać opcję „*Jestem wykonawcą*”, następnie należy wybrać opcję „*zaimportować ESPD*”, wczytać plik JEDZ będący załącznikiem   
nr 3 do SWZ wybrać kraj „Polska” i postępować dalej zgodnie z instrukcjami (podpowiedziami) w narzędziu.

2. wypełnionego i podpisanego przez Wykonawców występujących wspólnie (spółka cywilna, konsorcjum) pełnomocnictwa dla Wykonawcy wiodącego (lidera) – w przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Oświadczenia wystawione przez Wykonawcę oraz wszelka korespondencja sporządzana przez Wykonawcę w trakcie prowadzonego postępowania musi być podpisana   
przez Wykonawcę lub osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.

W przypadku, gdy w imieniu Wykonawcy występują inne osoby, których uprawnienie   
do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych (KRS, CEiDG), do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo.

W przypadku, gdy w toku procedury, w imieniu Wykonawcy będą występować inne osoby, których umocowanie nie zostało przez Wykonawcę udokumentowane w złożonej ofercie, Wykonawca przekaże Zamawiającemu pełnomocnictwa dla tych osób. Pełnomocnictwa,   
o których mowa powyżej, powinny być złożone w formie elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawców oraz zostać przekazane w ofercie wspólnej Wykonawców. Gdy pełnomocnictwa sporządzone są w języku obcym należy dołączyć ich tłumaczenie na język polski. Z pełnomocnictwa powinien wynikać zakres czynności, do których jest umocowany pełnomocnik.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, JEDZ składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia   
oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu.

Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz ze swoim JEDZ, także JEDZ podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu   
oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji,   
w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

3. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych:

1. aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie:

- art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy,

- art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania   
się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego,

- art. 109 ust. 1 pkt 2 lit. a ustawy,

- art. 109 ust. 1 pkt 2 lit. b ustawy, dotyczącej ukarania za wykroczenie, za które wymierzono karę aresztu,

- art. 109 ust. 1 pkt 3 ustawy, dotyczącej skazania za przestępstwo lub ukarania   
za wykroczenie, za które wymierzono karę aresztu – wystawiona nie wcześniej   
niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

1. zaświadczenia właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzającego,   
   że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1   
   pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem,   
   a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
2. zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego   
   lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek   
   na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne   
   wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
3. oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu (JEDZ),  
   o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia   
   z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:

- art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy,

- art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania   
się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,

- art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, dotyczących zawarcia z innymi Wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,

- art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy,

- art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, odnośnie do naruszenia obowiązków dotyczących płatności podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. *o podatkach i opłatach lokalnych* (Dz. U. z 2023 r., poz. 70, 1313),

- art. 109 ust. 1 pkt 2 lit. b ustawy, dotyczących ukarania za wykroczenie,   
za które wymierzono karę ograniczenia wolności lub karę grzywny,

- art. 109 ust. 1 pkt 2 lit. c ustawy,

- art. 109 ust. 1 pkt 3 ustawy, dotyczących ukarania za wykroczenie,   
za które wymierzono karę ograniczenia wolności lub karę grzywny,

- art. 109 ust. 1 pkt 5–10 ustawy.

Oświadczenie Wykonawca sporządza zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik   
nr 4 do SWZ.

e) wydruku ze strony http://www.cpubenchmark.net potwierdzającego, że zaoferowany procesor uzyskuje w teście PassMark Average CPU Mark wynik (odpowiednio   
do części) od dnia publikacji ogłoszenia do dnia otwarcia ofert:

- część II – komputer PC – 19 500 pkt;

- część II – komputer przenośny 15,6”– 16 000 pkt;

- część III – komputer przenośny 13,3” – 16 000 pkt;

f) oświadczenia Wykonawcy, że jest podmiotem uprawnionym do dostawy oferowanego   
w ukompletowaniu oprogramowania, a dostarczone oprogramowanie jest wolne od wad prawnych i fizycznych oraz, że jest zgodne z zaleceniami, normami i obowiązującymi wymaganiami techniczno - eksploatacyjnymi obowiązującymi na terenie RP (załącznik nr 9 do SIWZ)

4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:

1. informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w pkt 3 lit. a – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w pkt 3 lit. a – wystawiony nie wcześniej   
   niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.;
2. zaświadczenia, o którym mowa w pkt 3 lit. b, zaświadczenia albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek   
   na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, o których mowa w pkt 3 lit. c – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę   
   lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek   
na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,

- nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej   
z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

5. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje   
się dokumentów, o których mowa w pkt 4 lit. a i b, lub gdy dokumenty te nie odnoszą   
się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, art. 109   
ust. 1 pkt 1, 2 lit. a i b oraz pkt 3 ustawy, zastępuje się je odpowiednio w całości   
lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy,   
ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju,   
w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów   
o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym   
ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy – wystawiony   
nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.

6. Zamawiający może żądać od Wykonawcy, który polega na zdolnościach technicznych   
lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy, przedstawienia podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w pkt 3 lit a, w pkt 3 lit. b – c dotyczących tych podmiotów, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia   
z postępowania.

7. Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w pkt 3, dotyczących podwykonawców niebędących podmiotami udostępniającymi zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podwykonawców podstawy wykluczenia   
z postępowania.

8. Do podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy   
oraz podwykonawców niebędących podmiotami udostępniającymi zasoby   
na tych zasadach, mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, stosuje się odpowiednio przepisy zawarte w pkt 4.

9. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty, zaświadczenia lub oświadczenia,   
o których mowa w rozdziale VII SWZ, składa się w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowalnym podpisem elektronicznym.

**VIII. Termin związania ofertą**

1. Ustala się, że termin związania ofertą wynosi 90 dni. Bieg tego terminu rozpoczyna   
się wraz z upływem wyznaczonego terminu na składanie ofert.

Wykonawca jest związany ofertą do dnia **14 sierpnia 2024 r.**

2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, Zamawiający   
przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców   
o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres,   
nie dłuższy niż 60 dni.

3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia   
przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

4. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę,   
do wyrażenia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie pisemnej zgody na wybór jego oferty. W przypadku braku zgody, Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona,   
chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

**IX. Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.
4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim na maszynie, komputerze lub inną trwałą  
   i czytelną techniką, z tym, że oferty pisane ręcznie muszą być wypełnione drukowanymi literami i nie mogą one budzić wątpliwości, co do ich treści.

Oferta składana jest pod rygorem nieważności w **formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowalnym podpisem elektronicznym**, w ogólnie dostępnych formatach danych,   
w szczególności w formatach: .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt. Do sporządzenia oferty Zamawiający zaleca skorzystanie z *Formularza oferty*, którego wzór stanowi załącznik   
nr 1 do SWZ.

5. Wykonawca dołącza do oferty:

1) oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy w formie *Jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia*, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do SWZ. Oświadczenie stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia   
oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujące wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe,

2) wypełniony *Formularz cenowy*, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do SWZ;

3) wypełnione i podpisane przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółka cywilna, konsorcjum) pełnomocnictwo dla Wykonawcy wiodącego (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy   
w sprawie zamówienia publicznego.

4) zgodnie z art. 107 ust. 1 ustawy Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych:

* potwierdzenia spełnienia wszystkich minimalnych wymagań parametrów technicznych oferowanego sprzętu określonych w *Opisie Przedmiotu Zamówienia*, stanowiącego załącznik nr 6 do SWZ poprzez dołączenie do oferty podpisanego   
  *Opisu przedmiotu zamówienia* – odpowiedniego do części postępowania,   
  w której składana jest oferta.;
* kart katalogowych oferowanych produktów zawierających co najmniej opis parametrów technicznych, których szczegółowa specyfikacja została zawarta w *Opisie przedmiotu zamówienia;*
* w celu potwierdzenia zgodności oferowanych dostaw z wymaganiami, cechami   
  lub kryteriami określonymi w *Opisie Przedmiotu Zamówienia,* zgodnie z art. 105   
  ust. 1 ustawy*,* Zamawiający żąda od Wykonawców złożenia w języku polskim deklaracji zgodności CE, certyfikatów ISO 14001 oraz ISO 9001;
* oświadczenia Wykonawcy potwierdzającego, że serwis będzie realizowany   
  przez producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta, zgodnie   
  z załącznikiem nr 10 do SWZ;
* oświadczenia podmiotu realizującego zamówienie, że w przypadku awarii dysków twardych w okresie gwarancji, dyski pozostają u Zamawiającego, zgodnie   
  z załącznikiem nr 10 do SWZ.

***UWAGA: Jeżeli Wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia   
lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba, że pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta będzie podlegała odrzuceniu albo będą zachodzić przesłanki unieważnienia – art. 107 ust. 2 i 3 ustawy.***

6. Wymaga się, aby oferta Wykonawcy była podpisana przez osobę lub osoby uprawnione   
do występowania w imieniu Wykonawcy.

7. Za osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy uznaje się osoby upoważnione   
do reprezentowania Wykonawcy, wskazane we właściwym rejestrze (KRS, CEiDG   
lub inny właściwy) bądź w stosownym pełnomocnictwie, które należy załączyć do oferty   
w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

8. **Oświadczenia, formularze, dokumenty i pełnomocnictwa, o których mowa w ust. 5, składa się wraz z ofertą**, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

9. W przypadku gdy pełnomocnictwo do złożenia oferty lub oświadczenie, o którym mowa   
w art. 125 ust. 1 ustawy, zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej   
i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, potwierdzającym zgodność odwzorowania cyfrowego z dokumentem w postaci papierowej. Odwzorowanie cyfrowe pełnomocnictwa powinno potwierdzać prawidłowość umocowania na dzień złożenia oferty lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy.

10. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę   
za pośrednictwem *Formularza składania oferty*.

11. Z uwagi na to, że oferty Wykonawców są zaszyfrowane nie można ich edytować. Poprawki lub zmiany w ofercie wiążą się ze złożeniem nowej oferty i wycofaniem poprzedniej, jednak należy to zrobić przed upływem terminu zakończenia składania ofert w postępowaniu.

12. Złożenie nowej oferty i wycofanie poprzedniej w postępowaniu, w którym Zamawiający dopuszcza złożenie tylko jednej oferty przed upływem terminu zakończenia składania ofert w postępowaniu powoduje wycofanie oferty poprzednio złożonej.

13. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

14. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących   
po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu,   
w szczególności kosztów przygotowania oferty.

15. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego może zostać unieważnione   
w przypadkach określonych w art. 255 ustawy. O fakcie unieważnienia postępowania, Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali   
się o udzielenie zamówienia publicznego.

16. W uzasadnionych przypadkach na podst. art. 286 ust. 1 ustawy Zamawiający może   
przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną w ten sposób zmianę Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

17. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia   
16 kwietnia 1993 r. *o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji*, które Wykonawca zastrzeże   
jako tajemnicę przedsiębiorstwa, których Zamawiający nie może ujawnić, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoznacznym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącą jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP). Wykonawca zobowiązany   
jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych   
w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. *o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.*Zaleca się, abyuzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa   
było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie   
przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane   
przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy.

18. Wykonawca nie może zastrzec informacji, dotyczących nazwy (firmy) oraz adresu Wykonawcy, a także informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności, o ile takie występują w złożonej ofercie, albowiem dane   
te stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września   
2001 r. *o dostępie do informacji publicznej* (Dz. U. z 2022 r., poz. 902 t.j.), które podlegają udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy.

19. Konieczne jest wyodrębnienie dokumentów zawierających zastrzeżone informacje.

**X. Wymagania dotyczące wadium –** nie dotyczy

**XI. Sposób oraz termin składania ofert**

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem ***Formularza składania oferty*** dostępnego   
na [*https://platformazakupowa.pl/csp*](https://platformazakupowa.pl/csp) w konkretnym postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego.

2. Oferta składana jest pod rygorem nieważności **w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowalnym podpisem elektronicznym**. Sposób złożenia oferty,   
w tym zaszyfrowania oferty opisany został w *Rozdziale IV SWZ* oraz w *Regulaminie*.

3. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie **do dnia 17 maja   
2024 r., do godz. 09:00. Decyduje** data oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany   
wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego zegarem Głównego Urzędu Miar.

4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

5. Oferta złożona po terminie składania ofert zostanie odrzucona przez Zamawiającego   
na podstawie art. 226 ust. 1 ustawy.

**XII. Termin otwarcia ofert**

1. Otwarcie ofert nastąpi przy użyciu systemu teleinformatycznego w dniu upływu terminu składania ofert, o **godz. 09:10** w siedzibie Zamawiającego w Legionowie,   
   ul. Zegrzyńska 121 w Zespole Zamówień Publicznych i Funduszy Pomocowych (blok nr 41, pokój nr 101).
2. W przypadku awarii systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym w ust. 1, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
3. Zamawiający o zmianie terminu otwarcia ofert poinformuje na stronie prowadzonego postępowania.
4. Zamawiający najpóźniej, przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postepowania (Platformie) informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Platformie) informacje o:
6. nazwach, albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców,   
   których oferty zostały otwarte;
7. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

**XIII. Sposób obliczenia ceny oferty**

* 1. Cena oferty stanowi wartość umowy za wykonanie przedmiotu zamówienia w całym zakresie.
  2. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w walucie polskiej.
  3. Całkowita wartość zamówienia powinna być wyrażona w złotych polskich   
     z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Wykazane kwoty należy zaokrąglić   
     do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki   
     0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
  4. Wartość oferty określona przez Wykonawcę musi zawierać wszystkie koszty związane   
     z realizacją przedmiotu zamówienia w tym koszty dostawy i transportu, ubezpieczenia, materiałów i sprzętu oraz uwzględniać wszystkie inne opłaty i podatki, a także ewentualne upusty i rabaty.
  5. Zamawiający do oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, przyjmie cenę powiększoną o podatek VAT. Zamawiający jednocześnie informuje, że w przypadku,   
     o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, wynagrodzenie Wykonawcy wynikające   
     z umowy oraz ceny oferty brutto pomniejszone zostaną o wartość podatku od towarów   
     i usług, którą Zamawiający miałby rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami.

**XIV. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

Ocenie będą podlegały tylko oferty nieodrzucone.

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa kryterium wyboru** | **Punkty** | **Waga** |
| 1. | Cena oferty (C) | max. 80 pkt | 80 % |
| 2. | Termin realizacji dostawy (T) | max. 20 pkt | 20 % |

**Ocena ofert dokonana zostanie w następujący sposób:**

**w zakresie kryterium „cena oferty” –** zostaną przyznane punkty wg następującego wzoru:

C min

C = --------------------- x 100 pkt x 80 %

C of

gdzie:

**C** – wartość punktowa kryterium ceny

**C min** – najniższa cena spośród wszystkich ofert

**C of** – cena podana w badanej ofercie

**w zakresie kryterium „termin realizacji dostawy”** – zostaną przyznane punkty   
wg następującego wzoru zgodnego z poniższą tabelą:

T1  lub T2

T = --------------------- x 100 pkt x 20 %

T max

gdzie:

**T** – wartość punktowa kryterium „termin realizacji dostawy”;

**T1**– wartość punktowa kryterium przy terminie realizacji dostawy do dnia 15 lipca 2024 r.;

**T2**– wartość punktowa kryterium przy terminie realizacji dostawy do dnia 01 lipca 2024 r.;

**Tmax**– maksymalna wartość kryterium „termin realizacji dostawy”.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa kryterium** | **Metodologia oceny** | | |
| 1. | Termin realizacji dostawy | **T1** | Termin realizacji dostawy  do dnia 15 lipca 2024 r. | 0 |
| **T2** | Termin realizacji dostawy  do 01 lipca 2024 | 20 |
| **Tmax** | Termin realizacji dostawy max | 20 |

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta spełniać będzie wymagania określone w SWZ i otrzyma najwyższą wartość punktową wyliczoną wg poniższego wzoru:

**W = C + T**

gdzie:

**W** – wartość oferty w punktach;

**C** – wartość oferty w punktach w kryterium „cena oferty”;

**T** – wartość oferty w punktach w kryterium „termin realizacji dostawy”.

3. Dla celów porównania ofert w zakresie kryterium ceny, w przypadku złożenia oferty   
przez podmiot zagraniczny:

1) z krajów Unii Europejskiej, Zamawiający doliczy do ceny ofertowej Wykonawcy różnicę   
w kwocie należnego podatku VAT, obciążającego Zamawiającego z tytułu realizacji umowy;

2) z państw trzecich, Zamawiający doliczy do ceny ofertowej Wykonawcy różnicę  
w kwocie należnego podatku VAT, obciążającego Zamawiającego z tytułu realizacji umowy oraz cło.

4. Do porównania ofert pod uwagę będzie brana łączna wartość brutto zamówienia wynikająca z *Formularza oferty* i *Formularza cenowego.*

5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

6. W przypadku stwierdzenia w ofercie oczywistych omyłek pisarskich, omyłek rachunkowych, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek   
lub innych omyłek polegających na niezgodności oferty ze specyfikacją, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty, Zamawiający poprawi je w ofercie.

7. O poprawieniu omyłek Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę,   
którego oferta została poprawiona.

8. Wykonawca, w którego ofercie została stwierdzona na podstawie art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy omyłka w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia zobowiązany  
jest wyrazić zgodę na jej poprawienie.

9. Brak zgody na zawiadomienie w terminie wskazanym w ust. 8 skutkuje odrzuceniem oferty.

10. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert,   
Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę   
w kryterium o najwyższej wadze. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium   
o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa powyżej, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym   
przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt.

11. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.

12. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim warunkom SWZ oraz uzyska najwyższą pozycję w rankingu, z zastrzeżeniem rozdziału XV niniejszej SWZ.

**XV. Wybór najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej**

1. Zamawiający przewiduje dokonanie wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej, jeżeli zostaną złożone co najmniej 2 oferty niepodlegające odrzuceniu.

2. Aukcje przeprowadzone zostaną na platformie aukcyjnej ***https://aukcje.uzp.gov.pl***

3. Zamawiający dokona rejestracji zaproszonych Wykonawców na platformie aukcji elektronicznych Urzędu Zamówień Publicznych.

4. Zamawiający drogą elektroniczną zaprosi do udziału w aukcji elektronicznej wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu.

5. Zaproszenia do udziału w aukcji elektronicznej zostaną przesłane za pośrednictwem platformy ***https://aukcje.uzp.gov.pl***, na co najmniej 2 dni robocze przed planowanym rozpoczęciem aukcji elektronicznej.

6. Kryterium oceny ofert, stosowanym w toku aukcji elektronicznej będzie „cena” i „termin realizacji dostawy”.

7. Wtoku aukcji elektronicznej Wykonawcy na bieżąco będą informowani o swojej aktualnej pozycji w klasyfikacji ofert, w szczególności informacje o uzyskanej punktacji   
oraz o punktacji oferty, która uzyskała najwyższą liczbę punktów.

8. Z uwagi na art. 234 ust. 2 ustawy, postąpienia w trakcie trwania aukcji, pod rygorem nieważności, składane są w formie elektronicznej (dla ważności wymagają podpisu elektronicznym podpisem kwalifikowanym).

9. Aukcja elektroniczna jest aukcją jednoetapową. Minimalna wartość postąpienia   
to 1 000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych).

10. Wykonawca w treści oferty winien wskazać osobę (osoby) uprawnione do składania postąpień w aukcji. Wskazane dane osobowe (imie/imiona i nazwisko) muszą   
być zgodne z danymi wskazanymi w certyfikacie kwalifikowanym podpisu elektronicznego wskazanej osoby.

11. Wymagania techniczne urządzeń informatycznych:

1) Do obsługi systemu niezbędny jest dowolny komputer klasy PC z systemem operacyjnym Windows lub Linux oraz dostępem do sieci Internet. Administrator gwarantuje w pełni prawidłową współpracę z przeglądarkami:

a) Mozilla Firefox w wersji 2.0 lub wyższej,

b) Opera w wersji 9.0 lub wyższej,

c) Google Chrome w wersji 3.0 lub wyższej.

2) Ze względu na brak kompatybilności przeglądarki Internet Explorer ze standardami przyjętymi w systemie aukcyjnym (powszechnie wykorzystywanymi w Internecie)   
oraz pojawiające się problemy związane z bezpieczeństwem, Zamawiający nie zaleca korzystania z tej aplikacji podczas użytkowania Portalu Aukcji.

3) Zamawiający zastrzega, że nie zostały przeprowadzone testy na zgodność z innymi przeglądarkami i z tego powodu nie może zagwarantować prawidłowej pracy systemu aukcyjnego z wykorzystaniem przeglądarek internetowych innych niż wyżej wskazane.

4) Z uwagi na fakt, że postąpienia, które Wykonawcy są zobligowani podpisać elektronicznie, są generowane w postaci dokumentu PDF (Portable Document Format), wykonawcy biorący udział w aukcji elektronicznej winni dysponować oprogramowaniem umożliwiającym odczytywanie plików w ww. formacie. Oprogramowanie takie wykonawcy mogą pobrać bezpłatnie ze strony internetowej http://get.adobe.com/reader/.

5) Wykonawca chcący składać oferty w toku aukcji elektronicznej musi dysponować urządzeniami technicznymi oraz oprogramowaniem służącymi do obsługi podpisu

elektronicznego.

6) Wykonawcy składający postąpienia są obowiązani podpisywać oferty składane   
w toku aukcji (postąpienia) za pomocą oprogramowania dostarczanego przez wystawcę podpisu elektronicznego – struktura generowanych przez platformę ofert nie pozwala na podpisywanie ich bezpośrednio z poziomu programu Adobe Reader.

7) Oferty winny być podpisane w formacie Xades  – tylko dokumenty z takim podpisem będą przyjęte przez platformę aukcyjną jako prawidłowe. Dokumenty mogą   
być podpisane zarówno podpisem wewnętrznym, jak i zewnętrznym. Celem uniknięcia problemów w toku aukcji Wykonawcy winni wprowadzić odpowiednie ustawienia   
do oprogramowania obsługującego składanie przez nich podpisu elektronicznego jeszcze przed rozpoczęciem aukcji elektronicznej. W przypadku trudności   
z odpowiednim skonfigurowaniem oprogramowania obsługującego składanie podpisu elektronicznego zalecany jest kontakt z wystawcą podpisu (centrum certyfikacji).

8) Oferty generowane przez system aukcyjny nie umożliwiają wprowadzenia podpisu elektronicznego przy użyciu funkcji programu Adobe Reader (funkcja wykorzystywana m.in. w podpisywaniu deklaracji podatkowych). Opatrzenie oferty podpisem elektronicznym wymaga posłużenia się oprogramowaniem dostarczonym   
przez wystawcę podpisu elektronicznego (centrum certyfikacji).

12. Oferta wykonawcy przestaje wiązać wzakresie, wjakim złoży on korzystniejsząofertę   
w toku aukcji elektronicznej.

13. W sytuacji określonej w pkt 12 bieg terminu związania ofertą nie ulega przerwaniu.

14. W przypadku gdy awaria systemu teleinformatycznego spowoduje przerwanie aukcjielektronicznej, zamawiający wyznacza termin kontynuowania aukcji elektronicznej   
na następny dzień roboczy przypadający po usunięciu awarii, z uwzględnieniem stanu ofert po ostatnim zatwierdzonym postąpieniu.

15. Zamawiający zamyka aukcję elektroniczną:

1. w terminie określonym w zaproszeniu do udziału w aukcji elektronicznej;
2. jeżeli w ustalonym terminie nie zostaną zgłoszone nowe postąpienia;
3. po zakończeniu ostatniego, ustalonego etapu.

16. Zamawiający po zamknięciu aukcji elektronicznej dokonuje oceny ofert woparciu   
o kryteria oceny ofert wskazane w ogłoszeniu o zamówieniu i w dokumentach zamówienia, z uwzględnieniem wyników aukcji elektronicznej.

**XVI. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

1. Przed podpisaniem umowy Wykonawca, którego oferta została wybrana, zobowiązany   
jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

a) w części I w wysokości **2 %** ceny całkowitej podanej w ofercie (cena z podatkiem VAT),

b) w części II w wysokości **2 %** ceny całkowitej podanej w ofercie(cena z podatkiem VAT),

c) w części III w wysokości **2 %** ceny całkowitej podanej w ofercie(cena z podatkiem VAT),

d) w części IV w wysokości **2 %** ceny całkowitej podanej w ofercie(cena z podatkiem VAT).

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

1) pieniądzu;

2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo –kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;

3) gwarancjach bankowych;

4) gwarancjach ubezpieczeniowych;

5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. *o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości*(Dz. U. z 2023 r., poz. 462, 1672.

3. Zamawiający **nie wyraża zgody** na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach określonych w art. 450 ust. 2 ustawy tj.:

1) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej;

2) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;

3) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w ustawie   
z dnia 6 grudnia 1996 r. *o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów*.

4. Skuteczne wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w pieniądzu  
to przelew kwoty zabezpieczenia na rachunek bankowy Zamawiającego:  
CSP w Legionowie NBP O/O Warszawa nr konta: 83 1010 1010 0070 0913 9120 0000   
z dopiskiem przetarg nieograniczony „Dostawa sprzętu teleinformatycznego   
oraz wyposażenia sal konferencyjnych do Centrum Szkolenia Policji w Legionowie   
w ramach pierwszego wyposażenia budynku numer 4Zakup dwóch autobusów dla Centrum Szkolenia Policji w Legionowie” – w terminie gwarantującym uznanie rachunku Zamawiającego przed zawarciem umowy.

5. Skuteczne wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w pozostałych formach określonych w pkt. 2 (z wyłączeniem formy pieniężnej) to złożenie oryginału stosownego dokumentu w Wydziale Finansów Zamawiającego (budynek nr 7, I piętro,  
pokój nr 107), przed podpisaniem umowy.

Zabezpieczenie wnoszone w postaci poręczenia lub gwarancji ma zawierać następujące elementy:

1) nazwę Wykonawcy i jego siedzibę (adres);

2) nazwę Beneficjenta (Zamawiającego);

3) nazwę Gwaranta lub Poręczyciela;

4) określać wierzytelność, która ma być zabezpieczona gwarancją;

5) sformułowanie zobowiązania Gwaranta do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty zobowiązania na pierwsze żądanie zapłaty, w przypadku  
gdy Wykonawca:

a) nie wykonał robót budowlanych w terminie wynikającym z umowy,

b) wykonał roboty budowlane objętą umową z nienależytą starannością;

6) w przypadku przedłożenia gwarancji nie zawierających wymienionych elementów (bądź postawienia warunków wobec Zamawiającego innych niż opisane  
w niniejszym pkt SWZ), Zamawiający uzna, że Wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Z chwilą zaistnienia przynajmniej jednego z wymienionych przypadków Zamawiający wystąpi do Gwaranta z pisemnym żądaniem zapłacenia kwoty stanowiącej zabezpieczenie należytego wykonania umowy. Żądanie zawierać będzie uzasadnienie faktyczne i prawne.

Gwarant nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub wykonania czynności (np. przesłania wezwania   
za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek Beneficjenta) jak również   
od przedłożenia dodatkowej dokumentacji. Dopuszczalnym przez Zamawiającego żądaniem może być potwierdzenie, że osoba, która podpisała wezwanie do zapłaty   
w imieniu Beneficjenta upoważniona jest do jego reprezentowania. Dokumentami uzasadniającymi żądanie roszczeń mogą być ponadto:

a) wykaz niewykonanych lub nienależycie wykonanych prac,

b) kopia pisma/pism wzywających Wykonawcę do należytego wykonania przedmiotu umowy,

c) oświadczenie Zamawiającego, że pomimo skierowanych pism, Wykonawca  
nie wykonał należycie przedmiotu zamówienia.

6. Zabezpieczenie w wysokości 70% zostanie zwrócone najpóźniej w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.

7. Zamawiający wymaga, aby do jego dyspozycji pozostała kwota 30% wysokości zabezpieczenia na pokrycie ewentualnych roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji.   
Kwota ta zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi   
za wady lub gwarancji.

8. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w formach innych niż w pieniądzu,  
z dokumentu gwarancyjnego winno wynikać jednoznacznie:

1) gwarantowanie wypłat należności z ustanowionego zabezpieczenia w sposób nieodwołalny, bezwarunkowy i na pierwsze żądanie Zamawiającego;

2) gwarantowanie wypłat zgodnie z pkt 6 i 7.

9. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy nastąpi na podstawie art. 453 ustawy.

**XVII. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty   
w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający informuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę   
albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców,   
którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;

2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne   
i prawne;

3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

2. Jeżeli Zamawiający dokona wyboru oferty, umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zostanie zawarta z Wykonawcą, który spełni wszystkie przedstawione wymagania oraz którego oferta okaże się najkorzystniejsza.

3. Umowy są jawne i podlegają udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach  
o dostępie do informacji publicznej.

4. Umowa wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy dokumentowej,   
chyba że przepisy odrębne wymagają formy szczególnej.

5. Umowa zostanie zawarta w terminie:

1) nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 15 dni jeżeli zostało przesłane w inny sposób;

2) przed upływem powyższych terminów w przypadkach określonych w art. 264 ust. 2 pkt 1 lit. a ustawy.

6. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o terminie podpisania umowy   
w sprawie zamówienia publicznego w informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty.

7. Umowa w sprawie zamówienia publicznego zawierana jest w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

8. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

9. Przed podpisaniem umowy wybrany Wykonawca przekaże Zamawiającemu informacje niezbędne do wpisania do treści umowy (np. imiona i nazwiska upoważnionych osób,   
które będą reprezentować Wykonawcę przy podpisaniu umowy).

10. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy   
w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny,   
chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa   
w art. 255 ustawy.

**XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy**

Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale IX, Rozdział 1 i 2 ustawy.

**XIX. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679   
z dnia 27 kwietnia 2016 r. *w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)* (Dz. Urz. UE L 119   
z 04.05.2016 r., str. 1, Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018 r., str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74   
z 04.03.2021 r., str. 35), zwanego dalej „RODO” oraz art. 19 ustawy z dnia 11 września   
2019 r. – *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2023 r., poz. 1605, 1720), zwaną dalej „ustawą Pzp”, informujemy, że:

1) administratorem danych osobowych reprezentantów i przedstawicieli Wykonawcy**,**   
w tym osób wskazanych do kontaktu, jest Komendant Centrum Szkolenia Policji   
w Legionowie z siedzibą przy ul. Zegrzyńska 121, 05-119 Legionowo, tel. 47 7255222,   
faks 22 6053505,mail: sekrkom@csp.edu.pl,

1. kontakt z Inspektorem Ochrony Danych CSP jest możliwy przy użyciu poczty elektronicznej – adres e-mail: iod@csp.edu.pl lub listownie - adres korespondencyjny ul. Zegrzyńska 121,   
   05-119 Legionowo.

* do IOD w CSP należy kierować wyłącznie sprawy dotyczące przetwarzania Państwa danych przez CSP;

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO   
w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym przez Centrum Szkolenia Policji w Legionowie;

4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy z dnia   
11 września 2019 r. – *Prawo zamówień publicznych*, zwaną dalej ustawą Pzp;

5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy   
Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia,   
a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym   
z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych osobowych wynikają z przepisów ustawy Pzp;

7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane   
w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

8) posiada Pani/Pan:

a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych,

b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych[[6]](#footnote-6),

c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora Pani/Pana danych  
osobowych ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków,   
o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,

d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO[[7]](#footnote-7);

9) nie przysługuje Pani/Panu:

a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,

b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,

c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych,   
w przypadku podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych   
jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Niniejsza klauzula informacyjna stanowi uzupełnienie ogólnej informacji, dostępnej na stronie podmiotowej BIP Centrum Szkolenia Policji w Legionowie (RODO).

Link do strony:

[*http://bip.legionowo.csp.policja.gov.pl/CSP/rodo/28154,Ochrona-danych-osobowych.html*](http://bip.legionowo.csp.policja.gov.pl/CSP/rodo/28154,Ochrona-danych-osobowych.html%20)

**Oświadczenie Wykonawcy składającego ofertę:**

Oświadczam, że:

1) wypełniłam/em obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

***\**** *należy wykreślić w przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio   
jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4   
lub art. 14 ust. 5 RODO*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **FORMULARZ OFERTY**  **Załącznik nr 1 do SWZ**  **Sprawa Nr 13/24WŁ** |  |

**CENTRUM SZKOLENIA POLICJI   
W LEGIONOWIE**

**ul. Zegrzyńska 121**

**05-119 Legionowo**

1. Nawiązując do postępowania prowadzonego w trybie nieograniczonym na dostawę sprzętu teleinformatycznego oraz wyposażenia sal konferencyjnych do Centrum Szkolenia Policji   
w Legionowie w ramach pierwszego wyposażenia budynku numer 4, niniejszym składamy ofertę w przedmiotowym postępowaniu w części …………. w imieniu firmy:

Nazwa:..........................................................................................................................................

Adres do korespondencji: ul. .......................................................................................................

Kod pocztowy: .......................................................

Miejscowość: .........................................................

Telefon:………………............................................... fax:……….………..................................   
E-mail: ………………………………………………

Jesteśmy / jestem: \*

□ mikroprzedsiębiorstwem;

□ małym przedsiębiorstwem;

□ średnim przedsiębiorstwem;

□ jednoosobową działalnością gospodarczą;

□ osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej.

2. Oferujemy dostawę przedmiotu zamówienia spełniającego wszystkie wymagania Zamawiającego określone w *Specyfikacji warunków zamówienia*, zgodnie z wypełnionym   
i załączonym *Formularzem cenowym* w części …………………….

3. Termin dostawy przedmiotu zamówienia\*:

□ dostawa jednorazowa w terminie do 01 lipca 2024 r.,

□ dostawa jednorazowa w terminie do 15 lipca 2024 r.

4. Zobowiązujemy się do udzielenia pisemnej gwarancji na dostarczony przedmiot zamówienia, zgodnie z terminami określonymi w *Opisie przedmiotu zamówienia,* stanowiącego załącznik   
nr 6 do SWZ.

1. Wraz z ofertą składamy oświadczenie stanowiące załącznik nr 10 do SWZ, potwierdzające,   
   że serwis będzie realizowany przez producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta.
2. Jest możliwość telefonicznego ………………..………………..\*\* lub przez stronę internetową …………………………\*\* sprawdzenia konfiguracji sprzętowej komputerów PC   
   i komputerów przenośnych wymienionych w części II i III oraz warunków gwarancji   
   po podaniu numeru seryjnego bezpośrednio u producenta lub jego przedstawiciela.
3. Możliwość sprawdzenia parametrów oferowanego asortymentu, jest na   
   ……….…………………………………….....................................................................…….\*\* (należy wpisać link do strony internetowej producenta oferowanego asortymentu, na której będą zawarte informacje potwierdzające, że zaoferowany asortyment spełnia wymagane   
   i oferowane parametry).
4. Dostęp do najnowszych sterowników i uaktualnień, realizowany poprzez podanie identyfikatora klienta lub modelu sprzętu, lub numeru seryjnego jest na dedykowanej stronie internetowej producenta……………………………………………………...………….……\*\*

(należy podać opis uzyskania ww. informacji)

9. Możliwość szybkiego zgłaszania usterek dostępne jest przez portal internetowy  
……………………………………………………………………………………………….\*\*   
lub telefonicznie pod numerem ………………………………

10. Płatność za dostarczony przedmiot zamówienia zostanie dokonana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w ciągu 30 dni od daty otrzymania faktury VAT przez Zamawiającego. Za datę płatności przyjmuje się dzień, w którym Zamawiający polecił swojemu bankowi przelać na konto Wykonawcy należną mu kwotę (data przyjęcia przez bank polecenia przelewu).

11. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z SWZ i zobowiązujemy się do stosowania i ścisłego przestrzegania warunków w niej określonych.

12. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany  
w specyfikacji warunków zamówienia, tj. na okres 90 dni od upływu terminu składania ofert   
tj. do dnia 14 sierpnia 2024 r.

13. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 RODO[[8]](#footnote-8) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem   
w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu[[9]](#footnote-9).

14. Oświadczamy, że zapisy zawarte w *Istotnych postanowieniach umowy*, zostały   
przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym   
przez Zamawiającego.

15. NIP ……….…………………..…………….. REGON ………………….……………….….....

16. Wartość oferty wynosi:

1) Wartość oferty netto w części I wynosi: ....................................................................... złotych

słownie ....................................................................................................................................;

2) Wartość oferty brutto w części I wynosi: ..................................................................... złotych

słownie .....................................................................................................................................

3) Wartość oferty netto w części II wynosi: ...................................................................... złotych

słownie ....................................................................................................................................;

4) Wartość oferty brutto w części II wynosi: ................................................................ złotych

słownie .....................................................................................................................................

5) Wartość oferty netto w części III wynosi: .................................................................... złotych

słownie ....................................................................................................................................;

6) Wartość oferty brutto w części III wynosi: ................................................................... złotych

słownie .....................................................................................................................................

7) Wartość oferty netto w części IV wynosi: .................................................................... złotych

słownie ....................................................................................................................................;

8) Wartość oferty brutto w części IV wynosi: ................................................................... złotych

słownie .....................................................................................................................................

17. Osobą upoważnioną (imiona i nazwisko) do udziału w aukcji elektronicznej jest   
p. ……………………………………………..………………………………………..……….

…...……………….. dn. ……………

(miejscowość)

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym.  
Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.***

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

\* **zaznaczyć odpowiednio**

\*\* **należy wpisać**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **FORMULARZ CENOWY – część I**  **Załącznik nr 2 do SWZ**  **Sprawa nr 13/24/WŁ** |  |

**CENTRUM SZKOLENIA POLICJI**

**ul. Zegrzyńska 121**

**05-119 Legionowo**

**Tabela 1**

**Część I – wyposażenie dwóch sal konferencyjnych wraz z montażem urządzeń, zaprogramowaniem urządzeń, uruchomieniem, integracją   
i testowaniem systemów.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Opis przedmiotu zamówienia** | **J.m.** | **Ilość** | **Cena jednostkowa netto (PLN)** | **Łączna wartość netto (PLN)** | **Stawka podatku VAT** | |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6 (4 x 5)** | **7** | |
| 1. | Monitor bezszwowy LCD 55" | szt. | 18 |  |  | 23 % | |
| 2. | Konstrukcja z ramą mocującą do zawieszenia ściany wizyjnej | szt. | 2 |  |  | 23 % | |
| 3. | Uchwyt ścienny do montażu monitorów LCD w układzie ściany wideo | szt. | 18 |  |  | 23 % | |
| 4. | Monitor interaktywny LCD 75" | szt. | 2 |  |  | 23 % | |
| 5. | Stand mobilny do monitora interaktywnego LCD 75" | szt. | 2 |  |  | 23 % | |
| 6. | Procesor obsługujący wiele okien | szt. | 2 |  |  | 23 % | |
| 7. | Matryca HDMI 8x4 | szt. | 2 |  |  | 23 % | |
| 8. | Extender CatX - moduł nadawczy HDMI | szt. | 10 |  |  | 23 % | |
| 9. | Extender CatX - moduł odbiorczy HDMI | szt. | 10 |  |  | 23 % | |
| 10. | Selektor USB | szt. | 2 |  |  | 23 % | |
| 11. | Tor transmisyjny USB - CatX - moduł nadawczy/odbiorczy | kpl. | 8 |  |  | 23 % | |
| 12. | Kamera PTZ | szt. | 4 |  |  | 23 % | |
| 13. | Półka pod kamerę PTZ | szt. | 4 |  |  | 23 % | |
| 14. | Procesor sterowania kamerami PTZ | szt. | 2 |  |  | 23 % | |
| 15. | Codec wideokonferencyjny | szt. | 2 |  |  | 23 % | |
| 16. | Tablet sterowania LCD 10” | szt. | 2 |  |  | 23 % | |
| 17. | Mikrofon bezprzewodowy - nadajnik ręczny | szt. | 6 |  |  | 23 % | |
| 18. | Mikrofon bezprzewodowy - mikrofon nagłowny | szt. | 2 |  |  | 23 % | |
| 19. | Aktywny rozdzielacz sygnału antenowego | szt. | 2 |  |  | 23 % | |
| 20. | Matryca mikrofonowa sufitowa | szt. | 8 |  |  | 23 % | |
| 21. | Procesor audio DSP | szt. | 2 |  |  | 23 % | |
| 22. | Wzmacniacz audio | szt. | 2 |  |  | 23 % | |
| 23. | Głośniki sufitowe | szt. | 32 |  |  | 23 % | |
| 24. | Jednostka centralna systemu sterowania | szt. | 2 |  |  | 23 % | |
| 25. | Ekran sterowania LCD | szt. | 2 |  |  | 23 % | |
| 26. | Przełącznik komputerowy sieciowy | szt. | 2 |  |  | 23 % | |
| 27. | Listwa zasilająca IP | szt. | 2 |  |  | 23 % | |
| 28. | Mediaport z kablami na zwijaczach | kpl. | 8 |  |  | 23 % | |
| 29. | Szafa rack 19" z wyposażeniem | kpl. | 2 |  |  | 23 % | |
| 30. | Akcesoria montażowe | kpl. | 2 |  |  | 23 % | |
| 31. | Okablowanie sygnałowe AV | kpl. | 2 |  |  | 23 % | |
| 32. | Kodek wideokonferencyjny | kpl. | 2 |  |  | 23 % | |
| 33. | Tablet sterowania LCD 8” | kpl. | 2 |  |  | 23 % | |
| **SUMA NETTO**: | | | | |  |  |

**Wszystkie wartości w poszczególnych kolumnach muszą zostać przedstawione z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.**

**Tabela 2**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Wartość oferty netto** | **Stawka podatku VAT** | **Wartość oferty  brutto** |
|  | **23%** |  |
|  | **INNE** |  |

**Wartość netto oferty wynosi:** *słownie złotych:*………………….………………………………………...............................……………………………………..

**Wartość brutto oferty wynosi:** *słownie złotych:* …………………………………………………………………................................……………………………..

w tym ……………………………………………….………… *zł*podatku od towarów i usług (VAT).

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym.***

***Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **FORMULARZ CENOWY – część II**  **Załącznik nr 2 do SWZ**  **Sprawa nr 13/24/WŁ** |  |

**CENTRUM SZKOLENIA POLICJI**

**ul. Zegrzyńska 121**

**05-119 Legionowo**

**Tabela 1**

**Część II**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Opis przedmiotu zamówienia** | **J.m.** | **Ilość** | **Cena jednostkowa netto (PLN)** | **Łączna wartość netto (PLN)** | **Stawka podatku VAT** | |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6 (4 x 5)** | **7** | |
| 1. | Komputery PC | kpl. | 5 |  |  | 23 % | |
| 2. | Monitor komputerowy 27” | kpl. | 10 |  |  | 23 % | |
| 3. | Komputer przenośny 15,6” | kpl. | 37 |  |  | 23 % | |
| **SUMA NETTO**: | | | | |  |  |

**Wszystkie wartości w poszczególnych kolumnach muszą zostać przedstawione z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.**

**Tabela 2**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Wartość oferty netto** | **Stawka podatku VAT** | **Wartość oferty  brutto** |
|  | **23%** |  |
|  | **INNE** |  |

**Wartość netto oferty wynosi:** *słownie złotych:*………………….………………………………………...............................……………………………………..

**Wartość brutto oferty wynosi:** *słownie złotych:* …………………………………………………………………................................……………………………..

w tym ……………………………………………….………… *zł*podatku od towarów i usług (VAT).

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym.***

***Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **FORMULARZ CENOWY – część III**  **Załącznik nr 2 do SWZ**  **Sprawa nr 13/24/WŁ** |  |

**CENTRUM SZKOLENIA POLICJI**

**ul. Zegrzyńska 121**

**05-119 Legionowo**

**Tabela 1**

**Część III**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Opis przedmiotu zamówienia** | **J.m.** | **Ilość** | **Cena jednostkowa netto (PLN)** | **Łączna wartość netto (PLN)** | **Stawka podatku VAT** | |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6 (4 x 5)** | **7** | |
| 1. | Komputer przenośny 13,3” | kpl. | 30 |  |  | 23 % | |
| **SUMA NETTO**: | | | | |  |  |

**Wszystkie wartości w poszczególnych kolumnach muszą zostać przedstawione z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.**

**Tabela 2**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Wartość oferty netto** | **Stawka podatku VAT** | **Wartość oferty  brutto** |
|  | **23%** |  |
|  | **INNE** |  |

**Wartość netto oferty wynosi:** *słownie złotych:*………………….………………………………………...............................……………………………………..

**Wartość brutto oferty wynosi:** *słownie złotych:* …………………………………………………………………................................……………………………..

w tym ……………………………………………….………… *zł*podatku od towarów i usług (VAT).

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym.***

***Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **FORMULARZ CENOWY – część IV**  **Załącznik nr 2 do SWZ**  **Sprawa nr 13/24/WŁ** |  |

**CENTRUM SZKOLENIA POLICJI**

**ul. Zegrzyńska 121**

**05-119 Legionowo**

**Tabela 1**

**Część IV**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Opis przedmiotu zamówienia** | **J.m.** | **Ilość** | **Cena jednostkowa netto (PLN)** | **Łączna wartość netto (PLN)** | **Stawka podatku VAT** | |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6 (4 x 5)** | **7** | |
| 1. | Drukarka monochromatyczna A4 | kpl. | 4 |  |  | 23 % | |
| 2. | Urządzenie wielofunkcyjne laserowe A3 kolor | kpl. | 1 |  |  | 23 % | |
| 3. | Urządzenie wielofunkcyjne laserowe A4 kolor | kpl. | 2 |  |  | 23 % | |
| **SUMA NETTO**: | | | | |  |  |

**Wszystkie wartości w poszczególnych kolumnach muszą zostać przedstawione z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.**

**Tabela 2**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Wartość oferty netto** | **Stawka podatku VAT** | **Wartość oferty  brutto** |
|  | **23%** |  |
|  | **INNE** |  |

**Wartość netto oferty wynosi:** *słownie złotych:*………………….………………………………………...............................……………………………………..

**Wartość brutto oferty wynosi:** *słownie złotych:* …………………………………………………………………................................……………………………..

w tym ……………………………………………….………… *zł*podatku od towarów i usług (VAT).

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym.***

***Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.***

**Załącznik nr 4 do SWZ**

**Sprawa nr 13/24/WŁ**

Wykonawca:

………………………….…………….……

reprezentowany przez:

………………………….…………………

………………….…………………………

(imię,nazwisko,stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**OŚWIADCZENIE\*[[10]](#footnote-10)**

**O AKTUALNOŚCI INFORMACJI ZAWARTYCH W JEDZ\*\***

W związku z udziałem w postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego  
*na* ***„dostawę sprzętu teleinformatycznego oraz wyposażenia sal konferencyjnych do Centrum Szkolenia Policji w Legionowie w ramach pierwszego wyposażenia budynku numer 4”****,* sprawa nr 13/24/WŁ*,* prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 132 ustawy, oświadczam/y, że informacje zawarte w *Jednolitym europejskim dokumencie zamówienia* (JEDZ), o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 108 ust. 1 oraz w art. 109 ust. 1 ustawy,

**są aktualne / są nieaktualne.\*\*\*[[11]](#footnote-11)**

Data, miejscowość:

………………………………………………………….

***Dokument składany w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym - podpis osoby upoważnionej do reprezentacji Wykonawcy.***

**Załącznik nr 5 do SWZ**

**Sprawa nr 13/24/WŁ**

Wykonawca:

………………………………….………….

reprezentowany przez:

…………………………………………….

…………………………………………..…

(imię, nazwisko, stanowisko / podstawa do reprezentacji)

**Oświadczenie Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z ART. 5K ROZPORZĄDZENIA 833/2014 ORAZ ART. 7 UST. 1 USTAWY o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego**

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę sprzętu teleinformatycznego oraz wyposażenia sal konferencyjnych do Centrum Szkolenia Policji   
w Legionowie w ramach pierwszego wyposażenia budynku numer 4 (sprawa nr 13/24/WŁ) prowadzonego przez Centrum Szkolenia Policji w Legionowie, oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1),   
   dalej: rozporządzenie 2022/576.[[12]](#footnote-12)
2. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania   
   na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach   
   w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (Dz. U. z 2024 r., poz. 507)*.*[[13]](#footnote-13)

**INFORMACJA DOTYCZĄCA POLEGANIA NA ZDOLNOŚCIACH LUB SYTUACJI PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY W ZAKRESIE ODPOWIADAJĄCYM PONAD 10 % WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:**

[UWAGA*: wypełnić tylko w przypadku podmiotu udostępniającego zasoby, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega w zakresie odpowiadającym ponad 10 % wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego podmiotu udostępniającego zasoby, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega w zakresie odpowiadającym ponad 10 % wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.*]

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w:

.…………………………………….…………….…………………………...…...………………..

…………………………………………………………………………..…………………….……

*(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu)*

polegam na zdolnościach lub sytuacji następującego podmiotu udostępniającego zasoby:

……………………………………………………….……………….….………...………………

…………………………………………………………………………..…………………………

*(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

w następującym zakresie:

……………………………………………………….………..…………….………………...…………………………….………………………………………………..……………………………

*(określić odpowiedni zakres udostępnianych zasobów dla wskazanego podmiotu)*

co odpowiada ponad 10 % wartości przedmiotowego zamówienia.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY, NA KTÓREGO PRZYPADA PONAD 10 % WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:**

[UWAGA*: wypełnić tylko w przypadku Podwykonawcy (niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby),   
na którego przypada ponad 10 % wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego Podwykonawcy, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca nie polega, a na którego przypada ponad 10 % wartości zamówienia,   
należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.*]

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego Podwykonawcą,   
na którego przypada ponad 10 % wartości zamówienia:

…………….……………….……..………...............................................................................……

………………………………………………………….…………………………..………………

*(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w  art.  5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE DOSTAWCY, NA KTÓREGO PRZYPADA PONAD 10 % WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:**

[UWAGA*: wypełnić tylko w przypadku dostawcy, na którego przypada ponad 10 % wartości zamówienia.   
W przypadku więcej niż jednego dostawcy, na którego przypada ponad 10 % wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.*]

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego dostawcą,   
na którego przypada ponad 10 % wartości zamówienia:

..……….………………...………………………………………………...………………..………

………………………………………………….……………………………………..……………

*(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w  art.  5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Data, miejscowość:

……………………………………..………………………….

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym.   
Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.***

**Załącznik nr 5a do SWZ**

**Sprawa nr 13/24/WŁ**

Wykonawca:

………………………………………..………

reprezentowany przez:

………………………………………..………

……………………………………………......

(imię, nazwisko, stanowisko / podstawa do reprezentacji)

**Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby/ Podwykonawcy**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z ART. 5K ROZPORZĄDZENIA 833/2014 ORAZ ART. 7 UST. 1 USTAWY o szczególnych rozwiązaniach   
w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę   
oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego**

**składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy Pzp;**

**(w przypadku Podwykonawcy na postawie art. 462 ust. 5 ustawy Pzp)**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę sprzętu teleinformatycznego oraz wyposażenia sal konferencyjnych do Centrum Szkolenia Policji   
w Legionowie w ramach pierwszego wyposażenia budynku numer 4 (sprawa nr 13/24/WŁ) prowadzonego przez Centrum Szkolenia Policji w Legionowie, oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODMIOTU UDOSTEPNIAJĄCEGO ZASOBY:**

1. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku   
   z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111   
   z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576.[[14]](#footnote-14)
2. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach   
   w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r., poz. 507).[[15]](#footnote-15)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Data, miejscowość:

……………………………………………………………..….

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Opis przedmiotu zamówienia**  **Załącznik nr 6 do SWZ**  **Sprawa Nr 13/24/WŁ** |  |

**Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu teleinformatycznego oraz wyposażenia sal konferencyjnych do Centrum Szkolenia Policji w Legionowie w ramach pierwszego wyposażenia budynku numer 4.**

* Przedmiot zamówienia został podzielony na cztery części, Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
* Wykonawca musi posiadać status autoryzowanego partnera producenta oferowanego przedmiotu zamówienia na terenie polski potwierdzony pisemnie przez producenta.
* W przypadku, gdy Wykonawca nie będzie mógł wywiązać się z obowiązków gwarancyjnych przejęcie serwisu nastąpi przez producenta. Wykonawca wraz z ofertą zobowiązany jest złożyć oświadczenie potwierdzające, że serwis będzie realizowany przez producenta   
  lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta.
* Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia pisemnej gwarancji na dostarczony przedmiot zamówienia, zgodnie z terminami określonymi w *Opisie przedmiotu zamówienia*.
* Wykonawca wraz z ofertą zobowiązany jest złożyć karty katalogowe oferowanych produktów.
* W celu potwierdzenia zgodności oferowanych dostaw z wymaganiami, cechami   
  lub kryteriami określonymi w *Opisie Przedmiotu Zamówienia,* zgodnie z art. 105   
  ust. 1 ustawy*,* Zamawiający żąda od Wykonawców złożenia w języku polskim deklaracji zgodności CE oraz certyfikatów ISO 14001 i ISO 9001.
* Wykonawca wraz z ofertą składa wydruk ze strony http://www.cpubenchmark.net potwierdzający, że zaoferowany procesor uzyskuje w teście PassMark Average CPU Mark wynik (odpowiednio do części) od dnia publikacji ogłoszenia do dnia otwarcia ofert:

- część II – komputer PC – 19 500 pkt;

- część II – komputer przenośny 15,6”– 16 000 pkt;

- część III – komputer przenośny 13,3” – 16 000 pkt;

* Wykonawca wraz z ofertą składa oświadczenie, że w przypadku awarii dysków twardych   
  w okresie gwarancji, dyski pozostają u Zamawiającego.

**Część I – wyposażenie dwóch sal konferencyjnych wraz z montażem urządzeń, zaprogramowaniem urządzeń, uruchomieniem, integracją oraz testowaniem systemu.**

**Opis funkcjonalny**

Do wyposażenia pomieszczenia przewiduje się zastosowanie sprzętu do prezentacji obrazu zapewniającego możliwość wytwarzania i wyświetlania obrazów o najwyższej jakości.   
System powinien być dedykowany do tworzenia prezentacji na ścianie wideo o profesjonalnej jakości.

Centralnym elementem wyposażenia sali będzie ściana wideo składająca się z 9 wyświetlaczy –   
9 monitorów bezszwowych LCD o przekątnej 55” każdy, w konfiguracji 3 x 3. Po złożeniu monitorów w ścianę wideo, szczelina pomiędzy sąsiadującymi obrazami powinna   
być nie większa niż 0,9 mm.

Wyposażenie sali powinno umożliwiać jednoczesną prezentację wielu obrazów na ekranie ściany wizyjnej.

Źródłami sygnałów wideo będą:

- notebooki – 4 sztuki – dołączane do gniazd HDMI w blatach stołu,

- system wideokonferencyjny – 2 strumienie sygnałów wyjściowych,

- urządzenia dołączane do gniazd HDMI – gniazda w szafie sprzętowej.

Do połączeń z zewnętrznymi obiektami przewiduje się zastosowanie systemu wideokonferencyjnego, składającego się z:

- kodeka wideokonferencyjnego – z obsługą połączeń wideokonferencyjnych SIP/H.323   
w jakości UHD, z obsługą dwóch monitorów, jednoczesnym wysyłaniem dwóch strumieni – prezentacji i obrazu video z kamery,

- tabletu sterującego LCD – do zarządzania systemem wideokonferencyjnym, z funkcją  
 wielodotyku i zintegrowanym kalendarzem, tablet powinien posiadać również menu   
do sterowania systemem AV,

- kamer PTZ – dwie kamery PTZ z zoomem optycznym 30x,

- mikrofonowe matryce sufitowe – zbierające dźwięk z sali.

Centralnym elementem systemu audio będzie procesor DSP audio, który będzie obsługiwać następujące sygnały:

- dźwięk cyfrowy z mikrofonów sufitowych – dźwięk zbierany z sali na potrzeby połączeń wideokonferencyjnych,

- dźwięk z mikrofonów bezprzewodowych,

- dźwięk z komputerów PC i laptopów podłączonych do gniazd HDMI w mediaportach,

- dźwięk transmitowany z kodeka wideokonferencyjnego – połączenia przychodzące,

- dźwięk do nagłośnienia sali - sygnał audio transmitowany do wzmacniacza i dalej do głośników sufitowych.

Sterowanie poziomem dźwięku emitowanego przez głośniki sufitowe, będzie odbywać   
się z tabletu sterującego LCD systemu centralnego sterowania.

Użytkownik będzie miał do dyspozycji tablet sterujący LCD, za pomocą którego będzie można:

- włączać/wyłączać monitory w ścianie wizyjnej i inne urządzenia,

- zarządzać wyświetlaniem obrazów na ścianie wizyjnej,

- obsługiwać system wideokonferencyjny – połączenia,

- przełączać system wideokonferencyjny na komunikację z aplikacji komunikacyjnej zainstalowanej na notebooku lub komputerze PC,

- obsługiwać system nagłośnienia – mutowanie mikrofonu, regulacja wzmocnienia dźwięku.

**Zestawienie ilościowe**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa sprzętu/ prac** | **Jm** | **ilość** |
| **Sprzęt i akcesoria** | | | |
| 1 | Monitor bezszwowy LCD 55" | szt | 18 |
| 2 | Konstrukcja z ramą mocującą do zawieszenia ściany wizyjnej | kpl | 2 |
| 3 | Uchwyt ścienny do montażu monitorów LCD w układzie ściany wideo | szt | 18 |
| 4 | Monitor interaktywny LCD 75" | szt | 2 |
| 5 | Stand mobilny do monitora interaktywnego LCD 75" | szt | 2 |
| 6 | Procesor obsługujący wiele okien | szt | 2 |
| 7 | Matryca HDMI 8 x 4 | szt | 2 |
| 8 | Extender CatX - moduł nadawczy HDMI | szt | 10 |
| 9 | Extender CatX - moduł odbiorczy HDMI | szt | 10 |
| 10 | Selektor USB | szt | 2 |
| 11 | Tor transmisyjny USB - CatX - moduł nadawczy/odbiorczy | kpl | 8 |
| 12 | Kamera PTZ | szt | 4 |
| 13 | Półka pod kamerę PTZ | szt | 4 |
| 14 | Procesor sterowania kamerami PTZ | szt | 2 |
| 15 | Codec wideokonferencyjny | szt | 2 |
| 16 | Tablet sterowania LCD 10" | szt | 2 |
| 17 | Mikrofon bezprzewodowy - nadajnik ręczny | szt | 6 |
| 18 | Mikrofon bezprzewodowy - mikrofon nagłowny | szt | 2 |
| 19 | Aktywny rozdzielacz sygnału antenowego | szt | 2 |
| 20 | Matryca mikrofonowa sufitowa | szt | 8 |
| 21 | Procesor audio DSP | szt | 2 |
| 22 | Wzmacniacz audio | szt | 2 |
| 23 | Głośniki sufitowe | szt | 32 |
| 24 | Jednostka centralna systemu sterowania | szt | 2 |
| 25 | Ekran sterowania LCD | szt | 2 |
| 26 | Przełącznik komputerowy sieciowy | szt | 2 |
| 27 | Listwa zasilająca IP | szt | 2 |
| 28 | Mediaport z kablami na zwijaczach | kpl | 8 |
| 29 | Szafa rack 19" z wyposażeniem | kpl | 2 |
| **Instalacja i wdrożenie** | | | |
| 30 | Akcesoria montażowe | kpl | 2 |
| 31 | Okablowanie sygnałowe AV | kpl | 2 |
| **Wymagane licencje producentów** | | | |
| 32 | Kodek wideokonferencyjny - wsparcie serwisowe producenta – 36 miesięcy | kpl | 2 |
| 33 | Tablet sterowania LCD 10” - wsparcie serwisowe producenta – 36 miesięcy | kpl | 2 |

**Specyfikacja techniczna oferowanego sprzętu, jego ukompletowania i funkcjonalności (potwierdzenie przez Wykonawcę spełniania wymagań)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1** | **Monitor bezszwowy LCD 55”** | | |
| Oferowany sprzęt - Producent, model, typ | | |  |
| ***Wymagane minimalne parametry techniczne***  ***1*** | | | ***Potwierdzenie spełnienia wymagań\****  ***2*** |
| Wielkość i rodzaj ekranu - 55” S-IPS bezpośrednie podświetlenie LED | | | spełnia/nie spełnia |
| Jasność – 500 nit | | | spełnia/nie spełnia |
| Rozdzielczość natywna panelu 1920 x 1080 w 60 Hz | | | spełnia/nie spełnia |
| Obsługiwana rozdzielczość 3840 x 2160 | | | spełnia/nie spełnia |
| Możliwość pracy 24 h/7 | | | spełnia/nie spełnia |
| Wejścia video: 1x VGA; 2x Display Port (HDCP); 2x HDMI 2.0 (HDCP) – UHD 60 Hz | | | spełnia/nie spełnia |
| Wyjścia video: 1x DisplayPort; 1x HDMI 2.0 | | | spełnia/nie spełnia |
| Inne złącza: 2x RJ-45, RS232, USB, slot microSD | | | spełnia/nie spełnia |
| Slot na komputer jednopłytkowy | | | spełnia/nie spełnia |
| Slot ze współdzieleniem interfejsu USB i LAN monitora | | | spełnia/nie spełnia |
| Wbudowany MediaPlayer  - Wsparcie dla formatów: JPG, PNG, MP4, MOV, FLV, MPG, WMV, MP3, WAV  Możliwość integracji na karcie SD planszy awaryjnej | | | spełnia/nie spełnia |
| Kompatybilność z urządzeniami wyposażonymi w czujnik bliskiego pola  z możliwością odczytu ustawień monitora bez podłączania do źródła zasilania | | | spełnia/nie spełnia |
| Szerokość ramek połączonych monitorów max 0,9 mm | | | spełnia/nie spełnia |
| Kompatybilność elektromagnetyczna B | | | spełnia/nie spełnia |
| Zintegrowany procesor obrazu wyposażony w pod panelowy czujnik RGB, regulujący poziom zadanej jasności, skorelowanej temperatury barwowej, oraz jednorodności podświetlenia w czasie rzeczywistym | | | spełnia/nie spełnia |
| Możliwość programowania wewnętrznej tablicy LUT monitora o minimalnej rozdzielczości 12 bit na każdy kanał RGB, zapis ustawień w pięciu bankach pamięci | | | spełnia/nie spełnia |
| Za pomocą dedykowanego oprogramowania: możliwość kalibracji jednorodności podświetlenia (pomiar do 80 punktów na panelu), regulacja barwy przy narożnikach monitora | | | spełnia/nie spełnia |
| Kalibracja monitora, przez dedykowane dla czujnika koloru, złącze USB | | | spełnia/nie spełnia |
| Możliwość łączenia monitorów po dwóch niezależnych pętlach: DisplayPort i HDMi 2.0 | | | spełnia/nie spełnia |
| Możliwość sterowania monitorem za pomocą oprogramowania lub przez przeglądarkę www | | | spełnia/nie spełnia |
| Terminarz umożliwiający zaprogramowanie czasu działania monitora,  wraz ze zmianą trybu obrazu w zależności od godziny i dnia tygodnia | | | spełnia/nie spełnia |
| Wykonawca musi posiadać status autoryzowanego partnera producenta  na terenie polski potwierdzony pisemnie przez producenta | | | spełnia/nie spełnia |
| Przejęcie serwisu przez producenta w wypadku gdy oferent nie może wywiązać się z obowiązków gwarancyjnych | | | spełnia/nie spełnia |
| **2** | **Uchwyt ścienny do montażu monitorów LCD w układzie ściany wideo** | | |
| Oferowany sprzęt - Producent, model, typ | | |  |
| ***Wymagane minimalne parametry techniczne***  ***1*** | | | ***Potwierdzenie spełnienia wymagań\****  ***2*** |
| Uchwyt do montażu ścian wideo | | | spełnia/nie spełnia |
| Niezależna, 8-pozycyjna regulacja pozwala na precyzyjne wyrównanie ekranów bez konieczności używania narzędzi | | | spełnia/nie spełnia |
| Mechanizm wysuwny zapewnia wygodny dostęp serwisowy do ekranów instalowanych we wnękach i miejscach z utrudnionym dostępem | | | spełnia/nie spełnia |
| Mechanizm wysuwny można zablokować za pomocą śruby zabezpieczającej, aby zapobiec niezamierzonemu wysunięciu ekranu | | | spełnia/nie spełnia |
| Budowa modułowa umożliwia tworzenie ścian wideo w różnych konfiguracjach z wielu uchwytów i zastosowaniu dystansów między modułami | | | spełnia/nie spełnia |
| Otwarta konstrukcja produktu daje pełny dostęp do okablowania | | | spełnia/nie spełnia |
| Otwory montażowe i dokładnie dobrane dystanse eliminują potrzebę obliczeń w miejscu montażu | | | spełnia/nie spełnia |
| Regulacja sprężyny mechanizmu wysuwnego umożliwia odpowiednie ustawienie dla ekranów o różnych ciężarach, aby uzyskać bezpieczne  i kontrolowane wysuwanie | | | spełnia/nie spełnia |
| Maksymalny rozmiar ekranu - 65″ | | | spełnia/nie spełnia |
| Maksymalne obciążenie - 60 kg | | | spełnia/nie spełnia |
| Regulacja wysokości | | | spełnia/nie spełnia |
| Mocowanie VESA – 100 × 100 do 600 × 400 | | | spełnia/nie spełnia |
| Maks. dystans od powierzchni mocowania - 270 mm | | | spełnia/nie spełnia |
| Min. dystans od powierzchni mocowania - 85 mm | | | spełnia/nie spełnia |
| **3** | **Monitor interaktywny LCD 75”** | | |
| Oferowany sprzęt - Producent, model, typ | | |  |
| ***Wymagane minimalne parametry techniczne***  ***1*** | | | ***Potwierdzenie spełnienia wymagań\****  ***2*** |
| Wielkość i rodzaj ekranu - 75” IPS z bezpośrednim podświetleniem LED, jasnością minimum 400 nit, oraz z zagęszczeniem pikseli przynajmniej 58 px na cal. Panel zintegrowany jest z fabryczną nakładką dotykową  w technologii podczerwieni. Żywotność panelu to minimum 50 000 h | | | spełnia/nie spełnia |
| Jasność (bez szkła) - Min. 450cd/m2 | | | spełnia/nie spełnia |
| Rozdzielczość rzeczywista panelu i wbudowanego systemu - 3840 x 2160 / 60 Hz rozdzielczość obsługiwana również przez wbudowany w monitor System Android | | | spełnia/nie spełnia |
| Możliwość pracy 16 h/7 w poziomie | | | spełnia/nie spełnia |
| Parametry szkła ochronnego - nakładka przeciwodblaskowa (min. 3% Haze); grubość: min. 3 mm; twardość: min 8 h | | | spełnia/nie spełnia |
| Technologia dotyku - Do 20 punktów dotyku jednocześnie, dokładność +/- 1mm, wbudowane złącze USB do obsługi dotyku | | | spełnia/nie spełnia |
| Wejścia video: 1x USB-C (przesyłanie obrazu, dźwięku, danych  oraz zasilania do 65W)  Min. 3x HDMI (wsparcie CEC) oraz 1x DisplayPort | | | spełnia/nie spełnia |
| Wyjścia video: Min. 1x HDMI (kopiujący obraz z wbudowanego systemu, OPS, DisplayPort lub HDMi) | | | spełnia/nie spełnia |
| Inne złącza: 4x USB, LAN, RS232, wyjściowe optyczne złącze audio | | | spełnia/nie spełnia |
| Slot na minikomputer typu OPS - TAK, slot przystosowany do poboru mocy 90 W | | | spełnia/nie spełnia |
| Wbudowany komputer z systemem – 4 GB RAM, Dysk 16 GB,  4 rdzeniowy procesor  System Android w wersji min. 11 | | | spełnia/nie spełnia |
| Komunikacja WiFi - WiFi i Bluetooth (min ver. 4.2) | | | spełnia/nie spełnia |
| Zintegrowane głośniki – 2 x 15 W | | | spełnia/nie spełnia |
| Preinstalowane oprogramowanie do białej tablicy | | | spełnia/nie spełnia |
| Obsługa za pomocą palca, oraz pasywnego pióra | | | spełnia/nie spełnia |
| Preinstalowane oprogramowanie do bezprzewodowej prezentacji | | | spełnia/nie spełnia |
| Wbudowana przeglądarka www, przeglądarka plików, oraz dokumentów PDF | | | spełnia/nie spełnia |
| Złącza sygnałowe USB oraz wyjście HDMI dostępne na frontowej ramce monitora | | | spełnia/nie spełnia |
| System wyposażony w przybornik, zakotwiczony po obu stronach ekranu. Przybornik musi posiadać opcję nakładki do rysowania na bieżącym widoku (bez względu na wyświetlane źródło). Przybornik powinien się też pojawić po przytrzymaniu palca w dowolnym miejscu ekranu | | | spełnia/nie spełnia |
| Wbudowany system musi posiadać opcję nagrywania ekranu i zapisu  w pamięci urządzenia | | | spełnia/nie spełnia |
| Wbudowana opcja głosowania (również przez Internet) | | | spełnia/nie spełnia |
| Monitor samoczynnie musi przyciemniać podświetlenie, kiedy użytkownik stoi blisko ekranu i korzysta z funkcji dotyku. Po paru sekundach  od ostatniego dotyku bazowa jasność zostanie przywrócona | | | spełnia/nie spełnia |
| Możliwość zdalnego monitorowania i zmiany ustawień urządzenia  z poziomu aplikacji producenta monitora | | | spełnia/nie spełnia |
| Oferent musi mieć status autoryzowanego partnera producenta na terenie polski potwierdzony pisemnie przez producenta | | | spełnia/nie spełnia |
| Przejęcie serwisu przez producenta w wypadku gdy oferent nie może wywiązać się z obowiązków gwarancyjnych | | | spełnia/nie spełnia |
| **4** | **Stand mobilny do monitora interaktywnego LCD 75”** | | |
| Oferowany sprzęt - Producent, model, typ | | |  |
| ***Wymagane minimalne parametry techniczne***  ***1*** | | | ***Potwierdzenie spełnienia wymagań\****  ***2*** |
| Uniwersalny wózek/ stojak mobilny do dużych monitorów – od 65” do 85” | | | spełnia/nie spełnia |
| Udźwig do 55 kg | | | spełnia/nie spełnia |
| Płynna regulacja wysokości w zakresie 110 - 165 cm | | | spełnia/nie spełnia |
| 4 x skrętne kółka z funkcją blokady | | | spełnia/nie spełnia |
| Solidna aluminiowa podstawa – podwójna aluminiowa kolumna nośna | | | spełnia/nie spełnia |
| System zarządzania kablami – maskowanie przewodów w kolumnie stojaka | | | spełnia/nie spełnia |
| Kolor czarny | | | spełnia/nie spełnia |
| **5** | **Procesor obsługujący wiele okien** | | |
| Oferowany sprzęt - Producent, model, typ | | |  |
| ***Wymagane minimalne parametry techniczne***  ***1*** | | | ***Potwierdzenie spełnienia wymagań\****  ***2*** |
| Zaawansowany procesor wielookienkowy 4K z 4 wejściami HDMI | | | spełnia/nie spełnia |
| Sterowanie na panelu przednim umożliwiające przywołanie zaprogramowanych ustawień lub wybór źródła | | | spełnia/nie spełnia |
| Wstępnie ustawione układy okien, zapewniające swobodę wyświetlania dowolnej liczby źródeł w różnych rozmiarach i lokalizacjach  na wyświetlaczu | | | spełnia/nie spełnia |
| Przejścia podczas wybierania układu okien lub przełączania źródeł | | | spełnia/nie spełnia |
| Możliwość oznaczenia źródeł – dla szybkiej identyfikacji | | | spełnia/nie spełnia |
| Intuicyjne oprogramowanie sterujące producenta służące do konfiguracji  i obsługi procesora | | | spełnia/nie spełnia |
| Zoptymalizowany pod kątem obsługi wielu okien i sterowania za pomocą ekranu dotykowego | | | spełnia/nie spełnia |
| Złącza wejściowe – 4 x HDMI | | | spełnia/nie spełnia |
| Wejścia – kompatybilność z HDMI 1.4 i HDCP 1.4 | | | spełnia/nie spełnia |
| Obsługiwana rozdzielczość (4: 4: 4) – 1080 p (1920 x 1080) – 60 Hz; 2160 p (3840x2160) – 30 Hz, 2160 p (4096 x 2160) – 60 Hz | | | spełnia/nie spełnia |
| Obsługiwana rozdzielczość (4: 2: 0) – 2160 p (3840 x 2160) – 60 Hz | | | spełnia/nie spełnia |
| Złącze wyjściowe – 1x HDMI | | | spełnia/nie spełnia |
| Wyjście – wsparcie rozdzielczości: 1080 p/ 60 Hz, 3840 x 2160/ 30 Hz | | | spełnia/nie spełnia |
| Wyjście – próbkowanie – 4:4:4 | | | spełnia/nie spełnia |
| Porty kontrolne: RS-232, Interfejs IP złącze RJ45 | | | spełnia/nie spełnia |
| **6** | **Matryca HDMI 8x4** | | |
| Oferowany sprzęt - Producent, model, typ | | |  |
| ***Wymagane minimalne parametry techniczne***  ***1*** | | | ***Potwierdzenie spełnienia wymagań\****  ***2*** |
| Możliwość dowolnego matrycowania sygnałów w układzie 8 x 4 | | | spełnia/nie spełnia |
| Obsługa rozdzielczości 4K @ 60Hz (4: 4: 4) UHD | | | spełnia/nie spełnia |
| Obsługa szybkości transmisji danych nie mniej niż 18 Gbps (6 Gbps  na kanał) | | | spełnia/nie spełnia |
| Wymagana obsługa HDCP 2.2 | | | spełnia/nie spełnia |
| Obsługa funkcji HDMI - Deep Color, x.v.Color ™, Lip Sync, ARC, HEAC pass-through | | | spełnia/nie spełnia |
| Obsługa HDMI audio Dolby® TrueHD, Dolby Digital Plus, DTS-HD®  i 7,1 dźwięk wielokanałowy | | | spełnia/nie spełnia |
| Wymagana obsługa 3D pass-through. | | | spełnia/nie spełnia |
| Wymagana możliwość zapisania informacji EDID wyświetlacza lub użycia wbudowanej | | | spełnia/nie spełnia |
| Wymagana możliwość sterowania przez przeglądarkę (wbudowany web serwer) | | | spełnia/nie spełnia |
| Wymagana możliwość sterowania przez przyciski na przednim panelu | | | spełnia/nie spełnia |
| Wymagana możliwość sterowania przez port RS232 | | | spełnia/nie spełnia |
| Wymagana możliwość sterowania przez pilota IR | | | spełnia/nie spełnia |
| Wymagana możliwość sterowania automatycznego – przełączanie źródła  na oba wyjścia | | | spełnia/nie spełnia |
| Wymagana możliwość sterowania przez styki bezpotencjałowe | | | spełnia/nie spełnia |
| Wymagana funkcja wykrywania podłączonego źródła na podstawie zegara sygnału wejścia | | | spełnia/nie spełnia |
| Wejścia: 8 HDMI na żeńskich złączach HDMI | | | spełnia/nie spełnia |
| Wyjścia: 4 HDMI na żeńskich złączach HDMI | | | spełnia/nie spełnia |
| Porty: 1 port RS-232, 1 USB na złączu mini-USB, 1 Ethernet na złączy żeńskim RJ45 | | | spełnia/nie spełnia |
| **7** | **Extender CatX – moduł nadawczy HDMI** | | |
| Oferowany sprzęt - Producent, model, typ | | |  |
| ***Wymagane minimalne parametry techniczne***  ***1*** | | | ***Potwierdzenie spełnienia wymagań\****  ***2*** |
| Nadajnik HDBaseT przesyłający sygnały HDMI, RS232 i IR po skrętce CatX. | | | spełnia/nie spełnia |
| Obsługa rozdzielczości co najmniej 4K/ 60 UHD (4:2:0) | | | spełnia/nie spełnia |
| Wideo: przepustowość do 10,2 Gb/s (3,4 Gb/s na kanał graficzny | | | spełnia/nie spełnia |
| Wymagana obsługa HDTV | | | spełnia/nie spełnia |
| Wymagana obsługa HDCP | | | spełnia/nie spełnia |
| Pełna zgodność z protokołem HDBaseT Technology. | | | spełnia/nie spełnia |
| Obsługa funkcji HDMI – Deep Color, x.v. Color, Lip Sync. | | | spełnia/nie spełnia |
| Obsługa HDMI audio nieskompresowanego dźwięku, Dolby TrueHD, DTS-HD, CEC. | | | spełnia/nie spełnia |
| Wymagana obsługa 3D pass-through. | | | spełnia/nie spełnia |
| Wymagane przekazywanie informacji EDID pomiędzy źródłem  a wyświetlaczem. | | | spełnia/nie spełnia |
| Wymagana obsługa RS-232 w obu kierunkach. | | | spełnia/nie spełnia |
| Wymagana obsługa przekazywania IR w obu kierunkach. | | | spełnia/nie spełnia |
| Zasięg transmisji nie mniejszy niż 70 m (230ft). | | | spełnia/nie spełnia |
| Wejścia: 1 HDMI na złączu HDMI | | | spełnia/nie spełnia |
| Wyjścia: 1 HDBT na złączu żeńskim RJ-45 | | | spełnia/nie spełnia |
| Porty: 1 port RS-232 na 9-pinowym złączu D-sub, 1 port IR na gnieździe mini 3,5mm | | | spełnia/nie spełnia |
| **8** | **Extender CatX – moduł odbiorczy HDMI** | | |
| Oferowany sprzęt - Producent, model, typ | | |  |
| ***Wymagane minimalne parametry techniczne***  ***1*** | | | ***Potwierdzenie spełnienia wymagań\****  ***2*** |
| Odbiornik HDBaseT obsługujący sygnały HDMI, RS232 i IR po skrętce CatX. | | | spełnia/nie spełnia |
| Obsługa rozdzielczości co najmniej 4K/ 60 UHD (4:2:0) | | | spełnia/nie spełnia |
| Wideo: przepustowość do 10,2 Gb/s (3,4 Gb/s na kanał graficzny | | | spełnia/nie spełnia |
| Wymagana obsługa HDTV | | | spełnia/nie spełnia |
| Wymagana obsługa HDCP | | | spełnia/nie spełnia |
| Pełna zgodność z protokołem HDBaseT Technology. | | | spełnia/nie spełnia |
| Obsługa funkcji HDMI – Deep Color, x.v. Color, Lip Sync. | | | spełnia/nie spełnia |
| Obsługa HDMI audio nieskompresowanego dźwięku, Dolby TrueHD, DTS-HD, CEC. | | | spełnia/nie spełnia |
| Wymagana obsługa 3D pass-through. | | | spełnia/nie spełnia |
| Wymagane przekazywanie informacji EDID pomiędzy źródłem  a wyświetlaczem. | | | spełnia/nie spełnia |
| Wymagana obsługa RS-232 w obu kierunkach. | | | spełnia/nie spełnia |
| Wymagana obsługa przekazywania IR w obu kierunkach. | | | spełnia/nie spełnia |
| Zasięg transmisji nie mniejszy niż 70 m (230ft). | | | spełnia/nie spełnia |
| Wejścia: 1 HDBT na złączu żeńskim RJ-45 | | | spełnia/nie spełnia |
| Wyjścia: 1 HDMI na złączu HDMI | | | spełnia/nie spełnia |
| Porty: 1 port RS-232 na 9-pinowym złączu D-sub, 1 port IR na gnieździe mini 3,5mm | | | spełnia/nie spełnia |
| **9** | **Selektor USB** | | |
| Oferowany sprzęt - Producent, model, typ | | |  |
| ***Wymagane minimalne parametry techniczne***  ***1*** | | | ***Potwierdzenie spełnienia wymagań\****  ***2*** |
| 4 - portowy przełącznik USB, który umożliwia 4 komputerom współdzielenie i używanie urządzeń USB | | | spełnia/nie spełnia |
| Zgodność ze standardem USB 3.2 Gen 1 przy maksymalnej szybkości przesyłania danych do 5 Gb/s | | | spełnia/nie spełnia |
| Obsługa wielu platform – Windows, Mac i Linux | | | spełnia/nie spełnia |
| Zdalna obsługa za pomocą łącza RS-422/RS-485 | | | spełnia/nie spełnia |
| Złącza do podłączenia komputera – 4 x żeńskie złącze USB typu B | | | spełnia/nie spełnia |
| Złącza do podłączenia urządzeń – 4 x żeńskie USB typu A | | | spełnia/nie spełnia |
| Wykrywanie włączonego urządzenia – automatyczne przełączanie na nowo podłączony lub włączony komputer | | | spełnia/nie spełnia |
| Wykrywanie włączonego urządzenia – automatyczne przełączanie na port 1, gdy wybrany komputer jest odłączony lub wyłączony | | | spełnia/nie spełnia |
| **10** | **Tor transmisyjny USB-CatX – moduł nadawczy/odbiorczy** | | |
| Oferowany sprzęt - Producent, model, typ | | |  |
| ***Wymagane minimalne parametry techniczne***  ***1*** | | | ***Potwierdzenie spełnienia wymagań\****  ***2*** |
| 1- portowy zestaw przedłużacza USB za pomocą kabla Cat5/Cat6   - nadajnik - odbiornik | | | spełnia/nie spełnia |
| Obsługa szybkości przesyłania danych do 480 Mbps | | | spełnia/nie spełnia |
| Funkcjonalność typu plug-and-play – bez oprogramowania i sterowników | | | spełnia/nie spełnia |
| Przesyłanie danych pomiędzy urządzeniem nadawczym do odbiorczego  w odległości do 50 m | | | spełnia/nie spełnia |
| Lokalny nadajnik z wbudowanym kablem USB – do łączenia źródła  z nadajnikiem. | | | spełnia/nie spełnia |
| **11** | **Kamera PTZ** | | |
| Oferowany sprzęt - Producent, model, typ | | |  |
| ***Wymagane minimalne parametry techniczne***  ***1*** | | | ***Potwierdzenie spełnienia wymagań\****  ***2*** |
| Kamera IP Pan/Tilt/Zoom (PTZ) | | | spełnia/nie spełnia |
| Format wyjściowy sygnału wideo 4K UHD 30kl./s i 1080 p 60 kl./s | | | spełnia/nie spełnia |
| Potrójny strumień wideo, format wyjściowy H.264/ HEVC ((H.265) | | | spełnia/nie spełnia |
| Obsługuje PoE+ | | | spełnia/nie spełnia |
| Synchroniczne wyjście obrazu Ethernet, HDMI i 3G-SDI | | | spełnia/nie spełnia |
| Oprogramowanie producenta do zdalnego sterowania kamerami z sieci lokalnej | | | spełnia/nie spełnia |
| Przetwornik obrazu – CMOS 1/ 2,5 cala | | | spełnia/nie spełnia |
| Zoom optyczny – 30 krotny | | | spełnia/nie spełnia |
| Zoom cyfrowy – 12 krotny | | | spełnia/nie spełnia |
| Poziomy kąt widzenia – 68 stopni | | | spełnia/nie spełnia |
| Minimalne oświetlenie - 0,1 luksa | | | spełnia/nie spełnia |
| Wyjścia – HDMI/ 3G-SDI/ IP stream | | | spełnia/nie spełnia |
| Audio – wejście line/mikrofon, wyjście – Ethernet/ SDI/ HDMI | | | spełnia/nie spełnia |
| Sterowanie kamerami – interfejs – RS-232/ RS-422/ Ethernet | | | spełnia/nie spełnia |
| Protokół sterowania – Visca/ Visca IP/ Pelco D/ ONVIF | | | spełnia/nie spełnia |
| Obsługuje PoE+ | | | spełnia/nie spełnia |
| Pobór energii PoE – do 18W | | | spełnia/nie spełnia |
| **12** | **Procesor sterowania kamerami PTZ** | | |
| Oferowany sprzęt - Producent, model, typ | | |  |
| ***Wymagane minimalne parametry techniczne***  ***1*** | | | ***Potwierdzenie spełnienia wymagań\****  ***2*** |
| Procesor do aktywnego śledzenia dla kamer PTZ | | | spełnia/nie spełnia |
| Obsługa sterowania kamerami IP PTZ – do 4 kamer | | | spełnia/nie spełnia |
| Protokół sterowania kamerą – Visca przez IP | | | spełnia/nie spełnia |
| Obsługiwane oprogramowanie konferencyjne - Teams, Zoom, Google Meet. | | | spełnia/nie spełnia |
| Obsługa mikrofonów wielomacierzowych - do 16 mikrofonów | | | spełnia/nie spełnia |
| Tryb wielu widoków – wyświetlanie obrazu z jednej kamery, z dwóch kamer obok siebie, wielu kamer w konfiguracji 2 x 2 | | | spełnia/nie spełnia |
| Wejścia wideo – 4 x IP | | | spełnia/nie spełnia |
| Wyjście wideo – przez USB 3.0 typu C, HDMI | | | spełnia/nie spełnia |
| Port Ethernet – RJ45 10/100/1000 Base-T | | | spełnia/nie spełnia |
| Port USB 3.0 typu A – do obsługi kamery USB/myszy/klawiatury | | | spełnia/nie spełnia |
| **13** | **Codec wideokonferencyjny** | | |
| Oferowany sprzęt - Producent, model, typ | | |  |
| ***Wymagane minimalne parametry techniczne***  ***1*** | | | ***Potwierdzenie spełnienia wymagań\****  ***2*** |
| Obsługa połączeń wideokonferencyjnych SIP/H.323 w jakości Ultra HD 4K | | | spełnia/nie spełnia |
| Supportowanie H.235.6 | | | spełnia/nie spełnia |
| Natywna integracja z Zoom Rooms, MicrosoftTeams, Ring Central, StarLeaf, GoToRoom, RingCentral, BlueJeans | | | spełnia/nie spełnia |
| Obsługa dwóch monitorów w postaci dwóch portów wyjścia HDMI | | | spełnia/nie spełnia |
| Jednoczesne wysyłanie dwóch strumieni, prezentacji i obrazu video  z kamery | | | spełnia/nie spełnia |
| Udostępnianie treści w jakości Ultra HD 4K przez AirPlay, Miracast, poprzez złącze HDMI | | | spełnia/nie spełnia |
| Bezprzewodowe udostępnianie treści z dowolnego urządzenia  (również goście) | | | spełnia/nie spełnia |
| Wbudowana funkcja białej tablicy | | | spełnia/nie spełnia |
| Możliwość nanoszenia notatek na prezentacje | | | spełnia/nie spełnia |
| Współpraca z dotykowym systemowym panelem kontrolnym 8” | | | spełnia/nie spełnia |
| Współpraca z kamerą systemową | | | spełnia/nie spełnia |
| Szyfrowanie mediów (H.323, SIP); AES-128, AES-256 | | | spełnia/nie spełnia |
| Uwierzytelniony dostęp do menu administratora | | | spełnia/nie spełnia |
| Interfejs sieciowy i API | | | spełnia/nie spełnia |
| Zarządzanie infrastrukturą kluczy publicznych | | | spełnia/nie spełnia |
| Zarządzanie certyfikatami: TLS 1,2, 1,1, 1,0 | | | spełnia/nie spełnia |
| Podpisany przez siebie i podpisany przez CA | | | spełnia/nie spełnia |
| Obsługa certyfikatów opartych na CRL i OCSP | | | spełnia/nie spełnia |
| Hasło do konta lokalnego; konfiguracja zasad | | | spełnia/nie spełnia |
| Profile bezpieczeństwa | | | spełnia/nie spełnia |
| Blokada konta lokalnego i portu logowania | | | spełnia/nie spełnia |
| Bezpieczne ustawienia domyślne | | | spełnia/nie spełnia |
| Zdalne logowanie z obsługą TLS | | | spełnia/nie spełnia |
| Zewnętrzne uwierzytelnianie Active Directory | | | spełnia/nie spełnia |
| Obsługiwane protokoły video: H.264 AVC, H.264 High Profile, H.265 | | | spełnia/nie spełnia |
| Obsługiwane rozdzielczości video: 4K, 30 fps / 2048 Kbps; 1080p, 60 fps / 1740 Kbps; 1080p, 30 fps / 1024 Kbps; 720p, 60 fps / 832 Kbps; 720p, 30 fps / 512 Kbps; 4SIF/4CIF, 60 fps / 512 Kbps; 4SIF/4CIF, 30 fps / 128 Kbps | | | spełnia/nie spełnia |
| Obsługiwane rozdzielczości treści video:  Wejście - UHD (3840 x 2160); FHD (1920 x 1080); WSXGA+ (1680 x 1050); UXGA (1600 x 1200); SXGA (1280 x 1024); WXGA (1280 x 768); HD (1280 x 720p) | | | spełnia/nie spełnia |
| Obsługiwane rozdzielczości treści video:  Wyjście - UHD (3840 x 2160); WUXGA (1920 x 1200); FHD (1920 x 1080); WSXGA+ (1680 x 1050); SXGA+ (1400 x 1050); SXGA  (1280 x 1024); HD (1280 x 720p) | | | spełnia/nie spełnia |
| Szybkość klatek treści: - 5–60 kl./s (do rozdzielczości 4K przy 15 kl./s) w rozmowie) | | | spełnia/nie spełnia |
| Obsługiwane protokoły i standardy audio: G.719, G.722, G.722.1, G.711, G.728, G.729 A | | | spełnia/nie spełnia |
| Wejścia i wyjścia video: 1 x HDCI, 1 x HDMI, 3 x USB - A – możliwość podłączenia bezprzewodowego adaptera Bluetooth®, myszy i klawiatury (lub obsługa monitorów dotykowych poprzez te porty) | | | spełnia/nie spełnia |
| Wejścia i wyjścia audio: Możliwość podłączenia trzech zestawów mikrofonów IP, 1 x HDMI; 1 x wejście stereofoniczne | | | spełnia/nie spełnia |
| Pozostałe interfejsy: 3 x USB 3.0; 1 x USB-C; 1 x RS - 232; 1 x RJ45 | | | spełnia/nie spełnia |
| Urządzenie musi spełniać możliwość integracji z posiadanym przez KGP systemem POLY RP Resource Manager, na poziomie: pobrania konfiguracji, automatycznej aktualizacji, funkcjonalności SNMP | | | spełnia/nie spełnia |
| Menu terminala w j. polskim | | | spełnia/nie spełnia |
| **14** | **Tablet sterowania LCD 10”** | | |
| Oferowany sprzęt - Producent, model, typ | |  | |
| ***Wymagane minimalne parametry techniczne***  ***1*** | | | ***Potwierdzenie spełnienia wymagań\****  ***2*** |
| Ekran 10-calowy - wyświetlacz dotykowy | | | spełnia/nie spełnia |
| Kompatybilność z codeckiem wideokonferencyjnym | | | spełnia/nie spełnia |
| Panel LCD z podświetleniem LED | | | spełnia/nie spełnia |
| Matryca IPS pojemnościowa z funkcją wielodotyku | | | spełnia/nie spełnia |
| Format obrazu: 16 x 10 | | | spełnia/nie spełnia |
| Rozdzielczość: WXGA (1280 x 800) | | | spełnia/nie spełnia |
| Kąt widzenia: 75 st. | | | spełnia/nie spełnia |
| Złącze diagnostyczne USB 2.0 | | | spełnia/nie spełnia |
| Zasilanie i transmisja danych jednym kablem | | | spełnia/nie spełnia |
| Zintegrowany kalendarz | | | spełnia/nie spełnia |
| Łatwość udostępniania treści | | | spełnia/nie spełnia |
| Intuicyjny interfejs | | | spełnia/nie spełnia |
| Podstawka stołowa w komplecie | | | spełnia/nie spełnia |
| **15** | **Mikrofon bezprzewodowy – nadajnik do ręki** | | |
| Oferowany sprzęt - Producent, model, typ | |  | |
| ***Wymagane minimalne parametry techniczne***  ***1*** | | | ***Potwierdzenie spełnienia wymagań\****  ***2*** |
| Praca zestawów w paśmie UHF poniżej 694 MHz | | | spełnia/nie spełnia |
| Zakres przestrajania częstotliwości transmisyjnej nadajników i odbiorników: > 50 MHz | | | spełnia/nie spełnia |
| Skok przestrajania częstotliwości transmisyjnej : ≤ 25 kHz | | | spełnia/nie spełnia |
| Maksymalna liczba nadajników równocześnie pracujących bez zakłóceń  w pojedynczym zakresie przestrajania: > 80 | | | spełnia/nie spełnia |
| Pasmo przenoszenia sygnału audio: 30 - 20 000 Hz (± 3 dB) | | | spełnia/nie spełnia |
| Poziom zniekształceń nieliniowych THD: ≤ 0,1 % ( 1 kHz) | | | spełnia/nie spełnia |
| Opóźnienie sygnału (latencja) całego toru transmisyjnego audio: ≤ 2 ms | | | spełnia/nie spełnia |
| Typ odbiornika: stacjonarny | | | spełnia/nie spełnia |
| Odbiornik - system odbioru: dwu-antenowy różnicowy | | | spełnia/nie spełnia |
| Odbiornik - skanowanie pasma z wyszukiwaniem wolnych częstotliwości transmisyjnych | | | spełnia/nie spełnia |
| Odbiornik - automatyczna synchronizacja z nadajnikiem | | | spełnia/nie spełnia |
| Odbiornik - zdalne zarządzania i monitorowania systemu | | | spełnia/nie spełnia |
| Odbiornik - wyświetlacz alfanumeryczny wyświetlający: częstotliwość transmisyjną, poziom sygnału antenowego, poziom wysterowania audio, stan naładowania ogniw zasilających nadajnik | | | spełnia/nie spełnia |
| Nadajnik do ręki - zakres częstotliwości transmisyjnych: UHF poniżej 694 MHz, zgodny z odbiornikiem | | | spełnia/nie spełnia |
| Nadajnik do ręki - moc wyjściowa w.cz.: ≥ 10 mW | | | spełnia/nie spełnia |
| Nadajnik do ręki - zakres dynamiki wejściowej audio: > 120 dB | | | spełnia/nie spełnia |
| Nadajnik do ręki - przełącznik do wyciszania nadajnika: | | | spełnia/nie spełnia |
| Nadajnik do ręki - automatyczna synchronizacja z odbiornikiem: | | | spełnia/nie spełnia |
| Nadajnik do ręki - zasilanie: akumulator litowo-jonowy lub baterie AA | | | spełnia/nie spełnia |
| Kapsuła mikrofonowa do nadajnika do ręki - rodzaj przetwornika mikrofonowego: dynamiczny | | | spełnia/nie spełnia |
| Kapsuła mikrofonowa do nadajnika do ręki - charakterystyka kierunkowości: kardioidalna | | | spełnia/nie spełnia |
| Kapsuła mikrofonowa do nadajnika do ręki - czułość: 2,1 mV/Pa | | | spełnia/nie spełnia |
| Kapsuła mikrofonowa do nadajnika do ręki - maksymalny poziom ciśnienia akustycznego: ≥ 154 dB SPL | | | spełnia/nie spełnia |
| **16** | **Mikrofon bezprzewodowy – nadajnik nagłowny** | | |
| Oferowany sprzęt - Producent, model, typ | |  | |
| ***Wymagane minimalne parametry techniczne***  ***1*** | | | ***Potwierdzenie spełnienia wymagań\****  ***2*** |
| Praca zestawów w paśmie UHF poniżej 694 MHz | | | spełnia/nie spełnia |
| Zakres przestrajania częstotliwości transmisyjnej nadajników i odbiorników: > 50 MHz | | | spełnia/nie spełnia |
| Skok przestrajania częstotliwości transmisyjnej : ≤ 25 kHz | | | spełnia/nie spełnia |
| Maksymalna liczba nadajników równocześnie pracujących bez zakłóceń  w pojedynczym zakresie przestrajania: > 80 | | | spełnia/nie spełnia |
| Pasmo przenoszenia sygnału audio: 30 - 20 000 Hz (± 3 dB) | | | spełnia/nie spełnia |
| Poziom zniekształceń nieliniowych THD: ≤ 0,1 % ( 1 kHz) | | | spełnia/nie spełnia |
| Opóźnienie sygnału (latencja) całego toru transmisyjnego audio: ≤ 2 ms | | | spełnia/nie spełnia |
| Typ odbiornika: stacjonarny | | | spełnia/nie spełnia |
| Odbiornik - system odbioru: dwu-antenowy różnicowy | | | spełnia/nie spełnia |
| Odbiornik - skanowanie pasma z wyszukiwaniem wolnych częstotliwości transmisyjnych | | | spełnia/nie spełnia |
| Odbiornik - automatyczna synchronizacja z nadajnikiem | | | spełnia/nie spełnia |
| Odbiornik - zdalne zarządzania i monitorowania systemu | | | spełnia/nie spełnia |
| Odbiornik - wyświetlacz alfanumeryczny wyświetlający: częstotliwość transmisyjną, poziom sygnału antenowego, poziom wysterowania audio, stan naładowania ogniw zasilających nadajnik | | | spełnia/nie spełnia |
| Nadajnik miniaturowy „bodypack” - zakres częstotliwości transmisyjnych: UHF poniżej 694 MHz, zgodny z odbiornikiem | | | spełnia/nie spełnia |
| Nadajnik miniaturowy „bodypack” - moc wyjściowa w.cz.: ≥ 10 m W | | | spełnia/nie spełnia |
| Nadajnik miniaturowy „bodypack” - zakres dynamiki wejściowej audio: > 120 dB | | | spełnia/nie spełnia |
| Nadajnik miniaturowy „bodypack” - przełącznik do wyciszania nadajnika: | | | spełnia/nie spełnia |
| Nadajnik miniaturowy „bodypack” - automatyczna synchronizacja  z odbiornikiem | | | spełnia/nie spełnia |
| Nadajnik miniaturowy „bodypack” - zasilanie: akumulator litowo-jonowy lub baterie AA | | | spełnia/nie spełnia |
| Mikrofon w uchwycie nagłownym - rodzaj konstrukcji: modułowa  z pałąkiem mocowanym z tyłu, głowy „od ucha do ucha” z wymiennym, ramieniem mikrofonowym mocowanym, z lewej lub prawej strony twarzy | | | spełnia/nie spełnia |
| Mikrofon w uchwycie nagłownym - charakterystyka kierunkowości: dookólna | | | spełnia/nie spełnia |
| Mikrofon w uchwycie nagłownym - średnica zewnętrzna przetwornika mikrofonowego: < 7 mm | | | spełnia/nie spełnia |
| Mikrofon w uchwycie nagłownym - średnica zewnętrzna ramienia mikrofonowego: < 2 mm | | | spełnia/nie spełnia |
| Mikrofon w uchwycie nagłownym - pasmo przenoszenia m.cz.:  20 - 20 000 Hz | | | spełnia/nie spełnia |
| Mikrofon w uchwycie nagłownym - skuteczność w polu swobodnym:  2 - 5 mV/Pa | | | spełnia/nie spełnia |
| Mikrofon w uchwycie nagłownym - zastępczy poziom szumów: ≤ 30 dBA | | | spełnia/nie spełnia |
| Mikrofon w uchwycie nagłownym - graniczny poziom ciśnienia akustycznego SPL: ≥ 148 dB | | | spełnia/nie spełnia |
| Mikrofon w uchwycie nagłownym - kolor mikrofonu: czarny lub beżowy | | | spełnia/nie spełnia |
| **17** | **Aktywny rozdzielacz sygnału antenowego** | | |
| Oferowany sprzęt - Producent, model, typ | |  | |
| ***Wymagane minimalne parametry techniczne***  ***1*** | | | ***Potwierdzenie spełnienia wymagań\****  ***2*** |
| Aktywny spliter antenowy z zasilaczem do rozdzielenia sygnału antenowego z dwóch anten odbiorczych na cztery odbiorniki pracujące w systemie odbioru różnicowego. | | | spełnia/nie spełnia |
| zakres częstotliwości transmisyjnych: UHF 470 - 694 MHz | | | spełnia/nie spełnia |
| liniowość IIP3: > 25 dBm | | | spełnia/nie spełnia |
| ilość wejść sygnałowych w.cz.; 2 – dla systemu z odbiorem różnicowym | | | spełnia/nie spełnia |
| ilość wyjść sygnałowych w.cz.; 4 pary - dla podłączenia nie mniej  niż 4 odbiorników z systemu odbioru różnicowego | | | spełnia/nie spełnia |
| wzmocnienie: 0 dB (± 1 dB) | | | spełnia/nie spełnia |
| typ złącza antenowych: BNC | | | spełnia/nie spełnia |
| rodzaj obudowy: metalowa, montowalna w panel 1U, 19” | | | spełnia/nie spełnia |
| wyposażenie: zasilacz; 8 kabli antenowych dł. 50 cm, złącza BNC; uchwyt montażowy rack 19” | | | spełnia/nie spełnia |
| **18** | **Matryca mikrofonowa sufitowa** | | |
| Oferowany sprzęt - Producent, model, typ | |  | |
| ***Wymagane minimalne parametry techniczne***  ***1*** | | | ***Potwierdzenie spełnienia wymagań\****  ***2*** |
| Okrągły zestaw mikrofonów kształtujących wiązkę montowany na suficie. | | | spełnia/nie spełnia |
| Powinien być odpowiedni do zastosowań w zakresie konferencji AV, podnoszenia głosu i śledzenia kamer | | | spełnia/nie spełnia |
| Zestaw mikrofonów składający się z 15 wstępnie spolaryzowanych kapsuł mikrofonów pojemnościowych i będzie wykorzystywał technologię kształtowania wiązki, która automatycznie skupia uwagę na osobie mówiącej w pomieszczeniu, zawsze podąża za tą osobą | | | spełnia/nie spełnia |
| Próg wykrywania powinien być regulowany | | | spełnia/nie spełnia |
| Monitorowanie za żywo kąta poziomego i pionowego pozycji głośnika będzie dostępne w oprogramowaniu sterującym oraz za pośrednictwem protokołu kontroli multimediów w celu sterowania kamerami | | | spełnia/nie spełnia |
| Zestaw mikrofonów będzie wyposażony w interfejs Dante™ dla cyfrowego wyjścia audio, obsługujący zarówno okablowanie jednokablowe (PoE + sterowanie + Dante), jak i okablowanie w trybie podziału (PoE + Ctrl / Dante) na drugim porcie RJ45 | | | spełnia/nie spełnia |
| Układ mikrofonów powinien być również wyposażony w 3 - pinowe złącze analogowego wyjścia audio, które jest kompatybilne ze złączami Phoenix contact MCVW 1.5-3-ST-3.81 | | | spełnia/nie spełnia |
| Dodatkowo jedno z gniazd Ethernet RJ45 będzie obsługiwać sterowanie sieciowe oraz łatwą konfigurację i monitorowanie za pomocą oprogramowania sterującego | | | spełnia/nie spełnia |
| Gniazdo Ethernet RJ 45 powinno również obsługiwać technologię Power over Ethernet, wykorzystując PoE IEEE 802.3af klasa 3 dla pojedynczego urządzenia lub PoE IEEE 802.3at klasa 4 w przypadku połączenia kaskadowego | | | spełnia/nie spełnia |
| W trybie okablowania łańcuchowego obsługiwane są maksymalnie trzy mikrofony | | | spełnia/nie spełnia |
| Konfiguracja sieci 802.1X będzie możliwa poprzez protokół SSH | | | spełnia/nie spełnia |
| Zestaw mikrofonów będzie wyposażony w przycisk resetowania umożliwiający przywrócenie ustawień fabrycznych | | | spełnia/nie spełnia |
| Czułość mikrofonu powinna wynosić 0 dBV/Pa (1020 mV/Pa) | | | spełnia/nie spełnia |
| Maksymalny poziom ciśnienia akustycznego wynosi 98 dB SPL | | | spełnia/nie spełnia |
| Zakres dynamiki wynosi 81 dB(A) | | | spełnia/nie spełnia |
| Mikrofon będzie dostępny w kolorze czarnym lub białym, a zdejmowaną płytę przednią i tylną obudowę można pomalować w celu dopasowania  do wystroju wnętrza | | | spełnia/nie spełnia |
| **19** | **Procesor audio DSP** | | |
| Oferowany sprzęt - Producent, model, typ | |  | |
| ***Wymagane minimalne parametry techniczne***  ***1*** | | | ***Potwierdzenie spełnienia wymagań\****  ***2*** |
| Min 8 symetrycznych wejść na złączach instalacyjnych typu phoenix  z regulowanym poziomem (mikrofon / linia) i zasilaniem Phantom  dla mikrofonów pojemnościowych ustawianych dla każdego wejścia niezależnie | | | spełnia/nie spełnia |
| Min 8 symetrycznych wyjść liniowych na złączach instalacyjnych typu phenix z regulacją poziomu | | | spełnia/nie spełnia |
| Min 8 symetrycznych niezależnie przełączanych wejść/wyjść (dodatkowe wejście mikrofonowo liniowe z niezależnie załączanym zasilaniem Phantom, lub wyjście) na złączach symetrycznych instalacyjnych typu phenix pozwalających na zwiększenie liczby wejść lub wyjść w zależności  od potrzeb w danej lokalizacji | | | spełnia/nie spełnia |
| Wbudowany interfejs USB 16 we / 16 wy umożliwiający przesłanie  do 16 niezależnych sygnałów monofonicznych do komputera i przesyłanie 16 niezależnych sygnałów monofonicznych z komputera do procesora | | | spełnia/nie spełnia |
| Wbudowane złącze POTS do podłączenia analogowej linii telefonicznej | | | spełnia/nie spełnia |
| 2 wbudowane złącza LAN 1 Gigabit dla redundantnego połączenia z siecią Ethernet do obsługi VoIP, zarządzania, oraz wysyłki i odbioru sygnałów audio poprzez sieć TCP/IP | | | spełnia/nie spełnia |
| Matryca 128 x 128 umożliwiająca swobodną komutację sygnałów wejściowych i wyjściowych, sumowaniem sygnałów, regulacją poziomów  i automatycznym przywołanie ustawień | | | spełnia/nie spełnia |
| Oprogramowanie wewnętrzne musi gwarantować jednoczesną obsługę  min 4 kont SIP (równolegle z portem telefonii analogowej), wbudowany mixer z funkcją Autogain, minimum 16 niezależnie programowalnych procesorów aktywnej kancelacji echa (AEC) | | | spełnia/nie spełnia |
| Rozbudowane DSP, posiadające wiele elementów do modelowania  i zarządzania dźwiękiem mi. in. eliminatory sprzężeń, kancelację echa, miksery automatyczne, korektory parametryczne, linie opóźniające | | | spełnia/nie spełnia |
| Możliwość dołączenia dedykowanych urządzeń peryferyjnych, dających możliwość rozszerzenia w przyszłości funkcjonalności | | | spełnia/nie spełnia |
| Wbudowane minimum cztery odbiorniki internetowych stacji radiowych | | | spełnia/nie spełnia |
| Wbudowany program pocztowy wysyłający definiowaną informacje o stanie pracy systemu na wskazany adres email np. awaria wzmacniacza | | | spełnia/nie spełnia |
| Wbudowany co najmniej 8 programowalnych stereofonicznych odtwarzaczy plików MP3/WAV z możliwością tworzenia „list utworów” oraz programowania czasu odtwarzania za pomocą kalendarza systemowego | | | spełnia/nie spełnia |
| Wbudowany rejestrator audio na poziomie programowym z możliwością programowania czasu rejestracji za pomocą kalendarza systemowego | | | spełnia/nie spełnia |
| Urządzenie musi pracować samodzielnie (bez konieczności uruchamiania dodatkowego oprogramowania) poprzez uruchomienie zapisanych ustawień konfiguracyjnych i posiadać zabezpieczenia przed zmianą ustawień przez osoby niepowołane | | | spełnia/nie spełnia |
| Urządzenie musi oferować możliwość przygotowania dedykowanych ekranów sterujących dla użytkownika (GUI) z wybraną listą dostępnych parametrów  i informacji | | | spełnia/nie spełnia |
| Wymagane wymiary urządzenia: 1U do montaży w 19” szafie rack | | | spełnia/nie spełnia |
| Rodzaj zasilacz: wbudowany | | | spełnia/nie spełnia |
| **20** | **Wzmacniacz mocy** | | |
| Oferowany sprzęt - Producent, model, typ | |  | |
| ***Wymagane minimalne parametry techniczne***  ***1*** | | | ***Potwierdzenie spełnienia wymagań\****  ***2*** |
| Dwukanałowy wzmacniacz mocy klasy D | | | spełnia/nie spełnia |
| Pasmo przenoszenia (+/- 0,1 dB) min: 20 Hz – 20 kHz | | | spełnia/nie spełnia |
| Wejścia na złączach instalacyjnych (phenix) | | | spełnia/nie spełnia |
| Wyjścia na złączach instalacyjnych (phenix) | | | spełnia/nie spełnia |
| Złącza GPIO do kontroli trybu RUN/STANDBY MODE oraz regulacja głośności na złączach instalacyjnych (phenix) | | | spełnia/nie spełnia |
| 2 x 200 W przy 4Ω i 8Ω | | | spełnia/nie spełnia |
| 1 x 400 W przy 4Ω i 8Ω (kanały zmostkowane) | | | spełnia/nie spełnia |
| 1 x 350 W przy 70V i 100 V (kanały zmostkowane) | | | spełnia/nie spełnia |
| stosunek sygnał/szum minimum 100 dB (A ważone 20 Hz – 20 kHz) | | | spełnia/nie spełnia |
| Czułość wejściowa 1,23 Vrms (+4dBu) | | | spełnia/nie spełnia |
| Chłodzenie konwekcyjne (brak wentylatorów) | | | spełnia/nie spełnia |
| **21** | **Głośnik sufitowy** | | |
| Oferowany sprzęt - Producent, model, typ | |  | |
| ***Wymagane minimalne parametry techniczne***  ***1*** | | | ***Potwierdzenie spełnienia wymagań\****  ***2*** |
| Instalacyjny pełno-pasmowy zestaw głośnikowy sufitowy | | | spełnia/nie spełnia |
| Zestaw wykorzystujący co najmniej 6,5” przetwornik nisko tonowy  oraz 0,75” przetwornik wysokotonowy | | | spełnia/nie spełnia |
| Zakres częstotliwości nie mniejszy niż 65 Hz – 20 kHz | | | spełnia/nie spełnia |
| Posiadający zintegrowany transformator umożliwiający pracę z liniami 70 V i 100 V oraz 8 Ohm | | |  |
| Maksymalny peak SPL nie mniejszy niż 110 dB | | | spełnia/nie spełnia |
| Pokrycie nie mniejsze niż 110 stopni stożkowo | | | spełnia/nie spełnia |
| Waga nieprzekraczająca 3,5 kg | | | spełnia/nie spełnia |
| Kolor biały | | | spełnia/nie spełnia |
| **22** | **Jednostka centralna systemu sterowania** | | |
| Oferowany sprzęt - Producent, model, typ | |  | |
| ***Wymagane minimalne parametry techniczne***  ***1*** | | | ***Potwierdzenie spełnienia wymagań\****  ***2*** |
| Jednostka centralna systemu sterowania | | | spełnia/nie spełnia |
| Wejścia – minimum 1 x czujnik IR | | | spełnia/nie spełnia |
| Wyjścia – minimum 4 x IR, 4 x Relay | | | spełnia/nie spełnia |
| Złącza – minimum 4 x RS232, 4 x GPI/O, 1 x Ethernet (RJ45) | | | spełnia/nie spełnia |
| Możliwość sterowania co najmniej 50 urządzeniami poprzez Ethernet | | | spełnia/nie spełnia |
| Możliwość tworzenia dowolnych scen | | | spełnia/nie spełnia |
| Możliwość tworzenia scenariuszy sterowania, opóźnień czasowych pomiędzy komendami, nowych sterowników urządzeń | | | spełnia/nie spełnia |
| Jednostka kompatybilna z klawiaturami sterującymi | | | spełnia/nie spełnia |
| Jednostka umożliwiająca sterowania wszystkimi urządzeniami AV (sterowalnymi) i niwelująca konieczność korzystania z pilotów | | | spełnia/nie spełnia |
| Możliwość tworzenie indywidualnych interfejsów graficznych  na co najmniej 5 różnych paneli dotykowych (o różnej rozdzielczości) | | | spełnia/nie spełnia |
| Brak konieczności uiszczania jakichkolwiek opłat licencyjnych/abonamentowych z tytułu korzystania z interfejsów graficznych | | | spełnia/nie spełnia |
| Zasilanie PoE | | | spełnia/nie spełnia |
| **23** | **Ekran sterowania LCD** | | |
| Oferowany sprzęt - Producent, model, typ | |  | |
| ***Wymagane minimalne parametry techniczne***  ***1*** | | | ***Potwierdzenie spełnienia wymagań\****  ***2*** |
| 10 - calowy dotykowy panel sterujący | | | spełnia/nie spełnia |
| Obsługa multi-touch – 10 punktów | | | spełnia/nie spełnia |
| Ekran IPS o rozdzielczości 1920 x 1200 | | | spełnia/nie spełnia |
| Współczynnik kontrastu 1000:1, jasność 350 cd/m2 | | | spełnia/nie spełnia |
| 4-rdzeniowy procesor, 4 GB RAM, pamięć wewnętrzna 32 GB eMMC | | | spełnia/nie spełnia |
| Wbudowana kamera 5 MP, mikrofon i głośnik | | | spełnia/nie spełnia |
| System operacyjny Android 11 | | | spełnia/nie spełnia |
| W komplecie zestaw do montażu ściennego, zasilacz 12 V | | | spełnia/nie spełnia |
| Możliwość zasilania PoE przez kabel Ethernet | | | spełnia/nie spełnia |
| Komunikacja przez złącze Ethernet | | | spełnia/nie spełnia |
| Komunikacja bezprzewodowa WiFi 802.11 a/b/g/n/ax/ax+ BT5.0 | | | spełnia/nie spełnia |
| Bluetooth 5.0 | | | spełnia/nie spełnia |
| Oprogramowanie kompatybilne z dedykowaną jednostką sterującą producenta. | | | spełnia/nie spełnia |
| **24** | **Przełącznik komputerowy sieciowy** | | |
| Oferowany sprzęt - Producent, model, typ | |  | |
| ***Wymagane minimalne parametry techniczne***  ***1*** | | | ***Potwierdzenie spełnienia wymagań\****  ***2*** |
| Przełącznik sieciowy skonfigurowany do wymagań systemów audio, video  i sterowania. | | | spełnia/nie spełnia |
| Dedykowany interfejs GUI AV | | | spełnia/nie spełnia |
| Ilość portów – 10 x 1Gbps (PoE) | | | spełnia/nie spełnia |
| Zasilanie PoE – PoE+ (802.3af/ 802.3at) – 125 W | | | spełnia/nie spełnia |
| **25** | **Listwa zasilająca IP** | | |
| Oferowany sprzęt - Producent, model, typ | |  | |
| ***Wymagane minimalne parametry techniczne***  ***1*** | | | ***Potwierdzenie spełnienia wymagań\****  ***2*** |
| Zarządzalna listwa zasilająca | | | spełnia/nie spełnia |
| Ilość gniazd – 7, napięcie zasilania 230 V AC | | | spełnia/nie spełnia |
| Zabezpieczenia: przepięciowe, przeciążeniowe | | | spełnia/nie spełnia |
| Interfejsy: RJ45 – Ethernet 10/100 Mb | | | spełnia/nie spełnia |
| Proste i intuicyjne zarządzanie przez stronę WWW | | | spełnia/nie spełnia |
| Funkcja załączania wyjść wg kalendarza | | | spełnia/nie spełnia |
| Wysyłanie powiadomień email. | | | spełnia/nie spełnia |
| **26** | **Mediaport z kablami na zwijaczach** | | |
| Oferowany sprzęt - Producent, model, typ | |  | |
| ***Wymagane minimalne parametry techniczne***  ***1*** | | | ***Potwierdzenie spełnienia wymagań\****  ***2*** |
| Przyłącze stołowe z pokrywą z anodyzowanego aluminium w kolorze czarny mat | | | spełnia/nie spełnia |
| Konstrukcja przyłącza umożliwiająca montaż do niej zwijaczy kablowych | | | spełnia/nie spełnia |
| Wyposażenie – podwójne gniazdo 230 V z bolcem uziemiającym | | | spełnia/nie spełnia |
| Wyposażenie – zwijacz z kablem HDMI z obsługą sygnału 4K@60 Hz (4:4:4) | | | spełnia/nie spełnia |
| Wyposażenie – zwijacz USB 3.02 z wtykiem/gniazdem typu A | | | spełnia/nie spełnia |
| **27** | **Szafa rack 19” z wyposażeniem** | | |
| Oferowany sprzęt - Producent, model, typ | |  | |
| ***Wymagane minimalne parametry techniczne***  ***1*** | | | ***Potwierdzenie spełnienia wymagań\****  ***2*** |
| Skręcany szkielet | | | spełnia/nie spełnia |
| Szkielet, osłony, belki nośne – blacha stalowa | | | spełnia/nie spełnia |
| Drzwi przednie przeszklone | | | spełnia/nie spełnia |
| Szerokość x głębokość – 600 mm x 600 mm | | | spełnia/nie spełnia |
| Wysokość szafy dostosowana do ilości sprzętu – nie niższa niż 24 U | | | spełnia/nie spełnia |
| Komplet półek, wsporników itp. | | | spełnia/nie spełnia |

**\* Zaznaczyć odpowiednio**

**Część II**

**1. Komputery PC**

***Parametry minimalne:***

|  |  |
| --- | --- |
| **Parametr** | **Wymagania** |
| **Procesor:** | Zaoferowany procesor od dnia publikacji ogłoszenia do dnia otwarcia ofert musi uzyskać w teście PassMark Average CPU Mark wynik 19500 punktów, wynik zaproponowanego procesora musi znajdować się na stronie [http://www.cpubenchmark.net](http://www.cpubenchmark.net/).  Do procesora będzie dołączony system chłodzenia zapewniający poprawną prace zestawu. |
| **Płyta główna:** | Złącza na tylnym panelu - 2 x USB 2.0, 2 x USB 3.0, 1x Gigabit Ethernet, 1 x gniazdo słuchawek lub line out.  Możliwość podłączenia złącz na przednim panelu obudowy 1 x USB 3.0, 1 x USB typu C na przednim, bocznym lub górnym panelu.  Płyta główna musi posiadać funkcje blokowania wejścia do BIOS oraz blokowania startu systemu operacyjnego, (gwarantujący utrzymanie zapisanego hasła nawet w przypadku odłączenia wszystkich źródeł zasilania i podtrzymania BIOS). Bios w płycie głównej musi posiadać funkcje blokowania/odblokowania  BOOT-owania stacji roboczej z zewnętrznych urządzeń. Możliwość ustawienia portów USB w trybie "no BOOT", czyli podczas startu komputer nie wykrywa urządzeń typu USB, natomiast  po uruchomieniu systemu operacyjnego porty USB są aktywne.  Możliwość wyłączania wszystkich portów USB, pojedyńczo  Zintegrowany w płycie głównej aktywny układ zgodny ze standardem Trusted Platform Module (TPM v2.0).  Złącza cyfrowe wideo zgodne z zaoferowanym monitorem, |
| **Pamięć operacyjna:** | 32 GB RAM |
| **Dyski Twarde:** | 512 GB SSD |
| **Karta graficzna:** | Zintegrowana lub dedykowana, ze wsparciem dla DirectX 12, OpenGL 4.5, wyposażona w min. dwa złącza cyfrowe (minimum  1 złącze HDMI). |
| **Karta dźwiękowa:** | Zintegrowana z płytą główną. |
| **Napęd optyczny wewnętrzny  lub zewnętrzny:** | Nagrywarka DVD-/+R/RW wewnętrzna lub zewnętrzna (SLIM). |
| **Zasilacz:** | 230 V 50 Hz, zasilacz pozwalający na stabilną pracę przy maksymalnym obciążeniu (rozbudowie) komputera o wszystkie możliwe karty rozszerzeń, posiadający certyfikat 80 Plus Bronze.  moc 180 W, wyposażony w aktywny filtr PFC |
| **Obudowa komputerowa:** | Typu: mini tower lub SFF,  - 1 x USB 3.0, 1 x USB typu C na przednim, bocznym lub górnym panelu (wyprowadzone z płyty głównej),  gniazdo audio, przycisk POWER. |
| **Mysz  i klawiatura:** | Rodzaj komunikacji: przewodowa,  Mysz laserowa lub optyczna, 1000 dpi, 3 przyciskowa z rolką (scroll),  Załączona podkładka żelowa pod mysz i nadgarstek.  Klawiatura nisko profilowa, układ QWERTY z wydzielonym blokiem numerycznym.  Mysz i klawiatura muszą posiadać unikalny numer seryjny. |
| **System operacyjny:** | Zainstalowany system operacyjny zapewniający prawidłową pracę zestawu komputerowego, kompatybilny ze wszystkimi komponentami i technologiami zastosowanymi w powyższym zestawie komputerowym. System operacyjny 64 bitowy w języku polskim do użytku w firmie w wersji profesjonalnej.  System dostępny w najnowszej dostępnej wersji przez producenta. Oprogramowanie powinno zawierać certyfikat autentyczności  lub etykietę oryginalnego oprogramowania.  Zamawiający nie dopuszcza w systemie możliwości instalacji dodatkowych narzędzi emulujących działanie systemów i obecności oprogramowania malware oraz adware.  Oferowany system powinien spełniać poniższe wymagania:  1. System w polskiej wersji językowej.  2. Wbudowany kompleksowy system pomocy w języku polskim.  3. Komunikaty systemowe w języku polskim.  4. Automatyczna aktualizacja systemu operacyjnego  z wykorzystaniem technologii internetowej z możliwością wyboru instalowanych poprawek w języku polskim.  5. Możliwość dokonywania uaktualnień sterowników urządzeń przez internetową witrynę producenta systemu.  6. Darmowe aktualizacje: niezbędne aktualizacje, poprawki, biuletyny bezpieczeństwa muszą być dostarczane bez dodatkowych opłat.  7. Wbudowana zapora internetowa (firewall) dla ochrony połączeń internetowych; zintegrowana z systemem konsola do zarządzania stawieniami zapory i regułami IP v4 i v6.  8. Możliwość zdalnej automatycznej instalacji, konfiguracji, administrowania oraz aktualizowania systemu.  9. Wsparcie dla większości powszechnie używanych urządzeń peryferyjnych drukarek, urządzeń sieciowych, standardów USB, Plug&Play, Wi-Fi).  10. Zabezpieczony hasłem hierarchiczny dostęp do systemu, konta  i profile użytkowników zarządzane zdalnie.  11. Praca systemu w trybie ochrony kont użytkowników.  12. Zintegrowany z systemem moduł wyszukiwania informacji (plików różnego typu) dostępny z kilku poziomów: poziom menu, poziom otwartego okna systemu operacyjnego; system wyszukiwania oparty na konfigurowalnym przez użytkownika module indeksacji zasobów lokalnych.  13. Zintegrowany z systemem operacyjnym moduł synchronizacji.  14. Możliwość przystosowania stanowiska dla osób niepełnosprawnych np. słabo widzących).  15. Możliwość zarządzania stacją roboczą poprzez polityki – poprzez politykę rozumiemy zestaw reguł definiujących  lub ograniczających funkcjonalność systemu lub aplikacji.  16. Rozbudowane polityki bezpieczeństwa – polityki dla systemu operacyjnego i dla wskazanych aplikacji.  17. Wsparcie dla Sun Java i .NET Framework 1.1 i 2.0 i 3.0 i 4.0 – możliwość uruchomienia aplikacji działających we wskazanych środowiskach.  18. Wsparcie dla JScript i VBScript – możliwość uruchamiania interpretera poleceń.  19. Zarządzanie kontami użytkowników sieci oraz urządzeniami sieciowymi tj. drukarki, modemy, woluminy dyskowe, usługi katalogowe.  20. Graficzne środowisko instalacji i konfiguracji i pracy  z systemem.  21. System operacyjny musi posiadać funkcjonalność pozwalającą na zapamiętywanie ustawień i przypisywanie do min. 3 kategorii bezpieczeństwa (z predefiniowanymi odpowiednio do kategorii ustawieniami zapory sieciowej, udostępniania plików itp.)  22. Możliwość blokowania lub dopuszczania dowolnych urządzeń peryferyjnych za pomocą polityk grupowych (np. przy użyciu numerów identyfikacyjnych sprzętu).  23. Możliwość dołączenia komputera do domeny Windows.  24. Możliwość zarządzania systemem poprzez reguły Group Policy Object.  25. Oferowany system operacyjny powinien być kompatybilnym  i zgodnym środowiskiem systemowym umożliwiającym bez zastosowania dodatkowych aplikacji oraz środowisk programistycznych uruchamianie i użytkownie takich aplikacji jak: MS Office 2007/2010/2013/2016/2019/2021, oprogramowanie antywirusowe Checkpoint Endpoint Security, oprogramowanie IBM Tivoli Endpoint Manager for Lifecycle Management  (wraz z instalacją agenta IBM TEM). |
| **Certyfikaty**  **i standardy:** | Deklaracja zgodności CE |
| **Warunki gwarancji** | Minimum 3 lata od daty dostawy w miejscu instalacji komputera. Usunięcie awarii - następny dzień roboczy po otrzymaniu zgłoszenia (przyjmowanie zgłoszeń w dni robocze w godzinach 800-1600 telefonicznie), w przypadku braku możliwości naprawy  w w/w terminie, podstawienie sprzętu zastępczego o nie gorszych parametrach technicznych. W przypadku awarii dysków twardych  w okresie gwarancji, dyski pozostają u Zamawiającego.  Serwis urządzeń musi byś realizowany przez producenta  lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta – wymagane oświadczenie Wykonawcy potwierdzające, że serwis będzie realizowany przez Producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta (należy dołączyć do oferty).  Serwis urządzeń musi być realizowany zgodnie z wymaganiami normy ISO 9001 – do oferty należy dołączyć dokument potwierdzający, że serwis urządzeń będzie realizowany zgodnie  z tą normą. |

**UWAGI:**

* Oprogramowanie systemowe lub dysk odzyskiwania systemu, sterowniki do Komputera, będą dostarczone przez Wykonawcę na osobnych oryginalnych nośnikach producenta sprzętu, pochodzących z legalnego źródła, nowe nieużywane (jeśli producent dołącza takie nośniki).
* Wykonawca załączy potwierdzenie producenta systemu operacyjnego, iż pochodzi   
  z legalnego źródła, takie potwierdzenie musi zostać dostarczone przed przystąpieniem   
  do odbiorów jakościowych.
* System operacyjny będzie preinstalowany przez Wykonawcę na urządzeniach.
* Kabel zasilający do zasilacza oraz inny niezbędny do prawidłowej pracy PC asortyment, będzie dostarczony przez Wykonawcę w komplecie z urządzeniami.
* Zamawiający nie dopuszcza stosowania kart rozszerzających funkcjonalność komputera   
  w zakresie: portów USB, SATA, PS/2 oraz adapterów/przejściówek.
* Wszystkie komponenty komputera muszą być fabrycznie nowe nieużywane   
  i nie refabrykowane oraz nie recertyfikowane.

**2. Monitor komputerowy 27”**

***Parametry minimalne:***

|  |  |
| --- | --- |
| **Parametr** | **Wymagania** |
| **Matryca:** | IPS |
| **Rozdzielczość podstawowa:** | 1920 x 1080 pikseli 75 Hz |
| **Czas reakcji:** | Max 4 ms |
| **Jasność:** | Minimum 250 |
| **Kontrast typowy:** | Minimum 1000:1 |
| **Inne:** | Regulacja wysokości, funkcja pochyłu, fukcja pivot, Złącza cyfrowe zgodnie z oferowanym komputerem bez konieczności stosowania przejściówek Funkcja ograniczenia emisji światła niebieskiego. Funkcja ograniczenia migotania ekranu. Pobór energii mniejszy niż 0.5W w trybie czuwania. |
| **Certyfikaty  i standardy:** | Deklaracja zgodności CE, ISO 14001, ISO 9001 |

**UWAGI:**

* Zamawiający nie dopuszcza stosowania adapterów/przejściówek rozszerzających funkcjonalność sprzętu o porty rozszerzeń (VGA, HDMI).
* Kabel zasilający do monitora oraz inny niezbędny do prawidłowej pracy monitora asortyment, będzie dostarczony przez Wykonawcę w komplecie z urządzeniem.

1. **Komputer przenośny 15,6"**

***Parametry minimalne:***

|  |  |
| --- | --- |
| **Parametr** | **Wymagania** |
| **Matryca:** | WVA lub IPS, matowa |
| **Nominalna rozdzielczość:** | 1920 x 1080 pikseli 120 HZ |
| **Jasność matrycy** | minimum 250 |
| **Procesor:** | Zaoferowany procesor od dnia publikacji ogłoszenia do dnia otwarcia ofert musi uzyskać w teście PassMark Average CPU Mark wynik 16000 punktów, wynik zaproponowanego procesora musi znajdować się na stronie http://www.cpubenchmark.net. (należy dołączyć wydruk do oferty). |
| **Pamięć operacyjna:** | 16 GB RAM |
| **Dysk twardy:** | 960 GB SSD  **Możliwość wymiany i zapewniony dostęp do twardego dysku  i pamięci bez naruszenia warunków gwarancji.** |
| **Karta graficzna:** | Zintegrowana z procesorem z dynamicznie przydzielają pamięcią współdzieloną |
| **Karta dźwiękowa:** | Zintegrowana, wbudowane głośniki stereo i mikrofon |
| **Komunikacja:** | Bluetooth, Wi-Fi IEEE 802.11ac, Gigabit Ethernet |
| **Typ akumulatora:** | Litowo - jonowy lub litowo - polimerowy. Czas pracy na baterii wg. dokumentacji producenta min. 4 godziny. |
| **Porty/wejścia/wyjścia:** | 1x HDMI, 1xUSB 2.0, 1x USB 3.1 Gen 1, 1x USB-C, sieciowy RJ45, złącze słuchawkowe, mikrofonowe lub combo, wbudowany czytnik kart pamięci lub zewnętrzny czytnik kart pamięci USB typu All-In-One. |
| **Dodatkowe wyposażenie:** | Wbudowana w obudowę matrycy kamera video, dedykowane gniazdo zabezpieczające sprzęt przed kradzieżą, zintegrowany  w płycie głównej aktywny układ zgodny ze standardem Trusted Platform Module (TPM v2.0) |
| **Klawiatura:** | Wbudowana,układ klawiszy QWERTY z wydzielonym blokiem numerycznym |
| **Zasilacz:** | Zewnętrzny, z kablem zasilającym pasującym do polskich gniazd; |
| **Mysz:** | Laserowa lub optyczna, bezprzewodowa, rozdzielczość 8000 DPI, wbudowany akumulator, 7 przyciskowa z rolką (scroll).  Załączona podkładka żelowa pod mysz i nadgarstek |
| **Torba:** | 2 komorowa, z paskiem na ramię, kolor czarny z uchwytem na walizkę, wodoodporna. |
| **System operacyjny:** | Zainstalowany system operacyjny zapewniający prawidłową  pracę zestawu komputerowego, kompatybilny ze wszystkimi  komponentami i technologiami zastosowanymi w powyższym  zestawie komputerowym. System operacyjny 64 bitowy w języku polskim do użytku w firmie w wersji profesjonalnej.  System dostępny w najnowszej dostępnej wersji przez  producenta. Oprogramowanie powinno zawierać certyfikat  autentyczności lub etykietę oryginalnego oprogramowania.  Zamawiający nie dopuszcza w systemie możliwości instalacji  dodatkowych narzędzi emulujących działanie systemów  i obecności oprogramowania malware oraz adware.  Oferowany system powinien spełniać poniższe wymagania:  1. System w polskiej wersji językowej.  2. Wbudowany kompleksowy system pomocy w języku polskim.  3. Komunikaty systemowe w języku polskim.  4. Automatyczna aktualizacja systemu operacyjnego  z wykorzystaniem technologii internetowej z możliwością wyboru instalowanych poprawek w języku polskim.  5. Możliwość dokonywania uaktualnień sterowników urządzeń przez internetową witrynę producenta systemu.  6. Darmowe aktualizacje: niezbędne aktualizacje, poprawki, biuletyny bezpieczeństwa muszą być dostarczane  bez dodatkowych opłat.  7. Wbudowana zapora internetowa (firewall) dla ochrony połączeń internetowych; zintegrowana z systemem konsola  do zarządzania stawieniami zapory i regułami IP v4 i v6.  8. Możliwość zdalnej automatycznej instalacji, konfiguracji, administrowania oraz aktualizowania systemu.  9. Wsparcie dla większości powszechnie używanych urządzeń peryferyjnych drukarek, urządzeń sieciowych, standardów USB, Plug&Play, Wi-Fi).  10. Zabezpieczony hasłem hierarchiczny dostęp do systemu, konta i profile użytkowników zarządzane zdalnie.  11. Praca systemu w trybie ochrony kont użytkowników.  12. Zintegrowany z systemem moduł wyszukiwania informacji (plików różnego typu) dostępny z kilku poziomów: poziom menu, poziom otwartego okna systemu operacyjnego; system wyszukiwania oparty na konfigurowalnym przez użytkownika module indeksacji zasobów lokalnych.  13. Zintegrowany z systemem operacyjnym moduł synchronizacji.  14. Możliwość przystosowania stanowiska dla osób niepełnosprawnych np. słabo widzących.  15. Możliwość zarządzania stacją roboczą poprzez polityki – poprzez politykę rozumiemy zestaw reguł definiujących  lub ograniczających funkcjonalność systemu lub aplikacji.  16. Rozbudowane polityki bezpieczeństwa – polityki dla systemu operacyjnego i dla wskazanych aplikacji.  17. Wsparcie dla Sun Java i .NET Framework 1.1 i 2.0 i 3.0 i 4.0 – możliwość uruchomienia aplikacji działających we wskazanych środowiskach.  18. Wsparcie dla JScript i VBScript – możliwość uruchamiania interpretera poleceń.  19. Zarządzanie kontami użytkowników sieci oraz urządzeniami sieciowymi tj. drukarki, modemy, woluminy dyskowe, usługi katalogowe.  20. Graficzne środowisko instalacji i konfiguracji i pracy  z systemem.  21. System operacyjny musi posiadać funkcjonalność pozwalającą na zapamiętywanie ustawień i przypisywanie do min. 3 kategorii bezpieczeństwa (z predefiniowanymi odpowiednio  do kategorii ustawieniami zapory sieciowej, udostępniania plików itp.)  22. Możliwość blokowania lub dopuszczania dowolnych urządzeń peryferyjnych za pomocą polityk grupowych (np. przy użyciu numerów identyfikacyjnych sprzętu).  23. Możliwość dołączenia komputera do domeny Windows.  24. Możliwość zarządzania systemem poprzez reguły Group Policy Object.  25. Oferowany system operacyjny powinien być  kompatybilnym i zgodnym środowiskiem systemowym,  umożliwiającym bez zastosowania dodatkowych aplikacji  oraz środowisk programistycznych uruchamianie i użytkownie  takich aplikacji jak: MS Office 2007/2010/2013/2016/2019/2021,  oprogramowanie antywirusowe Checkpoint Endpoint  Security, oprogramowanie IBM Tivoli Endpoint Manager for  Lifecycle Management (wraz z instalacją agenta IBM TEM). |
| **Certyfikaty  i standardy:** | Deklaracja zgodności CE, ISO 14001, ISO 9001 |
| **Warunki gwarancji** | Minimum 3 lata od daty dostawy w miejscu instalacji komputera. Usunięcie awarii - następny dzień roboczy po otrzymaniu zgłoszenia (przyjmowanie zgłoszeń w dni robocze w godzinach  800-1600 telefonicznie), w przypadku braku możliwości naprawy  w w/w terminie podstawienie sprzętu zastępczego o nie gorszych parametrach technicznych. W przypadku awarii dysków twardych w okresie gwarancji, dyski pozostają u Zamawiającego – wymagane jest dołączenie do oferty oświadczenia podmiotu realizującego zamówienie o spełnieniu tego warunku.  Serwis urządzeń musi byś realizowany przez producenta  lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta – wymagane oświadczenie Wykonawcy potwierdzające, że serwis będzie realizowany przez Producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta (należy dołączyć do oferty). |

**UWAGI:**

* Zamawiający dopuszcza stosowania adapterów/przejściówek rozszerzających funkcjonalność sprzętu o porty rozszerzeń (VGA, HDMI oraz wszystkie porty USB)   
  za wyjątkiem czytnika kart pamięci USB typu All-In-One.
* Oprogramowanie systemowe, będzie dostarczone przez Wykonawcę na osobnych oryginalnych nośnikach, pochodzących z legalnego źródła, nowe nieużywane.   
  W przypadku gdy producent sprzętu nie dostarcza razem z komputerem płyty CD/DVD  
  z systemem operacyjnym, tylko tworzy na dysku partycję Recovery z poziomu której można przywrócić system operacyjny Zamawiający nie będzie wymagał dostarczenia nośników.
* Wykonawca załączy potwierdzenie producenta systemu operacyjnego, iż pochodzi   
  on z legalnego źródła, takie potwierdzenie musi zostać dostarczone przed przystąpieniem do odbiorów jakościowych.
* System operacyjny będzie preinstalowany przez Wykonawcę na urządzeniach.
* Wszystkie niezbędne do prawidłowej pracy notebooka, kable i przewody będą dostarczone przez Wykonawcę w komplecie z urządzeniami.

**Część III**

**Komputer przenośny 13,3"**

***Parametry minimalne:***

|  |  |
| --- | --- |
| **Parametr** | **Wymagania** |
| **Matryca:** | WVA lub IPS, matowa |
| **Nominalna rozdzielczość:** | 1920 x 1080 pikseli 120 HZ |
| **Jasność matrycy** | minimum 250 |
| **Procesor:** | Zaoferowany procesor od dnia publikacji ogłoszenia do dnia otwarcia ofert musi uzyskać w teście PassMark Average CPU Mark wynik 16000 punktów, wynik zaproponowanego procesora musi znajdować się na stronie http://www.cpubenchmark.net. (należy dołączyć wydruk do oferty). |
| **Pamięć operacyjna:** | 16 GB RAM |
| **Dysk twardy:** | 960 GB SSD  **Możliwość wymiany i zapewniony dostęp do twardego dysku  i pamięci bez naruszenia warunków gwarancji.** |
| **Karta graficzna:** | Zintegrowana z procesorem z dynamicznie przydzielają pamięcią współdzieloną |
| **Karta dźwiękowa:** | Zintegrowana, wbudowane głośniki stereo i mikrofon |
| **Komunikacja:** | Bluetooth, Wi-Fi IEEE 802.11ac, Gigabit Ethernet |
| **Typ akumulatora:** | Litowo - jonowy lub litowo - polimerowy. Czas pracy na baterii wg. dokumentacji producenta min. 4 godziny. |
| **Porty/wejścia/wyjścia:** | 1 x HDMI, 1 x USB 2.0, 1 x USB 3.1 Gen 1, 1 x USB-C, sieciowy RJ45, złącze słuchawkowe, mikrofonowe lub combo, wbudowany czytnik kart pamięci lub zewnętrzny czytnik kart pamięci USB typu All-In-One. |
| **Dodatkowe wyposażenie:** | Wbudowana w obudowę matrycy kamera video, dedykowane gniazdo zabezpieczające sprzęt przed kradzieżą, zintegrowany  w płycie głównej aktywny układ zgodny ze standardem Trusted Platform Module (TPM v2.0) |
| **Klawiatura:** | Wbudowana,układ klawiszy QWERTY z wydzielonym blokiem numerycznym |
| **Zasilacz:** | Zewnętrzny, z kablem zasilającym pasującym do polskich gniazd; |
| **Mysz:** | Laserowa lub optyczna, bezprzewodowa, rozdzielczość 8000 DPI, wbudowany akumulator, 7 przyciskowa z rolką (scroll).  Załączona podkładka żelowa pod mysz i nadgarstek, |
| **Torba:** | 2 komorowa, z paskiem na ramię, kolor czarny z uchwytem na walizkę, wodoodporna. |
| **System operacyjny:** | Zainstalowany system operacyjny zapewniający prawidłową  pracę zestawu komputerowego, kompatybilny ze wszystkimi  komponentami i technologiami zastosowanymi w powyższym  zestawie komputerowym. System operacyjny 64 bitowy  w języku polskim do użytku w firmie w wersji profesjonalnej.  System dostępny w najnowszej dostępnej wersji przez  producenta. Oprogramowanie powinno zawierać certyfikat  autentyczności lub etykietę oryginalnego oprogramowania.  Zamawiający nie dopuszcza w systemie możliwości instalacji  dodatkowych narzędzi emulujących działanie systemów  i obecności oprogramowania malware oraz adware.  Oferowany system powinien spełniać poniższe wymagania:  1. System w polskiej wersji językowej.  2. Wbudowany kompleksowy system pomocy w języku polskim.  3. Komunikaty systemowe w języku polskim.  4. Automatyczna aktualizacja systemu operacyjnego  z wykorzystaniem technologii internetowej z możliwością wyboru instalowanych poprawek w języku polskim.  5. Możliwość dokonywania uaktualnień sterowników urządzeń przez internetową witrynę producenta systemu.  6. Darmowe aktualizacje: niezbędne aktualizacje, poprawki, biuletyny bezpieczeństwa muszą być dostarczane  bez dodatkowych opłat.  7. Wbudowana zapora internetowa (firewall) dla ochrony połączeń internetowych; zintegrowana z systemem konsola  do zarządzania stawieniami zapory i regułami IP v4 i v6.  8. Możliwość zdalnej automatycznej instalacji, konfiguracji, administrowania oraz aktualizowania systemu.  9. Wsparcie dla większości powszechnie używanych urządzeń peryferyjnych drukarek, urządzeń sieciowych, standardów USB, Plug&Play, Wi-Fi).  10. Zabezpieczony hasłem hierarchiczny dostęp do systemu, konta i profile użytkowników zarządzane zdalnie.  11. Praca systemu w trybie ochrony kont użytkowników.  12. Zintegrowany z systemem moduł wyszukiwania informacji (plików różnego typu) dostępny z kilku poziomów: poziom menu, poziom otwartego okna systemu operacyjnego; system wyszukiwania oparty na konfigurowalnym przez użytkownika module indeksacji zasobów lokalnych.  13. Zintegrowany z systemem operacyjnym moduł synchronizacji.  14. Możliwość przystosowania stanowiska dla osób niepełnosprawnych np. słabo widzących.  15. Możliwość zarządzania stacją roboczą poprzez polityki – poprzez politykę rozumiemy zestaw reguł definiujących  lub ograniczających funkcjonalność systemu lub aplikacji.  16. Rozbudowane polityki bezpieczeństwa – polityki dla systemu operacyjnego i dla wskazanych aplikacji.  17. Wsparcie dla Sun Java i .NET Framework 1.1 i 2.0 i 3.0 i 4.0 – możliwość uruchomienia aplikacji działających we wskazanych środowiskach.  18. Wsparcie dla JScript i VBScript – możliwość uruchamiania interpretera poleceń.  19. Zarządzanie kontami użytkowników sieci oraz urządzeniami sieciowymi tj. drukarki, modemy, woluminy dyskowe, usługi katalogowe.  20. Graficzne środowisko instalacji i konfiguracji i pracy  z systemem.  21. System operacyjny musi posiadać funkcjonalność pozwalającą na zapamiętywanie ustawień i przypisywanie do min. 3 kategorii bezpieczeństwa (z predefiniowanymi odpowiednio  do kategorii ustawieniami zapory sieciowej, udostępniania plików itp.)  22. Możliwość blokowania lub dopuszczania dowolnych urządzeń peryferyjnych za pomocą polityk grupowych (np. przy użyciu numerów identyfikacyjnych sprzętu).  23. Możliwość dołączenia komputera do domeny Windows.  24. Możliwość zarządzania systemem poprzez reguły Group Policy Object.  25. Oferowany system operacyjny powinien być  kompatybilnym i zgodnym środowiskiem systemowym,  umożliwiającym bez zastosowania dodatkowych aplikacji  oraz środowisk programistycznych uruchamianie i użytkownie  takich aplikacji jak: MS Office 2007/2010/2013/2016/2019/2021,  oprogramowanie antywirusowe Checkpoint Endpoint  Security, oprogramowanie IBM Tivoli Endpoint Manager  for Lifecycle Management (wraz z instalacją agenta IBM TEM). |
| **Certyfikaty  i standardy:** | Deklaracja zgodności CE, ISO 14001, ISO 9001 |
| **Warunki gwarancji** | Minimum 3 lata od daty dostawy w miejscu instalacji komputera. Usunięcie awarii - następny dzień roboczy po otrzymaniu zgłoszenia (przyjmowanie zgłoszeń w dni robocze w godzinach 800-1600 telefonicznie), w przypadku braku możliwości naprawy w w/w terminie podstawienie sprzętu zastępczego o nie gorszych parametrach technicznych. W przypadku awarii dysków twardych w okresie gwarancji, dyski pozostają u Zamawiającego – wymagane jest dołączenie do oferty oświadczenia podmiotu realizującego zamówienie o spełnieniu tego warunku.  Serwis urządzeń musi byś realizowany przez producenta  lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta – wymagane oświadczenie Wykonawcy potwierdzające, że serwis będzie realizowany przez Producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta (należy dołączyć do oferty). Serwis urządzeń musi być realizowany zgodnie z wymaganiami normy ISO 9001 – do oferty należy dołączyć dokument potwierdzający, że serwis urządzeń będzie realizowany zgodnie  z tą normą. |

**UWAGI:**

* Zamawiający dopuszcza stosowania adapterów/przejściówek rozszerzających funkcjonalność sprzętu o porty rozszerzeń (VGA, HDMI oraz wszystkie porty USB)   
  za wyjątkiem czytnika kart pamięci USB typu All-In-One.
* Oprogramowanie systemowe, będzie dostarczone przez Wykonawcę na osobnych oryginalnych nośnikach, pochodzących z legalnego źródła, nowe nieużywane.   
  W przypadku gdy producent sprzętu nie dostarcza razem z komputerem płyty CD/DVD   
  z systemem operacyjnym, tylko tworzy na dysku partycję Recovery z poziomu której można przywrócić system operacyjny, Zamawiający nie będzie wymagał dostarczenia nośników.
* Wykonawca załączy potwierdzenie producenta systemu operacyjnego, iż pochodzi   
  on z legalnego źródła, takie potwierdzenie musi zostać dostarczone przed przystąpieniem do odbiorów jakościowych.
* System operacyjny będzie preinstalowany przez Wykonawcę na urządzeniach,
* Wszystkie niezbędne do prawidłowej pracy notebooka, kable i przewody będą dostarczone przez Wykonawcę w komplecie z urządzeniami

**Część IV**

**1. Drukarka monochromatyczna A4**

***Parametry minimalne:***

|  |  |
| --- | --- |
| **Parametr** | **Wymagania** |
| **Technologia druku:** | Laserowa |
| **Rodzaj druku:** | Monochromatyczny |
| **Rozdzielczość:** | 600 x 600 dpi |
| **Format wydruku:** | A4 |
| **Prędkość druku:** | min. 35 stron / minutę przy zachowaniu rozdzielczości 600x600 dpi |
| **Obciążalność miesięczna:** | min. 30 000 stron A4 w miesiącu. |
| **Interfejsy:** | USB 2.0, Gigabit Ethernet 10/100/1000 |
| **Wydruk dwustronny:** | Automatyczny |
| **Podajniki papieru:** | 1 podajnik w formie zamkniętej kasety na minimum 250  arkuszy A4-A6, |
| **Odbiornik papieru:** | Minimum 150 kartek |
| **Technologia:** | Rozdzielność bębna i tonera |
| **Materiały eksploatacyjne:** | Tonery i bębny muszą być nowe i nieużywane |
| **Certyfikaty  i standardy:** | Potwierdzona certyfikatami: Certyfikat CE, ISO 14001, ISO 9001 |
| **Warunki gwarancji:** | Minimum 3 lata od daty dostawy w miejscu instalacji urządzenia. Usunięcie awarii - następny dzień roboczy po otrzymaniu zgłoszenia (przyjmowanie zgłoszeń w dni robocze w godzinach  800-1600 telefonicznie), w przypadku braku możliwości naprawy  w w/w terminie podstawienie sprzętu zastępczego o nie gorszych parametrach technicznych. Serwis urządzeń musi byś realizowany przez producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta – wymagane oświadczenie Wykonawcy potwierdzające, że serwis będzie realizowany przez Producenta  lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta (należy dołączyć do oferty). |
| **Wsparcie techniczne:** | Dostęp do aktualnych sterowników do urządzenia, realizowany poprzez podanie identyfikatora klienta lub modelu drukarki  lub numeru seryjnego drukarki, na dedykowanej przez producenta stronie internetowej – należy podać adres strony oraz sposób realizacji wymagania (opis uzyskania w/w informacji) |
| **Wymagania dodatkowe:** | Toner startowy na min. 5000 wydruków czarnych  zgodnie z normą ISO/IEC 19752. Dodatkowo drukarka powinna  obsługiwać tonery normalne o wydajności min. 10000  wydruków czarnych. W drukarce musi być zamontowany bęben pozwalający na wydrukowanie min. 200 000 wydruków  lub w przypadku jeżeli zmontowany bęben będzie miał  wydajność mniejszą niż 200 000 wydruków wraz  z drukarką muszą być dostarczone dodatkowo bębny  o łącznej wydajności wraz bębnem zamontowanym  nie mniejszej niż 200 000 wydruków. |

**UWAGI:**

* Kabel zasilający oraz inny niezbędny do prawidłowej pracy drukarki asortyment,   
  będzie dostarczony przez Wykonawcę w komplecie z urządzeniem.

**2. Urządzenie wielofunkcyjne A3 kolor**

***Parametry minimalne:***

|  |  |
| --- | --- |
| **Parametr** | **Wymagania** |
| **Technologia druku:** | Laserowa |
| **Rodzaj druku:** | Kolorowy |
| **Rozdzielczość:** | 600 x 600 dpi |
| **Format wydruku:** | A3 |
| **Prędkość druku  w kolorze:** | min. 35 stron / minutę przy zachowaniu rozdzielczości 600x600 dpi |
| **Prędkość druku mono** | min. 30 stron / minutę przy zachowaniu rozdzielczości 600x600 dpi |
| **Obciążalność miesięczna:** | min. 4000 stron A4 w miesiącu. |
| **Interfejsy:** | USB 2.0, Gigabit Ethernet 10/100/1000 |
| **Wydruk dwustronny:** | Automatyczny |
| **Podajniki papieru:** | min. 2 podajniki w formie zamkniętej kasety na minimum 200  arkuszy A3-A6, |
| **Odbiornik papieru:** | Minimum 200 kartek |
| **Technologia:** | Rozdzielność bębna i tonera |
| **Materiały eksploatacyjne:** | Tonery i bębny muszą być nowe i nieużywane |
| **Format skanu:** | A3 |
| **Rozdzielczość skanowania:** | 1200x1200 dpi |
| **Szybkość kopiowania:** | min. 20 str/min |
| **Szybkość skanowania:** | 2 s |
| **Podajnik dokumentów skanera:** | Tak (ADF) |
| **Wyświetlacz:** | Wbudowany, dotykowy |
| **Certyfikaty  i standardy:** | Potwierdzona certyfikatami: Certyfikat CE, ISO 14001, ISO 9001 |
| **Warunki gwarancji:** | Minimum 3 lata od daty dostawy w miejscu instalacji urządzenia. Usunięcie awarii - następny dzień roboczy po otrzymaniu zgłoszenia (przyjmowanie zgłoszeń w dni robocze w godzinach  800-1600 telefonicznie), w przypadku braku możliwości naprawy  w w/w terminie podstawienie sprzętu zastępczego o nie gorszych parametrach technicznych. W przypadku awarii dysków twardych w okresie gwarancji, dyski pozostają u Zamawiającego – wymagane jest dołączenie do oferty oświadczenia podmiotu realizującego zamówienie o spełnieniu tego warunku.  Serwis urządzeń musi byś realizowany przez producenta  lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta – wymagane oświadczenie Wykonawcy potwierdzające, że serwis będzie realizowany przez Producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta (należy dołączyć do oferty). |
| **Wsparcie techniczne:** | Dostęp do aktualnych sterowników do urządzenia, realizowany poprzez podanie identyfikatora klienta lub modelu drukarki  lub numeru seryjnego drukarki, na dedykowanej przez producenta stronie internetowej – należy podać adres strony oraz sposób realizacji wymagania (opis uzyskania w/w informacji) |
| **Wymagania dodatkowe:** | Toner startowy na min. 5000 wydruków czarnych zgodnie z normą ISO/IEC 19752 oraz tonery startowe na min. 5000 wydruków cyan, magenta i yellow zgodnie z normą ISO/IEC 19798. Dodatkowo drukarka powinna obsługiwać tonery normalne o wydajności  min. 10000 wydruków czarnych oraz min. 10000 wydruków kolorowych zgodnie z normą ISO/IEC 19798. W drukarce muszą być zamontowane bębny pozwalające na wydrukowanie  min. 200 000 wydruków (każdy) lub w przypadku  jeżeli zmontowane bębny będą miały wydajność mniejszą  niż 200 000 wydruków (każdy) wraz z drukarką muszą  być dostarczone dodatkowo bębny o łącznej wydajności  wraz bębnem zamontowanym nie mniejszej niż 200 000 wydruków. |

**UWAGI:**

* Kabel zasilający oraz inny niezbędny do prawidłowej pracy urządzenia asortyment,   
  będzie dostarczony przez Wykonawcę w komplecie z urządzeniem.

**3. Urządzenie wielofunkcyjne A4 kolor**

***Parametry minimalne:***

|  |  |
| --- | --- |
| **Parametr** | **Wymagania** |
| **Technologia druku:** | Laserowa |
| **Rodzaj druku:** | Kolorowy |
| **Rozdzielczość:** | 600 x 600 dpi |
| **Format wydruku:** | A4 |
| **Prędkość druku  w kolorze:** | min. 35 stron / minutę przy zachowaniu rozdzielczości  600 x 600 dpi |
| **Prędkość druku mono** | min. 30 stron / minutę przy zachowaniu rozdzielczości  600 x 600 dpi |
| **Obciążalność miesięczna:** | min. 4000 stron A4 w miesiącu. |
| **Interfejsy:** | USB 2.0, Gigabit Ethernet 10/100/1000 |
| **Wydruk dwustronny:** | Automatyczny |
| **Podajniki papieru:** | min. 2 podajniki w formie zamkniętej kasety na minimum  200 arkuszy A4 - A6, |
| **Odbiornik papieru:** | Minimum 200 kartek |
| **Technologia:** | Rozdzielność bębna i tonera |
| **Materiały eksploatacyjne:** | Tonery i bębny muszą być nowe i nieużywane |
| **Format skanu:** | A4 |
| **Rozdzielczość skanowania:** | 1200 x 1200 dpi |
| **Szybkość kopiowania:** | min. 20 str/min |
| **Szybkość skanowania:** | 2 s |
| **Podajnik dokumentów skanera:** | Tak (ADF) |
| **Wyświetlacz:** | Wbudowany, dotykowy |
| **Certyfikaty  i standardy:** | Potwierdzona certyfikatami: Certyfikat CE, ISO 14001, ISO 9001 |
| **Warunki gwarancji:** | Minimum 3 lata od daty dostawy w miejscu instalacji urządzenia. Usunięcie awarii - następny dzień roboczy po otrzymaniu zgłoszenia (przyjmowanie zgłoszeń w dni robocze w godzinach  800-1600 telefonicznie), w przypadku braku możliwości naprawy  w w/w terminie podstawienie sprzętu zastępczego o nie gorszych parametrach technicznych. W przypadku awarii dysków twardych w okresie gwarancji, dyski pozostają u Zamawiającego – wymagane jest dołączenie do oferty oświadczenia podmiotu realizującego zamówienie o spełnieniu tego warunku.  Serwis urządzeń musi byś realizowany przez producenta  lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta – wymagane oświadczenie Wykonawcy potwierdzające, że serwis będzie realizowany przez Producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta (należy dołączyć do oferty). |
| **Wsparcie techniczne:** | Dostęp do aktualnych sterowników do urządzenia, realizowany poprzez podanie identyfikatora klienta lub modelu drukarki  lub numeru seryjnego drukarki, na dedykowanej przez producenta stronie internetowej – należy podać adres strony oraz sposób realizacji wymagania (opis uzyskania w/w informacji) |
| **Wymagania dodatkowe:** | Toner startowy na min. 5000 wydruków czarnych zgodnie z normą ISO/IEC 19752 oraz tonery startowe na min. 5000 wydruków cyan, magenta i yellow zgodnie z normą ISO/IEC 19798. Dodatkowo drukarka powinna obsługiwać tonery normalne o wydajności  min. 10000 wydruków czarnych oraz min. 10000 wydruków kolorowych zgodnie z normą ISO/IEC 19798. W drukarce muszą być zamontowane bębny pozwalające na wydrukowanie  min. 200 000 wydruków (każdy) lub w przypadku  jeżeli zmontowane bębny będą miały wydajność mniejszą  niż 200 000 wydruków (każdy) wraz z drukarką muszą  być dostarczone dodatkowo bębny o łącznej wydajności  wraz bębnem zamontowanym nie mniejszej niż 200 000 wydruków. |

**UWAGI:**

* Kabel zasilający oraz inny niezbędny do prawidłowej pracy urządzenia asortyment,   
  będzie dostarczony przez Wykonawcę w komplecie z urządzeniem.

***Dokument należy wypełnić (dotyczy części I) i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym.***

***Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY**  **Projekt**  **Załącznik nr 7 do SWZ**  **Sprawa nr 13/24/WŁ** |  |

**Umowa nr 13/24/WŁ**

Zawarta w Legionowie w dniu ………………… 2024 r. pomiędzy **SKARBEM PAŃSTWA – CENTRUM SZKOLENIA POLICJI w Legionowie**, ul. Zegrzyńska 121, 05-119 Legionowo, NIP: 536-00-13-119; REGON: 011968687 reprezentowanym przez ………...................................

zwanym w dalszej części umowy **„Zamawiającym”,**

a

………………………………………......... z siedzibą w …………………….…………………… wpisanym do Krajowego Rejestru Przedsiębiorców / Centralnej Ewidencji i Informacji   
o Działalności Gospodarczej ……………...............................…….. NIP: ………………….……., REGON: …………..….., reprezentowanym przez ………………………………………………, PESEL: ……….…………..

zwanym w dalszej części umowy **„Wykonawcą”**

wyłonionym w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego do zamówienia publicznego nr 13/24/WŁ Centrum Szkolenia Policji w Legionowie, realizowanego zgodnie   
z ustawą z dnia 11 września 2019 r. – *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2023 r.,   
poz. 605,1720), zwaną w dalszej części umowy „ustawą”.

**Przedmiot umowy**

**§ 1.**

1. Wykonawca sprzedaje a Zamawiający nabywa sprzęt teleinformatyczny oraz wyposażenie sal konferencyjnych w ramach pierwszego wyposażenia budynku nr 4, zgodnie z ofertą   
   i ceną określoną w załączniku nr 1 do umowy – *Formularz oferty wraz z formularzem cenowym w części…………* oraz w załączniku nr 2 do umowy – *Opis przedmiotu zamówienia w części …………………….*
2. Wykonawca gwarantuje zachowanie parametrów przedmiotu umowy zgodnie  
   z parametrami określonymi w ofercie na podstawie, której zawarta została niniejsza umowa.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do sprawdzenia przestrzegania przez Wykonawcę wymogów, określonych w ust. 1 i 2, w okresie obowiązywania umowy.
4. Odbioru przedmiotu umowy dokona protokolarnie komisja powołana przez Zamawiającego   
   w oparciu o podpisany przez obie strony bezusterkowy *Protokół odbioru jakościowo – ilościowy*, stanowiący załącznik nr 3 do umowy.
5. Odbiór ilościowo – jakościowy polegać będzie na stwierdzeniu braku uszkodzeń i zgodności przedmiotu umowy z opisem zawartym w SWZ.

**Termin i warunki realizacji umowy**

**§ 2.**

1. Wykonawca dostarczy jednorazowo przedmiot umowy do siedziby Zamawiającego   
   w terminie do dnia ……………………., zgodnie z terminem wskazanym w ofercie.
2. Przedmiot umowy zostanie dostarczony do siedziby Zamawiającego na koszt Wykonawcy,   
   w dniu roboczym w godzinach 800 – 1400.
3. Wykonawca dokona rozładunku dostarczonego sprzętu w miejscu wskazanym   
   przez Zamawiającego.
4. Wykonawca ma obowiązek powiadomić pisemnie koordynatora ze strony Zamawiającego   
   o terminie dostawy przedmiotu umowy nie później niż 24 godziny przed dostawą.

5. Zamawiający wymaga, aby przedmiot umowy:

a) był fabrycznie nowy, bez śladów uszkodzenia, pełnowartościowy;

b) był oznakowany znakiem CE;

c) był wolny od wad prawnych i technicznych uniemożliwiających ich użycie zgodnie   
z przeznaczeniem;

d) w żadnym stopniu nie naruszał praw patentowych ani innych praw własności intelektualnej osób trzecich;

e) był umieszczony w oryginalnym opakowaniu producenta zabezpieczającym   
je przed uszkodzeniami mechanicznymi;

f) był nowy, wyprodukowany w roku bieżącym dla dostawy;

g) pochodził z legalnego kanału dystrybucyjnego na teren RP.

6. Zamawiający wymaga, żeby Wykonawca dostarczył w dniu dostawy do każdego asortymentu dokumentację sporządzoną w języku polskim, zawierającą:

a) kartę gwarancyjną zawierającą numery seryjne asortymentu, termin i warunki ważności gwarancji, adresy e-mail, numery faksów, na które można dokonywać zgłoszenia naprawy oraz numery telefonów, pod którymi będzie można uzyskiwać wszelkie informacje dotyczące naprawy;

b) licencję na oprogramowanie, nośnik (CD lub DVD lub klucz USB) z zainstalowanym systemem operacyjnym, dokumentację do zainstalowanego systemu operacyjnego   
oraz klucz aktywacyjny do systemu. Zamawiający wymaga, żeby licencja, o której mowa   
w zdaniu poprzednim, była pełna, niewyłączna, nieograniczona w czasie, wolna od roszczeń osób trzecich oraz bez możliwości jej wypowiedzenia, nie może naruszać praw własności intelektualnej osób trzecich, w tym praw autorskich, patentów, ani praw do baz danych;

c) instrukcję obsługi w języku polskim.

7. Zamawiający wymaga, żeby Wykonawca był podmiotem uprawnionym do dostawy oferowanego w ukompletowaniu oprogramowania. Dostarczone oprogramowanie   
musi być wolne od wad prawnych i fizycznych oraz zgodne z zaleceniami, normami   
i obowiązującymi wymaganiami techniczno - eksploatacyjnymi obowiązującymi na terenie RP. Wszelkie oprogramowanie ma być zainstalowane i uruchomione na dostarczonym asortymencie.

8. Oprogramowanie systemowe lub dysk odzyskiwania systemu, sterowniki do komputera,   
 będą dostarczone przez Wykonawcę na osobnych oryginalnych nośnikach producenta sprzętu, pochodzących z legalnego źródła, nowe nieużywane (jeśli producent dołącza takie nośniki)  
– dotyczy części II zamówienia dla komputerów PC.

9. Oprogramowanie systemowe, będzie dostarczone przez Wykonawcę na osobnych oryginalnych nośnikach, pochodzących z legalnego źródła, nowe nieużywane. W przypadku, gdy producent sprzętu nie dostarcza razem z komputerem płyty CD/DVD z systemem operacyjnym,   
tylko tworzy na dysku partycję Recovery z poziomu której można przywrócić system operacyjny, Zamawiający nie będzie wymagał dostarczenia nośników – dotyczy części II i III dostawy dla komputerów przenośnych.

10. Wykonawca przed przystąpieniem do odbiorów jakościowych dostarczy Zamawiającemu potwierdzenie producenta systemu operacyjnego, iż pochodzi on z legalnego źródła.

11. Wykonawca zobowiązuję się do przeprowadzenia szkolenia z obsługi sprzętu wymienionego   
w części I w terminie do 7 dni od dostarczenia sprzętu, na terenie Centrum Szkolenia Policji   
w Legionowie, co będzie miało odzwierciedlenie w bezusterkowym *Protokole odbioru jakościowo – ilościowym.*

12. Wykonawca zobowiązuje się do całkowitego podłączenia i uruchomienia sprzętu,   
który jest przedmiotem umowy w części I, co będzie miało odzwierciedlenie w bezusterkowym *Protokole odbioru jakościowo – ilościowym*.

13. W przypadku stwierdzenia niezgodności ilościowych lub jakościowych dostawy z umową, Wykonawca zobowiązany jest do wymiany wadliwego przedmiotu umowy na wolny od wad, a w przypadku braków ilościowych do dostarczenia różnicy w ilości na swój koszt, w terminie ustalonym przez Zamawiającego nie dłuższym niż 7 dni roboczych, liczonych od dnia otrzymania pisemnej informacji. Zamawiający dokona weryfikacji ponownego dostarczenia towaru w terminie do 7 dni od dnia zrealizowania dostawy.

14. Dostęp do najnowszych sterowników i uaktualnień, realizowany poprzez podanie identyfikatora klienta lub modelu sprzętu, lub numeru seryjnego jest na dedykowanej stronie internetowej producenta ……………………………………………..………...………….……

(należy podać opis uzyskania ww. informacji)

1. Koordynatorem realizacji umowy ze strony Zamawiającego jest nadkom. Piotr Skura   
   tel. (47) 725 51 00.
2. Koordynatorem realizacji umowy ze strony Wykonawcy jest p………………........................... tel. ......................................... fax. ……………………..……
3. Koordynatorzy, o których mowa w ust. 15 i 16 zostają powołani celem ustalenia wszelkich szczegółów związanych z realizacją umowy. Ustalenia koordynatorów odbywać się będą telefonicznie lub w formie pisemnej przesłanej faksem.
4. Zamawiający ma prawo odmowy odbioru przedmiotu umowy w przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu określonego w ust. 1.

**Wartość umowy i zasady rozliczeń**

**§ 3.**

1. Łączne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy wynosi kwotę netto: ………………………. złotych (słownie: ………………………………………………. złotych) powiększoną o podatek od towarów i usług VAT naliczony według stawek podatku VAT na dzień zawarcia umowy, co stanowi kwotę brutto: …………………………...…. złotych (słownie: ………………………………………….........................................................złotych).

2. Ceny jednostkowe netto, o których mowa w *Formularzu oferty wraz z formularzem cenowym* stanowiącym załącznik nr 1 do umowy zawierają koszty transportu, rozładunku, ubezpieczeń, opłaty celne i podatkowe oraz wszelkie inne koszty Wykonawcy.

Ceny jednostkowe netto nie mogą ulec zwiększeniu w okresie obowiązywania umowy.

3. Płatność dokonana będzie za dostarczenie przedmiotu umowy przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze w ciągu 30 dni roboczych od daty otrzymania faktury VAT przez Zamawiającego.

4. Za datę płatności przyjmuje się dzień, w którym Zamawiający polecił swojemu bankowi przelać na konto Wykonawcy należną mu kwotę (data przyjęcia przez bank polecenia przelewu).

5. Podstawę do wystawienia faktury stanowić będzie podpisany przez obie strony bezusterkowy *Protokół odbioru ilościowo – jakościowy*, stanowiący załącznik nr 3 do umowy.

**Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

**§ 4.**

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 2 %   
(dla każdej z części w której będzie zawarta umowa,) ceny całkowitej brutto tj. ……………………………….. złotych (słownie: ……………………...…………….. złotych), zgodnie z art. 452 ust. 2 ustawy.

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w ust. 1, zostanie zwrócone   
w terminach i na zasadach określonych w art. 453 ustawy.

3. Strony postanawiają, że 30 % wniesionego zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1   
tj. ……………… złotych (słownie: ………………………….…………………..……. złotych) pozostanie na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy.

**Kary umowne i odstąpienie od umowy**

**§ 5.**

1. Strony zgodnie postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania będą kary umowne.

2. W przypadku opóźnienia terminu dostawy przedmiotu umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,3 % wartości brutto podanej w § 3 ust. 1 za każdą część, na którą została podpisana umowa, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.

3. W przypadku niewykonania bądź nienależytego wykonania zobowiązań wynikających   
z umowy przez Wykonawcę, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości   
5 % łącznego wynagrodzenia brutto umowy, za każdą część, na którą została podpisana umowa.

4. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 10 % kwoty wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy, za każdą część, na którą została zawarta umowa.

5. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20 % wartości brutto umowy.

6. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w terminie   
30 dni od momentu powzięcia wiadomości o wystąpieniu istotnej zmiany okoliczności   
powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia. W takim przypadku, Wykonawca może żądać wynagrodzenia wyłącznie z tytułu wykonania zrealizowanej części umowy.

8. O naliczeniu kar umownych Zamawiający informuje pisemnie Wykonawcę, określając jednocześnie termin uiszczenia kar oraz podając formę uregulowania należności.

9. W przypadku uchylenia się Wykonawcy od terminowej zapłaty kar umownych, Zamawiający potrąca je z zapłaty należności (faktury).

10. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy nastąpi w formie dokumentowej i wywołuje skutek natychmiastowy z chwilą dotarcia pisma do adresata.

**Gwarancja Wykonawcy**

**§ 6.**

1. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia minimum 36 miesięcznej pisemnej gwarancji   
na dostarczony przedmiot umowy, jednakże nie krótszej niż gwarancja producenta.

2. Serwis gwarancyjny będzie wykonywany w siedzibie Zamawiającego w miejscu instalacji komputerów.

3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wymiany i zapewnienia dostępu do dysków twardych i pamięci bez naruszenia warunków gwarancji.

4. Usunięcie awarii nastąpi najpóźniej następnego dnia roboczego po otrzymaniu zgłoszenia   
– przyjmowanie zgłoszeń odbywać się będzie telefonicznie w dni robocze w godz. 800 – 1600.

5. W przypadku braku możliwości naprawy sprzętu w terminie wskazanym w pkt. 2 Zamawiającemu zostanie podstawiony sprzęt zastępczy o nie gorszych parametrach technicznych.

6. W przypadku awarii dysków twardych w okresie gwarancji, dyski pozostają u Zamawiającego.

7. Serwis urządzeń będzie realizowany przez producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta.

8. Serwis urządzeń będzie realizowany zgodnie z wymaganiami normy ISO 9001.

9. Bieg gwarancji rozpocznie się od dnia podpisania przez obie strony bezusterkowego *Protokołu odbioru jakościowo – ilościowego.*

10. W razie stwierdzenia podczas użytkowania w okresie gwarancji wad jakościowych przedmiotu umowy (również ukrytych), Zamawiający pozostawi go do dyspozycji Wykonawcy   
w siedzibie Zamawiającego powiadamiając niezwłocznie pisemnie o stwierdzonych brakach lub wadach oraz potwierdzi to w protokole reklamacyjnym, Wykonawca zobowiązany   
jest do wymiany lub naprawy zareklamowanej części w terminie do 3 dni roboczych od daty otrzymania zgłoszenia.

11. Okres rękojmi za wady fizyczne i prawne przedmiotu umowy wynosi 24 miesiące   
na zasadach określonych w *Kodeksie cywilnym*, z zastrzeżeniem postanowień powyżej.

**Ochrona danych osobowych**

**§ 7.**

Zgodnie z art. 13 *rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679   
z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r.* WE (Dz. Urz. UE L 119   
z 04.05.2016, str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74,   
str. 35 z 04.03.2021 r.) (dalej zwane RODO)informujemy, że:

1. administratorem danych osobowych reprezentantów i przedstawicieli Wykonawcy**,**   
   w tym osób wskazanych do kontaktu, jest Komendant Centrum Szkolenia Policji w Legionowie   
   z siedzibą przy ul. Zegrzyńska 121, 05-119 Legionowo, tel. 47 7255222, faks 22 6053505,   
   mail: sekrkom@csp.edu.pl;
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych CSP jest możliwy przy użyciu poczty elektronicznej   
   – adres e-mail: iod@csp.edu.pl lub listownie – adres korespondencyjny: ul. Zegrzyńska 121,   
   05-119 Legionowo;

* do IOD w CSP należy kierować wyłącznie sprawy dotyczące przetwarzania Państwa danych przez CSP.

1. dane osobowe będą przetwarzane w celu wykonania niniejszej umowy na podstawie   
   art. 6 ust. 1 lit. b RODO oraz w celu dochodzenia ewentualnych roszczeń na podstawie   
   art. 6 ust. 1 lit. f RODO;
2. dane osobowe mogą być przekazywane innym podmiotom w szczególności: firmom wspierających CSP w obsłudze systemów teleinformatycznych, firmom kurierskim   
   i operatorom pocztowym, na podstawie zawartych umów oraz podmiotom upoważnionych   
   do otrzymywania danych osobowych na podstawie przepisów prawa;
3. dane osobowe przetwarzane będą przez okres trwania niniejszej umowy, a po jej wygaśnięciu przez okres wskazany w przepisach prawa karno-skarbowego, podatkowego oraz dotyczących zasobów archiwalnych i archiwów, dane osobowe przetwarzane w celu dochodzenia ewentualnych roszczeń przetwarzane będą do czasu wygaśnięcia roszczeń określonych   
   w przepisach prawa;
4. w zakresie jakim przesłanką przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes realizowany przez administratora tj. art. 6 ust. 1 lit. f RODO, przysługuje Państwu prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych;
5. osoba, do której dane należą posiada prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania, przenoszenia, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania;
6. osoba, do której dane należą ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa);
7. podanie danych osobowych zawartych w umowie jest niezbędne do jej realizacji.

**Wykonawca zobowiązuje się do przekazania w imieniu CSP klauzuli informacyjnej, osobom pełniącym funkcję koordynatorów, osobom wyznaczonym do realizacji zadań określonych oraz osobom wyznaczonym do kontaktów (o ile dane osobowe dotyczące   
ww. kategorii osób zostaną przekazane CSP).**

**Udostępnienie danych osobowych pracowników i współpracowników Stron**

**§ 8.**

1. W celu wykonania umowy, Strony wzajemnie udostępniają sobie dane swoich pracowników  
   i współpracowników zaangażowanych w wykonywanie umowy w celu umożliwienia utrzymywania bieżącego kontaktu z Wykonawcą przy wykonywaniu umowy,   
   a także – w zależności od specyfiki współpracy - umożliwienia dostępu fizycznego   
   do nieruchomości drugiej Strony lub dostępu do systemów teleinformatycznych drugiej Strony.
2. W celu zawarcia i wykonywania umowy, Strony wzajemnie udostępniają sobie dane osobowe osób reprezentujących Strony, w tym pełnomocników lub członków organów   
   w celu umożliwienia kontaktu między Stronami jak i weryfikacji umocowania przedstawicieli Stron.
3. Wskutek wzajemnego udostępnienia danych osobowych osób wskazanych w pkt 1 i pkt 2 powyżej, Strony stają się niezależnymi administratorami udostępnionych jej danych.   
   Każda ze Stron jako administrator udostępnionych jej danych osobowych samodzielnie decyduje o celach i środkach przetwarzania udostępnionych jej danych osobowych,   
   w granicach obowiązującego prawa i ponosi za to odpowiedzialność.
4. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania informacji zawartej w § 7 w celu dopełnienia obowiązku informacyjnego przewidzianego w art. 13 lub art. 14 RODO   
   wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał   
   w celu realizacji niniejszej umowy.

**Postanowienia końcowe**

**§ 9.**

1. W razie zaistnienia sporu wynikającego z niniejszej umowy lub pozostającego   
   w związku z nią, strony podejmą próbę ugodowego rozwiązania sporu.
2. Jeżeli próba ugodowego rozwiązania sporu nie doprowadzi do zawarcia ugody, strony poddadzą się rozstrzygnięciu sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia, o każdej zmianie adresu.
4. W przypadku niezrealizowania zobowiązania wskazanego w ust. 3, pisma dostarczone  
   pod adres wskazany w niniejszej umowie uważa się za doręczone.
5. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może dokonywać przelewu wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.
6. Wszelkie zmiany i uzupełnienia dotyczące niniejszej umowy wymagają formy dokumentowej.
7. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy  
   z dnia 23 kwietnia 1964 r. – *Kodeks cywilny* oraz ustawy z dnia 11 września 2019 r. – *Prawo zamówień publicznych*.
8. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część.
9. Umowa zostaje zawarta w postaci elektronicznej z chwilą złożenia podpisów elektronicznych przez obie strony.

Załączniki:

1. Formularz oferty wraz z formularzem cenowym w części …………….
2. Opis przedmiotu zamówienia w części ……………
3. Protokół odbioru ilościowo – jakościowy.
4. Ostateczny ranking aukcji elektronicznej.

................................................. ...................................................  
 **Zamawiający Wykonawca**

**Załącznik nr 3 do umowy nr 13/24/WŁ**

**PROTOKÓŁ ODBIORU**

**ILOŚCIOWO – JAKOŚCIOWY**

Miejsce dokonania odbioru: …………………………………………………………………..……

Data dokonania odbioru:…………………………………………………………………..………..

Ze strony Wykonawcy:………………………………………………………………...……………

(nazwa, adres Wykonawcy)

………………………………….…………………………………………...

(imię i nazwisko osoby upoważnionej do dokonania odbioru ze strony Wykonawcy)

Ze strony Zamawiającego:………………………………………………………………………….

Komisja w składzie:

1)…………………………………………………..

2)…………………………………………………..

3)…………………………………………………..

Przedmiotem dostawy i odbioru w ramach umowy nr 13/24/WŁ z dnia ………………… jest:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa przedmiotu usługi | Jednostka miary | Ilość | Nr seryjny | Wartość | Dokumentacja techniczna / instrukcja obsługi/ świadectwo jakości | Uwagi |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

**Potwierdzenie kompletności dostawy:**

- TAK\*

- NIE \* - zastrzeżenia………………………………………….…………………………………...

……………………..…………………………………………………………………….…………

**Potwierdzenie akceptacji stanu ogólnego:**

- ZGODNE\*

- NIEZGODNE\* - zastrzeżenia…………….………………………………………………...……

……………………………………………………………………………………………………...

**Świadczenia dodatkowe (jeśli były przewidziane w umowie):**

- Wykonane zgodnie z umową\*

- Nie wykonane zgodnie z umową\* - zastrzeżenia ………………………….………………………

……………………………………………………………………………………...………………

**Wykaz dokumentów dostarczonych wraz z przedmiotem umowy (jeśli były wymagane):**

Końcowy wynik odbioru:

- Pozytywny\*

- Negatywny\* - zastrzeżenia…………………………………..……………………………………

…………..…………………………………………………………………………...…..…………

**Podpisy:**

1…………………………………………………

2…………………………………………………

3…………………………………………………. ……………………………………

(członkowie komisji ze strony Zamawiającego) (upoważniony przedstawiciel ze strony Wykonawcy)

\*niewłaściwe skreślić

**Załącznik nr 8 do SWZ**

**Sprawa nr 13/24/WŁ**

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY DOTYCZĄCE WSKAZANIA CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓREJ WYKONANIE WYKONAWCA POWIERZY PODWYKONAWCOM**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia na „dostawę sprzętu teleinformatycznego oraz wyposażenia sal konferencyjnych do Centrum Szkolenia Policji   
w Legionowie w ramach pierwszego wyposażenia budynku numer 4”oraz zgodnie z treścią specyfikacji warunków zamówienia oświadczamy, że powierzymy Podwykonawcom następujące części zamówienia:

|  |  |
| --- | --- |
| **Lp.** | **Wykaz części zamówienia, której wykonanie  Wykonawca powierzy Podwykonawcom** |
|
| 1. |  |
| 2. |  |
| 3. |  |
| 4. |  |

**Uwaga!**

**Wykonawca zobowiązany jest uzupełnić oświadczenie, tylko w przypadku, gdy zamierza zlecić wykonanie części zamówienia Podwykonawcom.**

…...……………….. dn. ……………

*(miejscowość*)

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym.***

***Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.***

**Załącznik nr 9 do SWZ**

**Sprawa nr 13/24/WŁ**

Wykonawca:

…………………………………………….…

……………………………………….………

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:   
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

………………………………………….……

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**Oświadczenie Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania przez oferowane dostawy**

**wymagań określonych przez Zamawiającego**

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę sprzętu teleinformatycznego oraz wyposażenia sal konferencyjnych do Centrum Szkolenia Policji w Legionowie w ramach pierwszego wyposażenia budynku numer 4, nr sprawy 13/24/WŁ, oświadczam iż:

1. jestem podmiotem uprawnionym do dostawy oferowanego w ukompletowaniu oprogramowania;

2. dostarczone oprogramowanie jest wolne od wad prawnych i fizycznych;

3. dostarczone oprogramowanie jest zgodne z zaleceniami, normami i obowiązującymi wymaganiami techniczno - eksploatacyjnymi obowiązującymi na terenie RP.

…………….……. dnia ………….……. r.

(miejscowość),

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym.***

***Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.***

**Załącznik nr 10 do SWZ**

**Sprawa nr 13/24/WŁ**

Wykonawca:

…………………………………………….…

……………………………………….………

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:   
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

………………………………………….……

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 106 ust. 1 ustawy**

**w celu potwierdzenia, że oferowane dostawy spełniają określone   
przez Zamawiającego wymagania**

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę sprzętu teleinformatycznego oraz wyposażenia sal konferencyjnych do Centrum Szkolenia Policji w Legionowie w ramach pierwszego wyposażenia budynku numer 4, nr sprawy 13/24/WŁ, oświadczam iż:

1. posiadam status autoryzowanego partnera producenta oferowanego przedmiotu zamówienia   
na terenie polski potwierdzony pisemnie przez producenta;

2. potwierdzam, że serwis gwarancyjny będzie realizowany przez producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta;

3. oświadczam, że w przypadku awarii dysków twardych w okresie gwarancji, dyski pozostaną   
u Zamawiającego.

…………….……. dnia ………….……. r.

(miejscowość),

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym.***

***Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.***

1. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r., (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452) *w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego   
   lub konkursie* oraz Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r., (Dz. U. z 2020 r., poz. 2415) w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy. [↑](#footnote-ref-1)
2. Proces przeciwny do pobierania danych, polegający na wysyłaniu w tym przypadku plików z komputera użytkownika do systemu platformazakupowa.pl. Zaleca się, aby łączna objętość plików nie była większa niż 0,5 GB, gdyż w przypadku braku wystarczającego transferu danych ich wgranie do systemu może zająć bardzo dużo czasu. [↑](#footnote-ref-2)
3. Jeżeli w danym momencie usługa API identyfikacji kwalifikowanego podpisu elektronicznego nie działa to system wyświetli stosowny komunikat. Brak tej usługi nie powoduje niemożliwości złożenia oferty, a jedynie system nie jest w stanie dokonać dodatkowej weryfikacji składanej oferty. [↑](#footnote-ref-3)
4. Uwaga! W przypadku składania kolejnej oferty i wycofaniu poprzedniej, jeżeli użytkownik nie jest zalogowany to do jego identyfikacji potrzebne jest kliknięcie   
   w mail potwierdzający wycofanie złożonej oferty. W link ten należy kliknąć do czasu przewidzianego na składanie ofert. Kliknięcie linku po terminie sprawi,   
   że straci on ważność. [↑](#footnote-ref-4)
5. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r., (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452) *w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie* oraz Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r., (Dz. U. z 2020 r., poz. 2415) w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy. [↑](#footnote-ref-5)
6. Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników. [↑](#footnote-ref-6)
7. Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego. [↑](#footnote-ref-7)
8. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. *w sprawie ochrony osób fizycznych w związku   
   z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych* oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (tj. Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1). [↑](#footnote-ref-8)
9. W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie). [↑](#footnote-ref-9)
10. \* niniejsze oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. [↑](#footnote-ref-10)
11. \*\* Na podstawie §3 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r., *w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy* (Dz. U. z 2020 r., poz. 2415) wydanego w oparciu o art. 128 ust. 6 ustawy z dnia   
    11 września 2019 r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2023 r., poz. 1605, 1720).

    \*\*\* niepotrzebne skreślić. W przypadku braku aktualności podanych uprzednio informacji dodatkowo należy złożyć stosowną informację w tym zakresie,   
    w szczególności określić jakich danych dotyczy zmiana i wskazać jej zakres. [↑](#footnote-ref-11)
12. Zgodnie z treścią art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

    obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;

    osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub

    osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu,

    w tym Podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia. [↑](#footnote-ref-12)
13. Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego,* z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

    1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę   
    na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

    2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. *o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu* (Dz. U. z 2023 r., poz. 1124, z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

    3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. *o rachunkowości* (Dz. U.   
    z 2023 r., poz. 120, z późn. zm.),, jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę  
    lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy. [↑](#footnote-ref-13)
14. Zgodnie z treścią art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

    obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;

    osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub

    osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu, w tym Podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia. [↑](#footnote-ref-14)
15. Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego,* z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

    1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę   
    na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

    2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. *o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy  
    oraz finansowaniu terroryzmu* (Dz. U. z 2023 r., poz. 1124, z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

    3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r.   
    *o rachunkowości* (Dz. U. z 2023 r., poz. 120, z późn. zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006   
    i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany   
    na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy. [↑](#footnote-ref-15)