Bydgoszcz, dnia 03.01.2017 r.

SZEF WYDZIAŁU

wg rozdzielnika
SI ARCUS

Dotyczy: wprowadzenia do użytku Zasad dotyczących zagospodarowania drewna

W załączeniu przesyłam celem stosowania "Zasady dotyczące zagospodarowania drewna powstałego w ramach zadań inwestycyjno-remontowych oraz bieżącego utrzymania terenów zielonych", które zostały wdrożone do użytku Rozkazem dziennym Szefa RZI nr 137 z dnia 21.12.2016 r.

Przedmiotowe Zasady regulują postępowanie przy wycince drzewostanu i zagospodarowaniu drewna w ramach realizacji inwestycji i remontów oraz wycinki drzew prowadzonej przez administratorów.

Zał. 1 na 16 str.

KIEROWNIK
SEKCJI OCHRONY ŚRODOWISKA
Rejonowego Zarządu Infrastruktury
Bydgoszcz
mgr inż. Katarzyna RATUSZNIAK-KAWECKA

Rozdzielnik:

1.Szef Wydziału Budownictwa RZI w Bydgoszczy
2.Szef Wydziału Eksploatacji i Nieruchomości RZI w Bydgoszczy
3.Szef Wydziału Nieruchomości i Zakwaterowania Wojsk RZI w Bydgoszczy

Wenska Anna ☏ 261 412 495
2 stycznia 2017
T-15/11
Z:\SOŚ\SOŚ-Zieleń\Z-Pisma\2017\przesłanie zasad drewno.doc

REJONOWY ZARZĄD INFRASTRUKTURY
SEKCJA OCHRONY ŚRODOWISKA

ZATWIERDZAM
SZEF REJONOWEGO ZARZĄDU INFRASTRUKTURY
W BYDGOSZCZY

płk Jarosław RACA
Bydgoszcz, dnia..20...12.2016 r.

ZASADY
DOTYCZĄCE ZAGOSPODAROWNIA DREWNA POWSTAŁEGO W RAMACH ZADAŃ INWESTYCYJNO-REMONTOWYCH ORAZ BIEŻĄCEGO UTRZYMANIA TERENÓW ZIELONYCH

Opracował:
KIEROWNIK
Sekcji Ochrony Środowiska
Katarzyna Ratuszniak-Kawecka

BYDGOSZCZ 2016

REJONOWY ZARZĄD INFRASTRUKTURY Bydgoszcz, dnia 2016-12-28

„WYCIĄG"

ROZKAZ DZIENNY NR 137

z dnia 21.12.2016 r.

9. <u>INNE SPRAWY</u>

- ***wdrożenia do użytku***

Z dniem 20.12.2016 r. wprowadzam do użytku służbowego „Zasady dotyczące drewna powstałego w ramach zadań inwestycyjno – remontowych oraz bieżącego utrzymania terenów zielonych", regulujące postępowanie przy wycince drzewostanu i zagospodarowaniu drewna w ramach realizacji inwestycji i remontów oraz wycinki drzew prowadzonej przez administratorów.

S Z E F
/-/płk Jarosław RACA

Stwierdzam zgodność wyciągu:

Starszy Referent
Wydziału Organizacyjnego

Wojciech SZPRYCHEL

Spis treści

I. WSTĘP 5

II. PODSTAWY PRAWNE 5

1. Akty prawne – powszechne 5

2. Wytyczne resortu ON 5

III. PODSTAWOWE POJĘCIA 6

IV. STAN POSIADANIA 7

V. EWIDENCJA GRUNTÓW I UŻYTKÓW 8

VI. WYCINKA DRZEW W RAMACH ZADAŃ INWESTYCYJNO - REMONTOWYCH 8

1. Procedury związane z wycinką drzew w ramach zadań inwestycyjno - remontowych 8

1.1. Etap Minimalnych Wojskowych Wymagań Organizacyjno - Użytkowych 9

1.2. Etap programu inwestycji lub programu organizacyjno - użytkowego 9

1.3. Etap dokumentacji projektowej 10

1.4. Etap robót budowlanych 10

2. Decyzje uzyskiwane w związku z realizacją inwestycji lub remontu 10

2.1. Decyzje wyłączające grunty z produkcji leśnej 10

2.2. Decyzje samorządu terytorialnego dotyczące usunięcia drzew 11

3. Zagospodarowanie drewna z wycinki drzew lub krzewów w ramach prowadzonych zadań inwestycyjno-remontowych 11

3.1. Grunty leśne będące w zarządzie Lasów Państwowych (umowa o przekazaniu nieruchomości w użytkowanie) 12

3.2. Grunty leśne będące w zarządzie MON lub RZI w Bydgoszczy- jednostki organizacyjnej podległej Ministrowi Obrony Narodowej (w przypadku przeniesienia zarządu i konieczności wyłączenia gruntów z produkcji leśnej pod realizację inwestycji) 12

3.3. Grunty leśne będące w trwałym zarządzie MON/RZI w Bydgoszczy (konieczność wyłączenia gruntów z produkcji leśnej pod realizację inwestycji) 12

3.4. Grunty inne niż leśne (wycinka poprzedzona złożeniem wniosku o wydanie decyzji administracyjnej na usunięcie drzew lub krzewów) 12

VII. WYCINKA DRZEW REALIZOWANA PRZEZ ADMINISTRATORA NA GRUNTACH INNYCH NIŻ LEŚNE WYNIKAJĄCA Z BIEŻĄCYCH POTRZEB 13

1. Procedury związane z wycinką drzew realizowaną przez administratora 13

2. Decyzje samorządu terytorialnego dotyczące usunięcia drzew 13

3. Zagospodarowanie drewna w ramach wycinki drzew realizowanej przez administratora 14

I. WSTĘP

Niniejsze Zasady ustalają jednolity sposób postępowania przy wycince drzewostanu oraz zagospodarowaniu drewna w ramach realizacji zadań inwestycyjno-remontowych nieruchomości wykonywanych przez zarządcę, administratorów oraz wykonawcę. Ponadto przedmiotowe Zasady regulują sposób zagospodarowania drewna uzyskanego w ramach wycinki drzew prowadzonej przez administratorów.

Drewno jako materiał posiadający określoną wartość i cechy użytkowe wymaga szczegółowego określenia czynności i odpowiedzialności, aby nie dochodziło do nieprawidłowości i nadużyć w ramach prowadzonej wycinki.

II. PODSTAWY PRAWNE

1. Akty prawne – powszechne

- Ustawa z dnia 28 września 1991 r. o lasach (tj. Dz. U. 2015.2100);
- Ustawa z dnia 3 lutego 1995 r. o ochronie gruntów rolnych i leśnych (tj. Dz. U. 2015.909);
- Ustawa z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (tj. Dz. U. 2016.778);
- Ustawa z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (tj. Dz. U. 2016.1629);
- Ustawa z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (tj. Dz. U. 2015.1651);
- Ustawa z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tj. Dz. U. 2016.1987);
- Rozporządzenie Ministra Środowisku z dnia 12 listopada 2012r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu sporządzania planu urządzenia lasu, uproszczonego planu urządzenia lasu oraz inwentaryzacji stanu lasu (Dz. U.2012.1302);
- Rozporządzenie Ministra Ochrony Środowiska, Zasobów Naturalnych i Leśnictwa z dnia 24 lutego 1998r. w sprawie szczegółowych zasad cechowania drewna, wzorów urządzeń do cechowania i zasad ich stosowania oraz wzoru dokumentu stwierdzającego legalność pozyskania drewna (Dz. U. 1998.36.201);
- Rozporządzenie Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 29 marca 2001 r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków (tj. Dz. U. 2016.1034);
- Rozporządzenie Ministra Obrony Narodowej z dnia 24 marca 2016 r. w sprawie przestrzegania przepisów o ochronie środowiska w komórkach i jednostkach organizacyjnych podległych Ministrowi Obrony Narodowej albo przez niego nadzorowanych (Dz. U. 2016.473).

2. Wytyczne resortu ON

- Zarządzenie Nr 22/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 7 lipca 2016 r. w sprawie sposobu zarządzania nieruchomościami przeznaczonymi

na zakwaterowania oraz właściwości organów wojskowych i norm rozmieszczenia (Dz. U. MON 2016 poz. 122);
- Decyzja nr 38/Log./P4 Ministra Obrony Narodowej z dnia 02 czerwca 2015r. w sprawie wprowadzenia w resorcie obrony narodowej podziału kompetencji pomiędzy jednostkami organizacyjnymi resortu obrony narodowej realizującymi zadania w zakresie logistycznego podsystemu infrastruktury;
- Instrukcja o organizacji i użytkowaniu systemów eksploatacji i wykorzystania budynków wojskowych „Lemat-3" oraz ewidencji infrastruktury terenów wojskowych„Lemat-4 (Kwat. Bud. 74/79);
- Decyzji Nr 32/14 Podsekretarza Stanu w MON z dnia 26 maja 2014 r. w sprawie wprowadzenia do stosowania Wytycznych w sprawie szczegółowych zasad planowania i przekazywania Agencji Mienia Wojskowego i Wojskowej Agencji Mieszkaniowej niektórych składników mienia Skarbu Państwa.

III. PODSTAWOWE POJĘCIA

zarządca, administrator, szef jednostki organizacyjnej (użytkownik) - organy zdefiniowane w § 2 zarządzenia nr 22/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 7 lipca 2016 r.;

posiadacz nieruchomości - zarządca nieruchomości;

las - grunt o zwartej powierzchni co najmniej 0,10 ha, pokryty roślinnością leśną (uprawami leśnymi), drzewami i krzewami oraz runem leśnym oznaczony w państwowej ewidencji gruntów symbolem użytku „Ls";

grunt nieleśny - grunt opisany w państwowej ewidencji gruntów symbolami innych użytków niż „Ls";

oświadczenie - oświadczenie wyłączającego o terminie faktycznego wyłączenia gruntów leśnych z produkcji (załącznik do decyzji zezwalającej na wyłączenie gruntów z produkcji leśnej Dyrektora Regionalnego Lasów Państwowych);

faktyczne wyłączenie gruntów z produkcji leśnej - rozpoczęcie innego niż rolnicze lub leśne użytkowanie gruntów;

przeznaczenie gruntów na cele nierolnicze lub nieleśne - ustalenie innego niż rolniczy lub leśny sposób użytkowania gruntów rolnych oraz innego niż leśny sposób użytkowania gruntów leśnych;

należność - jednorazowa opłata z tytułu trwałego wyłączenia gruntów z produkcji;

opłata roczna - opłata wnoszona z tytułu użytkowania na cele nierolnicze lub nieleśne gruntów wyłączonych z produkcji, w wysokości 10% należności, uiszczoną: w razie trwałego wyłączenia - przez lat 10, a w przypadku nietrwałego wyłączenia - przez okres wyłączenia, nie dłużej jednak niż przez 20 lat od chwili wyłączenia tych gruntów z produkcji;

odszkodowanie z tytułu przedwczesnego wyrębu drzewostanu - opłata jednorazowa, obowiązek wnoszenia powstaje od dnia faktycznego wyłączenia gruntów z produkcji; płatna w terminie do 60 dni od dnia, w którym decyzja stała się ostateczna;

plan urządzenia lasu - podstawowy dokument gospodarki leśnej opracowywany dla określonego obiektu, zawierający opis i ocenę stanu lasu oraz cele, zadania i sposoby prowadzenia gospodarki leśnej;

opis taksacyjny - część danych inwentaryzacyjnych planu urządzania lasu, obejmuje charakterystykę lasów i gruntów;

sortyment drewna - rodzaj drewna z punktu widzenia spełniania norm jakościowych, wymiarów i przeznaczenia. Sortyment określany jest dla drewna wyrobionego, ściętego, po przeprowadzonym sortowaniu zgodnie z normami technicznymi;

brakarz - specjalista zajmujący się klasyfikacją jakościową i wymiarową surowca drzewnego;

szacunek brakarski - szacunkowe ustalenie za pomocą określonych metod ilości i jakości sortymentów drewna okrągłego możliwych do pozyskania z drzew (drzewostanów) przeznaczonych do wycięcia.

cechowanie drewna - trwałe umieszczenie na pozyskanym drewnie znaku graficznego, literowego lub cyfrowego oraz kolejnego numeru sztuki albo numeru stosu drewna.

WNIZW - Wydział Nieruchomości i Zakwaterowania Wojsk RZI w Bydgoszczy

WB - Wydział Budownictwa RZI w Bydgoszczy

SOŚ - Sekcja Ochrony Środowiska RZI w Bydgoszczy

PGK - Pion Głównego Księgowego RZI w Bydgoszczy

WOG/32 BLT - Wojskowy Oddział Gospodarczy/ 32 Baza Lotnictwa Taktycznego

MWWO-U - Minimalne Wojskowe Wymagania Organizacyjno-Użytkowe

IV. STAN POSIADANIA

1. Drzewostan występujący na gruntach będących w zarządzie lub trwałym zarządzie MON/RZI w Bydgoszczy może być zlokalizowany:

   – na gruntach sklasyfikowanych jako „Ls" objęte Planem Urządzenia Lasu;

- na gruntach sklasyfikowanych jako „Ls" nie objęte Planem Urządzenia Lasu;
- na gruntach sklasyfikowanych jako inne niż leśne (np. Tr, Bi, N).

2. Drzewostan występujący na gruntach będących w zarządzie Państwowego Gospodarstwa Leśnego – „Lasy Państwowe" (LP) użytkowanych przez stronę wojskową na podstawie „Umowy o przekazaniu nieruchomości w użytkowanie" lub „Umowy o przekazaniu lasów w użytkowanie".

V. EWIDENCJA GRUNTÓW I UŻYTKÓW

1. Ewidencja gruntów położonych na terenach zamkniętych, znajdujących się w trwałym zarządzie i zarządzie MON/RZI w Bydgoszczy, prowadzona jest przez PGK przy współpracy Wydziału Nieruchomości i Zakwaterowania Wojsk w oparciu o dane z państwowego zasobu geodezyjno - kartograficznego, pozyskiwane z ewidencji gruntów i budynków prowadzonej na szczeblu Starostw przez Państwowe Ośrodki Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej (PODGIK) lub od Nadleśnictw.
2. Ewidencja gruntów prowadzona jest w wersji numerycznej przez WNiZW
3. Dokumentacja określająca rodzaje użytków gruntowych występujących na działkach ewidencyjnych stanowiących teren zamknięty w postaci wypisów i wyrysów z ewidencji gruntów, wykazów zmian gruntowych, decyzji administracyjnych zmieniających rodzaje użytków jest przechowywana w Teczkach Podstaw Prawnych kompleksów wojskowych i rejestrowana w spisie części A „zawartość teczki podstaw prawnych nr ...".
4. Kopia dokumentacji o której mowa w pkt. 3 jest przechowywana przez administratora w Teczkach Podstaw Prawnych w siedzibie administratora.
5. WNiZW jest odpowiedzialny za bieżące przesyłanie do administratora kopii dokumentacji zmieniającej rodzaje użytków gruntowych niezwłocznie po jej otrzymaniu z PODGiK (Państwowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej) oraz Nadleśnictw.
6. W oparciu o dokumentację, o której mowa w pkt. 5 administrator aktualizuje:
   - dokumenty gromadzone w części A „Teczki Podstaw Prawnych";
   - ewidencję pomocniczą użytków gruntowych.
7. Porównanie ewidencji gruntów pomiędzy administratorem a zarządcą realizowane jest raz w roku, jednak nie później niż do 30 września na podstawie wydruków z ewidencji gruntów i użytków z programu Excel przez pracownika WNiZW.

VI. WYCINKA DRZEW W RAMACH ZADAŃ INWESTYCYJNO - REMONTOWYCH

1. **Procedury związane z wycinką drzew w ramach zadań inwestycyjno - remontowych**

Realizacja zadań inwestycyjno - remontowych, których zakres rzeczowy wiąże się z wycinką drzew lub wyłączeniem gruntu z produkcji leśnej będzie podlegała następującej procedurze:

1.1. Etap Minimalnych Wojskowych Wymagań Organizacyjno - Użytkowych

Wstępna opinia inwestorska do MWWO-U będzie zawierać uwagi dotyczące wycinki drzew lub wyłączenia gruntów z produkcji leśnej do opracowania programu inwestycji, programu organizacyjno - użytkowego, dokumentacji projektowej oraz realizacji robót budowlanych. Opinia inwestorska powinna zawierać przede wszystkim:

a) konieczność uzyskania decyzji administracyjnej na usunięcie drzew i krzewów w przypadku, gdy realizacja zadań inwestycyjno - remontowych będzie wymagała wycięcia drzew;
b) wskazanie konieczności określenia w programie organizacyjno - użytkowym inwestycji następujących elementów:
   - lokalizację inwestycji na mapie skorelowanej z aktualną mapą ewidencyjną gruntów, z której wynikają granice i oznaczenia działek ewidencyjnych oraz granice użytków gruntowych, a sposób ich oznaczeń i opis musi być zgodny z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 29 marca 2001 r. w sprawie ewidencji, gruntów i budynków;
   - ustalenie w przypadku gruntów leśnych podmiotu, który prowadzi gospodarkę leśną na tym terenie lub w czyim zarządzie jest przedmiotowa nieruchomość;
   - w przypadku inwestycji na gruntach leśnych „Ls" wskazanie czy realizacja wycinki będzie wymagać wyłączenia gruntów z produkcji leśnej;
   - oszacowanie obszaru wycinki (powierzchni w ha), masy pozyskanego po wycince drewna (m3) oraz gatunku drzew;
   - ustalenie czy lokalizacja inwestycji znajduję się w obszarze chronionym (np. Natura 2000) lub czy inwestycja może oddziaływać na ten obszar ze względu na bliskość;
   - uwzględnienie szacunkowych kosztów wyłączenia gruntów z produkcji leśnej oraz wysokości opłaty odszkodowania;
   - uwzględnienie szacunkowych kosztów uzyskania decyzji administracyjnej na usunięcie drzew, wycinki drzew oraz ewentualnych nasadzeń kompensacyjnych;
   - uwzględnienie sposobu zagospodarowania drewna po wycince drzew.

1.2. Etap programu inwestycji lub programu organizacyjno - użytkowego

Warunki SIWZ przedmiotu zamówienia do programu organizacyjno — użytkowego w części dotyczącej wycinki drzew opracowuje WB w uzgodnieniu z SOŚ i WNiZW.

1.3. Etap dokumentacji projektowej

Na etapie przygotowania procedury przetargowej oraz KOPI (Komisja Oceny Projektów Inwestycyjnych) zastosowanie mają warunki jak dla programu organizacyjno - użytkowego. Ponadto opis przedmiotu zamówienia powinien przewidywać, że wykonawca dokumentacji działając w imieniu inwestora wystąpi, w zależności od zakresu z wnioskiem o wydanie decyzji na usunięcie drzew lub krzewów do właściwego organu administracji samorządowej lub o wydanie decyzji w sprawie wyłączenia gruntu z produkcji leśnej do właściwej RDLP (Regionalna Dyrekcja Lasów Państwowych) po uzyskaniu przez zarządcę/inwestora tj. RZI w Bydgoszczy, zgody Ministra Obrony Narodowej oraz Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych, na przeniesienie zarządu zgodnie z Algorytmem (wyciąg z rozkazu dziennego nr 17 Dyrektora Departamentu Infrastruktury MON z dnia 01.04.2015 r.).

1.4. Etap robót budowlanych

Opis przedmiotu zamówienia na roboty budowlane w trakcie których przewidywana jest wycinka drzew, przygotowuje WB w uzgodnieniu z SOŚ. Zamawiający/Inwestor przewiduje realizację wycinki drzew na etapie sporządzania kosztorysu inwestorskiego na roboty budowlane, wskazując zagospodarowanie drewna w formie:

a) uwzględnienia wartości drewna (oszacowanego przez brakarza) w wynagrodzeniu Wykonawcy za wykonaną usługę (do wysokości ceny pozyskanego drewna);
b) przyjęcia na stan magazynowy WOG/32 BLT (wariant możliwy po pisemnej akceptacji właściwego terytorialnie WOG/32 BLT oraz WB i SOŚ).

2. Decyzje uzyskiwane w związku z realizacją inwestycji lub remontu

2.1. Decyzje wyłączające grunty z produkcji leśnej

Decyzje uzyskane przez lub w imieniu inwestora podlegają zaewidencjonowaniu w WNiZW we właściwym zbiorze dokumentów - „Decyzje o wyłączeniu gruntów z produkcji leśnej i rolnej".

a) WB w ramach finansowania inwestycji zabezpiecza opłaty należności oraz odszkodowania z tytułu przedwczesnego wyrębu drzewostanu, a WNiZW realizuje opłaty roczne i prowadzi ich nadzór merytoryczny.
b) Terminy płatności w związku z wyłączeniem gruntów z produkcji leśnej określone są w decyzji Dyrektora RDLP i zależne są od terminu faktycznego wyłączenia gruntów leśnych.
c) Oświadczenie dotyczące faktycznego wyłączenia gruntów z produkcji leśnej, przesyłane do właściwej RDLP, przygotowuje WNiZW i przedkłada do podpisu Szefowi Zarządu - na podstawie pisemnej informacji inspektorów WB (nadzorujących dane zadanie) o rozpoczęciu zabudowy trwałej (w przypadku

braku drzewostanu na gruncie leśnym) lub o rozpoczęciu trwałego usuwania istniejącego drzewostanu.

d) WNiZW realizuje obowiązek zgłaszania zmian do państwowej ewidencji gruntów, wynikających z zapisów decyzji RDLP, poprzez składanie wniosków wraz z wykazami gruntów do PODGiK w trybie i na zasadach określonych w ustawie Prawo geodezyjne i kartograficzne.

e) Zmiany rejestrowane są w Teczkach Podstaw Prawnych Kompleksów Wojskowych.

2.2. Decyzje samorządu terytorialnego dotyczące usunięcia drzew

a) Decyzje uzyskane przez lub w imieniu Inwestora zgodnie z ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody.

b) WB w ramach finansowania inwestycji zabezpiecza środki finansowe na opłacenie ewentualnej opłaty administracyjnej za usunięcie drzew lub krzewów, wycięcie drzew lub krzewów oraz wykonanie nasadzeń zastępczych lub rekompensacyjnych.

c) Opłatę administracyjną za usunięcie drzew i krzewów nalicza i pobiera organ właściwy do wydania przedmiotowego zezwolenia zgodnie z obowiązującymi przepisami.

d) Organ właściwy do wydania zezwolenia na usunięcie drzew lub krzewów może odroczyć uiszczenie opłaty na okres 3 lat od dnia upływu terminu wskazanego w zezwoleniu na jego przesadzenie lub wykonanie nasadzeń zastępczych.

e) Jeżeli przesadzone albo nasadzone w zamian drzewa lub krzewy zachowały żywotność po upływie 3 lat od dnia ich przesadzenia albo nasadzenia lub nie zachowały żywotności z przyczyn niezależnych od zarządcy nieruchomości, należność z tytułu ustalonej opłaty za usunięcie drzew lub krzewów podlega umorzeniu przez właściwy organ.

f) Jeżeli przesadzone albo posadzone inne drzewa lub krzewy albo część z nich nie zachowały żywotności po upływie okresu 3 lat od dnia ich przesadzenia lub nasadzenia, z przyczyn zależnych od posiadacza nieruchomości, naliczona opłata jest przeliczana w sposób proporcjonalny do liczby drzew lub powierzchni krzewów, które nie zachowały żywotności.

g) Zgodnie z przepisami przywołanymi w Decyzji nr 38/Log./P4 Ministra Obrony Narodowej z dnia 02 czerwca 2015r. w sprawie wprowadzenia w resorcie obrony narodowej „podziału kompetencji pomiędzy jednostkami organizacyjnymi resortu obrony narodowej realizującymi zadania w zakresie logistycznego podsystemu infrastruktury", administrator podejmuje działania związane z utrzymaniem terenów zielonych.

3. Zagospodarowanie drewna z wycinki drzew lub krzewów w ramach prowadzonych zadań inwestycyjno-remontowych

Zagospodarowanie drewna w ramach zadań inwestycyjno-remontowych prowadzonych przez RZI w Bydgoszczy jest uzależnione od prawa do dysponowania gruntem na którym rośnie drzewostan:

3.1. Grunty leśne będące w zarządzie Lasów Państwowych (umowa o przekazaniu nieruchomości w użytkowanie)

Właścicielem pozyskanego drewna jest właściwe Nadleśnictwo na terenie którego prowadzona jest wycinka. Nadleśnictwo zagospodarowuje drewno według własnych dyspozycji.

3.2. Grunty leśne będące w zarządzie MON lub RZI w Bydgoszczy- jednostki organizacyjnej podległej Ministrowi Obrony Narodowej (w przypadku przeniesienia zarządu i konieczności wyłączenia gruntów z produkcji leśnej pod realizację inwestycji)

Właścicielem pozyskanego drewna jest właściwe Nadleśnictwo na terenie, którego prowadzona jest wycinka. Przekazanie drewna pomiędzy stronami odbędzie się na podstawie protokołu przejęcia – przekazania, w którym należy zawrzeć Grupę Handlowo - Gatunkową oraz masę drewna – za co odpowiedzialny będzie przedstawiciel Nadleśnictwa. Przedmiotowy zapis należy uwzględniać w Protokole zdawczo – odbiorczym przeniesienia zarządu, który stanowi integralną część Umowy przeniesienia zarządu gruntów leśnych.

3.3. Grunty leśne będące w trwałym zarządzie MON/RZI w Bydgoszczy (konieczność wyłączenia gruntów z produkcji leśnej pod realizację inwestycji)

Planowaną wycinkę drzew w związku z realizacją inwestycji należy każdorazowo ustalić z właściwym nadleśnictwem, czy zagospodaruje drewno. W przypadku zgody należy przeprowadzić wycinkę zgodnie z pkt. 3.2. niniejszych zasad. W przypadku odmowy należy przeprowadzić procedurę zagospodarowania drewna w oparciu o pkt. 3.4.

3.4. Grunty inne niż leśne (wycinka poprzedzona złożeniem wniosku o wydanie decyzji administracyjnej na usunięcie drzew lub krzewów)

Zagospodarowanie drewna następuje w formie:

a) uwzględnienia wartości pozyskanego drewna w wynagrodzeniu wykonawcy za wykonaną usługę (do wysokości ceny pozyskanego drewna):
   - wykonanie wycinki przez wykonawcę zgodnie z SIWZ i warunkami umowy;
   - wykonanie przez wykonawcę szacunku brakarskiego pozyskanego drewna;
   - zgłoszenie inwestorowi przez wykonawcę zakończenia prac związanych z wycinką drzew;
   - protokolarny odbiór prac związanych z wycinką drzew przez inspektora WB;
   - zabranie drewna przez wykonawcę z terenu inwestycji;
   - pomniejszenie kosztów wykonania usługi o wartość pozyskanego drewna zgodnie z załączonym szacunkiem brakarskim,

b) przyjęcia na stan magazynowy WOG/32 BLT (wariant możliwy po pisemnej akceptacji właściwego terytorialnie WOG/32 BLT oraz WB i SOŚ). Nadzór

merytoryczny na przebiegiem wycinki drzew oraz prawidłowością przekazania pozyskanego drewna na stan magazynowy oddziału gospodarczego pełni Inspektor Nadzoru WB z RZI poprzez:

- uzyskanie akceptacji właściwego WOG/32 BLT oraz WB i SOŚ na przekazanie wyciętego drewna na stan magazynowy WOG/32 BLT;
- wykonanie wycinki przez wykonawcę zgodnie z SIWZ i warunkami umowy;
- wykonanie przez wykonawcę szacunku brakarskiego pozyskanego drewna;
- zgłoszenie inwestorowi przez wykonawcę zakończenia prac związanych z wycinką drzew;
- protokolarny odbiór prac związanych z wycinką drzew przez inspektora WB;
- przetransportowanie przez wykonawcę drewna w miejsce wskazane przez inspektora WB po uzgodnieniu z administratorem;
- protokolarny odbiór drewna w miejscu składowania z udziałem przedstawicieli inwestora oraz administratora;
- przyjęcie drewna na ewidencję ilościowo - wartościową oddziału gospodarczego (WOG/32 BLT) na podstawie szacunku brakarskiego;
- przesłanie przez oddział gospodarczy (WOG/32 BLT) do RZI kopii dokumentu potwierdzającego przyjęcie drewna, który następnie zostaje dołączony do elaboratu rozliczeniowego zadania realizowanego przez WB.

VII. WYCINKA DRZEW REALIZOWANA PRZEZ ADMINISTRATORA NA GRUNTACH INNYCH NIŻ LEŚNE WYNIKAJĄCA Z BIEŻĄCYCH POTRZEB

1. Procedury związane z wycinką drzew realizowaną przez administratora

Realizacja przez administratora wycinki drzew lub krzewów na gruntach innych niż leśne, wynikająca z bieżących potrzeb, będzie podlegała następującej procedurze:

- administrator lub administrator przy współudziale użytkownika organizuje wizję w terenie w celu określa jakie drzewa lub krzewy na danym terenie kwalifikują się do usunięcia.
- administrator przygotowuje wniosek (zgodnie z art. 83 b ust. 1 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody) do zarządcy o uzyskanie decyzji na usuniecie drzew lub krzewów.

2. Decyzje samorządu terytorialnego dotyczące usunięcia drzew

- zarządca po rozpatrzeniu zasadności wycinki drzew składa wniosek o wydanie decyzji zezwalającej na usunięcie drzew lub krzewów do właściwego terytorialne organu administracji samorządowej;
- administrator po otrzymaniu od zarządcy decyzji administracyjnej zezwalającej na usunięcie drzew lub krzewów, na jej podstawie dokonuje wycinki drzew oraz nasadzeń zastępczych lub w ramach rekompensaty przyrodniczej;

- administrator w ramach utrzymania terenów zielonych zabezpiecza środki finansowe na usunięcie drzew lub krzewów oraz wykonanie nasadzeń zastępczych lub rekompensacyjnych;
- administrator powiadamia właściwy urząd o wykonaniu czynności wynikających z decyzji administracyjnej na usunięcie drzew lub krzewów zgodnie z jej postanowieniami;
- administrator o wykonaniu czynności wynikających z decyzji administracyjnej na usunięcie drzew lub krzewów informuje zarządcę w terminie 14 od jej wykonania;
- organ właściwy do wydania zezwolenia na usunięcie drzew lub krzewów może odroczyć uiszczenie opłaty na okres 3 lat od dnia upływu terminu wskazanego w zezwoleniu na jego przesadzenie lub wykonanie nasadzeń zastępczych;
- jeżeli przesadzone albo nasadzone w zamian drzewa lub krzewy zachowały żywotność po upływie 3 lat od dnia ich przesadzenia albo nasadzenia lub nie zachowały żywotności z przyczyn niezależnych od zarządcy nieruchomości, należność z tytułu ustalonej opłaty za usunięcie drzew lub krzewów podlega umorzeniu przez właściwy organ;
- jeżeli przesadzone albo posadzone inne drzewa lub krzewy albo część z nich nie zachowały żywotności po upływie okresu 3 lat od dnia ich przesadzenia lub nasadzenia, z przyczyn zależnych od posiadacza nieruchomości naliczona opłata jest przeliczana w sposób proporcjonalny do liczby drzew lub powierzchni krzewów, które nie zachowały żywotności;
- zgodnie z przepisami przywołanymi w Decyzji nr 38/Log./P4 Ministra Obrony Narodowej z dnia 02 czerwca 2015r. w sprawie wprowadzenia w resorcie obrony narodowej „podziału kompetencji pomiędzy jednostkami organizacyjnymi resortu obrony narodowej realizującymi zadania w zakresie logistycznego podsystemu infrastruktury", administrator podejmuje działania związane z utrzymaniem terenów zielonych.

3. Zagospodarowanie drewna w ramach wycinki drzew realizowanej przez administratora

Zagospodarowanie drewna w ramach wycinki drzew realizowanej przez administratora na gruntach innych niż leśne wynikającej z bieżących potrzeb następuje w formie:

a) uwzględnienia wartości pozyskanego drewna w wynagrodzeniu wykonawcy za wykonaną usługę (do wysokości ceny pozyskanego drewna):
   - wykonanie wycinki przez wykonawcę zgodnie z SIWZ i warunkami umowy;
   - wykonanie przez wykonawcę szacunku brakarskiego pozyskanego drewna;
   - protokolarny odbiór prac związanych z wycinką drzew przez WOG/32 BLT;
   - zabranie drewna przez wykonawcę;
   - pomniejszenie kosztów wykonania usługi o wartość pozyskanego drewna zgodnie z załączonym szacunkiem brakarskim.

b) przyjęcia na stan magazynowy WOG/32 BLT

- wykonanie wycinki przez wykonawcę zgodnie z SIWZ i warunkami umowy;
- wykonanie przez wykonawcę szacunku brakarskiego pozyskanego drewna;
- protokolarny odbiór prac związanych z wycinką drzew;
- przetransportowanie przez wykonawcę drewna w miejsce wskazane przez administratora;
- protokolarny odbiór drewna w miejscu składowania z udziałem przedstawicieli administratora;
- przyjęcie drewna na ewidencję ilościowo-wartościową oddziału gospodarczego (WOG/32 BLT) na podstawie szacunku brakarskiego.

Rejonowy Zarząd Infrastruktury w Bydgoszczy poinformuje o wprowadzeniu "Zasad dotyczących zagospodarowania drewna powstałego w ramach zadań inwestycyjno - remontowych oraz bieżącego utrzymania terenów zielonych" innych inwestorów realizujących zadania na terenie będącym w zarządzie RZI oraz zaproponuje, aby uzgadniać z zarządcą lub administratorem sposób zagospodarowania drewna.

WYKAZ ZMIAN:

Nr zmiany	Data wydania	Treść zmiany	Uwagi