

UMOWA

zawarta w dniu 2021 r., w Brudzewie, pomiędzy:

Gminą Brudzew z siedzibą w Brudzewie (62-720) przy ul. Turkowskiej 29, posiadającą nr NIP: 6681067510, REGON: 000533156 w imieniu której działa Wójt Gminy – Cezary Krasowski, przy kontrasygnacie Skarbnika – Pani Wioletty Gadomskiej,

zwaną dalej „**Zamawiającym**”,

a

.....
.....
.....

zwanym dalej „**Wykonawcą**”

zwanymi łącznie „**Stronami**”

w związku z wyborem Wykonawcy na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Odbiór odpadów komunalnych z terenu Gminy Brudzew w okresie od 01.01.2022 r. do 31.12.2024 r. (2)**”, prowadzonego w trybie podstawowym na podstawie ustawy z 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych – zwanej dalej „Ustawą”, zostaje zawarta Umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja usługi polegającej na odbiorze odpadów komunalnych z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, położonych w granicach administracyjnych Gminy Brudzew w okresie od 01.01.2022 r. do 31.12.2024 r. oraz ich transporcie do instalacji należących do Miejskiego Zakładu Gospodarki Odpadami Komunalnymi w Koninie (62-510) przy ul. Sulańskiej 13, (dalej MZGOK Sp. z o.o. w Koninie).
2. Przedmiot zamówienia obejmuje odbiór odpadów komunalnych zmieszanych oraz segregowanych z nieruchomości zamieszkałych z następujących miejscowości na terenie gminy Brudzew: Bierzmo, Bogdałów, Bogdałów Kolonia, Bratuszyn, Brudzew, Brudzyń, Cichów, Chrząblice, Dąbrowa, Galew, Głowy, Izabelin, Janiszew, Janów, Kolnica, Kozubów, Koźmin, Krwony, Kuźnica Janiszewska, Kwiatków, Marulew, Olimpia, Podłużyce, Smolina, Tarnowa, Wincentów.
3. Przedmiot zamówienia obejmuje:
 - 1) odbiór odpadów komunalnych zmieszanych (niesegregowanych) z nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Brudzew (pojemnik);
 - 2) odbiór odpadów komunalnych segregowanych z nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Brudzew w następujących frakcjach:
 - a. popioły, żużle i pyły z kotłów domowych (pojemnik),
 - b. szkło i opakowania szklane (worek zielony),
 - c. tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe oraz metal (worek żółty),

- d. papier i tektura (worek niebieski),
 - e. odpady ulegające biodegradacji (worek brązowy),
- 3) transport całego strumienia odpadów komunalnych zmieszanych oraz segregowanych odebranych z nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Brudzew, który odbywał się będzie do MZGOK Sp. z o.o. w Koninie zgodnie z umową wykonawczą na świadczenie usług w zakresie odzysku i unieszkodliwiania odpadów komunalnych i nadzoru zrehabilitowanych składowisk odpadów z dnia 29 grudnia 2011 r.;
 - 4) zapewnienie właścicielom nieruchomości zamieszkałych pojemników na zmieszane odpady komunalne oraz popioły, żużle i pyły z kotłów domowych, na zasadach określonych w rozdziale II Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia;
 - 5) zapewnienie właścicielom nieruchomości zamieszkałych worków, w kolorach: zielony, niebieski, brązowy i żółty, przeznaczonych do selektywnej zbiórki frakcji odpadów komunalnych o których mowa w rozdziale II Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia;
 - 6) przygotowanie oraz dostarczenie mieszkańcom harmonogramu odbierania odpadów komunalnych według zasad określonych w § 7 Umowy oraz rozdziale V Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia;
 - 7) sporządzanie miesięcznych raportów na zasadach określonych w § 8 Umowy oraz rozdziale VI Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia;
 - 8) przeprowadzenie badań w akredytowanym laboratorium oraz poniesienie kosztów z tym związanych dla odpadu o kodzie 20 03 99 – odpady komunalne nie wymienione w innych podgrupach (popioły). Za prawidłowe wykonanie ww. obowiązku uznaje się pozytywny wynik badań czego efektem jest dopuszczenie odpadu do składowania. Badania te zgodnie z art. 113 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 779 z późn. zm.) przeprowadza się co najmniej raz na 12 miesięcy lub częściej, jeżeli wynika to z podstawowej charakterystyki odpadów.
4. Dokładny przedmiot Umowy oraz obowiązki Wykonawcy zostały określone w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym załącznik do niniejszej Umowy.
 5. Wykonawca ma obowiązek wykonać przedmiot Umowy z należytą starannością zgodnie ze złożoną ofertą, Specyfikacją Warunków Zamówienia, niniejszą Umową, a także zasadami wiedzy oraz zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
 6. Podczas realizacji Umowy Wykonawca ma obowiązek przestrzegania w szczególności:
 - 1) ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 779 z późn. zm.),
 - 2) ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 888 z późn. zm.),
 - 3) ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1973),
 - 4) rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. z 2013 r., poz. 122),
 - 5) rozporządzenia Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 10 maja 2021 r. w sprawie sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz. U. z 2021 r., poz. 906),
 - 6) ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1062),
 - 7) Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Brudzew przyjętego uchwałą Rady Gminy Brudzew nr XXIX/203/2020 z dnia 20 listopada 2020 r. oraz uchwałą nr XLI/295/2021 z dnia 12 października 2021 r. w sprawie zmiany do ww. uchwały dotyczącej regulaminu utrzymania czystości i porządku w gminach,
 - 8) uchwały Rady Gminy Brudzew nr XXIX/202/2020 z dnia 20 listopada 2020 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez

- właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, w szczególności częstotliwość odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i sposób świadczenia usług przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych oraz uchwały nr XLI/296/2021 z dnia 12 października 2021 r. w sprawie zmiany tej uchwały,
- 9) uchwały nr XXXI/811/17 Sejmiku Województwa Wielkopolskiego z dnia 29 maja 2017 r. w sprawie wykonania „Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Wielkopolskiego na lata 2016 – 2022 wraz z planem inwestycyjnym”.
 7. Wykonawca jest zobowiązany do prawidłowego odbioru odpadów, zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz do przekazywania odebranych zmieszanych odpadów komunalnych, bioodpadów do instalacji komunalnych, a także do przekazywania selektywnie zebranych odpadów komunalnych do instalacji odzysku i unieszkodliwiania zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 18 ust. 1-7 ustawy o odpadach.
 8. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za prawidłową gospodarkę odpadami, zgodnie z obowiązującymi przepisami. Dotyczy to w szczególności przeładunku, transportu, uregulowań dotyczących bazy magazynowo - sprzętowej oraz wszelkich spraw formalnoprawnych związanych z odbiorem odpadów komunalnych.
 9. Wykonawca ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą za naruszenie przepisów dotyczących ochrony środowiska z uwzględnieniem zanieczyszczenia powietrza, wody i gruntu oraz postępowania z odpadami, w stopniu zwalniającym od tej odpowiedzialności Zamawiającego.
 10. Wykonawca oświadcza, że jest podmiotem gospodarczym uprawnionym oraz przygotowanym do wykonywania przedmiotu Umowy, w szczególności posiada wpis do rejestru działalności regulowanej, o której mowa w art. 9b ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, prowadzonego przez Wójta Gminy Brudzew, w zakresie objętym przedmiotem zamówienia tj. odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz wpis do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami (tzw. BDO) w zakresie transportu odpadów uwzględnionych w ramach przedmiotu zamówienia.
 11. W przypadku gdy wpisy do rejestrów lub zezwolenia, niezbędne do wykonywania Umowy, tracą moc obowiązującą w trakcie trwania Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania nowych wpisów lub zezwoleń oraz przedłożenia kopii tych dokumentów Zamawiającemu. Naruszenie obowiązków, o których mowa w niniejszym ustępie może stanowić podstawę do odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego.
 12. Wykonawca oświadcza że posiada i przedstawi na każde żądanie Zamawiającego, jednak nie później niż 3 dni od wezwania, dokumenty potwierdzające spełnienie przez niego wymagań w zakresie realizacji Umowy, o których mowa w ust. 10.
 13. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne uprawnienia, odpowiednią wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny i osobowy, a także środki finansowe w celu realizacji przedmiotu Umowy, w szczególności posiada bazę magazynowo–transportową oraz sprzęt niezbędny do wykonania niniejszej Umowy zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.
 14. Wykonawca oświadcza, że przed zawarciem Umowy uzyskał od Zamawiającego wszystkie informacje, które mogłyby mieć wpływ na ryzyko i okoliczności realizacji przedmiotu Umowy, w tym na ustalenie wysokości wynagrodzenia umownego, a nadto oświadcza, że zapoznał się ze wszystkimi dokumentami oraz warunkami, które są niezbędne i konieczne do wykonania przez niego Umowy bez konieczności uzupełnień i ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów.

§ 2

Termin realizacji

1. Wykonawca będzie świadczył usługę, o której mowa w § 1, przez okres 36 miesięcy liczony od dnia 1 stycznia 2022 r., z zastrzeżeniem, iż do dnia 23 grudnia 2021 r. Wykonawca ma obowiązek wykonania działań organizacyjnych polegających na przekazaniu właścicielom nieruchomości zamieszkałych harmonogramu odbioru odpadów komunalnych, a także przekazaniu pojemników na odpady zmieszane i pojemników na odpady - popioły, żużle i pyły z kotłów domowych oraz worków przeznaczonych do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych. W przypadku podpisania Umowy po 23 grudnia 2021 roku Wykonawca zobowiązany jest wykonać obowiązki wskazane w zdaniu pierwszym do dnia 31 grudnia 2021 roku.
2. Strony ustalają, iż wszystkie działania związane z realizacją przedmiotu Umowy, które Wykonawca będzie zobowiązany podjąć od dnia podpisania Umowy do dnia rozpoczęcia świadczenia usługi odbioru odpadów, o której mowa w ust. 1, będą czynnościami, których koszt Wykonawca winien uwzględnić w wartości wynagrodzenia określonego w § 10 ust. 1.

§ 3

Zabezpieczenie

1. Wykonawca przed podpisaniem Umowy wniesie zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie albo maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania Zamawiającego wynikającego z Umowy.
2. Zabezpieczenie wnosi się w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu – przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: 11 8543 0000 2006 6000 7405 0004;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
4. W trakcie realizacji Umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ust. 2 powyżej. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
5. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
6. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych w art. 450 ust. 2 pkt 1-3 Ustawy.

§ 4

Przedstawiciele Stron

1. Przedstawicielem Zamawiającego (Koordynatorem) w zakresie realizacji przedmiotu Umowy będzie:
 - a) tel. fax.....e-mail:
.....

- b) tel. fax.....e-mail:
.....
2. Przedstawicielem Wykonawcy (Koordynatorem) w zakresie realizacji przedmiotu Umowy będzie:
- b) tel. fax.....e-mail:
.....
- c) tel. fax.....e-mail:
.....
3. Przedstawiciel Wykonawcy jest odpowiedzialny za nadzorowanie wykonywania Umowy ze strony Wykonawcy.
4. Zamawiający może się kontaktować z Przedstawicielem Wykonawcy od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.00 do 20.00.
5. Przedstawiciel Wykonawcy ma obowiązek uczestniczyć w naradach (posiedzeniach komisji i sesji Rady Gminy, innych naradach i spotkaniach) prowadzonych przez Zamawiającego w przypadku jego zaproszenia, na których omawiane będą zadania związane z realizacją przedmiotu Umowy. Zaproszenia na narady będą przekazywane Wykonawcy z wyprzedzeniem, w terminie nie krótszym niż 2 dni przed terminem narady.
6. Strony Umowy zobowiązują się do wzajemnego informowania o każdej zmianie adresu swojej siedziby oraz wszelkich danych teleadresowych (numer telefonu, faksu, adres poczty e-mail). Aktualne na dzień podpisania Umowy adresy Strony podały w komparycji Umowy.
7. Niedopełnienie obowiązków określonych w ust. 6 spowoduje ten skutek, że pismo wysłane na adres drugiej Strony uznaje się za doręczone także wówczas, gdy zostanie zwrócone z powodu nieaktualnego adresu.

§ 5

Prawa i obowiązki Zamawiającego

1. Do obowiązków Zamawiającego należy, w szczególności:
- 1) współpraca z Wykonawcą w celu wykonania Umowy,
 - 2) uzgodnienie z Wykonawcą harmonogramu odbioru odpadów komunalnych,
 - 3) udostępnienie Wykonawcy informacji o adresach nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu Umowy i w granicach obowiązującego prawa,
 - 4) dostarczenie Wykonawcy wykazu nieruchomości, gdzie w uzasadnionych przypadkach odbiór odpadów komunalnych odbywać się będzie bezpośrednio z nieruchomości oddalonych od drogi,
 - 5) przekazanie Wykonawcy, podczas trwania Umowy, informacji o:
 - a. nieruchomościach nowo zgłoszonych, na których zamieszkują mieszkańcy,
 - b. nieruchomościach zmieniających swój status użytkowania,
 - c. zmianie właściciela danej nieruchomości,
 - d. nieruchomościach posiadających przydomowy kompostownik w zabudowie mieszkaniowej jednorodzinnej,
 - e. zmianach w liczbie oraz lokalizacji nieruchomości objętych obowiązkiem odbierania odpadów.
 - 6) przekazywanie innych informacji niezbędnych do prawidłowej realizacji Umowy przez Wykonawcę,
 - 7) zapłata Wykonawcy wynagrodzenia na warunkach i w terminach określonych w §10 Umowy.
2. Zamawiający uprawniony jest przez okres realizacji Umowy do:
- 1) nadzoru oraz dokonywania kontroli sposobu wykonywania przez Wykonawcę postanowień niniejszej Umowy,
 - 2) żądania od Wykonawcy przedstawienia dokumentów lub informacji dotyczących lub związanych z wykonywaniem przedmiotu niniejszej Umowy, w tym dokumentów potwierdzających wazenie odebranych przez Wykonawcę odpadów,

- 3) posiadania nieograniczonego dostępu do systemu monitorowania lokalizacji i pracy pojazdów, o którym mowa w § 6 Umowy.
3. W przypadku wykonywania przedmiotu niniejszej Umowy przez Wykonawcę z udziałem podwykonawców informacje lub dane opisane w ust. 2, odnoszące się do usług świadczonych przez podwykonawców Zamawiający może żądać od Wykonawcy lub od podwykonawców.
4. Zamawiający uprawniony jest do dokonywania kontroli sposobu wykonywania przez Wykonawcę lub podwykonawców przedmiotu Umowy bez konieczności uprzedniego informowania Wykonawcy lub podwykonawców o zamiarze, czasie i miejscu jej przeprowadzenia. Zamawiający zobowiązany jest do przeprowadzania kontroli w sposób nieutrudniający wykonywaniu przez Wykonawcę lub podwykonawców przedmiotu Umowy w obecności Koordynatora (Przedstawiciela Wykonawcy) lub osoby upoważnionej przez tego Koordynatora.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość żądania od Wykonawcy dokonania ważenia, na koszt Zamawiającego, pojazdów specjalistycznych skierowanych do odbioru odpadów komunalnych zarówno zmieszanych jak i segregowanych przed przystąpieniem do odbioru odpadów (pojazd pusty) i po zakończonym odbiorze odpadów.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do udziału w wybiórczej kontroli właścicieli nieruchomości w zakresie prawidłowej segregacji odpadów komunalnych. Zakres kontrolowanych właścicieli ustalany zostanie każdorazowo przy danym miesiącu odbioru odpadów komunalnych.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia kontroli bazy magazynowo - transportowej i sprzętu niezbędnego do wykonania przedmiotu zamówienia w trakcie trwania Umowy.
8. Zamawiający ma prawo kontrolowania wykonywania przedmiotu zamówienia i zgłaszania zastrzeżeń w trakcie trwania usługi na zasadach określonych w niniejszym paragrafie, a Wykonawca zobowiązuje się do przekazywania niezwłocznie informacji dotyczących realizacji Umowy na każde żądanie Zamawiającego, jednak nie później niż w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania zapytania.
9. Zamawiający zobowiązuje się do informowania mieszkańców o harmonogramie odbierania odpadów za pośrednictwem swojej strony internetowej oraz w sposób zwyczajowo przyjęty, a także publikowania na stronie internetowej Gminy, wszelkich informacji związanych z systemem gospodarki odpadami.
10. Zamawiający na podstawie odrębnej umowy reguluje koszty związane z zagospodarowaniem odpadów dostarczonych z terenu gminy Brudzew do Miejskiego Zakładu Gospodarki Odpadami Komunalnymi Sp. z o.o. w Koninie.

§ 6

Prawa i obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną co najmniej 100.000,00 zł, ważnego przez cały okres realizacji Umowy oraz przedkłada kopię tego ubezpieczenia, która stanowi załącznik do Umowy. Koszty ubezpieczenia ponosi Wykonawca.
2. W przypadku wygaśnięcia umowy ubezpieczenia przed końcem realizacji przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia nowej umowy ubezpieczenia z zachowaniem ciągłości ubezpieczenia. Brak ubezpieczenia w trakcie realizacji Umowy stanowi przerwę w realizacji usług i może stanowić podstawę do odstąpienia od Umowy. Każdorazowo, w terminie 3 dni od wezwania, Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu kopię polisy ubezpieczeniowej z dowodem zapłaty składki.
3. Jeżeli Wykonawca nie dostarczy ubezpieczenia, Zamawiający może dokonać ubezpieczenia, które Wykonawca powinien był zapewnić. Koszty, które Zamawiający poniesie opłacając składki ubezpieczeniowe,

może on potrącić z wynagrodzenia należnego Wykonawcy. Jeżeli żadne wynagrodzenie Wykonawcy jeszcze się nie należy, Zamawiający będzie mógł dochodzić zwrotu poniesionych kosztów na zapłatę składek.

4. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca lub podwykonawca, przez cały okres realizacji zamówienia zatrudniał na podstawie umowy o pracę osoby zaangażowane bezpośrednio przy wykonywaniu czynności świadczenia usługi odbioru odpadów. Zamawiający zastrzega, że poniższe rodzaje czynności wymagają zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę: odbiór odpadów i czynności transportowe. Wykonawca jest zobowiązany do złożenia Zamawiającemu w terminie do 5 dni, licząc od dnia podpisania Umowy, oświadczenia potwierdzającego zatrudnienie na umowę o pracę (przez Wykonawcę i podwykonawców) osób wykonujących ww. czynności w zakresie realizacji zamówienia, zawierającego informacje o ilości wszystkich osób przeznaczonych do realizacji zamówienia w powyższym zakresie z wykazem osób zatrudnionych na umowę o pracę (zawierającego ich imiona, nazwiska oraz zakres wykonywanych czynności). Lista powinna być za każdym razem aktualizowana w terminie 3 dni od zmiany stanu faktycznego.
5. Na każde wezwanie Zamawiającego, w terminie 3 dni od dnia wezwania, Wykonawca oraz podwykonawcy mają obowiązek przedstawienia dowodów zatrudnienia określonych pracowników na podstawie umowy o pracę, przedkładając Zamawiającemu kopię umów o pracę lub dowód zgłoszenia do ZUS. Przedłożone dokumenty winny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 1781).
6. Naruszenie obowiązku, o którym mowa w ust. 4 i 5 może stanowić podstawę do odstąpienia od Umowy.
7. Wykonawca przez cały okres obowiązywania Umowy musi dysponować następującym sprzętem specjalistycznym:
 - 1) co najmniej dwa pojazdy do odbioru odpadów komunalnych zmieszanych,
 - 2) co najmniej dwa pojazdy do odbioru odpadów komunalnych segregowanych,
 - 3) co najmniej jeden pojazd do odbioru odpadów bez funkcji kompaktującej,
 - 4) co najmniej jeden pojazd umożliwiający odbiór odpadów z nieruchomości trudnodostępnych (drogi gruntowe, wąskie, przebiegające przez teren zadrzewiony, leśny).
8. Pojazdy wskazane w ust. 7 powinny spełniać następujące wymagania:
 - 1) pojazdy powinny być trwale i czytelnie oznakowane, w widocznym miejscu, nazwą firmy oraz danymi adresowymi i numerem telefonu podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości,
 - 2) pojazdy powinny być wyposażone w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątnięcie terenu po opróżnieniu pojemników i zebraniu worków z odpadami;
 - 3) pojazdy odbierające odpady powinny być wyposażone w system monitoringu bazujący na systemie pozycjonowania satelitarnego pozwalający Zamawiającemu na kontrolę tras przejazdu (Wykonawca ma obowiązek wyposażić pojazdy w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiający trwale zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postoju oraz czujniki zapisujące dane o miejscach wyładunku odpadów – umożliwiającymi weryfikację tych danych).
9. Wraz z podpisaniem Umowy Wykonawca przedkłada Zamawiającemu oświadczenie zawierające wykaz posiadanego sprzętu specjalistycznego i jego ładowności wraz z numerami rejestracyjnymi pojazdów, informacją o ich przeznaczeniu oraz wykaz pracowników uprawnionych do podpisywania i składania stosownych oświadczeń na dokumentach wagowych instalacji komunalnej – MZGOK Sp. z o.o. w Koninie., który stanowi załącznik do Umowy.
10. Wykonawca ma obowiązek udostępniać Zamawiającemu ciągle dostęp do programu odczytującego dane, o których mowa w ust. 8 pkt 3). Wykonawca udostępnia Zamawiającemu również bieżące dane z programu,

na wezwanie w terminie 2 dni roboczych od wezwania przesłanego przez Zamawiającego e- mailem na podany adres lub faksem. Dostęp do w/w programu Wykonawca zapewni Zamawiającemu podczas trwania Umowy i dwa miesiące po jej zakończeniu.

11. Szczegółowe obowiązki Wykonawcy związane z system monitoringu, o których mowa w ust. 8 pkt 3) określone są Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik do Umowy.

§ 7

Harmonogram oraz zasady odbioru odpadów

1. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia (w uzgodnieniu z Zamawiającym) harmonogramu:
 - 1) odbierania odpadów komunalnych zmieszanych,
 - 2) odbierania odpadów komunalnych segregowanych.
2. Projekt harmonogramu odbioru odpadów obejmujący cały okres realizacji Umowy zostanie opracowany przez Wykonawcę i przedłożony do akceptacji Zamawiającemu w terminie 3 dni od dnia podpisania Umowy. Zamawiający zaakceptuje harmonogram lub przedstawi uwagi do niego w terminie 3 dni od jego otrzymania. Wykonawca w terminie kolejnych 3 dni wprowadzi uwagi Zamawiającego oraz przedstawi go do ponownej akceptacji. W przypadku braku uwag harmonogram zostanie zatwierdzony przez Zamawiającego, a w przypadku konieczności wprowadzenia kolejnych zmian ww. procedurę stosuje się odpowiednio. W przypadku, gdy termin podpisania Umowy ulegnie przedłużeniu, w/w terminów nie stosuje się, a harmonogram należy przekazać niezwłocznie Zamawiającemu.
3. Wykonawca ma obowiązek przygotowywać harmonogram dla terenu całej Gminy, na roczne okresy obowiązywania Umowy – harmonogram należy sukcesywnie co roku dostarczać do mieszkańców. Harmonogram przygotowany na roczny okres obowiązuje do końca terminu na jaki został ustalony.
4. Wykonawca będzie dokonywał odbioru odpadów komunalnych w terminach ujętych w harmonogramie, z zastrzeżeniem, że odbiór odpadów będzie dokonywany jedynie w poniedziałki, natomiast w przypadku, gdy w danym miesiącu nie występuje wystarczająca ilość poniedziałków na odbiór wszystkich frakcji odpadów, odbiór odpadów w tym przypadku zostanie ustalony na inny dzień tygodnia. W przypadku nieprzewidzianych okoliczności w trakcie obowiązywania harmonogramu dopuszcza się zmianę terminu odbioru odpadów. Wykonawca w takim przypadku może odebrać odpady komunalne w innych dniach niż wskazuje harmonogram odpadów, po uprzednim powiadomieniu Zamawiającego oraz wyrażeniu przez niego zgody. Wykonawca odpowiedzialny jest w takim przypadku za bieżące poinformowanie Zamawiającego oraz właścicieli nieruchomości o zaistniałej zmianie.
5. Wykonawca ma obowiązek umieścić harmonogram odbioru odpadów na własnej stronie internetowej i eksponować go przez cały okres na jaki został przygotowany oraz dostarczyć harmonogram Zamawiającemu, a także wszystkim właścicielom nieruchomości zamieszkałych na zasadach wskazanych w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia.
6. Wykonywanie Umowy w zakresie odbierania odpadów komunalnych z terenu Gminy Brudzew dotyczy odbierania odpadów komunalnych wyłącznie z terenu nieruchomości zamieszkałych (Umowa nie obejmuje odpadów komunalnych powstających w wyniku prowadzenia działalności gospodarczej oraz odpadów z nieruchomości niezamieszkałych).
7. Odbieranie odpadów komunalnych oznacza wykonanie usługi opróżnienia pojemników z odpadów komunalnych oraz odbiór worków z poszczególnymi frakcjami odpadów komunalnych segregowanych.
8. W przypadku zmian, o których mowa w § 5 ust. 1 pkt 5 Umowy, Wykonawca:
 - 1) będzie odbierał odpady z nieruchomości począwszy od pierwszego tygodnia następującego po tygodniu, w którym Wykonawca został powiadomiony o zmianie,

- 2) dostarczy niezwłocznie, nie później jednak niż 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia, właścicielowi nieruchomości pojemniki na odpady zmieszane oraz popioły, żużle i pyły z kotłów domowych, worki na odpady komunalne segregowane oraz harmonogram ich odbierania;
9. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania całego strumienia odpadów komunalnych zmieszanych oraz segregowanych odebranych z nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Brudzew do instalacji należących do MZGOK Sp. z o.o. w Koninie zgodnie z uchwałą nr XXXI/811/17 Sejmiku Województwa Wielkopolskiego z dnia 29 maja 2017 r. w sprawie wykonania „Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Wielkopolskiego na lata 2016 – 2022 wraz z planem inwestycyjnym” oraz umową wykonawczą na świadczenie usług w zakresie odzysku i unieszkodliwiania odpadów komunalnych i nadzoru zrehabilitowanych składowisk odpadów z dnia 29 grudnia 2011r.
10. W przypadku awarii instalacji w Koninie Zamawiający dopuszcza skierowanie strumienia odpadów do instalacji zastępczych zgodnie z zasadami określonymi uchwałą, o której mowa w ust. 9.
11. Wykonawca, wykonując obowiązki wynikające z Umowy, powinien dostosować się do zasad obowiązujących na terenie Instalacji komunalnej prowadzonej przez MZGOK Sp. z o.o. w Koninie.
12. Wykonawca zobowiązany jest do odbierania odpadów komunalnych wytworzonych na terenie wszystkich nieruchomości objętych systemem gospodarki odpadami komunalnymi, na których zamieszkują mieszkańcy, zgromadzonych w pojemnikach i workach.
13. Wykonawca jest zobowiązany odebrać odpady komunalne ze wszystkich nieruchomości zamieszkałych z pojemników i worków wystawionych do drogi publicznej (w tym rozumianej także jako gminna wewnętrzna). Dodatkowo Zamawiający dostarczy Wykonawcy wykaz nieruchomości, z których odbiór odpadów komunalnych odbywać się będzie bezpośrednio przed nieruchomości oddalonych od drogi publicznej do których dojechać należy drogą dojazdową prywatną.
14. Wykonawca ma obowiązek wspierać Zamawiającego w kontroli prawidłowej segregacji odpadów przez mieszkańców gm. Brudzew. Ponadto, w przypadku niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego odbierania odpadów komunalnych, Wykonawca przyjmuje je jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne, a także powiadamia o tym fakcie Zamawiającego oraz właściciela nieruchomości.
15. Wykonawca zobowiązany jest do spełniania przez cały okres wykonywania usługi wszystkich wymogów wynikających z obowiązujących przepisów, dotyczących odbierania i transportowania odpadów komunalnych.
16. Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego informowania Zamawiającego o adresach nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy i powstają odpady komunalne, a nie ujętych w bazie danych prowadzonej przez Zamawiającego, trudnościach bądź braku możliwości dokonania odbioru odpadów, ze wskazaniem okoliczności zdarzeń, adresach nieruchomości na których nie został dopełniony obowiązek selektywnego zbierania odpadów komunalnych mimo takiego obowiązku, a także innych trudnościach związanych z prawidłowym wykonywaniem obowiązków umownych, na zasadach wskazanych w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia.
17. Częstotliwość oraz szczegółowe zasady odbioru odpadów, a także obowiązki Wykonawcy związane z odbiorem odpadów oraz ze sporządzaniem i dostarczaniem Zamawiającemu oraz mieszkańcom harmonogramu, w tym procedurę zgłaszania reklamacji przez właścicieli nieruchomości określa Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

§ 8

Raporty oraz odbiory usług

1. Strony postanawiają, iż przedmiot Umowy opisany w § 1 będzie podlegał odbiorom częściowym oraz ostatecznemu odbiorowi końcowemu.
2. Odbiór częściowy będzie następował każdorazowo po realizacji zamówienia za dany miesiąc kalendarzowy poprzez podpisanie przez Strony protokołu odbioru częściowego.
3. Do protokołu odbioru częściowego zostaje każdorazowo dołączony raport miesięczny (dalej jako: „Raport”) zawierający:
 - 1) informację dotyczące poszczególnych rodzajów odebranych odpadów komunalnych (ilość, rodzaj, kod odebranych odpadów komunalnych) w szczególności:
 - a. odpadów zmieszanych [Mg];
 - b. odpadów selektywnie zebranych z podziałem na: popioły, żużle, pyły z kotłów domowych, tworzywa sztuczne (w tym opakowania wielomateriałowe i metal), papier i tekturę, odpady ulegające biodegradacji oraz szkło, [Mg];
 - 2) ewidencję odebranych odpadów komunalnych zmieszanych z wyszczególnieniem każdej posesji, wszystkich odbiorców oraz podaniem ilości odebranych pojemników,
 - 3) ewidencję odebranych odpadów komunalnych gromadzonych selektywnie, z wyszczególnieniem każdej posesji, wszystkich odbiorców oraz podaniem ilości odebranych worków i pojemników z podziałem na poszczególne rodzaje frakcji odpadów;
 - 4) ewidencję przypadków, w których odbiór odpadów komunalnych nie został dokonany z powodu niewystawienia w danym miesiącu żadnego worka lub pojemnika przez właściciela nieruchomości;
 - 5) potwierdzenie przekazania za dany miesiąc kalendarzowy odpadów do Instalacji Komunalnej poprzez przedłożenie wydruków wagowych z MZGOK Sp. z o.o. w Koninie;
 - 6) informacje, dla każdej z wyznaczonych tras, w postaci zapisu w systemie monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego.
4. Raport, o których mowa w ust. 3, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w formie papierowej z wyłączeniem informacji o której mowa ust. 3 pkt 6 oraz dodatkowo w formie elektronicznej w zakresie określonym w ust. 3 pkt. 2-4 i 6.
5. Wykonawca przekazuje Raport do Zamawiającego w terminie do 7 dni po zakończeniu danego miesiąca, którego Raport dotyczy, z zastrzeżeniem, że Raport za miesiąc grudzień zostanie przez Wykonawcę przekazany w terminie do końca grudnia danego roku.
6. Zamawiający po otrzymaniu Raportu od Wykonawcy w terminie 7 dni od otrzymania Raportu dokonuje weryfikacji poprawności oraz kompletności danych w nim zawartych. W przypadku braku uwag Zamawiający przygotowuje protokół odbioru wykonania usługi za dany miesiąc, który po podpisaniu przez Strony Umowy, stanowi podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę. Natomiast w przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego uwag do przedłożonego Raportu lub zawartych w nich danych, Zamawiający może żądać od Wykonawcy złożenia dodatkowych wyjaśnień lub dokumentów w formie przez Zamawiającego określonej wyznaczając Wykonawcy w tym celu odpowiedni termin. W takim przypadku termin wskazany w zdaniu pierwszym ulega odpowiedniemu przedłużeniu.
7. Wykonawca ma obowiązek ewidencjonowania odebranych odpadów od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu gminy Brudzew w Bazie danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami (BDO).
8. Po wykonaniu przez Wykonawcę całości przedmiotu Umowy, Strony dokonają odbioru końcowego. Potwierdzeniem dokonania odbioru końcowego, a tym samym wykonania przedmiotu Umowy, jest protokół odbioru końcowego, podpisany przez upoważnionych przedstawicieli obu Stron Umowy.

9. Niezależnie od obowiązku przedkładania Raportów Wykonawca jest zobowiązany do sporządzania sprawozdań, zgodnie z art. 9n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

§ 9

Podwykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części Umowy podwykonawcom.
2. Podwykonawca wykonujący zlecone zadanie musi spełniać takie same wymogi niezbędne do realizacji Umowy jak Wykonawca, określone w Umowie oraz jej załącznikach, a także posiadać wszystkie stosowne zezwolenia oraz wpisy uprawniającego go do wykonywania przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca może powierzyć wykonanie usług podwykonawcom, za uprzednią zgodą Zamawiającego wyrażoną na piśmie. Wniosek Wykonawcy również zostaje złożony na piśmie, z podaniem danych podwykonawcy oraz zakresu zadań, które zostaną mu powierzone.
4. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w usługi będące przedmiotem zamówienia. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług będących przedmiotem zamówienia.
5. Umowy z podwykonawcami powinny być sporządzone w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania i/lub zaniechania osób i podmiotów przy pomocy, których wykonuje przedmiot Umowy. W szczególności jak za własne działania i zaniechania Wykonawca odpowiada za ewentualnych podwykonawców.
7. Wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt zapewnia nadzór i koordynację działań podwykonawców.

§ 10

Wynagrodzenie

1. Cena jednostkowa za 1 Mg odebranych odpadów komunalnych, zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawcy, wynosi:
netto: zł (słownie:),
podatek VAT: zł (słownie:),
brutto: zł (słownie:).
2. Wynagrodzenie za przedmiot Umowy równe jest ilości Mg odebranych odpadów komunalnych pomnożonych przez cenę jednostkową brutto, o której mowa w ust. 1.
3. Szacunkowa wysokość wynagrodzenia w okresie obowiązywania Umowy wynosi:
netto: zł (słownie:),
podatek VAT: zł (słownie:),
brutto: zł (słownie:).
4. Cena jednostkowa, o której mowa w ust. 1, zawiera wszelkie koszty niezbędne do prawidłowego zrealizowania przedmiotu Umowy określone w Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz nie ujęte w Specyfikacji Warunków Zamówienia, a bez których nie można wykonać przedmiotu Umowy, w szczególności koszt odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych, koszt transportu całego strumienia odpadów do MZGOK Sp. z o.o. w Koninie, koszty pojemników na odpady zmieszane oraz popioły, żużle i

- pyły z kotłów domowych, worków do selektywnej zbiórki odpadów, koszty opracowania, wydruku oraz dostarczenia mieszkańcom harmonogramów odbierania odpadów komunalnych z terenu gminy Brudzew.
5. Rozliczenie usługi nastąpi fakturami częściowymi, wystawianymi za okres jednego miesiąca kalendarzowego.
 6. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 5 płatne będzie po zakończeniu danego miesiąca świadczenia usług, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT po zaakceptowaniu przez Zamawiającego Raportu za dany miesiąc oraz podpisaniu przez Strony protokołu odbioru częściowego, o których mowa w § 8 Umowy.
 7. W wypadku korzystania przez Wykonawcę z usług podwykonawców wraz z fakturą należy przedłożyć również oświadczenia podwykonawców o otrzymaniu od Wykonawcy należnego wynagrodzenia oraz potwierdzonych przez bank wydruków przelewów bankowych potwierdzających uregulowanie wymagalnych należności za wykonane przez podwykonawców czynności.
 8. Wynagrodzenie należne Wykonawcy płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze VAT, w ciągu dni od otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT wystawionej zgodnie z ust. 6.
 9. Rozliczenie będzie prowadzone w złotych polskich (PLN).
 10. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
 11. Wykonawca może wystawiać ustrukturyzowane faktury elektroniczne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1666 z późn. zm., dalej – „Ustawa Fakturowaniu”).
 12. W przypadku wystawienia faktury, o której mowa w ust. 11, Wykonawca jest obowiązany do wysłania jej do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (dalej – „PEF”) oraz poinformowania Zamawiającego drogą mailową lub telefoniczną w tym samym dniu o wystawieniu tej faktury.
 13. Wystawiona przez Wykonawcę ustrukturyzowana faktura elektroniczna winna zawierać elementy, o których mowa w art. 6 Ustawy o Fakturowaniu, a nadto faktura ta, lub załącznik do niej musi zawierać numer Umowy i zamówienia, których dotyczy.
 14. Ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną należy wysłać na adres Zamawiającego na Platformie Elektronicznego Fakturowania.
 15. Za chwilę doręczenia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej uznawać się będzie chwilę wprowadzenia prawidłowo wystawionej faktury, zawierającej wszystkie elementy, o których mowa w ust. 13 powyżej, do konta Zamawiającego na PEF, w sposób umożliwiający Zamawiającemu zapoznanie się z jej treścią.

§ 11

Kary umowne

1. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej:
 - 1) za odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca – w wysokości 10 % szacunkowego wynagrodzenia brutto, określonego w § 10 ust. 3;
 - 2) w wysokości 500 zł za każdy zawiniony przez Wykonawcę przypadek nieodebrania odpadów w terminie wynikającym z Umowy lub harmonogramu,
 - 3) w wysokości 200 zł za każdy przypadek zwłoki w dostarczeniu na teren nieruchomości objętych Umową określonych przez Zamawiającego pojemników lub worków w trybie zgodnym z zapisami Umowy oraz Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia,

- 4) w wysokości 500 zł za każdy dzień zwłoki w przygotowaniu, dostarczeniu Zamawiającemu lub właścicielom harmonogramu, o którym mowa w § 7 Umowy w stosunku do terminów wskazanych w Umowie lub Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia;
 - 5) w wysokości 500 zł za każdy przypadek zwłoki w dostarczeniu Zamawiającemu Raportu, o którym mowa w § 8 w formie oraz w trybie zgodnym z zapisami Umowy oraz Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia,
 - 6) w wysokości 200 zł za każdy przypadek zawinionego przez Wykonawcę zanieczyszczenia i pozostawienia nieuporządkowanego miejsca odbioru odpadów lub zanieczyszczenia trasy przejazdu,
 - 7) w wysokości 500 zł za każdy przypadek wykonywania Umowy za pomocą sprzętu niespełniającego warunków określonych w § 6 ust. 7 i 8 Umowy,
 - 8) w wysokości 500 zł za każdy przypadek zawinionego przez Wykonawcę braku działania systemu monitorowania pracy sprzętu odbierającego odpady lub zawinionego przez Wykonawcę braku możliwości bieżącego kontrolowania przez Zamawiającego pracy sprzętu,
 - 9) za niedopełnienie wymogu zatrudniania przez Wykonawcę i podwykonawcę przez cały okres realizacji zamówienia objętego niniejszą Umową, na podstawie umowy o pracę osób zaangażowanych bezpośrednio przy wykonywaniu czynności świadczenia usług odbioru odpadów, zgodnie z § 6 ust. 4 - w wysokości 0,2% szacunkowego wynagrodzenia brutto określonego w § 10 ust. 3 Umowy, za każdy stwierdzony przypadek;
 - 10) za nieprzedłożenie w terminach Zamawiającemu dokumentów, o których mowa w § 6 ust. 4-5 - w wysokości 0,1 % szacunkowego wynagrodzenia brutto określonego w § 10 ust. 3 Umowy, za każdy dzień zwłoki w dostarczeniu dokumentu,
 - 11) w wysokości 500 zł, za każdy dzień zwłoki w złożeniu dokumentu potwierdzającego zawarcie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, o którym mowa w § 6 ust. 1 i 2 Umowy,
 - 12) w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w § 13 ust. 9 Umowy - w wysokości 0,5 % wartości brutto umowy o podwykonawstwo za każdy dzień zwłoki.
3. Niezależnie od kar przewidzianych w niniejszej Umowie Wykonawca odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości podlega karom pieniężnym, określonym w art. 9x ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
 4. Zamawiający jest zobowiązany do zapłaty Wykonawcy kary umownej za odstąpienie od Umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10 % wartości szacunkowego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 10 ust. 3 Umowy.
 5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach przewidzianych w Kodeksie cywilnym, jeżeli wysokość szkody przekroczy wartość naliczonych kar umownych.
 6. Naliczone kary umowne podlegają sumowaniu.
 7. Wartość naliczonych kar umownych nie może przekroczyć 40% wartości szacunkowego wynagrodzenia brutto określonego w § 10 ust. 3 niniejszej Umowy.
 8. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnościami z tytułu przysługującego mu wynagrodzenia.
 9. Wykonawca zobowiązuje się dokonać zapłaty kar umownych w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania do zapłaty kwoty stanowiącej równowartość naliczonych kar.

§ 12

Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w całości lub w części, z przyczyn zależnych od Wykonawcy, w przypadkach określonych w obowiązujących przepisach prawa, w szczególności w Kodeksie cywilnym i Prawie zamówień publicznych oraz w przypadku:
 - 1) utraty przez Wykonawcę prawa do wykonywania działalności będącej przedmiotem niniejszej Umowy lub posługiwania się podwykonawcą, który utracił takie prawo,
 - 2) nierozpoczęcia wykonywania przedmiotu Umowy pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego,
 - 3) zaniechania realizacji Umowy, tj. Wykonawca w sposób nieprzerwany nie realizuje Umowy przez kolejnych 7 dni kalendarzowych – w odniesieniu do terminów wywozów określonych w harmonogramie odbioru odpadów,
 - 4) niewykonywania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach lub ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach,
 - 5) gdy pomimo uprzednich, pisemnych, co najmniej dwukrotnych zastrzeżeń ze strony Zamawiającego, Wykonawca nie wykonuje przedmiotu Umowy zgodnie z postanowieniami Umowy lub narusza zobowiązania umowne,
 - 6) Wykonawca utracił zdolność finansowania przedmiotu Umowy,
 - 7) w przypadku naliczenia kar umownych w wysokości przekraczającej 40% wynagrodzenia miesięcznego, określonego w § 10 ust. 3 niniejszej Umowy, należnego Wykonawcy za usługi świadczone w danym miesiącu.
2. Zamawiający może również odstąpić od Umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy.
3. Warunkiem odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy w przypadkach opisanych w ust. 2 pkt 2-4 jest uprzednie wezwanie Wykonawcy do wykonywania swoich obowiązków oraz wyznaczenie w tym celu dodatkowego 3-dniowego terminu.
4. Wykonawca uprawniony jest do odstąpienia od Umowy jeśli Zamawiający pozostaje w zwłoce z zapłatą wynagrodzenia za co najmniej dwa pełne okresy płatności, na które Wykonawca należycie i w zgodzie z postanowieniami Umowy oraz przepisami prawa wystawił fakturę VAT. Przed wypowiedzeniem Wykonawca wezwie Zamawiającego do wykonania zobowiązania wyznaczając dodatkowy co najmniej 14-dniowy termin do dokonania płatności rozpoczynający się od dnia dostarczenia wezwania.
5. W przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron umowy, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za prawidłowo wykonane przedmiotu umowy do dnia odstąpienia od Umowy.
6. Prawo odstąpienia od Umowy przysługuje Stronom w terminie 30 dni licząc od dnia wystąpienia okoliczności to uzasadniającej.
7. Strony oświadczają, iż wykonanie prawa odstąpienia od Umowy będzie miało skutek co do części Umowy, która nie została jeszcze wykonana.
8. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 13

Zmiany Umowy

1. Zamawiający, zgodnie z art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych, dopuszcza zmianę postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
2. Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień zawartej Umowy w następującym zakresie:

- 1) zmian przepisów prawa, których treść oddziałuje pośrednio lub bezpośrednio na postanowienia Umowy poprzez dostosowanie treści Umowy do bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa,
 - 2) odstąpienia na wniosek Zamawiającego od realizacji części zamówienia i związanej z tym zmiany wynagrodzenia, pod warunkiem wystąpienia obiektywnych okoliczności, których Zamawiający nie mógł przewidzieć na etapie przygotowywania postępowania, a które powodują, że wykonanie przedmiotu zamówienia bez ograniczenia zakresu przedmiotu, spowodowałoby dla Zamawiającego niekorzystne skutki z uwagi na zamierzony cel realizacji przedmiotu zamówienia i związane z tym racjonalne wydatkowanie środków publicznych,
 - 3) zmiany terminów świadczenia usługi w przypadku opóźnień wynikających z wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych, które mają wpływ na realizację zamówienia publicznego – tj. warunków, które spowodowałyby nieprzejezdność dróg dojazdowych na terenie Gminy Brudzew lub brak dostępu do miejsca odbioru odpadów. W przypadku wystąpienia w/w warunków Umowa ulega przedłużeniu o czas, w którym Wykonawca nie mógł świadczyć usługi liczony od dnia właściwego udokumentowania wystąpienia utrudnień (przekazana do Zamawiającego dokumentacja powinna zawierać jednoznacznie wskazywać na brak możliwości należytego wykonania przedmiotu umowy),
 - 4) wprowadzenia zmian w stosunku do Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia w zakresie wykonania prac nie wykraczających poza zakres przedmiotu zamówienia, w sytuacji konieczności zwiększenia usprawnienia procesu realizacji zamówienia.
3. W związku ze wskazanymi w ust. 2 okolicznościami dopuszczalne jest zmniejszenie lub zwiększenie wynagrodzenia, przy czym zwiększenie wynagrodzenia dopuszczalne jest o kwotę nie większą niż udokumentowany wzrost kosztów świadczenia usługi.
4. Nie stanowi istotnej zmiany Umowy w rozumieniu ustawy Prawo zamówień Publicznych i nie wymaga formy pisemnej w postaci aneksu do umowy:
- 1) zmiana treści harmonogramu odbioru odpadów,
 - 2) zmiany szczegółowego wykazu nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych,
 - 3) zmiana przedstawicieli Stron Umowy odpowiedzialnych za jej realizację, w przypadku braku możliwości wykonywania wskazanych czynności przez wskazaną osobę - zmiana ta następuje poprzez pisemne zgłoszenie tego faktu drugiej stronie i nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy,
 - 4) zmiana danych związana z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy, zmiana danych teleadresowych Wykonawcy lub Zamawiającego - zmiana ta następuje poprzez pisemne zgłoszenie tego faktu drugiej stronie i nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy.
5. Zmiany postanowień Umowy następują zgodnie z zasadami określonymi w Umowie oraz przy zastosowaniu przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych i nie mogą prowadzić do zmiany charakteru Umowy lub do całkowitej zmiany rodzaju zamówienia.
6. W przypadku wystąpienia okoliczności stanowiących podstawę do zmiany Umowy, każda ze Stron może wystąpić z wnioskiem na piśmie w sprawie możliwości dokonania takiej zmiany. We wniosku należy uzasadnić okoliczności warunkujące zmianę oraz dołączyć stosowne dokumenty - dotyczy to przypadków kiedy dla potwierdzenia dokonania zmiany zasadnym jest przedłożenie odpowiednich dokumentów.
7. Zamawiający, po 12 miesiącach obowiązywania Umowy, przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy na następujących warunkach:
- 1) w przypadku zmiany stawki podatku VAT lub podatku akcyzowego w trakcie obowiązywania Umowy, Zamawiający zgodzi się zastosować zmienioną stawkę podatku, po wcześniejszym poinformowaniu Zamawiającego przez Wykonawcę o dokonanej zmianie oraz o wpływie tej zmiany na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę,
 - 2) w przypadku zmiany, w trakcie obowiązywania Umowy, wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10

- października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę Zamawiający zgodzi się na podwyższenie wynagrodzenia Wykonawcy, w sytuacji gdy Wykonawca wykaże, iż w związku z powyższą zmianą zwiększyły się koszty realizacji przedmiotowego zamówienia,
- 3) w przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne w trakcie obowiązywania Umowy, Zamawiający zgodzi się na podwyższenie wynagrodzenia Wykonawcy, w sytuacji gdy Wykonawca wykaże, ilu osób realizujących niniejsze zamówienie dotyczy zmiana i w jaki sposób zwiększą się koszty realizacji zamówienia,
 - 4) w przypadku zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, Zamawiający zgodzi się na podwyższenie wynagrodzenia Wykonawcy, w sytuacji gdy Wykonawca wykaże, w jaki sposób zwiększą się koszty realizacji zamówienia w związku z tą zmianą;
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
8. Zgodnie z art. 439 pzp Strony przewidują możliwość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy poprzez jego podwyższenie lub obniżenie zgodnie z poniższymi zasadami, w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia względem cen lub kosztów przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie Wykonawcy – jeżeli taka zmiana zasad będzie miała wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę na następujących zasadach:
- 1) Strony uprawnione są do żądania zmiany wynagrodzenia w przypadku, gdy poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów przyjętych przez Wykonawcę przekroczy 10 %.
 - 2) Wynagrodzenie będzie podlegało waloryzacji począwszy od 6 pełnego miesiąca kalendarzowego od złożenia kosztorysu ofertowego, gdy ww. wartość zmiany cen materiałów lub kosztów utrzyma się przez okres 4 miesięcy.
 - 3) Waloryzacja będzie odbywać się w oparciu o wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych publikowany przez Prezesa GUS w Biuletynie Statystycznym.
 - 4) Strona będzie uprawniona do waloryzacji wynagrodzenia wyłącznie w sytuacji wykazania, że na dzień zaistnienia podstaw do waloryzacji, ceny lub koszty wskazane w kosztorysie ofertowym Wykonawcy są niższe lub wyższe aniżeli ceny towarów i usług konsumpcyjnych, publikowane przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Biuletynie Statystycznym.
 - 5) Strona jest obowiązana powiadomić drugą Stronę o podstawie do dokonania waloryzacji maksymalnie w terminie 30 dni od daty zaistnienia przesłanek. W tym terminie, Strona ma obowiązek wykazać okoliczności potwierdzające zmianę i przedłożyć kalkulację nowej wysokości wynagrodzenia.
 - 6) Wynagrodzenie będzie podlegało waloryzacji maksymalnie do 10 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 10 ust. 3 Umowy.
 - 7) Postanowień umownych w zakresie waloryzacji nie stosuje się od chwili osiągnięcia limitu, o którym mowa powyżej.
 - 8) Zmiana wysokości wynagrodzenia następuje w przypadku ziszczenia się powyższych warunków.
9. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z ust. 8, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:
- 1) przedmiotem umowy są usługi;
 - 2) okres obowiązywania umowy przekracza 12 miesięcy.
10. W trakcie trwania niniejszej Umowy Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego powiadomienia Zamawiającego, w terminie 3 dni od zdarzenia o:
- 1) zmianie siedziby lub nazwy firmy;

- 2) zmianie osób reprezentujących;
- 3) ogłoszeniu upadłości;
- 4) ogłoszeniu likwidacji;
- 5) zawieszeniu działalności;
- 6) wszczęciu postępowania układowego, w którym uczestniczy Wykonawca.

§ 14

Dane osobowe

1. Wykonawca wdraża i stosuje adekwatne środki techniczne i organizacyjne, w celu zapewnienia stopnia bezpieczeństwa odpowiedniego do ryzyka naruszenia praw lub wolności osób fizycznych, których dane osobowe są przetwarzane na podstawie umowy, w tym zapewniające możliwość ciągłego zapewnienia poufności, integralności, dostępności i odporności systemów służących do przetwarzania danych osobowych oraz usług przetwarzania oraz zapewniające możliwość szybkiego przywrócenia dostępności danych osobowych i dostępu do nich w razie incydentu fizycznego lub technicznego.
2. W przypadku gdy w trakcie realizacji Umowy konieczne będzie powierzenie Wykonawcy przez Zamawiającego przetwarzania danych osobowych, Strony zobowiązują się zawrzeć umowę o powierzeniu przetwarzania danych osobowych, zgodnie z wymogami artykułu 28 RODO (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE - ogólne rozporządzenie o ochronie danych (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). Uchylenie się Wykonawcy od zawarcia tej umowy, uznaje się za przerwę w realizacji Umowy z winy Wykonawcy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania poufności co do informacji pozyskanych w związku z realizacją Umowy oraz nie może wykorzystywać pozyskanych danych w żaden inny sposób lub w innym celu niż dla wykonywania Umowy, w szczególności zakazuje się wykorzystywania danych w celach reklamowych lub marketingowych.

§ 15

Postanowienia końcowe

1. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji pozostających w związku z wykonaniem niniejszej Umowy, chyba, że obowiązek przekazania informacji dotyczących zawarcia realizacji lub wykonania niniejszej Umowy wynikał będzie z obowiązujących przepisów prawa.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz przepisy ustawy - Prawo zamówień publicznych, a także inne właściwe dla przedmiotu Umowy.
3. Wszelkie spory wynikające z niniejszej Umowy Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądów powszechnych, właściwych dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego trzy egzemplarze otrzymuje Zamawiający, a jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca.
5. Zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 16

Załączniki

Integralną część Umowy stanowią następujące załączniki:

- 1) SWZ,
- 2) Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia,
- 3) kopia Formularza Oferty Wykonawcy,
- 4) Kopia Polisy ubezpieczeniowej,
- 5) oświadczenie zawierające wykaz posiadanego sprzętu specjalistycznego oraz wykaz uprawnionych pracowników.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY