

Dział - Oddział	ZLECENIE na pracę w godzinach nadliczbowych jednorazowe - wieloosobowe		Nr
Proszę o zlecenie wymienionym drugostronnie osobom wykonanie następujących prac: _____ _____ _____ _____ _____			
w godzinach nadliczbowych, w dniu _____, 20 _____ r. od godziny _____ do godziny _____, razem _____ godzin Uzasadnienie pracy w godzinach nadliczbowych: _____ _____			
Data	Wnioskujący	Kier. Dz. Zatr. i Plac	Dyrektor

KARTA PRACY W GODZINACH NADLICZBOWYCH

Lp.	Nazwisko i imię	Nr kontrolny	Charakter zatrudnienia	Kat. zasług.	Rzeczywisty czas pracy		Ilość godzin z dopłatą		Ilość jedn. wyk.
					od godz.	do godz.	50%	100%	

Kontrola czasu pracy:

Pracę przyjął	Wykonane prace sprawdził	Kier. Wydz.-Działu	Zatwierdził do wypł.	Wpisano na
Data _____	Data _____	Data _____	Data _____	Karty pracy Karty zarobkowe Listę płacy Data Podpis _____
Podpis _____	Podpis _____	Podpis _____	Podpis _____	

Incl. 02072 Druk: TIPOGRAF Wzrzesin, tel. 061 640 09 97

Pu-Zo-94