



Urząd Miasta
Jastrzębie-Zdrój

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zamawiający:

Miasto Jastrzębie-Zdrój

Al. Piłsudskiego 60

44-335 Jastrzębie-Zdrój

Wydział realizujący zamówienie:

Wydział Informacji, Promocji i Współpracy Zagranicznej

Nazwa zamówienia:

**„Kampania promocyjna – Promocja miasta Jastrzębie-Zdrój
przez licencjonowany drużynowy klub sportowy”**

ZATWIERDZAM:

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dotyczy postępowania na zadanie pn.:

„Kampania promocyjna – Promocja miasta Jastrzębie-Zdrój przez licencjonowany drużynowy klub sportowy”

Rozdział 1. Zamawiający

Miasto Jastrzębie-Zdrój

Al. Piłsudskiego 60 Jastrzębie-Zdrój

Tel. (032) 47-85-133

(Biuro ds. Zamówień Publicznych)

Godziny pracy: od 7³⁰ do 15³⁰ od poniedziałku do środy

od 7³⁰ do 17⁰⁰ w czwartek

od 7³⁰ do 14⁰⁰ w piątek

adres poczty elektronicznej: bzp@um.jastrzebie.pl

adres strony internetowej prowadzonego postępowania, na której udostępniane będą zmiany, wyjaśnienia treści Specyfikacji warunków zamówienia oraz inne dokumenty bezpośrednio związane z postępowaniem: https://platformazakupowa.pl/um_jastrzebiezdroj.

Rozdział 2. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji zgodnie z art. 275 pkt. 1 ustawy Pzp.
2. Wartość zamówienia **nie przekracza** progu unijnego.
3. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją warunków zamówienia, zwaną dalej „SWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy z 11 września 2019 Prawo zamówień publicznych (Dz. U poz. 1129 z 2021 roku z późn. zm.) zwaną dalej ustawą PZP.

Rozdział 3. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem niniejszego postępowania jest: „Kampania promocyjna - Promocja miasta Jastrzębie-Zdrój przez licencjonowany drużynowy klub sportowy”. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi **załącznik nr 6 do SWZ**.
2. Kod dotyczące przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień CPV:
1) CPV 79342200-5 – Usługi w zakresie promocji
3. Liczba części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę - **nie dotyczy**.
4. Powody niedokonania podziału zamówienia na części: Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych, ponieważ założeniem kampanii międzynarodowej jest osiągnięcie rozpoznawalności miasta na arenie światowej. Kampania aby była skuteczna musi być intensywna, tylko działania kompleksowe mogą przyczynić się do budowania świadomości marki. Założeniem jest kumulacja działań promocyjnych skierowanych do określonej grupy docelowej.
5. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

6. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

Rozdział 4.
Wymagania w zakresie gwarancji

Nie dotyczy.

Rozdział 5.
Wymagania dotyczące zatrudnienia

1. Wymagania dot. zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp, osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia - **nie dotyczy.**
2. Wymagania dot. zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt. 2 ustawy Pzp – **nie dotyczy.**
3. Zamawiający **nie zastrzega** możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.

Rozdział 6.
Termin wykonania zamówienia

1. Termin wykonania przedmiotu zamówienia ustala się **na okres 2 miesięcy od dnia zawarcia umowy.**

Rozdział 7.
Projektowane postanowienia umowne w sprawie zamówienia publicznego

1. Projektowane postanowienia umowne w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy zawartej z wybranym Wykonawcą stanowi **załącznik nr 9 do SWZ.**
2. Przyjmuje się, że zapisy projektowanych postanowień umownych nie zakwestionowane, bądź nie wyjaśnione przed złożeniem oferty zostaną przyjęte przez Wykonawcę bez zastrzeżeń. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące projektowanych postanowień umownych, będą rozpatrywane jak dla całej specyfikacji, zgodnie z art. 284 i następne ustawy PZP.

Rozdział 8.
Wymagania dotyczące wadium

Nie dotyczy

Rozdział 9.
Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7 i 8

1. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia polegającego na powtórzeniu usług.
2. Nie przewiduje się wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
3. Nie przewiduje się zawarcia umowy ramowej.

Rozdział 10.

Informacje dotyczące przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy PZP

Zamawiający nie przewiduje obowiązku odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej.

Rozdział 11.

Obowiązek osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia

Zamawiający zastrzega obowiązek wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.

Rozdział 12 Podwykonawstwo

Nie dotyczy.

Rozdział 13.

Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1. W przedmiotowym postępowaniu komunikacja pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcami w szczególności składanie ofert, oświadczeń, wymiana informacji, przekazywanie dokumentów lub oświadczeń i odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 344 z późn. zm.) za pośrednictwem strony https://platformazakupowa.pl/um_jastrzebiezdroj, zwanej dalej **Platformą**.
2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na Platformie. Rejestracja i konto na Platformie jest darmowe. Sposób założenia konta opisany został w instrukcji znajdującej się pod linkiem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
3. Informacje o wymaganiach technicznych niezbędnych do wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej znajdują się w Regulaminie **Platformy** znajdującej się pod linkiem <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> oraz w instrukcjach, o których mowa w pkt. 2 niniejszego rozdziału.
4. Wykonawca posiadający konto na Platformie ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty oraz do formularza do komunikacji.
5. Komunikacja odbywa się poprzez formularz **WYŚLIJ WIADOMOŚĆ** dostępny na stronie dotyczącej przedmiotowego postępowania.
6. Zamawiający z Wykonawcami w sytuacjach awaryjnych np. w przypadku niedziałania **Platformy** komunikować się będzie za pomocą poczty elektronicznej o adresie bzp@um.jastrzebie.pl. Zamawiający zastrzega, iż oferty mogą być składane **tylko i wyłącznie za pośrednictwem Platformy**.
7. Wykonawca zobowiązany będzie do podania w formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do swz) adresu e-mail, który będzie służył do komunikacji w przypadku niedziałania **Platformy**. **W pozostałych przypadkach cała korespondencja przekazywana będzie przez Zamawiającego za pośrednictwem Platformy (tj. poprzez formularz WYŚLIJ WIADOMOŚĆ na adres e-mail, z którego została przesłana oferta)**.
8. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SWZ oraz nazwą zadania.

Rozdział 14.

Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami

Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

1. w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia: **Izabela Grela**
2. w sprawach dotyczących procedury przetargowej: **Barbara Chodakowska**

Rozdział 15.

Udzielanie wyjaśnień dotyczących treści SWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie SWZ, a zamawiający udziela wyjaśnień na zasadach określonych w art. 284 i następne ustawy PZP.
2. Zapytania winny być kierowane do zamawiającego poprzez formularz WYŚLIJ WIADOMOŚĆ znajdującej się na dostępny na stronie **Platformy** dotyczącej przedmiotowego postępowania
3. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
4. Treść wniosków o wyjaśnienie wraz z udzielonymi wyjaśnieniami Zamawiający zamieszcza na **Platformie** na stronie dotyczącej przedmiotowego postępowania.

Rozdział 16.

Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1) Formularz ofertowy - **według załącznika nr 1**
 - 2) Oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu - **według załącznika nr 2,**
 - 3) Pełnomocnictwo – **załącznik nr 3**
 - 4) Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – **według załącznika nr 5**
2. Oferta musi zostać sporządzona w języku polskim, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub postaci elektronicznej opatrzonej pod rygorem nieważności podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
3. Oferta powinna zostać sporządzona w formacie danych: *.txt; *.rft; *.pdf; *.xps; *.odt; *.ods; *.odp; *.doc; *.xls; *.ppt; *.docx; *.xlsx; *.pptx; *.csv.
Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
4. Sposób złożenia oferty opisany został w Regulaminie Platformy (link: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>) oraz w Instrukcjach dla Wykonawców zawartych na platformie (link: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>).
5. W przypadku podpisania oferty oraz wszelkich dokumentów określonych w Rozdziale 16 pkt. 1 przez osobę, której umocowanie do reprezentowania wykonawcy nie wynika z dokumentów, tj. Krajowy Rejestr Sądowy, Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej lub inny właściwy rejestr, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy przez osobę działającą w jego imieniu.
6. Przedmiotowe pełnomocnictwo winno zostać sporządzone w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
7. Instrukcja przykładowego sposobu składania ofert oraz opatrzenia oferty/oświadczenia/dokumentu kwalifikowanym podpisem elektronicznym, profilem zaufany, podpisem osobistym zawarta jest w „Instrukcji dla wykonawców platforma zakupowa.pl” (<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>).
8. Każdy wykonawca może złożyć w niniejszym przetargu tylko jedną ofertę, zawierającą jednoznacznie opisaną propozycję. Za równoznaczne ze złożeniem więcej niż jednej oferty przez tego samego wykonawcę zostanie uznana sytuacja, w której ten sam podmiot występuje w dwóch lub więcej ofertach składanych wspólnie (np. konsorcjum) lub jest samodzielnym wykonawcą, a jednocześnie jest

uczestnikiem oferty wspólnej (np. konsorcjum). Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.

9. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
10. Wykonawca **poniesie wszelkie koszty związane** z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
11. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SWZ.
12. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SWZ, z zastrzeżeniem art. 223 ust. 2 pkt. 3 ustawy PZP zostanie odrzucona (art. 226 ust. 1 pkt 11 ustawy PZP). Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów w SWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w pkt. 15 niniejszej SWZ.
13. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.
14. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r., o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020, poz. 1913 z późn. zm.), Wykonawca powinien to wyraźnie zastrzec w ofercie i odpowiednio oznaczyć zastrzeżone informacje. Ponadto, zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca zobowiązany jest do wykazania, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Nie podlegają zastrzeżeniu informacje o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy PZP. **Zamawiający wymaga by dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa zostały złożone w odrębnym pliku, zgodnie z instrukcją zawartą Platformie.**
15. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, będzie traktowane jako bezskuteczne i skutkować będzie, zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05), ich odtajnieniem.

Rozdział 17.

Sposób oraz termin składania ofert

1. Ofertę należy złożyć przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem **Platformy** nie później niż **do dnia 06.08.2021 r., do godz. 10:00**
2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane przez Zamawiającego.
3. Przed upływem terminu do składania ofert Wykonawca ma prawo zmienić lub wycofać ofertę za pomocą **Platformy**. Sposób zmiany i wycofania został opisany w „Instrukcji dla wykonawców” na stronie <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

Rozdział 18.

Termin otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 06.08.2021 o godz. 11:00**
2. Najpóźniej przed otwarciem ofert, Zamawiający udostępni na stronie **Platformy** w zakładce dotyczącej przedmiotowego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Niezwłocznie po otwarciu ofert, Zamawiający udostępni na stronie **Platformy** w zakładce dotyczącej przedmiotowego postępowania informację określone pkt. 222 ust. 5 ustawy PZP.

Rozdział 19.

Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest **związany ofertą do dnia 04.09.2021**
2. Przedłużenie terminu związania ofertą odbywać się będzie na zasadach określonych w art. 307 ust. 2-4 ustawy PZP.

Rozdział 20. Podstawy wykluczenia

1. Na podstawie art. 108 ustawy PZP z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:
 - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c. o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
 - d. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f. powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769 z późn. zm.),
 - g. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
 - 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Zamawiający odstępuje od badania podstaw wykluczenia wykonawcy na podstawie przesłanek, o których mowa w art. 109 ustawy PZP w w/w przepisie ustawy PZP.
3. Na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą

oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, pod rygorem nieważności w formie elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (np. konsorcjum, spółka cywilna) oświadczenie, o którym mowa w pkt. 3 składa każdy z wykonawców. Oświadczenie to ma potwierdzać brak podstaw wykluczenia każdego z wykonawców.

Rozdział 21.

Warunki udziału w postępowaniu

Nie dotyczy

Rozdział 22.

Wymagania w odniesieniu do wykonawców wspólnie ubiegających się zamówienie (np. konsorcjum, spółka cywilna)

1. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu, albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. **Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty. Przykładowy wzór pełnomocnictwa – załącznik nr 3 do SWZ.**

Uwaga: Pełnomocnictwo winno być udzielone przez wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się zamówienie.

Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ponoszą solidarnie odpowiedzialność za realizację zamówienia.

2. Obowiązek złożenia oświadczenia dotyczącego braku podstaw do wykluczenia, o czym mowa w Rozdziale 20 dotyczy każdego z wykonawców.
3. Obowiązek złożenia oświadczenia, z którego wynikać będzie, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

Rozdział 23.

Informacja o podmiotowych środkach dowodowych

Nie dotyczy

Rozdział 24.

Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych

Nie dotyczy.

Rozdział 25.

Sposób obliczenia ceny

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie jej w Formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1 do SWZ**
2. **Wykonawca przy obliczaniu ceny oferty winien uwzględnić wysokość minimalnego wynagrodzenia oraz minimalnej stawki godzinowej, które obowiązywać będą w roku 2021, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, tj.:**
 - **stawkę wyjściową wliczoną zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 15.09.2020 r. w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej w 2021 roku (Dz.U. poz. 1596),**
 - **obligatoryjne obciążenia plac wynikające z przepisów:**
 - Ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (t.j. Dz. U. 2021 r. poz. 423 z późn. zm.),

- Ustawy z dnia 30 października 2002 r. o ubezpieczeniu społecznym z tytułu wypadków przy pracy i chorób zawodowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1205 z późn. zm.)
 - Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 listopada 2002 r. w sprawie różnicowania stopy procentowej składki na ubezpieczenie społeczne z tytułu wypadków przy pracy i chorób zawodowych w zależności od zagrożeń zawodowych i ich skutków (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 757 z późn. zm.).
 - Ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 roku o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.(t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1100)
 - Ustawy z dnia 13 lipca 2006 r. o ochronie roszczeń pracowniczych w razie niewypłacalności pracodawcy (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz.7).
3. Ceny muszą być podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
 4. Ewentualne upusty oferowane przez wykonawcę, muszą być zawarte w cenach jednostkowych. Cena jednostkowa po zastosowaniu upustu nie może być niższa, niż koszty wytworzenia lub koszty własne.
 5. Podana cena brutto jest obowiązująca przez cały okres realizacji zamówienia i nie będzie podlegać waloryzacji, z wyłączeniem ustawowej zmiany podatku VAT (zmiana wynagrodzenia wykonawcy nastąpi w formie aneksu do umowy).
 6. Cena ofertowa winna być podana cyfrowo i słownie. Za cenę ofert przyjmuje się **cenę brutto**, tj. wraz z należnym podatkiem VAT.
 7. Zamawiający nie przewiduje rozliczania się z wykonawcą w walutach obcych.
 8. Wszystkie wartości cenowe, płatności w ramach zamówienia będą określone i realizowane wyłącznie w złotych polskich, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
 9. Badanie rażąco niskiej ceny odbywać się będzie w okolicznościach i wg zasad określonych w art. 224 ustawy PZP.
 10. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2021 r. poz. 685 z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa w ust. 1, wykonawca ma obowiązek:
 - 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
 11. Wzór Formularza Ofertowego został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza

Rozdział 26.

Poprawa oczywistych omyłek pisarskich, rachunkowych, innych omyłek polegających na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia niepowodujących istotnych zmian w treści oferty

1. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń.
2. Od Wykonawców oczekuje się gotowości udzielenia wszelkich żądanych wyjaśnień.
3. Zamawiający zgodnie z art. 223 ust. 2 poprawi w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe – czyli omyłki dotyczące działań arytmetycznych na liczbach, np.:

- a. błędne obliczenie prawidłowo podanej w ofercie stawki podatku od towarów i usług,
 - b. błędne zsumowanie w ofercie wartości netto i kwoty podatku od towarów i usług,
 - c. błędny wynik działania matematycznego wynikający z dodawania, odejmowania, mnożenia i dzielenia,
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,

Rozdział 27.

Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów, i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze oferty Zamawiający kierować się będzie następującym kryterium:

a. Cena brutto – „C” - 100%

Ocena punktowa w kryterium „cena brutto” dokonana zostanie na podstawie łącznej ceny wskazanej przez Wykonawcę w ofercie i przeliczona według wzoru opisanego poniżej:

$$C = \frac{\text{cena minimalna}}{\text{cena oferowana}} \times 100 \text{ pkt}$$

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy, która uzyska największą liczbę punktów.

2. Punktacja przyznawana ofertom będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Oferta najkorzystniejsza to oferta, która w ramach kryteriów oceny ofert uzyska największą liczbę punktów.
4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP oraz w SWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
5. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

Rozdział 28.

Informacje o formalnościach jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Przed podpisaniem umowy wybrany Wykonawca zobowiązany będzie przedłożyć Zamawiającemu:
 - 1) umowę regulującą współpracę podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o których mowa w pkt 11 SWZ,
2. Umowa zostanie sporządzona zgodnie z projektowanymi postanowieniami umowy stanowiącymi **załącznik nr 9 do SWZ.**
3. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacom.
4. Zamawiający może dokonać badania i oceny ofert, a następnie dokonać kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z art.139 ust. 1 ustawy PZP.

Rozdział 29.

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy

Wykonawcy lub innemu podmiotowi, który ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale IX – art. 505 i następne ustawy PZP.

Rozdział 30.**Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Nie dotyczy

Rozdział 31.**Udostępnianie ofert**

Udostępnianie protokołu postępowania udostępnia się na wniosek, na zasadach określonych w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z 18 grudnia 2020 w sprawie protokołów postępowania oraz dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Rozdział 32.

Klauzula informacyjna dotycząca obowiązków zamawiającego wynikających z rozporządzenia parlamentu europejskiego i rady (ue) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. W sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/we

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.), dalej „RODO”, informuje się, że:

- 1) administratorem danych osobowych jest Gmina Miasta Jastrzębie-Zdrój reprezentowana przez Prezydenta Miasta, z siedzibą w Jastrzębiu-Zdroju, al. Piłsudskiego 60;
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Miasta Jastrzębie-Zdrój jest naczelnik Biura ds. Zarządzania Jakością, nr tel. 32 47 85 174;
- 3) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 18 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn. **„Kampania promocyjna – Promocja miasta Jastrzębie-Zdrój przez licencjonowany klub sportowy”** prowadzonym w trybie podstawowym;
- 4) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- 5) dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres min. 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania udzielonej gwarancji przekracza okres 4 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy oraz gwarancji udzielonej przez Wykonawcę;
- 6) obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do pozyskanych danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) osoba fizyczna, której dane osobowe przekazano Zamawiającemu posiada:
 - a. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do swoich danych osobowych;
 - b. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych*;
 - c. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - d. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO;
- 9) osobie fizycznej, której dane osobowe przekazano Zamawiającemu nie przysługują:
 - a. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- c. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.”
-

- **Wyjaśnienie:* skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.
- ***Wyjaśnienie:* prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Rozdział 33. Dodatkowe informacje

Wykonawca winien zapoznać się z:

1. Regulaminem Platformy znajdującym się na stronie: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>.
2. Instrukcjami dla Wykonawców znajdującymi się na stronie: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

FORMULARZ OFERTOWY

Oferta na wykonanie zadania pn.:
„Kampania promocyjna – Promocja miasta Jastrzębie-Zdrój przez licencjonowany klub sportowy”

I. Dane wykonawcy/wykonawców

1. Nazwa/firma
2. Adres
3. Województwo
4. NIP
5. REGON
6. W przypadku niedziałania Platformy zakupowej proszę o kierowanie korespondencji na adres e-mail:

7. Osobą upoważnioną do kontaktów z zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji zamówienia (umowy) jest
 e-mail służbowy
 tel./fax służbowy
8. Wykonawca:
 - mikroprzedsiębiorstwem
 - małym przedsiębiorstwem
 - średnim przedsiębiorstwem
 - prowadzi jednoosobową działalność gospodarczą
 - jest osobą fizyczną nie prowadzącą działalności gospodarczej
 - inny rodzaj (jeżeli tak, proszę wpisać rodzaj:)

W przypadku Wykonawców składających ofertę wspólną należy wypełnić dla każdego podmiotu osobno.

II. Niniejszym oświadczam, iż:

1. Oferuję wykonanie zamówienia w zakresie objętym SWZ:
 - **za cenę brutto całości zadania** zł
 (słownie:)
 - w tym:
 - **cena netto całości zadania** zł
 (słownie:)
 - **kwota podatku VAT** zł
 (słownie:)

W cenie naszej oferty uwzględnione zostały wszystkie koszty wykonania zamówienia.

2. Zamówienie wykonam w terminie: **2 miesiące od dnia zawarcia umowy**

3. Uważamy się związani naszą ofertą w ciągu okresu jej ważności i zobowiązujemy się do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Zapoznałem się z treścią specyfikacji warunków zamówienia (w tym z projektowanymi postanowieniami umowy) i nie wnoszę do ich treści żadnych zastrzeżeń oraz uzyskałem konieczne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia.
5. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.).

* W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

6. Spis treści:

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty

- 1).....
- 2)
- 3)
- 4)

.....
(miejsowość, data)

Załącznik nr 2 do SWZ

.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres)

**Oświadczenie wykonawcy dotyczące
PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

składane na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

„Kampania promocyjna – Promocja miasta Jastrzębie-Zdrój przez licencjonowany klub sportowy”
prowadzonego przez Miasto Jastrzębie-Zdrój oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w poniższych oświadczeniach są aktualne na dzień składania ofert i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

- a) Oświadczam, że **nie** podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy PZP
- b) Oświadczam, że **zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art..... ustawy Pzp** (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt. 1,2 i 5). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy PZP podjąłem następujące środki naprawcze: *

.....
.....
(należy szczegółowo opisać przesłanki, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy PZP.

***niepotrzebne skreślić**

.....
(miejsowość, data)

Uwaga:

- w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie - zgodnie z dyspozycją art. 125 ust. 4 ustawy PZP oświadczenie składa każdy z wykonawców.

Załącznik nr 3 do SWZ
- przykładowy wzór pełnomocnictwa -

....., dn.
miejsowość data

Pełnomocnictwo

1. z siedzibą w, przy ul.
/wpisać nazwę/

reprezentowana przez osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań:

1.
2.

2. z siedzibą w, przy ul.
/wpisać nazwę/

reprezentowana przez osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań:

1.
2.

3*. z siedzibą w, przy ul.
/wpisać nazwę/

reprezentowana przez osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań:

1.
2.

zwani łącznie Wykonawcą, ubiegający się wspólnie o udzielenie wskazanego niżej zamówienia publicznego i wyrażający niniejszym zgodę na wspólne poniesienie związanej z tym solidarnej odpowiedzialności na podstawie art. 445 ustawy z dnia 11 września 2019 r. ustanawiamy

.....
.....

/wpisać nazwę firmy lub imię i nazwisko osoby którą ustanawia się pełnomocnikiem/

Pełnomocnikiem w rozumieniu art. 58 ust 2 ustawy Prawo zamówień publicznych i udzielamy pełnomocnictwa do:

- a) ** reprezentowania wykonawcy, jak również każdej z w/w firmy z osobna, w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Kampania promocyjna – Promocja miasta Jastrzębie-Zdrój przez licencjonowany klub sportowy**” prowadzonym przez Miasto Jastrzębie-Zdrój, a także do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- b) ** reprezentowania wykonawcy, jak również każdej z w/w firmy z osobna, w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Kampania promocyjna – Promocja miasta Jastrzębie-Zdrój przez licencjonowany klub sportowy**” prowadzonym przez Miasto Jastrzębie-Zdrój.

* w przypadku gdy ofertę składa Konsorcjum złożone z 3 firm. Gdy ofertę składa Konsorcjum więcej niż 3 firm należy dopisać pozostałe firmy.

** należy wybrać właściwą opcję

Załącznik nr 5a do SWZ

**Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
(dot. konsorcjum / spółki cywilnej)**

Realizując postanowienia art. 117 ust. 4 ustawy PZP niniejszym oświadczam, iż w ramach zadania pn. „**Kampania promocyjna – Promocja miasta Jastrzębie-Zdrój przez licencjonowany klub sportowy**”

usługi polegające na:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

realizowane będą przez:

(należy wskazać dane wykonawcy:

usługi polegające na:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

realizowane będą przez:

(należy wskazać dane wykonawcy:

Załącznik nr 6 do SWZ

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Zorganizowanie oraz przeprowadzenie międzynarodowej kampanii reklamowej Miasta Jastrzębie-Zdrój, jako miejsca sprzyjającego rozwojowi sportu zawodowego oraz integracji społecznej środowiska kibiców wszystkich dyscyplin. Wykonawca będzie brał udział w budowie tożsamości lokalnej.
2. Realizacja udziału w rozgrywkach międzynarodowych w sezonie ligowym w którym trwa realizacja niniejszej usługi, na obiektach sportowych, znajdujących się na terenie miasta Jastrzębie-Zdrój mogących pomieścić minimum 1500 widzów.
3. Kampania reklamowa musi być realizowana w ramach rozgrywek międzynarodowych, w których weźmie udział minimum 15 seniorskich drużyn zawodowych.
4. Zapewnienie możliwości nieodpłatnego wykorzystania do celów promocyjnych Miasta Jastrzębie-Zdrój z logotypu i innych znaków graficznych będących w dyspozycji Wykonawcy oraz wizerunku zawodników, trenerów, działaczy Wykonawcy.
5. Kreowanie przez Wykonawcę pozytywnego wizerunku miasta Jastrzębie-Zdrój w mediach, jako miasta stwarzającego warunki do rozwoju i upowszechniania sportu i rekreacji w trakcie wypowiedzi, wywiadów, konferencji prasowych i telewizyjnych.
6. Umieszczenie w sposób widoczny herbu, loga lub innego wskazanego przez Zamawiającego znaku graficznego Miasta Jastrzębie-Zdrój (lub hasła reklamowego zawierającego słowo „Jastrzębie”) na dostępnych nośnikach reklamowych będących w dyspozycji Wykonawcy.
7. Zamieszczenie we wskazanych proporcjach znaków graficznych Zamawiającego na powierzchni ścianki reklamowej/prasowej, na tle której odbywać się będą konferencje po wydarzeniu sportowym oraz inne konferencje prasowe Wykonawcy, przy czym ogólna ilość znaków graficznych Zamawiającego oraz ich pozycjonowanie nie może być mniejsza/gorsza od ogólnej ilości znaków zamieszczanych przez inne podmioty.
8. Zapewnienie poprzez aktywność sportową i marketingową minimum 15 emisji w mediach (w tym minimum 5 w kanałach ogólnopolskich) wzmianek o Wykonawcy oraz mieście Jastrzębie-Zdrój, wśród wszystkich wymienionych poniżej kanałów przekazu informacji:
 - telewizja zagraniczna,
 - gazety zagraniczne,
 - telewizja ogólnopolska,
 - gazeta ogólnopolska,
 - stacja radiowa ogólnopolska,
 - portal internetowy ogólnopolskich.
9. Rejestrację filmową zawodów sportowych z udziałem zawodników Wykonawcy, utrwalenie takiego materiału filmowego i nieodpłatne przekazanie jej Zamawiającemu.
10. Zobowiązania trenerów i działaczy Wykonawcy do wymienienia nazwy Miasta Jastrzębie-Zdrój w wywiadach, komentarzach, wypowiedziach i innych kontaktach z mediami.
11. Umieszczenie każdorazowo w czasie trwania umowy w sposób widoczny dla publiczności i mediów nazwy lub herbu Miasta Jastrzębie-Zdrój lub innego znaku graficznego Zdrój (lub hasła reklamowego zawierającego słowo „Jastrzębie”) na strojach sportowych (stroje meczowe, stroje przedmeczowe) zawodników, trenerów, członków zespołu Wykonawcy, które będą prezentowane podczas rozgrywek międzynarodowych oraz innych imprez sportowych z udziałem zawodników Wykonawcy, jak również podczas treningów otwartych dla prasy lub kibiców.
12. Zapewnienie w widocznym (podczas międzynarodowych transmisji telewizyjnych) miejscu na obiektach sportowych użytkowanych przez Wykonawcę znaków graficznych wskazanych przez Zamawiającego lub nazwy miasta Jastrzębie-Zdrój w formie banerów reklamowych w tym wielkoformatowych.
13. Zapewnienie w widocznym (podczas międzynarodowych transmisji telewizyjnych) miejscu na bandach reklamowych znaków graficznych wskazanych przez Zamawiającego lub nazwy miasta Jastrzębie-Zdrój w miejscu oraz ilości uzgodnionej z Zamawiającym..
14. Zapewnienie przed obiektem, będącym w dyspozycji Wykonawcy, na którym rozgrywane są rozgrywki międzynarodowe masztów flagowych z minimum jedną flagą na której umieszczone zostaną znaki graficzne wskazane przez Zamawiającego.
15. Umieszczenie w sposób widoczny herbu, loga lub innego wskazanego przez Zamawiającego znaku graficznego Miasta Jastrzębie-Zdrój na autokarze promocyjnym, którym m.in. zawodnicy, trenerzy, działacze Wykonawcy podróżować będą na wyjazdowe rozgrywki ligowe.

16. Informowanie publiczności w trakcie wszystkich zawodów odbywających się w obiekcie sportowym będącym w dyspozycji Wykonawcy o współpracy Wykonawcy z Miastem Jastrzębie-Zdrój w formie słownej lub graficznej.
17. Zagwarantowanie widoczności na głównej stronie internetowej Wykonawcy logo/herbu Miasta Jastrzębie-Zdrój wraz z linkiem do strony internetowej Miasta www.jastrzebie.pl o wielkości nie mniejszej niż umieszczone na stronie logotypy przewidziane dla innych podmiotów.
18. Zamieszczanie w oficjalnej korespondencji Wykonawcy (e-mail, pisma) przez cały okres trwania umowy widocznego i wyeksponowanego zapisu informującego o wsparciu ze strony Miasta Jastrzębie-Zdrój, którego treść uzgodniona zostanie z Zamawiającym.
19. Zapewnieniu co najmniej trzech wejściówek VIP (umożliwiających wstęp do strefy VIP) oraz trzech bezterminowych karnetów-wejściówek (umożliwiających swobodne poruszanie się po dostępnej dla dziennikarzy i widzów części obiektu) na wszystkie mecze rozgrywane przez zawodników Wykonawcy oraz ich treningi celem kontroli wywiązywania się Wykonawcy z postanowień umowy.
20. Zagwarantowanie udziału zawodników we wszystkich wskazanych przez Miasto Jastrzębie-Zdrój wydarzeniach promocyjnych, np. o charakterze kulturalno-sportowym organizowanych lub popieranych przez Miasto (pod warunkiem nie kolidowania z terminarzem rozgrywek) z uwzględnieniem udziału w realizowanych przez Zamawiającego materiałach video oraz klipach i spotach reklamowych promujących Miasto lub wydarzenia miejskie.
21. Propagowanie pozytywnego wizerunku Miasta w szczególności poprzez zorganizowanie przez Wykonawcę przynajmniej jednego otwartego wydarzenia dla dzieci i młodzieży, mającego na celu działalność edukacyjno-profilaktyczną o tematyce: rozwój kultury fizycznej, reguły „fair play”, promowanie aktywnego sposobu spędzania wolnego czasu.
22. Zapewnienie udziału przedstawicieli (zawodników i/lub trenerów) w minimum 2 szkoleniach jastrzębskiej młodzieży zrzeszonej na różnych poziomach wiekowych połączonym z przekazywaniem wiedzy i doświadczenia.
23. Przekazanie Zamawiającemu bezpłatnie 50 sztuk biletów na międzynarodowe rozgrywki ligowe z przeznaczeniem na nagrody w konkursie lub konkursach organizowanych przez Zamawiającego lub podmioty, którym Zamawiający zleci ich organizację. Wykonawca zobowiązany jest do aktywnego uczestniczenia w konkursie poprzez jego promocję oraz informowanie o nim na terenie obiektu na którym rozgrywane są zawody sportowe z udziałem zawodników Wykonawcy, na oficjalnej stronie internetowej Wykonawcy oraz w mediach społecznościowych. Zamawiający w tym punkcie dopuszcza w przypadku rozgrywania zawodów bez udziału publiczności działanie zastępcze polegające na przekazaniu Zamawiającemu tożsamej ilości dostępów do transmisji lub dedykowanych rozgrywkom gadżetów reklamowych.
24. Informowanie o współpracy z Miastem we wszystkich materiałach dostarczanych mediom.
25. Trwałe udokumentowanie działań promocyjnych, z wyłączeniem sytuacji naruszenia praw autorskich, określonych umową, a podejmowanych przez Wykonawcę, w szczególności za pomocą:
 - a) materiałów reklamowych, promocyjnych zawierających znaki graficzne wskazane przez Zamawiającego,
 - b) wydruków, wycinków prasowych (lub kserokopii), filmów i innego nośników dokumentujących trwale zadania nałożone do realizacji przez Zamawiającego,
 - c) zdjęć z rozgrywek Wykonawcy reprezentującego określoną dyscyplinę dokumentujących umieszczenie znaków graficznych wskazanych przez Zamawiającego.
26. Uzgadnianie z przedstawicielem Zamawiającego wszystkich wymienionych działań promocyjnych, w szczególności spotkań z dziećmi/młodzieżą, turniejów, projektów znakowań, form prezentacji oraz lokalizacji nośników reklamy. Kontakt między Zamawiającym, a Wykonawcą odbywać się będzie za pomocą korespondencji elektronicznej – e-mail lub drogą telefoniczną. Zamawiający niezwłocznie po zawarciu umowy przekaże znaki graficzne niezbędne do jej realizacji.
27. Wykonanie i dostarczenie do siedziby Zamawiającego m.in. dwóch opisowych sprawozdań wraz z dokumentacją fotograficzną, szczegółowo przedstawiającym zakres i postęp powierzonych do realizacji zadań w ramach niniejszego postępowania. Pierwszy raport musi zostać złożony, nie później niż w połowie okresu realizacji umowy, drugi nie później niż w ciągu 7 dni po jej zakończeniu.

Załącznik nr 9 do SWZ

UMOWA IP.272.0000.....2021

(projektowany wzór umowy)

Zawarta w dniu2021 roku pomiędzy:

Miastem Jastrzębie-Zdrój – miastem na prawach powiatu, z siedzibą w Jastrzębiu-Zdroju przy Al. Józefa Piłsudskiego 60, NIP: 633-22-16-615, REGON 276255358, reprezentowanym przez:

1.

2.

zwanym dalej Zamawiającym

a:

.....

reprezentowanym przez:

1.....

2.....

zwanym dalej Wykonawcą

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie opisanym w Art.275 pkt 1 ustawy z dnia 11września 2019 r Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz.U. 2021 poz. 1129) została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zadania przeprowadzenia kampanii reklamowej - Promocja miasta Jastrzębie-Zdrój przez licencjonowany drużynowy klub sportowy. W zakres realizacji zadania wchodzi:

1. Zorganizowanie oraz przeprowadzenie międzynarodowej kampanii reklamowej Miasta Jastrzębie-Zdrój, jako miejsca sprzyjającego rozwojowi sportu zawodowego oraz integracji społecznej środowiska kibiców wszystkich dyscyplin. Wykonawca będzie brał udział w budowie tożsamości lokalnej.
2. Realizacja udziału w rozgrywkach międzynarodowych w sezonie ligowym w którym trwa realizacja niniejszej usługi, na obiektach sportowych, znajdujących się na terenie miasta Jastrzębie-Zdrój mogących pomieścić minimum 1500 widzów.
3. Kampania reklamowa musi być realizowana w ramach rozgrywek międzynarodowych, w których weźmie udział minimum 15 seniorskich drużyn zawodowych.
4. Zapewnienie możliwości nieodpłatnego wykorzystania do celów promocyjnych Miasta Jastrzębie-Zdrój z logotypu i innych znaków graficznych będących w dyspozycji Wykonawcy oraz wizerunku zawodników, trenerów, działaczy Wykonawcy.
5. Kreowanie przez Wykonawcę pozytywnego wizerunku miasta Jastrzębie-Zdrój w mediach, jako miasta stwarzającego warunki do rozwoju i upowszechniania sportu i rekreacji w trakcie wypowiedzi, wywiadów, konferencji prasowych i telewizyjnych.
6. Umieszczenie w sposób widoczny herbu, loga lub innego wskazanego przez Zamawiającego znaku graficznego Miasta Jastrzębie-Zdrój (lub hasła reklamowego zawierającego słowo „Jastrzębie”) na dostępnych nośnikach reklamowych będących w dyspozycji Wykonawcy.
7. Zamieszczenie we wskazanych proporcjach znaków graficznych Zamawiającego na powierzchni ścianki reklamowej/prasowej, na tle której odbywać się będą konferencje po wydarzeniu sportowym oraz inne konferencje prasowe Wykonawcy, przy czym ogólna ilość znaków graficznych Zamawiającego oraz ich pozycjonowanie nie może być mniejsza/gorsza od ogólnej ilości znaków zamieszczanych przez inne podmioty.
8. Zapewnienie poprzez aktywność sportową i marketingową minimum 15 emisji w mediach (w tym minimum 5 w kanałach ogólnopolskich) wzmianek o Wykonawcy oraz mieście Jastrzębie-Zdrój, wśród wszystkich wymienionych poniżej kanałów przekazu informacji:
- telewizja zagraniczna,

- gazety zagraniczne,
- telewizja ogólnopolska,
- gazeta ogólnopolska,
- stacja radiowa ogólnopolska,
- portal internetowy ogólnopolskich.

9. Rejestrację filmową zawodów sportowych z udziałem zawodników Wykonawcy, utrwalenie takiego materiału filmowego i nieodpłatne przekazanie jej Zamawiającemu.

10. Zobowiązania trenerów i działaczy Wykonawcy do wymienienia nazwy Miasta Jastrzębie-Zdrój w wywiadach, komentarzach, wypowiedziach i innych kontaktach z mediami.

11. Umieszczenie każdorazowo w czasie trwania umowy w sposób widoczny dla publiczności i mediów nazwy lub herbu Miasta Jastrzębie-Zdrój lub innego znaku graficznego Zdrój (lub hasła reklamowego zawierającego słowo „Jastrzębie”) na strojach sportowych (stroje meczowe, stroje przedmeczowe) zawodników, trenerów, członków zespołu Wykonawcy, które będą prezentowane podczas rozgrywek międzynarodowych oraz innych imprez sportowych z udziałem zawodników Wykonawcy, jak również podczas treningów otwartych dla prasy lub kibiców.

12. Zapewnienie w widocznym (podczas międzynarodowych transmisji telewizyjnych) miejscu na obiektach sportowych użytkowanych przez Wykonawcę znaków graficznych wskazanych przez Zamawiającego lub nazwy miasta Jastrzębie-Zdrój w formie banerów reklamowych w tym wielkoformatowych.

13. Zapewnienie w widocznym (podczas międzynarodowych transmisji telewizyjnych) miejscu na bandach reklamowych znaków graficznych wskazanych przez Zamawiającego lub nazwy miasta Jastrzębie-Zdrój w miejscu oraz ilości uzgodnionej z Zamawiającym.

14. Zapewnienie przed obiektem, będącym w dyspozycji Wykonawcy, na którym rozgrywane są rozgrywki międzynarodowe masztów flagowych z minimum jedną flagą na której umieszczone zostaną znaki graficzne wskazane przez Zamawiającego.

15. Umieszczenie w sposób widoczny herbu, loga lub innego wskazanego przez Zamawiającego znaku graficznego Miasta Jastrzębie-Zdrój na autokarze promocyjnym, którym m.in. zawodnicy, trenerzy, działacze Wykonawcy podróżować będą na wyjazdowe rozgrywki ligowe.

16. Informowanie publiczności w trakcie wszystkich zawodów odbywających się w obiekcie sportowym będącym w dyspozycji Wykonawcy o współpracy Wykonawcy z Miastem Jastrzębie-Zdrój w formie słownej lub graficznej.

17. Zagwarantowanie widoczności na głównej stronie internetowej Wykonawcy logo/herbu Miasta Jastrzębie-Zdrój wraz z linkiem do strony internetowej Miasta www.jastrzebie.pl o wielkości nie mniejszej niż umieszczone na stronie logotypy przewidziane dla innych podmiotów.

18. Zamieszczanie w oficjalnej korespondencji Wykonawcy (e-mail, pisma) przez cały okres trwania umowy widocznego i wyeksponowanego zapisu informującego o wsparciu ze strony Miasta Jastrzębie-Zdrój, którego treść uzgodniona zostanie z Zamawiającym.

19. Zapewnieniu co najmniej trzech wejściówek VIP (umożliwiających wstęp do strefy VIP) oraz trzech bezterminowych karnetów-wejściówek (umożliwiających swobodne poruszanie się po dostępnej dla dziennikarzy i widzów części obiektu) na wszystkie mecze rozgrywane przez zawodników Wykonawcy oraz ich treningi celem kontroli wywiązywania się Wykonawcy z postanowień umowy.

20. Zagwarantowanie udziału zawodników we wszystkich wskazanych przez Miasto Jastrzębie-Zdrój wydarzeniach promocyjnych, np. o charakterze kulturalno-sportowym organizowanych lub popieranych przez Miasto (pod warunkiem nie kolidowania z terminarzem rozgrywek) z uwzględnieniem udziału w realizowanych przez Zamawiającego materiałach video oraz klipach i spotach reklamowych promujących Miasto lub wydarzenia miejskie.

21. Propagowanie pozytywnego wizerunku Miasta w szczególności poprzez zorganizowanie przez Wykonawcę przynajmniej jednego otwartego wydarzenia dla dzieci i młodzieży, mającego na celu działalność edukacyjno-profilaktyczną o tematyce: rozwój kultury fizycznej, reguły „fair play”, promowanie aktywnego sposobu spędzania wolnego czasu.

22. Zapewnienie udziału przedstawicieli (zawodników i/lub trenerów) w minimum 2 szkoleniach jastrzębskiej młodzieży zrzeszonej na różnych poziomach wiekowych połączonym z przekazywaniem wiedzy i doświadczenia.

23. Przekazanie Zamawiającemu bezpłatnie 50 sztuk biletów na międzynarodowe rozgrywki ligowe z przeznaczeniem na nagrody w konkursie lub konkursach organizowanych przez Zamawiającego lub podmioty, którym Zamawiający zleci ich organizację. Wykonawca zobowiązany jest do aktywnego uczestniczenia w konkursie poprzez jego promocję oraz informowanie o nim na terenie obiektu na którym rozgrywane są zawody sportowe z udziałem zawodników Wykonawcy, na oficjalnej stronie internetowej Wykonawcy oraz w mediach społecznościowych. Zamawiający w tym punkcie dopuszcza w przypadku rozgrywania zawodów bez udziału publiczności działanie zastępcze polegające na przekazaniu Zamawiającemu tożsamej ilości dostępów do transmisji lub dedykowanych rozgrywkom gadżetów reklamowych.

24. Informowanie o współpracy z Miastem we wszystkich materiałach dostarczanych mediom.

25. Trwałe udokumentowanie działań promocyjnych, z wyłączeniem sytuacji naruszenia praw autorskich, określonych umową, a podejmowanych przez Wykonawcę, w szczególności za pomocą:

- a) materiałów reklamowych, promocyjnych zawierających znaki graficzne wskazane przez Zamawiającego,
- b) wydruków, wycinków prasowych (lub kserokopii), filmów i innego nośników dokumentujących trwale zadania nałożone do realizacji przez Zamawiającego,
- c) zdjęć z rozgrywek Wykonawcy reprezentującego określoną dyscyplinę dokumentujących umieszczenie znaków graficznych wskazanych przez Zamawiającego.

26. Uzgadnianie z przedstawicielem Zamawiającego wszystkich wymienionych działań promocyjnych, w szczególności spotkań z dziećmi/młodzieżą, turniejów, projektów znakowań, form prezentacji oraz lokalizacji nośników reklamy. Kontakt między Zamawiającym, a Wykonawcą odbywać się będzie za pomocą korespondencji elektronicznej – e-mail lub drogą telefoniczną. Zamawiający niezwłocznie po zawarciu umowy przekaże znaki graficzne niezbędne do jej realizacji.

27. Wykonanie i dostarczenie do siedziby Zamawiającego m.in. dwóch opisowych sprawozdań wraz z dokumentacją fotograficzną, szczegółowo przedstawiającym zakres i postęp powierzonych do realizacji zadań w ramach niniejszego postępowania. Pierwszy raport musi zostać złożony, nie później niż w połowie okresu realizacji umowy, drugi nie później niż w ciągu 7 dni po jej zakończeniu.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania wszystkich elementów umowy zawartych w § 1 i przedłożenia Zamawiającemu sprawozdań z podjętych działań.
2. Wykonawca zobowiązuje się na dzień przed pierwszym meczem, międzynarodowych rozgrywek trwających w czasie realizacji umowy, rozgrywanych na obiekcie w Jastrzębiu-Zdroju do zrealizowania pkt 6, 7, 11-15, 17-19, 23 z § 1 niniejszej umowy.
3. Za termin realizacji umowy przyjmuje się r.

§3

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie nieprzekraczające kwoty zł netto zł + 23% VAT = **zł brutto** /słownie:złoty/100/.
2. Kwota o której mowa w pkt. 1 zostanie wypłacona Wykonawcy w dwóch równych transzach. Każda z transz płatności nastąpi w terminie 30 dni od dnia otrzymania sprawozdania z podjętych działań i prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na rachunek Wykonawcy:
.....
3. Podstawą rozliczenia umowy/części umowy będą prawidłowo wystawione na Zamawiającego faktury VAT oraz zaakceptowane sprawozdania Wykonawcy.
4. W przypadku zmiany numeru konta bankowego na które Zamawiający ma zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie objęte umową, Wykonawca złoży niezwłocznie po zaistnieniu tej okoliczności oświadczenie jednostronne podpisane przez osoby reprezentujące Wykonawcę ze wskazaniem aktualnego konta, a umowa w tym zakresie nie wymaga zmiany w formie aneksu.
5. Niezapłacenie lub opóźnienie zapłaty powyżej 30 dni przez Zamawiającego spowoduje naliczanie odsetek ustawowych przez Wykonawcę.
6. Osobami odpowiedzialnymi za rozliczenie rzeczowo-finansowe są:
 - a) ze strony Zamawiającego:,
 - b) ze strony Wykonawcy:
7. Środki zostały zabezpieczone w budżecie 2021 roku w dziale 750, rozdziale 75075, paragrafie 4300, zadanie 000-000-000-000, zadanie własne gminy 1.1.
8. Zapłata za wykonanie umowy dokonana będzie z zastosowanie mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ustawy o podatku od towarów i usług.
9. W przypadku wystąpienia okoliczności warunkującej zmianę źródeł finansowania Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę w formie pisemnego, jednostronnego oświadczenia. Umowa w tym zakresie nie wymaga zmiany w formie aneksu.
10. Wierzytelność wynikająca z niniejszej umowy nie może być przedmiotem cesji na rzecz osób trzecich bez zgody Zamawiającego z wyjątkiem sytuacji, w której wystąpi konieczność wykonywania prac związanych z realizacją niniejszej umowy przez podwykonawcę.

§4

1. Zamawiający oświadcza, że:
 - a) jest podatnikiem podatku VAT;
 - b) posiada numer identyfikacyjny NIP: 633-221-66-15

2. Płatnika należy oznaczyć w następujący sposób:

Jastrzębie-Zdrój - miasto na prawach powiatu
Al. Józefa Piłsudskiego 60
44-335 Jastrzębie-Zdrój

§5

1. Wykonawca oświadcza, że:

- a) jest płatnikiem podatku VAT i został zarejestrowany pod numerem identyfikacyjnym NIP
- b) jest uprawniony do wystawiania i otrzymywania faktur VAT
- c) wskazany rachunek bankowy należy do Wykonawcy umowy
- d) dla wskazanego rachunku bankowego został utworzony wydzielony rachunek VAT na cele prowadzonej działalności gospodarczej

2. Rachunek wykonawcy wskazany do zapłaty figuruje na białej liście.

§6

1. Za nienależyte wykonanie warunków umowy rozumie się niespełnienie warunków umowy zawartych w § 1 w punktach 7, 11-15, 17, 19, 20, 23, za co Zamawiający potrąci 5% wartości umowy brutto za każdy z w/w punktów, który nie zostanie zrealizowany.
2. Za nieterminowe wykonanie warunków umowy rozumie się wykonanie umowy w terminie późniejszym niż wskazany w § 2.
3. W przypadku, gdy kara umowna nie pokryje całości szkody wyrządzonej w związku z niezgodną realizacją umowy, Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
4. Łączna wysokość kar umownych należnych Zamawiającemu nie może przekroczyć 50% wynagrodzenia brutto za przedmiot umowy

§7

1. Wszelkie zmiany dotyczące niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności, za wyjątkiem § 3 pkt. 4 oraz pkt. 9.
2. Zmiana terminu wykonania umowy dopuszczalna jest w przypadku zmiany terminarza międzynarodowych rozgrywek na które została zawarta niniejsza umowa.
3. Zamawiający dopuszcza na wniosek Wykonawcy możliwość rozwiązania umowy bez naliczania kar umownych w przypadku odwołania międzynarodowych rozgrywek z powodów niezależnych od Wykonawcy lub wykluczenia drużyny Wykonawcy z udziału w międzynarodowych rozgrywkach z powodów związanych z pandemią COVID-19.

§8

W razie zaistnienia, w związku z realizacją niniejszej umowy, nieprzewidzianej wcześniej konieczności przetwarzania danych osobowych, strony oświadczają, iż zawrą stosowną umowę powierzenia tych danych zgodnie z przepisami RODO.

§9

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

§10

Spory, jakie mogą wyniknąć z realizacji niniejszej umowy podlegają rozstrzygnięciu przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§11

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz dla Wykonawcy, a trzy egzemplarze dla Zamawiającego.

Zamawiający

Wykonawca