

Znak sprawy: 4WOG-10300.2712.70.2024 A.F.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Podłączenie wod-kan dla polowego punktu żywienia w Opolu.

ZAMAWIAJĄCY: 4 WOJSKOWY ODDZIAŁ GOSPODARCZY
44-121 Gliwice
ul. Gen. Andersa 47

Sekcja Obsługi Infrastruktury
45-820 Opole
ul. Niemodlińska 88

KOD CPV : 45330000-9 Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne,

Opracował:

Technik

Piotr Nowotny

Opole, wrzesień 2024 r.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Nazwa zamówienia, przedmiot i zakres robót:

Podłączenie wod-kan dla polowego punktu żywienia w Opolu.

LOKALIZACJA: Opole, ul. Domańskiego 68,

1.1. Zakres prac

Zamówienie obejmuje zakup i podłączenie instalacji wod-kan i armatury w namiocie polowego punktu żywienia.

- uzupełnienie instalacji wodnej i kanalizacyjnej do 5 punktów czerpania wody wraz z zasyfonowaniem,
- montaż i podłączenie 5 szt. baterii stojących z wbudowanym przepływowym podgrzewaczem wody.
- montaż i podłączenie zaworu czerpanego na przyłączy.

2. ORGANIZACJA PRAC, WYKONYWANIE CZYSZCZENIA I KONTROLI PRZEWODÓW

- 1) Miejscem realizacji robót jest „teren zamknięty” w rozumieniu przepisów prawa geodezyjnego. Poruszanie się po terenie kompleksu wojskowego wymaga wydania przepustek dla pracowników oraz pojazdów samochodowych. Pracownicy Wykonawcy winni przebywać wyłącznie w strefie wykonywania usługi i winni respektować polecenia służb dyżurnych.
- 2) Realizacja zadania może odbywać pod nadzorem upoważnionego przedstawiciela SOI w godz. 7.⁰⁰ - 15⁰⁰ od poniedziałku do piątku.
- 3) Wykaz osób niezbędnych do realizacji zadania należy przedstawić Zamawiającemu nie później niż 5 dni przed przystąpieniem do pracy. Wykaz osób winien zawierać: imię i nazwisko pracownika, adres zamieszkania, nazwa firmy, nr dokumentu tożsamości oraz marka i numery rejestracyjne pojazdów niezbędnych do realizacji zadania. Ilość pracowników do realizacji zadania należy wcześniej uzgodnić z Kierownikiem Sekcji Obsługi Infrastruktury tel. 261-62-51-39.
- 4) Wykonawca jest odpowiedzialny za prowadzenie prac zgodnie z umową i ścisłe przestrzeganie jakości zastosowanego sprzętu i wykonywanych prac, za ich zgodność z wyceną ofertową, oraz wymaganiami specyfikacji technicznej.

3. OCHRONA ŚRODOWISKA

Odpady mogące powstać w trakcie realizacji umowy należą do Wykonawcy, z tego tytułu zobowiązuje się Wykonawcę do ich zagospodarowania.

4. ZABEZPIECZENIE INTERESÓW OSÓB TRZECICH:

Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do prowadzenia robót w taki sposób aby nie nastąpiło uszkodzenie sprzętu i urządzeń znajdujących się w sąsiedztwie kontrolowanych przewodów wentylacyjnych i spalinowych.

5. WARUNKI BEZPIECZEŃSTWA PRACY I OCHRONA PRZECIWPOŻAROWA NA BUDYNKACH

- 1) Wykonawca dostarczy i będzie utrzymywał na miejscu wykonywania usługi wyposażenie konieczne dla zapewnienia bezpieczeństwa. Zapewni odpowiednio wyposażenie i odzież wymaganą dla ochrony życia i zdrowia personelu zatrudnionego przy wykonywaniu usługi.
- 2) Wykonawca będzie stosował się do wszystkich przepisów prawnych obowiązujących w zakresie bezpieczeństwa przeciwpożarowego. Będzie stale utrzymywał wyposażenie przeciwpożarowe w stanie gotowości, zgodnie z zaleceniami przepisów bezpieczeństwa przeciwpożarowego. Wykonawca będzie odpowiedzialny za wszelkie straty powstałe w wyniku pożaru, który mógłby powstać w okresie realizacji usług lub został spowodowany przez któregokolwiek z jego pracowników.

6. WYMAGANIA DOTYCZĄCE SPRZĘTU DO WYKONYWANIA USŁUGI

- 1) Wykonawca jest zobowiązany do używania takiego sprzętu, jaki nie spowoduje niekorzystnego wpływu na jakość wykonywanych usług. Użyty sprzęt do badań drożności kanałów winien posiadać certyfikat autoryzacji producenta i świadectwo wzorcowania urządzenia.
- 2) Zakres prac wymieniony w punkcie 1 dotyczy również dachów nie posiadających stałych wyjść związanych z przeglądem i utrzymaniem stanu technicznego budynku.

7. WYMAGANIA OSÓB DOTYCZĄCE WYKONANIA USŁUGI

- 1) Wykonawca jest odpowiedzialny za prowadzenie prac zgodnie z umową, wyceną i specyfikacją techniczną oraz poleceniami Kierownika Sekcji Obsługi Infrastruktury.

8. DOKUMENTY DO ODBIORU USŁUGI:

Do odbioru końcowego Zleceniodawca zobowiązany jest przedstawić:

- 1) Deklaracje właściwości użytkowych, atesty techniczne, aprobaty techniczne, certyfikaty,

9. ROZLICZENIE USŁUGI

- 1) Rozliczenie wykonanej usługi odbędzie się protokołem zdawczo-odbiorczym wykonanych czynności podpisanym przez przedstawiciela Zamawiającego i przedłożenie dokumentacji powykonawczej wymienionej w pkt. 8 niniejszego opisu przedmiotu zamówienia

- 2) Należność za wykonanie usługi będzie płatna przelewem w ciągu 30 dni od daty otrzymania faktury. Za datę otrzymania faktury uważa się datę wpływu faktury do kancelarii 4 Wojskowego Oddziału Gospodarczego w Gliwicach.

10. OSOBY ZE STRONY ZAMAWIAJĄCEGO UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z OFERENTEM

Kierownik Sekcji Obsługi Infrastruktury p. Mirosław FILIPIAK tel. 261-625-139

Uwagi:

Osoby biorące udział w realizacji zamówienia muszą posiadać obywatelstwo polskie. W przypadku braku polskiego obywatelstwa muszą posiadać pozwolenie jednorazowe uprawniające do wstępu obcokrajowców na teren chronionego obiektu wojskowego zgodnie z Decyzją Nr 107/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 18 sierpnia 2021 r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej. Brak zgody w formie pozwolenia jednorazowego skutkował będzie nie wpuszczeniem na teren chronionego obiektu wojskowego ww. osób, przy czym nie może to być traktowane jako utrudnienie realizacji zamówienia przez zamawiającego.

W związku z realizacją zadania Wykonawca będzie zobligowany do przesłania do Zamawiającego z wyprzedzeniem, wniosku o wydanie przepustek na wejście i wjazd pracowników realizujących umowę.

1. W zależności od rodzaju przepustek wnioski może uwzględniać następujące dane: imienny wykaz osób biorących udział w wykonaniu usługi wraz z numerami dowodów osobistych, numerem PESEL, wskazaniem stanowiska oraz adresem zamieszkania;
2. * markę, typ oraz nr rejestracyjny pojazdów niezbędnych do wykonania usługi;
3. * cel wejścia z numerem umowy.
4. Pracownicy wykonawcy mają prawo do przebywania jedynie w rejonie wykonywania prac związanych z realizacją zamówienia, dostęp do innych pomieszczeń obiektu, do których jest on konieczny w związku z wykonaniem przedmiotu umowy każdorazowo musi być uzgodniony z zamawiającym (osobą odpowiedzialną za nadzór nad realizacją zamówienia ze strony zamawiającego). Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przez osoby realizujące zamówienie oraz podwykonawców, którym zleci prace zasad używania urządzeń do przetwarzania obrazu i dźwięku zgodnie z Decyzją 77/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 09 czerwca 2020 r. Użytkowanie na terenie kompleksu wojskowego urządzeń do przetwarzania obrazu i dźwięku oraz telefonów komórkowych wymaga zgody zamawiającego (osoby odpowiedzialnej za nadzór nad realizacją zamówienia ze strony zamawiającego)".