



Zielona Góra, dnia 11 lipca 2024 r.

UNP: 0801-24-050943

Znak sprawy: 0801-ILNAK.201.2.2023.67

WYKONAWCY

ZAPYTANIE OFERTOWE na usługę wykonanie studium wykonalności

I. Zamawiający

Izba Administracji Skarbowej w Zielonej Górze
ul. Generała Władysława Sikorskiego 2
65-454 Zielona Góra
e-mail: ias.zielonagora@mf.gov.pl
tel.: 660 557 001

Miejsce wykonywania zamówienia:

Izba Administracji Skarbowej w Zielonej Górze przy ul. Generała Władysława Sikorskiego 2

II. Tryb postępowania

Do niniejszego postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 poz. 1605) - art. 2 ust. 1 pkt 1.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie Studium wykonalności dla projektu planowanego do dofinansowania w ramach konkursu ogłoszonego przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej jako Instytucji Wdrażającej działania FENX.01.01 Efektywność energetyczna Priorytet FENX.01 Wsparcie sektorów energetyka i środowisko z Funduszu Spójności w ramach programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021-2027, działając na podstawie Porozumienia z Ministrem Klimatu i Środowiska, ogłasza nabór projektów w ramach działania FENX.01.01 Efektywność energetyczna Typ projektu: Poprawa efektywności energetycznej w budynkach użyteczności publicznej (wraz z instalacją OZE): w budynkach zabytkowych (projekty realizowane przez państwowe jednostki budżetowe i podmioty nie stanowiące państwowych jednostek budżetowych) oraz w budynkach niezabytkowych i mieszanych



(projekty realizowane tylko przez państwowe jednostki budżetowe) nr FENX.01.01-IW.01-004/24.

2. Przedmiot zamówienia podzielony został na 6 części w zależności od lokalizacji budynków:
- CZĘŚĆ I** – Opracowanie studium wykonalności dla projektu: Poprawa efektywności energetycznej w budynku Lubuskiego Urzędu Skarbowego w Zielonej Górze oraz budynku Drugiego Urzędu Skarbowego w Zielonej Górze tj.
- a) Zadanie Nr 1: Poprawa efektywności energetycznej budynku biurowego Lubuskiego Urzędu Skarbowego w Zielonej Górze ul. Dr. Pieniężnego 24.
 - b) Zadanie Nr 2: Poprawa efektywności energetycznej budynku biurowego Drugiego Urzędu Skarbowego w Zielonej Górze ul. Dr. Pieniężnego 24.

CZĘŚĆ II – Opracowanie studium wykonalności dla projektu: Poprawa efektywności energetycznej w budynku Urzędu Skarbowego w Nowej Soli oraz budynku Urzędu Skarbowego we Wschowie:

- a) Zadanie Nr 1: Poprawa efektywności energetycznej budynku biurowego Urzędu Skarbowego w Nowej Soli ul. Staszica 1.
- b) Zadanie Nr 2: Poprawa efektywności energetycznej budynku biurowego Urzędu Skarbowego we Wschowie ul. Zielony Rynek 7

CZĘŚĆ III - Opracowanie studium wykonalności dla projektu: Poprawa efektywności energetycznej w budynku Urzędu Skarbowego w Sulęcinnie oraz Urzędu Skarbowego w Drezdenku:

- a) Zadanie Nr 1: Poprawa efektywności energetycznej budynku biurowego Urzędu Skarbowego w Sulęcinnie ul. Daszyńskiego 47.
- b) Zadanie Nr 2: Poprawa efektywności energetycznej budynku biurowego Urzędu Skarbowego w Drezdenku ul. Pierwszej Brygady 21.

CZĘŚĆ IV - Opracowanie studium wykonalności dla projektu: Poprawa efektywności energetycznej w budynku Urzędu Skarbowego w Słubicach oraz Urzędu Skarbowego w Świebodzinie:

- a) Zadanie Nr 1: Poprawa efektywności energetycznej budynku biurowego Urzędu Skarbowego w Słubicach ul. Wojska Polskiego 155
- b) Zadanie Nr 2: Poprawa efektywności energetycznej budynku biurowego Urzędu Skarbowego w Świebodzinie ul. Jana III Sobieskiego 6

CZĘŚĆ V - Opracowanie studium wykonalności dla projektu: Poprawa efektywności energetycznej w budynku Delegatury Urzędu Celno – Skarbowego w Gorzowie Wlkp. w Rzepinie przy ul. Dworcowej 1 i Zachodniej 1

- a) Zadanie Nr 1: Poprawa efektywności energetycznej budynku biurowego Delegatury Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego w Rzepinie ul. Dworcowa 5.
- b) Zadanie Nr 2: Poprawa efektywności energetycznej budynku biurowego Delegatury Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego w Rzepinie ul. Zachodnia 1.

CZĘŚĆ VI - Opracowanie studium wykonalności dla projektu: Poprawa efektywności energetycznej w budynku Oddziału Celnego w Olszynie dla zadania Poprawa efektywności energetycznej budynku biurowego Oddziału Celnego w Olszynie, 68-217 Olszyna

3. Przedmiot zamówienia obejmuje w szczególności:
 - a) wykonanie i dostarczenie do Zamawiającego Studium wykonalności wraz z załącznikami w wersji elektronicznej, oraz z tabelami finansowymi w wersji elektronicznej w arkuszach kalkulacyjnych. Studium wykonalności musi być zgodne z obowiązującym prawem polskim i unijnym, obowiązującymi wytycznymi i programami, w języku polskim.
 - b) wprowadzanie zmian w studium wykonalności, wynikających z uwag Instytucji Wdrażającej na każdym etapie przeprowadzonej oceny wraz z dostarczeniem do Zamawiającego poprawionej dokumentacji w wersji elektronicznej w czasie umożliwiającym terminowe i skuteczne złożenie jej do Instytucji Wdrażającej.
4. Wykonawca na każdorazowe żądanie Zamawiającego przekaże informację w terminie 2 dni roboczych na temat zaawansowania procesu przygotowania dokumentów będących przedmiotem zamówienia.
5. Wykonawca będzie zobowiązany do przekazania Zamawiającemu wszelkich praw własności oraz praw autorskich do wykonanych dokumentów. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania poufności otrzymanych informacji, jak również do faktu, iż opracowane dokumenty nie zostaną udostępnione i wykorzystane przez osoby trzecie bez zgody Zamawiającego.
6. Wszystkie dokumenty Wykonawca zobowiązuje się opracować z najwyższą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, wytycznymi i zaleceniami Instytucji Zarządzającej.
7. Jeżeli wystąpi taka konieczność Wykonawca zobowiązuje się do wykonania aktualizacji studium wykonalności. Przez aktualizację studium Zamawiający rozumie dostosowanie treści opracowania do ewentualnych zmian wprowadzonych przez Zamawiającego oraz uwag i zaleceń zgłoszonych podczas weryfikacji wniosku o dofinansowanie przez odpowiednią Instytucję.
8. Wykonawca będzie zobowiązany do przekazania Zamawiającemu wszelkich praw własności oraz praw autorskich do wykonanych dokumentów. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania poufności otrzymanych informacji, jak również do faktu, iż opracowane dokumenty nie zostaną udostępnione i wykorzystane przez osoby trzecie bez zgody Zamawiającego.
9. Wszystkie dokumenty Wykonawca zobowiązuje się opracować z najwyższą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, wytycznymi i zaleceniami Instytucji Zarządzającej.
10. Jeżeli wystąpi taka konieczność Wykonawca zobowiązuje się do wykonania aktualizacji studium wykonalności. Przez aktualizację studium Zamawiający rozumie dostosowanie treści opracowania do ewentualnych zmian wprowadzonych przez Zamawiającego oraz uwag i zaleceń zgłoszonych podczas weryfikacji wniosku o dofinansowanie przez odpowiednią Instytucję.

IV. Termin realizacji

Termin realizacji przedmiotu zamówienia do 30 sierpnia 2024 r.

V. Formy rozliczenia

1. Płatność za realizację zamówienia nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę dla: **Izba Administracji Skarbowej w Zielonej Górze, ul. Gen. Władysława Sikorskiego 2, 65-454 Zielona Góra, NIP 929 141 52 64** i dostarczonej

Zamawiającemu na adres: Izba Administracji Skarbowej w Zielonej Górze ul. Stefana Batorego 18, 65-084 Zielona Góra lub na adres poczty elektronicznej: faktury.IAS.zielonagora@mf.gov.pl.

2. Podstawą wystawienia faktury będzie protokół potwierdzający wykonanie przedmiotowych czynności, potwierdzony przez upoważnionego pracownika danej jednostki Zamawiającego. Brak protokołu potwierdzającego wykonanie usługi jest podstawą do niezapłacenia faktury.
3. Płatność za przedmiot zamówienia zrealizowana będzie przez Zamawiającego w terminie 21 dni od daty otrzymania protokołu i prawidłowo wystawionej faktury.
4. Należność zostanie uregulowana przelewem na konto bankowe Wykonawcy wskazane na fakturze.

VI. Opis sposobu sporządzania oferty cenowej:

1. Cenę oferty należy podać w kwocie brutto, tzn. z uwzględnieniem w niej podatku od towarów i usług (VAT),
2. Cena za całą ofertę musi być wyrażona cyfrowo i słownie.
3. Ofertę należy wpisać oferowaną kwotę w odpowiednie rubryki na Platformie Zakupowej.
4. Oferowana cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia.
5. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę dla danej części. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne lub oferty wariantowej, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta będzie najkorzystniejsza dla danej części.
7. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od dnia otwarcia ofert.

VII. Kryterium oceny ofert

W celu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający przyjął następujące kryterium oceny ofert:

- a) Cena – 100%

VIII. Miejsce i termin złożenia oferty

Ofertę należy złożyć w formie elektronicznej za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/>.

(Odnosnik do strony: <https://platformazakupowa.pl/pn/lubuskie.kas/proceedings>).

Zamawiający zamieści na platformie, gdzie zamieszczone jest niniejsze Zapytanie Ofertowe treści odpowiedzi na otrzymane zapytania od Wykonawców

Ofertę należy złożyć w terminie do 18 lipca 2024 r. do godz. 10:00

IX. Sposób porozumiewania się z Zamawiającym

Wszelkie zapytania do Zamawiającego należy kierować za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/>.

(Odnosnik do strony: <https://platformazakupowa.pl/pn/lubuskie.kas/proceedings>).

Zamawiający zamieści na platformie, gdzie zamieszczone jest niniejsze Zapytanie Ofertowe treści odpowiedzi na otrzymane zapytania od Wykonawców

W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku awarii platformazakupowa.pl Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej

nieruchomosci.ias.zielonagora@mf.gov.pl.

X. Zastrzeżenia dodatkowe

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany warunków niniejszego zapytania ofertowego. Wszelkie zmiany niniejszego zapytania ofertowego zostaną zamieszczone na stronie <https://platformazakupowa.pl/>.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia niniejszego postępowania w następujących przypadkach:
 - 1) jeżeli cena oferty najkorzystniejszej przewyższa kwotę przeznaczoną na realizację zamówienia;
 - 2) jeżeli nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu lub oferta najkorzystniejsza podlega odrzuceniu;
 - 3) jeżeli wystąpiły okoliczności, powodujące, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym lub Zamawiający nie może udzielić niniejszego zamówienia,
3. Wykonawca przygotowuje ofertę i uczestniczy w postępowaniu ofertowym na własny koszt. Wykonawcy nie przysługują względem Zamawiającego żadne roszczenia związane z jego udziałem w niniejszym postępowaniu.
4. Jeżeli zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia oferty dodatkowej.
5. W przypadku, gdy oferta najkorzystniejsza przekroczy wartość środków finansowych, jakimi dysponuje Zamawiający na realizację niniejszego zadania Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia negocjacji cenowych z Wykonawcą, którego oferta uznana została za najkorzystniejszą.
6. Podczas analizy ofert Zamawiający ma prawo wezwać Wykonawcę do złożenia wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, rażąco niskiej ceny oraz wezwać do uzupełnienia brakujących w ofercie dokumentów w wyznaczonym przez siebie terminie.
7. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy jeżeli jest niezgodna z Zapytaniem ofertowym, stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jest nieważna na podstawie innych przepisów lub zawiera rażąco niską cenę.
8. Zamawiający nie będzie brał pod uwagę oferty Wykonawcy, który, mimo wezwania do złożenia wyjaśnień lub uzupełnienia treści oferty nie spełnił wymagań niniejszego Zapytania ofertowego po wykonaniu tych czynności.
9. W przypadku uchylecia się Wykonawcy od zawarcia umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo wyboru oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert.
10. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia zakresu przedmiotu zamówienia w trakcie realizacji umowy.

11. Zamawiający przewiduje zawarcie umowy na opracowanie studium wykonalności z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę.

XI. Osoby do kontaktu

Wioleta Marciniak tel. 660 557 182

Z-ca Dyrektora Izby
Administracji Skarbowej
w Zielonej Górze

Arkadiusz Nowacki
(podpisano kwalifikowanym podpisem
elektronicznym)

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Ogólną klauzulę informacyjną dot. przetwarzania danych osobowych znajdują Państwo na stronie Biuletynu Informacji Publicznej <https://www.lubuskie.kas.gov.pl/izba-administracji-skarbowej-w-zielonej-gorze/kontakt/inspektor-ochrony-danych> • kontakt: • tel. 512 141 979 • adres e-mail: iod.zielonagora@mf.gov.pl

