

- Projekt umowy -

Umowa nr

spisana w Bielsku-Białej w dniu pomiędzy:

Beskidzkim Centrum Onkologii – Szpitalem Miejskim im. Jana Pawła II w Bielsku-Białej z siedzibą w Bielsku – Białej, ul. Wyzwolenia 18, zarejestrowanym w rejestrze stowarzyszeń i innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Bielsku – Białej, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS: 0000 412996; NIP: 937 266 23 40; REGON:242865296; reprezentowanym przez:

reprezentowanym przez :

..... -
zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....
.....

KRS:; NIP:

reprezentowanym przez:

..... -
zwanym dalej „Wykonawcą”.

§ 1

1. Na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, Wykonawca zobowiązuje się do **świadczenia na rzecz Zamawiającego usług szczegółowo wskazanych w ust. 2 poniżej wraz z wynajmem bielizny szpitalnej**, wg złożonej oferty przetargowej z dnia, zgodnie z warunkami określonymi w SWZ, a Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty umówionej ceny.
2. Usługi, o których mowa w § 1 ust. 1 powyżej, obejmują wynajem zachipowanej bielizny szpitalnej i jej pranie i dezynfekcję oraz pranie i dezynfekcję bielizny szpitalnej będącej własnością Zamawiającego. Usługa obejmuje także prasowanie, maglowanie, sortowanie, pakowanie, drobne naprawy krawieckie, transport bielizny szpitalnej czystej i brudnej oraz sterylizację fartuchów barierowych w zwalidowanym procesie zgodnie z Normą EN ISO 17665-1:2006.
3. Ilość i rodzaj sortymentu objętego umową określa formularz asortymentowo – cenowy, stanowiący załącznik nr 1 do umowy.

§ 2

1. Wykonawca w ramach kompleksowej usługi zobowiązuje się do przekazania w najem nowego, wypranego sortymentu bielizny szpitalnej oraz odbioru bielizny szpitalnej będącej własnością Zamawiającego w terminie najpóźniej do 7 dni od dnia podpisania umowy.
2. Wykonawca gwarantuje dostawy wysokiej jakości bielizny przez cały okres trwania umowy.
3. Wynajmowana bielizna będąca przedmiotem umowy stanowi własność Wykonawcy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania przez cały okres obowiązywania umowy stanu ilościowego i jakościowego podlegającej wynajęciu bielizny szpitalnej.

5. Wykonawca gwarantuje, że oferowana do wynajmu bielizna szpitalna będąca wyrobem medycznym jest wpisana do rejestru wyrobów medycznych, jest oznakowana znakiem CE oraz posiada ważną deklarację zgodności CE, pozostała oferowana do wynajmu bielizna szpitalna nie będąca wyrobem medycznym zostanie wykonana z tkanin spełniających normę CEN/TS 14237:2015 lub równoważnej - Tekstylnia w systemie ochrony zdrowia, ponadto oferowana do wynajmu bielizna szpitalna spełnia wymogi stawiane w załączniku nr 4 do SWZ - Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia.
6. Wykonawca na potwierdzenie informacji, o których mowa w ust. 5 powyżej, dostarczy na każde wezwanie Zamawiającego dokumentu potwierdzającego wpis bielizny szpitalnej będącej wyrobem medycznym do rejestru wyrobów medycznych, deklaracji zgodności CE oraz karty techniczne tkanin z których wykonana jest bielizna szpitalna.
7. Wykonawca gwarantuje, że używane do usługi środki i preparaty dezynfekcyjne są produktami biobójczymi w rozumieniu dnia 9 października 2015 r. o produktach biobójczych Ponadto wszystkie używane do realizacji usługi środki i preparaty gwarantują właściwą jakość prania bez powodowania przyspieszonego zużycia bielizny oraz uczuleń u pacjentów oraz właściwą jakość dezynfekcji środków transportu.
8. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych środków i preparatów stosowne dokumenty potwierdzające spełnianie warunków, o których mowa w ust. 7.
9. Wykonawca zapewni odpowiednią izolację bielizny skażonej „S” oraz odpowiednią do tego typu bielizny technologię prania.
10. Wykonawca zapewni odpowiednią jakość mikrobiologiczną pranej bielizny zgodnie z normą PN EN 14065 „Tekstylnia poddawane obróbce w pralni. System kontroli skażenia biologicznego” lub równoważną.
11. Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzania badań mikrobiologicznych w pralni Wykonawcy i dostarczenia kopii wyniku Zamawiającemu. Zamawiający zastrzega sobie prawo wykonania własnych wymazów mikrobiologicznych w chwili dostarczenia asortymentu do jego magazynu w obecności pracownika Wykonawcy.

§ 3

Wykonawca zobowiązuje się do spełnienia dodatkowych wymagań dotyczących świadczonej usługi:

1. Nie mieszania bielizny szpitalnej z bielizną z innych placówek oraz oddzielnego prania odzieży fasonowej, bielizny operacyjnej i noworodkowej.
2. Posiadania bariery higienicznej w pralni, w której będzie wykonywana usługa prania.
3. Posiadania komory dezynfekcyjnej na własność, w najmie, w dzierżawie lub innej formie albo skorzystania z usług podwykonawcy, który taką komorę posiada.
4. Zabezpieczenia czystej bielizny poprzez jej zafoliowanie i zapakowanie do worków.
5. Transportowania bielizny fasonowej na pojedynczych wieszakach zapakowanej w oddzielne przezroczyste worki foliowe;
6. Płukania bielizny fasonowej przy użyciu płynu antystatycznego.
7. Znakowania worków z czystą bielizną asortymentowo i ilościowo.
8. Zapewnienia dokumentacji potwierdzającej ilość czystej bielizny.
9. Zapewnienia w okresie obowiązywania umowy worków rozpuszczalnych na bieliznę zakaźną w ilości zgodnej z sygnalizowanym przez Zamawiającego zapotrzebowaniem, jednak nie mniej niż 5000 sztuk.
10. Zapewnienia programu służącego do prowadzenia ewidencji wykonywanej usługi wraz z serwisem i szkoleniem personelu wskazanego przez Zamawiającego w zakresie obsługi tego programu. Wykonawca zobowiązany jest do zainstalowania przedmiotowego programu w terminie najpóźniej do 72 godzin od podpisania umowy.
11. Zapewnienia dostarczenia co najmniej 3 sztuk. czytników mobilnych z aplikacją programu do prowadzenia ewidencji wykonywanej usługi oraz zapewnienie serwisu i szkolenia personelu wskazanego przez Zamawiającego - najpóźniej 72 godziny od podpisania umowy.

12. Transportu i instalacji (na koszt i odpowiedzialność Wykonawcy) 3 dystrybutorów wydających czyste ubrania operacyjne oraz 3 dystrybutorów zbierających brudne ubrania operacyjne.
13. Usunięcia awarii automatów wydających odzież operacyjną (zwanych również w umowie dystrybutorami) w przeciągu 1 dnia od dnia zgłoszenia awarii. Na czas awarii Wykonawca zobowiązuje się w przeciągu 1 godziny liczonej od momentu zgłoszenia dostarczyć ubrania operacyjne jednorazowe w celu zabezpieczenia potrzeb Zamawiającego do czasu usunięcia awarii automatów. Wszelkie awarie automatów będą zgłaszane telefonicznie pod numerem telefonu Wykonawcy [numer + imię i nazwisko] lub mailowo pod adresem [...].
14. Zainstalowania dystrybutorów najpóźniej do 4 tygodni od dnia podpisania umowy oraz wydania 300 kart zbliżeniowych umożliwiających pobranie i oddanie ubrań operacyjnych z/do dystrybutorów.
15. Zapewnienia przeglądów technicznych i konserwacji dystrybutorów przez cały okres trwania umowy w ramach wynagrodzenia umownego.
16. Zapewnienia szkolenia dla personelu wskazanego przez Zamawiającego w zakresie obsługi zainstalowanych dystrybutorów.
17. Zapakowania do sterylizacji pojedynczo fartuchów barierowych zgodnie z obowiązującymi normami (rękaw papierowo-foliowy, torebka papierowo-foliowa lub włóknino-foliowa) i oznakowania każdego opakowania samoprzylepną, trójdzielną etykietą z nazwą wyrobu i datą ważności. Złożenie fartucha umożliwi jego aseptyczne założenie przez użytkownika (troki zewnętrzne umocowane w kartoniku umożliwiającym aseptyczną aplikację).
18. Sterylizacji fartuchów operacyjnych w zwalidowanym procesie sterylizacji, zgodnie z Normą EN ISO 17665-1.
19. Transport sterylnego asortymentu w warunkach nie dopuszczających jego kontaminacji.
20. Oznaczenia każdej sztuki bielizny szpitalnej najmowanej chipem.
21. Umieszczenia w sposób trwały etykiet termozgrzewalnych z nazwiskami personelu i nazwą oddziału na odzieży fasonowanej.

§ 4

Ponadto Wykonawca zobowiązuje się do:

1. wypełniania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy z najwyższą starannością zawodową;
2. zapewnienia wysokiego standardu świadczonych usług oraz uwzględniania ewentualnych uwag zgłaszanych w tej sprawie przez sprawującego nadzór nad realizacją umowy pracownika Zamawiającego, wymienionego w § 6 ust. 1.

§ 5

1. Rzeczy przeznaczone do prania posortowane i oczyszczone ze zbędnych przedmiotów (narzędzi, igieł, długopisów itp.) odbierane będą przez Wykonawcę własnym środkiem transportu z magazynów Zamawiającego, mieszczących się przy ul. Wyzwolenia 18, 43-300 Bielsko-Biała, ul. Wyspiańskiego 21, 430-300 Bielsko-Biała, jak również przy ul. E. Plater 17, 43-300 Bielsko-Biała, codziennie (z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy oraz sobót), w godz. 6⁰⁰- 7⁰⁰.
2. Wyprane (tzn. czyste, wysuszone, wyprasowane, wymaglowane,) rzeczy zostaną dostarczone przez Wykonawcę własnym środkiem transportu w godz. 6⁰⁰- 7⁰⁰ do magazynów Zamawiającego wskazanych w ust. 1 powyżej i przygotowane do odbioru.
3. Zamawiający zapewnia pakowanie rzeczy do prania.
4. Czas wykonania usługi nie przekroczy 24 godzin od momentu odebrania od Zamawiającego bielizny brudnej do momentu przekazania przez Wykonawcę czystej, za wyjątkiem materacy z pokrowcami, gdzie czas wykonania usługi nie może przekroczyć 5 dni oraz dla sterylnych fartuchów barierowych, odzieży fasonowej, koców, poduszek, kołder, gdzie czas wykonania usługi nie może przekroczyć 3 dni.
5. Wyprane rzeczy odbierać będą uprawnieni pracownicy Zamawiającego, dokonując jej odbioru ilościowego.
6. Dostarczanie Zamawiającemu rzeczy po wykonaniu usług pralniczych następować będzie na podstawie dokumentu z ilością bielizny czystej zawierającego ilość i asortyment, z podziałem na bieliznę

wynajmowaną i będącą własnością Zamawiającego sporządzonych dla Zamawiającego i podpisanych przez upoważnionych pracowników obu Stron.

7. Specyfikacja oraz dokumentacja z ilością czystej bielizny stanowić będą podstawę do wystawienia faktur VAT za wykonane przez Wykonawcę usługi, o których mowa w § 1 ust. 1 i 2 umowy.
8. W razie stwierdzenia wad jakościowych, polegających w szczególności na tym, że rzeczy będą niedoprane, niedosuszone, niewyprasowane, niewymaglowane, uszkodzone itp., Zamawiający poinformuje o zaistniałym fakcie Wykonawcę nie później niż w ciągu 48 godz. od momentu odebrania bielizny. Uzasadnione reklamacje Wykonawca rozpatrzy i dokona stosownych poprawek niezwłocznie, jednak nie później niż w ciągu 24 godzin bez pobierania z tego tytułu jakiegokolwiek dodatkowego wynagrodzenia. Szczegóły rozpatrzenia reklamacji świadczonej usługi Strony ustalą w razie konieczności w oddzielnej notatce służbowej.
9. W przypadku nieterminowego wykonania usługi Wykonawca zapewni Zamawiającemu zastępcze rzeczy poddane usługom pralniczym w odpowiednich ilościach i odpowiedniej jakości.
10. Minimum 2 razy w roku Wykonawca i Zamawiający dokonają inwentaryzacji wynajmowanej bielizny szpitalnej w technologii RFID UHF.

§ 6

1. Z ramienia Zamawiającego odpowiedzialnym za nadzór nad realizacją niniejszej umowy jest:
 - Pani mgr inż. Agata Kłys - dla szpitala mieszczącego się przy ul. Wyzwolenia 18, 43-300 Bielsko-Biała, tel. 33 498 40 62;
 - Pani mgr inż. Magdalena Laskowska - Sędziak - dla szpitala mieszczącego się przy ul. Wyspiańskiego 21, 43-300 Bielsko-Biała, oraz E. Plater 17, 43-300 Bielsko-Biała, tel. 33 827 25 72
2. Z ramienia Wykonawcy osobą odpowiedzialną za realizację niniejszej umowy jest

§ 7

Wykonawca oświadcza, że posiada ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na sumę oraz przejmuje na siebie odpowiedzialność za zawnione przez siebie szkody powstałe w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem usługi. Wykonawca ma obowiązek utrzymywania ww. ubezpieczenia przez cały okres trwania niniejszej umowy na co najmniej takich warunkach, jak w dniu zawarcia umowy, a w tym w zakresie kwoty gwarancyjnej nie niższej niż wskazanej powyżej. Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia stosownej dokumentacji w tym zakresie na każde żądanie Zamawiającego w terminie do 7 dni od dnia złożenia żądania.

§ 8

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić za świadczone usługi cenę określoną w ofercie w łącznej kwocie PLN netto (słownie)
powiększone o podatek od towarów i usług wg stawek przewidzianych prawem (VAT), z zastrzeżeniem, że wynagrodzenie może ulec zmianie w przypadkach określonym w § 11.
2. Ceny jednostkowe stanowiące podstawę rozliczeń wyszczególnia formularz asortymentowo-cenowy stanowiący załącznik nr 1 do umowy.
3. Strony przewidują możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy na podstawie art. 436 ust. 4) pzp w przypadkach tam wskazanych:
 - 1) W przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT) lub podatku akcyzowego Wykonawca złoży Zamawiającemu wniosek na piśmie pod rygorem nieważności o zmianę umowy w zakresie płatności wynikających z faktur objętych nowymi przepisami zmieniającymi stawkę podatku od towarów i usług lub podatku akcyzowego. We wniosku Wykonawca zobowiązany jest podać podstawę prawną zmiany stawki podatku od towarów i usług lub podatku akcyzowego, nową stawkę podatku dla dostaw towarów lub świadczenia usług istotnych w sprawie oraz szczegółowo uzasadnić wpływ zmiany na koszty wykonania zamówienia, jak również przedstawić dokumenty źródłowe wykazujące zmiany;

- 2) W przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, Wykonawca złoży Zamawiającemu wniosek na piśmie pod rygorem nieważności o zmianę umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych za okres po wejściu w życie nowych przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę. We wniosku Wykonawca zobowiązany jest podać podstawę prawną zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę, wartość globalną danej faktury z uwzględnieniem zmiany oraz szczegółowo uzasadnić wpływ zmiany na koszty wykonania zamówienia, jak również przedstawić dokumenty źródłowe wykazujące zmiany;
- 3) W przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, Wykonawca złoży Zamawiającemu wniosek na piśmie pod rygorem nieważności o zmianę umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych za okres po wejściu w życie nowych przepisów zmieniających ww. zasady lub stawki. We wniosku Wykonawca zobowiązany jest podać podstawę prawną zmiany ww. zasad lub stawek, wartość globalną danej faktury z uwzględnieniem zmiany oraz szczegółowo uzasadnić wpływ zmiany na koszty wykonania zamówienia, jak również przedstawić dokumenty źródłowe wykazujące zmiany;
- 4) W przypadku zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, Wykonawca złoży Zamawiającemu wniosek na piśmie pod rygorem nieważności o zmianę umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych za okres po wejściu w życie nowych przepisów zmieniających ww. zasady. We wniosku Wykonawca zobowiązany jest podać podstawę prawną zmiany ww. zasad, wartość globalną danej faktury z uwzględnieniem zmiany oraz szczegółowo uzasadnić wpływ zmiany na koszty wykonania zamówienia, jak również przedstawić dokumenty źródłowe wykazujące zmiany;
4. W każdej sytuacji o której mowa w ust. 3, Wykonawca winien przedstawić Zamawiającemu wniosek w terminie do 30 dni od dnia zaistnienia zmiany.
5. Każdy wniosek podlega ocenie przez Zamawiającego pod kątem wykazania przez Wykonawcę okoliczności wskazanych we wniosku, a w tym wpływu zmian ustawodawstwa na koszt wykonania zamówienia. W przypadku wykazania przez Wykonawcę okoliczności wskazanych we wniosku, a w tym wpływu zmian ustawodawstwa na koszt wykonania zamówienia, Strony zawrą aneks do umowy określający nową wysokość wynagrodzenia Wykonawcy.
6. Obniżenie cen jednostkowych przez Wykonawcę może nastąpić w każdym czasie w formie aneksu do umowy.
7. Stosownie do postanowień art. 439 ust. 1 pzp, Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia określonego w § 8 ust. 1 niniejszej umowy w przypadku opisanej poniżej zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, rozumianej jako wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak i ich obniżenie względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie Wykonawcy, na następujących zasadach:
 - 1) miernikiem zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją umowy jest wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszany w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego,
 - 2) każda ze Stron umowy jest uprawniona do żądania zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, gdy wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłoszony w ostatnim komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego poprzedzającym wniosek o waloryzację, wzrośnie/spadnie o co najmniej 7 % w stosunku do wysokości tego wskaźnika w miesiącu zawarcia Umowy,
 - 3) waloryzacja wynagrodzenia dopuszczalna jest tylko 1 raz, nie wcześniej niż po upływie 12 miesięcy licząc od dnia zawarcia Umowy;
 - 4) waloryzacja nie dotyczy wynagrodzenia za usługi wykonane i materiały wykorzystane przed datą złożenia wniosku;

- 5) Strona zainteresowana waloryzacją składa drugiej Stronie wniosek o dokonanie waloryzacji wynagrodzenia wraz z uzasadnieniem wskazującym wysokość wskaźnika oraz przedmiot i wartość usług i materiałów podlegających waloryzacji (niewykonanych i niewykorzystanych do dnia złożenia wniosku) oraz wpływ zmiany ceny materiałów lub kosztów na koszt wykonania zamówienia i wynagrodzenie wykonawcy, o którym mowa w § 8 ust. 1 niniejszej umowy.;
- 6) w przypadku wzrostu/spadku wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych w sposób określony w pkt 2), waloryzacja będzie polegała na wzroście/obniżeniu wynagrodzenia za usługi pozostałe do wykonania i materiały pozostałe do zużycia, po dniu złożenia wniosku o wartość procentową tego wskaźnika (lub wartość wynikową uwzględniającą różnicę między przedmiotowym wskaźnikiem w miesiącu zawarcia Umowy a wskaźnikiem ogłoszonym w ostatnim komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego poprzedzającym wniosek o waloryzację);
- 7) maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia w wyniku waloryzacji, wynosi 10% względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie.

§ 9

1. Rozliczenie za realizację zamówienia następować będzie co miesiąc na podstawie faktur VAT wystawianych przez Wykonawcę. Podstawę do wystawienia faktur w przypadku świadczenia usług wymienionych w § 1 ust. 1 i 2 umowy, dotyczących bielizny szpitalnej będącej własnością Zamawiającego, stanowić będą zestawienia miesięczne sporządzone na podstawie specyfikacji oraz dokumentacji potwierdzającej ilość odebranej czystej bielizny, natomiast podstawę do wystawienia faktur w przypadku świadczenia usług dotyczących wynajmowanej bielizny szpitalnej stanowić będą zestawienia miesięczne sporządzone na podstawie specyfikacji oraz dokumentacji potwierdzającej ilość odebranej czystej bielizny.
2. Wykonawca będzie fakturował wykonanie usługi oddzielnie dla poszczególnych lokalizacji w ten sposób, że dla lokalizacji przy ul. Wyzwolenia 18, 43-300 Bielsko-Biała wystawi odrębną fakturę, a dla lokalizacji przy ul. Wyspiańskiego 21, 43-300 Bielsko-Biała oraz ul. E. Plater 17, 43-300 Bielsko-Biała odrębną fakturę, tj. 2 odrębne faktury.
3. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany każdorazowo na fakturze w terminie 60 dni licząc od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
4. Za datę dokonania przez Zamawiającego płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 10

1. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty następujących kar umownych:
 - a) w przypadku zwłoki w dostarczeniu przedmiotu umowy do Zamawiającego powyżej 1 godziny w stosunku do wyznaczonych godzin, o których mowa w § 5 ust. 1 lub 2 umowy, więcej niż 3 razy w miesiącu – w wysokości 1% łącznej wartości wynagrodzenia Wykonawcy brutto wynikającej z faktury za dany miesiąc, za każdy przypadek z osobna, do maksymalnej kwoty 8% wynagrodzenia Wykonawcy brutto wynikającego z faktury za dany miesiąc;
 - b) w przypadku zwłoki w realizacji umowy w terminach określonych w umowie oraz w SWZ więcej niż 3 razy w miesiącu – w wysokości 5% łącznej wartości wynagrodzenia Wykonawcy brutto wynikającej z faktury za dany miesiąc, za każdy dzień zwłoki, za każdy przypadek z osobna, do maksymalnej kwoty 10% wynagrodzenia Wykonawcy brutto wynikającego z faktury za dany miesiąc;
 - c) za niedopełnienie obowiązku dokonania stosownych poprawek w wyniku uzasadnionej reklamacji Zamawiającego, o której mowa w § 5 ust. 8 – w wysokości 0,5 % łącznej wartości wynagrodzenia Wykonawcy brutto wynikającej z faktury za dany miesiąc, za każdą sztukę asortymentu, za każdy

- przypadek z osobna, do maksymalnej kwoty 8% wynagrodzenia Wykonawcy brutto wynikającego z faktury za dany miesiąc;
- d) za niedostarczenie w terminie 7 dni od dnia doręczenia Wykonawcy wezwania do przedstawienia kart charakterystyki środków piorących i dezynfekujących – w wysokości 1% łącznej wartości wynagrodzenia Wykonawcy brutto wynikającej z faktury za dany miesiąc, za każdy dzień zwłoki, za każdy przypadek z osobna, do maksymalnej kwoty 8% wynagrodzenia Wykonawcy brutto wynikającego z faktury za dany miesiąc;
 - e) za niedostarczenie w terminie do 10 dnia każdego miesiąca wyników badań mikrobiologicznych za miesiąc poprzedni – w wysokości 2% łącznej wartości wynagrodzenia Wykonawcy brutto wynikającej z faktury za dany miesiąc, za każdy dzień zwłoki, za każdy przypadek z osobna, do maksymalnej kwoty 14% wynagrodzenia Wykonawcy brutto wynikającego z faktury za dany miesiąc;
 - f) za niedostarczenie wyników dodatkowych badań mikrobiologicznych, zadeklarowanych przez Wykonawcę na etapie ofertowania w terminie do 10 dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedni – w wysokości 2% łącznej wartości wynagrodzenia Wykonawcy brutto wynikającej z faktury za dany miesiąc, za każdy dzień zwłoki, za każdy przypadek w odniesieniu do każdego badania z osobna, do maksymalnej kwoty 14% wynagrodzenia Wykonawcy brutto wynikającego z faktury za dany miesiąc;
 - g) za nieoznakowanie bielizny szpitalnej tagami - w wysokości 0,1% łącznej wartości wynagrodzenia Wykonawcy brutto wynikającej z faktury za dany miesiąc, za każdą sztukę asortymentu, za każdy przypadek z osobna, do maksymalnej kwoty 8% wynagrodzenia Wykonawcy brutto wynikającego z faktury za dany miesiąc;
 - h) za naruszenie zobowiązania wynikającego z postanowienia § 2 ust. 1 umowy, w tym niedostarczenie bielizny szpitalnej zgodnie z umową powyżej 7 dni od podpisania umowy – 1 000 zł brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - i) w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, wskutek zachowania Wykonawcy związanego bezpośrednio lub pośrednio z przedmiotem umowy lub sposobem wykonania umowy – w wysokości 10% wartości brutto umowy wskazanej w § 8 ust.1.
 - j) Za zwłokę w dostarczeniu dystrybutorów Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty kary umownej na rzecz Zamawiającego w wysokości 500 zł brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, za każdy przypadek z osobna, do maksymalnej kwoty 15% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 8 ust.1 umowy..
 - k) Za niezapewnienie Zamawiającemu dostępu do programu komputerowego umożliwiającego ewidencję bielizny pościelowej i czytników mobilnych Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty kary umownej na rzecz Zamawiającego w wysokości 500 zł brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki po upływie 72 godzin od rozpoczęcia umowy, do maksymalnej kwoty 15% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 8 ust.1 umowy.
2. W przypadku zagubienia bielizny szpitalnej (za wyjątkiem odzieży fasonowej) przez Wykonawcę, Wykonawca na swój koszt dostarczy bieliznę Zamawiającemu o parametrach nie gorszych niż dotychczasowa w terminie wskazanym przez Zamawiającego w protokole reklamacyjnym.
 3. W przypadku zniszczenia lub zagubienia odzieży fasonowej będącej własnością Zamawiającego, Wykonawca we własnym zakresie zakupi zniszczoną lub zaginioną odzież fasonową o parametrach nie gorszych niż dotychczasowa w terminie wskazanym przez Zamawiającego w protokole reklamacyjnym.
 4. W przypadku utraty bielizny szpitalnej przez Zamawiającego, Zamawiający sfinansuje Wykonawcy zagubiony lub zniszczony asortyment bielizny szpitalnej po cenie zakupu wykazanej dokumentami przez Wykonawcę z uwzględnieniem jego naturalnego okresu eksploatacji, przy czym cena ta nie może przekraczać ceny rynkowej.
 5. Kary umowne, określone w niniejszej umowie podlegają sumowaniu. Maksymalna wysokość kar umownych, których Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy na podstawie niniejszej umowy, wynosi 20% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 8 ust.1 umowy.

6. W przypadku nie zapłacenia przez Zamawiającego w ustalonym terminie należności płatności w wyznaczonym terminie umownym Wykonawcy przysługuje prawo naliczenia ustawowych odsetek za zwłokę.
7. Cesje należności lub inne umowy o podobnym skutku mogą nastąpić wyłącznie za zgodą Zamawiającego, wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności, po uzyskaniu zgody Podmiotu Tworzącego dla Zamawiającego.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego ponad wysokość zastrzeżonych kar umownych.
9. W przypadku zakończenia umowy przez Zamawiającego w wyniku okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, Wykonawca pokryje wszelkie udokumentowane przez Zamawiającego koszty zużycia lub wynajmu bielizny i świadczenia na rzecz Zamawiającego usług wyszczególnionych w § 1 umowy oraz naprawi wynikającą z tego szkodę.

§ 11

ZMIANY UMOWY

1. Zamawiający wyklucza możliwość dokonywania istotnych zmian umowy, o których mowa w art. 454 pzp.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 1 pzp w następujących przypadkach:
 - a) zaistnienia w trakcie realizacji umowy okoliczności, których Wykonawca nie mógł przewidzieć na etapie złożenia oferty i były one niezależne od niego (np. klęska żywiołowa, pożar), co skutkowałoby brakiem możliwości dalszej realizacji umowy na dotychczasowych warunkach. W takim przypadku Wykonawca będzie zobowiązany do zaproponowania Zamawiającemu do wynajmu towaru równoważnego, tj. towaru o co najmniej takich samych cechach, co asortyment określony w ofercie Wykonawcy. Wykonawca rozpocznie dostawę nowego asortymentu pod warunkiem zmiany umowy, na niezmienionych zasadach oraz bez podwyższenia cen jednostkowych netto;
 - b) zmniejszenia zakresu realizacji umowy, jeżeli realizacja umowy stanie się niemożliwa ze względu na zmniejszone zapotrzebowanie szpitala na wykonywanie procedur medycznych związanych ze zmniejszoną ilością leczonych. W takim przypadku Zamawiający ma prawo zmniejszyć proporcjonalnie kwotę przeznaczoną na realizację Umowy; Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy nastąpi w stopniu nie większym, niż do 10% wartości zamówienia określonego w § 8 ust. 1 umowy.
 - c) wystąpienia zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w zakresie mającym istotny wpływ na realizację przedmiotu umowy. W terminie do 30 dni od dnia zaistnienia zmiany Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wniosek na piśmie pod rygorem nieważności o zmianę umowy w zakresie objętym nowymi regulacjami. We wniosku Wykonawca zobowiązany jest podać podstawę prawną zmiany, zakres zmian dla dostaw towarów lub świadczenia usług będących przedmiotem zamówienia, jak również przedstawić dokumenty źródłowe wykazujące zmiany. Zmianie może ulec wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonywanie Umowy w okresie od dnia obowiązywania zmian, przy czym zmiana dotyczyć będzie wyłącznie części wynagrodzenia Wykonawcy objętej zmianami, Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy nastąpi w granicach i na zasadach określonych we właściwych przepisach, które uległy zmianie. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy nastąpi w stopniu nie większym, niż do 10% wartości zamówienia określonego w § 8 ust. 1 umowy.
 - d) wystąpienia siły wyższej (przez którą należy rozumieć zdarzenie zewnętrzne wobec Stron, o charakterze niezależnym od Stron, którego Strony nie mogły przewidzieć przez zawarciem umowy, którego nie można uniknąć, ani któremu Strony nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności) która uniemożliwi wykonywanie Umowy zgodnie z jej postanowieniami. W terminie do 30 dni od dnia wystąpienia siły wyższej, w tym na wniosek jednej ze Stron, Strony podejmą rozmowy mające na celu ustalenie zakresu zmian dla dostaw towarów lub świadczenia usług

będących przedmiotem zamówienia oraz ich skutków. Zmianie może ulec wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonywanie Umowy w okresie od dnia obowiązywania zmian, przy czym zmiana dotyczyć będzie wyłącznie części wynagrodzenia Wykonawcy objętej zmianami. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy nastąpi w stopniu nie większym, niż do 10% wartości zamówienia określonego w § 8 ust. 1 umowy.

3. Niezależnie od postanowień ust. 2, zmiana Umowy może zostać dokonana w sytuacjach przewidzianych w pzp.
4. Dokonanie zmian, o których mowa w ust. 2 i 3 wymaga aneksu do Umowy, podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli obu Stron, pod rygorem nieważności. Zmiana danych i osób wskazanych w § 6 ust. 1 i 2 wymaga wyłącznie jednostronnego zakomunikowania jej drugiej Stronie przynajmniej w formie wiadomości e-mail pod rygorem nieważności.

§ 12

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony [...] od dnia jej podpisania.
2. Umowa może zostać rozwiązana w każdym czasie za porozumieniem Stron.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym, bez zachowania terminu wypowiedzenia, w przypadku rażącego naruszenia postanowień umowy przez Wykonawcę. Za rażące naruszenie postanowień umowy uważane będzie naruszenie przez Wykonawcę następujących postanowień umowy § 2, § 3 ust. 10-14 oraz § 5 umowy,
4. Zamawiający może rozwiązać umowę w każdym czasie z zachowaniem 2 tygodniowego okresu wypowiedzenia w przypadku niewykonania lub też nienależytego wykonania przez Wykonawcę umowy.
5. Po zakończeniu umowy zwrot najmowanej bielizny nastąpi w dwóch turach:
 - a) pierwsza tura po 14 dniach od dnia zakończenia umowy - 50% dzierżawionego asortymentu,
 - b) druga tura po 30 dniach od dnia zakończenia umowy - pozostałe 50% asortymentu.przy czym Strony mogą ustalić terminy zwrotu dłuższe, niż wskazane powyżej.

§ 13

1. Zamawiający może odstąpić od umowy:
 - 1) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
 - 2) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - a) dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 pzp,
 - b) wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 pzp,
 - c) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 lit. a, Zamawiający odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy.
3. W przypadkach, o których mowa w ust. 1, wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
4. Odstąpienie Zamawiającego od Umowy nie zwalnia Wykonawcy od zapłaty kary umownej lub odszkodowania.

§ 14

1. W przypadku zmiany osób zatrudnionych na umowę o pracę w trakcie realizacji umowy Wykonawca lub podwykonawca zobowiązany jest aktualizować listę złożoną przed zawarciem umowy w trybie

rozdziału XXVI SWZ. W celu weryfikacji zatrudniania, przez wykonawcę lub podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, umowa przewiduje możliwość żądania przez zamawiającego w szczególności:

1. oświadczenia zatrudnionego pracownika,
 2. oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
 3. poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
 4. innych dokumentów
- zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
2. W przypadku powzięcia przez Zamawiającego wątpliwości co do aktualności przekazanej Zamawiającemu Listy Pracowników wyznaczonych do realizacji zamówienia, zatrudnionych na umowę o pracę, sposobu ich zatrudnienia, Wykonawca zobowiązany jest na pierwsze żądanie Zamawiającego, w terminie 7 dni od doręczenia żądania, przedłożyć zaktualizowaną listę osób zatrudnionych na umowę o pracę wraz z dokumentami, o których mowa w ust. 7 niniejszego paragrafu.
- Informacje wynikające z przekazywanych dokumentów podlegają ochronie zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016).
3. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić, że przekazanie informacji z niniejszego paragrafu nastąpi w sposób zgodny z przepisami prawa, a w szczególności z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016). Wykonawca zobowiązuje się zwolnić Zamawiającego od wszelkich roszczeń kierowanych względem Zamawiającego przez osoby trzecie wskutek braku realizacji zobowiązania Wykonawcy ze zdania pierwszego i naprawić wynikające z tego szkody.

§ 15

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) (zwane dalej: „RODO”) informuję, iż:

1. administratorem Państwa danych osobowych jest Beskidzkie Centrum Onkologii – Szpital Miejski im. Jana Pawła II w Bielsku-Białej, ul. Wyzwolenia 18, 43-300 Bielsko-Biała, zarejestrowany w rejestrze stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Bielsku-Białej VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS: 0000412996, NIP: 9372662340, REGON: 242865296,
2. kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – iod@onkologia.bielsko.pl,
3. Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w celu realizacji umowy lub do podjęcia działań na Państwa żądanie, przed zawarciem umowy oraz rozliczenia umowy w związku z wypełnieniem obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, zgodnie z przepisami prawa z zakresu działania SPZOZ i sektora finansów publicznych, a w tym ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej, ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanej ze środków publicznych, ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych, ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości,
4. odbiorcami Państwa danych osobowych, w zależności od potrzeby, będą podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz podmioty uczestniczące w realizacji

umowy, firmy ubezpieczeniowe, podmioty zajmujące się obsługą prawną i bezpieczeństwem danych osobowych w BCO-SM, dostawcy usług technicznych i informatycznych BCO-SM;

5. Państwa dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do zapewnienia prawidłowej realizacji umowy i jej rozliczenia z uwzględnieniem okresów przedawnienia roszczeń i zobowiązań podatkowych, przy czym w przypadku Dostawców i Wykonawców wyłonionych w trybie Prawa Zamówień Publicznych, BCO-SM przechowuje protokół wraz z załącznikami przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, przechowuje umowę przez cały czas trwania umowy, zgodnie z art. 78 ust. 1 PZP;
6. posiadają Państwo prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych (na zasadach z art. 15 RODO), ich sprostowania (na zasadach z art. 16 RODO), usunięcia (na zasadach art. 17 RODO) lub ograniczenia przetwarzania (na zasadach art. 18 RODO), prawo do przenoszenia danych (na zasadach art. 20 RODO, gdy przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany),
7. mają Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, to jest Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa),
8. podanie danych osobowych jest obligatoryjne w oparciu o przepisy prawa, a w pozostałym zakresie jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych może skutkować odmową lub niemożnością zawarcia umowy lub jej rozliczenia lub też odmową lub niemożnością podjęcia działań na Państwa żądanie przed zawarciem umowy lub niemożnością wykonania czynności, dla których konieczne jest przetwarzanie Państwa danych.

§ 16

Zlecenie części przedmiotu umowy podwykonawcy nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego, który jest odpowiedzialny za wykonanie tej części usługi.

§ 17

Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będą w miarę możliwości rozstrzygane polubownie a w przypadku braku porozumienia w ciągu 14 dni przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 18

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych, a w zakresie nieuregulowanym w/w ustawą przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny.

§ 19

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: jeden dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.

Wykaz załączników do umowy:

1. Formularz asortymentowo - cenowy Wykonawcy.
2. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
3. Oferta Wykonawcy

Wykonawca

Zamawiający