**ZAŁĄCZNIK NR 4 DO SWZ**

UMOWA Nr \_\_/03/PN/2022 (projekt)

Zawarta w dniu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ roku w Tczewie pomiędzy:

**Szpitale Tczewskie Spółka Akcyjna, wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego w Sądzie Rejonowym Gdańsk – Północ w Gdańsku,   
VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, Nr KRS 0000386185, NIP 593-25-26-795, REGON 220620689,   
Kap. Zakładowy – 25.222.350,00 zł. wpłacony w całości, BDO 000038394, z siedzibą:** **UL. 30-GO STYCZNIA 57/58, 83-110 TCZEW,** **zwana w dalszej treści umowy „ZAMAWIAJĄCYM”, reprezentowanym przez:**

**1) Pana Macieja Bielińskiego – Prezesa Zarządu**

a

………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………

zwaną w dalszej części Umowy „Wykonawcą”, reprezentowanym przez :

1) ……………………………………………………………………………………………………

na podstawie wyboru oferty w **postępowaniu o udzielenie zamówienia klasycznego, o wartości mniejszej niż progi unijne,**

**w trybie PODSTAWOWYM,** zgodnie z art. 275, pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo Zamówień Publicznych

**(t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 z późn. zm),** zwanej dalej „pzp”, złożonej zgodnie z ogłoszeniem, z dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_r.

**§ 1.**

[PRZEDMIOT UMOWY]

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest: **sukcesywne świadczenie kompleksowych usług prania, dezynfekcji i czyszczenia na sucho, wraz   
z transportem i częściową dzierżawą bielizny oraz odzieży szpitalnej dla Szpitali Tczewskich S.A.,**

**w okresie 12 miesięcy od dnia 13-05-2022r.,**

Tabela nr 1

**Szacunkowe ilości prania i dezynfekcji planowane w okresie trwania niniejszej umowy przedstawia poniższa tabela:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| L.p. | Opis | J.m. | Ilość |
| 1 | Usługa prania, prasowania i reperacji bielizny i odzieży ochronnej oraz asortymentu innego, wraz z częściową dzierżawą bielizny i odzieży szpitalnej | Kg. | 120.000 |
| 2 | Dezynfekcja materaca dużego | Szt. | 60 |
| 3 | Dezynfekcja materaca małego | Szt. | 50 |
| 4 | Dezynfekcja poduszek, kołder | Szt. | 3500 |
| 5 | Dezynfekcja asortymentu innego - specjalnego w urządzeniu do ozonowania | Szt. | 50 |

Podane ilości usług j.w., są wielkościami szacunkowymi i w czasie obowiązywania niniejszej umowy mogą ulec zmianie w zależności   
od aktualnych potrzeb Zamawiającego wynikających z ilości i stanu zdrowia pacjentów oraz zastosowanych procedur medycznych, kontraktów   
z NFZ, co oznacza, że nie stanowią ostatecznego wymiaru zamówienia, w wyniku czego nie mogą być podstawą do zgłaszania roszczeń z tytułu niezrealizowanych usług lub podstawą do odmowy ich realizacji. Zamawiający zastrzega, że minimalny zakres zamówienia jaki zrealizuje wynosi 50%.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do składania zamówień bez ograniczeń, co do ilości zamawianych usług prania i dezynfekcji oraz ich częstotliwości. Zamawiający zastrzega, iż w ramach łącznej wartości umowy (Par. 2, ust. 2, pkt a)) będzie możliwa zmiana ilości poszczególnych rodzajów usług (poszczególnych rodzajów usług składających się na zamówienie tzw. „przesunięcie asortymentowe”) objętych postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, o których mowa w tabeli nr 1, powyżej.

Przedmiot umowy obejmuje w szczególności pranie i maglowanie pościeli płaskiej, pranie i prasowanie odzieży fasonowej oraz innej bielizny szpitalnej, dezynfekcję i pranie koców i poduszek oraz kołder, dezynfekcję materacy oraz reperację uszkodzonego asortymentu i odzieży ochronnej, zwane dalej „asortymentem”, a także częściową dzierżawę bielizny i odzieży szpitalnej.

Przez pojęcie „asortyment” należy rozumieć w szczególności:

1. Powłoka

2. Powłoka na pled

3. Powłoczka

4. Prześcieradło

5. Podkład

6. Podkład gumowy

7. Ręczniki

8. Ścierka

9. Serweta

10. Serweta kolor

11. Pielucha

12. Pielucha flanelowa

13. Kaftanik

14. Śpiochy

15. Pasek

16. Czapeczka

17. Łapka

18. Myjka

19. Hamak

20. Pokrowiec duży

21. Pokrowiec mały

22. Parawan

23. Obrus

24. Zasłona

25. Firana

26. Koc

27. Koc mały

28. Materac

29. Poduszka

30. Worek do bielizny

31. Piżama Bluza Mała

32. Piżama Bluza Duża

33. Piżama Spodnie Małe

34. Piżama Spodnie Duże

35. Koszula

36. Szlafrok

37. Kurtka

38. Peleryna

39. Prześcieradło operacyjne

40. Podkład operacyjny

41. Fartuch operacyjny

42. Bluza operacyjna

43. Spodnie operacyjne

44. Spódnica operacyjna

45. Sukienka operacyjna

46. Furażerka

47. Maska

48. Kieszeń na pal.

49. Pokrowiec na narzędzia

50. Pieluchy z gazy

51. Zapaska

52. Mopy

53. Bandaż wielokońcowy

54. Dywanik łazienkowy

55. Nogawice

56. Fartuchy lekarski

57. Bluzy lekarskie

58. Spodnie lekarskie

59. Spódnice lekarskie

60. Kółko rehabilitacyjne

61. Wszelką bieliznę (odzież) operacyjną

Powyższy wykaz asortymentu można podzielić na następujące kategorie:

a) **odzież ochronna** (bluzy, fartuchy, spódnice, spodnie, peleryny, bluzy, sukienki, ocieplacze, kurtki, ubrania robocze itp.)

b) **bielizna** (prześcieradła, powłoki, powłoczki, podkłady, piżamy, koszule, śpiochy, kaftany, pieluchy, kocyki małe, ręczniki, ścierki, worki, obrusy, firany, zasłony, szlafroki itp.)

c) **asortyment inny** (kołdry, koce, pokrowce na materace, materace duże i małe, poduszki, dywaniki artykuły związane z utrzymaniem czystości itp.), w tym asortyment „specjalny”, który nie nadaje się do prania i dezynfekcji w tradycyjny sposób (urządzenia do ćwiczeń i inne wykorzystywane w procesie leczenia i usprawniania pacjentów, meble i wyposażenie medyczne itp.)

2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usług w zakresie i ilościach zgodnych z zestawieniem wyspecyfikowanym w złożonej przez Wykonawcę ofercie do postępowania **03/PN/2022**, która to stanowi integralną część niniejszej umowy. Specyfikacja Warunków Zamówienia do postępowania **03/PN/2022** stanowi integralną część niniejszej umowy. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się postanowienia SWZ do postępowania **03/PN/2022** oraz oferty wykonawcy złożonej do postępowania **03/PN/2022**.

3. Brudny „asortyment” przeznaczony do prania będzie odbierany bezpośrednio z oddziałów szpitalnych. Dostawa czystego „asortymentu” (posortowanego wg jednostek szpitalnych – oddziałów) będzie odbywała się także na oddziały szpitalne w oznakowanych workach Wykonawcy, w ciągu 24 godzin od jego odebrania z oddziałów jako „asortymentu” brudnego, a jeśli czas ten wypadnie w dzień wolny od pracy, dostawa czystego asortymentu musi nastąpić w następnym dniu bezpośrednio po dniu wolnym od pracy. Przedmiot umowy obejmuje wraz z odbiorem brudnego „asortymentu” i dostawą czystego, także jego załadunek i rozładunek przez Wykonawcę do środka transportu Wykonawcy, przeznaczonego i dopuszczonego do przewozu bielizny szpitalnej, odzieży ochronnej i innego asortymentu – zgodnie z przepisami prawa obowiązującymi w tym zakresie. Bielizna musi być maglowana, odzież ochronna prasowana. Bielizna czysta musi być poskładana i zapakowana asortymentowo w worki foliowe po 10 sztuk lub w ilościach uzgodnionych z Zamawiającym. Wykonawca dostarczy na czas trwania zamówienia wózki przeznaczone do transportu „asortymentu”, na każdy oddział, z którego „asortyment” będzie zabierany jako brudny i do którego jako czysty dostarczany, a także odpowiednie worki na bieliznę czysta i brudną.

\* Wykonawca w cenie usługi prania, prasowania i reperacji bielizny i odzieży ochronnej oraz asortymentu innego, wraz z częściową dzierżawą bielizny i odzieży szpitalnej uwzględnił zapewnienie Zamawiającemu worków do bielizny, tj.:

- worki z tkaniny poliestrowej (100%) o gramaturze min. 160g/m2 (tkanina z nitkami srebra, z trwałym wykończeniem bakteriosatycznym, który zapobiega namnażaniu się bakterii, niweluje przykry zapach), w górnej części worków zamocowane 2 troki do wiązania,

- minimalne wymiary worka: dł. 120 cm, szer. 70 cm.

- każda sztuka worków oznaczona elektronicznym znacznikiem, zgodnie z parametrami określonymi przez Zamawiającego w niniejszej umowie, umożliwiającymi zbieranie informacji o kolejnych cyklach prania,

- worki mogą być dodatkowo pokryte powłoką hudrofobową.

Ilość worków sugerowana przez Zamawiającego to ok. 10 na każdy oddział, jednakże ilości te zależą od decyzji Wykonawcy, w zależności od ilości prania.

Miejscami odbioru / dostawy prania są:

**A. Budynek A, ul. 30-go Stycznia 57/58, 83-110 Tczew**

- parter: Izba Przyjęć

- I piętro: Oddział Chirurgiczny, Blok Operacyjny

- II piętro: Oddział Ginekologiczny. Oddział Intensywnej Terapii

**Odbiór brudnego / dostawa czystego „asortymentu” będzie odbywała się w dni:** codziennie od poniedziałku do soboty

**W godzinach:** 7:00 – 9:00

**B. Budynek, ul. 30-go Stycznia 57/58, 83-110 Tczew**

- parter: Oddział Położniczy

- parter: Oddział Neonatologiczny

**Odbiór brudnego / dostawa czystego „asortymentu” będzie odbywała się w dni:** codziennie od poniedziałku do soboty

**W godzinach:** 7:00 – 9:00

**C.** **Budynek, ul. 30-go Stycznia 57/58, 83-110 Tczew**

- I piętro: Oddział Pediatryczny

- parter i II piętro: Oddział Chorób Wewnętrznych

**Odbiór brudnego / dostawa czystego „asortymentu” będzie odbywała się w dni:** codziennie od poniedziałku do soboty

**W godzinach:** 7:00 – 9:00

**D. Budynek, ul. Paderewskiego 11, 83-110 Tczew**

- Oddział Hospicyjny i ZOL Tczew (3 kondygnacje)

**Odbiór brudnego / dostawa czystego „asortymentu” będzie odbywała się w dni:** poniedziałek, środa i piątek

**W godzinach:** 7:00 – 9:00

**E. Budynek, ul. Chałubińskiego 1, 83-140 Gniew**

ZOL Gniew

**Odbiór brudnego / dostawa czystego „asortymentu” będzie odbywała się w dni:** robocze, 2 razy w tygodniu, ustalone z Kierownikiem ZOL

**W godzinach:** ustalonych z Kierownikiem ZOL

**F. Budynek, ul. 1 Maja 2, 83-110 Tczew**

- I i II piętro: Oddział Rehabilitacyjny

**Odbiór brudnego / dostawa czystego „asortymentu” będzie odbywała się w dni:** codziennie od poniedziałku do soboty

**W godzinach:** 7:00 – 9:00

4. Wykonawca musi uwzględnić fakt, iż, w trakcie trwania umowy, nazwy oddziałów, ich lokalizacje mogą ulec zmianie (zamianie), likwidacji lub stworzeniu nowych. W przypadku wystąpienia okoliczności wskazanych w zdaniu poprzedzającym, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę. Dokonanie zmian w powyższym zakresie nie stanowić będzie zmiany niniejszej Umowy, jednakże każdorazowo wymaga pisemnego poinformowania Wykonawcy.

5. Zamawiający dla lokalizacji:

**A. Budynek A, ul. 30-go Stycznia 57/58, 83-110 Tczew**

- parter: Izba Przyjęć

- I piętro: Oddział Chirurgiczny

- II piętro: Oddział Ginekologiczny. Oddział Intensywnej Terapii

**B. Budynek, ul. 30-go Stycznia 57/58, 83-110 Tczew**

- parter: Oddział Położniczy

**C.** **Budynek, ul. 30-go Stycznia 57/58, 83-110 Tczew**

- I piętro: Oddział Pediatryczny

- parter i II piętro: Oddział Chorób Wewnętrznych

**D. Budynek, ul. 1 Maja 2, 83-110 Tczew**

- I i II piętro: Oddział Rehabilitacyjny,

**E. Budynek, ul. Chałubińskiego 1, 83-140 Gniew**

- ZOL Gniew,

wymaga dzierżawy od Wykonawcy bielizny szpitalnej (cena za dzierżawę bielizny jest wliczona w cenę za 1 kg prania), w ilości, rodzaju, parametrach i na zasadach opisanych poniżej:

Zamawiający dodatkowo dla lokalizacji:

**1. Budynek A, ul. 30-go Stycznia 57/58, 83-110 Tczew**

- I piętro: Blok Operacyjny

- II piętro: Oddział Intensywnej Terapii

**2. Budynek, ul. 30-go Stycznia 57/58, 83-110 Tczew**

- parter: Oddział Położniczy

wymaga dzierżawy od Wykonawcy odzieży ochronnej (operacyjnej) szpitalnej (cena za dzierżawę odzieży jest wliczona w cenę za 1 kg prania), w ilości, rodzaju, parametrach i na zasadach opisanych poniżej:

**I. RODZAJ I PARAMETRY BIELIZNY SZPITALNEJ PODLEGAJĄCEJ DZIERŻAWIE:**

**- Poszwa biała w** rozmiarze minimalnym 160cm x 210cm (+/-3 cm), tkanina o gramaturze nie mniejszej niż 140 g/m2 oraz nie większej niż 150g/m2 z wtykanym w strukturę tkaniny ozdobnym paskiem (odcień paska inny dla powłok i prześcieradeł) ułatwiającym identyfikację elementu pościeli   
i przyspieszającym właściwe pobranie konkretnego rodzaju wyrobu i składzie min. 50% bawełny i pozostałej części poliestru, liczba nitek po osnowie min. 300 nitek/dm, po wątku min. 270 nitek/dm. W kształcie worka (bez zakładek i guzików), dwustronna (bez konieczności przewracania na lewą stronę. Na górnym szwie zamocowania uniemożliwiające wysunięcie się kołdry/koca. Wytrzymałość na rozciąganie w kierunku wzdłużnym min. 800N, w kierunku poprzecznym min. 480N, odporna na pilling (4 stopnie w skali wg PN EN ISO 12945-2 – 2000 cykli) i wybarwienia, wykurcz do 4%. temperatura prania 95st.C, w dolnej części tj. w szwach bocznych możliwe pęknięcia, które w sposób higieniczny umożliwiają ułożenia koca / kołdry, każda sztuka oznaczona elektronicznym znacznikiem.

- **Powłoczka biała** rozmiar min. 70cm x 80cm (+/- 1,5 cm), tkanina o gramaturze nie mniejszej niż 140 g/m2 oraz nie większej niż 150g/m2,   
z wtykanym w strukturę tkaniny ozdobnym paskiem (odcień paska inny dla powłok i prześcieradeł) ułatwiającym identyfikację elementu pościeli   
i przyspieszającym właściwe pobranie konkretnego rodzaju wyrobu i składzie min. 50% bawełny i pozostałej części poliestru, liczba nitek po osnowie min. 300 nitek/dm, po wątku min. 270 nitek/dm. W kształcie worka (bez zakładek i guzików), dwustronna (bez konieczności przewracania na lewą stronę. Na górnym szwie zamocowania uniemożliwiające wysunięcie się poduszki. Wytrzymałość na rozciąganie w kierunku wzdłużnym min. 800N, w kierunku poprzecznym min. 480N, odporna na pilling (4 stopnie w skali wg PN EN ISO 12945-2 – 2000 cykli) i wybarwienia, wykurcz do 4%, temperatura prania 95st.C, każda sztuka oznaczona elektronicznym znacznikiem.

**- Prześcieradło białe** rozmiar min. 160cm x 280cm (+/- 2 cm), tkanina o gramaturze nie mniejszej niż 140 g/m2 oraz nie większej niż 150g/m2,   
z wtykanym w strukturę tkaniny ozdobnym paskiem (odcień paska inny dla powłok i prześcieradeł) ułatwiającym identyfikację elementu pościeli   
i przyspieszającym właściwe pobranie konkretnego rodzaju wyrobu i składzie min. 50% bawełny i pozostałej części poliestru, liczba nitek po osnowie min. 300 nitek/dm, po wątku min. 270 nitek/dm. Wytrzymałość na rozciąganie w kierunku wzdłużnym min. 800N, w kierunku poprzecznym min. 480N, odporna na pilling (4 stopnie w skali wg PN EN ISO 12945-2 – 2000 cykli) i wybarwienia, wykurcz do 4%, temperatura prania 95st.C, każda sztuka oznaczona elektronicznym znacznikiem.

- **Podkład biały** rozmiar 160cm x 90cm, (+/- 1 cm), tkanina o gramaturze nie mniejszej niż 140 g/m2 oraz nie większej niż 150g/m2, z wtykanym w strukturę tkaniny ozdobnym paskiem (odcień paska inny dla powłok i prześcieradeł) ułatwiającym identyfikację elementu pościeli i przyspieszającym właściwe pobranie konkretnego rodzaju wyrobu i składzie min. 50% bawełny i pozostałej części poliestru, liczba nitek po osnowie min. 300 nitek/dm, po wątku min. 270 nitek/dm. Wytrzymałość na rozciąganie w kierunku wzdłużnym min. 800N, w kierunku poprzecznym min. 480N, odporna na pilling (4 stopnie w skali wg PN EN ISO 12945-2 – 2000 cykli) i wybarwienia, wykurcz do 4%, temperatura prania 95st.C, każda sztuka oznaczona elektronicznym znacznikiem.

**- Bielizna (pościel) kolorowa w komplecie.** Na komplet składa się kolorowa poszwa, kolorowa powłoczka, prześcieradło białe zgodnie z opisem poniżej:

a) kolorowa poszwa w rozmiarze 160cm x 210cm, skład: 100% bawełna, o gramaturze nie mniejszej niż 150g/m2 +/- 6g/m2), każda sztuka oznaczona elektronicznym znacznikiem,

b) kolorowa powłoczka w rozmiarze 70cm x 80 cm, skład: 100% bawełna, o gramaturze nie mniejszej niż 150g/m2 +/- 6g/m2), każda sztuka oznaczona elektronicznym znacznikiem,

c) kolorowe **prześcieradło** rozmiar min. 160cm x 280cm (+/- 2 cm), skład: 100% bawełna, o gramaturze nie mniejszej niż 150g/m2 +/- 6g/m2), każda sztuka oznaczona elektronicznym znacznikiem.

Kolory do ustalenia z Zamawiającym, preferowane wzory kwiatowe.

**- Serweta (podkład) operacyjna**, rozmiar 220cm. x 150cm. (+/- 2 cm.), kolor zielony, wykonana z tkaniny elanobawełnianej o specjalnej konstrukcji rdzenia poliestrowego. Tkanina charakteryzująca się wysoką paroprzepuszczalnością (min. 3700 g/m2/24h) i chłonnością. Dzięki zawartości włókna węglowego tkanina o właściwościach antyelektrostatycznych. Pylenie poniżej 4,0 log, wysoka odporność na wypychanie (min. 900 kPA) i rozciąganie (min. 300 N) na sucho. Gramatura min. 140 g/m2, zawartość bawełny min. 60%.

**RODZAJ I PARAMETRY ODZIEŻY OCHRONNEJ (OPERACYJNEJ) SZPITALNEJ PODLEGAJĄCEJ DZIERŻAWIE:**

**- Odzież ochronna (operacyjna) szpitalna (bluza, spodnie lub spódnica/sukienka), kolor niebieski / zielony,** pokryta apreturą bakteriostatyczną. Odzież wykonana z paroprzepuszczalnej (min. 3700 g/m2/24h) i chłonnej tkaniny elanobawełnianej, o gramaturze max. 150 g/m2, zawartość bawełny min. 60%. Tkanina musi być wykończona w sposób zapewniający nie gromadzenie się ładunków elektrycznych. Pylenie max 3,7 log10. Odporność na przenikanie drobnoustrojów na sucho ≤ 100. Odzież musi posiadać oznaczenia rozmiaru, które w łatwy sposób będą identyfikowalne, również w przypadku kiedy komplety będą złożone.

**Bluza:** krótki rękaw, z przodu wycięcie w szpic, 3 kieszenie, rozporki po bokach bluzy. Podkrój szyi w szpic, wykończony plisą

**Spodnie długie:** krój prosty, wykończony paskiem z kolorowym trokiem identyfikującym rozmiar spodni

**Spódnica:** prosta (kopertowa) wykończona paskiem z umocowanymi tasiemkami do wiązania (tasiemka w różnych kolorach z podziałem na rozmiary)

**Sukienka:** prosta, wycięcie w szpic, posiadająca 2 kieszenie.

Odzież ochronna (operacyjna) musi być oznaczona znakiem CE i musi spełniać wymagania dla wyrobu medycznego zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady Europejskiej 2017/745 (MDR) oraz zgodnie z wymaganiami normy PN-EN 13795.

Każda sztuka odzieży musi być oznaczona elektronicznym znacznikiem (tagiem/chipem).

**II. ILOŚCI BIELIZNY SZPITALNEJ PODLEGAJĄCEJ DZIERŻAWIE:**

Tabela nr 2

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lokalizacje Zamawiającego, objęte dzierżawą bielizny szpitalnej  i wymogami z tym związanymi** | **Ilość łóżek** | **DZIERŻAWA – MAKSYMALNE ILOŚCI BIELIZNY**  **WYMAGANE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO – ILOŚCI DOSTĘPNE DO DYSPOZYCJI ZAMAWIAJACEGO PRZEZ CAŁY OKRES TRWANIA ZAMÓWIENIA.** | | | | | |
| **Poszwa biała**  **[sztuka]** | **Powłoczka biała**  **[sztuka]** | **Prześcieradło białe**  **[sztuka]** | **Podkład biały**  **[sztuka]** | **Serweta (podkład) operacyjna**  **[sztuka]** | **Bielizna (pościel) kolorowa [komplet]** |
| **Budynek A, ul. 30-go Stycznia 57/58,**  **83-110 Tczew**  - parter: Izba Przyjęć | 6 | 25 | 35 | 25 | - | - | - |
| **Budynek A, ul. 30-go Stycznia 57/58,**  **83-110 Tczew**  - I piętro: Oddział Chirurgiczny | 42 | 190 | 190 | 190 | - | - | - |
| **Budynek A, ul. 30-go Stycznia 57/58,**  **83-110 Tczew**  - II piętro: Oddział Ginekologiczny | 21 | 75 | 75 | 75 | - | - | - |
| **Budynek A, ul. 30-go Stycznia 57/58,**  **83-110 Tczew**  - II piętro: Oddział Intensywnej Terapii | 6 | 50 | 50 | 50 | - | - | - |
| UWAGA: dla Oddziału Intensywnej Terapii wymaga się bielizny szpitalnej z apreturą bakteriostatyczną (dotyczy całości używanej bielizny) – zgodnie z normą PN EN ISO 20743 | | | | | | |
| **Budynek, ul. 30-go Stycznia 57/58,**  **83-110 Tczew**  - parter: Oddział Położniczy | 22 | 80 | 80 | 80 | - | - | - |
| **Budynek, ul. 30-go Stycznia 57/58,**  **83-110 Tczew**  - I piętro: Oddział Pediatryczny | 25 | 110 | 120 | 150 | - | - | - |
| **Budynek, ul. 30-go Stycznia 57/58,**  **83-110 Tczew**  - II piętro: Oddział Chorób Wewnętrznych | 65 | 290 | 290 | 390 | - | - | - |
| **Budynek, ul. 1 Maja 2, 83-110 Tczew**  - I i II piętro: Oddział Rehabilitacyjny | 61 | 225 | 225 | 225 | - | - | - |
| **Budynek, ul. 30-go Stycznia 57/58,**  **83-110 Tczew**  - I piętro: Blok Operacyjny | - | - | - | - | - | 60 | - |
| **Zakład Opiekuńczo - Leczniczy,  ul. Chałubińskiego 1, 83-140 Gniew** | 53 | UWAGA: dla ZOL w Gniewie wymaga się bielizny (pościeli) kolorowej | | | 200 | - | 200 |
| **RAZEM:** | **301** | **1045** | **1065** | **1185** | **200** | **60** | **200** |

**ILOŚCI ODZIEŻY OCHRONNEJ (OPERACYJNEJ) SZPITALNEJ PODLEGAJĄCEJ DZIERŻAWIE:**

200 KOPMLETÓW OPERACYJNYCH (BLUZA + SPODNIE, lub BLUZA + SPÓDNICA/SUKIENKA) – KOLORY NIEBIESKIE / ZIELONE DO UZGODNIENIA Z ZAMAWIAJĄCYM. Rozmiary do uzgodnienia z Zamawiającym. UMOWA zostanie zawarta przed okresem jej obowiązywania. Wykonawca będzie zobligowany ustalić z Zamawiającym stosowne rozmiary w takim terminie, aby w dniu rozpoczęcia zamówienia dysponować całym asortymentem wymaganym w SWZ. Zapis ten ma zastosowanie do całości niniejszego zamówienia.

**III. ZASADY DOTYCZĄCE WARUNKÓW DZIERŻAWY BIELIZNY SZPITALNEJ:**

5.1. Wykonawca w ramach dzierżawy bielizny szpitalnej zabezpieczy na czas trwania umowy asortyment w szacunkowych ilościach wskazanych powyżej w tabeli nr 2 przez Zamawiającego i gwarantuje sukcesywną wymianę zużytego asortymentu i dostawy bielizny wysokiej jakości przez cały czas trwania umowy. Dzierżawiona bielizna może być zarówno nowa jak i używana z zastrzeżeniem, że bielizna używana musi być w dobrym stanie.

5.2. Wykonawca zabezpieczy Zamawiającego w asortyment dzierżawiony z podziałem na poszczególne oddziały/ komórki organizacyjne (lokalizacje wskazane w tabeli nr 2, powyżej), najpóźniej w pierwszym dniu realizacji umowy. Zamawiający wyznaczy termin do przekazania bielizny dzierżawionej przez Zamawiającego, w liczbie zgodnej z opisem w niniejszym postępowaniu, nie później niż na trzy dni przed rozpoczęciem świadczenia usługi.

5.3. Zamawiający wymaga, aby pralnia Wykonawcy wyposażona była w urządzenia pozwalające Zamawiającemu na śledzenie obiegu bielizny zarówno będącej własnością Zamawiającego (powierzonej), jak i dzierżawionej. Program musi umożliwiać liczenie asortymentu, rozpoznawanie rodzaju asortymentu i śledzenie historii obiegu danej sztuki asortymentu.

5.4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności finansowej za straty (dotyczy tylko braków a nie mechanicznego zniszczenia lub innego będącego następstwem normalnego użytkowania) do 5% całego dzierżawionego asortymentu w skali 1 roku. W przypadku różnic pomiędzy liczbą bielizny zewidencjonowanej w systemie jako wydana do komórek Zamawiającego, a zinwentaryzowaną u Zamawiającego nie większych niż 5% Wykonawca nie będzie żądał od Zamawiającego pokrycia jakichkolwiek kosztów. Ewentualne koszty nie mogą być wyższe od cen rynkowych   
w tym zakresie.

W przypadku występowania ubytków bielizny dzierżawionej u Zamawiającego, większych niż 5% miesięcznego zapotrzebowania, w dwóch okresach rozliczeniowych Zamawiający i Wykonawca ustalą nowe zasady postępowania, pozwalające do ograniczenia strat, chyba, że braki te są następstwem okoliczności, na które Zamawiający nie miał wpływu. Wykonawca jest zobligowany do bezpłatnej reperacji uszkodzonego asortymentu dzierżawionego na zasadach tożsamych jak w przypadku bielizny powierzonej.

5.5. Zamawiający wymaga od Wykonawcy przeprowadzenia na własny koszt i we własnym zakresie przy współudziale wyznaczonych osób przez Zamawiającego inwentaryzacji bielizny dzierżawionej, nie rzadziej niż raz na kwartał. Wyniki tej inwentaryzacji będą niezwłocznie przedstawione Zamawiającemu jednak w terminie nie dłuższym niż na 30 dni od zakończenia inwentaryzacji.

**IV. ZNAKOWANIE DZIERŻAWIONEJ BIELIZNY i ODZIEŻY OCHRONNEJ (OPERACYJNEJ) SZPITALNEJ ORAZ WORKÓW NA BIELIZNĘ – ELEKTRONICZNE ZNACZNIKI (TAGI/CHIPY), SYSTEM DO OBSŁUGI USŁUGI PRALNICZEJ:**

5.6. Wykonawca dokona oznakowania całego asortymentu dzierżawionego przy pomocy elektronicznych znaczników, które będą służyły do rozliczania się z Zamawiającym oraz do prowadzenia pełnej identyfikacji dla każdej sztuki bielizny i odzieży. Wprowadzenie elektronicznych znaczników nie może utrudniać używania przedmiotu zamówienia. W przypadku wymiany asortymentu Zamawiającego w trakcie trwania umowy oraz wynikającą z tego faktu potrzebę oznakowania przez Wykonawcę kolejnych sztuk asortymentu Wykonawca jest zobowiązany do bezpłatnego jego oznakowania za pomocą elektronicznych znaczników.

5.7. Ewidencjonowanie asortymentu w systemie będzie odbywało się przez skanowanie zbiorowe tagów RFID.

5.8. Zamawiający wymaga, aby elektroniczne znaczniki były wprowadzone w każdą sztukę dzierżawionego asortymentu w sposób trwały, uniemożliwiający ich odczepienie się od bielizny podczas użytkowania i procesu prania.

5.9. Elektroniczne znaczniki dla asortymentu dzierżawionego (tagi/chipy) muszą odpowiadać następującym warunkom:

a) praca w częstotliwości UHF – preferowana częstotliwość ultra wysoka 865-928 MHz ,

b) trwałe zamocowanie w wynajmowanym asortymencie,

c) pasywne, nie posiadające własnego źródła zasilania,

d) wytrzymałe min. 200 cykli prania, suszenia, maglowania i sterylizacji,

e) odporne mechanicznie do 60 bar,

f) nieszkodliwe dla ludzi i elektronicznych urządzeń medycznych np. rozrusznik serca, defibrylatory, RTG, tomograf komputerowy,

g) wszystkie surowce użyte do produkcji tagów (chipów) powinny być bezpieczne dla środowiska i dla człowieka,

h) muszą umożliwiać kontrolę rotacji asortymentu dzierżawionego między Zamawiajacym a Wykonawcą, umożliwiając zbieranie informacji o kolejnych cyklach prania.

Wykonawca zabezpiecza poprawnie działające elektroniczne znaczniki przez cały okres trwania umowy.

5.10. Wykonawca w ramach ceny oferty jest zobligowany zapewnić (dostarczyć, zainstalować i wdrożyć) program komputerowy stosowany do wymiany i monitorowania asortymentu zarówno dzierżawionego od Wykonawcy jak i powierzonego (ze wszystkich lokalizacji) przez Zamawiającego, ze szczególnym uwzględnieniem, iż:

a) wszelkie szkolenia pracowników Zamawiającego w zakresie programu, leżą po stronie Wykonawcy a ich cenę należy wkalkulować w cenę za 1 kg prania. Szkolenia muszą być przeprowadzone przez Wykonawcę nie później niż na 5 dni przed rozpoczęciem współpracy z Zamawiającym, i muszą być potwierdzone przez wyznaczone osoby Zamawiającego, ze szczególnym uwzględnieniem szkoleń indywidualnych,

b) system musi funkcjonować w technologii WEB umożliwiający uruchomienie w przeglądarce internetowej (Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome lub pokrewna) przez dowolny komputer podłączony do sieci Internet, musi być w polskiej wersji językowej (interfejs, dokumentacja),

c) wykonawca na czas trwania umowy zobowiązany jest zainstalować program do obsługi prawidłowego wykonania zamówienia, do którego Wykonawca posiada prawa autorskie.

d) system musi umożliwiać autoryzowany dostęp zdefiniowanych użytkowników (min. nazwa użytkownika i hasło), i podział pracy na jednostki organizacyjne (Oddziały, pozostałe komórki organizacyjne),

e) system musi umożliwiać nadanie odpowiednich uprawnień każdemu użytkownikowi do wybranych jednostek, a także definiowanie odpowiedniego rodzaju asortymentu. Dostęp do programu będą posiadały Pielęgniarki Oddziałowe, pracownicy biorący udział w procesie obrotu bielizną, osoby nadzorujący umowę i ścisłe kierownictwo Zamawiającego,

f) system musi umożliwiać złożenie zamówienia bez przerwy na wybrany asortyment dla danej jednostki na dzień następny. Brak zamówienia oznacza realizację zamówienia z dnia poprzedniego,

g) system musi umożliwiać podgląd stanu asortymentu oddanego do Wykonawcy i zweryfikowanego (zliczonego) przez niego oraz mieć możliwość złożenia reklamacji przez jednostkę w przypadku wykrycia niezgodności. System musi umożliwiać prowadzenie ewidencji bielizny wysłanej do prania oraz zwróconej po praniu z podziałem na jednostki organizacyjne/ oddziały,

h) system musi umożliwić weryfikację otrzymanego asortymentu ze złożonym dzień wcześniej zamówieniem i w przypadku wykrycia niezgodności złożenie reklamacji,

i) system monitorowania procesu musi umożliwiać szereg analiz i porównań statystycznych potrzebnych Wykonawcy, np. ilości złożonego asortymentu, jego stanu, braków z zamówień, wielokrotności procesów prania asortymentu jednostkowego itp.,

j) baza danych zawarta w programie powinna uwzględniać każdy rodzaj asortymentu dzierżawionego przez Zamawiającego jak i stanowiącego własność Zamawiającego,

k) minimalna liczba użytkowników jednocześnie pracujących w ramach systemu nie mniejsza niż 20,

l) Wykonawca zobowiązuje się do zainstalowania na każdym wskazanym przez Zamawiającego komputerze programu do monitorowania i obsługi ruchu bielizny, działającego w systemie on-line, a następnie przeszkoli pracowników Zamawiającego z obsługi ww. programu.

m) obsługa serwisowa przez okres trwania umowy leży po stronie Wykonawcy.

**V.**

Zamawiający wymaga aby, zakład pralniczy, w którym Wykonawca będzie świadczył usługę, będącą przedmiotem niniejszego postępowania, w celu zapewnienia ciągłości świadczenia usług, dysponował alternatywnymi rozwiązaniami, zapewniającymi nieprzerwalne świadczenie usług. Ewentualne skutki wynikające z przerwy w świadczonych usługach będących przedmiotem niniejszej umowy obciążają wyłącznie i w całości Wykonawcę. Wykonawca musi zapewnić ciągłość usługi, będącej przedmiotem niniejszej umowy NIEPRZERWANIE, tzn. również w sytuacjach kryzysowych - pandemia, epidemia, konflikty zbrojne, stany klęsk żywiołowych itp., nie obciążając przy tym żadnymi kosztami Zamawiającego. W sytuacjach kryzysowych strony będą ściśle ze sobą współpracować, w celu sprawnego wykonania usługi. W sytuacjach kryzysowych Wykonawca zobowiązuje się działać (świadczyć usługi) z uwzględnieniem aktualnie obowiązujących zarządzeń, wytycznych odnośnych władz i instytucji, jak również zapewnić adekwatne środki umożliwiające realizację zamówienia np. odpowiednie worki na bieliznę, odpowiednie środki dezynfekcyjne, pralnicze, odpowiednie pojazdy jak i właściwie przeszkolony i zabezpieczony personel.

6. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z Ogólną Klauzulą Informacyjną stanowiącą **załącznik nr 1** do niniejszej Umowy i wyraża zgodę   
na przetwarzanie jego danych osobowych w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu niniejszej umowy.

7. Wykonawca oświadcza, że będzie:

a) przestrzegać wymagań prawnych w zakresie podpisanej z Zamawiającym umowy,

b) rejestrować wypadki przy pracy, choroby zawodowe i zdarzenia potencjalnie wypadkowe wśród swoich pracowników pracujących na terenie Zamawiającego,

c) wyposażać swoich pracowników w środki bezpieczeństwa,

d) organizować pracę swoich pracowników w sposób spełniający zasady bezpieczeństwa i higieny pracy,

e) powiadamiać swoich pracowników o możliwych zagrożeniach związanych z wykonywaniem przez nich prac,

f) powiadamiać Specjalistę ds. BHP u Zamawiającego o zaistniałych wypadkach przy pracy,

g) przeprowadzać szkolenie wśród podległych pracowników wykonujących usługę w zakresie obowiązującej w firmie polityki bezpieczeństwa   
i higieny pracy,

h) umożliwiać Specjaliście ds. BHP Zamawiającego kontrolę postępowania na zgodność z przyjętymi zasadami BHP,

i) dbać, aby pracownicy Wykonawcy wykonujący pracę na terenie Zamawiającego posiadali aktualnie badania zdrowotne i szkolenia BHP,

j) zmniejszać dla otoczenia uciążliwość swojej działalności związanej z wykonywaniem prac zleconych przez Zamawiającego,

k) zabierać z terenów Zamawiającego wszelkie odpady powstałe w czasie realizacji umowy,

l) przestrzegać zakazu wwożenia na teren Zamawiającego jakichkolwiek odpadów,

m) przestrzegać zakazu składowania jakichkolwiek substancji mogących zanieczyścić powietrze atmosferyczne, wodę, glebę, a w przypadku gdy substancje te służą do wykonywania usług dla firmy szczegóły ich składowania i stosowania należy uzgodnić z Kierownikiem Działu Technicznego u Zamawiającego,

n) przestrzegać zakazu mycia pojazdów na terenie Zamawiającego,

o) przestrzegać zakazu spalania odpadów na terenie Zamawiającego,

p) przestrzegać zakazu wylewania jakichkolwiek substancji niebezpiecznych do gleby lub kanalizacji na terenie Zamawiającego.

8. PRAWA I OBOWIĄZKI STRON

8.1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonywania kontroli usługi będącej przedmiotem niniejszej umowy w miejscu jej wykonywania u Wykonawcy.

8.2. Zamawiający wymaga, aby pracownicy Wykonawcy, zajmujący się wykonywaniem usługi posiadali stosowne uprawnienia i kwalifikacje wymagane przepisami prawa i zasadami obowiązującymi w branży, gwarantującymi najwyższą jakość świadczonej usługi.

8.3. Obowiązkiem Wykonawcy jest zapewnienie najwyższego standardu wykonania usługi będącej przedmiotem umowy.

8.4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualne braki lub uszkodzenia mechaniczne „asortymentu powierzonego”, jakie powstaną w czasie wykonywania niniejszego zamówienia, chyba, że braki lub uszkodzenia te są następstwem okoliczności, na które Wykonawca nie miał wpływu. W przypadku spornej oceny zniszczenia „asortymentu”, strony powołają komisję złożoną z przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy, która podejmie ostateczną decyzję. Z posiedzenia komisji sporządzony będzie stosowny protokół. Naprawienie ewentualnej szkody nastąpi według wyboru Zamawiającego bądź przez zapłatę odpowiedniej sumy pieniężnej lub też przez wydanie odpowiedniej ilości „asortymentu” brakującego / niezniszczonego tego samego rodzaju i takiej samej wartości.

8.5. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia wszelkich wyjaśnień lub przedłożenia stosowanych dokumentów - niezwłocznie, w przypadku, gdy wyjaśnienia takie lub dokumenty będą wymagane przez urzędy, instytucje kontrolujące lub instytucje certyfikujące jednostkę Zamawiającego.

9. Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia na podstawie Umowy o Pracę osób wykonujących następujące czynności dla Wykonawcy, związane z realizacją niniejszego zamówienia:

- kierowcy dowożący i odbierający przedmiot zamówienia,

- osoby sprawujące funkcje kierownicze w pralni Wykonawcy,

- osoby bezpośrednio związane z procesem prania i dezynfekcji przedmiotu zamówienia (np. sortujących bieliznę, obsługujących maszyny piorące / dezynfekcyjne itp.)

9.1. Zamawiający na etapie realizacji zamówienia w ramach niniejszej umowy, zastrzega sobie prawo przeprowadzania kontroli przez swoich przedstawicieli lub upoważnione osoby trzecie na miejscu wykonania świadczenia. Ponadto Zamawiający w sytuacji gdy poweźmie wątpliwość co do sposobu zatrudnienia personelu – może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

9.2. W toku realizacji niniejszej umowy, Zamawiający w celu weryfikacji zatrudnienia osób wykonujących czynności wskazane powyżej   
**ust. 9**, może żądać od Wykonawcy, na podstawie **art. 438, ust. 2 ustawy pzp**, w szczególności:

a) oświadczenia zatrudnionego pracownika,

b) oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,

c) poświadczonej „za zgodność z oryginałem” kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,

d) innych dokumentów,

- zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię   
i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.

**§ 1a. (jeśli dotyczy)**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie **części** zamówienia podwykonawcom.

2. Realizacja zamówienia przy pomocy podwykonawców musi odbyć się zgodnie z zapisami i wytycznymi pzp, w szczególności na zasadach zawartych w art. 462 – 465 pzp. oraz w SWZ do postępowania nr **03/PN/2022**.

3. Za wszelkie działania podwykonawcy, Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za działania własne

4. Wszelkie sprawy związane z realizacją przedmiotu umowy przy udziale podwykonawcy, w tym zapłata wynagrodzenia podwykonawcy, leżą wyłącznie po stronie Wykonawcy.

5. Zapisy **§1, ust. 9 – 9.2.** niniejszej umowy stosuje się odpowiednio.

**§ 2.**

[WYNAGRODZENIE]

Za wykonane usługi będące przedmiotem niniejszej Umowy, o których mowa w §1, ZAMAWIAJĄCY zobowiązuje się w czasie jej trwania,   
do zapłacenia WYKONAWCY wynagrodzenia, zgodnie ze złożoną Ofertą Wykonawcy do postępowania **03/PN/2022**, tj.:

1. Miesięczne wynagrodzenie WYKONAWCY z tytułu wykonania przedmiotu Umowy będzie wyliczone na podstawie wykazu wykonanych usług w danym miesiącu, potwierdzonego przez upoważnionego do tego pracownika Zamawiającego i stanowić będzie odpowiednio iloczyn: kg / sztuk czystego „asortymentu” i ceny jednostkowej, zgodnie z wartościami w tabeli, poniżej:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| L.p. | Opis | J.m. | Cena jednostkowa (netto - PLN) |
| 1 | Usługa prania, prasowania i reperacji bielizny i odzieży ochronnej oraz asortymentu innego, wraz z częściową dzierżawą bielizny i odzieży szpitalnej | Kg. |  |
| 2 | Dezynfekcja materaca dużego | Szt. |  |
| 3 | Dezynfekcja materaca małego | Szt. |  |
| 4 | Dezynfekcja poduszki, kołder | Szt. |  |
| 5 | Dezynfekcja asortymentu innego - specjalnego w urządzeniu do ozonowania | Szt. |  |

1. Całkowite wynagrodzenie WYKONAWCY – za cały okres obowiązywania niniejszej Umowy wynosi:

**a) brutto: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ zł.**

**(słownie: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)**

b) netto: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ zł.

(słownie: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

stawka VAT: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_%

3. Wykonawca gwarantuje stałość cen przez okres obowiązywania niniejszej umowy, z zastrzeżeniem postanowień niniejszej umowy w tym zakresie i/lub obowiązujących przepisów prawa.

4. W trakcie obowiązywania niniejszej umowy strony dopuszczają możliwość zmiany jej wartości wobec wartości ustalonej w niniejszym paragrafie w przypadkach opisanych w niniejszej umowie i/lub obowiązujących przepisach prawa.

**§ 3.**

1. Wynagrodzenie Wykonawcy (brutto) określone w **§ 2 ust. 1**, płatne będzie za dany miesiąc z dołu na podstawie prawidłowo wystawionej faktury, którą Wykonawca wystawi w terminie ustawowym, po upływie każdego miesiąca, w którym usługi zostały wykonane, zgodnie z cenami zawartymi w tabeli o której mowa w **§ 2 ust. 1**, w terminie **do 60 dni** od dnia otrzymania przedmiotowej faktury przez Zamawiającego. Zapłata nastąpi   
w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze. Wykonawca zobowiązany będzie wystawiać oddzielne faktury dla każdego oddziału w różnych lokalizacjach Zamawiającego, o których mowa w **§1, ust. 3** niniejszej umowy.

2. Wykonawcy przysługuje prawo naliczenia odsetek w wysokości ustawowej w przypadku zwłoki w zapłacie przez Zamawiającego jakiejkolwiek faktury wynikającej z realizacji niniejszej umowy. Wykonawcy nie przysługuje prawo odmowy wykonania usług objętych niniejszą umową, w przypadku ewentualnego wystąpienia zaległości w zapłacie wynagrodzenia przez Zamawiającego ponad termin ustalony w oparciu o **ust. 1** niniejszego paragrafu.

3. Wykonawca nie może bez uprzedniego uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności przysługujących mu wobec Zamawiającego, a wynikających z niniejszej umowy, na rzecz jakiegokolwiek podmiotu trzeciego.

4. Zasady dotyczące wystawiania faktur, korekt i innych dokumentów finansowych określone zostały w stosownych aktach prawnych, aktualnie obowiązujących, w tym, w szczególności w ustawie o rachunkowości i ustawie o podatku od towarów i usług wraz z aktami wykonawczymi   
do tych ustaw.

5. Wszelkie płatności będą realizowane przez Zamawiającego w złotych polskich (PLN).

**§ 4.**

1. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Zamawiającego kar umownych w przypadku:

a) **nienależytego wykonania niniejszej Umowy** - Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 5% miesięcznego wynagrodzenia netto, ustalonego dla miesiąca, w którym nienależyte wykonanie umowy miało miejsce. Przez nienależyte wykonanie umowy strony rozumieją w szczególności:

- nieuzasadnione niedotrzymanie terminów świadczenia usług, o których mowa § 1, ust. 3 będących przedmiotem niniejszej Umowy,

- nie zachowanie wymogów, o których mowa w **art. 95 ustawy pzp**, opisanych w SWZ, w cz. XXIX,

- naruszenie pozostałych warunków dotyczących przedmiotu umowy, opisanych w §1 niniejszej umowy.

b) **nieuzasadnionego rozwiązania niniejszej umowy**, przez co strony rozumieją w szczególności: zaprzestanie przez Wykonawcę świadczenia usług będących przedmiotem niniejszej Umowy lub zaprzestanie wykonywania innych obowiązków wynikających z postanowień niniejszej umowy, z zastrzeżeniem punktu a) niniejszego ust., skutkującego na tej podstawie odstąpieniem od umowy przez Zamawiającego w całości lub w części,   
w tym odstąpieniem od umowy przez Zamawiającego w związku z niewywiązywaniem się Wykonawcy z zapisów umownych z podwykonawcą, w przypadku i zakresie, o którym mowa w ustawie pzp, w części dotyczącej podwykonawstwa (jeśli dotyczy) -Wykonawca zapłaci   
na rzecz Zamawiającego karę umowną:

- w wysokości **10 % łącznego wynagrodzenia** umownego netto dla Wykonawcy, w przypadku odstąpienia od umowy w całości;

- w wysokości **10 % wynagrodzenia netto** dla Wykonawcy przysługującego mu **za część** od której odstąpiono, w przypadku częściowego odstąpienia od umowy.

Przed odstąpieniem od umowy Zamawiający wezwie pisemnie Wykonawcę do należytego jej wykonania, w terminie przez siebie wyznaczonym.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych w przypadku, gdy kary nie pokryją wartości poniesionych szkód.

3. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia ewentualnych kar umownych z należnościami Wykonawcy przysługującymi mu na podstawie postanowień niniejszej umowy.

4. Jeśli w przypadku zakwestionowania przez organy kontroli prawidłowości świadczonych usług przez Wykonawcę na terenie Zamawiającego, zostanie nałożona kara finansowa na Zamawiającego, wysokość tej kary zostanie w całości potracona z wynagrodzenia Wykonawcy.

5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone przy wykonywaniu usług będących przedmiotem niniejszej umowy, które to szkody są skutkiem niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy.

6. Kary umowne i inne kwoty wynikające z postanowień niniejszej umowy płatne będą przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego   
w terminie 7 dni kalendarzowych od daty wezwania Wykonawcy do ich uiszczenia na podstawie noty obciążeniowej.

7. Kary umowne, o których mowa w **ust. 1 pkt a)** niniejszego paragrafu mogą być naliczane przez Zamawiającego za każdy przypadek nienależytego wykonania niniejszej umowy w danym miesiącu, o którym mowa.

8. Łączna wartość kar umownych nałożonych na wykonawcę nie może przekroczyć 20% łącznego wynagrodzenia netto przysługującego wykonawcy w związku z realizacją niniejszej umowy.

9. Kary umowne z tytułu nienależytego wykonania niniejszej umowy oraz kary umowne związane z odstąpieniem od umowy   
nie podlegają kumulacji.

10. W razie nieterminowej zapłaty za wykonane usługi, będące przedmiotem niniejszej umowy, Wykonawcy przysługuje prawo naliczenia odsetek w wysokości ustawowej.

**§ 5.**

1.Osobami odpowiedzialnymi za realizację niniejszej umowy są:

ze strony Wykonawcy – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

tel. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
oraz

ze strony Zamawiającego – Barbara Dittmann

tel. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. W razie zmiany danych osób odpowiedzialnych za realizację niniejszej umowy każda ze stron zobowiązuje się powiadomić o tych zmianach drugą stronę na piśmie. Zmiana wywołuje skutek z chwilą poinformowania o niej drugiej strony.

3. Dokonanie zmian w zakresie określonym w niniejszym **§5** Umowy nie stanowi zmiany Umowy, jednakże każdorazowo wymaga pisemnego poinformowania drugiej strony.

**§ 6.**

1. Wszelkie oświadczenia i informacje składane przez Strony wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Strony wskazują następujące adresy do doręczeń w związku z Umową:

1) dla Wykonawcy – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2) dla Zamawiającego – 30-go Stycznia 57/58, 83-110 Tczew.

3. Strony wskazują następujące osoby do dokonywania uzgodnień w związku z wykonaniem Umowy

1) dla Wykonawcy – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2) dla Zamawiającego – BARBARA DITTMANN

4. Każda ze Stron jest obowiązana niezwłocznie powiadomić pisemnie drugą Stronę o każdej zmianie adresu pod rygorem uznania pisma skierowanego na dotychczasowy adres za skutecznie doręczone. Zmiana wywołuje skutek z chwilą poinformowania o niej drugiej strony.

5. Dokonanie zmian w zakresie określonym w niniejszym **§6** Umowy nie stanowi zmiany Umowy, jednakże każdorazowo wymaga pisemnego poinformowania drugiej strony.

**§ 7.**

1. Strony zgodnie postanawiają, że Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za wszelkie szkody poniesione przez Zamawiającego oraz jakiekolwiek osoby trzecie, powstałe w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, o ile powstanie szkody zostało zawinione przez Wykonawcę.

2. Przez wykonywanie niniejszej umowy w rozumieniu **ust. 1** niniejszego paragrafu, strony rozumieją okres obejmujący czas od chwili złożenia zamówienia przez Zamawiającego do chwili zrealizowania usługi, w tym, w szczególności logistyczny proces dostarczenia posiłków w miejsce wskazane przez Zamawiającego.

**§ 8.**

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają w pierwszej kolejności zapisy ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity **Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 z późn. zm**), a następnie przepisy Kodeksu Cywilnego.

2. Zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy, w tym odstąpienie od niej, mogą mieć miejsce tylko w przypadkach określonych w ustawie z dnia   
11 września 2019r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity), lub w przypadku wystąpienia następujących zdarzeń (art. 455 ust. 1 pkt 1 pzp):

a) ustawowej zmiany podatku VAT (zmianie ulegnie tylko cena brutto);

b) wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia,   
w tym cen urzędowych przedmiotu umowy;

c) konieczności przedłużenia okresu obowiązywania niniejszej umowy nie dłużej niż o 3 miesiące, w związku z realizacją usługi,   
do osiągnięcia maksymalnej wartości umownej, określonej w **§2 ust. 2** niniejszej umowy (określa Zamawiający) lub skrócenia terminu realizacji umowy gdy zaistnieje po stronie Zamawiającego i Wykonawcy możliwość wcześniejszego wykonania przedmiotu niniejszej umowy, lub zmiany terminu realizacji niniejszej umowy będące skutkiem przypadków w niej przewidzianych w zakresie możliwości dokonania zmian – o ile zajdzie taka konieczność;

d) w sytuacjach, o których mowa w **§10, ust. 2** niniejszej umowy;

e) w przypadku zmiany nieistotnej, na korzyść Zamawiającego;

f) w przypadku wystąpienia siły wyższej (poprzez siłę wyższą należy rozumieć zdarzenie bądź połączenie zdarzeń niezależnych od Stron, które zasadniczo utrudniają lub uniemożliwiają wykonywanie zobowiązań wynikających z Umowy, których Strony nie mogły przewidzieć oraz którym nie mogły zapobiec, a także ich przezwyciężyć poprzez działalnie z należytą starannością – np. klęski żywiołowe, wojny, pożary, strajki generalne, zamieszki, epidemie) lub innej okoliczności wykluczającej winę wykonawcy. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za częściowe lub całkowite nie wykonanie niniejszej umowy powstałe na skutek działania siły wyższej, o czym mowa   
w zadaniu poprzedzającym.

g) w przypadku uznania niewykonalności jednego lub większej liczby postanowień niniejszej umowy – niewykonalność jednego   
lub większej liczby postanowień niniejszej umowy nie ma wpływu na wykonalność pozostałych postanowień. W przypadku uznania jakiegokolwiek postanowienia umowy z dowolnej przyczyny za niewykonalne, postanowienie takie zostanie zastąpienie wykonalnym postanowieniem, które w największym możliwym stopniu odda pierwotne intencje Stron i uwzględni ich interesy gospodarcze,   
z zastrzeżeniem zapisu **ust. 2, pkt f)** niniejszego paragrafu;

h) gdy zmiany są następstwem działania władz publicznych;

i) gdy zmiany są konieczne ze względu na zmianę warunków realizacji umowy z Narodowym Funduszem Zdrowia (zmiana kontraktu realizacji świadczenia z NFZ lub następcą prawnym płatnika świadczeń) lub zmiany warunków programów w ramach których realizowany jest przedmiot umowy.

j) gdy zmiany są konieczne ze względu na zapewnienie bezpieczeństwa lub zapobieżenie awarii;

k) o ile jest to niezbędne dla prawidłowej realizacji przedmiotu umowy, konieczna jest zmiana elementów składowych przedmiotu umowy na zasadzie ich uzupełnienia lub wymiany;

l) odstąpienia od niniejszej umowy przez Zamawiającego na poniższych zasadach:

I. Zamawiający ma prawo odstąpić od niniejszej umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu

II. Zamawiający ma prawo odstąpić od niniejszej umowy jeśli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:

1. dokonano zmiany umowy z naruszeniem **art. 454 i art. 455 pzp**;
2. Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie **art. 108 pzp;**
3. Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE oraz dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej;
4. w sytuacji, o której mowa w **pkt. l, cz. II, ppkt. 1** – Zamawiający odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy.

III. Zamawiający ma prawo odstąpić od niniejszej umowy w przypadku nienależytego wykonania niniejszej umowy lub nie wykonania przedmiotu niniejszej umowy przez Wykonawcę, w szczególności w sytuacjach opisanych w **§4 ust. 1 pkt a) i pkt b)** niniejszej umowy,   
po wyznaczeniu Wykonawcy odpowiedniego dodatkowego terminu do należytego wykonania zamówienia. Oświadczenie o odstąpieniu   
od umowy może zostać złożone w terminie do 30 dni od bezskutecznego upływu wyznaczonego terminu.

IV. W przypadkach, o których mowa w niniejszym punkcie, **w cz. I, II, III**, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego   
z tytułu faktycznego wykonania części umowy;

m) zaistnieje uzasadniona konieczność wyposażenia Zamawiającego w ramach umowy w element spełniający wymagania SWZ, lecz   
o parametrach lepszych niż zadeklarowane w ofercie Wykonawcy, o ile zaproponowany element spełniać będzie wymogi funkcjonalne, użytkowe, wymagania merytoryczno-formalne wynikające z uzgodnień z Zamawiającym oraz cena tego elementu nie zostanie zmieniona   
w stosunku do ceny ofertowej z zastrzeżeniem wyjątków opisanych w niniejszej umowie.

Jako sposób zmian i uzupełnień dozwolonych w treści niniejszej umowy ustala się formę pisemnego oświadczenia, które każdorazowo powinno zawierać uzasadnienie, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia (także w formie pisemnego aneksu do umowy), z tym, że:

- w przypadku zmiany wynikających z wystąpienia zdarzeń, o których mowa w **§8 ust. 2 pkt a) i/lub b)** niniejszej umowy następują one z dniem wejścia   
w życie aktu prawnego zmieniającego przedmiotowe wartości. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o zmianach wynikających z uregulowań prawnych wskazanych w **§8 ust. 2 pkt a) i/lub b)** niniejszej umowy w formie pisemnej, przynajmniej z siedmiodniowym wyprzedzeniem. W przypadku, gdy termin wejścia w życie aktu prawnego zmieniającego przedmiotowe wartości jest krótszy niż 7 dni od daty jego opublikowania Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o zmianach wynikających z uregulowań prawnych wskazanych w **§8 ust. 2 pkt a) i/lub b)** niniejszej umowy, w formie pisemnej, niezwłocznie, w każdym jednak razie nie później niż w terminie 3 dni od dnia wejścia w życie aktu prawnego zmieniającego przedmiotowe wartości,

- w przypadku, o którym mowa w **pkt f)** niniejszego ustępu wymagane jest pisemne wykazanie faktycznego wpływu tych okoliczności   
na realizację umowy wraz z załączeniem stosownych dowodów. Decyzję co do zmian umowy będących następstwem powyższych okoliczności podejmuje Zamawiający, po przeanalizowaniu uzasadnienia Wykonawcy, biorąc pod uwagę obiektywne przesłanki i aktualną sytuację rynkową zarówno krajową jak i zagraniczną. Strona dotknięta działaniem „siły wyższej” zobowiązana jest do podjęcia wszelkich możliwych aktów staranności, pod rygorem utraty możliwości powoływania się na działanie „siły wyższej”;

**§ 9.**

1. Wykonawca winien zapewnić przestrzeganie przepisów i zasad BHP i p. poż. we wszystkich miejscach wykonywania prac montażowych   
   i instalacyjnych zgodnie z odpowiednimi przepisami i dokumentacją techniczną, w przypadku wykonywania takich prac.
2. Wszelkie działania i czynności Wykonawcy w zakresie wymienionym w **ust. 1** odbywają się na koszt Wykonawcy, uwzględniony w wynagrodzeniu Wykonawcy.
3. Wszelkie materiały, dokumenty oraz informacje uzyskane przez Wykonawcę, w sposób zamierzony lub przypadkowy w związku z realizacją niniejszej umowy, mogą być wykorzystane tylko w celu jej realizacji. Wyko­nawca nie będzie publikować, przekazywać, ujawniać ani udzielać żadnych informacji, które uzyska w związku z realizacją niniejszej umowy, o ile nie będzie to uchybiać aktualnie obowiązującym przepisom prawa.
4. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia ochrony danych osobowych pozyskanych lub udostępnio­nych mu w związku   
   z wykonywaniem niniejszej umowy, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (**Dz.U. 2019 poz. 1781 z późn. zm.**) lub innymi regulacjami o charakterze wewnętrznym w tym przedmiocie, obowiązujących u Zamawiającego, o ile Zamawiający uprzednio udostępnił je Wykonawcy.
5. Strony zobowiązują się do stosowania rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej z dnia 4 maja 2016 r. L 119). Każda ze Stron ponosi odpowiedzialność   
   za stosowanie we własnej działalności wskazanego rozporządzenia.
6. Wykonawca odpowiada za działania lub zaniechania osób, którymi się posługuje lub którym powierza wyko­nanie niniejszej umowy,   
   jak za działania lub zaniechania własne.
7. Strony oświadczają, że dysponują stosownymi procedurami oraz zabezpieczeniami umożliwiającymi zagwa­rantowanie tajności przekazywanych sobie nawzajem Informacji poufnych.
8. Jeśli w ramach umowy i w trakcie jej wykonywania Zamawiający będzie powierzał Wykonawcy dane osobowe do przetwarzania, strony podpiszą umowę według wzoru określonego w **załączniku nr 2** do niniejszej umowy lub według wzoru Wykonawcy zaakceptowanego przez Zamawiającego.

**§ 10.**

1. Strony zobowiązują się do współdziałania w wypełnianiu swoich obowiązków określonych w niniejszej umowie.

2. Wykonawca, który nie może wykonać swoich obowiązków umownych z powodu zawinionego braku działania Zamawiającego, może pisemnie wyznaczyć Zamawiającemu termin na wykonanie działań w zakresie niezbędnym do wykonania swoich zobowiązań,   
a po bezskutecznym jego upływie, może samodzielnie przystąpić do wykonywania umowy, chyba, że bez działania Zamawiającego, świadczenie okaże się niemożliwe do wykonania. W takim przypadku strony ustalą nowy termin wykonania świadczenie wynikającego z przedmiotu umowy.

3. Strony zobowiązują się do niezwłocznego i wzajemnego informowania się o wszelkich okolicznościach mających wpływ na wykonanie przedmiotu umowy.

4. Strony będą dążyć do rozstrzygnięcia sporów mogących wyniknąć przy realizacji niniejszej umowy na drodze ugodowej. Jeżeli strony nie osiągną kompromisu wówczas sporne sprawy rozstrzygane będą przez Sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

5. Umowa podlega prawu polskiemu i zgodnie z nim powinna być interpretowana.

6. Spółka Szpitale Tczewskie S.A., z siedzibą w Tczewie – na podstawie art. 4c oraz art. 4 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 2013r.   
o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych **(Dz.U. 2021 poz. 424 z późn. zm.)** - oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu Artykułu 2 ust. 1 Załącznika I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i art. 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187   
z 26.06.2014, str. 1, z późn. zm.).

7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie ponoszą oni solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

8. Umowa niniejsza została sporządzona **w dwóch** jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

9. Załącznikami do niniejszej umowy są:

a) Załącznik nr 1 – OGÓLNA KLAUZULA INFORMACYJNA

b) Załącznik nr 2 – UMOWA POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH (Wzór)

c) Oferta Wykonawcy wraz ze wszystkimi załącznikami, złożona w postępowaniu nr: **03/PN/2022**, SWZ do postępowania nr: **03/PN/2022**, stanowią integralną część niniejszej umowy.

**Wykonawca: Zamawiający:**

**Prezes Zarządu**

**Maciej Bieliński**

**Załącznik nr 1 do projektu umowy**

**OGÓLNA KLAUZULA INFORMACYJNA**

**Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1) (zwanego dalej „RODO”) informuję, iż:**

**1. Administrator danych osobowych:**

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest SZPITALE TCZEWSKIE S.A. (zwany dalej „Szpitalem”), adres: ul. 30-go Stycznia 57/58, 83-110 Tczew.

**2. Inspektor Ochrony Danych:**

Szpital powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w przypadku jakichkolwiek pytań lub uwag dotyczących przetwarzania Pani/Pana danych osobowych i praw przysługujących Pani/Panu na mocy przepisów o ochronie danych osobowych. Dane kontaktowe: p. Adriana Głuchowska, tel. 696 011 969, e-mail: iod@szpitaletczewskiesa.pl,

**3. Cele przetwarzania danych osobowych oraz podstawa prawna przetwarzania:**

Szpital może przetwarzać Pani/ Pana dane osobowe w następujących celach:

1. w celach związanych z udzielaniem świadczeń zdrowotnych, w tym:

- ustalenia Pani/Pana tożsamości przed udzieleniem świadczeń zdrowotnych (w chwili zgłoszenia, w czasie weryfikacji danych podczas umawiania wizyty za pomocą rejestracji telefonicznej, w rejestracjach szpitalnych, w gabinecie lekarskim lub na oddziale szpitalnym),

- diagnozy medycznej i leczenia, w tym prowadzenia dokumentacji medycznej,

- zapewnienia opieki zdrowotnej oraz zarządzania udzielaniem świadczeń zdrowotnych, w tym rozpatrywania skarg i wniosków pacjentów,

- podejmowania działań w zakresie profilaktyki zdrowotnej, w tym informowania Pani/Pana o możliwości skorzystania ze świadczeń zdrowotnych lub przekazywania zaproszeń na badania,

- zapewnienia zabezpieczenia społecznego, w tym wystawiania zaświadczeń lekarskich i zwolnień, a to na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) oraz art. 9 ust. 2 lit h) RODO w związku z ustawą z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej, ustawą z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta   
i Rzeczniku Praw Pacjenta, ustawą z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, ustawą z dnia 28 kwietnia 2011 r. o systemie informacji w ochronie zdrowia oraz innymi właściwymi przepisami prawa krajowego;

1. w celach archiwalnych, naukowych lub statystycznych - na podstawie art. 9 ust. 2 lit. j) RODO
2. w celach związanych z ustaleniem, dochodzeniem lub obroną roszczeń - na podstawie art. 9 ust. 2 lit. f) RODO;
3. w celach związanych z prowadzeniem ksiąg rachunkowych i dokumentacji podatkowej -   
   na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w zw. z art. 74 ust. 2 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości;
4. w celu dokonania zakupu dostaw, usług, robót budowlanych zgodnie z ustawą z dnia   
   11 września 2019r. prawo zamówień publicznych (pzp), a następnie prawidłowej realizacji zawartych umów w tym zakresie;
5. w celu dokonania zakupu dostaw, usług, robót budowlanych na podstawie innej niż ustawa pzp, w tym do dokonywania oceny dostawców, zgodnie z wewnętrznymi procedurami w tym zakresie, w szczególności funkcjonującymi w związku z wprowadzonym systemem zarządzania jakością w Szpitalu;
6. w celach związanych z pozostałą współpracą ze Szpitalem.

**4. Informacje o kategoriach odbiorców danych osobowych:**

Pani/Pana dane osobowe mogą zostać ujawnione:

1. osobom wykonującym zawód medyczny zatrudnionym lub współpracującym ze Szpitalem,
2. innym osobom wykonującym czynności pomocnicze przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych, a także czynności związane   
   z utrzymaniem systemu teleinformatycznego, w którym przetwarzana jest dokumentacja medyczna, i zapewnieniem bezpieczeństwa tego systemu na podstawie upoważnienia nadanego przez Szpital,
3. podmiotom leczniczym współpracującym ze Szpitalem w celu zapewnienia ciągłości leczenia oraz dostępności świadczeń zdrowotnych,
4. dostawcom usług technicznych i organizacyjnych dla Szpitala, które umożliwiają udzielanie świadczeń zdrowotnych (w szczególności dostawcom i podmiotom wyspecjalizowanym w zapewnianiu obsługi technicznej systemów teleinformatycznych i aparatury medycznej),
5. osobom przygotowującym się do wykonywania zawodu medycznego i kształcącym się osobom wykonującym zawód medyczny,   
   w zakresie niezbędnym do realizacji celów dydaktycznych,
6. podmiotom prowadzącym rejestry medyczne na podstawie obowiązujących przepisów prawa,
7. innym podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa, w szczególności art. 26 ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta.

**5. Przekazywanie danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych:**

SZPITALE TCZEWSKIE S.A. może przekazywać Pani/Pana dane osobowe do odbiorców zlokalizowanych poza Europejskim Obszarem Gospodarczym (kraje Unii Europejskiej oraz Islandia, Norwegia i Liechtenstein) w związku z zapewnianiem obsługi technicznej aparatury medycznej oraz systemów informatycznych przez podmioty zewnętrzne. Przekazanie danych poza Europejski Obszar Gospodarczy może następować wyłącznie pod warunkiem spełnienia wymagań określonych w RODO, w szczególności na podstawie decyzji Komisji Europejskiej stwierdzającej odpowiedni stopień ochrony lub z zastrzeżeniem odpowiednich zabezpieczeń.

**6. Okres, przez który dane osobowe będą przechowywane:**

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez wymagany przepisami prawa okres przechowywania dokumentacji medycznej, zgodnie   
z przepisami prawa, w szczególności art. 29 ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta.

W przypadku przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w celach związanych z ustaleniem, dochodzeniem lub obroną roszczeń Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres przedawnienia roszczeń określony w przepisach prawa.

W przypadku przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w celu prowadzenia ksiąg rachunkowych i dokumentacji podatkowej Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez wymagany przepisami prawa okres przechowywania dokumentacji księgowej i podatkowej.

**7. Prawa przysługujące osobie, której dane są przetwarzane:**

Ma Pani / Pan prawo do dostępu do treści swoich danych / danych małoletniego, ich sprostowania a także usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, w sytuacjach przewidzianych przepisami RODO, a w przypadku danych przetwarzanych na podstawie zgody – prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie przy czym cofnięcie zgody nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na jej podstawie przed cofnięciem zgody. Ma Pani / Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, iż przetwarzanie Pani / Pana danych osobowych / danych osobowych małoletniego narusza przepisy RODO

**8. Obowiązek podania danych:**

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym i jest niezbędne w celu udzielania świadczeń zdrowotnych.

**9. Informacje o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji:**

Nie będzie Pani/Pan podlegać decyzjom podejmowanym w sposób zautomatyzowany (bez udziału człowieka). Pani/Pana dane osobowe nie będą również wykorzystywane do profilowania.

**Załącznik nr 2 do projektu umowy**

**Umowa Powierzenia Przetwarzania Danych Osobowych**

**(wzór)**

zawarta w dniu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ pomiędzy   
  
Administratorem Danych Osobowych - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

reprezentowanym przez: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

zwanym dalej Powierzającym

a

Podmiotem przetwarzającym na zlecenie Powierzającego - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

reprezentowanym przez: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

zwanym dalej Przyjmującym.

Wspólnie zwanymi Stronami.

**§ 1.**

Dla potrzeb niniejszej umowy przyjmuje się następujące znaczenie dla poniżej wymienionych sformułowań:

1. **Przepisy** **prawa** – Obowiązujące przepisy prawa w zakresie ochrony danych osobowych;
2. **RODO** – Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L119 z 4 maja 2016 r.);
3. **Dane osobowe** – dane osobowe w rozumieniu art. 4 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia   
   27 kwietnia 2016 roku (RODO);
4. **Przetwarzanie danych osobowych** – oznacza operację lub zestaw operacji wykonywanych na danych osobowych lub zestawach danych osobowych w sposób zautomatyzowany lub niezautomatyzowany, taką jak zbieranie, utrwalanie, organizowanie, porządkowanie, przechowywanie, adaptowanie lub modyfikowanie, pobieranie, przeglądanie, wykorzystywanie, ujawnianie poprzez przesłanie, rozpowszechnianie lub innego rodzaju udostępnianie, dopasowywanie lub łączenie, ograniczanie, usuwanie lub niszczenie.

**§ 2.**

**Powierzenie przetwarzania danych osobowych**

1. Powierzający powierza Przyjmującemu, w trybie art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia   
   27 kwietnia 2016 roku (RODO), dane osobowe do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w niniejszej Umowie;
2. Powierzający oświadcza, że jest Administratorem Danych Osobowych, które powierza Przyjmującemu do przetwarzania;
3. Powierzający oświadcza, że zebrał dane osobowe do zbioru danych, na podstawie ustaw i przepisów wykonawczych związanych z jego działalnością statutową i zakresem zadań powierzanych do wykonania;
4. Powierzający gwarantuje, że zapisy danych osobowych w zbiorze danych zawierają wyłącznie dane osobowe osób, których przetwarzanie umożliwiają Przepisy prawa.
5. Powierzający jest nadal Administratorem Danych Osobowych w odniesieniu do powierzonych Przyjmującemu danych osobowych, zgodnie z niniejsza Umową;
6. Przyjmujący jest podmiotem przetwarzającym w rozumieniu art. 28 RODO z uwzględnieniem całości obowiązków Przyjmującego wynikających z RODO;
7. Powierzający zobowiązuje się, że podczas realizacji niniejszej Umowy będzie ściśle współpracować z Przyjmującym w zakresie dotyczącym przetwarzania danych osobowych, w szczególności zobowiązuje się niezwłocznie poinformować Przyjmującego   
   o wszelkich okolicznościach mających lub mogących mieć wpływ na zgodność z prawem przetwarzania danych osobowych przez Przyjmującego.

**§ 3.  
Przedmiot, czas obowiązywania i charakter umowy**

1. Przedmiotem przewarzania są dane osobowe zawarte w zbiorach wyszczególnionych w § 4 ust. 1 niniejszej Umowy;
2. Niniejsza umowa obowiązuje od dnia zawarcia/przez czas od \_\_\_\_\_\_ do \_\_\_\_\_\_/nieokreślony\*\*.
3. Powierzone dane osobowe będą przetwarzane w formie papierowej oraz przy wykorzystaniu systemów informatycznych. Przetwarzanie danych osobowych będzie miało charakter czynności polegających na zbieraniu, utrwalaniu, przechowywaniu, opracowywaniu, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\*.

**§ 4.**

**Zakres i cel przetwarzania danych**

1. Przyjmujący będzie przetwarzał powierzone na podstawie umowy dane osobowe w zakresie nw. zbiorów:

1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Powierzone dane osobowe dotyczą: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\*
2. Powierzone przez Powierzającego dane osobowe będą przetwarzane przez Przyjmującego wyłącznie w celu wykonywania na rzecz Przyjmującego usługi/usług \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_w sposób zgodny z niniejszą Umową i jedynie przez czas jej trwania.

**§ 5.**

**Sposób wykonania umowy w zakresie przetwarzania danych osobowych**

1. Przyjmujący zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez podjęcie środków technicznych i organizacyjnych, o których mowa w RODO;
2. Przyjmujący oświadcza, że zgodnie z RODO:
3. dokonał wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych tak, by przetwarzanie powierzonych danych spełniało wymogi Przepisów prawa oraz RODO i chroniło prawa osób, których dane dotyczą,
4. wdrożone środki są na poziomie takim, jakiego wymaga art. 32 RODO oraz zostały dobrane i są stosowane w oparciu   
   o prowadzoną analizę zagrożeń i ryzyka,
5. wdrożone środki techniczne i organizacyjne zapewniają ochronę przetwarzanych danych osobowych, a w szczególności zabezpieczają dane osobowe przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabraniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem   
   z naruszeniem Przepisów prawa, zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem;
6. znajdujące się w jego posiadaniu urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych zapewniają **poziom bezpieczeństwa określony jako wysoki,**
7. prowadzi dokumentację opisującą sposób przetwarzania danych osobowych,
8. przeszkolił oraz zobligował do zachowania poufności personel, który będzie przetwarzał dane;
9. Przyjmujący zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, przepisami prawa oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą;
10. Przyjmujący może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania umowy, wyłącznie po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Powierzającego;
11. Przyjmujący zobowiązuje się niezwłocznie zawiadomić Powierzającego o:
12. każdym prawnie umocowanym żądaniu udostępnienia danych osobowych właściwemu organowi państwa, chyba, że zakaz zawiadomienia wynika z przepisów prawa, a szczególności przepisów postępowania karnego, gdy zakaz ma na celu zapewnienia poufności wszczętego dochodzenia,
13. każdym nieupoważnionym dostępie, każdym naruszeniu lub podejrzeniu naruszenia poufności powierzonych danych osobowych,
14. każdym żądaniu otrzymanym od osoby, której dane przetwarza, powstrzymując się jednocześnie od odpowiedzi na żądanie;
15. Przyjmujący zobowiązuje się do poinformowania Powierzającego o obowiązku przekazania, wynikającym z przepisów prawa, powierzonych danych do Państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej oraz wstrzymania tej czynności do czasu uzyskania pisemnej zgody Powierzającego.
16. W sytuacji, o której mowa w ust. 6 niniejszego paragrafu, Powierzający ma prawo zrezygnować z powierzenia.

**§ 6.  
Prawo do kontroli**

1. Powierzający ma prawo do kontroli sposobu wykonywania niniejszej Umowy poprzez przeprowadzenie zapowiedzianych na 7 dni kalendarzowych wcześniej doraźnych kontroli dotyczących przetwarzania danych osobowych przez Przyjmującego oraz żądania składania przez niego pisemnych wyjaśnień;
2. Na zakończenie kontroli, o których mowa w ust. 8, przedstawiciel Powierzającego sporządza protokół w 2 egzemplarzach, który podpisują przedstawiciele obu stron. Przyjmujący może wnieść zastrzeżenia do protokołu w ciągu 5 dni roboczych od daty jego podpisania przez strony;
3. Przyjmujący zobowiązuje się dostosować do zaleceń pokontrolnych mających na celu usunięcie uchybień i poprawę bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych;
4. Przyjmujący zobowiązuje się odpowiedzieć niezwłocznie i właściwie na każde pytanie Powierzającego dotyczące przetwarzania powierzonych mu na podstawie Umowy danych osobowych.

**§ 7.**

**Odpowiedzialność Przyjmującego**

1. Przyjmujący jest odpowiedzialny za każde dalsze powierzenie danych osobowych, o którym mowa w §5 ust. 4, także za zawarcie odpowiedniej umowy z innym podmiotem oraz za zapewnienie przez ten podmiot poziomu ochrony nie niższej, niż zapewniony przez Przyjmującego;
2. Przyjmujący jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią niniejszej umowy,   
   a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.

**§ 8.**

**Zasady zachowania poufności**

1. Przyjmujący zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Powierzającego i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej;
2. Przyjmujący oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy powierzonych danych, nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Powierzającego w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba   
   że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy;
3. Strony zobowiązują się do dołożenia wszelkich starań w celu zapewnienia, aby środki łączności wykorzystywane do odbioru, przekazywania oraz przechowywania danych osobowych gwarantowały zabezpieczenie danych powierzonych do przetwarzania, przed dostępem osób trzecich nieupoważnionych do zapoznania się z ich treścią.

**§ 9.  
Obowiązek usunięcia lub zwrócenia danych po zakończeniu przetwarzania**

1. W przypadku wygaśnięcia umowy, Przyjmujący zobowiązany jest do zwrotu lub trwałego usunięcia powierzonych mu danych osobowych według wskazania Powierzającego oraz zniszczenia wszelkich kopii tych danych będących w posiadaniu Przyjmującego;
2. Przyjmujący zobowiązuje się także podjąć stosowne działania w celu wyeliminowania możliwości dalszego przetwarzania danych powierzonych przez osoby nieuprawnione.

**§ 10.  
Postanowienia końcowe**

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron;
2. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

……………………………………………….. ……………………………………………….

Powierzający Przyjmujący

\*uzupełnić, zgodnie z postanowieniami Stron

\*\*niepotrzebne skreślić