**OPIS SZACOWANEGO PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**„Usługa utrzymania systemu wydruku centralnego przez okres 12 miesięcy wraz z dostawą siedmiu fabrycznie nowych urządzeń wielofunkcyjnych w Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym nr 5 im. św. Barbary w Sosnowcu”**

**Przedmiotem zamówienia** jest usługa utrzymania systemu wydruku centralnego dla 40 ( 29 aktualne z drukiem podążającym + 11 bez druku podążającego) urządzeń firmy Canon będących w posiadaniu Zamawiającego oraz dostawa 7 fabrycznie nowych urządzeń opisanych w tabeli nr 2 przez okres 12 miesięcy jednak nie wcześniej niż od dnia 21.12.2022 r. wraz z dostawą oryginalnych materiałów eksploatacyjnych (z wyłączeniem papieru) pochodzących od Producenta urządzenia. Urządzenia wielofunkcyjne zarządzane są przez system UNIFLOW realizującego zliczanie, monitoring i wydruk podążający w oparciu o karty typu Mifare (odczyt numeru seryjnego) bez ograniczenia ilości użytkowników w systemie 24/7.

Zamawiajacy wymaga złożenia wraz z ofertą oświadczenia wystawionego przez Producenta lub upoważnionego krajowego przedstawiciela Producenta potwierdzającego, że:

* Oferent posiada aktualną tj. wystawioną w roku 2022 autoryzacje serwisową w zakresie napraw urządzeń wielofunkcyjnych Canon;
* Oferent posiada uprawnienia w zakresie integracji urządzeń wielofunkcyjnych Canon z systemem wydruku centralnego Uniflow;
* Oferent dokona na potrzeby niniejszego postępowania zakupu jedno rocznego wsparcia dla systemu Uniflow ( CSS - Canon Service Support ).

1. Zamawiający posiada następujące urządzenia:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **l.p** | **Marka** | **Model** | **Licznik mono** | **Licznik kolor** | **Urządzenie do wymiany** |
| 1 | Canon | IR-4525 | **211 376** |  |  |
| 2 | Canon | IR-4525 | **373 999** |  |  |
| 3 | Canon | IR-4525 | **402 500** |  |  |
| 4 | Canon | IR-4525 | **995 329** |  | x |
| 5 | Canon | IR-4525 | **705 220** |  |  |
| 6 | Canon | IR-4525 | **556 764** |  |  |
| 7 | Canon | IR-4525 | **546 104** |  |  |
| 8 | Canon | IR-4525 | **864 261** |  | x |
| 9 | Canon | IR-4525 | **509 402** |  |  |
| 10 | Canon | IR-4525 | **60 371** |  |  |
| 11 | Canon | IR-4525 | **885 190** |  | x |
| 12 | Canon | IR-4525 | **197 787** |  |  |
| 13 | Canon | IR-4525 | **812 156** |  | x |
| 14 | Canon | IR-4525 | **720 592** |  |  |
| 15 | Canon | IR-4525 | **799 678** |  | x |
| 16 | Canon | IR-4525 | **317 543** |  |  |
| 17 | Canon | IR-4525 | **732 831** |  |  |
| 18 | Canon | IR-4525 | **333 450** |  |  |
| 19 | Canon | IR-4525 | **850 269** |  | x |
| 20 | Canon | IR-4525 | **699 704** |  |  |
| 21 | Canon | IR-4525 | **151 058** |  |  |
| 22 | Canon | IR-4525 | **463 007** |  |  |
| 23 | Canon | IR-4525 | **557 297** |  |  |
| 24 | Canon | IR-4525 | **180 086** |  |  |
| 25 | Canon | IR-715 | **695 398** |  | x |
| 26 | Canon | IR-715 | **177 837** |  |  |
| 27 | Canon | IR-715 | **130 320** |  |  |
| 28 | Canon | IRC5535 | **83 566** | **23 726** |  |
| 29 | Canon | IRC5535 | **422 966** | **77 431** |  |

**Zakres świadczenia usług przez Wykonawcę dla przedmiotu zamówienia:**

Wymiana i dostawa oryginalnych:

* części,
* podzespołów,
* materiałów eksploatacyjnych

pochodzących od Producenta urządzeńz wyłączeniem dostaw papieru w terminie zgodnie   
z tabelą nr 1 - **WYMAGANE PARAMETRY SLA**

* 1. Zamawiający planuje wydrukowanie w okresie 12 miesięcy od daty podpisania umowy około 4.000 000 stron/wydruków A4 mono i 30.000 stron/wydruków A4 kolorowych.
  2. Ilości wskazane przez Zamawiającego w punkcie powyżej zostały określone na podstawie rzeczywistych ilości wydruków mono/kolor w okresie ostatnich 36 miesięcy. Zamawiający informuje, że ilości podane w pkt. 1 mają charakter orientacyjny i mogą ulec zmianie wobec czego Zamawiający nie gwarantuje utrzymania realizacji ww. wolumenów.
  3. Rozliczenie wydruków i kopii mono/kolor będzie odbywać się na podstawie comiesięcznych raportów liczby wydrukowanych i skopiowanych stron z systemu Uniflow.
  4. W cenie jednostkowej wydruków i kopii mono/kolor Wykonawca powinien uwzględnić wszystkie koszty związane z utrzymaniem usługi wydruku centralnego (podążającego) z wyłączeniem dostaw papieru.
  5. System Uniflow zarządzający wydrukiem podążającym realizujący zliczanie, monitoring   
     w oparciu o karty typu Mifare jest w posiadaniu Zamawiającego.
  6. Przeglądy techniczne zgodnie z zaleceniami Producenta, regulacje, naprawy niezbędne do zapewnienia prawidłowego funkcjonowania urządzeń, pomoc techniczna w zakresie obsługi urządzeń w terminie zgodnie z Tabelą nr 1,
  7. Odczyt stanów liczników urządzeń wchodzących w skład systemu, które dokonywane będzie ostatniego dnia roboczego każdego miesiąca,
  8. Aktualizacja sterowników i oprogramowania systemowego urządzeń objętych pełną obsługą serwisową,
  9. Bieżąca obsługa systemu Uniflow w ściśle określonym reżimie czasowym,
  10. Zamawiający informuje, że koszt serwisu systemu Uniflow Wykonawca powinien ująć  
      w kosztach wydruku jednej strony.
  11. Zamawiający wymaga udostępnienia usługi na co najmniej 12 miesięcy wraz z konfiguracją u Zamawiającego i serwisem.
  12. Planowana ilość rocznych wydruków wynosi 4.000 000 stron/wydruków A4 mono i 30.000 stron/wydruków A4 kolorowych.
  13. W ramach comiesięcznej obsługi serwisowej Oferent zobowiązany jest zapewnić realizację usługi zgodnie z warunkami opisanymi tabeli nr 1- **WYMAGANE PARAMETRY SLA.**
  14. Parametry SLA dla naprawy urządzeń zostały opisane przez Zamawiającego   
      w Tabeli nr 1- **WYMAGANE PARAMETRY SLA**

*tabela nr 1 -* **WYMAGANE PARAMETRY SLA**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Czynność** | **Parametry SLA** |
| 1 | Naprawa, przegląd urządzeń wielofunkcyjnych uwzględniając dojazd do siedziby klienta | Max. do 8h od momentu zgłoszenia |
| 2 | Dostawa oryginalnych tonerów | Max. do 8h od momentu zgłoszenia |
| 3 | Podstawienie urządzenia zastępczego o tych samych parametrach lub wyższych | Max. do 24 h od momentu zgłoszenia |
| 4 | Przywrócenie usługi prawidłowego działania serwera wydruku centralnego/podążającego | Max. do 4h od momentu zgłoszenia |

1. **Serwis obejmuje:**

* zlecone przez zamawiającego przeglądy techniczne, regulacje, naprawy niezbędne do zapewnienia prawidłowego funkcjonowania urządzenia,
* przeglądy techniczne urządzeń, co najmniej raz w roku,
* dostarczenie oryginalnych materiałów eksploatacyjnych i oryginalnych części zamiennych   
  z wyłączeniem dostaw papieru,
* odczyt stanów liczników urządzeń wchodzących w skład systemu, które dokonywane jest ostatniego dnia roboczego każdego miesiąca,
* wymiana uszkodzonych części, które powodują nieprawidłowe funkcjonowanie urządzenia,
* pomoc techniczną z zakresu obsługi urządzenia,
* aktualizację sterowników i oprogramowania systemowego urządzenia objętego serwisem.

1. **Wykonawca musi posiadać zdolność instalacji systemu zarządzająco–monitorującego Uniflow, a w szczególności:**

* Przygotowania wykazu portów wymaganych dla prawidłowej komunikacji systemu i przekazanie tej informacji do IT Zamawiającego
* Instalacje aplikacji terminalowych, konfiguracja urządzeń MFP do współpracy z systemem zarządzająco-monitorującym
* Przygotowanie systemu Windows
* Instalacje wymaganych ról, funkcji systemu Windows na potrzeby instalacji systemu zarządzająco-monitorującego
* Instalacje sterownika wydruku centralnego
* Utworzenie wymaganych portów
* Utworzenie i konfiguracja wymaganych kolejek wejściowych oraz wyjściowych
* Instalacja, konfiguracja systemu zarządzająco-monitorującego
* Wybór metody komunikacji interfejsów web systemu
* Podłączenie do bazy danych
* Aktualizacja plików konfiguracyjnych urządzeń
* Utworzenie, konfiguracja połączenia do usługi katalogowej
* Utworzenie, uruchomienie zadania importu kont użytkowników
* Instalacja aplikacji na serwerach wydruków
* Utworzenie cennika zgodnie ze stawkami opisanymi w umowie
* Konfiguracja, utworzenie drukarek wejściowych (wirtualnych)
* Konfiguracja metody rozliczania
* Konfiguracja metody rozliczania wydruków mono/kolor
* Konfiguracja funkcjonowania sterownika
* Konfiguracja, utworzenie drukarek wyjściowych (fizycznych)
* Opisanie lokalizacji urządzenia
* Konfiguracja agenta odpowiedzialnego za monitorowanie stanu urządzenia
* Konfiguracja agenta odpowiedzialnego za funkcjonowanie aplikacji terminalowej na urządzeniu MFP
* Konfiguracja agenta odpowiedzialnego za dane statystyczne
* Konfiguracja agenta odpowiedzialnego za zarządzaniem spoolerem urządzenia
* Konfiguracja agenta smtp
* Konfiguracja interfejsu aplikacji terminalowych urządzenia
* Konfiguracja ustawień globalnych systemu zgodnie z wymaganiami dotyczącymi funkcjonowania systemu określonymi w treści umowy.
* Weryfikacja poprawności konfiguracji systemu: testy logowań, odbiór prac, wysyłka skanów e - mail i home folder, tworzenie raportów

1. **Zapewnienie** **dla systemu Uniflow e-maitenance** na okres 12 m-cy (na Wykonawcy ciąży konieczność zapewnienia: bieżącej aktualizacji systemu, bieżącej parametryzacji, bezawaryjnej i ciągłej pracy systemu).
2. **Architektura systemu zarządzająco-monitorującego**

System zarządzająco-monitorujący opiera się na serwerze wirtualnym zawierającym bazę danych i działa pod kontrolą systemu Windows Serwer. Aby osiągnąć wymagany czas naprawy (SLA) do 4 godzin (tabela nr 1) Zamawiający zapewnia dostęp do w/w serwera poprzez łącze VPN. Konta użytkowników systemu UNIFLOW będą synchronizowane z usługi katalogowej Zamawiającego.

1. **Opis sposobu zamawiania i rozliczania usług**
2. **Opłata za kopie/wydruki nie może obejmować następujących usług:**
   1. czynności operatorskich i administracyjnych, które zgodnie z dostarczonymi instrukcjami obsługi Zamawiający może wykonać sam np.: uzupełnienie papieru i wymiana tonera, wymiana pojemnika na zużyty toner itp.,
   2. usuwania uszkodzeń powstałych z winy Zamawiającego (np. nie przestrzeganie instrukcji obsługi, zaniedbanie, zaniechanie, uszkodzenia mechaniczne urządzenia) związanych ze zmianą miejsca pracy urządzenia lub innych zleceń przekraczających zakres zobowiązań Wykonawcy określonych w umowie, rekonfiguracja urządzeń i oprogramowania współpracujących z siecią komputerową Zamawiającego oraz usuwanie niesprawności związanych z nieprawidłowym funkcjonowaniem systemu komputerowego lub oprogramowania użytkowego przez Zamawiającego.
   3. Wykonawca musi zapewnić Zamawiającemu możliwość zgłaszania wszelkich nieprawidłowości w działaniu systemu w reżimie czasowym – **24h na dobę 5 dni w tygodniu.**
3. **Opis sposobu rozliczania usługi:**
   1. Przy pierwszej usłudze:
4. Protokół uruchomienia usług,
   1. Przy każdej usłudze:
5. Comiesięczny Protokół wykonania usługi zawierający rzeczywistą ilość wydruków mono/kolor wraz z przeliczeniem do cen jednostkowych.
6. **Obowiązki Wykonawcy**
7. Wykonawca dysponować będzie w okresie realizacji zamówienia wszystkimi częściami   
   i podzespołami niezbędnymi do świadczenia usług serwisowych.
8. Wykonawca będzie na bieżąco monitorował stan zużycia materiałów eksploatacyjnych celem zapewnienia ciągłości świadczenia usługi z zachowaniem parametrów SLA (tabela nr 1).
9. Wykonawca każdorazowo po wykonaniu usługi sporządzi wszystkie niezbędne raporty w celu rozliczenia wykonanej usługi.
10. Oferowane do świadczenia usług serwisowych części zamienne będą częściami zamiennymi maszyny / urządzenia, którego przedmiot zamówienia dotyczy, a ich stosowanie nie pogorszy poziomu bezpieczeństwa maszyny / urządzenia wymaganego przez pierwotne regulacje będące podstawą wprowadzenia maszyny/urządzenia do obrotu,
11. Zrealizowane w ramach umowy usługi serwisowe zostaną zgodnie z aktualnym stanem wiedzy technicznej, zasadami dobrej praktyki inżynierskiej i aktualnymi normami dotyczącymi remontów urządzeń i podzespołów budowy przeciwwybuchowej (jeżeli dotyczy), w sposób gwarantujący bezpieczną eksploatację maszyny/urządzenia,
12. Transport części zamiennych do i od Zamawiającego na koszt Wykonawcy.
13. Wykonawca każdorazowo zobowiązany jest do zagospodarowania wymienionych, zużytych lub uszkodzonych serwisowanych części urządzeń jak i materiałów eksploatacyjnych w momencie dostarczenie oryginalnych materiałów eksploatacyjnych i oryginalnych części zamiennych na wezwanie Zamawiającego.
14. Zamawiający wymaga, by Kadra Inżynierska (zespół techniczny) Wykonawcy zaangażowana w realizację usługi udzielała wsparcia dla Zamawiającego w rozwiązywaniu bieżących błędów i problemów jakie mogą wyniknąć w bieżącej eksploatacji systemu w dniach od poniedziałku do piątku w godz. 7.00-15.00.
15. Wykonawca zobowiązany jest ubezpieczyć swoich pracowników od następstw nieszczęśliwych wypadków (śmierć, trwały uszczerbek na zdrowiu) oraz ponosi pełną odpowiedzialność za następstwa wypadków własnych pracowników powstałych przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia oraz w drodze do i z pracy, a nadto za szkody wyrządzone osobom trzecim przez własnych pracowników.
16. W razie zaistnienia wypadku przy pracy, któremu uległ pracownik Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest o tym fakcie powiadomić Zamawiającego (służbę BHP i dyspozytora).
17. Ustalenie okoliczności przyczyn wypadku oraz sporządzenie wymaganej przepisami dokumentacji wypadkowej wykona służba BHP Wykonawcy z udziałem przedstawiciela BHP Zamawiającego – stosownie do Rozporządzenia Rady Ministrów z 01.07.2009r. (Dz.U. z 2009r. nr 105, poz. 870)*.*
18. W przypadku powstania przy usługach prowadzonych przez Wykonawcę stanu zagrożenia dla życia lub zdrowia pracowników, nadzwyczajnego zagrożenia środowiska lub bezpieczeństwa ruchu Zakładu Górniczego - Wykonawca zobowiązany jest natychmiast wstrzymać prowadzenie usług w strefie zagrożenia, wycofać pracowników w bezpieczne miejsce oraz powiadomić o tym fakcie Zamawiającego (dyspozytora, służbę BHP i osobę odpowiedzialną za zmianę).
19. Wykonawca jest wytwórcą odpadów powstających w trakcie realizacji zamówienia, za wyjątkiem złomu stalowego oraz złomu metali kolorowych, które zagospodaruje Zamawiający.
20. Zamawiający udzieli Wykonawcy niezbędnej pełnej informacji o istniejącym ryzyku zawodowym w zakładzie Zamawiającego.
21. Zamawiający organizuje i zapewnia bezpieczeństwo przeciwpożarowe.
22. W przypadku gdy pracownik Wykonawcy ulegnie wypadkowi, Zamawiający do czasu przejęcia dochodzenia wypadku przez służby BHP Wykonawcy zobowiązany jest zapewnić:
23. niezwłoczne zorganizowanie pierwszej pomocy dla poszkodowanego wraz   
    z wydaniem wstępnej opinii lekarskiej i koniecznym transportem sanitarnym,
24. zabezpieczenie miejsca, gdy wypadek miał miejsce poza rejonem pracy Wykonawcy,
25. udostępnienie niezbędnych informacji i materiałów służbie BHP Wykonawcy
26. Powyższa procedura w koniecznym zakresie dotyczyć będzie również pracowników Wykonawcy wymagających nagłej interwencji lekarskiej*.*
27. W ramach udostępnienia usługi serwisowej Wykonawca zobowiązany jest do posiadania oprogramowania, służącego do wykonywania terminowych i dokładnych odczytów z liczników i ich płynnego przesyłania za pomocą Internetu bez konieczności wykonywania dodatkowych czynności administracyjnych. Wszelka komunikacja odbywać powinna się za pomocą Internetu w formie szyfrowanej przy wykorzystaniu istniejącej infrastruktury Zamawiającego.
28. **Obowiązki Zamawiającego**

Zamawiający w ramach realizacji przedmiotu zamówienia (umowy) zapewni dostęp do infrastruktury systemu wydruku centralnego (podążającego).

*tabela nr 2 -* **Parametry techniczne fabrycznie nowych urządzeń wielofunkcyjnych czarno-białych formatu A3 pochodzących z bieżącej produkcji**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Producent i model oferowanego urządzenia:**  **……………………………………………**  ***Proszę podać*** | | **Zamawiający wymaga jednego modelu urządzenia** | | | | **SZTUK** | | | | 7 | |
| **OPIS** | | **PARAMETRY** | | | | | | | | | |
| **L.p.** | **Dane ogólne** | | **Wymagane** | | | | **Oferowane\*** | | | | |
| 1. | Technologia powielania | | Elektrostatyczna z wykorzystaniem tonera | | | |  | | | | |
| 2. | Obsługiwany format papieru  (w tym konieczność drukowania recept i zwrotek pocztowych) | | Min. A5R-SRA3 | | | |  | | | | |
| 3. | Sumaryczna pojemność kaset papieru wraz z podajnikiem ręcznym ( możliwość rozbudowy o masowy podajnik papieru znajdujący się w obrysie maszyny o pojemności 2450 arkuszy A4 ( 80 g/m2 ) | | 2 kasety na papier A4 + podajnik ręczny zapewniające pojemność min. 1200 arkuszy A4 przy gramaturze  80 g/m2 | | | |  | | | | |
| 4. | Pojemność podajnika ręcznego | | Min. 100 arkuszy A4 przy  gramaturze 80 g/m2 | | | |  | | | | |
| 5. | Prędkość drukowania/kopiowania formatu A4/A3 w czerni | | Min. 25/15 stron A4/A3 minutę | | | |  | | | | |
| 6. | Prędkość skanowania oryginałów cz-b/kolor A4 jednostronnie | | | Min. 70 cz-b na minutę Min. 70 kolorowych na minutę przy rozdzielczości 300x300 dpi | | | |  | | | |
| 7. | Pojemność Dwustronnego Automatycznego podajnika dokumentów | | | Min. 100 arkuszy A4 przy gramaturze 80 g/m2 | | | |  | | | |
| 8. | Druk dwustronny dupleks (moduł kopiowania i drukowania dwustronnego) | | | TAK | | | |  | | | |
| 9. | Obsługiwana gramatura papieru podajnik ręczny / kasety | | | Min. 52-300 g/m2 podajnik ręczny  Min. 52-256 g/m2 kasety | | | |  | | | |
| 10. | Rozdzielczość:  drukowanie/ kopiowanie | | | Min. Drukowanie 1200x1200 / kopiowanie 600 x 600 dpi | | | |  | | | |
| 11. | Zoom | | | 25-400% | | | |  | | | |
| 12. | Pamięć RAM | | | Min. 3,5 GB | | | |  | | | |
| 13. | Dysk twardy ( możliwość rozbudowy o dysk SSD 1 TB ) | | | Min. SSD 250 GB | | | |  | | | |
| 14. | Zawartość dysków twardych powinna być zaszyfrowana. . Zgodnie ze standardem szyfrowania FIPS1400-2 | | | Podać sposób szyfrowania | | | |  | | | |
| 15. | Druk bezpieczny (odbiór po autoryzacji kartą zbliżeniową). System powinien zapewnić możliwość wylogowania użytkownika po zakończeniu operacji drukowania, kopiowania i skanowania w celu uniemożliwienia wykonania kopii, druków i skanów z konta poprzedniego użytkownika przez kolejne osoby korzystające z urządzenia | | | TAK | | | |  | | | |
| 16. | Czytnik kart zbliżeniowych zainstalowany w sposób zapewniający ergonomię obsługi | | | TAK | | | |  | | | |
| 17. | Obsługiwany format kart zbliżeniowych | | | | MIFARE S50 1 kB. Rolę kart zbliżeniowych będą pełniły karty dostępowe aktualnie używane przez  Zamawiającego. Niezbędna jest identyfikacja użytkownika poprzez odczyt kart zbliżeniowych typu MIFARE S50 używanych w systemie RCP Zamawiającego. | | | |  | |
| 18. | Kopiowanie wielokrotne | | | | 1-9999 | | | |  | |
| 19. | Interfejs | | | | Min. Ethernet 10 Base-T/100 Base-TX/1000 Base-T, USB  2.0, gniazdo USB w łatwo dostępnym miejscu dla użytkownika , bezprzewodowa sieć LAN (IEEE 802.11b/g/n) Wymaga się aby wymienione interfejsy były fabryczne wbudowane w podstawowej konfiguracji urządzenia. Zamawiający nie dopuści zastosowania w oferowanych urządzeniach wielofunkcyjnych zewnętrznego bezprzewodowego serwera druku podpiętego do urządzenia za pomocą kabla USB, zamontowanego estetycznie w łatwo dostępnym miejscu na obudowie urządzenia lub wewnątrz urządzenia (pod jego obudową) | | | |  | |
| 20. | Protokół sieciowy | | | | Min. TCP/IP (IPv4), http,  SMB, SNMP | | | |  | |
| 21. | Język drukarki ( możliwość rozbudowy o Adobe PostScript 3 TM ) | | | | Min. PCL6 | | | |  | |
| 22. | Skanowanie pełno kolorowe | | | | TAK | | | |  | |
| 23. | Formaty skanowanych plików | | | | TIFF, JPEG, PDF, PDF/A-1b, Office Open XML (PowerPoint, Word) | | | |  | |
| 24. | Kolorowy, uchylny, Dotykowy panel LCD min 10” z komunikatami w języku polskim | | | | TAK | | | |  | |
| 25. | Obsługiwane systemy operacyjne | | | | Min. Microsoft Windows  7/8/10, Microsoft  Windows Server 2008/  2012/2016/2019 | | | |  | |
| 26. | Instrukcja obsługi w języku polskim | | | | TAK | | | |  | |
| 27. | Możliwość drukowania z pamięci przenośnej USB | | | | TAK | | | |  | |
| 28. | Skanowanie do pamięci przenośnej USB | | | | TAK | | | |  | |
| 29. | Tryb szybkiego uruchamiania: maks. 4 (Czas od włączenia zasilania urządzenia do pojawienia się ikony  kopiowania i uaktywnienia się jej na wyświetlaczu panelu dotykowego). | | | | TAK | | | |  | |
| 30. | Urządzenia fabrycznie nowe, wyprodukowane najpóźniej w pierwszej połowie 2022 r | | | | TAK | | | |  | |
| 31. | Gotowe do pracy tj. wyposażone w toner o żywotności 42.000 stron oraz w bęben o żywotności 100.000 stron | | | | TAK | | | |  | |
| 32. | Oryginalna podstawa Producenta | | | | TAK | | | |  | |
| 33. | Zdalne zarządzania konfiguracją urządzenia | | | | TAK | | | |  | |
| 34. | Licencja umożliwiająca wpięcie urządzenia do systemu wydruku podążającego Uniflow Enterprise | | | | TAK | | | |  | |
| 35. | Żywotność urządzenia min. 5 lat lub 1.000.000 wydruków A4 zgodnie z dokumentacją techniczną producenta (parametr powinien być potwierdzony pisemnie przez uprawnione osoby producenta urządzenia). | | | | TAK | | | |  | |

\*W przypadku zaoferowania wyposażenia opcjonalnego, niezbędnego do spełnienia SIWZ

dla oferowanego urządzenia wielofunkcyjnego wymaga się podania symbolu zastosowanej opcji*.*

Wszystkie zastosowane opcje muszą być wyprodukowane przez Producenta urządzenia oraz być dedykowane dla danego urządzenia wielofunkcyjnego czego potwierdzeniem ma być informacja o symbolu zastosowanej opcji zgodnie z oficjalnym cennikiem producenta oraz dokumentacją techniczną oferowanego urządzenia. Niezastosowanie się do powyższego wymogu skutkuje odrzuceniem oferty.