

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO (WZÓR UMOWY)

zawarta w dniu r. pomiędzy:

1. Gminą Miasta Gdańska z siedzibą w Gdańsku, 80-803 Gdańsk, ul. Nowe Ogrody 8/12, NIP 583-00-11-969, zwaną dalej Zamawiającym, reprezentowaną przez:
..... - Dyrektora/Zastępcę Dyrektora Dyrekcji Rozbudowy Miasta Gdańska

a

2. z siedzibą w,
ul., wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS, o numerze identyfikacyjnym NIP, numerze REGON, kapitał zakładowy w wysokości zł, zwanym/ą dalej Wykonawcą, reprezentowanym/ą przez:
.....
.....

albo

..... zamieszkałym/ą w,
ul., PESEL nr, przedsiębiorcą prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą z siedzibą w,
....., ul., wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP, o numerze identyfikacyjnym NIP, numerze REGON, zwanym/ą dalej Wykonawcą,

(dopuszczalna jest odpowiednia modyfikacja powyższych zapisów w przypadku innej formy prowadzenia działalności gospodarczej)

o następującej treści:

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Na podstawie Specyfikacji Warunków Zamówienia (sygn. zam. 179/BZP-U.500.39/2022/MD) z dnia r. (dalej „SWZ”) oraz złożonej w postępowaniu oferty Wykonawcy (dalej „Oferta”) Zamawiający powierza a Wykonawca przyjmuje do wykonania realizację zadania pod nazwą:

Termomodernizacja budynku Państwowej Szkoły Muzycznej I stopnia im. Henryka Wieniawskiego w Gdańsku przy ul. Gościnnej 4,

w ramach projektu: „G1 – Kompleksowa modernizacja energetyczna budynków oświatowych oraz sportowych należących do Gminy Miasta Gdańska – w latach 2017-2020”.

2. Przedmiotem Umowy jest wykonanie przez Wykonawcę wszystkich prac i robót, które okażą się konieczne dla wykonania zadania określonego w ust. 1 (w tym remont instalacji elektrycznej i teletechnicznej w trybie „zaprojektuj i wybuduj” wraz z pełnieniem nadzoru

autorskiego), a także wykonanie dokumentacji odbiorowej i wszelkich dokumentów wymaganych Umową. Szczegółowy zakres prac i robót zawiera SWZ wraz z załącznikami, stanowiąca integralną część niniejszej Umowy. Ponadto, o ile dla wykonania prac i robót budowlanych wchodzących w zakres Przedmiotu Umowy będzie konieczne wykonanie innych czynności, dokonanie zgłoszeń lub uzyskanie decyzji i zezwoleń, to Wykonawca wykona te czynności, dokona zgłoszeń oraz uzyska niezbędne decyzje i zezwolenia własnym kosztem i staraniem.

3. Przedmiot Umowy jest podzielny.
4. Przedmiot Umowy będzie realizowany zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym robót, o którym mowa w § 4 ust. 5 niniejszej Umowy.
5. Stosownie do art. 647¹ § 1 KC oraz ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej „PZP”) strony ustalają, co następuje:
 - 1) Wykonawca wykona własnymi siłami następujący zakres robót:
.....
 - 2) Podwykonawcy wykonają następujący zakres robót:
.....
6. Strony zgodnie ustalają, że Wykonawca w ramach realizacji niniejszej Umowy nie jest zobowiązany do uzyskania pozwolenia na użytkowanie obiektów budowlanych objętych Przedmiotem Umowy ani do zawiadomienia organu nadzoru budowlanego o zakończeniu budowy.

§ 2

Pierwszeństwo dokumentów

1. Treść niniejszej Umowy określają wspólnie wymienione niżej dokumenty wg następującego pierwszeństwa:
 - 1) umowa o roboty budowlane wraz z jej załącznikami (dalej „umowa” lub „Umowa”),
 - 2) SWZ wraz z załącznikami innymi, niż dokumentacja projektowa i program funkcjonalno - użytkowy, w tym wraz z Opisem przedmiotu zamówienia (dalej OPZ),
 - 3) dokumentacja projektowa i program funkcjonalno-użytkowy (zwany dalej PFU),
 - 4) Oferta Wykonawcy.
2. Wymienione dokumenty należy traktować jako wzajemnie uzupełniające się i wzajemnie wyjaśniające się. Jeżeli w dokumentach znajdzie się jakaś sprzeczność lub rozbieżność, pierwszeństwo mają postanowienia podane w dokumencie umiejscowionym w podanej kolejności na wyższym miejscu.
3. Załączniki wymienione w Umowie stanowią jej integralną część.

§ 3

Wynagrodzenie

1. Łączne wynagrodzenie ryczałtowe wynosi: złotych brutto, słownie złotych brutto:
w tym:

-
- wartość netto - zł,
 - podatek VAT = %- zł,
2. Powyższe wynagrodzenie zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu wykonania Umowy, obejmując wszelkie czynności, prace projektowe, roboty, dostawy materiałów i usług, sprzętu, jak również inne czynności niezbędne do należytego oraz terminowego wykonania Przedmiotu Umowy. Ustalone wynagrodzenie stanowić będzie wynagrodzenie ostateczne i niezmiennie z zastrzeżeniem postanowień ust. 5 oraz § 15 Umowy.
 3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje ryzyko i odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z wykonaniem Przedmiotu Umowy, skalkulowanych i wywnioskowanych na podstawie SWZ wraz z załącznikami, w tym OPZ. Wykonawca nie będzie mógł się powoływać na pominięcie lub błąd w zakresie konieczności użycia materiałów lub wykonania Przedmiotu Umowy w celu uzyskania zmiany wysokości wynagrodzenia.
 4. Wykonawca oświadcza, że ryzyko wynikające z danych przyjętych do ustalania ceny ryczałtowej niniejszej Umowy obciąża w całości Wykonawcę i zostało uwzględnione w ustalonym wynagrodzeniu.
 5. Wynagrodzenie ulegnie obniżeniu o wartość prac lub robót niewykonanych przez Wykonawcę – niezależnie od przyczyny, w tym w przypadku zmniejszenia przez Zamawiającego zakresu prac lub robót lub obniżenia standardu użytych materiałów. Wykonawca wyraża zgodę na obniżenie wynagrodzenia ryczałtowego o kwotę wynikającą z niewykonania części prac lub robót, zgodnie z zasadami opisanymi w niniejszej Umowie.
 6. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności oraz dokonać zastawienia jakiejkolwiek wierzytelności wynikającej z Umowy lub jakiejkolwiek jej części, chyba że Zamawiający wyrazi na to uprzednią zgodę na piśmie pod rygorem nieważności.
 7. W terminie 14 dni od dnia zawarcia Umowy, na potrzeby określone w § 8 Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu na adres e-mail **inspektora wiodącego** oraz **drmg@gdansk.gda.pl** uproszczonych kosztorysów w formie edytowalnej (format: .xls lub .xlsx). Kosztorys należy wykonać metodą kalkulacji uproszczonej jako iloczynu ilości zgodnych z przedmiarem robót i cen jednostkowych ustalonych przez Wykonawcę na podstawie pozycji oraz jednostek zgodnych z przedmiarem robót. Uproszczone kosztorysy muszą być zgodne z tabelą wartości wynagrodzenia ryczałtowego. Ewentualne zmiany w kosztorysie w stosunku do przedmiarów robót lub tabeli elementów wynagrodzenia ryczałtowego możliwe są wyłącznie w uzasadnionych przypadkach i wymagają uprzedniej zgody Zamawiającego. Zamawiający zachowuje prawo do odmowy akceptacji kosztorysów złożonych po upływie wyżej określonego terminu lub niezgodnych z określonymi powyżej warunkami.

§ 4

Termin realizacji Umowy

1. Terminy wykonania Umowy:
 - 1) termin zakończenia robót:,
 - 2) termin wystąpienia o wydanie Świadectwa Przejęcia Przedmiotu Umowy: nie dotyczy.
2. Termin zakończenia robót, o jakim mowa w ust. 1 pkt 1), uważać się będzie za zachowany, jeżeli w tym terminie Wykonawca zgłosi w formie pisemnej roboty do odbioru Zamawiającemu i w wyniku tego zgłoszenia zostanie dokonany odbiór w trybie określonym w § 9 ust. 2-6 Umowy. W przypadku, gdy nie nastąpi odbiór robót z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, pozostaje on w zwłoce z zakończeniem robót do czasu ponownego zgłoszenia do odbioru, jeżeli w wyniku tego zgłoszenia zostanie dokonany przez Zamawiającego odbiór robót.
3. Termin wystąpienia o wydanie Świadectwa Przejęcia Przedmiotu Umowy, o jakim mowa w ust. 1 pkt 2) uważa się za zachowany, jeżeli w tym terminie Wykonawca wystąpi do Zamawiającego zgodnie z § 9 ust. 8 Umowy oraz spełni przesłanki, o których mowa we wskazanym postanowieniu Umowy, co zostanie potwierdzone poprzez wystawienie przez Zamawiającego Świadectwa Przejęcia Przedmiotu Umowy.
4. Terminy określone w ust. 1 mogą ulec przedłużeniu wyłącznie na warunkach określonych w § 15 Umowy.
5. Wykonawca w terminie 14 dni od zawarcia Umowy zobowiązany jest sporządzić i przedłożyć Zamawiającemu na adres e-mail **inspektora wiodącego** i **drmg@gdansk.gda.pl** harmonogram rzeczowo-finansowy robót, zgodnie z załącznikiem nr 10 do SWZ oraz wymaganiami Zamawiającego zawartymi w SWZ wraz z załącznikami. Wykonawca w przedmiotowym terminie zobowiązany jest uzyskać zatwierdzenie harmonogramu rzeczowo-finansowego robót przez wiodącego inspektora nadzoru oraz uzgodnienie dyrektora placówki oświatowej.
6. Wykonawca zobowiązany jest prowadzić prace projektowe i roboty budowlane zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym robót. Wykonawca będzie przedkładał aktualizację harmonogramu rzeczowo-finansowego robót, kiedykolwiek poprzedni stanie się niespójny z faktycznym postępem robót.
7. Jeżeli w którymkolwiek momencie
 - 1) faktyczny postęp prac projektowych lub robót, z przyczyn zależnych od Wykonawcy, jest zbyt wolny, aby mógł zostać zachowany termin zakończenia robót lub
 - 2) postęp prac projektowych lub robót pozostaje (lub przewiduje się, że pozostanie), z przyczyn zależnych od Wykonawcy, w opóźnieniu w stosunku do bieżącego harmonogramu rzeczowo-finansowego robótZamawiający może nakazać Wykonawcy przedłożenie programu naprawczego, który zamierza wprowadzić w celu przyspieszenia postępu robót i wywiązania się z niniejszej Umowy. Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia takiego programu naprawczego w terminie do 7 dni od dnia polecenia Zamawiającego.
8. Przed podpisaniem aneksu zmieniającego termin zakończenia robót, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu do uzgodnienia zaktualizowany harmonogram rzeczowo-finansowy robót.

§ 5

Rozliczenie robót

1. Podstawę rozliczenia robót/prac wykonanych przez Wykonawcę będzie stanowiło procentowe zaawansowanie wykonanych robót/prac dla elementów ustalonych w załączniku nr 2 do Umowy, potwierdzone przez Zamawiającego pod względem rzeczowym i finansowym w protokołach zaawansowania wykonanych robót/prac.
2. Podstawę rozliczenia prac wykonanych przez Podwykonawcę będzie stanowiło procentowe zaawansowanie wykonanych robót/prac dla elementów ustalonych w załączniku nr 2 do Umowy, potwierdzone przez kierownika budowy Wykonawcy oraz przez Zamawiającego pod względem rzeczowym i finansowym w protokołach zaawansowania wykonanych robót/prac.
3. Podstawę rozliczenia prac wykonanych przez Dalszego Podwykonawcę będzie stanowiło procentowe zaawansowanie wykonanych robót/prac dla elementów ustalonych w załączniku nr 2 do Umowy, potwierdzone przez kierownika budowy Wykonawcy, Podwykonawcę lub kierownika robót Podwykonawcy oraz przez Zamawiającego pod względem rzeczowym i finansowym w protokołach zaawansowania wykonanych robót/prac.
4. Wzór protokołów zaawansowania wykonanych robót/prac, o których mowa w ust. 1, 2 i 3, stanowi załącznik nr 3 do Umowy.
5. Faktury przejściowe będą wystawiane przez Wykonawcę, Podwykonawcę i Dalszego Podwykonawcę nie częściej niż raz w miesiącu.
6. Suma faktur przejściowych Wykonawcy nie może przekroczyć 90 % wartości umownej.
7. Pozostałe do zapłaty wynagrodzenie należne Wykonawcy zostanie ujęte w fakturze/ach końcowej/ych Wykonawcy wystawionej/ych po zakończeniu prac i robót objętych Przedmiotem Umowy, po wystawieniu Świadectwa Przejęcia Przedmiotu Umowy przez Zamawiającego zgodnie z § 9 ust. 8-9 Umowy, z zastrzeżeniem § 9 ust. 12, a także po dostarczeniu przez Wykonawcę karty gwarancyjnej wystawionej wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1.2 do Umowy.
8. Kopie faktur Podwykonawcy muszą być sprawdzone i zaakceptowane przez Wykonawcę, a faktur Dalszego Podwykonawcy przez Podwykonawcę i Wykonawcę.
9. Wykonawca wystawi odrębne faktury na roboty/prace wykonane przez Wykonawcę oraz na prace wykonane przez Podwykonawcę lub Dalszego Podwykonawcę.
10. Zapłata należności Wykonawcy, Podwykonawcy i Dalszego Podwykonawcy nastąpi zgodnie z § 6 Umowy. Faktury Wykonawcy za prace wykonane przez Podwykonawcę lub Dalszego Podwykonawcę muszą być na kwotę tożsamą z załączoną kserokopią faktury Podwykonawcy, zaakceptowanej przez Wykonawcę.
11. Przez pojęcie „prace”, użyte w postanowieniach niniejszego paragrafu oraz dalszych postanowieniach Umowy, rozumie się roboty, dostawy i usługi, które są wykonywane na

podstawie umowy o podwykonawstwo.

§ 6

Warunki płatności

1. Zamawiający oświadcza, że posiada środki finansowe na wykonanie Przedmiotu Umowy.
2. Należność za wykonane przez Wykonawcę roboty/prace płatna będzie na rachunek bankowy podany w fakturze wystawionej przez Wykonawcę, z zastrzeżeniem ust. 5 i 6.
3. Wykonawca będzie wystawiał faktury zgodnie z poniższymi zasadami:
 - 1) faktury należy wystawiać wg następujących danych:
 - nabywca - Gmina Miasta Gdańska, 80-803 Gdańsk, ul. Nowe Ogrody 8/12, NIP 583-00-11-969,
 - odbiorca (płatnik) - Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska, 80-560 Gdańsk, ul. Żaglowa 11, NIP 584-020-32-74;
 - 2) w fakturze należy wskazać numer Umowy oraz nazwę zadania określoną w § 1 ust. 1 Umowy;
 - 3) faktury należy dostarczyć na adres siedziby Dyrekcji Rozbudowy Miasta Gdańska.
4. Strony ustalają, iż część wynagrodzenia Wykonawcy w wysokości należnej zaakceptowanemu przez Zamawiającego Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy robót budowlanych płatna będzie do zaakceptowanej przez Zamawiającego kwoty bezpośrednio na jego rachunek bankowy/rachunki bankowe podany/e w fakturze lub rachunku wystawionej/ym przez Podwykonawcę lub Dalszego Podwykonawcę (z zastrzeżeniem ust. 5 i 6). Do faktury lub rachunku Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy, sprawdzonej/go i zaakceptowanej/go przez Wykonawcę, Wykonawca dołączy protokół wykonanych przez Podwykonawcę lub Dalszego Podwykonawcę prac potwierdzony przez kierownika budowy Wykonawcy i inspektora nadzoru.
5. Zamawiający będzie dokonywał płatności z wykorzystaniem mechanizmu podzielonej płatności na rachunki bankowe związane z prowadzoną działalnością gospodarczą oraz wskazane na tzw. „Białej liście podatników VAT” chyba, że Wykonawcy, Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy nie dotyczy obowiązek ujawnienia na tzw. „Białej liście podatników VAT”.
6. Brak Wykonawcy, Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy na tzw. „Białej liście podatników VAT”, wskazanie przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub Dalszego Podwykonawcę rachunku bankowego innego, niż związany z prowadzoną działalnością gospodarczą lub niewskazanego na tzw. „Białej liście podatników VAT” uprawnia Zamawiającego w szczególności do:
 - wstrzymania zapłaty wynagrodzenia lub
 - zapłaty wynagrodzenia na rachunek bankowy Wykonawcy, Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy wskazany na tzw. „Białej liście podatników VAT”.Taka okoliczność nie jest okolicznością, za którą ponosi odpowiedzialność Zamawiający,

i w takim przypadku Zamawiający nie jest zobowiązany do zapłaty odsetek za opóźnienie w płatności.

7. Zapłata przez Zamawiającego na rachunek bankowy wskazany na tzw. „Białej liście podatników VAT” zwalnia Zamawiającego w stosunku do Wykonawcy z zobowiązania do zapłaty wynagrodzenia za wykonane roboty/prace w wysokości zapłaconej kwoty.
8. Zapłata przez Zamawiającego wynagrodzenia na rachunek Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy w trybie określonym w ust. 4 zwalnia Zamawiającego w stosunku do Wykonawcy z zobowiązania do zapłaty wynagrodzenia za wykonane prace w wysokości zapłaconej kwoty.
9. Termin płatności faktury lub rachunku za wykonane roboty/prace wynosi do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury lub rachunku wraz z niezbędnymi załącznikami, w tym m.in. protokołem zaawansowania wykonanych robót, o którym mowa w § 5 ust. 1, 2 i 3 Umowy. Za dzień zapłaty wynagrodzenia uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
10. W przypadku podwykonawców innych niż ci, którym Zamawiający płaci bezpośrednio zgodnie z ust. 4, tj. m.in. podwykonawców, którzy zawarli przedłożoną Zamawiającemu umowę, której przedmiotem są dostawy lub usługi, warunkiem zapłaty przez Zamawiającego drugiej i następnych części należnego wynagrodzenia za odebrane prace jest przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, biorącym udział w realizacji odebranych robót/prac.
11. Wykonawca zobowiązany jest przedkładać Zamawiającemu wraz z fakturą VAT dowody zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom biorącym udział w realizacji odebranych robót/prac, o których mowa w ust. 10 (z wyłączeniem podwykonawców, którym Zamawiający płaci bezpośrednio).
12. W przypadku nieprzedstawienia wszystkich dowodów zapłaty Zamawiający może wstrzymać wypłatę wynagrodzenia w odpowiedniej wysokości. Zamawiający jest uprawniony do dokonania bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia na zasadach określonych w art. 465 PZP.
13. W przypadku nieterminowej płatności faktury lub rachunku z przyczyn innych, niż określone w ust. 6 lub 12, Wykonawcy przysługuje prawo dochodzenia odsetek w ustawowej wysokości (odsetki ustawowe).
14. Wykonawca oświadcza, iż **jest/nie jest*** zarejestrowanym czynnym podatnikiem podatku VAT oraz nie zawiesił i nie zaprzestał wykonywania działalności gospodarczej oraz zobowiązuje się do niezwłocznego pisemnego powiadomienia o zmianach powyższego statusu pod rygorem odpowiedzialności za szkody (w tym utracone korzyści) powstałe w wyniku zaniedbania tego obowiązku.
*niepotrzebne skreślić
15. Wykonawca zobowiązuje się, że w przypadku wykreślenia go z rejestru podatników VAT czynnych, niezwłocznie zawiadomi o tym fakcie Zamawiającego i będzie wystawiał rachunki. W przypadku naruszenia powyższego zobowiązania, Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, kwoty stanowiącej równowartość podatku VAT, w stosunku do której Zamawiający utracił

prawo do odliczenia, powiększonej o odsetki i kary, do zapłaty których Zamawiający jest zobowiązany zgodnie z przepisami prawa.

§ 7

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Umowę z najwyższą starannością, zgodnie z wymogami SWZ wraz z załącznikami, harmonogramem rzeczowo-finansowym robót, obowiązującymi przepisami prawa, zasadami sztuki budowlanej i wiedzy technicznej oraz standardami i normami technicznymi.
2. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się ze SWZ wraz z załącznikami oraz upewnił się co do prawidłowości i kompletności oferty oraz kosztów poszczególnych prac i robót, które powinny pokryć wszystkie jego zobowiązania, a także wszystkie czynności niezbędne do właściwego wykonania i ukończenia prac i robót oraz usunięcia wad.
3. Wykonawca w ramach realizacji swoich obowiązków wynikających z niniejszej Umowy zobowiązuje się w szczególności do:
 - 1) analizy i weryfikacji OPZ, PFU i dokumentacji projektowej, a w razie wykrycia wad, które uniemożliwią prawidłowe wykonanie prac lub robót, niezwłocznego pisemnego powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego;
 - 2) takiej organizacji robót i terenu budowy, która zapewni bezpieczeństwo osób przebywających na terenie budowy oraz terenach przylegających do terenu budowy;
 - 3) terminowego wykonania Przedmiotu Umowy;
 - 4) przestrzegania przepisów prawa przy wykonywaniu robót budowlanych, zwłaszcza prawa budowlanego oraz zasad BHP;
 - 5) stosowania instrukcji, procedur i poleceń wydawanych przez Zamawiającego oraz inspektorów nadzoru, niezbędnych dla zapewnienia prawidłowej realizacji Umowy, jakości oraz terminów wykonania robót;
 - 6) niezwłocznego przejęcia od Zamawiającego terenu budowy i ponoszenia odpowiedzialności za teren budowy do momentu wydania Świadectwa Przejęcia Przedmiotu Umowy;
 - 7) organizacji, zagospodarowania, utrzymania i likwidacji terenu budowy;
 - 8) zorganizowania zaplecza socjalno-technicznego budowy zgodnie z odpowiednimi przepisami oraz wyposażenia zaplecza budowy we wszystkie przedmioty i sprzęty, które są niezbędne podczas wykonywania robót;
 - 9) oznaczenia terenu budowy, na którym mają być prowadzone roboty budowlane, zgodnie z wymogami prawa budowlanego oraz innymi obowiązującymi przepisami;
 - 10) zapewnienia i utrzymania dozoru na terenie budowy do czasu wydania Świadectwa Przejęcia Przedmiotu Umowy;
 - 11) utrzymywanie ładu, porządku i czystości przy wykonywaniu prac, a po zakończeniu robót uporządkowanie terenu budowy i terenu przyległego;

- 12) wytyczenia robót budowlanych w terenie zgodnie z warunkami dokumentacji projektowej;
- 13) ponoszenia kosztów zasilania w energię elektryczną, wodę oraz media technologiczne niezbędne do prowadzenia robót oraz zagospodarowania i utrzymania terenu budowy;
- 14) kompleksowej obsługi geodezyjnej robót, zgodnie z prawem budowlanym i innymi obowiązującymi w tym zakresie przepisami;
- 15) wykonania dokumentacji powykonawczej;
- 16) wykonania zaleceń pokontrolnych instytucji państwowych;
- 17) sprzątnięcia terenu budowy, zagospodarowania odpadów z terenu budowy lub powstałych w wyniku realizacji robót zgodnie z ustawą o odpadach;
- 18) ustanowienia kierownika budowy oraz kierowników robót branżowych, a nadto osoby kierującej pracami konserwatorskimi lub wykonującej je samodzielnie i osoby kierującej pracami archeologicznymi lub wykonującej je samodzielnie oraz projektantów branżowych posiadających stosowne uprawnienia i spełniających warunki określone w SWZ;
- 19) sporządzenia planu BIOZ, a następnie zapewnienie jego przestrzegania podczas prowadzenia robót budowlanych;
- 20) naprawy (lub wymiany) zniszczonych przez Wykonawcę podczas prowadzenia robót elementów istniejącej infrastruktury;
- 21) odtworzenia lub przywrócenia terenu budowy i obszaru oddziaływania wykonywanych robót po zakończeniu robót do stanu pierwotnego;
- 22) dokonywania prób i odbiorów robót z udziałem wymaganych instytucji i Zamawiającego;
- 23) udzielenia gwarancji na wykonane prace i roboty zgodnie z niniejszą Umową;
- 24) uczestniczenie w radach budowy organizowanych przez Zamawiającego;
- 25) pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o każdej możliwości opóźnienia prac lub robót spowodowanej niewykonaniem obowiązków przez Zamawiającego;
- 26) przestrzegania przepisów prawa pracy i ubezpieczeń społecznych w zakresie personelu Wykonawcy, zwłaszcza prawa do godziwego wynagrodzenia i bezpiecznych warunków pracy i zobowiązania Podwykonawców do przestrzegania w/w przepisów we wspomnianym zakresie;
- 27) przestrzegania zasad określonych w załączniku nr 4 do Umowy „Zasady bezpieczeństwa pracy dla umów o roboty budowlane”;
- 28) pisemnego uzgodnienia z Zamawiającym lokalizacji zaplecza budowy przed rozpoczęciem wykonywania robót;
- 29) zawarcia z zarządcą drogi umowy dotyczącej obsługi komunikacyjnej budowy i ochrony drogi lub uzyskania od zarządcy drogi dokumentu potwierdzającego brak konieczności zawarcia takiej umowy w terminie 40 dni od przekazania Wykonawcy terenu budowy i przekazanie tej umowy lub dokumentu Zamawiającemu w terminie 7 dni od zawarcia ww. umowy lub uzyskania ww. dokumentu;
- 30) zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom oraz dalszym podwykonawcom;

- 31) składania Raportu Miesięcznego według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 najpóźniej 4-tego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, którego dany raport ma dotyczyć;
- 32) zapewnienia nadzoru saperskiego (w przypadku zaistnienia takiej konieczności), przyrodniczego – ornitologicznego oraz konserwatorskiego dla inwestycji;
- 33) zapewnienia nadzoru autorskiego w zakresie remontu instalacji elektrycznej i teletechnicznej na podstawie dokumentacji projektowej opracowanej przez Wykonawcę.
- 34) wykonania wszelkich czynności Wykonawcy niezbędnych do należytego wykonania Przedmiotu Umowy oraz wszelkich czynności określonych w Umowie, SWZ, OPZ i PFU oraz opracowania lub pozyskania wszelkich ekspertyz, opinii, badań i innych materiałów oraz danych wyjściowych do projektowania niezbędnych dla prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy – choćby niewymienionych wprost w Umowie.
4. Szczegółowy zakres obowiązków Wykonawcy zawiera SWZ wraz z załącznikami, w tym w szczególności OPZ.
5. W przypadku, gdy Wykonawca będzie realizował prace lub roboty objęte niniejszą Umową bez należytej staranności, niezgodnie z obowiązującymi przepisami, normami technicznymi, zasadami sztuki budowlanej lub wiedzy technicznej, dokumentacją projektową, zasadami BHP lub niezgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy (zwłaszcza z harmonogramem rzeczowo-finansowym robót budowlanych) lub będzie naruszał inne obowiązki wynikające z niniejszej Umowy, Zamawiający ma prawo według własnego uznania:
 - 1) wezwać Wykonawcę do należytej realizacji Umowy;
 - 2) nakazać Wykonawcy zaprzestanie wykonywania prac/robót;
 - 3) nakazać poprawienie lub ponowne wykonanie prac/robót;
 - 4) odstąpić od Umowy w całości lub w części na zasadach określonych w § 14 umowy;
 - 5) powierzyć poprawienie lub wykonanie prac/robót objętych Umową innym podmiotom na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez konieczności uzyskania upoważnienia sądu.
6. Wykonawca podejmie wszelkie racjonalne kroki w celu:
 - 1) zabezpieczenia środowiska na terenie budowy i poza terenem budowy w celu uniknięcia szkód i uciążliwości dla osób i dóbr publicznych oraz innych szkód, wynikłych z zanieczyszczenia, hałasu, a także innych skutków powstałych z jego działania;
 - 2) zapewnienia, by oddziaływanie na środowisko, powstałe wskutek prowadzenia robót przez Wykonawcę i używania przez niego terenu budowy, nie przekroczyły dopuszczalnych norm przewidzianych przepisami prawa.
7. Przy realizacji robót Wykonawca będzie posługiwać się sprzętem, urządzeniami i materiałami, które będą sprawne technicznie i które będą najwyższej jakości oraz będą posiadały wymagane prawem atesty, certyfikaty na znak bezpieczeństwa lub certyfikaty zgodności albo deklaracje zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną, dopuszczające je do obrotu na rynku krajowym oraz do stosowania w budownictwie.
8. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za:
 - 1) przeszkolenie zatrudnionych przez siebie osób w zakresie przepisów BHP,
 - 2) posiadanie przez te osoby wymaganych badań lekarskich oraz

- 3) przeszkolenie stanowiskowe.
9. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia, z którymi zawarto Umowę, ponosić będą solidarną odpowiedzialność względem Zamawiającego za wykonanie Przedmiotu Umowy oraz wypełnienie wszystkich zobowiązań, w tym za dokonanie zapłaty wynagrodzenia należnego każdemu z podwykonawców zaangażowanych przez któregokolwiek z nich, oraz będą solidarnymi wierzycielami Zamawiającego. Podmioty te powiadomią Zamawiającego o swoim partnerze wiodącym, który będzie miał pełnomocnictwa do podejmowania decyzji wiążących Wykonawcę. Partner wiodący będzie reprezentował Wykonawcę wobec Zamawiającego we wszelkich sprawach związanych z realizacją Umowy oraz będzie upoważniony do otrzymywania od Zamawiającego wszelkich oświadczeń woli, informacji dla i w imieniu pozostałych podmiotów.
10. Żadne zatwierdzenie, sprawdzenie, zgoda, inspekcja, polecenie czy inne podobne działania Zamawiającego nie zwalnia Wykonawcy z jakiegokolwiek odpowiedzialności, którą ma on według Umowy.

§ 8

Roboty dodatkowe, zamiennie i zaniechane

1. Jeżeli zdaniem Wykonawcy dla realizacji Umowy zgodnie z zasadami sztuki budowlanej lub wiedzy technicznej, dla zakresu robót objętych Przedmiotem Umowy będzie konieczne dokonanie zmiany Umowy, czy też pojawi się konieczność wykonania robót dodatkowych, nieobjętych Przedmiotem Umowy, Wykonawca obowiązany jest poinformować o tym fakcie pisemnie Zamawiającego wraz z uzasadnieniem konieczności wprowadzenia zmiany, jej zakresu oraz wpływu na termin wykonania robót, a także wynagrodzenie należne Wykonawcy w terminie 7 dni od wystąpienia takiej konieczności.
2. Wykonawca może w jakimkolwiek momencie przedłożyć Zamawiającemu pisemną propozycję, która (w opinii Wykonawcy), jeśli byłaby przyjęta:
 - 1) przyspieszy ukończenie;
 - 2) zmniejszy Zamawiającemu koszty przy realizacji, konserwacji lub eksploatacji robót,
 - 3) poprawi Zamawiającemu sprawność lub wartość ukończonych robót,
 - 4) w inny sposób dostarczy Zamawiającemu pożytku
wskazując na korzyści wynikające z wprowadzenia zmiany, jej zakresu oraz wpływ na termin wykonania robót, a także wynagrodzenie należne Wykonawcy.
3. Wszystkie zmiany Umowy z zakresu robót dodatkowych, zamiennych i zaniechanych wykonywane będą na podstawie protokołu konieczności zatwierdzonego przez Zamawiającego oraz wymagają zawarcia aneksu do Umowy.
4. W przypadku zmiany Umowy skutkującej zmianą wynagrodzenia Wykonawcy (z zastrzeżeniem ust. 5), wynagrodzenie to ustalone zostanie w oparciu o sporządzone przez Wykonawcę i zweryfikowane przez Zamawiającego kosztorysy według wskazanego poniżej pierwszeństwa:
 - 1) kosztorys uproszczony sporządzony w oparciu o ceny jednostkowe dla poszczególnych pozycji kosztorysu, o którym mowa w § 3 ust. 7 Umowy, o ile dane rodzaje robót w nim

występują,

- 2) kosztorys szczegółowy sporządzony na podstawie Katalogów Nakładów Rzeczowych (dalej: KNR) z zastosowaniem czynników cenotwórczych (tj. kosztów pośrednich, zysku, kosztów zakupu) nie wyższych, niż średnie ich wartości dla najbardziej aktualnego i dostępnego w danym okresie cennika Sekocenbud, oraz robocizny na poziomie średnim dla stolicy regionu pomorskiego wg cennika Sekocenbud jw., przy czym za dany okres przyjmuje się okres sporządzenia danego kosztorysu.

Ceny materiałów i pracy sprzętu przyjmuje się w wielkościach nie wyższych niż średnie ceny wg najbardziej aktualnych i dostępnych cenników Sekocenbud/Orgbud w danym okresie, przy czym pierwszeństwo mają ceny materiałów i sprzętu wg notowań, a dopiero w przypadku ich braku wg cenników producentów zawartych w przywołanych publikacjach.

W przypadku potwierdzonego przez Zamawiającego braku cen materiałów i pracy sprzętu w przedmiotowych cennikach, koszt materiałów i sprzętu będzie określony na podstawie załączonych przez Wykonawcę ofert lub faktur, do których przysługuje doliczenie właściwych narzutów na poziomie średnim dla danego okresu wg Sekocenbud tj. kosztów zakupu w przypadku materiałów, oraz kosztów pośrednich i zysku w przypadku sprzętu.

W przypadku robót/usług, dla których nie określono nakładów rzeczowych w KNR, koszt tych robót/ usług będzie określony na podstawie ofert lub faktur dostarczonych przez Wykonawcę. Przyjmuje się, że cena z oferty lub faktury jest ceną ostateczną i nie podlega zwiększeniu o żadne koszty dodatkowe (koszty pośrednie, koszty ogólne itd.), a jedynie o zysk kalkulacyjny na poziomie nie wyższym, niż średni dla danego okresu wg Sekocenbud.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji załączonych ofert i faktur. W przypadku ustalenia przez Zamawiającego możliwości uzyskania niższych cen, niż wynikające z ofert lub faktur złożonych przez Wykonawcę, przyjmuje się wartości ustalone przez Zamawiającego.

5. W przypadku ograniczenia zakresu robót, wysokość obniżenia wynagrodzenia ustalona zostanie w oparciu o sporządzone przez Wykonawcę i zweryfikowane przez Zamawiającego kosztorysy według wskazanego poniżej pierwszeństwa:

- 1) kosztorys uproszczony sporządzony w oparciu o ceny jednostkowe dla poszczególnych pozycji kosztorysu, o którym mowa w § 3 ust. 7 Umowy, o ile dany rodzaj robót w nim występuje,

- 2) kosztorys szczegółowy sporządzony na podstawie KNR z zastosowaniem czynników cenotwórczych (tj. kosztów pośrednich, zysku, kosztów zakupu) nie niższych, niż średnie ich wartości dla najbardziej aktualnego i dostępnego w danym okresie cennika Sekocenbud, oraz robocizny na poziomie średnim dla stolicy regionu pomorskiego wg cennika Sekocenbud jw., przy czym za dany okres przyjmuje się okres sporządzenia danego kosztorysu.

Ceny materiałów i pracy sprzętu przyjmuje się w wielkościach nie niższe, niż średnie ceny wg najbardziej aktualnych i dostępnych cenników Sekocenbud/Orgbud w danym

okresie, przy czym pierwszeństwo mają ceny materiałów i sprzętu wg notowań, a dopiero w przypadku ich braku wg cenników producentów zawartych w przywołanych publikacjach.

W przypadku potwierdzonego przez Zamawiającego braku cen materiałów i pracy sprzętu w przedmiotowych cennikach, koszt materiałów i sprzętu będzie określony na podstawie załączonych przez Wykonawcę ofert, do których zostaną doliczone właściwe narzuty na poziomie średnim dla danego okresu wg Sekocenbud tj. kosztów zakupu w przypadku materiałów, oraz kosztów pośrednich i zysku w przypadku sprzętu.

W przypadku robót/usług, dla których nie określono nakładów rzeczowych w KNR, koszt tych robót/usług będzie określony na podstawie ofert dostarczonych przez Wykonawcę. Przyjmuje się, że cena robót/usług z oferty nie jest ceną ostateczną i będzie podlegać zwiększeniu o zysk kalkulacyjny na poziomie nie niższym, niż średni dla danego okresu wg Sekocenbud. Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji załączonych ofert.

6. Nie dopuszcza się modyfikacji katalogów (KNR) i tworzenia w oparciu o nie kalkulacji własnych poprzez stosowanie własnych współczynników zwiększających/zmniejszających nieprzewidzianych w tablicach katalogowych oraz zmiany nakładów pracy sprzętu i robocizny przewidzianych w użytym katalogu.

§ 8a

Odbiór dokumentacji projektowej

1. Wykonawca zagwarantuje Zamawiającemu możliwość sprawdzenia i bieżącej kontroli postępu prac projektowych.
2. Odbiór dokumentacji projektowej nastąpi na podstawie protokołu odbioru.
3. Protokół odbioru powinien zawierać w szczególności:
 - 1) informację o czasie i miejscu przekazania dokumentacji projektowej;
 - 2) wykaz przekazanej dokumentacji projektowej;
 - 3) oświadczenie Wykonawcy, że wymieniona w protokole dokumentacja projektowa jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami, w tym techniczno-budowlanymi, oraz normami i jest kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć;
 - 4) w przypadku wykonania Przedmiotu Umowy w zakresie dokumentacji projektowej przez Podwykonawcę, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć pisemne oświadczenie o dysponowaniu prawami autorskimi, w tym prawami zależnymi, do wykonanego Przedmiotu Umowy na zasadach określonych powyżej;
 - 5) oświadczenie, że zawartość wersji elektronicznej dokumentacji projektowej jest identyczna z wersją papierową dokumentacji projektowej;
 - 6) podpisaną przez Wykonawcę kartę gwarancyjną o treści zgodnej z wzorem karty gwarancyjnej stanowiącym załącznik do Umowy.
4. Wykonawca przekaze dokumentację projektową Zamawiającemu w formie pisemnej oraz elektronicznej zgodnie z OPZ i PFU.
5. Miejscem odbioru wykonanej dokumentacji projektowej oraz wszelkich opracowań wykonanych w ramach Przedmiotu Umowy będzie siedziba Zamawiającego.

6. Zamawiający może sprawdzić i zweryfikować przekazaną przez Wykonawcę dokumentację projektową w terminie 21 dni od dnia jej przekazania w szczególności pod względem:
 - 1) kompletności;
 - 2) zgodności z postanowieniami Umowy, SWZ i OPZ i PFU, wskazówkami Zamawiającego przekazanymi Wykonawcy w trakcie wykonywania prac projektowych, zasadami sztuki budowlanej, wiedzy technicznej i standardami projektowania;
 - 3) zgodności z prawem, warunkami technicznymi i normami, przy czym bezskuteczny upływ w/w terminu nie oznacza, że dokumentacja projektowa została odebrana przez Zamawiającego lub przyjęta bez zastrzeżeń i nie pozbawia Zamawiającego prawa do zgłaszania uwag do dokumentacji.
7. W wyniku dokonania sprawdzenia i weryfikacji Zamawiający może:
 - 1) podpisać protokół odbioru bez zastrzeżeń,
 - 2) podpisać protokół odbioru z zastrzeżeniami i wezwać Wykonawcę do usunięcia wad wyznaczając Wykonawcy w tym celu odpowiedni termin, jeżeli wady nie są w ocenie Zamawiającego istotne albo
 - 3) odmówić podpisania protokołu odbioru i wezwać Wykonawcę do usunięcia wad lub przedstawienia kompletnej dokumentacji projektowej wyznaczając Wykonawcy w tym celu odpowiedni termin, jeżeli wady w ocenie Zamawiającego są istotne. W takim przypadku Wykonawca pozostaje w zwłocie w wykonaniu przedmiotu odbioru do dnia podpisania protokołu odbioru przez Zamawiającego.
8. W przypadku, gdy forma elektroniczna i papierowa nie będą jednakowe, Zamawiający będzie uprawniony do odmowy podpisania protokołu odbioru do czasu usunięcia rozbieżności.
9. W przypadku nienależytego wykonywania Umowy, a w szczególności bezskutecznego upływu wyznaczonego przez Zamawiającego terminu usunięcia wad, Zamawiający ma prawo usunąć wady na koszt i ryzyko Wykonawcy, niezależnie od pozostałych uprawnień Zamawiającego przyznanych niniejszą umową.
10. Wykonawca zobowiązuje się do usuwania wad wskazanych przez Zamawiającego w toku przygotowania lub podczas odbioru dokumentacji projektowej w terminach wskazanych przez Zamawiającego oraz do ponownego dostarczenia danego opracowania projektowego do odbioru. Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie z tytułu usunięcia wad stwierdzonych przez Zamawiającego w przedstawianych opracowaniach.
11. Strony postanawiają, że podpisanie protokołu odbioru nie wyłącza odpowiedzialności Wykonawcy za wady dokumentacji projektowej. Strony zgodnie wyłączają stosowanie art. 55 ust. 3 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych. Odbiór dokumentacji projektowej nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wady dokumentacji projektowej oraz nie stanowi jej przyjęcia bez zastrzeżeń, w rozumieniu art. 55 ust. 4 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz nie pozbawia Zamawiającego uprawnień wynikających z rękojmi i gwarancji.
12. Dokumentacja projektowa musi spełniać wszelkie wymogi określone w ustawie z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (dalej PZP) w zakresie dotyczącym

opisywania przedmiotu zamówienia. Zamawiający nie dopuszcza wskazywania w opracowanej dokumentacji projektowej znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkt lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę. Jedynym wyjątkiem od tej zasady jest przypadek, w którym wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkt lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jest uzasadniony specyfiką przedmiotu zamówienia i nie ma możliwości opisanie przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a Wykonawca uzyskał uprzednio pisemną zgodę Zamawiającego na takie wskazanie.

13. W przypadku wyrażenia przez Zamawiającego pisemnej zgody na wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, Wykonawca jest zobowiązany opisać w dokumentacji specyfikę powodującą konieczność takiego wskazania oraz użyć przy wskazaniu słów „lub równoważne”. W takim przypadku obowiązkiem Wykonawcy jest określenie szczegółowych cech i parametrów, które umożliwią dopuszczenie towarów i urządzeń innych producentów jako równoważnych.
14. Jeżeli w trakcie wykonywania robót budowlanych zostaną ujawnione wady w dokumentacji projektowej, a Wykonawca składa oświadczenie, że dokumentacja jest wolna od wad, to Zamawiający ma prawo przeprowadzić odpowiednie postępowanie wyjaśniające, w szczególności powołać niezależnego eksperta. W przypadku stwierdzenia w toku postępowania wyjaśniającego, że dokumentacja projektowa ma wady, Wykonawca zwróci Zamawiającemu koszty postępowania wyjaśniającego. Wykonawca naprawi także Zamawiającemu wszelkie szkody, które ten poniósł w związku z wadami dokumentacji projektowej, w szczególności wartość robót budowlanych lub zamiennych, koniecznych do wykonania w związku ze stwierdzonymi wadami.

§ 8b

Nadzór autorski

1. W ramach wynagrodzenia umownego za wykonanie Przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązuje się do pełnienia nadzoru autorskiego w okresie realizacji robót budowlanych wykonywanych na podstawie opracowanej przez Wykonawcę dokumentacji projektowej.
2. Wykonawca na żądanie Zamawiającego pełnić będzie nadzór autorski zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa budowlanego w tym w zakresie:
 - 1) stwierdzenia w toku wykonywania robót budowlanych zgodności ich realizacji z dokumentacją projektową w zakresie wskazanym przez Zamawiającego;
 - 2) uzgadniania wprowadzania rozwiązań zamiennych i równoważnych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej;
 - 3) wyjaśniania wątpliwości dotyczących dokumentacji projektowej i zawartych w niej rozwiązań powstałych w toku realizacji robót budowlanych;

- 4) opiniowania (w zakresie zgodności z założeniami dokumentacji projektowej) badań geologicznych oraz innych opracowań z branży geotechnicznej przedkładanych przez wykonawcę robót budowlanych w trakcie ich realizacji;
 - 5) dostosowywania dokumentacji projektowej do wyników badań geologicznych podłoża gruntowego wykonywanych i przedkładanych przez wykonawcę robót w trakcie realizacji robót budowlanych oraz ewentualnie odbiegających od wyników badań sporządzonych na etapie opracowywania dokumentacji projektowej objętej niniejszym zamówieniem;
 - 6) przedkładania Zamawiającemu wyjaśnień precyzujących przyczyny wystąpienia rozbieżności pomiędzy dokumentacją projektową a stanem faktycznym;
 - 7) czuwania by zakres wprowadzonych zmian nie spowodował istotnej zmiany zatwierdzonego projektu budowlanego wymagającej uzyskania nowego pozwolenia na budowę, a w przypadku, gdy proponowane zmiany będą powodować istotną zmianę zatwierdzonego projektu budowlanego skutkującą koniecznością uzyskania nowego pozwolenia na budowę – oceny i informowania Zamawiającego o tej okoliczności;
 - 8) udziału w naradach technicznych, w odbiorach częściowych lub w odbiorze technicznym/końcowym;
 - 9) zatwierdzania projektów warsztatowych wykonawcy robót budowlanych;
 - 10) doradztwa w innych sprawach dot. przedmiotu umowy;
 - 11) wykonywania wszelkich praw i obowiązków projektanta związanych z pełnieniem nadzoru autorskiego określonego przez przepisy prawa, w szczególności wynikających z art. 20 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane.
3. Zamawiający każdorazowo wyznaczy Wykonawcy termin na realizację obowiązków związanych z pełnieniem nadzoru autorskiego, o których stanowi ust. 2 umowy. Podstawę podjęcia czynności nadzoru autorskiego przez Wykonawcę stanowi w szczególności wezwanie przekazane przez inspektora nadzoru o konieczności osobistego stawiennictwa Wykonawcy w miejscu realizacji robót budowlanych, siedzibie Zamawiającego lub innym miejscu wskazanym przez inspektora nadzoru.
 4. Nadzór autorski pełniony będzie przez osobę wskazaną w opracowanej dokumentacji projektowej jako projektant na wezwanie Zamawiającego z dokonaniem wpisu do dziennika budowy dotyczącego podjętych ustaleń lub poprzez sporządzenie stosownej opinii/protokołu.
 5. Każdorazowy nadzór autorski musi być potwierdzony przez inspektora nadzoru.
 6. W razie nieobecności osób wyznaczonych przez Wykonawcę do pełnienia nadzoru autorskiego (np. z uwagi na urlop, chorobę lub z jakichkolwiek innych przyczyn), jest on zobowiązany niezwłocznie zapewnić zastępstwo przez osobę posiadającą odpowiednie kwalifikacje i pełnomocnictwa. O potrzebie zastępstwa Wykonawca jest zobowiązany powiadomić Zamawiającego niezwłocznie na piśmie wraz z uzasadnieniem, jednak nie później niż 7 dni przed planowanym zastępstwem (nie dotyczy przypadku choroby lub śmierci osoby zastępowanej). Wprowadzenie zastępstwa wymaga zgody Zamawiającego.

Odbiór robót i Świadectwo Przejęcia Przedmiotu Umowy

1. W terminie zakończenia robót (§ 4 ust. 1 pkt 1) Umowy) Wykonawca:
 - 1) zakończy wszystkie prace, roboty i czynności objęte Umową niezbędne do przystąpienia do użytkowania obiektów objętych Przedmiotem Umowy,
 - 2) wykona próby i sprawdzenia z wynikiem pozytywnym,
 - 3) przygotowuje i złoży dokumentację odbiorową w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej w formacie PDF na płycie CD-R lub DVD-R z podziałem na użytkowników w liczbie egzemplarzy określonej w OPZ,
 - 4) złoży właściwemu organowi Służby Geodezyjnej i Kartograficznej wyniki prac geodezyjnych do weryfikacji.
2. Odbiór robót (techniczny), stanowiący wstępne (z zastrzeżeniem ust. 12) potwierdzenie zakończenia robót budowlanych realizowanych na podstawie Umowy, nastąpi w ciągu 14 dni od dnia potwierdzenia przez Zamawiającego spełnienia przez Wykonawcę warunków określonych w ust. 1 i w OPZ, przy czym bezskuteczny upływ w/w terminu nie oznacza, że Przedmiot Umowy został odebrany przez Zamawiającego. Odbiór robót (techniczny) nie stanowi potwierdzenia przez Zamawiającego wykonania Przedmiotu Umowy oraz nie stanowi, z zastrzeżeniem ust. 12, podstawy do wystawienia przez Wykonawcę faktury/faktur końcowej/ych zgodnie z § 5 ust. 7 Umowy.
3. Zamawiający dokona potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków określonych w ust. 1 nie później, niż w ciągu 14 dni od dnia zgłoszenia robót przez Wykonawcę do odbioru Zamawiającemu, przy czym bezskuteczny upływ w/w terminu nie oznacza potwierdzenia przez Zamawiającego gotowości do odbioru.
4. Strony postanawiają, że z czynności odbioru robót będzie spisany protokół odbioru, zawierający ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych w toku odbioru ewentualnych wad i wykonanie drobnych prac zaległych.
5. Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu niezakończenia robót (z wyjątkiem drobnych prac zaległych niewpływających na możliwość użytkowania obiektu zgodnie z przeznaczeniem), niewłaściwego ich wykonania lub nieprzeprowadzenia wymaganych prób i sprawdzeń, a także braku dokumentacji odbiorowej spełniającej warunki określone w Umowie, to Zamawiający odmówi odbioru z winy Wykonawcy.
6. Jeżeli w toku czynności odbioru robót zostaną stwierdzone:
 - 1) wady nadające się do usunięcia i niewpływające na możliwość użytkowania obiektu zgodnie z przeznaczeniem lub drobne prace zaległe – Strony spiszą protokół z wyznaczonym terminem ich usunięcia lub wykonania;
 - 2) wady nie nadające się do usunięcia i niewpływające na możliwość użytkowania obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem – Zamawiający może obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do utraconej z powodu tych wad wartości użytkowej, estetycznej i technicznej;

- 3) wady nie nadające się do usunięcia i uniemożliwiające użytkowanie obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem – Zamawiający może odmówić odbioru robót i zażądać powtórzenia, wolnego od wad wykonania Przedmiotu Umowy lub odstąpić od Umowy.
7. Wykonawca, z zastrzeżeniem ust. 12, w terminie 3 dni od dnia dokonania odbioru robót (technicznego), na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Zamawiającego złoży wniosek o wydanie decyzji o pozwoleniu na użytkowanie obiektów budowlanych objętych Przedmiotem Umowy, a jeżeli decyzja o pozwoleniu na użytkowanie nie jest wymagana zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa – Wykonawca we wskazanym terminie dokona zawiadomienia organu nadzoru budowlanego o zakończeniu budowy, o ile będzie to wymagane zgodnie z obowiązującymi przepisami.
8. Wykonawca, z zastrzeżeniem ust. 12, wystąpi do Zamawiającego o wydanie Świadectwa Przejęcia Przedmiotu Umowy:
- 1) po uzyskaniu pozwolenia na użytkowanie, lub
 - 2) po uzyskaniu zaświadczenia o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu do zawiadomienia o zakończeniu budowy lub upływie terminu do wniesienia sprzeciwu przez organ nadzoru budowlanego do zawiadomienia o zakończeniu budowy – w przypadku gdy uzyskanie pozwolenia na użytkowanie obiektów objętych Przedmiotem Umowy nie jest w świetle obowiązujących przepisów prawa wymagane, oraz po wykonaniu wszystkich zobowiązań Wykonawcy, z wyjątkiem zobowiązań wynikających z gwarancji jakości i rękojmi za wady, po potwierdzeniu wykonania drobnych prac zaległych. Do wystąpienia Wykonawca załączy decyzję o pozwoleniu na użytkowanie obiektów budowlanych objętych Przedmiotem Umowy, a jeżeli decyzja o pozwoleniu na użytkowanie nie jest wymagana zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa – kopię zawiadomienia o zakończeniu budowy wraz z potwierdzeniem jego złożenia do właściwego organu nadzoru budowlanego oraz zaświadczeniem tego organu o braku podstaw do zgłoszenia sprzeciwu w związku ze złożonym zawiadomieniem lub oświadczeniem Wykonawcy, że organ w terminie ustawowym nie zgłosił takiego sprzeciwu.
9. W terminie do 14 dni od dnia wystąpienia Wykonawcy oraz spełnienia warunków wskazanych w ust. 8, Zamawiający wystawi i wyda Świadectwo Przejęcia Przedmiotu Umowy, które będzie stanowiło podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktur/y końcowych/ej.
10. Z chwilą wydania Świadectwa Przejęcia Przedmiotu Umowy na Zamawiającego przechodzi ryzyko utraty lub uszkodzenia robót objętych Przedmiotem Umowy, a także koszty utrzymania tych robót. Wykonawca do dnia wydania Świadectwa Przejęcia Przedmiotu Umowy ponosi pełną odpowiedzialność za teren budowy.
11. Jeżeli Wykonawca dopuszcza się zwłoki w usuwaniu wad, Zamawiający uprawniony jest do zlecenia wykonania tych czynności osobom trzecim na wyłączne ryzyko i całkowity koszt Wykonawcy, co nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za zwłokę do czasu usunięcia wady, bez konieczności uzyskania upoważnienia sądu. Jednocześnie Wykonawca przyjmuje na siebie odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości i rękojmi, na warunkach określonych w niniejszej Umowie oraz w karcie gwarancyjnej, za wykonane

- przez podmiot trzeci roboty i użyte do nich materiały i urządzenia. Koszty wykonania tych czynności Zamawiający potrąci z wynagrodzenia należnego Wykonawcy lub z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy. W przypadku braku możliwości potrącenia pełnej kwoty, Zamawiający wezwie Wykonawcę do zapłaty powstałej różnicy.
12. Jeżeli w świetle jednoznacznego postanowienia Umowy Wykonawca nie jest zobowiązany do uzyskania pozwolenia na użytkowanie obiektów budowlanych objętych Przedmiotem Umowy ani do zawiadomienia organu nadzoru budowlanego o zakończeniu budowy, to wówczas odbiór robót (techniczny) przez Zamawiającego jest potwierdzeniem wykonania robót budowlanych i jest równoznaczny z wystawieniem przez Zamawiającego Świadectwa Przejęcia Przedmiotu Umowy i podpisaniem protokołu odbioru końcowego oraz stanowi w szczególności podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktur/y końcowych/ej. W sytuacji, o której mowa w niniejszym ustępie, wszelkie odniesienia w niniejszej Umowie oraz innych dokumentach określających jej treść do terminu wydania/wystawienia Świadectwa Przejęcia Przedmiotu Umowy należy rozumieć jako odniesienia do terminu podpisania protokołu odbioru robót.

§ 10

Ubezpieczenia

Wykonawca oświadcza, iż w ramach prowadzonej działalności gospodarczej zawarł umowę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej na sumę gwarancyjną nie mniejszą, niż 1 700 000,00 zł i zobowiązuje się utrzymać ciągłość tego ubezpieczenia na cały okres obowiązywania Umowy, a na żądanie Zamawiającego zobowiązuje się przedłożyć dokumenty potwierdzające powyższe.

§ 11

Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. Dla zapewnienia należytego wykonania Umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie w wysokości zł.
2. Zabezpieczenie określone w ust. 1 służy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
3. W terminie 30 dni od dnia wystawienia Świadectwa Przejęcia Przedmiotu Umowy, Zamawiający zwróci 70% kwoty zabezpieczenia, zatrzymując pozostałe 30% na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady Przedmiotu Umowy i gwarancji jakości.
4. Kwota zabezpieczenia stanowiąca zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i gwarancji jakości zostanie zwrócona w terminie 15 dni po upływie najdłuższego okresu rękojmi lub gwarancji jakości.
5. Termin ważności zabezpieczenia wniesionego dla pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy w formie niepieniężnej nie może upłynąć wcześniej, niż z upływem 30 dni od dnia wystawienia Świadectwa Przejęcia Przedmiotu Umowy.
6. Termin ważności zabezpieczenia wniesionego dla pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wady i gwarancji jakości w formie niepieniężnej nie może upłynąć wcześniej, niż

- z upływem 15 dni od zakończenia najdłuższego okresu rękojmi lub gwarancji jakości.
7. W przypadku, gdyby termin ważności zabezpieczenia miał upłynąć wcześniej, niż w terminach wskazanych w ust. 5 i 6, Wykonawca obowiązany jest odpowiednio przesunąć termin ważności zabezpieczenia lub wnieść nowe zabezpieczenie, a potwierdzający to dokument doręczyć Zamawiającemu co najmniej 30 dni przed upływem ważności zabezpieczenia.
 8. Jeżeli Wykonawca w terminie określonym w ust. 7 nie doręczy Zamawiającemu dokumentu potwierdzającego przesunięcie terminu ważności zabezpieczenia, Zamawiający będzie uprawniony do zmiany formy zabezpieczenia na zabezpieczenie w pieniądzu poprzez wypłatę całej kwoty, na jaką w dacie wystąpienia Zamawiającego opiewać będzie dotychczasowe zabezpieczenie.
 9. Poręczenia i gwarancje muszą zobowiązywać poręczyciela lub gwaranta do zapłaty na rzecz Zamawiającego sumy gwarancji z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę.

§ 12

Kary umowne

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę naliczane będą kary umowne.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej:
 - 1) za niedotrzymanie terminu zakończenia robót określonego w § 4 ust. 1 pkt 1) Umowy – w wysokości **0,2 %** wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki,
 - 2) za nieusunięcie wady ujawnionej przy odbiorze albo w okresie rękojmi i gwarancji jakości – w wysokości **0,1 %** wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wady;
 - 3) jeżeli Wykonawca pomimo wezwania Zamawiającego wykonuje prace lub roboty niezgodnie z Umową lub nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne – w wysokości **0,07 %** wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie uchybienia;
 - 4) za odstąpienie od Umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości **10 %** wynagrodzenia umownego;
 - 5) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy, za wyjątkiem Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy, którym zgodnie z § 6 ust. 4 Umowy Zamawiający płaci bezpośrednio – w wysokości **10.000,00 zł** za każde zdarzenie;
 - 6) za nieprzedłożenie do zaakceptowania Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany – w wysokości **3.000,00 zł** za każde zdarzenie;
 - 7) za nieprzedłożenie Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo lub jej zmiany w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy lub jej zmiany – w wysokości **5.000,00 zł** za każde

- zdarzenie;
- 8) w przypadku niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę wynikającego z § 18 Umowy – w wysokości **250,00 zł** za każdy stwierdzony przypadek (każdą osobę);
 - 9) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie zmiany terminu zapłaty – w wysokości **2.000,00 zł** za każde zdarzenie;
 - 10) w przypadkach określonych w załączniku nr 4 do Umowy „Zasady bezpieczeństwa pracy dla umów o roboty budowlane” – w wysokości określonej w załączniku;
 - 11) za nieprzedłożenie kopii umowy dotyczącej obsługi komunikacyjnej budowy i ochrony drogi lub dokumentu potwierdzającego brak konieczności zawarcia takiej umowy – w wysokości **250,00 zł** za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu wynikającego z § 7 ust. 3 pkt 29 Umowy po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do złożenia umowy lub dokumentu ze wskazaniem dodatkowego 7-dniowego terminu na złożenie kopii umowy lub dokumentu;
 - 12) za nieprzedłożenie kosztorysów uproszczonych w terminie, o którym mowa w § 3 ust. 7 Umowy – w wysokości **2.000,00 zł**;
 - 13) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w § 15 ust. 2 Umowy – w wysokości **10.000,00 zł** za każde zdarzenie;
 - 14) za nieprzedłożenie „Raportu miesięcznego”, o którym mowa w § 7 ust. 3 pkt 31 Umowy – w wysokości 500,00 zł za każdy dzień zwłoki.
3. Przez wynagrodzenie umowne, o jakim mowa w niniejszym paragrafie, rozumie się łączne wynagrodzenie ryczałtowe brutto określone w § 3 ust. 1 Umowy.
 4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych do wysokości poniesionej szkody.
 5. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia z wynagrodzenia umownego Wykonawcy kar umownych. Zamawiający ma również prawo uzyskać wartość każdej kary umownej z udzielonego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
 6. Każda z kar umownych wymienionych w Umowie jest niezależna od siebie, a Zamawiający ma prawo dochodzić każdej z nich niezależnie od dochodzenia pozostałych.
 7. Łączny limit kar umownych naliczanych przez Zamawiającego w ramach przedmiotowej umowy nie może przekroczyć 30 % łącznego wynagrodzenia umownego brutto.

§ 13

Gwarancja jakości i rękojmia

1. Wykonawca niniejszym udziela gwarancji jakości na wykonaną w ramach Przedmiotu Umowy dokumentację projektową na okres od daty podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru dokumentacji projektowej do upływu okresu rękojmi dla robót budowlanych realizowanych w oparciu o Przedmiot Umowy przez wykonawców robót budowlanych na warunkach określonych w załączniku nr 1.1 do Umowy.
2. Wykonawca niniejszym udziela gwarancji jakości na wykonany Przedmiot Umowy (z

- wyłączeniem opracowanej przez Wykonawcę dokumentacji projektowej) na okres miesięcy licząc od dnia wystawienia Świadectwa Przejęcia Przedmiotu Umowy na warunkach określonych w załączniku nr 1.2 do Umowy.
3. W dniu podpisania protokołu odbioru dokumentacji projektowej Wykonawca wystawi kartę gwarancyjną wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1.1 do Umowy. W przypadku niewykonania ww. zobowiązania dokumentem gwarancyjnym dla udzielonej przez Wykonawcę gwarancji jest dokument Umowy.
 4. W dniu wystawienia Świadectwa Przejęcia Przedmiotu Umowy Wykonawca wystawi kartę gwarancyjną wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1.2 do Umowy. W przypadku niewykonania ww. zobowiązania dokumentem gwarancyjnym dla udzielonej przez Wykonawcę gwarancji jest dokument Umowy.
 5. Wykonawca udziela na wykonany przedmiot zamówienia rękojmi na okres odpowiadający okresowi gwarancji jakości określony odpowiednio w ust. 1 lub 2.
 6. W przypadku odmowy usunięcia wad lub zwłoki w ich usunięciu w stosunku do terminu wyznaczonego przez Zamawiającego, Zamawiający ma prawo zlecić zastępcze usunięcie wad na koszt i ryzyko Wykonawcy bez konieczności uzyskania upoważnienia sądu albo złożyć oświadczenie o obniżeniu wynagrodzenia, co nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za zwłokę przewidzianej w innych postanowieniach Umowy do czasu usunięcia wady albo złożenia oświadczenia o obniżeniu wynagrodzenia. Jednocześnie Wykonawca przyjmuje na siebie odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości i rękojmi, na warunkach określonych w niniejszej Umowie oraz w karcie gwarancyjnej, za wykonane przez podmiot trzeci roboty i użyte do nich materiały i urządzenia.
 7. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady robót objętych przedmiotem Umowy niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
 8. Wykonawca zobowiązuje się do wskazania w karcie gwarancyjnej adresu poczty elektronicznej (e-mail) właściwego w sprawach związanych z usuwaniem wad. Wykonawca będzie uznawał pocztę elektroniczną przekazywaną na wskazany adres e-mail za skutecznie doręczoną.

§ 14

Odstąpienie od Umowy

1. Poza przypadkami określonymi w przepisach prawa Zamawiający ma prawo odstąpić od całości lub części Umowy w terminie 180 dni od dnia powzięcia wiadomości o następujących okolicznościach:
 - 1) w przypadku nierozpoczęcia przez Wykonawcę wykonywania obowiązków wynikających z Umowy w terminie 14 dni od dnia jej podpisania;
 - 2) w przypadku nieuzasadnionego przerwania realizacji Umowy, gdy przerwa trwa dłużej niż 7 dni;
 - 3) jeżeli Wykonawca stał się niewypłacalny lub została wszczęta likwidacja Wykonawcy;
 - 4) w przypadku dłuższej niż 30 dni zwłoki w prowadzeniu prac lub robót w stosunku do harmonogramu rzeczowo – finansowego robót;

- 5) jeżeli Wykonawca wykonuje swoje obowiązki w sposób nienależyty i pomimo uprzedniego pisemnego wezwania Zamawiającego nie nastąpiła poprawa w wykonaniu tych obowiązków;
 - 6) niedotrzymania terminu zakończenia robót określonego w § 4 Umowy;
 - 7) w przypadku wielokrotnego niespełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę wynikającego z § 18 Umowy;
 - 8) w przypadku zwłoki Wykonawcy w przedłożeniu Zamawiającemu zaakceptowanego harmonogramu rzeczowo-finansowego w stosunku do terminu określonego w Umowie;
 - 9) w przypadku naruszenia obowiązku określonego w § 10 Umowy;
 - 10) w przypadku nieprzedłożenia kopii umowy dotyczącej obsługi komunikacyjnej budowy i ochrony drogi w terminie określonym w Umowie lub w przypadku nieprzedłożenia dokumentu potwierdzającego brak konieczności zawarcia takiej umowy w terminie określonym w Umowie,
 - 11) zmiany lub wydania nowych wytycznych, warunków, postanowień, decyzji lub uzgodnień, choćby nieostatecznych, właściwych organów administracji i innych podmiotów o kompetencjach zbliżonych do organów administracji dotyczących Przedmiotu Umowy,
 - 12) wszczęcia postępowań dotyczących Przedmiotu Umowy, które uzasadniają lub skutkują koniecznością wstrzymania prac lub powodują, że konieczne jest wprowadzenie istotnych zmian do Umowy.
2. Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy w przypadku konieczności wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy lub konieczności dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości Umowy, za wyjątkiem Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy, którym zgodnie z § 6 ust. 4 Umowy Zamawiający płaci bezpośrednio.
 3. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać wskazanie przyczyny odstąpienia.
 4. W przypadkach określonych w ust. 1 i ust. 2 Zamawiający jest uprawniony odstąpić od Umowy i usunąć Wykonawcę z terenu budowy ze skutkiem natychmiastowym.
 5. Odstąpienie od Umowy, w przypadkach określonych w ust. 1 i ust. 2, nie pozbawia Zamawiającego prawa powierzenia poprawienia lub wykonania robót objętych Umową innym podmiotom na koszt i ryzyko Wykonawcy.
 6. Odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego nie pozbawia go prawa dochodzenia kar umownych określonych w niniejszej Umowie.
 7. Strony zgodnie oświadczają, że odstąpienie od Umowy będzie wywoływało skutki wyłącznie ex nunc („na przyszłość”).
 8. Po otrzymaniu informacji przez Wykonawcę o odstąpieniu od Umowy przez Zamawiającego, Wykonawca winien opuścić teren budowy, przekazując Zamawiającemu wszystkie zrealizowane prace projektowe, roboty budowlane, dokumenty sporządzone przez Wykonawcę oraz inne dokumenty sporządzone w związku z realizacją Umowy przez Wykonawcę lub dla niego.

9. W przypadku odstąpienia od Umowy Wykonawcę i Zamawiającego obciążają obowiązki szczególne:
- 1) Wykonawca przerwie wszelkie prace, oprócz tych, które poleci Zamawiający w celu ochrony życia i własności, czy też bezpieczeństwa;
 - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie wskazanym przez Zamawiającego na koszt tej Strony, która ponosi odpowiedzialność za odstąpienie od Umowy;
 - 3) w terminie 3 dni od daty odstąpienia od Umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego nieodpłatnie sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji prac/robót w toku na dzień odstąpienia od Umowy;
 - 4) Wykonawca nieodpłatnie sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nie objętych niniejszą Umową, jeżeli odstąpienie nastąpiło z przyczyn niezależnych od Wykonawcy;
 - 5) Wykonawca na własny koszt w terminie 14 dni usunie z terenu budowy wszelkie materiały, urządzenia, sprzęty przez niego dostarczone lub wniesione wraz z zapleczem budowy, uporządkuje Teren Budowy i przekaże protokolarnie Zamawiającemu;
 - 6) wykona polecenia Zamawiającego dotyczące cesji na rzecz Zamawiającego jakiegokolwiek umowy z Podwykonawcą.
10. Zamawiający na podstawie protokołu inwentaryzacji dokona ustalenia wartości prac/robót wykonanych należycie przez Wykonawcę na dzień odstąpienia, biorąc pod uwagę wynagrodzenie Wykonawcy przewidziane w Umowie.
11. Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od Umowy zgodnie z art. 456 ust. 1 pkt 1 PZP w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy.

§ 15

Zmiany postanowień Umowy

1. Zamawiający, poza możliwością zmiany zawartej Umowy na podstawie PZP, przewiduje również możliwość dokonywania zmian postanowień zawartej Umowy w następujących okolicznościach:
 - 1) zmiana terminów wykonania Umowy:
 - 1.1) zmiany wynikające z warunków atmosferycznych, które spowodowały niezawinione przez Wykonawcę opóźnienie, w szczególności w przypadkach wystąpienia:
 - a) klęsk żywiołowych,
 - b) warunków atmosferycznych uniemożliwiających prowadzenie robót budowlanych/prac geologicznych zgodnie ze specyfikacją techniczną, sztuką budowlaną i wiedzą techniczną albo uniemożliwiających zachowanie reżimu technologicznego, a także uniemożliwiających przeprowadzanie prób i sprawdzeń

- lub dokonywanie odbiorów;
- 1.2) zmiany spowodowane nieprzewidzianymi w SWZ warunkami geologicznymi, archeologicznymi lub terenowymi, które spowodowały niezawinione przez Wykonawcę opóźnienie, w szczególności:
 - a) wystąpienie w trakcie prowadzenia robót klęsk żywiołowych,
 - b) natrafienie w trakcie prowadzenia robót na niewypały i niewybuchy,
 - c) konieczność wykonania wykopalsk archeologicznych,
 - d) wystąpienie odmiennych od przyjętych w PFU lub dokumentacji projektowej warunków geologicznych,
 - e) wystąpienie odmiennych od przyjętych w PFU lub dokumentacji projektowej warunków terenowych, w szczególności istnienie niezainwentaryzowanych lub błędnie zainwentaryzowanych obiektów budowlanych lub podziemnych urządzeń, instalacji lub obiektów infrastrukturalnych;
 - 1.3) zmiany będące następstwem okoliczności niezależnych od Wykonawcy, które spowodowały niezawinione przez Wykonawcę opóźnienie, w szczególności:
 - a) wstrzymanie robót przez Zamawiającego,
 - b) konieczność usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w PFU, dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót;
 - 1.4) w przypadku zmiany sposobu spełnienia świadczenia, w tym zmiany dotyczącej wykonania prac dodatkowych lub zamiennych;
 - 1.5) zmiany będące następstwem działania lub braku działania organów administracji i innych podmiotów o kompetencjach zbliżonych do organów administracji, w szczególności eksploatatorów infrastruktury oraz właścicieli lub użytkowników obiektów lub gruntów związanych z inwestycją, które spowodowały niezawinione przez Wykonawcę opóźnienie, w szczególności:
 - a) w przypadku, gdy wydanie przez organy administracji lub inne podmioty decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp. warunkuje rozpoczęcie lub prowadzenie robót budowlanych, a decyzja, zezwolenie, uzgodnienie itp. zostały wydane lub zmienione po zawarciu Umowy,
 - b) przekroczenie zakreślonych przez prawo lub regulaminy, a jeśli takich regulacji nie ma – typowych w danych okolicznościach, terminów wydawania przez organy administracji lub inne podmioty decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp.,
 - c) odmowa wydania przez organy administracji lub inne podmioty wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę,
 - d) opóźnienie lub odmowa udostępnienia nieruchomości do celów realizacji inwestycji;
 - e) konieczność koordynacji prac projektowych wykonywanych w ramach niniejszej umowy z pracami lub innymi czynnościami prowadzonymi przez inne podmioty lub dla innych zadań inwestycyjnych, lub skutkującymi koniecznością wprowadzenia zmian do przyjętych przez Wykonawcę rozwiązań projektowych,
 - f) konieczność zastosowania odmiennych rozwiązań projektowych z uwagi na uzgodnienia z podmiotami, o których mowa w lit. e) – o czas niezbędny dla

wprowadzenia odmiennych rozwiązań projektowych lub o czas przekroczenia typowych w danych okolicznościach terminów dokonania uzgodnień;

- 1.6) zmiany spowodowane przez zagrożenie wpływające na bezpieczeństwo życia, zdrowia, mienia, lub robót na terenie budowy, lub sąsiadujących nieruchomości a inspektor nadzoru wydał wykonawcy polecenie wykonania robót, usunięcia wad lub podjęcia innych czynności w celu wyeliminowania lub zmniejszenia zagrożenia, jeśli konieczność polecenia wynika z przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy;
- 1.7) inne przyczyny zewnętrzne niezależne od Wykonawcy skutkujące brakiem możliwości prowadzenia robót lub prac lub wykonywania innych czynności przewidzianych Umową, które spowodowały niezawinione przez Wykonawcę opóźnienie;
- 1.8) kolizja z planowanymi lub równolegle realizowanymi robotami budowlanymi;
- 1.9) w przypadku, gdy okoliczności związane z ogłoszeniem lub trwaniem stanu epidemii, stanu zagrożenia epidemicznego lub z konfliktem zbrojnym pomiędzy Rosją a Ukrainą spowodowały niezawinione przez Wykonawcę opóźnienie;

W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w ust. 1 pkt 1) termin wykonania Umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności oraz o czas niezbędny do usunięcia skutków tych okoliczności.

2) zmiana sposobu spełnienia świadczenia:

2.1) spowodowane w szczególności następującymi okolicznościami:

- a) z uwagi na możliwość osiągnięcia wymaganego efektu przy niższych kosztach wykonania robót poprzez zastosowanie innych rozwiązań technicznych lub materiałowych, przy zachowaniu jakości i parametrów technicznych obiektów budowlanych, instalacji i urządzeń,
- b) z uwagi na możliwość osiągnięcia wymaganego efektu poprzez zastosowanie innych rozwiązań technicznych lub materiałowych zwiększających jakość, parametry techniczne lub eksploatacyjne obiektów budowlanych lub skracających termin realizacji zamówienia,
- c) pojawienie się na rynku materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na poniesienie niższych kosztów wykonania robót lub kosztów eksploatacji wykonanego Przedmiotu Umowy, lub umożliwiające uzyskanie lepszej jakości robót,
- d) pojawienie się nowszej technologii wykonania zaprojektowanych robót pozwalającej na skrócenie czasu realizacji inwestycji lub zmniejszenie kosztów wykonania robót, jak również kosztów eksploatacji wykonanego Przedmiotu Umowy,
- e) konieczność zrealizowania Umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań (m.in. technicznych/technologicznych/materiałowych), niż wskazane w PFU, dokumentacji

- projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem Przedmiotu Umowy,
- f) odmienne od przyjętych w PFU, dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót warunki geologiczne skutkujące niemożliwością zrealizowania Przedmiotu Umowy przy dotychczasowych założeniach,
 - g) odmienne od przyjętych w PFU, dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót warunki terenowe, w szczególności istnienie niezinventaryzowanych lub błędnie zinventaryzowanych obiektów budowlanych,
 - h) zmiana lub wydanie nowych decyzji, postanowień lub uzgodnień przez organy administracyjne i podmioty uzgadniające dokumentację projektową,
 - i) konieczność zrealizowania Przedmiotu Umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań (m.in. technicznych/technologicznych/materiałowych) ze względu na zmiany obowiązującego prawa,
 - j) konieczność koordynacji prac projektowych wykonywanych w ramach niniejszej Umowy lub zastosowania odmiennych od przyjętych przez Wykonawcę rozwiązań projektowych w związku z pracami lub innymi czynnościami prowadzonymi przez inne podmioty lub w ramach innych zadań inwestycyjnych;
 - k) konieczność wykonania robót oraz usunięcia wad w celu zmniejszenia zagrożenia, gdy zaistnieje wypadek wpływający na bezpieczeństwo życia, zdrowia, mienia, lub robót na terenie budowy, lub sąsiadujących nieruchomości a inspektor nadzoru wydał Wykonawcy polecenie wykonania robót, usunięcia wad lub podjęcia innych czynności w celu wyeliminowania lub zmniejszenia zagrożenia,
 - l) kolizja z planowanymi lub równolegle realizowanymi robotami budowlanymi;
 - m) zmiany związane z ogłoszeniem stanu zagrożenia epidemicznego, stanu epidemii lub z konfliktem zbrojnym pomiędzy Rosją a Ukrainą.

W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w ust. 1 pkt 2) ppkt 2.1) zmiana sposobu spełnienia świadczenia możliwa jest w szczególności w następującym zakresie:

- zmiana sposobu wykonania Przedmiotu Umowy,
- zmiana materiałów i technologii wykonania robót,
- zmiana lokalizacji budowanych urządzeń,
- zmiana zakresu prac lub robót objętych Umową, w tym ich zwiększenie lub ograniczenie,
- zmiana terminu zakończenia Przedmiotu Umowy lub
- zmiana wysokości wynagrodzenia.

2.2) zmiana osób wskazanych w Ofercie lub w Umowie, przy pomocy których wykonawca realizuje Przedmiot Umowy, na inne osoby spełniające warunki określone w SWZ, według polityki kadrowej wykonawcy.

- 3) pozostałe zmiany spowodowane następującymi okolicznościami:
- a) siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie Przedmiotu Umowy zgodnie z SWZ,
 - b) zmiana obowiązującej stawki VAT lub podatku akcyzowego,
 - c) zmiana przepisów podatkowych w zakresie wystawiania faktur, powstawania obowiązku podatkowego itp.,
 - d) zmiana zakresu Przedmiotu Umowy w wyniku rezygnacji przez Zamawiającego z realizacji części Przedmiotu Umowy wraz ze zmniejszeniem wynagrodzenia Wykonawcy – z zastrzeżeniem, iż rezygnacja nie może dotyczyć więcej, niż 20 % Przedmiotu Umowy,
 - e) kolizja z planowanymi lub równoległe realizowanymi robotami budowlanymi,
 - f) gdy zaistnieje inna okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, skutkująca niemożliwością wykonania lub należytego wykonania Umowy zgodnie z SWZ,
 - g) wprowadzenia lub zmiany podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy robót lub usług lub dostaw,
 - h) zmian w zakresie zasad rozliczeń i warunków płatności związanych z zawarciem Umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo,
 - i) w przypadku umów zawieranych na okres dłuższy, niż 12 miesięcy – zmian wysokości wynagrodzenia w następstwie:
 - zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej za pracę ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
 - zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych;
 - j) zaistnienia omyłki pisarskiej lub rachunkowej bądź innej omyłki polegającej na niezgodności treści Umowy z Ofertą;
 - k) zmiana wysokości środków finansowych przewidywanych do przeznaczenia przez Zamawiającego w danym roku kalendarzowym na realizację Przedmiotu Umowy w związku ze stopniem zaawansowania wykonania Umowy przez Wykonawcę lub zmianą możliwości finansowych Zamawiającego.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany w przypadkach umów zawieranych na okres dłuższy niż 6 miesięcy w zakresie, o którym mowa w art. 439 PZP, na następujących zasadach:
- 1) Strony mogą żądać zmiany wynagrodzenia wyłącznie w przypadku, gdy wartość wskaźnika, o którym mowa w pkt 6), zmieni się co najmniej w zakresie określonym w pkt 13), jednak żądanie zmiany może zostać złożone drugiej stronie nie wcześniej, niż po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy;
 - 2) zmiana wynagrodzenia będzie miała zastosowanie od pierwszego pełnego miesiąca kalendarzowego po miesiącu, w którym limit określony w pkt 13) zostanie osiągnięty,

- przypadającego nie wcześniej, niż po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, a kolejne zmiany wskaźnika waloryzacji będą się odbywać co najmniej po upływie trzech pełnych miesięcy od miesiąca, w którym poprzednio ustalono wskaźnik;
- 3) waloryzacji podlegać będzie wyłącznie wynagrodzenie Wykonawcy za roboty pozostałe do wykonania po dacie złożenia drugiej stronie zgodnego z umową żądania zmiany wynagrodzenia;
 - 4) waloryzacji nie będzie podlegać wynagrodzenie Wykonawcy za roboty związane ze zmianą sposobu świadczenia, w szczególności roboty dodatkowe lub zamiennie;
 - 5) waloryzacji podlegać będzie wyłącznie wynagrodzenie Wykonawcy za roboty wykonane w terminie zakończenia robót, a po upływie tego terminu wynagrodzenie nie będzie ulegało dalszym zmianom;
 - 6) waloryzacja będzie się odbywać:
 - a) w przypadku pierwszej waloryzacji - w oparciu o różnicę pomiędzy bieżącą wartością wskaźnika cen produkcji budowlano-montażowej (tablica 1) OGÓŁEM w odniesieniu do analogicznego okresu roku poprzedniego, opublikowanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego (tj. ostatnią znaną wartością tego wskaźnika opublikowanego najpóźniej w dniu złożenia drugiej stronie zgodnego z umową żądania zmiany wynagrodzenia), a ostatnią znaną wartością odpowiedniego wskaźnika opublikowanego najpóźniej w dniu wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. W przypadku, gdyby te wskaźniki przestały być dostępne, zastosowanie będą miały inne, najbardziej zbliżone, wskaźniki publikowane przez Prezesa GUS;
 - b) w przypadku kolejnych waloryzacji - w oparciu o różnicę pomiędzy bieżącą wartością wskaźnika cen produkcji budowlano-montażowej (tablica 1) OGÓŁEM w odniesieniu do analogicznego okresu roku poprzedniego, opublikowanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego (tj. ostatnią znaną wartością tego wskaźnika opublikowanego najpóźniej w dniu złożenia drugiej stronie zgodnego z umową żądania zmiany wynagrodzenia), a wartością, która stanowiła bieżącą wartość wskaźnika przy poprzedniej waloryzacji. W przypadku, gdyby te wskaźniki przestały być dostępne, zastosowanie będą miały inne, najbardziej zbliżone, wskaźniki publikowane przez Prezesa GUS;
 - 7) obliczenie wysokości kwot do zapłaty Wykonawcy nastąpi wg. wzoru:

$$Kw = Kp * (W_N - W_O) / 100 + Kp$$

gdzie:

Kw – kwota po waloryzacji

Kp – kwota przed waloryzacją

W_N – bieżący wskaźnik cen produkcji budowlano-montażowej (tablica nr 1) OGÓŁEM w odniesieniu do analogicznego okresu roku poprzedniego

W_O – wskaźnik cen produkcji budowlano-montażowej (tablica nr 1) OGÓŁEM:

- a) w przypadku pierwszej waloryzacji – ostatni znany wskaźnik opublikowany

- najpóźniej w dniu wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w odniesieniu do roku poprzedniego;
- b) w przypadku kolejnych waloryzacji – stanowiący bieżący wskaźnik przy poprzedniej waloryzacji;
gdzie wskaźniki W_N , W_O wyrażone są liczbowo tj. $1\%=1$.
- 8) maksymalna nominalna wartość zmiany wynagrodzenia dopuszczona przez Zamawiającego w związku z zastosowaniem niniejszego ustępu wynosi 10 % wynagrodzenia ofertowego;
- 9) zmiana wynagrodzenia w związku z zastosowaniem niniejszego ustępu wyczerpuje roszczenia Wykonawcy związane ze zmianą, o której mowa w 439 PZP;
- 10) Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione w związku z zastosowaniem niniejszego ustępu, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę na okres dłuższy, niż 6 miesięcy (liczony wraz z wszystkimi aneksami do umowy o podwykonawstwo). Do zmiany wynagrodzenia podwykonawcy postanowienia niniejszego ustępu stosuje się odpowiednio;
- 11) zwiększenie wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi w formie aneksu do Umowy. Wykonawca zobowiązany jest do załączania do żądania, o którym mowa w pkt 1, szczegółowego sposobu wyliczenia, o którym mowa w ust. 10 oraz zaktualizowanej zgodnie z powyższymi zasadami tabeli elementów wynagrodzenia ryczałtowego, a Zamawiający ma prawo jej weryfikacji;
- 12) obniżenie wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi w formie jednostronnego oświadczenia Zamawiającego i nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy;
- 13) strony mogą żądać zmiany wynagrodzenia wyłącznie w przypadku, gdy wartość bezwzględna wskaźnika, o którym mowa w pkt 6), wyniesie co najmniej 2%.
3. W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w ust. 1 pkt 3) lit. a), d), e), f) możliwa jest w szczególności zmiana sposobu wykonania, materiałów i technologii robót, jak również zmiany lokalizacji robót, zmiana zakresu robót objętych Umową, w tym ich zwiększenie lub ograniczenie, zmiana terminu zakończenia Przedmiotu Umowy lub zmiana wysokości wynagrodzenia.
4. W przypadku określonym w ust. 1 pkt 3) lit. b) zmiana stawki VAT lub podatku akcyzowego dotyczyć będzie wynagrodzenia umownego za prace wykonane po dacie podpisania aneksu do Umowy lub od dnia wskazanego w treści aneksu.
5. W przypadkach określonych w ust. 1 pkt 1), 2) i 3) oraz w ust. 2 możliwa jest również, powiązana ze zmianą terminu, sposobu, zakresu świadczenia lub przepisów prawa, odpowiednia zmiana sposobu lub zasad rozliczania lub zmiana wysokości wynagrodzenia.
6. Wszystkie powyższe postanowienia w ust. 1 pkt 1), 2) i 3) stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
7. Zamawiający przewiduje również możliwość dokonywania nieistotnych zmian postanowień Umowy, które nie dotyczą treści Oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.

8. Nie stanowi zmiany Umowy:
- 1) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego);
 - 2) zmiana danych teleadresowych,
 - 3) zmiana harmonogramu rzeczowo – finansowego robót nie powodująca zmiany terminu realizacji Umowy,
 - 4) zmiana osób wskazanych w § 19 ust. 2 Umowy.
9. Strona występująca o zmianę postanowień zawartej Umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 1 lub ust. 2, a w przypadku:
- 1) zmiany terminu – do przedłożenia proponowanego harmonogramu rzeczowo-finansowego robót uwzględniającego przewidywane opóźnienie w wykonaniu umowy;
 - 2) zmiany wysokości wynagrodzenia – do przedłożenia szczegółowego sposobu wyliczenia określającego wysokość wynagrodzenia po zmianie, w tym wpływu zmian, o których mowa w ust. 1 pkt 3) lit. i), na wysokość wynagrodzenia.
- Wniosek o zmianę postanowień Umowy musi być wyrażony na piśmie.
10. Zmiany Umowy nie mogą modyfikować ogólnego jej charakteru.
11. Zmiana Umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności, chyba że Umowa stanowi inaczej.

§ 16

Wymagania dotyczące umów o podwykonawstwo

1. Umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowlane, powinny mieć formę pisemną pod rygorem nieważności. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami niniejszej Umowy i musi określać co najmniej:
 - 1) strony umowy ze wskazaniem osób reprezentujących;
 - 2) przedmiot umowy z wyraźnym wskazaniem zakresu i terminu wykonania;
 - 3) wynagrodzenie Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy w formie pieniężnej ze wskazaniem wynagrodzenia netto, stawki i kwoty podatku VAT oraz wynagrodzenia brutto, o charakterze:
 - a) ryczałtowym,
 - b) kosztorysowym (ryczałtowo-ilościowym, tj. sumą iloczynów cen jednostkowych określonych w kosztorysach ofertowych i ilości faktycznie wykonanych robót potwierdzonych obmiarem) ze wskazaniem wartości maksymalnego zobowiązania Wykonawcy wobec Podwykonawcy, którego przekroczenia wymaga zawarcia aneksu do umowy;
 - 4) elementy wynagrodzenia Podwykonawcy w formie tabeli elementów wynagrodzenia ryczałtowego w układzie zgodnym z tabelą elementów wynagrodzenia ryczałtowego stanowiącą załącznik nr 2 do Umowy lub – w przypadku wynagrodzenia

- kosztorysowego (ryczałtowo-ilościowego) – elementy wynagrodzenia Podwykonawcy w formie kosztorysu ofertowego wraz z zbiorczym zestawieniem kosztów w układzie zgodnym z tabelą elementów wynagrodzenia ryczałtowego stanowiącą załącznik nr 2 do Umowy;
- 5) zakaz dokonywania potrąceń/zatrzymań z wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy jakichkolwiek kwot na poczet kar umownych oraz innych należności odpowiednio Wykonawcy lub Podwykonawcy z zastrzeżeniem pkt 6;
 - 6) zakaz dokonywania potrąceń/zatrzymań z wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy jakichkolwiek kwot na poczet kaucji gwarancyjnych, chyba że Wykonawca uzyska uprzednią zgodę Zamawiającego wyrażoną wprost (nie domniemaną) w formie pisemnej pod rygorem nieważności;
 - 7) zakaz dokonywania cesji lub przenoszenia wierzytelności Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy na inne podmioty bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej wprost (nie domniemanej) w formie pisemnej pod rygorem nieważności;
 - 8) zasady bezpieczeństwa i higieny pracy.
2. Wysokość wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, uzgodnionego w umowie o podwykonawstwo, nie może przekroczyć wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy wynikającego ze złożonej Oferty lub Umowy za tę część zamówienia, która ma być wykonana przez Podwykonawcę. Wysokość wynagrodzenia przysługującego Dalszemu Podwykonawcy nie może przekroczyć wynagrodzenia ustalonego w umowie zawartej pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą.
 3. W umowach o podwykonawstwo należy wskazywać terminy zapłaty za wykonane roboty dostawy lub usługi określone jako nie dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku potwierdzającego wykonanie zleconej Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy roboty budowlanej, dostawy lub usługi.
 4. Terminy, sposób oraz warunki płatności wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy oraz odbioru robót wykonanych w ramach umowy o podwykonawstwo nie mogą być ukształtowane w sposób mniej korzystny dla Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy niż warunki określone w tym zakresie dla Wykonawcy w Umowie z Zamawiającym. Rozliczenie końcowe Wykonawcy z Podwykonawcą lub Dalszym Podwykonawcą nie może być uzależnione od wystawienia lub wydania przez Zamawiającego Świadczenia Przejęcia Przedmiotu Umowy.
 5. Umowa zawierana z Podwykonawcą lub Dalszym Podwykonawcą nie może przewidywać dokonywania:
 - 1) potrąceń z wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy kwot na poczet kar umownych i innych należności Wykonawcy, Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy z zastrzeżeniem pkt 2;
 - 2) potrąceń z wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy kwot na poczet kaucji gwarancyjnej, chyba że Zamawiającego wyrazi na powyższe uprzednią zgodę wprost (nie domniemaną) w formie pisemnej pod rygorem nieważności;
 - 3) cesji lub przenoszenia wierzytelności wynikających z umowy na inne podmioty chyba,

że Zamawiający wyrazi na powyższe uprzednią zgodę wprost (nie domniemaną) w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

6. Kopie umów o podwykonawstwo oraz kopie zmian umów przedkładanych Zamawiającemu muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby właściwie upoważnione przez Wykonawcę.
7. Do kopii umowy o podwykonawstwo należy dołączyć dokument potwierdzający umocowanie do zawarcia umowy w imieniu strony, jeżeli umocowanie nie wynika z KRS lub umowy nie podpisuje osoba prowadząca działalność gospodarczą.

§ 17

Zasady zawierania umów z Podwykonawcami lub Dalszymi Podwykonawcami

1. Wykonawca będzie w pełni odpowiedzialny za działania lub zaniechania każdego Podwykonawcy, Dalszego Podwykonawcy i ich przedstawicieli lub pracowników, tak jakby były to działania lub zaniechania Wykonawcy.
2. Wykonawca zamierzający zawrzeć z podwykonawcą umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu projekt tej umowy a także projekt zmiany tej umowy celem akceptacji.
3. Podwykonawca lub Dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, obowiązany jest:
 - 1) uzyskać zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z wymaganiami określonymi w SWZ oraz w § 16 Umowy;
 - 2) przedłożyć Zamawiającemu projekt umowy o podwykonawstwo wraz ze zgodą Wykonawcy na jej zawarcie celem akceptacji. Zgoda Wykonawcy robót budowlanych nie jest wymagana, gdy spełnione są łącznie 2 warunki:
 - a) przedmiotem umowy o podwykonawstwo są dostawy i usługi;
 - b) umowę o podwykonawstwo zamierza zawrzeć Podwykonawca robót budowlanych zaakceptowany zgodnie z ust. 6.
4. Projekt umowy o podwykonawstwo powinien wypełniać wymagania dla umowy o podwykonawstwo określone w SWZ oraz § 16 Umowy.
5. Zamawiający w terminie 14 dni od otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo, o jakiej mowa w ust. 2 lub ust. 3, zobowiązany jest zgłosić zastrzeżenia do przedłożonego projektu umowy, z zastrzeżeniem ust. 10.
6. Wykonawca, Podwykonawca lub Dalszy Podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. W ciągu 14 dni od otrzymania kompletnej kopii zawartej umowy o podwykonawstwo Zamawiający zgłasza Wykonawcy, Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy sprzeciw do umowy, jeżeli jej postanowienia nie są zgodne z wymaganiami określonymi w SWZ lub § 16 Umowy, z zastrzeżeniem ust. 11. Brak sprzeciwu oznacza akceptację umowy o podwykonawstwo.
7. W przypadku, gdy przedmiotem umów o podwykonawstwo zawieranych przez

- Wykonawcę Podwykonawcę lub Dalszego Podwykonawcę są dostawy lub usługi, Wykonawca, Podwykonawca lub Dalszy Podwykonawca jest zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, jeżeli jej wartość jest równa lub przekracza 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego lub jeśli wartość umowy o podwykonawstwo jest większa niż 50.000,00 zł.
8. Postanowienia ust. 1-7 mają odpowiednie zastosowanie do zmian umowy o podwykonawstwo.
 9. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia przestrzegania w umowach zawieranych przez Podwykonawców i Dalszych Podwykonawców zasad zawierania umów, o jakich mowa w ust. 1-7 oraz wymagań dotyczących umów o podwykonawstwo określonych w SWZ i § 16 Umowy.
 10. Projekt umowy należy złożyć w siedzibie Zamawiającego (80-560 Gdańsk, ul. Żagłowa 11, II piętro, pok. 203 - kancelaria) lub przesłać w wersji elektronicznej na adresy e-mail: drmg@gdansk.gda.pl oraz drmg-umowy@gdansk.gda.pl.
 11. Kopię umowy należy złożyć w siedzibie Zamawiającego (80-560 Gdańsk, ul. Żagłowa 11, II piętro, pok. 203 - kancelaria) lub przesłać na adres siedziby Zamawiającego za pośrednictwem poczty albo kuriera, lub przesłać w wersji elektronicznej z kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi na adresy e-mail: drmg@gdansk.gda.pl oraz drmg-umowy@gdansk.gda.pl.
 12. Wykonawca wskazuje adres poczty elektronicznej (e-mail): jako właściwy w sprawach związanych z weryfikacją projektów i kopii umów o podwykonawstwo. Wykonawca uznaje pocztę elektroniczną przekazywaną na wskazany adres e-mail za skutecznie doręczoną.
 13. Jeżeli powierzenie Podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty budowlane lub usługi następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia odpowiednie oświadczenia lub dokumenty, zgodnie z art. 462 ust. 5 i 7 PZP.
 14. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego Podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy.
 15. Postanowienia ust. 13 i 14 stosuje się wobec Dalszych Podwykonawców.
 16. Niewypełnienie przez Wykonawcę obowiązków określonych w niniejszym paragrafie stanowi podstawę do natychmiastowego usunięcia Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy przez Zamawiającego lub żądania od Wykonawcy usunięcia przedmiotowego Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy z terenu budowy. Niniejsze postanowienie nie wyłącza innych uprawnień Zamawiającego określonych w Umowie.
 17. Na wezwanie Zamawiającego, w terminie wyznaczonym w tym wezwaniu, Wykonawca złoży Zamawiającemu:
 - 1) wykaz podwykonawców i dalszych podwykonawców, którym powierzono wykonanie części zamówienia. Wykaz, o którym mowa w zdaniu poprzednim, będzie wskazywał:
 - a) nazwę podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy,

- b) przedmiot umowy o podwykonawstwo,
 - c) wysokość wynagrodzenia określonego w umowie o podwykonawstwo;
- 2) oświadczenie wskazujące, czy w stosunku do podwykonawców lub dalszych podwykonawców zachodzi podstawa wykluczenia, o którym mowa w art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r.

§ 18

Zatrudnianie na umowę o pracę

1. Zamawiający, zgodnie z art. 95 ust. 1 PZP, wymaga, aby Wykonawca zatrudniał na podstawie umowy o pracę, w okresie realizacji przedmiotu zamówienia, osoby wykonujące następujące czynności:
 - 1) wykonanie robót ziemnych i rozbiórkowych, prac przygotowawczych;
 - 2) wykonanie robót budowlano-montażowych;
 - 3) Wykonanie prac towarzyszących i odtworzeniowych;
 - 4) Wykonanie robót instalacyjno – elektrycznych i teletechnicznych;
 - 5) Wykonanie robót instalacyjno – sanitarnych;
 - 6) Wykonanie prac wynikających z wytycznych konserwatorskichPowyższy wymóg dotyczy również podwykonawców, za pomocą których będzie realizowany Przedmiot Umowy.
2. Wymóg zatrudnienia na podstawie umowy o pracę nie dotyczy kierowników budowy oraz kierowników robót.
3. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 1. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia w/w wymogów i dokonywania ich oceny;
 - 3) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów;
 - 4) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
4. W trakcie realizacji zamówienia, na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 1 w trakcie realizacji zamówienia:
 - 1) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte

wezwaniami czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, ich imion i nazwisk, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy,

- 2) oświadczenie zatrudnionego pracownika;
 - 3) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy w/w oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej: „RODO”) (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlegają anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - 4) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - 5) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z RODO.
5. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 1, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 12 Umowy. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osoby/osób wykonujących czynności wskazane w ust. 1.
6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 19

Inne postanowienia

1. Wykonawca we własnym zakresie zorganizuje czasowe zaplecze budowy. Koszty jego urządzenia obciążają Wykonawcę.

2. Nadzór inwestorski ze strony Zamawiającego pełnić będą inspektorzy nadzoru:
 - 1) - zwany w niniejszej Umowie i SWZ wiodącym inspektorem;
 - 2)
3. Kierownikiem budowy/robót będzie:
 - 1) Kierownik budowy:
 - 2) kierownicy robót:

§ 20

Ochrona danych osobowych

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 i 14 RODO, w imieniu własnym oraz w imieniu Zamawiającego – w odniesieniu do osób, których dane przekaze Zamawiającemu w toku realizacji Umowy. Zamawiający przekaze Wykonawcy informacje konieczne dla wykonania przedmiotowego obowiązku.

§ 21

Prawa autorskie

1. Wykonawca oświadcza, że będzie posiadał autorskie prawa majątkowe oraz prawa zależne w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych do opracowanych w ramach Umowy dokumentacji projektowej oraz innych utworów.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, do nie naruszania praw majątkowych osób trzecich oraz do przekazania Zamawiającemu dokumentacji projektowej i innych utworów w stanie wolnym od obciążeń prawami tych osób.
3. Wykonawca z chwilą faktycznego przekazania dokumentacji projektowej lub innego utworu (lub jakiegokolwiek jej/jego części) Zamawiającemu przenosi w ramach wynagrodzenia ryczałtowego, o którym mowa w § 3 Umowy, wszelkie majątkowe prawa autorskie oraz prawa zależne w rozumieniu ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych do wszystkich przekazanych utworów (lub ich części) na Zamawiającego bez ograniczeń co do terytorium, czasu, liczby egzemplarzy na następujących polach eksploatacji:
 - 1) korzystanie z utworu w dowolny sposób, w całości lub w części, dla potrzeb realizacji inwestycji oraz przyszłych projektów i inwestycji, w celu ewentualnych dodatkowych modyfikacji i zmian decyzji administracyjnych oraz wszelkiego dokumentowania i rejestrowania postępu realizacji robót budowlanych;
 - 2) korzystanie z utworu w dowolny sposób, w całości lub w części w celach reklamowych, promocyjnych, marketingowych;
 - 3) użytkowanie utworu na własny użytek, użytek jednostek organizacyjnych Gminy Miasta Gdańska oraz użytek osób trzecich w celach związanych z realizacją zadań Zamawiającego;
 - 4) kopiowanie, utrwalanie, zwielokrotnianie, udostępnianie, rozpowszechnianie utworu

- w postaci materialnych nośników dokumentacji z wykorzystaniem dowolnych technik, w szczególności technik drukarskich, reprograficznych czy zapisu magnetycznego;
- 5) kopiowanie, utrwalanie, zwielokrotnianie, udostępnianie, rozpowszechnianie utworu w postaci cyfrowego zapisu poprzez umieszczanie dokumentacji jako produktu multimedialnego na nośnikach materialnych i urządzeniach do przenoszenia danych cyfrowych, poprzez wprowadzanie i zapisanie w pamięci komputera lub udostępnianie utworu jako produktu multimedialnego w sieciach teleinformatycznych (w szczególności poprzez umieszczenie utworu na serwerach, w sieci Internet, w sieci komputerowej, pamięci RAM poszczególnych urzędów biorących udział w przekazywaniu internetowym) oraz umożliwienie powszechnego dostępu do utworu w wybranym miejscu i momencie;
 - 6) rozpowszechnianie utworu niezależnie jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie, niezależnie od formatu, systemu lub standardu, zarówno w formie materialnych nośników jak i w postaci cyfrowej przez publiczne wystawianie, wyświetlanie, odtwarzanie, publiczne udostępnianie, przekazywanie i przechowywanie czy elektroniczne komunikowanie utworu publiczności w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym, udostępnianie w sieciach komputerowych oraz w dowolny inny sposób, również przy użyciu sieci telekomunikacyjnych;
 - 7) obrót oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono, wprowadzanie do obrotu powszechnego, użyczenie lub najem oryginału albo jego egzemplarzy, zarówno w formie materialnych nośników utworu, jak i jej cyfrowej postaci;
 - 8) przetwarzanie utworu w celu realizacji projektu inwestycyjnego;
 - 9) przekazanie utworu wykonawcom biorącym udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego jako części SWZ;
 - 10) powierzenia wykonania dokumentacji projektowej lub robót budowlanych według utworu stanowiącego Przedmiot Umowy wybranemu w odrębnym postępowaniu wykonawcy;
 - 11) wykorzystanie utworu w celu promocji przedsięwzięcia oraz pozyskania środków finansowych na jego realizację;
 - 12) udzielenie odrębnego zamówienia drugiemu wykonawcy celem sporządzenia koreferatu do opracowań projektowych,
 - 13) zastosowanie projektu na więcej niż jednej budowie.
4. Z chwilą przeniesienia autorskich praw majątkowych, o których mowa powyżej, Wykonawca udziela Zamawiającemu w ramach wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 Umowy zezwolenia na wprowadzanie zmian do wszystkich przekazanych utworów oraz na wykonywanie praw zależnych do opracowanych na ich podstawie utworów, w tym na korzystanie i rozpowszechnianie wszelkich utworów zależnych w powyższym zakresie, w tym w szczególności adaptacji, zmian, przeróbek. Wykonawca wyraża przy tym zgodę, na udzielanie przez Zamawiającego osobom trzecim zgody na dokonywanie opracowań przekazanych utworów oraz na korzystanie i rozpowszechnianie utworów zależnych, o których mowa powyżej, przez osoby trzecie bez konieczności uzyskiwania zgody

- Wykonawcy.
5. Równocześnie z nabyciem autorskich praw majątkowych do utworów Zamawiający nabywa własność wszystkich egzemplarzy, na których utwory zostały utrwalone.
 6. Zamawiający uprawniony jest do przeniesienia własności nabytych praw autorskich majątkowych na inne podmioty.
 7. W ramach wynagrodzenia ryczałtowego Wykonawca upoważnia Zamawiającego do wykonywania praw osobistych do przekazanych utworów w rozumieniu ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych w jego imieniu oraz zobowiązuje się do ich niewykonywania w części obejmującej zgodę na zmiany opracowań projektowych w zakresie niezbędnym do realizacji Umowy, prac projektowych lub robót budowlanych realizowanych w oparciu o utwory powstałe w ramach niniejszej umowy.
 8. Wykonawca nie może odstąpić od Umowy lub jej wypowiedzieć w zakresie dotyczącym nabytych przez Zamawiającego praw autorskich, których Wykonawca jest twórcą lub współtwórcą, ze względu na swe istotne interesy twórcze.
 9. Niezależnie od innych postanowień Umowy, w przypadku wystąpienia przez osoby trzecie z roszczeniami wobec Zamawiającego wynikającymi z ewentualnych naruszeń praw autorskich, zarówno majątkowych jak i osobistych, powstałych w wyniku korzystania przez Zamawiającego z przekazanych Zamawiającemu utworów Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia na swój koszt wszelkich kroków prawnych zapewniających Zamawiającemu należyłą ochronę przed takimi roszczeniami. W szczególności zobowiązuje się wstąpić w miejsce Zamawiającego lub, w przypadku braku takiej możliwości - przystąpić po stronie Zamawiającego do wszelkich postępowań toczących się przeciwko Zamawiającemu oraz zwrócić Zamawiającemu wypłacone przez niego kwoty odszkodowań i innych należności, w tym kosztów pomocy prawnej, wynikających z ewentualnych naruszeń w/w praw osób trzecich w terminie 14 dni od dnia przedstawienia przez Zamawiającego pisemnego żądania ich zwrotu.
 10. Wykonawca zobowiązuje się, że w wypadku, gdyby jakiegokolwiek majątkowe lub osobiste prawa autorskie lub autorskie prawa zależne przysługiwały osobom trzecim, w tym w szczególności pracownikom i podwykonawcom, Wykonawca spowoduje, żeby wszelkie takie osoby trzecie niezwłocznie i bez dodatkowego wynagrodzenia przenieśli przysługujące im majątkowe prawa autorskie oraz autorskie prawa zależne na Zamawiającego w zakresie opisanym powyżej jak i udzieliły Zamawiającemu, niezwłocznie i bez dodatkowego wynagrodzenia, wszelkich upoważnień i zezwoleń na korzystanie i rozpowszechnianie majątkowych praw autorskich, jak i praw osobistych oraz praw zależnych, w zakresie nie mniejszym niż zakres określony w umowie.
 11. Wykonawca zapewnia, iż osoby, które opracowały utwory wytworzone w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy, a którym przysługują majątkowe i osobiste prawa autorskie lub jakiegokolwiek prawa w odniesieniu do utworów zależnych, nie będą podnosić w stosunku do Zamawiającego żadnych roszczeń z tytułu naruszenia ich praw, w szczególności roszczeń wynikających z dokonywania przez Zamawiającego jakichkolwiek zmian, adaptacji i przeróbek dokumentacji.
 12. W razie rozwiązania Umowy Zamawiający oraz osoby przez niego wskazane mają prawo,

bez zapłaty dodatkowego wynagrodzenia, do swobodnego dysponowania otrzymanymi do zatwierdzenia od Wykonawcy opracowaniami i kontynuowania prac projektowych z użyciem tych opracowań w wybranych przez siebie biurach projektowych

§ 22

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy PZP, Kodeksu cywilnego i inne obowiązujące przepisy prawa.
2. Każda ze stron zobowiązuje się do pisemnego powiadomienia drugiej strony o zmianie danych teleadresowych do korespondencji pod rygorem uznania za skuteczne doręczenie na ostatnio wskazany adres. Adresem Zamawiającego do korespondencji jest adres Dyrekcji Rozbudowy Miasta Gdańska: ul. Żaglowa 11, 80-560 Gdańsk.
3. Strony wskazują następujące adresy e-mail do korespondencji w sprawach związanych z wykonaniem niniejszej Umowy:
 - 1) adres e-mail Zamawiającego: drmg@gdansk.gda.pl (za wyjątkiem spraw, o których mowa w § 17 Umowy);
 - 2) adres e-mail Wykonawcy:
(za wyjątkiem spraw, o których mowa w § 13 i § 17 Umowy).
4. Spory wynikłe na tle wykonania niniejszej Umowy będą rozstrzygane przez sądy powszechne właściwe rzeczowo z siedzibą w Gdańsku.
5. Umowę sporządzono w jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden egzemplarz dla Wykonawcy i egzemplarze dla Zamawiającego. / Umowę zawarto w postaci elektronicznej z kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi.

Załączniki:

- | | |
|-------------|---|
| Zał. nr 1.1 | wzór karty gwarancyjnej – dot. prac projektowych |
| Zał. nr 1.2 | wzór karty gwarancyjnej |
| Zał. nr 2 | tabela elementów wynagrodzenia ryczałtowego |
| Zał. nr 3 | wzór protokołu zaawansowania wykonanych robót/prac |
| Zał. nr 4 | zasady bezpieczeństwa pracy dla umów o roboty budowlane |
| Zał. Nr 5 | raport miesięczny (wzór) |
| Zał. Nr 6 | wymogi dot. zawartości raportów miesięcznych |

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

KARTA GWARANCYJNA – PRACE PROJEKTOWE

Dot.: wykonanego w ramach umowy nr z dnia r. zadania pn.

Termomodernizacja budynku Państwowej Szkoły Muzycznej I stopnia im. Henryka Wieniawskiego w Gdańsku przy ul. Gościnniej 4,

w ramach projektu: „G1 – Kompleksowa modernizacja energetyczna budynków oświatowych oraz sportowych należących do Gminy Miasta Gdańska – w latach 2017-2020”

§ 1

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na dokumentację projektową opracowaną w ramach umowy nr z dnia (dalej: „Umowa” lub „umowa”) a także zapewnia, że dokumentacja projektowa stanowiąca Przedmiot Umowy została wykonana z najwyższą starannością, zgodnie z Umową, specyfikacją warunków zamówienia z dnia r. sygn. zam.179/BZP-U.500.39/2022/MD (dalej SWZ) wraz z załącznikami, obowiązującymi przepisami prawa oraz zasadami sztuki budowlanej, wiedzy technicznej i obowiązującymi normami.
2. Wykonawca przyjmuje na siebie wszelką odpowiedzialność za wady dokumentacji projektowej, powstałe na skutek niezachowania przez Wykonawcę któregośkolwiek z obowiązków Wykonawcy określonych powyżej i zobowiązuje się do usunięcia wszelkich wad dokumentacji projektowej na warunkach określonych w niniejszej Karcie gwarancyjnej.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność gwarancyjną za wykonaną dokumentację projektową niezależnie od tego, czy wykonał ją sam czy za pomocą Podwykonawców. Na Wykonawcy spoczywa odpowiedzialność gwarancyjna za cały zakres Umowy niezależnie od odpowiedzialności Podwykonawców.
4. Okres gwarancji rozpoczyna swój bieg od daty podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru dokumentacji projektowej i kończy się z upływem okresu rękojmi dla robót budowlanych realizowanych w oparciu o dokumentację projektową przez wykonawców robót budowlanych.

§ 2

W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia na swój koszt wszelkich wad dokumentacji projektowej w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Z tytułu usunięcia wad Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad powołując się na nadmierne koszty i trudności.

§ 3

1. Za wadę Strony uznają w szczególności:

- 1) jawne lub ukryte właściwości tkwiące w dokumentacji projektowej powodujące niemożność używania lub korzystania zgodnie z przeznaczeniem z Przedmiotu Umowy,
- 2) niezgodność wykonania Przedmiotu Umowy z obowiązującymi przepisami prawa, zasadami wiedzy technicznej lub sztuki budowlanej oraz zobowiązaniami Wykonawcy zawartymi

- w umowie oraz SWZ wraz z załącznikami,
- 3) obniżenie stopnia użyteczności Przedmiotu Umowy,
 - 4) sytuację w której Przedmiot Umowy jest obciążony prawem lub prawami osób trzecich,
 - 5) nieprawidłowości, błędy, braki czy nieścisłości w dokumentacji projektowej.

§ 4

Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wady, które ujawniły się po dokonaniu odbioru Przedmiotu Umowy, przy czym Wykonawca w ramach niniejszej gwarancji jakości ma obowiązek usunąć również wady po upływie okresu gwarancji jakości, jeżeli zostały one ujawnione i zgłoszone Wykonawcy przed upływem okresu gwarancji jakości.

§ 5

Zamawiający jest obowiązany zawiadomić Wykonawcę o stwierdzonej wadzie pisemnie, faksem lub telefonicznie. Zgłoszenie telefoniczne winno być niezwłocznie potwierdzone na piśmie.

§ 6

W przypadku odmowy usunięcia lub zwłoki w usunięciu wady przez Wykonawcę w stosunku do terminu wyznaczonego przez Zamawiającego, Zamawiający ma prawo zlecić zastępcze usunięcie wady na koszt i ryzyko Wykonawcy bez konieczności uzyskania upoważnienia sądu albo złożyć oświadczenie o obniżeniu wynagrodzenia na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę. Powyższe nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za zwłokę przewidzianej w innych postanowieniach Umowy do czasu usunięcia wady albo złożenia oświadczenia o obniżeniu wynagrodzenia.

§ 7

Usunięcie wady powinno być stwierdzone protokołem.

§ 8

W ramach niniejszej gwarancji jakości Zamawiający może także domagać się usunięcia szkód, które powstały w wyniku ujawnionych wad, a także szkód powstałych w trakcie usuwania wad.

WYKONAWCA

.....
(podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania firmy)

KARTA GWARANCYJNA

Dot.: wykonanego w ramach umowy nr _____ z dnia _____ r. zadania pn.

Termomodernizacja budynku Państwowej Szkoły Muzycznej I stopnia im. Henryka Wieniawskiego w Gdańsku przy ul. Gościnniej 4,

w ramach projektu: „G1 – Kompleksowa modernizacja energetyczna budynków oświatowych oraz sportowych należących do Gminy Miasta Gdańska – w latach 2017-2020”

§ 1

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości dla przedmiotu odbioru na wszelkie roboty budowlane, dostawy, w tym zamontowane urządzenia oraz użyte materiały oraz świadczone usługi (dalej Roboty) w ramach Umowy nr z dnia, a także zapewnia, że Roboty te zostały wykonane zgodnie z Umową, SWZ, w tym Opiszem przedmiotu zamówienia, a także zasadami wiedzy technicznej, sztuki budowlanej oraz obowiązującymi przepisami prawa.
2. Wykonawca przyjmuje na siebie wszelką odpowiedzialność za wady Robót, powstałe na skutek niezachowania przez Wykonawcę któregokolwiek z obowiązków Wykonawcy określonych powyżej.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność gwarancyjną za wykonane Roboty niezależnie od tego czy wykonał je sam czy za pomocą Podwykonawców. Na Wykonawcy spoczywa odpowiedzialność gwarancyjna za cały zakres Umowy niezależnie od odpowiedzialności Podwykonawców, Dostawców i Producentów Urządzeń.
4. Wszelkie czynności polegające na serwisowaniu i konserwacji wbudowanych urządzeń w czasie udzielonej gwarancji jakości, przewidziane przez producenta danego urządzenia – w szczególności ujęte w dokumentacji technicznej danego urządzenia, będą wykonywane przez Wykonawcę w ramach udzielonej gwarancji jakości.
5. W ramach udzielonej gwarancji jakości Wykonawca zobowiązany będzie wykonywać wszelkie czynności wskazywane lub zalecane przez producenta danego urządzenia, w szczególności jako konieczne dla utrzymania gwarancji producenta. Obejmuje to m.in. wszelkie wymiany materiałów, które wynikają z wymogów lub zaleceń producenta, w szczególności ujętych w dokumentacji technicznej danego urządzenia.

§ 2

1. Niniejsza gwarancja jakości obowiązuje przez okres miesięcy od dnia wystawienia Świadectwa Przejęcia Przedmiotu Umowy.
2. Okres obowiązywania gwarancji jakości ulega przedłużeniu o czas, w którym wskutek istnienia wad oraz ich usuwania korzystanie z przedmiotu Umowy zgodnie z jego przeznaczeniem było niemożliwe lub w sposób istotny utrudnione.
3. Jeżeli w wykonywaniu swoich obowiązków Wykonawca dostarczył Zamawiającemu zamiast rzeczy wadliwej, rzecz wolną od wad (lub część rzeczy), albo dokonał istotnych napraw rzeczy objętej gwarancją, termin biegnie na nowo od chwili odbioru przez Zamawiającego dostarczonej rzeczy wolnej od wad (lub części rzeczy) lub dokonanej naprawy.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wad w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
2. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad powołując się na nadmierne koszty lub trudności.
3. Ilekroć w postanowieniach niniejszej Karty Gwarancyjnej jest mowa o usunięciu wady należy przez to rozumieć również wymianę rzeczy na nową, wolną od wad.
4. W przypadku gdy dana rzecz objęta przedmiotem Umowy była już dwukrotnie naprawiana Zamawiający uprawniony jest do żądania wymiany tej rzeczy na nową, wolną od wad.

§ 4

Odpowiedzialność Wykonawcy za wady obejmuje wady stwierdzone podczas odbioru robót oraz wady, które ujawniły się po dokonaniu odbioru robót, przy czym Wykonawca w ramach niniejszej gwarancji jakości ma obowiązek usunąć również wady po upływie okresu gwarancji jakości, jeżeli zostały one ujawnione i zgłoszone Wykonawcy przed upływem okresu gwarancji jakości.

§ 5

Jeżeli warunki gwarancji jakości udzielonej przez producenta/dostawcę urządzeń lub materiałów, z których Wykonawca korzystał realizując przedmiot umowy, przewidują dłuższy okres gwarancji jakości niż wskazany w § 2, to przyjmuje się, że Wykonawca udziela gwarancji jakości na te urządzenia lub materiały na okres nie krótszy, niż okres gwarancji jakości udzielonej przez producenta/dostawcę.

§ 6

1. Wykonawca, na pisemne żądanie Zamawiającego, upoważni Zamawiającego do wykonywania uprawnień z gwarancji przysługującej Wykonawcy wobec producentów urządzeń, podwykonawców, dostawców.
2. Wykonawca zobowiązuje się powiadomić pisemnie Zamawiającego o złożeniu wniosku o ogłoszenie upadłości czy też wniosku o wszczęcie postępowania restrukturyzacyjnego w terminie 3 dni od złożenia wniosku.

§ 7

1. Zamawiający jest obowiązany zawiadomić Wykonawcę o stwierdzonej wadzie pisemnie, faksem lub telefonicznie. Zgłoszenie telefoniczne winno być niezwłocznie potwierdzone na piśmie.
2. Wykonawca wskazuje adres poczty elektronicznej (e-mail): jako właściwy w sprawach związanych z usuwaniem wad. Wykonawca uznaje pocztę elektroniczną przekazywaną na wskazany adres e-mail za skutecznie doręczoną.

§ 8

W przypadkach spornych Zamawiający wyznaczy datę i miejsce oględzin mających na celu ich wyjaśnienie. Z oględzin Zamawiający sporządzi protokół zawierający poczynione ustalenia. Niestawiennictwo Wykonawcy w dacie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego będzie równoznaczne z uznaniem przez Wykonawcę wad zgłoszonych przez Zamawiającego.

§ 9

W przypadku odmowy usunięcia wad lub zwłoki w ich usunięciu w stosunku do terminu wyznaczonego przez Zamawiającego, Zamawiający ma prawo zlecić zastępcze usunięcie wad na

koszt i ryzyko Wykonawcy bez konieczności uzyskania upoważnienia sądu albo złożyć oświadczenie o obniżeniu wynagrodzenia, co nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za zwłokę przewidzianą w innych postanowieniach Umowy do czasu usunięcia wady albo złożenia oświadczenia o obniżeniu wynagrodzenia. Jednocześnie Wykonawca przyjmuje na siebie odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości i rękojmi, na warunkach określonych Umowie oraz w karcie gwarancyjnej, za wykonane przez podmiot trzeci roboty i użyte do nich materiały i urządzenia. Powyższe nie wyłącza innych uprawnień Zamawiającego wynikających z gwarancji jakości lub rękojmi za wady.

§ 10

W przypadku ujawnienia wad nieusuwalnych – jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem - Zamawiający może od umowy odstąpić. Jeżeli wady nieusuwalne nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej.

§ 11

Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokołem podpisanym przez obie Strony, wskazującym termin usunięcia wad.

§ 12

W ramach niniejszej gwarancji jakości Zamawiający może także domagać się usunięcia szkód, które wady spowodowały, a także szkód powstałych w trakcie usuwania wad.

§ 13

1. Przeglądy gwarancyjne odbywać się będą, według uznania Zamawiającego, nie rzadziej niż raz w roku w okresie obowiązywania gwarancji jakości.
2. Datę, godzinę i miejsce dokonania przeglądu gwarancyjnego wyznacza Zamawiający, zawiadamiając o nim Wykonawcę na piśmie, z co najmniej 14-dniowym wyprzedzeniem. Wykonawca jest zobowiązany uczestniczyć w przeglądach gwarancyjnych. Ustalenia z dokonanego przeglądu gwarancyjnego będą ważne i skuteczne mimo braku stawiennictwa Wykonawcy, prawidłowo zawiadomionego o terminie i miejscu przeglądu gwarancyjnego.
3. Z każdego przeglądu gwarancyjnego Strony sporządzą stosowny protokół.

§ 14

1. Strony sporządzą wykaz osób upoważnionych do przekazywania i przyjmowania powiadomień o wadach. Wykaz zostanie przekazany każdej ze Stron w terminie 3 dni od daty przekazania Karty Gwarancyjnej Zamawiającemu.
2. O każdej zmianie osób, Strony są zobowiązane informować się niezwłocznie, pod rygorem uznania ostatnio wskazanej osoby jako upoważnionej bądź do przekazywania bądź przyjmowania postanowień o wadach.

WYKONAWCA

.....
(podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania firmy)

Załącznik nr 2 do Umowy

TABELA ELEMENTÓW WYNAGRODZENIA RYCZAŁTOWEGO
dotyczy inwestycji pod nazwą:

**Termomodernizacja budynku Państwowej Szkoły Muzycznej I stopnia im. Henryka Wieniawskiego
w Gdańsku przy ul. Gościnniej 4,**

**w ramach projektu: „G1 – Kompleksowa modernizacja energetyczna budynków oświatowych oraz
sportowych należących do Gminy Miasta Gdańska – w latach
2017-2020”**

Lp.	Wyszczególnienie	Wartość
1	2	3
	Koszty kwalifikowane	
1.	Izolacje pionowe i poziome ścian fundamentowych	
1.1	Roboty rozbiórkowe	
1.2	Roboty odtworzeniowe	
2.	Docieplenie ścian od wewnątrz	
3.	Docieplenie ścian zewnętrznych	
4.	Wykonanie docieplenia stropodachów	
5.	Izolacje i termoizolacje posadzek na gruncie	
5.1	Roboty rozbiórkowe i ziemne	
5.2	Roboty murowe	
5.3	Tynki	
5.4	Odtworzenie warstw posadzkowych	
5.5	Roboty malarskie	
6.	Izolacja poddasza	
6.1	Likwidacja prześwitów w pokryciu dachowym	
6.2	Roboty izolacyjne poddasza	

7.	Przebudowa instalacji c.o. związana z koniecznością przeniesienia grzejników wraz z wykonaniem rysunków wykonawczych i obliczeń hydraulicznych	
	WARTOŚĆ NETTO KK	
	VAT ... %	
	WARTOŚĆ BRUTTO KK	
	Koszty niekwalifikowane	
8.	Roboty elewacyjne	
8.1	Roboty rozbiórkowe, czyszczenie i naprawy konstrukcyjne ścian	
8.2	Tynki	
8.3	Remont balkonów	
8.4	Rusztowania	
9.	Wymiana nawierzchni schodów wraz z remontem balustrad	
10.	Wymiana instalacji odgromowej	
11.	Roboty uzupełniające	
11.1	Szpacelowanie i malowanie pomieszczeń	
11.2	Odnowienie elementów fasady	
12.	Remont instalacji elektrycznej i teletechnicznej	
12.1	Opracowanie dokumentacji projektowej	
12.2	Roboty remontowe elektryczne	
13.	Akustyka sal	
	WARTOŚĆ NETTO KnK	
	VAT ... %	
	WARTOŚĆ BRUTTO KnK	

	WARTOŚĆ NETTO	VAT ...%	WARTOŚĆ BRUTTO
Koszty kwalifikowane			
Koszty niekwalifikowane			
		OGÓŁEM	

PROTOKÓŁ ZAAWANSOWANIA WYKONANYCH ROBÓT/PRAC NR - CZĘŚĆ A.

Zamawiający:		Termomodernizacja budynku Państwowej Szkoły Muzycznej I stopnia im. Henryka Wieniawskiego w Gdańsku przy ul. Gościnniej 4, w ramach projektu: „G1 – Kompleksowa modernizacja energetyczna budynków oświatowych oraz sportowych należących do Gminy Miasta Gdańska – w latach 2017-2020”			Data wystawienia protokołu:		
		Nr umowy			Wartość umowy netto: ¹		
Płatnik:		Okres rozliczeniowy od do			Wykonawca: Podwykonawca: Dalszy Podwykonawca:		
Lp.	Nadzór inwestorski ²	Nazwa elementu	Wartość umowna netto	Wartość z poprzedniego protokołu	Wartość w okresie rozliczeniowym	Wartość od początku kontraktu	Zaawansowanie procentowe
			Σ	Σ	Σ	Σ	Σ
1.0							
...							
...							
Wartość netto:							X
VAT ...%							
Wartość brutto:							

Potwierdzam zakres rzeczowy

Sprawdzono pod względem finansowym

Akceptuję

Wykonawca oświadcza, iż ww. roboty zostały wykonane siłami własnymi / z udziałem podwykonawców³

.....
Inspektor nadzoru

.....
Zespół ds. Rozliczeń

.....
Inspektor wiodący

Kierownik budowy:

.....
(podpis)

* Wypełnić zgodnie z umową (w przypadku kilku płatników, dla każdego płatnika wypełnić oddzielny protokół).

** Wypełnić odrębnie dla całego przedmiotu umowy, odrębnie dla zakresu robót Wykonawcy, odrębnie dla zakresu prac Podwykonawcy/Dalszego Podwykonawcy.

¹ – W przypadku większej liczby płatników podać zakres każdego z nich zgodnie z umową.

² – Podać inicjały inspektora nadzoru wg branży.

PROTOKÓŁ ZAAWANSOWANIA WYKONANYCH ROBÓT/PRAC NR - CZĘŚĆ B.

Zamawiający:		<p>Termomodernizacja budynku Państwowej Szkoły Muzycznej I stopnia im. Henryka Wieniawskiego w Gdańsku przy ul. Gościnniej 4, w ramach projektu: „G1 – Kompleksowa modernizacja energetyczna budynków oświatowych oraz sportowych należących do Gminy Miasta Gdańska – w latach 2017-2020”</p>	Data wystawienia protokołu:
		Nr umowy	Wartość umowy netto: ¹
Płatnik:		Okres rozliczeniowy od do	Wykonawca: Podwykonawca: Dalszy Podwykonawca:
Lp.	Inspektor nadzoru	Nadzorowane roboty	Potwierdzenie pomiarów wykonanych robót i ich zaawansowania wg protokołu zaawansowania wykonanych robót/prac nr - część A

Zasady bezpieczeństwa pracy dla umów o roboty budowlane

1. WYKONAWCA zobowiązany jest do:
 - 1.1. Obligatoryjnego zapewnienia pracownikom środków ochrony zbiorowej oraz wyposażenia pracowników w odpowiednie środki ochrony indywidualnej.
 - 1.2. Sporządzenia planu Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia (BIOZ), przed rozpoczęciem prac, według zasad i postanowień określonych we właściwych przepisach w przypadkach wymaganych tymi przepisami.
 - 1.3. Sporządzenia Instrukcji Bezpiecznego Wykonania Robót (IBWR) przed rozpoczęciem tych prac (szczególnie w przypadkach wykonywania prac nie objętych obowiązkiem sporządzania planu BIOZ) zaznajomienia z nią pracowników w zakresie wykonywanych przez nich robót. IBWR musi zawierać co najmniej:
 - 1.3.1. Opis zakresu i rodzaju wykonywanych prac,
 - 1.3.2. Określenie materiałów, urządzeń, maszyn, technologii, przy użyciu których będą wykonywane prace,
 - 1.3.3. Określenie środków ostrożności, instrukcji i zaleceń bhp, jakie należy zachować przy wykonywaniu prac,
 - 1.3.4. Wykaz środków ochrony indywidualnej i zbiorowej z jakich i gdzie należy korzystać,
 - 1.3.5. Instrukcję bezpieczeństwa pożarowego, plan ewakuacji.
 - 1.3.6. Wykaz podwykonawców z danymi teleadresowymi.
 - 1.3.7. Ocenę Ryzyka Zawodowego dotyczącą wykonywanych prac.
 - 1.4. Używania wyłącznie narzędzi, materiałów i sprzętu w pełni sprawnego, z odpowiednimi atestami, świadectwami i certyfikatami dopuszczeń technicznych.
2. WYKONAWCA zobowiązany jest w czasie wykonywania prac na terenie INWESTYCJI do zapewnienia:
 - 2.1. Nadzoru służby bhp i ppoż. w liczbie co najmniej 1 osoby na 100 zatrudnionych przy realizacji UMOWY,
 - 2.2. Nadzoru służby bhp i ppoż. w liczbie co najmniej 1 osoby na 50 zatrudnionych przy wykonywaniu prac szczególnie niebezpiecznych,
 - 2.3. Utrzymania wprowadzonej w oparciu o uzgodniony projekt tymczasowej organizacji ruchu.
3. WYKONAWCA oświadcza, że prześle do Zespołu ds. BHP Dyrekcji Rozbudowy Miasta Gdańska:
 - 3.1. informacje o wszystkich wypadkach przy pracy oraz wydarzeniach wypadkowych bez urazowych, pracowników oraz PODWYKONAWCÓW, jakie wydarzyły się podczas wykonywania prac na terenie INWESTYCJI oraz zobowiązuje się do przekazania dokumentacji powypadkowej sporządzonej zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie.
 - 3.2. informacje o wszystkich zdarzeniach pożarowych (zapłon, samozapłonach, pożarach i innych miejscowych zagrożeniach) jakie wydarzyły się podczas wykonywania prac na terenie INWESTYCJI.
4. WYKONAWCA zobowiązany jest do przeszkolenia pracowników swoich i PODWYKONAWCÓW w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej przed przystąpieniem do prac na terenie INWESTYCJI, uwzględniając specyfikę tych prac i wnioski z przeprowadzonej oceny ryzyka zawodowego.
5. WYKONAWCA oświadcza, że wszyscy pracownicy wykonujący na terenie INWESTYCJI prace, w tym prace szczególnie niebezpieczne, legitymują się aktualnymi

- orzeczeniami lekarskimi o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania tych prac oraz ważnymi szkoleniami z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy.
6. WYKONAWCA oświadcza, że pracownicy działający w jego imieniu posiadają uprawnienia kwalifikacyjne właściwe do rodzaju prac wykonywanych w ramach UMOWY na terenie INWESTYCJI.
 7. Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska zastrzega sobie prawo do przeprowadzania kontroli WYKONAWCY w zakresie przestrzegania obowiązujących przepisów i zasad bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej.
 8. WYKONAWCA zobowiązuje się, że w sytuacjach, gdy w tym samym miejscu wykonują pracę pracownicy zatrudnieni przez różnych pracodawców, będzie współpracował z innymi pracodawcami w sprawach bhp i ppoż. zgodnie z obowiązującymi przepisami.
 9. WYKONAWCA oświadcza, że w sprawach bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej będzie łącznie ze swoimi pracownikami oraz pracownikami PODWYKONAWCÓW respektował uwagi i polecenia inspektorów nadzoru oraz Zespołu ds. BHP Dyrekcji Rozbudowy Miasta Gdańska i zobowiązuje się do współdziałania z nimi, w zakresie prewencji wypadkowej oraz pożarowej podczas prac realizowanych na terenie INWESTYCJI.
 10. WYKONAWCA ponosi pełną odpowiedzialność za działania oraz zaniechania swoich PODWYKONAWCÓW i jest zobowiązany do umieszczenia wymogów określonych w niniejszym paragrafie w umowach zawieranych z PODWYKONAWCAMI na prace wykonywane na terenie INWESTYCJI.
 11. W razie stwierdzenia przez nadzór Dyrekcji Rozbudowy Miasta Gdańska nie wywiązywania się WYKONAWCY podczas realizacji niniejszej UMOWY z postanowień zawartych w niniejszym załączniku oraz rażącego naruszania przez pracowników przepisów i zasad bezpieczeństwa i higieny pracy lub ochrony przeciwpożarowej zawartych w przepisach ogólnie obowiązujących, Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska zastrzega sobie możliwość wstrzymania prac prowadzonych na terenie INWESTYCJI przez pracownika/ów WYKONAWCY lub pracownika/ów PODWYKONAWCY. Wstrzymanie pracy wymaga formy pisemnej wskazującej przyczynę i uzasadnienie jej wstrzymania. Ponowne przystąpienie do pracy może nastąpić po usunięciu przyczyny i ponownym dopuszczeniu do pracy przez Zespół ds. BHP Dyrekcji Rozbudowy Miasta Gdańska. Odwołanie się od decyzji wstrzymującej pracę nie zwalnia WYKONAWCY od zaprzestania prac.
 12. Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska zastrzega sobie prawo do odsunięcia od pracy na terenie INWESTYCJI pracownika WYKONAWCY lub PODWYKONAWCY, który nie przestrzegał przepisów i zasad bezpieczeństwa pracy lub ochrony przeciwpożarowej.
 13. Za udokumentowaną nienależytą realizację UMOWY przez WYKONAWCĘ i/lub PODWYKONAWCÓW (raport z kontroli BHP, dokumentacja zdjęciowa) polegającą na nieprzebrzeganiu przepisów i zasad bezpieczeństwa i higieny pracy lub ochrony przeciwpożarowej, WYKONAWCA zapłaci Dyrekcji Rozbudowy Miasta Gdańska za każdy taki przypadek karę umowną w wysokości ustalonej według poniższego taryfikatora.

Lp.	Rodzaj naruszenia	Wysokość kary za każde stwierdzone naruszenie
1	Brak dokumentów poświadczających aktualność badań lekarskich i szkoleń bhp pracowników WYKONAWCY lub któregoś z jego PODWYKONAWCÓW realizujących prace na terenie INWESTYCJI.	500 zł
2	Brak wyposażenia lub niestosowania przez pracownika WYKONAWCY lub któregoś z jego PODWYKONAWCÓW środków ochrony indywidualnej oraz obuwia ochronnego lub kamizelki ostrzegawczej bądź hełmu ochronnego.	300 zł
3	Brak lub niewłaściwe wykonanie zabezpieczeń zbiorowych przy wykonywaniu prac przez pracownika WYKONAWCY lub któregoś z jego PODWYKONAWCÓW.	1000 zł
4	Brak ładu i porządku na stanowiskach pracy zorganizowanych przez WYKONAWCĘ w ramach realizacji przedmiotu umowy oraz w ich otoczeniu.	500 zł
5	Używanie urządzeń, maszyn lub narzędzi niespełniających wymagań bhp, uszkodzonych, niekompletnych, bez wymaganych dopuszczeń, oznaczeń, atestów, certyfikatów, przeglądów lub w sposób mogący stworzyć zagrożenie przez pracownika WYKONAWCY lub któregoś z jego PODWYKONAWCÓW.	1000 zł
6	Wykonywanie prac szczególnie niebezpiecznych przez pracownika WYKONAWCY lub któregoś z jego PODWYKONAWCÓW, mimo wstrzymania prac przez Zespół ds. BHP lub inspektorów nadzoru Dyrekcji Rozbudowy Miasta Gdańska.	5000 zł
7	Dopuszczenie do wykonania prac bez wymaganego nadzoru ze strony osoby kierującej pracownikami WYKONAWCY lub któregoś z jego PODWYKONAWCÓW.	1000 zł
8	Niestosowanie się pracownika/ów WYKONAWCY lub któregoś z jego PODWYKONAWCÓW do poleceń wydanych przez Zespół ds. BHP lub inspektorów nadzoru Dyrekcji Rozbudowy Miasta Gdańska.	1000 zł
9	Prowadzenie prac z naruszeniem zasad i przepisów bhp lub ppoż. przez pracownika WYKONAWCY lub któregoś z jego PODWYKONAWCÓW, za każde naruszenie.	1000 zł
10	Przebywanie pracownika WYKONAWCY lub któregoś z jego PODWYKONAWCÓW na terenie INWESTYCJI pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających.	5000 zł
11	Stwierdzenie niezgodności wprowadzonej tymczasowej organizacji ruchu w stosunku do aktualnie zatwierdzonej tymczasowej organizacji ruchu.	2000 zł

RAPORT MIESIĘCZNY

za miesiąc ...

/wzór/

a) Wykres i szczegółowe opisy postępu pracy

Należy załączyć aktualny harmonogram/harmonogramy, o których mowa w SWZ wraz ze wskazaniem faktycznego postępu robót do założeń pierwotnych harmonogramie/harmonogramach. Należy opisać przyjęte metody, które umożliwią dotrzymanie terminów, z uwzględnieniem wydarzeń lub okoliczności, które mogłyby zagrozić ukończeniu Robót zgodnie z Umową W opisie należy uwzględnić terminy zawierania umów z poszczególnymi podwykonawcami robót budowlanych.

b) Fotografie przedstawiające stan zaawansowania

Należy przekazać na nośniku pamięci komplet fotografii (oraz film – jeśli obowiązek jego przygotowania wynika z OPZ). Komplet ponumerowanych zdjęć należy wydrukować i załączyć do raportu wraz ze wskazaniem miejsca wykonania obrazu/fotografii.

c) Zestawienie Urządzeń i Materiałów

Należy załączyć Zestawienie Urządzeń i Materiałów w tabeli w następujący sposób:

	Data rozpoczęcia wyrobu	Data inspekcji Wykonawcy	Data prób (jaka próba została wykonana)	Data wysyłki	Data przybycia na Plac Budowy
1. Etap realizacji (opisać, podział branżami)					
1.1	Materiał nazwa producenta miejsce wyrobu				

d) Liczba osób i sprzętu na Placu Budowy

Lp.	Zakres prac	Podwykonawca	Liczba pracowników	Sprzęt (wypisać)
Data:				
1.		Podwykonawca Z		
2.		Podwykonawca Y		
Data:				

1.		Podwykonawca X		
2.		Podwykonawca W		

Należy załączyć Zestawienie liczby pracowników oraz sprzętu w następujący sposób:

Należy załączyć Zestawienie aktualnie zatwierdzonych/zatwierdzanych podwykonawców w następujący sposób:

Lp.	Element TES	Wartość kontraktów a GW PW	Data przekazania wzoru umowy	Data akceptacji/ uwag Zamawiającego	Data podpisania umowy	Okres obowiązywania umowy
		<u>X</u> 0,9X				

e) Kopie dokumentów zapewnienia jakości, wyników prób, atestów Materiałów i robót
Należy załączyć Zestawienie dokumentów zapewnienia jakości w następujący sposób:

Lp.	Nr wniosku/pisma/ dokumentu	Zapis z dok. dot. wymogu i sposobu przeprowadzenia prób	Dot. materiału/ robót	data przekazania	data odpowiedzi	zatwierdzony/ niezatwierdzony

f) Lista korespondencji między Wykonawcą a Zamawiającym

Należy załączyć Zestawienie Korespondencji wychodzącej w następujący sposób:

Lp.	Numer pisma	Data wpłynięcia	Data odpowiedzi	Dotyczy	Załączniki	Uwagi

Należy załączyć Zestawienie Korespondencji przychodzącej w następujący sposób:

Lp.	Numer pisma	Data wpłynięcia	Data odpowiedzi	Dotyczy	Uwagi

- g) Dane dotyczące bezpieczeństwa, ochrony środowiska, aspektów archeologicznych i konserwatorskich oraz kontaktów ze społeczeństwem / urzędami /gestorami i inne

Należy załączyć Zestawienie zdarzeń w następujący sposób:

Termin wydarzenia	Opis wydarzenia	Podjęte działania przez Wykonawcę
1. Bezpieczeństwo i higiena pracy		
2. Ochrona środowiska		
3. Nadzór archeologiczny / konserwatorski		
4. Kontakt ze społeczeństwem / urzędami / gestorami i inne		

- h) Analiza ryzyk

Należy załączyć Zestawienie ryzyk i opis zagrożeń występujących w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia w następujący sposób:

Lp.	Ryzyko	Prawdopodobieństwo wystąpienia ryzyka 5-b. duże prawdopodobieństwo 4- duże prawdopodobieństwo 3- średnie prawdopodobieństwo 2- małe prawdopodobieństwo 1- małe prawdopodobieństwo	Skala skutków na projekt 5-katastrofalne 4- duże 3- średnie 2- małe 1- b. małe	Opis skutków	Opis działań mitygacyjnych do podjęcia przez GW	Opis działań naprawczych do podjęcia przez GW

- i) Zmiany

Należy załączyć Zestawienie zmian w następujący sposób:

Nazwa zmiany	Opis	Wpływ finansowy	Wpływ techniczny	Data wpływu	Data odpowiedzi	Zaakceptowany

- j) Zaangażowanie finansowe i rzeczowe

Wartość umowna prac netto:	KWOTA zł
Zaawansowanie finansowe na podstawie faktur:	KWOTA zł
Zaawansowanie finansowe procentowe:	
Zawansowanie rzeczowe procentowe:	
	%
	%

WYMOGI DOTYCZĄCE ZAWARTOŚCI RAPORTÓW MIESIĘCZNYCH

Miesięczne raporty o postępie pracy będą przygotowywane przez Wykonawcę i przedkładane Zamawiającemu w jednym egzemplarzu i wersji elektronicznej na CD, DVD lub pendrive (word, excel, JPG). Raporty będą obejmować okresy miesięczne i będą doręczane Zamawiającemu najpóźniej czwartego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, którego dany raport dotyczy.

Raporty będą składane do czasu odbioru robót (technicznego). Każdy raport będzie zawierał:

- (a) wykresy i szczegółowe opisy postępu pracy, obejmujące każdy etap projektowania (jeśli jest), powstawania Dokumentów Wykonawcy, zamawiania, wyrobu, dostawy na Plac Budowy, budowy, montażu, dokonywania prób, włącznie z takimi samymi czynnościami dla Robót realizowanych przez każdego podwykonawcę robót budowlanych; porównanie faktycznego i planowanego postępu pracy, ze szczegółami wszelkich wydarzeń lub okoliczności, które mogłyby zagrozić ukończeniu Robót w terminie zgodnym z Umową oraz środków przedsięwziętych (lub planowanych) w celu zapobieżenia opóźnieniom;
- (b) fotografie przedstawiające stan zaawansowania wyrobu i postępu na Placu Budowy;
- (c) dla wyrobu każdej głównej pozycji Urządzeń i Materiałów, nazwę producenta, miejsce wyrobu, procent zaawansowania, oraz faktyczne lub spodziewane daty:
 - (i) rozpoczęcia wyrobu,
 - (ii) inspekcji Wykonawcy,
 - (iii) prób, oraz
 - (iv) wysyłki i przybycia na Plac Budowy;
- (d) szczegółowe informacje o liczbie osób w każdej grupie personelu Wykonawcy oraz o liczbie Sprzętu Wykonawcy każdego typu na Placu Budowy.;
- (e) kopie dokumentów zapewnienia jakości, wyników prób i atestów Materiałów i Robót;
- (f) listę korespondencji pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym;
- (g) dane statystyczne dotyczące bezpieczeństwa, włączając szczegółowe informacje na temat niebezpiecznych zdarzeń i czynności odnoszących się do ochrony środowiska, aspektów archeologicznych, konserwatorskich, kontaktów ze społeczeństwem, urzędami, gestorami;
- (h) analizy ryzyk, sposobu ich zarządzania i minimalizacji przez Wykonawcę;
- (i) zmiany do projektu;
- (j) zaangażowanie finansowe i rzeczowe projektu.

Wymagana zawartość raportów oraz terminy ich dostarczania, mogą ulec zmianie w uzgodnieniu z Zamawiającym.