

Projekt umowy

UMOWA USŁUGI NR

zawarta w Bydgoszczy dnia roku / zawarta w dniu określonym zgodnie z § 9 ust. 28 umowy*

między

SZPITAL UNIWERSYTECKI NR 2 IM. DR. JANA BIZIELA W BYDGOSZCZY

z siedzibą przy ul. Ujejskiego 75, 85-168 Bydgoszcz,

wpisany do Krajowego Rejestru Sądowego Sądu Rejonowego w Bydgoszczy

pod nr KRS 0000316960,

posiadającym NIP 953-25-82-266,

reprezentowanym przez

Dyrektora - dr n. med. Agnieszka Rogalska

*zwanym w treści umowy **Zamawiającym***

a

.....
z siedzibą

wpisany do pod nr

*posiadającym **REGON** **NIP***

reprezentowanym przez:

.....

o treści następującej

§1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest 4 - letnia pogwarancyjna obsługa serwisowa aparatury wyszczególnionej w załączniku nr 1 – przedmiot zamówienia - dokonywana przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego.
2. W ramach obsługi serwisowej Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) dokonywania przeglądów serwisowych, których częstotliwość i zakres jest zgodny z zaleceniami producenta i aktualnie obowiązującymi przepisami, w szczególności technicznymi;
 - 2) wykonywania wszelkich napraw na wezwanie Zamawiającego oraz zapewniania wszystkich części zamiennych i podzespołów niezbędnych do napraw;
 - 3) zapewniania instalacji aktualizacji oprogramowania.
3. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji umowy zgodnie z załącznikiem nr 1 – przedmiot zamówienia.
4. Wykonawca gwarantuje objęcie opieką serwisową aparatury określonej w załączniku nr 1 z zachowaniem wszystkich obowiązujących w tym zakresie wymogów i standardów realizacji usługi serwisu pogwarancyjnego, w tym określonych przez producenta oraz zgodnie z niniejszą umową.

§ 2

WARUNKI OBSŁUGI SERWSOWEJ

1. W terminie 14 dni od daty zawarcia umowy strony ustalą orientacyjny harmonogram wykonywania planowych przeglądów uwzględniający zalecenia producenta i wymogi określone przepisami prawa. Szczegółowy termin przeglądu zostanie ustalony każdorazowo z przedstawicielem Szpitala pisemnie, faxem lub pocztą elektroniczną z co najmniej 7 dniowym wyprzedzeniem, z uwzględnieniem zaleceń i

przepisów, o których mowa w zdaniu poprzedzającym. Numer faksu i adres poczty elektronicznej Wykonawcy właściwy do korespondencji wskazany jest w formularzu oferty.

2. Wykonywanie prac będących przedmiotem umowy odbywać się będzie w dniach roboczych w godzinach 8.30 – 17.00. Ilekroć w umowie jest mowa o dniach roboczych rozumie się przez nie dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych do pracy.
3. W przypadku awarii Wykonawca zobowiązany jest do rozpoczęcia naprawy w terminie do jednego dnia roboczego od chwili zgłoszenia dokonanego pisemnie, faksem lub pocztą elektroniczną na numer/adres wskazany w formularzu oferty.
4. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia awarii nie wymagającej wymiany części zamiennych w terminie do 2 dni roboczych od dnia zgłoszenia.
5. W przypadku awarii innej niż określona w ustępie poprzedzającym Wykonawca zobowiązany jest do jej usunięcia w terminie do 4 dni roboczych od dnia zgłoszenia.
6. Zamawiający zapewnia Wykonawcy zdalny dostęp do urządzeń do celów serwisowych (w przypadku urządzeń, w których zdalny dostęp jest możliwy). Wykonawca gwarantuje, że wykorzystanie tego połączenia w celach serwisowych nastąpi w zgodzie z przepisami o ochronie danych osobowych oraz innych przepisów dotyczących ochrony danych czy informacji i ponosi z tego tytułu pełną odpowiedzialność.
7. Każdorazowo, po wykonaniu przeglądu serwisowego lub po usunięciu awarii zostanie sporządzony i podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy protokół – karta pracy – zawierający, w szczególności, datę wykonania obsługi, zakres wykonanych prac oraz określający zużyte części i materiały.
8. Za termin usunięcia awarii lub wykonania przeglądu serwisowego rozumie się datę podpisania przez strony karty pracy.
9. Wszystkie wymontowane i wymienione części przechodzą na własność Wykonawcy z chwilą usunięcia awarii/dokonania przeglądu serwisowego. Wykonawca na żądanie Zamawiającego okaże mu wymontowane i wymienione części.
10. Zamawiający zastrzega sobie w przypadku zaistnienia uzasadnionych okoliczności, w szczególności w razie wycofania z eksploatacji u Zamawiającego aparatury objętej umową, wymiany ww. aparatury na nowo zakupioną, możliwość ograniczenia zakresu i wartości umowy. Wynagrodzenie określone w §3 ust. 1 i §4 ust. 1 zostanie wówczas obniżone proporcjonalnie do ilości aparatury, która została wyłączona spod opieki serwisowej oraz okresu, jaki pozostał do końca obowiązywania umowy od chwili ograniczenia jej zakresu.

§ 2a

Warunki gwarancji

1. Wykonawca na wymienione w ramach usługi części zamienne i podzespoły udziela miesięcy gwarancji liczonej od chwili wykonania usługi naprawy
2. W sprawach nieuregulowanych umową do gwarancji stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Do odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 3

CENA UMOWY

1. Strony uzgadniają łączną wartość obsługi serwisowej będącej przedmiotem niniejszej umowy na kwotę netto PLN (słownie:) plus podatek VAT w wysokości i kwocie określonych w formularzu oferty.
2. Cena, o której mowa w ust. 1 obejmuje pełny koszt całego zakresu czynności określonych w §1 i w załączniku nr 1 w tym:
 - a.) koszty robocizny,
 - b.) koszty dojazdów,
 - c.) koszty wszystkich części zamiennych i materiałów niezbędnych do wykonywania prac będących przedmiotem umowy.
3. Wysokość wynagrodzenia nie ulega zmianie przez cały okres obowiązywania umowy, z zastrzeżeniem treści §9 i §2 ust. 10.

§ 4

WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Za pełen zakres czynności będących przedmiotem umowy Zamawiający będzie płacić Wykonawcy wynagrodzenie miesięczne w wysokości PLN netto plus podatek VAT w wysokości i kwocie określonych w formularzu oferty. Kwota ta stanowi zryczałtowaną miesięczną ratę za wyżej wymienione czynności.
2. Zamawiający zapłaci należność w okresach miesięcznych, z dołu, na podstawie faktury wystawionej po upływie każdego miesiąca obowiązywania umowy, w terminie 60 dni od daty prawidłowego, w tym zgodnego z niniejszą umową, wystawienia faktury, na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze.
3. Faktura powinna być doręczona w terminie 5 dni od jej wystawienia. Opóźnienie w doręczeniu prawidłowo wystawionej faktury skutkuje przedłużeniem terminu płatności o czas opóźnienia.
4. Zamawiający jest obowiązany do odbierania od Wykonawcy ustrukturyzowanych faktur elektronicznych przesłanych za pośrednictwem systemu teleinformatycznego (platformy elektronicznego fakturowania faktura.gov.pl) lub wysłanych na adres: kancelaria@biziel.pl.
- 4a. Zamawiający dopuszcza możliwość doręczania faktur w formacie PDF drogą elektroniczną na adres: kancelaria@biziel.pl.
5. Wykonawca nie może uchylić się realizacji umowy z zastrzeżeniem przypadku zwłoki Zamawiającego w zapłacie należności za dwa pełne okresy płatności. W takim przypadku Wykonawca powinien uprzednio wezwać Zamawiającego do zapłaty zaległości w terminie 21 dni od otrzymania wezwania pod rygorem odmowy dalszej realizacji umowy.
6. Kwoty określone w § 3 ust 1 i § 4 ust. 1 obejmują wszelkie należności Wykonawcy z tytułu należytego wykonania niniejszej umowy, z zastrzeżeniem wyłączeń określonych w §5 ust. 2, w §9 oraz odsetek za opóźnienie w zapłacie należnego od Zamawiającego wynagrodzenia
7. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku bankowego, na który Zamawiający powinien dokonywać wszelkich płatności na podstawie niniejszej umowy znajduje się na elektronicznym wykazie przedsiębiorców prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej tj. tzw. białej liście podatników. W przypadku, gdy Wykonawca wskaże numer rachunku inny niż figurujący na ww. białej liście podatników Zamawiający uprawniony jest do dokonania płatności na rachunek bankowy wskazany na ww. liście niezależnie od dyspozycji Wykonawcy w tym zakresie. W sytuacji gdy na ww. białej liście podatników nie będzie figurować numer rachunku Wykonawcy Zamawiający uprawniony jest do wstrzymania płatności do czasu otrzymania numeru rachunku bankowego znajdującego się na ww. liście; tym samym termin płatności faktury ulega odpowiedniemu przesunięciu i rozpoczyna się od otrzymania przez Zamawiającego od Wykonawcy rachunku bankowego znajdującego się na ww. liście. W przypadku gdy Zamawiający dokona płatności na numer rachunku bankowego wskazany przez Wykonawcę, a wskazany numer rachunku bankowego nie znajdzie się na tzw. białej liście, Wykonawca zobowiązuje się pokryć wszelkie szkody poniesione przez Zamawiającego wynikające z ww. działania lub zaniechania Wykonawcy

§ 5

OKRES OBOWIĄZYWANIA UMOWY

1. Niniejsza umowa obowiązuje w ciągu 48 miesięcy od daty jej zawarcia t.j. od dnia ... roku do dnia ... roku z zastrzeżeniem uprawnień i obowiązków stron wynikających z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w tym z rękojmi i udzielonych gwarancji/ umowa zostaje zawarta na okres 48 miesięcy licząc od dnia określonego w §9 ust. 28 umowy* z zastrzeżeniem uprawnień i obowiązków stron wynikających z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w tym z rękojmi i udzielonych gwarancji.
2. Ustalona wartość umowy nie obejmuje obsługi koniecznej z powodu niewłaściwego postępowania Zamawiającego, tzn. postępowania niezgodnego z instrukcją producenta.
3. Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli Wykonawca nie dotrzymuje terminów realizacji przedmiotu umowy lub jeżeli wykonuje przedmiot umowy w sposób niezgodny z zaleceniami producenta, umową lub normami i warunkami określonymi prawem. Przed rozwiązaniem umowy Zamawiający wezwie Wykonawcę do należytego wykonania umowy w terminie w wezwaniu określonym, nie krótszym niż 5 dni roboczych pod rygorem jej rozwiązania Wezwanie nie jest konieczne w przypadku, gdy z tytułu danego rodzaju naruszenia (zwłoka w wykonaniu umowy, nienależyte wykonywanie serwisu, nienależyte usuwanie awarii itp.) wezwanie było już wystosowane.

§6
KARY UMOWNE

1. W przypadku niedotrzymania terminów realizacji umowy określonych w niniejszej umowie Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% wartości netto, o której mowa §4 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki.
2. W przypadku zwłoki przekraczającej 3 dni robocze Zamawiający ma prawo, po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do należytego wykonania umowy w terminie określonym w tym wezwaniu, zlecenia dokonania czynności osobie trzeciej spełniającej wymogi określone w przepisach prawa, a kosztami tej czynności obciążyć Wykonawcę, który ma obowiązek uregulować należność w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury lub noty obciążeniowej, jak również Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 2,5 % wartości netto, o której mowa § 4 ust. 1 umowy chyba, że Zamawiający rozwiąże umowę na podstawie §5 ust. 3. Zapisu powyższego nie stosuje się także, jeżeli Zamawiający skorzysta z uprawnień, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu.
3. W przypadku bezpodstawnego (t.j. innego przypadku niż określonego w §4 ust. 5) odstąpienia Wykonawcy od wykonywania postanowień niniejszej umowy Zamawiającego, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 5% całkowitej wartości netto przedmiotu umowy, określonej w § 3 ust. 1.
4. W przypadku rozwiązania umowy lub odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy Zamawiający ma prawo obciążyć go karą umowną w wysokości 5% całkowitej wartości netto przedmiotu umowy, określonej w § 3 ust. 1, chyba że umowa przewiduje karę w innej wysokości.
5. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20% całkowitej wartości netto przedmiotu niniejszej umowy, o której mowa w ustępie §3 ust. 1.
6. W sytuacji gdy kary umowne przewidziane w niniejszej umowie nie pokrywają w całości szkody, stronom przysługuje prawo żądania odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
7. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia aktualnego dokumentu potwierdzającego odbycie szkolenia w zakresie serwisu technicznego rezonansu magnetycznego 3T produkcji Philips system Ingenia wraz z urządzeniami pomocniczymi producenta Philips certyfikat / zaświadczenie/ upoważnienie / dyplom / inny potwierdzający dokument” dla osoby....., w terminie do 7 dni roboczych od daty zawarcia umowy.
8. W przypadku nie dostarczenia dokumentu w terminie, o którym mowa w ust. 7 Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 500 zł (słownie: pięćset złotych) za każdy dzień zwłoki.
9. Jeżeli Wykonawca nie dostarczy dokumentu, o którym mowa w ust. 7 w terminie do 14 dni od daty zawarcia umowy Zamawiający będzie mógł rozwiązać umowę z winy Wykonawcy.

§ 7
PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

1. Zamawiający w celu należytego wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej umowy powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych na zasadach określonych w umowie powierzenia przetwarzania danych osobowych stanowiącej załącznik nr 3A do niniejszej umowy.
2. Zamawiający może rozwiązać niniejszą umowę w przypadku rozwiązania umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych W przypadku rozwiązania umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych z winy Wykonawcy uważa się, że rozwiązanie niniejszej umowy nastąpiło z winy Wykonawcy.
3. Z chwilą rozwiązania niniejszej umowy rozwiązaniu ulega umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych.

§7a
WARUNKI DOTYCZĄCE ZATRUDNIENIA

1. Wykonawca oraz podwykonawcy obowiązani są do zatrudnienia na podstawie stosunku pracy w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku – Kodeks pracy przez cały okres realizacji niniejszej umowy, wszystkich osób wykonujących następujące czynności objęte zakresem przedmiotu zamówienia:
 - 1) wykonywanie napraw,
 - 2) wykonywanie przeglądów technicznych.
2. Wykonawca, w terminie do 7 dni od wezwania przez Zamawiającego przedstawi Zamawiającemu oświadczenie Wykonawcy i podwykonawców o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w ustępie 1 niniejszego paragrafu. Oświadczenie to powinno zawierać:
 - 1) podmiot, w imieniu którego oświadczenie jest składane,

- 2) datę złożenia oświadczenia,
 - 3) imię i nazwisko pracownika,
 - 4) datę zawarcia umowy o pracę,
 - 5) rodzaj umowy o pracę,
 - 6) zakres obowiązków pracownika,
 - 7) czynności określone w ustępie 1 niniejszego paragrafu, które pracownik będzie wykonywał,
 - 8) podpis osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu składającego oświadczenie.
3. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca lub podwykonawca obok oświadczenia przedstawi Zamawiającemu do wglądu poświadczony za zgodność z oryginałem (odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę) kopie aktualnych umów o pracę potwierdzających, że czynności, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu są wykonywane przez osoby zatrudnione na umowę o pracę, zgodnie z deklaracją Wykonawcy lub podwykonawcy.
4. Kopie umów, o których mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu, powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami w zakresie ochrony danych osobowych (tj. w szczególności pozbawione adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu, stanowisko oraz zakres obowiązków pracownika powinny być możliwe do zidentyfikowania.
5. Wykonawca oraz podwykonawca zobowiązani jest do informowania Zamawiającego o każdym przypadku zmiany sposobu zatrudnienia osób wykonujących czynności określone w ust. 1 nie później niż w terminie 14 dni od dokonania takiej zmiany.
6. Zamawiający uprawniony jest w ramach czynności kontrolnych dotyczących spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 niniejszego paragrafu czynności, w szczególności do:
- 1) żądania dodatkowych oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów dokonywania ich oceny, w tym także do żądania oświadczenia zatrudnionego pracownika zgodnie z art. 438 ust. 2 pkt 1 ustawy pzp,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogu,
7. Nie przedstawienie w określonym w ust. 2 terminie pełnego wykazu bądź nie przedłożenie w tym terminie, mimo żądania Zamawiającego, do wglądu wszystkich umów o pracę daje Zamawiającemu prawo do nałożenia na Wykonawcę kary umownej do kwoty 4000 zł. W przypadku ponownego stwierdzenia uchybień kara umowna może być ponawiana. Ta sama kara może zostać nałożona w przypadku braku realizacji żądania określonego w ust. 6 w terminie określonym przez Zamawiającego.
8. W przypadku nie zatrudnienia osób realizujących czynności określone w ust. 1 na podstawie umowy o pracę Zamawiający może nałożyć na Wykonawcę karę umowną w kwocie 1000 zł za każdą osobę zatrudnioną w oparciu o inny stosunek prawny niż umowa o pracę przez Wykonawcę. Prawo nałożenia kary umownej obejmuje także osoby zatrudnione na podstawie innego stosunku przez podwykonawców. W przypadku ponownego stwierdzenia tych samych naruszeń kara umowna może być ponawiana.
9. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
10. Wykonawca zobowiązany jest do wprowadzenia w umowach z podwykonawcami zapisów zobowiązujących do zatrudnienia przez cały okres realizacji Umowy osób wykonujących czynności wymienione w ustępie 1 niniejszego paragrafu na podstawie umowy o pracę oraz umożliwiających Zamawiającemu przeprowadzenie kontroli realizacji tego obowiązku.

§8

POSTANOWIENIA DODATKOWE

1. Wykonawca ma prawo naliczenia odsetek zgodnie z obowiązującymi przepisami z tytułu przekroczenia przez Zamawiającego terminu płatności.
2. W przypadku wyżej wymienionego opóźnienia Zamawiającego i naliczenia odsetek przez Wykonawcę, strony ustalają, że zaliczenie spłat dokonywanych przez Zamawiającego będzie następowało w pierwszej kolejności: na należność główną, a po jej zaspokojeniu na należności uboczne - odsetki, chyba że Zamawiający wskaże inaczej

3. Wykonawca zobowiązuje się, że bez zgody Zamawiającego, wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności:
 - a) nie dokona cesji wierzytelności wynikających lub związanych z realizacją umowy;
 - b) nie udzieli pełnomocnictwa do dochodzenia wierzytelności wynikających lub związanych z realizacją umowy na drodze sądowej lub pozasądowej, za wyjątkiem pełnomocnictwa dla radcy prawnego lub adwokata;
 - c) nie zawrze umowy poręczenia dotyczącej wierzytelności wynikających lub związanych z realizacją niniejszej umowy.
4. Naruszenie zapisu ust. 3 upoważnia Zamawiającego do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym oraz do dochodzenia naprawienia szkody wyrządzonej naruszeniem na zasadach ogólnych.

§9

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Strony dopuszczają możliwość zmiany umowy w przypadku wystąpienia okoliczności wskazanych w przepisach prawa, w tym w ustawie prawo zamówień publicznych, w szczególności w art. 455 ustawy pzp, na zasadach określonych w tej ustawie.
2. Strony dopuszczają możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany:
 - a) stawki podatku od towarów i usług lub podatku akcyzowego,
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych

jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

3. Zmiana wynagrodzenia, o której mowa w ust. 2 następuje na pisemny wniosek jednej ze stron, z zastrzeżeniem zmiany stawki VAT lub podatku akcyzowego, która wchodzi w życie z chwilą zmiany ww. stawek.
4. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 2 lit. b. strona składa pisemny wniosek o zmianę umowy o zamówienie publiczne w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia po zmianie umowy, w szczególności strona będzie zobowiązana wykazać związek pomiędzy wnioskowaną zmianą wynagrodzenia umownego, a zmianą zasad, o których mowa w ust. 2 lit. b. Wniosek powinien obejmować jedynie te koszty realizacji zamówienia, które strona obowiązkowo ponosi w związku z zmianą wysokości płacy minimalnej albo minimalnej stawki godzinowej.
5. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 2 lit. c strona składa pisemny wniosek o zmianę umowy o zamówienie publiczne w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia po zmianie umowy, w szczególności strona będzie zobowiązana wykazać związek pomiędzy wnioskowaną zmianą wynagrodzenia umownego, a zmianą zasad, o których mowa w ust. 2 lit. c. Wniosek powinien obejmować jedynie te koszty realizacji zamówienia, które strona obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust. 2 pkt. c.
6. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 2 lit. d strona składa pisemny wniosek o zmianę umowy o zamówienie publiczne w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia po zmianie umowy, w szczególności strona będzie zobowiązana wykazać związek pomiędzy wnioskowaną zmianą wynagrodzenia umownego, a zmianą zasad, o których mowa w ust. 2 lit. d. Wniosek powinien obejmować

jedynie te koszty realizacji zamówienia, które strona obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust. 2 lit. d.

7. Zmiana wynagrodzenia następuje jedynie o wartość, o jaką ulegną zmianie koszty związane bezpośrednio z realizacją, pozostałej do wykonania, na chwilę podpisania aneksu, części zamówienia.
8. Obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa w ust. 2 lit. b- d na koszty wykonania zamówienia należy do strony składającej wniosek pod rygorem odmowy dokonania zmiany umowy przez drugą stronę.
9. Z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia strona może wystąpić w terminie 30 dni od zajścia okoliczności, o których mowa w ust. 2 lit. b- d
10. Zmiana wynagrodzenia następuje od chwili podpisania stosownego aneksu, z zastrzeżeniem zmiany stawki VAT oraz podatku akcyzowego, która wchodzi w życie z chwilą określoną w ust. 3
- 11a. Strony dopuszczają możliwość ograniczenia zakresu usługi objętej umową i odpowiedniego obniżenia wynagrodzenia. Obniżenie wynagrodzenia proporcjonalnie do zakresu w jakim pierwotnie określony zakres usługi, pozostaje do zmniejszonego zakresu usługi. Ograniczenie nastąpi w szczególności w przypadku zbycia, zniszczenia lub trwałego wyłączenia z eksploatacji urządzenia objętego niniejszą umową.
- 11b. Strony dopuszczają możliwość obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zaistnienia okoliczności mających wpływ na (uzasadniających) obniżenie wynagrodzenia.
12. Zamawiający może odstąpić od umowy:

- 1) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
- 2) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:

- a) dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 pzp,
- b) wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 pzp,
- c) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.

13. W przypadku, o którym mowa w ust. 12 pkt 2 lit. a, Zamawiający odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy.

14. W przypadkach, o których mowa w ust. 12 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy. Wszelkie uzupełnienia lub zmiany warunków umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

15. W myśl art. 439 ust. p.z.p strony określają następujące zasady wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia.

16. Strony dopuszczają zmianę cen określonych w niniejszej umowie w przypadku, gdy wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłoszony przez GUS za miesiąc poprzedzający złożenie wniosku o zmianę umowy ulegnie zmianie, w stosunku do wskaźnika ogłoszonego za miesiąc zawarcia umowy, o minimum 10 %. Zmiana następuje w oparciu o wniosek złożony przez stronę wnioskującą o zmianę wynagrodzenia.

17. Wniosek powinien zawierać uzasadnienie wskazujące wpływ zmiany cen na koszt wykonania zamówienia oraz powołanie podstawy prawnej zmiany. Drugiej stronie przysługuje prawo weryfikacji wpływu inflacji na cenę materiałów i koszty związane z realizacją zamówienia, żądania dodatkowych wyjaśnień dotyczących przyczyn wskazanych w uzasadnieniu wniosku oraz ich związku z wnioskowaną zmianą cen wynikających z umowy. Ostateczny wzrost wynagrodzenia nastąpi w oparciu o zweryfikowany wzrost cen materiałów czy kosztów związanych z realizacją zamówienia.

18. W przypadku określonym w ust. 16 i uzasadnionym w myśl postanowień ust. 17 stronie przysługuje prawo zmiany wynagrodzenia do kwoty odpowiadającej ustalonej w procentach różnicy pomiędzy poziomem zmiany cen określonym w ust. 16 (10 %), a wskaźnikiem cen i usług konsumpcyjnych ogłoszonym przez GUS za miesiąc poprzedzający złożenie wniosku, określonej w oparciu o stawki wskazane w pierwotnej wersji umowy i szczegółowym formularzu cenowym.

19. Z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia strona może wystąpić nie wcześniej niż po 6 (słownie: sześciu) miesiącach obowiązywania umowy.

20. Strony przewidują możliwości wprowadzania kolejnych zmian wynagrodzenia z zastrzeżeniem, że będą one wprowadzane nie częściej niż co sześć miesięcy, jeżeli wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych

ogłaszany przez GUS za miesiąc poprzedzający złożenie wniosku o zmianę umowy, ulegnie zmianie o co najmniej 10 % w stosunku do wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych, w oparciu o który dokonano poprzedniej zmiany umowy, Podwyższenia dokonuje się w oparciu o wnioski, o którym mowa w ust. 17 i na zasadach wskazanych w tym ustępie, do kwoty odpowiadającej ustalonej w procentach różnicy pomiędzy wzrostem poziomu zmiany cen określonym w zdaniu poprzedzającym, a wskaźnikiem cen i usług konsumpcyjnych ogłoszonym przez GUS za miesiąc poprzedzający złożenie wniosku

21. Zmiana wynagrodzenia w czasie trwania umowy z przyczyn określonych w ust. 16 i 20 może nastąpić do maksymalnej wartości 10 % każdego ze składników wynagrodzenia określonego w szczegółowym formularzu cenowym i w pierwotnej wersji umowy.

22. Zmiana umowy w zakresie wynagrodzenia w przypadku wystąpienia uzasadnionych przyczyn nastąpi nie później niż w ciągu 30 dni od zgłoszenia przez stronę wniosku o zmianę wynagrodzenia spełniającego wymogi, o których mowa w ust. 17.

23. Wszystkie spory wynikające z niniejszej umowy w pierwszej kolejności zostaną rozwiązane polubownie przez strony.

24. W przypadku braku polubownego rozwiązania sporu przez strony jego rozstrzygnięcie strony poddają Sądowi powszechnemu właściwemu ze względu na siedzibę Zamawiającego.

25. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Ustawy kodeks cywilny.

26. Umowa niniejsza zostaje sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach 1 egz. dla Wykonawcy, 3 egz. dla Zamawiającego, z zastrzeżeniem ust. 27.

27. Strony dopuszczają zawarcie umowy w postaci elektronicznej. Podpisanie umowy nastąpi poprzez złożenie kwalifikowanego podpisu elektronicznego przez każdą ze stron. W takim wypadku ust. 26 nie ma zastosowania.


28. Umowa wchodzi w życie, w przypadku zachowania formy elektronicznej, w dacie złożenia podpisu przez ostatnią ze stron.

29. Załączniki stanowiące integralną część umowy:

- 1) załącznik nr 1 - przedmiot zamówienia,
- 2) załącznik nr 2 - formularz oferty,
- 3) załącznik nr 3A - umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych,
- 4) załącznik nr 4 - zasady środowiskowe.
- 5) załącznik nr 5 – klauzula informacyjna

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

	ZASADY ŚRODOWISKOWE I BHP DLA FIRM ZEWNĘTRZNYCH / WYKONAWCÓW	ISO 9001 ISO 14001 ISO/IEC 27001 ISO 45001 ISO 22000
PR 1.1	ZARZĄDZANIE ŚRODOWISKOWE	PR1.1_PS3_z2_w..

Załącznik nr 4 do umowy

1. Podmiot zewnętrzny związany z umową ze Szpitalem, zobowiązany jest do przestrzegania wymagań określonych w systemie zarządzania środowiskowego wg ISO 14001 oraz w systemie zarządzania bezpieczeństwem i higieną pracy ISO 45001, a w szczególności:
 - a) realizacji zadania w sposób najmniej uciążliwy dla środowiska w tym racjonalnego korzystania z wody, energii elektrycznej, zapobiegania zanieczyszczeniom oraz ochrony terenów zielonych,
 - b) właściwej gospodarki odpadami:
 - prowadzenia segregacji odpadów w miejscu ich powstawania;
 - gromadzenia wytworzonych odpadów w wyznaczonych, oznakowanych i zabezpieczonych miejscach;
 - nie dopuszczania do przepelniania się pojemników/kontenerów na odpady;
 - nie dopuszczania do mieszania odpadów niebezpiecznych z innymi niż niebezpieczne;
 - stosowania się do aktualnych wymagań prawnych (m.in. posiadania, o ile są wymagane, stosownych decyzji/pozwoleń);
 - posiadanie odpowiedniej dokumentacji potwierdzającej nieszkodliwienie wytworzonych odpadów;
 - za odpady wytworzone w czasie realizacji umowy odpowiada Wykonawca/Dzierżawca, w tym za systematyczny wywóz odpadów powstałych w czasie realizacji umowy oraz po zakończeniu działalności (chyba, że umowa stanowi inaczej);
 - w przypadku powstania odpadów typu złom, Wykonawca zobowiązany jest poinformować o tym fakcie Dział Administracyjno-Techniczny Zamawiającego oraz postępować wg jego wytycznych (sprzedaż odpadu i wniesienie opłaty do kasy Zamawiającego lub pozostawienie zabezpieczonego odpadu w miejscu wyznaczonym).
 - c) realizacji następujących zadań w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej:
 - podmiot zewnętrzny przedstawia na żądanie do wglądu przedstawicielowi Zamawiającego – Kierownikowi Działu Ochrony Pracy, uprawnienia i przeszkolenia personelu w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy;
 - podmiot zewnętrzny organizuje pracę swoich pracowników w sposób spełniający zasady bezpieczeństwa i higieny pracy, w tym wyposaża pracowników w odzież i obuwie robocze oraz środki ochrony indywidualnej oraz w wyznaczonych porach roku zapewnia napoje i posiłki profilaktyczne;
 - podmiot zewnętrzny rejestruje wypadki przy pracy, choroby zawodowe i zdarzenia potencjalnie wypadkowe wśród swoich pracowników podczas wykonywania pracy na rzecz Zamawiającego.
2. Na terenie Szpitala bezwzględnie zabrania się:
 - składowania substancji mogących zanieczyścić powietrze atmosferyczne, wodę, glebę. W przypadku gdy substancje te służą do wykonywania usług, szczególnie ich składowania, stosowania i zabezpieczenia należy uzgodnić z przedstawicielem Działu Administracyjno-Technicznego Szpitala lub Inspektorem ds. Ochrony Środowiska;
 - mycia pojazdów i spalania odpadów;
 - wylewania żrących, trujących oraz innych niebezpiecznych substancji, płynów do kanalizacji lub bezpośrednio do ziemi;
 - palenia tytoniu i używania otwartego ognia.
3. Podmiot zewnętrzny związany umową ze Szpitalem zobowiązany jest do każdorazowego informowania o zaistniałych awariach środowiskowych przedstawiciela Działu Administracyjno – Technicznego Szpitala lub Inspektora ds. Ochrony Środowiska . W razie wystąpienia awarii należy zastosować natychmiastowe czynności minimalizujących skażenie środowiska.
4. Przedstawiciel podmiotu zewnętrznego zobowiązany jest przeprowadzić szkolenie wśród podległych pracowników wykonujących usługę w zakresie wymienionych powyżej zasad oraz przestrzegać przepisów przeciwpożarowych obowiązujących na terenie Zamawiającego.
5. Podmiot zewnętrzny zobowiązuje się do dopuszczenia Kierownika Działu Ochrony Pracy oraz Inspektora ds. Środowiska w związku z przeprowadzaną kontrolą postępowania w zakresie zgodność z przyjętymi zasadami.
6. W sytuacjach wątpliwych i nieokreślonych w powyższych zasadach należy zwracać się do Kierownika Działu Ochrony Pracy nr tel 52/365-53-40, Inspektora ds. Środowiska nr tel. 52/ 365 - 57 - 60.

KLAUZULA INFORMACYJNA

Informujemy, że w związku z realizacją umowy przetwarzamy dane osobowe osób, które zostały w umowie wskazane jako osoby uprawnione do reprezentacji lub biorące udział w realizacji umowy.

Zgodnie z art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych), w związku z zawartą umową niniejszym informuje się Pana/Panią o przetwarzaniu danych oraz prawach związanych z przetwarzaniem tych danych:

1. Administratorem danych osobowych jest Szpital Uniwersytecki nr 2 im. dr J. Bizuela z siedzibą w Bydgoszczy przy ul. Ujejskiego 75, nr telefonu: 52 3655799, zwany dalej administratorem, administrator prowadzi operacje przetwarzania opisanych poniżej danych osobowych.
2. Dane osobowe zostały pozyskane od Państwa bezpośrednio lub udostępnione Administratorowi przez podmiot zatrudniający w związku z wykonaniem umowy współpracy łączącej podmiot zatrudniający z Administratorem.
3. Zakres danych osobowych przetwarzanych przez Administratora może obejmować następujące kategorie: dane identyfikacyjne (imię, nazwisko, stanowisko), dane kontaktowe (służbowy adres e-mail oraz służbowy numer telefonu) oraz dane adresowe.
4. Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne w celu realizacji umowy.
5. Dane osobowe będą przetwarzane w celu wykonania umowy, o której mowa w pkt. 2)
 - 1) jeśli są to dane osoby wskazanej do kontaktu lub odpowiedzialnej za koordynację/realizację umowy – podstawą prawną przetwarzania jest uzasadniony interes Administratora oraz podmiotu zatrudniającego (art. 6 ust. 1 lit f RODO); prawnie uzasadniony interes polega na umożliwieniu Administratorowi bieżącego wykonywania umowy,
 - 2) jeśli są to dane osoby będącej stroną niniejszej umowy – podstawą prawną przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO; przetwarzanie jest niezbędne do wykonania niniejszej umowy; jeżeli dane są przetwarzane ze względu na obowiązki podatkowe i księgowość czy wynikające z ustawy prawo zamówień publicznych lub innych przepisów – podstawą prawną przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego.
6. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych to: e-mail inspektor.od@biziel.pl; adres korespondencyjny: Inspektor Ochrony Danych, ul. Ujejskiego 75, 85-168 Bydgoszcz, telefon (52) 365-51-36.
7. Odbiorcami danych mogą być podmioty, które na podstawie zawartych umów przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora (usługodawcy z zakresu m.in. usług audytowych, prawnych, doradczych, IT, spedycyjnych i przewozowych itp).
8. Dane będą udostępniane innym odbiorcom, w przypadku:
 - 1) gdy taki obowiązek wynika z powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w szczególności Policji, Prokuraturze, organom egzekucyjnym – w zakresie i na zasadach określonych w tych przepisach, lub
 - 2) innym podmiotem i osobom, jeżeli osoba, której dane dotyczą wyrazi na to odrębną zgodę;
9. Dane nie będą przekazane do państw trzecich.
10. Dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania niniejszej umowy oraz przez okres wynikający z obowiązujących przepisów prawa.
11. Na zasadach określonych w RODO, osoba, której dane są przetwarzane ma prawo do:
 - a) żądania od Administratora dostępu do treści swoich danych osobowych,
 - b) żądania ich sprostowania lub uzupełnienia;
 - c) żądania ich usunięcia w przypadku gdy dane nie są już niezbędne do realizacji celu, w jakim je zebrano lub są przetwarzane, lub w przypadku gdy nie występują prawnie uzasadnione podstawy przetwarzania,
 - d) żądania ograniczenia ich przetwarzania
 - e) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania,
 - f) przenoszenia danych,
 - g) cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,
 - h) wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
12. Dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

Administrator danych zobowiązuje drugą stronę umowy do poinformowania o zasadach i sposobie przetwarzania danych wszystkie osoby występujące po jego stronie, których dane będą podlegały przetwarzaniu w związku z zawarciem i realizacją umowy.