**Załącznik nr 7 do SWZ**

**ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY**

**§ 1**

**[Przedmiot umowy]**

1. Przedmiotem umowy jest nadanie międzynarodowej oceny wiarygodności kredytowej Miastu Poznań, znanej dalej także „ratingiem”.
2. W ramach niniejszej umowy Wykonawca przyjmuje do wykonania:
   1. nadanie ratingu, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie standardami i regulacjami obowiązującymi agencje ratingowe, w szczególności z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) Nr 1060/2009 z dnia 16 września 2009 r.  
      w sprawie agencji ratingowych (Dz. U. UE L.2009.302.1) po przeprowadzeniu niezbędnych analiz,
   2. bieżący monitoring nadanego ratingu w okresie obowiązywania umowy,
   3. sporządzenie w formie elektronicznej uzasadnienia (raportu) do nadanego ratingu; Zamawiający otrzyma po jednym egzemplarzu uzasadnienia w wersji polskiej  
      i angielskiej oraz będzie miał zapewniony dostęp do wersji elektronicznej uzasadnienia na stronie internetowej Wykonawcy,
   4. podanie ratingu wraz z jego uzasadnieniem do publicznej wiadomości w publikacjach i serwisach informacyjnych Wykonawcy oraz poprzez międzynarodowe informacyjne serwisy finansowe w formie zwyczajowo stosowanej dla tego rodzaju publikacji (publikacja ratingu).
3. Rating jest niezależną decyzją Wykonawcy.

**§ 2**

**[Czas trwania umowy]**

Umowa zostaje zawarta na okres 12 miesięcy od dnia jej zawarcia, tj. od ……. do …..

**§ 3**

**[Warunki ogólne]**

(Poza poniższym zapisem wymaganym przez Zamawiającego, Wykonawca w tym paragrafie może przedłożyć do akceptacji Zamawiającego, własne zapisy dotyczące warunków ogólnych)

Wydając i prowadząc ratingi, Wykonawca opiera się na informacjach faktycznych uzyskiwanych od Zamawiającego, a także ze wszystkich innych źródeł, które Wykonawca uzna za wiarygodne. W trakcie procedur weryfikacyjnych prowadzonych przez Wykonawcę lub na jego zlecenie, Zamawiający zgadza się współpracować w dobrej wierze i w każdy sposób na uzasadnione żądanie Wykonawcy. Zamawiający oświadcza, że wszelkie informacje przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego lub jego przedstawicieli w chwili ich przekazania nie zawierają nieprawdziwych oświadczeń dotyczących istotnych zdarzeń, nie pomijają żadnych istotnych faktów mających wpływ na ich treść, uwzględniają okoliczności ich przekazania i nie wprowadzają w błąd, oraz nie naruszają praw własności intelektualnej należących do osób trzecich.

**§ 4**

**[Realizacja umowy i aktualizacja ratingu]**

1. Szczegółowe dane, materiały, opracowania niezbędne dla nadania ratingu, Strony ustalą odrębnie w formie wykazu przekazanego Zamawiającemu przez Wykonawcę przed odbyciem wizyty, o której mowa w ust. 2 § 4 umowy.
2. Wykonawca nada rating po otrzymaniu od Zamawiającego wszelkich niezbędnych materiałów i informacji oraz odbyciu wizyty analitycznej u Zamawiającego w terminie uzgodnionym przez Strony lub też po telefonicznej konferencji z Zamawiającym.
3. W przypadku, gdy rating będzie nadawała agencja, która do tej pory już taki rating Miasta Poznania publikowała, użyte określenie „nadanie ratingu” będzie każdorazowo oznaczało aktualizację nadanego już ratingu, a daty aktualizacji będą wyznaczone zgodnie  
   z obowiązującymi w tym zakresie przepisami ESMA.

**§ 5**

**[Monitoring i zmiana ratingu]**

1. Wykonawca prowadzić będzie systematycznie analizę czynników mogących mieć wpływ na nadany rating, zwaną dalej monitoringiem.
2. Monitoring odbywać się będzie na podstawie informacji otrzymywanych od Zamawiającego oraz na podstawie danych i informacji powszechnie dostępnych.
3. Zmiana nadanego ratingu lub jego wycofanie nie wymaga zgody Zamawiającego.

**§ 6**

**[Publikacja ratingu]**

Nadany rating publikowany będzie przy użyciu wykorzystywanych przez Wykonawcę mediów komunikacyjnych w powszechnie stosowanej przez niego formie.

**§ 7**

**[Płatności]**

1. Wynagrodzenie należne Wykonawcy za realizację przedmiotu Umowy ustala się na kwotę netto: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (słownie\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), powiększoną o podatek VAT  
   w wysokości \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ zł co daje kwotę brutto w wysokości **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (słownie\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje całkowitą należność, jaką Zamawiający zobowiązany jest zapłacić Wykonawcy za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy. Wynagrodzenie jest stałe i nie może ulec zmianie w czasie wykonania niniejszej umowy, z zastrzeżeniem § 8 umowy.
3. Jeżeli w trakcie trwania Umowy stawka podatku VAT ulegnie zmianie, Strony zgodnie postanawiają, że w rozliczeniach będą stosowały stawkę obowiązującą w dniu wystawienia faktury.
4. Wypłata należności wynikającej z wystawionej przez Wykonawcę faktury nastąpi na konto Wykonawcy w terminie 21 dni od daty jej wpływu do siedziby Zamawiającego. Termin zapłaty stanowi dzień dokonana polecenia przelewu bankowego.
5. Należność, o której mowa w ust. 1 zostanie wypłacona przez Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy nr \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ wskazany  
   w prawidłowo wystawionej fakturze oraz zgodny z numerem rachunku rozliczeniowego zarejestrowanym na białej liście podatników VAT (Ustawa z dnia 11 marca 2004 r.  
   o podatku od towarów i usług).
6. Podstawą wystawienia przez Wykonawcę faktury jest publikacja ratingu, o którym mowa w § 1 ust. 2 oraz w §6.
7. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż zapłata wynagrodzenia będzie następować  
   z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności. Zamawiający w sytuacjach przewidzianych w ustawie o podatku od towarów i usług będzie uprawniony do wstrzymania się z zapłatą wynagrodzenia należnego Wykonawcy do czasu wskazania przez Wykonawcę rachunku bankowego umożliwiającego Zamawiającemu skuteczne dokonanie zapłaty z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności w przypadku przekroczenia terminu płatności, określonego w umowie, spowodowanego brakiem możliwości dokonania zapłaty  
   z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności lub brakiem rachunku rozliczeniowego Wykonawcy w wykazie podmiotów, o którym mowa ustawie o podatku od towarów i usług.
8. Wykonawca wystawi fakturę na: Miasto Poznań, Wydział Rozwoju Miasta i Współpracy Międzynarodowej, ul. Za Bramką 1; 61-842 Poznań; NIP 209-00-01-440.
9. W przypadku wystawienia faktury elektronicznej Zamawiający przyjmie od Wykonawcy ustrukturyzowane faktury elektroniczne przesłane za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania zgodnie z przepisami ustawy z dnia 9 listopada 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666) oraz zawierać następujące dane: NABYWCA: Miasto Poznań, pl. Kolegiacki 17,  
   61-841 Poznań, NIP: 2090001440. ODBIORCA: Wydział Rozwoju Miasta i Współpracy Międzynarodowej, ul. Za Bramką 1, 61-842 Poznań, GLN: 5907459620313. Numer GLN identyfikuje jednostkę organizacyjną zamawiającego upoważnioną do odbioru faktury.
10. Zamawiający nie wyraża zgody na otrzymywanie faktur elektronicznych na innych zasadach niż określone w ustawie z dnia 9 listopada 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym.
11. W przypadku rozbieżności pomiędzy terminem płatności wskazanym w dokumentach księgowych (np. fakturach, notach odsetkowych), a wskazanym w niniejszej umowie, przyjmuje się, że prawidłowo podano termin określony w Umowie.
12. Zamawiający nie wyraża zgody na obrót wierzytelnościami wynikającymi z niniejszej umowy.
13. Od dnia wejścia w życie zapisów ustawy z dnia 16 czerwca 2023 r. o zmianie ustawy  
    o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. 2023 poz. 1598), wprowadzającej termin obligatoryjnego obowiązku wystawiania faktur wyłącznie drogą elektroniczną przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur (dalej „KSeF”), zamiast zapisów  
    § 9 ust. 3 - 10 Umowy, stosuje się poniższe postanowienia.
14. Płatność realizowana będzie, po prawidłowym wykonaniu umowy, przelewem, na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**w terminie 21 dni licząc od dnia następnego po dacie wystawienia faktury ustrukturyzowanej w systemie KSeF, pod warunkiem akceptacji przez Zamawiającego bez uwag protokołu zdawczo-odbiorczego.
15. W miesiącu grudniu 2024 r. fakturę ustrukturyzowaną należy wystawić w systemie KSeF najpóźniej do 10 dnia tego miesiąca.
16. Faktura ustrukturyzowana w postaci elektronicznej wystawiona przy użyciu KSeF musi zawierać następujące dane Miasta Poznania w strukturze logicznej XSD (schemat FA-2):

1) Podmiot 2 jako Zamawiający: Miasto Poznań

plac Kolegiacki 17

61-841 Poznań

NIP: 2090001440

Dla Wydziałów i Biur Urzędu Miasta Poznania:

2) Podmiot 3 jako Odbiorca: Wydział Rozwoju Miasta i Współpracy Międzynarodowej

ul. Za Bramką 1

61-842 Poznań

NIP: 7781029225

1. Zamawiający nie wyraża zgody na otrzymywanie wizualizacji faktury ustrukturyzowanej drogą mailową, skanem, faxem lub innym komunikatorem, za wyjątkiem niedostępności lub awarii KSeF, zgodnie z art. 106ne ust. 1 i 4 ustawy o podatku od towarów i usług.
2. W sytuacji wskazanej w ust. 17 wizualizację faktury ustrukturyzowanej wraz z kodem QR oraz numerem identyfikacyjnym KSeF należy przesłać na adres mailowy: [\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_](mailto:tomasz_jankowski@um.poznan.pl) niezwłocznie, jednakże nie później niż 3 dni po ustaniu niedostępności lub usunięciu awarii KSeF.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 płatne będzie na rachunek bankowy Wykonawcy nr: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,który znajduje się w prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej wykazie podatników VAT (tzw. białej liście podatników VAT).
4. Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy mechanizmem podzielonej płatności w sytuacjach przewidzianych w ustawie o podatku od towarów  
   i usług.

**§ 8**

**[Waloryzacja]**

1. W przypadku gdy koszty związane z realizacją umowy ulegną zmianie o co najmniej 5% w stosunku do tych kosztów z daty złożenia oferty w odniesieniu do odpowiedniego komunikatu Prezesa GUS o wskaźniku cen towarów i usług konsumpcyjnych, wynagrodzenie należne Wykonawcy ulegnie odpowiedniej zmianie (zwiększeniu lub zmniejszeniu).
2. Początkowy termin waloryzacji wynagrodzenia to pierwszy dzień 7 miesiąca realizacji umowy. Waloryzacja nie działa wstecz, co oznacza, że nie znajduje ona zastosowania  
   w stosunku do wypłaconego już wynagrodzenia przed datą pierwszej waloryzacji. W przypadku umowy zawartej po upływie 180 dni od dnia upływu terminu składania ofert, początkowym terminem ustalenia zmiany wynagrodzenia jest dzień otwarcia ofert.
3. Maksymalna wysokość zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy w związku  
   z waloryzacją wynagrodzenia nie może przekroczyć 10 % wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 za wykonanie umowy.
4. Zmiany wynagrodzenia dokonuje się na podstawie wniosku, złożonego przez Wykonawcę lub z inicjatywy Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia we wniosku szczegółowego uzasadnienia, wskazującego:
5. jakie koszty związane z realizacją umowy wzrosły w stosunku do kosztów z daty złożenia oferty wraz z odniesieniem się do odpowiednich komunikatów Prezesa GUS na temat wskaźników cen i usług
6. dlaczego ww. zmiana wpływa na koszt realizacji umowy (np. wzrost cen niezakupionych jeszcze materiałów)
7. kwoty o jaką zmienił się koszt wykonania umowy, w związku ze zmianą cen  
   i kosztów związanych z realizacją umowy.
8. Wynagrodzenie należne Wykonawcy zostanie zmienione w wysokości kwoty, o której mowa w ust. 4 pkt 3, z zastrzeżeniem maksymalnej kwoty zmiany wynagrodzenia określonej w ust. 3 oraz w wysokości proporcjonalnej do wpływu zmian wskaźników na koszty wykonania umowy, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
9. W przypadku wątpliwości w zakresie przedstawionych informacji, Zamawiający może żądać uzupełnienia, poprawienia informacji przedstawionych przez Wykonawcę we wniosku o którym mowa w ust. 4
10. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z ust. 1–5, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:

1) przedmiotem umowy są dostawy lub usługi,

2) okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.

**§ 9**

**[Poufność informacji]**

1. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania poufnego charakteru informacji przekazywanych przez Zamawiającego w toku realizacji umowy w czasie obowiązywania umowy oraz po jej zakończeniu.
2. Wykonawca nie będzie podejmował czynności mających na celu uzyskanie informacji chronionych Zamawiającego, innych aniżeli udostępnione przez Zamawiającego, w celu realizacji przedmiotu umowy.
3. Zapewnienie bezpieczeństwa informacji chronionych to również ochrona przed ich kradzieżą i nieuprawnionym dostępem.
4. Wykonawca może ujawnić osobie trzeciej informacje chronione Zamawiającego wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego.
5. Obowiązek zachowania w tajemnicy informacji chronionych spoczywa na Wykonawcy także po wypowiedzeniu umowy lub odstąpieniu od niej przez Strony.
6. Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia stosownych działań zmierzających do zobowiązania swoich pracowników lub innych osób, które będą miały dostęp do informacji chronionych, do stosowania postanowień niniejszego paragrafu.
7. W trakcie realizacji umowy w celu potwierdzenia spełnienia wymogu określonego w ust. 1, Zamawiający może wezwać, nie częściej niż raz na pół roku, Wykonawcę w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, do złożenia Deklaracji poufności, podpisanej przez każdego pracownika realizującego niniejszą umowę, stanowiącej załącznik nr 1 do umowy.
8. Wykonawca jest zobowiązany w dniu podpisania umowy do przekazania Zamawiającemu Deklaracji poufności, stanowiącej załącznik nr 1 do umowy, osób przewidzianych do realizacji umowy.

**§ 10**

**[Kary umowne]**

* + - 1. Zamawiający uprawniony jest do naliczenia kar umownych w następujących przypadkach:

1. za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy;
2. w przypadku niedostarczenia na wezwanie Zamawiającego przez Wykonawcę dokumentu, o którym mowa w § 9 ust. 7 umowy, w wysokości 0,05 % wynagrodzenia brutto określonego w §7 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki,  
   po terminie określonym przez Zamawiającego, zgodnie z § 9 ust. 7 umowy.
3. W przypadku, kiedy łączna wysokość kar umownych przekroczy 15% wartości wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy i naliczyć karę umowną określoną w ust. 1 lit. a.
4. Łączna wysokość kar umownych przysługujących Zamawiającemu z tytułów o których mowa w ust. 1 lit.: a-b, nie może przekroczyć 25 % wartości wynagrodzenia brutto,  
   o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy.

**§ 11**

**[Odstąpienie od umowy, wypowiedzenie umowy, wycofanie ratingu]**

1. W przypadku naruszenia postanowień niniejszej umowy przez jedną ze stron, drugiej stronie przysługuje prawo odstąpienia od umowy, w szczególności w przypadku, gdy:
   1. Wykonawca nie przystąpił do realizacji umowy,
   2. jedna ze stron zaniechała realizacji obowiązków wynikających z umowy,
   3. wszczęto postępowanie likwidacyjne w stosunku do Wykonawcy,
   4. zajęto składniki majątkowe Wykonawcy mające wpływ na realizację przedmiotu umowy.
2. We wskazanych w ust. 1 pkt 1) oraz 2) przypadkach odpowiednio Wykonawca lub Zamawiający jest zobowiązany do pisemnego wezwania strony przeciwnej do realizacji zobowiązań umownych ze wskazaniem terminu przystąpienia do ich realizacji. Prawo odstąpienia od umowy przysługuje stronie, jeżeli pomimo upływu terminu zawartego  
   w wezwaniu strona nie przystąpiła do realizacji obowiązków umownych. Odstąpienie od umowy może nastąpić w tym przypadku w terminie 30 dni od upływu terminu wyznaczonego w wezwaniu.
3. We wskazanych w ust. 1 pkt 3), 4) przypadkach Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o tym fakcie.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
5. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
6. W przypadkach gdy Wykonawca zaniechał realizacji obowiązków wynikających z umowy lub wystąpił któryś z przypadków określonych w ust. 1 pkt 1), 3) lub 4) Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia umowy w trybie natychmiastowym. Postanowienia ust. 5 stosuje się odpowiednio.
7. W przypadku wycofania ratingu, Wykonawca podaje ten fakt do publicznej wiadomości wraz z uzasadnieniem oraz publikuje rating aktualny na dzień jego wycofania.

**§ 12**

**[Osoby do kontaktu]**

1. Osoby upoważnione do kontaktu z Zamawiającym ze strony Wykonawcy:
2. w kwestiach analitycznych jest:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (imię, nazwisko, telefon, e-mail)
3. w kwestiach dotyczących umowy i warunków współpracy jest:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (imię, nazwisko, telefon, e-mail)
4. w kwestiach dotyczących faktur i szczegółów płatności jest:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (imię, nazwisko, telefon, e-mail)
5. Osobą upoważnioną do kontaktu z Wykonawcą ze strony Zamawiającego jest:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (imię, nazwisko, telefon, e-mail)
6. Zmiana osób oraz danych kontaktowych wskazanych w ust 1 lub ust 2 nie stanowi zmiany niniejszej umowy, wymaga jedynie zgłoszenia drugiej Stronie.

**§ 13**

**[Dane osobowe]**

1. Dane osobowe reprezentantów Stron będą przetwarzane w celu wykonania umowy.
2. Każda ze Stron oświadcza, że jest administratorem danych osobowych osób przeznaczonych do wykonania Umowy i zobowiązuje się udostępnić je Stronom umowy, wyłącznie w celu i zakresie niezbędnym do jej realizacji, w tym dla zapewnienia sprawniej komunikacji pomiędzy Stronami.
3. Dane, o których mowa w ust. 2, w zależności od rodzaju współpracy, mogą obejmować: imię i nazwisko pracownika, uczestnika szkolenia, zakład pracy, stanowisko służbowe, służbowe dane kontaktowe (e-mail, numer telefonu) oraz dane zawarte w dokumentach potwierdzających uprawnienia lub doświadczenie zawodowe.
4. Każda ze Stron zobowiązuje się wypełnić tzw. obowiązek informacyjny administratora wobec ww. osób, których dane udostępnione zostały Stronom w celu wykonania umowy, poprzez zapoznanie się z informacjami, o których mowa w art. 14 RODO  
   (tzw. ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
5. Informacje na temat przetwarzania danych osobowym przez Zamawiającego znajdują się pod adresem: www.poznan.pl/klauzuladlakontrahenta.
6. Informacje na temat przetwarzania danych osobowych przez Wykonawcę stanowią załącznik nr 1 do niniejszej Umowy.
7. Informacje na temat przetwarzania danych osobowych przez Wykonawcę znajdują się pod adresem: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ stanowią załącznik do umowy nr \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**§ 14**

**[Elektromobilność]**

1. Wykonawca oświadcza, iż we flocie pojazdów samochodowych (w rozumieniu art. 2 pkt 33 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym) użytkowanych przy wykonywaniu zadania publicznego zleconego przez Zamawiającego będzie dysponował odpowiednim udziałem pojazdów elektrycznych lub napędzanych gazem ziemnym, w momencie konieczności spełnienia postanowień ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych – (dot. udziałów pojazdów elektrycznych lub napędzanych gazem ziemnym, w rozumieniu art. 2 pkt 12 i 14 ww. ustawy,  
   w ramach wykonywania zadań publicznych zlecanych przez jednostkę samorządu terytorialnego), o ile wykonanie zadania publicznego wymaga dysponowania pojazdami samochodowymi.
2. Wykonawca oświadcza, iż wykonywanie przedmiotu umowy wymaga/nie wymaga (zaznaczyć właściwe) od niego dysponowania pojazdami samochodowymi w rozumieniu wskazanym w ust. 1 powyżej i do realizacji zadania będzie się posługiwać następującą liczbą pojazdów samochodowych \_\_\_\_\_, z czego \_\_\_\_\_ to pojazdy samochodowe elektryczne lub napędzane gazem ziemnym, w tym \_\_\_\_\_ samochód/y elektryczne oraz \_\_\_\_\_ samochód/y napędzane gazem ziemnym.
3. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego  
   w drodze pisemnej lub wiadomości elektronicznej w przypadku zmiany stanu faktycznego w zakresie informacji, o której mowa w ust. 2.

**§ 15**

**[Postanowienia końcowe]**

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy, z zastrzeżeniem § 12 ust. 3 umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W przypadku ewentualnych sporów, Strony przed ich skierowaniem na drogę sądową będą dążyć do ich ugodowego rozwiązywania. Ewentualne spory powstałe na tle realizacji przedmiotu umowy, rozstrzygane będą przez Sąd właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.
3. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają właściwe przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych oraz inne właściwe przepisy prawa polskiego.
4. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia i zgody składane na podstawie umowy dokonywane są w formie pisemnej (poczta tradycyjna bądź elektroniczna).
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**Zamawiający: Wykonawca:**

Załączniki do umowy:

Załącznik nr 1- Deklaracja poufności