

[30.04.2020r.]



## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

*POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMOWIENIA PUBLICZNEGO  
PROWADZONE W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO  
o wartości nieprzekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie  
art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
Prawo zamówień publicznych  
(t.j. Dz. U. z 2019r., poz., 1843) zwanej dalej "ustawą"  
**na dostawę sprzętu jednorazowego – rękawiczek medycznych  
dla ZZOZ w Wadowicach***

Nazwa Zamawiającego: **Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Wadowicach**

REGON: 000306466

NIP: 551-21-24-676

Miejscowość: Wadowice

Adres: ul. Karmelicka 5

Strona internetowa: [www.zzozwadowice.pl](http://www.zzozwadowice.pl)

Godziny pracy: od poniedziałku do piątku, w godzinach 7.00 - 15.00

Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy adresować:

34 – 100 Wadowice, ul. Karmelicka 5

znak postępowania: **ZP.26.1.11.2020**

[30.04.2020r.]

SPIS TREŚCI

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO: .....	3
II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA: .....	3
III. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH .....	3
IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA: .....	3
V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA: .....	4
VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW: .....	4
VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPEŁNIENIA PRZEZ OFEROWANE DOSTAWY WYMAGAŃ OKREŚLONYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO: .....	5
VIII. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW, NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 22A USTAWY PZP ORAZ ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚĆ ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM. ....	6
IX. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/KONSORCJA) .....	7
X. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI. ....	8
XI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM. ....	10
XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ. ....	10
XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT. ....	10
XIV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT. ....	14
XV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY: .....	15
XVI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT. ....	15
XVII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO ORAZ ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO. ....	16
XVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY. ....	17
XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYŚLUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA. ....	17
XX. INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH ZGODNIE Z RODO .....	18
XXI. INNE INFORMACJE. ....	19
XXII. ZAŁĄCZNIKI: .....	19
ZAŁĄCZNIK NR 1 DO SIWZ .....	20
ZAŁĄCZNIK NR 2 DO SIWZ .....	24
ZAŁĄCZNIK NR 3 DO SIWZ .....	26
ZAŁĄCZNIK NR 4 DO SIWZ .....	27
ZAŁĄCZNIK NR 5 DO SIWZ .....	28
ZAŁĄCZNIK NR 6 DO SIWZ .....	30

[30.04.2020r.]

## I. Nazwa oraz adres Zamawiającego:

Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Wadowicach

ul. Karmelicka 5; 34-100 Wadowice

tel. 33 87 21 200; 87 21 300; fax. 823 22 30

e-mail: zp@zozwadowice.pl

adres strony internetowej: <https://zozwadowice.pl/>

Godziny urzędowania: od 7.00 do 15.00

Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami w niniejszym postępowaniu odbywa się przy użyciu Platformy zakupowej <https://platformazakupowa.pl/pn/zozwadowice> (dalej: Platforma) Ilekroć w Specyfikacji Warunków Zamówienia lub w przepisach o zamówieniach publicznych mowa jest o stronie internetowej należy przez to rozumieć także Platformę.

Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, w tym wszelkie zapytania, oświadczenia, informacje o wniesieniu odwołania były kierowane wyłącznie na wyżej wskazany adres. Jakikolwiek inne zaadresowanie może wpłynąć na złe skierowanie pisma, za co Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności (może spowodować niezachowanie ustawowych terminów z winy wnoszącego).

Z uwagi na wartość zamówienia (mniejszą niż kwoty określone w art. 11 ust. 8 ustawy PZP), **dopuszczalną formą składania oferty** oraz oświadczenia z art. 25a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2019. poz. 1843 ) **pozostaje forma pisemna.**

**Szczegółowe informacje** o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów: **Rozdział X SIWZ.**

## II. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie art. 39 w zw. z art. 10 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U z 2019r., poz. 1843) w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej 214 tys. euro.

## III. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

## IV. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Kod wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

33141000-0 jednorazowe, niechemiczne artykuły medyczne i hematologiczne.

18424300-0 Rękawice jednorazowe

1 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa załącznik 1 do SIWZ.

2 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

3 Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych na poszczególne pakiety.

4 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych na poszczególne pozycje w pakietach.

5 Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamawiania asortymentu w sztukach, a nie w opakowaniach

[30.04.2020r.]

zbiorczych.

6 Zamawiający dopuszcza, w przypadku asortymentu zwyczajowo sprzedawanego w opakowaniach handlowych, podanie ceny za opakowanie a'100 sztuk z odpowiednim przeliczeniem zamawianych ilości wynikających z załącznika nr 1 do SIWZ.

7 W przypadku, gdy przedmiot zamówienia został opisany za pomocą norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia, dopuszcza się rozwiązania równoważne opisywanym. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Produkt równoważny to produkt spełniający wymagania określone w normach i aprobatkach na które powołuje się Zamawiający.

8 Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

9 Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy.

10 Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm Podwykonawców.

#### **UWAGA !!**

Podany asortyment oraz jego ilości są danymi planowanymi przez Zamawiającego, w związku z czym nie są wiążące podczas realizacji umowy dotyczącej w/w zamówienia, a mają na celu jedynie zobrazowanie wielkości zamówienia, która może być pomocna podczas ustalenia cen za wykonanie dostaw objętych zamówieniem.

#### **V. Termin wykonania zamówienia:**

1. Okres obowiązywania umowy: **4 miesiące**
2. Dostawa w terminie **max 3 dni, na cito max 24 godz**

#### **VI. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:**

1.O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

2.1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie stawia wymagań w zakresie spełnienia tego warunku.

2.2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej;

Zamawiający nie stawia wymagań w zakresie spełnienia tego warunku.

2.3. zdolności technicznej lub zawodowej;

Zamawiający nie stawia wymagań w zakresie spełnienia tego warunku.

3. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

4. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy i art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

[30.04.2020r.]

**VII. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz spełnienia przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego:**

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:

1.1. nie podlega wykluczeniu;

2. Wzór oświadczenia o którym mowa w pkt 1 stanowi **załącznik nr 2 do SIWZ** (W przypadku składania oferty w formie pisemnej Oświadczenie Wykonawca musi być złożone w formie pisemnej).

3. W terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust.5 ustawy Pzp Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp wzór stanowi **załącznik nr 3 do SIWZ**. Wraz ze złożonym oświadczeniem wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencyjności w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust 1 ustawy Pzp.

5. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

6. Zamawiający zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp, przewiduje możliwość w pierwszej kolejności dokonania oceny, a następnie zbadania czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

**7. Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty:**

7.1. Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;

7.2. Oświadczenie o spełnianiu przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań przewidzianych przez ustawę z dnia 20 maja 2010r o wyrobach medycznych (Dz. U. z 2017r. poz. 221 ze zm.), potwierdzające dopuszczenie tych wyrobów do obrotu i używania, oraz przez Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 17 lutego 2016r w sprawie wymagań zasadniczych oraz procedur oceny zgodności wyrobów medycznych (Dz. U. z 2016r, poz. 211 ze zm.), wzór stanowi **załącznik nr 5 do SWIZ**.

7.3. Karty katalogowe, ulotki, materiały informacyjne (w języku polskim) dla oferowanego asortymentu. Wykonawca winien w katalogach wskazać, zaznaczyć oferowane parametry

7.4 Oświadczenie, że oferowany asortyment jest zgodny z normą EN 455-1,2,3,4, EN 374- 2,3,4, EN ISO 374 - 1,5, EN 16523-1, EN 420, ASTM F1671, ASTM D 6978, ISO 13485 – *dotyczy Pakietu nr 1 poz 1, 2*

7.5 Oświadczenie, że oferowany asortyment jest zgodny z normą EN 455-1,2,3,4, EN 374- 2,3,4, EN ISO 374 - 1,5, EN 420, ASTM F1671, ASTM D 6978, ISO 13485 – *dotyczy Pakietu nr 1 poz 3*

7.6 Oświadczenie, że oferowany asortyment jest zgodny z normą EN 455-1,2,3,4, EN 374- 2,3,4, EN ISO 374 - 1,5, EN 16523-1, EN 420, ASTM F1671, ASTM D 6978, – *dotyczy Pakietu nr 1 poz 5*

7.7 Oświadczenie, że oferowany asortyment jest zgodny z normą PN-EN 374-1,2,3 z wyłączeniem pkt. 5.3.2 z

[30.04.2020r.]

części 1. Ochrona przed chemikaliami i mikroorganizmami wg ASTM F 1671– *dotyczy Pakietu nr 2 poz 1, 2, 3, 7.8 Oświadczenie producenta o poziomie AQL– dotyczy Pakietu nr 1 poz 1, 2, 3, 4, 5, Pakietu nr 2 poz 1, 2.*

8 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w pkt 7 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, żenie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

9 Dokumenty, o których mowa w pkt 8 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

10 Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 8, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis pkt. 9 stosuje się.

11 W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwego organu odpowiedniego kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

12 Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, jeżeli zamawiający posiada aktualne oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j.. Dz. U. z 2019 r. poz. 700).

13 Zamawiający zastrzega, że może **odstąpić** od stosowania procedury odwróconej, jeśli oceniając stan faktyczny sprawy uzna to za niecelowe.

### **VIII. Informacja dla Wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz zamierzających powierzyć wykonanie część zamówienia podwykonawcom.**

1. Wykonawca może w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

2. Wykonawca polegający na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

3. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–23 ustawy Pzp.

4. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach

[30.04.2020r.]

innych podmiotów, jeśli podmioty te realizują dostawy, do realizacji których te zdolności są wymagane.

5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu na którego zdolnościach polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

5.1. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

5.2. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaze zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt. 1.

6. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tym podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:

6.1. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu

6.2. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,

6.3. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,

6.4. czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

7. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w Rozdziale VII pkt 1 i 2.

8. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

*Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz o ile jest to wiadome, podać firmy podwykonawców.*

## **IX. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/konsorcja)**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia w takim przypadku wykonawcy ustanawiając pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

2. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żadne z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków o których mowa w art. 24 ust 1 ustawy Pzp, natomiast spełnienie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z Rozdziałem VI pkt 2.

3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale VII pkt 2. składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te

[30.04.2020r.]

potwierdzając spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia.

4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w Rozdziale VII pkt 3 składa każdy z Wykonawców.

5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienia przez Wykonawców są oni zobowiązani na wezwanie Zamawiającego złożyć dokumenty i oświadczenia o których mowa w Rozdziale VII pkt 7, przy czym:

5.1. dokumenty i oświadczenia o których mowa w Rozdziale VII pkt 7 ppkt 7.2-7.8 składa odpowiednio Wykonawca, który wykazuje spełnienie wymagań.

5.2. dokument o którym mowa w Rozdziale VII pkt 7 ppkt 7.1 składa każdy z nich.

6. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

## **X. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.**

1. W niniejszym postępowaniu **komunikacja** między zamawiającym a wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem zamawiającego **przy użyciu środków komunikacji elektronicznej** w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U.2019. poz. 123) za pomocą platformy **platformazakupowa.pl** (zwanej dalej „Platformą”) – z zastrzeżeniem punktu 2.

Link do Platformy: <https://platformazakupowa.pl/pn/zzozwadowice>

(zakładka dot. danego postępowania, do wyszukania po numerze referencyjnym)

2. Z uwagi na wartość zamówienia (poniżej progów unijnych – w rozumieniu przepisów PZP), **dopuszczalną formą** złożenia oferty oraz oświadczenia z art. 25a ustawy PZP **pozostaje** w niniejszym postępowaniu **forma pisemna**. Oznacza to, że ofertę, sporządzoną zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ustawy PZP, wykonawca składa w formie pisemnej albo w formie elektronicznej, **opatrzone pod rygorem nieważności odpowiednio** własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

2.1 W przypadku wyboru formy pisemnej, wykonawca ma możliwość złożenia dokumentów oraz wszelkiej innej korespondencji w godzinach urzędowania zamawiającego, to jest od godz. 7:00 do godz. 15:00, w dniach roboczych od poniedziałku do piątku – **z zastrzeżeniem punktu 2.2.**

2.2 Powyższe nie dotyczy dokumentów oraz wszelkiej innej korespondencji z wyznaczonym terminem złożenia.

3. Zamawiający **zaleca przekazywanie** wszelkich oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji w formie elektronicznej **za pośrednictwem** Platformy i formularza „**Wyślij wiadomość**”, znajdującego się na stronie danego postępowania.

4. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość”, po którym pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.

5. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy:



[30.04.2020r.]

- **informacje** dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert – kierowane **do ogółu** zainteresowanych zamawiający będzie zamieszczał na Platformie w sekcji **“Komunikaty”**,

- **korespondencja, której** zgodnie z obowiązującymi przepisami **adresatem jest konkretny wykonawca**, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy **do konkretnego wykonawcy**.

6. Zamawiający, zgodnie z § 3 ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępnienia i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz.U.2017.1320 z dnia 2017.07.04 ze zm.) – dalej: **“Rozporządzenie w sprawie środków komunikacji”** – określa niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające pracę na [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl), to jest:

- 6.1. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
- 6.2. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
- 6.3. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
- 6.4. włączona obsługa JavaScript,
- 6.5. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
- 6.6. Platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
- 6.7. oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany według czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

7. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

- 7.1. akceptuje warunki korzystania z [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
- 7.2. zapoznał się z Instrukcją składania ofert/wniosek, dostępną [pod linkiem](#) i i stosuje się do niej.

8. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

#### **Uwaga:**

##### **ZALECENIA Zamawiającego:**

1. Ze względu na **niskie ryzyko naruszenia integralności pliku** oraz **łatwiejszą weryfikację podpisu**, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format PDF i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
2. Pliki w **innych formatach niż PDF** zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać **łącznie** z dokumentem podpisywanym.
3. Ofertę należy przygotować z należyłą starannością i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert. Sugerujemy złożenie oferty **na 24 godziny przed terminem składania ofert**.

[30.04.2020r.]

4. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu **SHA2** zamiast SHA1.
5. **Jeśli** wykonawca pakuje dokumenty np. w plik **ZIP** zalecamy **wcześniejsze podpisanie każdego** ze skompresowanych plików.

#### **Uwaga:**

Do kontaktu z Wykonawcami upoważniony jest Dział Zamówień Publicznych, tel/fax: 33/ 82 322 30, e-mail: [zp@zozowadowice.pl](mailto:zp@zozowadowice.pl), od poniedziałku od piątku w godzinach od 7:00 do 15:00. **preferowana forma komunikacji w okresie epidemii**

Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania. Zachowana jest zasada pisemności postępowania.

### **XI. Wymagania dotyczące wadium.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

### **XII. Termin związania ofertą.**

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem ostatecznego terminu składania ofert.
2. Ewentualne wniesienie odwołania zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłużej jednak niż 60 dni.

### **XIII. Opis sposobu przygotowania ofert.**

#### **Uwaga:**

sposób przygotowania oferty oraz dokumentów wymaganych przez zamawiającego w SIWZ zależy od **wybranej** przez wykonawcę **formy**, o której mowa w Rozdziale IX SIWZ, to jest **elektronicznej lub pisemnej**.

1. W zależności od wybranej formy, ofertę i oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ustawy PZP, wykonawca składa w formie pisemnej **albo** w postaci elektronicznej, **opatrzone pod rygorem nieważności odpowiednio** własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.
2. Postępowanie prowadzone jest w **języku polskim**, wobec czego:
  - 2.1. oferta i wszystkie jej załączniki powinny być czytelne, sporządzona w języku polskim, z zastrzeżeniem pkt. 2.2. oraz podpisana przez Wykonawcę lub osobę przez niego upoważnioną.
  - 2.2. do wszystkich dokumentów i oświadczeń sporządzonych w języku obcym muszą być dołączone ich tłumaczenia na język polski, poświadczone przez Wykonawcę.
3. Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty (w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie):
  - 3.1. Wypełniony i podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy formularz oferty, sporządzony według wzoru stanowiącego **załącznik nr 5 do SIWZ**.

[30.04.2020r.]

- 3.2. Oświadczenie wymienione w Rozdziale VII pkt 1 i 2 SIWZ.
- 3.3. Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału ale notarialnie poświadczonej kopii.
- 3.4. Dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych oświadczeń lub dokumentów składanych wraz ofertą, chyba, że Zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz.U. z 2019r., poz. 700) a Wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty.
- 3.5. Zamawiający wymaga złożenia nieodpłatnych próbek opisanych numerem pakietu i pozycji:
  - 3.5.1. rękawiczki z pakietu nr 1, pozycja 1,2, 3, 4, 5 – rozmiar **7.5**, po 5 par, rozmiar **8** po 5 pary,
  - 3.5.2. rękawiczki z pakietu nr 2, pozycja 1,2, 3 – rozmiar **M** po 5 par, rozmiar **L** po 5 par,
4. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określaną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
5. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory (załącznik nr od 2 do 6 do SIWZ) powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
6. Każda poprawka w ofercie musi być podpisana przez osobę uprawnioną do podpisywania oferty.
7. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 ust 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów składowania oferty, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust 4 ustawy Pzp.

#### **A. FORMA ELEKTRONICZNA:**

1. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane w niniejszym SIWZ oświadczenia i dokumenty, bez dokonywania w ich treści jakichkolwiek zastrzeżeń lub zmian ze strony wykonawcy. Oświadczenia, o których mowa w SIWZ, dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych, oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale. Pozostałe dokumenty, inne niż oświadczenia, o których mowa w zdaniu powyżej, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. **Poprzez oryginał należy rozumieć** dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
2. Oferta powinna być:

[30.04.2020r.]

- 2.1. złożona w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl),
  - 2.2. **podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym** przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione
- 3.** Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy PZP, nie ujawnia się informacji stanowiących **tajemnicę przedsiębiorstwa**, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na Platformie w formularzu składania oferty znajduje się **miejsce wyznaczone** do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
- Wykonawca **zobowiązany jest wykazać**, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 4.** Wykonawca, za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem:  
<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
- 5.** Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego wykonawcę.
- 6.** Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością.
- 7.** Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ust. 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U.2019.700 t.j. z dnia 2019.04.16), opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.
- 8. Szczegółowe instrukcje dla wykonawców:** <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

## **B. FORMA PISEMNA:**

1. Oświadczenia dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji podlega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a) ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców składane są w oryginale. Pozostałe dokumenty wymagane przez zamawiającego muszą być przedstawione w formie oryginału lub kopii uwierzytelnionej przez wykonawcę wraz z podaniem daty uwierzytelnienia.
2. Oferta i wszystkie jej załączniki powinny być czytelne, pod rygorem jej odrzucenia złożona na piśmie, sporządzona w języku polskim, oraz podpisana przez Wykonawcę lub osobę przez niego upoważnioną.
3. Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, etc winno być datowane i parafowane przez Wykonawcę w przeciwnym razie nie będzie uwzględnione.
4. Strony oferty powinny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt 5 i 6. W treści oferty powinna być umieszczona informacja o liczbie stron.
5. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 ust 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów składnia oferty, w sposób niebudzący wątpliwości

[30.04.2020r.]

zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust 4 ustawy Pzp. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 1010), które Wykonawca pragnie zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być załączone z osobnym opakowaniem w sposób umożliwiający łatwe od niej odłączenie i opatrzone napisem: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa – nie udostępniać” z zachowaniem kolejności numerowania stron oferty.

6. Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami należy sporządzić i złożyć w oryginale. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowana według poniższego wzoru:

Nazwa i adres Wykonawcy
<b>Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Wadowicach</b>
34-100 Wadowice, ul. Karmelicka 5
Oferta w postępowaniu na dostawę sprzętu jednorazowego użytku – rękawiczek medycznych dla ZZOZ w Wadowicach Znak: ZP.26.1.11.2020 Nie otwierać przed dniem..... r. godz. ....
Dostarczyć: Sekretariat, budynek PPS, pokój nr 230

\* w przypadku zmiany terminu składania ofert należy wpisać obowiązujący (aktualny) termin

7. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z braku tej informacji, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską za jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

8. Wymagania określone w pkt 5 i 6 nie stanowią o treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty; wszelkie negatywne konsekwencje mogące wynikać z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.

9. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może wprowadzić zmiany lub wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Powiadomienie o wycofaniu lub zmianach oferty powinno być dodatkowo opisane „zmiana” lub „wycofanie”.

10. Wykonawca poniesie wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

11. Z zawartością wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu, odpowiednio do ich złożenia lub otwarcia.

12. Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzić jakichkolwiek zmian w jej treści po upływie terminu do składania ofert.

13. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności podejmowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.

[30.04.2020r.]

#### **XIV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

##### **1. Termin składania ofert 08.05.2020r. godz. 10:00.**

Próbki należy składać w Sekretariacie, (pok. nr 230) lub przesłać na adres Zamawiającego: Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Wadowicach; ul. Karmelicka 5, 34-100 Wadowice, nie później niż do dnia ostatecznego terminu składania ofert.

2. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **08.05.2020r. godz. 10:30**, w Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Wadowicach w Dziale Zamówień Publicznych ul. Karmelicka 12b, 34-100 Wadowice.

3. Sposób otwarcia danej oferty zależy od formy, w jakiej została złożona. Oferty złożone w formie elektronicznej zostaną otwarte za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl).

4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:

4.1. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

4.2. firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;

4.3. ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

Informacje te zostaną zamieszczone **na Platformie** pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/zozwadowice> w miejscu, w którym zostało zamieszczone ogłoszenie o przedmiotowym postępowaniu.

5. Wykonawcy w terminie 3-ch dni od dnia opublikowania na Platformie informacji, o której mowa w ppkt 4 przekazują zamawiającemu **oświadczenie** o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wykonawcy zobowiązani są przekazać zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej **bez wezwania**.

Sposób złożenia oświadczenia jest tożsamy ze sposobem, w jaki została złożona oferta.

##### **6. Miejsce składania ofert:**

###### **A. OFERTY SKŁADANE ELEKTRONICZNIE - Platforma:**

1. Ofertę wraz z wymaganymi na tym etapie postępowania dokumentami należy umieścić **na Platformie** pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/zozwadowice> na stronie dotyczącej odpowiedniego postępowania.

2. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „**Przejdź do podsumowania**”.

3. Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana **elektronicznym podpisem kwalifikowanym**. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformy wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumencie przesłanym za pośrednictwem Platformy. Złożenie podpisu na platformie na etapie podsumowania ma charakter nieobowiązkowy, jednak pozwala zweryfikować ważność podpisu przed złożeniem oferty.

4. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “**Złóż ofertę**” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.

5. **Szczegółowa instrukcja** dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/zozwadowice>

###### **B. OFERTY SKŁADANE W FORMIE PISEMNEJ – siedziba zamawiającego:**

[30.04.2020r.]

1. Ofertę wraz z wymaganymi na tym etapie postępowania dokumentami należy złożyć Oferty należy składać w Sekretariacie, (pok. nr 230) lub przesłać na adres Zamawiającego: Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Wadowicach; ul. Karmelicka 5, 34-100 Wadowice.
2. W przypadku **złożenia oferty po** wyznaczonym **terminie**, zamawiający niezwłocznie zawiadomi o tym wykonawcę oraz **zwróci ofertę** po upływie terminu do wniesienia odwołania.

#### **XV. Opis sposobu obliczenia ceny:**

1. Wykonawca musi przedstawić cenę za przedmiot zamówienia w formularzu ofertowym, stanowiącym **załącznik nr 5 do SIWZ**.
1. Cena powinna być podana cyfrowo i słownie w złotych polskich, zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.
2. W ofercie należy podać cenę netto, stawkę podatku VAT oraz cenę brutto.
3. Cena oferty winna obejmować całkowity koszt wykonania zadania zamówienia wraz z podatkiem VAT. Równocześnie Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
4. W przypadku omyłek w zakresie obliczania ceny, Zamawiający będzie postępował zgodnie z zaleceniami określonymi w art. 87 i 89 ustawy Pzp.

#### **XVI. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

Zamawiający podczas oceny ofert kierować się będzie następującymi kryteriami:

1. Cena 60%

Cena brutto przedmiotu zamówienia 60 % wg wzoru dla pakietu:

$$\text{Cena} = \frac{\text{Cena najniższa}}{\text{Cena oferowana}} \times 100 \times 60 \%$$

2. Jakość przedmiotu zamówienia 40%:

Dostarczone próbki zostaną przekazane przez Komisję Przetargową na wybrane oddziały gdzie na podstawie ankiety zostanie przeprowadzona ocena jakości.

Pozzczególne pozycje zostaną ocenione pojedynczo wg poniższych algorytmów.

W przypadku oceny kilku pozycji z danego Pakietu łączna ocena jakości dla tego Pakietu będzie stanowiła średnią arytmetyczną uprzednio ocenionych pozycji.

Maksymalna liczba punktów dla ocenianego Pakietu = 40 pkt.

$$\text{Jakość} = \frac{\text{Liczba pkt uzyskanych dla oferowanego pakietu}}{\text{Maksymalna ilość pkt osiągnięta dla kryterium}} \times 100 \times 40 \%$$

[30.04.2020r.]

Opis kryteriów oceny jakości

#### PAKIET NR 1

Lp.	Obszar oceny	Ilość punktów	Instrukcja
1	Odporność na uszkodzenia mechaniczne typu rozdarcie, zakłucie	0 – 10	0 pkt - nie spełnia wymagań 10 pkt – spełnia wymagania
3	Chwytność i czucie	0 – 10	0 pkt - nie spełnia wymagań 10 pkt – spełnia wymagania
5	Łatwość zakładania i zdejmowania rękawic (czy w trakcie nakładania nie ma oporu, czy rękawica nie jest posklejana, rozciągliwość i elastyczność rękawic)	0 – 10	0 pkt - nie spełnia wymagań 10 pkt – spełnia wymagania
6	Łatwość otwierania opakowania	0 – 10	0 pkt - nie spełnia wymagań 10 pkt – spełnia wymagania
<b>Maksymalnie można uzyskać 40 punktów</b>			

#### PAKIET NR 2

Lp.	Obszar oceny	Ilość punktów	Instrukcja
1	Odporność na uszkodzenia mechaniczne typu rozdarcie, zakłucie	0 – 10	0 pkt - nie spełnia wymagań 10 pkt – spełnia wymagania
2	Chwytność i czucie	0 – 10	0 pkt - nie spełnia wymagań 10 pkt – spełnia wymagania
3	Łatwość zakładania i zdejmowania rękawic (czy w trakcie nakładania nie ma oporu, czy rękawica nie jest posklejana, rozciągliwość i elastyczność rękawic)	0 – 20	0 pkt - nie spełnia wymagań 20 pkt – spełnia wymagania
<b>Maksymalnie można uzyskać 40 punktów</b>			

Ocena jakości przeprowadzona zostanie przez Członków Komisji Przetargowej w oparciu o dostarczone próbki oraz punktację parametrów.

Członkowie Komisji Przetargowej ocenią każdą ofertę wg podanych algorytmów przyznając jej ocenę punktową. Zamawiający za najkorzystniejszą ofertę uzna, która uzyska największą ilość punktów obliczonych wg powyższych algorytmów.

#### **XVII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:

1.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

1.2. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,

1.3. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,



[30.04.2020r.]

1.4. unieważnieniu postępowania

- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

2. Informacje, o których mowa powyżej zostaną zamieszczone na stronie internetowej.

3. Umowa z Wykonawcą, którego ofertę uznano za najkorzystniejszą zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób, w brzmieniu zgodnym z projektem umowy stanowiącym **załącznik nr 6 do SIWZ**. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w zdaniu poprzednim, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.

4. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający może żądać - przed zawarciem umowy - umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

### **XVIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

### **XIX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w pkt 5 albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

[30.04.2020r.]

8. Odwołanie wobec czynności innych niż w pkt. 6 i 7 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto, lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
9. Jeżeli Zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
  - 9.1. 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
  - 9.2. 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
10. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę prowadzoną przez prezesa Urzędu Zamówień Publicznych i ogłaszanej na stronie internetowej Urzędu.

*Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określa Dział VI  
ustawy Prawo zamówień publicznych*

## **XX. Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych zgodnie z RODO**

Obowiązek informacyjny do postępowań o udzielenia zamówienia zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady 2016 / 679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE zw. dalej RODO.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Wadowicach, 34-100 Wadowice, ul. Karmelicka 5, e-mail: [sekretariat@zozowadowice.pl](mailto:sekretariat@zozowadowice.pl); [www.zozowadowice.pl](http://www.zozowadowice.pl), tel. (33) 872 12 80 fax. (33) 82 34 687.
2. Kontakt do Inspektora Danych Osobowych: [iod@zozowadowice.pl](mailto:iod@zozowadowice.pl)
3. Dane osobowe są przetwarzane w celu wyboru oferty i realizacji postępowania, zawarcia umowy i jej rozliczenia na podstawie art. 6 ust. 1 lit b, c RODO.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą podmioty upoważnione na podstawie prawa oraz podmioty przetwarzające na podstawie zawartych umów powierzenia przetwarzania danych w zakresie wsparcia organizacyjnego.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres archiwizacji wymaganej przepisami prawa: ustawy z 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
6. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia po terminach archiwizacyjnych wyrażonych w odrębnych przepisach lub ograniczenia przetwarzania.
7. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu ds. Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie danych osobowych jest obligatoryjne w oparciu o przepisy prawa oraz w zakresie koniecznym do zawarcia umowy. W pozostałym zakresie jest dobrowolne. Konsekwencją nie podania danych jest niemożliwość zawarcia umowy.

### **Ograniczenia stosowania RODO:**

1. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą,

[30.04.2020r.]

- wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
2. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą.
  3. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
  4. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

#### **XXI. Inne informacje.**

1. Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.
2. Zamawiający nie zamierza ustanawiać dynamicznego systemu zakupów.
3. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

#### **XXII. Załączniki:**

Załącznik nr 1	Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
Załącznik nr 2-4	Wzory oświadczeń
Załącznik nr 5	Wzór Formularza ofertowego
Załącznik nr 6	Projekt umowy

*p.o. Zastępca Dyrektora ds. Lecznictwa  
Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej  
w Wadowicach*

**lek. Krzysztof Harpula**

Wadowice, dnia 30.04.2020r.

Zatwierdzam .....

*(podpis Dyrektora ZZOZ w Wadowicach  
lub osoby przez niego upoważnionej)*

[30.04.2020r.]

Załącznik nr 1 do SIWZ

### Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu jednorazowego – rękawiczek medycznych dla ZZOZ w Wadowicach.

#### Pakiet nr 1

Lp	Nazwa sprzętu 1razowego	jm.	Suma zamów.
1	<p><u>I Rękawice chirurgiczne lateksowe, bezpudrowe</u> Kolor biały/kremowy. Sterylizowane radiacyjnie. Wewnętrzna warstwa polimerowa o strukturze sieci zapewniającą lepsze zakładanie Mankiet prosty z taśmą adhezyjną lub rolowany, szczelność - AQL 0,65 po zapakowaniu, długość min. 270-285 mm (+/- 0,1 mm) dopasowane do rozmiaru, grubość na palcu min. 0,25± 0,02 mm, poziom protein max 10 µg/g (potwierdzony raportem niezależnego laboratorium od producenta załączonym do oferty z jasno oznaczoną na dokumencie nazwą rękawic których one dotyczą), Opakowanie jednostkowe podwójne: zewnętrzne hermetyczne foliowe z wycięciem w listku ułatwiającym otwieranie, Siła zerwania (po przyspieszonym starzeniu) ≥15 N, Zgodne z normami EN 455-1,2,3,4, EN 374- 2,3,4, EN ISO 374 - 1,5, EN 16523-1, EN 420, ASTM F1671, ASTM D 6978, ISO 13485. Rozmiar od 5,5 do 9,0 (do wyboru zamawiającego).</p>	Par	5000
2	<p><u>II Rękawice chirurgiczne lateksowe, bezpudrowe:</u> Rękawice chirurgiczne lateksowe, bezpudrowe Kolor biały/kremowy. Sterylizowane radiacyjnie. Wewnętrzna warstwa polimerowa o strukturze sieci zapewniającą lepsze zakładanie Mankiet z równomiernie rolowanym brzegiem, szczelność - AQL ≤1,0 po zapakowaniu, długość min. 270-285 mm (+/- 0,1mm) dopasowane do rozmiaru, grubość na palcu min. 0,24mm (+/- 0,02mm), poziom protein max 10 µg/g (potwierdzony raportem niezależnego laboratorium od producenta załączonym do oferty z jasno oznaczoną na dokumencie nazwą rękawic których one dotyczą), Opakowanie jednostkowe podwójne: zewnętrzne hermetyczne foliowe z wycięciem w listku ułatwiającym otwieranie. Zgodne z normami EN 455-1,2,3,4, EN 374- 2,3,4, EN ISO 374 - 1,5, EN 16523-1, EN 420, ASTM F1671, ASTM D 6978, ISO 13485. Rozmiar od 5,5 do 9,0 (do wyboru zamawiającego).</p>	Par	5000

[30.04.2020r.]

3	<p><u>III Rękawice chirurgiczne bezpudrowe, 100% polizoprenowe</u>                  Kolor biały/ beżowy                  Sterylizowane radiacyjnie.                  Wewnętrzna warstwa polimerowa o strukturze sieci zapewniającą lepsze zakładanie                  Mankiet z równomiernie rolowanym brzegiem,                  szczelność - AQL 0,65 po zapakowaniu,                  długość min. 270-285 mm (+/- 0,1mm) dopasowane do rozmiaru,                  grubość na palcu min. 0,25± 0,02 mm, Modulus                  50% max.0,5N/mm<sup>2</sup>,                  Bez zawartości protein lateksowych,                  Opakowanie jednostkowe podwójne: zewnętrzne hermetyczne foliowe z wycięciem w listku ułatwiającym otwieranie.                  Zgodne z normami EN 455-1,2,3,4, EN 374- 2,3,4, EN ISO 374 - 1,5, EN 420, ASTM F 1671, ASTM D 6978, ISO 13485.                  Rozmiar od 5,5 do 9,0 (do wyboru zamawiającego).</p>	par	50
4	<p><u>IV Rękawice chirurgiczne lateksowe do wyjmowania łożyska</u>                  Ginekologiczne, jednorazowe, bezpudrowe, kształt anatomiczny o przedłużonym rolowanym mankiecie, kolor biały/kremowy, sterylizowane radiacyjnie, powierzchnia zewnętrzna teksturowana.                  Posiadające podwyższone parametry dla normy PN-EN 455 – 1, 2, 3, 4 :                  szczelność – AQL -1,5,                  długość min. 500 mm dla rozmiarów S-L (potwierdzona fabrycznie na opakowaniu)                  grubość rękawic :                  palce 0,18 +/- 0,02 mm,                  dłoń 0,17 +/- 0,02 mm,                  mankiet 0,15 +/- 0,02 mm,                  siła zrywania – 10 N                  zawartość protein – poniżej 50 ug/g                  Ochrona przed mikroorganizmami wg ASTM F 1671. Zgodne z normami EN 455.</p>	Par	25
5	<p><u>V. Rękawice chirurgiczne spodnie lateksowe, w systemie podwójnego zakładania</u>                  Kolor zielony.                  Sterylizowane radiacyjnie.                  Wewnętrzna warstwa polimerowa o strukturze sieci zapewniającą lepsze zakładanie                  Mankiet prosty z taśmą adhezyjną lub rolowany,                  szczelność - AQL 0,65 po zapakowaniu,                  długość min. 270-285 mm (+/- 0,01mm) dopasowane do rozmiaru,                  grubość na palcu - 0,18±0,02 mm,                  poziom protein max 10 µg/g (potwierdzony raportem niezależnego laboratorium od producenta załączonym do oferty z jasno oznaczoną na dokumencie nazwą rękawic których one dotyczą), Opakowanie                  jednostkowe podwójne: zewnętrzne hermetyczne foliowe z wycięciem w listku ułatwiającym otwieranie,                  Zgodne z normami EN 455-1,2,3,4, EN 374- 2,3,4, EN ISO 374 - 1,5, EN 16523-1, EN 420, ASTM F1671, ASTM D 6978.                  Rozmiar od 5,5 do 9,0 (do wyboru zamawiającego).</p>	par	50

[30.04.2020r.]

**Pakiet nr 2**

Lp	Nazwa sprzętu i razowego	jm.	Suma zamów.
1	<p><u>Rękawice diagnostyczne , medyczne do procedury ochronnej wysokiego ryzyka</u> : Jednorazowe, bezpudrowe, niesterylne, teksturowane na końcach palców. Długi, profilowany mankiet dobrze uszczelniający przedramię fartucha ochronnego. Posiadające podwyższone parametry dla normy PN-EN 455 – 1, 2, 3, 4 :</p> <p>szelność – AQL- 1,5, długość min. 280 mm dla rozmiarów XS - L, grubość rękawic : Palce min 0,16 +/- 0,01 mm, dłoń min. 0,14 +/- 0,01 mm, mankiet 0,11 +/- 0,01 mm, średnia siła zrywania : przed starzeniem – min.10,2 N po starzeniu - min. 9.8 N, zawartość protein – 1,0 mg/rękawice ilość rękawic w dyspenserze – 50 szt Zgodne z normą PN-EN 374-1,2,3 z wyłączeniem pkt. 5.3.2 z części 1 Ochrona przed chemikaliami i mikroorganizmami wg ASTM F 1671.</p>	op	50
2	<p>Rękawice diagnostyczne , medyczne do procedury ochronnej podwyższonego ryzyka Jednorazowe, bezpudrowe, niesterylne, teksturowane na końcach palców. Dłuższy, profilowany mankiet dobrze uszczelniający nadgarstek. Posiadające podwyższone parametry dla normy PN-EN 455 – 1, 2, 3, 4 :</p> <p>szelność – AQL ≤ 1,5, długość min. 302 +/- 0,02 mm dla rozmiarów XS -L, grubość rękawic : Palce min.0,12 +/- 0,01 mm, dłoń 0,08 +/- 0,01 mm, Mankiet min. 0,05 +/- 0,01 mm, średnia siła zrywania : przed starzeniem –min. 8,7 N po starzeniu -min 9,5 N, zawartość protein – 1,0 mg/rękawice ilość rękawic w dyspenserze – 100 sztuk Zgodne z normą PN-EN 374-1,2,3 z wyłączeniem pkt. 5.3.2 z części 1 Ochrona przed chemikaliami i mikroorganizmami wg ASTM F 1671. Dopuszczone do kontaktu z żywnością</p>	op	120

[30.04.2020r.]

3	<p>Rękawice diagnostyczne , medyczne do procedury ochronnej <u>obniżonego ryzyka</u>: Jednorazowe, bezpudrowe, niesterylne, teksturowane na końcach palców, mankiet rolowany. Posiadające parametry dla normy PN-EN 455 – 1, 2, 3, 4 : szczelność – AQL - 1,0 długość min. 240 mm dla rozmiarów XS -L, grubość rękawic : palce 0,10 +/- 0,01 mm, dłoń 0,07 +/- 0,01 mm, mankiet 0,06 +/- 0,01 mm, średnia siła zrywania : przed starzeniem –min. 6 N po starzeniu -min. 6 N, zawartość protein – max. 2,0 mg/rękawice ilość rękawic w dyspenserze – 100szt Zgodne z normą PN-EN 374-1,2,3 z wyłączeniem pkt. 5.3.2 z części 1 Ochrona przed chemikaliami i mikroorganizmami wg ASTM F 1671 Dopuszczone do kontaktu z żywnością.</p>	op	8000
4	Rękawiczki foliowe opak.100 szt	op	40
5	Dozownik wielorazowy na rękawice diagnostyczne z możliwością powieszenia na ścianie. o wymiarach kompatybilnych z ogólnie dostępnymi rękawiczkami na rynku. Możliwość mycia i dezynfekcji.	szt	10

***Niespełnienie jakiegokolwiek parametru będzie skutkowało odrzuceniem oferty***

[30.04.2020r.]

**Załącznik nr 2 do SIWZ**

.....  
.....

(pełna nazwa/firma, adres  
w zależności od podmiotu:  
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....  
.....

(imię i nazwisko, stanowisko/podstawa  
do reprezentacji)

### **Oświadczenie Wykonawcy**

Składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

#### **DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. dostawa sprzętu jednorazowego – rękawiczek medycznych dla ZZOZ w Wadowicach, prowadzonego przez Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Wadowicach, ul. Karmelicka 5; 34-100 Wadowice, oświadczam co następuje:

#### **OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-22 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

.....,  
(miejsowość, data)

.....,  
(podpis osoby uprawnionej do  
reprezentowania Wykonawcy)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt .....ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....



[30.04.2020r.]

..... ,  
(miejsowość, data)

..... ,  
(podpis osoby uprawnionej do  
reprezentowania Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj. .... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu NIP/PESEL, KRS/CeiDG) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... ,  
(miejsowość, data)

..... ,  
(podpis osoby uprawnionej do  
reprezentowania Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y będący/e podwykonawcą/ami: ..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CeiDG), nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... ,  
(miejsowość, data)

..... ,  
(podpis osoby uprawnionej do  
reprezentowania Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... ,  
(miejsowość, data)

..... ,  
(podpis osoby uprawnionej do  
reprezentowania Wykonawcy)

[30.04.2020r.]

**Załącznik nr 3 do SIWZ**

..... ,  
(pieczęć Wykonawcy)

**Oświadczenie**

Składane w postępowaniu na wybór Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na .  
dostawę sprzętu jednorazowego – rękawiczek medycznych dla ZZOZ w Wadowicach  
o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16  
lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U. z 2019r. poz. 369),

Niniejszym oświadczam, że **należę/nie należę** (*niepotrzebne skreślić*) do tej samej grupy kapitałowej  
z innymi Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału  
w niniejszym postępowaniu.

Wykaz Wykonawców należących do tej samej grupy kapitałowej, którzy złożyli oferty

Lp.	Wskazanie Wykonawców
1	
2	
3 itd	

W załączeniu dowody wskazujące, że istniejące między wykonawcami należącymi do tej samej grupy  
kapitałowej, powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji w postępowaniu o udzielenie  
zamówienia.

..... ,  
(miejsowość, data)

.....  
data i podpis(y) osób(y) upoważnionej(ych) do  
reprezentowania Wykonawcy

**UWAGA**

Oświadczenie należy złożyć w terminie 3 dni od zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej  
[www.zzowadowice.pl](http://www.zzowadowice.pl) informacji z otwarcia ofert zawierającej nazwy i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty.  
Oświadczenie złożone jednocześnie z ofertą nie będzie brane pod uwagę.

[30.04.2020r.]

**Załącznik nr 4 do SIWZ**

..... ,  
(pieczęć Wykonawcy)

### OŚWIADCZENIE

o spełnianiu wymogów ustawy o wyrobach medycznych, Rozporządzenia Ministra Zdrowia w sprawie wymagań zasadniczych dla wyrobów medycznych do różnego przeznaczenia

Nazwa oraz siedziba Wykonawcy: .....  
.....

1. Oświadczam, że oferowany asortyment .....
  - 1.1. spełnia/nie spełnia\* wymogi przewidziane przez ustawę z 20 maja 2010r. o wyrobach medycznych (Dz. U. z 2020r. poz. 186)/potwierdzające dopuszczenie tych wyrobów do obrotu i używania
  - 1.2. spełnia/nie spełnia\* wymogi przewidziane przez Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 12 stycznia 2011 r. w sprawie wymagań zasadniczych oraz procedur oceny zgodności wyrobów medycznych do różnego przeznaczenia (Dz. U z 2016 poz.211 ze zm.)
2. Oświadczam, że posiadam dokumenty potwierdzające spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań przewidzianych przez ustawę z dnia 20 maja 2010r. o wyrobach medycznych (Dz. U. z 2020r. poz. 186), zwaną dalej „ustawą”, potwierdzające dopuszczenie tych wyrobów do obrotu i używania tj; deklarację zgodności dla oferowanego wyrobu lub deklarację zgodności dla oferowanego wyrobu wraz z certyfikatem zgodności dla Pakietu ..... pozycji: .....
3. Zobowiązujemy się do:
  - 3.1. przedstawienia w/w dokumentów na każde żądanie Zamawiającego.
  - 3.2. dokonania wszelkich starań zmierzających do uzyskania przedłużenia terminów ważności dokumentów dopuszczających dostarczane wyroby do obrotu i stosowania przez cały okres trwania umowy. Powyższe działania zobowiązujemy się podjąć w terminie umożliwiającym zachowanie ciągłości tych dokumentów.
4. Oświadczam, że dla Pakietu ..... pozycji ..... nie są wymagane w/w dokumenty.

\* niepotrzebne skreślić

..... ,  
(miejsowość, data)

..... ,  
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

[30.04.2020r.]

**Załącznik nr 5 do SIWZ**

..... ,  
(pieczęć Wykonawcy)

**Formularz Ofertowy (wzór)**

Nazwa oraz siedziba Wykonawcy: .....

TELEFON: .....; FAX: .....

REGON: ....., NIP: .....

INTERNET: http: .....; e-mail: .....

Numer faks do składania zamówień .....

Osoba odpowiedzialna za realizację umowy w zakresie dostawy asortymentu:

.....  
(Imię i nazwisko, nr tel).

Osoba odpowiedzialna podpisanie umowy:

.....  
(Imię i nazwisko, zajmowane stanowisko)

*Niniejsza oferta dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego znak: ZP.26.1.11.2020*

**Pakiet nr .....\***

Lp	Nazwa asortymentu	j.m	Ilość	Cena jed. netto	Wartość netto	% VAT	Wartość VAT	Wartość brutto	Nazwa Producenta/nazwa handlowa	Nr katalogowy jeżeli dotyczy
1.										
itd										
Razem										

\*Tabelę należy powtórzyć dla każdego oferowanego pakietu

**1. Wartość oferty netto:** ..... **brutto:** ..... (słownie brutto: ..... ) w tym dla:

Pakietu nr ...\*:netto: ....., brutto: ..... (słownie brutto: .....), itd.

**2. Dostawy: max.3 dni** od dnia od dnia złożenia zamówienia, na cito max 24 godz.

**3. Termin płatności:** 60 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT do siedziby Zamawiającego w formie przelewu.

**4. Oświadczam/ y, że** w przypadku uznania mojej/ naszej oferty za najkorzystniejszą zobowiązuję/ emy się do dostarczenia przedmiotu zamówienia na warunkach zawartych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia wraz z załączonym do niej projektem umowy oraz w złożonej ofercie.

**5. Oświadczam/ y, że** zaoferowany asortyment spełniania wszystkie wymagania określone w „Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia”.

**6. Oświadczam/y, że** w przedstawię/my karty katalogowe potwierdzające spełnianie wymagania określonych w SIWZ na każde żądanie Zamawiającego.

**7. Wymienione** niżej dokumenty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być udostępniane osobom trzecim:

7.1 .....

7.2 .....

[30.04.2020r.]

8. Oświadczam/y, że przewiduję/emy powierzenie zamówienia podwykonawcom ..... (podać nazwę firmy podwykonawcy) ..... (podać zakres powierzonych prac) ..... (podać wartość powierzanych prac (brutto) .....(podać % udział (brutto) w cenie oferty).

9. Części realizacji zamówienia jakie powierzam/y podwykonawcy:

9.1 .....

9.2 .....

10 Oświadczam/y, że nie przewiduję/emy powierzenia podwykonawcom realizacji części zamówienia\*.

11 Wykonawca informuje, że:\*

11.1 wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

11.2 wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów ....., których dostawa będzie prowadzić do jego powstania. Wartość towaru lub usług powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to ..... zł netto.\*\*

12 Oświadczam/y, że jesteśmy/nie jesteśmy\* mikroprzedsiębiorstwem, małym lub średnim przedsiębiorstwem (zgodnie z definicją MŚP zawartą w Załączniku I do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r.)

13 Oświadczam/y, że:

13.1 Zostałem poinformowany zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO<sup>1</sup> o przetwarzaniu moich danych osobowych na potrzeby niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia i realizacji umowy<sup>2</sup>

13.2 wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego i zobowiązuję się wypełnić je wobec osób fizycznych od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskam w celu zawarcia i realizacji umowy<sup>3</sup>

..... ,  
(miejsowość, data)

..... ,  
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania  
Wykonawcy)

\* niepotrzebne skreślić

\*\* dotyczy Wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku:

- wewnątrzspółnotowego nabycia towarów
- mechanizmu odwróconego obciążenia, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt 7 ustawy o podatku od towarów i usług,
- importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT

1 rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

<sup>2</sup> Dotyczy wykonawcy, z którym zostanie zawarta umowa

<sup>3</sup> Dotyczy wykonawcy, z którym zostanie zawarta umowa

[30.04.2020r.]

**Załącznik nr 6 do SIWZ**

**Projekt umowy**

zawarta w dniu ..... w Wadowicach pomiędzy:

**Zespołem Zakładów Opieki Zdrowotnej w Wadowicach**, ul. Karmelicka 5; 34-100 Wadowice; działającym na podstawie wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000071327 prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia w Krakowie, XII Wydział Gospodarczy KRS, REGON: 000306466, NIP: 551-21-24-676 zwanym dalej w treści umowy „**Zamawiającym**” reprezentowanym przez: Dyrektora **Barbara Bulanowska**

a ..... Regon: ..... NIP: ....., zwanym w treści umowy „**Wykonawcą**”, reprezentowanym przez: .....

*W rezultacie dokonania wyboru Wykonawcy w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U z 2019r., poz. 1843) znak ZP.26.1.11.2020 strony zawierają umowę o następującej treści:*

**§ 1**

Przedmiotem umowy jest **dostawa sprzętu jednorazowego – rękawiczek medycznych** dla ZZOZ w Wadowicach wg Pakietu nr ....., zwanego w dalszej części umowy „asortymentem”, zgodnie ze złożoną ofertą z dnia ....., stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

**§ 2**

1. Dostawa asortymentu będzie następować w częściach. Zamawiający zastrzega sobie prawo realizacji zamówienia w zależności od bieżących potrzeb.
2. W sytuacji, gdy przed wygaśnięciem niniejszej umowy niektóre z pozycji asortymentowych zostaną już w całości zrealizowane, a na pozostałe nie będzie zapotrzebowania i Zamawiający nie będzie mógł zakupić ich w całości, Zamawiający ma prawo dokonywać dalszych zakupów asortymentu z pozycji już zrealizowanych do wysokości kwoty oszczędzonej z powodu niewyczerpania zamówienia na pozostały asortyment, nie przekraczając wartości pakietu.
3. Osobą odpowiedzialną za realizację niniejszej umowy:
  - 3.1. ze strony Zamawiającego jest Kierownik Działu Gospodarczego i Zaopatrzenia ZZOZ w Wadowicach lub osoba przez niego upoważniona;
  - 3.2. ze strony Dostawcy jest Pani/Pan ..... lub osoba przez nią/niego upoważniona.

**§ 3**

1. Dostawca zobowiązuje się do:
  - 1.1. dostarczenia asortymentu w **terminie max 3 dni robocze (na cito 24 godziny)** od momentu złożenia zamówienia, w ilości uzgodnionej z osobą upoważnioną, na własny koszt i ryzyko do siedziby Zamawiającego - loco Budynek PPS (przyziemie).
  - 1.2. dołączenia do każdej dostawy specyfikacji - faktury VAT z wyszczególnieniem ilości oraz asortymentu.
  - 1.3. przedstawienia na każde żądanie Zamawiającego dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań przewidzianych przez ustawę z dnia 20 maja 2010r o wyrobach medycznych.

[30.04.2020r.]

2. udostępnienia na każde żądanie Zamawiającego kart technicznych produktów potwierdzające spełnianie wymagań określonych w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia
3. Zamawiający zobowiązuje się do:
  - 3.1. zapłaty za kolejne dostawy na podstawie przedstawionej faktury VAT,
  - 3.2. pisemnego potwierdzenia odbioru kolejnych dostaw.

#### § 4

1. Termin dostawy, ilość i rodzaj asortymentu Zamawiający będzie uzgadniał każdorazowo z Dostawcą pisemnie lub faksem.
2. Dostawca odpowiada za jakość oraz tożsamość dostarczonego asortymentu.
3. W przypadku wad jakościowych, Zamawiający powiadomi Dostawcę w ciągu 7 dni od daty ich ujawnienia. Reklamację dotyczącą wad jakościowych Zamawiający zgłosi Wykonawcy w formie pisemnej jednocześnie dostarczając Wykonawcy wadliwy asortyment. W przypadku uwzględnienia reklamacji Wykonawca zwróci Zamawiającemu koszty dostarczenia Wykonawcy reklamowanego asortymentu.
4. Dostawca reklamację zgłoszoną w sposób określony w ust. 3 rozpatrzy niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 14 dni od daty pisemnego powiadomienia. Brak odpowiedzi w w/w terminie uznaje się za przyjęcie reklamacji.
5. Dostawca zobowiązuje się do zabezpieczenia we własnym zakresie dostaw zamówionego asortymentu w przypadku wystąpienia braków we własnym magazynie.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamawiania asortymentu w sztukach, a nie w opakowaniach zbiorczych.

#### § 4 A\*

- 1 Dostawca oświadcza, że powierzy Podwykonawcy wykonanie następującej części zamówienia:  
.....
- 2 Dostawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechanie działań, uchybienia i zaniedbania Podwykonawcy i ich pracowników (działania zawinione i niezawinione), jak za własne na zasadzie art. 474 kodeksu cywilnego.  
*\* w przypadku zadeklarowania w ofercie, że Dostawca nie powierzy podwykonawcom żadnej części zamówienia § 4 A zostanie usunięty.*

#### § 5

1. Należność z tytułu realizacji umowy określono w oparciu o złożoną ofertę i ustala się ją na kwotę netto: ..... zł, brutto ..... zł (słownie ...../100), w tym:
  - 1.1. dla Pakietu ...: ..... zł netto, ..... zł brutto
2. Ceny jednostkowe netto określone w ofercie będą stałe przez okres obowiązywania umowy także przy zamówieniach w trybie §2 ust. 2.
3. Dopuszcza się zmianę ceny przedmiotu umowy jedynie w przypadku zmiany obowiązującej stawki VAT.
4. Zmiana stawki podatku VAT następuje z mocy prawa, przy czym cena jednostkowa netto nie ulega zmianie.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo do korzystania z rabatów cenowych przyznawanych przez Dostawcę w okresie trwania umowy. Udzielenie rabatu, o którym mowa w zdaniu poprzednim nie wymaga zmiany umowy.
6. Należność za dostarczony asortyment będzie płatna przelewem w ciągu 60 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT do siedziby Zamawiającego.

#### § 6

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas określony i obowiązuje od dnia ..... do dnia .....

[30.04.2020r.]

2. Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy w przypadku:
  - 2.1. niezrealizowania dostawy asortymentu w ciągu 3 dni od daty złożenia zamówienia,
  - 2.2. zmiany cen z wyjątkiem sytuacji przewidzianej w § 5 ust. 3.
  - 2.3. nie przedstawienia Zamawiającemu w wyznaczonym terminie dokumentów o których mowa w § 3 ust. 1. Pkt 1.3. i 1.4.
  - 2.4. w razie istotnej zmiany okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w trybie i na zasadach określonych w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust 2.1, 2.2, 2.3 powinno być zrealizowane w ciągu 14 dni od daty zaistnienia zdarzeń stanowiących podstawy do odstąpienia od umowy.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym i naliczenie kar umownych w wysokości 10% kwoty brutto przedmiotu umowy, jeżeli w terminie 3 dni od zmiany lub rezygnacji podmiotu trzeciego, na którego zasoby Dostawca się powoływał nie wykaże, że nowy podmiot trzeci lub sam Dostawca spełnia wymagania stawiane w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia\*.

*\*) zapis dotyczy umowy realizowanej przy udziale podmiotu trzeciego (w przypadku zadeklarowania w ofercie)*

## **§ 7**

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy:
  - 1.1. Dostawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% niezrealizowanej wartości brutto przedmiotu umowy, w sytuacji gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Dostawca, w szczególności w przypadku, o którym mowa w § 6 ust. 2 pkt. 2.1, 2.2, 2.3.
  - 1.2. Dostawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w wysokości 0,2 % wartości brutto zamówionego asortymentu za każdy dzień opóźnienia w realizacji zamówienia.
  - 1.3. Kary umowne, o których mowa w ust. 1.2 będą potrącane po ich zsumowaniu za okresy 6 miesięczne.
2. Zamawiający upoważniony jest do potrącania kar umownych przewidzianych w niniejszej umowie z wynagrodzenia Dostawcy, po uprzednim pisemnym wezwaniu go do zapłacenia kary.
3. W przypadku, gdy kara nie pokrywa poniesionej szkody Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
4. W przypadku niezrealizowania dostawy asortymentu w ciągu 3 dni roboczych od dnia złożenia zamówienia, Zamawiającemu przysługuje prawo dokonania zakupu przedmiotu umowy od osoby trzeciej na koszt Dostawcy, o fakcie tym Zamawiający niezwłocznie poinformuje Dostawcę pisemnie lub za pośrednictwem faksu. Złożone wcześniej zamówienie z chwilą powiadomienia Dostawcy zostanie anulowane, a Dostawca zostanie obciążony różnicą kosztów. W przypadku, gdy termin dostawy został określony „na cito” prawo o którym mowa powyżej przysługuje Zamawiającemu natychmiast po bezskutecznym upływie terminu dostawy.

## **§ 8**

Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonane za zgodą obu stron i dla swej ważności wymagają zawarcia aneksu w formie pisemnej.

## **§ 9**

1. Dostawca nie może przenieść wierzycielności na osobę trzecią bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności oraz zgody podmiotu tworzącego właściwego dla Zamawiającego zgodnie z art. 54 ust 5 i 6 ustawy o działalności leczniczej.
2. Wyklucza się stosowanie przez strony umowy konstrukcji prawnej, o której mowa w art. 518 kodeksu cywilnego (w szczególności Dostawca nie może zawrzeć umowy poręczenia z podmiotem trzecim) oraz



[30.04.2020r.]

wszelkichinnych konstrukcji prawnych skutkujących zmianą podmiotową po stronie wierzyciela.

3. Wyklucza się udzielenia przez Dostawcę upoważnienia, które skutkowałyby uprawnieniem podmiotu trzeciego do administrowania wierzytelnością, w tym dochodzenie wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.

#### **§ 10**

1. Dostawca oświadcza, że:

1.1. posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuje pracownikami zdolnymi do wykonywania zamówienia,

1.2. posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,

1.3. znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

1.4. przekaże obowiązek informacyjny osobom, których dane osobowe udostępni w związku z realizacją niniejszej umowy w imieniu Udzielającego zamówienie, w zakresie ujętym w załączniku nr 2.

#### **§ 11**

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

2. Ewentualne spory wynikłe na tle niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

#### **§ 12**

Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Dostawcy.

**DOSTAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy z dnia: .....