

Barczewo, dnia 23 czerwca 2020 r.

Znak sprawy: BI.271.10.2020

Wszyscy wykonawcy

### WYJAŚNIENIA NR 3 DO TREŚCI SIWZ

Zamawiający działając na podstawie przepisów art. 38 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. 2019 r., poz. 1843 ze zm.) wyjaśnia treść siwz w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Udzielenie gminie Barczewo długoterminowego kredytu w wysokości 4.800.000 zł na pokrycie planowanego deficytu budżetu oraz spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań,,**

#### CZĘŚĆ I – SYTUACJA EKONOMICZNO – FINANSOWA JST

##### 1. Podmioty, których JST jest udziałowcem/akcjonariuszem:

Nazwa podmiotu	REGON	Wartość udziałów [w tys. PLN]	% udziałów w kapitale podmiotu
<b>Zakład Wodociągów i Kanalizacji Sp. Z o.o. w Barczewie</b>	<b>519573501</b>	<b>21.671</b>	<b>100 %</b>
<b>Zakład Usług Komunalnych Sp. z o. o. w Barczewie</b>	<b>519573470</b>	<b>856</b>	<b>100 %</b>
<b>Zakład Gospodarki Odpadami Komunalnymi Spółka z o.o. w Olsztynie</b>	<b>5107340549</b>	<b>590</b>	<b>2,66 %</b>
<b>Mazurski Bank Spółdzielczy w Giżycku</b>	<b>000503675</b>	<b>1</b>	<b>Brak danych</b>
<b>Fundacja Funduszu Ziemi Olsztyńskiej</b>	<b>519466107</b>	<b>10</b>	<b>Brak danych</b>

##### 2. Poręczenia i gwarancje, weksle i poręczenia wekslowe wystawione przez JST i na jej zlecenie:

**poręczenia wekslowe dotyczą zaciągniętych kredytów wymienionych w pkt. 5**

Podmiot, za który udzielono poręczenia/gwarancji	Beneficjent poręczenia/gwarancji	Rodzaj poręczenia lub gwarancji	Ostateczny termin spłaty	Aktualne zaangażowanie

##### 3. Należności z tytułu pożyczek udzielonych przez JST:

Podmiot/osoba, której udzielono pożyczki	Data udzielenia pożyczki	Ostateczny termin spłaty pożyczki	Kwota udzielonej pożyczki [w tys. PLN]

<b>Nie dotyczy</b>			

4. Zobowiązania inne niż z tytułu zaciągniętych kredytów i pożyczek (w tym przyjęte depozyty):

Podmiot, wobec którego istnieje zobowiązanie	Tytuł zobowiązania	Kwota zobowiązania pozostała do spłaty [w tys. PLN]	Data powstania zobowiązania	Data wygaśnięcia zobowiązania	Zabezpieczenia
<b>Nie dotyczy</b>					

5. Łączne zadłużenie w innych bankach/instytucjach finansowych (kredyty, gwarancje i poręczenia udzielone za JST, inne formy zaangażowania):

Nazwa banku	Rodzaj zaangażowania	Ostateczny termin spłaty	Aktualne zaangażowanie w PLN	Przyjęte zabezpieczenia [rodzaj i kwota]
<b>BRE Bank</b>	<b>kredyt</b>	<b>30.11.2020</b>		
<b>Bank PKO SA</b>	<b>kredyt</b>	<b>30.09.2022</b>		
<b>Getin Noble Bank</b>	<b>kredyt</b>	<b>30.11.2022</b>		
<b>MBS Giżycko o/Barczewo</b>	<b>kredyt</b>	<b>31.10.2023</b>		
<b>Bank PKO SA</b>	<b>kredyt</b>	<b>30.11.2026</b>		
<b>Bank Gospodarstwa Krajowego</b>	<b>kredyt</b>	<b>30.09.2028</b>		
<b>MBS Giżycko O/Barczewo</b>	<b>kredyt</b>	<b>30.11.2028</b>		

6. Łączne zaangażowanie z tytułu wyemitowanych papierów wartościowych:

Agent/gwarant emisji	Rodzaj zobowiązania	Okres emisji [od – do]	Wartość emisji	Zaangażowanie	Zabezpieczenia [rodzaj/kwota]
<b>Nie dotyczy</b>					

7. Umowy zawarte przez JST: **Nie dotyczy**

Opis	Kwota zadłużenia	Termin wykupu wierzytelności	Termin obowiązywania umów
Transakcje wykupu wierzytelności w drodze cesji			

(jako dłużnik)			
Umowy leasingu (również leasing zwrotny)			
Umowy podpisane w ramach partnerstwa publiczno - prywatnego			
Umowy z odroczonym terminem płatności dłuższym niż 1 rok, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 28.12.2011 r. w sprawie szczegółowego sposobu klasyfikacji tytułów dłużnych zaliczanych do państwowego długu publicznego (Dz. U. z 2011 r., nr 298, poz. 1767)			

**8. Zestawienie zawartych przez JST umów wsparcia:**

Umowa wsparcia	Podmiot wspierany	Kwota wsparcia	Zadłużenie podmiotu zabezpieczonego umową wsparcia
<b>Nie dotyczy</b>			
Czy JST zaplanowała w okresie prognozowanym objętym Wieloletnim Planem Finansowym wydatki związane z dokapitalizowaniem wynikającym z umów wsparcia?			
<b>Nie dotyczy</b>			
Jeżeli JST zaplanowała takie wydatki - proszę o informację, czy zostały one wzięte pod uwagę do wyliczenia wskaźnika obsługi długu?			
<b>Nie dotyczy</b>			
Jeżeli JST zaplanowała takie wydatki – proszę o podanie, w jakich kwotach dla każdego roku prognozy JST uwzględniła konieczne dokapitalizowania podmiotów z nią powiązanych z tytułu zawartych przez JST umów wsparcia?			
<b>Nie dotyczy</b>			
Jeśli JST planuje wydatki inwestycyjne – proszę o podanie, czy przedmiotowe wydatki będą realizowane z udziałem środków pochodzących z budżetu UE?			
<b>Nie dotyczy</b>			

**9. Informacje na temat zobowiązań wymagalnych – jeśli występują, proszę o podanie w jakiej wysokości i z jakiego tytułu:**

**Zobowiązania wymagalne nie występują**

10. Informacje na temat należności wymagalnych – jeśli występują, proszę o podanie z jakiego tytułu i jakie czynności są podejmowane przez JST w celu ich wyegzekwowania:

**Zobowiązania wymagalne jednostki występują w zakresie podatków i opłat , należności cywilnoprawnych i wyroków sądowych. Kwota należności wymagalnych podana jest w sprawozdaniach Rn 27S publikowanych na stronach BIP Urzędu Miejskiego w Barczewie. Sprawy o wyegzekwowanie należności kierowane są do działów egzekucyjnych właściwych Urzędów Skarbowych lub dochodzone są na drodze postępowania sądowego.**

11. Informacje na temat farm wiatrowych znajdujących się na terenie JST – proszę podać czy JST pobrało w 2017 r. podatek od nieruchomości na znowelizowanych zasadach, w jakiej był wysokości i jaki posiada plan finansowy na jego zwrot?

**Nie dotyczy**

12. Informacje na temat wiarygodności JST:

Opis	ODPOWIEDŹ	KWOTA [PLN]
Czy na rachunkach bankowych ciążą zajęcia egzekucyjne? Jeśli TAK, proszę o podanie kwoty zajęć egzekucyjnych	<b>Nie</b>	
Czy posiadają Państwo zaległe zobowiązania finansowe w Bankach, zobowiązania wobec ZUS, US? Jeśli TAK, proszę o podanie kwoty	<b>Nie</b>	

Opis	ODPOWIEDŹ
Czy w ciągu ostatnich 18 m-cy był prowadzony u Państwa program postępowania naprawczego w rozumieniu ustawy o finansach publicznych?	<b>Nie</b>
Czy w ciągu ostatnich 36 m-cy były prowadzone wobec Państwa za pośrednictwem komornika sądowego postępowania egzekucyjne?	<b>Nie</b>
Czy w ciągu ostatnich 2 lat zawieszono zostały organy samorządu i ustanowiono w nim zarząd komisaryczny albo został rozwiązany organ stanowiący?	<b>Nie</b>
Czy w ciągu ostatnich 2 lat została podjęta uchwałą o nieudzieleniu absolutorium organowi wykonawczemu reprezentującemu Państwa jednostkę?	<b>Nie</b>

13. Informacje na temat zabezpieczeń:

Opis	ODPOWIEDŹ
Czy na wekslu zostanie złożona kontrasygnata Skarbnika?	<b>Tak</b>
Czy na deklaracji wekslowej zostanie złożona kontrasygnata Skarbnika?	<b>Tak</b>
Czy JST wyraża zgodę na poniesienie kosztów notarialnych z tytułu ustanowienia zabezpieczenia w formie oświadczenia o poddaniu się egzekucji (art. 777 kpc) [o ile dotyczy]	<b>Nie</b>
W przypadku konsorcjalnego charakteru transakcji, czy JST wyraża zgodę na	<b>Nie dotyczy</b>

ustanowienie zabezpieczenia indywidualnie na każdego z uczestników Konsorcjum Bankowego [o ile dotyczy]?

14. Informacje na temat majątku [wg stanu na dzień przygotowywania odpowiedzi]:

14.1. Na jakim poziomie jest dochód ze sprzedaży majątku?

**Do dnia 31 maja 2020 roku dochód ze sprzedaży majątku wyniósł 301.159,33 zł**

14.2. Na jaką minimalną kwotę planowane są przetargi na sprzedaż majątku i czy jakieś zostały już ogłoszone, jeśli tak to jaką kwotę?

**Plan dochodów budżetowych z tyt. sprzedaży majątku wynosi 800.000 zł. Ogłoszono kolejne przetargi na dzień 16 lipca br. na kwotę 926.632,50 zł**

15. Pytania dotyczące zapisów w SIWZ lub w istotnych postanowieniach umowy [udzielenie odpowiedzi jest uzależnione od szczegółowości zapisów w SIWZ]

15.1. Jeśli z treści SIWZ wynika, że JST przewiduje zmianę harmonogramu spłaty kredytu to:

a) czy przewidywana będzie jednorazowa spłata kredytu na koniec okresu kredytowania? **NIE**

b) czy odroczone raty będą rozłożone równomiernie na pozostały okres kredytowania? **NIE**

c) czy zostanie wydłużony okres kredytowania poza ostatecznie ustalony okres spłaty kredytu? **NIE**

d) czy w sytuacji wystąpienia o wydłużenie spłaty poza okres kredytowania JST przyjmuje do wiadomości, że wydłużenie okresu kredytowania będzie uzależnione od stwierdzenia posiadania zdolności kredytowej zweryfikowanej przez Bank w oparciu o powszechnie obowiązujące przepisy i przepisy wewnętrzne Banku? **Nie dotyczy**

e) czy JST dopuszcza zapis o obustronnej zgodzie na zastosowanie zmian?

**Tak, pod warunkiem ,że obustronna zgoda nie będzie dotyczyć wcześniejszej spłaty całości lub części kredytu.**

15.2. Jeśli z treści SIWZ wynika, że JST przewiduje wprowadzenie zmian postanowień umowy kredytowej, to:

a) zaistnienie jakich warunków/przesłanek warunkuje wprowadzenie zmian do umowy kredytowej? [wymóg określony w art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych]

**Zgodnie z zapisami SIWZ i udzielonymi odpowiedziami na pytania w postępowaniu.**

CZĘŚĆ II – WYMAGANE DOKUMENTY

załączono	Rodzaj dokumentu
<input type="checkbox"/>	<p>Dokument/y o wyborze organu wykonawczego JST</p> <p>UWAGA: jeżeli JST na dzień sporządzenia odpowiedzi nie dysponuje dokumentem, informujemy, że dostarczenie będzie wymagane po podjęciu decyzji kredytowej, przed podpisaniem umowy kredytu</p> <p><b>Zamawiający udostępni zaświadczenie o wyborze Burmistrza Barczewa na stronie internetowej: <a href="https://platformazakupowa.pl/transakcja/353845">https://platformazakupowa.pl/transakcja/353845</a></b></p>
<input type="checkbox"/>	<p>Regulamin organizacyjny</p> <p>UWAGA: 1) w przypadku nieobecności wójta/burmistrza/prezydenta 2) jeżeli JST na dzień sporządzenia odpowiedzi nie dysponuje dokumentem, informujemy, że dostarczenie będzie wymagane po podjęciu decyzji kredytowej, przed podpisaniem umowy kredytu</p> <p><b>Regulamin organizacyjny Urzędu miejskiego w Barczewie dostępny jest na stronie internetowej: <a href="https://barczewo.bip.net.pl/?c=412">https://barczewo.bip.net.pl/?c=412</a></b></p>
<input type="checkbox"/>	<p>Uchwała o powołaniu skarbnika/głównego księgowego</p> <p>UWAGA: jeżeli JST na dzień sporządzenia odpowiedzi nie dysponuje dokumentem, informujemy, że dostarczenie będzie wymagane po podjęciu decyzji kredytowej, przed podpisaniem umowy kredytu</p> <p><b>Zamawiający udostępni uchwałę o powołaniu Skarbnika Miasta na stronie internetowej: <a href="https://platformazakupowa.pl/transakcja/353845">https://platformazakupowa.pl/transakcja/353845</a></b></p>
<input type="checkbox"/>	<p>Uchwała Rady/Sejmiku w sprawie upoważnienia dla zarządu, wójta, burmistrza, prezydenta, do zaciągania kredytów i pożyczek</p> <p>UWAGA: 1) dokument wymagany o ile zapis ten nie jest zamieszczony w uchwale budżetowej lub w projekcie uchwały budżetowej; 2) jeżeli JST na dzień sporządzenia odpowiedzi nie dysponuje dokumentem, informujemy, że dostarczenie będzie wymagane po podjęciu decyzji kredytowej, przed podpisaniem umowy kredytu</p> <p><b>Zapis umieszczony w uchwale budżetowej</b></p>
<input type="checkbox"/>	<p>Uchwała Zarządu JST - w sprawie wskazania członków tego organu - uprawnionych do dokonywania czynności prawnych, polegających na zaciąganiu kredytów i pożyczek, zgodnie z zapisami ustawy o finansach publicznych</p> <p>UWAGA: 1) dokument nie dotyczy gmin; 2) jeżeli JST na dzień sporządzenia odpowiedzi nie dysponuje dokumentem, informujemy, że dostarczenie będzie wymagane po podjęciu decyzji kredytowej, przed podpisaniem umowy kredytu</p> <p><b>Nie dotyczy</b></p>
<input type="checkbox"/>	<p>Pierwotna uchwała budżetowa (w sprawie uchwalenia budżetu na bieżący rok budżetowy)</p> <p><b>Dokument dostępny jest na stronie internetowej: <a href="https://barczewo.bip.net.pl/?a=8541">https://barczewo.bip.net.pl/?a=8541</a></b></p>
<input type="checkbox"/>	<p>Aktualna zmiana do uchwały budżetowej w sprawie uchwalenia budżetu na bieżący rok budżetowy [o ile dotyczy]</p> <p><b>Dokument dostępny jest na stronie internetowej: <a href="https://barczewo.bip.net.pl/?c=410">https://barczewo.bip.net.pl/?c=410</a></b></p>
<input type="checkbox"/>	<p>Pierwotna wieloletnia prognoza finansowa</p> <p><b>Dokument dostępny jest na stronie internetowej: <a href="https://barczewo.bip.net.pl/?a=8540">https://barczewo.bip.net.pl/?a=8540</a></b></p>

<input type="checkbox"/>	<p>Aktualna zmiana do wieloletniej prognozy finansowej [o ile dotyczy]</p> <p><b>Dokument dostępny jest na stronie internetowej:</b> <a href="https://barczewo.bip.net.pl/?c=410">https://barczewo.bip.net.pl/?c=410</a></p>
<input type="checkbox"/>	<p>Uchwała Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w sprawie Opinii o sprawozdaniu z wykonania budżetu za ostatni rok budżetowy</p> <p>UWAGA: jeżeli JST na dzień sporządzenia odpowiedzi nie dysponuje dokumentem, informujemy, że dostarczenie będzie wymagane po podjęciu decyzji kredytowej, przed podpisaniem umowy kredytu</p> <p><b>Dokument dostępny jest na stronie internetowej:</b> <a href="https://barczewo.bip.net.pl/?a=8820">https://barczewo.bip.net.pl/?a=8820</a></p>
<input type="checkbox"/>	<p>Uchwała Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w sprawie Opinii o projekcie uchwały budżetowej na bieżący rok budżetowy</p> <p>UWAGA: jeżeli JST na dzień sporządzenia odpowiedzi nie dysponuje dokumentem, informujemy, że dostarczenie będzie wymagane po podjęciu decyzji kredytowej, przed podpisaniem umowy kredytu</p> <p><b>Dokument dostępny jest na stronie internetowej:</b> <a href="https://barczewo.bip.net.pl/?a=8439">https://barczewo.bip.net.pl/?a=8439</a></p>
<input type="checkbox"/>	<p>Uchwała Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w sprawie Opinii o możliwości sfinansowania deficytu budżetowego</p> <p>UWAGA: 1) dokument wymagany, o ile uchwalony budżet posiada deficyt 2) jeżeli JST na dzień sporządzenia odpowiedzi nie dysponuje dokumentem, informujemy, że dostarczenie będzie wymagane po podjęciu decyzji kredytowej, przed podpisaniem umowy kredytu</p> <p><b>Dokument dostępny jest na stronie internetowej:</b> <a href="https://barczewo.bip.net.pl/?a=8439">https://barczewo.bip.net.pl/?a=8439</a></p>
<input type="checkbox"/>	<p>Uchwała Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w sprawie Opinii o projekcie Wieloletniej prognozy finansowej</p> <p>UWAGA: jeżeli JST na dzień sporządzenia odpowiedzi nie dysponuje dokumentem, informujemy, że dostarczenie będzie wymagane po podjęciu decyzji kredytowej, przed podpisaniem umowy kredytu</p> <p><b>Dokument dostępny jest na stronie internetowej:</b> <a href="https://barczewo.bip.net.pl/?a=8438">https://barczewo.bip.net.pl/?a=8438</a></p>
<input type="checkbox"/>	<p>Uchwała Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w sprawie Opinii o prawidłowości planowanej kwoty długu</p> <p>UWAGA: jeżeli JST na dzień sporządzenia odpowiedzi nie dysponuje dokumentem, informujemy, że dostarczenie będzie wymagane po podjęciu decyzji kredytowej, przed podpisaniem umowy kredytu</p> <p><b>Dokument dostępny jest na stronie internetowej:</b> <a href="https://platformazakupowa.pl/transakcja/353845">https://platformazakupowa.pl/transakcja/353845</a></p>
<input type="checkbox"/>	<p>Uchwała Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w sprawie pozytywnej lub pozytywnej z uwagami Opinii o możliwości spłaty kredytu</p> <p>UWAGA: jeżeli JST na dzień sporządzenia odpowiedzi nie dysponuje dokumentem, informujemy, że dostarczenie będzie wymagane po podjęciu decyzji kredytowej, przed podpisaniem Umowy kredytu</p> <p><b>Dokument dostępny jest na stronie internetowej:</b> <a href="https://platformazakupowa.pl/transakcja/353845">https://platformazakupowa.pl/transakcja/353845</a></p>

<input type="checkbox"/>	Pełna sprawozdawczość (Rb-27S, Rb-28S, Rb-NDS, Rb-N i RB-Z) z wykonania budżetu za poprzedni rok budżetowy <b>Dokument dostępny jest na stronie internetowej: <a href="https://barczewo.bip.net.pl/?c=374">https://barczewo.bip.net.pl/?c=374</a></b>
<input type="checkbox"/>	Sprawozdanie opisowe z wykonania budżetu za poprzedni rok budżetowy UWAGA: jeżeli JST na dzień sporządzenia odpowiedzi dysponuje dokumentem <b>Dokument dostępny jest na stronie internetowej: <a href="https://barczewo.bip.net.pl/?c=374">https://barczewo.bip.net.pl/?c=374</a></b>
<input type="checkbox"/>	Pełna sprawozdawczość (Rb-27S, Rb-28S, Rb-NDS, Rb-N i RB-Z) za okres bieżący (w trakcie bieżącego roku budżetowego) <b>Dokument dostępny jest na stronie internetowej: <a href="https://barczewo.bip.net.pl/?c=410">https://barczewo.bip.net.pl/?c=410</a></b>
<input type="checkbox"/>	Uchwała o zaciągnięciu kredytu UWAGA: jeżeli JST na dzień sporządzenia odpowiedzi dysponuje dokumentem <b>Zarządzenie w sprawie zaciągnięcia długoterminowego kredytu złotowego zostało dołączone do SIWZ. Dokument dostępny jest na stronie <a href="https://platformazakupowa.pl/transakcja/353845">https://platformazakupowa.pl/transakcja/353845</a></b>

JEŻELI KREDYT DOTYCZY FINANSOWANIA WYDATKÓW INWESTYCYJNYCH: **NIE DOTYCZY**

Dokumenty:

załączono	Rodzaj dokumentu
<input type="checkbox"/>	Skrótowy opis inwestycji (tj. nazwa i lokalizacja, termin rozpoczęcia i zakończenia, aktualne zaawansowanie)
<input type="checkbox"/>	Dokumenty poświadczające prawo do dysponowania nieruchomością, na której ma być realizowana inwestycja [o ile dotyczy]
<input type="checkbox"/>	Kosztorys i harmonogram rzeczowo-finansowy realizowanego zadania
<input type="checkbox"/>	Pozwolenie na budowę / rozbudowę wraz z zatwierdzenie projektu budowlanego [o ile dotyczy]
<input type="checkbox"/>	Pozwolenia administracyjne i środowiskowe (jeżeli są wymagane)

Zamawiający informuje, że powyższe wyjaśnienia treści siwz stają się integralną częścią siwz, są obowiązujące oraz wiążące dla wszystkich Wykonawców uczestniczących w postępowaniu.

Z up. Burmistrza Barczewa  
Iwona Nobert- Ćwiek  
KIEROWNIK  
Wydziału Budownictwa i Inwestycji  
/podpis elektroniczny/