

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.
ul. Tęczowa 2, 12-200 Pisz
tel.: 87 423 20 22

Znak sprawy: **15/ZP/2022**

**SPECYFIKACJA
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Przedmiot zamówienia:

„Cykliczne dostawy armatury, kształtek oraz materiałów wodociągowych i kanalizacyjnych”

Zawartość dokumentacji:

1. Specyfikacja Warunków Zamówienia
2. Załączniki stanowiące integralną część Specyfikacji Warunków Zamówienia:
 - 1) Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1 do SWZ
 - 2) Formularz oferty – załącznik nr 2 do SWZ
 - 3) Formularz cenowy – załącznik nr 3 do SWZ
 - 4) Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 4 do SWZ
 - 5) Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – załącznik nr 5 do SWZ
 - 6) Wykaz wykonanych dostaw – załącznik nr 6 do SWZ
 - 7) Wzór umowy – załącznik nr 7 do SWZ

Sporządzili:
Katarzyna Żęgota
Tomasz Borkowski

ZATWIERDZAM:
DYREKTOR
Leszek Jerzy Leniec

Pisz, dnia 30 listopada 2022 r.

Pisz, dnia 30 listopada 2022 r.

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Dokument zamówienia dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia sektorowego na cykliczne dostawy armatury, kształtek oraz materiałów wodociągowych i kanalizacyjnych dla PWiK Sp. z o. o. w Piesz.

Oznaczenie CPV:

CPV 441 630 00-0 rury i osprzęt
CPV 441 631 60-9 przesyłowe przewody rurowe i akcesoria
CPV 441 632 00-2 osprzęt do przewodów rurowych
CPV 441 632 30-1 złącza do przewodów rurowych
CPV 441 632 40-4 łączniki do przewodów rurowych
CPV 441 671 10-2 kołnierze
CPV 421 311 60-5 hydranty
CPV 421 312 30-7 zawory zasuwowe

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania:

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.
ul. Tęczowa 2, 12-200 Pisz
tel.: 87 423 20 22
e- mail: zamowienia@pwik.pisz.pl
adres strony internetowej: <http://www.pwik.bip.hi.pl/>
strona internetowa prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/pn/pwik.pisz>

II. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:

<https://platformazakupowa.pl/pn/pwik.pisz>

III. Tryb udzielenia zamówienia:

1. Niniejsze postępowanie jest prowadzone w celu udzielenia zamówienia sektorowego w rozumieniu art. 5 ust. 4 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710, zwanej dalej „ustawą” i z uwagi na niską wartość szacunkową podlega wyłączeniu z obowiązku stosowania przepisów przewidzianych ww. ustawie zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 2).
2. Postępowanie jest prowadzone w oparciu o §91 Regulaminu udzielania zamówień

sektorowych stanowiący Załącznik nr 2 do Zarządzenia Nr 4/DN/2021 Dyrektora PWiK Sp. z o.o. w sprawie uregulowania zasad funkcjonowania systemu zamówień publicznych w PWiK Sp. z o.o. w Piszcu z dnia 8 marca 2021r., zwanego dalej „Regulaminem”.

3. Treść Regulaminu dostępna jest na stronie internetowej Zamawiającego: <http://www.pwik.bip.hi.pl/index.php?wiad=428>
4. Wartość zamówienia nie przekracza progów unijnych w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 2) ustawy.
5. Postępowanie rozpoczyna się z dniem publikacji ogłoszenia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
6. Do spraw nieuregulowanych zapisami w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia (zwanej dalej „SWZ”) mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2022 r. poz. 1360 z późn. zm.) oraz Regulaminu.
7. Rodzaj zamówienia: dostawa

IV. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia są cykliczne dostawy armatury, kształtek oraz materiałów wodociągowych i kanalizacyjnych.
2. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz wymogów technicznych stanowi załącznik nr 1 do SWZ.**
3. Miejscem dostawy przedmiotu zamówienia będzie **Magazyn PWiK Sp. z o.o. w Piszcu** zlokalizowany przy ul. Tęczowej 2 w Piszcu, gdzie następować będzie wydanie towaru.
4. Poszczególne dostawy częściowe będą dostarczane przez Wykonawcę sukcesywnie, zgodnie z zapotrzebowaniem Zamawiającego, w terminie do 24 godz. od otrzymania telefonicznego lub mailowego zamówienia, a w szczególnie uzasadnionych przypadkach (tj. w przypadku awarii) dostawa materiałów odbywać się będzie do 3 godzin od złożonego zamówienia na określone materiały.
5. Dostawa powinna nastąpić do Magazynu PWiK Sp. z o.o. w Piszcu w dni robocze, tj. od poniedziałku do piątku, w godzinach od 7⁰⁰ do 14⁰⁰, a w szczególnie uzasadnionych przypadkach (awaria) w miejsce na terenie Gminy Pisz wskazane przez Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać zamówiony towar w oryginalnych opakowaniach na własny koszt w sposób zgodny z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, przy pomocy osób posiadających odpowiednie kwalifikacje.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli jakościowej oraz ilościowej dostarczanego towaru.
8. Wszystkie materiały, wyroby i systemy zastosowane do budowy sieci wodociągowej powinny być zgodne z odpowiednimi Polskimi Normami (PN i PN-EN). Wyroby, dla których nie ustanowiono Polskiej Normy lub wyroby, których właściwości użytkowe, odnoszące się do wymagań podstawowych, różnią się od właściwości określonych w Polskiej Normie, winny posiadać aktualne aprobaty techniczne lub stosowne dokumenty, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie, umożliwiające ich wprowadzenie lub udostępnienie na polski rynek.
9. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia w zakresie przedmiotu zamówienia.
10. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na dostarczony towar na okres **24 miesięcy**, liczony jest od dnia podpisania przez Strony protokołu odbioru danej partii niezawierającego uwag.
11. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego z tytułu gwarancji i rękojmi za wady przedmiotu zamówienia powstałe w okresie gwarancji - przez okres jej udzielania i w okresie rękojmi - przez okres rękojmi wynikający z przepisów kodeksu cywilnego.

12. Zamawiający może wykonać uprawnienia z tytułu gwarancji niezależnie od uprawnień wynikających z rękojmi. Po upływie ustawowego okresu rękojmi Wykonawca odpowiada z tytułu udzielonej gwarancji.

V. Termin wykonania zamówienia:

1. Realizacja przedmiotu zamówienia: w terminie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy.
2. Termin realizacji przedmiotu zamówienia może zostać skrócony, w przypadku wyczerpania środków przeznaczonych na realizację.
3. W przypadku niewyczerpania środków przeznaczonych na realizację przedmiotu zamówienia w terminie określonym w ust. 1 Zamawiający dopuszcza możliwość przedłużenia - w drodze aneksu - terminu realizacji umowy.

VI. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy:

1. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści SWZ oraz danych zawartych w ofercie.
2. Projekt umowy stanowi załącznik nr 7.

VII. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej:

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/pwik.pisz>
2. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania komunikacja między zamawiającym a wykonawcami w zakresie:
 - 1) przesyłania Zamawiającemu pytań do treści SWZ;
 - 2) przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia/poprawienia/uzupełnienia oświadczeń lub innych dokumentów składanych w postępowaniu;
 - 3) przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczeń lub innych dokumentów składanych w postępowaniu;
 - 4) przesyłania odpowiedzi na inne wezwania Zamawiającego;
 - 5) przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń Wykonawcy;
 - 6) przesyłania odwołania/inne

odbywa się za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „**Wyślij wiadomość do zamawiającego**”.

Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego. Zamawiający dopuszcza, opcjonalnie, komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej. Adres poczty elektronicznej osoby uprawnionej do kontaktu z Wykonawcami: zamowienia@pwik.pisz.pl

3. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w

sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego Wykonawcy.

4. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
5. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 ROZPORZĄDZENIE PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie zamieszcza wymagania dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych za pośrednictwem platformazakupowa.pl, tj.:
 - 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - 3) zainstalowana dowolna, inna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer,
 - 4) włączona obsługa JavaScript,
 - 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - 6) Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
 - 7) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
6. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - 1) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej [pod linkiem](#) w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - 2) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosek dostępnej [pod linkiem](#).
7. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl**, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu.
8. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

VIII. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami:

1. Zamawiający dopuszcza również komunikowanie się z Wykonawcami przy użyciu poczty elektronicznej: zamowienia@pwik.pisz.pl
2. Osobami uprawnionymi do komunikowania się z Wykonawcami są:
 - 1) w sprawach związanych z przedmiotem zamówienia Tomasz Borkowski kom. 508 422 573.

- 2) w sprawach związanych z procedurą przetargową Katarzyna Żęgota
tel. (87) 423 38 50 wew. 33
3. Komunikacja ustna dopuszczalna jest wyłącznie w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, ofert, o ile jej treść jest udokumentowana (wymagana jest pisemna notatka z ustnej rozmowy).

IX. Termin związania ofertą:

1. **Wykonawca** jest związany ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert, tj. do dnia 11 stycznia 2023 r. zgodnie z § 47 Regulaminu.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, przy czym nie uwzględnia się przy obliczeniu terminu dnia, w którym zdarzenie miało miejsce zgodnie z §51 Regulaminu.
3. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w ust. 1, Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, przed upływem terminu związania ofertą, zwróci się o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
4. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w ust. 3, nie powoduje utraty wadium.
5. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

X. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia. Wzór formularza oferty stanowi Załącznik nr 2 do SWZ.
3. Oferty mogą być złożone tylko do upływu terminu składania ofert.
4. Do upływu terminu składania ofert Wykonawca może wycofać ofertę.
5. Do oferty należy dołączyć formularz cenowy, stanowiący załącznik nr 3 do SWZ.
6. Do oferty składanej w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu zamieszczonym na stronie Zamawiającego Wykonawca dołącza oświadczenie (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do SWZ), stanowiące dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia i spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie stanowiące załącznik nr 4, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
8. Ofertę oraz oświadczenia, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.
9. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do reprezentowania należy dołączyć do oferty - odpis lub informacje z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa powyżej, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych

i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów. Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa powyżej, Zamawiający żąda złożenia pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.

1. Oferta oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej muszą zostać:
 - 1) podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub elektronicznym podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym;
 - 2) lub podpisane własnoręcznie i załączone w formie skanu.
2. W przypadku składania oferty w formie lub postaci elektronicznej, w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny lub elektronicznym podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym Wykonawcy składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.
3. Wszystkie dokumenty, stanowiące integralną część oferty muszą być należycie podpisane lub potwierdzone za zgodność z oryginałem.
4. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. W przypadku postaci lub formy elektronicznej poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznym podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w postaci elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione, zgodnie z ROZPORZĄDZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
5. Oferta powinna być:
 - 1) sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
 - 2) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl,
 - 3) podpisana [kwalifikowanym podpisem elektronicznym](#) lub elektronicznym [podpisem zaufanym](#) lub elektronicznym [podpisem osobistym](#) przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione lub
 - 4) lub podpisana własnoręcznie przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione i załączona w formie skanu.
6. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
7. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść Wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.
8. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
9. W przypadku postaci lub formy elektronicznej zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zaufanym lub osobistym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim

- o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez podwykonawcę.
10. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
 11. Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców muszą być zgodne z Załącznikiem nr 2 do “Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”, zwanego dalej Rozporządzeniem KRI.
 12. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf
 13. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń:
 - 1) .zip
 - 2) .7Z
 14. Wśród rozszerzeń powszechnych a niewystępujących w Rozporządzeniu KRI występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.
 15. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi maksymalnie 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi maksymalnie 5MB.
 16. W przypadku stosowania przez wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
 - 1) Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES.
 - 2) Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES o typie zewnętrznym. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
 - 3) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
 17. Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku podpisem elektronicznym przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
 18. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
 19. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
 20. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
 21. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip, zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
 22. Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.

XI. Sposób oraz termin składania ofert:

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformazakupowa.pl pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/pwik.pisz> na stronie internetowej prowadzonego postępowania do dnia **12 grudnia 2022 r. do godziny 10:00**.
2. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
3. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty, wskazane w cz. XX SWZ.
4. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
5. W przypadku oferty składanej elektronicznie i podpisanej elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym - w procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl, Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, (formularzu oferty, formularzu cenowym, oświadczeniach czy wykazie wykonanych dostaw).
6. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
7. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
8. Oświadczenia lub dokumenty przekazywane przez Wykonawcę: oferta, oświadczenia, podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa składane w postaci elektronicznej, sporządza się w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne – tj. rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2021 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U z 2017 r. poz. 2247) – z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
9. Pliki stanowiące ofertę składa się, pod rygorem nieważności:
 - 1) w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej, opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub
 - 2) w formie skanu podpisaną własnoręcznie przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione i załączona w formie skanu).
10. Zgodnie z §7 Regulaminu nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji z otwarcia ofert (tj. informacji o nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzenia działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte oraz cenach lub kosztach zawartych w ofertach).

11. Wykonawca zobowiązany jest wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust.2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia będzie traktowane przez zamawiającego jako bezskuteczne.
12. Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w szczególności określając, w jaki sposób zostały spełnione przesłanki, o których mowa w art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z którym tajemnicę przedsiębiorstwa stanowi określona informacja, jeżeli spełnia łącznie 3 warunki: 1) ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub jest to inna informacja mająca wartość gospodarczą; nie została ujawniona do wiadomości publicznej; podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.

XII. Termin otwarcia ofert:

1. Procedura otwarcia ofert rozpocznie się w dniu **12 grudnia 2022 r., o godz. 10:05**.
2. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, przy użyciu, którego następuje składanie ofert, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
3. Zamawiający informuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach zawartych w ofertach.

XIII. Podstawy wykluczenia, o których mowa w §37 Regulaminu:

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia można wykluczyć:
 - 1) Wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
 - 2) Wykonawcę, wobec którego orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 3) Osoby fizyczne, które prawomocnie kazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo;
 - 4) Spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia;

- 5) Spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia;
- 6) Spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia;
- 7) Osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia;
- 8) Podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
- 9) Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy: wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, z wyłączeniem czynności wykonywanych podczas wstępnych konsultacji społecznych, lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji;
- 10) Nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;
- 11) Złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- 12) Nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- 13) Wykonawców należących do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.4), którzy złożyli odrębne oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w tym samym postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 14) Zamawiający wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych. Zamawiający nie wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy, który udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinionemu i poważnemu naruszaniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązał się do ich naprawienia;
- 15) Zamawiający zawiadamia równocześnie wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- 16) Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

XIV. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego:

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wyklucza:
 - 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 **ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835)**;
 - 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 **ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835)**;
 - 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 **ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835)**;
2. Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych w ust. 1.
3. W przypadku wykonawcy lub uczestnika konkursu wykluczonego na podstawie ust. 1, zamawiający odrzuca wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub ofertę takiego wykonawcy lub uczestnika konkursu, nie zaprasza go do złożenia oferty wstępnej, oferty podlegającej negocjacji, oferty dodatkowej, oferty lub oferty ostatecznej, nie zaprasza go do negocjacji lub dialogu, a także nie prowadzi z takim wykonawcą negocjacji lub dialogu, odrzuca wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie, nie zaprasza do złożenia pracy konkursowej lub nie przeprowadza oceny pracy konkursowej, odpowiednio do trybu stosowanego do udzielenia zamówienia publicznego oraz etapu prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Kontrola udzielania zamówień publicznych w zakresie zgodności z ust. 1 jest wykonywana zgodnie z art. 596 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.
5. Przez ubieganie się o udzielenie zamówienia publicznego lub dopuszczenie do udziału w konkursie rozumie się odpowiednio złożenie wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, złożenie oferty, przystąpienie do negocjacji lub złożenie pracy konkursowej.

6. Osoba lub podmiot podlegające wykluczeniu na podstawie ust. 1, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub dopuszczenie do udziału w konkursie lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub w konkursie, podlegają karze pieniężnej.
7. Karę pieniężną, o której mowa w ust. 6, nakłada Prezes Urzędu Zamówień Publicznych, w drodze decyzji, w wysokości do 20 000 000 zł.
8. Wpływy z kar pieniężnych, o których mowa w ust. 6, stanowią dochód budżetu państwa.
9. Przepisy ust. 1–8 stosuje się do postępowania zmierzającego do udzielenia zamówienia publicznego oraz konkursów o wartości mniejszej niż kwoty określone w art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych lub z wyłączeniem stosowania tej ustawy.

XV. Sposób obliczenia ceny:

1. Maksymalna cena oferty powinna obejmować wszystkie elementy wyszczególnione przy określeniu przedmiotu zamówienia zgodnie z cz. IV SWZ, załącznikiem nr 1 do SWZ (Opis przedmiotu zamówienia) oraz zawierać podatek VAT. Stawka podatku VAT musi zostać określona zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
2. Ceny w ofercie należy podać w złotych liczbowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Ceny jednostkowe podane w formularzu oferty oraz w formularzu cenowym uwzględniają koszty wykonania dostaw objętych przedmiotem zamówienia oraz wszelkie koszty bezpośrednio i pośrednio (jeżeli wchodzi w zakres zamówienia), w tym np.: cła i wszelkie opłaty, koszty ubezpieczenia, dojazdu, transportu do **Zamawiającego**, koszty związane z odbiorami wykonanych dostaw oraz przeprowadzenie prób i badań technicznych, także wszelkie inne koszty dodatkowe, które należy ponieść w związku z realizacją niniejszego zamówienia.
4. Cena będzie obliczona na podstawie wypełnionego przez Wykonawcę formularza cenowego stanowiącego załącznik do załącznika oferty. Formularz cenowy należy uzupełnić w formacie excel, wpisując do niego oferowane ceny jednostkowe netto. Kolumna „wartość netto [w zł]” stanowi iloczyn „ceny jednostkowej netto [w zł]” i „ilości” podanej przez **Zamawiającego**, a suma wartości otrzymanych zgodnie z określoną przez **Zamawiającego** formuła (pozycja „razem”) stanowi **ofertę cenową netto**.
5. Kwotę wynikającą z załącznika w pozycji „razem” należy wpisać do formularza oferty jako cenę ofertową netto.
6. Cena netto podana w ofercie jest ostateczna i nie podlega negocjacji. Podane w ofercie ceny jednostkowe traktowane są jako ceny maksymalne, nie mogące zostać przekroczone w trakcie realizacji.
7. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do postania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2021 r. poz. 685, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający doliczy do przedstawionej w ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć. W takim przypadku Wykonawca ma obowiązek:
 - 1) poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazanie stawki podatku od towarów i usług, którego zgodnie z wiedzą Wykonawcy,

będzie miała zastosowanie.

XVI. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów, i sposobu oceny ofert:

1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty stosowane będzie następujące kryterium:

Cena ofertowa brutto „C” – 100 %;
2. Po dokonaniu oceny ofert przez poszczególnych członków komisji przetargowej nastąpi wybór najkorzystniejszej oferty. Oferta, z najniższą ceną brutto za realizację całego przedmiotu zamówienia, zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
4. Zamawiający poprawi w ofertach :
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie;
 - 2) omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
5. Jeżeli zaoferowana cena wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
6. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.
7. Odrzuceniu, jako oferta z rażąco niską ceną, podlega oferta Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień w wyznaczonym terminie, lub jeżeli złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej w ofercie ceny.
8. Ocena ofert, w oparciu o podane w ust. 1 kryteria nastąpi na odrębnym posiedzeniu komisji przetargowej, po otwarciu ofert.
9. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o tej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
10. Zamawiający odrzuci ofertę w sytuacjach określonych w § 60 Regulaminu.

XVII. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca

zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w oceny ofert i łączną punktację;

- 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone:
 - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w ust.1 pkt 1, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 2 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 3, jeżeli w postępowaniu złożono tylko jedną ofertę.
5. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w SWZ.
6. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
7. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi Wykonawcę odrębnym pismem.
8. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

XVIII. Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących treści SWZ oraz zmiany treści SWZ:

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 2, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
4. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 2, Zamawiający nie ma obowiązku wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
5. Przedłużenie terminu składania ofert, o którym mowa w ust. 3, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
7. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SWZ, a treścią udzielonych wyjaśnień lub zmian SWZ, jako obowiązującą należy przyjąć treść informacji zawierającej późniejsze zmiany Zamawiającego.
8. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę SWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
9. W przypadku gdy zmiana treści SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od Wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie ofert, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie.
10. Jeżeli zmiana treści SWZ będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie oraz

na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

11. Zamawiający oświadcza, że nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SWZ.

XIX. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający je przewiduje:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego oraz nie podlegają wykluczeniu na podstawie §37 oraz art. 7 ust. 1 pkt 1 – 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, którzy spełniają warunki w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej. Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca posiada doświadczenie zdobyte w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie w zrealizowaniu (bądź realizowaniu nadal) co najmniej 3 zamówień polegających na dostawach opisanej armatury o wartości min. 250 000,00 zł netto każda, wraz z podaniem ich wartości przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których je wykonano.
W celu potwierdzenia spełnienia w/w warunku Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą **Wykaz wykonanych dostaw**, stanowiący załącznik nr 6 do SWZ wraz z dowodami określającymi czy dostawy zostały wykonane należycie, przy czym dowodami są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były lub są wykonywane. Brak wykonanych dostaw o powyższych cechach lub dowodów potwierdzających ich należyte wykonanie będzie równoznaczny z brakiem wymaganego doświadczenia. W przypadku, gdy PWiK Sp. z o. o. w Piszcu jest podmiotem, na rzecz którego dostawy wskazane w *Wykazie wykonanych dostaw* zostały wcześniej zrealizowane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania ww. dowodów.
3. W celu potwierdzenia zgodności oferowanych materiałów z wymaganiami, cechami lub kryteriami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą następujących dokumentów:
 - a) karty katalogowe oferowanych towarów wraz ze szczegółowym opisem technicznym i specyfikacją materiałową, przy czym dla każdego wyrobu należy załączyć kartę katalogową tylko jednego wybranego producenta; w przypadku załączenia kart katalogowych więcej niż jednego producenta tego samego elementu oferta może zostać odrzucona jako niezgodna ze specyfikacją lub – jeżeli oferta zostanie wybrana – wiążącego dla wykonawcy wyboru spośród zaoferowanych producentów może dokonać zamawiający;
 - b) aktualne atesty Państwowego Zakładu Higieny dla całości armatury lub dokumenty równoważne zezwalające na stosowanie do wody pitnej;
 - c) aktualne certyfikaty jakości ISO 9001 lub 9002 lub inny równoważny certyfikat jakości producenta oferowanych towarów;
 - d) certyfikat zgodności lub deklarację zgodności z Polską Normą lub stosowną aprobatą techniczną.
4. W przypadku, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenia, z którego wynika, jaki zakres zamówienia wykonają poszczególni Wykonawcy. Wzór oświadczenia, o którym mowa powyżej stanowi załącznik nr 5 do SWZ.
5. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami

niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

6. Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie.

XX. Dokumenty wymagane od Wykonawców:

1. W terminie składania ofert określonym w cz. VI ust. 1 SWZ Wykonawca zobowiązany jest złożyć Zamawiającemu ofertę, która powinna zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1) Formularz ofertowy, sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SWZ;
 - 2) Formularz cenowy, stanowiący załącznik nr 3 do SWZ;
 - 3) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganiu wykluczeniu, stanowiący załącznik nr 4 do SWZ;
 - 4) W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do reprezentowania - Aktualny odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert). **Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa powyżej, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów w formularzu oferty;**
 - 5) Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa powyżej, Zamawiający żąda złożenia pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy;
 - 6) Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, stanowiące załącznik nr 5 (jeśli dotyczy);
 - 7) Wykaz wykonanych dostaw w terminie ostatnich 3 lat wraz z potwierdzeniem ich należytego wykonania. Wzór wykazu wykonanych dostaw stanowi załącznik nr 6 do SWZ;
 - 8) W celu potwierdzenia, iż oferowana armatura, kształtki oraz materiały wodociągowe i kanalizacyjne spełniają wymagania przedstawione w Opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ:
 - a) karty katalogowe oferowanych towarów wraz ze szczegółowym opisem technicznym i specyfikacją materiałową, przy czym dla każdego wyrobu należy załączyć kartę katalogową tylko jednego wybranego producenta; w przypadku załączenia kart katalogowych więcej niż jednego producenta tego samego elementu oferta może zostać odrzucona jako niezgodna ze specyfikacją lub – jeżeli oferta zostanie wybrana – wiążącego dla wykonawcy wyboru spośród zaoferowanych producentów może dokonać zamawiający;
 - b) aktualne atesty Państwowego Zakładu Higieny dla całości armatury lub dokumenty równoważne zezwalające na stosowanie do wody pitnej;
 - c) aktualne certyfikaty jakości ISO 9001 lub 9002 lub inny równoważny certyfikat jakości producenta oferowanych towarów;
 - d) certyfikat zgodności lub deklarację zgodności z Polską Normą lub stosowną aprobatą techniczną.

XXI. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia:

- 1) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanowią pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy;
- 2) Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Wykonawcy, o których mowa ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy;
- 3) Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców;
- 4) Warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w niniejszej cz. SWZ muszą być spełnione oddzielnie przez każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 5) W przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy/usługi/roboty budowlane wykonają poszczególni Wykonawcy. Wzór oświadczenia, o którym mowa powyżej stanowi załącznik nr 5 do SWZ.

XXII. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych:

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Podział zamówienia na części nie ma uzasadnienia ekonomicznego i organizacyjnego.

XXIII. Informacje dotyczące ofert wariantowych, w tym informacje o sposobie przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie:

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

XXIV. Wymagania dotyczące wadium, w tym jego kwotę, jeżeli Zamawiający przewiduje obowiązek wniesienia wadium:

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XXV. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych:

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

XXVI. Informacje dotyczące zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot:

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. Wykonawca ponosi wszelkie koszty udziału w postępowaniu, w tym koszty przygotowania oferty.

XXVII. Klauzula informacyjna dotycząca danych osobowych:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119.1 z późn. zm.), zwanego dalej

„RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem danych osobowych pozyskanych od Wykonawcy (zwanym dalej „danymi osobowymi Wykonawcy”) jest Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Pisz, ul. Tęczowa 2, 12-200 Pisz;
- 2) Inspektorem Ochrony Danych w Przedsiębiorstwie Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o. o. w Pisz jest Pani Iwona Malczyk. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest pod numerem tel. 506 358 200 lub adresem email: malczyk@togatus.pl;
- 3) dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Cykliczne dostawy armatury, kształtek oraz materiałów wodociągowych i kanalizacyjnych”.
- 4) odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy;
- 5) dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio dotyczących Wykonawcy jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy;
- 7) w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 8) Wykonawca posiada:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Wykonawcy,
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych Wykonawcy,
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących Wykonawcy narusza przepisy RODO.
- 9) Wykonawcy nie przysługuje:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Sporządzili:

Katarzyna Żęgota

Tomasz Borkowski

ZATWIERDZAM:
DYREKTOR
Leszek Jerzy Leniec

/Pisz, dnia 30 listopada 2022 r./