

Załącznik nr 7 do specyfikacji

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

Umowa nr [Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.](#)

zawarta w dniu [Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.](#) w Poznaniu, pomiędzy :

Powiatem Poznańskim – Powiatowym Ośrodkiem Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej z siedzibą w Poznaniu, ul. Franowo 26, NIP 781-18-40-766,

reprezentowanym przez:

[Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.](#)

przy kontrasygnacie [Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.](#)

zwanym w treści umowy **Zamawiającym,**

a

opcja 1 w przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą:

Panią/Panem [Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.](#), **zamieszkałą/łym** [Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.](#) PESEL [Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.](#)

prowadzącym/cą działalność gospodarczą pod nazwą [Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.](#)

wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, nr NIP [Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.](#),

nr REGON [Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.](#)

z siedzibą w: [Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.](#)

zwanym w treści umowy **Wykonawcą.**

opcja 2 w przypadku spółek prawa handlowego

przedsiębiorcą: [Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.](#), z siedzibą w [Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.](#), posiadającym wpis w Krajowym Rejestrze Sądowym prowadzonym przez Sąd Rejonowy w [Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.](#),

pod numerem KRS [Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.](#),

posiadającym NIP: [Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.](#), REGON: [Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.](#), o kapitale zakładowym zarejestrowanym i opłaconym w wysokości [Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.](#) zł, reprezentowanym przez:

1. [Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.](#) - [Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.](#)

2. [Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.](#) - [Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.](#)

zwanym w treści umowy **Wykonawcą.**

Zamawiający i Wykonawca zwani są w treści umowy łącznie „**Stronami**”, a każdy z osobna „**Stroną**”.

Niniejsza umowa jest następstwem wyboru przez Zamawiającego oferty Wykonawcy w trybie podstawowym zgodnie z art. 275 pkt 1 z ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021r. poz. 1129 ze zm.).

Następującym terminom Strony – na potrzeby Umowy – nadają podane niżej znaczenie:

Termin:	Definicja:
Dane Osobowe	wszelkie dane osobowe w rozumieniu RODO.
KC	ustawa – Kodeks Cywilny z dnia 23 kwietnia 1964 r. (Dz.U. 2020.1740 ze zm.).

OPZ	Opis Przedmiotu Zamówienia objętego niniejszą Umową, stanowiący załącznik nr 1 do umowy oraz SWZ
SWZ	Specyfikacja Warunków Zamówienia na: sprawowanie funkcji Inspektora Nadzoru nad prawidłowym wykonaniem opracowania wynikającego z realizacji umów dotyczących cyfryzacji zasobu geodezyjnego i kartograficznego w ramach projektu WRPO w podziale na trzy części.
RODO	Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych (Dz.U. UE L. 2016.119.1).
PZP	ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021r. poz. 1129 ze zm.).
Umowa	niniejszy dokument wraz z Załącznikami.
PODGIK	Powiatowy Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej z siedzibą w Poznaniu.
GESUT	Geodezyjna ewidencja sieci uzbrojenia terenu.
WRPO	Wielkopolski Regionalny Program Operacyjny na lata 2014-2020, Działanie 2.1 „Rozwój elektronicznych usług publicznych”
Ustawa	Ustawa z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz.U. z 2020 r. poz. 2052 z późn. zm.).
Operat techniczny	Dokumentacja zawierająca rezultaty geodezyjnych pomiarów sytuacyjnych i wysokościowych oraz wyniki opracowania tych pomiarów.
Atrybuty	Atrybuty opisujące klasy obiektów bazy GESUT.

§1 PRZEDMIOT UMOWY

- Przedmiotem zamówienia jest sprawowanie nadzoru inspektorskiego nad dostosowaniem bazy danych geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu do obowiązujących przepisów prawa w ramach projektu Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020, Działanie 2.1 „Rozwój elektronicznych usług publicznych” dla (Część 1) jednostek ewidencyjnych: Rokietnica, Kostrzyn – miasto, Kostrzyn – obszar wiejski, Stęszew miasto, Stęszew – obszar wiejski (w projekcie WRPO2014+: zadanie 4)/ lub (Część 2) jednostek ewidencyjnych: Luboń, Murowana Goślina – miasto, Murowana Goślina – obszar wiejski, Buk –miasto, Buk – obszar wiejski (w projekcie WRPO2014+: zadanie 5) /lub (Część 3) jednostek ewidencyjnych: Kleszczewo, Puszczykowo (w projekcie WRPO2014+: zadanie 6). Wykonawcę obowiązują stosowne przepisy wynikające z projektu WRPO. Zakres nadzoru obejmuje w szczególności wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z przepisami prawa i OPZ w sposób kompletny, a także usunięcie ewentualnych błędów i nieprawidłowości wykazanych w protokołach z kontroli bieżących, częściowych i końcowych.
- Przedmiot umowy musi zostać zrealizowany na warunkach określonych w dalszej części umowy oraz w Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
- Przedmiotem weryfikacji przez Inspektora Nadzoru będą prace wynikające z realizacji umowy: (Część 1) GKG.GPK.2130.15.2021 z dnia 9.08.2021r. / (Część 2) GKG.GPK.2130.16.2021 z dnia 9.08.2021r. / (Część 3) GKG.GPK.2130.17.2021 z dnia 9.08.2021r.

§2 OBOWIĄZKI STRON

1. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednim doświadczeniem oraz zasobami technicznymi, kadrowymi i finansowymi, pozwalającymi na należyłą i terminową realizację niniejszej umowy. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować niniejszą umowę według swojej najlepszej wiedzy i umiejętności.
2. Wykonawca oświadcza, że usługi świadczone, będą spełniały wymogi określone w Umowie oraz OPZ, w szczególności wszelkie przetwarzane dane osobowe będą odpowiednio zabezpieczone przed dostępem osób nieuprawnionych.
3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z treścią niniejszej Umowy i akceptuje jej postanowienia, a w szczególności zobowiązuje się do terminowej realizacji zadań zgodnie z umową i OPZ.
4. Wykonawca zobowiązuje się, że wszelkie usługi powstałe w ramach realizacji Umowy będą zgodne z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa w Rzeczypospolitej Polskiej.
5. Wykonawca zobowiązany jest do współpracy z Zamawiającym na każdym etapie wykonywania przedmiotu Umowy oraz uwzględnienia ewentualnych uwag zgłaszanych przez Zamawiającego w trakcie realizacji przedmiotu Umowy.
6. Wykonawca oświadcza, że dysponuje wszelkimi niezbędnymi narzędziami, oprogramowaniem oraz innymi zasobami, koniecznymi do należytej realizacji Umowy.
7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za treść i zawartość merytoryczną wszelkich dokumentów przekazywanych Zamawiającemu.
8. Wykonawca oświadcza, że realizując przedmiot niniejszej Umowy nie naruszy żadnych praw osób trzecich oraz posiada bądź uzyska wszelkie prawa autorskie, niezbędne do należytej realizacji niniejszej Umowy. Wykonawca zapewnia, że zrealizowany przedmiot Umowy pozbawiony będzie wad prawnych.
9. Od chwili pobrania materiałów w postaci elektronicznej z PODGiK do momentu ich usunięcia z nośników oraz od chwili pobrania materiałów w postaci analogowej do ich zwrotu, Wykonawca odpowiada za bezpieczeństwo i integralność uzyskanych materiałów oraz zapewnia należyłą ochronę materiałów PZGiK zarówno w czasie transportu, jak i w siedzibie Wykonawcy.
10. Wykonawca oświadcza, że z uwagi na fakt dostępu zdalnego do bazy GESUT podczas realizacji przedmiotu Umowy, zapozna się z przepisami wewnętrznymi PODGiK dotyczącymi Polityki Bezpieczeństwa.
11. Wykonawca zobowiązany jest do sprawowania pełnego nadzoru oraz koordynacji wszelkich prac zleconych ewentualnym podwykonawcom.
12. Przekazanie oryginalnych materiałów PZGiK ewentualnym podwykonawcom musi odbywać się na podstawie protokołów zdawczo-odbiorczych, sporządzonych w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron: Wykonawcy i Podwykonawcy oraz jednym dla Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest przelać Zamawiającemu jeden egzemplarz (oryginał) protokołu zdawczo-odbiorczego najpóźniej następnego dnia po jego podpisaniu. Niedopuszczalne jest przekazywanie podwykonawcom materiałów państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego bez spisania protokołu zdawczo-odbiorczego, potwierdzonego przez obie strony przekazania.
13. Jeśli nie wskazano w Umowie inaczej, wszelkie czynności, zasoby i koszty potrzebne do wykonania Umowy, leżą po stronie Wykonawcy.
14. Zamawiający ma obowiązek współdziałać z Wykonawcą, w szczególności przez zapewnienie Wykonawcy materiałów, dokumentów oraz kontaktu z personelem odpowiedzialnym za udzielanie informacji w zakresie związanym z realizacją Umowy.

15. Zamawiający nie dopuszcza możliwości utraty danych istniejących w udostępnionych bazach danych państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, w szczególności wersji historycznych obiektów, dat ich utworzenia oraz modyfikacji. W przypadku, gdy dane zostaną utracone z winy Wykonawcy, do Wykonawcy należeć będzie naprawa wyrządzonej szkody w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

§3 TERMINY REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić ciągłość realizacji umowy przez cały okres realizacji umów objętych weryfikacją. Potwierdzeniem zakończenia realizacji umów objętych weryfikacją jest podpisanie przez Strony Końcowego Protokołu Odbioru.
2. Terminy realizacji usługi weryfikacji tj. terminy przekazania Zamawiającemu protokołów z poszczególnych kontroli:
 - 1) Kontrole bieżące - przekazanie protokołu kontroli bieżącej (każdego miesiąca kalendarzowego) w terminie do 7 dni roboczych od dnia doręczenia przez Zamawiającego wyników prac poszczególnych Wykonawców.
 - 2) Kontrola Etapu 1 (utworzenie inicjalnej bazy GESUT w obowiązującym modelu) – przekazanie częściowego protokołu z kontroli:

a)

Lp.	Gmina	Termin wykonania nadzorowanego zadania	Termin doręczenia Zamawiającemu częściowego protokołu kontroli
1	Rokietnica	14.02.2022	22.02.2022
2	Kostrzyn		
3	Stęszew		

lub

Lp.	Gmina	Termin wykonania nadzorowanego zadania	Termin doręczenia Zamawiającemu częściowego protokołu kontroli
1	Luboń	13.01.2022	21.01.2022
2	Murowana Goślina		
3	Buk		

lub

Lp.	Gmina	Termin wykonania nadzorowanego zadania	Termin doręczenia Zamawiającemu częściowego protokołu kontroli
1	Kleszczewo	01.12.2021	10.12.2021
2	Puszczykowo		

b) Jeżeli w częściowych protokołach kontroli stwierdzone zostaną wady i usterki, powstałe z winy Wykonawcy, nadające się do usunięcia w wyznaczonym terminie, termin realizacji przedmiotu zamówienia, tj. termin doręczenia Zamawiającemu protokołów kontroli, po dokonaniu ponownej kontroli (po usunięciu wskazanych wad przez Wykonawcę), to:

Lp.	Gmina	Termin wykonania nadzorowanego zadania	Termin doręczenia Zamawiającemu częściowego protokołu kontroli
1	Rokietnica	04.03.2022	14.03.2022
2	Kostrzyn		
3	Stęszew		

lub

Lp.	Gmina	Termin wykonania nadzorowanego zadania	Termin doręczenia Zamawiającemu częściowego protokołu kontroli
1	Luboń	02.02.2022	09.02.2022
2	Murowana Goślina		
3	Buk		

lub

Lp.	Gmina	Termin wykonania nadzorowanego zadania	Termin doręczenia Zamawiającemu częściowego protokołu kontroli
1	Kleszczewo	31.12.2021	10.01.2022
2	Puszczykowo		

3) Kontrola Etapu 2 (utworzenie bazy GESUT w obowiązującym modelu) – przekazanie końcowego protokołu kontroli:

a)

Lp.	Gmina	Termin wykonania nadzorowanego zadania	Termin doręczenia Zamawiającemu częściowego protokołu kontroli
1	Rokietnica	26.10.2022	04.11.2022
2	Kostrzyn		
3	Stęszew		

lub

Lp.	Gmina	Termin wykonania nadzorowanego zadania	Termin doręczenia Zamawiającemu częściowego protokołu kontroli
1	Luboń	22.09.2022	30.09.2022
2	Murowana Goślina		
3	Buk		

lub

Lp.	Gmina	Termin wykonania nadzorowanego zadania	Termin doręczenia Zamawiającemu częściowego protokołu kontroli
1	Kleszczewo	22.08.2022	30.08.2022
2	Puszczykowo		

b) Jeżeli w końcowych protokołach kontroli stwierdzone zostaną wady i usterki, powstałe z winy Wykonawcy, nadające się do usunięcia w wyznaczonym terminie, termin realizacji przedmiotu zamówienia, tj. termin doręczenia Zamawiającemu protokołów kontroli, po dokonaniu ponownej kontroli (po usunięciu wskazanych wad przez Wykonawcę), to:

Lp.	Gmina	Termin wykonania nadzorowanego zadania	Termin doręczenia Zamawiającemu częściowego protokołu kontroli
-----	-------	----------------------------------------	----------------------------------------------------------------

1	Rokietnica	18.11.2022	28.11.2022
2	Kostrzyn		
3	Stęszew		

lub

Lp.	Gmina	Termin wykonania nadzorowanego zadania	Termin doręczenia Zamawiającemu częściowego protokołu kontroli
1	Luboń	13.10.2022	21.10.2022
2	Murowana Goślina		
3	Buk		

lub

Lp.	Gmina	Termin wykonania nadzorowanego zadania	Termin doręczenia Zamawiającemu częściowego protokołu kontroli
1	Kleszczewo	09.09.2022	19.09.2022
2	Puszczykowo		

3. Po zrealizowaniu wszystkich elementów składających się na Etap 1 lub Etap 2 - Inspektor Nadzoru przygotowuje podsumowujący protokół z realizacji danego etapu. Protokół ten będzie podstawą odebrania prac kończących dany etap realizacji zamówienia w celu dokonania rozliczenia zgodnie z zapisami § 5.

§4 ZESPÓŁ WYKONAWCY I PODWYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia realizacji przedmiotu Umowy przez osoby Posiadające odpowiednie kwalifikacje zawodowe, co w szczególności odnosi się do wykonywania przedmiotu Umowy przez osoby wskazane w ofercie i posiadające uprawnienia zawodowe z dziedziny geodezji i kartografii określone przez Ustawę z dnia 17 maja 1989r. prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz.U. 2020.2052 z późn. zm.):

- Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.
- Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.
- Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.

Każda z tych osób musi spełniać wymagania określone w SWZ.

2. Wykonawca może dokonać zmiany składu zespołu osób wykonującego Umowę, bez obowiązku sporządzania aneksu do Umowy, pod warunkiem wykazania Zamawiającemu, iż proponowana osoba spełnia warunki udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż osoba zmieniona.

3. W celu zmiany składu Zespołu Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest nie później niż 7 dni kalendarzowych przed planowaną zmianą, zwrócić się do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem wyrażenie zgody na zmianę składu zespołu Wykonawcy. Zamawiający zobowiązany jest do rozpatrzenia przedmiotowego wniosku w terminie 7 dni od dnia doręczenia.

4. Wykonawca z chwilą przystąpienia do realizacji Umowy wskaże listę osób upoważnionych przez Wykonawcę do pracy w udostępnionej przez Zamawiającego dedykowanej aplikacji.
5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
6. Przedmiot Umowy zostanie wykonany przez Wykonawcę, a także przez podwykonawców w zakresie: [Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.](#)
7. Umowy Wykonawcy z podwykonawcami oraz ich zmiany powinny być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
8. Wykonawca do chwili odbioru końcowego przedmiotu zamówienia ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe przy jego wykonywaniu.

§5 WYNAGRODZENIE

1. Wynagrodzenie (cenę umowną) za wykonanie przedmiotu umowy, ustala się w wysokości [Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.](#) zł brutto (słownie: [Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.](#) zł), w tym obowiązujący podatek VAT – na podstawie oferty Wykonawcy stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszej umowy w tym wynagrodzenie:
 - 1) za realizację etapu 1 – wynosi [Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.](#) zł brutto (słownie: [Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.](#))
 - 2) za realizację etapu 2 – wynosi [Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.](#) zł brutto (słownie: [Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.](#))
2. Strony w trakcie trwania niniejszej umowy wykluczają możliwość zmiany ceny przedmiotu umowy.
3. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty oraz nakłady Wykonawcy związane z realizacją umowy.

§6 PŁATNOŚCI

1. Wynagrodzenie płatne będzie w dwóch częściach:
 - 1) Część I za realizację etapu 1 przedmiotu umowy – w wysokości do 60% z wynagrodzenia o którym mowa w § 5 ust. 1, z zastrzeżeniem, iż kwota na fakturze obejmująca płatność nie może być wyższa od kwoty wskazanej przez Wykonawcę w ofercie, stanowiącej załącznik nr 2 do umowy, za realizację 1 etapu. Jeżeli wartość etapu 1 zostanie ustalona przez Wykonawcę na kwotę większą niż 60% z wynagrodzenia o którym mowa w § 5 ust. 1, różnica ta zostanie doliczona do płatności w etapie 2.
 - 2) Część II za realizację etapu 2 przedmiotu umowy – w wysokości wskazanej przez Wykonawcę w ofercie, stanowiącej załącznik nr 2 do umowy, za realizację etapu 2, przy czym wartość ta może być powiększona o kwotę, o której mowa w pkt 1 zdanie drugie.
2. Podstawę wystawienia faktur VAT stanowić będą podpisane przez Zamawiającego protokoły odbioru poszczególnych etapów.
3. Wynagrodzenie o którym mowa w § 5 ust. 1 pkt 1 i pkt 2 zostanie wypłacone w terminie 14 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury na:
Powiat Poznański - Powiatowy Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej
ul. Franowo 26
61-302 Poznań
NIP: 781-18-40-766
4. Wykonawca oświadcza, że rachunek rozliczeniowy wskazany we fakturze, która będzie wystawiona w jego imieniu zgodnie z ust. 3 jest rachunkiem dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy Prawo Bankowe (Dz. U. 2020. 1740 ze zm.) prowadzony jest rachunek VAT.

5. Wykonawca, oświadcza, że rachunek rozliczeniowy o którym mowa w ust. 4 jest rachunkiem wskazanym dla Wykonawcy w wykazie informacji o podatnikach VAT prowadzonym przez szefa Krajowej Administracji Skarbowej tzw. Białej Liście.
6. Jeżeli na fakturze o której mowa w ust. 3 podano rachunek rozliczeniowy, który nie jest Rachunkiem Wykonawcy o którym mowa w ust. 5, w przypadku braku korekty faktury w terminie 3 dni roboczych, Zamawiający dokona płatności na rachunek ujawniony zgodnie ust. 5 na tzw. Białej Liście.
7. Zamawiający będzie realizować wszystkie płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności (MPP) tzw. Split payment na rachunek o którym mowa w ust. 5 i 6.
8. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywania wszystkich płatności w systemie Mechanizmu podzielonej płatności (MPP) i że wystawiona faktura, o której mowa w ust. 3 będą posiadać stosowną adnotację „płatność MPP”.
9. Zamawiający wyraża zgodę na przesyłanie faktur za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania. W celu przekazania faktury za pomocą ww. platformy Zamawiający wskazuje swój elektroniczny identyfikator PEF: 7811857850.
10. W związku z tym, że zamówienie jest współfinansowane ze środków z Unii Europejskiej w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020, Zamawiający zastrzega, że w przypadku opóźnienia w otrzymaniu dofinansowania, termin płatności ulega przedłużeniu do dnia wpływu do Zamawiającego środków z Urzędu Marszałkowskiego.

§7 GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. Uprawnienia z tytułu gwarancji za wady wygasają z upływem 24 miesięcy od dnia odbioru Przedmiotu umowy.
2. Strony oświadczają, iż rozszerzają uprawnienia z tytułu rękojmi za wady do [Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.](#) miesięcy od dnia odbioru przedmiotu umowy (Protokołu z Etapu II).
3. O wykryciu wady w okresie gwarancji lub rękojmi Zamawiający obowiązany jest zawiadomić Wykonawcę na piśmie. Istnienie wady Strony potwierdzą protokolarnie, uzgadniając sposób i termin usunięcia wady.
4. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do zaproponowania terminu odbioru ich usunięcia. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie.
5. Wszelkie koszty napraw i dojazdu w okresie gwarancyjnym i rękojmi ponosi Wykonawca.
6. Wszelkie świadczenia określone w niniejszym paragrafie Wykonawca zobowiązuje się świadczyć w ramach wynagrodzenia umownego określonego w § 5 ust. 1. Zamawiający zastrzega, iż nie będzie ponosił żadnych dodatkowych kosztów z tego tytułu.
8. Okres gwarancji i rękojmi wydłuża się każdorazowo o czas, jaki upłynął na usunięcie zgłoszonej przez Zamawiającego wady, czego potwierdzeniem będzie podpisany dwustronnie protokół odbioru usunięcia wad.

§8 Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, w całości lub w części, jeżeli:
 - 1) Wykonawca nie zrealizował przedmiotu umowy w terminach wskazanych w § 3,
 - 2) Zaistnieją przesłanki wskazane w art. 456 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. W przypadku o którym mowa w ust. 1 pkt 2 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy.
3. Strony ustalają, iż Strona uprawniona do odstąpienia od umowy złoży oświadczenie o odstąpieniu od umowy.
4. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno zostać sporządzone w formie pisemnej pod rygorem nieważności, a ponadto powinno zawierać uzasadnienie.

5. W przypadku złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy, umowę uważa się za rozwiązana po doręczeniu drugiej Stronie oświadczenia o odstąpieniu od umowy.

§9 KARY UMOWNE

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości:

- a) 10% całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
 - b) 0,5% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust 1 umowy za każdy dzień zwłoki w wykonaniu Etapu 1 lub 2, ponad termin określony w § 3 ust. 2 pkt 2 i 3;
 - c) 0,2 % całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust 1 umowy za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze, liczonej od dnia wyznaczonego na termin usunięcia wad i usterek;
 - d) 20.000 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych), za każdy przypadek stwierdzonego naruszenia dotyczącego ujawnienia osobie nieuprawnionej przekazanych danych osobowych;
 - e) nieusunięcia przez Wykonawcę w trakcie okresu gwarancyjnego lub w okresie rękojmi wad zrealizowanego przedmiotu Umowy, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,5% całkowitego wynagrodzenia brutto należnego Wykonawcy, o którym mowa w § 5 ust. 1 powyżej, za każdy dzień zwłoki.
 - f) za nienależytą realizację umowy rozumianą jako niewykonywanie obowiązków wynikających z jej zapisów Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 1% całkowitego wynagrodzenia brutto należnego Wykonawcy, o którym mowa w § 5 ust. 1, za każdy stwierdzony przypadek naruszenia postanowień któregośkolwiek z zapisów Umowy;
 - g) za uszkodzenie przekazanych Wykonawcy przez Zamawiającego oryginalnych materiałów powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 1% całkowitego wynagrodzenia brutto należnego Wykonawcy, o którym mowa w § 5 ust. 1;
 - h) 100,00 zł za każdy brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcy z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia po przeprowadzeniu waloryzacji wynagrodzenia wykonawcy.
2. W przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Zamawiający zapłaci na rzecz Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy. Nie dotyczy to sytuacji opisanej w § 8 ust. 1 pkt 2.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia na podstawie noty księgowej wystawionej przez Zamawiającego.
4. Łączna maksymalna wysokość kar umownych naliczonych z tytułu niniejszej Umowy, którą mogą dochodzić Strony, nie może przekroczyć 30% wartości brutto wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1.
5. W przypadku, gdy szkoda przewyższa wysokość zastrzeżonych kar umownych Zamawiającemu przysługuje prawo żądania odszkodowania do pełnej wysokości poniesionej szkody.

§10 ZMIANY UMOWY

1. Dopuszcza się zmiany w zawartej umowie, o których mowa w art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz te, które Zamawiający przewidział tj.

- 1) możliwość zmiany wartości wynagrodzenia Wykonawcy określonego przez §5 ust. 1 w przypadku zmiany, które będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, a dotyczą zmiany:
 - a) stawki podatku od towarów i usług,

- b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3 – 5 ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub zmiany wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,
- 2) możliwość zmiany terminu wykonania Przedmiotu Umowy, częściowego zawieszenia wykonywania Przedmiotu Umowy lub jego części, zmianę sposobu wykonania usługi, z następujących przyczyn:
- a) niekorzystnej sytuacji epidemicznej lub wprowadzenia przez odpowiednie władze państwowe stanu nadzwyczajnego, lub innych ograniczeń w normalnym funkcjonowaniu państwa lub stron niniejszej umowy,
 - b) zmian obowiązujących przepisów prawa wpływających na termin i sposób wykonania przedmiotu Umowy, w szczególności wynikających ze zmian Ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID – 19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020 r., poz. 374 ze zm., dalej zwanej: „specustawą”) wchodzących w życie po dniu zawarcia Umowy,
- o ile okoliczności o których mowa w powyżej wpływają na należyte wykonanie umowy i strony uprawdopodobnią powyższe okoliczności.
2. Z wnioskiem o zmianę, o której mowa w ust. 1 może wystąpić każda ze Stron, przy czym odpowiednio do ust 1. pkt. 1 lit. a-d nie wcześniej, jak od dnia opublikowania przepisów dokonujących tych zmian i do 30 dnia od dnia ich wejścia w życie.
3. We wniosku o dokonanie zmian, Strona winna uzasadnić konieczność takich zmian, a powołane okoliczności potwierdzić załączonymi do wniosku stosownymi oświadczeniami i dokumentami.
4. We wniosku o dokonanie zmiany wynagrodzenia, o której mowa w:
- 1) ust. 1 pkt 1 lit. a – d:
 - a) Wykonawca winien wykazać wpływ zmian przepisów na koszty wykonania zamówienia, przedstawiając szczegółowe wyliczenia oraz uzasadnienie wpływu tych przepisów na dotychczasowe wynagrodzenie.
 - b) Wykonawca musi wykazać czy zmiany przepisów prawa mają również wpływ na zmianę wysokość wynagrodzenia podwykonawcy, z którym zawarł umowę na okres dłuższy niż 12-miesiące, jeżeli tak, to wówczas jest zobowiązany określić wartość tej zmiany oraz uwzględnić ją w umowie z podwykonawcą.
 - c) zmiana może nastąpić po wejściu w życie przepisów będących podstawą jej dokonania.
 - d) zmiana może nastąpić jedynie w odniesieniu do wynagrodzenia należnego za realizację pozostałej do wykonania części przedmiotu Umowy.
 - 2) ust. 1 pkt 1 lit. b przez pojęcie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia należy rozumieć sumę wzrostu kosztów Wykonawcy zamówienia publicznego wynikających z podwyższenia wynagrodzeń poszczególnych pracowników biorących udział w realizacji pozostałej do wykonania, w momencie wejścia w życie zmiany, części zamówienia, do wysokości wynagrodzenia minimalnego obowiązującej po zmianie przepisów lub jej odpowiedniej części, w przypadku osób zatrudnionych w wymiarze niższym niż pełen etat.
 - 3) ust. 1 pkt 1 lit. c przez pojęcie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia należy rozumieć sumę wzrostu kosztów Wykonawcy zamówienia publicznego oraz drugiej strony umowy o pracę lub innej umowy cywilnoprawnej łączącej Wykonawcę zamówienia publicznego z osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, wynikających z konieczności odprowadzenia dodatkowych składek od wynagrodzeń osób

zatrudnionych na umowę o pracę lub na podstawie innej umowy cywilnoprawnej zawartej przez Wykonawcę z osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, a biorących udział w realizacji pozostałej do wykonania, w momencie wejścia w życie zmiany, części zamówienia, przy założeniu braku zmiany wynagrodzenia netto tych osób.

5. Zgodnie z art. 439 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych dopuszcza się również możliwość odpowiedniej zmiany wynagrodzenia, określonego w § 5 ust. 1, w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia o poziom 10% (słownie: dziesięć procent) w stosunku do poziomu z dnia rozpoczęcia świadczenia usług, przy czym przez zmianę ceny materiałów lub kosztów rozumie się wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak i ich obniżenie, względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia wykonawcy zawartego w ofercie.

6. Wynagrodzenie o którym mowa w § 5 ust. 1 będzie podlegać waloryzacji raz na rok począwszy od pierwszego miesiąca kalendarzowego od rozpoczęcia świadczenia usług, według wzrostu lub spadku przeciętnego wynagrodzenia (w gospodarce narodowej – ogółem), publikowany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Biuletynie Statystycznym GUS, na stronie internetowej Urzędu, wyliczony na podstawie wzrostu lub spadku przeciętnego wynagrodzenia za poprzedni rok, ogłaszanego przez Prezesa GUS na podstawie art. 20 pkt 2 ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (Dz. U. z 2009, Nr 153, poz. 1227, z późn. zm.) w stosunku do przeciętnego wynagrodzenia obowiązującego wg ww. wskaźnika na dzień rozpoczęcia świadczenia usług.

1) Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy może nastąpić począwszy od pierwszego miesiąca kalendarzowego świadczenia po upływie okresu o którym mowa powyżej w ust. 6.

2) Maksymalna zmiana wynagrodzenia wynosi 10 % (słownie: dziesięć procent.)

7. W przypadku niewystarczającego uzasadnienia, Zamawiający ma prawo nie wyrazić zgody na dokonanie zmian Umowy, dotyczy to w szczególności przypadku wnioskowanej zmiany wynagrodzenia oraz niewykazania przez Wykonawcę wpływu zmian przepisów prawa na wzrost wynagrodzenia Wykonawcy.

8. Zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§11 ZABEZPIECZENIE UMOWY

1. Wykonawca przed podpisaniem Umowy wnosi zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 5% całkowitego wynagrodzenia brutto tj. w wysokości [Kliknij lub naciśnij tutaj](#), aby wprowadzić tekst. zł, w formie [Kliknij lub naciśnij tutaj](#), aby wprowadzić tekst.

2. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zwolnione zostanie odpowiednio:

- a) 70% wniesionego zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania zamawiającego za należyte wykonane,
- b) 30% wniesionego zabezpieczenia w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.

§12 PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

1. W związku z realizacją umowy PODGIK powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych. Są to dane osobowe zwykłe wchodzące w skład dokumentacji państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, określonej w § 1 Umowy.

2. Powierzone przez PODGIK dane osobowe będą przetwarzane przez Wykonawcę wyłącznie w celu wykonywania przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usług opisanych w umowie i opisie przedmiotu zamówienia.

3. Wykonawca zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą

Umową, opisem przedmiotu zamówienia, RODO oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.

4. Wykonawca oświadcza, iż stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi RODO.
5. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia poufności danych osobowych powierzonych mu w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, a w szczególności do tego, że nie będzie w okresie obowiązywania niniejszej umowy i po jej zakończeniu przekazywał, ujawniał danych osobowych osobom nieuprawnionym.
6. Wykonawca jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z umową, a w szczególności za udostępnienie ich osobom nieupoważnionym.
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za będące następstwem jego zachowań lub zaniechań szkody wyrządzone przez niezgodne z umową przetwarzanie danych osobowych, w szczególności szkody wyrządzone utratą danych osobowych i niewłaściwym ich przechowywaniem.
8. Wykonawca zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 RODO.
9. Wykonawca zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
10. Wykonawca zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy.
11. Wykonawca jest zobowiązany, aby każda osoba oddelegowana do realizacji umowy, której dane zostaną przekazane do PODGIK, zapoznała się z klauzulą informacyjną stanowiącą załącznik nr 4 do niniejszej Umowy.
12. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy, (o której mowa w art. 28 ust 3 pkt b RODO) przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich u Wykonawcy, jak i po jego ustaniu.
13. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania PODGIK o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Wykonawcę danych osobowych określonych w umowie, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Wykonawcy, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania u Wykonawcy tych danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez Prezesa Urzędu Ochrony Danych. Niniejszy ustęp dotyczy wyłącznie danych osobowych powierzonych przez PODGIK.
14. Jeśli zaistnieje uzasadnione podejrzenie wystąpienia zdarzeń bądź okoliczności związanych z naruszeniem bezpieczeństwa danych lub mających wpływ na bezpieczeństwo danych, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie, jednakże nie później niż w terminie 24 godzin od dnia powzięcia informacji o zdarzeniu bądź okoliczności, powiadomić PODGIK o zaistniałych zdarzeniach lub okolicznościach oraz ich ewentualnych skutkach, w szczególności dla danych osobowych.
15. Wykonawca jest zobowiązany śledzić zmiany regulacji ochrony danych osobowych i niezwłocznie dostosowywać sposób przetwarzania danych osobowych do aktualnych wymogów prawnych, szczególnie w zakresie zabezpieczenia i dokumentacji procesów przetwarzania. W razie wątpliwości Wykonawca jest zobowiązany uzgodnić sposób wykonywania określonych wymogów z PODGIK.
16. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy, obejmuje wynagrodzenie z tytułu

przetwarzania przez Wykonawcę danych osobowych i wykonywanie przez Wykonawcę wszystkich obowiązków z tym związanych. Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie ani zwrot kosztów poniesionych w związku z wykonywaniem obowiązków (ustawowych i umownych) w zakresie przetwarzania danych osobowych.

17. PODGIK zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) RODO ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Wykonawcę przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy. PODGIK realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Wykonawcy i z minimum 2 dniowym jego uprzedzeniem. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez PODGIK nie dłuższym niż 7 dni.

18. Wykonawca udostępnia PODGIK wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 RODO.

19. Wykonawca zobowiązuje się przetwarzać dane osobowe wyłącznie w lokalizacjach znajdujących się na terenie Polski.

20. Wykonawca może „podpowierzyć” usługi objęte umową, podwykonawcom jedynie za zgodą PODGIK. Wykonawca zobowiązany jest wtedy do przekazania PODGIK informacji dotyczącej ewentualnych przyszłych podwykonawców z określeniem roli każdego z podmiotów w przetwarzaniu danych osobowych, w przypadku gdyby planowany zakres zadań podwykonawcy miał obejmować przetwarzanie danych osobowych, Wykonawca jest zobowiązany uzyskać uprzednią pisemną zgodę PODGIK, oraz zawrzeć pisemną umowę określającą zasady i zakres dalszego powierzenia przetwarzania danych osobowych,

21. W miarę możliwości Wykonawca pomaga PODGIK w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 RODO.

22. W przypadku naruszenia przepisów ustawy lub niniejszej Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w następstwie, czego PODGIK, jako administrator danych osobowych zostanie zobowiązany do wypłaty odszkodowania lub zostanie ukarany karą grzywny, Wykonawca zobowiązuje się pokryć PODGIK poniesione z tego tytułu straty i koszty.

23. Wykonawca po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem zwraca Zamawiającemu wszelkie dane wejściowe, również dane osobowe, które przekazane zostały w celach realizacji przedmiotu zamówienia. Ponadto Wykonawca zobowiązuje się do zniszczenia wszelkich informacji mogących posłużyć do odtworzenia, w całości lub części, zawartości Danych, w tym do usunięcia wszelkich ich istniejących kopii, chyba że przepisy prawa nakazują przechowywanie.

24. W okresie gwarancyjnymi i rękojmi Wykonawca przetwarza dane, w tym dane osobowe, w celu realizacji obowiązków gwarancyjnych i rękojmi.

25. Wykonawca w terminie 1 miesiąca po upływie gwarancji i rękojmi zobowiązany jest złożyć oświadczenie o usunięciu całości dokumentacji elektronicznej z własnych nośników.

§13 POROZUMIEWANIE SIĘ STRON

1. W celu zachowania sprawnej komunikacji oraz zapewnienia prawidłowej realizacji umowy Strony wyznaczają swoich przedstawicieli wraz ze wskazaniem ich danych kontaktowych:

1) przedstawiciele Zamawiającego:

- a) [Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.](#)
- b) [Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.](#)

2) przedstawiciele Wykonawcy:

- a) [Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.](#)
- b) [Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.](#)

2. Strony zobowiązują się wzajemnie niezwłocznie informować w formie pisemnej o wszelkich

zmianach dotyczących osób kontaktowych oraz danych kontaktowych wskazanych powyżej. Zmiana ta nie wymaga zmiany umowy.

3. Strony ustalają następujące adresy korespondencji i adresy mailowe:

1) adresem korespondencyjnym właściwym dla Wykonawcy jest:

Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.

2) adresem korespondencyjnym właściwym dla Zamawiającego jest:

Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.

3) adresem mailowym właściwym dla Wykonawcy jest:

Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.

4) adresem mailowym właściwym dla Zamawiającego jest:

Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.

4. Zmiana adresu do korespondencji i adresu mailowego odbywa się za pisemnym powiadomieniem drugiej Strony. Zmiana ta nie wymaga zmiany umowy.

5. Zamawiający powiadamia Wykonawcę o wszelkich wadach i usterkach przedmiotu zamówienia, oraz dokonuje wszelkich zgłoszeń, których zakres objęty jest Umową zarówno w trakcie realizacji Umowy jak i w okresie gwarancyjnym oraz rękojmi: drogą elektroniczną lub w formie pisemnej.

§14 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednio przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Spory mogące wyniknąć w trakcie realizacji niniejszej umowy podlegają orzecznictwu sądu powszechnego, właściwego dla siedziby Zamawiającego.

3. Umowę sporządzono w formie elektronicznej, która została opatrzona przez strony umowy kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

4. Integralną część niniejszej umowy stanowi:

1) Opis przedmiotu Zamówienia – załącznik nr 1

2) Oferta Wykonawcy - Załącznik nr 2

3) Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO – Załącznik nr 3

4) Obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO – Załącznik nr 4

ZAMAWIAJĄCY

Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.

KONTRASYGNATA GŁÓWNEGO KSIĘGOWEGO ZAMAWIAJĄCEGO

Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.

WYKONAWCA

Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.

Załącznik nr 3 do Umowy

Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych

Informacje podawane w przypadku zbierania danych od osoby, której dane dotyczą

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/we (dalej RODO) informujemy, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Powiatowy Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej z siedzibą w Poznaniu ul. Franowo 26, 61-302 Poznań,
2. W PODGiK wyznaczono Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się pod adresem e-mail: iod@podgik.powiat.poznan.pl
3. Przetwarzanie Państwa danych osobowych odbywa się na podstawie:

opcja 1 w przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą:

- 1) art. 6 ust. 1 lit. b RODO, czyli jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą,
- 2) art. 6 ust. 1 lit. c RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze – w celu realizacji obowiązków prawnych dotyczących zobowiązania realizacji umowy, kwestii rachunkowych, obowiązków związanych z przechowywaniem dokumentacji związanej z zawarciem umowy oraz udostępnianiem informacji publicznej, wynikających z Ustawy z dnia 11 września 2019 r. prawo zamówień publicznych, Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, Ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz Ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.
- 3) art. 6 ust 1 lit. f RODO – przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora:
 - w celu utrzymania i zarządzania relacjami między Zamawiającym a Wykonawcą,
 - w celu utrzymania bezpieczeństwa fizycznego, informatycznego oraz sieciowego.

opcja 2 w przypadku spółek prawa handlowego:

- 1) art. 6 ust. 1 lit. c RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze – w celu realizacji obowiązków prawnych dotyczących zobowiązania realizacji umowy, kwestii rachunkowych, obowiązków związanych z przechowywaniem dokumentacji związanej z zawarciem umowy oraz udostępnianiem informacji publicznej, wynikających z Ustawy z dnia 11 września 2019 r. prawo zamówień publicznych, Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, Ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz Ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.
- 2) art. 6 ust 1 lit. f RODO – przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora:
 - w celu komunikacji w sprawie realizacji umowy,
 - w celu utrzymania i zarządzania relacjami między Zamawiającym a Wykonawcą,
 - w celu utrzymania bezpieczeństwa fizycznego, informatycznego oraz sieciowego w PODGiK.

4. Odbiorcami danych mogą być podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa. Odbiorcami mogą być również podmioty, z którymi PODGiK zawarł umowy, w szczególności podmioty realizujące wsparcie techniczne, informatyczne oraz czynności dotyczące niszczenia dokumentacji. Zakres przekazywanych

danych będzie w tym przypadku ograniczony jedynie do możliwości zapoznania się z tymi danymi jakie są niezbędne w związku ze świadczeniem usług opisanych w zawartych umowach tj. usług wsparcia technicznego, informatycznego, usuwania awarii, niszczenia dokumentacji.

5. Dane po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane, będą przetwarzane do celów archiwalnych i przechowywane przez okres niezbędny do zrealizowania przepisów dotyczących archiwizowania danych przez Administratora.
6. Informujemy, że posiadają Państwo prawo do:
 - a) żądania od Administratora Danych dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania,
 - b) wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania,
 - c) przenoszenia danych,
 - d) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, stanowiącego organ nadzorczy.

Powyższe prawa mogą zostać ograniczone na podstawie przepisów prawa odnoszących się do przetwarzania i ochrony danych osobowych.

7. Podanie danych osobowych jest konieczne dla realizacji umowy.

8. Państwa dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

Załącznik nr 4 do Umowy
Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych

Informacje podawane w przypadku pozyskiwania danych osobowych w sposób inny niż od osoby, której dane dotyczą

Na podstawie art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/we (dalej RODO) informujemy, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Powiatowy Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej z siedzibą w Poznaniu ul. Franowo 26, 61-302 Poznań
2. W PODGiK w Poznaniu wyznaczono Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się pod adresem e-mail: iod@podgik.powiat.poznan.pl
3. Przetwarzanie Państwa danych osobowych odbywa się na podstawie:
 - 1) art. 6 ust. 1 lit. c RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze – w celu realizacji obowiązków prawnych dotyczących zobowiązania realizacji umowy, kwestii rachunkowych, obowiązków związanych z przechowywaniem dokumentacji związanej z zawarciem umowy oraz udostępnianiem informacji publicznej, wynikających z Ustawy z dnia 11 września 2019 r. prawo zamówień publicznych, Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, Ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz Ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.
 - 2) art. 6 ust 1 lit. f RODO – przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora:
 - w celu komunikacji w sprawie realizacji umowy,
 - w celu utrzymania i zarządzania relacjami między Zamawiającym a Wykonawcą,
 - w celu utrzymania bezpieczeństwa fizycznego, informatycznego oraz sieciowego w PODGiK.
4. Przetwarzane przez nas dane należą do kategorii danych zwykłych. Są danymi pozyskanymi od osób, które są stroną umowy, dla celu jakim jest współpraca w realizacji umowy.
5. Odbiorcami danych mogą być podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa. Odbiorcami mogą być również podmioty, z którymi PODGiK zawarł umowy, w szczególności podmioty realizujące wsparcie techniczne, informatyczne oraz czynności dotyczące niszczenia dokumentacji. Zakres przekazywanych danych będzie w tym przypadku ograniczony jedynie do możliwości zapoznania się z tymi danymi jakie są niezbędne w związku ze świadczeniem usług opisanych w zawartych umowach tj. usług wsparcia technicznego, informatycznego, usuwania awarii, niszczenia dokumentacji.
6. Dane po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane, będą przetwarzane do celów archiwalnych i przechowywane przez okres niezbędny do zrealizowania przepisów dotyczących archiwizowania danych przez Administratora.
7. Informujemy, że posiadają Państwo prawo do:
 - a) żądania od Administratora Danych dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania,
 - b) wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania,
 - c) przenoszenia danych,
 - d) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, stanowiącego organ nadzorczy.

Powyższe prawa mogą zostać ograniczone na podstawie przepisów prawa odnoszących się do przetwarzania i ochrony danych osobowych.

8. Państwa dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.